

APOLON GROUP d.o.o.

OIB: 61661871143

Put Gvozdenova 283,

22000 Šibenik

St-25/2025

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

Primljeno neposredno-preko pošte (obično-preporučeno)
11.09. 2025 god. u primjeraka sa
..... priloga i rubrika.
Pismeno stiglo poštom otvoreno - s oštećenim omotom.
Predano na poštu pri.....ručeno dana..... 20.... god.
Plaćena pristojba
Nedostaje pristojba
Primljene vrijednosti (nada, pristojba, ...)
Dr. Franje Tuđmana 35
23000 Zadar

DOPIS

Uprava društva **APOLON GROUP d.o.o.**, OIB: 61661871143, Put Gvozdenova 283, 22000 Šibenik dostavlja izmijenjeni Plan restrukturiranja sukladno dogovoru sa OTP banka d.d. i Zagrebačka banka d.d.

Šibenik, 11.09.2025.

APOLON GROUP d.o.o.

IVAN MARETIĆ, član uprave

Maretić

APOLON GROUP d.o.o.
Put Gvozdenova 283
ŠIBENIK
OIB: 61661871143

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Rujan, 2025. godine

1. UVOD	4
1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	5
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	9
Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika	9
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	10
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA	11
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	12
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	12
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	14
Tablica 3 Manjak likvidnih sredstava	15
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	16
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO	21
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA	23
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA	24
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	25
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE	26
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINACIRANJA ...	33
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA	34
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE	35
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	37
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA	38

TABLICA 1: DUGOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	11
TABLICA 2: KRATKOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	11
TABLICA 3: MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	17
TABLICA 4: IZRAČUN UČINAKA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	18
TABLICA 5: POPIS OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA.....	19
TABLICA 6: PRIJEDLOG NAMIRENJA OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	21
TABLICA 7: IZRAČUN MJERA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA POSLOVANJE DRUŠTVA	25
TABLICA 8: PROJEKCIJA POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2025. – 2028.	26
TABLICA 9: PLANIRANA BILANCA	24
TABLICA 10: POPIS TRAŽBINA PREMA SVIM VJEROVNICIMA.....	28
TABLICA 11: VJEROVNICI SKUPINE A.....	30
TABLICA 12: VJEROVNIK SKUPINE B.....	26
TABLICA 13: VJEROVNIK SKUPINE C.....	32

POJMOVNIK

Dužnik	APOLON GROUP d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

Društvo Apolon Group d.o.o. bavi se prodajom i uvozom raznih vrsta plovila, prilagođenih rekreativnim i poslovnim potrebama. Također se specijaliziralo za prodaju sobnih vrata, nudeći širok izbor modela i materijala. U ponudi imaju i PVC te aluminijsku stolariju, pogodnu za suvremeno uređenje interijera i eksterijera. Jedan od segmenata poslovanja uključuje i uvoz rabljenih automobila iz inozemstva. Svoje proizvode i usluge nude kako fizičkim osobama, tako i poslovnim partnerima. Apolon Group d.o.o. nastoji spojiti raznoliku ponudu i pouzdanu uslugu u području trgovine, uvoza i tehničkih rješenja.

Suočeno s financijskim izazovima, društvo je ušlo u predstečajni postupak kako bi stabiliziralo poslovanje i osiguralo dugoročnu održivost. Ovaj korak predstavlja ključnu mjeru u stabilizaciji poslovanja i izbjegavanju stečajnog postupka, koji bi mogao rezultirati prekidom poslovnih aktivnosti i gubitkom radnih mjesta.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Očuvanje radnih mjesta, stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteta su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

APOLON GROUP d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 61661871143

Matični broj dužnika: 110048722

Sjedište dužnika: Put Gvozdenova 283, Šibenik

Godina osnivanja: 2014.

Temeljni kapital: 2.654,46 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

IVAN MARETIĆ,

OIB: 25807678501

Šibenik, Put Gvozdenova 283

- član uprave

- zastupa društvo pojedinačno i samostalno

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

- * Kupnja i prodaja robe
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * Zastupanje inozemnih tvrtki
- * Djelatnost turističke agencije
- * Turističke usluge u nautičkom turizmu
- * Turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- * Ostale turističke usluge
- * Turističke usluge koje uključuju sportsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- * Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- * Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- * Pružanje usluga smještaja

- * Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)
- * Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * Posredovanje u prometu nekretnina
- * Poslovanje nekretninama
- * Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * Popravak, obnavljanje opreme i strojeva, bojenje, čišćenje i sl. brodova
- * Djelatnosti iznajmljivanja plovila
- * Javni prijevoz u linijskom obalnom prometu
- * Međunarodni linijski pomorski promet
- * Povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu
- * Privez i odvez brodova, jahti, ribarski, sportskih i drugih brodica i plutajućih objekata
- * Poljoprivredna djelatnost
- * Sportska priprema
- * Sportska rekreacija
- * Sportska poduka
- * Organiziranje sportskog natjecanja
- * Računovodstveni poslovi
- * Promidžba (reklama i propaganda)
- * Proizvodnja ukrasa i suvenira
- * Frizerske usluge i usluge uljepšavanja
- * Usluge za njegu i održavanje tijela
- * Taxi prijevoz putnika
- * Iznajmljivanje automobila, motocikla i ostalih prijevoznih sredstava
- * Djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu
- * Usluge fotokopiranja i uvezivanja
- * Usluge fotografiranja
- * Organizacija vjenčanja
- * Čišćenje svih vrsta objekata
- * Aranžerske usluge

- * Djelatnost nakladnika
- * Distribucija tiska
- * Djelatnost javnog informiranja
- * Dizajn interijera, dizajn novih medija (multimedija), modni i drugi dizajn
- * Izrada i održavanje kompjutorskih programa i sustava
- * Izrada i održavanje internet stranica
- * Web-dizajn
- * Djelatnost pružanja audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga
- * Djelatnost pružanja usluga elektroničkih publikacija
- * Djelatnost objavljivanja audiovizualnog i radijskog programa
- * Djelatnost pružanja medijskih usluga televizije i/ili radija
- * Izdavanje knjiga, periodičnih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti
- * Tiskanje novina

Tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga i brošura, glazbenih djela i glazbenih rukopisa, karata i atlasa, plakata, igračih karata, reklamnih kataloga, prospekata i drugih tiskanih oglasa, djelovodnika, albuma, dnevnika, kalendara, poslovnih obrazaca i drugih tiskanih komercijalnih publikacija, papirne robe za osobne potrebe i drugih tiskanih materijala (npr. plastičnih naljepnica, plastičnih vreća i staklenih ploča, predmeta od metala) pomoću knjigotiska, ofseta, fotogravure, fleksografije, sitotiska i drugih tiskarskih strojeva, strojeva za umnožavanje, računalnih pisača, strojeva za fotokopiranje i strojeva za termokopiranje

- * Knjigoveške i srodne djelatnosti
- * Usluge pripreme za tisak i objavljivanje

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 24. siječnja 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Dragan Čemerin** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Dragan Čemerin
- **OIB:** 90776078028
- **Adresa prebivališta:** Vukovarska 3, Čakovec

Imenovanjem gospodina Čemerina za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne i dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **586.845,89 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **77.496,06 EUR** i obuhvaća:

- **Postrojenja i oprema: 36.448,21 EUR**
- **Materijalna imovina u pripremi: 41.047,85 EUR**

Dugotrajna imovina obuhvaća sredstva koja se koriste u poslovanju na duži rok.

2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **509.349,83 EUR** i obuhvaća:

- **Trgovačka roba: 95.698,73 EUR**
- **Potraživanja od kupaca: 400.743,83 EUR**
- **Dani zajmovi, depoziti i slično: 12.907,00 EUR**

Kratkotrajna imovina obuhvaća sredstva koja će biti korištena, prodana ili potrošena u roku od jedne godine. Potraživanja od kupaca predstavljaju iznose koje tvrtka očekuje da će primiti od svojih kupaca za usluge ili proizvode koje je već isporučila.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u Tablici 1 i Tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	77.496,06
1.1.	Postrojenja i oprema	36.448,21
1.2.	Materijalna imovina u pripremi	41.047,85
	UKUPNO:	77.496,06

Tablica 2: *Kratkotrajna imovina dužnika*

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	ZALIHE	95.699,00
1.1.	Trgovačka roba	95.698,73
2.	KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA	400.743,83
2.1.	Potraživanja od kupaca	400.743,83
3.	KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	12.907,00
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	12.907,00
	UKUPNO:	509.349,83

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza i značajnih poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Nagomilane dospjele obveze** – Dužnik nije u mogućnosti pravovremeno izvršavati financijske obveze prema dobavljačima i kreditorima, što je rezultiralo blokadom računa i daljnje financijske neodrživosti.
2. **Pad prihoda i smanjena profitabilnost** – Smanjenje obujma poslovanja, otežani uvjeti na tržištu i smanjena potražnja doveli su do pada prihoda, čime je ugrožena sposobnost podmirjenja redovnih troškova poslovanja.
3. **Povećanje troškova poslovanja** – Rast troškova nabave, režijskih troškova i plaća dodatno je opteretio financijsku stabilnost društva te smanjio profitabilnost.
4. **Otežana naplata potraživanja** – Značajan dio prihoda društva vezan je uz potraživanja od kupaca, a kašnjenja u plaćanjima i nenaplativa potraživanja dodatno su pogoršali novčani tok i smanjili raspoloživa sredstva za redovno poslovanje.
5. **Blokada računa** – Zbog postojećih obveza i nedostatka sredstava za njihovo podmirjenje, došlo je do blokade poslovnog računa, što je potvrđeno službenim dokumentima — potvrdom o danima blokade i Očevidnikom o redoslijedu plaćanja, koji su priloženi uz Prijedlog za pokretanje predstečajnog postupka.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja **nužan pravni i financijski okvir** koji će omogućiti provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje poslovanja poduzeća. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Trenutno društvo APOLON GROUP d.o.o. zapošljava 2 radnika koji su zaduženi za cjelokupno operativno poslovanje, uključujući proizvodnju, upravljanje proizvodnjom, administraciju, prodaju i knjigovodstvo te komunikaciju s klijentima i partnerima.

U okviru plana restrukturiranja, cilj je zadržati postojeći broj zaposlenih uz optimizaciju radnih mjesta i procesa, kako bi se osigurala visoka učinkovitost i kvaliteta rada. Također, planirano je postupno proširenje kapaciteta tvrtke kroz eventualno povećanje broja zaposlenih, s ciljem učinkovitijeg zadovoljavanja rastućih potreba kupaca i daljnjeg razvoja poslovanja. Na taj način, APOLON GROUP d.o.o. jamči stabilnost radnih mjesta i istovremeno kreira uvjete za održiv rast i jačanje konkurentnosti na tržištu.

Uprava tvrtke ostaje posvećena očuvanju prava postojećih radnika te planira dodatno ulagati u njihovu edukaciju i osposobljavanje. Tijekom predstečajnog postupka, sve obveze prema radnicima, uključujući redovnu isplatu plaća i zakonskih naknada, bit će ispunjene. Planirano povećanje broja zaposlenih dio je strategije usmjerene na jačanje konkurentnosti i dugoročnu stabilnost poslovanja.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **07. Siječnja 2025.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **7.648,72 EUR**, što ukazuje na financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema dobavljačima, što je uzrokovalo ozbiljan manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga **Plana restrukturiranja** u svrhu pokretanja **predstečajnog postupka**, **manjak likvidnih sredstava iznosi -147.776,40 EUR**, a ovaj iznos predstavlja razliku između **obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i likvidne kratkotrajne imovine**. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan **financijski disbalans** koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu odmah koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da **manjak likvidnih sredstava** nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, **tržište usluga** na kojem tvrtka posluje trenutno je **stabilno**, te se nalazi u **fazama oporavka**, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u **nemogućnosti otplate obveza prema dobavljačima**.

Obveze prema **dobavljačima** zajedno sa ostalim obvezama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga. Zbog niske razine raspoloživih sredstava za podmirenje tih obveza, došlo je do **blokade likvidnosti**, što ugrožava normalno poslovanje tvrtke, unatoč stabilnim tržišnim uvjetima.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1	Trgovačka roba	95.698,73
2	Potraživanja od kupaca	400.743,83
3	Dani zajmovi, depoziti i slično	12.907,00
	LIKVIDNA SREDSTVA	509.349,56
	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	657.125,96
	OBVEZE DUŽNIKA	657.125,96
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-147.776,40

8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. Svibnja 2025 godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **657.125,96 EUR**, koji obuhvaća zbroj **dugoročnih i kratkoročnih obveza**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**
4. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1	Trgovačka roba	95.698,73
2	Potraživanja od kupaca	400.743,83
3	Dani zajmovi, depoziti i slično	12.907,00
	LIKVIDNA SREDSTVA	509.349,56
	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	657.125,96
	OBVEZE DUŽNIKA	657.125,96

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-147.776,40
1	Financijske mjere restrukturiranja	182.883,91
2	Operativne mjere restrukturiranja	24.100,00
3	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	206.983,91
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	59.207,51

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
Vjerovnici skupine A	203.204,34	32,94%	90%	182.883,91	20.320,43	-	12 mjeseci	48 mjeseci
Vjerovnici skupine B	355.864,31	57,68%	-	0,00	355.864,31	4,00%	12 mjeseci	72 mjeseca
Vjerovnici skupine C	57.913,03	9,39%	-	0,00	57.913,03	4,00%	-	48 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	616.981,68	100,00%	-	182.883,91	434.097,77	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	214,02	100,00%	214,02
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	214,02	100,00%	214,02

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A, skupinu B i skupinu C.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. Svibnja 2025. godine, Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 01. Srpnja 2025. godine te Ispravku Rješenja od 09. Srpnja 2025. godine iznose 203.204,34 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 90%, dok će se preostalih 10% tražbina podmiriti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka

počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

- B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. Svibnja 2025. godine, Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 01. Srpnja 2025. godine te Ispravku Rješenja od 09. Srpnja 2025. godine iznose 355.864,31 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbine prema VJEROVNICIMA SKUPINE B u cijelosti nakon isteka počeka u trajanju od 12 mjeseci koji početak počinje teći od dana pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja i to na način da je otplata tražbine raspoređena na 72 jednake mjesečne rate uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00%. Tijekom razdoblja počeka od 12 mjeseci plaća se isključivo kamata, a koja kamata dospijeva na naplatu mjesečno obračunata po navedenoj godišnjoj fiksnoj kamatnoj stopi od 4,00%. Obračun kamate na nedospjeli iznos tražbine počinje teći jedan dan od pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, a naplaćuje se mjesečno, zadnjeg dana u mjesecu, do potpune otplate tražbine. Plaćanje prve obveze, nakon Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, a koja obveza se odnosi na kamatu obračunatu na iznos neotplaćene tražbine tj. glavnice, dospijeva zadnjeg dana u onom mjesecu u kojem će Rješenje o potvrđi Plana restrukturiranja postati pravomoćno. Po isteku počeka, računajući od datuma pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, sve rate glavnice, uvećane za kamatu na nedospjeli iznos tražbine tj. glavnice, dospijevaju svakog zadnjeg dana u mjesecu. Prva rata, nakon završetka razdoblja počeka na otplatu glavnice, dakle prva rata koja uključuje glavicu i kamatu obračunatu na iznos neotplaćene tražbine tj. glavnice, dospijeva zadnjeg dana u mjesecu i to nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od datuma pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja. U slučaju kašnjenja s otplatom, smatrat će se da je dužnik znatno zakasnio s ispunjenjem Plana restrukturiranja ako nije platio dospjelu obvezu dulje od 30 dana iako ga je vjerovnik pismeno opomenuo (poštom na zadnju poznatu adresu dužnika ili putem e-maila) i pritom mu odredio naknadni rok u trajanju od najmanje 15 dana. U tom slučaju, vjerovnik ima pravo preostali neisplaćeni dio svoje tražbine proglasiti dospjelim po isteku tako definiranog naknadnog roka. U slučaju da dužnik zakasni s isplatom pojedine odnosno bilo koje rate, duguje vjerovniku zakonsku zateznu kamatu u mjeri u kojoj je to dozvoljeno mjerodavnim propisima

po stopi određenoj za odnose između trgovaca, za razdoblje od dospijeća iste do dana podmire dospjelog duga.

- C) Tražbine vjerovnika SKUPINE C sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. Svibnja 2025 godine, Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 01. Srpnja 2025. godine te Ispravku Rješenja od 09. Srpnja 2025. godine iznose 57.913,03 EUR, a odnosi se na tražbine osigurane izlučnim pravom. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti bez počka na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00%. Prva rata platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 90% te otplata preostalih 10% nakon isteka počka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine (Eur)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjjenja (Eur)	Mjesečna rata (Eur)
1	AGNEZA RAČUNOVODSTVO j.d.o.o.	70231200175	Petra Preradovića 17, 22000 Šibenik	6.100,00	3,00%	5.490,00	610,00	12,71
2	FRED BOBEK d.o.o.	29124324410	Put Gaćezeza 5, 22211 Vodice	39.172,43	19,28%	35.255,19	3.917,24	81,61
3	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	147,53	0,07%	132,78	14,75	0,31
4	Ivan Maretić	25807678501	Put Gvozdenova 283, 22000 Šibenik	46.048,78	22,66%	41.443,90	4.604,88	95,93
5	MEGA INVEST d.o.o.	94198216157	Put Gvozdenova 283, 22000 Šibenik	38.424,00	18,91%	34.581,60	3.842,40	80,05
6	Milan Maretić	44815109092	Put kroz Meterize 21b, 22000 Šibenik	51.953,47	25,57%	46.758,12	5.195,35	108,24
7	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančičeva 5, 10000 Zagreb	21.358,13	10,51%	19.222,32	2.135,81	44,50
				203.204,34	100,00%	182.883,91	20.320,43	423,34

b) Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine (Eur)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (Eur)
1	HAMAG-BICRO	25609559342	Ksaver 208, 10000 Zagreb	28.459,48	8,00%	0,00	28.459,48
2	OTP banka d.d.	52508873833	Ulica domovinskog rata 61, 21000 Split	182.511,86	51,29%	0,00	182.511,86
3	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb	144.892,97	40,72%	0,00	144.892,97
				355.864,31	100,00%	0,00	355.864,31

c) Vjerovnik skupine C

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio
1	ERSTE & STEIERMARKISCHE S-LEASING d.o.o.	46550671661	Zelinska ulica 3, 10000 Zagreb	57.913,03	100,00%
				57.913,03	100,00%

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOŠLJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i razviti detaljan poslovni plan koji uključuje sve potrebne resurse, investicije i ciljeve za uspješan novi početak poslovanja, uključujući detaljnu analizu tržišta i konkurencije.

B) Kadrovsko restrukturiranje

U sklopu kadrovskih promjena, planira se modifikacija organizacijske strukture društva tijekom sljedeće dvije godine, s ciljem optimizacije unutarnjih resursa i pripreme za početak poslovanja. Ove promjene bit će usmjerene na racionalizaciju radnih mjesta, redefiniranje odgovornosti i bolje usklađivanje kompetencija s poslovnim ciljevima društva, kako bi se osigurala maksimalna učinkovitost u trenutnoj fazi razvoja. Također, društvo će zaposliti dodatna 2 radnika, čime će se osnažiti tim za ključne funkcije potrebne u fazi pokretanja poslovanja. Naglasak će biti na razvoju ključnih ljudi unutar društva kroz obuku i usavršavanje, što će omogućiti formiranje stručnog i motiviranog tima sposobnog za suočavanje s izazovima tržišta nakon pokretanja poslovnih aktivnosti.

C) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje

specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s budućim kupcima kroz digitalne kanale.

D) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

Redni broj	Mjera	Predviđeno vremensko trajanje	Učinak mjere na profitabilnost (Eur)
1	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	4.500
2	Kadrovsko restrukturiranje	24 mjeseca	5.200
3	Tržište nabave	24 mjeseca	6.000
4	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	5.650
5	Informatizacija	12 mjeseci	2.750
			24.100

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2025. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	613.235	756.289	831.918	915.110
2. Poslovni rashod	585.482	697.513	759.954	842.784
a. Materijalni troškovi	533.514	622.426	690.492	761.371
b. Troškovi osoblja	30.216	45.900	46.080	61.776
c. Amortizacija	15.814	13.215	10.170	9.185
d. Financijski rashodi	5.937	15.972	13.212	10.452
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	27.753	58.776	71.964	72.325
4. Porez na dobit	0	0	0	0
5. Dobit ili gubitak razdoblja	27.753	58.776	71.964	72.325
Slobodan cash flow	43.567	71.991	82.134	81.510
Akumulirani cash flow	43.567	115.558	197.692	279.203
Obveze po PSN	22.999	70.691	74.077	74.077
Manjak/višk	20.568	1.301	8.057	7.433

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2024. (EUR)	31.12.2028. (EUR)
Dugotrajna imovina	77.496	39.112
Kratkotrajna imovina	509.350	305.610
Ukupno aktiva	586.846	344.722
KAPITAL I REZERVE	-180.975	49.844
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	128.235	71.325
Obveze za zajmove, depozite i slično	97.910	54.458
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	147.075	81.804
Obveze prema dobavljačima	155.198	23.920
Obveze prema zaposlenicima	5.084	3.355
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	103.847	2.683
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	130.471	57.333
Ukupno pasiva	586.846	344.722

12. ANALIZA SVIH TRAZBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva APOLON GROUP d.o.o. prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28.svibnja 2025. godine, Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 01. Srpnja 2025. godine te Ispravku Rješenja od 09. Srpnja 2025. godine prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

Redni broj	Oib vjerovnika	VJEROVNIK	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAZBINE
1	AGNEZA RAČUNOVODSTVO j.d.o.o.	70231200175	Petra Preradovića 17, 22000 Šibenik	6.100,00	0,99%	Tražbina skupine A
2	FRED BOBEK d.o.o.	29124324410	Put Gaćezeza 5, 22211 Vodice	39.172,43	6,35%	Tražbina skupine A
3	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	147,53	0,02%	Tražbina skupine A
4	Ivan Maretić	25807678501	Put Gvozdenova 283, 22000 Šibenik	46.048,78	7,46%	Tražbina skupine A
5	MEGA INVEST d.o.o.	94198216157	Put Gvozdenova 283, 22000 Šibenik	38.424,00	6,23%	Tražbina skupine A
6	Milan Maretić	44815109092	Put kroz Meterize 21b, 22000 Šibenik	51.953,47	8,42%	Tražbina skupine A
7	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	21.358,13	3,46%	Tražbina skupine A
8	HAMAG-BICRO	25609559342	Ksaver 208, 10000 Zagreb	28.459,48	4,61%	Tražbina skupine B
9	OTP banka d.d.	52508873833	Ulica domovinskog rata 61, 21000 Split	182.511,86	29,58%	Tražbina skupine B
10	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb	144.892,97	23,48%	Tražbina skupine B
11	ERSTE & STEIERMARKISCHE S-LEASING d.o.o.	46550671661	Zelinska ulica 3, 10000 Zagreb	57.913,03	9,39%	Tražbina skupine C
SVEUKUPNO:				616.981,68	100,00%	

Ukupne tražbine vjerovnika u predstečajnom postupku razvrstane su u slijedeće skupine:

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio
1	AGNEZA RAČUNOVODSTVO j.d.o.o.	70231200175	Petra Preradovića 17, 22000 Šibenik	6.100,00	3,00%
2	FRED BOBEK d.o.o.	29124324410	Put Gaćezeza 5, 22211 Vodice	39.172,43	19,28%
3	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	147,53	0,07%
4	Ivan Maretić	25807678501	Put Gvozdenova 283, 22000 Šibenik	46.048,78	22,66%
5	MEGA INVEST d.o.o.	94198216157	Put Gvozdenova 283, 22000 Šibenik	38.424,00	18,91%
6	Milan Maretić	44815109092	Put kroz Meterize 21b, 22000 Šibenik	51.953,47	25,57%
7	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančičeva 5, 10000 Zagreb	21.358,13	10,51%
				203.204,34	100,00%

Tablica 12: Vjerovnik skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio
1	HAMAG-BICRO	25609559342	Ksaver 208, 10000 Zagreb	28.459,48	8,00%
2	OTP banka d.d.	52508873833	Ulica domovinskog rata 61, 21000 Split	182.511,86	51,29%
3	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb	144.892,97	40,72%
				355.864,31	100,00%

Tablica 13: Vjerovnici skupine C

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio
1	ERSTE & STEIERMARKISCHE S-LEASING d.o.o.	46550671661	Zelinska ulica 3, 10000 Zagreb	57.913,03	100,00%
				57.913,03	100,00%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. Svibnja 2025. godine, Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 01. Srpnja 2025. godine te Ispravku Rješenja od 09. Srpnja 2025. godine iznosi 203.204,34 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 90%, dok će se preostalih 10% tražbina podmiriti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. AGNEZA RAČUNOVODSTVO j.d.o.o., Petra Preradovića 17, 22000 Šibenik, OIB: 70231200175, ukupan iznos tražbine iznosi 6.100,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 5.490,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 610,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 12,71 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. FRED BOBEK d.o.o., Put Gaćezeza 5, 22211 Vodice, OIB: 29124324410, ukupan iznos tražbine iznosi 39.172,43 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 35.255,19 EUR. Preostali iznos tražbine od 3.917,24 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 81,61 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 147,53 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 132,78 EUR. Preostali iznos tražbine od 14,75 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 31 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. Ivan Maretić, Put Gvozdanova 283, 22000 Šibenik, OIB: 25807678501, ukupan iznos tražbine iznosi 46.048,78 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 41.443,90 EUR. Preostali iznos tražbine od 4.604,88 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 95,93 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. MEGA INVEST d.o.o., Put Gvozdanova 283, 22000 Šibenik, OIB: 94198216157, ukupan iznos tražbine iznosi 38.424,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 34.581,60 EUR. Preostali iznos tražbine od 3.842,40 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 80,05 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. Milan Maretić, Put kroz Meterize 21b, 22000 Šibenik, OIB: 44815109092, ukupan iznos tražbine iznosi 51.953,47 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 46.758,12 EUR. Preostali iznos tražbine od 5.195,35 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 108,24 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
7. Ministarstvo financija, Porezna uprava, Katančićeva 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 21.358,13 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 19.222,32 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.135,81 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 44,50 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovnicima SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. Svibnja 2025. godine, Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 01. Srpnja 2025. godine te Ispravku Rješenja od 09. Srpnja 2025. godine iznose 355.864,31 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbine prema VJEROVNICIMA SKUPINE B u cijelosti nakon isteka počeka u trajanju od 12 mjeseci koji početak počinje teći od dana pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja i to na način da je otplata tražbine raspoređena na 72 jednake mjesečne rate uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00%. Tijekom razdoblja počeka od 12 mjeseci plaća se isključivo kamata, a koja kamata dospijeva na naplatu mjesečno obračunata po navedenoj godišnjoj fiksnoj kamatnoj stopi od 4,00%. Obračun kamate na nedospjeli iznos tražbine počinje teći jedan dan od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, a naplaćuje se mjesečno, zadnjeg dana u mjesecu, do potpune otplate tražbine. Plaćanje prve obveze, nakon Rješenja o potvrdi

Plana restrukturiranja, a koja obveza se odnosi na kamatu obračunatu na iznos neotplaćene tražbine tj. glavnice, dospijeva zadnjeg dana u onom mjesecu u kojem će Rješenje o potvrdi Plana restrukturiranja postati pravomoćno. Po isteku počeka, računajući od datuma pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, sve rate glavnice, uvećane za kamatu na nedospjeli iznos tražbine tj. glavnice, dospijevaju svakog zadnjeg dana u mjesecu. Prva rata, nakon završetka razdoblja počeka na otplatu glavnice, dakle prva rata koja uključuje glavicu i kamatu obračunatu na iznos neotplaćene tražbine tj. glavnice, dospijeva zadnjeg dana u mjesecu i to nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od datuma pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja. U slučaju kašnjenja s otplatom, smatrat će se da je dužnik znatno zakasnio s ispunjenjem Plana restrukturiranja ako nije platio dospjelu obvezu dulje od 30 dana iako ga je vjerovnik pismeno opomenuo (poštom na zadnju poznatu adresu dužnika ili putem e-maila) i pritom mu odredio naknadni rok u trajanju od najmanje 15 dana. U tom slučaju, vjerovnik ima pravo preostali neisplaćeni dio svoje tražbine proglasiti dospjelim po isteku tako definiranog naknadnog roka. U slučaju da dužnik zakasni s isplatom pojedine odnosno bilo koje rate, duguje vjerovniku zakonsku zateznu kamatu u mjeri u kojoj je to dozvoljeno mjerodavnim propisima po stopi određenoj za odnose između trgovaca, za razdoblje od dospijeća iste do dana podmire dospjelog duga.

1. HAMAG-BICRO, Ksaver 208, 10000 Zagreb, OIB: 25609559342, ukupan iznos tražbine iznosi 28.459,48 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni dužnik otplati tražbinu u cijelosti na 72 jednake mjesečne rate ,nakon isteka počeka od 12 mjeseci uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec. U slučaju nepodmirenja dospjele obveze, nakon trideset dana Banka ima pravo pozvati klijenta na plaćanje uz dodatni rok od 15 dana za podmiru dospjelih obveza. U slučaju da se dospjele obveze ne podmire u navedenom roku, Banka može nagodbu učiniti dospjelom.
2. OTP banka d.d., Ulica domovinskog rata 61, 21000 Split, OIB: 52508873833, ukupan iznos tražbine iznosi 182.511,86 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni dužnik otplati tražbinu u cijelosti na 72 jednake mjesečne rate ,nakon

isteka počeka od 12 mjeseci uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec. U slučaju nepodmirenja dospjele obveze, nakon trideset dana Banka ima pravo pozvati klijenta na plaćanje uz dodatni rok od 15 dana za podmiru dospelih obveza. U slučaju da se dospjele obveze ne podmirene u navedenom roku, Banka može nagodbu učiniti dospelom.

3. Zagrebačka banka d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb, OIB: 92963223473, ukupan iznos tražbine iznosi 144.892,97 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni dužnik otplati tražbinu u cijelosti na 72 jednake mjesečne rate, nakon isteka počeka od 12 mjeseci uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec. U slučaju nepodmirenja dospjele obveze, nakon trideset dana Banka ima pravo pozvati klijenta na plaćanje uz dodatni rok od 15 dana za podmiru dospelih obveza. U slučaju da se dospjele obveze ne podmirene u navedenom roku, Banka može nagodbu učiniti dospelom.

Dug prema vjerovnicima SKUPINE C sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. Svibnja 2025. godine, Odluci Visokog Trgovačkog suda Republike Hrvatske od 01. Srpnja 2025. godine te Ispravku Rješenja od 09. Srpnja 2025. godine iznose 57.913,03 EUR, a odnosi se na tražbine osigurane izlučnim pravom. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti bez počeka na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00%. Prva rata platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. ERSTE & STEIERMARKISCHE S-LEASING d.o.o., Zelinska ulica 3, 10000 Zagreb, OIB: 46550671661, ukupan iznos tražbine iznosi 57.913,03 EUR, a odnose se na tražbine osigurane izlučnim pravom. Tražbina će biti namirena na način da

predstečajni dužnik otplati tražbinu u cijelosti na 48 jednakih mjesečnih rata , bez počka uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 90% te otplata preostalih 10% nakon isteka počka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

1. CROATIA OSIGURANJE d.d., Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb, OIB: 26187994862, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 214,02 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 10% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počka od 12 mjeseci, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Dužnik APOLON GROUP d.o.o.u Planu restrukturiranja za razdoblje od 2025. do 2028. godine nije predvidio novo zaduživanje. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazi će iz povećanih prihoda i ušteda ostvarenih uspješnom provedbom mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unapređenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka, očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih dugovanja i obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom mjera restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganje u razvoj poslovanja i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom predstečajnog postupka biti u mogućnosti pokrivati svoje tekuće obveze iz viška likvidnih sredstava, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Na taj način osigurava se financijska održivost i smanjenje rizika, čime se stvara čvrsta osnova za povratak društva na stabilan i profitabilan put. Ovakav pristup omogućuje fokusiranje na dugoročno održivo poslovanje, izbjegavajući dodatna financijska opterećenja koja bi mogla ugroziti postignutu stabilnost.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 12.000,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poreznih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

Operativni troškovi restrukturiranja: 5.000 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.

Administrativni troškovi: 3.500 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.

Ostali troškovi: 3.500 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poreznim i računovodstvenim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne radnicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, radnici mogu dobiti potrebne informacije i izravno u upravi društva, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, uprava društva omogućila je svakodnevnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Naime, svi radnici mogu osobno doći u upravu društva svaki **petak od 09 do 10 sati**, kada će biti na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovaranje na sva pitanja. Ova mjera omogućit će radnicima da dobiju jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka, kao i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Pored toga, radnici će moći dobiti detaljne informacije o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka, kao i o drugim pitanjima koja se mogu odnositi na njihov radni status i obveze prema društvu. Uprava društva se obvezuje pružati maksimalnu podršku svim radnicima u procesu restrukturiranja, s ciljem očuvanja stabilnosti i prava zaposlenika.

Za dodatna pitanja ili specifične situacije, radnici se također mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor. Na taj način se nastoji osigurati da svaki zaposlenik ima mogućnost dobiti potrebnu podršku i odgovore na svoja pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. godine pridonijet će stabilnosti društva.

Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke APOLON GROUP d.o.o. za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 11.09.2025. godine.

APOLON GROUP d.o.o.

IVAN MARETIĆ, član uprave



APOLON GROUP d.o.o.
Put Gvozdenova 283
ŠIBENIK
OIB: 61661871143