

2024-2027 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Travanj, 2025. godine

1. UVOD	4
1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	6
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	7
Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika	8
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	8
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA	9
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	10
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	11
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	12
Tablica 3 Manjak likvidnih sredstava	13
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	14
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO	17
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA	21
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA	22
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	23
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE	25
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINACIRANJA ...	29
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA	30
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE	31
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	33
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA	34

TABLICA 1: DUGOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	8
TABLICA 2: KRATKOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	8
TABLICA 3: MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	13
TABLICA 4: IZRAČUN UČINAKA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	15
TABLICA 5: POPIS OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA.....	15
TABLICA 6: PRIJEDLOG NAMIRENJA OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	16
TABLICA 7: IZRAČUN MJERA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA POSLOVANJE DRUŠTVA	20
TABLICA 8: PROJEKCIJA POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2027.	21
TABLICA 9: PLANIRANA BILANCA	22
TABLICA 10: POPIS TRAŽBINA PREMA SVIM VJEROVNICIMA.....	23
TABLICA 11: VJEROVNICI SKUPINE A.....	24
TABLICA 12: VJEROVNICI SKUPINE B.....	24

POJMOVNIK

Dužnik	MEDIA PRO d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

MEDIA PRO d.o.o. je tvrtka koja se bavi nespecijaliziranom trgovinom na veliko, pružajući širok asortiman proizvoda različitim tržištima. Kroz ovu djelatnost, tvrtka se fokusira na kupnju i prodaju različite robe, bez specifične specijalizacije, omogućujući distribuciju raznih proizvoda širokom krugu kupaca. Osim same trgovine, Media Pro d.o.o. nudi i druge usluge povezane s distribucijom, uključujući zastupanje stranih tvrtki i obavljanje trgovačkog posredovanja, kako na domaćem tako i na inozemnom tržištu. Kroz ove aktivnosti, tvrtka pomaže svojim partnerima da uđu na nova tržišta i prošire svoje poslovne operacije, olakšavajući im pristup širokoj bazi kupaca. Kombinacija nespecijalizirane trgovine na veliko s različitim uslugama distribucije i zastupanja čini Media Pro d.o.o. fleksibilnim partnerom na tržištu, sposobnim za snalaženje u različitim industrijama i zadovoljenje širokog spektra potreba svojih klijenata.

Društvo je odlučilo pokrenuti predstečajni postupak kako bi osiguralo stabilizaciju poslovanja i nastavak djelatnosti u izazovnim tržišnim uvjetima. Glavni razlozi za ovu odluku uključuju poteškoće u osiguravanju likvidnosti, smanjenje priljeva sredstava zbog nepovoljnih tržišnih okolnosti te akumulaciju dospjelih obveza prema vjerovnicima. Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka želi restrukturirati financijske obveze, poboljšati novčane tokove i stvoriti održive temelje za buduće poslovanje.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, osigurati nova radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteti su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

MEDIA PRO d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 57822011648

Matični broj dužnika: 080473124

Sjedište dužnika: Zagreb (Grad Zagreb), Draganićka ulica 28

Godina osnivanja: 2003.

Temeljni kapital: 2.654,46 euro

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE:

LEON POLIKOVSKY

OIB: 78369057589

Zagreb, Draganićka ulica 28

- direktor

- zastupa samostalno i pojedinačno

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

- Izdavačka djelatnost
- Promidžba (reklama i propaganda)
- kupnja i prodaja robe
- proizvodnja filmova i video materijala
- proizvodnja, promet i javno prikazivanje filmova
- iznajmljivanje i prodaja video kazeta i audio materijala
- zastupanje stranih tvrtki
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- tiskanje knjiga, novina, časopisa, zvučnih zapisa, plakata i umnožavanje snimljenih zapisa

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 20. studenog 2024. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Josip Lončarić** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Josip Lončarić
- **OIB:** 14673501229
- **Adresa prebivališta:** Ulica Franje Petračića 1, Zagreb

Imenovanjem povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima iz prijedloga Plana restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne i dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **241.042,00 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **36,58 EUR** i obuhvaća:

- **Alati, pogonski inventar i transportna imovina:** 36,58 EUR

Dugotrajna imovina dužnika sastoji se od alata, pogonskog inventara i transportne imovine, iskazane u knjigovodstvenoj vrijednosti od 36,58 EUR. Niska knjigovodstvena vrijednost rezultat je činjenice da je većina navedene imovine u cijelosti amortizirana. Unatoč ograničenom obujmu i visokoj razini amortiziranosti, predmetna imovina i dalje ima funkcionalnu vrijednost te predstavlja osnovne resurse nužne za održavanje minimalnog operativnog kapaciteta. Njezina uloga je osigurati podršku svakodnevnim poslovnim aktivnostima i omogućiti kontinuitet temeljnih poslovnih procesa.

2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **241.005,42 EUR**, a raspodjela po kategorijama je sljedeća:

- **Dugotrajna imovina namijenjena prodaji:** 171.313,41 EUR
- **Potraživanja od kupaca:** 69.684,10 EUR
- **Potraživanja od države i drugih institucija:** 7,71 EUR
- **Novac u banci i blagajni:** 0,20 EUR

Kratkotrajna imovina poduzeća iznosi ukupno 241.005,42 EUR te uključuje dugotrajnu imovinu namijenjenu prodaji, potraživanja od kupaca i države, kao i manji iznos novčanih sredstava. Ova vrsta imovine obuhvaća sredstva koja se očekuju unovčiti ili

iskoristiti unutar jedne poslovne godine, čime izravno utječe na likvidnost i operativnu sposobnost društva.

U strukturi kratkotrajne imovine ističe se imovina namijenjena prodaji kao potencijalni izvor priljeva sredstava u kratkom roku, dok potraživanja od kupaca predstavljaju važan segment operativnog poslovanja.

Učinkovito upravljanje kratkotrajnom imovinom ključno je za održavanje financijske stabilnosti, osobito u kontekstu restrukturiranja, kada je osiguranje likvidnosti presudno za nastavak poslovnih aktivnosti.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u tablici 1 i tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

R.B.	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	36,58
<i>1.1.</i>	<i>Alati, pogonski inventar i transportna imovina</i>	<i>36,58</i>
	UKUPNO:	36,58

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

OPIS	EUR
ZALIHE	171.313,41
<i>Dugotrajna imovina namijenjena prodaji</i>	<i>171.313,41</i>
POTRAŽIVANJA	69.691,81
<i>Potraživanja od kupaca</i>	<i>69684,1</i>
<i>Potraživanja od države i drugih institucijama</i>	<i>7,71</i>
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	0,20
UKUPNO:	241.005,42

*Saldo novca u banci i blagajni na dan 20.11.2024. godine iznosi 0,00 €

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Društvo MEDIA PRO d.o.o. je pristupilo pokretanju predstečajnog postupka uslijed narušene financijske stabilnosti, koja se ogleda u nemogućnosti pravovremenog podmirivanja dospjelih obveza prema vjerovnicima. Uzroci takvog stanja rezultat su kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika, uključujući smanjenje prihoda, povećanje troškova poslovanja, otežanu naplatu potraživanja te opće pogoršanje tržišnih uvjeta.

Poteškoće u održavanju tekuće likvidnosti dovele su do stvaranja dospjelih, a nepodmirenih obveza prema dobavljačima, financijskim institucijama i državnim tijelima, što je dodatno opteretilo poslovanje i ugrozilo njegovu održivost.

Blokada računa nastala je zbog nedostatka raspoloživih financijskih sredstava. Ovo stanje onemogućuje dužniku da provodi uobičajene financijske transakcije, poput podmirivanja obveza prema vjerovnicima, čime se dodatno komplicira poslovanje i pogoršava financijska situacija.

S obzirom na navedene izazove, društvo MEDIA PRO d.o.o. više nije bilo u mogućnosti redovito podmirivati svoje financijske obveze, što je dovelo do pokretanja predstečajnog postupka s ciljem restrukturiranja dugova, osiguravanja održivosti poslovanja i zaštite interesa vjerovnika, budućih zaposlenika i poslovnih partnera.

Prijeteća nesposobnost za plaćanje jasno je vidljiva u činjenici da je dužnik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija evidentiran s neizvršenim osnovama za plaćanje. Osim toga, račun dužnika bio je u blokadi na dan podnošenja Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, što je potvrđeno službenim dokumentima — potvrdom o danima blokade i Očevidnikom o redoslijedu plaćanja, koji su priloženi uz Prijedlog za pokretanje predstečajnog postupka. Ovi dokazi jasno ukazuju na problem u poslovanju i nužnost pravovremenog pokretanja postupka kako bi se spriječila daljnja pogoršanja financijskog stanja i omogućio nastavak poslovanja kroz predstečajni postupak.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Trenutno, MEDIA PRO d.o.o. nema zaposlenih.

U okviru plana restrukturiranja, predviđeno je zapošljavanje novih kadrova kako bi se proširili kapaciteti društva i omogućilo učinkovitije zadovoljavanje potreba klijenata. Povećanjem broja zaposlenika, tvrtka planira ojačati operativnu sposobnost, unaprijediti poslovne procese te stvoriti uvjete za daljnji rast i razvoj.

Uprava tvrtke će biti posvećena očuvanju prava budućih radnika te planira dodatno ulagati u njihovu edukaciju i osposobljavanje. Planirano povećanje broja zaposlenih dio je strategije usmjerene na jačanje konkurentnosti i dugoročnu stabilnost poslovanja.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **13. kolovoza 2024.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **4.563,29 EUR**, što ukazuje na financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema financijskim institucijama, što je uzrokovalo manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetuća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i ponovno stjecanje solventnosti.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga Plana restrukturiranja u svrhu pokretanja predstečajnog postupka, manjak likvidnih sredstava iznosi -82.807,55 EUR, a ovaj iznos predstavlja razliku između kratkotrajnih i dugotrajnih obveza i likvidne kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze prema rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da manjak likvidnih sredstava nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, tržište usluga na kojem tvrtka posluje trenutno je stabilno, te se nalazi u fazama oporavka, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u nemogućnosti otplate obveza prema financijskim institucijama.

Obveze prema dobavljačima i financijskim institucijama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, uključujući dobavljače i financijske institucije, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	61.313,41
2.	Potraživanja od kupaca	39.684,10
3.	Potraživanja od države i drugih institucijama	7,71
4.	Novac u banci i blagajni	0,20
	LIKVIDNA SREDSTVA	101.005,42
1	OBVEZE PREMA RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	183.812,97
	OBVEZE DUŽNIKA	183.812,97
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-82.807,55

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj predstečajnog postupka je osigurati namirenje utvrđenih tražbina vjerovnika, kao i postizanje dugoročne održivosti poslovanja Dužnika. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne zaduženosti te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 19. ožujka 2025. godine, ukupni dug Dužnika iznosi 183.812,97 EUR, koji obuhvaća zbroj dugoročnih i kratkoročnih obveza.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Reprogram obveza prema vjerovnicima**

Produženje roka otplate postojećih dugovanja kroz obročne otplate, uz mogući poček, radi rasterećenja novčanog toka.

2. **Ubrzana naplata potraživanja**

Aktivna naplata otvorenih potraživanja od kupaca radi povećanja novčanih priljeva u kratkom roku.

3. **Smanjenje operativnih troškova**

Optimizacija troškova poslovanja, uključujući racionalizaciju troškova usluga, najma, režija i ostalih izdataka.

4. **Privremeno ograničavanje investicija**

Odgoda ulaganja u novu opremu i projekte koji nisu nužni za osnovnu funkcionalnost poslovanja.

5. **Povećanje prihoda kroz stabilizaciju prodaje**

Zadržavanje ključnih kupaca, reaktivacija neaktivnih kupaca i širenje prodajne baze na nova tržišta.

6. **Unutarnje financijsko praćenje i kontrola**

Uvođenje redovitog praćenja novčanih tokova i troškova s ciljem bolje kontrole likvidnosti.

Kombinacijom ovih mjera, Dužnik će nastojati postići ravnotežu između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati nastavak poslovanja, dugoročnu

održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj osiguranje povoljnijeg okvira za poslovanje u budućnosti, smanjenje rizika od insolventnosti te postizanje održivog rasta tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	61.313,41
2.	Potraživanja od kupaca	39.684,10
3.	Potraživanja od države i drugih institucijama	7,71
4.	Novac u banci i blagajni	0,20
	BRZO UNOVČIVA SREDSTVA	101.005,42
1	OBVEZE PREMA RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	183.812,97
	OBVEZE DUŽNIKA	183.812,97
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-82.807,55
1	Financijske mjere restrukturiranja	88.232,48
2	Operativne mjere restrukturiranja	10.700
3	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	98.932,48
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	16.124,93

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
GRUPA A	126.046,40	68,57%	70%	88.232,48	37.813,92	-	12 mjeseci	48 mjeseci
GRUPA B	57.766,57	31,43%	-	-	57.766,57	4,00%	-	60 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	183.812,97	100,00%	-	88.232,48	95.580,49	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	262,80	100,00%	78,84
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	262,80	100,00%	78,84

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i skupinu B.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 19. ožujka 2025. godine, iznose 126.046,40 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.
- B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 19. ožujka 2025. godine, iznose 57.766,57 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 60 jednakih mjesečnih rata, bez počeka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otplata tražbine u iznosu od 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine (Eur)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (Eur)	Mjesečna rata (Eur)
1	3 IN 1 d.o.o.	50982723245	Draganička ulica 19, 10000 Zagreb	45.815,89	36,35%	32.071,12	13.744,77	286,35
2	BILANCA INFORMACIJE j.d.o.o.	24640665858	Ulica Šime Devčića 3, 10000 Zagreb	100,00	0,08%	70,00	30,00	0,63
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	53,09	0,04%	37,16	15,93	0,33
4	HRVATSKE VODE	28921383001	Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	110,69	0,09%	77,48	33,21	0,69

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

5	LEON POLIKOVSKY	78369057589	Draganička ulica 28, 10000 Zagreb	58.262,44	46,22%	40.783,71	17.478,73	364,14
6	MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Boškovićeve 5, 10000 Zagreb	964,97	0,77%	675,48	289,49	6,03
7	UPIS NEKRETNINA d.o.o.	87680911390	Draganička ulica 28, 10000 Zagreb	20.739,32	16,45%	14.517,52	6.221,80	129,62
			UKUPNO:	126.046,40	100,00%	88.232,48	37.813,92	787,79

b) Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine Eur	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (Eur)
1	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Magazinska cesta 69, 10000 Zagreb	57.766,57	100,00%	0,00	57.766,57
			UKUPNO:	57.766,57	100,00%	0,00	57.766,57

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i usmjeriti svoje resurse prema novim tržištima. Ovaj korak podrazumijeva istraživanje i ulazak na tržišta koja do sada nisu bila u fokusu, čime će se diversificirati izvori prihoda i smanjiti poslovni rizik. Ulazak na nova tržišta bit će temeljen na temeljitoj analizi tržišnih prilika, potražnje i konkurencije, a društvo će prilagoditi svoje poslovanje kako bi zadovoljilo specifične potrebe tih tržišta.

B) Kadrovsko restrukturiranje

U sklopu kadrovskih planova, tijekom sljedeće dvije godine predviđa se uspostava organizacijske strukture kroz postupno zapošljavanje ključnih djelatnika. Cilj je izgraditi učinkovit i racionaliziran tim koji će podržavati poslovne ciljeve tvrtke. Proces će uključivati pažljiv odabir kadrova, jasno definiranje odgovornosti te usklađivanje kompetencija s potrebama poslovanja. Poseban naglasak bit će stavljen na obuku i profesionalni razvoj zaposlenika kako bi se osigurala stručnost i motiviranost tima u suočavanju s tržišnim izazovima

C) Optimizacija nabave

Jedan od ključnih faktora koji utječe na troškove društva su materijalni troškovi, koji predstavljaju najveći operativni izdatak. U narednom periodu, društvo će provesti proces optimizacije nabave, što uključuje prepoznavanje novih dobavljača i istraživanje povoljnijih uvjeta suradnje na različitim tržištima. Ovaj pristup omogućit će smanjenje troškova, poboljšanje kvalitete nabavljenih resursa te povećanje učinkovitosti operativnih procesa. Smanjenje troškova nabave izravno će pridonijeti povećanju marže i profitabilnosti društva.

D) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s postojećim kupcima kroz digitalne kanale.

E) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajno povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

Redni broj	Mjera	Predviđeno vremensko trajanje	Učinak mjere na profitabilnost (Eur)
1	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	1.900
2	Kadrovsko restrukturiranje	24 mjeseca	1.800
3	Tržište nabave	24 mjeseca	3.500
4	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	1.500
5	Informatizacija	12 mjeseci	2.000
			10.700

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2024. do 2027. godine i temelji se na analizi stvarno ostvarenih rezultata za prvih osam mjeseci 2024. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za ostatak godine, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2024. – 2027.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2024	2025	2026	2027
1. Poslovni prihod	8.547	100.986	111.085	150.193
2. Poslovni rashod	9.572	98.416	96.528	125.978
a. Materijalni troškovi	7.265	85.838	82.217	111.163
b. Troškovi osoblja	0	12.000	12.000	12.000
c. Amortizacija	0	0	0	970
d. Financijski rashodi	2.308	578	2.311	1.845
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	-1.025	2.570	14.557	24.215
4. Porez na dobit	0	154	1.456	2.421
5. Dobit ili gubitak razdoblja	-1.025	2.416	13.101	21.793
Slobodan cash flow	-1.025	2.416	13.101	22.763
Akumulirani cash flow	-1.025	1.390	14.491	37.255
Obveze po PSN	0	0	9.584	19.081
Manjak/višak	-1.025	2.416	3.517	3.682

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezina sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2027. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.08.2024. (EUR)	31.12.2027. (EUR)
Dugotrajna imovina	37	4.000
Kratkotrajna imovina	241.005	142.136
Ukupna aktiva	241.042	146.136
Kapital i rezerve	23.847	65.338
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	53.307	40.918
Obveze za zajmove, depozite i slično	72.833	11.609
Obveze prema dobavljačima	83.813	26.814
Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	780	428
Ostale kartkoročne obveze	6.461	1.030
UKUPNO	241.042	146.136

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **MEDIA PRO d.o.o.**, prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 19. ožujka 2025. godine, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

Redni broj	Oib vjerovnika	VJEROVNIK	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	3 IN 1 d.o.o.	50982723245	Draganićka ulica 19, 10000 Zagreb	45.815,89	24,93%	Vjerovnik skupine A
2	BILANCA INFORMACIJE j.d.o.o.	24640665858	Ulica Šime Devčića 3, 10000 Zagreb	100,00	0,05%	Vjerovnik skupine A
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	53,09	0,03%	Vjerovnik skupine A
4	HRVATSKE VODE	28921383001	Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	110,69	0,06%	Vjerovnik skupine A
5	LEON POLIKOVSKY	78369057589	Draganićka ulica 28, 10000 Zagreb	58.262,44	31,70%	Vjerovnik skupine A
6	MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Boškovićeve 5, 10000 Zagreb	964,97	0,52%	Vjerovnik skupine A
7	UPIS NEKRETNINA d.o.o.	87680911390	Draganićka ulica 28, 10000 Zagreb	20.739,32	11,28%	Vjerovnik skupine A
8	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Magazinska cesta 69, 10000 Zagreb	57.766,57	31,43%	Vjerovnik skupine B
		SVEUKUPNO:		183.812,97	100,00%	

Ukupne tražbine vjerovnika u predstečajnom postupku razvrstane su u slijedeće skupine:

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio
1	3 IN 1 d.o.o.	50982723245	Draganićka ulica 19, 10000 Zagreb	45.815,89	36,35%
2	BILANCA INFORMACIJE j.d.o.o.	24640665858	Ulica Šime Devčića 3, 10000 Zagreb	100,00	0,08%
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	53,09	0,04%
4	HRVATSKE VODE	28921383001	Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	110,69	0,09%
5	LEON POLIKOVSKY	78369057589	Draganićka ulica 28, 10000 Zagreb	58.262,44	46,22%
6	MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Boškovićeva 5, 10000 Zagreb	964,97	0,77%
7	UPIS NEKRETNINA d.o.o.	87680911390	Draganićka ulica 28, 10000 Zagreb	20.739,32	16,45%
			UKUPNO:	126.046,40	100,00%

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio
1	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Magazinska cesta 69, 10000 Zagreb	57.766,57	100,00%
			UKUPNO:	57.766,57	100,00%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama:

- a) Dug prema vjerovnicima **SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 19. ožujka 2025. godine iznosi 126.046,40 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.
1. 3 IN 1 d.o.o., Draganićka ulica 19, 10000 Zagreb, OIB: 50982723245, ukupan iznos tražbine iznosi 45.815,89 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 32.071,12 EUR. Preostali iznos tražbine od 13.744,77 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 286,35 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
 2. BILANCA INFORMACIJE j.d.o.o., Ulica Šime Devčića 3, 10000 Zagreb, OIB: 24640665858, ukupan iznos tražbine iznosi 100,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 70,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 30,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,63 EUR, bez kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. FINANCIJSKA AGENCIJA, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 53,09 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 37,16 EUR. Preostali iznos tražbine od 15,93 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,33 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

4. HRVATSKE VODE, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb, OIB: 28921383001, ukupan iznos tražbine iznosi 110,69 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 77,48 EUR. Preostali iznos tražbine od 33,21 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,69 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

5. LEON POLIKOVSKY, Draganićka ulica 28, 10000 Zagreb, OIB: 78369057589, ukupan iznos tražbine iznosi 58.262,44 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 40.783,71 EUR. Preostali iznos tražbine od 17.478,73 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 364,14 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA, Boškovićeve 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 964,97 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 675,48 EUR. Preostali iznos tražbine od 289,49 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 6,03 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

7. UPIS NEKRETNINA d.o.o., Draganićka ulica 28, 10000 Zagreb, OIB: 87680911390, ukupan iznos tražbine iznosi 20.739,32 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 14.517,52 EUR. Preostali iznos tražbine od 6.221,80 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 129,62 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovnicima **SKUPINE B** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama 19. ožujka 2025. godine iznosi 57.766,57 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 60 jednakih mjesečnih rata, bez počeka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d., Magazinska cesta 69, 10000 Zagreb, OIB: 53056966535, ukupan iznos tražbine iznosi 57.766,57 EUR. Tražbina će biti

namirena u cijelosti bez počka na 60 jednakih mjesečnih rata, a koje će biti uvećane za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,00%, koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otplate tražbine u iznosu od 30% nakon isteka počka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

1. HEP ELEKTRA d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb, OIB: 43965974818, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 207,95 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30 % utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o., Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb, OIB: 85584865987, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 54,85 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30 % utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Dužnik MEDIA PRO d.o.o. u Planu restrukturiranja za razdoblje od 2024. do 2027. godine nije predvidio novo zaduživanje. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazi iz povećanih prihoda i ušteda ostvarenih uspješnom provedbom mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unapređenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka, očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih dugovanja i obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom mjera restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganje u razvoj poslovanja i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom predstečajnog postupka biti u mogućnosti pokrivati svoje tekuće obveze iz viška likvidnih sredstava, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Na taj način osigurava se financijska održivost i smanjenje rizika, čime se stvara čvrsta osnova za povratak društva na stabilan i profitabilan put. Ovakav pristup omogućuje fokusiranje na dugoročno održivo poslovanje, izbjegavajući dodatna financijska opterećenja koja bi mogla ugroziti postignutu stabilnost.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 7.500 EUR i pokriva ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

- **Operativni troškovi restrukturiranja:** 3.000 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.
- **Administrativni troškovi:** 2.000 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.
- **Ostali troškovi:** 2.500 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poslovnim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi se osigurao učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Društvo trenutno nema zaposlenih radnika, no u sklopu provedbe plana restrukturiranja predviđeno je ponovno zapošljavanje djelatnika u fazi operativne konsolidacije i obnove poslovnih aktivnosti.

U skladu s time, društvo se obvezuje provoditi načela transparentnosti i pravovremenog informiranja svih budućih zaposlenika o relevantnim aspektima predstečajnog postupka. Sve informacije vezane uz tijek postupka, uključujući odluke suda i ključne dokumente, bit će dostupne putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal objave informacija o pravnim postupcima.

Po uspostavi radnog odnosa, svi zaposlenici bit će pravodobno upoznati sa svojim pravima i obvezama te će imati mogućnost izravne komunikacije s upravom društva radi dobivanja pojašnjenja o svim pitanjima vezanim uz predstečajni postupak i plan restrukturiranja. U slučaju potrebe, bit će omogućeni individualni ili grupni sastanci radi savjetovanja i razmjene informacija.

Uprava društva ostaje predana otvorenoj komunikaciji i osiguravanju uvjeta koji jamče poštivanje prava radnika, uz poseban naglasak na stabilnost radnog odnosa i transparentnost tijekom cijelog procesa restrukturiranja.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te omogućiti otvaranje radnih mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2024. – 2027. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke MEDIA PRO d.o.o. za razdoblje od 2024. do 2027. godine usvojio je i odobrio zakonski zastupnik, dana 23.04.2025. godine.

MEDIA PRO d.o.o.
LEON POLIKOVSKY, direktor
