

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Lipanj, 2025. godine

1. UVOD.....	4
1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	7
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA.....	8
<i>Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika</i>	<i>9</i>
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA.....	10
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	11
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	12
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA.....	13
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA.....	15
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO	20
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA	23
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA	24
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	25
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE.....	29
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA...	38
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA	39
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEĆE	40
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	42
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA	43

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

TABLICA 1: DUGOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA	9
TABLICA 2: KRATKOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA	9
TABLICA 3: BROJ ZAPOSLENIH KROZ GODINE RESTRUKTURIRANJA.....	12
TABLICA 4 MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	14
TABLICA 5: IZRAČUN UČINAKA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA.....	15
TABLICA 6: POPIS OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	16
TABLICA 7: PRIJEDLOG NAMIRENJA OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	17
TABLICA 8: IZRAČUN MJERA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA POSLOVANJE DRUŠTVA.....	24
TABLICA 9: PROJEKCIJA POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2025.-2028.	24
TABLICA 10: PLANIRANA BILANCA	26
TABLICA 11: POPIS TRAŽBINA PREMA SVIM VJEROVNICIMA.....	27
TABLICA 12: VJEROVNICI SKUPINE A.....	29
TABLICA 13: VJEROVNICI SKUPINE B.....	31
TABLICA 14: VJEROVNICI SKUPINE C.....	31

POJMOVNIK

Dužnik	MTHL j.d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

Društvo MTHL j.d.o.o., OIB: 44538444026, osnovano je 2016. godine sa sjedištem u Republici Hrvatskoj. Primarna djelatnost društva obuhvaća ugostiteljstvo, odnosno pružanje usluga pripreme i posluživanja pića, kao i maloprodaju suvenira i duhanskih proizvoda.

Društvo obavlja svoje poslovne aktivnosti na otoku Rabu, gdje upravlja s dva izdvojena poslovna objekta. S obzirom na geografski položaj i karakter turističkog prometa, poslovanje ima izražen sezonski karakter te je u najvećoj mjeri usmjereno na razdoblje turističke sezone.

Jedan od objekata je lounge bar, smješten na atraktivnoj lokaciji na adresi Šetalište Markantuna Dominisa 1, Rab. Objekt je usmjeren na pružanje ugostiteljskih usluga, prvenstveno posluživanja pića domaćim i stranim gostima u ugodnom ambijentu uz more.

Drugi poslovni prostor namijenjen je kao suvenirnica, u kojoj se kupcima nudi širok asortiman raznih suvenira te duhanskih proizvoda. Cilj prodaje je zadovoljiti potrebe turista za autentičnim uspomnama i prigodnim poklonima, kao i ponuditi proizvode svakodnevne potrošnje. Društvo MTHL j.d.o.o. svojim poslovanjem doprinosi lokalnoj turističkoj ponudi te teži daljnjem razvoju kroz kvalitetnu uslugu i zadovoljstvo svojih korisnika.

Suočeno s financijskim izazovima, društvo je ušlo u predstečajni postupak kako bi stabiliziralo poslovanje i osiguralo dugoročnu održivost. Ovaj korak predstavlja ključnu mjeru u stabilizaciji poslovanja i izbjegavanju stečajnog postupka, koji bi mogao rezultirati prekidom poslovnih aktivnosti i gubitkom radnih mjesta.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Očuvanje radnih mjesta, stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteta su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

MTHL j.d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 44538444026

Matični broj dužnika: 060344136

Sjedište dužnika: Zagreb, Hrelićka zavrtnica 4C

Godina osnivanja: 2016.

Temeljni kapital: 1,33 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

Niko Matahlija,

OIB: 31489907685,

Lopar, Lopar 507

- direktor

- zastupa samostalno i neograničeno, od 15.06.2022. godine

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

- * pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- * pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
- * turističke usluge u nautičkom turizmu
- * turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- * ostale turističke usluge
- * turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- * organiziranje koncerata, priredbi, revija, sajмова, izložbi, seminara, kongresa, promocija i zabavnih manifestacija
- * kupnja i prodaja robe
- * pružanje usluga u trgovini
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje inozemnih tvrtki

- * usluge informacijskog društva
- * djelatnost javnoga cestovnog prijevoza putnika ili tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- * prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- * javni prijevoz putnika u međunarodnom linijskom cestovnom prometu
- * prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz za vlastite potrebe
- * povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu
- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * stručni poslovi prostornog uređenja
- * obavljanje djelatnosti upravljanja projektom gradnje
- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * poslovanje nekretninama
- * posredovanje u prometu nekretnina
- * obavljanje djelatnosti iznajmljivanja jahti ili brodica sa ili bez posade (charter)
- * iznajmljivanje motornih vozila, motocikla, bicikla i skutera
- * proizvodnja, projektiranje i montaža aluminijske i PVC stolarije i aluminijsko-čeličnih i PVC konstrukcija
- * proizvodnja, montaža i održavanje garažnih vrata
- * popravak električnih uređaja
- * poljoprivredna djelatnost
- * integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- * poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- * ekološka proizvodnja, prerada, uvoz i izvoz ekoloških proizvoda
- * obavljanje poslova stručne kontrole u ekološkoj proizvodnji
- * proizvodnja, promet, prerada grožđa za vino (osim prerade u sok od grožđa i koncentrirani sok od grožđa)
- * proizvodnja i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- * destilacija vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- * proizvodnja i promet voćnih vina i drugih proizvoda na bazi voćnih vina
- * djelatnosti gospodarskog ribolova na moru
- * djelatnost uzgoja riba i drugih morskih organizama

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 02. siječnja 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Marko Rafaj** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Marko Rafaj
- **OIB:** 90972201779
- **Adresa prebivališta** Kornatska ulica 1C, Zagreb

Imenovanjem gospodina Marka Rafaja za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **1.037.046,00 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **0,00 EUR**.

2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **1.037.046,00 EUR** i obuhvaća:

- **Trgovačka roba: 247.347,00 EUR**
- **Potraživanja od kupaca: 517.076,00 EUR**
- **Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika: 52.961,00 EUR**
- **Potraživanja od države i drugih institucija: 51.945,00 EUR**
- **Dani zajmovi, depoziti i slično: 70.012,00 EUR**
- **Novac u banci i blagajni: 97.706,00 EUR**

Kratkotrajna imovina obuhvaća sredstva koja će biti korištena, prodana ili potrošena u roku od jedne godine. Uključuje različite oblike novčanih potraživanja i financijskih plasmana s dospijećem unutar jedne godine. Ova imovina od ključnog je značaja za održavanje likvidnosti i tekuće solventnosti dužnika, jer omogućuje podmirenje obveza i financiranje redovnog poslovanja.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u Tablici 1 i Tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	NEMATERIJALNA IMOVINA	0,00
2.	MATERIJALNA IMOVINA	0,00
3.	DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0,00
4.	DUGOROČNA POTRAŽIVANJA	0,00
5.	ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	0,00
	UKUPNO:	0,00

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	ZALIHE	247.347,00
1.2.	Trgovačka roba	247.347,00
2.	KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA	621.982,00
2.1.	Potraživanja od kupaca	517.076,00
2.2.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	52.961,00
2.3.	Potraživanja od države i drugih institucija	51.945,00
3.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	70.012,00
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	70.012,00
4.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	97.706,00
	UKUPNO:	1.037.046,00

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza i značajnih poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Nagomilane dospjele obveze** – Dužnik nije u mogućnosti pravovremeno izvršavati financijske obveze prema dobavljačima i kreditorima, što je rezultiralo blokadom računa i daljnje financijske neodrživosti.
2. **Pad prihoda i smanjena profitabilnost** – Smanjenje obujma poslovanja, otežani uvjeti na tržištu i smanjena potražnja doveli su do pada prihoda, čime je ugrožena sposobnost podmirjenja redovnih troškova poslovanja.
3. **Povećanje troškova poslovanja** – Rast troškova nabave, režijskih troškova i plaća dodatno je opteretio financijsku stabilnost društva te smanjio profitabilnost.
4. **Otežana naplata potraživanja** – Značajan dio prihoda društva vezan je uz potraživanja od kupaca, a kašnjenja u plaćanjima i nenaplativa potraživanja dodatno su pogoršali novčani tok i smanjili raspoloživa sredstva za redovno poslovanje.
5. **Blokada računa** – Zbog postojećih obveza i nedostatka sredstava za njihovo podmirjenje, došlo je do blokade poslovnog računa, što je potvrđeno službenim dokumentima — potvrdom o danima blokade i Očevidnikom o redosljedu plaćanja, koji su priloženi uz Prijedlog za pokretanje predstečajnog postupka.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja **nužan pravni i financijski okvir** koji će omogućiti provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje poslovanja poduzeća. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Trenutno MTHL j.d.o.o. zapošljava ukupno tri radnika, koji su zaduženi za cjelokupno operativno poslovanje društva, raspoređeni sukladno potrebama poslovanja u dva objekta – lounge baru i suvenirnici.

Jedan radnik je zadužen za rad u lounge baru, gdje obavlja poslove pripreme i posluživanja pića gostima, brine o održavanju urednosti i higijenskih standarda te komunicira s gostima kako bi se osigurala visoka razina usluge.

Drugi radnik radi u suvenirnici, gdje se bavi prodajom suvenira i duhanskih proizvoda, uključujući zaprimanje i izlaganje robe, vođenje blagajne te svakodnevnu komunikaciju s kupcima.

Treći radnik obavlja administrativne i pomoćne poslove, uključujući vođenje osnovne poslovne dokumentacije, koordinaciju između dvaju objekata, nabavu i kontrolu zaliha. Osim toga, prema potrebi se uključuje i u svakodnevne operativne aktivnosti lounge bara, čime doprinosi fleksibilnosti i učinkovitosti poslovanja.

S obzirom na sezonski karakter poslovanja i povećanu potražnju tijekom ljetnih mjeseci, društvo planira sezonsko povećanje broja zaposlenih za dodatna 3 do 4 radnika. Ti će radnici biti privremeno angažirani kako bi se osigurala veća protočnost i kvaliteta usluge u razdoblju najveće turističke aktivnosti.

Uprava tvrtke ostaje posvećena očuvanju prava postojećih i budućih radnika te planira dodatno ulagati u njihovu edukaciju i osposobljavanje. Tijekom predstečajnog postupka, sve obveze prema radnicima, uključujući redovnu isplatu plaća i zakonskih naknada, bit će ispunjene.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **01. listopada 2024.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **304.993,74 EUR**, što jasno ukazuje na ozbiljan financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema dobavljačima, što je uzrokovalo ozbiljan manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga Plana restrukturiranja u svrhu pokretanja predstečajnog postupka, manjak likvidnih sredstava iznosi **-143.655,17 eur**, a ovaj iznos predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i likvidne kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu odmah koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da manjak likvidnih sredstava nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, tržište usluga na kojem tvrtka posluje trenutno je stabilno, te se nalazi u fazama oporavka, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u nemogućnosti otplate obveza prema dobavljačima i državi.

Obveze prema dobavljačima i državi zajedno sa ostalim obvezama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga. Zbog niske razine raspoloživih sredstava za podmirenje tih obveza, došlo je do blokade likvidnosti, što ugrožava normalno poslovanje tvrtke, unatoč stabilnim tržišnim uvjetima.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 4: Manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Trgovačka roba*	98.938,80
2.	Potraživanja od kupaca*	206.830,40
3.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	52.961,00
4.	Potraživanja od države i drugih institucija	51.945,00
5.	Dani zajmovi, depoziti i slično	70.012,00
6.	Novac u banci i blagajni	97.706,00
	LIKVIDNA SREDSTVA	578.393,20
1.	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	722.048,37
	OBVEZE DUŽNIKA	722.048,37
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-143.655,17

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za 310.245,60 eur, radi brže naplativosti, s ciljem realizacije sredstava u što kraćem roku

*vrijednost trgovačke robe vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za 148.408,20 eur, radi brže utrživosti, s ciljem realizacije sredstava u što kraćem roku

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 05. svibnja 2025. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **722.048,37 EUR**, koji obuhvaća zbroj **dugoročnih i kratkoročnih obveza**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**
4. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 5: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	*Trgovačka roba	98.938,80
2.	*Potraživanja od kupaca	206.830,40
3.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	52.961,00
4.	Potraživanja od države i drugih institucija	51.945,00
5.	Dani zajmovi, depoziti i slično	70.012,00
6.	Novac u banci i blagajni	97.706,00
	LIKVIDNA SREDSTVA	578.393,20
1.	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	722.048,37
	OBVEZE DUŽNIKA	722.048,37
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-143.655,17
1.	Financijske mjere restrukturiranja	505.433,86

2.	Operativne mjere restrukturiranja	18.200,00
	<i>Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti</i>	523.633,86
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	379.978,69

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za 310.245,60 eur, radi brže naplativosti, s ciljem realizacije sredstava u što kraćem roku

*vrijednost trgovačke robe vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za 148.408,20 eur, radi brže utrživosti, s ciljem realizacije sredstava u što kraćem roku

Tablica 6: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
Vjerovnik skupine A	722.048,37	100,00%	70%	505.433,86	216.614,51	-	12 mjeseci	84 mjeseca
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	722.048,37	100,00%	-	505.433,86	216.614,51	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	45.197,94	100,00%	45.197,94
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	45.197,94	100,00%	45.197,94

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 05. svibnja 2025. godine iznose 722.048,37 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti na 84 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

Tablica 7: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	OIB vjerovnika	Adresa vjerovnika	Obveza (EUR)	UDIO	Umanjenje tražbine (EUR)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (EUR)	Mjesečna rata (EUR)
1.	ARBUM d.o.o.	42276646191	Mali Palit bb, Rab	14.734,31	2,041%	10.314,02	4.420,29	52,62
2.	BIJELIĆ CO d.o.o.	52417054044	Ulica svetog Leopolda Bogdana Mandića 13/A, Osijek	1.035,00	0,143%	724,50	310,50	3,70
3.	FRANJO MATAHLIJA	78235342838	Lopar 506, Lopar	11.794,57	1,633%	8.256,20	3.538,37	42,12
4.	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, Zagreb	214,54	0,030%	150,18	64,36	0,77
5.	LORIMEX d.o.o.	61996596908	Rudarska 5, Labin	3.399,58	0,471%	2.379,71	1.019,87	12,14
6.	NIKO MATAHLIJA	31489907685	Lopar 507, Lopar	30.331,94	4,201%	21.232,36	9.099,58	108,33
7.	RAB - TURIST d.o.o.	82015216010	Palit 70, Rab	51.581,40	7,144%	36.106,98	15.474,42	184,22
8.	MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	60.715,88	8,409%	42.501,12	18.214,76	216,84
9.	TIHO KOMERC d.o.o.	96812754694	Palit 70, Rab	25.238,62	3,495%	17.667,03	7.571,59	90,14
10.	TIHOMIR MATAHLIJA	44705738338	Lopar 507, Lopar	479.248,91	66,374%	335.474,24	143.774,67	1.711,60
11.	VANJA MATAHLIJA	83661102346	Hrelička zavrtница 4/C, Zagreb	16.500,38	2,285%	11.550,27	4.950,11	58,93
12.	TVORNICASTOČNE HRANE d.o.o.	47782362413	Dr. Ivana Novaka 11, Čakovec	52,48	0,007%	36,74	15,74	0,19
13.	GRAD RAB	09555102027	Trg Municipium Arba 2, Rab	16.675,00	2,309%	11.672,50	5.002,50	59,55
14.	HEP ELEKTRA d.o.o.	43965974818	Ulica grada Vukovara 37, Zagreb	128,76	0,018%	90,13	38,63	0,46
15.	PETAR JAKOV MATAHLIJA	32035370412	Lopar 507, Lopar	10.294,00	1,426%	7.205,80	3.088,20	36,76
16.	BRANKO MAŠKARIN	98439155624	Palit 250, Rab	16,00	0,002%	11,20	4,80	0,06
17.	MARIJA KORDIĆ	89783924898	Barbat 176, Rab	15,00	0,002%	10,50	4,50	0,05
18.	HANNA BUVAILOVA	44817950552	Matije Počuna 6, Rab	18,00	0,002%	12,60	5,40	0,06

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

19.	IVAN GLAVAŠ	65020830122	Horvačanska cesta 43, Zagreb	12,00	0,002%	8,40	3,60	0,04
20.	MARO MATAHLIJA	12644550133	Lopar 507, Lopar	11,00	0,002%	7,70	3,30	0,04
21.	IVANA GLAVAŠ	67592314328	Horvačanska cesta 43, Zagreb	11,00	0,002%	7,70	3,30	0,04
22.	MARINKO KORDIĆ	30654002922	Barbat 176, Rab	20,00	0,003%	14,00	6,00	0,07
			UKUPNO	722.048,37	100,000%	505.433,86	216.614,51	2.578,74

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i razviti detaljan poslovni plan koji uključuje sve potrebne resurse, investicije i ciljeve za uspješan novi početak poslovanja, uključujući detaljnu analizu tržišta i konkurencije.

B) Kadrovsko restrukturiranje

Cilj ove mjere je osigurati učinkovito i održivo poslovanje društva kroz optimalno upravljanje ljudskim resursima, uz očuvanje temeljnih prava radnika i prilagodbu sezonskoj dinamici poslovanja. S obzirom na izražen sezonski karakter poslovanja, tijekom ljetnih mjeseci dolazi do značajnog povećanja obujma posla, posebice u segmentima usluge i maloprodaje. Kao odgovor na povećanu potražnju, društvo planira privremeno povećanje broja zaposlenih za 3 do 4 sezonska radnika. Angažman će vršiti putem ugovora o radu na određeno vrijeme ili kroz druge zakonom dopuštene oblike fleksibilnog zapošljavanja, a radnici će biti raspoređeni u skladu s operativnim potrebama. Uz to, društvo planira uložiti dodatna sredstva u edukaciju i osposobljavanje postojećih i novih radnika, s ciljem povećanja razine profesionalne usluge, učinkovitosti u radu i zadovoljstva korisnika.

C) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s budućim kupcima kroz digitalne kanale.

D) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva. Društvo će implementirati moderni sustav za naručivanje i prijenos narudžbi koji će omogućiti konobarima da izravno s mobilnog uređaja unesu narudžbu gosta, koja će se automatski prenijeti na odgovarajući uređaj u bar (pripremu pića) te time omogućiti bržu i točniju obradu narudžbi, optimizaciju ljudskih resursa i povećanje učinkovitosti u baru.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 8: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

Redni broj	Mjera	Predviđeno vremensko trajanje	Učinak mjere na profitabilnost (Eur)
1.	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	3.600
2.	Kadrovsko restrukturiranje	24 mjeseca	5.200
3.	Tržište nabave	24 mjeseca	4.800
4.	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	3.600
5.	Informatizacija	12 mjeseci	1.000
			18.200

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2025. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 9: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	285.000	318.772	328.979	366.698
2. Poslovni rashod	278.626	301.288	290.351	326.692
a. Materijalni troškovi	171.000	172.137	161.200	176.015
b. Troškovi osoblja	107.626	129.151	129.151	150.677
c. Amortizacija	0	0	0	0
d. Financijski rashodi	0	0	0	0
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	6.374	17.484	38.628	40.006
4. Porez na dobit	0	0	1.611	4.001
5. Dobit ili gubitak razdoblja	6.374	17.484	37.017	36.006
Slobodan cash flow	6.374	17.484	37.017	36.006
Akumulirani cash flow	6.374	23.857	60.875	96.880
Obveze po PSN	0	12.894	30.945	30.945
Manjak/višk	6.374	4.590	6.072	5.061

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 10: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2024. (EUR)	31.12.2028. (EUR)
Dugotrajna imovina	0	0
Kratkotrajna imovina	1.037.046	316.790
Ukupna aktiva	1.037.046	316.790
KAPITAL I REZERVE	41.963	138.843
Obveze za zajmove, depozite i slično	712.958	130.354
Obveze prema dobavljačima	71.703	23.110
Obveze prema zaposlenicima	82.265	7.623
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	128.157	16.860
Ukupna pasiva	1.037.046	316.790

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **MTHL j.d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 05. svibnja 2025. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 11: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

Redni broj	Vjerovnik	OIB vjerovnika	Adresa vjerovnika	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1.	ARBUM d.o.o.	42276646191	Mali Palit bb, Rab	14.734,31	2,041%	Vjerovnik skupine A
2.	BIJELIĆ CO d.o.o.	52417054044	Ulica svetog Leopolda Bogdana Mandića 13/A, Osijek	1.035,00	0,143%	Vjerovnik skupine A
3.	FRANJO MATAHLIJA	78235342838	Lopar 506, Lopar	11.794,57	1,633%	Vjerovnik skupine A
4.	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, Zagreb	214,54	0,030%	Vjerovnik skupine A
5.	LORIMEX d.o.o.	61996596908	Rudarska 5, Labin	3.399,58	0,471%	Vjerovnik skupine A
6.	NIKO MATAHLIJA	31489907685	Lopar 507, Lopar	30.331,94	4,201%	Vjerovnik skupine A
7.	RAB - TURIST d.o.o.	82015216010	Palit 70, Rab	51.581,40	7,144%	Vjerovnik skupine A
8.	MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	60.715,88	8,409%	Vjerovnik skupine A
9.	TIHO KOMERC d.o.o.	96812754694	Palit 70, Rab	25.238,62	3,495%	Vjerovnik skupine A
10.	TIHOMIR MATAHLIJA	44705738338	Lopar 507, Lopar	479.248,91	66,374%	Vjerovnik skupine A
11.	VANJA MATAHLIJA	83661102346	Hrelička zavrtnica 4/C, Zagreb	16.500,38	2,285%	Vjerovnik skupine A
12.	TVORNICA STOČNE HRANE d.o.o.	47782362413	Dr. Ivana Novaka 11, Čakovec	52,48	0,007%	Vjerovnik skupine A
13.	GRAD RAB	09555102027	Trg Municipium Arba 2, Rab	16.675,00	2,309%	Vjerovnik skupine A
14.	HEP ELEKTRA d.o.o.	43965974818	Ulica grada Vukovara 37, Zagreb	128,76	0,018%	Vjerovnik skupine A
15.	PETAR JAKOV MATAHLIJA	32035370412	Lopar 507, Lopar	10.294,00	1,426%	Vjerovnik skupine A

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

16.	BRANKO MAŠKARIN	98439155624	Palit 250, Rab	16,00	0,002%	Vjerovnik skupine A
17.	MARIJA KORDIĆ	89783924898	Barbat 176, Rab	15,00	0,002%	Vjerovnik skupine A
18.	HANNA BUVAILOVA	44817950552	Matije Počuna 6, Rab	18,00	0,002%	Vjerovnik skupine A
19.	IVAN GLAVAŠ	65020830122	Horvaćanska cesta 43, Zagreb	12,00	0,002%	Vjerovnik skupine A
20.	MARO MATAHLIJA	12644550133	Lopar 507, Lopar	11,00	0,002%	Vjerovnik skupine A
21.	IVANA GLAVAŠ	67592314328	Horvaćanska cesta 43, Zagreb	11,00	0,002%	Vjerovnik skupine A
22.	MARINKO KORDIĆ	30654002922	Barbat 176, Rab	20,00	0,003%	Vjerovnik skupine A
			UKUPNO	722.048,37	100,000%	

Ukupne tražbine vjerovnika u predstečajnom postupku razvrstane su u skupinu A:

Tablica 12: Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	OIB vjerovnika	Adresa vjerovnika	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO
1.	ARBUM d.o.o.	42276646191	Mali Palit bb, Rab	14.734,31	2,041%
2.	BIJELIĆ CO d.o.o.	52417054044	Ulica svetog Leopolda Bogdana Mandića 13/A, Osijek	1.035,00	0,143%
3.	FRANJO MATAHLIJA	78235342838	Lopar 506, Lopar	11.794,57	1,633%
4.	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, Zagreb	214,54	0,030%
5.	LORIMEX d.o.o.	61996596908	Rudarska 5, Labin	3.399,58	0,471%
6.	NIKO MATAHLIJA	31489907685	Lopar 507, Lopar	30.331,94	4,201%
7.	RAB - TURIST d.o.o.	82015216010	Palit 70, Rab	51.581,40	7,144%
8.	MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	60.715,88	8,409%
9.	TIHO KOMERC d.o.o.	96812754694	Palit 70, Rab	25.238,62	3,495%
10.	TIHOMIR MATAHLIJA	44705738338	Lopar 507, Lopar	479.248,91	66,374%
11.	VANJA MATAHLIJA	83661102346	Hreljčka zavrtnica 4/C, Zagreb	16.500,38	2,285%
12.	TVORNICA STOČNE HRANE d.o.o.	47782362413	Dr. Ivana Novaka 11, Čakovec	52,48	0,007%
13.	GRAD RAB	09555102027	Trg Municipium Arba 2, Rab	16.675,00	2,309%
14.	HEP ELEKTRA d.o.o.	43965974818	Ulica grada Vukovara 37, Zagreb	128,76	0,018%
15.	PETAR JAKOV MATAHLIJA	32035370412	Lopar 507, Lopar	10.294,00	1,426%
16.	BRANKO MAŠKARIN	98439155624	Palit 250, Rab	16,00	0,002%
17.	MARIJA KORDIĆ	89783924898	Barbat 176, Rab	15,00	0,002%
18.	HANNA BUVAILOVA	44817950552	Matije Počuna 6, Rab	18,00	0,002%

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

19.	IVAN GLAVAŠ	65020830122	Horvaćanska cesta 43, Zagreb	12,00	0,002%
20.	MARO MATAHLIJA	12644550133	Lopar 507, Lopar	11,00	0,002%
21.	IVANA GLAVAŠ	67592314328	Horvaćanska cesta 43, Zagreb	11,00	0,002%
22.	MARINKO KORDIĆ	30654002922	Barbat 176, Rab	20,00	0,003%
			UKUPNO	722.048,37	100,000%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 05. svibnja 2025. godine iznose 722.048,37 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti na 84 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. ARBUM d.o.o., Mali Palit bb, Rab, OIB: 42276646191, ukupan iznos tražbine iznosi 14.734,31 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 10.314,02 EUR. Preostali iznos tražbine od 4.420,29 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 52,62 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. BIJELIĆ CO d.o.o., Ulica svetog Leopolda Bogdana Mandića 13/A, Osijek, OIB: 52417054044, ukupan iznos tražbine iznosi 1.035,00. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 724,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 310,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 3,70 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
3. FRANJO MATAHLIJA, Lopar 506, Lopar, OIB: 78235342838, ukupan iznos tražbine iznosi 11.794,57 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 8.256,20 EUR. Preostali iznos tražbine od 3.538,37 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84

jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 42,12 EUR , bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

4. HRVATSKI TELEKOM d.d., Radnička cesta 21, Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos tražbine iznosi 214,54 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 150,18 EUR. Preostali iznos tražbine od 64,36 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,77 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. LORIMEX d.o.o., Rudarska 5, Labin, OIB: 61996596908, ukupan iznos tražbine iznosi 3.399,58 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.379,71 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.019,87 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 12,14 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
6. NIKO MATAHLIJA, Lopar 507, Lopar, OIB: 31489907685, ukupan iznos tražbine iznosi 30.331,94 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 21.232,36 EUR. Preostali iznos tražbine od 9.099,58 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih

mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 108,33 EUR , bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

7. RAB - TURIST d.o.o., Palit 70, Rab, OIB: 82015216010, ukupan iznos tražbine iznosi 51.581,40 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 36.106,98 EUR. Preostali iznos tražbine od 15.474,42 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 184,22 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
8. MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA, Katančićeva ulica 5, Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 60.715,88 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 42.501,12 EUR. Preostali iznos tražbine od 18.214,76 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 216,84 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

9. TIHO KOMERC d.o.o., Palit 70, Rab, OIB: 96812754694, ukupan iznos tražbine iznosi 25.238,62 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 17.667,03 EUR. Preostali iznos tražbine od 7.571,59 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 90,14 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
10. TIHOMIR MATAHLIJA, Lopar 507, Lopar, OIB: 44705738338, ukupan iznos tražbine iznosi 479.248,91 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 335.474,24 EUR. Preostali iznos tražbine od 143.774,67 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1.711,60 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
11. VANJA MATAHLIJA, Hrelička zavrtnica 4/C, Zagreb, OIB: 83661102346, ukupan iznos tražbine iznosi 16.500,38 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 11.550,27 EUR. Preostali iznos tražbine od 4.950,11 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 58,93 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

12. TVORNICA STOČNE HRANE d.o.o., Dr. Ivana Novaka 11, Čakovec, OIB: 47782362413, ukupan iznos tražbine iznosi 52,48 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 36,74 EUR. Preostali iznos tražbine od 15,74 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,19 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
13. GRAD RAB, Trg Municipium Arba 2, Rab, OIB: 09555102027, ukupan iznos tražbine iznosi 16.675,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 11.672,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 5.002,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 59,55 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
14. HEP ELEKTRA d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, Zagreb, OIB: 43965974818, ukupan iznos tražbine iznosi 128,76 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 90,13 EUR. Preostali iznos tražbine od 38,63 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,46 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

15. PETAR JAKOV MATAHLIJA, Lopar 507, Lopar, OIB: 32035370412, ukupan iznos tražbine iznosi 10.294,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 7.205,80 EUR. Preostali iznos tražbine od 3.088,20 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 36,76 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
16. BRANKO MAŠKARIN, Palit 250, Rab, OIB: 98439155624, ukupan iznos tražbine iznosi 16,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 11,20 EUR. Preostali iznos tražbine od 4,80 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,06 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
17. MARIJA KORDIĆ, Barbat 176, Rab, OIB: 89783924898, ukupan iznos tražbine iznosi 15,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 10,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 4,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,05 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

18. HANNA BUVAILOVA , Matije Počuna 6, Rab, OIB: 44817950552, ukupan iznos tražbine iznosi 18,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 12,60 EUR. Preostali iznos tražbine od 5,40 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,06 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
19. IVAN GLAVAŠ, Horvaćanska cesta 43, Zagreb, OIB: 65020830122, ukupan iznos tražbine iznosi 12,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 8,40 EUR. Preostali iznos tražbine od 3,60 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,04 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
20. MARO MATAHLIJA, Lopar 507, Lopar, OIB: 12644550133, ukupan iznos tražbine iznosi 11,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 7,70 EUR. Preostali iznos tražbine od 3,30 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,04 EUR , bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

21. IVANA GLAVAŠ, Horvaćanska cesta 43, Zagreb, OIB: 67592314328, ukupan iznos tražbine iznosi 11,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 7,70 EUR. Preostali iznos tražbine od 3,30 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,04 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
22. MARINKO KORDIĆ, Barbat 176, Rab, OIB: 30654002922, ukupan iznos tražbine iznosi 20,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 14,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 6,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,07 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

1. NIKO MATAHLIJA, Lopar 507, Lopar, OIB: 31489907685, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 22.430,54 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti

sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

2. RAB – TURIST d.o.o., Palit 70, Rab, OIB: 82015216010, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 7.595,64 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
3. TIHO KOMERC d.o.o., Palit 70, Rab, OIB: 96812754694, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.899,38 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. VANJA MATAHLIJA, Hrelička zavrtnica 4/C, Zagreb, OIB: 83661102346, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 13.272,38 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazit će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti. Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provođenjem restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati redovne tekuće obveze iz generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za zaduživanjem kod trećih strana.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika i stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 6.000,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

Operativni troškovi restrukturiranja: 3.000,00 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.

Administrativni troškovi: 1.500,00 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.

Ostali troškovi: 1.500,00 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poslovnim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAZBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja
 - obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne radnicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, radnici mogu dobiti potrebne informacije i izravno u upravi društva, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, uprava društva omogućila je svakodnevnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Naime, svi radnici mogu osobno doći u upravu društva svaki **ponedjeljak od 10 do 12 sati**, kada će biti na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovaranje na sva pitanja. Ova mjera omogućit će radnicima da dobiju jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka, kao i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Pored toga, radnici će moći dobiti detaljne informacije o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka, kao i o drugim pitanjima koja se mogu odnositi na njihov radni status i obveze prema društvu. Uprava društva se obvezuje pružati maksimalnu podršku svim radnicima u procesu restrukturiranja, s ciljem očuvanja stabilnosti i prava zaposlenika.

Za dodatna pitanja ili specifične situacije, radnici se također mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor. Na taj način se nastoji osigurati da svaki zaposlenik ima mogućnost dobiti potrebnu podršku i odgovore na svoja pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke MTHL j.d.o.o. za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 10.lipnja.2025. godine.

MTHL j.d.o.o.

Niko Matahlija, direktor