

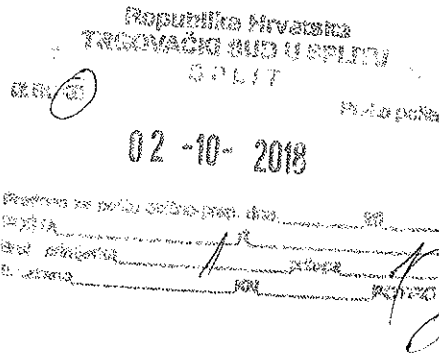
Stečajna masa iza

TRAPOŠNJIK d.o.o. u stečaju

Cesta dr. F. Tuđmana 238 A

21212 K.Sučurac

OIB: 84897935419



11. St-527/2018

**TRGOVAČKI SUD U SPLITU**

Sukoiańska 6

21000 Split

**Predmet: Izvješće o gospodarskom položaju  
stečajnog dužnika i njegovim uzrocima**

Na temelju odredbi Stečajnog zakona (NN 71/15) stečajna upraviteljica podnosi izvješće o gospodarskom položaju stečajnog dužnika i njegovim uzrocima.

**1. UVODNI DIO**

Na temelju zahtjeva Ministarstva financija, Porezne uprave, Područnog ureda Split od 04. svibnja 2011.g. za pokretanje skraćenog stečajnog postupka rješenjem Trgovačkog suda u Splitu pod posl. br. St-326/2011 od 22. ožujka 2012.g. otvoren je i zaključen stečajni postupak nad dužnikom TRAPOŠNJIK d.o.o. Trilj, Sv. Mihovila bb.

Bivši stečajni upravitelj društva obavijestio je sud podneskom u kojem navodi da se pred redovnim sudovima vodio kazneni postupak protiv bivšeg direktora društva zbog oštećenja stečajnog dužnika koji je okončan presudom Općinskog suda u Splitu pod posl.br. K-42/2014 kojom je jedan od zakonski zastupnik društva do otvaranja stečajnog postupka osuđen na uvjetnu osudu s obvezom uplate iznosa od 100,000,00 kn u korist oštećenog društva. Uplata je izvršena na depozitni račun Trgovačkog suda u Splitu.

Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu St-527/2018 od 21. kolovoza 2018.g. određuje se nastavak postupka radi naknadne diobe Stečajna masa iza TRAPOŠNJIK d.o.o. u stečaju, Split.

**2. OPĆI PODATCI O STEČAJNOM DUŽNIKU**

Društvo TRAPOŠNJIK d.o.o. osnovano je 25. veljače 2000.g. prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu pod MBS:060168150.

Glavna djelatnost stečajnog dužnika bila je cestovni prijevoz robe.

Upisani temeljni kapital iznosi 20.000,00 kn.

### 3. TIJEK STEČAJNOG POSTUPKA

Kako bi osigurala učinkovit tijek stečajnog postupka obavila sam sve neophodne radnje propisane odredbama stečajnog zakona.

Radnje poduzete do dana sastavljanja ovog izvješća:

- utvrdila sam prema raspoloživoj dokumentaciji imovinu stečajnog dužnika
- utvrdila sam obveze stečajne mase u skladu sa dostupnom dokumentacijom i prijavama tražbina vjerovnika.
- utvrdila sam da je račun stečajnog dužnika zatvoren
- izradila sam novi pečat
- otvorila novi račun
- sklopila ugovor s knjigovodstvenim servisom ADEO obrt za knjigovodstvene usluge dana 01.10.2018.g.
- sastavila predračun troškova stečajnog postupka
- sastavila popis predmeta stečajne mase, popis vjerovnika, pregled imovine i obveza
- izradila tablicu prijavljenih tražbina, razlučnih i izlučnih prava

### 4. GOSPODARSKI POLOŽAJ DUŽNIKA I NJEGOVI UZROCI

Dužnik je osnovan 2000.g. Glavna djelatnosti dužnika bila je cestovni prijevoz robe. Zbog lošeg poslovanja društvu Trapošnjik d.o.o. blokiran je račun, te je nastupio stečajni razlog nesposobnost za plaćanje. Djelom na loše poslovanje društva utjecalo je i neslaganje članova uprave. Protiv jednog od članova društva vodio se kazneni postupak pod posl. br. K-42/14., te je isti osuđen na uvjetnu osudu uz obvezu uplate iznosa od 100.000,00 kn oštećeniku društvu TRAPOŠNJIK d.o.o.

### 5. KNJIGOVODSTVENI PODATCI

Zadnji objavljeni financijski izvještaj je za 2008.g.

### 6. IMOVINA STEČAJNOG DUŽNIKA

Imovinu stečajnog dužnika čini potraživanje po pravomoćnoj i izvršnoj presudi Županijskog suda u Splitu pod posl.br. K-42/14 od 23. ožujka 2015.g. Temeljem navedene presude izvršena je uplata iznosa od 100.000,00 kn na depozitni račun Trgovačkog suda u Splitu jer je rješenjem Trgovačkog suda u Splitu pod posl. br. St-326/2011 od 22. ožujka 2012.g. otvoren je i zaključen stečajni postupak nad dužnikom TRAPOŠNJIK d.o.o. Trilj, Sv. Mihovila bb.

### 7. RADNICI

Dužnik nema zaposlenika.

#### 8. MIŠLJENJE O MOGUĆNOSTI NASTAVKA POSTUPKA

Trgovački sud u Splitu donio je rješenje pod posl.br. Tt-12/3804-2 od 22. siječnja 2013g. kojim je određeno brisanje subjekta upisa TRAPOŠNJK d.o.o. u stečaju. Slijedom navedenog stečajni dužnik ne može nastaviti poslovanje.

#### 9. PREDRAČUN TROŠKOVA STEČAJNOG POSTUPKA

Predvidivi troškovi stečajnog postupka za razdoblje od 6 mjeseci od odluke o nastavku postupka radi naknadne diobe.

- izrada pečata	140,00
- knjigovodstveni servis (500,00 x 6)	3.000,00
- materijalni troškovi rada stečajnog upravitelja (telefon, internet, uredski materijal, poštarina i troškovi za izvatke)	1.000,00
- otvaranje i vođenje računa, bankarske naknade	500,00
- arhiviranje dokumentacije	1.000,00
<b>U k u p n o :</b>	<b>5.640,00</b>

Predvidive troškove stečajnog postupka treba uvećati za nagradu stečajnom upravitelju određenu prema Uredbi o kriterijima i načinu obračuna i plaćanja nagrade stečajnim upraviteljima (NN 105/15)

#### 10. PRIJEDLOG ODLUKA

Stečajni upravitelj predlaže donošenje slijedećih odluka:

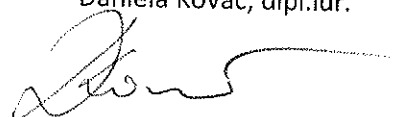
1. Prihvaća se izvješće stečajne upraviteljice u cijelosti
2. Poslovanje stečajnog dužnika neće se nastaviti
3. Prihvaća se predračun troškova stečajnog postupka za razdoblje od 6 mjeseci
4. Odobrava se sklapanje ugovora sa knjigovodstvenim servisom ADEO obrt za knjigovodstvene usluge

U K. Sućurcu 01.10.2018.g.

Stečajna upraviteljica

Daniela Kovač, dipl.iur.

Prilog: Ugovor sa knjigovodstvenim servisom ADEO



**ADEO- OBRT ZA KNJIGOVODSTVENE USLUGE** Split, Mišina 30., OIB:68820157271  
zastupan po vlasniku Mateo Banović (u daljnjem tekstu **DAVATELJ USLUGA**)

i  
**Stečajna masa iza TRAPOŠNJK d.o.o. u stečaju**, Split, Marina Getaldića 29.,  
OIB:84897935419, zastupan po stečajnom upravitelju Daniela Kovač (u daljnjem tekstu  
**KORISNIK USLUGA**) sklopili su

## **Ugovor** **o obavljanju knjigovodstvenih i** **računovodstvenih usluga** (u daljnjem tekstu: Ugovor)

### **Članak 1.**

Ovim Ugovorom obvezuje se davatelj usluga voditi korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a korisnik usluga se obvezuje davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

### **Članak 2.**

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova koje se sastoji od:

- **PRIPREMNIH RADOVA** (otvaranja glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, otvaranje pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, osnovnih sredstava)
- **KNJIGOVODSTVENE OBRADE** cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, deviznih izvoda i sl.)
- **AUTOMATSKE OBRADE** cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, brutto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- **IZRADE OBRAČUNA PLAĆA** te svih pripadajućih izvještaja vezanih za plaće radnika: JOPPD obrazaca za svaki mjesec
- **IZRADA GODIŠNJIH IZVJEŠTAJA ZA POTREBE FINACIJSKE AGENCIJE I IZRADA GODIŠNJIH TEMELJNIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA POREZA NA DOBIT, RAČUNA DOBITI I GUBITKA, BILANCE ZA POTREBE POREZNE UPRAVE**

### **Članak 3.**

Davatelj usluga obvezuje se korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena.

Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2 ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo, davalac usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.

#### **Članak 4.**

Korisnik usluga dužan je davatelju usluga predati **NA VRIJEME SVU POTREBNU DOKUMENTACIJU** na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

#### **Članak 5.**

Korisnik usluga dužan je kao mjesečnu naknadu za usluge koje po ovom ugovoru pruža davatelj usluga plaćati iznos od 500,00 kn do 15-og u slijedećem mjesecu/na kraju stečajnog postupka.

#### **Članak 6.**

Usluge izrade godišnjih financijskih izvještaja, prijave poreza na dobit/dohodak te periodičnih statističkih izvještaja nisu uključene u cijenu mjesečne naknade te se plaćaju posebno, u rokovima izrade tih izvješća.

#### **Članak 7.**

Davatelj usluga obvezuje se čuvati tajnost podataka koji mu budu predani na obradu kao poslovnu tajnu.

#### **Članak 8.**

Korisnik usluga ovlašćuje davatelja usluga da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

#### **Članak 9.**

Ovaj Ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do završetka stečajnog postupka.

#### **Članak 10.**

Ovaj Ugovor može prestati i jednostranim otkazom koji svaka od ugovornih strana može dati pismeno s otkaznim rokom od trideset (30) dana.

Ukoliko je otkaz dan od strane davatelja usluga, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati usluge iz čl. 2., ovog Ugovora, a korisnik mu je za to dužan isplatiti prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje, naknadu iz čl. 5., ovog Ugovora. Ukoliko je otkaz dan od strane korisnik usluga, davatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati obveze po ovom Ugovoru, te za taj period nema pravo na naknadu iz čl. 5. ovog Ugovora.

#### **Članak 11.**

Ugovorne strane mogu uz gore navedene obveze utvrditi i druge, te o tome sačiniti posebni Ugovor. Svi dodatni poslovi koji nisu navedeni u članku 2., ovog ugovora, a korisnik usluga izrazi potrebu za njima, posebno će se naplaćivati prema važećem cjeniku Hrvatske Udruge računovodstvenih serviseri.

#### **Članak 12.**

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka, broja i opsega iskaza i sl., zaključiti aneks

ovom Ugovoru kojim će odrediti obveze davatelja usluga glede promijenjenih okolnosti, te novu visinu naknade iz čl. 5 ovog Ugovora,  
Ugovorne strane obvezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest (15) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana.  
Ukoliko druga strana ne pristane zaključenju aneksa, ima se smatrati da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

### Članak 13.

Sve eventualne nesporazume ugovorne strane se obvezuju dogovorno riješiti, a za slučaj da to ne uslijedi, sporazumno utvrđuju nadležnost Trgovačkog suda u Splitu za sve sporove iz ovog ugovora.

### Članak 14.

Ovaj Ugovor sačinjen je u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih će nakon njegova zaključenja korisnik usluga zadržati jedan (1), a davatelj usluga jedan (1) primjerak.

U Splitu, 1.10.2018. godine

**Davatelj usluga:**

**OBRT ZA RAČUNOVODSTVENE USLUGE**  
**ADEO**  
**VLASNIK**  
**MATEO BANOVIĆ**

**ADEO**  
Obrt za knjigovodstvene usluge  
vl. Mateo Banović • Split, Mišina 30  
OIB: 68820157271



**Korisnik usluga:**

**Stečajna masa iza TRAPOŠNJK**  
**d.o.o. u stečaju**  
**STEČAJNI UPRAVITELJ**  
**DANIELA KOVAČ**

 **Stečajna masa iza**  
**TRAPOŠNJK d.o.o.**  
**u stečaju**  
**KASTEL SUČURAC**  
OIB: 84897935419