

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Ožujak, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	2
1.2. Predmet poslovanja dužnika	2
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	4
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	5
3.1. Dugotrajna imovina	5
3.2. Kratkotrajna imovina	6
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	7
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	9
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	10
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	11
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	13
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	17
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	20
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	20
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	21
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	22
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	25
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	29
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	27
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	29
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	30

Popis tablica:

<i>Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika</i>	<i>5</i>
<i>Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika</i>	<i>6</i>
<i>Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava</i>	<i>11</i>
<i>Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava... ..</i>	<i>13</i>
<i>Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima</i>	<i>14</i>
<i>Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima</i>	<i>16</i>
<i>Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva</i>	<i>18</i>
<i>Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.</i>	<i>19</i>
<i>Tablica 8: Planirana bilanca</i>	<i>20</i>
<i>Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima</i>	<i>21</i>
<i>Tablica 10: Vjerovnici skupine A</i>	<i>21</i>

POJMOVNIK

Dužnik	TechnoFita Adria d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

TechnoFita Adria d.o.o. je trgovačko društvo specijalizirano za prodaju i distribuciju visokokvalitetne laboratorijske opreme namijenjene zahtjevnim primjenama u industriji, obrambenom sektoru i forenzičkim laboratorijima. Tvrtka u svom asortimanu nudi suvremene analitičke instrumente, mjerne uređaje, sustave za ispitivanje materijala te prateću laboratorijsku opremu i potrošni materijal. Rješenja koja isporučuje prilagođena su potrebama kontrole kvalitete, istraživanja i razvoja te specijaliziranih tehničkih i sigurnosnih ispitivanja.

Poseban naglasak stavlja se na pouzdanost, preciznost i usklađenost opreme s važećim industrijskim i sigurnosnim standardima. Glavni korisnici opreme su poduzeća iz metalne industrije, koja zahtijevaju točna i ponovljiva mjerenja u procesima proizvodnje i kontrole kvalitete. Značajnu skupinu klijenata čine i institucije obrambenog sustava, visokoobrazovne ustanove te policijske i forenzičke službe. Svojim stručnim pristupom i tehničkom podrškom društvo osigurava cjelovita rješenja koja odgovaraju specifičnim potrebama svakog pojedinog korisnika.

Zbog financijskih poteškoća i otežanih tržišnih uvjeta, društvo je pokrenulo predstečajni postupak s ciljem stabilizacije poslovanja, izbjegavanja stečaja i očuvanja poslovanja društva. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje obveza i prilagodbu financijskih tokova kako bi se uspostavila likvidnost i osigurao kontinuitet poslovanja. Provedba plana nužna je za postizanje dugoročne financijske ravnoteže, stabilizaciju operativnih aktivnosti i stvaranje temelja za održivo poslovanje društva u budućnosti.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

TechnoFita Adria d.o.o.

OIB dužnika: 77670978054

Matični broj dužnika: 081466326

Sjedište dužnika: Gornji Bukovec 107B, Zagreb

Godina osnivanja: 2022.

Temeljni kapital: 2.654,46 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

ZOYA NIKOLOVA NAYDENOVA

OIB: 23804167024

Gornji Bukovec 107B, Zagreb

- direktor
- društvo zastupa samostalno i pojedinačno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

- * kupnja i prodaja robe
- * zastupanje inozemnih tvrtki
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * pružanje usluga u trgovini
- * usluge informacijskog društva
- * istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- * popravak i održavanje medicinskih aparata i opreme
- * popravak i održavanje laboratorijske opreme i uređaja
- * promet medicinskog proizvoda na veliko
- * promet medicinskih proizvoda na malo
- * uvoz medicinskih proizvoda

- * kliničko ispitivanje medicinskog proizvoda
- * ocjenjivanje sukladnosti medicinskog proizvoda
- * proizvodnja, odnosno izrada medicinskih proizvoda
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- * prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- * skladištenje robe
- * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- * djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
 - * organiziranje sajмова, priredbi, kongresa, koncerata, promocija, zabavnih manifestacija, izložbi, seminara, tečajeva, tribina
 - * djelatnost proizvodnje, prometa, prijevoza, skladištenja, uporabe, uništavanja, istraživanja, ispitivanja i ocjenjivanja sukladnosti eksplozivnih tvari
 - * djelatnosti proizvodnje, popravljanja, prepravljanja i/ili onesposobljavanja, skladištenja, prometa, nabave i prijevoza oružja
- * djelatnost prodaje na malo pirotehničkih sredstava, oružja i streljiva
- * djelatnost označavanja, ispitivanja i obilježavanja žigom vatrenog oružja

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 02. listopada 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovana je **Josip Lončarić** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime:** Josip Lončarić
- **OIB:** 14673501229
- **Adresa prebivališta:** Ulica Franje Petračića 1, Zagreb

Imenovanjem gospodina Josipa Lončarića za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

2. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **368.093,25 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Prema prikazanim podacima, dugotrajna imovina društva na dan plana u cijelosti se odnosi na materijalnu imovinu. Strukturu materijalne imovine čine alati, pogonski inventar i transportna imovina, koji se koriste za redovno obavljanje poslovnih aktivnosti. Ova imovina predstavlja tehničku i operativnu osnovu za provedbu djelatnosti društva te osigurava kontinuitet i učinkovitost poslovnih procesa.

Takva raspodjela osigurava pouzdano izvršavanje poslovnih aktivnosti te stvara čvrste pretpostavke za daljnji razvoj i unapređenje poslovanja društva.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	23.812,53
1.1.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	23.812,53
	UKUPNO:	23.812,53

3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje da će biti unovčena ili realizirana unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i operativne sposobnosti društva.

Prema prikazanim podacima, kratkotrajnu imovinu društva na dan plana čine zalihe, potraživanja, kratkotrajna financijska imovina te novac u banci i blagajni. Zalihe se odnose na trgovačku robu namijenjenu daljnjoj prodaji u okviru redovnog poslovanja. Potraživanja obuhvaćaju potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija te ostala potraživanja. Kratkotrajna financijska imovina sastoji se od danih zajmova, depozita i sličnih plasmana. Novčana sredstva osiguravaju potrebnu likvidnost za podmirenje tekućih obveza i nesmetano odvijanje poslovnih aktivnosti.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	ZALIHE	132.342,74
1.1.	Trgovačka roba	132.342,74
2.	POTRAŽIVANJA	121.674,32
2.1.	Potraživanja od kupaca	105.578,13
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	9.296,19
2.3.	Ostala potraživanja	6.800,00
3.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	85.168,96
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	85.168,96
4.	NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA	5.094,70
	UKUPNO:	344.280,72

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje prihoda i narušena profitabilnost** - Promjene na tržištu u prethodnom razdoblju, pad potražnje i pritisak na prodajne cijene doveli su do smanjene iskoristivosti kapaciteta te smanjenja prihoda, što je izravno utjecalo na sposobnost podmirivanja obveza.
2. **Povećanje operativnih troškova unatoč poduzetim mjerama štednje** - Iako je društvo u više navrata provodilo aktivnosti usmjerene prema smanjenju troškova, rast cijena ulaznih resursa nadmašio je mogućnosti unutarnjih ušteda.
3. **Smanjenje troškova nabave i interne mjere optimizacije nisu bile dovoljne** - Društvo je uspješno provelo određene racionalizacije u nabavi, ali ostvarene uštede nisu mogle u potpunosti nadoknaditi negativne učinke smanjenih prihoda i rasta ostalih obveza.
4. **Ograničen pristup novim izvorima financiranja** - Pogoršanje financijskih pokazatelja i pad kreditne sposobnosti doveli su do otežanog pribavljanja dodatnih sredstava putem bankarskih i drugih kreditnih linija, što je dodatno pogoršalo postojeće poteškoće.
5. **Povećani pritisak dospjelih kratkoročnih obveza** - Akumulirane obveze prema dobavljačima, zaposlenicima i financijskim institucijama postale su nerazmjerne dostupnim likvidnim sredstvima, čime je narušena sposobnost redovnog servisiranja dugovanja.
6. **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** - Zbog kombinacije smanjenih prihoda, povećanih troškova i ograničenih financijskih mogućnosti, društvo se našlo u situaciji u kojoj raspoloživa sredstva nisu bila dostatna za stabilno obavljanje poslovne aktivnosti i očuvanje tekuće likvidnosti.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo TechnoFita Adria d.o.o. nalazi se u fazi razvoja i stabilizacije poslovanja te trenutno zapošljava četiri radnika. Organizacijsku strukturu čine direktor, tehnički direktor te zaposlenici zaduženi za servis i tehničku podršku opreme. Direktor je odgovoran za strateško upravljanje, donošenje poslovnih odluka i razvoj tržišta, dok tehnički direktor koordinira tehničke aktivnosti, implementaciju rješenja i stručni nadzor nad projektima. Servisni djelatnici obavljaju instalaciju, održavanje i tehničku podršku isporučene laboratorijske opreme, čime osiguravaju visoku razinu pouzdanosti i zadovoljstva korisnika. Ovakva organizacijska struktura omogućuje učinkovitu podjelu odgovornosti, kvalitetnu operativnu provedbu te kontrolirano upravljanje troškovima u početnoj fazi rasta društva.

U skladu s planiranim rastom poslovnih aktivnosti, proširenjem tržišta i povećanjem opsega posla, društvo u razdoblju od naredne jedne do dvije godine planira zapošljavanje novih djelatnika. Zapošljavanje će se provoditi sukladno stvarnim potrebama poslovanja, s ciljem osiguravanja kvalitetne usluge, povećanja učinkovitosti te daljnjeg razvoja i konkurentnosti društva na tržištu.

Društvo je usmjereno na održiv i postupni rast, uz odgovorno upravljanje resursima i stvaranje stabilnih temelja za dugoročno poslovanje.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **22. srpnja 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **35.750,33 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetuća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -108.315,70 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1*	Trgovačka roba	12.342,74
2*	Potraživanja od kupaca	25.578,13
3	Potraživanja od države i drugih institucija	9.296,19

4	Ostala potraživanja	6.800,00
5*	Dani zajmovi, depoziti i slično	15.168,96
6	Novac u banci i blagani	5.094,70
	LIKVIDNA SREDSTVA	74.280,72
	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	222.596,42
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-148.315,70

U svrhu provedbe plana restrukturiranja predviđaju se sljedeći konkretni razlozi i mjere za smanjenje pojedinih stavki kratkotrajne imovine:

- **Smanjenje trgovačke robe** provodi se radi oslobađanja vezanog kapitala i smanjenja troškova skladištenja te rizika zastarijevanja opreme.
- **Smanjenje potraživanja od kupaca** planira se s ciljem poboljšanja likvidnosti i smanjenja rizika nenaplativih potraživanja.
- **Smanjenje danih zajmova, depozita i sličnih plasmana** provodi se radi preusmjeravanja sredstava u osnovnu djelatnost i jačanja financijske stabilnosti društva

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **222.596,42 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1*	Trgovačka roba	12.342,74
2*	Potraživanja od kupaca	25.578,13
3	Potraživanja od države i drugih institucija	9.296,19
4	Ostala potraživanja	6.800,00
5*	Dani zajmovi, depoziti i slično	15.168,96
6	Novac u banci i blagani	5.094,70
5	LIKVIDNA SREDSTVA	74.280,72
6	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	222.596,42
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-148.315,70
1	Financijske mjere restrukturiranja	200.336,78

2	Operativne mjere restrukturiranja	9.500,00
	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	209.836,78
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	61.521,08

U svrhu provedbe plana restrukturiranja predviđaju se sljedeći konkretni razlozi i mjere za smanjenje pojedinih stavki kratkotrajne imovine:

- **Smanjenje trgovačke robe** provodi se radi oslobađanja vezanog kapitala i smanjenja troškova skladištenja te rizika zastarijevanja opreme.
- **Smanjenje potraživanja od kupaca** planira se s ciljem poboljšanja likvidnosti i smanjenja rizika nenaplativih potraživanja.
- **Smanjenje danih zajmova, depozita i sličnih plasmana** provodi se radi preusmjeravanja sredstava u osnovnu djelatnost i jačanja financijske stabilnosti društva

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	222.596,42	100,00%	90%	200.336,78	22.259,64	-	12 mjeseci	48 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	222.596,42	100,00%	-	200.336,78	22.259,64	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	949,64	100,00%	949,64
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	949,64	100,00%	949,64

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. godine iznose 222.596,42 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 90%, dok će se preostalih 10% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 90% te otplata preostalih 10% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE (EUR)	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA (EUR)	MJESEČNA RATA (EUR)
1.	ANOVAL PROTECT d.o.o.	50457845009	Ulica grada Vukovara 271/14, Zagreb	23.185,28	10,42%	20.866,75	2.318,53	48,30
2.	ATM QNESS GmbH	99063406048	Emil-Reinert-Straße 2, 57636 Mammelzen, Njemačka	160.831,44	72,25%	144.748,30	16.083,14	335,07
3.	ATM QNESS GmbH	99063406048	Reitbauernweg 26, 5440 Golling an der Saizach, Austrija	22.641,39	10,17%	20.377,25	2.264,14	47,17
4.	GRZEGORZ SIKORSKI		UL. BATOREGO 9/23, POLJSKA	325,28	0,15%	292,75	32,53	0,68
5.	MINISTARSTVO FINACIJA	18683136487	Katančičeva 5, 10000 Zagreb	15.613,03	7,01%	14.051,73	1.561,30	32,53
				222.596,42	100,00%	200.336,78	22.259,64	463,74

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i razviti detaljan poslovni plan koji uključuje sve potrebne resurse, investicije i ciljeve za uspješan novi početak poslovanja, uključujući detaljnu analizu tržišta i konkurencije.

B) Kadrovsko restrukturiranje

U okviru plana restrukturiranja predviđa se optimizacija organizacijske strukture s ciljem poboljšanja operativne učinkovitosti i boljeg iskorištavanja postojećih resursa. Nakon provedbe plana, društvo ne planira zaposliti nove djelatnike. Osim toga, društvo namjerava ulagati u daljnji razvoj svojih zaposlenika kroz specifične edukacije i osposobljavanja koja će unaprijediti tehničke vještine, sigurnost na radu i kvalitetu usluga. Planirane kadrovske promjene imaju za cilj osiguranje stabilnog rasta poslovanja, unaprjeđenje operativnih kapaciteta i jačanje konkurentnosti društva na tržištu, čime će se dugoročno podržati tržišna pozicija društva i omogućiti održiv razvoj poslovanja.

C) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unaprjeđenje odnosa s budućim kupcima kroz digitalne kanale.

D) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	2.000
2	Kadrovsko restrukturiranje	24 mjeseci	1.500
3	Tržište nabave	24 mjeseci	2.500
4	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	2.000
5	Informatizacija	12 mjeseci	1.500
	UKUPNO		9.500

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	700.980	736.029	772.830	811.472
2. Poslovni rashod	658.921	706.451	738.384	771.926
a. Materijalni troškovi	658.921	603.544	633.721	665.407
b. Troškovi osoblja	65.184	65.184	65.184	65.184
c. Amortizacija	35.049	36.801	38.642	40.574
d. Financijski rashodi	1.014	921	838	762
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	42.059	29.578	34.446	39.546
4. Porez na dobit	7.571	5.324	6.200	7.118
5. Dobit ili gubitak razdoblja	34.488	24.254	28.246	32.428

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 8: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2025. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	23.813	15.478
Kratkotrajna imovina	344.281	223.782
Ukupna aktiva	368.093	239.261
Kapital i rezerve	2.473,05	1.607
Obveze za zajmove, depozite i slično	26.600,00	17.290
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	22.224,70	14.446
Obveze za zajmove, depozite i slično	19.688,51	12.798
Obveze za predujmove	6.082,36	3.954
Obveze prema dobavljačima	265.001,96	172.251
Obveze prema zaposlenicima	4.998,29	3.249
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	15.511,23	10.082
Ostale kratkoročne obveze	5.513,15	3.584
Ukupno pasiva	368.093	239.261

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **TechnoFita Adria d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1.	ANOVAL PROTECT d.o.o.	50457845009	Ulica grada Vukovara 271/14, Zagreb	23.185,28	10,42%	Tražbina skupine A
2.	ATM QNESS GmbH	99063406048	Emil-Reinert-Straße 2, 57636 Mammelzen, Njemačka	160.831,44	72,25%	Tražbina skupine A
3.	ATM QNESS GmbH	99063406048	Reitbauernweg 26, 5440 Golling an der Saizach, Austrija	22.641,39	10,17%	Tražbina skupine A
4.	GRZEGORZ SIKORSKI		UL. BATOREGO 9/23, POLJSKA	325,28	0,15%	Tražbina skupine A
5.	MINISTARSTVO FINACIJA	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	15.613,03	7,01%	Tražbina skupine A
	UKUPNO:			222.596,42	100,00%	

Tablica 10: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1.	ANOVAL PROTECT d.o.o.	50457845009	Ulica grada Vukovara 271/14, Zagreb	23.185,28	10,42%
2.	ATM QNESS GmbH	99063406048	Emil-Reinert-Straße 2, 57636 Mammelzen, Njemačka	160.831,44	72,25%
3.	ATM QNESS GmbH	99063406048	Reitbauernweg 26, 5440 Golling an der Saizach, Austrija	22.641,39	10,17%
4.	GRZEGORZ SIKORSKI		UL. BATOREGO 9/23, POLJSKA	325,28	0,15%
5.	MINISTARSTVO FINACIJA	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	15.613,03	7,01%
				222.596,42	100,00%

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. godine iznosi 222.596,42 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 90%, dok će se preostalih 10% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. ANOVAL PROTECT d.o.o., Ulica grada Vukovara 271/14, Zagreb, OIB: 50457845009, ukupan iznos tražbine iznosi 23.185,28 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 20.866,75 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.318,53 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 48,30 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
2. ATM QNESS GmbH, Emil-Reinert-Straße 2, 57636 Mammelzen, Njemačka, OIB: 99063406048, ukupan iznos tražbine iznosi 160.831,44 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 144.748,30 EUR. Preostali iznos tražbine od 16.083,14 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 335,07 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. ATM QNESS GmbH, Reitbauernweg 26, 5440 Golling an der Saizach, Austrija, OIB: 99063406048, ukupan iznos tražbine iznosi 22.641,39 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 20.377,25 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.264,14 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 47,17 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. GRZEGORZ SIKORSKI, UL. BATOREGO 9/23, POLJSKA, OIB: , ukupan iznos tražbine iznosi 325,28 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 292,75 EUR. Preostali iznos tražbine od 32,53 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,68 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. MINISTARSTVO FINACIJA, Katančićeva 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487 , ukupan iznos tražbine iznosi 15.613,03 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 14.051,73 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.561,30 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 32,53 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje

Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 90% te otplata preostalih 10% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

1. RHEA d.o.o., Buzinski prilaz 36A, Zagreb, OIB: 43354566311, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 634,24 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 10% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. Wiener osiguranje Vienna Insurance Group dioničko društvo za osiguranje, Slovenska ulica 24, Zagreb, OIB: 52848403362, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 315,40 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 10% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija niti drugih osoba. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlaziti će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedenim mjerama restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj te doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati sve redovne tekuće obveze iz vlastito generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za ikakvim dodatnim zaduživanjem. Stabilizacija novčanih tokova temelji se isključivo na internim izvorima financiranja, uključujući povećanje prihoda, racionalizaciju troškova i uspješnu naplatu otvorenih potraživanja.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika te stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 4.500 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poreznih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

Operativni troškovi restrukturiranja: 700 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.

Administrativni troškovi: 1.500 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.

Ostali troškovi: 2.300 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poreznim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
 - obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.
- (7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku budući radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **utorka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke TechnoFita Adria d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 05.03.2026. godine.

TechnoFita Adria d.o.o.

ZOYA NIKOLOVA NAYDENOVA, direktor
