

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I  
OPERATIVNOG  
RESTRUKTURIRANJA

Siječanj, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD .....	4
1.1. Podaci o identitetu dužnika .....	4
1.2. Predmet poslovanja dužnika: .....	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA .....	6
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA .....	7
3.1. Dugotrajna imovina .....	7
3.2. Kratkotrajna imovina .....	7
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA .....	9
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA .....	10
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE .....	11
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA .....	12
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA .....	13
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA .....	16
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE .....	18
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA .....	19
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI .....	20
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA .....	21
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE .....	24
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA .....	25
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA .....	26
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA .....	28
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA .....	29

Popis tablica:

Tablica 1.: Kratkotrajna imovina dužnika .....	8
Tablica 2.: Manjak likvidnih sredstava .....	12
Tablica 3.: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava....	13
Tablica 4.: Popis obveza prema vjerovnicima .....	14
Tablica 5.: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima .....	15
Tablica 6.: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	17
Tablica 7.: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028. ....	18
Tablica 8.: Planirana bilanca.....	19
Tablica 9.: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	20
Tablica 10.: Vjerovnici skupine A .....	20

## **POJMOVNIK**

Dužnik	LUPUS PRIJEVOZ j.d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

## 1. UVOD

LUPUS PRIJEVOZ j.d.o.o., OIB: 37471249802, sa sjedištem u Zagrebu, Mirni dol 3B, osnovano je 2023. godine s ciljem pružanja profesionalnih usluga u području cestovnog prijevoza putnika. Temeljna djelatnost društva obuhvaća linijski i povremeni prijevoz putnika na gradskim, prigradskim i međugradskim relacijama, kao i organizirani prijevoz za poslovne korisnike, turističke grupe i specijalizirane naručitelje.

Uz osnovnu prijevoznu djelatnost, društvo je registrirano za niz komplementarnih aktivnosti poput međunarodnog prijevoza putnika i tereta, agencijskih usluga u cestovnom prijevozu, održavanja i popravka vozila, rent-a-car djelatnosti, trgovine, posredovanja, informatičkih usluga te različitih turističkih i organizacijskih usluga. Kroz širok spektar registriranih djelatnosti, LUPUS PRIJEVOZ j.d.o.o. nastoji odgovoriti na potrebe tržišta prijevoza i pratećih usluga, uz naglasak na fleksibilnost, operativnu učinkovitost i usmjerenost na korisnika.

Suočeno s financijskim izazovima, društvo je ušlo u predstečajni postupak kako bi stabiliziralo poslovanje i osiguralo dugoročnu održivost. Ovaj korak predstavlja ključnu mjeru u stabilizaciji poslovanja i izbjegavanju stečajnog postupka, koji bi mogao rezultirati prekidom poslovnih aktivnosti i gubitkom radnih mjesta.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Očuvanje radnih mjesta, stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteti su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

### *1.1. Podaci o identitetu dužnika*

OPĆI PODACI:

**NAZIV DUŽNIKA:**

LUPUS PRIJEVOZ j.d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 37471249802

Matični broj dužnika (MBS): 081512519

Sjedište dužnika: Mirni dol 3B, 10163 Zagreb

Godina osnivanja: 2023.

Temeljni kapital: 10,00 eura

**OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:**

Marko Picak

OIB: 81377113856

Zagreb, Ilica 122

- direktor

- zastupa samostalno i neograničeno

*1.2. Predmet poslovanja dužnika:*

Društvo se bavi pružanjem usluga cestovnog prijevoza putnika, s posebnim naglaskom na linijski, povremeni i organizirani prijevoz na gradskim, prigradskim i međugradskim relacijama. Poslovne aktivnosti obuhvaćaju prijevoz za poslovne korisnike, turističke grupe i posebne naručitelje, uz poštivanje propisanih sigurnosnih i tehničkih standarda. Iskustvo u sektoru prijevoza omogućuje pružanje pouzdanih i kvalitetnih usluga u skladu s profesionalnim zahtjevima i potrebama korisnika.

## 2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 28. srpnja 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Maroje Stjepović**, koji će obavljati sve dužnosti vezane uz provođenje predstečajnog postupka.

Zaduženja povjerenika uključuju nadzor i praćenje tijeka postupka, koordinaciju između vjerovnika i dužnika te analizu financijskog stanja društva. Povjerenik pruža stručnu podršku svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena, učinkovita i zakonita provedba svih obveza predviđenih relevantnim propisima.

### **Osnovni podaci o povjereniku:**

- **Ime i prezime:** Maroje Stjepović
- **OIB:** 57640555089
- **Adresa prebivališta:** Zagreb, Preradovićeve ulica 25

Imenovanjem gospodina Maroja Stjepovića za povjerenika u predstečajnom postupku, osigurava se stručan nadzor nad svim fazama postupka, a očekuje se da će postupak teći u skladu sa zakonskim odredbama i uz potpunu transparentnost, što je nužno za uspješan završetak restrukturiranja.

### 3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **66.505,26 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

#### *3.1. Dugotrajna imovina*

Društvo u trenutku izrade Plana restrukturiranja ne raspolaže dugotrajnom imovinom. Ne postoje evidentirana materijalna niti nematerijalna sredstva, kao ni dugoročna financijska imovina ili dugoročna potraživanja. Poslovanje se u cijelosti odvija bez sredstava koja bi služila uporabi duže od jedne godine, što upućuje na to da društvo ne posjeduje ni tehničke ni administrativne resurse koji bi bili klasificirani kao dugotrajna imovina. Ovakva struktura imovine pojednostavljuje bilancu te ukazuje na poslovni model u kojem se aktivnosti oslanjaju isključivo na kratkotrajnu imovinu i operativne kapacitete, bez vezivanja kapitala u dugoročna sredstva.

#### *3.2. Kratkotrajna imovina*

Kratkotrajna imovina društva u planiranom razdoblju obuhvaća sredstva za koja se očekuje da će se realizirati unutar jedne poslovne godine te ima važnu ulogu u očuvanju likvidnosti i stabilnosti redovitog poslovanja. U strukturi kratkotrajne imovine prisutna su potraživanja od države i drugih institucija, koja proizlaze iz zakonskih i poslovnih odnosa te se očekuje njihova naplata u kratkom roku. Najznačajniji dio kratkotrajne imovine čini kratkotrajna financijska imovina, koja se sastoji od danih zajmova, depozita i sličnih plasmana, a predstavlja oblik sigurnog i kontroliranog ulaganja raspoloživih sredstava s ciljem očuvanja vrijednosti imovine i uravnoteženja financijskog položaja društva. Novčana sredstva u banci i blagajni planirana su u ograničenom opsegu, dostatnom za podmirenje svakodnevnih operativnih obveza i održavanje osnovne razine likvidnosti. Takva struktura kratkotrajne imovine odražava planski i oprezan pristup upravljanju financijskim resursima, s naglaskom na stabilnost, kontrolu rizika i učinkovito korištenje sredstava. Planirana kratkotrajna imovina izravno je povezana s osnovnim poslovnim aktivnostima

društva te predstavlja stabilnu osnovu za provedbu predviđenih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja u nadolazećem razdoblju.

*Tablica 1.: Kratkotrajna imovina dužnika*

<b>Redni broj</b>	<b>OPIS</b>	<b>EUR</b>
<b>1.</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>11,28</b>
1.1.	Potraživanja od države i drugih institucija	11,28
<b>2.</b>	<b>KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA</b>	<b>66.490,00</b>
2.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	66.490,00
<b>3.</b>	<b>NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>3,98</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>66.493,98</b>

## 4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza i trajno narušene likvidnosti. Akumulirani financijski problemi posljedica su kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta operativnih troškova i otežanog svakodnevnog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Povećanje troškova goriva i održavanja vozila** – Rast cijena goriva i učestali troškovi popravaka značajno su povećali operativne izdatke te smanjili profitabilnost usluga prijevoza.
2. **Nedostatak stabilnih i dugoročnih ugovora o prijevozu** – Kao novo društvo na tržištu, dužnik nije uspio osigurati dovoljan broj stalnih linija ili ugovorenih prijevoza, što je rezultiralo nedostatnim prihodima i neujednačenim novčanim tokom.
3. **Kašnjenja u naplati potraživanja** – Nepravodobna plaćanja poslovnih partnera dovela su do manjka obrtnih sredstava i nemogućnosti pravovremenog podmirivanja dospjelih obveza.
4. **Ograničeni financijski kapacitet mikro društva** – Kao novoosnovano j.d.o.o. s minimalnim temeljnim kapitalom, društvo nije imalo adekvatne financijske rezerve niti pristup povoljnim izvorima financiranja, što je dodatno otežalo prevladavanje likvidnosnih poteškoća.
5. **Tržišna nestabilnost i konkurencija u sektoru prijevoza** – Promjene u potražnji za prijevozničkim uslugama te jaka konkurencija na tržištu doveli su do smanjenih prihoda i otežanog stjecanja novih korisnika.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir za provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje poslovanja dužnika. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost i omogućiti nastavak poslovanja uz racionalizaciju troškova i prilagodbu strukture obveza.

## 5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo nema zaposlenih radnika. Sve upravljačke, organizacijske i poslovne aktivnosti obavlja direktor društva, koji je istodobno i jedina odgovorna osoba za zastupanje dužnika. Zbog prirode djelatnosti i ograničenih operativnih potreba, društvo prema potrebi surađuje s vanjskim izvođačima, prijevoznicima i kooperantima, što omogućuje fleksibilnost poslovanja i kontrolu troškova. U sklopu plana restrukturiranja razmotrit će se mogućnost angažiranja vanjskih suradnika ili budućeg zapošljavanja, ovisno o opsegu i dinamici poslovnih aktivnosti nakon stabilizacije poslovanja, a nakon uspješne provedbe plana restrukturiranja društvo planira zaposliti dva vozača. Povećanje kapaciteta bit će usklađeno s financijskim mogućnostima i potrebama tržišta. Tijekom predstečajnog postupka društvo će uredno ispunjavati sve obveze koje eventualno proizađu iz ugovornih odnosa s vanjskim suradnicima, kao i zakonske obveze u slučaju budućeg zapošljavanja. Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

## 6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **13. svibnja 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **21.615,60 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava uvjete za pokretanje predstečajnog postupka zbog prijetće nesposobnosti za plaćanje. Nedostatak likvidnosti doveo je do nesklada između raspoloživih sredstava i dospjelih obveza, zbog čega je poslovanje postalo neodrživo. Predstečajni postupak omogućuje restrukturiranje duga i pronalazak održivog načina podmirenja obveza, uz istodobnu zaštitu interesa dužnika i vjerovnika. On pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s financijskim mogućnostima društva, čime se osigurava stabilizacija likvidnosti i povratak u solventnost.

## 7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -12.093,58 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti nije posljedica smanjenja potražnje ili neadekvatnosti usluga, budući da je tržište stabilno i u fazi oporavka. Glavni razlog je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade likvidnosti i ugrozilo redovno poslovanje. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja. Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

*Tablica 2.: Manjak likvidnih sredstava*

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od države i drugih institucija	11,28
2	Dani zajmovi, depoziti i slično*	38.490,00
3	Novac u banci i blagajni	3,98
	<b>LIKVIDNA SREDSTVA</b>	<b>38.493,98</b>
	<b>OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA</b>	<b>50.587,56</b>
	<b>MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>-12.093,58</b>

\*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno su usklađena te umanjena za 28.000,00 eura, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, kao posljedica prethodno pogrešno evidentiranog i neusklađenog stanja u poslovnim knjigama

## 8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27. studenog 2025. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **50.587,56 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

*Tablica 3.: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava*

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od države i drugih institucija	11,28
2	Dani zajmovi, depoziti i slično*	38.490,00
3	Novac u banci i blagajni	3,98
	<b>LIKVIDNA SREDSTVA</b>	<b>38.493,98</b>
	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	50.587,56
	<b>MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>-12.093,58</b>
1	Financijske mjere restrukturiranja	15.176,27
2	Operativne mjere restrukturiranja	10.140,00
	<b>Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti</b>	<b>25.316,27</b>
	<b>Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja</b>	<b>13.222,69</b>

## Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

\*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno su usklađena te umanjena za 28.000,00 eura, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, kao posljedica prethodno pogrešno evidentiranog i neusklađenog stanja u poslovnim knjigama

*Tablica 4.: Popis obveza prema vjerovnicima*

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	50.587,56	100,00%	30%	15.176,27	35.411,29	4,50%	6 mjeseci	48 mjeseci
<b>Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku</b>	<b>50.587,56</b>	<b>100,00%</b>	<b>-</b>	<b>15.176,27</b>	<b>35.411,29</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	1.800,00	100,00%	1.800,00
<b>Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku</b>	<b>1.800,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.800,00</b>

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

- A)** Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27. studenoga 2025. godine iznose **50.587,56 EUR**. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbina podmiriti na 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 6 mjeseci, s uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

**Osporene tražbine** U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i

vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

Tablica 5.: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNI ANUITET EUR
1	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	261,25	0,52%	78,38	182,88	3,81
2	LUPUS TRANSPORTI j.d.o.o.	49422541927	Mirni dol 3, Zagreb	60,00	0,12%	18,00	42,00	0,88
3	MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančičeva ulica 5, Zagreb	43.865,07	86,71%	13.159,52	30.705,55	639,70
4	NIKOLAJ RADULOVIĆ	00717656879	Spiridona Gopčevića 33, Mali Lošinj	1.700,00	3,36%	510,00	1.190,00	24,79
5	T - BLIK j.d.o.o.	59039367873	Antuna Šoljana 22, Zagreb	4.701,24	9,29%	1.410,37	3.290,87	68,56
UKUPNO:				50.587,56	100,00%	15.176,27	35.411,29	737,74

## 9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

**Operativne mjere restrukturiranja** usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

### **A) Strateško usmjeravanje poslovanja**

Društvo će prilagoditi svoj poslovni model ulaskom u stabilnije segmente tržišta, uključujući organizirani prijevoz radnika, školski prijevoz, turističke transfere i poslovne naručitelje. Cilj je ostvariti stabilne i ponavljajuće prihode te smanjiti ovisnost o jednokratnim vožnjama. Ulazak u ove segmente temeljit će se na analizi potražnje i konkurencije, uz prilagodbu ponude specifičnim potrebama naručitelja.

### **B) Jačanje operativnih kapaciteta**

S obzirom na to da društvo trenutno nema zaposlenih, planira se postupno jačanje operativnih kapaciteta angažiranjem profesionalnih vozača putem fleksibilnih modela suradnje (ugovori o djelu ili vanjski kooperanti). Time se omogućuje povećanje kapaciteta uz nisku početnu financijsku izloženost. Suradnja s iskusnim vozačima podići će kvalitetu usluga i pouzdanost izvršenja prijevoza, dok će formalno zapošljavanje biti razmotreno u kasnijoj fazi rasta.

### **C) Optimizacija troškova voznog parka**

Troškovi goriva, održavanja i praznih kilometara predstavljaju ključne operativne rashode. Društvo će provesti mjere optimizacije uključujući korištenje povoljnijih dobavljača goriva (fleet sustavi), preciznije planiranje ruta, preventivno održavanje vozila te pregovaranje povoljnijih servisnih uvjeta. Navedene mjere smanjit će operativne troškove i povećati profitabilnost svakog prijevoza.

### **D) Unaprjeđenje tržišnog nastupa**

Društvo će povećati vidljivost i konkurentnost kroz digitalne promotivne aktivnosti, izradu osnovne web stranice, kampanje na Google-u i društvenim mrežama te ciljano predstavljanje poslovnim subjektima i turističkim agencijama. Aktivno pozicioniranje na tržištu omogućit će privlačenje novih korisnika i stvaranje stabilne baze klijenata.

**E) Digitalizacija poslovnih procesa**

Implementacija informatičkih rješenja omogućit će automatizirano praćenje troškova, ruta, rezervacija i financijskih pokazatelja. Digitalizacija administrativnih procesa smanjit će troškove, omogućiti brže donošenje odluka i povećati operativnu učinkovitost, što je posebno važno za mikro poduzetnike s ograničenim resursima.

**F) Podizanje sigurnosnih standarda**

Kako bi se osigurala pouzdanost i sigurnost prijevoza, društvo će uvesti strože tehničke i operativne standarde, uključujući redovite tehničke preglede, evidencije servisiranja, provjeru kvalifikacija vozača i primjenu pravila sigurnosti u prijevozu putnika. Ove mjere smanjuju rizike i povećavaju kvalitetu pruženih usluga.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

*Tablica 6.: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva*

<b>REDNI BROJ</b>	<b>MJERA</b>	<b>PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE</b>	<b>UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR</b>
1	Strateško usmjeravanje poslovanja	12 mjeseci	2.870,00
2	Jačanje operativnih kapaciteta	6 mjeseci	1.130,00
3	Optimizacija troškova voznog parka	10 mjeseci	2.150,00
4	Unaprjeđenje tržišnog nastupa	4 mjeseca	1.340,00
5	Digitalizacija poslovnih procesa	8 mjeseci	1.690,00
6	Podizanje sigurnosnih standarda	6 mjeseci	960,00
<b>UKUPNO</b>			<b>10.140,00 EUR</b>

## 10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2028. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 7.: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	87.000	108.750	168.563	261.272
2. Poslovni rashod	78.115	99.447	154.027	240.632
a. Materijalni troškovi	40.890	48.938	104.509	167.214
b. Troškovi osoblja	19.200	39.600	42.000	66.600
c. Amortizacija	3.250	3.300	3.600	4.800
d. Financijski rashodi	14.775	7.609	3.919	2.018
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	8.885	9.303	14.535	20.640
4. Porez na dobit	889	930	1.454	2.064
<b>5. Dobit ili gubitak razdoblja</b>	<b>7.997</b>	<b>8.373</b>	<b>13.082</b>	<b>18.576</b>

## 11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

*Tablica 8.: Planirana bilanca*

<b>POZICIJA</b>	<b>31.05.2025. (EUR)</b>	<b>31.12.2028. (EUR)</b>
Kratkotrajna imovina	71.831	90.985
<b>Ukupna aktiva</b>	<b>71.831</b>	<b>90.985</b>
Kapital i rezerve	11.431	14.480
Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	3.101	3.928
Obveze prema dobavljačima	5.726	7.253
Obveze prema zaposlenicima	1.099	1.392
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	50.473	63.933
<b>Ukupno pasiva</b>	<b>71.831</b>	<b>90.985</b>

## 12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **LUPUS PRIJEVOZ j.d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27. studenog 2025. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 9.: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	261,25	0,52%	Vjerovnik skupine A
2	LUPUS TRANSPORTI j.d.o.o.	49422541927	Mirni dol 3, Zagreb	60,00	0,12%	Vjerovnik skupine A
3	MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	43.865,07	86,71%	Vjerovnik skupine A
4	NIKOLAJ RADULOVIĆ	00717656879	Spiridona Gopčevića 33, Mali Lošinj	1.700,00	3,36%	Vjerovnik skupine A
5	T - BLIK j.d.o.o.	59039367873	Antuna Šoljana 22, Zagreb	4.701,24	9,29%	Vjerovnik skupine A
<b>UKUPNO:</b>				<b>50.587,56</b>	<b>100,00%</b>	

Tablica 10.: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	261,25	0,52%
2	LUPUS TRANSPORTI j.d.o.o.	49422541927	Mirni dol 3, Zagreb	60,00	0,12%
3	MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	43.865,07	86,71%
4	NIKOLAJ RADULOVIĆ	00717656879	Spiridona Gopčevića 33, Mali Lošinj	1.700,00	3,36%
5	T - BLIK j.d.o.o.	59039367873	Antuna Šoljana 22, Zagreb	4.701,24	9,29%
<b>UKUPNO:</b>				<b>50.587,56</b>	<b>100,00%</b>

## 13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima prema skupinama:

**A) Dug prema vjerovnicima SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27. studenog 2025. godine iznose 50.587,56 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbina podmiriti na 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 6 mjeseci, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. FINANCIJSKA AGENCIJA, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 261,25 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 78,38 EUR. Preostali iznos tražbine od 182,88 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 3,81 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. LUPUS TRANSPORTI j.d.o.o., Mirni dol 3, 10000 Zagreb, OIB: 49422541927, ukupan iznos tražbine iznosi 60,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 18,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 42,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 0,88 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će

se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. MINISTARSTVO FINACIJA – POREZNA UPRAVA, Katančićeva ulica 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 43.865,07 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 13.159,52 EUR. Preostali iznos tražbine od 30.705,55 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 639,70 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. NIKOLAJ RADULOVIĆ, Spiridona Gopčevića 33, 51550 Mali Lošinj, OIB: 00717656879, ukupan iznos tražbine iznosi 1.700,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 510,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.190,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 24,79 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. T – BLIK j.d.o.o., Antuna Šoljana 22, 10000 Zagreb, OIB: 59039367873, ukupan iznos tražbine iznosi 4.701,24 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.410,37 EUR. Preostali iznos tražbine od 3.290,87 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 68,56 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-tog u mjesecu, računajući od

pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

**Osporene tražbine** U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

1. NIKOLAJ RADULOVIĆ, Spiridona Gopčevića 33, Mali Lošinj, OIB: 00717656879, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.800,00 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

## 14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo u planiranom razdoblju ne predviđa novo zaduživanje kod financijskih institucija niti drugih vanjskih izvora financiranja. Procjena je da će provedba planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerenih na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Taj višak proizlazit će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz racionalizaciju poslovanja, smanjenje operativnih troškova i unaprjeđenje učinkovitosti poslovnih procesa.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i značajan priljev sredstava kroz naplatu potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva imat će ključnu ulogu u poboljšanju novčane likvidnosti društva te će se koristiti za uredno podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom restrukturiranja, doprinijet će stabilizaciji financijskog položaja društva i stvaranju preduvjeta za nastavak redovitog poslovanja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti podmirivati redovne tekuće obveze iz vlastitih operativnih prihoda i generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Time se osigurava kontinuitet poslovanja, financijska disciplina i kontrola novčanih tokova tijekom cijelog razdoblja restrukturiranja.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika i stabilnu osnovu za povratak društva na dugoročno održiv i profitabilan poslovni model, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

## 15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 3.250,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

## 16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
  - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

## 17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svake **srijede od 15 do 16 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

## 18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke LUPUS PRIJEVOZ j.d.o.o. za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 02.01.2026. godine.

**LUPUS PRIJEVOZ j.d.o.o.**

Marko Picak, direktor

Zastupano po punomoćniku Juraju Blažičku