

2 St -152/17-53

STEČAJNI UPRAVITELJ
LORIS RAK

TRGOVAČKI SUD U PAZINU
PRIMLJENO
23-04-2018

339

Zagrebačka 18, 51000 Rijeka; tel: +385959146409; fax: +38551493307; e-mail: loris.rak@optinet.hr

U Rijeci, 18. travnja 2018. godine

TRGOVAČKI SUD U PAZINU

Na posl.broj: 2 St-152/2017

STEČAJNI DUŽNIK: PŠRD DELFIN u stečaju Pula, Verudella 1, OIB: 80287715643

PRIJEDLOG ZA SAZIVANJE SKUPŠTINE VJEROVNIKA

Odlukom Skupštine vjerovnika od dana 28. rujna 2017. godine naloženo je stečajnom upravitelju izrada stečajnog plana kojim će biti predviđeno namirenje svih vjerovnika stečajnog dužnika u cijelosti, primjerenom roku te sukladno načinu koji će biti dogovoren na sjednicama Odbora vjerovnika.

Stečajni upravitelj je članovima Odbora vjerovnika godine predočio nacrt stečajnog plana kao i akata koji će se donijeti u sklopu provedbe stečajnog plana te su na isti na 6. sjednici održanoj dana 17. travnja 2018. godine dali pozitivno mišljenje o prijedlogu stečajnog upravitelja.

Slijedom navedenog, stečajni upravitelj predlaže temeljem članka 104. stavka 1 Stečajnog zakona („Narodne novine“ br. 71/15) stečajnom sucu sazivanje Skupštine vjerovnika stečajnog dužnika POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO u stečaju Pula, Verudella 1, OIB: 80287716543.

Stečajni upravitelj predlaže stečajnom sucu odrediti sljedeći

DNEVNI RED

1. Raspravljanje i glasovanje o prijedlogu stečajnog plana.

U prilogu ovog prijedloga dostavljaju se prijedlog stečajnog plana kao i akata koji će se donijeti u sklopu provedbe stečajnog plana radi objave servisu e-oglasna ploča Trgovačkog suda u Pazinu sukladno članku 321. stavku 2. Stečajnog zakona.

X 

PŠRD DELFIN u stečaju
Loris Rak, stečajni upravitelj

PŠRD DELFIN PULA
u stečaju
PULA, Verudella 1
OIB: 80287715643

PŠRD DELFIN PULA u stečaju

STEČAJNI PLAN
2 St-152/2017

LORIS RAK, stečajni upravitelj

18. travnja 2018. godine

PRIPREMNA OSNOVA PLANA

Na temelju članka 306. stavka 1. Stečajnog zakona ("Narodne novine" br. 71/15, 104/17) određeno je da se u pripremnoj osnovi Stečajnog plana navode mjere koje su poduzete prije otvaranja stečajnog postupka ili se trebaju poduzeti, kako bi se stvorili temelji za planirano ostvarivanje prava sudionika.

Nadalje je u stavku 2. istog članka navedeno da pripremna osnova mora sadržavati i sve ostale podatke o osnovama i posljedicama stečajnog plana koji su važni za donošenje odluke vjerovnika o stečajnom planu i za njegovu sudsku potvrdu. Ovim dijelom stečajnog plana svi vjerovnici imaju na raspolaganju podatke o mogućnosti ostvarivanja cilja plana, te podlogu za donošenje odluke o njegovom prihvatanju.

1. OSNOVNI PODACI O STEČAJNOM DUŽNIKU

NAZIV SUDA:	TRGOVAČKI SUD U PAZINU
POSLOVNI BROJ:	2 St-152/2017
STEČAJNI SUDAC:	ADRIJANA LABINJAN SKOK

PUNI NAZIV STEČAJNOG DUŽNIKA:	POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ PULA u stečaju
SKRAĆENI NAZIV:	PŠRD „DELFIN“ PULA u stečaju
SJEDIŠTE:	Pula, Verudella 1
OIB:	80287715643
MBS:	3228843
OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE:	Loris Rak, stečajni upravitelj

POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ PULA je udruga koja obavlja djelatnost pružanja usluge veza brodova svojim članovima u luci posebne namjene – sportskoj luci.

PŠRD „DELFIN“ PULA je upisano u glavnu knjigu Registra udruga Republike Hrvatske dana 18. ožujka 1998. godine pod registarskim brojem 18000400.

Rješenjem Trgovačkog suda u Pazinu posl.br. 2 St-152-2017-12 od dana 2. svibnja 2017. godine, otvoren je stečajni postupak nad dužnikom, te je stečajnim upraviteljem imenovan Loris Rak, Rijeka, Zagrebačka 18, OIB: 81830822007.

Pravno ustrojbeni oblik stečajnog dužnika jest udruga. Registrirana djelatnost udruge prema NKD-u je djelatnost sportskih klubova. U registru udruga su prijavljene sljedeće djelatnosti udruge: sudjelovanje na natjecanjima u sportskom ribolovu na moru i njihovo organiziranje; organiziranje sportskih edukativnih projekata i programa (*kampovi, škole, priredbe, festivali, radionice*) za poticanje bavljenja sportom i tjelesnim vježbanjem; suradnja sa stručnim i znanstvenim institucijama, tijelima državne uprave i drugim institucijama u području ekološke zaštite mora, obale i podmorja, potrage i spašavanja na moru, očuvanje morske i primorske flore i faune, protupožarne zaštite obalnog pojasa te posebno zaštita podmorskih arheoloških nalazišta, organiziranje stručnih predavanja, seminara i savjetovanja radi stručne edukacije

članova, izdavanje stručnih časopisa i drugih publikacija iz djelatnosti te ostale djelatnosti utvrđene člankom 9. Statuta.

Gospodarske djelatnosti kojima se udruga bavi su ugostiteljstvo i upravljanje sportskom lukom.

2. UZROCI NASTANKA STEČAJNOG POSTUPKA

Osnovni uzrok koji je udrugu PŠRD „DELFIN“ PULA doveo u stečaj je nesposobnost za plaćanje svih nastalih obveza.

Stečajni dužnik je svoju djelatnost obavljao na temelju Ugovora o koncesiji pomorskog dobra u svrhu korištenja luke posebne namjene od 1. travnja 2009. godine. Ugovor o koncesiji sklopljen je temeljem odluke Vlade Republike Hrvatske za dodjelu koncesije na pomorskom dobru za luku posebne namjene – sportsku luku „Delfin“ na k.o. Pula („Narodne novine“ br. 36/09). Glavninu prihoda je stečajni dužnik ostvarivao temeljem članarina koje su plaćali članovi udruge te je iz tih izvora financirao svoje poslovanje.

Nad dužnikom je u periodu od 17. srpnja 2013. godine do 9. svibnja 2014. godine obavljen financijski nadzor od strane Ministarstva financija, Uprave za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor čiji je predmet bio provjeriti zakonitost, pravilnost i pravodobnost obračuna, prijava i uplata naknade za koncesiju na pomorskom dobru za razdoblje od 01. travnja 2009. godine do 17. srpnja 2013. godine. Nadzor je obavljen temeljem zahtjeva Općinskog državnog odvjetništva u Puli broj R-DO-164/13 od 14. lipnja 2013. godine.

Tijelo nadzora je u svom zapisniku, KLASA: 042-01/13-01/113, URBROJ: 513-08-04-01-14-16 od 12. rujna 2014. godine utvrdilo da se stečajni dužnik ne pridržava Ugovora o koncesiji obrazlažući isto da je stečajni dužnik u vremenu za koje je obavljan nadzor zaključio više ugovora za gospodarsko korištenje pomorskog dobra.

Na temelju navedenog zapisnika, Ministarstvo financija – Carinska uprava, Područni ured Rijeka je svojim rješenjem KLASA: UP/I-471-02/15-09/10, URBROJ: 513-02-6005/1-15-5 od 5. svibnja 2015. godine utvrdilo novu obvezu za koncesijsku naknadu stečajnom dužniku u ukupnom iznosu od 2.636.664,62 kuna.

Protiv predmetnog rješenja je stečajni dužnik podnio žalbu, no međutim ista je odbijena. Stečajni dužnik je po odbijanju žalbe podnio upravnu tužbu protiv predmetnog rješenja o kojoj još nije pravomoćno odlučeno.

Po završetku financijskog nadzora, te utvrđivanja nove obveze za koncesijsku naknadu stečajnom dužniku te nakon rješenja o ovrsi Porezne uprave od dana 2. studenog 2016. godine radi prisilne naplate naknade za koncesiju, stečajni dužnik nije bio više u mogućnosti plaćati svoje obveze te je to dovelo do blokiranja računa udruge i do nastupanja stečajnog razloga nesposobnosti za plaćanje.

3. PODUZETE RADNJE STEČAJNOG UPRAVITELJA

Prema svojim zakonskim dužnostima koje su propisane u članku 89. Stečajnog zakona, stečajni upravitelj je poduzeo određene mjere i radnje nakon otvaranja stečajnog postupka nad stečajnim dužnikom.

Dana 5. svibnja 2017. godine stečajni upravitelj je stupio u posjed i preuzeo stečajnu masu na upravljanje. Istom prilikom je organiziran sastanak s bivšim zastupnikom po zakonu stečajnog dužnika, Ante Restović iz Pule, Croazia 19.

Stečajni upravitelj je zatvorio sve ranije otvorene račune dužnika u poslovnim bankama te otvorio novi račun sukladno članku 218. Stečajnog zakona.

Stečajni je upravitelj pozvao sve dužnike stečajnog dužnika da svoje obveze koje imaju prema stečajnom dužniku ispunе na novi račun.

Stečajni upravitelj je napravio novi pečat stečajnog dužnika.

Dana 15. svibnja 2017. godine stečajni upravitelj je poslao prijedlog stečajnom sucu za odobrenjem sklapanja novih Ugovora o radu, sve u skladu s člankom 191. Stečajnog zakona radi dovršetka započetih poslova i otklanjanja moguće štete.

Nadalje, dana 15. svibnja 2017. godine stečajni je upravitelj poslao prijedlog stečajnom sucu za osnivanje Odbora vjerovnika i imenovanja njegovih članova, s obzirom da je stečajni upravitelj smatrao svrsishodnim da i prije održavanja prvog izvještajnog ročišta vjerovnici prate i sudjeluju u aktivnostima stečajnog upravitelja sukladno članku 96. Stečajnog zakona.

Stečajni upravitelj je dana 18. svibnja 2017. godine uručio radnicima stečajnog dužnika otkaze ugovora o radu temeljem članka 191. stavka 2. Stečajnog zakona.

Dana 24. svibnja 2017. godine stečajni upravitelj je zaprimio rješenje nadležne Porezne uprave kojim se obustavlja postupak ovrhe naplate poreza i drugih javnih davanja.

Dana 26. svibnja 2017. godine stečajni upravitelj je sklopio ugovore o radu s Aleksandra Juničić iz Rijeke, Košićevac 4, Sanja Desnica iz Pule, Sisplac 13, Ivan Brkić iz Vodnjana, Peroj 1 i Ante Restović iz Pule, Croazia 19 na određeno vrijeme od 6 (šest) mjeseci.

Stečajni upravitelj je izvršio uvid u postojeću poslovnu i financijsku dokumentaciju stečajnog dužnika, te je doveden u red očevidnik knjigovodstvenih podataka do dana otvaranja stečajnog postupka.

Na Skupštini vjerovnika održanoj dana 28. rujna 2017. godine vjerovnici su odlučili da se nastavi poslovanje stečajnog dužnika te naložili stečajnom upravitelju izradu stečajnog plana u roku od 6 (šest) mjeseci od dana donošenja odluke vjerovnika. Smjernice za izradu stečajnog plana dane su na samoj Skupštini gdje je odlučeno da stečajni plan mora predviđjeti namirenje vjerovnika u cijelosti te namirenje vjerovnika REPUBLIKA HRVATSKA u primjerenom roku i sukladno načinu koji će biti dogovoren na Odboru vjerovnika.

4. RADNJE KOJE ĆE PODUZETI STEČAJNI UPRAVITELJ

1. PREGLED IMOVINE I OBVEZA STEČAJNOG DUŽNIKA

Stečajni upravitelj je na temelju članka 223. Stečajnog zakona sastavio sustavan pregled u kojemu su navedeni i uspoređeni predmeti stečajne mase i dužnikove obveze i njihova procjena.

Popis predmeta stečajne mase detaljno je dan u izvješću za prvo izvještajno ročište.

U bitnome stečajna masa se sastoji od sljedeće imovine:

Red. br.	Opis nematerijalne imovine	Količina	Procjenjena vrijednost prava
1	Koncesija za luku posebne namjene od značaja za Republiku Hrvatsku - sportske luke Delfin	1	5.948.476,35 kn
2	Materijalna imovina – pokretnine i ulaganja u tuđu imovinu		178.954,96 kn
UKUPNO:			6.127.431,31 kn

Stečajnim planom stečajni dužnik bi zadržao svu nematerijalnu i materijalnu imovinu s obzirom da je ista neophodna radi nastavka poslovanja stečajnog dužnika. Ne postoji nefunkcionalna imovina koja bi se mogla unovčiti bez ugrožavanja poslovanja stečajnog dužnika.

U odnosu na obveze stečajne mase po provedbi stečajnog plana iste se procjenjuju kako slijedi:

PREGLED OBVEZA		
Red. br.	Opis obveze	Procjena vrijednosti obveze
1	Troškovi stečajnog postupka	301.064,29kn
	a) Nagrada članovima Odbora vjerovnika (bruto iznos)	10.064,49 kn
	b) Nagrada stečajnom upravitelju (bruto iznos)	291.000,00 kn
2	Tražbine vjerovnika II. višeg isplatnog reda	2.998.617,14 kn
UKUPNO:		3.299.681,43 kn

2. SPOROVI U TIJEKU

Stečajni dužnik vodi upravni spor pred Upravnim sudom u Rijeci posl. broj 5 Usl-1620/2015 u povodu tužbe stečajnog dužnika protiv MINISTARSTVA FINACIJA – Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak.

Stečajni dužnik vodi postupke prisilne naplate prema tablici sudskih postupaka koji su priloženi ovom stečajnom planu (PRILOG 1)

3. NAČIN PRIPREME STEČAJNOG PLANA

Odredbom članka 303. Stečajnog zakona propisano je da je nakon otvaranja stečajnoga postupka dopušteno izraditi stečajni plan u kojemu se može odstupiti od zakonskih odredbi o unovčenju i raspodjeli stečajne mase. Stečajnim planom može se, među ostalim, ostaviti dužniku sva imovina ili dio njegove imovine radi nastavljanja poslovanja dužnika te odrediti način namirenja stečajnih vjerovnika.

Sagledavajući način poslovanja stečajnog dužnika, poglavito okolnost da isti nema značajnije materijalne imovine kojom bi se moglo namiriti tražbine stečajnih vjerovnika po njihovom unovčenju, te uzimajući u obzir da nematerijalna imovina nije prenosiva u smislu članka 66. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17), zaključuje se da je najprimjereniji način na koji se mogu ispuniti smjernice vjerovnika izložene na Skupštini od 28. rujna 2017. godine ostavljanje dužniku da nastavi s poslovanjem zadržavajući koncesiju kao nematerijalnu

imovinu te kroz poslovanje ostvariti višak prihoda nad rashodima koji bi omogućili namirenje vjerovnika u cijelosti kroz određeni vremenski period.

Stoga se stečajni plan temelji na odredbi članka 303. stavka 2. točke 1., 6. i 11. Stečajnog zakona.

4. ANALIZA NATURALNIH I FINANCIJSKIH POKAZATELJA LUČKIH USLUGA I NJIHOV ODNOS PREMA POSLOVANJU DUŽNIKA

A) REZULTATI ISTRAŽIVANJA

Stečajni upravitelj je proveo istraživanje naknada za lučke usluge priveza brodica na području koje gravitira gradu Puli gdje je sjedište stečajnog dužnika. Istraživanjem su prikupljeni pokazatelji o naknadama za iste odnosno istovrsne lučke usluge koje pruža stečajni dužnik svojim članovima u postupku izvršavanja Ugovora o koncesiji.

Svrha istraživanja jest pribavljanje pokazatelja za komparativnu analizu cijenovne politike koncesionara i luka otvorenih za javni promet – komunalni dio luke, a u cilju formiranja zaključaka o prostoru povećanja članarina u mjeri koja ne bi dovela do osipanja članstva kako bi iskoristivost lučkih kapaciteta bila istovjetna kao i prije povećanja članarina.

Nužnost povećanja članarina proizlazi iz potrebe da se u prihvatljivom vremenskom razdoblju omogući višak prihoda nad rashodima kojim bi se u cijelosti podmirile tražbine stečajnih vjerovnika koje su utvrđene u ovom stečajnom postupku.

Istraživanje je provedeno na ukupno šest luka, uključujući i luku Delfin, usporedno po kategorijama brodica koje su definirane po nedjeljivom dužnom metru preko svega.

Napominje se da pritom nije uzet kao predmet istraživanja ukupni broj korisnika koji imaju pendentne zahtjeve za dodjelom veza u tim lukama, što se ostvaruje kroz kriterije za dodjelu veza u komunalnom dijelu luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja, odnosno kroz stjecanje članstva u udrugama koje su ovlaštenici luka posebne namjene - sportskih luka od županijskog značaja.

Komparativna analiza naknada dovodi do zaključka da postoji prostor za planirano povećanje članarina kojim bi se ostvarili prihodi namijenjeni namirenju stečajnih vjerovnika kroz stečajni plan.

Komparativni prikaz naknada za vez te članarina u lukama daje se kako slijedi:

LUKA																	
m	PŠRD DELFIN PULA U STEČAJU			LUKA BUNARINA PULA			LUKA MANDRAČ			LUKA ŠTINJAN			LUKA VINKURAN		LUKA PJEŠČANA UVALA		
	MJESEČNI VEZ (KN)	GODIŠNJI VEZ (KN)		MJESEČNI VEZ (KN)	GODIŠNJI VEZ (KN)		MJESEČNI VEZ (KN)	GODIŠNJI VEZ (KN)		MJESEČNI VEZ (KN)	GODIŠNJI VEZ (KN)		MJESEČNI VEZ (KN)	GODIŠNJI VEZ (KN)		MJESEČNI VEZ (KN)	GODIŠNJI VEZ (KN)
5	250,00	750,00		x	1000,00		x	1000,00		x	600,00		x	1000,00		x	500,00
6	300,00	900,00		x	1200,00		x	1200,00		x	600,00		x	1200,00		x	600,00
7	350,00	1050,00		x	1400,00		x	1400,00		x	600,00		x	1400,00		x	700,00
8	400,00	1200,00		x	1600,00		x	1600,00		x	600,00		x	1600,00		x	800,00
9	450,00	1350,00		x	1800,00		x	1800,00		x	600,00		x	1800,00		x	900,00
10	500,00	1500,00		x	2000,00		x	2000,00		x	600,00		x	2000,00		x	1000,00
11	550,00	1650,00		x	2200,00		x	2200,00		x	600,00		x	2200,00		x	1100,00
12	600,00	1800,00		x	2400,00		x	2400,00		x	600,00		x	2400,00		x	1200,00

B) MOGUĆNOSTI POVEĆANJA PRIHODA KROZ ODLUKU O ČLANARINAMA

Uzimajući u obzir rezultate prethodno navedene analize naturalnih i financijskih pokazatelja lučkih usluga na području Grada Pule, stečajni upravitelj je mišljenja kako ima prostora povećati prihode koje stečajni dužnik ostvaruje povećanjem članarina, a da pritom ne opadne potražnja za članstvom i pratećim stjecanjem prava na korištenje veza u luci.

Stečajni upravitelj je na temelju izvršene komparativne analize ocijenio prostor za mogućnost povećanja prihoda po osnovi članarine i usluge koje je na temelju Ugovora o koncesiji ovlašten pružati.

Slijedom navedenog, stečajni upravitelj je mišljenja da se javlja i potreba za promjenama akata koji propisuju djelovanje stečajnog dužnika kao udruge te prava i obveze članstva, prvenstveno po pitanju plaćanja članarine kao najizdašnijih prihoda stečajnog dužnika, kao i potrebu za promjenama akata koji uređuju red u luci „Delfin“ i ostvarivanje prava na vez u navedenoj luci, a sve kako bi se stvorili temelji za planirano ostvarivanje prava vjerovnika.

5. FINANCIJSKI PLAN I PLAN REZULTATA

PŠK Delfin Pretpostavke kretanja stavki RDIG-a za period 2017. - 2022.							
(u tisućama kuna)	2017. S	P 2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Promjena rasta prihoda od prodaje			90%	0%	0%	0%	0%
Promjena rasta poslovnih rashoda			3%	3%	3%	3%	3%

PŠK Delfin Rezultate od 3. godine							
(u tisućama kuna)	2017. S	P 2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Poslovni prihodi							
Prihodi od prodaje	494.780	1.012.074	1.850.838	1.850.838	1.850.838	1.850.838	1.850.838
Prihodi od donacija	250	1.813	1.813	1.813	1.813	1.813	1.813
Ostali prihodi - OD UKIDANJA REZERVIRANJA	288.471	257.139	272.154	272.155	272.156	272.157	272.158
Ukupno poslovni prihodi	783.501	1.271.027	2.124.806	2.124.807	2.124.808	2.124.809	2.124.810
Poslovni rashodi							
Rashodi za radnike	32 (184.718)	(243.099)	(243.099)	(250.392)	(257.904)	(265.641)	(273.610)
Materijalni rashodi	31 (12.487)	(134.476)	(134.476)	(138.510)	(142.665)	(146.945)	(151.353)
Rashodi za usluge	26 (117.764)	(320.188)	(320.188)	(329.794)	(339.688)	(349.878)	(360.375)
Amortizacija	15 (506.292)	(314.350)	(323.780)	(333.494)	(343.499)	(353.804)	(364.418)
Koncesijska naknada	20 (125.069)	(221.812)	(389.565)	(389.565)	(389.565)	(389.565)	(389.565)
Ostali poslovni rashodi	1% (69.776)	(13.770)	(13.770)	(14.183)	(14.609)	(15.047)	(15.499)
Ukupno poslovni rashodi	(1.016.106)	(1.247.695)	(1.424.878)	(1.455.938)	(1.487.929)	(1.520.880)	(1.554.819)
Financijski rashod	(431)	(429)	(6.684)	(6.684)	(6.684)	(6.684)	(6.684)
Neto financijski rezultat	(431)	(429)	(6.684)	(6.684)	(6.684)	(6.684)	(6.684)
Višak / (manjak)prihoda	(233.036)	22.903	693.243	662.185	630.195	597.245	563.306

Preneseni višak / (manjak) prihoda	(1.636.874)	(1.869.910)	(1.869.910)	(1.869.910)	(1.176.667)	(514.482)	115.713	712.958
Višak / (manjak) prihoda raspoloživ	(1.869.910)	(1.847.007)	(1.176.667)	(1.176.667)	(514.482)	115.713	712.958	1.276.264
EBITDA	273.687	337.682	1.023.708	1.002.363	47%	46%	45%	44%
EBITDA marža	35%	27%	48%	47%				

PROJEKCIJA TROSKOVA ZAPOSLENIKA

Broj zaposlenih	3	3	3	3	3	3	3	3
Prihod po zaposlenome	708.269	708.269	708.269	708.269	708.269	708.269	708.269	708.269
Bruto II plaća	243.099	250.392	257.904	265.641	273.610			
Prosječna bruto plaća	6.753	6.955	7.164	7.379	7.600			

PŠK Delfin								
Razdoblje od 5 godina								
(u tisućama kuna)	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.			
Novčani tijek iz osnovne djelatnosti								
Prijlivi	1.852.652	1.852.652	1.852.652	1.852.652	1.852.652			
Odljevi	(1.107.782)	(1.129.128)	(1.151.114)	(1.173.760)	(1.197.086)			
Operativni novčani tijek	744.870	723.524	701.537	678.891	655.566			
UKUPNO	3.504.388							

6. ANALIZA FINANCIJSKOG PLANA I PLANA REZULTATA U ODNOSU NA NAMIRENJE VJEROVNIKA

Analiza financijskog plana i plana rezultata predviđa da uz primjereno povećanje prihoda od 50% uz očekivano povećanje od 5% idućih godina mogućnost podmirenja vjerovničkih tražbina nije moguće ostvariti u vremenskom roku kraćem od pet godina.

Stoga se ovaj stečajni plan bazira na petogodišnjem vremenskom razdoblju gdje se interesi vjerovnika ostvaruju u tom vremenskom razdoblju uz očuvanje mogućnosti redovnog poslovanja dužnika nakon otvaranja stečajnog postupka.

7. RAZVRSTAVANJE SUDIONIKA U STEČAJNOM PLANU

Odredbom članka 308. Stečajnog zakona propisano je da se sudionici u stečajnom planu razvrstavaju pri utvrđivanju njihovih prava u skupine.

Sudionici predloženog stečajnog plana isključivo su stečajni vjerovnici. Stečajni plan ne zadire u prava trećih osoba.

U stečajnom postupku nema izlučnih vjerovnika.

U stečajnom postupku nema razlučnih vjerovnika.

Stečajni vjerovnici čije su tražbine utvrđene razvrstani su u više isplatne redove kako slijedi:

PRVI VIŠI ISPLATNI RED

RED. BR.	IME I PREZIME / TVRTKA / NAZIV VJEROVNIKA	OIB VJEROVNIKA	ADRESA / SJEDIŠTE VJEROVNIKA	IZNOS PRIJAVLJENE TRAZBINE	PRAVNA OSNOVA PRIJAVLJENE TRAZBINE	IZNOS UTVRĐENE TRAZBINE
1	IVAN BRKIĆ	03644020341	Vodnjan, Peroj 1	16.142,41 kn	ugovor o radu, obračun kamata	16.142,41 kn
2	SANJA DESNICA	91785589285	Pula, Sisplac 13	18.545,80 kn	ugovor o radu, obračun kamata	18.545,80 kn
2	MAURIZIO RADOLOVIĆ	34475608947	Vodnjan, Peroj 235	5.264,78 kn	ugovor o radu, obračun kamata	5.264,78 kn

DRUGI VIŠI ISPLATNI RED

RED. BR.	IME I PREZIME / TVRTKA / NAZIV VJEROVNIKA	OIB VJEROVNIKA	ADRESA / SJEDIŠTE VJEROVNIKA	IZNOS PRIJAVLJENE TRAZBINE	PRAVNA OSNOVA PRIJAVLJENE TRAZBINE	IZNOS UTVRĐENE TRAZBINE
1	HP-HRVATSKA POŠTA d.d.	87311810356	Zagreb, Jurišićeva 13	3.501,34 kn	Ugovor o poslovnoj suradnji DP3/2-18897/10, Izvod iz otvorenih stavaka, obračun kamata	3.501,34 kn
2	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Zagreb, Roberta Frangeša Mihanovića 9	7.816,66 kn	specifikacija potraživanja, Izvod iz otvorenih stavaka, obračun kamata	7.816,66 kn

3	PODRAVSKA BANKA d.d.	97326283154	Koprivnička, Opatička 3	1.603,45 kn	ugovor o otvaranju i vođenju poslovnog računa broj 2386002- 1110078718, ugovor o najmu EFTPOS terminala od 8.7.2011., ugovor o prijevremenoj isplati potraživanja nastalih korištenjem debitne kartice od 8.7.2011., izvod iz otvorenih stavaka	1.603,45 kn
4	PULA HERCULANEA d.o.o.	11294943436	Pula, Trg 1. Istarske brigade 14	4.829,74 kn	izvod iz otvorenih stavaka, obračun kamata	4.829,74 kn
5	Odvjetnik VLATKO NUIĆ	77914890289	Pula, Kranjčevićeva 16	1.250,00 kn	račun br. 16/1/1	1.250,00 kn
6	LIBARNA d.o.o.	32884575113	Pula, Petrovićeva 14	825,00 kn	račun br. 22-1-300	825,00 kn
7	KRUNOSLAV NOVOSELEC	37681826819	Novi Marof, Vladimira Nazora 22	1.800,00 kn	nagodba br. 16000682016	1.800,00 kn
8	CROATIA OSIGURANJE d.d.	26187994862	Zagreb, Vatroslava Jagliča 33	8.287,16 kn	računi, polica osiguranja, ugovor o osiguranju, izvadak iz poslovnih knjiga, obračun kamata	8.287,16 kn
9	ADRIANA NAUTICA d.o.o.	36595654642	Pula, Rohreggerova 5	1.139,25 kn	račun broj 1387-1- 300	1.139,25 kn
10	SPEKTAR USLUGA j.d.o.o.	49884144448	Ližnjan, Brajdice 57	2.750,00 kn	računi, izvod otvorenih stavaka	2.750,00 kn

Stečajni vjerovnici kojima su tražbine osporene razvrstani su u više isplatne redove kako slijedi:

DRUGI VIŠI ISPLATNI RED

1	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA, PODRUČNI URED RIJEKA, zastupano po županijskom državnom odvjetništvu u Puli	18683136487	Rijeka, Riva boduli 9	2.964.814,54 kn	rješenje Područnog carinskog ureda Rijeka, KLASA: UP/I- 471-02/16-09/10, UR.BROJ: 513-02- 6005/1-15-5 od 5. svibnja 2016. godine, rješenje o ovrsi KLASA: UP/I- 415-02/2016- 001/4391 od 2.11.2016., obračun kamata	0,00 kn
---	--	-------------	-----------------------	-----------------	---	---------

Ukupni iznos tražbina vjerovnika prvog višeg isplatnog reda iznosi 39.952,99 kuna te je navedeni iznos isplaćen vjerovnicima na temelju odobrenja Odbora vjerovnika za prvu djelomičnu diobu. Time su vjerovnici prvog višeg isplatnog reda u cijelosti namireni.

Ukupni iznos utvrđenih tražbina vjerovnika drugog višeg isplatnog reda iznosi 33.802,60 kuna koji iznos se odnosi na ukupno 10 (deset) vjerovnika.

S obzirom na veliki nesrazmjer tražbina vjerovnika kojima su utvrđene tražbine te tražbine vjerovnika REPUBLIKA HRVATSKA koji iznosi 2.964.814,54 kuna, stečajni upravitelj smatra da stečajni plan ne utječe istovrsno na gospodarski interes vjerovnika.

Tražbine vjerovnika utvrđenih tražbina iznose svega 1,1% tražbine vjerovnika s osporenom tražbinom koja se mogu isplatiti iz redovnih prihoda stečajnog dužnika bez opterećenja za njegovu likvidnost.

Također, vjerovnik REPUBLIKA HRVATSKA provedbom stečajnog plana koji omogućava nastavak poslovanja stečajnog dužnika ostvaruje prihode po javnim davanjima (naknada za koncesiju) koje stečajni dužnik plaća neovisno o namirenju dotad dospjelih tražbina istog vjerovnika.

Isto tako, osnovanost tražbine vjerovnika REPUBLIKE HRVATSKE utemeljena je na upravnom aktu čija je zakonitost predmet ispitivanja u upravnom sporu, gdje je presudom Upravnog suda u Rijeci, posl. broj 5 UsI-1620/2015-25 od 8. prosinca 2017. godine poništeno drugostupanjsko i prvostupanjsko upravno rješenje na temelju koje je nastala prijavljena tražbina, pa stoga do donošenja presude u upravnom sporu nije izgledno da se niti nastavi parnica u povodu utvrđivanja osnovanosti osporavanja, a što posljedično onemogućava namirenje ostalih vjerovnika kroz stečajni plan.

Stoga se predlaže sudionike u stečajnom planu razvrstati u dvije skupine prema kriteriju visine tražbine koja se može isplatiti bez opterećenja poslovanja dužnika, i to u sljedeće skupine:

- I. SKUPINA: stečajni vjerovnici drugog višeg isplatnog reda s tražbinama u iznosu manjem od 10.000,00 kuna
- II. SKUPINA: stečajni vjerovnici drugog višeg isplatnog reda s tražbinama u iznosu većem od 10.000,00 kuna

PROVEDBENA OSNOVA PLANA

I. PRIJEDLOG PLANA POSLOVANJA

Stečajni dužnik je udruga građana koja je koncesionar luke posebne namjene – sportske luke Delfin te je njegovo poslovanje vezano isključivo uz upravljanje lukom Delfin te omogućavanje veza njegovim članovima u svrhu sporta i rekreacije.

Osnovni prihod stečajnog dužnika jest prihod od članarina članova. Dužnik sukladno predmetu koncesije nema mogućnosti obavljanja gospodarskih djelatnosti izvan dane mu koncesije koja obuhvaća samo ugostiteljsku djelatnost.

Stoga Dužnik treba sukladiti svoje poslovanje s uvjetima koncesije kako bi se otklonile prijetnje ponovne provedbe nadzora nad izvršavanjem Ugovora o koncesiji.

Postoje nekoliko segmenata poslovanja Dužnika koji zahtijevaju posebnu pozornost vjerovnika, a koje zbog njegove važnosti pretpostavlja da se obuhvati stečajnim planom.

1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO I ČLANSKA PRAVA

Temeljni akt Dužnika je Statut. Dužnik kao udruga građana donosi Statut kao temeljni opći akt kojim uređuje odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja, odredbe o ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ti ciljevi; odredbe o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; o pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova; o unutarnjem ustroju te o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova tijela Udruge; o imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; o načinu stjecanja imovine te o prestanku te postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge.

Osnovni interes članova Dužnika je, među ostalim, i ostvarivanje prava na vez u sportskoj luci Delfin.

Stoga Statut Dužnika treba jasno propisati sadržaj i opseg prava i obveza njegovih članova posebno u kontekstu ostvarivanja prava na vez u luci koje je Dužnik koncesionar.

Nadalje, pri Dužniku, kao njegovi članovi, djeluju i druge udruge građana čija je djelatnost povezana s djelatnošću Dužnika sukladno pravilima sporta i sportskih organizacija. Iako Dužnik njima omogućava upotrebu luke za sportske aktivnosti, sagladavajući isto kroz kontekst Ugovora o koncesiji te propisa o morskim lukama, proizlazi da takvo postupanje nije u cijelosti usuglašeno sa zakonskim odredbama.

Stoga treba propisati da pravo upotrebe luke mogu ostvarivati samo te organizacije i njeni članovi ako su oni ujedno i članovi Dužnika što otklanja eventualne povrede pravnih odredbi o koncesiji i morskim lukama.

Po potvrdi ovog stečajnog plana stečajni upravitelj sazvat će Skupštinu Dužnika radi izbora tijela Dužnika koji će preuzeti upravljanje Dužnikom nakon pravnih posljedica potvrde stečajnog plana.

2. UREĐENJE LUČKOG REDA

Dužnik je kao koncesionar luke posebne namjene dužan sukladno propisima o lukama preuzeti odgovornost donošenja administrativnih propisa kojim se ostvaruje regulatorna djelatnost tijela koje upravlja lukom.

Temeljni propis koji uređuje upravljanje i način upotrebe luke jest Pravilnik o lučkom redu. Donošenje novog Pravilnika o lučkom redu predviđa normativna pravila o kojim se propisuju uvjeti, namjena pojedinih dijelova luke, način uplovljavanja, pristajanja, vezivanja, premještaja, sidrenja i isplavljanja plovnih objekata u luci te način kontrole nad obavljanjem tih radnji, red u lukama te ostala pitanja bitna za funkcioniranje luke.

Ovaj akt je podložen prethodnoj suglasnosti Lučke kapetanije Pula.

3. DONOŠENJE NOVIH UGOVORA O VEZU

Usporedno s uređenjem lučkog reda, Dužnik u cilju otklanjanja rizika poslovanja mora na adekvatniji način urediti pravni položaj prema svojim članovima koji su ujedno korisnici luke Delfin.

Sukladno kategorijama članova, definiran je i njihov opseg i sadržaj prava sukladno Statutu, a potom i kroz ugovore kojim se ostvaruje njihovo pravo na vez u luci.

Stoga se predlaže donošenje novih ugovora kojim će se regulirati prava i obveze članova sukladno njihovoj kategoriji.

4. DONOŠENJE ODLUKE O ČLANARINAMA

Odluka o članarinama temeljni je opći akt Dužnika, donesen na temelju Statuta, kojim se uređuje visina članarine kao temeljne obveze člana Dužnika prema Dužniku.

Kako je već prethodno navedeno, radi usklađivanja poslovanja Dužnika s odredbama Ugovora o koncesiji te propisima o koncesiji i morskim lukama, Dužnik više neće obavljati gospodarsku djelatnost pa će njegov osnovni prihod biti ostvarivan upravo po ovoj osnovi.

Stoga je Odluka o članarinama ključna u realizaciji provedbe ovog Stečajnog plana.

Odlukom o članarinama propisuje se osnovna razina obveze svakog člana pod jednakim uvjetima unutar iste kategorije članstva.

Odlukom o članarinama propisuje se dodatna članarina onim članovima koji s Dužnikom imaju sklopljen ugovor o vezu, i to s obzirom na kategoriju veza te s obzirom na vrijeme trajanja ugovora.

5. SKLAPANJE UGOVORA O POTKONCESIJI

Iako Dužnik ima mogućnost neposrednog obavljanja ugostiteljske djelatnosti sukladno Ugovoru o koncesiji, unutar svog organizacijskog ustrojstva isti nema mogućnost neposredne provedbe ove gospodarske aktivnosti.

Stoga je Dužnik sukladno pravnom poslu pravo obavljanja te djelatnosti prenio na UGOSTITELJSKI OBRT "VOLTA", PULA, BANOVČEVA 35, vl. TEDI STARČIĆ Pula (Grad Pula), Banovčeva 35, OIB: 50295350484.

Međutim, navedeni pravni posao nije usklađen s propisima o koncesiji na pomorskom dobru koji za tako opisan pravni odnos pretpostavlja sklapanje Ugovora o potkoncesiji.

Stoga je Dužnik dužan s navedenim gospodarskim subjektom sklopiti Ugovor o potkoncesiji prije čega je potrebno pribaviti suglasnost Davatelja koncesije.

II. PRIJEDLOG NAMIRENJA VJEROVNIKA

Sukladno članku 154. Stečajnog zakona („Narodne novine“ br. 71/15, 104/17) obveze stečajne mase koje čine troškovi stečajnog postupka te ostale obveze stečajne mase namiruju se redom kako dopijevaju, a najkasnije do 31. prosinca 2018. godine.

Vjerovnici I. SKUPINE s tražbinama manjim od 10.000,00 kuna namirit će se u cijelosti najkasnije do 31. prosinca 2018. godine.

Vjerovnici II. SKUPINE s tražbinama većim od 10.000,00 kuna namirit će se u cijelosti u deset jednakih obroka u razdoblju od 1. siječnja 2019. godine do 31. prosinca 2023. godine u jednakim polugodišnjim anuitetima.

Stečajni plan predviđa namirenje tražbina stečajnih vjerovnika u 100%-tnom iznosu.

III. UČINCI PRAVOMOĆNO POTVRĐENOG STEČAJNOG PLANA

1. Djelovanje prema svim vjerovnicima

Stečajni plan odnosi se na sve vjerovnike čije su tražbine utvrđene u stečajnom postupku koji se provodi nad stečajnim dužnikom i koje su sadržane u pripremnoj osnovi stečajnog plana, neovisno o tome jesu li glasovali za ili protiv stečajnog plana.

U slučaju potvrde stečajnog plana, dužnik je dužan poštovati odluku Skupštine vjerovnika stečajnog dužnika, uz uvjet da su ispunjene pretpostavke iz članka 333. stavka 1. i 2. Stečajnog zakona.

2. Prestanak obveza

Tražbine vjerovnika nižih isplatnih redova prestaju prihvaćanjem Stečajnog plana.

3. Troškovi stečajnog postupka i obveze stečajne mase

Dužnik podmiruje sve obveze stečajne mase sukladno njihovim rokovima dospjeća. Nagrada i naknada troškova stečajnog upravitelja kao i nagrada i naknada članovima Odbora vjerovnika izvršit će se po pravomoćnosti odluke nadležnog suda.

4. Obveze nakon pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Stečajnog plana

Nakon pravomoćnosti rješenja o potvrdi stečajnog plana dužnik se oslobađa svih obveza čije ispunjenje nije predviđeno Stečajnim planom. Po pravomoćnosti Rješenja o zaključenju stečajnog postupka prestati će služba stečajnog upravitelja te će se tijelima stečajnog dužnika vratiti sva ovlaštenja koja su prešla na stečajnog upravitelja nakon otvaranja stečajnog postupka.

5. Donošenje akata koji su sastavni dio ovog Stečajnog plana

Po potvrdi ovog Stečajnog plana, a prije donošenja Rješenja o zaključenju stečajnog postupka stečajni upravitelj donijet će sljedeće akte:

- Statut PŠRD „DELFIN“ u stečaju;
- Pravilnik o redu u sportskoj luci Delfin;
- Odluku o članarini Udruge PŠRD „DELFIN“ u stečaju

Po potvrdi ovog stečajnog plana, a prije donošenja Rješenja o zaključenju stečajnog postupka stečajni upravitelj sazvat će Skupštinu Dužnika radi izbora tijela Udruge PŠRD „DELFIN“.

Po pravomoćnosti rješenja o zaključenju stečajnog postupka tijela udruge – Dužnika preuzet će upravljanje njime.

6. Nadzor nad ispunjenjem stečajnog plana

Predlaže se nadzor nad ispunjenjem Stečajnog plana povjeriti stečajnom upravitelju stečajnog dužnika LORIS RAK iz Rijeke, Zagrebačka ulica 18, OIB: 81830822007.

IV. PRIJEDLOG RJEŠENJA SUDA

Na temelju predloženog Stečajnog plana, a u slučaju njegova prihvatanja predlaže se sudu donijeti sljedeće:

RJEŠENJE

1. Potvrđuje se Stečajni plan stečajnog dužnika POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju Pula, Verudella 1, OIB: 80287715643, koji je prihvaćen na Skupštini vjerovnika stečajnog dužnika održanoj dana _____ 2018. godine.
2. Na temelju provedbene osnove Stečajnog plana iz točke 1. ovog rješenja stečajni dužnik nastavlja sa svojim poslovanjem.
3. Na temelju provedbene osnove Stečajnog plana iz točke 1. ovog rješenja stečajni upravitelj stečajnog dužnika će u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti istoga donijeti sljedeće akte:
 - Statut udruge POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju;
 - Pravilnik o redu u sportskoj luci Delfin;
 - Odluku o članarini udruge POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju;
 u skladu s prijedlogom tih akata koji su sastavni dio Stečajnog plana iz točke 1. ovog rješenja.

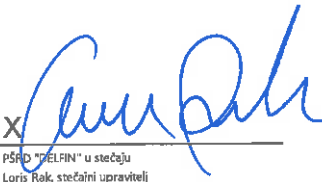
4. Na temelju provedbene osnove Stečajnog plana iz točke 1. ovog rješenja stečajni upravitelj stečajnog dužnika će u roku od 15 (petnaest) dana od dana pravomoćnosti istoga sazvati izbornu Skupštinu udruge POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju Pula, Verudella 1, OIB: 80287715643, u skladu sa Statutom donijetim sukladno točki 3. ovog rješenja radi izbora tijela Udruge.
5. Stečajni dužnik će namirenje vjerovnika stečajne mase za troškove stečajnog postupka te ostale obveze stečajne mase provesti po njihovom dospjeću.
6. Stečajni dužnik će namirenje stečajnih vjerovnika II. višeg isplatnog reda s utvrđenim tražbinama iz I. skupine provesti u cijelosti najkasnije do 31. prosinca 2018. godine i to kako slijedi:

RED. BR.	IME I PREZIME / TVRTKA / NAZIV VJEROVNIKA	OIB VJEROVNIKA	ADRESA / SJEDIŠTE VJEROVNIKA	IZNOS UTVRĐENE TRAZBINE	IZNOS ZA NAMIRENJE TRAZBINE
1	HP-HRVATSKA POŠTA d.d.	87311810356	Zagreb, Jurišićeva 13	3.501,34 kn	3.501,34 kn
2	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146580	Zagreb, Roberta Frangeša Mihanovića 9	7.816,66 kn	7.816,66 kn
3	PODRAVSKA BANKA d.d.	97326283154	Koprivnička, Opatička 3	1.603,45 kn	1.603,45 kn
4	PULA HERCULANEA d.o.o.	11294943436	Pula, Trg 1. Istarske brigade 14	4.829,74 kn	4.829,74 kn
5	Odvjetnik VLATKO NUIĆ	77914890289	Pula, Kranjčevićeva 16	1.250,00 kn	1.250,00 kn
6	LIBARNA d.o.o.	32884575113	Pula, Petrovićeva 14	825,00 kn	825,00 kn
7	KRUNOSLAV NOVOSELEC	37681826819	Novi Marof, Vladimira Nazora 22	1.800,00 kn	1.800,00 kn
8	CROATIA OSIGURANJE d.d.	26187994862	Zagreb, Vatroslava Jagličića 33	8.287,16 kn	8.287,16 kn
9	ADRIANA NAUTICA d.o.o.	36596654642	Pula, Rohreggerova 5	1.139,25 kn	1.139,25 kn
10	SPEKTAR USLUGA j.d.o.o.	49884144448	Ližnjan, Brajdice 57	2.750,00 kn	2.750,00 kn

7. Stečajni dužnik će namirenje stečajnih vjerovnika II. višeg isplatnog reda s osporenim tražbinama iz II. skupine– REPUBLIKA HRVATSKA provesti sukladno pravomoćnoj presudi u postupku koji se vodi pred Trgovačkim sudom u Pazinu pod posl. brojem 10 P-271/2017 i to na način da se iznos utvrđene tražbine isplati u periodu od 1.siječnja 2019. godine do 31. prosinca 2023. godine u jednakim polugodišnjim anuitetima.
8. Po zaključenju stečajnog postupka stečajni upravitelj će nakon podmirenja obveza iz točke 5. ovog rješenja zatvoriti račun stečajnog dužnika te o tome obavijestiti Sud.
9. Stečajnim vjerovnicima nižih isplatnih redova tražbine se neće isplaćivati.
10. Namirenjem stečajnih vjerovnika u skladu s odredbama točke 6. i 7. izreke ovog rješenja stečajni dužnik se oslobađa svih obveza prema tim vjerovnicima (čl. 223. Stečajnog zakona).
11. Nadzor nad ispunjenjem ovog Stečajnog plana obavljati će stečajni upravitelj Loris Rak, OIB: 81830822007, Zagrebačka ulica 18, Rijeka (Grad Rijeka), a troškove nadzora dužan je nadoknaditi dužnik.
12. Ovo rješenje objaviti će se na mrežnoj stranici e-Oglasna ploča sudova. Rješenje o potvrdi plana djeluje prema svim sudionicima od svoje pravomoćnosti, kada će se

rješenje o potvrdi stečajnog plana dostaviti sudskom registru ovog Suda radi upisa zabilježbe u registarski uložak glavne knjige s MBS 040252036.

U Rijeci, 18. travnja 2018. godine

X 
PŠRD "DELFIN" u stečaju
Loris Rok, stečajni upravitelj

PŠRD DELFIN PULA
u stečaju
PULA, Verudella 1
OIB: 80287715643

Na temelju članka 13. Zakona o Udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17), članka 14. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 90/16) te članak 88. Stečajnog zakona („Narodne novine“ br. 71/15, 104/17), stečajni upravitelj Udruge POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju Pula, Verudella 1, OIB: 80287715643, dana _____ 2018. godine donio je

STATUT UDRUGE POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ U STEČAJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom propisuju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Udruge POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju (u daljnjem tekstu: *Udruga*), odredbe o ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ti ciljevi; odredbe o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; o pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova; o unutarnjem ustroju te o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova tijela Udruge; o imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; o načinu stjecanja imovine te o prestanku te postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Udruga POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju (u daljnjem tekstu: *Udruga*) je udruga građana u koju se slobodno i dobrovoljno udružuju fizičke odnosno pravne osobe radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

Udruga ima svojstvo pravne osobe i upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske.

II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

Članak 3.

Puni naziv Udruge jest: **POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju**

Skraćeni naziv je: **PŠRD „DELFIN“ u stečaju**

Sjedište Udruge je u Puli, Verudella 1.

Odluku o promjeni sjedišta donosi Skupština.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udruga ima svoj pečat.

Pečat društva je okruglog oblika promjera 25 mm i 15 mm, a sadrži puni naziv Udruge uz obod pečata, a u sredini pečata je obris delfina.

Odlučivanje o broju pečata, njihovom načinu uporabe i čuvanju pečata je u nadležnosti Upravnog odbora Udruge.

Članak 5.

Udruga ima svoju zastavu i znak.

Znak Udruge ima oblik kruga na čijem se središnjem dijelu, u krugu plave boje, nalazi vodoravno položeni stilizirani obris delfina s glavom na lijevoj, a s repom na desnoj strani, dok je uz obod ispisan tekst PŠRD „Delfin“ Pula.

Zastava Udruge je pravokutnog oblika veličine 175 x 100 cm, bijele boje s pet vodoravnih plavih linija. U sredini zastave nalazi se znak Udruge, a uz rub znaka ispisan je skraćeni naziv Udruge.

O načinu korištenja znaka i zastave odlučuje Upravni odbor Udruge.

Članak 6.

Udrugu zastupa i predstavlja predsjednik Udruge.

Udrugu mogu zastupati i druge osobe koje ovlasti predsjednik Udruge.

U slučaju trajnije spriječenosti predsjednika Udruge, o čemu odlučuje Upravni odbor Udruge, predsjednika Udruge zamjenjuje član Upravnog odbora kojeg odredi Upravni odbor.

Članak 7.

Udruga je udruženi član Hrvatskog saveza za športski ribolov na moru, Saveza za sportski ribolov na moru Istarske županije, Saveza sportova grada Pule te Saveza sportske rekreacije – Sport za sve.

Udruga se može učlaniti i u druge sportske udruge i saveze udruuga kada je to u interesu razvoja i promocije zacrtanih ciljeva Udruge, a nije u suprotnosti sa pozitivnim zakonskim propisima.

Odluku o udruživanju iz stavka 1. ovog članka donosi Skupština Udruge.

III. CILJEVI UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi Udruge su promicanje, poticanje i unapređenje sportskog ribolova na moru.

Promicanje i razvoj sportske rekreacije (podvodne aktivnosti, ribolov, jedrenje, ronjenje i drugi rekreativni sportovi na moru) u smislu rekreativno manifestacijskih događanja.

Ciljana skupina: građani – opća populacija - 019 te sportaši - 083

Članak 9.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- poticanje i unapređenje sportskog ribolova na moru;
- sudjelovanje i organiziranje natjecanja u sportskom ribolovu na moru i sudjelovanje u svim službenim natjecanjima te sportskim priredbama koje organiziraju istorodne sportske udruge i savezi;
- razvitak i popularizacija sportskog ribolova dječjem uzrastu i među mladeži;
- briga o kategoriziranim sportašima te sudjelovanje u stvaranju uvjeta za njihov daljnji razvoj;
- sportska priprema;
- sportska poduka;
- sportska rekreacija;
- organiziranje i provođenje sportskih priredbi i sportskih manifestacija;
- upravljanje sportskim objektima;
- promocija sporta i zdravog načina života;
- surađivanje sa stručnim i znanstvenim institucijama, tijelima državne uprave i drugim institucijama na području ekološke zaštite mora, obale i podmorja, potrage i spašavanja na moru, očuvanja morske i primorske flore i faune, protupožarne zaštite obalnog pojasa te posebno na zaštiti podmorskih arheoloških nalazišta;
- sustavno vođenje brige o zdravstvenom stanju i kondiciji članova;
- ostvarivanje međunarodne suradnje sa srodnim organizacijama kao i učlanjenje u takve organizacije;
- organiziranje stručnih predavanja, seminara, savjetovanja radi stručne edukacije svojih članova;
- izdavanje stručnih časopisa i drugih publikacija iz područja svoje djelatnosti;
- poticanje mladih na obrazovanje i uključivanje u Udrugu;
- održavanje lučke podgradnje i nadgradnje sportske luke.

Članak 10.

Udruga može obavljati gospodarsku djelatnost sukladno zakonu kojim se uređuju udruge, posebnim zakonima i pozitivnim propisima te ovom Statutom.

Ostvarena dobit iz obavljanja gospodarskih djelatnosti koristi se za obavljanje i unapređenje Udruge u skladu s ciljevima utvrđenim ovim Statutom.

IV. ČLANOVI UDRUGE

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom.

Za osobu mlađu od 14 (četnaest) godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu izjavu o učlanjivanju u udrugu, a za maloljetnu osobu s navršenih 14 (četnaest) godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članom Udruge može postati i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koja je registrirana za sport i rekreaciju i čiji su članovi ujedno i članovi Udruge. Članstvo u Udrugi pravne osobe ostvaruju putem ovlaštenih predstavnika koje imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe sukladno njihovima pravilima.

Članak 12.

Članstvo u Udrugi razvrstava se u sljedeće kategorije: redovno, pridruženo i počasno.

Redovni članovi Udruge su oni članovi Udruge kojima pripada puni opseg i sadržaj prava i obveza utvrđenih ovim Statutom, a čiji je najviši broj utvrđen odlukom Skupštine Udruge.

Pravne osobe mogu biti samo redovni članovi.

Pridruženi članovi Udruge su oni članovi Udruge koji su podnijeli zahtjev za redovnim članstvom i čiji je opseg i sadržaj prava utvrđen ovim Statutom.

Počasni članovi Udruge su zaslužni pojedinci koji su dali osobiti doprinos u ostvarenju ciljeva i djelatnosti Udruge.

Članak 13.

Zahtjev za prijem u članstvo podnosi se na propisanom obrascu se tajniku Udruge.

Odluku u prijemu u članstvo donosi Upravni odbor Udruge u roku od 90 (devedeset) dana od dana zaprimanja zahtjeva. Odlukom iz ovog stavka Upravni odbor razvrstava članove sukladno članku 12. ovog Statuta. Odluka se donosi u pisanom obliku i dostavlja podnositelju zahtjeva.

Protiv odluke iz stavka 1. ovog članka nezadovoljni član može podnijeti žalbu Nadzornom odboru u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka odluke.

Nadzorni odbor odlučuje o žalbi u roku 60 (šezdeset) dana.

Odluka Nadzornog odbora je konačna.

Članak 14.

Redovni i pridruženi članovi imaju sljedeća prava i obveze:

- aktivno sudjelovati u ostvarenju ciljeva i provedbi djelatnosti Udruge;
- birati i biti biran u tijelima Udruge;
- biti informiran o radu i djelovanju Udruge;
- sudjelovati na natjecanjima, u rekreaciji i drugim aktivnostima Udruge;
- biti nagrađivan za postignute uspjehe i sportska dostignuća;
- plaćati članarinu, u skladu s posebnim aktom;
- pridržavati se klupskog reda;
- savjesno i odgovorno koristiti uređaje i opremu Udruge za potrebe natjecanja, sporta i rekreacije, u skladu s posebnim aktima Udruge;
- promicati i poticati sportski duh i zajedništvo;
- promicati ugled Udruge u sportskoj i društvenoj zajednici.

Redovni članovi, pored prava iz stavka 1. ovog članka, stječu pravo na dodjelu stalnog veza u luci posebne namjene – sportskoj luci od državnog značaja Delfin (*u daljnjem tekstu: luka*

Delfin), u skladu s uvjetima iz posebnog akta kojim se uređuje red u luci Delfin. Svaki redovni član ostvaruje pravo samo na jedan stalni vez.

Iznimno od prethodnog stavka, redovnim članovima koji su pravne osobe može se dodijeliti i veći broj stalnih vezova u luci Delfin. Redovni članovi koji su pravne osobe stalne vezove koji su im dodijeljeni dodjeljuju na korištenje svojim članovima sukladno svojim aktima, ali isključivo onim članovima koji su ujedno i **redovni** članovi Udruge.

Pridruženi članovi, pored prava iz stavka 1. ovog članka, stječu pravo na dodjelu privremenog veza u luci Delfin, u skladu s uvjetima iz posebnog akta kojim se uređuje red u luci.

Počasnim članovima mogu se priznati sva ili pojedina prava iz ovog članka što se uređuje odlukom o prijemu u počasno članstvo.

Članak 15.

Redovno članstvo prestaje:

- smrću člana;
- istupanjem iz članstva, danom primitka izjave o istupanju iz članstva ili činom vraćanja članske iskaznice;
- brisanjem iz evidencije članstva, danom konačnosti odluke o brisanju;
- isključenjem iz članstva, danom konačnosti odluke o isključenju.

Pridruženo članstvo prestaje, pored uvjeta iz stavka 1. ovog članka, i stjecanjem redovnog članstva.

Prestankom članstva prestaju i sva prava i obveze utvrđene ovim Statutom i posebnim aktima Udruge.

Članak 16.

Član se briše iz evidencije članstva ako ne plati članarinu 6 (šest) ili više mjeseci.

Odluku o brisanju iz evidencije članstva donosi tajnik Udruge po službenoj dužnosti.

Odluka iz st. 2. dostavlja se članu pismeno i s obrazloženjem.

Na odluku iz st. 2. ovog članka član ima pravo žalbe Nadzornom odboru u roku 30 (trideset) dana od dana primitka odluke o brisanju iz evidencije.

Nadzorni odbor odlučuje o žalbi u roku 60 (šezdeset) dana.

Odluka Nadzornog odbora je konačna.

Članak 17.

Član se može isključiti ako svojim ponašanjem grubo krši Statut i ne provodi odluke tijela Udruge te ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor, na prijedlog predsjednika Udruge.

Odluka iz st. 2. ovog članka se članu dostavlja pismeno i s obrazloženjem.

Na odluku iz st. 2. ovog članka član ima pravo žalbe Nadzornom odboru u roku 30 (trideset) dana od dana primitka odluke o isključenju.

Nadzorni odbor odlučuje o žalbi u roku 60 (šezdeset) dana.

Odluka Nadzornog odbora je konačna.

Članak 18.

Udruga vodi evidenciju članova u elektroničkom obliku.

Evidencija članova obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva ako su utvrđene statutom udruge te datumu prestanka članstva u udruzi, a može sadržavati i druge podatke. Evidencija se posebno vodi za svaku kategoriju članstva.

Upis u evidenciju članova te upis brisanja iz evidencije članova obavlja tajnik Udruge neposredno na temelju ovog Statuta ili na temelju odluka tijela Udruge.

Po upisu u evidenciju članova članu se izdaje članska iskaznica.

Po upisu brisanja iz evidencije članova članska iskaznica se poništava.

Način vođenja evidencije članova te oblik i sadržaj članske iskaznice propisuju se posebnim aktom koji donosi Upravni odbor.

V. TIJELA UDRUGE

1. Skupština

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge. Skupštini mogu prisustvovati, bez prava odlučivanja pridruženi i počasni članovi.

Članak 20.

Skupština:

- donosi Statut Udruge i odlučuje o njegovim promjenama;
- donosi godišnji program rada Udruge;
- donosi financijski plan Udruge i usvaja završni račun Udruge;
- bira i opoziva sva ostala tijela Udruge;
- razmatra i usvaja izvješća o radu svih ostalih tijela Udruge;
- daje smjernice za rad tijelima Udruge;
- odlučuje o udruživanju s drugim udrugama;
- odlučuje o osnivanju ustrojbenih oblika i njihovoj pravnoj osobnosti;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- imenuje likvidatora Udruge;
- donosi Poslovnik o radu;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili ovim Statutom.

Članak 21.

Skupština se održava jednom godišnje.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge.

Odlukom o sazivanju Skupštine utvrđuje se dan, sat i mjesto održavanja Skupštine te se predlaže dnevni red. U prilogu odluke o sazivanju Skupštine dostavljaju se prijedlozi akata koji se Skupštini predlažu na razmatranje i prihvatanje.

Odluka o sazivanju Skupštine s priložima dostavlja se redovnim članovima pisanim putem na adresu iz evidencije članstva najkasnije 8 (osam) dana prije njenog održavanja.

Odluka o sazivanju Skupštine objavljuje se na oglasnoj ploči Udruge te internetskim stranicama.

Članak 22.

Predsjednik Udruge dužan je sazvati Skupštinu (*izvanredna Skupština*) kad to od njega zatraži Nadzorni odbor ili najmanje jedna trećina redovnih članova Udruge.

Zahtjev za sazivanje Skupštine predaje se predsjedniku Udruge u pisanom obliku. Zahtjev mora biti obrazložen i sadržavati prijedlog dnevnog reda. U prilogu zahtjeva za sazivanje Skupštine dostavljaju se prijedlozi akata koji se Skupštini predlažu na razmatranje i prihvatanje.

Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka zahtjeva iz prethodnog stavka, Skupštinu će sazvati ovlašteni predlagatelji, i to u ime Nadzornog odbora, predsjednik Nadzornog odbora ili drugi član kojeg Nadzorni odbor odredi, odnosno u ime redovnih članova onaj član kojeg oni odrede.

Članak 23.

Skupština odlučuje na sjednici.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna većina članova Skupštine koji pisanom izjavom potvrde sudjelovanje na sjednici Skupštine.

Izjave o sudjelovanju na sjednici Skupštine dostavljaju se tajniku Udruge najkasnije do otvaranja sjednice.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova, osim ako Statutom nije drukčije određeno.

Statut i njegove promjene te odluke o udruživanju s drugim udrugama Skupština donosi dvotrećinskom većinom prisutnih članova Skupštine.

Skupštinom predsjedava predsjednik Udruge.

Način rada Skupštine i način glasovanja te način izbora tijela Udruge uređuje se Poslovníkom o radu Skupštine.

Članak 24.

O sjednici Skupštine vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži mjesto, datum i vrijeme početka i završetka sjednice, imena i prezimena prisutnih članova, imena i prezimena prisutnih gostiju, dnevni red, imena i prezimena učesnika u raspravi, iznijete prijedloge, stavove i zaključke, način i rezultat glasovanja te prihvaćene odluke.

Zapisnik izrađuje tajnik Udruge, a potpisuju ga tajnik Udruge i predsjednik Udruge te dva ovjerovitelja zapisnika.

2. Upravni odbor

Članak 25.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge koje upravlja Udrugom.

Upravni odbor ima 7 (sedam) članova koje čine predsjednik Udruge, potpredsjednik Udruge, te 5 (pet) članova koje bira Skupština iz reda svojih članova.

Predsjednik Udruge i potpredsjednik Udruge po položaju su predsjednik i potpredsjednik Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine i može se ponoviti.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati i prije isteka roka iz prethodnog stavka u slučaju:

- smrti;
- prestanka članstva u Udruzi;
- ostavke, danom podnošenja pisane ostavke;
- opoziva, danom opoziva.

Član Upravnog odbora može se opozvati na prijedlog predsjednika Udruge ili jedne trećine članova Udruge ako zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavljaju u skladu sa Statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama Skupštine.

Odluku o opozivu donosi Skupština.

U slučaju iz prethodnog stavka Skupština će izabrati novog člana Upravnog odbora čiji mandat traje do isteka mandata ostalih članova Upravnog odbora.

Članak 26.

Upravni odbor:

- provodi godišnji program rada Udruge;
- provodi akte Skupštine;
- vodi poslove Udruge;
- upravlja imovinom Udruge;
- donosi odluku o članarini;
- donosi klupski red;
- odlučuje o unutarnjem ustrojstvu i organizaciji stručnih i administrativnih poslova;
- imenuje i razrješava tajnika Udruge;

- osniva stalne ili privremene odbore i izvršitelje funkcija te određuje njihov naziv i nadležnosti u skladu s ovim Statutom;
- donosi Poslovnik o radu;
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu;
- odlučuje o ostalim pitanjima koja ovim Statutom nisu stavljena u nadležnost nekog drugog tijela Udruge.

Članak 27.

Upravni odbor odlučuje na sjednicama.

Sjednice Upravnog odbora saziva i predsjedava im predsjednik Udruge.

Upravni odbor saziva se u pravilu jednom mjesečno.

Upravni odbor odlučuje pravovaljano ako je na sjednici prisutna većina članova Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova. Ako je broj glasova članova Upravnog odbora podijeljen, odlučuje glas predsjednika Udruge.

Način rada Upravnog odbora propisuje se Poslovnikom o radu Upravnog odbora.

3. Predsjednik Udruge

Članak 28.

Predsjednik Udruge zastupa i predstavlja Udrugu.

Predsjednika bira Skupština na mandat od 4 (četiri) godine. Mandat predsjednika može se ponoviti.

Mandat Predsjednika može prestati i prije isteka roka iz prethodnog stavka u slučaju:

- smrti;
- prestanka članstva u Udruzi;
- ostavke, danom podnošenja pisane ostavke;
- opozivom, danom opoziva.

Predsjednik Udruge može se opozvati na prijedlog Nadzornog odbora ili jedne trećine članova Udruge ako zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu sa Statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama Skupštine.

Ako predsjedniku mandat prestane prije isteka roka iz stavka 2. ovog članka, poslove iz nadležnosti predsjednika Udruge obavljat će potpredsjednik Udruge kao vršitelj dužnosti predsjednika Udruge.

U slučaju iz prethodnog stavka, vršitelj dužnosti predsjednika Udruge dužan je sazvati Skupštinu u roku od 90 (devedeset) dana od dana prestanka mandata predsjednika Udruge radi provedbe izbora novog predsjednika Udruge.

Članak 29.

Predsjednik Udruge:

- zastupa i predstavlja Udrugu;

- rukovodi svakodnevnim poslovima Udruge;
- predlaže tajnika Udruge;
- donosi odluku o sklapanju i prestanku radnog odnosa u Udruzi;
- izvršava financijski plan Udruge;
- podnosi izvješće o radu Udruge;
- izvršava odluke Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora;
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu.

Predsjednik Udruge odgovara za zakonitost i pravilnost u radu Udruge.

Članak 30.

Potpredsjednik Udruge zamjenjuje predsjednika Udruge u slučaju njegove spriječenosti i po njegovu ovlaštenju te pomaže predsjedniku Udruge u obavljanju poslova iz njegove nadležnosti.

Potpredsjednika Udruge bira i opoziva Upravni odbor iz reda njegovih članova na prijedlog predsjednika Udruge.

4. Nadzorni odbor

Članak 31.

Nadzorni odbor je tijelo Udruge koje vrši nadzor nad ukupnim radom i poslovanjem Udruge.

Nadzorni odbor ima 3 (tri člana) koje bira Skupština iz reda svojih članova. Nadzorni odbor među svojim članovima bira predsjednika Nadzornog odbora.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine i može se ponoviti.

Mandat članova Nadzornog odbora može prestati i prije isteka roka iz prethodnog stavka u slučaju:

- smrti;
- prestanka članstva u Udruzi;
- ostavke, danom podnošenja pisane ostavke;
- opoziva, danom opoziva.

Član Nadzornog odbora može se opozvati na prijedlog Nadzornog odbora ili jedne trećine članova Udruge ako zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu sa Statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama Skupštine.

Odluku o opozivu donosi Skupština.

U slučaju iz prethodnog stavka Skupština će izabrati novog člana Nadzornog odbora čiji mandat traje do isteka mandata ostalih članova Upravnog odbora.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti istovremeno članovi nijednog drugog tijela Udruge.

Članak 32.

Nadzorni odbor:

- obavlja nadzor nad zakonitosti u radu i poslovanju Udruge te o uočenim nepravilnostima obavještava Skupštinu;
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza;

- kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana;
- nadzire pravilno i namjensko trošenje financijsko – materijalnih sredstava Društva;
- odlučuje o žalbama članova u skladu s ovim Statutom;
- donosi Poslovnik o radu;
- podnosi izvješće o svom radu Skupštini.

Nadzorni odbor ima pravo putem svojih članova ili stručnjaka pregledavati i ispitivati cjelokupnu poslovnu dokumentaciju Udruge, a tijela Udruge dužni su mu staviti na raspolaganje tu dokumentaciju te dati podatke potrebne za obavljanje njegovog posla.

Članak 33.

U svom izvješću Nadzorni odbor dužan je navesti djeluje li Udruga u skladu sa zakonom i aktima Udruge te odlukama Skupštine i jesu li financijska izvješća sastavljena u skladu s financijskim planom, poslovnim knjigama, odnosno financijskom dokumentacijom.

Ako Nadzorni odbor utvrdi da je u radu Udruge došlo do kršenja zakona i nepravilnosti koje se mogu negativno odraziti na poslovanje Udruge, dužan je predložiti sazivanje izvanredne Skupštine.

Članak 34.

Nadzorni odbor odlučuje na sjednicama.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i predsjedava im predsjednik Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor saziva se prema potrebi, a najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca.

Nadzorni odbor odlučuje pravovaljano ako je na sjednici prisutna većina članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova. Ako je broj glasova članova Nadzornog odbora podijeljen, odlučuje glas predsjednika Nadzornog odbora.

Način rada Nadzornog odbora propisuje se Poslovnikom o radu Nadzornog odbora.

VI. STRUČNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Članak 35.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Udruge obavljaju stručne službe čiji članovi s Udrugom sklapaju ugovor o radu.

Pojedine stručne i administrativne poslove Udruga može povjeriti vanjskim suradnicima.

Pod poslovima iz stavka 1. ovog članka smatra se:

- vođenje brige o urednom administrativnom poslovanju Udruge;
- vođenje brige o arhivi Udruge;
- vođenje evidencije članova Udruge;
- vođenje financijsko – materijalnog poslovanja Udruge;
- priprema poziva i materijala za sjednice tijela Udruge;

- vođenje zapisnika;
- naplata članarine;
- izvršavanje odluka Predsjednika, Upravnog odbora i Skupštine Udruge.

Članak 36.

Rukovoditelj stručnih službi je tajnik Udruge.

Tajnika Udruge bira i razrješava Upravni odbor na prijedlog predsjednika Udruge.

VII. IMOVINA UDRUGE

Članak 37.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

Prihod Udruge čine novčana sredstva ostvarena:

- iz članarina;
- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge;
- dobrovoljnim priložima i darovima;
- financiranjem projekata i programa Udruge iz državnog proračuna i proračuna županije i jedinica lokalne samouprave te fondova;
- prihodima od prodaje suvenira Udruge i ostalih marketinških proizvoda članstvu i simpatizerima Udruge;
- iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Članak 38.

Sredstva Udruge raspoređuju se financijskim planom koji se donosi za svaku kalendarsku godinu.

Sredstvima Udruge upravlja predsjednik Udruge u skladu sa financijskim planom.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je predsjednik Udruge.

Upravni odbor Udruge odlukom imenuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijsko – materijalnih dokumenata Udruge.

Upravni odbor Udruge odlučuje o povjeravanju vođenja knjigovodstva ovlaštenom servisu.

VIII. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 39.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada ostvaruje se na način utvrđen ovim Statutom, a posebno:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Udruge, tijelima Udruge i drugim osobama u čijem je to interesu;
- pravom članova Udruge i ostalih zainteresiranih osoba da prisustvuju sjednicama svih organa upravljanja i radnih tijela;
- objavljivanjem na internetskim stranicama Udruge;
- obavještavanjem javnosti o radu i poslovanju Udruge putem sredstava javnog priopćavanja i na tiskovnim konferencijama;
- izdavanjem publikacija;
- na druge prigodne načine.

Iznimno, kad to zahtijeva sadržaj dnevnog reda, a radi zaštite osobnih podataka članova Udruge, radi zaštite poslovne tajne Društva ili u drugim slučajevima temeljenim odlukom tijela koje saziva sjednicu, sjednice tijela Udruge mogu biti zatvorene za javnost.

IX. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA UNUTAR DRUŠTVA

Članak 40.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge i rješavaju međusobne odnose mirnim putem.

U slučaju nepostojanja suglasnosti za rješavanje pitanja od zajedničkog interesa za članove Udruge, Skupština će imenovati arbitražno vijeće u pravilu između članova Skupštine, na način propisan pravilnikom koji donosi Skupština Udruge, primjenjujući odredbe zakona koji uređuje arbitražu prilagođene odnosima u Udruzi. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 (trideset) dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 (trideset) dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih ovim Statutom.

X. PRESTANAK RADA UDRUGE I LIKVIDATOR

Članak 41.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

Udruga ima likvidatora.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.

Likvidator ne mora biti član Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 42.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na temelju odluke Skupštine.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut od 24. rujna 2015. godine.

Članak 44.

Autentično tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Društva.

Članak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Udruge.

Stečajni upravitelj:

Loris Rak, dipl.iur.

Na temelju članka 84. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16) te članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 90/05, 10/08, 155/08, 127/10, 80/12), stečajni upravitelj Udruge POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju dana _____ 2018. godine donio je

PRAVILNIK O REDU LUKE POSEBNE NAMJENE – SPORTSKE LUKE DELFIN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se red u luci posebne namjene – sportskoj luci od državnog značaja Delfin (*u daljnjem tekstu: luka Delfin*), uvjeti, namjena pojedinih dijelova luke, način uplovljavanja, pristajanja, vezivanja, premještanja, sidrenja i isplovljavanja plovniha objekata u luci te način kontrole nad obavljanjem tih radnji, red u lukama te ostala pitanja bitna za funkcioniranje luke.

Članak 2.

Pojedini izrazi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

1. **Udruga** je POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ u stečaju iz Pule, Verudella 1, OIB: 80287715643;
2. **Luka Delfin** označava luku posebne namjene – sportsku luku od državnog značaja Delfin;
3. **Lučko područje** luke jest područje luke Delfin;
4. **Plovni objekt** je brodica;
5. **Brodica** je plovni objekt namijenjen za plovidbu morem koji nije ni brod ni jahta, čija je dužina veća od 2.5 metara, ili ukupne snage porivnih strojeva veće od 5 Kw;
6. **Zapovjednik** je osoba koja zapovijeda/upravlja brodicom;
7. **Tegljenje** je svaka usluga koju plovilo tegljač pruža drugom brodu, jahti ili brodici vučenjem, potiskivanjem, zadržavanjem, pomicanjem, ili premještanjem u luci ili izvan luke;
8. **Lučka kapetanija** je Lučka kapetanija Pula.

Ostali izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenje isključivo kako su definirani odredbama Pomorskog zakonika („Narodne novine“ br. 181/04, 76/07, 61/11, 56/13) i Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16).

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na cjelokupno lučko područje luke Delfin kojom upravlja Udruga.

II. LUČKO PODRUČJE

Članak 4.

Lučko područje luke Delfin (*u daljnjem tekstu: lučko područje*) obuhvaća bazen, sidrišta i privezišta unutar granica lučkog područja.

Lučko područje luke Delfin obuhvaća 12860 m² kopnenog dijela te 37742 m² mora u obuhvatu koji čini poligon točaka u koordinatnim točkama iskazanim u projekcijskom koordinatnom referentnom sustavu poprečne Mercatorove projekcije (HTRS96/TM) kako je navedeno u grafičkom dijelu koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Granice lučkog područja iz stavka 1. ovog članka obilježavaju se u luci kad je to potrebno u boji sukladno namjeni pojedinog dijela luke.

III. NAMJENA LUKE I POJEDINIH DIJELOVA LUKE

Članak 5.

Lučko područje mogu slobodno koristiti sve fizičke i pravne osobe koji su članovi Udruge te njihovi gosti pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom.

Lučko područje koristi se u skladu s ovim Pravilnikom prema obuhvatu i namjeni pojedinih dijelova luke radi vezivanja brodica u vlasništvu članova Udruge.

Za upotrebu veza u luci Udruga s članovima Udruge sklapa ugovor o stalnom vezu ili ugovor o sezonskom vezu kako je definiran u nacrtu koji čini prilog ovog Pravilnika i njegov je sastavni dio.

Članak 6.

Plovnim objektima i cestovnim vozilima koji prevoze opasne tvari i onečišćujuće tvari nije dozvoljen ulazak u lučko područje.

Pod opasnim tvarima i onečišćujućim tvarima smatraju se tvari kako su definirane posebnim pravilnikom.

U luci je zabranjeno uplovljavanje brodova i jahti te hidroaviona.

U luci je zabranjeno uplovljavanje brodica koje nisu u vlasništvu Udruge ili njenih članova.

Odredbe ovog članka ne primjenjuju se u slučaju uplovljavanja plovnih objekata zbog više sile ili nevolje na moru.

Članak 7.

U luci se određuju vezovi sljedećih kategorija:

RED. BR.	VRSTA	DULJINA BRODICE
1	KATEGORIJA I	do 5,99 m
2	KATEGORIJA II	od 6 m do 6,99 m
3	KATEGORIJA III	od 7 m do 7,99 m
4	KATEGORIJA IV	od 8 m do 8,99 m

5	KATEGORIJA V	od 9 m do 9,99 m
6	KATEGORIJA VI	od 10 m do 11,99 m

Članak 8.

U luci je definirano:

GAT 2

RED. BR.	VRSTA	BROJ VEZOVA	RED. BROJ VEZA
1	KATEGORIJA I	0	0
2	KATEGORIJA II	0	0
3	KATEGORIJA III	89	50-73, 78, 86, 89, 99-117, 136-178
4	KATEGORIJA IV	62	26-49, 74-85, 87, 88, 120-135
5	KATEGORIJA V	2	118,119
6	KATEGORIJA VI	26	1-25, 202-209

GAT 3

RED. BR.	VRSTA	BROJ VEZOVA	RED. BROJ VEZA
1	KATEGORIJA I	0	0
2	KATEGORIJA II	14	1-14
3	KATEGORIJA III	151	15-165
4	KATEGORIJA IV	0	0
5	KATEGORIJA V	0	0
6	KATEGORIJA VI	32	166-197

GAT 4

RED. BR.	VRSTA	BROJ VEZOVA	RED. BROJ VEZA
1	KATEGORIJA I	0	0
2	KATEGORIJA II	0	0
3	KATEGORIJA III	22	22-43
4	KATEGORIJA IV	21	1-21
5	KATEGORIJA V	0	0
6	KATEGORIJA VI	2	204-207, 204-208 BOVA

GAT 5

RED. BR.	VRSTA	BROJ VEZOVA	RED. BROJ VEZA
1	KATEGORIJA I	0	0
2	KATEGORIJA II	0	0
3	KATEGORIJA III	18	15-32
4	KATEGORIJA IV	14	1-14
5	KATEGORIJA V	0	0
6	KATEGORIJA VI	2	205-205, 205-206 BOVA

GAT 6

RED. BR.	VRSTA	BROJ VEZOVA	RED. BROJ VEZA
1	KATEGORIJA I	0	0
2	KATEGORIJA II	0	0
3	KATEGORIJA III	17	17-32, 34
4	KATEGORIJA IV	17	1-16, 33

5	KATEGORIJA V	0	0
6	KATEGORIJA VI	2	206-203, 206-204 BOVA

GAT 7

RED. BR.	VRSTA	BROJ VEZOVA	RED. BROJ VEZA
1	KATEGORIJA I	0	0
2	KATEGORIJA II	0	0
3	KATEGORIJA III	23	1-12, 16-26
4	KATEGORIJA IV	3	13-15
5	KATEGORIJA V	0	0
6	KATEGORIJA VI	2+2	27, 28, 207-201, 207-202 BOVA

IV. RED U LUCI

1. Zajedničke odredbe

Članak 9.

Svatko tko se nalazi na lučkom području dužan je pridržavati se odredbi lučkog reda utvrđenog ovim Pravilnikom (*u daljnjem tekstu: lučki red*).

Provedbu lučkog reda osiguravaju lučki redari kao zaposlenici Udruge (*u daljnjem tekstu: lučki redar*).

Provedbu lučkog reda sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojim se uređuju morske luke osiguravaju nadležne ispostave Lučke kapetanije.

Članak 10.

U provedbi lučkog reda lučki redari ovlašteni su:

- zatražiti identifikaciju korisnika luke;
- zatražiti podatke o plovnom objektu (*dozvolu za plovidbu i sl.*);
- određivati mjesta i način priveza plovniha objekata;
- usmjeravati kretanje putnika i vozila;
- izdavati naloge i upute korisnicima luke;
- pružati usluge u lukama.

Članak 11.

Lučki redari moraju biti propisno odjeveni na način da se na prepoznatljivi način učini vidljivim njihovo službeno svojstvo.

Članak 12.

Lučki redari koji uređuju na lučkom području na temelju ovlaštenja Udruge moraju nositi istaknute službene iskaznice.

Izgled, način izdavanja te upotreba službene iskaznice uređuje se posebnim aktom Udruge.

Članak 13.

Na rad lučkih redara korisnici luke mogu podnositi primjedbe i prigovore tijelima Udruge.

Članak 14.

U luci je zabranjeno:

- onemogućiti pristup napravama za privez;
- premještati, mijenjati i uklanjati vezove, sidra i uređaje drugog plovnog objekta osim kad je to potrebno radi sprečavanja neposredne i očite štete ili kad je to potrebno zbog dolaska ili odlaska plovnog objekta;
- vezivati plovne objekte za plovidbene i druge oznake, naprave i uređaje koji nisu namijenjeni za privez i kretati se po njima;
- neovlašteno postavljati, premještati, mijenjati, uklanjati ili oštećivati plovidbene i druge oznake ili naprave za privez;
- oštećivati operativne obale teškim vozilima, smještanjem teških predmeta preko dopuštenog opterećenja, zabijati u obalu klinove, grede i sl., te dizati kamenje s obalnih zidova ili obavljati bilo koju drugu radnju kojom se nanosi šteta operativnim obalama;
- zavarivati, ložiti vatru na otvorenom ognjištu na obali ili na plovnom objektu i na napravama za privez;
- čistiti i strugati i bojati nadvodni ili podvodni dio oplata plovnog objekta izvan za to predviđenih mjesta;
- zagađivati zrak ispuštanjem prašine, dima i drugih plinova iznad dozvoljenih količina utvrđenih posebnim propisima;
- držati u pogonu brodski propeler, osim zbog obavljanja potrebnog manevra broda;
- kupati se, roniti, glisirati, jedriti na dasci, vući ili učiti skijanje na vodi;
- na istezalištu držati brodicu ili jahtu na kojoj se ne obavljaju radovi;
- obavljati na plovnom objektu radove popravka i rekonstrukcije oplata, palube, opreme i stroja izvan uobičajenih poslova;
- spaljivati otpad na plovnom objektu;
- na bilo koji način ugrožavati sigurnost plovidbe, ljudskih života i okoliša.

Radnje iz točaka 2., 6., 7., 9., 10. i 12. stavka 1. ovog članka mogu se obavljati samo na osnovi odobrenja Udruge uz suglasnost kapetanije.

2. Sigurnost plovidbe

Članak 15.

Voditelj brodice mora prilikom plovidbe, pristajanja, privezivanja, odvezivanja i sidrenja u luci tako postupati da tim radnjama ne ugrozi ljudske živote i ne onečisti more, te ne nanese štetu svom plovnom objektu, kao i drugim pomorskim objektima u luci, sudarom, udarom ili nasukanjem.

Članak 16.

Prilikom uplovljavanja plovni objekti ne smiju ometati manevriranje brodicama koji izlaze iz luke.

Prilikom uplovljavanja, plovni objekt ne smije ploviti brzinom većom od 3 kt.

Članak 17.

U luci nije osigurano tegljenje i potiskivanje.

U luci nije osigurano peljarenje.

Članak 18.

Voditelj brodice može se privezati samo na vez kojeg ima pravo upotrebljavati sukladno pisanom ugovoru s Udrugom.

Voditelj brodice može se samo privremeno privezati uz obalu izvan dodijeljenog mu mjesta za vez.

Članak 19.

Udruga osigurava da je vez siguran.

Sigurnim vezom smatra se mjesto dovoljne duljine, visine i dubine na kojoj brodica u uobičajenim vremenskim i maritimnim uvjetima sigurno pluta.

Članak 20.

Brodica koja se privezuje u luci mora biti privezana odgovarajućim i ispravnim vezovima na napravama za privezivanje (*bitve, aneli, plutače za vez, i sl.*) na način da se ne ometa plovdba ili privezivanje drugih plovni objekata.

Članak 21.

Operacije privezivanja i odvezivanja brodice obavlja voditelj brodice. Udruga ne osigurava privezivača.

Operacije dizanja i spuštanja u more brodice obavlja voditelj brodice.

Članak 22.

Vezovi brodica privezanih u luci ne smiju ometati plovdbu drugih brodica, kretanje osoba i vozila po obali, kao i rad lučkih naprava.

Članak 23.

Sidrenje vlastitim sidrima u luci je zabranjeno.

Članak 24.

O brodici koja je privezana u luci brine se njezin vlasnik.

Odgovornost za štetu uzrokovanu brodicom drugim brodicama, uređajima, napravama ili postrojenjima tereti vlasnika plovnog objekta.

Članak 25.

Prilikom nadolaska nevremena (*oluja, vjetar, valovi i sl.*), brodice privezane u luci moraju pojačati svoje vezove, a po naređenju kapetanije i isploviti iz luke ili se skloniti u zavjetrinu.

Ako brodica nema dovoljno bokobrana ili vezova ili ako vezovi nisu dovoljne jačine i dužine, odnosno nema odgovarajuću opremu, Udruga ili Lučka kapetanija mogu narediti da se opskrbi odgovarajućom opremom.

Članak 26.

Ako osoba koja upravlja brodicom primijeti da u luci ima predmeta koji ugrožavaju sigurnost plovidbe ili koji mogu oštetiti druge brodice, lučke objekte, naprave, uređaje i postrojenja ili onečistiti more, dužni su o tome odmah obavijestiti kapetaniju i Udrugu.

3. Posebne odredbe o redu na lučkom području**Članak 27.**

Na lučkom području zabranjeno je parkiranje i zaustavljanje motornih vozila, motocikala i bicikala, osim na za to predviđena parkirna i zaustavna mjesta.

Iznimno, dopušteno je na lučkom području zaustavljanje osobnih automobila i kombi vozila radi ukrcaja i iskrcaja osoba s posebnim potrebama.

Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na službena vozila Udruge, Lučke kapetanije, policije, vatrogastva ili hitne medicinske pomoći.

Članak 28.

Sve obale lučkog područja, kao i svi gatovi za privezivanje moraju biti slobodni od automobila, stvari, ribolovnih alata, mreža i druge opreme.

Članak 29.

U luci nije dopušteno ostavljanje potonulih brodica.

U slučaju potonuća brodice, vlasnik potonule brodice dužan je o toj okolnosti obavijestiti Udrugu i ukloniti potonuli objekt iz luke. Ako vlasnik ne postupi po odredbi ovog stavka, potonuli objekt uklonit će Udruga o trošku vlasnika.

Ako brodica u luci izgubi dio opreme, osoba koja upravlja brodicom dužna je o tome bez odlaganja obavijestiti Udrugu i Lučku kapetaniju.

Članak 30.

Ribolov, športske i druge aktivnosti mogu se obavljati u luci samo na temelju odobrenja Udruge i uz suglasnost kapetanije.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka podnosi se Udruzi najmanje 8 (osam) dana prije dana predviđenog za obavljanje ribolova, športske ili druge aktivnosti u luci.

Članak 31.

Kulturne, sportske i zabavne manifestacije i događaji mogu se na lučkom području odvijati isključivo na temelju dozvole Udruge.

Zahtjev za izdavanje dozvole za korištenje lučkog područja radi namjene iz stavka 1. ovog članka podnosi se Udruzi najmanje 3 (tri) dana prije dana predviđenog za održavanje kulturne, sportske ili zabavne manifestacije.

Članak 32.

Sigurnost luka osigurava se ugradnjom sustava videonadzora s pohranom videozapisa (*u daljnjem tekstu: videonadzor*).

Udruga može osiguravati privatnu tjelesnu zaštitu lučkog područja u skladu s mogućnostima.

V. ODREDBE O ZAŠTITI MORA I MORSKOG OKOLIŠA

Članak 33.

U luci nije dozvoljeno bacati otpatke, ostavljati ostatke tereta i ispuštati tekućine i druge tvari koje onečišćuju luku.

Korisnici luke dužni su otpatke prikupljati i predati tijelu koje upravlja lukom ili ovlaštenim koncesionarima.

Lučki redari će narediti osobi koja onečišćuje more ili taloži otpatke da odmah prekine onečišćavanje ili ukloni otpatke.

Ako osoba koja onečišćuje more ne postupi po naredbi iz stavka 3. ovog članka, Udruga će sama očistiti luku na trošak i teret osobe koja onečišćuje more, a počinitelja prijaviti Lučkoj kapetaniji.

Članak 34.

Korisnici luke su dužni prikupljati smeće u posebna spremišta te kante za smeće.

Članak 35.

Ukrcaj goriva u brodice obavlja se isključivo na za to određenim mjestu na operativnoj obali uz nazočnost lučkog redara.

Tijekom operacije ukrcaja pogonskog goriva moraju biti poduzete zaštitne mjere za sprječavanje onečišćenja mora.

VI. MJERE U IZVANREDNIM OKOLNOSTIMA

Članak 36.

Korisnici luke dužni su ukazati prvu pomoć svim povrijeđenim osobama.

Voditelj brodice je dužan obavijestiti Udrugu s kratkim opisom događaja u slučaju:

- teže povrede jedne ili više osoba;
- lakše povrede više osoba, ili;
- smrti osobe na brodu.

Članak 37.

Sredstva za gašenje u luci moraju biti u stanju pripravnosti tijekom cijelog vremena.

U slučaju izbijanja požara na brodici, voditelj brodice dužan je poduzeti mjere za gašenje požara i o tome obavijestiti Udrugu.

Članak 38.

Sve osobe u luci koje primijete požar u luci dužne su o tome obavijestiti Javnu vatrogasnu postrojbu Grada Pule i Udrugu.

Članak 39.

Voditelj brodice s koje je onečišćeno more ili obala uljem ili na drugi način dužan je odmah obavijestiti Udrugu i Lučku kapetaniju.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 40.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o upravljanju, načinu korištenja veza, te redu i radu u Klubu „Sportske luke Delfin od 2009. godine i Pravilnik o redu u luci PŠRD „Delfin“ Pula od 2016. godine.

Članak 41.

Ovlaštena osoba Udruge će su roku od 60 (šezdeset) dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika otkazati postojeće ugovore o vezu s članovima s otkaznim rokom koji teče do 31. prosinca 2018. godine.

Istovremeno s izjavom o otkazu iz prethodnog stavka, članovima Udruge koji su imali sklopljeni ugovor o vezu na neodređeno vrijeme ponudit će se sklapanje ugovora o stalnom vezu iz članka 5. ovog Pravilnika pod uvjetom da do isteka roka iz prethodnog stavka odrede brodicu u svojem vlasništvu koja će biti definirana u ugovoru i za koju će upotrebljavati vez.

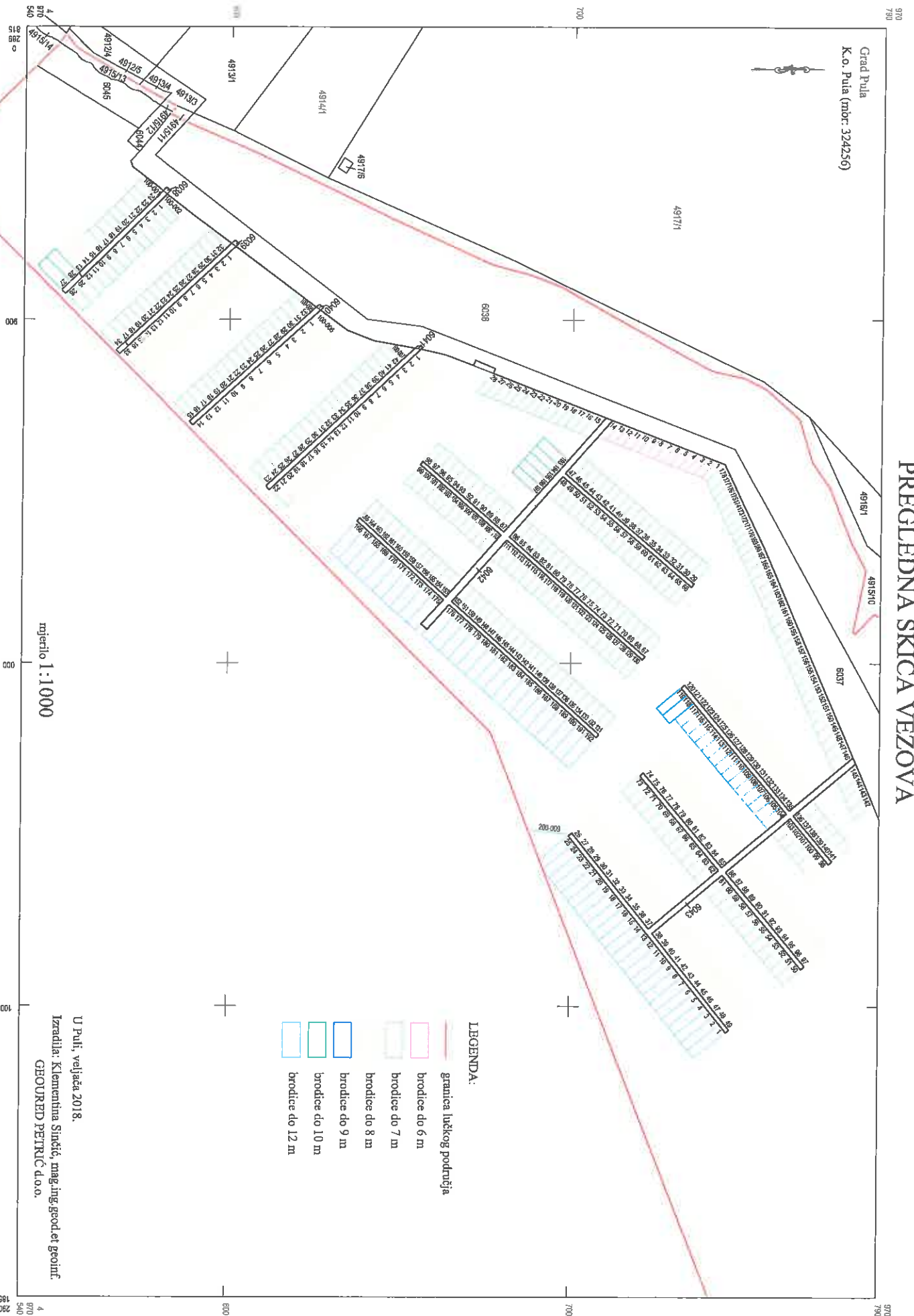
Članak 42.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8. (osmog) dana od dana objave na oglasnoj ploči Udruge, a po dobivanju prihodne suglasnosti Lučke kapetanije.

Stečajni upravitelj:

Loris Rak, dipl.iur.

PREGLEDNA SKICA VEZOVA



POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ Pula, Verudella 1, OIB: 80287715643, kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Udruga),

i

_____ (ime i prezime), iz _____ (adresa), OIB _____, (u daljnjem tekstu: Korisnik),

sklopili su dana _____ sljedeći

UGOVOR O UPOTREBI STALNOG VEZA U SPORTSKOJ LUCI DELFIN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Udruga ovlaštenik koncesije na pomorskom dobru za luku posebne namjene – sportsku luku Delfin i to temeljem Ugovora o koncesiji pomorskog dobra u svrhu korištenja luke posebne namjene – sportske luke Delfin sklopljenog između Udruge i REPUBLIKE HRVATSKE kao Davatelja koncesije dana 1. travnja 2009. godine.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je člankom 3. stavkom 1. Ugovora o koncesiji Udruzi, između ostalog, dano pravo pružanja usluga vezivanja brodica upisanih u hrvatski očevidnik brodica namijenjenih za sport i razonodu, a koje brodice su u vlasništvu članova Udruge.

II. PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je uređenje međusobnih odnosa ugovornih strana u svrhu upotrebe stalnog veza u luci posebne namjene – sportskoj luci Delfin (u daljnjem tekstu: luka Delfin).

Članak 3.

Na temelju ovog Ugovora Udruga daje, a Korisnik prima na upotrebu stalni vez:

GAT BROJ:

VEZ BROJ:

Članak 4.

Stalni vez iz članka 3. ovog Ugovora Korisnik će upotrebljavati za vezivanje sljedeće brodice u njegovom vlasništvu:

TIP BRODICE:

DULJINA PREKO SVEGA:

ŠIRINA:

REG. OZNAKA:

(u daljnjem tekstu: Brodica).

Pravo na upotrebu stalnog veza iz prethodnog članka ne proteže se na druge plovne objekte u Korisnikovu vlasništvu.

Pravo na upotrebu stalnog veza iz prethodnog članka ne proteže se na suvlasnike Brodice iz stavka 1. ovog članka, osim osoba koje su korisnikovi srodnici po krvi u pravoj liniji do bilo kog stupnja, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, bračni drug, izvanbračni drug, životni partner ili srodnik po tazbini do drugog stupnja.

Članak 5.

Pored upotrebe stalnog veza za vezivanje Brodice, Korisnik je ovlašten koristiti usluge koje pruža Udruga (*isporuka slatke vode; isporuka električne energije; korištenje istezališta*) u skladu s Pravilnikom o redu u sportskoj luci Delfin.

III. OBVEZE UDRUGE

Članak 6.

Udruga je dužna Korisniku u svako doba omogućiti vezivanje njegove brodice na vezu određenom ovim Ugovorom.

Korištenje drugih usluga može se ograničiti prema rasporedu vremena korištenja priključaka i uređaja nužnih za pružanje usluge uzimajući u obzir potrebe drugih korisnika stalnih vezova te sezonskih vezova u sportskoj luci Delfin. Raspored vremena određuju djelatnici Udruge pazeći pritom da se Korisnik ne stavi u nepovoljniji položaj u odnosu na druge korisnike.

Članak 7.

Udruga daje na upotrebu stalni vez te pruža usluge u skladu sa stanjem lučke podgradnje u vrijeme sklapanja ovog Ugovora.

Korisnik sklapanjem ovog Ugovora potvrđuje da je upoznat sa stanjem lučke podgradnje te potvrđuje da je ista podobna za ostvarivanje njegovih prava iz ovog Ugovora.

Ugovorne strane suglasne su da se ima smatrati kako su Korisniku poznati svi mogući materijalni nedostaci na uređajima lučke podgradnje u vrijeme sklapanja ovog Ugovora. Ova odredba odnosi se i na skrivene nedostatke.

Isključuje se odgovornost Udruge za materijalne nedostatke na uređajima lučke podgradnje kao i odgovornost za štetu nastalu njihovim korištenjem.

Članak 8.

Ugovorne strane suglasne su da se ima smatrati kako su Korisniku poznati uvjeti plovidbe i rizici vremenskih nepogoda u sportskoj luci Delfin, a osobito stanje i položaj stalnog veza iz članka 3. ovog Ugovora, te svi rizici koje njegovo stanje i položaj predstavljaju za Brodicu na tom vezu te druge pomorske objekte u blizini.

Isključuje se odgovornost Udruge za štetu nastalu uslijed stanja iz prethodnog stavka.

Članak 9.

Ugovorne strane utvrđuju da u sportskoj luci Delfin ne postoji čuvarska služba, odnosno da Udruga ne osigurava privatnu zaštitu osoba i imovine.

Korisnik je upoznat da ne postoji obveza Udruge da osobe i stvari u sportskoj luci Delfin osigura kod osiguravajućeg društva od bilo kojeg rizika.

Isključuje se odgovornost Udruge za štetu nastalu uslijed krađe, oštećenja, požara te ostalih rizika.

Iznimno, ako Udruga osigura pojedine osigurane rizike, može označiti Korisnika kao osiguranika.

Članak 10.

Isključenje odgovornosti Udruge iz članka 7. do članka 9. ovog Ugovora odnosi se na štetu nastalu Brodici, Korisnikovoj imovini te imovini trećih osoba na Brodici, štetu zbog smrti ili tjelesne povrede članova posade te putnika na Brodici, kao i regresne zahtjeve Korisnika prema Udruzi.

Članak 11.

Ako zbog više sile ili kojeg drugog razloga koji Udruga nije mogla predvidjeti ili na čiji nastanak nije mogla utjecati stalni vez bude uništen, oštećen te tako neupotrebljiv za privez Brodice, Udruga će Korisniku omogućiti korištenje drugog veza ako takav vez bude raspoloživ.

Ako zbog okolnosti iz prethodnog stavka nije moguće osigurati zamjenski stalni vez, Udruga će jednostrano raskinuti ovaj Ugovor i Korisniku vratiti dio uplaćene članarine razmjern neiskorištenom vremenu upotrebe.

Upotreba veza može se privremeno onemogućiti ako je vez potreban za privez drugog plovila koje se nađe u nevolji zbog više sile ili nevolje na moru.

IV. OBVEZE KORISNIKA

Članak 12.

Korisnik je dužan stalni vez upotrebljavati pažnjom koja se redovito primjenjuje pri uporabi stalnog veza u luci, pazeći pritom da pri upotrebi objekata lučke podgradnje te uređaja i opreme iste čuva od oštećenja.

Članak 13.

Korisnik je dužan stalni vez redovito upotrebljavati za privez Brodice.

Korisnik može prestati upotrebljavati stalni vez samo iz opravdanih razloga (*korištenje Brodice za plovību, popravak Brodice, pranje i ličenje i sl.*), na razdoblje ne dulje od 3 (tri) mjeseca, osim u iznimnim slučajevima.

Ako Korisnik prestane upotrebljavati stalni vez na razdoblje dulje od 15 (petnaest) dana, Korisnik je dužan o tome pismeno obavijestiti Udrugu uz navođenje razloga zašto ne upotrebljava stalni vez i vremena tijekom kojeg ga neće koristiti.

Korisnik je suglasan da u slučaju iz stavka 2. ovog članka Udruga može privremeno dati na upotrebu njegov vez pridruženim članovima, ali najdulje za vrijeme za koje Korisnik obavijesti Udrugu da neće upotrebljavati stalni vez.

Ako izvan slučaja iz stavka 2. ovog članka Korisnik ne upotrebljava stalni vez dulje od 30 (trideset) dana, a o tome ne obavijesti Udrugu sukladno stavku 3. ovog članka, smatrat će se da se Korisnik odrekao prava korištenja stalnog veza. U tom slučaju Udruga može raskinuti ovaj Ugovor.

Članak 14.

Korisnik veza obvezuje se plaćati godišnju članarinu Udrugi kao i ostale obveze koje odredi Udruga sukladno Pravilniku o članarinama.

Korisnik veza plaćanja će vršiti na žiro račun Udruge IBAN: _____
otvoren kod _____.

Članak 15.

Korisnik je dužan dopustiti drugim korisnicima luke koji s Udrugom imaju sklopljen ugovor o stalnom ili sezonskom vezu prelazak preko Brodice, ako je on potreban radi pristupa brodicama u njihovom vlasništvu i ako je to predviđeno Pravilnikom o redu u sportskoj luci Delfin.

Članak 16.

Ako je stanje Brodice ili njenih pripadaka, odnosno ostalih stvari koje se na Brodici nalaze, prema mišljenju Udruge takvo da može predstavljati opasnost za nastanak štete na objektima lučke podgradnje, odnosno ostalih brodica u luci, Udruga može tražiti od Korisnika da s odgovarajućim osigurateljem sklopi ugovor o osiguranju od odgovornosti koji će trajati za cijelo vrijeme važenja ovog Ugovora te odrediti visinu osigurnine koju Korisnik treba ugovoriti.

U slučaju iz prethodnog stavka, Korisnik mora sklopiti ugovor o osiguranju u skladu s uvjetima Udruge u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

Ispunjenje obveze iz stavka 1. ovog članka u roku bitan je element ovog Ugovora. Ako Korisnik ne ispuni obvezu iz stavka 1. ovog članka u roku, ovaj Ugovor se raskida bez stavljanja dodatnog roka Korisniku radi ispunjenja njegove obveze.

Članak 17.

Korisnik je dužan u roku od 30 (trideset) dana obavijestiti Udrugu o svakoj promjeni koja je od utjecaja na pravo korištenja stalnog veza sukladno uvjetima ovog Ugovora.

Ako Korisnik propusti postupiti po prethodnom članku, Udruga može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor.

V. UVJETI SIGURNOSTI PLOVIDBE U LUCI I ODRŽAVANJA REDA U LUCI

Članak 18.

Sigurnost plovidbe i održavanje reda u luci uređeno je Pravilnikom o redu u sportskoj luci Delfin, a Korisnik je u obvezi pridržavati se pravila utvrđenih tim Pravilnikom, kao i drugih propisa o sigurnosti plovidbe.

Korisnik je dužan osobito, ali ne isključivo:

- Brodicu vezivati ispravnim vezovima i napravama za vezivanje i sidrenje (*prsteni, plutače, sidra i sl.*);

- Brodicu vezivati na način da ne smeta plovidbi drugih brodica, kretanju osoba i vozila po obali te kretanju po susjednim plovilima;
- Brodicu zaštititi bokobranima i sličnim napravama na način da ne oštećuje druga plovila te objekte i uređaje u luci, korištenjem bokobrana i sličnih naprava;
- prilikom nadolaska nevremena pojačati vezove;
- vezati uz obalu sidrenu oznaku (*plutaču, bovu*) kada Brodica nije za nju vezana kako ne bi smetala plovidbi ostalih plovila;
- vidljivo ispisati broj i registraciju Brodice;
- obavijestiti Udrugu o svim okolnostima koje mogu ugroziti sigurnost plovidbe i red u luci;
- redovno uklanjati oborinske vode iz Brodice;
- upoznati sve članove posade Brodice te osobe na njoj sa sadržajem propisa iz stavka 1. ovog članka.

Korisnik osobito ne smije na Brodici na stalnom vezu:

- obavljati gospodarsku aktivnost (prodaja ribe, prodaja školjka, prodaja suvenira, reklamiranje roba i usluga i sl.);
- obavljati radnje točenja goriva, osim uz prisutnost lučkog redara;
- obavljanje radnji pranja i bojanja Brodice, osim na za to predviđenim mjestima.

U slučaju povrede odredbi stavka 2. i 3. ovog članka, Udruga može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor bez ostavljanja dodatnog roka Korisniku za ispunjenje ugovorne obveze.

VI. TRAJANJE UGOVORA

Članak 19.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od _____ mjeseci.

VII. PRESTANAK UGOVORA

Članak 20.

Ovaj Ugovor prestaje prestankom članstva Korisnika u Udrugi.

Ovaj Ugovor prestaje brisanjem Brodice iz očevidnika brodica lučke kapetanije u Republici Hrvatskoj.

Ovaj Ugovor prestaje istekom roka na koji je sklopljen. Isključuje se prešutna obnova Ugovora.

Ovaj Ugovor prestaje u slučaju sporazumnog raskida ili jednostranog raskida u skladu s ovim Ugovorom.

U slučaju jednostranog raskida ovog Ugovora, isti prestaje danom primitka izjave o raskidu. Isti učinak ima naznaka dostavljača na povratnici da je Korisnik odbio primiti preporučenu pošiljku ili da je dostava neuspjela iz razloga što je Korisnik promijenio adresu, a o tome nije obavijestio Udrugu

Članak 21.

Udruga može raskinuti ovaj Ugovor jednostranom izjavom, bez ostavljanja dodatnog roka za zahtijevanje ispunjenja, ako se Korisnik ne pridržava odredbi ovog Ugovora, pozitivnih propisa te Pravilnika o redu u sportskoj luci Delfin, odnosno ako Korisnik ne ispunjava obveze iz ovog Ugovora u roku koji je Ugovorom određen, a osobito, ali ne isključivo, ako Korisnik:

- naplatno ili besplatno dopusti upotrebu stalnog veza trećoj osobi bez odobrenja Udruge;
- upotrebljava stalni vez za brodicu u njegovom vlasništvu koja nije Brodica iz članka 4. ovog Ugovora;
- prenese pravo vlasništva na Brodici iz članka 4. ovog Ugovora drugoj osobi;
- ne plati članarinu po dospijeću;
- u slučajevima predviđenim ovim Ugovorom.

U slučaju prestanka ovog Ugovora zbog okolnosti sadržanih u odredbi ovog članka, Udruga zadržava naplaćenu članarinu te pravo na naknadu štete.

Članak 22.

Ovaj Ugovor prestaje kada Korisnik primi izjavu o raskidu.

Članak 23.

Nakon prestanka ovog Ugovora, Korisnik je dužan vratiti stalni vez iz članka 3. ovog Ugovora i ukloniti Brodicu iz akvatorija luke u roku od 30 (trideset) dana od dana prestanka ovog Ugovora.

Uređaje ili naprave za privez na kojima je Korisnik na temelju ovog Ugovora imao stalni vez, dužan je Korisnik predati Udruzi u stanju u kojem ih je primio.

Korisnik odgovara za štetu Udruzi nastalu pri uklanjanju nedostataka na tim uređajima ili napravama nastalih u vrijeme trajanja ovog ugovora.

Ako dokazivanje visine štete iz prethodnog stavka bude otežano ili praćeno većim troškovima, ugovorne strane suglasno unaprijed utvrđuju visinu štete u iznosu od 10.000,00 (desettisuća) kuna. Odredba ovog stavka ne isključuje pravo Udruge da unatoč njegovom sadržaju potražuje i dokazuje stvarni iznos štete.

U slučaju Korisnikova zakašnjenja s ispunjenjem nenovčane obveze iz stavka 1. ovog članka iz bilo kojeg razloga osim više sile, ugovorne strane ugovaraju ugovornu kaznu (penal) u iznosu od 100,00 (sto) kuna za svaki dana zakašnjenja.

Članak 24.

Ako Korisnik nakon prestanka ovog Ugovora ne ukloni Brodicu iz akvatorija luke, Brodicu će ukloniti Udruga o trošak Korisnika.

Potpisom ovog Ugovora Korisnik daje suglasnost Udruzi na poduzimanje radnji iz stavka 1. ovog članka.

Udruga će uklonjenu Brodicu deponirati na prigodno mjesto koje odredi za tu namjenu i o tome obavijestiti Korisnika. Korisnik je upoznat i da područje na kojem Udruga deponira Brodicu može biti nezaštićeno i neosigurano i na to pristaje.

Isključuje se odgovornost Udruge za štetu koja nastane na Brodici koja bude uklonjena iz luke i deponirano na drugo mjesto sukladno odredbama ovoga članka.

Članak 25.

Radi ostvarivanja tražbine iz članak 23. i članka 24. ovog Ugovora ugovara se pravo retencije u Korist Udruge u skladu s propisima o obveznim odnosima.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 26.**

Potpisom ovog Ugovora ugovorne strane potvrđuju da su pročitale njegov sadržaj, da razumiju prava i obveze koje iz njega proizlaze te ih u cijelosti prihvaćaju.

Članak 27.

Za rješavanje eventualnih sporova proisteklih iz ovog Ugovora ili u vezi s njim, ugovorne strane ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda prema mjestu sjedišta Udruge.

Članak 28.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih Udruga zadržava 2 (dva) primjerka, a Korisnik 1 (jedan) primjerak.

Članak 29.

U znak prihvata prava i obveza iz ovog Ugovora, ugovorne strane isti vlastoručno potpisuju.

**POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO
DRUŠTVO „DELFIN“**

Ime i prezime, predsjednik Udruge

KORISNIK:

Ime i Prezime

POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO „DELFIN“ Pula, Verudella 1, OIB: 80287715643, kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Udruga),

_____ (ime i prezime), iz _____ (adresa), OIB _____, (u daljnjem tekstu: Korisnik),

sklopili su dana _____ sljedeći

UGOVOR O UPOTREBI SEZONSKOG VEZA U SPORTSKOJ LUCI DELFIN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Udruga ovlaštenik koncesije na pomorskom dobru za luku posebne namjene – sportsku luku Delfin i to temeljem Ugovora o koncesiji pomorskog dobra u svrhu korištenja luke posebne namjene – sportske luke Delfin sklopljenog između Udruge i REPUBLIKE HRVATSKE kao Davatelja koncesije dana 1. travnja 2009. godine.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je člankom 3. stavkom 1. Ugovora o koncesiji između ostalog, Udruzi dano pravo pružanja usluge vezivanja brodica upisanih u hrvatski očevidnik brodica namijenjenih za sport i razonodu, a koje su u vlasništvu članova Udruge.

II. PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je uređenje međusobnih odnosa ugovornih strana u svrhu upotrebe sezonskog veza u luci posebne namjene – sportskoj luci Delfin (u daljnjem tekstu: luka Delfin).

Članak 3.

Na temelju ovog Ugovora Udruga daje, a Korisnik prima na upotrebu sezonski vez:

GAT BROJ:
VEZ BROJ:

Članak 4.

Sezonski vez iz članka 3. ovog Ugovora Korisnik će upotrebljavati za vezivanje sljedeće brodice u njegovom vlasništvu:

TIP BRODICE:
DULJINA PREKO SVEGA:
ŠIRINA:
REG. OZNAKA:

(u daljnjem tekstu: Brodica).

Pravo na upotrebu sezonskog veza iz prethodnog članka ne proteže se na druge plovne objekte u Korisnikovu vlasništvu.

Pravo na upotrebu sezonskog veza iz prethodnog članka ne proteže se na suvlasnike Brodice iz stavka 1. ovog članka, osim osoba koje su korisnikovi srodnici po krvi u pravoj liniji do bilo kojeg stupnja, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, bračni drug, izvanbračni drug, životni partner ili srodnik po tazbini do drugog stupnja.

Članak 5.

Pored upotrebe sezonskog veza za vezivanje Brodice, Korisnik je ovlašten koristiti usluge koje pruža Udruga (*isporuka slatke vode; isporuka električne energije; korištenje istezališta*) u skladu s Pravilnikom o redu u sportskoj luci Delfin.

III. OBVEZE UDRUGE

Članak 6.

Udruga je dužna Korisniku u svako doba omogućiti vezivanje njegove brodice na vezu određenom ovim Ugovorom.

Korištenje drugih usluga može se ograničiti prema rasporedu vremena korištenja priključaka i uređaja nužnih za pružanje usluge uzimajući u obzir potrebe drugih korisnika sezonskih vezova te stalnih vezova u sportskoj luci Delfin. Raspored vremena određuju djelatnici Udruge pazeći pritom da se Korisnik ne stavi u nepovoljniji položaj u odnosu na druge korisnike.

Članak 7.

Udruga daje na upotrebu sezonski vez te pruža usluge u skladu sa stanjem lučke podgradnje u vrijeme sklapanja ovog Ugovora.

Korisnik sklapanjem ovog Ugovora potvrđuje da je upoznat sa stanjem lučke podgradnje te potvrđuje da je ista podobna za ostvarivanje njegovih prava iz ovog Ugovora.

Ugovorne strane suglasne su da se ima smatrati kako su Korisniku poznati svi mogući materijalni nedostaci na uređajima lučke podgradnje u vrijeme sklapanja ovog Ugovora. Ova odredba odnosi se i na skrivene nedostatke.

Isključuje se odgovornost Udruge za materijalne nedostatke na uređajima lučke podgradnje kao i odgovornost za štetu nastalu njihovim korištenjem.

Članak 8.

Ugovorne strane suglasne su da se ima smatrati kako su Korisniku poznati uvjeti plovidbe i rizici vremenskih nepogoda u sportskoj luci Delfin, a osobito stanje i položaj sezonskog veza iz članka 3. ovog Ugovora, te svi rizici koje njegovo stanje i položaj predstavljaju za Brodicu na tom vezu te druge pomorske objekte u blizini.

Isključuje se odgovornost Udruge za štetu nastalu uslijed stanja iz prethodnog stavka.

Članak 9.

Ugovorne strane utvrđuju da u sportskoj luci Delfin ne postoji čuvarska služba, odnosno da Udruga ne osigurava privatnu zaštitu osoba i imovine.

Korisnik je upoznat da ne postoji obveza Udruge da osigura osobe i stvari u sportskoj luci Delfin kod osiguravajućeg društva od bilo kojeg rizika.

Isključuje se odgovornost Udruge za štetu nastalu uslijed krađe, oštećenja, požara te ostalih rizika.

Iznimno, ako Udruga osigura pojedine osigurane rizike, može označiti Korisnika kao osiguranika.

Članak 10.

Isključenje odgovornosti Udruge iz članka 7. do članka 9. ovog Ugovora odnosi se na štetu nastalu na Brodici, Korisnikovoj imovini te imovini trećih osoba na Brodici, štetu zbog smrti ili tjelesne povrede članova posade te putnika na Brodici, kao i regresne zahtjeve Korisnika prema Udruzi.

Članak 11.

Upotreba veza može se privremeno onemogućiti ako je vez potreban za privez drugog plovila koje se nađe u nevolji zbog više sile ili nevolje na moru.

IV. OBVEZE KORISNIKA

Članak 12.

Korisnik je dužan sezonski vez upotrebljavati pažnjom koja se redovito primjenjuje pri upotrebi sezonskog veza u luke, pazeći pritom da pri upotrebi objekata lučke podgradnje te uređaja i opreme iste čuva od oštećenja.

Članak 13.

Korisnik je dužan sezonski vez redovito upotrebljavati za privez Brodice.

Korisnik može prestati upotrebljavati sezonski vez samo iz opravdanih razloga.

Članak 14.

Korisnik veza obvezuje se plaćati godišnju članarinu Udruzi kao i ostale obveze koje odredi Udruga sukladno Pravilniku o članarinama.

Korisnik veza plaćanja će vršiti na žiro račun Udruge IBAN: _____
otvoren kod _____.

Članak 15.

Korisnik je dužan dopustiti drugim korisnicima luke koji s Udrugom imaju sklopljen ugovor o sezonskom ili stalnom vezu prelazak preko Brodice, ako je on potreban radi pristupa brodicama u njihovom vlasništvu i ako je to predviđeno Pravilnikom o redu u sportskoj luci Delfin.

Članak 16.

Ako je stanje Brodice ili njenih pripadaka, odnosno ostalih stvari koje se na Brodici nalaze, prema mišljenju Udruge takvo da može predstavljati opasnost za nastanak štete na objektima lučke podgradnje, odnosno ostalih brodica u luci, Udruga može tražiti od Korisnika da s odgovarajućim osigurateljem sklopi ugovor o osiguranju od odgovornosti koji će trajati za cijelo vrijeme važenja ovog Ugovora te odrediti visinu osigurnine koju Korisnik treba ugovoriti.

U slučaju iz prethodnog stavka, Korisnik mora sklopiti ugovor o osiguranju u skladu s uvjetima Udruge u roku od 8 (osam) dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

Ispunjenje obveze iz stavka 1. ovog članka u roku bitan je element ovog Ugovora. Ako Korisnik ne ispuní obvezu iz stavka 1. ovog članka u roku, ovaj se Ugovor raskida bez stavljanja dodatnog roka Korisniku radi ispunjenja njegove obveze

Članak 17.

Korisnik je dužan u roku od 8 (osam) dana obavijestiti Udrugu o svakoj promjeni koja je od utjecaja na pravo korištenja sezonskog veza sukladno uvjetima ovog Ugovora.

Ako Korisnik propusti postupiti po prethodnom članku, Udruga može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor.

V. UVJETI SIGURNOSTI PLOVIDBE U LUCI I ODRŽAVANJA REDA U LUCI

Članak 18.

Sigurnost plovídbe i održavanje reda u luci uređeno je Pravilnikom o redu u sportskoj luci Delfin, a Korisnik je u obvezi pridržavati se pravila utvrđenih tim Pravilnikom, kao i drugih propisa o sigurnosti plovídbe.

Korisnik je dužan osobito, ali ne isključivo:

- Brodicu vezivati ispravnim vezovima i napravama za vezivanje i sidrenje (*prsteni, plutače, sidra i sl.*);
- Brodicu vezivati na način da ne smeta plovídbi drugih brodica, kretanju osoba i vozila po obali te kretanju po susjednim plovilima;
- Brodicu zaštititi bokobranima i sličnim napravama na način da ne oštećuje druga plovila te objekte i uređaje u luci, korištenjem bokobrana i sličnih naprava;
- prilikom nadolaska nevremena pojačati vezove;
- vezati uz obalu sidrenu oznaku (*plutaču, bovu*) kada Brodica nije za nju vezano kako ne bi smetala plovídbi ostalih plovila;
- vidljivo ispisati broj i registraciju Brodice;
- obavijestiti Udrugu o svim okolnostima koje mogu ugroziti sigurnost plovídbe i red u luci;
- redovno uklanjati oborinske vode iz Brodice;
- upoznati sve članove posade Brodice te osobe na njoj sa sadržajem propisa iz stavka 1. ovog članka.

Korisnik osobito ne smije na Brodici na sezonskom vezu:

- obavljati gospodarsku aktivnost (prodaja ribe, prodaja školjka, prodaja suvenira, reklamiranje roba i usluga i sl.);
- obavljati radnje točenja goriva, osim uz prisutnost lučkog redara;
- obavljanje radnji pranja i bojanja Brodice, osim na za to predviđenim mjestima.

U slučaju povrede odredbi stavka 2. i 3. ovog članka, Udruga može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor bez ostavljanja dodatnog roka Korisniku za ispunjenje ugovorne obveze.

VI. TRAJANJE UGOVORA

Članak 19.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od _____.

VII. PRESTANAK UGOVORA

Članak 20.

Ovaj Ugovor prestaje prestankom članstva Korisnika u Udruzi.

Ovaj Ugovor prestaje brisanjem Brodice iz očevidnika brodica lučke kapetanije u Republici Hrvatskoj.

Ovaj Ugovor prestaje istekom roka na koji je sklopljen. Isključuje se prešutna obnova Ugovora.

Ovaj Ugovor prestaje u slučaju sporazumnog raskida ili jednostranog raskida u skladu s ovim Ugovorom.

U slučaju jednostranog raskida ovog Ugovora, isti prestaje danom primitka izjave o raskidu. Isti učinak ima naznaka dostavljača na povratnici da je Korisnik odbio primiti preporučenu pošiljku ili da je dostava neuspjela iz razloga što je Korisnik promijenio adresu, a o tome nije obavijestio Udrugu.

Članak 21.

Udruga može raskinuti ovaj Ugovor jednostranom izjavom, bez ostavljanja dodatnog roka za zahtijevanje ispunjenja, ako se Korisnik ne pridržava odredbi ovog Ugovora, pozitivnih propisa te Pravilnika o redu u sportskoj luci Delfin, odnosno ako Korisnik ne ispunjava obveze iz ovog Ugovora u roku koji je Ugovorom određen, a osobito, ali ne isključivo, ako Korisnik:

- naplatno ili besplatno dopusti upotrebu sezonskog veza trećoj osobi bez odobrenja Udruge;
- upotrebljava sezonski vez za brodicu u njegovom vlasništvu koja nije Brodica iz članka 4. ovog Ugovora;
- prenese pravo vlasništva na Brodici iz članka 4. ovog Ugovora drugoj osobi;
- ne plati članarinu po dospelju;
- u slučajevima predviđenim ovim Ugovorom.

U slučaju prestanka ovog Ugovora zbog okolnosti sadržanih u odredbi ovog članka, Udruga zadržava naplaćenu članarinu te pravo na naknadu štete.

Članak 22.

Ovaj Ugovor prestaje kada Korisnik primi izjavu o raskidu.

Članak 23.

Nakon prestanka ovog Ugovora, Korisnik je dužan vratiti sezonski vez iz članka 3. ovog Ugovora i ukloniti Brodicu iz akvatorija luke u roku od 8 (osam) dana od dana prestanka ovog Ugovora.

Uređaje ili naprave za privez na kojima je Korisnik na temelju ovog Ugovora imao sezonski vez, dužan je Korisnik predati Udruzi u stanju u kojem ih je primio.

Korisnik odgovara za štetu Udruzi nastalu pri uklanjanju nedostataka na tim uređajima ili napravama nastalih u vrijeme trajanja ovog Ugovora.

Ako dokazivanje visine štete iz prethodnog stavka bude otežano ili popraćeno većim troškovima, ugovorne strane suglasno unaprijed utvrđuju visinu štete u iznosu od 10.000,00 (desettisuća) kuna. Odredba ovog stavka ne isključuje pravo Udruge da unatoč njegovom sadržaju potražuje i dokazuje stvarni iznos štete.

U slučaju Korisnikova zakašnjenja s ispunjenjem nenovčane obveze iz stavka 1. ovog članka iz bilo kojeg razloga osim više sile, ugovorne strane ugovaraju ugovornu kaznu (penal) u iznosu od 100,00 (sto) kuna za svaki dana zakašnjenja.

Članak 24.

Ako Korisnik nakon prestanka ovog Ugovora ne ukloni Brodicu iz akvatorija luke, Brodicu će ukloniti Udruga o trošak Korisnika.

Potpisom ovog Ugovora Korisnik daje suglasnost Udruzi na poduzimanje radnji iz stavka 1. ovog članka.

Udruga će uklonjenu Brodicu deponirati na prigodno mjesto koje odredi za tu namjenu i o tome obavijestiti Korisnika. Korisnik je upoznat i da područje na kojem Udruga deponira Brodicu može biti nezaštićeno i neosigurano i na to pristaje.

Isključuje se odgovornost Udruge za štetu koja nastane na Brodici koja bude uklonjena iz luke i deponirana na drugo mjesto sukladno odredbi ovoga članka.

Članak 25.

Radi ostvarivanja tražbine iz članak 23. i članka 24. ovog Ugovora ugovara se pravo retencije u Korist Udruge u skladu s propisima o obveznim odnosima.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Potpisom ovog Ugovora ugovorne strane potvrđuju da su pročitale njegov sadržaj, da razumiju prava i obveze koje iz njega proizlaze te ih u cijelosti prihvaćaju.

Članak 27.

Za rješavanje eventualnih sporova proisteklih iz ovog Ugovora ili u vezi s njim, ugovorne strane ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda prema mjestu sjedišta Udruge.

Članak 28.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih Udruga zadržava 2 (dva) primjerka, a Korisnik 1 (jedan) primjerak.

Članak 29.

U znak prihvata prava i obveza iz ovog Ugovora, ugovorne strane isti vlastoručno potpisuju.

**POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO
DRUŠTVO „DELFIN“**

Ime i prezime, predsjednik Udruge

KORISNIK:

Ime i Prezime

PŠRD
PUL
OIB: 86