SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Primljeno iz ruke-preko pošte, dne 06.09.2022
Predano za poštu obično preporučeno dne 03.09.2022
Pošta ZAGREB R 132985193
Broj primjeraka 1 priloga
Taksirano
Potpis

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

PREDMET: pokretanje predstečajnog postupka

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik)** predaje dokumentaciju za otvaranje predstečajnog postupka sukladno Zaključku od 19. kolovoza 2022. godine:

1. Prijedlog dužnika za otvaranje predstečajnog postupka
2. Prijedlog Plana restrukturiranja
3. Popis nekretnina dužnika + zk izvaci
4. Popis pokretnina dužnika + kopije prometne dozvole
5. Popis imovinskih prava dužnika nad tuđim stvarima
6. Popis novčanih i nenovčanih tražbina dužnika
7. Izjava o broju zaposlenih
8. Popis druge imovine dužnika
9. Popis drugih prava koja čine imovinu dužnika
10. Popis drugih novčanih i nenovčanih obveza dužnika
11. Izjava o tražbinama radnika
12. Popis izlučnih prava na imovini dužnika
13. Popis razlučnih prava na imovini dužnika
14. Iznos novčanih sredstava na računima
15. Obavijest vjerovnicima o podnošenju zahtjeva za pokretanje predstečajnog postupka
16. Visina prosječnih mjesečnih troškova redovnog poslovanja
17. Popis svih postupaka pred sudovima ili javnopravnim tijelima u kojima je dužnik stranka te visina i opis tražbine koja je predmet postupka
18. Popis tražbina radnika
19. Popis obveza dužnika unesenih u poslovne knjige

- **Ostalo**

1. GFI – podaci
2. Bilješke uz financijska izvješća
3. Otvorene stavke
4. Ugovori o pozajmicama i konto kartice
5. Ugovori o leasingu
6. Ugovori o kreditima

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

PRIJEDLOG PLANA RESTRUKTURIRANJA SMART GOAL D.O.O. 2022.-2024.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOM d.o.o.

SADRŽAJ

1. PODACI O DUŽNIKU 2

1.1. Osnovni podaci o dužniku 2

1.2. Predmet poslovanja 2

1.3. Uprava tvrtke i vlasnička struktura 3

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA 4

3. PODACI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA 5

4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA 12

4.1. Analiza zaposlenih te položaj radnika 13

5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE 15

6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA16

7. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA 17

8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE 19

8.1. Izračun učinka operativnih mjera na poslovanje 20

9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE 21

10. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA 24

11. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI 25

11.1. Analiza tražbina koje su predmet sudskih postupaka 26

12. PONUDA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU 28

13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA 33

14. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA 34

15. KATAGORIJE VJEROVNIKA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE 35

16. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA 36

17. OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA 37

1. PODACI O DUŽNIKU

1.1. Osnovni podaci o dužniku

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Matični broj: 110067186

Sjedište: Šibenik (Grad Šibenik), Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Godina osnivanja: 2017.

Temeljni kapital: 20.000,00 kuna

Osoba ovlaštena za zastupanje:

LIDIA DEME DEŽE, OIB: 86397000627, Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3

- direktor

- pojedinačno i samostalno

1.2. Predmet poslovanja

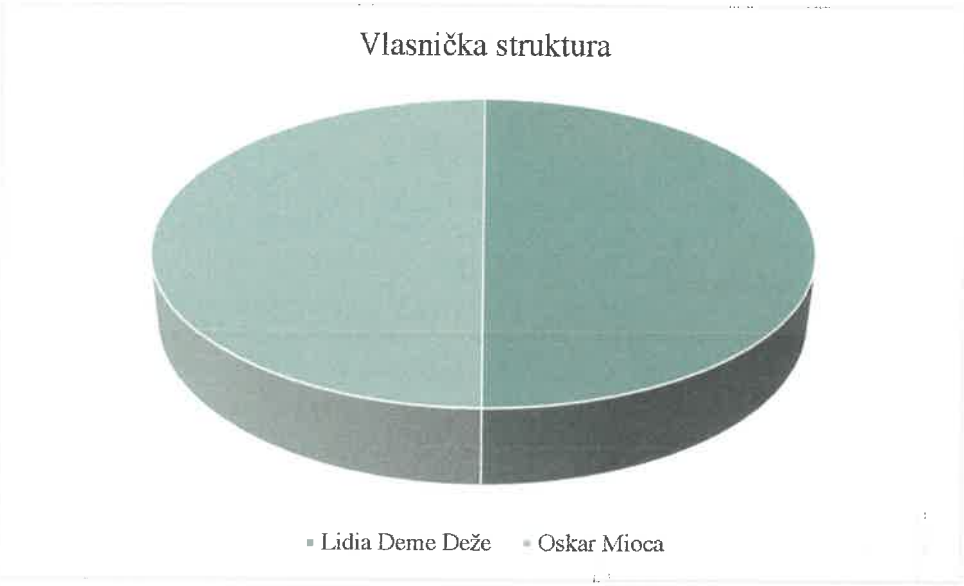
* *projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja*
* *energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi*
* *stručni poslova prostornog uređenja*
* *djelatnosti prostornog uređenja i gradnje,*
* *djelatnost upravljanja projektom gradnje,*
* *djelatnost tehničkog ispitivanja i analize*
* *poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina*
* *posredovanje u prometu nekretnina*
* *Poslovanje nekretninama*
* *djelatnost druge obrade otpada*
* *djelatnost oporabe otpada*
* *djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom*
* *djelatnost prijevoza otpada*
* *djelatnost sakupljanja otpada*
* *djelatnost trgovanja otpadom*
* *djelatnost zbrinjavanja otpada*
* *gospodarenje otpadom*
* *djelatnost ispitivanja i analize otpada*
* *kupnja i prodaja robe*
* *pružanje usluga u trgovini*
* *obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu*
* *zastupanje inozemnih tvrtki*
* *pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja.*
* *pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)*

* *prevoditeljske djelatnosti i usluge tumača*
* *djelatnost poslovnog savjetovanja i upravljanja*
* *prijevoz za vlastite potrebe*

1.3. Uprava tvrtke i vlasnička struktura

Osoba ovlaštena za zastupanje je Lidia Deme Deže, direktor koji tvrtku zastupa pojedinačno i samostalno. Nakon restrukturiranja uprava tvrtke neće se mijenjati.

Tvrtka SMART GOAL d.o.o. je 50% u vlasništvu Lidie Deme Deže i 50% u vlasništvu Oskara Mioca i nakon restrukturiranja neće se mijenjati.



2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Sukladno Stečajnom zakonu sud Rješenjem o otvaranju predstečajnog postupka imenuje povjerenika koji je nadležan za predstečajni postupak. Obzirom da dužnik SMART GOAL d.o.o. podnosi Plan restrukturiranja prije donošenja Rješenja o otvaranju predstečajnog postupka podaci o imenovanju povjerenika nisu dostupni, stoga će dužnik dopuniti iste u izmjenama Plana restrukturiranja kada će imati poznate podatke o imenovanom povjereniku.

3. PODACI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Bilanca na dan 31.07.2022. pokazuje da su sva potraživanja naplaćena, dok obveze iznose 1.644.995 kn. Društvo SMART GOAL d.o.o. ima dugotrajnu imovinu u iznosu od 197.971 kn. Ukupna imovina društva iznosi 503.654 kn kn te ista nije promijenjena do dana podnošenja plana restrukturiranja.

Redni broj	Pozicija u bilanci	Vrijednost imovine na dan financijskog izvještaja 31.07.2022.	Vrijednost imovine na dan plana restrukturiranja
1.	**DUGOTRAJNA IMOVINA**	**197.971,00**	**197.971,00**
1.1.	MATERIJALNA IMOVINA	197.971,00	197.971,00
1.1.2.	Postrojenja i oprema	197.971,00	197.971,00
2.	**KRATKOTRAJNA IMOVINA**	**305.683,00**	**305.683,00**
2.1.	ZALIHE	305.683,00	305.683,00
2.1.1.	Sirovine i materijal	305.683,00	305.683,00

Vrijednost imovine

U nastavku slijedi bilanca tvrtke na dan 31.07.2022. godine

BILANCA				Obrazac POD-BIL
stanje na dan 31.07.2022.				
Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		306.892	197.971
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		306.892	197.971
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			

3. Postrojenja i oprema	013		306.892	197.971
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4.Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		347.211	305.683
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		293.703	305.683
1. Sirovine i materijal	039		293.703	305.683
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		48.812	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		25.826	
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		22.986	
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			

2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		4.696	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		654.103	503.654
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		-961.356	-1.141.341
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		20.000	20.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		-291.978	-981.356
1. Zadržana dobit	084			
2. Preneseni gubitak	085		291.978	981.356
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		-689.378	-179.985
1. Dobit poslovne godine	087			
2. Gubitak poslovne godine	088		689.378	179.985
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			

3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		1.486.614	1.505.800
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		739.410	703.565
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		747.204	802.235
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		128.845	139.195
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		76.515	101.301
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		9.400	
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		8.140	1.029
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123		34.790	36.865
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124			
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		654.103	503.654
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126			

Rezultati poslovanja dati su u računu dobiti i gubitka na dan 31.07.2022.

RAČUN DOBITI I GUBITKA	Obrazac POD-RDG
za razdoblje 01.01.2022. do 31.07.2022.	
Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.	

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		227.505	10.000
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130		227.505	10.000
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132			
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		881.691	209.438
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		335.085	36.095
a) Troškovi sirovina i materijala	136		201.989	1.192
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		133.096	34.903
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		359.585	27.500
a) Neto plaće i nadnice	140		205.901	14.701
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		102.756	8.912
c) Doprinosi na plaće	142		50.928	3.887
4. Amortizacija	143		163.793	93.321
5. Ostali troškovi	144		23.228	8.603
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155			43.919
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		7.624	26.340
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		3	
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166		7.621	26.340
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		42.816	6.887

1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		21.264	6.887
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174		21.552	
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		235.129	36.340
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		924.507	216.325
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		-689.378	-179.985
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		689.378	179.985
XII. POREZ NA DOBIT	184			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		-689.378	-179.985
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		689.378	179.985
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			

II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Smart goal d.o.o. je građevinska tvrtka osnovana početkom 2017.godine, u ravnomjernom omjeru suvlasništva supružnika Oskara Mioca i Lidije Deme Deže.

Tvrtka Smart goal d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću osnovana i započela sa obavljanjem djelatnosti gradnje kao osnovnom djelatnosti tvrtke početkom 2017.g. - za izvođenje građevinskih i građevinsko-obrtničkih radova - sve vrste građevinskih radova na gradnjama, adaptacijama, rekonstrukcijama i sanacijama stambenih i nestambenih objekata.

Smart goal d.o.o. je u prve tri godine svog poslovanja prvenstveno bila usmjerena na lokalno tržište – područje Šibensko-kninske županije i srednju Dalmaciju, ali je zahvaljujući dobroj promidžbi, velikim dijelom u vidu usmene predaje zadovoljnih klijenata, imala i poslovne angažmane šire na prostoru RH (područje Slavonije, Samobor, područje Ogulina).

Kupci tvrtke su privatni naručitelji – kako fizičke tako i pravne osobe,

U 2019 i i početkom 2020.,g, tvrtka je bila angažirana i izrealizirala nekoliko kompleksnih projekata izgradnje stambenih objekata za naručitelje – fizičke osobe, te dvije velike narudžbe rekonstrukcije ugostiteljskih objekata.

Tvrtka je ugovorila i dva velika projekta koji su se trebali izrealizirati tijekom 2020 i 2021 g., i tako osigurati daljnje funkcioniranje i likvidnost tvrtke. U svrhu realizacije predmetnih ugovora tvrtka je nabavila i dodatnu opremu (građevinski strojevi, alati) za izvođenje radova predmetnih ugovora. Međutim, uslijed situacije sa covid19, oba klijenta su otkazala ugovor iz razloga što ih njihovi financijeri (banke) u tom trenutku radi nastale situacije nisu bili spremni pratiti.

Radi navedene situacije koja je nastupila, tvrtka nije bila u mogućnosti nadomjestiti u kratkom vremenu ta dva ugovora sa drugim poslovima, obzirom da se u tom trenutku organizacija posla temeljila na planu izvedbe dva ugovorena posla za izgradnju dviju obiteljskih kuća. U tom smislu je tvrtka organizirala i svoje tada zaposlene radnike i strojeve koje je nabavila (dakle i ljudske i materijalne resurse). Tijekom 2021.g. tvrtka je tek u malom omjeru uspjela nadomjestiti „izgubljene" poslove, koji nisu bili dostatni za pokrivanje troškova.

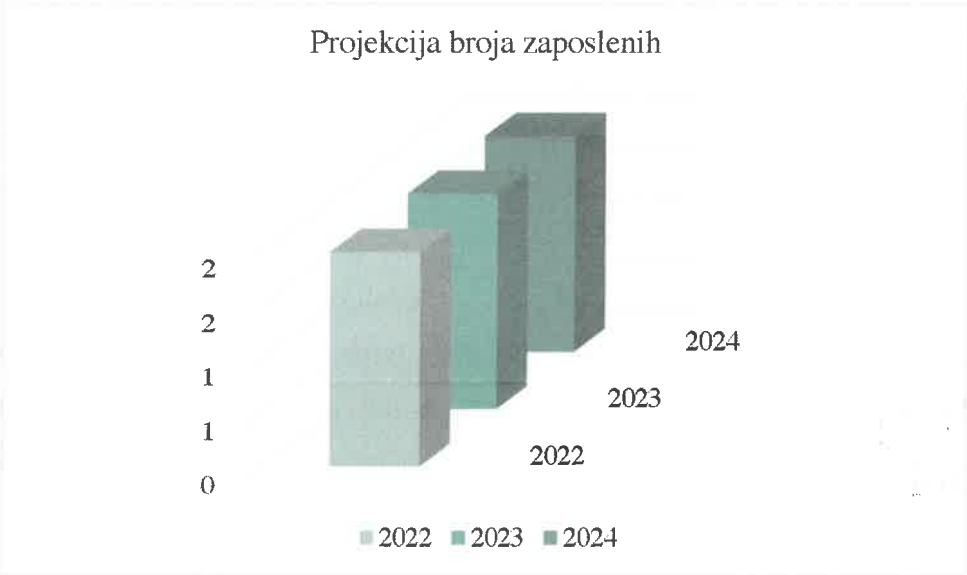
Do blokade poslovnog računa došlo je zbog nemogućnosti podmirenja redovnih obveza.

Tvrtka u uvjetima nelikvidnosti, nesolventnosti i u konačnici s blokadom računa, nije u mogućnosti poslovati i podmirivati dugove. Bez obzira na trenutnu situaciju, tvrtka nastoji

zadovoljiti želje i potrebe tržišta te planira vratiti društvo u redovito poslovanje kroz smanjenje troškova nabave, povećanje prodaje i profitabilnosti te pronalaženje novih kupaca. Poduzimaju sve moguće mjere kako bi svoje poslovanje pokušali vratiti u prvobitno stanje.

4.1. Analiza zaposlenih te položaj radnika

Tvrtka nema zaposlenih na dan 31.07.2022. i na dan predaje plana restrukturiranja. Nakon restrukturiranja planiraju zaposliti 2 djelatnike u naredne dvije godine.
Planirano kretanje broja zaposlenih prikazano je grafičkim prikazom u nastavku, a odnosi se na period od 2022. g. - 2024. g. Grafički prikaz prikazuje povećanje broja zaposlenih u odnosu na prethodne godine (prosječan broj zaposlenih) što je rezultat restrukturiranja tvrtke i povećanja prodaje do kojeg je došlo kroz projekciju budućeg poslovanja tvrtke.



Grafički prikaz: Plan kretanja broja zaposlenih po godinama

Sukladno navedenim podacima vidljivo je kako dužnik od 31.07.2022. pa do trenutka predaje predstečajne dokumentacije zbog trenutne ekonomske situacije unutar društva nije bio u mogućnosti zapošljavati nove djelatnike već je bio prisiljen otpuštati radnike. Dužnik želi istaknuti kako na dan predaje predstečajne dokumentacije ima sigurna radna mjesta koja nisu ugrožena te će u periodu restrukturiranja nastojati zapošljavati djelatnike ovisno o potrebama posla koji se obavlja.

Dužnik želi istaknuti kako na dan 31.07.2022. godine nema dugovanje prema radnicima. Nakon pokretanja predstečajnog postupka te deblokade poslovnog računa dužnik će nastojat I dalje

podmirivati redovito sve obveze prema radnicima kao i do sada. Također dužnik želi istaknuti kako su obveze prema zaposlenima uvijek bile prioritetne u pogledu plaćanja obveza te će tako biti i po otvaranju predstečajnog postupka te daljnjeg budućeg poslovanja.

5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Sukladno čl. 4. Stečajnog Zakona, u uvjetima nastupa nelikvidnosti koje se ogleda u nemogućnosti da SMART GOAL d.o.o. poduzetim mjerama financijskog restrukturiranja izvan predstečajnog postupka sama uspostavi stanje likvidnosti, tvrtka SMART GOAL d.o.o. pokreće predstečajni postupak. Razlozi pokretanja predstečajnog postupka ogledaju se u nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza, što je dovelo do jaza između priljeva i odljeva novčanih sredstava na računu dužnika. Prijeteća nesposobnost za plaćanje ogleda se u činjenici da dužnik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje, odnosno da je na dan predaje Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka do 60 dana u blokadi što je dokazao potvrdom sa Fine o danima blokade i Očevidnikom o redosljedu plaćanja koji su priloženi Prijedlogu za pokretanje predstečajnog postupka.

Bez provedba mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, tvrtka neće biti u mogućnosti podmirivati obaveze u skladu sa zakonskim rokovima.

6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

U nastavku je prikazan izračun manjka likvidnih sredstava na dan 31.07.2022. godine

POZICIJA	IZNOS
1. Sirovine i materijal	305.683
2. Postrojenja i oprema	197.971
UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA	**503.654,00**
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	703.565
2. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	802.235
3. Obveze prema dobavljačima	101.301
4. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	1.029
5. Ostale kratkoročne obveze	36.865
UKUPNO OBVEZE	**1.644.995,00**
MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	**-1.141.341,00**

Izračun manjka likvidnih sredstava

Manjak likvidnih sredstava na dan 31.07.2022. godine prema bilančnim pozicijama iznosi -1.141.341,00 kn, a isti je iskazan kao razlika obveza i likvidne imovine.

7. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Vjerovnici koji sudjeluju u predstečajnom postupku, svrstani su u grupu A i B sukladno tablici u nastavku.

SKUPINA	VJEROVNICI	SALDO	UDIO	OTPIS(%)	OTPIS(kn)	SALDO ZA OTPLATU	KAMATNA STOPA	POČEK OTPLATE	ROK OTPLATE
A	Vjerovnici sa neosiguranim tražbinama	970.545,38	79,54%	70,00%	679.381,77	291.163,61	-	12 mjeseci	48 mjeseci
B	Vjerovnici sa osiguranim tražbinama	249.653,75	20,46%	-	0,00	249.653,75	3,25%	6 mjeseci	72 mjeseca
	Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	**1.220.199,13**	**100,00%**	-	**679.381,77**	**540.817,36**	-	-	-
C	Izlučni vjerovnici	55.859,35	13,11%	-	-	55.859,35	-	-	-
D	Razlučni vjerovnici	370.092,82	86,89%	-	-	370.092,82	-	-	-
	Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	**425.952,17**	**100,00%**	-	-	**425.952,17**	-	-	-

Visina obveza, razina očekivanog namirenja i prijedlog rokova za namirenje obveza

Sukladno prikazanoj tablici dužnik ima obveze koje sudjeluju u predstečajnom postupku u iznosu od 1.220.199,13 kn. Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu neosiguranih vjerovnika koje se odnose na obveze prema vjerovnicima koji nisu osigurani drugim pravima te skupninu osiguranih vjerovnika koje se odnose na obveze prema vjerovnicima koji su osigurani drugim pavima.

Dužnik prema vjerovnicima predlaže sljedeće uvjete namirenja sa rokovima počeka i otplate:

1. Vjerovnici neosiguranih tražbina u iznosu od 970.545,38 kn namirit će se u 30% ukupnog iznosa pojedine tražbine na 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata.

2. Vjerovnici osiguranih tražbina u iznosu od 249.653,75 kn namirit će se u u cijelosti na 72 jednaka mjesečna anuiteta nakon isteka počeka od 6 mjeseci, uz godišnju kamatnu stopu 3,25%.

Sukladno predloženim uvjetima namirenja obveza prema vjerovnicima u iznosu od 1.220.199,13 kn dužnik će otpisati dio tražbina u iznosu od 679.381,77 kn, te će preostati za otplatu 540.817,36 kn koje će dužnik otplatiti prema uvjetima namirenja koji su predloženi prema pojedinoj skupini.
Otpisom tražbina dužniku se omogućava rasterećenje u financijskom pogledu, što će pridonijeti stvaranju viška likvidnih sredstava za nastavak daljnjeg redovnog poslovanja.

Provedbom mjera financijskog restrukturiranja, društvo će sanirati manjak likvidnih sredstava te će nastati višak likvidnih sredstava od 118.683,77 kn, što će uz provedbu operativnih mjera omogućiti dugoročnu financijsku likvidnost jer će sve kratkoročne obveze dijelomočno otpisati, a razliku pretvoriti u dugoročne obveze. U efekt financijskog restrukturiranja uključen je utjecaj operativnih mjera.

Tablica:

POZICIJA	IZNOS
1. Sirovine i materijal	305.683
2. Postrojenja i oprema	197.971
UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA	**503.654,00**
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	703.565
2. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	802.235
3. Obveze prema dobavljačima	101.301
4. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	1.029
5. Ostale kratkoročne obveze	36.865
UKUPNO OBVEZE	**1.644.995,00**
MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-1.141.341,00
UTJECAJ FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	679.381,77
UTJECAJ OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	580.643,00
UTJECAJ FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	1.260.024,77
VIŠAK LIKVIDNIH SREDSTAVA NAKON MJERA FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA:	**118.683,77**

Višak likvidnih sredstava

8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE

Operativno restrukturiranje prvenstveno je usmjereno na povećanje efikasnosti i racionalizaciju internih procesa radi postizanja što boljih rezultata. Osim financijskog restrukturiranja, čime će se obveze društva reprogamirati na duži vremenski period te time društvo dovesti u stanje likvidnosti, Plan restrukturiranja uključuje i određenje mjere operativnog restrukturiranja:

- Povećanje broja zaposlenih

  Sukladno planovima, tvrtka će zaposliti 2 djelatnika u naredne dvije godine
- Optimizacija radnih procesa

  Odnosi se na smanjenje troškova u svim segmentima poslovanja (nabava, prodaja, administracija...) i povećanje iskorištenosti radne snage, ulaganje u nova stručna i upravljačka znanja te kao posljedica svega ovog povećanje efikasnosti.
- Povećanje prihoda

  Tvrtka će tražiti dodatne izvore prihoda i usmjeriti nove napore na tržišta koja imaju interes za njihove usluge.
- Povećanje profitabilnosti

  Sukladno povećanju prodaje planira se i povećanje profitabilnosti koja će imati značajan učinak na poslovanje poduzeća.
- Marketing

  Najvažnija stavka u poslovanju je oglašavanje i informiranje klijenata o vlastitim uslugama, što već intenzivno provode, te će nastaviti u tom smjeru kroz izradu web stranice, google ads-a te direktnim oglašavanjem putem časopisa.

Sve navedene aktivnosti u funkciji su boljeg financijskog rezultata i ostalih financijskih ciljeva (veće operativne dobiti, profitabilnosti kapitala i imovine te ekonomske dodane vrijednosti).

8.1. Izračun učinka operativnih mjera na poslovanje

Kroz segment operativnih mjera restrukturiranja, društvo će povećati profitabilnost za ukupno 580.643,00 kn u odnosu na prethodno razdoblje, čime će se postići optimalno, profitabilno poslovanje. Operativne mjere imat će vremenski učinak isti kao i financijsko restrukturiranje te se predviđa trajanje za 3 godine odnosno do kraja tekuće godine te dvije sljedeće.

RB	OPIS	IZNOS
1.	Povećanje profitabilnosti kroz Optimizaciju radnih procesa	194.553,00
2.	Povećanje profitabilnosti kroz novi segment nabave	187.906,00
3.	Povećanje profitabilnosti kroz operativne poslovne procese	198.184,00
	Ukupno:	**580.643,00**

Operativne mjere

9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE

Plan poslovanja temelji se na postojećim tržišnim, organizacijskim i proizvodno-tehnološkim kapacitetima i mjerama operativnog i financijskog restrukturiranja koje su uključene u izradu ovog izvještaja. Ključne pretpostavke projekcije poslovanja:

- Projekcija računa dobiti i gubitka utvrđena je za tekuću godinu i sljedeće dvije godine poslovanja, a podlogu za izračun čine utvrđene kategorije u Planu restrukturiranja (tržišne okolnosti, utjecaj na prodajnu i troškovnu učinkovitost, utjecaj financijskog restrukturiranja).

- Prihodi i bruto marža - Projekcija prihoda unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projekcijama za sve djelatnosti kojima se Društvo bavi, a interpretira se kroz ključne pokazatelje ekonomske efikasnosti od kojih su najvažniji:
  - Stabilizacija prihoda, povećanje bruto marže i poboljšanje naplate dodatnim instrumentima osiguranja, a zasnivaju se na predviđenom utjecaju projekta restrukturiranja kao i na likvidnom poslovanju do kojeg se došlo putem reprograma obveza
  - Rast prihoda kroz povećanje kanala prodaje (novi kupci, povećanje suradnje s postojećim kupcima, nova tržišta)

- Troškovi - projekcija troškova unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projiciranju svake pojedine stavke troškova, od kojih su ključni:

  - Smanjenje operativnih troškova koje će se ostvariti kroz povećan opseg posla i veće marže

Tablica: Projekcija budućeg poslovanja za razdoblje od 2022. – 2024. godine

Planirani prihod

R.b.	Opis	2022	2023	2024
1	Prihod	740.000	985.000	1.250.000
	Ukupno Prihod	**740.000**	**985.000**	**1.250.000**

Planirani troškovi poslovanja

R.b.	Opis	2022	2023	2024
1	Sirovina i materijal	377.400	502.350	637.500
2	Bruto plaće	56.000	182.400	182.400
3	Financijski izdaci (kta)	32.761	27.301	22.751
4	Amortizacija	121.000	123.420	125.888
5	Ostalo	74.000	98.500	125.000
	Ukupni troškovi	**661.161**	**933.971**	**1.093.539**

Projekcija računa dobiti i gubitka

R.b.	Opis	2022	2023	2024
I	**Prihod**	**740.000**	**985.000**	**1.250.000**
II	**Rashod**	**661.161**	**933.971**	**1.093.539**
a	Materijalni troškovi	451.400	600.850	762.500
b	Bruto plaće	56.000	182.400	182.400
c	Amortizacija	121.000	123.420	125.888
d	Rashod financiranja	32.761	27.301	22.751
III	**Dobit prije oporezivanja**	**78.839**	**51.029**	**156.461**
IV	**Porez na dobit**	**7.884**	**5.103**	**15.646**
V	**Neto dobit**	**70.955**	**45.926**	**140.815**

Projekcija budućeg poslovanja

U nastavku se daje pojašnjenje projicirane tablice po kategorijama:

1. Prihod – prihod se u odnosu na 2022. godinu povećao što je rezultat povećanja cijena i marketinških aktivnosti
2. Sirovine i materijal – udio troška u prihodu će se smanjiti promjenom tržišta nabave, društvo će se djelomično preorijentirati na nova tržišta
3. Bruto plaće – povećanje broja zaposlenih i troška bruto plaća
4. Financijski izdaci – odnose se na kamate i tečajne razlike koje se po godinama smanjuju, radi boljeg sustava plaćanja i boljeg planiranja tečajnih opterećenja
5. Amortizacija – odnosi se na smanjenje vrijednosti imovine, godinama se povećava za 16% u odnosu na 2022. godinu jer društvo planira obnoviti dio opreme koja se koristi u poslovanju

6. Ostali troškovi – odnose se na razne troškove kao što su troškovi vanjskih suradnika, knjigovodstva, usluga te ostali troškovi

10. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA

Tvrtka će provedbom navedenog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja biti dovedena u stanje stabilnog, održivog i neograničenog poslovanja, sa stanjem obveza kako je prikazano u Bilanci na dan 31.12.2024. godine, kao zadnjeg dana za koji je sastavljen plan.

POZICIJA	31.07.2022.	31.12.2026.
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	703.565	487.332
2. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	802.235	675.114
3. Obveze prema dobavljačima	101.301	79.531
4. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	1.029	698
5. Ostale kratkoročne obveze	36.865	26.791
Ukupno:	**1.644.995**	**1.269.466**

Planirana bilanca

11. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva SMART GOAL d.o.o. na dan 31.07.2022. godine prema visini i vrsti prikazane su kako slijedi:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	VRSTA TRAŽBINE
1.	33956120458	BRODOMERKUR d.d.	Solinska 47, 21000, Split	14.723,04	0,89%	računi za dobavu materijala	Neosigurani vjerovnik
2.	44620978825	CIRUS d.o.o.	Splitska 81, 22202, Primošten	72.288,10	4,39%	računi za zakup poslovnog prostora	Neosigurani vjerovnik
3.	42889250808	ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o.	Ulica Simona Gregorčiča 8, 10000, Zagreb	550,00	0,03%	računi za usluge	Neosigurani vjerovnik
4.	86397000627	LIDIA DEME DEŽE	Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3	703.564,74	42,74%	pozajmica	Neosigurani vjerovnik
5.	16666250937	MARTINA S d.o.o.	Srima X 12, 22211, Srima	240,00	0,01%	računi za usluge	Neosigurani vjerovnik
6.	18683136487	Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava	KATANČIĆEVA 5, 10000, ZAGREB	1.029,50	0,06%	obveza za PDV	Neosigurani vjerovnik
7.	21313061689	OSKAR MIOCA	Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3	36.864,73	2,24%	nabava u gotovini	Neosigurani vjerovnik
8.	83606126336	Dorja Drmać, vl. PC STUDIO, obrt za grafičke usluge	ŠIBENSKIH VATROGASACA 14, 22000, ŠIBENIK	96,00	0,01%	račun za uslugu	Neosigurani vjerovnik
9.	52118875956	REGULUS RAČUNOVODSTVO d.o.o.	Stjepana Radića 14 A, 22000, Šibenik	3.500,00	0,21%	računi za usluge	Neosigurani vjerovnik
10.	49218104597	SMART TURN d.o.o.	ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, 22000, Šibenik	126.629,62	7,69%	pozajmica	Neosigurani vjerovnik
11.	36681698896	TOTAL INSPECT d.o.o.	Stjepana Radića 137/A, 22000, Šibenik	5.625,00	0,34%	računi za usluge	Neosigurani vjerovnik
12.	81629265923	TREBAM d.o.o.	Glavice 647B, 21230, Glavice	5.434,65	0,33%	računi za usluge	Neosigurani vjerovnik
13.	78427478595	Nova hrvatska banka d.d.	Varšavska ulica 9, 10000 Zagreb	249.653,75	15,17%	ugovor o kreditu	Osigrani vjerovnik

14.	25609559342	HAMAG-BICRO	Ksaver 208, 10000, Zagreb	370.092,82	22,48%	ugovor o zajmu	Razlučan vjerovnik
15.	17080997510	Mobil Leasing d.o.o.	Kovinska ulica 5, 10000, Zagreb	36.408,17	2,21%	ugovor o financijskom leasingu	Izlučan vjerovnik
16.	18736141210	UniCredit Leasing Croatia d.o.o.	Samoborska cesta 145, 10000, Zagreb	19.451,18	1,18%	ugovor o financijskom leasingu	Izlučan vjerovnik
			Ukupno:	**1.646.151,30**	**100,00%**		

Analiza tražbina prema visini i vrsti

11.1. Analiza tražbina koje su predmet sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka navedene su u sljedećoj tablici:

R.B.	Naziv suda ili drugog tijela	Vrsta postupka(parnični, izvanparnični, ovršni, prekršajni, kazneni, upravni, stečajni i dr.)	Poslovni broj / Klasa	Predmet postupka	Podaci o drugoj stranci(naziv / ime i prezime, adresa i OIB)	Pravna pozicija dužnika (tužitelj, tuženik, predlagatelj, okrivljenik, ovrhovoditelj, ovršenik i dr	Vrijednost predmeta spora / iznos kazne
1.	FINA	OVRŠNI	PNTSP-4	Predujam za namirenje troškova stečajnog postupka	FINA	OVRŠENIK	5.000,00 kn
2.	FINA	OVRŠNI	OV-1495/21-NSD	Zadužnica	Nova hrvatska banka d.d., OIB: 78427478595, Varšavska ulica 9, 10000 Zagreb	OVRŠENIK	1,79 kn
3.	FINA	OVRŠNI	OVRV-654/22	Rješenje o ovrsi	CIRUS d.o.o., OIB: 44620978825, Splitska 81, 22202, Primošten	OVRŠENIK	58.046,55 kn

Analiza sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka društvo iskazuje radi cjelovitog i objektivnog prikaza poslovanja. Osnovanost tražbina koje su predmet sudskih postupaka bit će utvrđena u pojedinom sudskom postupku koji će biti nastavljeni nakon pravomoćnosti rješenja nadležnog

suda kojim se potvrđuje predstečajni sporazum. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s tražbinama koje su predmet sudskih postupaka nakon okončanja parničnih postupaka pokrenutih temeljem rješenja suda, dužnik će vjerovnika tih tražbina otplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i redovne vjerovnike s utvrđenim tražbinama.

12. PONUDA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU

Visina i uvjeti namirenja vjerovnika u predstečajnom postupku za svaku su skupinu vjerovnika povoljniji od procijenjene visine namirenja tih vjerovika u uvjetima unovčenja imovine u stečajnom postupku. Sukladno prethodno opisanom modelu, prijedlog predstečajnog postupka bazira se na otpisu dijela tražbina. Vjerovnici društva svrstani su u dvije skupine, a u nastavku donosimo prijedlog namirenja istih.

Dužnik SMART GOAL d.o.o. sa sjedištem u Šibeniku (Grad Šibenik), Ulica šibenskih vatrogasaca 3 upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Šibeniku pod matičnim brojem subjekta MBS: 110067186, OIB: 20375948448 i vjerovnici sklapaju:

PREDSTEČAJNI SPORAZUM

Tražbine vjerovnika:

- Dug prema grupi **NEOSIGURANI VJEROVNICI** na dan 31.07.2022. godine iznosi 970.545,38 kn. Predlaže se otpis tražbina za 70%. Preostalih 30% tražbina otplatiti će se na 48 mjeseci uz 12 mjeseci počeka, bez kamata, u jednakim mjesečnim anuitetima, počevši od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom postupku svakog 15-tog u mjesecu.

1. BRODOMERKUR d.d., Solinska 47, 21000, Split, OIB: 33956120458, ukupan iznos tražbine iznosi 14.723,04 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 10.306,13 kn. Preostali iznos tražbine od 4.416,91 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 92,02 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

2. CIRUS d.o.o., Splitska 81, 22202, Primošten, OIB: 44620978825, ukupan iznos tražbine iznosi 72.288,10 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio

tražbine, što iznosi 50.601,67 kn. Preostali iznos tražbine od 21.686,43 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 451,80 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

3. ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o., Ulica Simona Gregorčiča 8, 10000, Zagreb, OIB: 42889250808, ukupan iznos tražbine iznosi 550,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 385,00 kn. Preostali iznos tražbine od 165,00 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 3,44 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

4. LIDIA DEME DEŽE, Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, OIB: 86397000627, ukupan iznos tražbine iznosi 703.564,74 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 492.495,32 kn. Preostali iznos tražbine od 211.069,42 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 4.397,28 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

5. MARTINA S d.o.o., Srima X 12, 22211, Srima, OIB: 16666250937, ukupan iznos tražbine iznosi 240,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 168,00 kn. Preostali iznos tražbine od 72,00 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 1,50 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom

sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

6. Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava, KATANČIĆEVA 5, 10000, ZAGREB, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 1.029,50 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 720,65 kn. Preostali iznos tražbine od 308,85 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 6,43 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

7. OSKAR MIOCA, Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, OIB: 21313061689, ukupan iznos tražbine iznosi 36.864,73 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 25.805,31 kn. Preostali iznos tražbine od 11.059,42 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 230,40 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će e svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

8. Dorja Drmać, vl. PC STUDIO, obrt za grafičke usluge, ŠIBENSKIH VATROGASACA 14, 22000, ŠIBENIK, OIB: 83606126336, ukupan iznos tražbine iznosi 96,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 67,20 kn. Preostali iznos tražbine od 28,80 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 0,60 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od

pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

9. REGULUS RAČUNOVODSTVO d.o.o., Stjepana Radića 14 A, 22000, Šibenik, OIB: 52118875956, ukupan iznos tražbine iznosi 3.500,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.450,00 kn. Preostali iznos tražbine od 1.050,00 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 21,88 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

10. SMART TURN d.o.o., ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, 22000, Šibenik, OIB: 49218104597, ukupan iznos tražbine iznosi 126.629,62 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 88.640,73 kn. Preostali iznos tražbine od 37.988,89 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 791,44 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

11. TOTAL INSPECT d.o.o., Stjepana Radića 137/A, 22000, Šibenik, OIB: 36681698896, ukupan iznos tražbine iznosi 5.625,00 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 3.937,50 kn. Preostali iznos tražbine od 1.687,50 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 35,16 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

12. TREBAM d.o.o., Glavice 647B, 21230, Glavice, OIB: 81629265923, ukupan iznos tražbine iznosi 5.434,65 kn. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 3.804,26 kn. Preostali iznos tražbine od 1.630,40 kn otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 33,97 kn, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

- Dug prema grupi **OSIGURANI VJEROVNICI** na dan 31.07.2022. godine iznosi 249.653,75 kn. Predlaže se otplata utvrđenih tražbina u cijelosti na 72 mjeseca, uz 6 mjeseci počeka i kamatnu stopu 3,25%, u jednakim mjesečnim anuitetima, počevši od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom postupku svakog 15-tog u mjesecu.

1. Nova hrvatska banka d.d., Varšavska ulica 9, 10000 Zagreb, OIB: 78427478595, ukupan iznos tražbine iznosi 249.653,75 kn. Tražbina će biti namirena u cijelosti, što iznosi 249.653,75 kn na 72 jednaka mjesečna anuiteta, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, uz kamatnu stopu 3,25%, , računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA

Dužnik SMART GOAL d.o.o. ovim planom restrukturiranja za razdoblje od 2022. – 2024. godine nije predvidio mjeru novog zaduživanja, obzirom da će kod dužnika doći do viška likvidnih sredstava zbog mjere financijskog restrukturiranja.

14. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Troškovi restrukturiranja podijeljeni su u skupine koji uključuju sljedeće grupe troškova:

- Administrativni troškovi - 12.000,00 kn
- Operativni troškovi restrukturiranja - 13.000,00 kn
- Ostali troškovi – 11.000,00 kn

Ukupno očekivani troškovi postupka restrukturiranja procijenjuju se na 36.000,00 kn, koji će biti uvećani za troškove predstečajnog povjerenika sukladno odluci suda.

15. KATAGORIJE VJEROVNIKA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE

Sukladno Stečajnom zakonu Članak 66. Stavak 1 *„Tražbine radnika i prijašnjih radnika dužnika iz radnog odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanog zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljeda na radu ili profesionalne bolesti"* nisu dio predstečajnog postupka te predstečajni postupak ni u kom slučaju ne utječe na njih.

U odnosu na navedeno dužnik je podmirio sve obveze prema zaposlenicima te na dan 31.07.2022. godine nema obveza za prioritetne tražbine.

- **Razlučni vjerovnici.** Navedeni vjerovnici ne sudjeluju u predstečajnom postupku te će se isti namiriti iz imovine na kojoj imaju razlučno pravo. U slučaju da se vjerovnici koji imaju razlučno pravo odreknu prava na odvojeno namirenje, predlaže se otplata utvrđene tražbine u cijelosti u 72 jednaka mjesečnih anuiteta, uz poček od 6 mjeseci, uz godišnju kamatnu stopu 3,25%.

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA
1.	25609559342	HAMAG-BICRO	Ksaver 208, 10000, Zagreb	370.092,82	100,00%
			Ukupno:	**370.092,82**	**100,00%**

Razlučni vjerovnici

- **Izlučni vjerovnici.** Navedeni vjerovnici ne sudjeluju u predstečajnom postupku te će se isti nastaviti plaćati prema unaprijed dogovorenim ratama, sukladno Ugovoru o leasingu, obzirom da izlučni vjerovnici nisu predmet predstečajnog sporazuma.

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA
1.	17080997510	Mobil Leasing d.o.o.	Kovinska ulica 5, 10000, Zagreb	36.408,17	65,18%
2.	18736141210	UniCredit Leasing Croatia d.o.o.	Samoborska cesta 145, 10000, Zagreb	19.451,18	34,82%
			Ukupno:	**55.859,35**	**100,00%**

Izlučni vjerovnici

16. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Dužniku SMART GOAL d.o.o. kako je već ranije naveo su radnici izuzetno važni za razvoj i napredovanje u poslovanju društva stoga je u nastavku opisan način savjetovanja i obavještavanja radnika kako bi se osjećali sigurno u trenutnoj situaciji predstečajnog psotupka.

Obzirom da ne postoji Zakonom propisan način obavještavanja radnika o situacijama i promjenama unutar poduzeća u kojem su zaposleni, svaki poslodavac zadržava pravo osmisliti i provesti najbolji i najefikasniji način obavještavanja i savjetovanja radnika. SMART GOAL d.o.o. trenutno nema zaposlenih ali planira do kraja 2022. godine zaposliti 2 djelatnika. Isti će biti obaviješteni o statusu društva kao i o namjeri pokretanja predstečajnog postupka. Također kako bi radnici u svakom trenu imali informacije koje su bitne za njih na Oglasnoj ploči unutar uprave društva stoji obavijest o pokretanju predstečajnog postupka kao što će biti i izvješene buduće obavijesti o promjenama i tijeku postupka. Nadalje radnici će u svakom trenu moći provjeriti status predstečajnog postupka na E-oglasnoj ploči Trgovačkih sudova gdje su javnodostupni podaci o pojedinom postupku.
Dužnik želi istaknuti kako su organizirana savjetovanja jednom tijedno (svakog utorka) u periodu od 09,00 do 12,00 sati u kojem radnici mogu slobodno doći i tražiti informacije koje ih zanimaju.

Još jednom dužnik želi istaknuti kako će nastojati zaposliti što više radika u narednom periodu.

17. OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOTI POSLOVANJA

Predloženim planom financijskog i operativnog restrukturiranja postižu se mjere financijskog i operativnog restrukturiranja koje će dužniku omogućiti nastavak redovnog poslovanja po provedbi. Dužnik je kao mjere financijskog restrukturiranja predvidio otpis djela dugovanja prema vjerovnicima, otplatu na rate te poček koji će uvelike pridonijeti omogućavanju dovoljno sredstava za otplatu dugovanja prema vjerovnicima te protok obrtnih sredstava. Planom restrukturiranja dužnik će nastojati osigurati održivost, protok likvidnih sredstava u što većoj mjeri te osigurati radna mjesta. Također nastojat će se održati kontinuitet poslovanja a isto tako i sklapati nove poslove te razvijati nove grane poslova.

Dužnik je odlučio pokrenuti predstečajni postupak kako bi restrukturirao tvrtku te si samim restrukturiranjem ostvario preduvjete za dugoročno isplativo i održivo poslovanje, a koje su objektivno ovim planom iznesene te imaju mogućnost opstanka i održivosti. Proces restrukturiranja u periodu od 2022. -2024. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicma i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke SMART GOAL d.o.o. za 2022. – 2024. godinu usvojio je i odobrio zakonski zastupnik tvrtke SMART GOAL d.o.o. dana 31.08.2022. godine.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375348448

Obrazac 1.

Trgovački sud u Zadru, stalna služba u Šibeniku
(naziv nadležnog suda)
Ul. Stjepana Radića 81, 22000 Šibenik
(adresa nadležnog suda)

PRIJEDLOG DUŽNIKA ZA OTVARANJE PREDSTEČAJNOGA POSTUPKA

PODACI O PODNOSITELJU PRIJEDLOGA ZA PRAVNU OSOBU:
Tvrtka ili naziv
SMART GOAL d.o.o.
OIB: **20375948448**
Sjedište / poslovna adresa
Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik)

PODACI O PODNOSITELJU PRIJEDLOGA ZA FIZIČKU OSOBU:
Ime i prezime

_____

OIB _____

Sjedište / poslovna adresa

_____

Adresa prebivališta

I. Na temelju članka 16. i članka 25. Stečajnog zakona podnosim prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka nad dužnikom **SMART GOAL d.o.o.** (navesti tvrtku ili naziv, odnosno ime i prezime dužnika).

Kod dužnika postoji predstečajni razlog prijeteće nesposobnosti za plaćanje zato što - dužnik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija ima jednu ili više evidentiranih neizvršenih osnova za plaćanje koje je trebalo, na temelju valjanih osnova za

plaćanje, bez daljnjeg pristanka dužnika naplatiti s bilo kojeg od njegovih računa (blokada žiro-računa od **20.06.2022.** godine)

(navesti razlog / pozvati se na neku od okolnosti iz članka 4. stavka 2. Stečajnog zakona).

II. Popis imovine i obveza dužnika prema članku 17. Stečajnog zakona:*

- Nekretnine i pokretnine dužnika (opis svake pojedine nekretnine ili pokretnine s podacima potrebnim za identifikaciju)

  Nekretnine – nema.

  Pokretnine:

  1. Pokretnine u vlasništvu dužnika:

RB	MARKA VOZILA	GODINA PROIZVODNJE	BROJ ŠASIJE
1.	FIAT Doblo L2H1 Combi, 1.6 MJT	2020.	ZFA26300006M13924
2.	PEUGEOT BOXER	2003.	WF37APNPA17214396

  2. Pokretnine u vlasništvu leasinga:

RB	MARKA VOZILA	GODINA PROIZVODNJE	BROJ ŠASIJE
1.	MITSUBISHI L200	2019.	MMCJJKL20JH015866
2.	KIA RIO	2019.	KNADC512AK6303435

- Imovinska prava dužnika na tuđim stvarima (opis svake pojedine nekretnine ili pokretnine s podacima potrebnim za identifikaciju)

  Nema.
- Novčane tražbine dužnika prema dužnikovim dužnicima (iznos, ime i prezime/naziv, OIB i adresa dužnikovog dužnika, pravna osnova, datum dospijeća)

  Nema. Sva potraživanja su naplaćena.
- Nenovčane tražbine dužnika (opis tražbine, ime i prezime/naziv, OIB i adresa dužnikovog dužnika, pravna osnova, datum dospijeća)

  Nema.
- Druga prava koja čine imovinu dužnika (opis prava, procijenjena vrijednost prava ako se radi o imovinskom pravu)

  Nema.
- Novčana sredstva na računima dužnika (ukupan iznos novčanih sredstava po svim računima dužnika, uz naznaku broja računa i banke te popis svih računa otvorenih u bankama uključujući i popis računa štednih uloga)

RBR	BROJ RAČUNA	BANKA	DATUM OTVARANJA RAČUNA	UKUPAN IZNOS NA RAČUNU
1.	HR0725030071151000241	Nova hrvatska banka d.d.	19.1.2017.	0,00

- Druga imovina dužnika (opis i vrsta imovine s podacima potrebnim za identifikaciju)

  Nema.

- Obveze dužnika unesenih u poslovne knjige dužnika (popis svih obveza pojedinačno s naznakom iznosa, ime i prezime/naziv, OIB i adresa vjerovnika, datum dospijeća tražbine, vrsta i visina kamatne stope koja se obračunava na iznos obveze)

  Neosigurani vjerovnici:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA
1.	33956120458	BRODOMERKUR d.d.	Solinska 47, 21000, Split	14.723,04	1,52%	računi za dobavu materijala
2.	44620978825	CIRUS d.o.o.	Splitska 81, 22202, Primošten	72.288,10	7,45%	računi za zakup poslovnog prostora
3.	42889250808	ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o.	Ulica Simona Gregorčiča 8, 10000, Zagreb	550,00	0,06%	računi za usluge
4.	86397000627	LIDIA DEME DEŽE	Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3	703.564,74	72,49%	pozajmica
5.	16666250937	MARTINA S d.o.o.	Srima X 12, 22211, Srima	240,00	0,02%	računi za usluge
6.	18683136487	Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava	KATANČIĆEVA 5, 10000, ZAGREB	1.029,50	0,11%	obveza za PDV
7.	21313061689	OSKAR MIOCA	Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3	36.864,73	3,80%	nabava u gotovini
8.	83606126336	Dorja Drmać, vl. PC STUDIO, obrt za grafičke usluge	ŠIBENSKIH VATROGASACA 14, 22000, ŠIBENIK	96,00	0,01%	račun za uslugu
9.	52118875956	REGULUS RAČUNOVODSTVO d.o.o.	Stjepana Radića 14 A, 22000, Šibenik	3.500,00	0,36%	računi za usluge
10.	49218104597	SMART TURN d.o.o.	ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, 22000, Šibenik	126.629,62	13,05%	pozajmica
11.	36681698896	TOTAL INSPECT d.o.o.	Stjepana Radića 137/A, 22000, Šibenik	5.625,00	0,58%	računi za usluge
12.	81629265923	TREBAM d.o.o.	Glavice 647B, 21230, Glavice	5.434,65	0,56%	računi za usluge
			Ukupno:	**970.545,38**	**100,00%**	

Osigurani vjerovnici:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA
1.	78427478595	Nova hrvatska banka d.d.	Varšavska ulica 9, 10000 Zagreb	249.653,75	100,00%	Ugovor o kreditu
			Ukupno:	**249.653,75**	**100,00%**	

Razlučni vjerovnici:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	DIO IMOVINE NA KOJI SE ODNOSI RAZLUČNO PRAVO
1.	25609559342	HAMAG-BICRO	Ksaver 208, 10000, Zagreb	370.092,82	100,00%	Ugovor o zajmu	FIAT Doblo L2H1 Combi, 1.6 MJT, 2020. godina, br. šasije: ZFA26300006M13924
			Ukupno:	**370.092,82**	**100,00%**		

Izlučni vjerovnici:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	DIO IMOVINE NA KOJI SE ODNOSI IZLUČNO PRAVO
1.	17080997510	Mobil Leasing d.o.o.	Kovinska ulica 5, 10000, Zagreb	36.408,17	65,18%	Ugovor o financijskom leasingu	MITSUBISHI L200, 2019. godina, br. šasije: MMCJJKL20JH015866
2.	18736141210	UniCredit Leasing Croatia d.o.o.	Samoborska cesta 145, 10000, Zagreb	19.451,18	34,82%	Ugovor o financijskom leasingu	KIA RIO, 2019. godina, br. šasije: KNADC512AK6303435
			Ukupno:	**55.859,35**	**100,00%**		

- Druge novčane i nenovčane obveze dužnika (opis obveze, vrsta – novčane ili nenovčane, ime i prezime/naziv, OIB i adresa vjerovnika, datum dospijeća tražbine, vrsta i visina kamatne stope koja se obračunava na iznos obveze ako se radi o novčanoj obvezi)
  Nema.
- Razlučna prava na imovini dužnika (podaci o razlučnom pravu, pravna osnova, dio imovine na koji se odnosi razlučno pravo, je li razlučno pravo upisano u javne knjige, iznos u visini kojega postoji razlučno pravo)

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	DIO IMOVINE NA KOJI SE ODNOSI RAZLUČNO PRAVO
1.	25609559342	HAMAG-BICRO	Ksaver 208, 10000, Zagreb	370.092,82	100,00%	Ugovor o zajmu	FIAT Doblo L2H1 Combi, 1.6 MJT, 2020. godina, br. šasije: ZFA26300006M13924
			Ukupno:	**370.092,82**	**100,00%**		

- Izlučna prava (podaci o izlučnom pravu, pravna osnova i dio imovine na koji se odnosi izlučno pravo)

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	DIO IMOVINE NA KOJI SE ODNOSI IZLUČNO PRAVO
1.	17080997510	Mobil Leasing d.o.o.	Kovinska ulica 5, 10000, Zagreb	36.408,17	65,18%	Ugovor o financijskom leasingu	MITSUBISHI L200, 2019. godina, br. šasije: MMCJJKL20JH015866
2.	18736141210	UniCredit Leasing Croatia d.o.o.	Samoborska cesta 145, 10000, Zagreb	19.451,18	34,82%	Ugovor o financijskom leasingu	KIA RIO, 2019. godina, br. šasije: KNADC512AK6303435
			Ukupno:	**55.859,35**	**100,00%**		

- Prosječni mjesečni troškovi redovnog poslovanja dužnika u posljednjih godinu dana (iznos u kunama, specifikacija troškova)

POZICIJA	PROSJEČNI MJESEČNI TROŠAK
1. Troškovi sirovina i materijala	171
2. Ostali vanjski troškovi	4.987
3. Neto plaće i nadnice	2.100
4. Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.274
5. Doprinosi na plaće	556
6. Amortizacija	13.332
7. Ostali troškovi	1.229
8. Ostali poslovni rashodi	6.275
9. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	984
Ukupno:	**30.908**

- Postupci pred sudovima ili javnopravnim tijelima u kojima je dužnik stranka i visinu ili opis tražbine koja je predmet postupka (naziv suda/javnopravnog tijela, vrsta postupka, poslovni broj predmeta, podaci o strankama u postupku, vrijednost predmeta spora)

R.B.	Naziv suda ili drugog tijela	Vrsta postupka(parnični, izvanparnični, ovršni, prekršajni, kazneni, upravni, stečajni i dr.)	Poslovni broj / Klasa	Predmet postupka	Podaci o drugoj stranci(naziv / ime i prezime, adresa i OIB)	Pravna pozicija dužnika (tužitelj, tuženik, predlagatelj, okrivljenik,	Vrijednost predmeta spora / iznos kazne

						ovrhovoditelj, ovršenik i dr	
1.	FINA	OVRŠNI	PNTSP-4	Predujam za namirenje troškova stečajnog postupka	FINA	OVRŠENIK	5.000,00 kn
2.	FINA	OVRŠNI	OV-1495/21-NSD	Zadužnica	Nova hrvatska banka d.d., OIB: 78427478595, Varšavska ulica 9, 10000 Zagreb	OVRŠENIK	1,79 kn
3.	FINA	OVRŠNI	OVRV-654/22	Rješenje o ovrsi	CIRUS d.o.o., OIB: 44620978825, Splitska 81, 22202, Primošten	OVRŠENIK	58.046,55 kn

- Tražbine radnika i prijašnjih radnika dužnika te Ministarstva financija – Porezna uprava iz radnog odnosa, otpremnine do iznosa propisanog zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti (članak 17. stavci 1. i 2. Stečajnog zakona).

  Nema. Sve obveze prema zaposlenicima su podmirene.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

LIDIA DEME DEŽE, direktor

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 20375948448

* Napomena: Dužnik je dužan navesti podatke o pravnoj i činjeničnoj osnovi u odnosu na svaki dio imovine i obveza te o dokazima, osobito ispravama kojima se mogu potkrijepiti.
Za davanje neistinitog ili nepotpunog popisa imovine i obveza, dužnik odgovara kao za davanje lažnoga iskaza u postupku pred sudom (članak 17. stavak 3. Stečajnog zakona).

Prilog 7. Izjava o broju zaposlenih

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

IZJAVA

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da na dan 31.07.2022. godine nema zaposlenih.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

Od 2021. godine izmijenjeni su struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja. Dodano je nekoliko pozicija u Bilancu i RDG. Obrazac Dodatni podaci je ostao neizmijenjen s time da su se promijenili samo brojevi AOP pozicija. Navigacija između radnih listova i dalje je omogućena kao i u prijašnjim Excel datotekama.

Link na stranicu obrasca i uputa: **http://www.fina.hr/Default.aspx?sec=915**

U nastavku će biti navedene sve ispravke i promjene u odnosu na Inicijalnu verziju Excel datoteke 4.0.0.

Verzija	Promjene po verzijama
4.0.0.	Nova izmijenjena verzija obrasca za 2021. godinu

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2022 . godinu

Kontrolni broj 228.197.664,27

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10 — Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3 — Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSFI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1 — Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 20375948448

Matični broj (MB): 04657594 (dodijeljen od DZS-a)

Matični broj subjekta (MBS): 110067186 (dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: SMART GOAL d.o.o.

Poštanski broj: 22000

Naziv naselja: ŠIBENIK

Ulica i kućni broj: ŠIBENSKIH VATROGASACA 3

Adresa e-pošte obveznika: smart.goal.sib@gmail.com

Telefon: 022/331-154

Internet adresa:

Šifra grada/općine: 444 — Šibenik

Županija: 15 ŠIBENSKO-KNINSKA

Šifra NKD-a: 4120 — Gradnja stambenih i nestambenih zgrada

Status autonomnosti: 1 — Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1 — Mikro poduzetnik

Oznaka vlasništva: 21 — Privatno od osnivanja

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani)

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 3 (prethodna godina) 0 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 3 (prethodna godina) 0 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 7 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA	Bilanca i Račun dobiti i gubitka
DA	Dodatni podaci
DA	Bilješke uz financijske izvještaje
NE	Izvještaj o novčanim tokovima
NE	Izvještaj o promjenama kapitala
NE	Revizorsko izvješće
NE	Godišnje izvješće
DA	Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka
DA	Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: 04197917 (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv: REGULUS RAČUNOVODSTVO d.o.o.

Osoba za kontaktiranje: IRENA KNEŽIĆ (unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 022/331-154 (unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: regulus@email.ht.hr (unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 4.0.1.

DEME DEŽE LIDIA
(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

Obrazac nije popunjen ili sadrži neke pogreške! Broj pogreški: 1

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

BILANCA

stanje na dan 31.07.2022.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		306.892	197.971
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		306.892	197.971
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013		306.892	197.971
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4.Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		347.211	305.683
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		293.703	305.683
1. Sirovine i materijal	039		293.703	305.683
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

BILANCA

stanje na dan 31.07.2022.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		48.812	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		25.826	
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		22.986	
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		4.696	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		654.103	503.654
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		-961.356	-1.141.341
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		20.000	20.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		-291.978	-981.356
1. Zadržana dobit	084			
2. Preneseni gubitak	085		291.978	981.356
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		-689.378	-179.985

BILANCA

stanje na dan 31.07.2022.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Dobit poslovne godine	087			
2. Gubitak poslovne godine	088		689.378	179.985
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		1.486.614	1.505.800
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		739.410	703.565
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		747.204	802.235
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		128.845	139.195
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		76.515	101.301
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		9.400	
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		8.140	1.029
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123		34.790	36.865
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124			
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		654.103	503.654
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127			
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132			
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133			
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135			
a) Troškovi sirovina i materijala	136			
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138			
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139			
a) Neto plaće i nadnice	140			
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141			
c) Doprinosi na plaće	142			
4. Amortizacija	143			
5. Ostali troškovi	144			
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156			
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167			
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170			
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		335.129	36.340
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		923.507	216.324
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		-588.378	-179.983
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		588.378	179.983
XII. POREZ NA DOBIT	184			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		-588.378	-179.983
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		588.378	179.983
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

DODATNI PODACI

za razdoblje 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-DOP

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	228		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	229		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	230		
4. Zajmovi dani nerezidentima	231		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	232		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	233		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	234		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	235		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	236		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	237		
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	238		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	240		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	241		
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	242		
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	243		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	244		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	245		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	246	227.505	
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	247		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	248		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	249		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	250		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	251		
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	252		
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	253		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	254		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	255		
29. Prihodi od subvencija ukupno	256		
29.1. u tome: subvencije na proizvode	257		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	258		
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	259		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	260		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	261		
34. Troškovi energije	262		

DODATNI PODACI

za razdoblje 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-DOP

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	263		
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	264		
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	265		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	266		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	267		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	268		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	269		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	270		
43. Troškovi agencijskih radnika	271		
44. Premije osiguranja (bruto)	272	18.774	6.225
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	273		
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	274	546	
46. Stipendije	275		
47. Nadoknade članovima uprave	276		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	277		
48.1. u tome: otpremnine	278		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	279		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	280		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	281		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	282		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	283		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	284	3	
55. Prihodi od dividendi	285		
56. Prihodi od udjela u dobiti	286		
57. Rashodi s osnove kamata	287	21.264	6.887
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 289 do 292)	288	0	0
59. Bruto investicije u građevine	289		
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	290		
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	291		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	292		
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	293		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	294		
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	295		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	296		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	297		

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda

u razdoblju 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-NTI

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001			
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		0	0
a) Amortizacija	003			
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007			
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		0	0
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		0	0
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013			
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014			
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015			
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		0	0
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019			
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		0	0
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023			
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		0	0
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		0	0
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0	0
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		0	0
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANNIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		0	0
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		0	0

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda

u razdoblju 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-NTD

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Novčani primici od kupaca	001			
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003			
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005			
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006		0	0
1. Novčani izdaci dobavljačima	007			
2. Novčani izdaci za zaposlene	008			
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009			
4. Novčani izdaci za kamate	010			
5. Plaćeni porez na dobit	011			
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012			
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013		0	0
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014		0	0
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016			
3. Novčani primici od kamata	017			
4. Novčani primici od dividendi	018			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020			
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023			
3. Novčani izdaci s osnove danizh zajmova i štednih uloga	024			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027		0	0
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028		0	0
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035			
3. Novčani izdaci za financijski najam	036			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039		0	0
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040		0	0
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042		0	0
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044		0	0

Izvještaj o promjenama kapitala

za razdoblje od 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-PK

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Raspoloživo vlasništvu kapitala matice: Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitne stavke)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit / raspoloživa za prodaju
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Prethodno razdoblje											
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01										
2. Promjene računovodstvenih politika	02										
3. Ispravak pogrešaka	03										
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04		0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dobit/gubitak razdoblja	05										
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06										
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07										
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoložive za prodaju)	08										
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09										
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10										
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11										
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	12										
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13										
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14										
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15										
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16										
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17										
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18										
19. Uplate članova/dioničara	19										
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20										
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21										
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	22										
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23										
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24		0	0	0	0	0	0	0	0	0
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)											
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25		0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26		0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Izvještaj o promjenama kapitala

za razdoblje od 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-PK

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Opis pozicije	AOP oznaka	Bilj. bilješke	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice								
			Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit i raspoložive za prodaju
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Tekuće razdoblje											
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28										
2. Promjene računovodstvenih politika	29										
3. Ispravak pogreški	30										
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31		0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dobit/gubitak razdoblja	32										
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33										
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34										
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoložive za prodaju)	35										
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36										
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37										
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38										
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	39										
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40										
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41										
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42										
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43										
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44										
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45										
19. Uplate članova/dioničara	46										
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47										
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48										
22. Prijenosi po godišnjem rasporedu	49										
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50										
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51		0	0	0	0	0	0	0	0	0
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava podsektor obveznik primjene MSFI-a)											
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52		0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53		0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Obrazac POD-PK

Izvještaj o promjenama kapitala

za razdoblje od 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obveznik: 28375948446; SMART GOAL d.o.o.

Opis pozicije	AOP oznaka	Ber bilješke	Upisani a neuplaćeni kapital	Vlastite dionice i udjeli	Premije na dionice	Revalorizacijske rezerve	Rezerve fer vrijednosti	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Dobit poslovne godine	Ukupno kapital i rezerve
1	2	3	17	18	19	20	21	22	23	24	25 (17+...+24)
Prethodno razdoblje											
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01										0
2. Promjene računovodstvenih politika	02										0
3. Ispravak pogreški	03										0
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04		0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dobiti/gubitak razdoblja	05										0
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06										0
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07										0
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	08										0
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09										0
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10										0
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11										0
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	12										0
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13										0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14										0
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15										0
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16										0
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17										0
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18										0
19. Uplate članova/dioničara	19										0
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20										0
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21										0
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	22										0
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23										0
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24		0	0	0	0	0	0	0	0	0
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik p											
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25		0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26		0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Izvještaj o promjenama kapitala

za razdoblje od 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac POD-PK

Obveznik: 26375948448; SMART GOAL d.o.o.

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr bilješke	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	Ostale rezerve fer vrijednosti	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspoloživo vlastelinga kapitala matice	Manjinski nekontrolirajući interes	Ukupno kapital i rezerve
1	2	3	13	14	15	16	17	18	19 (A do 7 - 8 + 9 do 18)	20	21 (19+20)
Tekuće razdoblje											
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28								0		0
2. Promjene računovodstvenih politika	29								0		0
3. Ispravak pogreški	30								0		0
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31		0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dobitak/gubitak razdoblja	32								0		0
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33								0		0
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34								0		0
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35								0		0
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36								0		0
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37								0		0
11. Udio u ostalој sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38								0		0
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	39								0		0
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40								0		0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41								0		0
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42								0		0
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43								0		0
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44								0		0
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45								0		0
19. Uplate članova/dioničara	46								0		0
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47								0		0
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48								0		0
22. Prijenosi po godišnjem rasporedu	49								0		0
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50								0		0
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51		0	0	0	0	0	0	0	0	0
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava podnositelj obveznik p											
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52		0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53		0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		0	0	0	0	0	0	0	0	0

upozorenje zanemarite.

Broj upozorenja: 6

Redni broj i rezultat kontrole		Opis koja polja kontrola provjerava i koji podatak treba popraviti ako kontrola javlja pogrešku
Kontrole popunjenosti i ispravnosti upisanih podataka na Referentnoj stranici		
1	OK	Pogreška signalizira da Datum Od i/ili Datum Do izvještajnog razdoblja nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
2	OK	Pogreška signalizira da oznaka primjene MSFI/HSFI, Vrste poslovnog subjekta ili oznaka poslovne aktivnosti nije ispravno popunjena.
3	OK	Pogreška signalizira da Vrsta izvještaja nije popunjena ili je pogrešno popunjena
4	OK	Pogreška signalizira da oznaka konsolidacije nije upisana (DA ili NE) ili da je označeno da je izvještaj konsolidiran, a vrsta poslovnog subjekta je takva da ne može imati konsolidaciju. Konsolidirani izvještaj se ne predaje za statističke potrebe, može imati samo šifru svrhe predaje 2 (javna objava).
5	OK	Pogreška signalizira da Šifra svrhe predaje nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Kontrola također javlja grešku ako je odabrana javna objava za vrstu subjekta koji ne može imati javnu objavu. U tom slučaju ispravite svrhu ili ispravite vrstu subjekta.
6	OK	Ako se predaje izvještaj u likvidaciji (vrsta izvještaja 30) - nije moguće predaja izvještaja sa svrhom predaje 3 (statistika i javna objava). Za društva u likvidaciji za statističke i druge potrebe financijski izvještaj predaje se za svaku kalendarsku godinu, a u svrhu javne objave vrsta izvještaja 30 predaje se za razdoblje od datuma početka do datuma kraja likvidacije - bez obzira koliko dugo ona trajala. S obzirom da ta dva razdoblja ne mogu po definiciji biti ista - nije moguća predaja izvještaja sa svrhom 3. Isto tako, za izvještaj u likvidaciji koji se predaje u svrhu javne objave, s obzirom da stupac "tekuća" godina predstavlja ukupno razdoblje likvidacije, a ne samo tekuću godinu - podaci za prehtodnu godinu se ne unose pa će u slučaju da kod takvog izvještaja popunite prethodnu godinu kontrola javiti pogrešku. S obzirom da likvidacija u pravilu ne počinje 1.1. i ne završava 31.12. kontrola će upozoriti ako je takav datum početka ili datum kraja razdoblja kod javne objave.
7	OK	Pogreška signalizira da polje Obveznost predaje nefinancijskog izvješća nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Obveznost predaje nefinancijskog izvješća različitu od 1 mogu imati samo trgovačka društva pod uvjetom da su veliki, da imaju više od 500 zaposlenih u koloni prethodne godine i da spadaju u grupu od posebnog državnog interesa. Ako obveznik koji nije trgovačko društvo ili obveznik koji nije veliki i nema 500 zaposlenih označi nešto drugo osim 1, kontrola javlja pogrešku. Kontrola će također javiti i upozorenje ako je obveznik veliki, ima više od 500 zaposlenih, a nije označio da je obveznik predaje nefinancijskog izvješća.
8	OK	Pogreška signalizira da Oznaka revizije i/ili OIB revizora nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni (ako je izvještaj revidiran mora biti popunjen i OIB revizora, a ako nije revidiran polje OIB revizora mora biti prazan). Ako je predaja samo u statističke svrhe, ne predaje se revidiran izvještaj pa se u oznaku revizije i pored Revizorskog izvješća na popisu dokumentacije obavezno upisuje "NE".
9	OK	Pogreška signalizira da OIB nije upisan ili je pogrešna duljina OIB-a.
10	OK	Pogreška signalizira da Matični broj nije upisan ili je pogrešan. Moguće je da je pogrešno odabrana i Vrsta poslovnog subjekta (privatne osobe bez djelatnosti nemaju matični broj, obrtnici moraju imati matični koji počinje s brojem 9, slobodna zanimanja s brojem 8, a OPG-ovi s brojem 5.
11	OK	Pogreška signalizira da Matični broj subjekta nije upisan ili je pogrešno označena Vrsta poslovnog subjekta (ako je Trgovački sud registarsko tijelo mora biti upisan u suprotnom polje mora biti prazno)
12	OK	Pogreška signalizira da Naziv poslovnog subjekta nije popunjen ili je pogrešno popunjen
13	OK	Pogreška signalizira da Poštanski broj i/ili mjesto nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni. Broj pošte je zasebno polje i upisuje se tamo, ne smije se upisivati u naziv naselja.
14	OK	Pogreška signalizira da adresa (ulica i broj) ili telefon poduzetnika nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
15	OK	Pogreška signalizira da adresa e-pošte obveznika nije popunjena ili je pogrešno popunjena, a to znači da sadrži razmak ili neki specijalni znak koji adresa e-pošte ne bi smjela sadržavati. U polje adrese e-pošte upišite samo jednu adresu.
16	OK	Pogreška signaiizira da šifra grada/općine nije upisana ili je pogrešno upisana
17	OK	Pogreška signalizira da šifra Statusa autonomnosti nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
18	OK	Kontrola uspoređuje vrstu subjekta u zaglaviju referentne stranice i šifru autonomnosti. Samo trgovačka društva mogu imati autonomnost različitu od 10. Obrtnici, slobodna zanimanja, zadruge, ustanove i ostali obveznici poreza na dobit mogu imati samo šifru autonomnosti 10. Ako ova kontrola javlja pogrešku pogrešno je upisana vrstu subjekta ili šifra autonomnosti.
19	OK	Kontrola provjerava da li je za ovisna društva pod kontrolom matice izvan RH (šifra autonomnosti 3 ili 6) upisana postojeća šifra zemlje sjedišta nadređenog društva. Isto tako kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti drugačija od 3 ili 6, a upisana je šifra zemlje sjedišta nadređenog društva.
20	OK	Matični broj nadređenog društva (odnosno dostupni identifikator za nadređena društva iz inozemstva) može biti upisan samo kod šifri autonomnosti 2, 3, 5 i 6. Kontrola javlja pogrešku ako je matični broj nadređenog društva upisan, a šifra autonomnosti je različita od ove četiri. Isto tako, kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti jedna od navedenih, a matični broj nadređenog društva nije upisan. Matični broj nadređenog društva (ako je upisan) mora biti različit od matičnog broja poslovnog subjekta za koji se izvještaj predaje.
21	OK	Ova kontrola javlja pogrešku ako je izvještaj konsolidiran, a upisan je oznaka autonomnosti uz koju se ne popunjava konsolidirani izvještaj (obveznik nije matično društvo u grupi).
22	OK	Status autonomnosti različit od 10 mogu imati samo poduzetnici koji su obveznici javne objave. Svi ostali obveznici poreza na dobit (obrtnici, slobodna zanimanja, OPG-ovi, zadruge, ustanove...) moraju imati status autonomnosti 10. Pogreška na ovoj kontroli znači da je upisana ili pogrešna šifra autonomnosti ili je odabrana pogrešna vrsta poslovnog subjekta.
23	OK	Ova pogreška signalizira da je upisana nepostojeća šifra države nadređenog (matičnog) društva ako je upisana.

upozorenje zanemarite

Broj upozorenja: 6

24	OK	Pogreška signalizira da šifra djelatnosti nije upisana ili je upisana pogrešna (ili je upisana za vrstu subjekta koji je nema)
25	OK	Pogreška signalizira da oznaka veličine nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
26	OK	Pogreška signalizira da oznaka vlasništva nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
27	OK	Pogreška signalizira da postotak domaćeg i stranog kapitala nije dobro popunjen. Zbrojno moraju dati 100 i moraju biti upisani cijeli brojevi.
28	OK	Pogreška signalizira da je broj mjeseci poslovanja izvan granica dopuštenog ili nije upisan za one kolone podataka koje su popunjene u Bilanci.
29	OK	Pogreška signalizira da nije popunjen ili je pogrešno popunjen podataka o osobi za kontaktiranje, telefonu, adresa e-pošte. Kod adrese e-pošte osobe za kontakt provjerava se ispravnost adrese (ne smije imati razmake, slova čžšđ, specijalne znakove itd.)
30	OK	Matični broj i naziv knjigovodstvenog servisa unose se samo ako je vanjski servis sastavio financijski izvještaj, ako je izvještaj sastavljen u računovodstvu obveznika, ova polja se ne popunjavaju. Ako postoji servis, adresa e-pošte obveznika i e-pošte za kontakt ne može biti isti. Obje adrese e-pošte su obvezne zbog komunikacije i zbog slanja potvrde o predaji putem web-a.
31	OK	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje mora biti upisano u za to predviđeno polje na Referentnoj stranici.

Matematičko - logičke obvezne kontrole (kontrole koje u svim uvjetima moraju biti zadovoljene)

32	OK	Pozicije ukupno aktiva (AOP 065) i ukupno pasiva (AOP 125) moraju biti jednake uz dopušteno odstupanje od 1kn zbog zaokruživanja i veće od nule u svakoj godini u kojoj je poslovni subjekt poslovao, tj. gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ukupno aktiva i ukupno pasiva mogu biti nula samo kod završne likvidacijske bilance za javnu objavu (svrha predaje 2 i vrsta izvještaja 30).
33	OK	Pozicije izvanbilančni zapisi u aktivi (AOP 066) moraju biti jednaki izvanbilančnim zapisima u pasivi (AOP 126) u obje kolone podataka - tekuća godina i prethodna godina. Zbog zaokruživanja iznosa, kontrola dozvoljava razliku od 1.
34	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) i Gubitak poslovne godine (AOP 088) ne mogu biti istovremeno popunjene u koloni prethodne ili tekuće godine. Isto tako, ni pozicije Zadržana dobit (AOP084) i Preneseni gubitak (AOP085) - ne mogu biti popunjene istovremeno, ako tvrtka u jednoj godini ima preneseni gubitak, a u drugoj zadržanu dobit, u sljedećoj godini se prikazuje samo razlika, tj. ako je gubitak bio veći samo gubitak umanjen za iznos zadržane dobiti ili obrnuto.
35	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) u i Gubitak poslovne godine (AOP 088) u Bilanci moraju biti jednake stavkama Dobit razdoblja (AOP 186) i Gubitak razdoblja (AOP 187) u Računu dobiti i gubitka. Iznimka su obveznici primjene MSFI-a kod kojih su imali prekinuto poslovanje. Kod njih vrijedi da AOP 087 mora biti jednak AOP-u 199, a AOP 088 mora biti jednak AOP-u 200. Zbog zaokruživanja iznosa dopušteno je odstupanje od 1kn. Ova kontrola ne vrijedi kod konsolidiranih izvještaja.
36	OK	Kod obveznika organizacijskog oblika d.d., d.o.o ili j.d.o.o. AOP oznaka 068 mora biti veća od nule za svaku kolonu u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nula (za godine u kojima je subjekt poslovao). Ako ova kontrola javlja pogrešku, moguće je da je krivo označena vrsta obveznika na Referentnoj stranici ili podaci nisu upisani.
37	OK	AOP 089 u Bilanci se popunjava samo u konsolidiranom izvještaju. Kontrola javlja pogrešku ako je ova AOP oznaka popunjena, a izvještaj nije konsolidiran, a upozorenje ako izvještaj jeste konsolidiran, a ova stavka je jednaka nuli. Provjeravaju se podaci u obje kolone podataka ako je u obje broj mjeseci poslovanja veći od nule.
38	OK	Oznaka veličine može biti: 1-mikro, 2-mali, 3-srednji i 4-veliki. Ova kontrola javlja pogrešku ako se izračunata i upisana veličina ne slažu. Uvjeti veličine za konsolidirane grupe su isti kao za pojedinačne izvještaje, razlika je samo u tome da konsolidirana grupa po definiciji ne može imati veličinu mikro. Ako izračunata veličina nije jednaka upisanoj ili oznaka veličine nije upisana u opće podatke ova kontrola javlja pogrešku. Prema upisanim podacima, izračunata veličina je 1, a upisana veličina je 1.
39	OK	Samo neaktivni poduzetnik može imati nepopunjen RDG i PodDop za kolonu prethodne ili tekuće godine, a istovremeno imati broj mjeseci poslovanja veći od nule u istoj toj koloni. Aktivni poduzetnik mora imati podatke u svakoj koloni u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ako obveznik ima podatke u RDG-u i/ili Dodatnim podacima, ne može biti poslovno neaktivan.
40	OK	Pogreška u ovoj kontroli signalizira da je obveznik uz izvještaj obvezan predati i revizorsko izvješće jer je obveznik revizije. Kontrola upozorava ako je označeno da je poduzetnik podnio revizorsko izvješće a nije obveznik što je dopušteno iz razloga što može biti obveznik iz nekih razloga koji se ne odnose na ovaj izvještaj (npr. obveznik od državnog interesa). Revizorsko izvješće obavezno je uz vrste izvještaja 10 i 11.
41	OK	Samo vrste izvještaja 10, 11, 20 i 30 mogu biti konsolidirane. Kontrola javlja pogrešku ako je označeno da je neka druga vrsta izvještaja konsolidirana. Konsolidirani izvještaj može se predati samo za javnu objavu.
42	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake RDG-a koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 128, 131, 157, 159, 160, 161, 168 i 169 u koloni tekućeg razdoblja.
43	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake Dodatnih podataka koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 240, 243, 261 i 296 u koloni tekućeg razdoblja.
44	OK	Broj zaposlenih ne može biti veći od 30.000 (u konsolidaciji 65.000). Isto tako, kontrola upozorava ako je broj zaposlenih u bilo kojem polju veći od 1000.
45	OK	U Bilanci samo AOP oznake 067, 069 do 083, 086 i 089 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka osim ovih negativna.
46	OK	U Računu dobiti i gubitka samo AOP oznake 134, 145 do 154, 173, 181, 184, 185, 188, 191, 194, 197, 198, 201 do 227 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka negativna.
47	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 003, 007, 021 do 027, 035 do 039, 049 i 050 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.

Broj upozorenja: 6

upozorenje zanemarite

48	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 006, 018, 028 do 030, 032, 040 do 045 mogu biti nula ili negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisana pozitivna vrijednost.
49	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 001 do 006, 015 do 021, 029 do 033, 043 i 044 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
50	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 007 do 013, 022 do 024, 026, 027 i 034 do 039 mogu biti nula ili negativne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan pozitivan podatak.
51	OK	Ako je izvještaj konsolidiran, AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa. Kod obveznika MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje AOP 198 mora biti jednak AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1kn.
52	OK	AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 204 kod obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa. Ako je subjekt obveznik MSFI-a i ima prekinuto poslovanje tada AOP 198 mora biti jednak AOP-u 204 uz dopušteno odstupanje od 1 kn.
53	OK	AOP oznaka 224 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 225 u konsolidiranom izvještaju obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa.
54	OK	U konsolidiranom izvještaju svi obveznici moraju imati popunjenu AOP oznaku 201 (a obveznici primjene MSFI standarda i AOP 225) u koloni svake godine u kojoj je poslovni subjekt poslovao (broj mjeseci poslovanja veći od nula).
55	OK	Svi obveznici primjene MSFI-a moraju popuniti i izvještaj o Sveobuhvatnoj dobiti tj. moraju popuniti AOP oznake 204 do 224. Obveznici primjene HSFI-a ne mogu popuniti ovaj izvještaj.
56	OK	Veliki poduzetnici su obveznici primjene MSFI-a, ne mogu odabrati primjenu HSFI-a na Referentnoj stranici, osim ako je konsolidirani izještaj, tada i za izvještaj velike grupe može označiti i HSFI.
57	OK	Podatke koji se odnose na prekinuto poslovanje mogu popuniti samo obveznici primjene MSFI-a. Ova pogreška se javlja ako je obveznik primjene HSFI-a popunio bilo koju od AOP oznaka 188 do 200.
58	OK	Ako je popunjen izvještaj o novčanim tokovima po indirektnoj metodi tada AOP oznaka 001 mora biti jednaka AOP oznaci 181 u Računu dobiti i gubitka, a AOP oznaka 003 mora biti jednaka AOP oznaci 143 u Računu dobiti i gubitka. Dopuštena je razlika od 1 kn zbog zaokruživanja. Kontrola javlja pogrešku ako je razlika u bilo kojoj koloni veća od 1.
59	OK	Ako je obrazac Promjene Kapitala popunjen, vrijednost upisanih podataka u obrascu Promjene kapitala mora i u prethodnoj i u tekućoj godini odgovarati istovrsnim pozicijama u Bilanci. U obrascu Promjene kapitala AOP oznaka 24 za podatke iz kolone prethodne godine, a AOP 51 za podatke iz kolone tekuće godine stupci 4 do 16, moraju odgovarati AOP oznakama Bilance (redom): 068, 069, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 086 a stupac 20 mora odgovarati AOP oznaci 089. Dopušteno je odstupanje od 1kn zbog zaokruživanja.
60	OK	Ni jedan iznos u dodatnim podacima ne može biti negativan. Iznimno, na AOP oznakama 280 do 282 moguć je i negativan iznos. U slučajnu negativnog iznosa na ovim AOP oznakama kontrola će javiti upozorenje, a u slučaju negativnog iznosa na bilo kojem drugom AOP-u u Dodatnim podacima kontrola javlja pogrešku jer negativni iznosi nisu dopušteni.

Kontrole dodatnih podataka

61	OK	Prihod od posredništva (provizija od posredovanja), AOP 244 mora biti manji ili jednak stavci Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni, AOP 242.
62	OK	Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač) (AOP 247) mora biti manji ili jednak zbroju stavki Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama (AOP 245) + Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama (AOP 246).
63	Provjera	Zbroj AOP oznaka 241+242+245+246+248 do 251 (prihodi po djelatnostima) mora biti jednak zbroju ukupnih prihoda od prodaje (AOP 128+129). U iznimnim slučajevima zbroj prihoda po djelatnosti može biti i veći. Kontrola javlja pogrešku ako je zbroj prihoda po djelatnosti manji od prihoda od prodaje, a upozorenje ako je veći. Kontrola zanemaruje razliku od 1kn zbog zaokruživanja.
64	OK	AOP oznaka 258 mora biti manja ili jednaka AOP oznaci 251.
65	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 252+253 mora biti jednak zbroju AOP oznaka 128+129 u RDG-u uz dopušteno odstupanje od 1 kn.
66	OK	AOP 278 mora biti manji ili jednak AOP-u 277.
67	OK	AOP 240 ne smije biti veći od AOP oznake 128.
68	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 242.
69	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 240.
70	OK	AOP 254 ne smije biti veći od AOP oznake 130.
71	OK	AOP 255 ne smije biti veći od AOP oznake 131.
72	OK	AOP 257 ne smije biti veći od AOP oznake 256.
73	OK	AOP 261 ne smije biti veći od AOP oznake 137.
74	OK	AOP 273 ne smije biti veći od AOP oznake 272.
75	OK	AOP 284 ne smije biti veći od AOP oznake 156.

upozorenje zanemarite		Broj upozorenja: 6
76	OK	AOP 287 ne smije biti veći od AOP oznake 167.
77	OK	AOP 294 ne smije biti veći od AOP oznake 288.
78	Provjera	Troškovi energije (AOP 262) trebali bi biti veći od nule ako je poslovni subjekt aktivan.
79	Provjera	Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 263) trebali bi biti veći od nule.
80	OK	Iznos na stavci Prihodi od subvencija-ukupni (AOP 256), u pravilu ne bi smio biti veći od zbroja AOP oznaka 131 + 132.
81	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) ne bi smjeli biti veći od zbroja prihoda svih djelatnosti (osim prihoda od trgovine - AOP 242). Kontrola upozorava ako je AOP 264 veći od zbroja AOP-a 241 + 245 + 246 + 248 do 251.
82	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) trebali bi biti manji ili jednaki AOP oznaci 137.
83	Provjera	Kontrola upozorenja na broj zaposlenih upozorava ako je promjena broja zaposlenih iz godine u godinu neuobičajeno velika ili ako je razlika između broja zaposlenih prema satima rada i prosjeka broja zaposlenih veća od 20%. Ako se javi ovo upozorenje, provjerite upisane podatke jer postoji mogućnost da je broj zaposlenih u nekom polju pogrešno upisan.
84	OK	Kontrola broja neplaćenih osoba upozorava ako je broj neplaćenih osoba neuobičajeno velik (veći od 3 i veći od 10% prosjeka broja zaposlenih na referentnoj stranici). Provjerite upisani broj neplaćenih osoba pod AOP oznakom 297.
85	Provjera	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 274) trebali bi biti veći od nule.
86	OK	AOP 295 mora biti manji ili jednak AOP oznaci 288 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
87	OK	AOP 296 mora biti manji ili jednak sumi AOP oznaka 288 i 293 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
88	OK	Poslovni subjekt koji je u stavci Status autonomnosti odabrao 2, 3, 5, 6 ili 7, (član grupe), trebao bi imati neki od poslovnih prihoda ostvaren unutar grupe (AOP 128 ili 131). Ako zaista nisu realizirani poslovni prihodi unutar grupe kontrolu zanemarite.
89	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 229 do 231 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 023+026+028+030+056+059+061+062.
90	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 232 do 234 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 031+046+124.
91	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 235 do 237 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 099+101+102+103+111+113+114+115.
92	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 238 i 239 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 064+104+105+116+117.
93	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH, AOP 240 moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u zemlji, AOP 252. Ako je iznos na AOP poziciji 240 veći - javlja se pogreška.
94	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje unutar grupe ostvareni s nerezidentima RH (razlika AOP oznaka 128 i 240) moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u inozemstvu, AOP 253.
95	OK	Postavke Reginal Settingsa na ovom računalu su pogrešne. Ako je ova kontrola pogrešna znači da postavke na računalu nisu primjerene hrvatskom pravopisu. Prema hrvatskom pravopisu, tisuće se odvajaju točkom, a decimalna mjesta se odvajaju zarezom. Ova pogreška ne znači da je obrazac matematičke ili logički neispravan, već da zbog postavke ovog računala obrazac neće biti moguće učitati kroz aplikaciju. Potrebno je u Control Panel-u, opcija Regional Settings ili Regional And Language Options postaviti formate brojeva na način da se tisuće odvajaju točkom (digit group symbol), a decimalna mjesta zarezom (decimal symbol). Datoteku snimljenu na računalu sa ovakvim postavkama biti će moguće učitati.
Kontrole popunjenosti podataka i primjene poslovnih pravila - moraju biti zadovoljene		
96	OK	Bilanca i Račun dobiti i gubitka predaju se u svim slučajevima. Podaci moraju biti popunjeni u onim kolonama u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Izuzetak su poduzetnici koji nisu bili poslovno aktivni. Oni na Referentnoj stranici upisuju broj mjeseci poslovanja, ali moraju označiti da su bili poslovno neaktivni te tada mogu Račun dobiti i gubitka imati prazan i za kolonu u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nule, ali se smatra kao da je popunjen.
97	OK	Obrazac Dodatni podaci obavezno se popunjava ako se izvještaj predaje za statističke svrhe ili istovremeno za statističke svrhe i za javnu objavu. Dodatni podaci se popunjavaju uz vrste izvještaja 10, 11, 20, 30 i 40. Obveznici koji su na referentnoj stranici označili da su poslovno neaktivni ne moraju popuniti dodatne podatke. U tom će slučaju kontrola upozoriti da su Dodatni podaci prazni. Kontrola javlja pogrešku ako obrazac Dodatni podaci nije popunjeni kada je predaja u statističke svrhe ili je popunjen, a predaja je samo u svrhu javne objave. Dodatni podaci mora biti popunjen u svim kolonama u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule.
98	OK	Bilješke uz financijske izvještaje predaju se u svrhu javne objave (samo za javnu objavu ili za javnu objavu i statistiku) uz sve vrste izvještaja, a ne predaju se ako je svrha predaje samo u statističke potrebe. Pogreška je kada je u Općim podacima označeno "NE", a treba biti "DA" ili nije upisano ni "NE" ni "DA".
99	OK	Izvještaj o novčanim tokovima moraju popuniti srednji i veliki poduzetnici ako predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovisno o primjeni računovodstvenih politika poduzetnik popunjava jedan izvještaj, po indirektnoj ili direktnoj metodi. Kontrola javlja pogrešku ako su popunjena oba izvještaja, ili nije ni jedan, a poduzetnik ga je dužan popuniti. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo statistika te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali. U svakoj godini (tekuća ili prethodna) gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule, moraju biti upisani podaci i u ovaj izvještaj.

Broj upozorenja: 6

upozorenje zanemarite

100	OK	Izvještaj o promjenama kapitala moraju popuniti svi srednji i veliki poduzetnici koji predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo za statističke potrebe te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali.
101	OK	Godišnje izvješće dužni su dostaviti srednji i veliki poduzetnici i to kada se izvještaj predaje za potrebe javne objave, i za vrste izvještaja 10 i 11.
102	OK	Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka predaje se za sve veličine poduzetnika, uz izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11. Za vrste izvještaja 20 i 30 ova odluka može se predati, ali nije obvezna dok se uz ostale vrste izvještaja kao ni uz konsolidirane izvještaje ne predaje.
103	OK	Odluka o utvrđivanju godišnjeg izvještaja predaje se za sve veličine poduzetnika, i to za izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11 - ako je svrha predaje javna objava. Kod vrsta izvještaja 20 i 30 odluka se može predati ali i ne mora (zavisi od stečajnog ili likvidacijskog upravitelja).
104	OK	Izvještaji s oznakom vrste izvještaja 11 ne mogu biti istovremeno predani u svrhu javne objave i statistike jer se izvještaj za statistiku predaje za kalendarsku godinu, dok se izvještaj za javnu objavu predaje za poslovnu godinu koja je kod vrste izvještaja 11 različita od kalendarske, pa shodno tome podaci za dva različita razdoblja ne mogu biti identični.
105	Provjera	Kontrola na datum od i datum do te na broj mjeseci poslovanja. Ako izvještaj nije vrste izvještaja 30 te za svrhu javne objave, broj mjeseci poslovanja ne može biti veći od 12 i ne može biti nula u koloni tekuće godine. Ako stvarno razdoblje poslovanja u tekućoj godini nije 1.1. do 31.12., broj mjeseci poslovanja mora odgovarati trajanju razdoblja datuma od i datuma do Računa dobiti u gubitka. Ako su u kolonu prethodne godine upisani podaci i broj mjeseci poslovanja mora biti veći od nule (vrijedi i obratno). Samo kod predaje vrste izvještaja 30 u svrhu javne objave datum od i datum do razdoblja mogu biti i duži od godine dana, pa može i broj mjeseci poslovanja biti veći od 12, a u tom slučaju kolona prethodne godine mora biti prazna. Vrsta izvještaja 10 ne može imati završni datum drugačiji od 31.12. osim u iznimnim slučajevima kad se tvrtka zatvara po ubrzanom postupku bez stečaja ili likvidacije. U tom slučaju, kontrola javlja upozorenje. Vrsta izvještaja 11 kod predaje za javnu objavu ne može imati završni datum 31.12., ali kod predaje za statistiku mora imati 31.12. Ni u jednom obrascu ne mogu biti popunjeni podaci za kolonu godine u kojoj je broj mjeseci poslovanja nula.
106	Pogreška	Pogrešan tip datoteke. Kako je moguće da i novije i starije verzije Microsoft Excel-a rade sa starijim tipom datoteka, za predaju u Finu zadržan je stariji tip Excel datoteka jer je kompatibilan i sa svim verzijama Excel-a te je s te strane pogodan za rad i korisnicima s novim i sa starim verzijama Microsoft Excel-a. Noviji format Excel datoteka ima u nazivu nastavak ".xlsx", dok stari tip ima nastavak ".xls". Ako je ova kontrola pogrešna, znači da datoteka u nazivu ima tekst ".xlsx" tj. da je pretvorena u novi format. Da bi se datoteka mogla učitati u Finine aplikacije potrebno ju je prije predaje snimiti u stariju verziju. Potrebno je odabrati "File" > "Save As" te pod "File Type" odabrati "Microsoft Excel 97-2003 workbook" (za englesku verziju Excel-a) ili "Datoteka" > "Spremi kao..." te odabrati "Microsoft Excel 97-2003 radna knjiga" u hrvatskoj verziji Office-a. U tom slučaju će se i u nazivu datoteke ".xlsx" pretvoriti u ".xls", datoteku će biti moguće poslati putem web-a ili učitati u poslovnici Fine, a ova kontrola neće javljati pogrešku.
107	OK	Niti jedan iznos ne smije biti upisan s lipama. Kod ručnog unosa Excel datoteka tu mogućnost ne dozvoljava, ali kod programskog punjena Excel datoteke moguće je "ugurati" i lipe. Isto tako ko Copy/Paste (kopiraj/zalijepi) metode moguće je prebaciti podatke s lipama (nezaokružene iznose). Iako se podaci prikazuju kao zaokružene vrijednosti one to nisu i takav obrazac je neispravan i ne može biti učitan. Ako podatke kopirate iz nekog drugog Excel-a, obavezno ih prije kopiranja zaokružite da budu bez decimala.

SMART GOAL D.O.O. ŠIBENIK

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE NA DAN 31.07.2022.

1. Osnivanje

   SMART GOAL d.o.o. društvo s ograničenom odgovornošću za posredovanje u prometu osnovano je13. siječnja 2017. godine i upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zadru, stalna služba u Šibeniku pod MBS 110067186. Osnivači društva su Lidia Deme Deže, Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3 i Oskar Mioca, Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3.

   Temeljni kapital iznosi =20.000,00 kn.

2. Djelatnost društva

   Osnovna djelatnost društva je projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja.

3. Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja

   Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

4. Ukupne prihode u razdoblju od 01.01.2022. do 31.07.2022. u iznosu od 36.340 kn čine prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga te ostali financijski prihodi.

5. Ukupni poslovni rashodi iznose 216.325 kn.

   Najveću stavku u rashodima čini trošak amortizacije = 93.321kn,

   te materijalni troškovi

6. Društvo ima imovinu koju čine postrojenja i oprema.

7. Društvo nema potraživanja obzirom da se ista redovito naplaćuju.

8. Stanje na žiro računu iznosi =0 kn, što odgovara izvodu banke na dan 31.07.2022. godine

9. Upisani kapital iznosi =20.000,00 kn.

10. Dugoročne obveze odnose se na obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama te na obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom

11. Kratkoročne obveze odnose se na obveze prema dobavljačima, obveze za poreze, doprinose i sličana davanja te ostale kratkoročne obveze.

U Šibeniku, 31.07.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

Fina

Obrazac Pdb

Sektor poslovne mreže
RC Split

SMART GOAL D.O.O.
ŠIBENSKIH VATROGASACA 3
ŠIBENIK

Datum: 11.08.2022
Klasa: 160-01/22-07/97
Ur. broj: 08-5501-22-

Na temelju članka 20. Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima ("Narodne novine" broj 68/2018, 2/2020, 46/2020, 47/2020, 133/2020) i zahtjeva podnositelja od dana 11.08.2022. godine izdaje se

POTVRDA
o blokadi računa i novčanih sredstava ovršenika

Ovršenik: **SMART GOAL d.o.o.**

OIB ovršenika: **20375948448**

Na računima i novčanim sredstvima ovršenika evidentirano je 52 dana neprekidne blokade odnosno 76 dana blokade u prethodnih 6 mjeseci zbog neizvršenih osnova za plaćanje evidentiranih u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje.

Ovršenik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje u iznosu od 63.048,34 kn.

Ovaj dokument je pravovaljan bez pečata i potpisa

Fina

ONOP-BN

Sektor poslovne mreže
RC SPLIT

Datum: 11.08.2022.

OČEVIDNIK NEIZVRŠENIH OSNOVA ZA PLAĆANJE BEZ SPECIFIKACIJE NAPLATE

SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448

1. Predujam za namirenje troškova stečajnog postupka: PNTSP- 4

Datum i vrijeme primitka: 20.06.2022., 11:01, Izdavatelj: Izdavatelj nije u šifarniku

	Početni iznos duga (glavnica + kamata iz osnove)[4]	Naplaćeno / zaplijenjeno	Obustavljeno / povučeno	Preostali iznos duga za naplatu / zapljenu
Naknada	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Trošak	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	5.000,00 kn
Kamata[2]	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Glavnica	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Ukupno	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	5.000,00 kn

2. Zadužnica: OV-1495/21-NSD

Datum i vrijeme primitka: 17.05.2022., 08:11, Izdavatelj: Javni bilježnik
Naziv i OIB ovrhovoditelja: Nova hrvatska banka d.d.. OIB:78427478595

	Početni iznos duga (glavnica + kamata iz osnove)[4]	Naplaćeno / zaplijenjeno	Obustavljeno / povučeno	Preostali iznos duga za naplatu / zapljenu
Naknada	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Trošak	770.56 kn	368,78 kn	400,00 kn	1,78 kn
Kamata[2]	698,87 kn	2,53 kn	700,36 kn	0,01 kn
Glavnica	4.417,44 kn	0,00 kn	4.417,44 kn	0,00 kn
Ukupno	5.886,87 kn	371,31 kn	5.517,80 kn	1,79 kn

Napomena:
Po ovoj osnovi za plaćanje obračunava se daljnja kamata do naplate.

3. Rješenje o ovrsi: OVRV-654/22
Datum i vrijeme primitka: 17.06.2022. 12:31. Izdavatelj: Javni bilježnik
Naziv i OIB ovrhovoditelja: CIRUS d.o.o. OIB 44620978825

	Početni iznos duga (glavnica + kamata iz osnove)[4]	Naplaćeno / zaplijenjeno	Obustavljeno / povučeno	Preostali iznos duga za naplatu / zapljenu
Naknada	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Trošak	2.531,25 kn	252,23 kn	0,00 kn	2.279,02 kn
Kamata[2]	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	3.267,53 kn
Glavnica	52.500,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	52.500,00 kn
Ukupno	55.031,25 kn	252,23 kn	0,00 kn	58.046,55 kn

Napomene:
Po ovoj osnovi za plaćanje obračunava se daljnja kamata do naplate.
Po ovoj osnovi za plaćanje provodi se zapljena sredstava sukladno odredbi čl. 206. Ovršnog zakona.
Očekivani datum prijenosa zaplijenjenih sredstava 17.08.2022.

	Ukupan početni iznos duga po svim osnovama za plaćanje	Ukupan naplaćeni i/ili zaplijenjeni iznos duga po svim osnovama za plaćanje	Ukupan obustavljeni iznos duga po svim osnovama za plaćanje	Ukupan preostali iznos duga za naplatu / zapljenu po svim neizvršenim osnovama za plaćanje[1]
Naknada	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Trošak	8.301,81 kn	621,01 kn	400,00 kn	7.280,80 kn
Kamata[2]	698,87 kn	2,53 kn	700,36 kn	3.267,54 kn
Glavnica	56.917,44 kn	0,00 kn	4.417,44 kn	52.500,00 kn
Ukupno	65.918,12 kn	623,54 kn	5.517,80 kn	63.048,34 kn

[1] Ukupan preostali iznos duga za naplatu / zapljenu iskazan je s obračunatom kamatom na dan izdavanja potvrde.

[2] U koloni 'Početni iznos duga' u retku 'Kamata' prikazuje se ukupan iznos početne kamate iz osnove za plaćanje za sve vrste dugova (trošak, glavnica).

[4] U koloni 'Početni iznos duga (glavnica + kamata iz osnove)' prikazuje se iznos glavnice iz osnove i obračunati iznos kamate naveden u osnovi za plaćanje.

Ovaj dokument je pravovaljan bez pečata i potpisa.

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

POPIS NEKRETNINA
upisanih u odgovarajuće upisnike

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da nema nekretnina u vlasništvu društva.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidija Deme Deže, direktor

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 20375948448

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU

Ul. Stjepana Radića 81

22000 Šibenik

POPIS POKRETNINA DUŽNIKA

upisanih u odgovarajuće upisnike

Pokretnine u vlasništvu dužnika:

RB	MARKA VOZILA	GODINA PROIZVODNJE	BROJ ŠASIJE
1.	FIAT Doblo L2H1 Combi, 1.6 MJT	2020.	ZFA26300006M13924
2.	PEUGEOT BOXER	2003.	WF37APNPA17214396

Pokretnine u vlasništvu leasinga:

RB	MARKA VOZILA	GODINA PROIZVODNJE	BROJ ŠASIJE
1.	MITSUBISHI L200	2019.	MMCJJKL20JH015866
2.	KIA RIO	2019.	KNADC512AK6303435

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

Napomena:

Dopuna kazala:

D.2 Varijante/izvedba

(16) Vrsta vozila

15778917

PRODAJA O VAŽENJU PROMETNE DOZVOLE

1. Datum ovjere: 13.07.2022.	2. Datum ovjere:
Prometna dozvola vrijedi do: 13.07.2023. M.P.	Prometna dozvola vrijedi do: M.P.
3. Datum ovjere:	4. Datum ovjere:
Prometna dozvola vrijedi do: M.P.	Prometna dozvola vrijedi do: M.P.
5. Datum ovjere:	6. Datum ovjere:
Prometna dozvola vrijedi do: M.P.	Prometna dozvola vrijedi do: M.P.
7. Datum ovjere:	8. Datum ovjere:
Prometna dozvola vrijedi do: M.P.	Prometna dozvola vrijedi do: M.P.

(N) 52192/10

15778917

PROMETNA DOZVOLA

Republika Hrvatska HR Europska unija

A 8157GHV

I 26.03.2020.

C.1.1 SMART GOAL D.O.O.

C.1.2

C.1.3 ŠIBENSKIH VATROGASACA 3,

C.4 ŠIBENIK

A - VLASNIK

(1) 2037594844[illegible]0000

Datum: 13.07.2022.

15778917

Kazalo:

A	Registracijska oznaka vozila
B	U prometu od
C.1.1-C.4	Podaci o vlasniku vozila
C.3.1-C.3.3	Podaci o korisniku vozila
D.1	Marka
D.2	Homologacijski tip
D.3	Trgovački naziv
E	Broj šasije
F.1	Tehnički najveća dopuštena masa [kg]
F.2	Najveća dopuštena masa [kg]
G	Masa praznog vozila [kg]
H	Važenje prometne dozvole
I	Datum registracije reg. oznakom pod A
J	Kategorija vozila
K	Broj tipnog odobrenja
L	Broj osovina
P.1	Zapremina motora [cm³]
P.2	Snaga motora [kW]
P.3	Vrsta goriva ili izvora snage
P.4	Nazivna brzina vrtnje motora [o/min]
R	Boja vozila
Q	Omjer snage i mase (samo za motocikle) [kW/kg]
S.1	Broj sjedećih mjesta
S.2	Broj stajaćih mjesta
T	Najveća brzina [km/h]
U.1	Stacionarna buka [dB]
U.2	Brzina vrtnje motora kod mjerenja stac. buke [o/min]
V.7	Emisija CO, [g/km]
V.9	Ekološka kategorija vozila
(1)	OIB vlasnika vozila
(2)	Oblik karoserije
(3)	Namjena
(4)	Datum prve registracije u RH
(5)	Dopuštena nosivost [kg]
(6)	Dužina [mm]
(7)	Širina [mm]
(8)	Visina [mm]
(9)	Broj pogonskih osovina
(10)	Najveća dopuštena osovinska opterećenja [kg]
(11)	Dimenzije pneumatika
(12)	Jedinstvena oznaka modela (JOM)
(13)	MB
(14)	Tip, Model
	Dodatne dimenzije pneumatika

J	N1		
D.1	FIAT		
D.2	263		
D.3	FIAT DOBLα		
E	ZFA26300006M13924		
(2)	ZATVORENI		
(3)	-		
B	26.03.2020	(4)	26.03.2020
F.1	1349	F.2	2349
G	1600	(5)	749
K	e3*2007/46*0002*34		
P.1	1598	P.2	77
P.3	Diesel		
P.4	3750	S.1	5
R	SIVA - S EFEKTOM		
(6)	4756	(7)	1832
(8)	1880	T	166
L	2	(9)	1
(13)	04657594		

U.1 80,00

U.2 2813

V.7 139,000

V.9 Euro 6

(11) 195/60 R16 C

(11) 195/60 R16 C

(14) DOBLO, 1.6 M2T MAXI

D.2 WKR1B/L85DW

(16) N1



PROMETNA DOZVOLA

Republika Hrvatska — HR — Europska unija

A ŠI631HB

I 07.03.2019.

Сертификат за регистрацию / Permiso de circulación / Osvědčení o registraci / Registreringsattest / Zulassungsbescheinigung / Registreerimistunnistus / Άδεια κυκλοφορίας / Registration Certificate / Certificat d'immatriculation / Teastas Chláraithe / Carta di circolazione / Registracijas apliecība / Registracijos liudijimas / Forgalmi engedély / Certificat de Înmatriculare / Registračné Svedectvo rejestracji / Certificado de Matrícula / Certificat de înmatriculare / Registračné osvedčenie / Potrdilo o registraciji / Rekisteröintitodistus / Registreringsbevis

C.1.1 MERCEDES-BENZ LEASING HRVATSKA

C.1.2 D.O.O. PODRUŽNICA ŠIBENIK

C.1.3 PUT BIOCA 27, ŠIBENIK

C.4 A - VLASNIK

(1) 17080997510 0010

Dozvolu izdao ATP H033 VELIKA GORICA

Dana: 07.03.2019.

M.P.

(potpis službene osobe)

13480898

H PODACI O VAŽENJU PROMETNE DOZVOLE

1. Datum ovjere: 07.03.2019. Prometna dozvola vrijedi do: 07.03.2020. M.P	2. Datum ovjere: Prometna dozvola vrijedi do: M.P.
3. Datum ovjere: Prometna dozvola vrijedi do: M.P	4. Datum ovjere: Prometna dozvola vrijedi do: M.P
5. Datum ovjere: Prometna dozvola vrijedi do: M.P	6. Datum ovjere: Prometna dozvola vrijedi do: M.P
7. Datum ovjere: Prometna dozvola vrijedi do: M.P	8. Datum ovjere: Prometna dozvola vrijedi do: M.P

AK 35702/18

13480898

Napomena:

C.3.1 SMART GOAL D.O.O.

C.3.2

C.3.3 ŠIBENSKIH PATROGNAJCA 3

ŠIBENIK

OIB 20375948448

UGRAĐENA KUKA

Dopuna kazala:

D.2 varijanta/izvedba

13480898

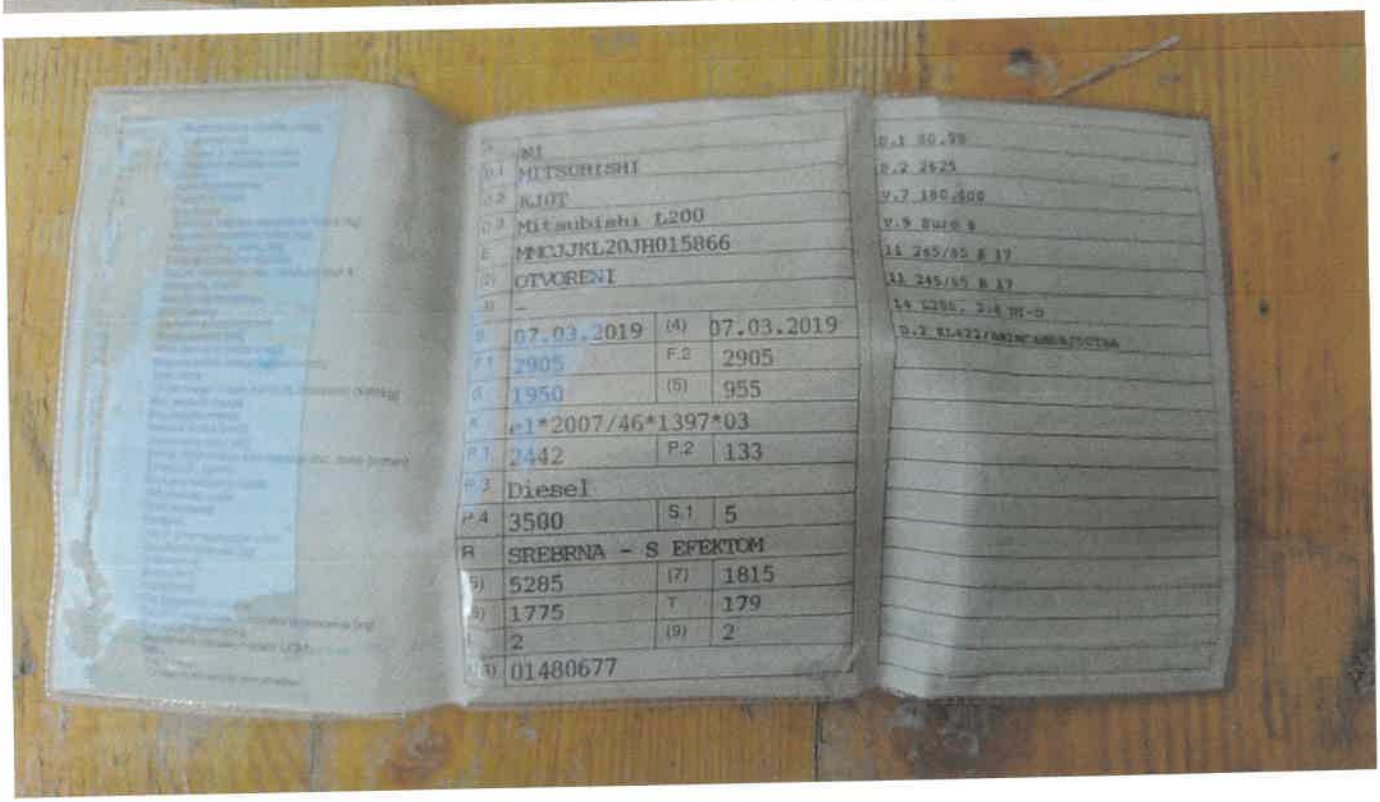
Kazalo:

A	Registracijska oznaka vozila
B	U prometu od
C.1.1-C.4	Podaci o vlasniku vozila
C.3.1-C.3.3	Podaci o korisniku vozila
D.1	Marka
D.2	Homologacijski tip
D.3	Trgovački naziv
E	Broj šasije
F.1	Tehnička najveća dopuštena masa [kg]
F.2	Najveća dopuštena masa [kg]
G	Masa praznog vozila [kg]
H	Važenje prometne dozvole
I	Datum registracije reg. oznakom pod A
J	Kategorija vozila
K	Broj tipnog odobrenja
L	Broj osovina
P.1	Zapremina motora [cm³]
P.2	Snaga motora [kW]
P.3	Vrsta goriva ili izvora snage
P.4	Nazivna brzina vrtnje motora [o/min]
R	Boja vozila
Q	Omjer snage i mase (samo za motocikle) [kW/kg]
S.1	Broj sjedećih mjesta
S.2	Broj stajaćih mjesta
T	Najveća brzina [km/h]
U.1	Stacionarna buka [dB]
U.2	Brzina vrtnje motora kod mjerenja stac. buke [o/min]
V.7	Emisija CO_2 [g/km]
V.9	Ekološka kategorija vozila
(1)	OIB vlasnika vozila
(2)	Oblik karoserije
(3)	Namjena
(4)	Datum prve registracije u RH
(5)	Dopuštena nosivost [kg]
(6)	Duljina [mm]
(7)	Širina [mm]
(8)	Visina [mm]
(9)	Broj pogonskih osovina
(10)	Najveća dopuštena osovinska opterećenja [kg]
(11)	Dimenzije pneumatika
(12)	Jedinstvena oznaka modela (JOM)
(13)	MB
(14)	Tip, Model
(15)	Dodatne dimenzije pneumatika

J	N1		
D.1	MITSUBISHI		
D.2	KJ0T		
D.3	Mitsubishi L200		
E	MMCJJKL20JH015866		
(2)	OTVORENI		
(3)	-		
B	07.03.2019	(4)	07.03.2019
F.1	2905	F.2	2905
G	1950	(5)	955
K	e1*2007/46*1397*03		
P.1	2442	P.2	133
P.3	Diesel		
P.4	3500	S.1	5
R	SREBRNA - S EFEKTOM		
(6)	5285	(7)	1815
(8)	1775	T	179
L	2	(9)	2
(13)	01480677		

U.1 80,00
U.2 2625
V.7 180,000
V.9 Euro 6
11 245/65 R 17
11 245/65 R 17
14 L200, 2.4 DI-D
D.2 KL422/AB2MCAM6BJ5CTAA


PROMETNA DOZVOLA
HR
Europska unija
07.03.2019.
07.03.2020.
07.03.2021.
07.03.2022.
07.03.2022.
28.03.2023.
D.2 varijanta/izvedba
13480898
13480898
13480898


MI
MITSUBISHI
KJOT
Mitsubishi L200
MMCJJKL20JH015866
OTVORENI
07.03.2019
07.03.2019
2905
2905
1950
955
e1*2007/46*1397*03
2442
133
Diesel
3500
5
SREBRNA - S EFEKTOM
5285
1815
1775
179
2
2
01480677



Registarska
C.3.1 BRANT OGAL D.O.O.
C.3.2
C.3.3 ŠIBENSKIH VATROGASACA 1
ŠIBENIK
OIB 20175946448
(22) A.0350.00335.03

Dopuna kazne:
D.2 varijanta/izvedba

13625492

1. PRODUŽENJU PROMETNE DOZVOLE

10.06.2019.	01.06.2020.
31.05.2020. M.P.	31.05.2021. M.P.
31.05.2021.	02.06.2022.
31.05.2022. M.P.	01.06.2023. M.P.
5. Datum isteka	6. Datum isteka
Prometna dozvola vrijedi do: M.P.	Prometna dozvola vrijedi do: M.P.
7. Datum isteka	8. Datum isteka
Prometna dozvola vrijedi do: M.P.	Prometna dozvola vrijedi do: M.P.

13625492

PROMETNA DOZVOLA

Republika Hrvatska HR Europska unija

A ŠI602HM
B 06.06.2019.

C.1 UNICREDIT LEASING CROATIA
D.O.O. PODRUŽNICA ŠIBENIK
SAT BIOCA 2, ŠIBENIK
C.4.a - VLASNIK

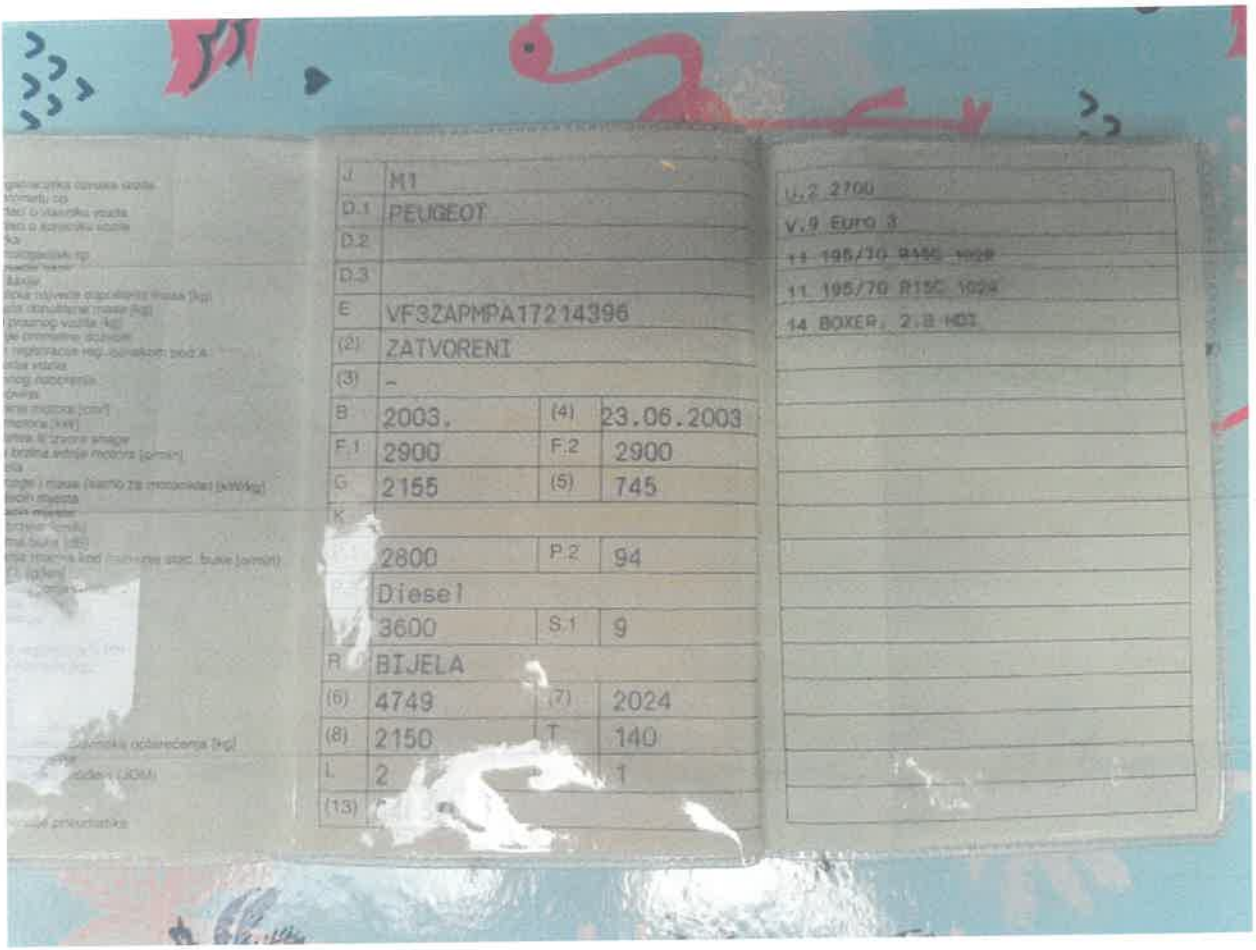
J 18736141210 0012
C.4.b STP M134 BIBOVIĆ
I 10.06.2019.
M.P.

13625492

J	M1		
D.1	KIA		
D.2	YB		
D.3	RIO		
E	KNADC512AK6303435		
(2)	ZATVOREN		
(3)	-		
B	06.06.2019	(4)	06.06.2019
F.1	2470	F.2	1560
G	1110	(5)	450
K	e11*2007/46*3777*03		
P.1	1248	P.2	62
P.3	Benzin		
P.4	6000	S.1	5
	SIVA - S EFEKTOM		
(6)	4065	(7)	1725
(8)	1450	T	173
L	2	(9)	1
(13)	01329162		

D.1 79.58
D.2 3730
V.7 126.000
V.9 Euro 6
11 185/65R15
11 185/65R15
12 A.0350.00220.03
14 RIO. 1.2 CRDi EX
15 195/55 R16
15 205/45 R17
D.2 B5P31/H55AR3

Camera



J	M1		
D.1	PEUGEOT		
D.2			
D.3			
E	VF3ZAPMPA17214396		
(2)	ZATVORENI		
(3)	-		
B	2003.	(4)	23.06.2003
F.1	2900	F.2	2900
G	2155	(5)	745
K			
	2800	P.2	94
	Diesel		
	3600	S.1	9
R	BIJELA		
(6)	4749	(7)	2024
(8)	2150	T	140
L	2		1
(13)			

2.2 2700
V.9 Euro 3
11 195/70 R15C 1024
14 BOXER, 2.8 HDI


PRIJAVA O VAŽENJU PROMETNE DOZVOLE
01.06.2020.
20.06.2021.
18.07.2022.
29.05.2023.
14259649
PROMETNA DOZVOLA
HR
Republika Hrvatska
Europska unija
GI237FF
23.06.2003.
SMART GOAL D.O.O.
ŠIBENSKIH VATROGASACA 3,
ŠIBENIK
A - VLASNIK
20375948448
Dozvolu izdao STP H134 ŠIBENIK
25.02.2020.
(potpis službene osobe)
14259649

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

IMOVINSKA PRAVA DUŽNIKA NA TUĐIM STVARIMA

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da nema imovinskih prava na tuđim stvarima.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidija Deme Deže, direktor

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

NOVČANE I NENOVČANE TRAŽBINE DUŽNIKA

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da nema novčanih i nenovčanih tražbina dužnika, odnosno sva potraživanja društva su naplaćena.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

Prilog 8. Popis druge imovine duznika

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

DRUGA IMOVINA DUŽNIKA

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da nema druge imovine u vlasništvu društva.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

DRUGA PRAVA KOJA ČINE IMOVINU DUŽNIKA

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da nema drugih prava koja čine imovinu društva.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU

Ul. Stjepana Radića 81

22000 Šibenik

DRUGE NOVČANE I NENOVČANE OBVEZE DUŽNIKA

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da nema drugih novčanih i nenovčanih obveza.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

I Z J A V A

da sklapanje predstečajnog postupka neće utjecati na tražbine radnika

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da sklapanje predstečajnog postupka neće utjecati na tražbine radnika iz radnog odnosa kod dužnika **SMART GOAL d.o.o.**

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 20375948448

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU

Ul. Stjepana Radića 81

22000 Šibenik

IZLUČNA PRAVA

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	DIO IMOVINE NA KOJI SE ODNOSI IZLUČNO PRAVO
1.	17080997510	Mobil Leasing d.o.o.	Kovinska ulica 5, 10000, Zagreb	36.408,17	65,18%	Ugovor o financijskom leasingu	MITSUBISHI L200, 2019. godina, br. šasije: MMCJJKL20JH015866
2.	18736141210	UniCredit Leasing Croatia d.o.o.	Samoborska cesta 145, 10000, Zagreb	19.451,18	34,82%	Ugovor o financijskom leasingu	KIA RIO, 2019. godina, br. šasije: KNADC512AK6303435
			Ukupno:	**55.859,35**	**100,00%**		

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 203[illegible]

UniCredit Leasing

UGOVOR O FINANCIJSKOM LEASINGU br. 218035/19

SKLOPLJEN IZMEĐU

1. DAVATELJ LEASINGA:
UniCredit Leasing Croatia d.o.o.
Sa sjedištem: Heinzelova 33, Zagreb, OIB: 18736141210

2. PRIMATELJ LEASINGA:
SMART GOAL društvo s ograničenom odgovornošću za gradnju
Sa sjedištem: Šibenik (Grad Šibenik), Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448
Zastupan po: Lidia Deme Deže, Oskar Mioca

2.1. JAMAC PLATAC:
DEME DEŽE LIDIA
Prebivalište/Boravište: ŠIBENIK, ŠIBENSKIH VATROGASACA 3
OIB: 86397000627

3. OBJEKT LEASINGA: Kia RIO 1.2 EX VISION ISG

3.1. OPIS OBJEKTA LEASINGA:
Marka: KIA
Tip: RIO 1.2 EX VISION ISG
Broj šasije: KNADC512AK6303435

3.2. OSTALI PODACI O OBJEKTU LEASINGA:
Maksimalni broj kilometara godišnje: 35000
Specifikacija objekta leasinga prema ponudi dobavljača broj: 109

3.3. DOBAVLJAČ OBJEKTA LEASINGA:
HERBST društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu i usluge
Zagreb (Grad Zagreb), Grobnička 24
OIB: 21483344578

4. NABAVNA VRIJEDNOST S PDV-om: 12.238,29 EUR
Slovima: dvanaesttisućadvjestotridesetosam EUR i dvadesetdevet centa

POSEBNI POREZ NA MOTORNA VOZILA (PPMV): 986,61 EUR
Slovima: devetstoosamdesetšest EUR i šezdesetjedan cent

NABAVNA VRIJEDNOST S PDV-om i PPMV-om (TEMELJ KALKULACIJE): 13.224,90 EUR
Slovima: trinaesttisućadvjestodvadesetčetiri EUR i devedeset centa

5. TEMELJNO VRIJEME TRAJANJA UGOVORA O LEASINGU: 48 mjeseci

6. PLAĆANJA (U EUR)

Iznos leasing rate: 239,94 EUR
Slovima: dvjestotridesetdevet EUR i devedesetčetiri centa

Nominalna kamatna stopa: 4,75%
Vrsta kamatne stope: Fiksna
Razdoblja plaćanja: Mjesečna
Ukupan broj leasing rata: 48
Slovima: četrdesetosam

Učešće: (20,00 %) 2.644,98 EUR
Slovima: dvijetisućešeststočetrdesetčetiri EUR i devedesetosam centa

Administrativni troškovi: 198,37 EUR
Slovima: stodevedesetosam EUR i tridesetsedam centa

UniCredit Leasing

UGOVOR O FINANCIJSKOM LEASINGU br. 218035/19

Obračun leasing rate vrši se prvi dan u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojem je izvršena primopredaja objekta leasinga. Leasing rate dospijevaju u roku od 8 (slovima: osam) dana, najkasnije na datum dospijeća označen na računu. Uplate se vrše na žiro račun br. HR5123600001101923623.

7. OTKUPNA VRIJEDNOST OBJEKTA LEASINGA NAKON ISTEKA UGOVORA:

132,25 EUR

Slovima: stotridesetdva EUR i dvadesetpet centa

8. INSTRUMENTI OSIGURANJA POTRAŽIVANJA

POLICA AUTOMOBILSKOG KASKA
ZADUŽNICA JAMCA PLATCA
ZADUŽNICA PRIMATELJA LEASINGA

9. ZAVRŠNE ODREDBE

Primatelj leasinga potpisom ovog ugovora potvrđuje da je preuzeo i pročitao ponudu dobavljača br. 109, opće uvjete, izvadak iz odluke o vrsti i visini naknada za usluge broj 10000437 i otplatnu tablicu koji su uz zapisnik o preuzimanju objekta leasinga sastavni dio ugovora te prihvaća prava i obveze koje iz istih proizlaze.

Novčane obveze koje proizlaze iz ugovora izražene su u EUR, a ispunjavaju se sukladno Općim uvjetima. Ukupan iznos naknada sadržan je u Otplatnoj tablici. Potpisivanjem ovog ugovora primatelj leasinga i ostali sudionici izjavljuju da su upoznati s važećom odlukom o vrsti i visini naknada za usluge davatelja leasinga, te da pristaju na primjenu iste.

Primatelj leasinga potpisom ovog ugovora potvrđuje da preuzima obvezu odjave vozila sukladno čl. 250 st. 3 Zakona o sigurnosti prometa na cestama u trenutku kada postane vlasnik.

Šibenik 30.05 / 2019
(Mjesto i datum)

UniCredit Leasing Croatia d.o.o.
Podružnica Šibenik
UniCredit Leasing Croatia d.o.o.
Put Brda 2
22000 Šibenik 1

DEME DEŽE LIDIA

SMART GOAL D.O.O.

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

UniCredit Leasing

Primatelj leasinga: SMART GOAL društvo s ograničenom odgovornošću za gradnju
Adresa: Šibenik (Grad Šibenik), Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448
Tip ugovora: Ugovor o financijskom leasingu
Broj ugovora: 218035/19
Objekt leasinga: Kia RIO 1.2 EX VISION ISG

Valuta: EUR
Nabavna vrijednost s PDV-om: 12.238,29
Nabavna vrijednost s PDV-om i PPMV-om: 13.224,90
Nominalna kamatna stopa: 4,75%
Rok otplate: 48
Tečaj: Prodajni tečaj EUR Zagrebačke banke d.d.
Iznos financiranja: 10.579,92 EUR
Ukupni iznos naknade: 14.492,72 EUR
Datum: 29.05.2019

OTPLATNA TABLICA

Rok plaćanja	Opis	Rata	VAL	Za plaćanje	Otplata Glavnica	Kamate	Porez	PPMV	Stanje glavnice	Stanje PPMV
29.05.2019	ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI	0	EUR	198,37	0,00	0,00	0,00	0,00	9.790,63	789,29
29.05.2019	UČEŠĆE / AKONTACIJA	0	EUR	2.644,98	2.447,66	0,00	0,00	197,32	9.790,63	789,29
10.06.2019	LEASING RATA	1	EUR	239,94	183,56	41,60	0,00	14,78	9.607,07	774,51
09.07.2019	LEASING RATA	2	EUR	239,94	184,02	41,09	0,00	14,83	9.423,05	759,68
09.08.2019	LEASING RATA	3	EUR	239,94	184,74	40,31	0,00	14,89	9.238,31	744,79
09.09.2019	LEASING RATA	4	EUR	239,94	185,47	39,52	0,00	14,95	9.052,84	729,84
09.10.2019	LEASING RATA	5	EUR	239,94	186,21	38,72	0,00	15,01	8.866,63	714,83
11.11.2019	LEASING RATA	6	EUR	239,94	186,94	37,93	0,00	15,07	8.679,69	699,76
09.12.2019	LEASING RATA	7	EUR	239,94	187,68	37,13	0,00	15,13	8.492,01	684,63
09.01.2020	LEASING RATA	8	EUR	239,94	188,42	36,33	0,00	15,19	8.303,59	669,44
10.02.2020	LEASING RATA	9	EUR	239,94	189,17	35,52	0,00	15,25	8.114,42	654,19
09.03.2020	LEASING RATA	10	EUR	239,94	189,92	34,71	0,00	15,31	7.924,50	638,88
09.04.2020	LEASING RATA	11	EUR	239,94	190,67	33,90	0,00	15,37	7.733,83	623,51
11.05.2020	LEASING RATA	12	EUR	239,94	191,43	33,08	0,00	15,43	7.542,40	608,08
09.06.2020	LEASING RATA	13	EUR	239,94	192,19	32,26	0,00	15,49	7.350,21	592,59
09.07.2020	LEASING RATA	14	EUR	239,94	192,95	31,44	0,00	15,55	7.157,26	577,04
10.08.2020	LEASING RATA	15	EUR	239,94	193,70	30,62	0,00	15,62	6.963,56	561,42
09.09.2020	LEASING RATA	16	EUR	239,94	194,47	29,79	0,00	15,68	6.769,09	545,74
09.10.2020	LEASING RATA	17	EUR	239,94	195,24	28,96	0,00	15,74	6.573,85	530,00
09.11.2020	LEASING RATA	18	EUR	239,94	196,02	28,12	0,00	15,80	6.377,83	514,20
09.12.2020	LEASING RATA	19	EUR	239,94	196,80	27,28	0,00	15,86	6.181,03	498,34
11.01.2021	LEASING RATA	20	EUR	239,94	197,57	26,44	0,00	15,93	5.983,46	482,41
09.02.2021	LEASING RATA	21	EUR	239,94	198,35	25,60	0,00	15,99	5.785,11	466,42
09.03.2021	LEASING RATA	22	EUR	239,94	199,14	24,75	0,00	16,05	5.585,97	450,37
09.04.2021	LEASING RATA	23	EUR	239,94	199,93	23,89	0,00	16,12	5.386,04	434,25
10.05.2021	LEASING RATA	24	EUR	239,94	200,72	23,04	0,00	16,18	5.185,32	418,07
09.06.2021	LEASING RATA	25	EUR	239,94	201,51	22,18	0,00	16,25	4.983,81	401,82
09.07.2021	LEASING RATA	26	EUR	239,94	202,31	21,32	0,00	16,31	4.781,50	385,51
09.08.2021	LEASING RATA	27	EUR	239,94	203,12	20,45	0,00	16,37	4.578,38	369,14
09.09.2021	LEASING RATA	28	EUR	239,94	203,91	19,59	0,00	16,44	4.374,47	352,70
11.10.2021	LEASING RATA	29	EUR	239,94	204,73	18,71	0,00	16,50	4.169,74	336,20
09.11.2021	LEASING RATA	30	EUR	239,94	205,53	17,84	0,00	16,57	3.964,21	319,63
09.12.2021	LEASING RATA	31	EUR	239,94	206,35	16,96	0,00	16,63	3.757,86	303,00
10.01.2022	LEASING RATA	32	EUR	239,94	207,16	16,08	0,00	16,70	3.550,70	286,30
09.02.2022	LEASING RATA	33	EUR	239,94	207,98	15,19	0,00	16,77	3.342,72	269,53
09.03.2022	LEASING RATA	34	EUR	239,94	208,81	14,30	0,00	16,83	3.133,91	252,70
11.04.2022	LEASING RATA	35	EUR	239,94	209,63	13,41	0,00	16,90	2.924,28	235,80
09.05.2022	LEASING RATA	36	EUR	239,94	210,46	12,51	0,00	16,97	2.713,82	218,83
09.06.2022	LEASING RATA	37	EUR	239,94	211,30	11,61	0,00	17,03	2.502,52	201,80
11.07.2022	LEASING RATA	38	EUR	239,94	212,13	10,71	0,00	17,10	2.290,39	184,70
09.08.2022	LEASING RATA	39	EUR	239,94	212,97	9,80	0,00	17,17	2.077,42	167,53
09.09.2022	LEASING RATA	40	EUR	239,94	213,81	8,89	0,00	17,24	1.863,61	150,29
10.10.2022	LEASING RATA	41	EUR	239,94	214,66	7,97	0,00	17,31	1.648,95	132,98
09.11.2022	LEASING RATA	42	EUR	239,94	215,52	7,05	0,00	17,37	1.433,43	115,61
09.12.2022	LEASING RATA	43	EUR	239,94	216,37	6,13	0,00	17,44	1.217,06	98,17
09.01.2023	LEASING RATA	44	EUR	239,94	217,22	5,21	0,00	17,51	999,84	80,66
09.02.2023	LEASING RATA	45	EUR	239,94	218,08	4,28	0,00	17,58	781,76	63,08
09.03.2023	LEASING RATA	46	EUR	239,94	218,94	3,35	0,00	17,65	562,82	45,43
10.04.2023	LEASING RATA	47	EUR	239,94	219,81	2,41	0,00	17,72	343,01	27,71
09.05.2023	LEASING RATA	48	EUR	239,94	220,63	1,47	0,00	17,84	122,38	9,87
09.06.2023	OTKUPNA VRIJEDNOST	49	EUR	132,25	122,38	0,00	0,00	9,87	0,00	0,00
UKUPNO				14.492,72	12.238,29	1.069,45	0,00	986,61		

UniCredit Leasing

Primatelj leasinga: SMART GOAL društvo s ograničenom odgovornošću za gradnju
Adresa: Šibenik (Grad Šibenik), Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448
Tip ugovora: Ugovor o financijskom leasingu
Broj ugovora: 218035/19
Objekt leasinga: Kia RIO 1.2 EX VISION ISG

Valuta: EUR
Nabavna vrijednost s PDV-om: 12.238,29
Nabavna vrijednost s PDV-om i PPMV-om: 13.224,90
Nominalna kamatna stopa: 4,75%
Rok otplate: 48
Tečaj: Prodajni tečaj EUR Zagrebačke banke d.d.
Iznos financiranja: 10.579,92 EUR
Ukupni iznos naknade: 14.492,72 EUR
Datum: 29.05.2019

OTPLATNA TABLICA

Rok plaćanja	Opis	Rata VAL	Za plaćanje	Otplata Glavnica	Kamate	Porez	PPMV	Stanje glavnice	Stanje PPMV

Napomena
Rok plaćanja rata ovisi o datumu preuzimanja objekta leasinga na način da se prva leasing rata izdaje prvog dana u mjesecu nakon preuzimanja.
Za prikaz otplatne tablice i rokova plaćanja kao datum predviđenog preuzimanja objekta korišten je datum izrade otplatne tablice i leasing ugovora.
Iskazana efektivna kamatna stopa vrijedi na datum izrade otplatne tablice odnosno datuma sklapanja leasing ugovora.
Kod ugovora o leasingu kod kojih je polica kasko osiguranja uvjet sklapanja ugovora o leasingu, trošak kasko osiguranja nije uključen u izračun EKS-a jer troškovi ovise o cjeniku davatelja usluge (osiguravatelja) i nisu unaprijed poznati davatelju leasinga.

UniCredit Leasing

OPĆI UVJETI UGOVORA O FINANCIJSKOM LEASINGU
verzija: PO-02-2018 fiksna kamata

1. Uvodne napomene

1.1. Ugovor o leasingu: je pravni posao u kojem se davatelj leasinga obvezuje, po odobrenom zahtjevu primatelja leasinga, pribaviti objekt leasinga koji je odredio primatelj leasinga od dobavljača kojeg je odredio primatelj leasinga i primatelju leasinga odobriti pravo korištenja tog objekta leasinga na ugovoreno razdoblje, dok se primatelj leasinga obvezuje davatelju leasinga plaćati ugovorenu naknadu. Ugovor o leasingu podrazumijeva zahtjev primatelja leasinga za sklapanje ugovora o leasingu (koji postaje ugovorom kad davatelj leasinga obavijesti primatelja leasinga o odobrenju zahtjeva), pisane obavijesti o dospijeću mjesečnih rata, opće i glavne uvjete kao i sve kasnije izmjene i dopune istih, što sve čini sastavni dio ugovora.

1.2. Davatelj leasinga: je UniCredit Leasing Croatia društvo s ograničenom odgovornošću za leasing, Zagreb, Heinzelova 33, OIB: 18736141210.

1.3. Primatelj leasinga: je pravna osoba ili fizička osoba koja posluje i obavlja gospodarsku djelatnost, a koja s UniCredit Leasing Croatia d.o.o., kao davateljem leasinga, sklapa ugovor o leasingu i time stječe pravo korištenja objekta leasinga uz obvezu plaćanja ugovorene naknade.

1.4. Dobavljač: je pravna osoba koja s davateljem leasinga sklapa ugovor na osnovi kojeg davatelj leasinga stječe pravo vlasništva na objektu leasinga.

1.5. Objekt leasinga: je pokretna ili nepokretna stvar koja predstavlja predmet ugovora o leasingu.

2. Trajanje ugovora

2.1. Ugovor se sklapa na vrijeme određeno člankom V. ugovora o leasingu. Primatelj leasinga se potpisom ugovora o leasingu odriče prava na jednostrani prijevremeni raskid ugovora tijekom ugovorenog perioda, računajući od dana isporuke objekta leasinga, osim iz razloga navedenih u samom ugovoru.

2.2. Primatelj leasinga ima pravo, u svakom trenutku, izvršiti prijevremeni otkup objekt leasinga.

3. Primopredaja objekta leasinga

3.1. Davatelj leasinga daje nalog primatelju leasinga i obvezuje ga da preuzme objekt leasinga na dogovorenom mjestu i u dogovoreno vrijeme. Isporuku objekta leasinga izvršit će dobavljač izravno primatelju leasinga, na način da će mu ga staviti na raspolaganje. Sve tehničke i pravne preduvjete (prijevoz, osiguranje u prijevozu i sl.) za primopredaju i rad objekta leasinga treba omogućiti primatelj leasinga o svom trošku. Potpisujući zapisnik o primopredaji primatelj leasinga bezuvjetno i neopozivo preuzima objekt leasinga. U slučaju da primatelj leasinga neopravdano odbije preuzeti objekt leasinga, a dobavljač je uredno ponudio objekt u skladu s ugovorom, na dan kada je dobavljač ponudio objekt leasinga za primopredaju smatrati će se da je objekt leasinga isporučen uredno, u roku i bez nedostataka, te za primatelja leasinga nastupa obveza plaćanja tj. izvršenja obveza iz ugovora o leasingu.

3.2. U slučaju da dobavljač objekta leasinga primatelju leasinga ne isporuči objekt leasinga, isporuči ga sa zakašnjenjem većim od 30 dana ili ako objekt leasinga ima materijalni nedostatak, primatelj leasinga može raskinuti ugovor o leasingu. Prethodno raskidu ugovora o leasingu, primatelj leasinga mora obavijestiti davatelja leasinga čim dobavljač dođe u zakašnjenje, odnosno čim utvrdi da objekt leasinga ima materijalni nedostatak. Ako raskine ugovor, primatelj leasinga ima pravo na beskamatni povrat naknade koju je platio, osim jednokratne naknade (administrativnog troška), te ima pravo potraživati naknadu štete od dobavljača objekta leasinga. U slučaju da je dobavljač u zakašnjenju većem od 30 dana, a primatelj leasinga nije o istom obavijestio davatelja leasinga, smatra se da prihvaća zakašnjenje i gubi pravo raskid ugovora s tog osnova, a isporuka će se smatrati urednom. U slučaju da primatelj leasinga preuzme objekt leasinga unatoč tome što objekt leasinga ima materijalni nedostatak, primatelj leasinga dužan je o svom trošku ukloniti nedostatak, ukoliko isto ne učini dobavljač, a isporuka se smatra urednom.

3.3. Davatelj leasinga već sada ustupa primatelju leasinga sva prava i obveze, koje mu pripadaju s osnova kupnje objekta leasinga (reklamacija nedostataka, zahtjev za ispunjenjem ugovornih obveza, prava iz garancije, prava u slučaju kašnjenja i sl.). Primatelj leasinga prihvaća ova ustupljena prava i obveze. Istovremeno, primatelj leasinga nudi davatelju leasinga povratno ustupanje istih, na što je vezan za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu.
Sve prigovore koje primatelj leasinga ima prema dobavljaču, uključujući prigovore zbog materijalnih nedostataka, obvezan je uputiti izravno dobavljaču i o tome obavijestiti davatelja leasinga.

3.4. Primatelj leasinga uzima objekt leasinga u leasing kao «viđeno-uzeto u leasing». Primatelj leasinga sam je odabrao dobavljača i objekt leasinga, provjerio i pregledao objekt leasinga pri isporuci, te je primio k znanju uvjete isporuke kao i propise za održavanje objekta leasinga. Davatelj leasinga ne jamči niti za obveze dobavljača, niti servisera, a niti za materijalne osobine i/ili upotrebljivost objekta leasinga.

3.5. U trenutku isporuke objekta leasinga na primatelja leasinga prelaze svi rizici vezano za objekt leasinga, uključujući i rizike za slučaj više sile, rizike nastale zbog izbora dobavljača, rizike proizašle iz zaštite prava inovacija, intelektualnog vlasništva i/ili ostalih prava trećih osoba.

4. Korištenje objekta leasinga

4.1. Primatelj leasinga dužan je u skladu s ugovorom ili namjenom objekta leasinga koristiti objekt leasinga s dužnom pažnjom. Gubitak objekta leasinga ili gubitak njegove funkcije ne oslobađa primatelja leasinga njegovih obveza određenih ugovorom o leasingu.

4.2. Korištenje objekta leasinga nije dozvoljeno na područjima u kojima osiguravajuće društvo, kod kojeg je sklopljen ugovor o potpunom kasko osiguranju, ne priznaje osiguranje (ratno područje i sl). Ukoliko primatelj leasinga ipak koristi objekt leasinga na područjima u kojima osiguravajuće društvo ne priznaje osiguranje, u slučaju štete, sam snosi troškove nastale štete.

4.3. Primatelj leasinga odgovoran je za štetu koju uzrokuje korištenjem objekta leasinga suprotno zakonima, ugovoru o leasingu i/ili namjeni objekta leasinga.

4.4. Primatelj leasinga ne smije objekt leasinga dati drugome na korištenje, po bilo kojoj osnovi, bez pisane suglasnosti davatelja leasinga. Davatelj leasinga može raskinuti ugovor i zahtijevati naknadu štete ako je primatelj leasinga bez njegove pisane suglasnosti dao objekt leasinga drugome na korištenje. Drugim osobama je dopušteno korištenje objekta leasinga samo ukoliko te osobe ispunjavaju zakonske uvjete za korištenje objekta leasinga i ukoliko to korištenje ne utječe na prava davatelja leasinga. Predaja objekta leasinga drugome na korištenje ne oslobađa primatelja leasinga obveza određenih ugovorom. Davatelj leasinga može raskinuti ugovor i zahtijevati naknadu štete ako je primatelj leasinga opteretio objekt leasinga, dao na korištenje osobama koje nisu osposobljene ili ovlaštene za korištenje objekta leasinga, ili koristi objekt leasinga na način koji uzrokuje njegovo povećano trošenje.

5. Registracija objekta leasinga

5.1. Ukoliko objekt leasinga podliježe registraciji primatelj leasinga obvezuje se, o svom trošku, obaviti sve radnje vezane za prvu i sve kasnije registracije objekta leasinga, te snosi svu štetu koja nastane davatelju leasinga u slučaju ne izvršavanja opisane obveze.

5.2. Primatelj leasinga obvezuje se najkasnije u roku od 5 dana od dana registracije odnosno preuzimanja objekta leasinga dostaviti davatelju leasinga presliku prometne/plovidbene dozvole, dok se presliku police autoodgovornosti i original police kasko osiguranja obvezuje dostaviti prije primopredaje objekta leasinga, odnosno prije isteka važenja postojeće police osiguranja. Ukoliko primatelj leasinga ne dostavi svu gore navedenu dokumentaciju u navedenom roku davatelj leasinga zaračunat će mu naknadu za nedostavljenu dokumentaciju u visini određenoj Odlukom o naknadama davatelja leasinga. Ukoliko primatelj leasinga ne dostavi svu gore navedenu dokumentaciju u narednom roku od 7 dana davatelj leasinga zaračunat će mu dodatnu naknadu u visini određenoj Odlukom o naknadama davatelj leasinga. Prekoračenje dodatnog roka osnova je za prijevremeni raskid ugovora o leasingu.

5.3. U slučaju da je objekt leasinga vozilo/plovilo davatelj leasinga mora biti upisan u prometnu/plovidbenu dozvolu kao vlasnik objekta leasinga, a primatelj leasinga kao korisnik u dio napomena. U slučaju kada je objekt leasinga vozilo, objekt leasinga ne smije sudjelovati u prometu prije, odnosno po isteku registracije, te prije nego što primatelj leasinga dostavi davatelju leasinga presliku važeće prometne dozvole.

U slučaju kada je objekt leasinga plovilo, objekt leasinga ne smije isplovljavati iz luke u kojoj se nalazi prije odnosno po isteku valjanosti plovidbene dozvole, te prije nego što primatelj leasinga dostavi davatelju leasinga presliku važeće plovidbene dozvole. Područje plovidbe mora u dozvoli biti ograničeno na teritorijalno more Republike Hrvatske.

6. Plaćanja primatelja leasinga

6.1. Kamatna stopa i efektivna kamatna stopa određene su člankom VI. Ugovora o leasingu. Kamatna stopa je nepromjenjiva (fiksna) za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu. Kalkulacija leasing rata se temelji na nabavnoj vrijednosti objekta leasinga, odnosno na nabavnoj vrijednosti objekta leasinga u trenutku izrade ponude od strane davatelja leasinga i može se promijeniti ovisno o:

- promjeni nabavnih troškova objekta leasinga;
- izmjeni ili uvođenju novih javnih pristojbi, taksi, poreza i sl. u odnosu na leasing poslovanje ili objekt leasinga;
- tečajnim razlikama.

Davatelj leasinga ima pravo, za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu, uskladiti iznos leasing rata u slučaju promjene svakog od tih elemenata, o čemu će davatelj leasinga obavijestiti primatelja leasinga.

6.2. Primatelj leasinga obvezuje se plaćati leasing ratu kao naknadu za ugovoreno uobičajeno korištenje objekta leasinga. Za korištenje izvan ugovorenih okvira potreban je poseban sporazum.

6.3. Davatelj leasinga izdati će primatelju leasinga račun za svaku leasing ratu. Leasing ratu treba platiti neovisno o tome da li joj prethodi račun, i to na način određen ovim Općim uvjetima. Leasing rata smatrati će se uredno plaćenom ako transakcijski račun davatelja leasinga bude odobren u iznosu određenom računom, bez naknada odbitaka ili oduzimanja, te u roku određenom čankom 6.5. ovih Općih uvjeta. Ograničena mogućnost korištenja objekta leasinga ili nemogućnost korištenja uslijed oštećenja, pravno tehničke, gospodarske neupotrebljivosti ili više sile, ne može biti razlog za neplaćanje ili umanjenje leasing rate.

6.4. Za vrijeme od primopredaje objekta leasinga do datuma izdavanja prve leasing rate, davatelj leasinga ima pravo zaračunati interkalarnu kamatu koja se obračunava u visini ugovorene kamate i za koju će primatelju leasinga biti izdan poseban račun.

6.5. Prva leasing rata izdaje se u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojem je izvršena primopredaja objekta leasinga. Leasing rate obračunavaju se mjesečno, i to svakog 1. (prvog) u mjesecu i dospijevaju u roku od 8 (osam) dana, najkasnije na datum dospijeća označen na računu.

6.6. Od primljenih uplata prvo se zaračunavaju nastali neplaćeni troškovi, takse, davanja i drugi izdaci prema samom ugovoru, zatim zatezne kamate i naposljetku otvorena potraživanja iz glavnice, i to tako da se prvo obračuna najstarije otvoreno potraživanje. Obračunavanje prebijanjem od strane primatelja leasinga isključeno je. Prijevremene uplate ili preplate od strane primatelja leasinga se ne ukamaćuju ili revaloriziraju, a obračunavaju se prilikom dospijeća slijedeće obveze.

6.7. U slučaju kada primatelj leasinga ima s davateljem leasinga više sklopljenih ugovora o leasingu, primatelj leasinga je suglasan da davatelj leasinga izvršenom uplatom može zatvoriti dospjele obveze po svim sklopljenim ugovorima o leasingu redoslijedom sukladno dospijeću pojedinog potraživanja počevši od najstarijeg.

6.8. Primatelj leasinga obvezan je za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu nadoknaditi davatelju leasinga ili samostalno snositi sve troškove, štete, naknade i ostale izdatke kako je određeno ugovorom o leasingu, ovim općim uvjetima i Odlukom o naknadama davatelja leasinga, odnosno ako su iste nastale u vezi s ugovorom o leasingu, te korištenjem ili posjedom objekta leasinga.

6.9. Primatelj leasinga obvezan je platiti naknadu za administrativne troškove za upravljanje ovim ugovorom davatelju leasinga odmah po primitku poziva za plaćanje. Uplaćeni administrativni troškovi se ne vraćaju u slučaju redovitog isteka, prijevremenog raskida ugovora o leasingu, prijevremenog otkupa objekta leasinga i odustanka od ugovora o leasingu. Administrativni troškovi svakako dospijevaju na plaćanje prilikom sklapanja ugovora o leasingu.

6.10. Učešće je novčani iznos kojim primatelj leasinga sudjeluje u financiranju objekta leasinga, a za koji iznos se umanjuje osnovica za obračun leasing rate, te se po prestanku ugovornog odnosa ne vraća primatelju leasinga, bez obzira da li je isti prestao redovnim okončanjem ili prijevremenim raskidom.

6.11. Ugovoreno učešće svakako dospijeva na plaćanje najkasnije prilikom sklapanja ugovora o leasingu.

6.12. Otkupna vrijednost objekta leasinga je sporazumno utvrđen dio ukupne vrijednosti objekta leasinga koji se primjenjuje u slučaju korištenja opcije kupnje od strane primatelja leasinga pri redovitom isteku ugovora o leasingu.

6.13. Novčane obveze koje proizlaze iz ugovora o leasingu plaćaju se u iznosu navedenom na računu, ukoliko se plaćaju do dospijeća računa ili u roku određenom člankom 6.5. ovih Općih uvjeta. Ukoliko se novčane obveze koje proizlaze iz ugovora o leasingu plaćaju nakon dospijeća, a vezane su za stranu valutu, plaćaju se u kunskoj protuvrijednosti prema prodajnom tečaju Zagrebačke banke d.d. za tu valutu koji vrijedi na dan plaćanja. Primatelj leasinga i jamci/sudužnici i njihovi ovlašteni zastupnici izjavljuju da su, ukoliko je Ugovor o leasingu zaključen u EUR ili drugoj valuti, odnosno ukoliko su novčane obveze koje proizlaze iz ugovora o leasingu vezane za stranu valutu, upoznati sa činjenicom da su ugovor o leasingu i obveze plaćanja iz ugovora o leasingu i ovih Općih uvjeta vezane uz valutnu klauzulu. Primatelj leasinga i jamci/sudužnici i njihovi ovlašteni zastupnici potpisom ugovora o leasingu i ovih Općih uvjeta izrijekom potvrđuju da pristaju na sve rizike i učinke koji mogu proizaći iz promjena tečajnih odnosa nastalih za vrijeme trajanja ugovornog odnosa na temelju ugovora o leasingu. Rizici i učinci koji proizlaze iz promjena tečajnih odnosa, a obzirom da tečaj nije fiksni, odnose se na očekivanje da će kroz duže vremensko razdoblje trajanja ugovora o leasingu tečaj koji je važio na dan ugovaranja varirati na više i na niže, te su stoga obje ugovorne strane jednako izložene valutnom riziku.

6.14. Davatelj leasinga ima pravo od primatelja leasinga zatražiti plaćanje troškova dodatnih usluga, koje usluge i visina troškova su određeni Odlukom o naknadama davatelja leasinga. Primatelj leasinga će biti obvezan podmiriti takve dodatne troškove na prvi pisani davatelja leasinga ili po računu davatelja leasinga.

6.15. Porez na dodanu vrijednost (PDV) zaračunava se sukladno Zakonu o PDV-u. Poseban porez na motorna vozila (PPMV) zaračunava se sukladno Zakonu o posebnom porezu na motorna vozila. Porez na plovila se zaračunava sukladno Zakonu o lokalnim porezima, a ostale eventualne obveze podmirenja poreza zaračunavaju se sukladno pozitivnim propisima.

7. Kašnjenje

7.1. Pravovremeno ispunjenje obveze plaćanja leasing rata je bitni sastojak ugovora o leasingu.

7.2. Pri kašnjenju s plaćanjem primatelj leasinga obvezuje se davatelju leasinga nadoknaditi sve troškove pri ostvarenju njegove tražbine (izvansudskog i/ili sudskog postupka, odvjetničke troškove, troškove vještačenja, procjene i povrata objekta leasinga i sl.). Primatelj leasinga će platiti zakonsku zateznu kamatu od dana dospijeća tražbine do konačne naplate, kao i trošak svake opomene. Visina troškova opomene određuje se posebnom Odlukom o naknadama davatelja leasinga.

7.3. Radi naplate dospjelih tražbina po ovom ugovoru davatelj leasinga je ovlašten aktivirati instrumente osiguranja koje mu je predao primatelj leasinga i/ili jamci.

7.4. Ukoliko je primatelj leasinga dva uzastopna roka u zakašnjenju s plaćanjem leasing rata davatelj leasinga ima pravo raskinuti ugovor o leasingu bez otkaznog roka i zahtijevati povrat objekta leasinga.

8. Osiguranje

8.1. Primatelj leasinga se obvezuje, kod prvoklasnog, za davatelja leasinga prihvatljivog osiguravatelja, sklopiti ugovore o osiguranju (obavezno i kasko osiguranje) objekta leasinga koje će sadržavati uvjete i pokrivati rizike definirane od strane davatelja leasinga, osim ako posebnom Odlukom davatelja leasinga nije drugačije određeno. Davatelj leasinga kao vlasnik objekta leasinga zadržava pravo izbora osiguravatelja i opsega pokrića, te pravo od primatelja leasinga zatražiti promjenu uvjeta navedenih u polici osiguranja ukoliko davatelj leasinga procjeni da su isti za njega nepovoljni. Primatelj leasinga obvezan je sklopiti ugovore o osiguranju na način da je primatelj leasinga ugovaratelj osiguranja, a davatelj leasinga osiguranik. Primatelj leasinga će dostaviti davatelju leasinga ugovore o osiguranju (police osiguranja) prije primopredaje objekta leasinga, odnosno prije isteka važenja postojećeg ugovora o osiguranju. Naprijed navedeni ugovori moraju važiti za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu i za mjesec po isteku istog.

8.2. Primatelj leasinga dužan je uredno plaćati premije osiguranja osiguravajućem društvu za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu, te kopije svih polica dostavljati na adresu davatelja leasinga. Za slučaj neplaćanja premija osiguranja od strane primatelja leasinga prema osiguravajućem društvu, te za slučaj da osiguravajuće društvo takvu premiju zaračuna davatelju leasinga, davatelj leasinga će za isto teretiti primatelja leasinga, uvećano za PDV. Za slučaj da primatelj leasinga ne sklopi ugovore o osiguranju kako je naprijed navedeno, davatelj leasinga ima pravo, po svojoj najboljoj procjeni, sklopiti ugovore o osiguranju, te za nastale troškove teretiti primatelja leasinga, uvećano za PDV. Takva tražbina

davatelja leasinga prema primatelju leasinga biti će tretirana kao tražbina iz ugovora o leasingu.

8.3. U slučaju da primatelj leasinga ne dostavi davatelju leasinga dokaz da je sklopio novi ugovor o osiguranju prije isteka postojećih ugovora o osiguranju, davatelj leasinga ima pravo naplatiti primatelju leasinga naknadu za nedostavljenu dokumentaciju u visini određenoj Odlukom o naknadama davatelja leasinga.
Ukoliko je davatelj leasinga, zbog propusta primatelja leasinga na dostavu dokaza o sklapanju novog ugovora o osiguranju, sklopio ugovore o osiguranju, a primatelj leasinga naknadno dostavio dokaz da je isto učinio u roku, davatelj leasinga zadržava pravo naplate predmetne naknade, te pravo naplate naknade za postupak storna police osiguranja u visini određenoj Odlukom o naknadama davatelja leasinga.

8.4. Ugovor o osiguranju je sastavni dio ugovora o leasingu. Primatelj leasinga potpisom ugovora o leasingu potvrđuje da su mu poznati uvjeti osiguranja osiguravajućeg društva kod kojeg je osiguran predmet leasinga te da ih neopozivo prihvaća.

8.5. Primatelj leasinga snosi odgovornost za štetu koja iz bilo kojih razloga davatelju leasinga ne bude podmirena od strane osiguravajućeg društva, ili je osiguravajuće društvo na temelju uvjeta o osiguranju nije dužno platiti, a ovo se posebice odnosi na vožnju u alkoholiziranom stanju, upravljanje vozilom od strane neovlaštene osobe te u slučaju namjere ili grube nepažnje. Visinu štete utvrdit će ovlašteni procjenitelj odnosno stručna osoba koju odredi davatelj leasinga. Primatelj leasinga se obvezuje utvrđeni iznos štete uplatiti na račun davatelja leasinga u roku od 10 (deset) dana od dana utvrđivanja iste.

8.6. Primatelj leasinga ovlašten je sklopiti dodatna osiguranja objekta leasinga i osiguranja vezana uz objekt leasinga.

8.7. U slučaju da primatelj leasinga ne izvrši povrat ili kasni s povratom objekta leasinga, kako je određeno ovim Općim uvjetima, obvezan je osigurati objekt leasinga kako je određeno ovim Općim uvjetima sve dok stvarno ne preda objekt leasinga davatelju leasinga. U protivnom, davatelj leasinga ima pravo, po svojoj najboljoj procjeni, sklopiti ugovore o osiguranju, te za nastale troškove teretiti primatelja leasinga, uvećano za PDV. Takva tražbina davatelja leasinga prema primatelju leasinga biti će tretirana kao tražbina iz ugovora o leasingu.

9. Postupak kod odštete

9.1. U slučaju štete na objektu leasinga, primatelj leasinga obvezan je bez odlaganja štetu prijaviti osiguravajućem društvu kod kojeg je objekt leasinga osiguran i podnijeti davatelju leasinga dokaz da je to učinio. Šteta na objektu leasinga mora se sanirati kod ovlaštenog servisera. Primatelj leasinga dužan je zatražiti od servisne radionice da stupi u vezu s davateljem leasinga.

9.2. Primatelj leasinga ima mogućnost odabira između rješavanja štete preko davatelja leasinga, uz plaćanje naknade davatelju leasinga za izvršenu uslugu obrade štete, i samostalnog rješavanja štete. Primatelj leasinga izražava svoj odabir na Nalogu za obradu odštetnog zahtjeva, a koji mu prosljeđuje davatelj leasinga.

9.3. U slučaju odabira rješavanja štete preko davatelja leasinga, davatelj leasinga daje nalog servisnoj radionici za popravak i plaća troškove popravka. Primatelj leasinga je obvezan nadoknaditi davatelju iznos troškova ukoliko ih ne nadoknadi osiguranje (nepokrivanje punog ili djelomičnog iznosa uslijed odbitka ugovorene franšize, malusa i dr.). Primatelj leasinga je suglasan da naknada štete iz police osiguranja može biti isplaćena tek nakon potpunog saniranja iste i uz suglasnost davatelja leasinga. Ukoliko davatelj leasinga u sklopu odštetnog zahtjeva bude imao troškova, primatelj leasinga obvezan je bez odgode nadoknaditi iste davatelju leasinga, uključujući eventualnu zateznu kamatu na angažirana sredstva, bez obzira da li će isti biti podmireni od strane osiguranja ili ne.

9.4. U slučaju odabira samostalnog rješavanja štete, davatelj leasinga daje nalog servisnoj radionici da izvrši popravak i da ispostavi račun popravka direktno na primatelja leasinga, koji je u obvezi podmiriti trošak popravka. Prema osiguranju šalje se potrebna suglasnost prema kojoj će osiguranje izvršiti isplatu štete, također prema primatelju leasinga.

9.5. Bez obzira da li se šteta obrađuje preko davatelja leasinga ili samostalno, isplata odštete osiguranja za umanjenu vrijednost objekta leasinga iz štetnog slučaja pripada isključivo davatelju leasinga kao vlasniku objekta leasinga.

9.6. Pod uvjetom da je primatelj leasinga podmirio prema davatelju leasinga sva svoja dugovanja proizašla iz štetnog događaja, davatelj leasinga može ustupiti svoja prava nastala iz štetnog događaja primatelju leasinga.

9.7. U slučaju krađe objekta leasinga, požara, oružane pljačke ili drugih okolnosti za koje bi se moglo pretpostaviti da su nastale kao posljedica kaznenih djela, primatelj leasinga se obvezuje odmah izvijestiti najbližu policijsku postaju i podnijeti prijavu nadležnim državnim tijelima, a zatim osiguravatelja i davatelja leasinga kojima se obvezuje dostaviti presliku prijave. Od dana krađe objekta leasinga teče rok od 30 dana u kojem osiguravajuće društvo traži predmet leasinga. Ukoliko objekt leasinga bude nađen on se vraća primatelju leasinga. Za to vrijeme i po povratku objekta leasinga teče obveza plaćanja leasing rata. Ne bude li objekt leasinga pronađen u navedenom roku ugovor o leasingu smatra se raskinutim sa datumom prijave krađe objekta leasinga.

9.8. U slučaju nastanka totalne štete na objektu leasinga, ovaj Ugovor se raskida s datumom štete po dostavljenoj izjavi osiguravatelja kojom potvrđuje nastanak iste.

9.9. Kod prijevremenog raskida ugovora o leasing zbog totalne štete ili krađe, davatelj leasinga će u roku od 60 (šezdeset) dana od prodaje objekta leasinga i/ili primitka isplate odštete od strane osiguravajućeg društva, tj. obavijesti o otklonu, ovisno što je kasnije nastupilo, sastaviti konačni obračun i dostaviti ga primatelju leasinga, te će pozvati primatelja leasinga na plaćanje po istom.

9.10. Nastanak štete ili oštećenje objekta leasinga ne daju pravo primatelju leasinga da traži smanjenje leasing rata ili da postavlja neke druge zahtjeve po ugovoru o leasingu. Za sve štete prouzročene trećim osobama objektom leasinga ili njegovim korištenjem isključivo je odgovoran primatelj leasinga, te je obvezan nadoknaditi davatelju leasinga sve troškove koji bi za njega mogli nastati kao posljedica istih, te će takva tražbina davatelja leasinga prema primatelju leasinga biti će tretirana kao tražbina iz ugovora o leasingu.

10. Briga o objektu leasinga, održavanje, ugradnja

10.1. Primatelj leasinga obvezan je voditi brigu o objektu leasinga, postupati u skladu s općim jamstvenim i uporabnim uputama proizvođača odnosno dobavljača, te popravke i servisiranje, što mora biti potvrđeno u servisnoj knjižici, odnosno odgovarajućoj knjižici, obavljati u ovlaštenim radionicama specijaliziranima za objekt leasinga. Troškove pogona, popravka i održavanja snosi primatelj leasinga.

10.2. U slučaju ugradnje alarmne i druge opreme za zaštitu objekta leasinga, primatelj leasinga dužan je davatelju leasinga dostaviti odgovarajuća sredstva za deblokadu istih.

10.3. Primatelj leasinga obvezan je prije bilo koje ugradnje ili izmjene na objektu leasinga zatražiti suglasnost davatelja leasinga.

11. Vraćanje objekta leasinga

11.1. U slučaju prijevremenog raskida ugovora o leasingu i u slučaju ne korištenja opcije kupnje od strane primatelja leasinga, primatelj leasinga obavezan je objekt leasinga bez odlaganja, u urednom stanju sa svom standardnom opremom, prazan i očišćen, sa svim dokumentima i ključevima, vratiti davatelju leasinga na određeno mjesto i u određeno vrijeme prema uputama davatelja leasinga. Prilikom povrata objekta leasinga ovlaštena osoba davatelja leasinga sastavlja zapisnik o povratu objekta leasinga kojim se navode svi vidljivi nedostaci na objektu leasinga. Nakon povrata objekta leasinga, davatelj leasinga obvezan je izvršiti, na trošak primatelja leasinga, procjenu objekta leasinga po ovlaštenoj osobi (sudskom vještaku) kojom će se utvrditi stanje i vrijednost objekta leasinga u trenutku povrata uključujući sve vidljive štete i nedostatke na objektu leasinga i ukupnu kilometražu. Konačnim obračunom koji je davatelj leasinga obvezan sastaviti i u roku od 60 (šezdeset) dana od prodaje objekta leasinga dostaviti primatelju leasinga, biti će utvrđen iznos neto prodaje objekta leasinga kojim se umanjuje nedospjela glavnica nakon čega se eventualnim viškom od prodaje podmiruju sva dospjela potraživanja davatelja leasinga prema primatelju leasinga te sve neplaćene obveze i troškovi primatelja leasinga po ugovoru o leasingu i Općim uvjetima. Primatelj leasinga obvezan je nadoknaditi davatelju leasinga potraživanja utvrđena konačnim obračunom u roku naznačenom na istom. U slučaju postojanja eventualne pozitivne razlike po sačinjenom konačnom obračunu, tako utvrđena razlika se isplaćuje primatelju leasinga.

11.2. Ako primatelj leasinga ne izvrši tu svoju obvezu davatelj leasinga može organizirati povrat objekta leasinga na rizik i trošak primatelja leasinga. Davatelj leasinga, u tom slučaju, ima pravo bez najave neposredno stupiti u posjed objekta leasinga i bez sudjelovanja primatelja leasinga, a primatelj leasinga se unaprijed odriče svih prigovora kao i prava na posjedovnu zaštitu. Ukoliko je objekt leasinga priključen, sjedinjen ili ugrađen u druge predmete u vlasništvu primatelja leasinga ili drugih osoba, davatelj leasinga, odnosno njegov zastupnik, ima pravo odvojiti te predmete.

11.3. U slučaju da davatelj leasinga mora organizirati povrat objekta leasinga sve troškove (transporta, osiguranja i sl.) i opasnosti pri

povratu sve do prodaje objekta leasinga snosi primatelj leasinga. Sve troškove koji nastanu zbog vraćanja objekta leasinga, uključujući i eventualne putne troškove djelatnika davatelja leasinga i/ili trećih osoba, obvezuje se snositi primatelj leasinga, koji se ujedno odriče prava zahtijevati naknade štete i regresnih zahtjeva po osnovi plaćenih iznosa i ostalih troškova. Davatelj leasinga je, po stupanju u posjed objekta leasinga, obvezan izvršiti, na trošak primatelja leasinga, procjenu objekta leasinga po ovlaštenoj osobi (sudskom vještaku) kojom će se utvrditi stanje objekta leasinga i izraditi konačni obračun sukladno odredbi članka 11.1. ovih Općih uvjeta.

11.4. Ukoliko primatelj leasinga kasni s povratom, dužan je plaćati ugovornu kaznu u visini leasing rate za svaki započeti mjesec kašnjenja sve dok stvarno ne preda objekt leasinga davatelju leasinga. Za to vrijeme primatelj leasinga dužan je izvršavati obveze registracije objekta leasinga i osiguranja objekta leasinga kako je određeno ovim Općim uvjetima, u suprotnom će snositi sve kazne i troškove koje se odnose na objekt leasinga, a koje je zaprimio, ili bio obvezan snositi davatelj leasinga kao vlasnik objekta leasinga.

11.5. Davatelj leasinga ima pravo na trošak primatelja leasinga uspostaviti prijašnje stanje na objektu leasinga (popravkom, uklanjanjem ili ugradnjom dijelova i uređaja). U slučaju da objekt leasinga ne bude vraćen u besprijekornom stanju primatelj leasinga je obavezan davatelju leasinga nadoknaditi štetu procijenjenu po ovlaštenoj osobi (sudskom vještaku ili procjenitelju osiguravatelja) po izboru davatelja leasinga.

11.6. Sve ugradnje i izmjene na predmetu leasinga koje nisu uklonjene prije povrata objekta leasinga postaju vlasništvo davatelja leasinga u trenutku povrata objekta leasinga. Primatelj leasinga nema pravo zahtijevati povrat troškova za ugrađena poboljšanja na predmetu leasinga.

11.7. Ukoliko primatelj leasinga ne vrati objekt leasinga na određeni način smatra se da je otuđio isti, također se smatra da je primatelj leasinga svjestan svih kaznenopravnih radnji i ostalih posljedica svog protupravnog ponašanja, da čini kazneno djelo krađe i/ili utaje, te je davatelj leasinga ovlašten pred nadležnim državnim tijelima podnijeti odgovarajuće prijave.

11.8. Odredbe članka 11.1. ovih Općih uvjeta odnose se isključivo na vidljive nedostatke koji su utvrđeni kod povrata objekta leasinga. Ukoliko se naknadno utvrde skriveni nedostaci koji nisu bili vidljivi i/ili nisu mogli biti poznati davatelju leasinga u trenutku povrata objekta leasinga, primatelj leasinga dužan je nadoknaditi davatelju leasinga svaku štetu koja mu može nastati uslijed skrivenih nedostataka, kao i druge dodatne troškove koji su u vezi toga mogu nastati za davatelja leasinga. Izdavanjem konačnog obračuna davatelj leasinga se ne odriče prava od primatelja leasinga zahtijevati naknadu štete za skrivene nedostatke. Ova odredba jednako se primjenjuje i na slučaj kada davatelju leasinga nastanu troškovi vezani uz korištenje objekta leasinga za vrijeme dok se objekt leasinga nalazio u posjedu primatelja leasinga, a koji troškovi nisu davatelju leasinga bili poznati u vrijeme izrade konačnog obračuna.

12. Prijevremeni raskid ugovora o leasingu

12.1. Davatelj leasinga može u svako doba, s trenutačnim učinkom, jednostrano, raskinuti ugovor o leasingu pismenom obaviješću upućenom primatelju leasinga ukoliko:

- primatelj leasinga kasni s plaćanjem dvije uzastopne leasing rate;
- primatelj leasinga ne plati administrativne troškove i/ili učešće po dospijeću;
- ako primatelj leasinga ne preuzme objekt leasinga na ugovoreni način;
- ako ne izvrši prvu ili bilo koju kasniju registraciju objekta leasinga ili ne dostavi davatelju leasinga presliku prometne dozvole/plovidbene dozvole, presliku police autoodgovornosti i original police kasko osiguranja na način definiran ovim Općim uvjetima;
- primatelj leasinga se o objektu leasinga ne brine s potrebnom pažnjom ili ne provodi propisane servise i popravke;
- primatelj leasinga samovoljno mijenja namjenu objekta leasinga;
- primatelj leasinga koristi objekt leasinga na području za koje osiguravatelj ne priznaje kasko osiguranje, odnosno isti nije sklopio dodatno osiguranje za takva područja;
- ako primatelj leasinga ne zaključi ugovore o osiguranju objekta leasinga na način određeno ovim Općim uvjetima;
- je nad primateljem leasinga otvoren predstečajni postupak, postupak stečaja ili likvidacije, ovršni ili drugi postupak usmjeren protiv njegove imovine ili je primatelj leasinga brisan i/ili odjavljen iz sudskog registra/obrtnog registra ili nekog drugog registra ili evidencije;
- su primatelj leasinga ili treće osobe koje jamče za njega dali pogrešne, nepotpune ili neistinite podatke o sebi ili svojem financijskom ili imovinskom stanju ili drugim okolnostima koje bi mogle negativno utjecati na zaključenje ili ispunjenje ugovora;
- je predmet leasinga uništen, otuđen, trajno izgubljen odnosno nije pronađen u određenom roku;
- ako izvrši promjene na objektu leasinga bez prethodne pisane suglasnosti davatelja leasinga;
- ako da objekt leasinga trećem na korištenje bez prethodne pisane suglasnosti davatelja leasinga;
- iz bilo kojeg razloga bilo koje od sredstava osiguranja predviđeno ugovorom postane nevažeće, a dodatna sredstva osiguranja nisu dostavljena davatelju leasinga na njegov zahtjev;
- iz drugih razloga određenih zakonom ili ovim Općim uvjetima.

12.2. Ukoliko za objekt leasinga ne postoji puno kasko osiguranje ili ukoliko po sklapanju ugovora o leasingu polica punog kasko osiguranja iz bilo kojeg razloga postane nevažeća, davatelj leasinga ima pravo raskinuti ugovor o leasingu.

12.3. Ugovorne strane su suglasne da u slučaju prijevremenog raskida ugovora, i to s danom otpreme pisane obavijesti o raskidu ugovora o leasingu primatelju leasinga sukladno članku 12.5. ovih Općih uvjeta, dospijeva cjelokupna tražbina davatelja leasinga po ugovoru o leasingu.

12.4. Na iznos dugovanja iz prethodnog članka dodaju se još troškovi (sudski, izvansudski, odvjetnički i sl.), davanja i porezi vezano na raskid ugovora, povrat objekta leasinga, osiguranje, procjenu, transport, servis, čuvanje i prodaju uključujući i sve dodatne troškove. Iznos dugovanja umanjuje se za iznos naplaćen od strane primatelja leasinga, jamca/sudužnika ili putem instrumenata osiguranja, te za prihod od prodaje objekta leasinga. Davatelj leasinga će u roku od 60 (šezdeset) dana od prodaje objekta leasinga sastaviti konačni obračun i dostaviti ga primatelju leasinga, te će pozvati primatelja leasinga na plaćanje po istom.

12.5. Ugovor o leasingu smatra se raskinutim danom otpreme pisane obavijesti o raskidu ugovora o leasingu primatelju leasinga, preporučenom poštanskom pošiljkom, na adresu iz ugovora o leasingu ili posljednju poznatu adresu primatelja leasinga. Primatelj leasinga je suglasan da tako izvršen raskid ugovora o leasingu proizvodi pravne učinke od trenutka predaje preporučene pošiljke pošti. Dostava pismena davatelju leasinga smatra se urednom ukoliko je izvršena preporučenom pošiljkom s povratnicom kao dokazom primitka pismena.

13. Vlasništvo i zabrana prijenosa ovlasti

13.1. Davatelj leasinga ostaje jedini i isključivi vlasnik objekta leasinga za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu, neovisno o porezno-pravnom tretmanu. Primatelj leasinga stječe samo pravo korištenja objekta leasinga i njegov je nesamostalni posjednik.

13.2. Primatelj leasinga mora davatelju leasinga omogućiti neometan pristup objektu leasinga u svako doba. Primatelj leasinga nije ovlašten protiv davatelja leasinga podnijeti tužbu radi smetanja posjeda niti ima pravo na samopomoć.

13.3. Bilo kakva potraživanja od strane primatelja leasinga prema davatelju leasinga, bez obzira iz kojeg odnosa i po kojoj osnovi potječe tražbina, ne daju mu pravo zadržanja (retencije) objekta leasinga.

13.4. Primatelj leasinga je ovlašten poduzimati sve potrebne mjere i radnje u svrhu zaštite prava vlasništva davatelja leasinga na objektu leasinga.

13.5. U slučaju pokretanja postupka predstečajne nagodbe, stečaja ili likvidacije primatelj leasinga se obvezuje o tome bez odgađanja obavijestiti davatelja leasinga, koji u tom slučaju ima pravo bez odgađanja zahtijevati povrat objekta leasinga. Primatelj leasinga se također obvezuje obavijestiti povjerenika predstečajne nagodbe, stečajnog upravitelja ili likvidatora o vlasništvu nad objektom leasinga.

13.6. Primatelj leasinga ne smije objekt leasinga otuđiti, opteretiti (založiti), niti dati u najam. Kršenje bilo koje odredbe u ovom smislu predstavlja dovoljan razlog za raskid ugovora od strane davatelja leasinga, kako bi zaštitio svoje vlasništvo.

14. Kraj ugovora o leasingu, opcija kupnje ili obveza vraćanja

14.1. Prethodno isteku ugovora o leasingu, primatelj leasinga može, putem pisane obavijesti koja treba stići davatelju leasinga barem 30 dana prije isteka, obavijestiti davatelja leasinga o odustanku od korištenja opcije kupnje objekta leasinga. Ukoliko primatelj leasinga ne obavijesti davatelja leasinga smatra se da primatelj leasinga zadržava opciju kupnje. Opcija kupnje se realizira po otkupnoj vrijednosti navedenoj u ugovoru o leasingu, uvećanoj za pripadajuće troškove i

poreze, te poreze i troškove potrebne radi prijenosa vlasništva, a što sve primatelj leasinga treba platit prije isteka ugovora o leasingu. Opciju kupnje primatelj leasinga ima pravo iskoristiti uz uvjet ispunjenja svih preuzetih obveza po ugovoru o leasingu, te uz daljnji kumulativni uvjet urednog izvršavanja svih preuzetih obveza po ostalim ugovorima o leasingu sklopljenim s davateljem leasinga. Nakon ispunjenja gore navedenih obveza primatelja leasinga, davatelj leasinga će predati primatelju leasinga odgovarajuću ispravu temeljem koje će primatelj leasinga prenijeti na sebe pravo vlasništva objekta leasinga. Ukoliko prijenos vlasništva kod nadležnih tijela izvršava davatelj leasinga, primatelju leasinga će biti obračunata naknada u skladu sa Odlukom o naknadama davatelja leasinga. Vlasništvo objekta leasinga će se prenijeti primatelju leasinga bez ikakve garancije za očite ili skrivene nedostatke, te će davatelj leasinga biti oslobođen bilo kakve obveze vezano za isporuku objekta leasinga, a sve obzirom da se objekt leasinga nalazi u posjedu primatelja leasinga.

14.2. Ukoliko primatelj leasinga odustane od opcije kupnje ili ne plati otkupnu cijenu objekta leasinga (sukladno članku 14.1.) ili ne ispuni ostale obveze prema davatelju leasinga prije isteka ugovora o leasingu, bit će dužan u istome roku vratiti objekt leasinga.

14.3. Primatelj leasinga može prijevremeno otkupiti objekt leasinga za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu. U slučaju prijevremenog otkupa objekta leasinga od strane primatelja leasinga, primatelj leasinga mora davatelju leasinga podmiriti sve tražbine po ugovoru o leasingu koje su dospjele do trenutka otkupa, iznos nedospjele glavnice sa pripadajućim PDV-om, troškove i poreze, naknadne troškove potrebne radi prijenosa vlasništva i naknadu za prijevremeni otkup, koja naknada je određena Odlukom o naknadama davatelja leasinga. Svi naznačeni iznosi su plativi prema ponudi za prijevremeni otkup koju će ispostaviti Davatelj leasinga, prema pisanom zahtjevu primatelja leasinga. Naknadu za izdavanje ponude za prijevremeni otkup izdaje davatelj leasinga a visina iste određena je Odlukom o naknadama davatelja leasinga. Nakon ispunjenja gore navedenih obveza primatelja leasinga, davatelj leasinga će mu predati odgovarajuću ispravu temeljem koje će primatelj leasinga prenijeti pravo vlasništva objekta leasinga.
Ukoliko prijenos vlasništva obavlja davatelj leasinga, primatelju leasinga će biti obračunata naknada u skladu sa Odlukom o naknadama davatelja leasinga. Objekt leasinga će se prenijeti primatelju leasinga u stanju u kakvom će biti, bez ikakve garancije za očite ili skrivene nedostatke. Davatelj leasinga će biti oslobođen bilo kakve obveze vezano za dostavu.

14.4. U slučaju kada primatelj leasinga prenese vlasništvo objekta leasinga, obvezan je davatelju leasinga u roku od 5 dana dostaviti presliku dokumentacije kojom se dokazuje da je izvršio prijenos vlasništva pri nadležnim javnim tijelima, upisnicima i registrima. U protivnom dužan je davatelju leasinga nadoknaditi svu štetu koja mu zbog toga nastane i snositi sve kazne i troškove koje se odnose na objekt leasinga, a koje je zaprimio, ili bio obvezan snositi davatelj leasinga kao vlasnik objekta leasinga.

15. Stupanje ugovora na snagu

15.1. Ugovor o leasingu stupa na snagu danom potpisa od obje ugovorne strane.

16. Jamci (kao jamci platci)

16.1. Jamci jamče i odgovaraju davatelju leasinga solidarno kao jamci platci kako za ispunjenje svih obveza koje je primatelj leasinga preuzeo prema davatelju leasinga, tako i svih obveza koje proizlaze prema davatelju leasinga iz ugovora o leasingu ili u svezi ugovora o leasingu. Jamci/sudužnici potpisom ugovora o leasingu daju suglasnost davatelju leasinga da sve obavijesti dostavlja isključivo primatelju leasinga, te se odriču prigovora da nisu obaviješteni.

17. Sredstva osiguranja

17.1. Primatelj leasinga, jamci/sudužnici predaju davatelju leasinga instrumente osiguranja naplate potraživanja određene u Ugovoru o leasingu. Primatelj leasinga, jamci i sudužnici neopozivo ovlašćuju davatelja leasinga da primljene instrumente osiguranja naplate potraživanja (mjenice, zadužnice i dr.) popuni na bilo koji iznos dospjele tražbine iz ugovora o leasingu ili u svezi s tim ugovorom, domicilira po vlastitom izboru i preda na naplatu. Ukoliko davatelj leasinga iskoristi primljene instrumente osiguranja naplate potraživanja, primatelj leasinga i jamci/sudužnici obvezni su davatelju leasinga dostaviti dodatne instrumente osiguranja naplate potraživanja, na prvi poziv davatelja leasinga.
Potpisom ovih Općih uvjeta primatelj leasinga i jamci/sudužnici potvrđuju da su suglasni i da ovlašćuju davatelja leasinga da svaku svoju dospjelu nepodmirenu tražbinu po ugovoru o leasingu može naplatiti u iznosu koji je potreban za podmirenje tražbine temeljem zadužnice ili bjanko zadužnice, i to u kunama.

17.2. Nakon redovnog isteka ugovora o leasingu, uz uvjet podmirenja svih tražbina davatelja leasinga, primatelju leasinga i jamcima/sudužnicima se vraćaju primljeni instrumenti osiguranja naplate potraživanja, te se primatelju leasinga dostavlja i konačni obračun. Davatelj leasinga obvezan je pozvati primatelja leasinga i jamce/sudužnike na preuzimanje instrumenata osiguranja naplate potraživanja i dostaviti konačni obračun najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana kada je primatelj leasinga podmirio sva potraživanja davatelja leasinga po ugovoru o leasingu.

17.3. U slučaju prijevremenog raskida ugovora o leasingu, sukladno članku 9.7., 9.8., 9.9, 12.1. i 12.4. ovih Općih uvjeta, davatelj leasinga će pozvati primatelja leasinga i jamce/sudužnike na preuzimanje instrumenata osiguranja naplate potraživanja u roku od 60 (šezdeset) dana od dana kada su podmirena sva potraživanja davatelja leasinga po ugovoru o leasingu, koja potraživanja su utvrđena konačnim obračunom.

17.4. Nakon redovnog isteka ugovora o leasingu/u slučaju prijevremenog raskida ugovora o leasingu, ukoliko je pojedini instrument osiguranja naplate potraživanja iz ugovora o leasingu važeći i za druge ugovore o leasingu sklopljene s Primateljem leasinga, Davatelj leasinga obvezan je pozvati Primatelja leasinga na preuzimanje instrumenata osiguranja naplate potraživanja u roku od 60 (šezdeset) dana od dana kada je Primatelj leasinga podmirio sva potraživanja Davatelja leasinga po svim ugovorima o leasingu za koje je predmetni instrument osiguranja važio.

17.5. U slučaju da se davatelj leasinga koristio instrumentima osiguranja naplate potraživanja radi naplate potraživanja, primatelju leasinga i jamcima/sudužnicima se isti vraćaju ukoliko je to moguće obzirom na vrstu instrumenata osiguranja naplate potraživanja koja je davatelj leasinga koristio radi naplate potraživanja. Ukoliko je davatelj leasinga pokrenuo sudski postupak radi naplate potraživanja temeljem instrumenata osiguranja naplate potraživanja davatelj leasinga nema obveze povrata istih primatelju leasinga i jamcima/sudužnicima.

18. Zaključne odredbe

18.1. Ugovorne strane potvrđuju da nema nikakvih usmenih dodatnih dogovora. Bilo kakvu izmjenu ugovora o leasingu potrebno je sačiniti u pismenom obliku. Usklađivanje visine iznosa leasing rata ili drugih plaćanja iz ugovora o leasingu uslijed promjene valutnih tečajeva, promjene valute plaćanja, uvjeta refinanciranja, kamatne stope ne smatraju se izmjenom ili dopunom ugovora i za takva usklađivanja nije potrebna suglasnost primatelja leasinga.

18.2. Davatelj leasinga će prikupiti i pohraniti informacije koje je primatelj leasinga proslijedio u okviru ovog ugovora.

18.3. Podaci primatelja leasinga biti će pohranjeni u sigurnoj bazi podataka davatelja leasinga.

18.4. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju da su društvu UniCredit Leasing Croatia d.o.o. dobrovoljno dali na raspolaganje podatke koji su kao osobni zaštićeni Uredbom (EU) 2016/679 Europskog Parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i ostalim relevantnim propisima, a koji su dani u Zahtjevu za financiranje i ugovoru o leasingu, dostavljenoj dokumentaciji vezano uz odobrenje zahtjeva za financiranje, usmenom ili pisanom komunikacijom bilo u poslovnoj jedinici, sjedištu ili poslovnici Davatelja leasinga ili na bilo koji drugi način; da su upoznati s identitetom UniCredit Leasing Croatia d.o.o. kao voditeljem obrade osobnih podataka, te osnovama i svrhama prikupljanja i obrade mojih/naših osobnih podataka, odnosno da UniCredit Leasing Croatia d.o.o. kao Davatelj leasinga iste prikuplja, obrađuje i čuva u svrhu koja proizlazi iz Ugovora o leasingu, Općih uvjeta ugovora o leasingu, odnosno u svrhu izvršenja ugovora o leasingu, u svrhu postupanja sukladno zakonskim obvezama iz područja koja uređuje pružanje leasing usluga kao i drugih propisa, u svrhe legitimnih interesa, te u svrhe kako je utvrđeno Ugovorom o leasing i Izjavom koja je sastavni dio ovih Općih uvjeta i kojom se daje i privola za pojedine svrhe.

18.5. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe su upoznati da Davatelj leasinga pripada Grupi Zagrebačke banke i međunarodnoj bankarskoj grupi Grupe UniCredit, kao i s potrebom usklađenja aktivnosti unutar navedene bankarske grupe u zemlji i inozemstvu u

svrhu pružanja kvalitetne usluge svojim klijentima. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe su upoznati s potrebom procjene i upravljanja kreditnim, operativnim, reputacijskim i drugim rizicima, prijenosa osobnih podataka u okviru navedene Grupe, za unutarnje administrativne potrebe, zaštitu računalnih i elektroničkih komunikacijskih sustava u okviru navedene grupe banaka kao cjeline te time i legitimnim interesom Davatelja leasinga na dostavu osobnih podataka Primatelja leasinga, jamaca i sudužnika i njihovih ovlaštenih zastupnika – fizičkih osoba Grupi.

18.6. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potpisom potvrđuju da su upoznati da Davatelj leasinga kao vlasnik objekta leasinga dostavalja i može dostavljati podatke i dokumentaciju osiguravajućem društvu radi provjera polica osiguranja, rješavanja šteta i ostvarenja regresnih prava.

18.7. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju su upoznati da društvo ZABA Partner d.o.o. kao posrednik u osiguranju za Davatelja leasing, s ciljem da imovina Davatelja leasinga bude osigurana sukladno uvjetima Davatelja leasinga i od njega definiranim rizicima, provjerava police osiguranja objekata leasinga koji su predmet ugovora o leasingu, da obavlja poslove posredovanja u osiguranju odnosno reosiguranju i poduzima poslove u svezi s pregovaranjem s društvom za osiguranje i pomoći pri sklapanju ugovora o osiguranju, odnosno reosiguranje, rješava pitanja šteta i dr., pruža pomoć pri izvršavanju prava iz ugovora o osiguranju a sve vezano uz objekte leasinga i ugovore o leasingu. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju da su upoznati da u skladu s time Davatelj leasing u svrhu izvršenja ugovora o leasingu i provjere polica osiguranja, te rješavanja pitanja šteta ili Primatelj leasing temeljem danog ovlaštenja posredniku u osiguranju treba dostaviti i dostavlja posredniku u osiguranju podatke, dokumentaciju i činjenice vezano uz Ugovor o leasingu, sudionike ugovora o leasingu i objekt leasing koji iste obrađuju u svrhe te suradnje i ugovora o leasinga.

18.8. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe su upoznati sa potrebom Davatelja leasinga za razmjenom ili prikupljanjem podataka sa pravnim osobama koje su osnovane radi prikupljanja i pružanja podataka o bonitetu pravnih i fizičkih osoba, u skladu s posebnim propisima u svrhu izrade procjene klijenta, Hrvatskoj narodnoj banci, pravnim osobama koje su osnovane radi prikupljanja i razmjene podataka između kreditnih i/ili financijskih institucija o klijentima koji nisu ispunili svoju dospjelu obvezu u roku, u slučaju primatelja leasing koji su pravne osobe HROK-u, a sve u svrhu dobivanja izvješća o zaduženosti klijenta, izvršenja obveza dostava izvješća i razmjene podataka o zaduženosti klijenata.

18.9. Primatelj leasinga daje suglasnost da Zagrebačka banka d.d. kao članica Grupe UniCredit podatke koji su Zagrebačkoj banci d.d. dani dobrovoljno, kao i sve druge podatke o Primatelju leasinga koje Zagrebačka banka d.d. sazna u pružanju bankovnih/financijskih ili drugih usluga, a koji podaci se smatraju osobnim, povjerljivim i tajnim, može koristiti u svojim poslovnim evidencijama, obrađivati ih, dostaviti ih i razmjenjivati sa UniCredit Leasing Croatia d.o.o., ovdje Davatelj leasinga, i omogućiti njihovo korištenje i obradu Davatelju leasinga.

Potpisom ovog Ugovora o leasingu Primatelj leasinga, jamci/ sudužnici i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe daju svoju suglasnost Davatelju leasinga da podatke, dane dobrovoljno prilikom podnošenja zahtjeva i sklapanja ugovora o leasingu, te koje je saznalo tijekom i vezano uz ugovorni odnos, koji podaci se smatraju povjerljivim, može koristiti u svojim poslovnim evidencijama, obrađivati ih i omogućiti njihovo korištenje, dostavu i obradu pravnim osobama dijelovima Grupe UniCredit u zemlji i inozemstvu, uključujući Zagrebačka banka d.d. i članice grupe Zagrebačke banke, pravnim osobama koje su osnovane radi prikupljanja i pružanja podataka o bonitetu pravnih i fizičkih osoba, u skladu s posebnim propisima, Hrvatskoj narodnoj banci, u slučaju primatelja leasing koji su pravne osobe HROK-u, pravnim osobama koje su osnovane radi prikupljanja i razmjene podataka između kreditnih i/ili financijskih institucija o klijentima koji nisu ispunili svoju dospjelu obvezu u roku, pravnim osobama s kojima davatelj leasinga surađuje prilikom povrata u posjed objekata leasinga, državnim tijelima i institucijama (MUP, HRT, Porezna uprava, sudovi i sl.), jedinicama lokalne samouprave, te pravnim osobama koje se bave pružanjem parking ili drugih usluga, sve radi pružanja podataka vezano uz korištenje objekta leasinga i davanje podataka o vozaču.

Potpisom Ugovora o leasingu Primatelj leasinga, jamci/ sudužnici i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju da su upoznati s činjenicom da tražbina Davatelja leasinga po Ugovoru o leasingu je/može biti djelomično osigurana u sklopu poslovne suradnje Davatelja leasinga sa osiguravajućim društvom Allianz Zagreb d.d. i/ili sa osiguravajućim društvom UNIQA osiguranje d.d. i/ili osiguravajućim društvom Croatia osiguranje d.d., da su upoznati u tom slučaju sa obvezom Primatelja leasing na sklapanja višegodišnje police osiguranja i potrebom obnove iste, kao i regresnim pravom osiguravajućeg društva da se naplati od Primatelja leasinga ukoliko u okviru te suradnje osiguravajuće društvo izvrši isplatu osigurane tražbine Davatelju leasinga. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju da su upoznati da u skladu s time i u cilju izvršenja obveza Davatelja leasinga po ugovornom odnosu sa osiguravajućim društvom, ali i u cilju izvršenja ugovora o leasing koji je sklopljen u skladu s uvjetima te suradnje sa osiguravajućim društvom, Davatelj leasinga treba dostaviti i dostavlja osiguravajućem društvu podatke, dokumentaciju i činjenice vezano uz Ugovor o leasingu, sudionike ugovora o leasingu i objekt leasing koji iste obrađuju u svrhe te suradnje, a time i ugovora o leasingu. Primatelj leasinga, jamci/sudužnici i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potpisom Ugovora o leasingu daju svoju suglasnost Davatelju leasinga da za Ugovor o leasingu osiguran u sklopu takve poslovne suradnje sa osiguravajućim društvom Allianz Zagreb d.d. i/ili sa osiguravajućim društvom UNIQA osiguranje d.d. i/ili osiguravajućim društvom Croatia osiguranje d.d., a s čime su upoznati tijekom podnošenja i obrade Zahtjeva i što potvrđuju potpisom Ugovora o leasingu, da sve podatke, informacije, činjenice, okolnosti, Ugovor o leasingu i svu dokumentaciju, dane dobrovoljno prilikom podnošenja zahtjeva, obrade i odobrenja zahtjeva, sklapanja Ugovora o leasingu i kasnije vezano uz navedeni Ugovor o leasingu i objekt leasinga po Ugovoru o leasingu kao i koju je primilo tijekom ugovornog odnosa vezano uz Ugovor o leasingu, sudionike Ugovora o leasingu i objekt leasinga, tj. ugovorni odnos, a koji podaci se smatraju povjerljivim sukladno Zakonu o leasingu, kao i bilo kakve podatke čije eventualno ograničenje korištenja i obrade može biti ili je predviđeno drugim relevantnim propisima, može koristiti u svojim poslovnim evidencijama, obrađivati ih i omogućiti njihovo korištenje, dostavu, razmjenu i obradu osiguravajućem društvu, te u slučaju potrebe priopćiti, prezentirati i predati osiguravajućem društvu Allianz Zagreb d.d. i/ili osiguravajućem društvu UNIQA osiguranje d.d. i/ili osiguravajućim društvom Croatia osiguranje d.d. sve u okviru i za svrhu osiguranja tražbine kod osiguravajućeg društva po predmetnom Ugovoru o leasingu, prihvata osiguranja, obračuna premija osiguranja, obrada zahtjeva za naknadu iz osiguranja i rješavanja eventualnog odštetnog zahtjeva vezano uz objekt leasinga i Ugovor o leasingu te ugovor o osiguranju tražbine po Ugovoru o leasingu, kao i ostvarivanja regresnih prava osiguravatelja i korištenja drugih prava vezano uz i iz ugovora o osiguranju tražbine po Ugovoru o leasingu. Ujedno potvrđujemo i dajemo suglasnost da osiguravajuće društvo Allianz Zagreb d.d. i/ili osiguravajuće društvo UNIQA osiguranje d.d. i/ili osiguravajuće društvo Croatia osiguranje d.d. može primljene podatke i dokumentaciju koristiti u svojim evidencijama, obrađivati ih i te evidencije razmjenjivati sa trećim osobama u gore navedene svrhe. Potpisom ovog Ugovora potvrđujemo da smo upoznati sa pravom i mogućnošću osiguravajućeg društva Allianz Zagreb d.d. i/ili osiguravajućeg društva UNIQA osiguranje d.d. i/ili osiguravajućeg društva Croatia osiguranje d.d. na ostvarivanje regresnih prava vezano uz Ugovor o leasingu i osiguranje tražbine ili dijela tražbine po Ugovoru o leasinga, te smo upoznati i suglasni da Davatelj leasing može ustupiti svoje potraživanje i sva prava po Ugovoru o leasingu djelomično ili u cijelosti osiguravajućem društvu Allianz Zagreb d.d. i/ili osiguravajućem društvu UNIQA osiguranje d.d. i/ili osiguravajućem društvom Croatia osiguranje d.d., te da osiguravajuće društvo Allianz Zagreb d.d. i/ili osiguravajuće društvo UNIQA osiguranje d.d. i/ili osiguravajuće društvo Croatia osiguranje d.d.vodi regresni postupak do visine isplaćene naknade po ugovoru o osiguranju dijela tražbine kao i postupak naplate protiv Primatelja leasinga i drugih sudionika Ugovora o leasingu vezano uz potraživanje po Ugovoru o leasingu i ugovoru o osiguranju dijela tražbine po Ugovoru o leasingu.

Davatelj leasinga dužan je s navedenim podacima postupati u skladu sa svojom zakonskim obvezama vezanim uz tajnost i zaštitu podataka, osiguravajući povjerljivost postupanja s tim podacima i punu zaštitu povjerljivih podataka na strani svih osoba kojima će u skladu s ovom suglasnošću biti omogućen pristup zaštićenim podacima, kao i njihovo korištenje isključivo

u zakonite svrhe i na način koji bi se ne može smatrati suprotnim interesima ugovornih strana.

18.10. Primatelj leasinga je upoznat s činjenicom da davatelj leasinga može koristiti sredstva Europske banke za obnovu i razvoj (dalje: EBRD) za potrebe refinanciranja davatelja leasinga po ugovoru o leasingu sklopljenom s primateljem leasinga, prema kriterijima određenim od strane EBRD. Potpisom Ugovora o leasingu Primatelj leasinga, jamci/ sudužnici i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe daju svoju suglasnost Davatelju leasinga da podatke, dane dobrovoljno prilikom podnošenja zahtjeva i sklapanja ugovora o leasingu, te koje je saznalo tijekom i vezano uz ugovorni odnos, koji podaci se smatraju povjerljivim i/ili tajnim, može koristiti u svojim poslovnim evidencijama, obrađivati ih i omogućiti njihovo korištenje, dostavu i obradu EBRD odnosno osobama ovlaštenima od EBRD te u slučaju potrebe priopćiti, prezentirati i predati EBRD odnosno osobama ovlaštenima od EBRD. Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju da su upoznati da u skladu s time i u cilju izvršenja obveza Davatelja leasinga po ugovornom odnosu sa EBRD-om, ali i u cilju izvršenja ugovora o leasingu koji je sklopljen u skladu s uvjetima suradnje sa EBRD-om i uz korištenje sredstava po tom ugovoru, Davatelj leasinga treba dostaviti i dostavlja EBRD-u podatke, dokumentaciju i činjenice vezano uz Ugovor o leasingu, sudionike ugovora o leasingu i objekt leasing koji iste obrađuju u svrhe te suradnje, a time i ugovora o leasingu.

U slučaju da davatelj leasinga koristi sredstva EBRD za potrebe refinanciranja Primatelj leasinga se obvezuje pridržavati načela EBRD-ove Politike okoliša i socijalne politike, kao i svih mjerodavnih hrvatskih propisa koji se odnose na okoliš, javna savjetovanja, radne odnose, uključujući, između ostaloga, zdravlje i zaštitu na radu, dječji rad, prisilni rad, zabranu diskriminacije kod zapošljavanja i slobodu udruživanja i kolektivnog pregovaranja. Primatelj leasinga potvrđuje da je suglasan da neispunjenje navedenih obveza od strane Primatelja leasinga predstavlja poseban razlog za raskid Ugovora. Primatelj leasinga se također obvezuje pribaviti i obnavljati sva potrebna odobrenja, dozvole i slično, sukladno važećim propisima RH.

18.11. Ukoliko je u Ugovoru o leasingu naznačeno da Davatelj leasinga koristi sredstva osigurana temeljem ugovora o kreditu između Hrvatske banke za obnovu i razvitak (dalje: HBOR) i Davatelja leasinga, odnosno ugovora o kreditu Europske investicijske banke i HBOR ili izvora HBOR-a za potrebe refinanciranja Davatelja leasinga po ugovoru o leasing sklopljenim sa Primateljem leasinga, Primatelj leasing potpisom Ugovora o leasingu potvrđuje da je s time upoznat, te da Davatelj leasinga koristi navedena sredstva prema kriterijima određenim od strane HBOR-a.

Primatelj leasinga potpisom ugovora o leasingu potvrđuje i da je upoznat da Davatelj leasinga sredstva financiranja koristiti isključivo za financiranje objekta leasinga koji je predmet ugovora o leasingu.

Ukoliko je u Ugovoru o leasingu naznačeno da Davatelj leasinga koristi sredstva osigurana temeljem ugovora o kreditu između HBOR i Davatelja leasinga, odnosno ugovora o kreditu EIB i HBOR ili izvora HBOR-a za potrebe refinanciranja, Primatelj leasinga se potpisom ugovora o leasingu obvezuje poštivati i pristaje na sve obveze iz ovog članka ovih Općih uvjeta.

Primatelj leasinga je upoznat s činjenicom i suglasan s primjenom povoljnijih uvjeta financiranja putem leasinga u slučaju kada Davatelj leasing koristi sredstva osigurana temeljem ugovora o kreditu EIB i HBOR ili izvora HBOR-a za potrebe refinanciranja, te ujedno prihvaća ove Opće uvjete radi mogućnosti korištenja tih sredstava i korištenja povoljnijih uvjeta financiranja putem leasinga. Primatelj leasinga unaprijed je suglasan da ukoliko u bilo kojem trenutku, tijekom trajanja ugovora o leasingu, Davatelj leasinga izgubi mogućnost korištenja tih sredstava ili izgubi mogućnost refinanciranja tim sredstvima odnosno ako Primatelj leasinga izgubi mogućnost korištenja sredstava HBOR i/ili izgubi mogućnost financiranja tim sredstvima jer (više) ne zadovoljava kriterije HBOR-a, Davatelj leasinga ima pravo na usklađenje što znači da Davatelj leasinga na Ugovor o leasingu ima pravo primijeniti uvjete koje redovno koristi u svom poslovanju. Isto se ne smatra izmjenom ili dopunom ugovora i za takvo usklađenje nije potrebna suglasnost Primatelja leasinga.

Primatelj leasinga se obvezuje da će: osigurati da objekt leasinga bude dovršen i spreman za isporuku u predviđenom i dogovorenom roku; da će osigurati da će za vrijeme korištenja objekta leasinga i trajanja ugovora o leasingu voditi brigu da objekt leasinga bude korišten i da se s njim postupa i upravlja, te da bude održavan u skladu sa pozitivnim propisima, posebice propisima iz područja zaštite okoliša, a za što će na zahtjev HBOR-a dostaviti dokaze o ispunjavanju tih obveza; da se obvezuje da će dok god je ugovor o leasingu na snazi zadržati posjed nad objektom leasinga, održavati ga, popravljati, servisirati i obnavljati, kao i sve dijelove istog, kako bi se održao u dobrom i ispravnom stanju i u skladu sa izvornom namjenom ; na zahtjev Davatelja leasing i/ili HBOR-a, potvrditi da je ishodio i održava na snazi sva relevantna odobrenja za zaštitu okoliša primjenjiva na objekt leasinga ukoliko ih ima; da će postupati sukladno odobrenju za zaštitu okoliša; da će osigurati da se u pogledu objekta leasinga oprema nabavlja, usluge osiguravati i radovi naručivati u skladu s relevantnim direktivama Europske unije (u mjeri u kojoj je primjenjivo na njega ili objekt leasing) i u mjeri u kojoj se direktive Europske unije ne primjenjuju, putem postupaka nabave, a koji zadovoljavaju kriterije ekonomičnosti i učinkovitosti i, u slučaju kada se radi o ugovorima o javnoj nabavi, načela transparentnosti, jednakog tretmana i zabrane diskriminacije na nacionalnoj osnovi; da će svi radovi i objekt leasinga biti osigurani kod osiguravajućih društava u skladu sa dobrom gospodarskom praksom; da će postupati i upravljati objektom leasinga u skladu s odgovarajućim zakonskim standardima Europske unije, kao i pozitivnim propisima Republike Hrvatske; da potvrđuje da je ishodio sve relevantne punomoći za ostvarivanje i realiziranje ugovora o leasingu, kao i da poštuje zakone Europske unije i nacionalne zakone Republike Hrvatske; da će posjedovati ili imati na raspolaganju tehnička, financijska i stručna znanja radi odabira cjelokupne opreme, usluga i radova za objekt leasinga na način koji je prikladan s obzirom na veličinu i vrstu objekta leasinga, a uz uvažavanje cijene, kvalitete i učinkovitosti. Primatelj leasing potvrđuje: da traži i da će tražiti da se plaćanja dobavljačima od strane Davatelja leasinga u okviru ugovora o leasing obavljaju na bankovni račun na ime dotičnog dobavljača kod uredno ovlaštene financijske ustanove u jurisdikciji u kojoj je dotični dobavljač osnovan ili ima sjedište odnosno da plaćanja budu izvršena putem uobičajenih i zakonom dopuštenih oblika međusobnih namira obveza i potraživanja (cesija, asignacija, preuzimanje duga i dr.); da obavlja i da će obavljati sva plaćanja Davatelju leasing s bankovnog računa otvorenog kod uredno ovlaštene financijske ustanove u jurisdikciji u kojoj Primatelj leasing koristi ugovor o leasingu, tj. objekt leasinga odnosno da plaćanja budu izvršena putem uobičajenih i zakonom dopuštenih oblika međusobnih namira obveza i potraživanja (cesija, asignacija, preuzimanje duga i dr.).

Primatelj leasinga se obvezuje da će u slučaju da pravomoćnom i neopozivom sudskom odlukom Primatelj leasinga ili bilo koji član njegovog upravljačkog tijela bude osuđen za neko kazneno djelo počinjeno u okviru obavljanja svojih profesionalnih dužnosti, bez ikakve odgode poduzeti odgovarajuće mjere kako bi se osiguralo njihovo isključenje iz svih aktivnosti povezanih sa sredstvima osiguranim Ugovorom o financijskom leasingu ili u svezi s objektom leasinga, da će bez odgađanja obavijestiti HBOR I Davatelja leasinga o svakoj mjeri koju je poduzeo sukladno ranije navedenom, te da će bez odgađanja obavijesti HBOR i Davatelja leasinga o svakoj istinitoj tvrdnji, pritužbi ili informaciji o kaznenom djelu počinjenom u svezi objekta leasinga.

Primatelj leasinga izjavljuje po svom najboljem znanju kako sredstva koja je uložio u objekt leasinga nisu nezakonitog podrijetla, kao i da nisu rezultat pranja novca i financiranja terorizma te se bez odgađanja obvezuje obavijestiti HBOR i Davatelja leasinga ako u bilo kojem trenutku sazna za nezakonito podrijetlo bilo kojih takvih sredstava, te da vodi svoje poslovne knjige i evidencije po svim financijskim transakcijama i troškovima objekta leasinga do konačne otplate Ugovora o financijskom leasingu.

Primatelj leasinga potpisom ugovora o leasingu izričito po svome najboljem znanju i uvjerenju izjavljuje da je autonomno poduzeće te da na konsolidiranoj osnovi zapošljava manje od 250 zaposlenika.

Primatelj leasinga se obvezuje da niti on niti neko od njegovih povezanih društava te niti jedan od njegovih zaposlenika ili zaposlenika njegovih povezanih društava ili agenata ne nudi, daje, ustraje na, prima ili zagovara bilo kakvo nezakonito plaćanje ili neprikladnu korist radi utjecaja na aktivnosti bilo koje osobe u svezi s bilo kojim objektom leasinga Primatelja leasinga koji se u cijelosti ili djelomično financira temeljem ugovora između HBOR-a i Davatelja leasinga.

Primatelj leasinga obvezuje se putem prikladnih sredstava komuniciranja uključujući, ali ne ograničavajući se na objave za medije, informativna i edukativna događanja, publikacije, video i audio materijale, internetske stranice, na pregledan i vidljiv način istaknuti informaciju o financiranju ili sufinanciranju objekta leasinga od strane HBOR-a, koristeći HBOR-ov grafički identitet (logotip) u skladu s Uputom za

informiranost i vidljivost projekata financiranih i sufinanciranih sredstvima HBOR-a (dalje: Uputa). Potpisom ovog Ugovora o financijskom leasingu, Primatelj leasinga ujedno izjavljuje da je upoznat s Uputom te istu u cijelosti prihvaća, kao i njene izmjene i dopune, a koja je dostupna na www.hbor.hr. Primatelj leasinga ujedno daje suglasnost da i sam HBOR može informaciju o financiranju ili sufinanciranju objekta leasinga od strane HBOR-a objaviti na jednaki način.

Primatelj leasinga obvezuje se voditi relevantnu dokumentaciju o ugovoru o leasingu raspoloživu za reviziju tijekom perioda propisanog zakonskom regulativom. Potpisom Ugovora o leasingu Primatelj leasinga, jamci/sudužnici i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe daju svoju suglasnost Davatelju leasinga da podatke i dokumentaciju, dane dobrovoljno prilikom podnošenja zahtjeva i sklapanja ugovora o leasingu, te koje je saznalo tijekom i vezano uz ugovorni odnos, koji podaci se smatraju povjerljivim i/ili tajnim, može koristiti u svojim poslovnim evidencijama, obrađivati ih i omogućiti njihovo korištenje, dostavu i obradu HBOR-u ili njegovim predstavnicima ili trećim osobama ovlaštenima od HBOR-a, te u slučaju potrebe priopćiti, prezentirati, predati ili dati na uvid HBOR-u ili njegovim predstavnicima ili trećim osobama ovlaštenima od HBOR, te je HBOR iste ovlašten koristiti u svojim evidencijama i obrađivati ih u svrhu pružanja bankovnih i drugih financijskih usluga na koje je HBOR ovlašten relevantnim pozitivnim propisima.

Primatelj leasinga se obvezuje da će omogućiti osobama koje imenuje EIB, osobama koje imenuje HBOR ili trećim osobama ovlaštenim od strane HBOR-a kao i osobama koje su imenovale druge ustanove ili tijela Europske unije (uključujući, bez ograničenja, Europski ured za borbu protiv prijevara (OLAF), kada to zahtijevaju relevantne obvezujuće odredbe prava Europske unije:

- financijsku i tehničku kontrolu te opći nadzor namjenskog korištenja Ugovora o financijskom leasing;
- obilazak lokacije, instalacije i radova na objektu leasinga, kao i objekta leasinga i njegovog korištenja u svako doba;
- pregled i dostavu njegovih financijskih izvješća, računa dobiti i gubitka, kao i sve ostale dokumentacije koja se odnosi na Ugovor o financijskom leasingu koji mu je odobren u bilo koje vrijeme tijekom trajanja pojedinačnog Ugovora o financijskom leasingu, sve na prvi pisani poziv HBOR-a i/ili EIB-a
- pregled sve dokumentacije koja se odnosi na objekt leasinga kao i u zakonom dozvoljenoj mjeri umnožavanje relevantne dokumentacije,
- razgovor s predstavnicima Primatelja leasinga te
- nesmetano kontaktiranje bilo kojih drugih osoba vezanih uz objekt leasinga ili na koje objekt leasinga utječe.

Primatelj leasinga potvrđuje da je upoznat kako EIB može biti obvezan informacije i dokumente koji se odnose na Primatelja leasinga, HBOR i objekt leasinga obznaniti bilo kojem nadležnom tijelu ili instituciji Europske unije u skladu s odgovarajućim obvezatnim odredbama prava Europske unije, te potpisom ugovora o leasingu pristaje na navedeno.

Primatelj leasing se obvezuje da će HBOR-u i EIB-u pružati ili osigurati da se HBOR-u I EIB-u pruža sva potrebna pomoć za potrebe opisane ovim člankom; da će dostaviti Davatelju leasing sve informacije i daljnju dokumentaciju vezano za pitanja dubinske analize Primatelja leasinga u svezi sa Primateljem leasing kako Davatelj leasing u razumnom vremenskom roku opravdano zatraži i da će osigurati da provedba ugovora o leasing i korištenje objekta leasinga ne dovede do kršenja važećih zakona prijevari, korupciji ili nekom drugom nezakonitom koritešnju sredstava, uključujući pranje novca i financiranje terorizma.

Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju da su upoznati da u skladu s time i u cilju izvršenja obveza Davatelja leasing po ugovornom odnosu sa HBOR-om, ali i u cilju izvršenja ugovora o leasingu koji je sklopljen u skladu s uvjetima suradnje sa HBOR-om i u uz korištenje sredstava po tom ugovoru, Davatelj leasinga treba dostaviti i dostavlja HBOR-u i svim u ranijim odredbama ovog članka navedenim osobama podatke, dokumentaciju i činjenice vezano uz Ugovor o leasingu, sudionike ugovora o leasingu i objekt leasing koji iste obrađuju u svrhe te suradnje, a time i ugovora o leasingu.

Primatelj leasinga je suglasan i obvezuje se da će, u slučaju da primi takvu obavijest od Davatelja leasinga i/ili HBOR-a, od trenutka primitka iste rate leasinga plaćati izravno na račun HBOR-a na ime izmirenja leasing rate i smanjenja obveze Davatelja leasinga s pozivom na broj leasing ugovora.

Potpis ovim Općih uvjeta ima i značaj suglasnosti u skladu sa čl. 108. Zakona o leasingu.

18.12. Davatelj leasinga ima pravo prenijeti, kao i potpuno ili djelomično ustupiti svoja prava i obveze iz ugovora o leasingu na treću osobu po vlastitom izboru. Primatelj leasinga nema pravo raskinuti ugovor o leasingu, ukoliko prijenosom ne dođe do promjene njegovih prava i obveza iz ovog ugovora.

18.13. Primatelj leasinga mora neodložno pismeno obavijestiti davatelja leasinga o promjeni mjesta svog boravka ili prebivališta, kao i promjeni boravka ili sjedišta tvrtke solidarnog jamca. Ista obveza izvješćivanja vrijedi i za promjenu osoba ovlaštenih za zastupanje tvrtke. Do primitka obavijesti o promjeni sve obavijesti se dostavljaju na posljednju poznatu/navedenu adresu.

Međusobno obavještavanje davatelja i primatelja leasinga vrši se isključivo pisanim putem. Dostava pismena davatelju leasinga smatra se urednom ukoliko je izvršena preporučenom pošiljkom s povratnicom kao dokazom primitka pismena. Sva pismena upućena primatelju leasinga od strane davatelja leasinga, uključujući račune, opomene, dopise, obavijesti, pozive na izvršenje ugovornih obveza i slično, dostavljaju se običnom poštom, a smatraju se uručenim danom otpreme na posljednju poznatu/navedenu adresu primatelja leasinga.

Primatelj leasinga potpisom Općih uvjeta potvrđuje da je upoznat da se razmjena i dostava informacija i podataka elektronskom poštom vezano uz Primatelja leasinga i ugovor o leasingu, Primatelju leasinga obavija na registriranu mail adresu Primatelja leasinga naznačenu u Zahtjevu za financiranje ili na drugu mail adresu o kojoj je Primatelj leasinga pisanim putem obavijestio Davatelja leasinga. Primatelj leasinga upoznat je da može ovlastiti treću osobu na primitak informacija i podataka samo uz dostavu takve pisane punomoći/ovlaštanja Davatelju leasinga u kojoj će biti naznačeno tko je ovlašten na primanje takvih podataka, kojih podataka, u koje svrhe, na koji rok i na koju e-mail adresu.

Primatelj leasinga potpisom Općih uvjeta potvrđuje da je upoznat da se razmjena i dostava informacija i podataka usmenim i/ili telefonskim putem vezano uz Primatelja leasinga i ugovor o leasingu, može obavljati samo Primatelju leasinga i uz prethodnu identifikaciju izvršenu od strane Davatelja leasinga putem identifikacijskog seta podataka Primatelja leasinga koji je naznačen na računu za leasing ratu/obrok ispostavljenom Primatelju leasinga

18.14. Primatelj leasinga snosi sve pristojbe, poreze, takse, kazne, ugovome i druge kazne prema pružateljima usluga parkiranja, prekršajne kazne zbog neregistriranja ili ne odjave objekta leasinga u skladu sa preuzetim obvezama, kao i sva druga davanja, troškove i obveze koje terete objekt leasinga za vrijeme trajanja ugovora o leasingu i/ili proizlaze iz samog ugovora o leasingu.

U slučaju da davatelj leasinga bude u obvezi podmiriti navedene troškove, primatelj leasinga ovlašćuje davatelja leasinga na izvršenje takve obveze, te se obvezuje nadoknaditi davatelju leasinga nastali trošak, pripadajući PDV, dodatnu naknadu u visini određenoj posebnom Odlukom o naknadama davatelj leasinga i svu nastalu štetu.

18.15. Primatelj leasinga obavezan je obavijestiti HRT o korištenju objekta leasinga, prijaviti prijamnik u objektu leasinga (ako postoji) najkasnije u roku od 30 dana od dana primopredaje objekta leasinga ili eventualne naknadne ugradnje prijamnika, te preuzeti obvezu plaćanja HRT pristojbe za radio prijemnik u objektu leasinga. Primatelj leasinga također je obvezan obavijestiti HRT o promjeni sjedišta najkasnije u roku od 15 dana od dana promjene. Ukoliko primatelj leasinga propusti izvršiti navedenu obvezu, te davatelj leasinga bude u obvezi podmiriti troškove HRT pristojbe i/ili prekršajne kazne i troškove, primatelj leasinga ovlašćuje davatelja leasinga na izvršenje takve obveze, te se obvezuje nadoknaditi davatelju leasinga nastali trošak, pripadajući PDV, te dodatnu naknadu u visini određenoj posebnom Odlukom o naknadama davatelja leasinga i svu nastalu štetu.

18.16. U slučaju da neka od odredbi ugovora o leasingu ili Općih uvjeta postane ništetna to ne utječe na ostale odredbe ugovora. Ugovorne strane će u tom slučaju ništetnu odredbu zamijeniti valjanom odnosno onom koja odgovara cilju i svrsi koju su ugovaratelji imali na umu. U slučaju kolizije odredbi vrijede odredbe ugovora o leasingu, a zatim Opći uvjeti ugovora. Davatelj leasinga zadržava pravo izmjene i dopune ovih Općih uvjeta, te u slučaju da primatelj leasinga iste ne prihvaća, dužan je o tome obavijestiti davatelja leasinga u roku od 8 dana od obavijesti o izmjenama Općih uvjeta. Neobavještavanje davatelja leasinga o prihvaćanju izmjena smatrati će se pristankom. U slučaju neprihvaćanja izmjena i

dopuna ovih Općih uvjeta, davatelj leasinga ima pravo jednostranog raskida ugovora o leasingu.

18.17. Ugovorne strane izjavljuju da se odriču prigovora promijenjenih okolnosti koje nastanu nakon potpisivanja ovog ugovora, u skladu s člankom 369. Zakona o obveznim odnosima, a to se naročito odnosi na nastupanje demonstracija, javnih nemira itd. (Clausula rebus sic stantibus).

18.18. Na odnose koji ovim ugovorom nisu posebno uređeni, odgovorajuće se primjenjuju odredbe Zakona o leasingu. Sve odredbe Opcih uvjeta se na odgovarajući način primjenjuju i na jamce/sudužnike.

18.19. Mjesto ispunjenja ugovora je Zagreb.

18.20. U slučaju spora između primatelja leasinga i davatelja leasinga, koji bi se odnosio na interpretaciju ili primjenu ugovora o leasingu i ovih Općih uvjeta, primatelj leasinga, prije pokretanja spora pred nadležnim sudom, ima mogućnost koristiti instrumente za rješavanje sporova na način da ima mogućnost podnijeti prigovor davatelju leasinga putem preporučene pošiljke s potvrdom o uručenju, putem e-maila (info@unicreditleasing.hr) ili putem faksa, naslovljujući ga na UniCredit Leasing Croatia d.o.o., Heinzelova 33, Zagreb (fax: 01/2447-101). Davatelj leasinga, u načelu, mora odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od primitka prigovora.

18.21. Ugovorne strane se obvezuju da će sve eventualne sporove iz ugovora o leasingu rješavati sporazumno. U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost suda u Zagrebu.

19. Financijske sankcije i mjere ograničavanja

19.1 Pojmovi navedeni u ovom dijelu Općih uvjeta imaju sljedeće značenje:

Sankcije znače jednu ili više mjera ograničavanja koje su utvrđene:

i. pravnim aktima Ujedinjenih naroda, ili drugih međunarodnih organizacija koje obvezuju Republiku Hrvatsku,
ii. propisima Republike Hrvatske ili odlukama Vlade RH ili drugih nadležnih tijela RH,
iii. propisima Europske unije, ili odlukama Vijeća EU ili drugih nadležnih tijela EU,
iv. propisima Sjedinjenih Američkih Država i odlukama nadležnih državnih tijela SAD-a, uključujući Ured za kontrolu vanjske trgovine američkog Ministarstva financija (OFAC).

Mjere ograničavanja znače jednu ili više sljedećih mjera:

i. potpun ili djelomičan prekid gospodarskih odnosa,
ii. potpuna ili djelomična zabrana uvoza, izvoza, provoza, pružanja usluga, te prometnih, poštanskih i drugih komunikacija,
iii. embargo na oružje,
iv. ograničenja raspolaganja imovinom, ili
v. bilo koja druga mjera sa sličnim učinkom.

Sankcionirana osoba označava bilo koju fizičku ili pravnu osobu ili subjekta bez pravne osobnosti pod sankcijama, uključujući, ali ne ograničavajući se na osobu:

i. navedenu na sankcijskoj listi Ujedinjenih naroda
ii. navedenu na sankcijskoj listi Europske unije,
iii. navedenu na listi SDN ili FSE koje donosi Ured za kontrolu vanjske trgovine američkog Ministarstva financija (OFAC),
iv. u pedesetpostotnom ili većem vlasništvu jedne ili više sankcioniranih osoba, ili kontroliranu od strane jedne ili više sankcioniranih osoba navedenih na SDN ili FSE listi.

19.2. Potpisom ovih Općih uvjeta primatelj leasinga potvrđuje:

- da je upoznat sa činjenicom da je društvo UniCredit Leasing Croatia d.o.o. obvezno primjenjivati sankcije,
- da neće upotrijebiti objekt leasinga, ili omogućiti upotrebu objekta leasinga za bilo koje svrhe koje bi mogle dovesti do kršenja sankcija,
- da nije zastupan od strane sankcionirane osobe navedene na SDN ili FSE listi te
- da niti jedna sankcionirana osoba navedena na SDN ili FSE listi neće izravno ili neizravno ostvariti dobit ili drugu korist proizašlu ugovora o leasingu.

19.3. Za primatelje leasinga sa sjedištem u EU

Primatelj leasinga potvrđuje da je:

- upoznat s odlukama Vijeća (EU) o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini te da je u slučajevima propisanima Odlukama Vijeće (EU) broj 833/2014, broj 960/2014, broj 1290/2014 i broj 428/2009, ishodio ili će ishoditi sva potrebna odobrenja.
- ispunio ili će ispuniti sve obveze neophodne za poštivanje odluka Vijeća (EU) broj 629/2014, broj 825/2014 i broj 1351/2014 kao i obveze koje će proizlaziti iz svih budućih propisa EU iz ovog područja,
- poduzeo sve neophodne tehničke, organizacijske i druge mjere kako bi spriječio kršenje sankcija.

Primatelj leasinga i Jamac/Sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe pročitali su Ugovor o leasingu i ove Opće uvjete, te ih u znak razumijevanja i prihvaćanja vlastoručno potpisuju, na datum naznačen u Ugovoru o leasingu. Potpisivanjem Ugovora o leasingu i ovih Općih uvjeta Primatelj leasinga i Jamac/Sudužnik izjavljuju da su upoznati s Odlukom o naknadama davatelja leasinga, te da pristaju na njihovu primjenu, zajedno sa svim izmjenama i dopunama.

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

IZJAVA I PRIVOLA
VEZANO UZ OBRADU OSOBNIH PODATAKA I POJEDINE SVRHE

Opće odredbe

Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potpisom Općih uvjeta potvrđuju da:

- su društvu UniCredit Leasing Croatia d.o.o. dobrovoljno dali na raspolaganje podatke koji su kao osobni zaštićeni Uredbom (EU) 2016/679 Europskog Parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i ostalim relevantnim propisima, a koji su dani u Zahtjevu za financiranje, dostavljenoj dokumentaciji vezano uz odobrenje zahtjeva za financiranje, usmenom ili pisanom komunikacijom bilo u poslovnoj jedinici, sjedištu ili poslovnici Davatelja leasinga ili na bilo koji drugi način;

- su upoznati s identitetom UniCredit Leasing Croatia d.o.o. kao voditeljem obrade osobnih podataka,

- su suglasni sa automatskom obradom svojih podataka i prosljeđivanjem (prenošenjem) tih podataka trećim osobama u uobičajenom obliku,

- sam/smo upoznati sa svrhom prikupljanja i obrade mojih/naših osobnih podataka, odnosno da UniCredit Leasing Croatia d.o.o. kao Davatelj leasinga iste prikuplja, obrađuje i čuva u svrhu koja proizlazi iz Ugovora o leasingu, Općih uvjeta ugovora o leasing, odnosno u svrhu izvršenja ugovora o leasing, u svrhu postupanja sukladno zakonskim obvezama iz područja koja uređuje pružanje leasing usluga kao i drugih propisa, u svrhe legitimnih interesa, te u svrhe kako je utvrđeno Ugovorom o leasing i ovom Izjavom.

Kategorije osobnih podataka, obavijesti o promjenama, komunikacija

Potpisom Općih uvjeta i Ugovora o leasingu Primatelj leasinga, jamac i sudužnik i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju da:

- dobrovoljno stavljaju na raspolaganje sve osobne podatke koji su kao osobni i/ili povjerljivi zaštićeni Općom uredbom o zaštiti podataka, Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i ostalim relevantnim propisima i Zakonom o leasingu, a koji su dani prilikom podnošenja zahtjeva za financiranje i sklapanja Ugovora o leasingu, u svrhu realizacije odobrenja financiranja kao i vezano uz ugovorni odnos po Ugovoru o leasingu, ukoliko su takvi podaci dani, kao i podaci koji su dani tijekom ugovornog odnosa;
- su suglasni s načinom prikupljanja, korištenja i obradom osobnih i podataka opisanim u ovom Ugovoru o leasingu i njihovom dostavom i razmjenom kako je utvrđeno u Ugovoru o leasingu, Općim uvjetima i ovom Izjavom;
- su podaci sadržani u Zahtjevu za financiranje, Ugovoru o leasingu i predanoj dokumentaciji točni i ovlašćujemo Davatelja leasinga da ih u slučaju bilo kakve sumnje može provjeriti;
- preuzimaju obvezu obavijestiti Davatelja leasinga o svakoj promijeni bilo kojeg osobnog i/ili povjeljivog podatka kojeg sam/smo potpisom Zahtjeva za financiranje i ovog Ugovora o leasingu stavio/la istom na raspolaganje i ovlastio/la za korištenje.

Potpisom Ugovora o leasingu i Općih uvjeta ujedno dajem/o suglasnost da mi/nam se Davatelj leasinga obraća pisanim putem, telefonom, faksom ili elektroničkom poštom te na adresu koju sam/smo dao/dala vezano uz predmetni poslovni odnos.

Kategorije primatelja

Potpisom Oćih uvjeta i Ugovora o leasingu Primatelj leasing, jamci/ sudužnici i njihovi ovlašteni zastupnici – fizičke osobe potvrđuju da su upoznati s kategorijama primatelja osobnih podataka prilikom podnošenja Zahtjeva za finaniciranje i sklapanja Ugovora o leasingu.

Postupanja sa podacima, prava primatelja leasing/jamaca/sudužnika i njihovih ovlaštenih zastupnika – fizičkih osoba

Davatelj leasinga dužan je s navedenim podacima postupati u skladu sa svojom zakonskim obvezama vezanim uz tajnost i zaštitu podataka, osiguravajući povjerljivost postupanja s tim podacima i punu zaštitu povjerljivih podataka na strani svih osoba kojima će u skladu s ovom suglasnošću biti omogućen pristup zaštićenim podacima, kao i njihovo korištenje isključivo u zakonite svrhe i na način koji bi se ne može smatrati suprotnim interesima ugovornih strana. Potvrđujem(o) da sam/smo upoznat/i da će osobni podaci biti pohranjeni za vrijeme trajanja ugovornog odnosa s UniCredit Leasing Croatia d.o.o., odnosno za vrijeme dok postoji privola za obradu osobnih podataka, te za vrijeme za koje je UniCredit Leasing Croatia d.o.o. zakonski obvezan čuvati određene podatke, u kom slučaju neće biti omogućena aktivna obrada mojih/naših osobnih podataka u druge svrhe, već samo njihovo čuvanje (arhiviranje) u zakonom propisane svrhe.

Suglasnost

Potpisom ove Izjave i Ugovora o leasingu Primatelj leasinga daje

SUGLASNOST/PRIVOLU

- Davatelju leasinga da podatke, dane dobrovoljno prilikom podnošenja zahtjeva za financiranje i sklapanja ugovora o leasingu, te koje je saznalo tijekom i vezano uz ugovorni odnos, koji podaci se smatraju osobnim može koristiti u svojim poslovnim evidencijama, obrađivati ih i omogućiti njihovo korištenje, dostavu, obradu i čuvanje:

  - ✓ za svrhu provedbe marketinških aktivnosti u okviru kojih mi Davatelj leasing može dostavljati ponude i pogodnosti vezane uz nove ili već ugovorene proizvode i usluge Davatelja leasinga, te izravnog marketinga radi razvoja poslovnog odnosa s Leasingom u okviru kojeg mi Davatelj leasing može dostavljati individualizirane ponude za sklapanje novih ugovora o korištenju financijskih i s njima povezanih usluga Davatelja leasinga te članica Grupe Zagrebačke banke i članice UniCredit Grupe kojoj Davatelj leasinga pripada na temelju izrađenog profila, što može uključivati i automatizirano pojedinačno donošenje odluka kao i za povremena istraživanja u vezi s obavljanjem svoje djelatnosti te u tu svrhu dostavljati osobne podatke trećim osobama i to članicama Grupe Zagrebačke Banke d.d., članicama UniCredit Grupe kojoj Leasing pripada i pravnim osobama koje su registrirane za provođenje istraživanja te ih je članica Grupe i/ili Leasing angažirao za tu svrhu

    - o DA NE

Potvrđujem da sam upoznat sa pravom naknadno povući prethodno danu privolu/suglasnost time da povlačenje privole/suglasnosti na utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli/suglasnosti prije nego što je ona povučena.

Primatelj leasinga pročitao je ovu Suglasnost/privolu te istu vlastoručno potpisuje na datum naznačen u Ugovoru o leasingu.

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

Mercedes-Benz Leasing

Ugovor ofinancijskom leasingu 46326/19

Davatelj leasinga: Mercedes-Benz Leasing Hrvatska d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu,Kovinska 5, matični broj 14806
Trgovački sud u Zagrebu MBS 080332652, OIB 17080997510, temeljni kapital 50.500.000,00 kn

Zastupano po članovima uprave: Ivani Balenović i Mirku Šerbeđiji

Savjetnik: Gordana Caranović

Dobavljač: GAŠPARIĆ-AUTO D.O.O., VUKOVINA, VELIKOGORIČKA 19, STARO ČIČE

Vrsta primatelja leasinga: PRAVNA OSOBA — Broj stranke: 29677

Primatelja leasinga: SMART GOAL D.O.O.

Adresa: ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, 22000 ŠIBENIK

Zastupnik: DEME DEŽE LIDIA — Telefon: 098/378 338

MB/JMBG: 04657594 — Telefax:

OIB: 20375948448

Predmet leasinga: MITSUBISHI L-200 4WD 2,4 DI

Broj šasije: MMCJJKL20JH015866

Vrsta vozila: Novo vozilo

Trajanje - mjeseci: 48

Broj rata 48 — Godina proizvodnje: 2019

		IZNOS	PDV	UKUPNO
Vrijednost predmeta leasinga:	EUR	28.729,19	7.182,30	35.911,49
Poseban porez na motorna vozila:	EUR			4.006,02
Akontacija:	EUR			11.975,26
Iznos rata:	EUR	656,10		
Vrijednost ugovora:	EUR	36.285,76	7.182,30	43.468,06
Troškovi odobrenja:	EUR	327,35	0,00	327,35

Uplate pri sklapanju ugovora EUR (akontacija ,troškovi odobrenja) 12.302,61

Iznos ukupnih naknada: 43.795,41 EUR

Instrumenti osiguranja plaćanja: ☐ mjenica ☐ zadužnica u uk. iznosu _____ kn

☐ _____

Nominalna kamatna stopa: 5,99 % Efektivna kamatna stopa: 6,80 %

Novčane obveze koje proizlaze iz ugovora izražene su u EUR, a ispunjavaju se plaćanjem u kunama prema prodajnom tečaju za EUR poslovne banke davatelja leasinga važećem na dan izdavanja računa.
Sastavni dio ugovora su: opći uvjeti ugovora o financijskom leasingu br. 05/18, zapisnik o preuzimanju vozila,plan otplate, cjenik, polica osiguranja od automobilske odgovornosti i polica osiguranja automobilskog kaska za svaku godinu tijekom trajanja ugovora.
Primatelj leasinga i solidarni jamac svojim potpisom potvrđuju: - da su pročitali opće uvjete ugovora, te da ih razumiju
: - da su upoznati s vrstama i visinom ostalih naknada

Primatelj leasinga izjavljuje da o eventualnim ugovornim promjenama želi biti obaviješten:

☐ mailom, na mail _____ ☐ pismenim putem

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 20375948448 ZAGREB 14-02-2019

Potpis primatelja leasinga; mjesto i datum

Mercedes-Benz Leasing Hrvatska d.o.o. Zagreb Kovinska 7

Potpis Mercedes-Benz Leasing Hrvatska d.o.o. ; mjesto i datum

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU

Ul. Stjepana Radića 81

22000 Šibenik

RAZLUČNA PRAVA NA IMOVINI DUŽNIKA

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	DIO IMOVINE NA KOJI SE ODNOSI RAZLUČNO PRAVO
1.	25609559342	HAMAG-BICRO	Ksaver 208, 10000, Zagreb	370.092,82	100,00%	Ugovor o zajmu	FIAT Doblo L2H1 Combi, 1.6 MJT, 2020. godina, br. šasije: ZFA26300006M13924
			Ukupno:	**370.092,82**	**100,00%**		

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidija Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

HAMAG BICRO

Program ESIF (Europski strukturni i investicijski fondovi) mikro i mali zajmovi su namijenjeni subjektima malog gospodarstva, a isti se financiraju iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj u skladu sa Operativnim programom konkurentnost i kohezija (OPKK) 2014.-2020.

HRVATSKA AGENCIJA ZA MALO GOSPODARSTVO, INOVACIJE I INVESTICIJE, Zagreb, Ksaver 208, OIB: 25609559342, koju skupno zastupaju predsjednik Uprave Vjeran Vrbanec i članica Uprave Marijana Oreb (u daljnjem tekstu: **HAMAG-BICRO**)
i
SMART GOAL d.o.o., Šibenik (Grad Šibenik) Šibenskih vatrogasaca 3, OIB; 20375948448, koje zastupa direktor Lidia Deme Deže (u daljnjem tekstu: **Korisnik zajma**)
i
Lidia Deme Deže, Šibenik, ULICA ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, OIB: 86397000627 (u daljnjem tekstu: Sudužnik I)
i
Oskar Mioca, Šibenik, ULICA ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, OIB: 21313061689 (u daljnjem tekstu: Sudužnik II)

u Zagrebu, 12.02.2020. godine zaključuju

UGOVOR O ZAJMU
BROJ 70/13594

Uvjeti zajma

Članak 1.

Ovim se ugovorom HAMAG-BICRO obvezuje staviti na raspolaganje Korisniku zajma novčana sredstva, u iznosu i za namjene utvrđene ovim ugovorom, a Korisnik zajma se obvezuje HAMAG-BICRO-u platiti ugovorenu kamatu i vratiti dobiveni iznos novca u vrijeme i na način utvrđen ovim ugovorom, a sukladno Programu ESIF – mikro i mali zajmovi Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (Narodne novine br. 62/2016).

1.1. Iznos zajma: 372.129,50 kn (slovima: tristosedamdesetdvijetisućestodvadesetdevetkunapedesetlipa), što ne smije prijeći 50.000,00 EUR u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju HNB-a na dan isplate zajma.

Od čega se odobravaju iznosi za namjene kako slijedi:

1.2. **Namjena:**

A) Osnovna sredstva 372.129,50 kn.

B) Obrtna sredstva 0,00 kn.

U slučaju isplate manjeg iznosa zajma od navedenog u ovom ugovoru, a zbog razlika u tečaju na dan podnošenja zahtjeva za zajam i dana isplate zajma, Korisnik zajma se obvezuje razliku namiriti iz vlastitih sredstava.

1.3. Rok, način i uvjeti korištenja:

Krajnji rok korištenja zajma: po odobrenju zajma, a najkasnije **6 mjesec** od potpisivanja ovog ugovora.

Zajam se može odobriti samo na temelju podnesenog pisanog zahtjeva Korisnika zajma, potpisanog od osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika zajma i propisane odgovarajuće dokumentacije za koju HAMAG-BICRO nakon provjere utvrdi kako zadovoljava sve potrebne uvjete.

HAMAG-BICRO će sredstva zajma izravno isplatiti na žiro – račun Korisnika zajma koji je otvoren samo za tu namjenu..

Sredstva zajma se ne mogu isplatiti na blokirani žiro-račun.

Zajam se može koristiti pod uvjetom da su prethodno provedeni i pribavljeni svi ugovoreni instrumenti osiguranja u korist HAMAG-BICRO-a, da Korisnik zajma kod HAMAG-BICRO-a nema dospjelih, a nepodmirenih obveza po bilo kojoj osnovi.

Korisnik zajma je dužan zajam koristiti isključivo za svrhu i namjene za koje je zajam odobren pridržavajući se pri tome, Otvorenog Javnog poziva za Program ESIF – mikro i mali zajmovi, Odluke Vlade Republike Hrvatske o usvajanju Programa ESIF – mikro i mali zajmovi od 06. srpnja 2016. godine, KLASA: 022-03/16-04/187; URBROJ: 50301-05/05-16-2 i ovog ugovora

Iznimno, Korisnik zajma zbog opravdano izmijenjenih okolnosti može zatražiti izmjene u korištenju i namjeni odobrenog zajma, a HAMAG-BICRO može odobriti zatražene izmjene u korištenju i namjeni zajma.

Za izmjene u iznosu do maksimalno 5% unutar vrijednosti odobrene glavnice zajma nije potrebno tražiti suglasnost HAMAG-BICRO-a.

1.4. Rok i način otplate zajma:

Istekom krajnjeg roka korištenja zajma, počinje teći period počeka otplate zajma, nakon čega se zajam prenosi u otplatu.

Rok otplate zajma je 72 mjeseci od prijenosa zajma u otplatu.

Poček: 12 mjeseci.

Zajam se otplaćuje u kvartalnim ratama u iznosu i s dospijećem određenim otplatnim planom koji je sastavni dio ovog ugovora (Prilog 1), a koji će biti dostavljen Korisniku zajma nakon što HAMAG-BICRO zaprimi Ugovor o zajmu potpisan od strane Korisnika zajma zajedno sa instrumentima osiguranja sukladno članku 4. ovog Ugovora. Otplatni plan izraditi će se na temelju zahtjeva za zajam Korisnika zajma i/ili na temelju podataka važećih u vrijeme zaključenja ovog ugovora.

Ukoliko zajam neće biti u cijelosti iskorišten u krajnjem roku iskorištenja zajma, Korisnik zajma obvezan je o istome obavijestiti HAMAG-BICRO.

U vrijeme počeka, Korisnik zajma nije obvezan otplaćivati glavnicu zajma, već samo kamatu.

Prijevremena otplata zajma moguća je uz prethodnu pisanu obavijest HAMAG-BICRO-u i bez plaćanja naknade za prijevremeni povrat zajma.

1.5. Kamatna stopa:

Redovna kamata: 1,00 % godišnje, fiksna na iznos zajma. Na obračun kamate primjenjuje se proporcionalna metoda prema kojoj godina ima 360 dana, a mjesec ima 30 dana. Kamata se naplaćuje kvartalno.

Kamatna stopa je nepromjenjiva za cijelo vrijeme otplate zajma.

Kamata u razdoblju počeka: jednaka ugovorenoj redovnoj kamatnoj stopi, obračunava se i naplaćuje kvartalno.

Zatezna kamata: na sva dospjela, a nenaplaćena potraživanja, kao i na iznos zajma koji se koristi protivno ovom ugovoru, HAMAG-BICRO će zaračunati kamatu u visini zakonom propisane zatezne kamate.

1.6. Poticajna kamatna stopa i potpora male vrijednosti

Zajam je odobren pod povoljnijim uvjetima od tržišnih te se Korisniku zajma isplatom sredstava zajma dodjeljuje potpora male vrijednosti o čemu će HAMAG-BICRO poslati Korisniku zajma posebnu obavijest.

Iznos potpore male vrijednosti izračunava se na temelju Uredbe Komisije EU, broj 1407/2013, od 18. prosinca 2013. godine, o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore.

Korisnik zajma potpisom ovog ugovora potvrđuje kako je upoznat sa činjenicom kako je zajam iz ovog ugovora, sukladno Uredbi Komisije EU, iz stavka 2. ove točke, plasiran uz potporu male vrijednosti koja se dodjeljuje korisnicima kroz poticajnu kamatnu stopu.

PRAĆENJE I KONTROLA NAMJENSKOG KORIŠTENJA ZAJMA TE NADZOR

Članak 2.

2.1. Praćenje i kontrola namjenskog korištenja zajma

HAMAG-BICRO je odobrio namjenski zajam. Prihvatljiva namjena ovog zajma utvrđena je u članku 1. ovog ugovora.

U ovom ugovoru o zajmu utvrđuje se namjena i pripadajući iznosi.

HAMAG-BICRO ima pravo kontrole namjenskog korištenja zajma kod krajnjeg korisnika tijekom trajanja Ugovora o zajmu ili do povrata cjelokupnog iznosa glavnice uvećanog za pripadajuće kamate. Korisnik zajma ne može za vrijeme trajanja ugovora bez suglasnosti HAMAG-BICRO-a rashodovati nabavljenu imovinu koja je bila predmet odobravanja Ugovora o zajmu.

Korisnik zajma u obvezi je namjenski koristiti zajam. Najkasnije u roku od 15 dana od iskorištenja ukupnog iznosa zajma Korisnik se obvezuje dostaviti HAMAG-BICRO-u ispis računa posebne namjene i preslike plaćenih računa, temeljem čega HAMAG-BICRO utvrđuje namjensko korištenje.

Korisnik zajma se obvezuje na zahtjev HAMAG-BICRO-a dostaviti traženu dokumentaciju kao i dokaze o ostvarenju rezultata provedbe projekta.

U slučaju nenamjenskog korištenja zajma HAMAG-BICRO ima pravo otkazati ugovor o zajmu i zatražiti povrat cjelokupnog potraživanja po zajmu, uvećan za pripadajuću zakonsku zateznu kamatu.

U slučajevima u kojima se utvrdi nenamjensko korištenja dijela zajma ili propusti kod korištenja sredstava zajma, HAMAG-BICRO ima pravo penalizirati navedene propuste na više načina (dizanje kamatne stope na razinu zakonske zatezne kamatne stope na nenamjenski iskorišteni iznos zajma, prijevremeni povrat nenamjenski iskorištenog iznosa zajma i sl.), a sve u ovisnosti o vrsti propusta i iznosu nenamjenski iskorištenog iznosa zajma.

2.2. Nadzor

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava HAMAG-BICRO je ovlašten izvršiti provjeru korištenja odobrenog zajma obilaskom korisnika i njegovih poslovnih objekata, te uvidom u dokumentaciju na temelju koje je odobren zajam.

Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava bit će penalizirani kako je navedeno u točki 2.1., a korisnika će se uvrstiti na popis korisnika koji nisu namjenski koristili sredstva.

Ukoliko korisnici ne izvrše sve obveze preuzete Ugovorom o zajmu, Zahtjevom za zajam, Otvorenim javnim pozivom i dokumentacijom koja je sastavni dio Otvorenog javnog poziva ili ne izvrši povrat nenamjenski odnosno neopravdano iskorištenih sredstava, HAMAG-BICRO će pokrenuti postupak prisilne naplate.

Raskid ili otkaz ugovora o zajmu

Članak 3.

HAMAG-BICRO može otkazati ili raskinuti ovaj ugovor o zajmu u slučajevima koji su predviđeni Zakonom o obveznim odnosima (nenamjensko korištenje zajma, insolventnost korisnika zajma, prestanak pravne osobe, smrt korisnika i dr.), ugovorom o zajmu HAMAG-BICRO-a, a i u svakom od sljedećih slučajeva:

- Kašnjenja u ispunjenju (smatra se da je nastupilo kašnjenje u ispunjavanju obveza po zajmu u slučaju neplaćene 2 uzastopne rate zajma s pripadajućim kamatama) ili neispunjenja bilo koje obveze iz ugovora o zajmu,
- Dostavljanja neistinite dokumentacije kod odobrenja zajma ili tijekom realizacije zajma,
- Onemogućavanja obavljanja nadzora i namjenske kontrole korištenja zajma,
- Povrede obveze obavještavanja o promjenama koje se upisuju u sudski i obrtni registar, karton deponiranih potpisa,
- Nepridržavanja bilo koje obveze ili odredbe iz ugovora o zajmu ili ovog programa ili nekorištenja sredstava zajma za ugovorene namjene .

HAMAG-BICRO je ovlašten otkazati daljnje korištenje zajma, odnosno tražiti povrat danog, odnosno preostalog dijela zajma u slučaju otvaranja postupka predstečajne nagodbe, stečaja, redovne likvidacije, odnosno duže nelikvidnosti korisnika zajma.

Smatrat će se da je HAMAG-BICRO otkazao ili raskinuo Ugovor o zajmu u trenutku kada Korisniku zajma uputi pisanu obavijest preporučenom poštom s povratnicom da je zbog neispunjenja ugovornih obveza i/ili kojeg drugog razloga predviđenog ovim Ugovorom,

otkazan ili raskinut ovaj Ugovor i da je njegovo dugovanje u cijelosti dospjelo, te da je dužan odmah podmiriti dugovanje.

Instrumenti osiguranja

Članak 4.

Za osiguranje urednog podmirenja svih preuzetih obveza iz ovog ugovora, Korisnik zajma obvezuje se dostaviti HAMAG-BICRO-u:

- 1 (jednu) zadužnicu Korisnika zajma, potpisanu od ovlaštene osobe i potvrđenu kod javnog bilježnika, na iznos zajma, uvećanog za zakonske zatezne kamate i pripadajuće troškove.

- 1 (jednu) zadužnicu svakog Sudužnika, potpisanu i potvrđenu kod javnog bilježnika, na iznos zajma, uvećanog za zakonske zatezne kamate i pripadajuće troškove.

- Korisnik zajma se obvezuje zasnovati založno pravo - izvršiti upis založnog prava u prvom upisnom redu u korist HAMAG-BICRO-a na pokretninama: teretno vozilo

- prema specifikaciji iz računa/ugovora koji Korisnik zajma dostavi kao pravdanje namjenskog korištenja sredstva na iznos zajma, uvećano za redovne kamate, zakonske zatezne kamate, troškove osiguranja i sve ostale eventualne troškove koji mogu nastati za HAMAG-BICRO po naplati potraživanja iz ovog Ugovora.

Upis založnog prava izvršit će se na temelju Sporazuma o osiguranju novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na pokretninama, kojeg se Korisnik zajma obvezuje zaključiti s HAMAG-BICRO-om nakon kupnje i stjecanja punopravnog vlasništva na istim, sukladno odredbama Ovršnog zakona. Korisnik zajma se obvezuje odmah po upisu pokretnine u odgovarajuće registre (MUP, Lučka kapetanija i dr.) i u popis osnovnih sredstava dostaviti HAMAG-BICRO-u dokumentaciju (prometna dozvola, inventurni broj i sl.) potrebnu za izradu Sporazuma o osiguranju novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na pokretninama.

Korisnik zajma se obvezuje zasnovati založno pravo navedeno u ovoj točki, najkasnije u roku od 210 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora od strane Korisnika zajma.

Korisnik zajma se obvezuje da, dok u potpunosti ne vrati HAMAG-BICRO-u tražbinu iz ovog Ugovora, neće otuđiti založene pokretnine iz ovog Ugovora, a ukoliko postupi suprotno, Korisnik zajma se obvezuje nadoknaditi cjelokupnu štetu koja je time nastala HAMAG-BICRO-u.

Odmah po upisu založnog prava, Poduzetnik će dostaviti HAMAG-BICRO-u dokaz o zasnovanom založnom pravu (Zaključak o glavnom upisu u Upisnik sudskih i javnobilježničkih osiguranja tražbina vjerovnika na pokretnim stvarima i pravima).

Ukoliko Korisnik zajma bez opravdanog razloga ne dostavi svu dokumentaciju potrebnu za izradu Sporazuma o osiguranju novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na pokretninama HAMAG-BICRO može otkazati ovaj Ugovor.

Trenutkom otkaza Ugovora dospijevaju na naplatu svi iznosi koje Korisnik zajma duguje ili će dugovati HAMAG-BICRO-u, a koji iznos uključuje glavnicu, kamate, troškove i druge naknade, a HAMAG-BICRO ima pravo pokrenuti bilo koji instrument osiguranja predviđen ovim

Ugovorom o zajmu.

U slučaju pristupanja novih članova trgovačkog društva i/ili prestankom postojećih članova trgovačkog društva Korisnik zajma je obvezan bez odgode dostaviti dokaz o pristupanju i/ili prestanku (imenik članova zadruge, knjiga poslovnih udjela itd.) te dostaviti nove zadužnice koje će predstavljati novi razmjerni udio svih članova trgovačkog društva. Ukupna vrijednost svih zadužnica od svih pojedinih članova trgovačkog društva mora biti najmanje u visini iznosa odobrenog zajma.

Za slučaj da HAMAG-BICRO iskoristi jednu od zadužnica iz prethodnog stavka ili dođe do promjene osnivača/ vlasnika kod Korisnika zajma, Korisnik zajma je dužan dostaviti HAMAG-BICRO-u na njegov prvi poziv novu zadužnicu.

Troškove u vezi pribavljanja instrumenata osiguranja i javnobilježničke ovjere potpisa na ovom ugovoru snosi isključivo Korisnik zajma.

Dostava ugovornih instrumenata osiguranja uvjet je za korištenje zajma.

Ostale obveze

Članak 5.

Za vrijeme trajanja zajma, odnosno, do otplate zajma, pored navedenog u ugovoru o zajmu, korisnik zajma/krajnji korisnik zajma u obvezi su i sljedeće:

- Dostavljati HAMAG-BICRO-u temeljna godišnja financijska izvješća, a po pisanom zahtjevu HAMAG-BICRO-a i drugu financijsku, poslovnu i ostalu dokumentaciju koju HAMAG-BICRO zatraži,
- Voditi poslovne knjige sukladno Zakonu o računovodstvu kad se steknu za to zakonski uvjeti,
- Kod pripajanja nekom drugom društvu i/ili spajanja s drugim društvom, donošenja odluke o ukidanju društva i za bilo koju drugu sličnu statusnu promjenu potrebno je zatražiti prethodnu pisanu suglasnost HAMAG-BICRO-a,
- Kod svih promjena: u vlasničkoj strukturi, povezanim osobama, osobama ovlaštenima za zastupanje, sjedišta, promjeni računa i slično, odmah po njihovoj provedbi obavijestiti HAMAG-BICRO,
- O svakoj promjeni adrese dostave odmah pisanim putem izvijestiti HAMAG-BICRO o novoj adresi dostave,
- Ishoditi sve potrebne dozvole propisane važećim propisima Republike Hrvatske,
- Dugotrajnu imovinu financiranu zajmom HAMAG-BICRO-a zadržati u svom vlasništvu i posjedu do konačne otplate zajma te je održavati, popravljati, servisirati i obnavljati kako bi se održala u dobrom stanju u skladu sa svojom izvornom namjenom, osim ako HAMAG-BICRO ne da svoju pisanu suglasnost za suprotno,
- Izvijestiti HAMAG-BICRO o svakom eventualnom znatnijem otuđenju ili daljnjem terećenju svoje imovine,

- Ishoditi suglasnost HAMAG-BICRO-a za dodatno zaduživanje u iznosu većem od 100.000,00 kuna,
- U svom poslovanju postupati u skladu sa svim zakonskim i podzakonskim propisima, odlukama i uputama te naredbama i drugim aktima nadležnih tijela koji se odnose na njihovo poslovanje, zaštitu okoliša, zdravlje i zaštitu ljudi i imovine
- Zabraniti isplatu pozajmica za vrijeme otplate zajma bez izričite pisane suglasnosti HAMAG-BICRO-a.
- Zabrana povrata pozajmica vlasniku i povezanim osobama za vrijeme otplate zajma bez izričite pisane suglasnosti HAMAG-BICRO-a. Razina primljenih pozajmica u periodu otplate zajma ne smije biti manja od stanja istih prilikom odobrenja zajma.

Po potpisivanju ugovora o zajmu korisnik zajma je dužan omogućiti predstavnicima HAMAG-BICRO-a da u svakom trenutku imaju pravo na posjet lokaciji izvršenja projekta za čije izvršenje se odobrio zajam.

Zaštita osobnih podataka

Članak 6.

HAMAG-BICRO kao Voditelj obrade osobnih podataka prikuplja, obrađuje i koristi osobne podatke (kao što su identifikacijski podaci, kontakt podaci, financijski podaci, podaci o pokretnoj i nepokretnoj imovini i dr.) Korisnika zajma, zakonskih zastupnika, sudužnika, jamaca plataca, založnih dužnika i dr. sudionika, a sve u svrhu provedbe ovog Ugovora sukladno UREDBI (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Korisnik zajma i dr. ugovorne strane ovog ugovora suglasni su kako HAMAG-BICRO može dijeliti podatke sa drugim Agencijama, javnim tijelima, sudovima, nadležnim ministarstvima, tijelima EU, tijelima koja provode reviziju kao i drugim pravnim subjektima u svrhu izvršavanja ovog Ugovora.

Korisnik zajma i dr. ugovorne strane ovog ugovora imaju pravo na pristup, ispravak te pravo na ograničavanje obrade svojih osobnih podataka, pravo na brisanje nakon što protekne propisan rok čuvanja istih te pravo podnošenja prigovora Agenciji kao i nadzornom tijelu - Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Martićeva ulica 14, 10000 Zagreb. Svoja prava Korisnik zajma i dr. ugovorne strane ovog ugovora mogu ostvariti na način da svoj zahtjev upute pisanim putem Službeniku za zaštitu podataka na adresu Ksaver 208, 10000 Zagreb ili na E-mail: zastita.podataka@hamagbicro.hr koristeći obrazac koji se nalazi na službenim stranicama HAMAG-BICRO-a.

Zaštita podataka

Članak 6 a.

Potpisom ovog ugovora, Korisnik zajma daje pristanak da HAMAG-BICRO prikuplja, obrađuje i koristi podatke iz ovog ugovora, kao i iz cjelokupne suradnje ostvarene s Korisnikom zajma u svrhu promidžbenih aktivnosti Programa ESIF (Europski strukturni i investicijski fondovi) mikro i mali zajmovi kao i u svrhu ispunjavanja propisanih standarda o transparentnosti podataka vezanih uz dodjelu potpora malih vrijednosti te ostalih obveza koje HAMAG-BICRO ima prema nadležnim institucijama; te pristaje na sudjelovanje u medijskom praćenju provedbe projekta (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.) bez naknade.

Korisnik zajma svojim potpisom ovog ugovora pristaje na javnu objavu svojih podataka te objavu podataka iz članka 2.2. ovog ugovora.

Obveza vidljivosti

Članak 7.

Kad god je primjenjivo, Korisnik zajma je dužan u javnim i medijskim nastupima, obznaniti kako je krajnji primatelj financijskog instrumenta "ESIF - mikro i mali zajmovi" sufinanciranog iz Europskog fonda za regionalni razvoj u sklopu Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija 2014.-2020."

Ukoliko Korisnik zajma ima odgovarajuću mrežnu stranicu i odgovarajuće tehničke funkcionalnosti, dužan je na istoj objaviti logotip "ESIF FINANCIJSKI INSTRUMENTI", s pripadajućom izjavom o sufinanciranju, koji je sadržan u prilogu ovog Ugovora.

Korisnik zajma je dužan odazvati se pozivu Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i/ili Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta i/ili HAMAG-BICRO-a za sudjelovanjem na organiziranim događanjima informiranja i vidljivosti.

Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije i/ili Ministarstvo gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva i obrta i/ili HAMAG-BICRO obavještavaju Korisnika zajma o organiziranim događajima informiranja i vidljivosti pravovremeno, najkasnije 3 radna dana prije dana njihova planiranog održavanja.

Korisnik zajma prihvaća javnu objavu svojih podataka u popisu krajnjih primatelja financijskih instrumenata.

Revizijski trag i čuvanje dokumentacije

Članak 8.

Krajnji primatelj je obvezan čuvati sve podatke i dokumentaciju vezano uz projekt i financiranje istog kako bi se ispunili zahtjevi o reviziji i revizorskom tragu u skladu s čl. 125. st. 4. Uredbe (EU) br. 1303/2013, a radi omogućavanja provjere i usklađenost s nacionalnom zakonskom regulativom i regulativom EU te sa svim uvjetima financiranja.

Krajnji primatelj je obvezan osobito čuvati sve podatke i dokumentaciju vezano uz Subvenciju iz čl. 1.6. ovog Ugovora.

Krajnji primatelj je suglasan da će za potrebe provedbe revizije i/ili kako bi Ministarstvo regionalnog razvoja i fondove Europske unije moglo izvršiti evaluaciju u skladu s člancima 56. i 57. Uredbe (EU) br. 1303/2013., na zahtjev HAMAG-BICRO-a i/ili Ministarstva regionalnog razvoja i fondove Europske unije, svakodobno omogućiti pristup svojim internim revizorskim izvješćima kada su ona relevantna za revizorsku misiju / evaluaciju provedbe Financijskih instrumenata u okviru OPKK odnosno bez odgode pripremiti tražene i ostale relevantne informacije o statusu provedbe Financijskih instrumenata.

Krajnji primatelj je suglasan da se u svrhu revizije zatraženi/utvrđeni podaci mogu proslijediti nadležnim tijelima, osobito Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Ministarstvu gospodarstva, poduzetništva i obrta, revizorskim tijelima RH, revizorima EK, Europskom revizorskom sudu, OLAF-u i ostalim tijelima koja imaju ovlasti revidiranja provedbe Financijskih instrumenata, te je suglasan istima po potrebi dopustiti pristup svojim poslovnim prostorijama, knjigama i evidencijama tijekom uobičajenog radnog vremena (ograničen pristup pojedinim podacima ne sprječava ovlaštena tijela u provođenju revizije).

Ugovorne strane potvrđuju da su svjesne ovlasti OLAF-a da provodi istrage, uključujući provjere i preglede na terenu, u skladu s odredbama i postupcima utvrđenima u Uredbi (EU, Euratom) br. 883/2013, Uredbi (Euratom, EZ) br. 2185/96 i Uredbi (EZ, Euratom) br. 2988/95, uključujući njihove povremene izmjene i dopune, radi zaštite financijskih interesa EU, kako bi se utvrdilo je li došlo do prijevare, korupcije ili bilo koje druge nezakonite aktivnosti kojom se utječe na financijske interese EU u vezi s bilo kojom financijskom operacijom koja podliježe ovom Sporazumu.

Sukladno članku 140. Uredbe (EU) 1303/2013. sva popratna dokumentacija vezana uz izdatke za koje se prima potpora iz fondova za operacije mora se čuvati:

- najmanje 3 godine od 31. prosinca nakon predaje računa u kojima su uključeni izdaci operacije za koje su ukupni prihvatljivi izdaci manji od 1 milijun eura;

- u slučaju operacija, osim onih navedenih u prethodnom stavku, svi popratni dokumenti moraju biti raspoloživi u roku od 2 godine od 31. prosinca nakon predaje računa u koje su uključeni završni izdaci dovršene operacije.

Dokumentacija se čuva ili u originalu ili, u skladu s nacionalnim zakonodavstvom, kao ovjerena preslika originala, odnosno u opće prihvaćenim medijima za pohranu podataka poput elektroničkih inačica originala ili dokumenata koji postoje samo u elektroničkoj verziji.

Ako dokumenti postoje samo u elektronskom obliku, korišteni računalni sustavi moraju zadovoljavati prihvaćene sigurnosne standarde koji osiguravaju da pohranjeni dokumenti udovoljavaju nacionalnim pravnim zahtjevima kako bi bili pouzdani za potrebe revizije.

Završne odredbe

Članak 9.

Ugovorne strane su suglasne da rok za prihvat i potpis ovog ugovora od strane Korisnika zajma te rok za dostavu ugovorenih instrumenata osiguranja HAMAG-BICRO-u iznosi 8 (osam) dana od dana dostave ovog ugovora Korisniku zajma na potpis.

Ako Korisnik zajma ne vrati HAMAG-BICRO-u potpisani Ugovor o zajmu s instrumentima osiguranja u roku iz stavka 1. ovog članka, smatrat će se kako je odustao od zahtjeva za zajam te se HAMAG-BICRO oslobađa obveze isplate sredstava zajma.

Članak 10.

Stranke će sve eventualne sporove iz ovog ugovora rješavati sporazumno.
U slučaju da se ne postigne sporazum, ugovara se mjesna nadležnost suda u Zagrebu.

Članak 11.

Ako se za neku od odredaba ovog ugovora naknadno utvrdi da je ništetna, ta činjenica neće imati utjecaja na valjanost njegovih ostalih odredaba, odnosno na valjanost ugovora kao cjeline, a strane ovog ugovora obvezuju se ništetnu odredbu zamijeniti valjanom koja će omogućiti ostvarenje svrhe radi koje je ovaj ugovor zaključen.

Članak 12.

HAMAG BICRO

Ovaj Ugovor sastavljen je u 2 istovjetna primjerka (izvornika) od kojih je 1 primjerak za HAMAG-BICRO, a 1 za javnog bilježnika.

Poduzetnik se obvezuje napraviti još 4 ovjerene preslike ovog Ugovora te 1 zadržati za svoje potrebe, 1 za svakog Sudužnika, a 1 primjerak ovjerene preslike i izvornik dostaviti HAMAG-BICRO-u.

Zakonski zastupnik Korisnika zajma i Sudužnici se obvezuju ovjeriti svoj potpis na ovom Ugovoru kod javnog bilježnika.

HAMAG-BICRO

Članica Uprave
Marijana Oreb

Predsjednik Uprave
Vjeran Vrbanec

SMART GOAL d.o.o ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 20375948448

KORISNIK ZAJMA

SUDUŽNIK I

SUDUŽNIK II

Ja, javni bilježnik **NEVENKA NAKIĆ**, Šibenik, A. Starčevića 5,
potvrđujem da je stranka:

SMART GOAL d.o.o., MBS 110067186, OIB 20375948448, Šibenik (Grad Šibenik), Šibenskih vatrogasaca 3, zastupano po direktoru **LIDIA DEME DEŽE, OIB 86397000627, ŠIBENIK, Šibenskih vatrogasaca 3**, u mojoj nazočnosti vlastoručno potpisala pismeno. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja pismena utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br. 105356489 PU ŠIBENSKO-KNINSKA , ovlaštenje za zastupanje utvrđeno je uvidom u sudski registar RH elektroničkim putem na današnji dan.
LIDIA DEME DEŽE, OIB 86397000627, ŠIBENIK, Šibenskih vatrogasaca 3, u mojoj nazočnosti vlastoručno potpisala pismeno. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja pismena utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br. 105356489 PU ŠIBENSKO-KNINSKA .
OSKAR MIOCA, OIB 21313061689, ŠIBENIK, Šibenskih vatrogasaca 3, u mojoj nazočnosti vlastoručno potpisao ispravu. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja pismena utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br. 105356522 PU ŠIBENSKO-KNINSKA .

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 30,00 kn.
Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 90,00 kn uvećana za PDV u iznosu od 22,50 kn.

Broj: OV-1801/2020
Šibenik, 20.02.2020.

REPUBLIKA HRVATSKA – 2 – ŠIBENIK NEVENKA NAKIĆ JAVNI BILJEŽNIK

Javni bilježnik
NEVENKA NAKIĆ

Europska unija
HAMAG-BICRO sudjeluje u provedbi financijskog instrumenta sufinanciranog iz Europskog fonda za regionalni razvoj u sklopu Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija"

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

NOVČANA SREDSTVA NA RAČUNIMA

RBR	BROJ RAČUNA	BANKA	DATUM OTVARANJA RAČUNA	UKUPAN IZNOS NA RAČUNU
1.	HR0725030071151000241	Nova hrvatska banka d.d.	19.1.2017.	0,00

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

OBAVIJEST VJEROVNICIMA O PODNOŠENJU ZAHTJEVA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJNOG POSTUPKA

Uz usmene obavijesti vjerovnicima prije pokretanja predstečajnog postupka na prvoj stranici Plana financijskog i operativnog restrukturiranja, koji je objavljen na e-oglasnoj ploči Trgovačkog suda u Zadru, nalazi se Obavijest vjerovnicima o podnošenju zahtjeva za pokretanje predstečajnog postupka slijedećeg sadržaja:

«Uprava društva SMART GOAL d.o.o., ovom izjavom, koja će biti objavljena putem javne objave na internet stranicama Ministarstva pravosuđa na e-oglasnoj ploči, obavještava sve vjerovnike o podnošenju zahtjeva za pokretanje predstečajnog postupka. Cilj pokretanja predstečajnog postupka je nastavak poslovanja i namirenje vjerovnika sukladno pravilu jednakosti i pravednosti poštujući sve odredbe Stečajnog zakona.

Sve obavijesti i dokumentacija vezane uz predstečajni postupak tvrtke SMART GOAL d.o.o. bit će javno dostupne na internet stranicama Ministarstva pravosuđa na e-oglasnoj ploči. Ovim putem pozivamo sve vjerovnike tvrtke SMART GOAL d.o.o. da podrže naš Plan restrukturiranja, a sve u svrhu nastavka poslovanja i namirenja tražbina vjerovnika te omogućavanja poslovanja našeg Društva.

Nakon prihvaćanja Prijedloga za otvaranje predstečajnog postupka za tvrtku SMART GOAL d.o.o. od strane Trgovačkog suda, kontaktirat će se vjerovnici kako bi se pribavila zakonom propisana potrebna većina potrebna za prihvaćanje Plana financijskog i operativnog restrukturiranja. «

Vjerovnike molimo da prate javne objave na navedenoj stranici i da pravovremeno prijave svoje tražbine. Također molimo da daju potporu Planu operativnog i financijskog restrukturiranja kojemu je cilj podmirenje tražbina vjerovnika i radnika, uspostava likvidnosti i solventnosti te u konačnosti opstanak tvrtke.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU

Ul. Stjepana Radića 81

22000 Šibenik

VISINA PROSJEČNIH MJESEČNIH TROŠKOVA REDOVNOG POSLOVANJA

Prosječni mjesečni troškovi:

POZICIJA	PROSJEČNI MJESEČNI TROŠAK
1. Troškovi sirovina i materijala	171
2. Ostali vanjski troškovi	4.987
3. Neto plaće i nadnice	2.100
4. Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.274
5. Doprinosi na plaće	556
6. Amortizacija	13.332
7. Ostali troškovi	1.229
8. Ostali poslovni rashodi	6.275
9. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	984
Ukupno:	**30.908**

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 20375948448

Prilog 17. Popis sudskih postupaka pred sudovima ili javnopravnim tijelima

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU

Ul. Stjepana Radića 81

22000 Šibenik

POPIS SVIH POSTUPAKA POKRENUTIH PRED SUDOVIMA ILI JAVNOPRAVNIM TIJELIMA U KOJIMA JE DUŽNIK STRANKA

R.B.	Naziv suda ili drugog tijela	Vrsta postupka(parnični, izvanparnični, ovršni, prekršajni, kazneni, upravni, stečajni i dr.)	Poslovni broj / Klasa	Predmet postupka	Podaci o drugoj stranci(naziv / ime i prezime, adresa i OIB)	Pravna pozicija dužnika (tužitelj, tuženik, predlagatelj, okrivljenik, ovrhovoditelj, ovršenik i dr	Vrijednost predmeta spora / iznos kazne
1.	FINA	OVRŠNI	PNTSP-4	Predujam za namirenje troškova stečajnog postupka	FINA	OVRŠENIK	5.000,00 kn
2.	FINA	OVRŠNI	OV-1495/21-NSD	Zadužnica	Nova hrvatska banka d.d., OIB: 78427478595, Varšavska ulica 9, 10000 Zagreb	OVRŠENIK	1,79 kn
3.	FINA	OVRŠNI	OVRV-654/22	Rješenje o ovrsi	CIRUS d.o.o., OIB: 44620978825, Splitska 81, 22202, Primošten	OVRŠENIK	58.046,55 kn

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 20375948448

Prilog 17. Popis sudskih postupaka pred sudovima ili javnopravnim tijelima

SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448
Ulica šibenskih vatrogasaca 3
Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU
STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU
Ul. Stjepana Radića 81
22000 Šibenik

POPIS TRAŽBINA RADNIKA

Uprava društva **SMART GOAL d.o.o., OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik),** ovom izjavom izjavljuje da nema nepodmirenih tražbina radnika. Sve obveze prema zaposlenicima su podmirene.

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.
Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

Prilog 19. Popis obveza duznika unesenih u njegove poslovne knjige

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Šibenik (Grad Šibenik)

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

STALNA SLUŽBA U ŠIBENIKU

Ul. Stjepana Radića 81

22000 Šibenik

OBVEZE DUŽNIKA UNESENE U POSLOVNE KNJIGE

Neosigurani vjerovnici:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA
1.	33956120458	BRODOMERKUR d.d.	Solinska 47, 21000, Split	14.723,04	1,52%	računi za dobavu materijala
2.	44620978825	CIRUS d.o.o.	Splitska 81, 22202, Primošten	72.288,10	7,45%	računi za zakup poslovnog prostora
3.	42889250808	ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o.	Ulica Simona Gregorčiča 8, 10000, Zagreb	550,00	0,06%	računi za usluge
4.	86397000627	LIDIA DEME DEŽE	Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3	703.564,74	72,49%	pozajmica
5.	16666250937	MARTINA S d.o.o.	Srima X 12, 22211, Srima	240,00	0,02%	računi za usluge
6.	18683136487	Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava	KATANČIĆEVA 5, 10000, ZAGREB	1.029,50	0,11%	obveza za PDV
7.	21313061689	OSKAR MIOCA	Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3	36.864,73	3,80%	nabava u gotovini
8.	83606126336	Dorja Drnać, vl. PC STUDIO, obrt za grafičke usluge	ŠIBENSKIH VATROGASACA 14, 22000, ŠIBENIK	96,00	0,01%	račun za uslugu
9.	52118875956	REGULUS RAČUNOVODSTVO d.o.o.	Stjepana Radića 14 A, 22000, Šibenik	3.500,00	0,36%	računi za usluge
10.	49218104597	SMART TURN d.o.o.	ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, 22000, Šibenik	126.629,62	13,05%	pozajmica

11.	36681698896	TOTAL INSPECT d.o.o.	Stjepana Radića 137/A, 22000, Šibenik	5.625,00	0,58%	računi za usluge
12.	81629265923	TREBAM d.o.o.	Glavice 647B, 21230, Glavice	5.434,65	0,56%	računi za usluge
			Ukupno:	**970.545,38**	**100,00%**	

Osigurani vjerovnici:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA
1.	78427478595	Nova hrvatska banka d.d.	Varšavska ulica 9, 10000 Zagreb	249.653,75	100,00%	Ugovor o kreditu
			Ukupno:	**249.653,75**	**100,00%**	

Razlučni vjerovnici:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	DIO IMOVINE NA KOJI SE ODNOSI RAZLUČNO PRAVO
1.	25609559342	HAMAG-BICRO	Ksaver 208, 10000, Zagreb	370.092,82	100,00%	Ugovor o zajmu	FIAT Doblo L2H1 Combi, 1.6 MJT, 2020. godina, br. šasije: ZFA26300006M13924
			Ukupno:	**370.092,82**	**100,00%**		

Izlučni vjerovnici:

RB	OIB	NAZIV VJEROVNIKA	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE	STRUKTURA	PRAVNA OSNOVA	DIO IMOVINE NA KOJI SE ODNOSI IZLUČNO PRAVO
1.	17080997510	Mobil Leasing d.o.o.	Kovinska ulica 5, 10000, Zagreb	36.408,17	65,18%	Ugovor o financijskom leasingu	MITSUBISHI L200, 2019. godina, br. šasije: MMCJJKL20JH015866
2.	18736141210	UniCredit Leasing Croatia d.o.o.	Samoborska cesta 145, 10000, Zagreb	19.451,18	34,82%	Ugovor o financijskom leasingu	KIA RIO, 2019. godina, br. šasije: KNADC512AK6303435
			Ukupno:	**55.859,35**	**100,00%**		

U Šibeniku, 31.08.2022.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB: 20375948448

SBERBANK

CN 625120

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300 Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

UGOVOR O KREDITU BR. 504306

KREDITOR: Sberbank d.d., Zagreb (Grad Zagreb), Varšavska 9, osobni identifikacijski broj (OIB): 78427478595
(dalje u tekstu: **Banka**)

KORISNIK: SMART GOAL d.o.o., Šibenik (Grad Šibenik), Šibenskih vatrogasaca 3, osobni identifikacijski broj (OIB): 20375948448 koje zastupa direktor Lidia Deme Deže
(dalje u tekstu: **Korisnik**)

JAMAC PLATAC: LIDIA DEME DEŽE, ŠIBENIK, ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, osobni identifikacijski broj (OIB): 86397000627
(dalje u tekstu: **jamac platac**)

JAMAC PLATAC: OSKAR MIOCA, ŠIBENIK, ŠIBENSKIH VATROGASACA 3, osobni identifikacijski broj (OIB): 21313061689
(dalje u tekstu: **jamac platac**)

Ugovorne strane suglasno utvrđuju:

- da su Banka i HRVATSKA BANKA ZA OBNOVU I RAZVITAK, Zagreb, Strossmayerov trg 9, (dalje u tekstu: **HBOR**) zaključili *Ugovor o poslovnoj suradnji na provođenju programa kreditiranja HBOR-a, broj: PS 34/02 od 27.11.2002.godine, s pripadajućim dodacima* (dalje u tekstu: **Ugovor o poslovnoj suradnji**);
- da su Banka i HBOR dana 05.03.2019.godine zaključili *Ugovor o Okvirnom kreditu za obrtna sredstva broj: OKO4-19-1100350* i dana 21.02.2020. godine *Dodatak I Ugovoru o Okvirnom kreditu za obrtna sredstva broj: OKO4-19-1100350* (dalje u tekstu: **Međubankarski ugovor**) ;
- da su upoznati i da se među njima primjenjuju odredbe Ugovora o poslovnoj suradnji i Međubankarskog ugovora te da sukladno istima zaključuju ovaj Ugovor.

U financiranju ovog kredita sudjeluje Europska investicijska banka (eng. EIB - European Investment Bank; dalje u tekstu EIB) ili HBOR.
Korisnik potpisom ovog Ugovora potvrđuje da je preuzeo Prilog 1 – Kriteriji prihvatljivosti koji predstavlja sastavni dio ovog Ugovora.

Korisnik se obvezuje voditi i upravljati predmetnim ulaganjem u obrtna sredstva u skladu s odgovarajućim zakonskim standardima Europske Unije, kao i pozitivnim propisima Republike Hrvatske te da ovim ulaganjem u obrtna sredstva neće dovesti do kršenja Europske konvencije o ljudskim pravima ili Europske socijalne povelje.

Banka odobrava Korisniku kredit pod uvjetima kako slijedi:

1. IZNOS
kn 350.000,00 (slovima: tristopedesettisuća kuna)

2. NAMJENA KREDITA
Kredit će se koristiti za obrtna sredstva.

3. ROK I NAČIN KORIŠTENJA
Korisnik može koristiti odobreni kredit iz ovog Ugovora nakon dostave svih instrumenata osiguranja naplate navedenih u ovom Ugovoru.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel. +385 1 4801 300, Fax +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

Kredit se može koristiti jednokratno, temeljem zahtjeva za povlačenje do 20.03.2024. godine koji je ujedno i datum prijenosa kredita u otplatu i to:

- isplatom na račun dobavljača/vjerovnika i uz predočenje fakture ili drugog odgovarajućeg dokumenta kao podloge za namjensko korištenje sredstava;
- isplatom na račun Korisnika uz predočenje fakture i/ili drugog odgovarajućeg dokumenta kao podloge za namjensko korištenje sredstava te potvrde o izvršenom plaćanju kojom se dokazuje namjensko korištenje sredstava, a koje ne smije biti starije od 6 mjeseca računajući od datuma podnošenja zahtjeva za kredit;
- isplatom na račun Korisnika uz predočenje fakture i/ili drugog odgovarajućeg dokumenta kao podloge za namjensko korištenje sredstava. Korisnik se obvezuje u roku od 10 dana od korištenja sredstava dostaviti Banci potvrdu o izvršenom plaćanju kojom se dokazuje namjensko korištenje sredstava.

Korisnik se obvezuje prije prvog povlačenja Banci dostaviti plan korištenja sredstava. Korisnik je dužan pismeno obavijestiti Banku o povlačenju kredita najmanje 10 (slovima: deset) dana prije povlačenja.

4. ROK OTPLATE

20.03.2024. godine. Ukoliko bi zadnji dan predmetnog roka padao na neradni dan Banke, tada se zadnjim danom roka smatra prethodni radni dan Banke.

5. OTPLATA KREDITA

Korisnik otplaćuje kredit u 36 uzastopnih anuiteta koji dospijevaju mjesečno.
Prvi anuitet dospijeva 20.04.2021. godine.
Iznos zadnjeg anuiteta korigira se prema poslovnim knjigama Banke.

6. REDOVNA KAMATNA STOPA

3,25% godišnje, fiksna, a obračunava se na iskorišteni iznos kredita i naplaćuje mjesečno; obračun kamata vrši se proporcionalnom metodom.
Kamatna stopa ne uključuje državnu potporu.

7. INTERKALARNA KAMATA

Kamata za vrijeme korištenja kredita do prijenosa kredita u otplatu obračunava se po redovnoj kamatnoj stopi i naplaćuje sukladno naplati redovne kamatne stope, na iskorišteni iznos kredita.

8. KAMATA PO DOSPIJEĆU

Promjenjiva kamatna stopa određena Odlukom o kamatama i naknadama Banke za poslovne subjekte, u visini Zakonom propisane.

9. NAKNADE

9.1. Naknada za odobrenje: kn 2.000,00 jednokratno. Korisnik je obvezan platiti ovu naknadu u roku od 5 radnih dana od datuma zaključenja ovog Ugovora. Ukoliko prvo korištenje kredita nastupi u roku kraćem od gore navedenog razdoblja, Korisnik je dužan platiti naknadu prije prvog korištenja.

9.2. Naknada za administriranje: kn 250,00, jednokratno, za svaku godinu važenja ovog Ugovora osim prve.

9.3. Naknada za prijevremeni povrat: 2,00% na iznos prijevremeno vraćene glavnice, minimum je kn 1.000,00 osim u slučajevima gdje je iznos prijevremenog povrata kredita manji od kn 1.000,00, te koju naknadu se Korisnik obvezuje platiti odmah na prvi poziv Banke. Međutim Korisnik može, iz vlastitih sredstava, obveze iz ovog Ugovora ispuniti (vratiti kredit) prijevremeno bez naknade.

9.4. Naknada za nepoštivanje ugovornih obveza: 2,00% na iznos preostale glavnice kredita, minimalno kn 1.000,00 osim ako je iznos preostale glavnice manji od kn 1.000,00, za slučaj neurednog ispunjenja ili zakašnjenja u ispunjenju obveza iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom od strane Korisnika ili bilo kojeg jamca platca, isključujući novčane obveze.

9.5. Ostale naknade: prema Odluci o kamatama i naknadama Banke za poslovne subjekte.

SBERBANK d.d
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300 Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

10. OSIGURANJE NAPLATE

10.1. 1 (slovima: jedna) zadužnica Korisnika izdana sukladno *Ovršnom zakonu* u obliku kojeg odredi Banka.

10.2. 1 (slovima: jedna) zadužnica svakog jamca platca izdana sukladno *Ovršnom zakonu* u obliku kojeg odredi Banka.

10.3. 2 (slovima: dvije) vlastite mjenice Korisnika.

10.4. Po 2 (slovima: dvije) vlastite mjenice svakog jamca platca.

10.5. Za ispunjenje obveza Korisnika iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom solidarno odgovaraju cjelokupnom svojom imovinom Korisnik i svaki jamac platac.

11. OSTALA UTANAČENJA

11.1. Korisnik se potpisom ovog Ugovora obvezuje omogućiti osobama koje imenuje EIB, CEB, HBOR ili trećim osobama ovlaštenim od strane HBOR-a kao i osobama koje su imenovale druge ustanove ili tijela Europske unije (uključujući, bez ograničenja, Europski ured za borbu protiv prijevara (OLAF), kada to zahtijevaju relevantne obvezujuće odredbe prava Europske unije ili Republike Hrvatske:
a) financijsku i tehničku kontrolu te opći nadzor namjenskog korištenja sredstava isplaćenih temeljem ovog Ugovora u cilju utvrđivanja namjenskog korištenja u svrhu nabave sirovine, repromaterijala, poluproizvoda, sitnog inventara, troškove radne snage, režijskih troškova, otplate kredita ročnosti do godinu dana iskorištenih za financiranje tekućeg poslovanja, ostalih troškova tekućeg poslovanja;
b) obilazak lokacije, instalacije i radova obuhvaćenih ulaganjem u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora;
c) pregled njegovih financijskih izvještaja, kao i sve ostale dokumentacije koja se odnosi na Kredit koji mu je odobren u bilo koje vrijeme tijekom trajanja ovog Ugovora;
d) pregled sve dokumentacije koja se odnosi na ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora, kao i u zakonom dozvoljenoj mjeri umnožavanja relevantne dokumentacije;
e) razgovor s predstavnicima Korisnika;
f) nesmetano kontaktiranje bilo kojih drugih osoba uključenih u ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora ili na koje isto utječe.
g) na zahtjev, potvrditi da je ishodio sva relevantna odobrenja za ostvarivanje i provođenje predmetnog ulaganja u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora;
h) da će dostaviti po zahtjevu Banke u razumnom roku sve informacije i dokumentaciju vezano za potrebe dubinske analize Korisnika.

11.2. Korisnik potpisom ovog Ugovora prima na znanje kako EIB može biti obvezan informacije i dokumente koji se odnose na Korisnika, HBOR i na ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora, obznaniti bilo kojem nadležnom tijelu ili instituciji Europske unije u skladu s odgovarajućim obvezatnim odredbama prava Europske unije.

11.3. Korisnik mora sredstava isplaćena temeljem ovog Ugovora koristiti za namjenu kredita iz ovog Ugovora, za namjenu koja je u skladu sa svim propisima važećim u Republici Hrvatskoj, odgovarajućim zakonskim standardima Europske unije, propisima iz područja zaštite okoliša, o čemu je obvezan na zahtjev HBOR-a dostaviti dokaze kojima potvrđuje navedeno; zatim, mora postupati sukladno Odobrenju za zaštitu okoliša, te na zahtjev, potvrditi, da je ishodio i održava na snazi sva relevantna Odobrenja za zaštitu okoliša. Korisnik potpisom ovog Ugovora izjavljuje, po svom najboljem znanju, kako sredstva koja je uložio u svezi s namjenom korištenja sredstava iz ovog Ugovora nisu nezakonitog podrijetla, kao i da nisu rezultat pranja novca i financiranja terorizma te se bez odgađanja obvezuje obavijestiti HBOR i Banku ako u bilo kojem trenutku sazna za nezakonito podrijetlo bilo kojih takvih sredstava. Korisnik se također obvezuje osigurati da provedba ulaganja u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora ne dovede do kršenja važećih zakona o prijevari, korupciji ili nekom drugom nezakonitom korištenju sredstava, uključujući pranje novca i financiranje terorizma.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

11.4. Korisnik se obvezuje kupovati opremu, osiguravati usluge i naručivati radove za ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora u mjeri u kojoj je primjenjivo na njega ili na navedena ulaganja, u skladu s relevantnim direktivama Europske unije i, u mjeri u kojoj se direktive Europske unije ne primjenjuju, putem postupaka nabave u skladu s relevantnim zakonodavstvom o nabavi, a koji zadovoljavaju kriterije ekonomičnosti i učinkovitosti i, u slučaju kada se radi o ugovorima o javnoj nabavi, načela transparentnosti, jednakog tretmana i zabrane diskriminacije na nacionalnoj osnovi. U protivnom, Korisnik će koristiti metode nabave kojima će se osigurati valjano stjecanje roba, radova i usluga po fer tržišnim cijenama i na troškovno učinkovit način. Korisnik se obvezuje posjedovati i imati na raspolaganju tehnička i financijska stručna znanja radi odabira cjelokupne opreme, usluga i radova za ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora na način koji je prikladan s obzirom na veličinu navedenih ulaganja, uz uvažavanje cijene, kvalitete i učinkovitosti.

11.5. U slučaju da pravomoćnom i neopozivom sudskom odlukom Korisnik ili bilo koji član njegovog upravljačkog tijela bude osuđen za neko kazneno djelo počinjeno u okviru obavljanja svojih profesionalnih dužnosti, Korisnik je dužan u razumnom vremenskom roku poduzeti odgovarajuće mjere kako bi se osiguralo njihovo isključenje iz svih aktivnosti povezanih sa sredstvima osiguranim ovim Ugovorom ili u svezi s namjenom korištenja sredstava iz ovog Ugovora te je obvezan bez odgađanja obavijestiti HBOR i Banku o svakoj mjeri koju je poduzeo u svezi navedenog. Korisnik je obvezan bez odgađanja obavijestiti HBOR i Banku o svakoj istinitoj tvrdnji, pritužbi ili informaciji o kaznenom djelu počinjenom u svezi s namjenom korištenja sredstava iz ovog Ugovora. Korisnik se obvezuje da on niti neko od njegovih povezanih društava te niti jedan od njegovih zaposlenika ili zaposlenika njegovih povezanih društava ili agenata neće nuditi, davati, ustrajati na, primati ili zagovarati bilo kakvo nezakonito plaćanje ili neprikladnu korist radi utjecaja na aktivnosti bilo koje osobe u svezi s namjenom kredita iz ovog Ugovora.

11.6. Korisnik se obvezuje voditi svoje poslovne knjige i evidencije po svim financijskim transakcijama i troškovima u svezi s namjenom korištenja sredstava iz ovog Ugovora do konačne otplate kredita po ovom Ugovoru. Ujedno izjavljuje, po svom najboljem znanju i uvjerenju, da je autonomno poduzeće te da na konsolidiranoj osnovi zapošljava manje od 250 zaposlenika.

11.7. Korisnik se obvezuje, dok god kredit u cijelosti nije otplaćen, zadržati vlasništvo i posjed nad cjelokupnom ili gotovo cjelokupnom imovinom stečenom ulaganjem u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora, te održavati, popravljati, servisirati i obnavljati tu cjelokupnu imovinu kako bi se održala u dobrom stanju u skladu sa svojom izvornom namjenom. Korisnik je dužan osigurati sve radove i svu imovinu stečenu ulaganjem u obrtna sredstva koja se financira kreditom iz ovog Ugovora kod osiguravajućih društava u skladu sa dobrom gospodarskom praksom.

11.8. Korisnik i svaki jamac platac, izričito i bez prava prigovora ovlašćuje/ju Banku da izvrši prijeboj dospjelih neplaćenih tražbina Banke i HBOR-a iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom sa svim sredstvima po svim računima koje Korisnik i/ili bilo koji jamac platac ima/ju u Banci i to po izboru Banke. Ukoliko su sredstva na predmetnim računima Korisnika i/ili bilo kojeg jamca platca oročena, Banka ima pravo, radi namirenja bilo koje dospjele tražbine iz ovog Ugovora, razročiti predmetna sredstva u cijelosti ili dijelu potrebnom za namirenje dospjelih tražbina Banke iz ovog Ugovora. U slučaju da se Banka i HBOR ne mogu naplatiti u cijelosti ili djelomično, Banka i HBOR mogu izvršiti prijeboj s eventualnim vlastitim obvezama prema Korisniku i/ili bilo kojem jamcu platcu proizašlim iz drugih poslova i/ili odnosa.
Obveze koje Banka i HBOR imaju prema Korisniku i/ili bilo kojem jamcu platcu, što uključuje i sredstva po računima Korisnika i/ili bilo kojeg jamca platca kod Banke i HBOR-a, a u odnosu na koje obveze, u skladu s ovom točkom Ugovora, Banka ima pravo izvršiti prijeboj, ne moraju biti dospjele da bi se mogao izvršiti prijeboj.
Banka i HBOR će Korisniku i/ili jamcu platcu sa čijim sredstvima ili tražbinama prema Banci je izvršen prijeboj, u skladu s ovom točkom Ugovora, na adresu iz zaglavlja ovog Ugovora ili na adresu o kojoj je/su isti nakon zaključenja ovog Ugovora pisanim putem preporučenom poštom obavijestio/li Banku, poslati izjavu o prijeboju. Slanje predmetne izjave o prijeboju nije pretpostavka da bi se izvršio prijeboj, te se ista može poslati Korisniku i/ili jamcu platcu i nakon izvršenja prijeboja. Korisnik bez ograde izjavljuje HBOR-u kao primatelju potraživanja da pristaje na ustup potraživanja i odriče se prava na prijeboj svoje tražbine prema HBOR-u kao primatelju

SBERBANK d.d.
Varšavska 9 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel. +385 1 4801 300 Fax +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

potraživanja koji bi mogao istaknuti Banci kao ustupitelju potraživanja, sukladno st. 3. čl. 199. Zakona o obveznim odnosima.

11.9. Sve ugovorne strane su suglasne da kao dokaz o visini i danu dospijeća bilo koje tražbine Banke i HBOR-a iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom služe poslovne knjige Banke i HBOR-a te ostala dokazna sredstva s kojima Banka odnosno HBOR raspolaže.

11.10. Zaključenjem Međubankarskog ugovora, Banka prenosi na HBOR sve svoje tražbine i prava iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom u što je uključen i prijenos sporednih prava (kamate, naknade, troškovi te svi instrumenti osiguranja što uključuje mjenice, zadužnice, hipoteke, prenesena vlasništva radi osiguranja i ostalo). Navedeni prijenos obavlja se s učinkom cesije radi osiguranja. Za vrijeme dok navedeno ustupanje ima učinak cesije radi osiguranja, Banka je dužna poduzimati sve potrebne radnje radi naplate ustupljene tražbine te je ovlaštena primati uplate po ustupljenoj tražbini od osoba koje su dužne vršiti uplate sukladno ovom Ugovoru. Zaključenjem Međubankarskog ugovora, Banka ovlašćuje HBOR da, u slučaju nelikvidnosti Banke ili prijetećeg stečaja, i kada isto nije utvrđeno sudskom odlukom, zatim u slučaju neurednog ispunjavanja odnosno neispunjavanja obveza iz Međubankarskog ugovora, u slučaju otvaranja stečaja ili redovne likvidacije Banke, jednostranom pisanom izjavom dostavljenoj Banci obavijesti Banku kako od trenutka primitka izjave, ustupanje provedeno Međubankarskim ugovorom ima učinak ustupanja umjesto ispunjenja. Predmetnom izjavom HBOR će se očitovati Banci mijenja li se učinak ustupanja za sve ili samo za određene ustupljene tražbine. Predmetnu izjavu HBOR će dostaviti banci preporučenom poštom s povratnicom, a Banka je dužna o promjeni učinka ustupanja bez odgode obavijestiti Korisnika na isti način. O promjeni učinka ustupanja Korisnik je dužan obavijestiti HBOR. Banka ovlašćuje HBOR da temeljem Međubankarskog ugovora i predmetne izjave dostavljene Banci, HBOR može bez ikakve daljnje suglasnosti ili odobrenja Banke upisati u sve javne registre, knjige i upisnike umjesto Banke na mjesto vjerovnika po provedenim osiguranjima za ustupljene tražbine, te u svim drugim postupcima stupiti na mjesto vjerovnika. Od trenutka kada ustupanje ima učinak ustupanja umjesto ispunjenja, Korisnik kredita je nadalje u obvezi sva plaćanja po ustupljenoj tražbini izvršavati izravno HBOR-u. Ako u tom slučaju Banka eventualno primi neke uplate na ime naplate ustupljene tražbine, obvezna je sve što primi bez odgode proslijediti HBOR-u. Banka odgovara HBOR-u za naknadu štete u slučaju nepridržavanja bilo koje obveze u vezi sa ustupanjem iz ove točke, zatim ako suprotno Međubankarskom ugovoru i propisima važećim u Republici Hrvatskoj dalje prenese tražbinu ili tražbine ustupljene HBOR-u, te ako kod zahvaćanja ustupljene tražbine od strane trećih osoba (ovrhe, mjere osiguranja i slično) ne izvijesti treće osobe o izvršenom ustupanju.

11.11. Korisnik je obvezan za vrijeme važenja ovog Ugovora, odnosno za vrijeme postojanja bilo koje tražbine Banke iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom, obavljati 50,00% platnog prometa i dokumentarnih poslova preko Banke.

11.12. Korisnik može obveze iz ovog Ugovora ispuniti (vratiti kredite i sl.) prijevremeno samo uz uvjete dogovorene s Bankom. Korisnik je dužan najaviti prijevremeno ispunjenje pisanom najavom koju Banka mora zaprimiti najmanje 2 (dva) radna dana Banke prije planiranog povrata.

11.13. Sudionici ugovornog odnosa koji su pravne osobe, zaključenjem ovog Ugovora dobrovoljno daju Banci na raspolaganje podatke o svom matičnom broju, osobnom identifikacijskom broju, te sve druge svoje podatke navedene u Ugovoru kao i u pratećoj dokumentaciji, uključujući i sve njihove podatke koji su Banci dostupni sukladno važećim propisima, te su suglasni da Banka može navedene podatke prikupljati, obrađivati i njima se koristiti:

1. u svrhu pružanja bankovnih i drugih financijskih usluga na koje je Banka ovlaštena,
2. u svrhu izvršenja Ugovora,
3. u svrhu realizacije prava koje Banka ima prema Ugovoru (primjerice u svrhu naplate potraživanja),
4. u svrhu ispunjavanja obveza iz važećih propisa,
5. u svrhu upravljanja rizicima, te
6. u svrhe marketinga vezanog uz pružanje bankovnih i drugih financijskih usluga,

i to za vrijeme postojanja prava i obveza između sudionika posla iz Ugovora odnosno za vrijeme određeno posebnim propisom. Podaci smiju se koristiti samo u navedene svrhe, dok se temelj za njihovo prikupljanje, obradu, korištenje i čuvanje nalazi u Zakonu o kreditnim institucijama, Zakonu o Hrvatskoj narodnoj banci,

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel. +385 1 4801 300 Fax +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

Zakonu o platnom prometu, Zakonu o deviznom poslovanju, Zakonu o računovodstvu, Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima i u drugim zakonskim i podzakonskim propisima vezanim uz bankarsko poslovanje, kao i u nastojanjima Banke da pruži što kvalitetniju i cjelovitiju uslugu. Davanje podataka je, osim u propisima određenim slučajevima, dobrovoljno s time da uskrata njihovog davanja može onemogućiti Banku da pruži traženu uslugu ili ju može onemogućiti da uslugu pruži u zadovoljavajućem opsegu ili na zadovoljavajući način. Svi podaci koji su dani Banci zaštićeni su kao osobito povjerljivi podaci sukladno Zakonu o kreditnim institucijama i drugim odgovarajućim propisima.
Svi potpisnici ovog Ugovora koji su pravne osobe izričito dozvoljavaju Banci da sve njihove podatke kojima raspolaže i koje prikuplja sukladno odredbama ovog Ugovora, prenosi dalje na:

a) HRVATSKU NARODNU BANKU,
b) zajednička udruženja banaka (npr. GIU HRVATSKA UDRUGA BANAKA),
c) registre obveza klijenata kreditnih institucija i dr. pravnih osoba (npr. HROK d.o.o.),
d) Sberbank Rusija, Sberbank Europe AG, Austrija i druga društva iz grupe Sberbank Rusija, te
e) na treće osobe sukladno Zakonu o kreditnim institucijama i drugim odgovarajućim propisima.

Svaki potpisnik Ugovora koji je pravna osoba ima pravo pristupa svojim podacima koji se temeljem Ugovora prikupljaju, kao i pravo na ispravak istih podataka. Također, svaki potpisnik ovog Ugovora koji je pravna osoba ima pravo usprotiviti se obradi svojih podataka u marketinške svrhe i u tom slučaju njegovi se podaci neće obrađivati u te svrhe.

Banka prikuplja i obrađuje osobne podatke sudionika ugovornog odnosa fizičkih osoba u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka u svrhu obavljanja i izvršenja zakonskih obveza Banke u vezi ovog Ugovora i/ili obveza Banke koje proizlaze iz ovog Ugovora, odnosno u svezi s izvršenjem ovog Ugovora.
Banka štiti te osobne podatke od neovlaštenog pristupa, upotrebe ili odavanja. Sve informacije u vezi zaštite osobnih podataka sadržane su u "Pravilima o privatnosti Sberbank d.d. za klijente i ostale sudionike" koja su dostupna u svim poslovnicama kao i na službenim internet stranicama (www.sberbank.hr) Banke.

11.14. Banka ima pravo odbiti zahtjev za svako korištenje sredstava po ovom Ugovoru kao i pravo otkazati ovaj Ugovor ukoliko se Korisnik ili bilo koji jamac platac ne pridržava/ju bilo koje odredbe iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom i/ili ne podmiruju i/ili neuredno izvršavaju obveze iz ovog Ugovora i/Općim uvjetima za kreditno poslovanje s poslovnim subjektima.
Sve ugovorne strane suglasno utvrđuju da Banka ima pravo, bez obzira na urednost ispunjenja ugovornih obveza po ovom Ugovoru, otkazati ovaj Ugovor, ukoliko iz bilo kojeg razloga bude otkazan bilo koji ugovor koji je Korisnik zaključio ili će zaključiti s Bankom za vrijeme trajanja ovog Ugovora, kao i da Banka ima pravo otkazati bilo koji drugi ugovor koji je Korisnik za vrijeme trajanja ovog ugovora zaključio s Bankom, ukoliko Banka otkaže ovaj Ugovor.
Uz pravo na otkaz Ugovora, u slučaju zakašnjenja ili neurednog ispunjenja obveza iz ovog Ugovora Korisnik je obvezan na poziv Banke podmiriti Naknadu za nepoštivanje ugovornih obveza iz točke 9.4. ovog Ugovora.
U slučaju otkaza ovog Ugovora sve tražbine Banke iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom (troškovi, naknade, kamate, glavnica) dospijevaju na dan otkazivanja. Dan otkazivanja Banka će navesti na pisanoj obavijesti o otkazu koju će Banka poslati Korisniku preporučenom poštom na adresu iz zaglavlja ovog Ugovora ili na adresu o kojoj je Korisnik nakon zaključenja ovog Ugovora pisanim putem preporučenom poštom obavijestio Banku. Sve ugovorne strane su suglasne da otkaz koji Banka učini prema Korisniku proizvodi pravne učinke prema svakome od njih.

11.15. Ako bi se za neku odredbu ovog Ugovora naknadno utvrdilo da je ništetna, ta činjenica neće imati učinka na njegove ostale odredbe. Ugovor u cjelini ostaje valjan s time da se ugovorne strane obvezuju da će ništetnu odredbu zamijeniti valjanom koja će u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti ostvarivanje cilja koji se htio postići odredbom za koju je ustanovljeno da je ništetna.

11.16. Ovaj Ugovor može se mijenjati i nadopunjavati samo u pisanom obliku.

11.17. Na ovaj Ugovor primjenjuju se sve važeće odluke HBOR-a. Sve ugovorne strane su suglasne da se na sve što nije regulirano odlukama HBOR-a odnosno odredbama ovog Ugovora, primjenjuje Odluka o kamatama i naknadama Banke za poslovne subjekte, Opći uvjeti za kreditno poslovanje s poslovnim subjektima i ostali važeći akti Banke, te odgovarajući propisi važeći u Republici Hrvatskoj.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300 Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr www.sberbank.hr

Ukoliko se u razdoblju u kojem su međusobni odnosi stranaka regulirani u skladu s odredbama Ugovora, izmijene odluke HBOR-a ili akti Banke ili propisi, ugovorne strane se obvezuju postupati po nastalim promjenama.

11.18. S obzirom na Pravilnik ESMS - sustav održivog korporativnog upravljanja, zaštite okoliša i zdravlja ljudi, u odnosu na rizik štetnog utjecaja na okoliš ili drugih štetnih društvenih utjecaja koji proizlaze iz predmeta poslovanja klijenata, Korisnik je svrstan u Kategoriju B = Srednje visoka razina rizika.
Korisnik se obvezuje da će u odnosu na naprijed navedeno razvrstavanje redovno ispunjavati obveze iz čl.22 Općih uvjeta za kreditno poslovanje s poslovnim subjektima.

11.19. Korisnik se obvezuje da do konačnog podmirenja svih obveza po ovom Ugovoru neće isplaćivati zadržanu dobit - kako dobit iz prethodnih godina tako i dobit tekuće godine - bez pisane suglasnosti Banke.
Korisnik se obvezuje da do konačnog podmirenja svih obveza po ovom Ugovoru neće vraćati pozajmice članovima društva Korisnika (vlasnicima) bez pisane suglasnosti Banke.
Korisnik se obvezuje da do konačnog podmirenja svih obveza po ovom Ugovoru neće davati pozajmice članovima društva Korisnika (vlasnicima) ili trećima bez pisane suglasnosti Banke.

12. SPOROVI
Za sve sporove iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom svi potpisnici ovog Ugovora ugovaraju nadležnost suda u mjestu sjedišta Banke i mjerodavnost prava Republike Hrvatske.

13. BROJ PRIMJERAKA
Ovaj Ugovor sastavljen je u 3 (slovima: tri) istovjetna i jednako valjana primjerka i to 2 (slovima: dva) za Banku i 1 (slovima: jedan) za Korisnika.

BANKA:

Sberbank d.d.
OIB: 84271478595
250-11

KORISNIK:

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih žrtava 3
OIB: 20375246448

SMART GOAL d.o.o.
zastupa direktor Lidia Deme Deže

JAMAC PLATAC:

LIDIA DEME DEŽE

OSKAR MIOCA

U ŠIBENIKU 13.02.2021. godine

SBERBANK

CN 625120

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

ANEKS BR. 1
UGOVORA O KREDITU BR. 504306

KREDITOR: **Sberbank d.d., Zagreb (Grad Zagreb), Varšavska 9**
osobni identifikacijski broj (OIB): 78427478595
(dalje u tekstu: **Banka**)

KORISNIK: **SMART GOAL d.o.o., Šibenik (Grad Šibenik), Šibenskih vatrogasaca 3,** osobni identifikacijski broj (OIB): 20375948448 koje zastupa direktor Lidia Deme Deže
(dalje u tekstu: **Korisnik**)

JAMAC PLATAC: **LIDIA DEME DEŽE, ŠIBENIK, ŠIBENSKIH VATROGASACA 3,**
osobni identifikacijski broj (OIB): 86397000627
(dalje u tekstu: **jamac platac**)

JAMAC PLATAC: **OSKAR MIOCA, ŠIBENIK, ŠIBENSKIH VATROGASACA 3,** osobni identifikacijski broj (OIB): 21313061689
(dalje u tekstu: **jamac platac**)

I. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su dana 18.02.2021. godine zaključile Ugovor o kreditu br. 504306 (dalje u tekstu: **Ugovor**), te da se zaključenjem ovog Aneksa odredbe Ugovora mijenjaju i dopunjuju kako slijedi:

Ugovorne strane zaključenjem ovog Aneksa br. 1 suglasno mijenjaju i dopunjuju odredbe Ugovora tako da pročišćeni tekst Ugovora sada glasi:

„Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Banka odobrava Korisniku kredit pod uvjetima navedenim u ovom Ugovoru.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju:

- da su Banka i HRVATSKA BANKA ZA OBNOVU I RAZVITAK, Zagreb, Strossmayerov trg 9, (dalje u tekstu: **HBOR**) zaključili Ugovor o poslovnoj suradnji na provođenju programa kreditiranja HBOR-a, broj: PS 34/02 od 27.11.2002.godine, s pripadajućim dodacima (dalje u tekstu: **Ugovor o poslovnoj suradnji**);
- da su Banka i HBOR dana 10.02.2021.godine zaključili Ugovor o Okvirnom kreditu za obrtna sredstva broj: OKO6-20-1101356 (dalje u tekstu: **Međubankarski ugovor**);
- da su upoznati i da se među njima primjenjuju odredbe Ugovora o poslovnoj suradnji, Međubankarskog ugovora, te da sukladno istima zaključuju ovaj Ugovor.

Ovaj kredit financira se iz sredstava Europske investicijske banke (eng. EIB - European Investment Bank; dalje u tekstu EIB) temeljem Ugovora o kreditu EIB-HBOR ili drugih izvora a sukladno odluci HBOR-a.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

Korisnik se obvezuje voditi i upravljati predmetnim ulaganjem u obrtna sredstva u skladu s odgovarajućim zakonskim standardima Europske Unije, kao i pozitivnim propisima Republike Hrvatske te da ovim ulaganjem u obrtna sredstva neće dovesti do kršenja Europske konvencije o ljudskim pravima ili Europske socijalne povelje.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Korisnik:
- MSP - malo i srednje poduzeće s manje od 250 (dvjestopedeset) zaposlenika (na puno radno vrijeme) u načelu sukladno najnovijim odobrenim godišnjim financijskim izvještajima koja zadovoljavaju Kriterije i procedure EIB-a za financiranje malih i srednjih poduzeća; ili
- Mid-Cap - poduzeće s najmanje 250 (dvjestopedeset) i manje od 3000 (tritisuće) zaposlenika (na puno radno vrijeme) u načelu sukladno najnovijim odobrenim godišnjim financijskim izvještajima koja zadovoljavaju Kriterije i procedure EIB-a za financiranje srednje kapitaliziranih poduzeća; te da
- zadovoljava propisane Kriterije prihvatljivosti propisane od strane HBOR-a.

Banka odobrava Korisniku kredit pod uvjetima kako slijedi:

1. **IZNOS: kn 350.000,00** (slovima: tristopedesettisuća kuna)

2. **NAMJENA KREDITA:** Obrtna sredstva za troškove radne snage, režijske troškove i ostale troškove tekućeg poslovanja.

3. **ROK I NAČIN KORIŠTENJA:** Kredit se može koristiti jednokratno do 20.03.2021. godine koji je ujedno i datum prijenosa kredita u otplatu i to:
   - isplatom na račun dobavljača/vjerovnika i uz predočenje fakture ili drugog odgovarajućeg dokumenta kao podloge za namjensko korištenje sredstava;
   - isplatom na račun Korisnika uz predočenje fakture i/ili drugog odgovarajućeg dokumenta kao podloge za namjensko korištenje sredstava te potvrde o izvršenom plaćanju kojom se dokazuje namjensko korištenje sredstava, a koje ne smije biti starije od 6 mjeseca računajući od datuma podnošenja zahtjeva za kredit;
   - isplatom na račun Korisnika uz predočenje fakture i/ili drugog odgovarajućeg dokumenta kao podloge za namjensko korištenje sredstava. Korisnik se obvezuje u roku od 10 dana od korištenja sredstava dostaviti Banci potvrdu o izvršenom plaćanju kojom se dokazuje namjensko korištenje sredstava.

   Korisnik se obvezuje prije prvog povlačenja Banci dostaviti plan korištenja sredstava. Korisnik je dužan pismeno obavijestiti Banku o povlačenju kredita najmanje 10 (slovima: deset) dana prije povlačenja.

4. **ROK OTPLATE:** 20.03.2024. godine. Ukoliko bi zadnji dan predmetnog roka padao na neradni dan Banke, tada se zadnjim danom roka smatra prethodni radni dan Banke.

5. **OTPLATA KREDITA:** u 36 (slovima: tridesetšest) jednakih mjesečnih anuiteta.
Prvi anuitet dospijeva 20.04.2021. godine. Iznos zadnjeg anuiteta korigira se prema poslovnim knjigama Banke.

6. **REDOVNA KAMATNA STOPA:** 3,25% (slovima: tricijeladvadesetpet posto) godišnje, fiksna, a obračunava se na iskorišteni iznos kredita i naplaćuje mjesečno; obračun kamata vrši se proporcionalnom metodom; Kamatna stopa ne uključuje državnu potporu.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

7. **INTERKALARNA KAMATA:** kamate za vrijeme korištenja kredita do prijenosa kredita u otplatu obračunavaju se po redovnoj kamatnoj stopi i naplaćuju mjesečno na iskorišteni iznos kredita.

8. NAKNADE

8.1. **Naknada za odobrenje:** kn 2.000,00 jednokratno; obračunava se i naplaćuje unaprijed, odnosno prije ili istovremeno s prvim korištenjem kredita.

8.2. **Naknada za administriranje**: kn 250,00 (slovima: dvjestopedeset kuna), jednokratno, za svaku godinu važenja ovog Ugovora osim prve. Banka ovu naknadu obračunava unaprijed svake godine računajući od datuma zaključenja ovog Ugovora te je Korisnik istu obvezan platiti u roku 5 (pet) radnih dana od obračuna.

8.3. **Naknada za nepoštivanje ugovornih obveza:** 2,00% (slovima: dva posto) na iznos preostale glavnice kredita, minimalno 1.000,00 kn (slovima: tisuću kuna) osim ako je iznos preostale glavnice manji od 1.000,00 kn, za slučaj neurednog ispunjenja ili zakašnjenja u ispunjenju obveza iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom od strane Korisnika ili bilo kojeg jamca platca, isključujući novčane obveze.

8.4. **Naknada za prijevremeni povrat:** 2,00% (slovima: dva posto) na iznos prijevremeno vraćene glavnice, minimum je kn 1.000,00 (slovima: tisuću kuna) osim u slučajevima gdje je iznos prijevremenog povrata kredita manji od kn 1.000,00 (slovima tisuću kuna), te koju naknadu se Korisnik obvezuje platiti odmah na prvi poziv Banke. Međutim, Korisnik može iz vlastitih sredstava obveze iz ovog Ugovora ispuniti (vratiti kredit) prijevremeno bez naknade.

8.5. **Ostale naknade:** prema Odluci o kamatama i naknadama Banke za poslovne subjekte.

9. **Kamatna stopa po dospijeću:** promjenjiva kamatna stopa određena Odlukom o kamatama i naknadama Banke za poslovne subjekte, u visini Zakonom propisane.

10. Korisnik je podmirio svoju obvezu prema Banci s danom odobrenja računa Banke.

11. OSIGURANJE NAPLATE

11.1. 1 (slovima: jedna) zadužnica Korisnika izdana sukladno *Ovršnom zakonu* u obliku kojeg odredi Banka.

11.2. 1 (slovima: jedna) zadužnica svakog jamca platca izdana sukladno *Ovršnom zakonu* u obliku kojeg odredi Banka.

11.3. 2 (slovima: dvije) vlastite mjenice Korisnika.

11.4. po 2 (slovima: dvije) vlastite mjenice svakog jamca platca.

11.5. Za ispunjenje obveza Korisnika iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom solidarno odgovaraju cjelokupnom svojom imovinom Korisnik i svaki jamac platac.

11.6. Korisnik može koristiti odobreni kredit iz ovog Ugovora nakon dostave svih instrumenata osiguranja naplate navedenih u ovom Ugovoru.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

12. OSTALA UTANAČENJA:

12.1. Korisnik se potpisom ovog Ugovora obvezuje omogućiti osobama koje imenuje EIB ili trećim osobama ovlaštenim od strane HBOR-a kao i osobama koje su imenovale druge ustanove ili tijela Europske unije (uključujući, bez ograničenja, Europski ured za borbu protiv prijevara (OLAF), kada to zahtijevaju relevantne obvezujuće odredbe zakona Europske unije:

a) financijsku i tehničku kontrolu te opći nadzor namjenskog korištenja sredstava isplaćenih temeljem ovog Ugovora u cilju utvrđivanja namjenskog korištenja u svrhu nabave sirovine, repromaterijala, poluproizvoda, sitnog inventara, troškove radne snage, režijskih troškova, otplate kredita ročnosti do godinu dana iskorištenih za financiranje tekućeg poslovanja, ostalih troškova tekućeg poslovanja;
b) posjetu Korisniku, lokacijama/izvođačima, instalacijama i radovima obuhvaćenih ulaganjem u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora te provođenje kontrola koje same žele;
c) pregled poslovnih knjiga i evidencija Korisnika koje se odnose na ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora, kao i umnožavanje relevantne dokumentacije u zakonom dozvoljenoj mjeri;
d) razgovor s predstavnicima Korisnika te nesmetano kontaktiranje bilo kojih drugih osoba uključenih u ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora ili na koje isto utječe.

12.2. Korisnik potpisom ovog Ugovora prima na znanje kako EIB može biti obvezan informacije i dokumente koji se odnose na Korisnika, HBOR i na ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora, obznaniti bilo kojem nadležnom tijelu ili instituciji Europske unije u skladu s odgovarajućim obvezatnim odredbama zakona Europske unije.

12.3. Korisnik mora sredstava isplaćena temeljem ovog Ugovora iskoristiti do predviđenog datuma i za namjenu kredita iz ovog Ugovora odnosno za namjenu koja je u skladu sa svim propisima važećim u Republici Hrvatskoj, odgovarajućim zakonskim standardima Europske unije, propisima iz područja zaštite okoliša, o čemu je obvezan na zahtjev HBOR-a dostaviti dokaze kojima potvrđuje navedeno; zatim, mora postupati sukladno Odobrenju za zaštitu okoliša, te na zahtjev, potvrditi, da je ishodio i održava na snazi sva relevantna Odobrenja za zaštitu okoliša. Korisnik ujedno potpisom ovog Ugovora prima na znanje da ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora treba biti u skladu s EIB-ovim standardima u vezi okoliša i socijalnih pitanja (EIB's Environmental and Social Standards) dostupnim na https://www.eib.org/en/infocentre/publications/all/environmental-and-social-standards.htm.

12.4. Korisnik se potpisom ovog Ugovora obvezuje osigurati da ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora neće dovesti do kršenja važećih zakona koji uređuju prijevaru, korupciju ili neko drugo nezakonito korištenje sredstava, uključujući pranje novca i financiranje terorizma te također izjavljuje da, prema svom najboljem znanju, sredstva koja je uložio u svezi s namjenom korištenja sredstava po ovom Ugovoru nisu nezakonitog podrijetla, kao i da nisu rezultat pranja novca i financiranja terorizma te se bez odgađanja obvezuje obavijestiti Banku, ako u bilo kojem trenutku sazna za nezakonito podrijetlo bilo kojih takvih sredstava.

12.5. Korisnik se obvezuje kupovati opremu, osiguravati usluge i naručivati radove za ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora u mjeri u kojoj je primjenjivo na njega ili na navedena ulaganja, u skladu s relevantnim direktivama Europske unije i, u mjeri u kojoj se direktive Europske unije ne primjenjuju, putem postupaka nabave u skladu s relevantnim zakonodavstvom o nabavi, a koji zadovoljavaju kriterije ekonomičnosti i učinkovitosti i, u slučaju kada se radi o ugovorima o javnoj nabavi, načela transparentnosti, jednakog tretmana i zabrane diskriminacije na nacionalnoj osnovi. U protivnom, Korisnik će koristiti metode nabave kojima će se osigurati valjano stjecanje roba, radova i usluga po fer tržišnim cijenama i na troškovno učinkovit način. Ako Banka prema zahtjevu HBOR-a zatraži, Korisnik se obvezuje napraviti relevantne objave u Službenom listu EU. Korisnik se obvezuje posjedovati i imati na raspolaganju tehnička i financijska stručna znanja radi odabira cjelokupne opreme, usluga i radova za ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora na način koji je prikladan s obzirom na veličinu navedenih ulaganja, uz uvažavanje cijene, kvalitete i učinkovitosti.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

12.6. U slučaju da pravomoćnom sudskom odlukom Korisnik ili bilo koji član njegovog upravljačkog tijela bude osuđen za neko kazneno djelo počinjeno u okviru obavljanja svojih profesionalnih dužnosti, Korisnik je dužan u razumnom vremenskom roku poduzeti odgovarajuće mjere kako bi se osiguralo njihovo isključenje iz svih aktivnosti povezanih sa sredstvima osiguranim ovim Ugovorom ili u svezi s namjenom korištenja sredstava iz ovog Ugovora te je obvezan bez odgađanja obavijestiti HBOR i Banku o svakoj mjeri koju je poduzeo u svezi navedenog. Korisnik je obvezan bez odgađanja obavijestiti HBOR i Banku o svakoj istinitoj tvrdnji, pritužbi ili informaciji o kaznenom djelu počinjenom u svezi s namjenom korištenja sredstava iz ovog Ugovora. Korisnik se obvezuje osigurati da on niti neko od njegovih povezanih društava ili agenata ako postoje, ne nudi, daje, ustraje na, prima ili zagovara bilo kakvo nezakonito plaćanje ili neprikladnu korist radi utjecaja na aktivnosti bilo koje osobe u svezi s bilo kojim projektom odnosno ulaganjem Korisnika koji se u cijelosti ili djelomično finanacira temeljem Međubankarskog ugovora.

12.7. Korisnik se obvezuje voditi svoje poslovne knjige i evidencije po svim financijskim transakcijama i troškovima u svezi s namjenom korištenja sredstava iz ovog Ugovora do konačne otplate kredita po ovom Ugovoru.
Ujedno se potpisom ovog Ugovora Korisnik obvezuje dostaviti Banci sve informacije i dokumentaciju vezano za pitanja njegove dubinske analize s aspekta sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, kako Banka u razumnom vremenskom roku opravdano zatraži.

12.8. Korisnik potpisom ovog Ugovora ujedno izjavljuje, po svom najboljem znanju i uvjerenju, da je samostalno poduzeće te da na konsolidiranoj osnovi zapošljava manje od 250 zaposlenika (ukoliko se radi o malom i srednjem poduzeću) odnosno, da na konsolidiranoj osnovi zapošljava od najmanje 250 do najviše 3.000 zaposlenika (ukoliko se radi o srednje kapitaliziranom poduzeću) te da će, u slučaju da bude utvrđeno da je njegova izjava netočna ili obmanjujuća, na prvi pisani zahtjev Banke otplatiti kredit po ovom Ugovoru, pri čemu je Banka dužna po nalogu HBOR-a uputiti Korisniku takav zahtjev.

12.9. Korisnik se obvezuje, dok god kredit u cijelosti nije otplaćen, zadržati vlasništvo i posjed nad cjelokupnom ili gotovo cjelokupnom imovinom stečenom ulaganjem u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora, osim ako Banka uz prethodnu suglasnost HBOR-a odobri drugačije, te održavati, popravljati, servisirati i obnavljati tu cjelokupnu imovinu kako bi se održala u dobrom stanju u skladu sa svojom izvornom namjenom, osim ako Banka uz prethodnu suglasnost HBOR-a odobri drugačije. Korisnik je dužan osigurati sve radove i svu imovinu stečenu ulaganjem u obrtna sredstva koja se financira kreditom iz ovog Ugovora kod osiguravajućih društava u skladu sa dobrom gospodarskom praksom te se obvezuje pribaviti sva relevantna prava, ovlaštenja i dozvole povezane s nekretninama koje su dio imovine stečene ulaganjem u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora.

12.10. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Korisnik ima pravo tražiti da se svaka isplata od Banke u okviru ovog Ugovora o kreditu obavlja na račun na ime dobavljača za ulaganje u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora, kod uredno ovlaštene financijske institucije u jurisdikciji kojoj je dobavljač osnovan ili ima sjedište ili, ovisno o slučaju, na ime Korisnika kod uredno ovlaštene financijske institucije u Republici Hrvatskoj ili u jurisdikciji u kojoj je Korisnik osnovan ili ima sjedište ili u kojoj provodi predmetna ulaganja u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora. Ujedno je Korisnik ovlašten obavljati sva plaćanja u okviru ovog Ugovora o kreditu Banci s bankovnog računa otvorenog na ime Korisnika <Jamca Platca i/ili Sudužnika> kod uredno ovlaštene financijske institucije u Republici Hrvatskoj ili u jurisdikciji u kojoj je Korisnik <Jamac Platac i/ili Sudužnik> osnovan ili ima sjedište ili u kojoj provodi predmetna ulaganja u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora.

12.11. Korisnik i svaki jamac platac, izričito i bez prava prigovora ovlašćuje/ju Banku da izvrši prijeboj dospjelih neplaćenih tražbina Banke i HBOR-a iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom sa svim sredstvima po svim računima koje Korisnik i/ili bilo koji jamac platac ima/ju u Banci i to po izboru Banke. Ukoliko su sredstva na predmetnim računima Korisnika i/ili bilo kojeg jamca platca oročena, Banka ima pravo, radi namirenja bilo koje dospjele tražbine iz ovog Ugovora, razročiti predmetna sredstva u cijelosti ili dijelu potrebnom za namirenje dospjelih tražbina Banke iz ovog Ugovora. U slučaju da se Banka i HBOR ne mogu naplatiti u cijelosti ili djelomično, Banka i HBOR mogu izvršiti prijeboj s eventualnim vlastitim obvezama prema Korisniku i/ili bilo kojem jamcu platcu proizašlim iz drugih poslova i/ili odnosa.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

Obveze koje Banka i HBOR imaju prema Korisniku i/ili bilo kojem jamcu platcu, što uključuje i sredstva po računima Korisnika i/ili bilo kojeg jamca platca kod Banke i HBOR-a, a u odnosu na koje obveze, u skladu s ovom točkom Ugovora, Banka ima pravo izvršiti prijeboj, ne moraju biti dospjele da bi se mogao izvršiti prijeboj.
Banka i HBOR će Korisniku i/ili jamcu platcu sa čijim sredstvima ili tražbinama prema Banci je izvršen prijeboj, u skladu s ovom točkom Ugovora, na adresu iz zaglavlja ovog Ugovora ili na adresu o kojoj je/su isti nakon zaključenja ovog Ugovora pisanim putem preporučenom poštom obavijestio/li Banku, poslati izjavu o prijeboju. Slanje predmetne izjave o prijeboju nije pretpostavka da bi se izvršio prijeboj, te se ista može poslati Korisniku i/ili jamcu platcu i nakon izvršenja prijeboja. Korisnik bez ograde izjavljuje HBOR-u kao primatelju potraživanja da pristaje na ustup potraživanja i odriče se prava na prijeboj svoje tražbine prema HBOR-u kao primatelju potraživanja koji bi mogao istaknuti Banci kao ustupitelju potraživanja, sukladno st.
3. čl. 199. Zakona o obveznim odnosima.

12.12. Sve ugovorne strane su suglasne da kao dokaz o visini i danu dospijeća bilo koje tražbine Banke i HBOR-a iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom služe poslovne knjige Banke i HBOR-a te ostala dokazna sredstva s kojima Banka odnosno HBOR raspolaže.

12.13. Zaključenjem Međubankarskog ugovora, Banka prenosi na HBOR sve svoje tražbine i prava iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom u što je uključen i prijenos sporednih prava (kamate, naknade, troškovi te svi instrumenti osiguranja što uključuje mjenice, zadužnice, hipoteke, prenesena vlasništva radi osiguranja i ostalo). Navedeni prijenos obavlja se s učinkom cesije radi osiguranja. Za vrijeme dok navedeno ustupanje ima učinak cesije radi osiguranja, Banka je dužna poduzimati sve potrebne radnje radi naplate ustupljene tražbine te je ovlaštena primati uplate po ustupljenoj tražbini od osoba koje su dužne vršiti uplate sukladno ovom Ugovoru. Zaključenjem Međubankarskog ugovora, Banka ovlašćuje HBOR da, u slučaju nelikvidnosti Banke ili prijetećeg stečaja, i kada isto nije utvrđeno sudskom odlukom, zatim u slučaju neurednog ispunjavanja odnosno neispunjavanja obveza iz Međubankarskog ugovora, u slučaju otvaranja stečaja ili redovne likvidacije Banke, jednostranom pisanom izjavom dostavljenoj Banci obavijesti Banku kako od trenutka primitka izjave, ustupanje provedeno Međubankarskim ugovorom ima učinak ustupanja umjesto ispunjenja. Predmetnom izjavom HBOR će se očitovati Banci mijenja li se učinak ustupanja za sve ili samo za određene ustupljene tražbine. Predmetnu izjavu HBOR će dostaviti Banci preporučenom poštom s povratnicom, a Banka je dužna o promjeni učinka ustupanja bez odgode obavijestiti Korisnika na isti način. O promjeni učinka ustupanja Korisnik je dužan obavijestiti HBOR. Banka ovlašćuje HBOR da temeljem Međubankarskog ugovora i predmetne izjave dostavljene Banci, HBOR može bez ikakve daljnje suglasnosti ili odobrenja Banke upisati u sve javne registre, knjige i upisnike umjesto Banke na mjesto vjerovnika po provedenim osiguranjima za ustupljene tražbine, te u svim drugim postupcima stupiti na mjesto vjerovnika. Od trenutka kada ustupanje ima učinak ustupanja umjesto ispunjenja, Korisnik kredita je nadalje u obvezi sva plaćanja po ustupljenoj tražbini izvršavati izravno HBOR-u. Ako u tom slučaju Banka eventualno primi neke uplate na ime naplate ustupljene tražbine, obvezna je sve što primi bez odgode proslijediti HBOR-u. Banka odgovara HBOR-u za naknadu štete u slučaju nepridržavanja bilo koje obveze u vezi sa ustupanjem iz ove točke, zatim ako suprotno Međubankarskom ugovoru i propisima važećim u Republici Hrvatskoj dalje prenese tražbinu ili tražbine ustupljene HBOR-u, te ako kod zahvaćanja ustupljene tražbine od strane trećih osoba (ovrhe, mjere osiguranja i slično) ne izvijesti treće osobe o izvršenom ustupanju.

12.14. Potpisom ovog Ugovora Korisnik prima na znanje i potvrđuje da je upoznat sa činjenicom da se na HBOR primjenjuje Zakon o pravu na pristup informacijama (dalje: ZPPI) te da će HBOR, u slučaju zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama sukladno ZPPI-u, podnositelju zahtjeva za informacijama dostaviti informacije koje se odnose na naziv Korisnika/iznos kredita iz/namjenu/naziv Projekta koji se financira predmetnim kreditom (dalje: javno dostupne informacije). U slučaju da nakon sklapanja ovog Ugovora dođe do povećanja ili smanjenja obima javno dostupnih informacija zbog presuda bilo kojih sudova, eventualnih izmjena propisa, i/ili drugačijih odluka bilo kojeg nadležnog tijela, HBOR će podnositeljima zahtjeva za informacijama dostavljati podatke koje će sudovi smatrati, odnosno, propisi i/ili nadležno tijelo određivati da su javno dostupni podaci na dan kada se isti budu dostavljali.

12.15. Potpisom ovog Ugovora Korisnik i ostale ugovorne strane (ako ih ima) daju suglasnost HBOR-u da EIB-u i/ili osobama koje EIB odredi, dostavlja svu dokumentaciju i podatke vezane za ovaj Ugovor o kreditu,

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

Korisnika i ostale ugovorne strane ovog Ugovora (ako ih ima) i ulaganja u obrtna sredstva koje se financira kreditom iz ovog Ugovora, uključujući, ali ne ograničavajući se na dokumente i podatke koji omogućuju praćenje fizičkog i financijskog napretka tih ulaganja te financijskog stanja Korisnika i utvrđenje poštivanja obveza iz točke 12. ovog Ugovora (od točke 12.1. pa sve do točke 12.16. ovog Ugovora).

12.16. Korisnik se obvezuje poštivati sve ostale odredbe iz Međubankarskog ugovora koje se na njega odnose. Ujedno se obvezuje pružati HBOR-u i/ili EIB-u ili osigurati da se HBOR-u i/ili EIB-u pruža, sva potrebna podrška za potrebe opisane u točki 12. OSTALA UTANAČENJA ovog Ugovora od točke 12.1. do točke 12.16. U slučaju nepoštivanja bilo koje od obveza propisane u točkama od 12.1 pa sve do točke 12.16. ovog Ugovora, Korisnik se obvezuje na prvi poziv prijevremeno otplatiti kredit stavljen na raspolaganje temeljem ovog Ugovora, pri čemu se Banka po nalogu HBOR-a obvezuje uputiti takav zahtjev Korisniku.

12.17. Korisnik je obvezan za vrijeme važenja ovog Ugovora, odnosno za vrijeme postojanja bilo koje tražbine Banke iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom, obavljati 50% platnog prometa i dokumentarnih poslova preko Banke.

12.18. Korisnik može obveze iz ovog Ugovora ispuniti (vratiti kredite i sl.) prijevremeno samo uz uvjete dogovorene s Bankom. Korisnik je dužan najaviti prijevremeno ispunjenje pisanom najavom koju Banka mora zaprimiti najmanje 2 (dva) radna dana Banke prije planiranog povrata.

12.19. Sudionici ugovornog odnosa koji su pravne osobe, zaključenjem ovog Ugovora dobrovoljno daju Banci na raspolaganje podatke o svom matičnom broju, osobnom identifikacijskom broju, te sve druge svoje podatke navedene u Ugovoru kao i u pratećoj dokumentaciji, uključujući i sve njihove podatke koji su Banci dostupni sukladno važećim propisima, te su suglasni da Banka može navedene podatke prikupljati, obrađivati i njima se koristiti:

1. u svrhu pružanja bankovnih i drugih financijskih usluga na koje je Banka ovlaštena,
2. u svrhu izvršenja Ugovora,
3. u svrhu realizacije prava koje Banka ima prema Ugovoru (primjerice u svrhu naplate potraživanja),
4. u svrhu ispunjavanja obveza iz važećih propisa,
5. u svrhu upravljanja rizicima, te
6. u svrhe marketinga vezanog uz pružanje bankovnih i drugih financijskih usluga,

i to za vrijeme postojanja prava i obveza između sudionika posla iz Ugovora odnosno za vrijeme određeno posebnim propisom. Podaci smiju se koristiti samo u navedene svrhe, dok se temelj za njihovo prikupljanje, obradu, korištenje i čuvanje nalazi u Zakonu o kreditnim institucijama, Zakonu o Hrvatskoj narodnoj banci, Zakonu o platnom prometu, Zakonu o deviznom poslovanju, Zakonu o računovodstvu, Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima i u drugim zakonskim i podzakonskim propisima vezanim uz bankarsko poslovanje, kao i u nastojanjima Banke da pruži što kvalitetniju i cjelovitiju uslugu. Davanje podataka je, osim u propisima određenim slučajevima, dobrovoljno s time da uskrata njihovog davanja može onemogućiti Banku da pruži traženu uslugu ili ju može onemogućiti da uslugu pruži u zadovoljavajućem opsegu ili na zadovoljavajući način. Svi podaci koji su dani Banci zaštićeni su kao osobito povjerljivi podaci sukladno Zakonu o kreditnim institucijama i drugim odgovarajućim propisima.

Svi potpisnici ovog Ugovora koji su pravne osobe izričito dozvoljavaju Banci da sve njihove podatke kojima raspolaže i koje prikuplja sukladno odredbama ovog Ugovora, prenosi dalje na:

a) HRVATSKU NARODNU BANKU,
b) zajednička udruženja banaka (npr. GIU HRVATSKA UDRUGA BANAKA),
c) registre obveza klijenata kreditnih institucija i dr. pravnih osoba (npr. HROK d.o.o.),
d) Sberbank Rusija, Sberbank Europe AG, Austrija i druga društva iz grupe Sberbank Rusija, te
e) na treće osobe sukladno Zakonu o kreditnim institucijama i drugim odgovarajućim propisima.

Svaki potpisnik Ugovora koji je pravna osoba ima pravo pristupa svojim podacima koji se temeljem Ugovora prikupljaju, kao i pravo na ispravak istih podataka. Također, svaki potpisnik ovog Ugovora koji je pravna osoba ima pravo usprotiviti se obradi svojih podataka u marketinške svrhe i u tom slučaju njegovi se podaci neće obrađivati u te svrhe.

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

Banka prikuplja i obrađuje osobne podatke sudionika ugovornog odnosa fizičkih osoba u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka u svrhu obavljanja i izvršenja zakonskih obveza Banke u vezi ovog Ugovora i/ili obveza Banke koje proizlaze iz ovog Ugovora, odnosno u svezi s izvršenjem ovog Ugovora.
Banka štiti te osobne podatke od neovlaštenog pristupa, upotrebe ili odavanja. Sve informacije u vezi zaštite osobnih podataka sadržane su u "Pravilima o privatnosti Sberbank d.d. za klijente i ostale sudionike" koja su dostupna u svim poslovnicama kao i na službenim internet stranicama (www.sberbank.hr) Banke.

12.20. Banka ima pravo odbiti zahtjev za svako korištenje sredstava po ovom Ugovoru kao i pravo otkazati ovaj Ugovor ukoliko se Korisnik ili bilo koji jamac platac ne pridržava/ju bilo koje odredbe iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom i/ili ne podmiruju i/ili neuredno izvršavaju obveze iz ovog Ugovora i/ili Općih uvjeta za kreditno poslovanje s poslovnim subjektima.
Sve ugovorne strane suglasno utvrđuju da Banka ima pravo, bez obzira na urednost ispunjenja ugovornih obveza po ovom Ugovoru, otkazati ovaj Ugovor, ukoliko iz bilo kojeg razloga bude otkazan bilo koji ugovor koji je Korisnik zaključio ili će zaključiti s Bankom za vrijeme trajanja ovog Ugovora, kao i da Banka ima pravo otkazati bilo koji drugi ugovor koji je Korisnik za vrijeme trajanja ovog ugovora zaključio s Bankom, ukoliko Banka otkaže ovaj Ugovor.
Uz pravo na otkaz Ugovora, u slučaju zakašnjenja ili neurednog ispunjenja obveza iz ovog Ugovora Korisnik je obvezan na poziv Banke podmiriti naknadu iz točke 8.3. ovog Ugovora.
U slučaju otkaza ovog Ugovora sve tražbine Banke iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom (troškovi, naknade, kamate, glavnica) dospijevaju na dan otkazivanja. Dan otkazivanja Banka će navesti na pisanoj obavijesti o otkazu koju će Banka poslati Korisniku preporučenom poštom na adresu iz zaglavlja ovog Ugovora ili na adresu o kojoj je Korisnik nakon zaključenja ovog Ugovora pisanim putem preporučenom poštom obavijestio Banku. Sve ugovorne strane su suglasne da otkaz koji Banka učini prema Korisniku proizvodi pravne učinke prema svakome od njih.

12.21. Ako bi se za neku odredbu ovog Ugovora naknadno utvrdilo da je ništetna, ta činjenica neće imati učinka na njegove ostale odredbe. Ugovor u cjelini ostaje valjan s time da se ugovorne strane obvezuju da će ništetnu odredbu zamijeniti valjanom koja će u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti ostvarivanje cilja koji se htio postići odredbom za koju je ustanovljeno da je ništetna.

12.22. Ovaj Ugovor može se mijenjati i nadopunjavati samo u pisanom obliku.

12.23. Na ovaj Ugovor primjenjuju se sve važeće odluke HBOR-a. Sve ugovorne strane su suglasne da se na sve što nije regulirano odlukama HBOR-a odnosno odredbama ovog Ugovora, primjenjuje Odluka o kamatama i naknadama Banke za poslovne subjekte, Opći uvjeti za kreditno poslovanje s poslovnim subjektima i ostali važeći akti Banke, te odgovarajući propisi važeći u Republici Hrvatskoj.
Ukoliko se u razdoblju u kojem su međusobni odnosi stranaka regulirani u skladu s odredbama Ugovora, izmijene odluke HBOR-a ili akti Banke ili propisi, ugovorne strane se obvezuju postupati po nastalim promjenama.

12.24. Korisnik se obvezuje da do konačnog podmirenja svih obveza po ovom Ugovoru neće isplaćivati zadržanu dobit - kako dobit iz prethodnih godina tako i dobit tekuće godine - bez pisane suglasnosti Banke.
Korisnik se obvezuje da do konačnog podmirenja svih obveza po ovom Ugovoru neće vraćati pozajmice članovima društva Korisnika (vlasnicima) bez pisane suglasnosti Banke.
Korisnik se obvezuje da do konačnog podmirenja svih obveza po ovom Ugovoru neće davati pozajmice članovima društva Korisnika (vlasnicima) ili trećima bez pisane suglasnosti Banke.

12.25. S obzirom na Pravilnik ESMS - sustav održivog korporativnog upravljanja, zaštite okoliša i zdravlja ljudi, u odnosu na rizik štetnog utjecaja na okoliš ili drugih štetnih društvenih utjecaja koji proizlaze iz predmeta poslovanja klijenata, Korisnik je svrstan u Kategoriju B = Srednje visoka razina rizika.
Korisnik se obvezuje da će u odnosu na naprijed navedeno razvrstavanje redovno ispunjavati obveze iz čl.22 Općih uvjeta za kreditno poslovanje s poslovnim subjektima.

13. SPOROVI: Za sve sporove iz ovog Ugovora i u vezi s ovim Ugovorom svi potpisnici ovog Ugovora ugovaraju nadležnost suda u mjestu sjedišta Banke i mjerodavnost prava Republike Hrvatske."

SBERBANK d.d
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

II. Sve ostale odredbe Ugovora koje nisu predmet ovog Aneksa ostaju u cijelosti na snazi nepromijenjene.

III. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će nakon što Korisnik/ jamac platac ispune sve obveze preuzete ovim Aneksom, Banka izvršiti svoje obveze.

IV. Ovaj Aneks sastavljen je u 3 (tri) istovjetna i jednakovaljana primjerka i to 2 (dva) za Banku, 1 (jedan) za Korisnika.

KORISNIK:

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375348448

SMART GOAL d.o.o.
zastupa direktor Lidia Deme Deže

BANKA:

JAMCI PLATCI:

LIDIA DEME DEŽE

OSKAR MIOCA

U Šibeniku 23.02.2021. godine

SBERBANK

CN 625170

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

ANEKS BR. 2
UGOVORA O KREDITU BR. 504306

KREDITOR: **Sberbank d.d., Zagreb (Grad Zagreb), Varšavska 9**
osobni identifikacijski broj (OIB): 78427478595
(dalje u tekstu: **Banka**)

KORISNIK: **SMART GOAL d.o.o., Šibenik (Grad Šibenik), Šibenskih vatrogasaca 3**, osobni identifikacijski broj (OIB): 20375948448 koje zastupa direktor Lidia Deme Deže
(dalje u tekstu: **Korisnik**)

JAMAC PLATAC: **LIDIA DEME DEŽE, ŠIBENIK, ŠIBENSKIH VATROGASACA 3**, osobni identifikacijski broj (OIB): 86397000627
(dalje u tekstu: **jamac platac**)

JAMAC PLATAC: **OSKAR MIOCA, ŠIBENIK, ŠIBENSKIH VATROGASACA 3**, osobni identifikacijski broj (OIB): 21313061689
(dalje u tekstu: **jamac platac**)

I. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su dana 18.02.2021. godine zaključile Ugovor o kreditu br. 504306 i dana 23.02.2021. godine Aneks br. 1 navedenog Ugovora (sve zajedno dalje u tekstu: **Ugovor**), te da se zaključenjem ovog Aneksa odredbe Ugovora mijenjaju i dopunjuju kako slijedi:

1. Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da će se restrukturiranje kredita napraviti na način da se dospjela glavnica na dan 22.11.2021. godine pribraja nedospjeloj glavnici, te time zajedno tvore novu nedospjelu glavnicu.

Posljedično tome ugovorne strane suglasno utvrđuju da se u Ugovoru mijenja točka **4. ROK OTPLATE** u cijelosti tako da sada glasi:

„**4. ROK OTPLATE:** 20.11.2026. godine. Ukoliko bi zadnji dan predmetnog roka padao na neradni dan Banke, tada se zadnjim danom roka smatra prethodni radni dan Banke."

2. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da prvi anuitet nakon restrukturiranja dospijeva dana 20.12.2021. godine. Banka će Korisniku dostaviti novi otplatni plan. Iznos zadnjeg anuiteta korigira se prema poslovnim knjigama Banke.

II. Sve ostale odredbe Ugovora koje nisu predmet ovog Aneksa ostaju u cijelosti na snazi nepromijenjene.

III. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se Korisnik, prije realizacije restrukturiranja kredita po ovom Aneksu obvezuje podmiriti sve dospjele kamate (redovne i zatezne).
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će nakon podmirenja obveza iz prethodne rečenice ove točke, odnosno nakon što Korisnik / jamac platac ispune sve obveze preuzete ovim Aneksom, Banka izvršiti svoje obveze

SBERBANK

CN 625120

SBERBANK d.d.
Varšavska 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 1 4801 300, Fax: +385 1 4801 365
info@sberbank.hr, www.sberbank.hr

IV. Ovaj Aneks sastavljen je u 3 (tri) istovjetna i jednakovaljana primjerka i to 2 (dva) za Banku, 1 (jedan) za Korisnika.

KORISNIK: SMART GOAL d.o.o. ŠIBENIK Šibenskih vatrogasaca 3 OIB 20375948445

SMART GOAL d.o.o.
zastupa direktor Lidia Deme Deže

BANKA: Sberbank d.d.

JAMCI PLATCI:

LIDIA DEME DEŽE

OSKAR MIOCA

U Zadru 7. 12. 2021 godine

SMART GOAL d.o.o.
Šibenskih vatrogasaca 3
22000 Šibenik

OIB: 20375948448
IBAN: HR07 2503007 1151000241
e-mail: smart.goal.sib@gmail.com

Promet kupaca po kontima

Od: 01.01.2022 do: 31.07.2022

Konto: **1200** Naziv konta: **KUPCI U ZEMLJI**

Šifra	Kupac	Duguje	Potražuje	Saldo
71	DARIO TAMAJO	10.826,25	10.826,25	0,00
196	IVAN BONIĆ	15.000,00	15.000,00	0,00
197	LIDIA DEME DEŽE	12.500,00	12.500,00	0,00
		38.326,25	**38.326,25**	**0,00**

SMART GOAL d.o.o.
Šibenskih vatrogasaca 3
22000 Šibenik

OIB: 20375948448
IBAN: HR07 2503007 1151000241
e-mail: smart.goal.sib@gmail.com

Promet dobavljača po kontima

Od: 01.01.2022 do: 31.07.2022

Konto: **2200** Naziv konta: **DOBAVLJAČI U ZEMLJI**

Dobavljač	Šifra	Duguje	Potražuje	Saldo
GRAĐA d.d.	3	35,60	35,60	0,00
REGULUS RAČUNOVODSTVO d.o.o.	6	18.500,00	22.000,00	-3.500,00
ERA COMMERCE	11	0,06	0,06	0,00
BRODOMERKUR	12	0,00	14.723,04	-14.723,04
FERO-TERM	15	115,49	115,49	0,00
TOTAL INSPECT	65	0,00	5.625,00	-5.625,00
MARTINA S	72	0,00	240,00	-240,00
MERCEDES-BENZ LEASING HRVATSKA d.o.o.	73	45.429,13	40.409,55	5.019,58
EUROHERC OSIGURANJE d.d.	74	2.964,48	2.964,48	0,00
INA d.d.	75	1.490,18	1.490,18	0,00
ADRIATIC OSIGURANJE d.d.	96	3.725,16	3.725,16	0,00
UNICREDIT LEASING-OSOBNI AUTO	101	11.384,66	15.248,73	-3.864,07
EURO DAUS	102	1.478,12	1.478,12	0,00
ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o.	111	0,00	550,00	-550,00
CIRUS d.o.o.	160	252,23	72.540,33	-72.288,10
PETRIĆ GRADNJA d.o.o.	167	0,18	0,18	0,00
TREBAM d.o.o.	168	0,00	5.434,65	-5.434,65
PC STUDIO VL.DORJA DRMAĆ	195	0,00	96,00	-96,00
		85.375,29	**186.676,57**	**-101.301,28**

Licenca za Regulus računovodstvo d.o.o.

SMART GOAL d.o.o.
Šibenskih vatrogasaca 3
22000 Šibenik

OIB: 20375948448
IBAN: HR07 2503007 1151000241
e-mail: smart.goal.sib@gmail.com

Konto kartice

Konto : 2310
Od: 01.01.2022 do: 31.07.2022

Konto: **2310** Naziv konta: **OBVEZE S TEMELJA TEKUCE NABAVE U GOTOV** Šifra: **0** Naziv:

R.b.	Datum	Dokument	Broj	Organizacijski dio	Opis knjiženja	Duguje	Potražuje	Saldo
1	01.01.2022	Pocetno stanje	1			0,00	34.789,60	-34.789,60
2	02.01.2022	URA	1		261400 INA d.d.	0,00	199,98	-34.989,58
3	02.01.2022	URA	3		259361 INA d.d.	0,00	200,09	-35.189,67
4	02.01.2022	URA	4		214564 INA d.d.	0,00	696,94	-35.886,61
5	11.01.2022	Isplatnica	1	GLAVNA BLAGAJNA	trošk plac gotov	500,00	0,00	-35.386,61
6	28.03.2022	URA	25		7698-1807 EURO DAUS	0,00	1.031,68	-36.418,29
7	28.03.2022	URA	26		7691-1807 EURO DAUS	0,00	446,44	-36.864,73
						500,00	**37.364,73**	**-36.864,73**
Ukupno Konto: 2310						**500,00**	**37.364,73**	**-36.864,73**

Licenca za Regulus racunovodstvo d.o.o.

KNJIGOVODSTVENA KARTICA

OIB:	20375948448	**Knjigovodstvena godina:**	2022.
Naziv poreznog obveznika:	SMART GOAL D.O.O.	**Datum obračuna:**	31.7.2022.
Adresa obveznika:	ŠIBENIK, ŠIBENSKIH VATROGASACA 0003	**Nadležna ispostava:**	3383, Šibenik

Računi

Račun		Duguje	Potražuje	Ukupni saldo	Glavnica	Zadužene nenaplaćene kamate	Dosp. dug	Obračunate tekuće kamate	Ukupno dosp.
1201	porez na dodanu vrijed.	- 11.132,41	- 10.621,41	- 511,00	- 511,00	0,00	- 511,00	0,00	- 511,00
1651	porez na dobit	- 18.197,05	- 18.197,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1880	por.i pri.na doh.nes.rad	6.855,90	6.855,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2283	dopr.mirov-II-radni odn.	225,61	225,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5262	članarina H.G.K.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8168	dopr.mirov.gen.sol.rad.	7.517,74	7.517,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8486	dopr.zdrav.radni odn.	6.388,12	6.388,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6025	nov.kazne za prekrš.-PU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO:	**- 8.342,09**	**- 7.831,09**	**- 511,00**	**- 511,00**	**0,00**	**- 511,00**	**0,00**	**- 511,00**

Predznak '-': stanje preplate

'Bez predznaka': stanje duga

LIDIA DEME DEŽE, Šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB: 86397000627, u daljnjem tekstu zajmodavac

i

SMART GOAL d.o.o., Šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB:20375948448, koje u ovom ugovoru zastupa prokurist, Oskar Mioca, u daljnjem tekstu: zajmoprimac

sklopili su dana 15. srpnja 2022. godine

UGOVOR O ZAJMU

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ukupan saldo danih zajmova između zajmodavca i zajmoprimca na dan 15.srpnja 2022.godine iznosi **703.564,74 kn** kn.

Ugovorne strane nadalje utvrđuju da žele reprogramirati predmetni zajam na način da ovim Ugovorom uređuju rok dospijeća i uvjete povrata zajma.

Članak 2.

Stranke ugovaraju da će iznos iskorištene pozajmice iz članka 1. ovog ugovora vratiti najkasnije do datuma: 15.srpnja 2026.godine, a pozajmicu je moguće vratiti i ranije.
Ukoliko se pozajmica neće moći vratiti do tog roka sklopit će se Aneks Ugovora o pozajmici u kojem će se ugovoriti novi rok dospijeća pozajmice.

Članak 3.

Stranke su suglasne da je ugovorena kamata 0,00% godišnje

Članak 4.

Stranke su suglasne da će eventualne sporove rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti nadlažan je sud u Šibeniku. Sve promjene ovog ugovora moraju biti u pisanoj formi.

Članak 5.

Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka stranka dobiva po dva primjerka.

Članak 6.

Svojim potpisom stranke potvrđuju suglasnost sa svim stavkama ovog ugovora i prihvaćaju sve obveze i odgovornosti koje iz toga proizlaze.

Zajmodavac

Zajmoprimac

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

OSKAR MIOCA, Šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB 21919061689, u daljnjem tekstu: zajmodavac,

i

SMART GOAL d.o.o., Šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB:20375948448, koje u ovom ugovoru zastupa član uprave, Lidia Deme Deže u daljnjem tekstu: zajmoprimac

sklopili su dana 15.srpnja 2022. godine

UGOVOR O ZAJMU

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da na dan 15.srpnja 2022.godine ukupan saldo obveza zajmoprimca prema zajmodavcu s temelja tekuće nabave u gotovini iznosi **36.864,73** kn.

Ugovorne strane nadalje suglasno utvrđuju da zajmodavac za predmetni dug iz stavka 1. ovog članka, odobrava zajmoprimcu zajam te ovim Ugovorom utvrđuju uvjete povrata i uređuju rok dospijeća.
Ovim ugovorom zajmodavac se obvezuje odobriti zajam zajmoprimcu i to:

Članak 2.

Stranke ugovaraju da će iznos odobrene pozajmice iz članka 1. ovog ugovora vratiti najkasnije do 15.srpnja 2023,godine, a pozajmicu je moguće vratiti i ranije.
Ukoliko se pozajmica neće moći vratiti do tog roka sklopit će se Aneks Ugovora o pozajmici u kojem će se ugovoriti novi rok dospijeća pozajmice.

Članak 3.

Stranke su suglasne da je ugovorena kamata 0,00% godišnje.

Članak 4.

Stranke su suglasne da će eventualne sporove rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti nadležan je sud u Šibeniku.
Sve promjene ovog ugovora moraju biti u pisanoj formi.

Članak 5.

Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka stranka dobiva po dva primjerka.

Članak 6.

Svojim potpisom stranke potvrđuju suglasnost sa svim stavkama ovog ugovora i prihvaćaju sve obveze i odgovornosti koje iz toga proizlaze.

Zajmodavac

Oskar Mioca

Zajmoprimac

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448

SMART TURN d.o.o., Šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB: 49218104597, zastupano po članu uprave (direktor) Lidia Deme Deže, u daljnjem tekstu: zajmodavac,

i

SMART GOAL d.o.o., Šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB:20375948448, koje u ovom ugovoru zastupa prokurist, Oskar Mioca, u daljnjem tekstu: zalmoprimac

sklopili su dana 01. veljače 2022. godine

UGOVOR O ZAJMU

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ukupan saldo danih zajmova između zajmodavca i zajmoprimca na dan 1.veljače 2022.godine iznosi **125.525,30** kn.
Ugovorne strane nadalje utvrđuju da ovim Ugovorom uređuju rok dospijeća i uvjete povrata zajma.

Članak 2.

Stranke ugovaraju da će iznos iskorištene pozajmice iz članka 1. ovog ugovora vratiti najkasnije do datuma: 1.veljače 2026.godine, a pozajmicu je moguće vratiti i ranije.
Ukoliko se pozajmica neće moći vratiti do tog roka sklopit će se Aneks Ugovora o pozajmici u kojem će se ugovoriti novi rok dospijeća pozajmice.

Članak 3.

Stranke su suglasne da je ugovorena kamata 2,68% godišnje%.

Članak 4.

Stranke su suglasne da će eventualne sporove rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti nadlažan je sud u Šibeniku.
Sve promjene ovog ugovora moraju biti u pisanoj formi.

Članak 5.

Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka stranka dobiva po dva primjerka.

Članak 6.

Svojim potpisom stranke potvrđuju suglasnost sa svim stavkama ovog ugovora i prihvaćaju sve obveze i odgovornosti koje iz toga proizlaze.

Zajmodavac

SMART TURN
d.o.o. Šibenik
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 49218104597

Zajmoprimac

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448