

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Šibenik (Grad Šibenik)

Br. Predmeta: St-284/2022

Dostava izmijenjenog plana

Poštovani,

ovim putem dostavljamo izmijenjeni Plan restrukturiranja za tvrtku SMART GOAL d.o.o.
OIB: 20375948448, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik (Grad Šibenik).

U Šibeniku, 15.02.2023.

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375948448



284-284/22
TRGOVAČKI SUD U ZADRU
Primljeno neposredno-preko pošte (obično-preporučeno)
2022 23 god. u primjeraka sa
..... priloga i rubrika.
Pismeno stiglo poštom otvoreno - s oštećenim omotom.
Predano na poštu preporučeno dana 17.02.23 god.
Plaćena pristojba
Nedostaje pristojba
TRGOVAČKI SUD U ZADRU
Primljene vrijednosti (novac, pristojbe i sl.)
Dr. Franje Tuđmana 35
Potpis djelatnika Zadar

281-284/22

TRGOVAČKI SUD U ZADRU

20 -02- 2023

PRIMLJENO

PLAN
RESTRUKTURIRANJA
SMART GOAL D.O.O.
2022.-2024.

U Šibeniku, 15.02.2023.

SADRŽAJ

1.	PODACI O DUŽNIKU	2
1.1.	OSNOVNI PODACI O DUŽNIKU	2
1.2.	PREDMET POSLOVANJA	2
1.3.	UPRAVA TVRTKE I VLASNIČKA STRUKTURA	3
2.	PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	4
3.	PODACI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	5
4.	OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA	12
4.1.	ANALIZA ZAPOSLENIH TE POLOŽAJ RADNIKA	13
5.	OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	15
6.	IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	16
7.	MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	17
8.	MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE	19
8.1.	IZRAČUN UČINKA OPERATIVNIH MJERA NA POSLOVANJE	20
9.	PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE	21
10.	PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA	24
11.	ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	25
11.1.	ANALIZA TRAŽBINA KOJE SU PREDMET SUDSKIH POSTUPAKA.....	26
12.	PONUĐA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU	28
13.	NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA	33
14.	PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA	34
15.	KATAGORIJE VJEROVNIKA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE	35
16.	NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	36
17.	OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA	37

1. PODACI O DUŽNIKU

1.1. Osnovni podaci o dužniku

SMART GOAL d.o.o.

OIB: 20375948448

Matični broj: 110067186

Sjedište: Šibenik (Grad Šibenik), Ulica šibenskih vatrogasaca 3

Godina osnivanja: 2017.

Temeljni kapital: 20.000,00 kuna

Osoba ovlaštena za zastupanje:

LIDIA DEME DEŽE, OIB: 86397000627, Šibenik, Ulica šibenskih vatrogasaca 3

- direktor

- pojedinačno i samostalno

1.2. Predmet poslovanja

- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * stručni poslova prostornog uređenja
- * djelatnosti prostornog uređenja i gradnje,
- * djelatnost upravljanja projektom gradnje,
- * djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * posredovanje u prometu nekretnina
- * Poslovanje nekretninama
- * djelatnost druge obrade otpada
- * djelatnost oporabe otpada
- * djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * djelatnost prijevoza otpada
- * djelatnost sakupljanja otpada
- * djelatnost trgovanja otpadom
- * djelatnost zbrinjavanja otpada
- * gospodarenje otpadom
- * djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * kupnja i prodaja robe
- * pružanje usluga u trgovini
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje inozemnih tvrtki
- * pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja.
- * pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)

- * *prevoditeljske djelatnosti i usluge tumača*
- * *djelatnost poslovnog savjetovanja i upravljanja*
- * *prijevoz za vlastite potrebe*

1.3. Uprava tvrtke i vlasnička struktura

Osoba ovlaštena za zastupanje je Lidia Deme Deže, direktor koji tvrtku zastupa pojedinačno i samostalno. Nakon restrukturiranja uprava tvrtke neće se mijenjati.

Tvrtka SMART GOAL d.o.o. je 50% u vlasništvu Lidie Deme Deže i 50% u vlasništvu Oskara Mioca i nakon restrukturiranja neće se mijenjati.



2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem o otvaranja predstečajnog postupka od 16. rujna 2022. godine za povjerenika predstečajne nagodbe imenovan je:

Ime i prezime: Ivica Matas

OIB: 98549799157

Adresa: Put Gimnazije 55, Šibenik

3. PODACI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Bilanca na dan 31.07.2022. pokazuje da su sva potraživanja naplaćena, dok obveze iznose 1.644.995 kn. Društvo SMART GOAL d.o.o. ima dugotrajnu imovinu u iznosu od 197.971 kn. Ukupna imovina društva iznosi 503.654 kn kn te ista nije promijenjena do dana podnošenja plana restrukturiranja.

Redni broj	Pozicija u bilanci	Vrijednost imovine na dan financijskog izvještaja 31.07.2022.	Vrijednost imovine na dan plana restrukturiranja
1.	DUGOTRAJNA IMOVINA	197.971,00	197.971,00
1.1.	MATERIJALNA IMOVINA	197.971,00	197.971,00
1.1.2.	Postrojenja i oprema	197.971,00	197.971,00
2.	KRATKOTRAJNA IMOVINA	305.683,00	305.683,00
2.1.	ZALIHE	305.683,00	305.683,00
2.1.1.	Sirovine i materijal	305.683,00	305.683,00

Vrijednost imovine

U nastavku slijedi bilanca tvrtke na dan 31.07.2022. godine

BILANCA

stanje na dan 31.07.2022.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		306.892	197.971
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		306.892	197.971
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			

3. Postrojenja i oprema	013	306.892	197.971
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		
5. Biološka imovina	015		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		
7. Materijalna imovina u pripremi	017		
8. Ostala materijalna imovina	018		
9. Ulaganje u nekretnine	019		
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	347.211	305.683
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	293.703	305.683
1. Sirovine i materijal	039	293.703	305.683
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042		
5. Predujmovi za zalihe	043		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	48.812	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		
3. Potraživanja od kupaca	049	25.826	
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	22.986	
6. Ostala potraživanja	052		
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		

2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		
9. Ostala financijska imovina	062		
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	063	4.696	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	654.103	503.654
F) IZVANBILANČNI ZAPISI PASIVA	066		
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	-961.356	-1.141.341
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	20.000	20.000
II. KAPITALNE REZERVE	069		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	0	0
1. Zakonske rezerve	071		
2. Rezerve za vlastite dionice	072		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		
4. Statutarne rezerve	074		
5. Ostale rezerve	075		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	-291.978	-981.356
1. Zadržana dobit	084		
2. Preneseni gubitak	085	291.978	981.356
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	-689.378	-179.985
1. Dobit poslovne godine	087		
2. Gubitak poslovne godine	088	689.378	179.985
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		

3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		
6. Druga rezerviranja	096		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098	1.486.614	1.505.800
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103	739.410	703.565
7. Obveze za predujmove	104	747.204	802.235
8. Obveze prema dobavljačima	105		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		
10. Ostale dugoročne obveze	107		
11. Odgođena porezna obveza	108		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110	128.845	139.195
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		
7. Obveze za predujmove	116		
8. Obveze prema dobavljačima	117		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118	76.515	101.301
10. Obveze prema zaposlenicima	119		
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120	9.400	
12. Obveze s osnovne udjela u rezultatu	121	8.140	1.029
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		
14. Ostale kratkoročne obveze	123		
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	34.790	36.865
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	654.103	503.654

Rezultati poslovanja dati su u računu dobiti i gubitka na dan 31.07.2022.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2022. do 31.07.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 20375948448; SMART GOAL d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		227.505	10.000
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130		227.505	10.000
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132			
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		881.691	209.438
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		335.085	36.095
<i>a) Troškovi sirovina i materijala</i>	136		201.989	1.192
<i>b) Troškovi prodane robe</i>	137			
<i>c) Ostali vanjski troškovi</i>	138		133.096	34.903
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		359.585	27.500
<i>a) Neto plaće i nadnice</i>	140		205.901	14.701
<i>b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>	141		102.756	8.912
<i>c) Doprinosi na plaće</i>	142		50.928	3.887
4. Amortizacija	143		163.793	93.321
5. Ostali troškovi	144		23.228	8.603
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
<i>a) dugotrajne imovine osim financijske imovine</i>	146			
<i>b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine</i>	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
<i>a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze</i>	149			
<i>b) Rezerviranja za porezne obveze</i>	150			
<i>c) Rezerviranja za započete sudske sporove</i>	151			
<i>d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava</i>	152			
<i>e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima</i>	153			
<i>f) Druga rezerviranja</i>	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155			43.919
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		7.624	26.340
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnovne kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnovne kamata	163		3	
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobitci (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166		7.621	26.340
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		42.816	6.887

1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170	21.264	6.887
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172		
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173		
7. Ostali financijski rashodi	174		
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175	21.552	
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178		
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179	235.129	36.340
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180	924.507	216.325
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181	-689.378	-179.985
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182	0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183	689.378	179.985
XII. POREZ NA DOBIT	184		
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185	-689.378	-179.985
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187	689.378	179.985
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189		
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191		
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193	0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194	0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195	0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196	0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197	0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198	0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200	0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201	0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202		
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203		
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204		

II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205	0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206	0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208		
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209		
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210		
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211		
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212		
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213	0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215		
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217		
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218		
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219		
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220		
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221		
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222		
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223	0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224	0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225	0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226		
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227		

4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Smart goal d.o.o. je građevinska tvrtka osnovana početkom 2017.godine, u ravnomjernom omjeru suvlasništva supružnika Oskara Mioca i Lidije Deme Deže.

Tvrtka Smart goal d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću osnovana i započela sa obavljanjem djelatnosti gradnje kao osnovnom djelatnosti tvrtke početkom 2017.g. - za izvođenje građevinskih i građevinsko-obrtničkih radova - sve vrste građevinskih radova na gradnjama, adaptacijama, rekonstrukcijama i sanacijama stambenih i nestambenih objekata.

Smart goal d.o.o. je u prve tri godine svog poslovanja prvenstveno bila usmjerena na lokalno tržište – područje Šibensko-kninske županije i srednju Dalmaciju, ali je zahvaljujući dobroj promidžbi, velikim dijelom u vidu usmene predaje zadovoljnih klijenata, imala i poslovne angažmane šire na prostoru RH (područje Slavonije, Samobor, područje Ogulina).

Kupci tvrtke su privatni naručitelji – kako fizičke tako i pravne osobe,

U 2019 i početkom 2020.,g, tvrtka je bila angažirana i izrealizirala nekoliko kompleksnih projekata izgradnje stambenih objekata za naručitelje – fizičke osobe, te dvije velike narudžbe rekonstrukcije ugostiteljskih objekata.

Tvrtka je ugovorila i dva velika projekta koji su se trebali izrealizirati tijekom 2020 i 2021 g., i tako osigurati daljnje funkcioniranje i likvidnost tvrtke. U svrhu realizacije predmetnih ugovora tvrtka je nabavila i dodatnu opremu (građevinski strojevi, alati) za izvođenje radova predmetnih ugovora. Međutim, uslijed situacije sa covid19, oba klijenta su otkazala ugovor iz razloga što ih njihovi financijeri (banke) u tom trenutku radi nastale situacije nisu bili spremni pratiti.

Radi navedene situacije koja je nastupila, tvrtka nije bila u mogućnosti nadomjestiti u kratkom vremenu ta dva ugovora sa drugim poslovima, obzirom da se u tom trenutku organizacija posla temeljila na planu izvedbe dva ugovorena posla za izgradnju dviju obiteljskih kuća. U tom smislu je tvrtka organizirala i svoje tada zaposlene radnike i strojeve koje je nabavila (dakle i ljudske i materijalne resurse). Tijekom 2021.g. tvrtka je tek u malom omjeru uspjela nadomjestiti „izgubljene“ poslove, koji nisu bili dostatni za pokrivanje troškova.

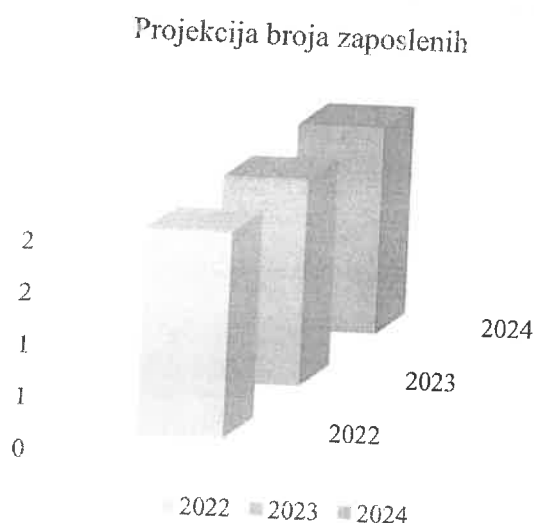
Do blokade poslovnog računa došlo je zbog nemogućnosti podmirenja redovnih obveza.

Tvrtka u uvjetima nelikvidnosti, nesolventnosti i u konačnici s blokadom računa, nije u mogućnosti poslovati i podmirivati dugove. Bez obzira na trenutnu situaciju, tvrtka nastoji

zadovoljiti želje i potrebe tržišta te planira vratiti društvo u redovito poslovanje kroz smanjenje troškova nabave, povećanje prodaje i profitabilnosti te pronalaženje novih kupaca. Poduzimaju sve moguće mjere kako bi svoje poslovanje pokušali vratiti u prvobitno stanje.

4.1. Analiza zaposlenih te položaj radnika

Tvrtka nema zaposlenih na dan 31.07.2022. i na dan predaje plana restrukturiranja. Nakon restrukturiranja planiraju zaposliti 2 djelatnike u naredne dvije godine. Planirano kretanje broja zaposlenih prikazano je grafičkim prikazom u nastavku, a odnosi se na period od 2022. g. - 2024. g. Grafički prikaz prikazuje povećanje broja zaposlenih u odnosu na prethodne godine (prosječan broj zaposlenih) što je rezultat restrukturiranja tvrtke i povećanja prodaje do kojeg je došlo kroz projekciju budućeg poslovanja tvrtke.



Grafički prikaz: Plan kretanja broja zaposlenih po godinama

Sukladno navedenim podacima vidljivo je kako dužnik od 31.07.2022. pa do trenutka predaje predstečajne dokumentacije zbog trenutne ekonomske situacije unutar društva nije bio u mogućnosti zapošljavati nove djelatnike već je bio prisiljen otpuštati radnike. Dužnik želi istaknuti kako na dan predaje predstečajne dokumentacije ima sigurna radna mjesta koja nisu ugrožena te će u periodu restrukturiranja nastojati zapošljavati djelatnike ovisno o potrebama posla koji se obavlja.

Dužnik želi istaknuti kako na dan 31.07.2022. godine nema dugovanje prema radnicima. Nakon pokretanja predstečajnog postupka te deblokade poslovnog računa dužnik će nastojati i dalje

podmirivati redovito sve obveze prema radnicima kao i do sada. Također dužnik želi istaknuti kako su obveze prema zaposlenima uvijek bile prioritetne u pogledu plaćanja obveza te će tako biti i po otvaranju predstečajnog postupka te daljnjeg budućeg poslovanja.

5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Sukladno čl. 4. Stečajnog Zakona, u uvjetima nastupa nelikvidnosti koje se ogleda u nemogućnosti da SMART GOAL d.o.o. poduzetim mjerama financijskog restrukturiranja izvan predstečajnog postupka sama uspostavi stanje likvidnosti, tvrtka SMART GOAL d.o.o. pokreće predstečajni postupak. Razlozi pokretanja predstečajnog postupka ogledaju se u nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza, što je dovelo do jaza između priljeva i odljeva novčanih sredstava na računu dužnika. Prijeteća nesposobnost za plaćanje ogleda se u činjenici da dužnik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje, odnosno da je na dan predaje Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka do 60 dana u blokadi što je dokazao potvrdom sa Fine o danima blokade i Očevidnikom o redoslijedu plaćanja koji su priloženi Prijedlogu za pokretanje predstečajnog postupka.

Bez provedba mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, tvrtka neće biti u mogućnosti podmirivati obaveze u skladu sa zakonskim rokovima.

6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

U nastavku je prikazan izračun manjka likvidnih sredstava na dan 31.07.2022. godine

POZICIJA	IZNOS
1. Sirovine i materijal	305.683
2. Postrojenja i oprema	197.971
UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA	503.654,00
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	703.565
2. Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	802.235
3. Obveze prema dobavljačima	101.301
4. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	1.029
5. Ostale kratkoročne obveze	36.865
UKUPNO OBVEZE	1.644.995,00
MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-1.141.341,00

Izračun manjka likvidnih sredstava

Manjak likvidnih sredstava na dan 31.07.2022. godine prema bilančnim pozicijama iznosi -1.141.341,00 kn, a isti je iskazan kao razlika obveza i likvidne imovine.

7. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Vjerovnici koji sudjeluju u predstečajnom postupku, svrstani su u grupu A i B sukladno tablici u nastavku.

SKUPINA	VJEROVNICI	SALDO (HRK)	SALDO (EUR)	UDIO	OTPIS(%)	OTPIS (HRK)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (HRK)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	POČEK OTPLATE	ROK OTPLATE
A	Vjerovnici sa neosiguranim tražbinama	1.025.950,98	136.167,10	65,63%	70,00%	718.165,69	95.316,97	307.785,29	40.850,13	-	12 mjeseci	48 mjeseci
B	Vjerovnici sa osiguranim tražbinama	537.351,14	71.318,75	34,37%	-	0,00	0,00	537.351,14	71.318,75	3,25%	6 mjeseci	72 mjeseci
	Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	1.563.302,12	207.485,85	100,00%	-	718.165,69	95.316,97	845.136,43	112.168,88	-	-	-

Visina obveza, razina očekivanog namirenja i prijedlog rokova za namirenje obveza

Sukladno prikazanoj tablici dužnik ima obveze koje sudjeluju u predstečajnom postupku u iznosu od 1.563.302,12 kn/ 207.485,85 €. Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu neosiguranih vjerovnika koje se odnose na obveze prema vjerovnicima koji nisu osigurani drugim pravima te skupninu osiguranih vjerovnika koje se odnose na obveze prema vjerovnicima koji su osigurani drugim pravima.

Dužnik prema vjerovnicima predlaže sljedeće uvjete namirenja sa rokovima počeka i otplate:

1. Vjerovnici neosiguranih tražbina u iznosu od 1.025.950,98 kn/ 136.167,10 € namirit će se u 30% ukupnog iznosa pojedine tražbine na 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata.
2. Vjerovnici osiguranih tražbina u iznosu od 537.351,14 kn/71.318,75 € namirit će se u cijelosti na 72 jednaka mjesečna anuiteta nakon isteka počeka od 6 mjeseci, uz godišnju kamatnu stopu 3,25%.

Sukladno predloženim uvjetima namirenja obveza prema vjerovnicima u iznosu od 1.563.302,12 kn/ 207.485,85 € dužnik će otpisati dio tražbina u iznosu od 718.165,69 kn/

95.316,97 €, te će preostati za otplatu 845.136,43 kn/ 112.168,88 € koje će dužnik otplatiti prema uvjetima namirenja koji su predloženi prema pojedinoj skupini.

Otpisom tražbina dužniku se omogućava rasterećenje u financijskom pogledu, što će pridonijeti stvaranju viška likvidnih sredstava za nastavak daljnjeg redovnog poslovanja.

Provedbom mjera financijskog restrukturiranja, društvo će sanirati manjak likvidnih sredstava te će nastati višak likvidnih sredstava od 157.467,69 kn/20.900 €, što će uz provedbu operativnih mjera omogućiti dugoročnu financijsku likvidnost jer će sve kratkoročne obveze dijelomočno otpisati, a razliku pretvoriti u dugoročne obveze. U efekt financijskog restrukturiranja uključen je utjecaj operativnih mjera.

Tablica:

POZICIJA	IZNOS (HRK)	IZNOS (EUR)
1. Sirovine i materijal		
2. Postrojenja i oprema	305.683	40.571
UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA	197.971	26.275
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	503.654,00	66.846
2. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	703.565	93.379
3. Obveze prema dobavljačima	802.235	106.475
4. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	101.301	13.445
5. Ostale kratkoročne obveze	1.029	137
UKUPNO OBVEZE	36.865	4.893
MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	1.644.995,00	218.328
UTJECAJ FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-1.141.341,00	-151.482
UTJECAJ OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	718.165,69	95.317
UTJECAJ FINACIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	580.643,00	77.065
VIŠAK LIKVIDNIH SREDSTAVA NAKON MJERA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA:	1.298.808,69	172.382
<i>Višak likvidnih sredstava</i>	157.467,69	20.900

8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE

Operativno restrukturiranje prvenstveno je usmjereno na povećanje efikasnosti i racionalizaciju internih procesa radi postizanja što boljih rezultata. Osim financijskog restrukturiranja, čime će se obveze društva reprogimirati na duži vremenski period te time društvo dovesti u stanje likvidnosti, Plan restrukturiranja uključuje i određenje mjere operativnog restrukturiranja:

- Povećanje broja zaposlenih
Sukladno planovima, tvrtka će zaposliti 2 djelatnika u naredne dvije godine
- Optimizacija radnih procesa
Odnosi se na smanjenje troškova u svim segmentima poslovanja (nabava, prodaja, administracija...) i povećanje iskorištenosti radne snage, ulaganje u nova stručna i upravljačka znanja te kao posljedica svega ovog povećanje efikasnosti.
- Povećanje prihoda
Tvrtka će tražiti dodatne izvore prihoda i usmjeriti nove napore na tržišta koja imaju interes za njihove usluge.
- Povećanje profitabilnosti
Sukladno povećanju prodaje planira se i povećanje profitabilnosti koja će imati značajan učinak na poslovanje poduzeća.
- Marketing
Najvažnija stavka u poslovanju je oglašavanje i informiranje klijenata o vlastitim uslugama, što već intenzivno provode, te će nastaviti u tom smjeru kroz izradu web stranice, google ads-a te direktnim oglašavanjem putem časopisa.

Sve navedene aktivnosti u funkciji su boljeg financijskog rezultata i ostalih financijskih ciljeva (veće operativne dobiti, profitabilnosti kapitala i imovine te ekonomske dodane vrijednosti).

8.1. Izračun učinka operativnih mjera na poslovanje

Kroz segment operativnih mjera restrukturiranja, društvo će povećati profitabilnost za ukupno 580.643,00 kn u odnosu na prethodno razdoblje, čime će se postići optimalno, profitabilno poslovanje. Operativne mjere imat će vremenski učinak isti kao i financijsko restrukturiranje te se predviđa trajanje za 3 godine odnosno do kraja tekuće godine te dvije sljedeće.

RB	OPIS	IZNOS
1.	Povećanje profitabilnosti kroz Optimizaciju radnih procesa	194.553,00
2.	Povećanje profitabilnosti kroz novi segment nabave	187.906,00
3.	Povećanje profitabilnosti kroz operativne poslovne procese	198.184,00
	Ukupno:	580.643,00
	<i>Operativne mjere</i>	

9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE

Plan poslovanja temelji se na postojećim tržišnim, organizacijskim i proizvodno-tehnološkim kapacitetima i mjerama operativnog i financijskog restrukturiranja koje su uključene u izradu ovog izvještaja. Ključne pretpostavke projekcije poslovanja:

- Projekcija računa dobiti i gubitka utvrđena je za tekuću godinu i sljedeće dvije godine poslovanja, a podlogu za izračun čine utvrđene kategorije u Planu restrukturiranja (tržišne okolnosti, utjecaj na prodajnu i troškovnu učinkovitost, utjecaj financijskog restrukturiranja).
- Prihodi i bruto marža - Projekcija prihoda unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projekcijama za sve djelatnosti kojima se Društvo bavi, a interpretira se kroz ključne pokazatelje ekonomske efikasnosti od kojih su najvažniji:
 - Stabilizacija prihoda, povećanje bruto marže i poboljšanje naplate dodatnim instrumentima osiguranja, a zasnivaju se na predviđenom utjecaju projekta restrukturiranja kao i na likvidnom poslovanju do kojeg se došlo putem reprograma obveza
 - Rast prihoda kroz povećanje kanala prodaje (novi kupci, povećanje suradnje s postojećim kupcima, nova tržišta)
- Troškovi - projekcija troškova unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projiciranju svake pojedine stavke troškova, od kojih su ključni:
 - Smanjenje operativnih troškova koje će se ostvariti kroz povećan opseg posla i veće marže

Tablica: Projekcija budućeg poslovanja za razdoblje od 2022. – 2024. godine

Planirani prihod

R.b.	Opis	2022	2023	2024
1	Prihod	740.000	985.000	1.250.000
	Ukupno Prihod	740.000	985.000	1.250.000

Planirani troškovi poslovanja

R.b.	Opis	2022	2023	2024
1	Sirovina i materijal	377.400	502.350	637.500
2	Bruto plaće	56.000	182.400	182.400
3	Financijski izdaci (kta)	32.761	27.301	22.751
4	Amortizacija	121.000	123.420	125.888
5	Ostalo	74.000	98.500	125.000
	Ukupni troškovi	661.161	933.971	1.093.539

Projekcija računa dobiti i gubitka

R.b.	Opis	2022	2023	2024
I	Prihod	740.000	985.000	1.250.000
II	Rashod	661.161	933.971	1.093.539
a	Materijalni troškovi	451.400	600.850	762.500
b	Bruto plaće	56.000	182.400	182.400
c	Amortizacija	121.000	123.420	125.888
d	Rashod financiranja	32.761	27.301	22.751
III	Dobit prije oporezivanja	78.839	51.029	156.461
IV	Porez na dobit	7.884	5.103	15.646
V	Neto dobit	70.955	45.926	140.815

Projekcija budućeg poslovanja

U nastavku se daje pojašnjenje projicirane tablice po kategorijama:

1. Prihod – prihod se u odnosu na 2022. godinu povećao što je rezultat povećanja cijena i marketinških aktivnosti
2. Sirovine i materijal – udio troška u prihodu će se smanjiti promjenom tržišta nabave, društvo će se djelomično preorijentirati na nova tržišta
3. Bruto plaće – povećanje broja zaposlenih i troška bruto plaća
4. Financijski izdaci – odnose se na kamate i tečajne razlike koje se po godinama smanjuju, radi boljeg sustava plaćanja i boljeg planiranja tečajnih opterećenja
5. Amortizacija – odnosi se na smanjenje vrijednosti imovine, godinama se povećava za 16% u odnosu na 2022. godinu jer društvo planira obnoviti dio opreme koja se koristi u poslovanju

6. Ostali troškovi – odnose se na razne troškove kao što su troškovi vanjskih suradnika, knjigovodstva, usluga te ostali troškovi

10. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA

Tvrtka će provedbom navedenog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja biti dovedena u stanje stabilnog, održivog i neograničenog poslovanja, sa stanjem obveza kako je prikazano u Bilanci na dan 31.12.2024. godine, kao zadnjeg dana za koji je sastavljen plan.

POZICIJA	31.07.2022.	31.12.2026.
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	703.565	487.332
2. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	802.235	675.114
3. Obveze prema dobavljačima	101.301	79.531
4. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	1.029	698
5. Ostale kratkoročne obveze	36.865	26.791
Ukupno:	1.644.995	1.269.466

Planirana bilanca

11. ANALIZA SVIH TRAZBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva SMART GOAL d.o.o. sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 12. siječnja 2023. godine i Dopuni rješenja od 08. veljače 2023. godine prema visini i vrsti prikazane su kako slijedi:

RB	Ime i prezime / Naziv vjerovnika	OIB vjerovnika	Adresa vjerovnika	Iznos utvrđene tražbine (HRK)	Iznos utvrđene tražbine (EUR)	Struktura	Vrsta tražbine
1.	BRODOMERKUR d.d.	33956120458	Solinska 47, Split	15.220,07	2.020,05	0,97%	Neosigurani vjerovnik
2.	CIRUS d.o.o.	44620978825	Splitska 81, Primošten	79.263,34	10.520,05	5,07%	Neosigurani vjerovnik
3.	LIDIA DEME DEŽE	86397000627	Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik	703.564,74	93.379,09	45,01%	Neosigurani vjerovnik
4.	OSKAR MIOCA	21919061689	Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik	36.864,73	4.892,79	2,36%	Neosigurani vjerovnik
5.	REGULUS RAČUNOVODSTVO d.o.o.	52118875956	Stjepana Radića 14, Šibenik	4.750,00	630,43	0,30%	Neosigurani vjerovnik
6.	SMART TURN d.o.o.	49218104597	Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik	126.629,62	16.806,64	8,10%	Neosigurani vjerovnik
7.	TOTAL INSPECT d.o.o.	36681698896	Stjepana Radića 137/A, Šibenik	5.625,00	746,57	0,36%	Neosigurani vjerovnik
8.	MOBIL LEASING d.o.o.	17080997510	Kovinska ulica 5, Zagreb	34.789,79	4.617,40	2,23%	Neosigurani vjerovnik
9.	UNICREDIT LEASING CROATIA d.o.o.	18736141210	Samoborska cesta 145, Zagreb	19.243,69	2.554,08	1,23%	Neosigurani vjerovnik

10.	HRVATSKA AGENCIJA ZA MALO GOSPODARSTVO, INOVACIJE I INVESTICIJE	25609559342	Ksaver 208, Zagreb	295.540,08	39.224,91	18,90%	Osigurani vjerovnik
11.	NOVA HRVATSKA BANKA d.d.	78427478594	Varšavska ulica 9, Zagreb	241.811,06	32.093,84	15,47%	Osigurani vjerovnik
Ukupno:				1.563.302,12	207.485,85	100,00%	

Analiza tražbina prema visini i vrsti

11.1. Analiza tražbina koje su predmet sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka navedene su u sljedećoj tablici:

R.B.	Naziv suda ili drugog tijela	Vrsta postupka (parnični, izvanparnični, ovršni, prekršajni, kazneni, upravni, stečajni i dr.)	Poslovni broj / Klasa	Predmet postupka	Podaci o drugoj stranci (naziv / ime i prezime, adresa i OIB)	Pravna pozicija dužnika (tužitelj, tuženik, predlagatelj, okrivljenik, ovrhovoditelj, ovršenik i dr)	Vrijednost predmeta spora / iznos kazne
1.	FINA	OVRŠNI	PNTSP-4	Predujam za namirenje troškova stečajnog postupka	FINA	OVRŠENIK	5.000,00 kn
2.	FINA	OVRŠNI	OV-1495/21-NSD	Zadužnica	Nova hrvatska banka d.d., OIB: 78427478595, Varšavska ulica 9, 10000 Zagreb	OVRŠENIK	1,79 kn
3.	FINA	OVRŠNI	OVRV-654/22	Rješenje o ovrši	CIRUS d.o.o., OIB: 44620978825, Splitska 81, 22202, Primošten	OVRŠENIK	58.046,55 kn

Analiza sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka društvo iskazuje radi cjelovitog i objektivnog prikaza poslovanja. Osnovanost tražbina koje su predmet sudskih postupaka bit će utvrđena u pojedinom sudskom postupku koji će biti nastavljeni nakon pravomoćnosti rješenja nadležnog suda kojim se potvrđuje predstečajni sporazum. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s tražbinama koje su predmet sudskih postupaka nakon okončanja parničnih postupaka

pokrenutih temeljem rješenja suda, dužnik će vjerovnika tih tražbina otplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i redovne vjerovnike s utvrđenim tražbinama.

12. PONUDA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU

Visina i uvjeti namirenja vjerovnika u predstečajnom postupku za svaku su skupinu vjerovnika povoljniji od procijenjene visine namirenja tih vjerovika u uvjetima unovčenja imovine u stečajnom postupku. Sukladno prethodno opisanom modelu, prijedlog predstečajnog postupka bazira se na otpisu dijela tražbina. Vjerovnici društva svrstani su u dvije skupine, a u nastavku donosimo prijedlog namirenja istih.

Dužnik SMART GOAL d.o.o. sa sjedištem u Šibeniku (Grad Šibenik), Ulica šibenskih vatrogasaca 3 upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Šibeniku pod matičnim brojem subjekta MBS: 110067186, OIB: 20375948448 predlaže namirenje prema vjerovnicima na sljedeći način:

Tražbine vjerovnika:

- Dug prema grupi **NEOSIGURANI VJEROVNICI** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 12. siječnja 2023. godine i Dopuni rješenja od 08. veljače 2023. godine iznosi 1.025.950,98 kn/ 136.167,10 €. Predlaže se otpis tražbina za 70%. Preostalih 30% tražbina otplatiti će se na 48 mjeseci uz 12 mjeseci počeka, bez kamata, u jednakim mjesečnim anuitetima, počevši od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom postupku svakog 15-tog u mjesecu.
1. BRODOMERKUR d.d., Solinska 47, Split, OIB: 33956120458 ukupan iznos tražbine iznosi 15.220,07 kn/ 2.020,05 €. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 10.654,05 kn/ 1.414,04 €. Preostali iznos tražbine od 4.566,02 kn/ 606,02 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 95,13 kn/ 12,63 €, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

2. CIRUS d.o.o., Splitska 81, Primošten, OIB: 44620978825 ukupan iznos tražbine iznosi 79.263,34 kn/ 10.520,05 €. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 55.484,34 kn/ 7.364,04 €. Preostali iznos tražbine od 23.779,00 kn/ 3.156,02 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 495,40 kn/ 65,75 €, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
3. LIDIA DEME DEŽE, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB: 86397000627 ukupan iznos tražbine iznosi 703.564,74 kn/ 93.379,09 €. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 492.495,32 kn/ 65.365,36 €. Preostali iznos tražbine od 211.069,42 kn/ 28.013,73 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 4.397,28 kn/ 583,62 €, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
4. OSKAR MIOCA, Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB: 21919061689 ukupan iznos tražbine iznosi 36.864,73 kn/ 4.892,79 €. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 25.805,31 kn/ 3.424,95 €. Preostali iznos tražbine od 11.059,42 kn/ 1.467,84 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 230,40 kn/ 30,58 €, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
5. REGULUS RAČUNOVODSTVO d.o.o., Stjepana Radića 14, Šibenik, OIB: 52118875956 ukupan iznos tražbine iznosi 4.750,00 kn/ 630,43 €. Tražbina će biti namirena na način da

predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 3.325,00 kn/ 441,30 €. Preostali iznos tražbine od 1.425,00 kn/ 189,13 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 29,69 kn/ 3,94 €, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

6. SMART TURN d.o.o., Ulica šibenskih vatrogasaca 3, Šibenik, OIB: 49218104597 ukupan iznos tražbine iznosi 126.629,62 kn/ 16.806,64 €. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 88.640,73 kn/ 11.764,65 €. Preostali iznos tražbine od 37.988,89 kn/ 5.041,99 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 791,44 kn/ 105,04 €, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
7. TOTAL INSPECT d.o.o., Stjepana Radića 137/A, Šibenik, OIB: 36681698896 ukupan iznos tražbine iznosi 5.625,00 kn/ 746,57 €. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 3.937,50 kn/ 522,60 €. Preostali iznos tražbine od 1.687,50 kn/ 223,97 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 35,16 kn/ 4,67 €, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
8. MOBIL LEASING d.o.o., Kovinska ulica 5, Zagreb, OIB: 17080997510 ukupan iznos tražbine iznosi 34.789,79 kn/ 4.617,40 €. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 24.352,85 kn/ 3.232,18 €. Preostali iznos tražbine od 10.436,94 kn/ 1.385,22 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 217,44 kn/ 28,86 €, računajući od

pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

9. UNICREDIT LEASING CROATIA d.o.o., Samoborska cesta 145, Zagreb, OIB: 18736141210 ukupan iznos tražbine iznosi 19.243,69 kn/ 2.554,08 €. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 13.470,58 kn/ 1.787,85 € . Preostali iznos tražbine od 5.773,11 kn/ 766,22 € otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 120,27 kn/ 15,96 €, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

- Dug prema grupi **OSIGURANI VJEROVNICI** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 12. siječnja 2023. godine i Dopuni rješenja od 08. veljače 2023. godine iznosi 537.351,14 kn/71.318,75 €. Predlaže se otplata utvrđenih tražbina u cijelosti na 72 mjeseca, uz 6 mjeseci počeka i kamatnu stopu 3,25%, u jednakim mjesečnim anuitetima, počevši od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom postupku svakog 15-tog u mjesecu.

1. HRVATSKA AGENCIJA ZA MALO GOSPODARSTVO, INOVACIJE I INVESTICIJE, Ksaver 208, Zagreb, OIB: 25609559342, ukupan iznos tražbine iznosi 295.540,08 kn/39.224,91 €. Tražbina će biti namirena u cijelosti, što iznosi 295.540,08 kn/ 39.224,91 € na 72 jednaka mjesečna anuiteta, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, uz kamatnu stopu 3,25%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

2. NOVA HRVATSKA BANKA d.d., Varšavska ulica 9, Zagreb, OIB: 78427478594, ukupan iznos tražbine iznosi 241.811,06 kn/32.093,84 €. Tražbina će biti namirena u cijelosti, što iznosi

241.811,06 kn/ 32.093,84 € na 72 jednaka mjesečna anuiteta, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, uz kamatnu stopu 3,25%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđivanju plana restrukturiranja. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje plan restrukturiranja dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA

Dužnik SMART GOAL d.o.o. ovim planom restrukturiranja za razdoblje od 2022. – 2024. godine nije predvidio mjeru novog zaduživanja, obzirom da će kod dužnika doći do viška likvidnih sredstava zbog mjere financijskog restrukturiranja.

14. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Troškovi restrukturiranja podijeljeni su u skupine koji uključuju sljedeće grupe troškova:

- Administrativni troškovi - 12.000,00 kn/1.593 €
- Operativni troškovi restrukturiranja - 13.000,00 kn/ 1.725 €
- Ostali troškovi – 11.000,00 kn/ 1.460 €

Ukupno očekivani troškovi postupka restrukturiranja procijenjuju se na 36.000,00 kn/ 4.778 €, koji će biti uvećani za troškove predstečajnog povjerenika sukladno odluci suda.

15. KATAGORIJE VJEROVNIKA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE

Sukladno Stečajnom zakonu Članak 66. Stavak 1 „*Tražbine radnika i prijašnjih radnika dužnika iz radnog odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanog zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljeda na radu ili profesionalne bolesti*“ nisu dio predstečajnog postupka te predstečajni postupak ni u kom slučaju ne utječe na njih.

U odnosu na navedeno dužnik je podmirio sve obveze prema zaposlenicima te na dan 31.07.2022. godine nema obveza za prioritetne tražbine.

16. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Dužniku SMART GOAL d.o.o. kako je već ranije naveo su radnici izuzetno važni za razvoj i napredovanje u poslovanju društva stoga je u nastavku opisan način savjetovanja i obavještavanja radnika kako bi se osjećali sigurno u trenutnoj situaciji predstečajnog postupka.

Obzirom da ne postoji Zakonom propisan način obavještavanja radnika o situacijama i promjenama unutar poduzeća u kojem su zaposleni, svaki poslodavac zadržava pravo osmisliti i provesti najbolji i najefikasniji način obavještavanja i savjetovanja radnika. SMART GOAL d.o.o. trenutno nema zaposlenih ali planira do kraja 2022. godine zaposliti 2 djelatnika. Isti će biti obaviješteni o statusu društva kao i o namjeri pokretanja predstečajnog postupka. Također kako bi radnici u svakom trenu imali informacije koje su bitne za njih na Oglasnoj ploči unutar uprave društva stoji obavijest o pokretanju predstečajnog postupka kao što će biti i izvještene buduće obavijesti o promjenama i tijeku postupka. Nadalje radnici će u svakom trenu moći provjeriti status predstečajnog postupka na E-oglasnoj ploči Trgovačkih sudova gdje su javnodostupni podaci o pojedinom postupku.

Dužnik želi istaknuti kako su organizirana savjetovanja jednom tjedno (svakog utorka) u periodu od 09,00 do 12,00 sati u kojem radnici mogu slobodno doći i tražiti informacije koje ih zanimaju.

Još jednom dužnik želi istaknuti kako će nastojati zaposliti što više radnika u narednom periodu.

17. OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOTI POSLOVANJA

Predloženim planom financijskog i operativnog restrukturiranja postižu se mjere financijskog i operativnog restrukturiranja koje će dužniku omogućiti nastavak redovnog poslovanja po provedbi. Dužnik je kao mjere financijskog restrukturiranja predvidio otpis djela dugovanja prema vjerovnicima, otplatu na rate te poček koji će uvelike pridonijeti omogućavanju dovoljno sredstava za otplatu dugovanja prema vjerovnicima te protok obrtnih sredstava. Planom restrukturiranja dužnik će nastojati osigurati održivost, protok likvidnih sredstava u što većoj mjeri te osigurati radna mjesta. Također nastojat će se održati kontinuitet poslovanja a isto tako i sklopiti nove poslove te razvijati nove grane poslova.

Dužnik je odlučio pokrenuti predstečajni postupak kako bi restrukturirao tvrtku te si samim restrukturiranjem ostvario preduvjete za dugoročno isplativo i održivo poslovanje, a koje su objektivno ovim planom iznesene te imaju mogućnost opstanka i održivosti. Proces restrukturiranja u periodu od 2022. -2024. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke SMART GOAL d.o.o. za 2022. – 2024. godinu usvojio je i odobrio zakonski zastupnik tvrtke SMART GOAL d.o.o. dana 15.02.2022, godine.

SMART GOAL
d.o.o. ŠIBENIK
Šibenskih vatrogasaca 3
OIB: 20375348448

SMART GOAL d.o.o.

Lidia Deme Deže, direktor

