

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I
OPERATIVNOG
RESTRUKTURIRANJA

Ožujak, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	2
1.2. Predmet poslovanja dužnika	2
2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	6
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	7
3.1. Dugotrajna imovina	7
3.2. Kratkotrajna imovina	8
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	9
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	11
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	12
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	13
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	15
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	18
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	20
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	21
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	22
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	24
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	28
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	29
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	30
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	32
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	33

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	7
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	8
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	14
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	15
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima	16
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	17
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	19
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.	20
Tablica 8: Planirana bilanca.....	21
Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	22
Tablica 10: Vjerovnici skupine A	22
Tablica 11: Vjerovnici skupine B	23

POJMOVNIK

Dužnik	ADRIA DELUXE GROUP d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

Društvo ADRIA DELUXE GROUP d.o.o. je mikro poduzeće iz Slavonskog Broda koje ima širok spekter djelatnosti ali pretežita djelatnost je poslovanje nekretninama, najmom ili upravljanje imovinom.

Poslovanje se temelji na pouzdanosti, operativnoj učinkovitosti i fleksibilnosti, uz nastojanje da se klijentima ponudi povoljna i transparentna usluga. Dugoročno, društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja, širenje baze klijenata te razvoj suradnje s drugim institucijama.

Zbog financijskih poteškoća i otežanih tržišnih uvjeta, društvo je pokrenulo predstečajni postupak s ciljem stabilizacije poslovanja, izbjegavanja stečaja i očuvanja poslovanja društva. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje obveza i prilagodbu financijskih tokova kako bi se uspostavila likvidnost i osigurao kontinuitet poslovanja. Provedba plana nužna je za postizanje dugoročne financijske ravnoteže, stabilizaciju operativnih aktivnosti i stvaranje temelja za održivo poslovanje društva u budućnosti.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

ADRIA DELUXE GROUP d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 36003880432

Matični broj dužnika: 05509092

Sjedište dužnika: Ulica Matije Gupca 41, Slavonski Brod

Godina osnivanja: 2021.

Temeljni kapital: 2.654,46 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

FRANJO ČULJAK

OIB: 39973881462

Augusta Cesarca 25, Vinkovci

- direktor
- društvo zastupa samostalno i pojedinačno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

- Financiranje komercijalnih poslova, uključujući izvozno financiranje na osnovi otkupa s diskontom i bez regresa dugoročnih nedospjelih potraživanja osiguranih financijskim instrumentima (engl. forfeiting)
- Usluge vezane uz poslove kreditiranja, prikupljanje podataka, izrada analiza i davanje informacija o kreditnoj sposobnosti pravnih i fizičkih osoba koje samostalno obavljaju djelatnost
- Posredovanje pri sklapanju poslova na novčanom tržištu
- Savjetovanje pravnih osoba glede strukture kapitala, poslovne strategije i sličnih pitanja te pružanje usluga koje se odnose na poslovna spajanja i stjecanje dionica i poslovnih udjela u drugim društvima

- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Poslovanje nekretninama
- Posredovanje u prometu nekretnina
- Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- Kupnja i prodaja robe
- Pružanje usluga u trgovini
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Zastupanje inozemnih tvrtki
- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- Prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- Prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- Prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- Prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- Prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
- Pružanje usluga informacijskog društva
- Računalne i srodne djelatnosti
- Računovodstveni poslovi
- Pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- Pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredmbe i sl.) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
- Turističke usluge u nautičkom turizmu
- Turističke usluge u zdravstvenom turizmu
- Turističke usluge u kongresnom turizmu
- Turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma

- Turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
- Usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
- Usluge turističkog ronjenja
- Usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
- Organiziranje sajмова, priredbi, kongresa, koncerata, promocija, zabavnih manifestacija, izložaba, seminara, tečajeva i tribina
- Audiovizualne djelatnosti
- Skladištenje robe
- Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- Djelatnost prostornog uređenja i gradnje
- Djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja
- Djelatnost upravljanja projektom gradnje
- Djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- Stručni poslovi zaštite okoliša
- Izdavačka djelatnost
- Djelatnost obavljanja stručnih poslova u području zaštite i spašavanja
- Djelatnost za njegu i održavanje tijela
- Sportska rekreacija
- Sportska poduka
- Tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga i brošura, plakata, reklamnih kataloga, prospekata, drugih tiskanih komercijalnih publikacija i kalendara
- Pružanje usluga grafičkog dizajna
- Univerzalna poštanska usluga
- Zamjenske poštanske usluge

- Ostale poštanske usluge
- Mjerenje i ispitivanje električnih instalacija i opreme
- Provjera strojeva i uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i opreme
- Iznajmljivanje bicikala
- Iznajmljivanje plovila

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 24. rujna 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovana je **Mario Kovačević** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime:** Mario Kovačević
- **OIB:** 25036183542
- **Adresa prebivališta:** XIV. Trokut 17, Zagreb

Imenovanjem gospodina Maria Kovačevića za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **1.065.857,33 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva sastoji se od financijske imovine. Dugotrajna financijska imovina obuhvaća dane zajmove, depozite i slično.

Takva raspodjela osigurava pouzdano izvršavanje poslovnih aktivnosti te stvara čvrste pretpostavke za daljnji razvoj i unapređenje poslovanja društva.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	FINANCIJSKA IMOVINA	681.449,89
1.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	681.449,89
	UKUPNO:	681.449,89

3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje da će biti unovčena ili realizirana unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i operativne sposobnosti društva. U njezinoj strukturi najznačajniju stavku čine Potraživanja od kupaca i potraživanja od države i drugih institucija. Ova potraživanja ukazuju na aktivno poslovanje društva i njegovu uključenost u različite poslovne odnose, kao i na redovito ostvarivanje prava prema trećim stranama.

Veliki dio kratkotrajne imovine čini i Trgovačka roba. Trgovačka roba omogućuje razmjenu i dostupnost proizvoda, potiče gospodarski razvoj te ostvaruje čisti profit ovom društvu.

Unutar kratkotrajne imovine evidentirana su i novčana sredstva u banci i blagajni, koja osiguravaju potrebnu operativnu likvidnost te omogućuju uredno i pravovremeno podmirivanje tekućih obveza. Ova sredstva predstavljaju ključni resurs za svakodnevno financijsko poslovanje društva. Sveukupna struktura kratkotrajne imovine odražava racionalno upravljanje resursima i pruža stabilnu osnovu za provedbu redovnih i planiranih poslovnih aktivnosti, uz osiguravanje potrebne likvidnosti i financijske fleksibilnosti.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1	ZALIHE	39.254,90
1.1.	Trgovačka roba	39.254,90
2.	POTRAŽIVANJA	345.047,33
2.1.	Potraživanja od kupaca	340.857,22
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	4.190,11
3.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	105,21
	UKUPNO:	384.407,44

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje prihoda i narušena profitabilnost** - Promjene na tržištu u prethodnom razdoblju, pad potražnje i pritisak na prodajne cijene doveli su do smanjene iskoristivosti kapaciteta te smanjenja prihoda, što je izravno utjecalo na sposobnost podmirivanja obveza.
2. **Povećanje operativnih troškova unatoč poduzetim mjerama štednje** - Iako je društvo u više navrata provodilo aktivnosti usmjerene prema smanjenju troškova, rast cijena ulaznih resursa nadmašio je mogućnosti unutarnjih ušteda.
3. **Smanjenje troškova nabave i interne mjere optimizacije nisu bile dovoljne** - Društvo je uspješno provelo određene racionalizacije u nabavi, ali ostvarene uštede nisu mogle u potpunosti nadoknaditi negativne učinke smanjenih prihoda i rasta ostalih obveza.
4. **Ograničen pristup novim izvorima financiranja** - Pogoršanje financijskih pokazatelja i pad kreditne sposobnosti doveli su do otežanog pribavljanja dodatnih sredstava putem bankarskih i drugih kreditnih linija, što je dodatno pogoršalo postojeće poteškoće.
5. **Povećani pritisak dospjelih kratkoročnih obveza** - Akumulirane obveze prema dobavljačima, zaposlenicima i financijskim institucijama postale su nerazmjerne dostupnim likvidnim sredstvima, čime je narušena sposobnost redovnog servisiranja dugovanja.
6. **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** - Zbog kombinacije smanjenih prihoda, povećanih troškova i ograničenih financijskih mogućnosti, društvo se našlo u situaciji u kojoj raspoloživa sredstva nisu bila dostatna za stabilno obavljanje poslovne aktivnosti i očuvanje tekuće likvidnosti.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo ADRIA DELUXE GROUP d.o.o. je trenutno u fazi početnog poslovanja te u ovom trenutku nema zaposlenih radnika, osim direktora koji samostalno obavlja upravljačke i operativne funkcije. Ovakva organizacijska struktura omogućuje racionalno upravljanje troškovima i stabilno postavljanje poslovnih temelja u početnoj fazi razvoja.

U skladu s planiranim rastom poslovnih aktivnosti, proširenjem tržišta i povećanjem opsega posla, društvo u razdoblju od naredne jedne do dvije godine planira zapošljavanje novih djelatnika. Zapošljavanje će se provoditi sukladno stvarnim potrebama poslovanja, s ciljem osiguravanja kvalitetne usluge, povećanja učinkovitosti te daljnjeg razvoja i konkurentnosti društva na tržištu.

Društvo je usmjereno na održiv i postupni rast, uz odgovorno upravljanje resursima i stvaranje stabilnih temelja za dugoročno poslovanje.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **11. srpnja 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **657.304,05 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -296.760,66 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Trgovačka roba	39.254,09
2	Potraživanja od kupaca	340.857,22
3	Potraživanja od države i drugih institucija	4.190,11
4	Novac u banci i blagajni	105,21
	LIKVIDNA SREDSTVA	384.406,63
	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	693.567,29
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-309.160,66

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 14. siječnja 2025. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **693.567,29 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Trgovačka roba	39.254,09
2	Potraživanja od kupaca	340.857,22
3	Potraživanja od države i drugih institucija	4.190,11
4	Novac u banci i blagajni	105,21
5	LIKVIDNA SREDSTVA	384.406,63
6	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAZBINAMA	693.567,29

	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-309.160,66
1	Financijske mjere restrukturiranja	264.020,35
2	Operativne mjere restrukturiranja	71.900,00
	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	335.920,35
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	26.759,69

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	139.875,41	20,17%	70%	97.912,79	41.962,62	-	12	48
SKUPINA B	553.691,88	79,83%	30%	166.107,56	387.584,32	4,50%	6	48
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	693.567,29	100,00%	-	264.020,35	429.546,94	-	-	-

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i skupinu B.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 14. siječnja 2026. godine iznose 139.875,41 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.
- B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 14. siječnja 2026. godine iznose 553.691,88 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbine podmiriti nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,5% a koja će se obračunavati za vrijeme počeka i za vrijeme otplate.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNA RATA EUR
1	BAŠIĆ-COMMERCE d.o.o.	19117921591	Matije Gupca 41, Slavonski Brod	11.400,00	8,15%	7.980,00	3.420,00	71,25
2	DUBROVNIK DELUXE d.o.o.	55120352484	Petra Svačića 1b, Slavonski Brod	28.875,80	20,64%	20.213,06	8.662,74	180,47
3	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	1.311,66	0,94%	918,16	393,50	8,20
4	NOVAMINA centar inovativnih tehnologija d.o.o.	65897449812	Zagrebačka cesta 145 A, Zagreb	40.054,99	28,64%	28.038,49	12.016,50	250,34
5	OPATIJA DELUXE d.o.o	33617933086	Petra Svačića 1b, Slavonski Brod	58.000,00	41,47%	40.600,00	17.400,00	362,50
6	VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.	83416546499	Folnegovićeve 1, Zagreb	232,96	0,17%	163,07	69,89	1,46
				139.875,41	100,00%	97.912,79	41.962,62	874,22

b) Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Slavonski Brod	18683136487	Katančićeva 5, Zagreb	553.691,88	100,00%	166.107,56	387.584,32
				553.691,88	100,00%	166.107,56	387.584,32

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i razviti detaljan poslovni plan koji uključuje sve potrebne resurse, investicije i ciljeve za uspješan novi početak poslovanja, uključujući detaljnu analizu tržišta i konkurencije.

B) Kadrovsko restrukturiranje

U okviru plana restrukturiranja predviđa se optimizacija organizacijske strukture s ciljem poboljšanja operativne učinkovitosti i boljeg iskorištavanja postojećih resursa. Nakon provedbe plana, društvo planira zaposliti nove djelatnike. Osim toga, društvo namjerava ulagati u daljnji razvoj svojih zaposlenika kroz specifične edukacije i osposobljavanja koja će unaprijediti tehničke vještine, sigurnost na radu i kvalitetu usluga. Planirane kadrovske promjene imaju za cilj osiguranje stabilnog rasta poslovanja, unaprjeđenje operativnih kapaciteta i jačanje konkurentnosti društva na tržištu, čime će se dugoročno podržati tržišna pozicija društva i omogućiti održiv razvoj poslovanja.

C) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući

novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s budućim kupcima kroz digitalne kanale.

D) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	23.000
Kadrovsko restrukturiranje	24 mjeseci	10.000
Tržište nabave	24 mjeseci	14.900
Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	14.000
Informatizacija	12 mjeseci	10.000
UKUPNO		71.900

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	1.345.716	1.450.100	1.630.000	1.950.000
2. Poslovni rashod	1.341.986	1.403.192	1.517.864	1.824.876
a. Materijalni troškovi	1.322.186	1.334.092	1.434.400	1.735.500
b. Troškovi osoblja	0	21.100	32.100	34.500
c. Amortizacija	0	30.000	35.000	40.000
d. Financijski rashodi	19.800	18.000	16.364	14.876
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	3.731	46.908	112.136	125.124
4. Porez na dobit	672	8.443	20.185	22.522
5. Dobit ili gubitak razdoblja	3.059	38.465	91.952	102.602

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 8: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2025. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	681.450	350.947
Kratkotrajna imovina	384.407	197.970
Ukupna aktiva	1.065.857	548.916
Kapital i rezerve	138.763	71.463
Rezerviranja	190.182	97.944
Ostale dugoročne obaveze	58.000	29.870
Obveze prema dobavljačima	107.307	55.263
Obveze prema zaposlenicima	304	157
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	571.301	294.220
Ukupno pasiva	1.065.857	548.916

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **ADRIA DELUXE GROUP d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 14. siječnja 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	BAŠIĆ-COMMERCE d.o.o.	19117921591	Matije Gupca 41, Slavonski Brod	11.400,00	1,67%	Vjerovnikskupine A
2	DUBROVNIK DELUXE d.o.o.	55120352484	Petra Svačića 1b, Slavonski Brod	28.875,80	4,09%	Vjerovnikskupine A
3	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	1.311,66	0,19%	Vjerovnikskupine A
4	NOVAMINA centar inovativnih tehnologija d.o.o.	65897449812	Zagrebačka cesta 145 A, Zagreb	40.054,99	5,88%	Vjerovnikskupine A
5	OPATIJA DELUXE d.o.o.	33617933086	Petra Svačića 1b, Slavonski Brod	58.000,00	8,51%	Vjerovnikskupine A
6	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Slavonski Brod	18683136487	Katančićeva 5, Zagreb	553.691,88	81,29%	Vjerovnikskupine B
7	VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.	83416546499	Folnegovićeve 1, Zagreb	232,96	0,03%	Vjerovnikskupine A
UKUPNO:				693.567,29	100,00%	

Tablica 10: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	BAŠIĆ-COMMERCE d.o.o.	19117921591	Matije Gupca 41, Slavonski Brod	11.400,00	8,21%
2	DUBROVNIK DELUXE d.o.o.	55120352484	Petra Svačića 1b, Slavonski Brod	28.875,80	20,07%
3	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	1.311,66	0,94%

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

4	NOVAMINA centar inovativnih tehnologija d.o.o.	65897449812	Zagrebačka cesta 145 A, Zagreb	40.054,99	28,84%
5	OPATIJA DELUXE d.o.o	33617933086	Petra Svačića 1b, Slavonski Brod	58.000,00	41,76%
6	VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.	83416546499	Folnegovićeva 1, Zagreb	232,96	0,17%
				139.875,41	100,00%

Tablica 11: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Slavonski Brod	18683136487	Katančićeva 5, Zagreb	553.691,88	100,00%
				553.691,88	100,00%

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 14. siječnja 2026. godine iznosi 138.875,41 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. BAŠIĆ-COMMERCE d.o.o., Matije Gupca 41, Slavonski Brod, OIB: 19117921591, ukupan iznos tražbine iznosi 11.400,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 7.980,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 3.420,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 71,25 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
2. DUBROVNIK DELUXE d.o.o., Petra Svačića 1b, Slavonski Brod, OIB: 55120352484, ukupan iznos tražbine iznosi 27.875,80 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 19.513,06 EUR. Preostali iznos tražbine od 8.362,74 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 174,22 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. Financijska agencija., Ulica grada Vukovara 70, Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 1.311,66 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 918,16 EUR. Preostali iznos tražbine od 393,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 8,20 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. NOVAMINA centar inovativnih tehnologija d.o.o., Zagrebačka cesta 145 A, Zagreb, OIB: 65897449812, ukupan iznos tražbine iznosi 40.054,99 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 28.038,49 EUR. Preostali iznos tražbine od 12.016,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 250,34 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. OPATIJA DELUXE d.o.o, Petra Svačića 1b, Slavonski Brod, OIB: 33617933086, ukupan iznos tražbine iznosi 58.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 40.600,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 17.400,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 362,50 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje

Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

6. VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o., Folnegovićeve 1, Zagreb, OIB: 83416546499, ukupan iznos tražbine iznosi 232,96 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 163,07 EUR. Preostali iznos tražbine od 69,89 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,46 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovniku SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 14. siječnja 2026. godine iznosi 553.691,88 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbine podmiriti nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,5% a koja će se obračunavati za vrijeme počeka i za vrijeme otplate. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, KATANČIĆEVA 5, ZAGREB, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 553.691,88 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 166.107,56 EUR. Preostali iznos tražbine od 387.584,32 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaki iznosi 8.074,67 EUR, a koji će biti uvećani za godišnju kamatnu stopu od 4,5% koja će se obračunavati za vrijeme počeka i za vrijeme otplate, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od

pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija niti drugih osoba. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazi iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedenim mjerama restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj te doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati sve redovne tekuće obveze iz vlastito generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za ikakvim dodatnim zaduživanjem. Stabilizacija novčanih tokova temelji se isključivo na internim izvorima financiranja, uključujući povećanje prihoda, racionalizaciju troškova i uspješnu naplatu otvorenih potraživanja.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika te stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 4.500 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poreznih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

Operativni troškovi restrukturiranja: 700 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.

Administrativni troškovi: 1.500 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.

Ostali troškovi: 2.300 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poreznim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku budući radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **utorka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke ADRIA DE LUXE d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 09.03.2026. godine.

ADRIA DELUXE GROUP d.o.o.

Franjo Čuljak, direktor
