

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I  
OPERATIVNOG  
RESTRUKTURIRANJA

Ožujak, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD .....	1
1.1 Opći podaci o dužniku .....	1
1.2. Predmet poslovanja dužnika .....	2
2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA .....	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA .....	4
3.1. Dugotrajna imovina .....	4
3.2. Kratkotrajna imovina .....	5
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA .....	7
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA .....	9
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE .....	10
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA .....	11
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA .....	13
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA .....	17
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE .....	19
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA .....	20
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI .....	21
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA .....	23
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE .....	27
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA .....	28
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA .....	29
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA .....	31
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA .....	32

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	4
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika .....	5
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	11
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	13
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima .....	14
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima .....	15
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	18
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029. ....	19
Tablica 9: Planirana bilanca.....	20
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	21
Tablica 11: Vjerovnici skupine A .....	21
Tablica 12: Vjerovnici skupine B .....	22

## POJMOVNIK

Dužnik	ARENA MONT GC d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

## 1. UVOD

ARENA MONT GC d.o.o., OIB 51274776886, sa sjedištem u Sesvetama (Grad Zagreb), Ulica Petra Hektorovića 8, osnovano je 9. ožujka 2022. godine radi obavljanja djelatnosti građenja stambenih i nestambenih zgrada te povezanih građevinskih i uslužnih djelatnosti. Društvo posluje kao građevinsko društvo s lokacijom u Sesvetama, s primarnim fokusom na izvođenje građevinskih radova za poslovne subjekte i privatne investitore kojima je potrebna pouzdana, pravovremena i kvalitetna usluga u području gradnje i povezanih građevinskih aktivnosti na području Grada Zagreba i šire.

Osnovna djelatnost društva obuhvaća organizaciju i izvođenje građevinskih radova, uz mogućnost prilagodbe specifičnim zahtjevima investitora i naručitelja, uključujući izvođenje manjih i većih građevinskih zahvata, radove na stambenim i nestambenim objektima te obavljanje povezanih usluga u području graditeljstva. Poslovanje se temelji na operativnoj učinkovitosti, racionalnom korištenju raspoloživih resursa i fleksibilnosti u odnosu prema potrebama klijenata, uz nastojanje da se pruži pouzdana i tržišno konkurentna usluga u području gradnje. Dugoročno, društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja, širenje baze klijenata i razvoj suradnje s investitorima, kooperantima i drugim poslovnim partnerima u građevinskom sektoru.

### *1.1 Opći podaci o dužniku*

#### **NAZIV DUŽNIKA:**

ARENA MONT GC d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 51274776886

Matični broj dužnika: 05565588

Sjedište dužnika: Ulica Petra Hektorovića 8, 10361 Sesvete

Godina osnivanja: 2022.

Temeljni kapital: 2.650,00 euro

#### **OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:**

Helena Šimunić

OIB: 65450449449

Zaprešić, Obrubići 33

- direktor
- zastupa samostalno i pojedinačno

### *1.2. Predmet poslovanja dužnika*

Društvo ARENA MONT GC d.o.o. obavlja djelatnost građenja stambenih i nestambenih zgrada kao svoju osnovnu poslovnu aktivnost, s fokusom na pružanje pouzdanih i kvalitetnih građevinskih usluga za poslovne i privatne korisnike.

U okviru svoje djelatnosti društvo organizira i izvodi građevinske radove na stambenim i nestambenim objektima, uključujući radove za vlastite i ugovorene potrebe, uz naglasak na operativnu učinkovitost i optimizaciju troškova.

Sukladno registriranim djelatnostima, društvo je ovlašteno obavljati i dopunske djelatnosti, uključujući projektiranje i građenje građevina, stručni nadzor građenja, upravljanje projektima gradnje, proizvodnju i ugradnju stolarije, kupnju i prodaju robe, trgovačko posredovanje te poslove povezane s poslovanjem nekretninama. Navedene djelatnosti omogućuju fleksibilnost poslovanja i prilagodbu tržišnim uvjetima.

## 2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 27. listopada 2025. godine, za povjerenicu u predstečajnom postupku imenovana je **Tanja Krašovec** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenice uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenica pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime:** Tanja Krašovec
- **OIB:** 82010733215
- **Adresa prebivališta:** Novi Marof, Moždenec 1c

Imenovanjem gospođe Tanje Krašovec za povjerenicu u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

### 3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne i dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **127.350,65 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

#### 3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva u cijelosti se odnosi na materijalnu imovinu. U okviru materijalne imovine evidentirana su postrojenja i oprema te alati, pogonski inventar i transportna imovina.

Najznačajniju kategoriju čine alati, pogonski inventar i transportna imovina, koji predstavljaju temelj za redovno operativno poslovanje društva. Ova imovina omogućuje odgovarajuću tehničku i logističku opremljenost potrebnu za učinkovito i nesmetano obavljanje djelatnosti.

Postrojenja i oprema dodatno podupiru proizvodne i operativne procese, osiguravajući stabilnost i kontinuitet poslovanja.

Struktura dugotrajne imovine upućuje na naglašenu usmjerenost društva na operativna sredstva nužna za svakodnevno funkcioniranje, čime se stvaraju pouzdane pretpostavke za održavanje kvalitete usluga te daljnji razvoj i unapređenje poslovnih aktivnosti.

*Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika*

Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	7.924,16
1.1.	Postrojenja i oprema	1.324,16
1.2.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	6.600,00
	UKUPNO:	7.924,16

### 3.2. *Kratkotrajna imovina*

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje realizirati unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i financijske stabilnosti.

U njezinoj strukturi značajnu stavku čine zalihe, koje se sastoje od sirovina i materijala te predujmova za zalihe. Ova stavka ukazuje na osiguravanje potrebnih resursa za obavljanje redovnih poslovnih aktivnosti, osobito u dijelu nabave materijala potrebnih za izvođenje građevinskih radova.

U strukturi kratkotrajne imovine evidentirana su i potraživanja, i to potraživanja od kupaca, potraživanja od države i drugih institucija te ostala potraživanja. Ova potraživanja ukazuju na kontinuirano obavljanje poslovnih aktivnosti, uredno fakturiranje izvršenih radova i usluga te ostvarivanje prava prema nadležnim institucijama. Njihova zastupljenost odražava aktivno poslovanje i uključenost društva u redovite poslovne i institucionalne odnose.

Unutar kratkotrajne imovine evidentirana je i kratkotrajna financijska imovina koja se odnosi na dane zajmove, depozite i slična ulaganja. Ova stavka upućuje na plansko upravljanje raspoloživim novčanim sredstvima s ciljem očuvanja likvidnosti i učinkovitog korištenja financijskih resursa u kratkom roku.

Novac u banci i blagajni predstavlja likvidna sredstva namijenjena podmirenju tekućih obveza te osigurava nesmetano odvijanje svakodnevnih poslovnih aktivnosti.

Sveukupna struktura kratkotrajne imovine odražava uravnotežen odnos zaliha, potraživanja, financijskih plasmana i raspoloživih novčanih sredstava, čime se osigurava stabilna osnova za uredno izvršavanje obveza i održavanje financijske fleksibilnosti društva.

*Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika*

Redni broj	OPIS	EUR
<b>1.</b>	<b>ZALIHE</b>	<b>18.412,83</b>
1.1.	Sirovine i materijal	17.054,50
1.2.	Predujmovi za zalihe	1.358,33
<b>2.</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>14.986,93</b>
2.1.	Potraživanja od kupaca	224,74
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	10.831,55

2.3.	Ostala potraživanja	3.930,64
<b>3.</b>	<b>KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA</b>	<b>85.539,97</b>
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	85.539,97
<b>4.</b>	<b>NOVAC U BANCII BLAGAJNI</b>	<b>486,76</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>119.426,49</b>

## 4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza i značajnih poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje obujma ugovorenih građevinskih radova i nestabilna potražnja** – Društvo je poslovalo u uvjetima promjenjive potražnje za građevinskim uslugama, uz oscilacije u broju ugovorenih projekata i radova, što je uzrokovalo neujednačene prihode i otežalo planiranje novčanih tokova.
2. **Rast cijena građevinskog materijala, energenata i drugih operativnih troškova** – Značajan porast cijena građevinskog materijala, energenata, troškova rada i ostalih troškova povezanih s izvođenjem građevinskih radova povećao je ukupne troškove poslovanja i smanjio profitabilnost projekata.
3. **Ograničeni financijski i operativni kapaciteti društva** – Kao relativno malo društvo, dužnik raspolaže ograničenim financijskim rezervama i operativnim kapacitetima, zbog čega nije bio u mogućnosti dugoročno apsorbirati poremećaje na tržištu građevinskih usluga.
4. **Produljeni rokovi naplate i smanjena likvidnost** – Dio naručitelja građevinskih radova nije podmirivao obveze u ugovorenim rokovima, što je negativno utjecalo na novčani tijek i sposobnost pravodobnog podmirivanja vlastitih obveza.
5. **Nemogućnost osiguravanja dodatnih izvora financiranja** – Zbog pogoršanih financijskih pokazatelja i postojećih obveza, društvo nije imalo mogućnost osigurati dodatna sredstva putem kreditnih ili drugih oblika financiranja.
6. **Rast kratkoročnih obveza prema dobavljačima i institucijama** – Akumulirane obveze prema dobavljačima građevinskog materijala, kooperantima i javnim institucijama postale su nesrazmjerne raspoloživim likvidnim sredstvima, što je otežalo podmirivanje dospjelih obveza.

7. **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** – Kombinacija smanjenih prihoda, rasta operativnih troškova i ograničene likvidnosti dovela je do poteškoća u redovitom obavljanju građevinskih aktivnosti i dodatnog opterećenja poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

## 5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo ARENA MONT GC d.o.o. trenutno zapošljava tri radnika koji čine osnovu operativnog poslovanja i osiguravaju uredno izvršavanje građevinskih radova i povezanih aktivnosti. Operativne poslove na terenu obavljaju radnici angažirani na izvođenju građevinskih radova, dok ključnu ulogu u organizaciji i upravljanju poslovanjem ima direktor, koji uz upravljačke ovlasti obavlja i administrativne, organizacijske i koordinacijske poslove te nadzire cjelokupno poslovanje društva.

S obzirom na planiranu stabilizaciju poslovanja i očekivani porast obujma posla, u okviru plana restrukturiranja predviđeno je zadržavanje postojećeg broja zaposlenih, uz mogućnost racionalnije raspodjele radnih zadataka radi povećanja učinkovitosti poslovanja. Poseban naglasak stavlja se na unapređenje organizacije rada i optimizaciju postojećih ljudskih resursa, bez dodatnog zapošljavanja u početnoj fazi provedbe plana.

Planirana organizacijska prilagodba usmjerena je na jačanje operativne učinkovitosti, bolju koordinaciju poslovnih aktivnosti i dugoročnu održivost poslovnog modela društva.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno poštivati sve propisane obveze i postupati u skladu s relevantnim zakonodavstvom.

## 6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **08. kolovoza 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **20.504,02 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

## 7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -23.158,45 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

*Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava*

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	17.054,50
2	Predujmovi za zalihe	1.358,33
3	Potraživanja od kupaca	224,74
4	Potraživanja od države i drugih institucija	10.831,55
5	Ostala potraživanja	3.930,64
6	Dani zajmovi, depoziti i slično*	35.539,97
7	NOVAC U BANCII I BLAGAJNI	486,76
8	<b>LIKVIDNA SREDSTVA</b>	<b>69.426,49</b>

## Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

---

<b>9</b>	<b>OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA</b>	<b>92.584,94</b>
<b>10</b>	<b>MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>-23.158,45</b>

\*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 50.000,00 eura,  
radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

## 8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 18. veljače 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **92.584,94 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

*Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava*

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	17.054,50
2	Predujmovi za zalihe	1.358,33
3	Potraživanja od kupaca	224,74
4	Potraživanja od države i drugih institucija	10.831,55
5	Ostala potraživanja	3.930,64
6	Dani zajmovi, depoziti i slično*	35.539,97
7	NOVAC U BANCII I BLAGAJNI	486,76
8	<b>LIKVIDNA SREDSTVA</b>	<b>69.426,49</b>
9	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	92.584,94
10	<b>MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>-23.158,45</b>
11	Financijske mjere restrukturiranja	44.636,97
12	Operativne mjere restrukturiranja	8.750,00

## Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

<b>13</b>	<b>Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti</b>	<b>53.386,97</b>
<b>14</b>	<b>Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja</b>	<b>30.228,52</b>

\*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 50.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

*Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima*

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	55.796,21	60,26%	80%	44.636,97	11.159,24	-	12 mjeseci	60 mjeseci
SKUPINA B	36.788,73	39,74%	-	-	36.788,73	4,50%	3 mjeseca	48 mjeseci
<b>Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku</b>	<b>92.584,94</b>	<b>100,00%</b>	<b>-</b>	<b>44.636,97</b>	<b>47.947,97</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	2.459,04	100,00%	2.459,04
<b>Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku</b>	<b>2.459,04</b>	<b>100,00%</b>	<b>2.459,04</b>

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i B skupinu.

A. Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 18. veljače 2026. godine iznose 55.796,21 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 80%, što iznosi 44.636,97 EUR, dok će se preostalih 20% tražbina, u iznosu od 11.159,24 EUR, podmiriti u 60 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B. Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 18. veljače 2026. godine iznose 36.788,73 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

**Osporene tražbine** U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 80% te otplata preostalih 20% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	ARENA PROJEKT 05 d.o.o.	34314225874	Zagreb, Jarušćica 5A	38.000,00	68,10%	30.400,00	7.600,00
2	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	132,72	0,24%	106,18	26,54
3	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Zagreb, Radnička cesta 21	1.041,58	1,87%	833,26	208,32
4	KONTO-KAT d.o.o.	86476280974	Sesvete, Zagrebačka ulica 15	1.265,02	2,27%	1.012,02	253,00

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

5	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Zagreb, Boškovićeve 5	6.480,39	11,61%	5.184,31	1.296,08
6	TOMA PALETE d.o.o.	62524947339	Sesvete, Industrijska cesta 16	8.876,50	15,91%	7.101,20	1.775,30
<b>UKUPNO:</b>				<b>55.796,21</b>	<b>100,00%</b>	<b>44.636,97</b>	<b>11.159,24</b>

*b) Vjerovnici skupine B*

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Zagreb, Magazinska cesta 69	6.148,85	16,71%	0,00	6.148,85
2	ZAGREBAČKA BANKA d.d.	92963223473	Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10	30.639,88	83,29%	0,00	30.639,88
<b>UKUPNO:</b>				<b>36.788,73</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>36.788,73</b>

## 9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

**Operativne mjere restrukturiranja** usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. **Uvođenje strože financijske kontrole i praćenja prihoda** - Mjera obuhvaća uspostavu sustavnijeg praćenja prihoda i troškova te redovitu analizu financijskih pokazatelja. Time se omogućuje pravovremeno prepoznavanje potencijalnih odstupanja u poslovanju i donošenje učinkovitijih poslovnih odluka.
2. **Usklađivanje opsega poslovanja s tržišnim uvjetima** - Mjera uključuje prilagodbu opsega poslovnih aktivnosti stvarnoj potražnji na tržištu kako bi se osigurala održivost poslovanja i izbjegli nepotrebni troškovi povezani s prekomjernim angažmanom resursa.
3. **Smanjenje operativnih troškova kroz racionalnije korištenje resursa** - Mjera podrazumijeva učinkovitije upravljanje raspoloživim resursima, uključujući materijale, opremu i radnu snagu, s ciljem smanjenja nepotrebnih troškova i povećanja ukupne učinkovitosti poslovanja.
4. **Ograničavanje administrativnih i vanjskih troškova** - Mjera obuhvaća racionalizaciju administrativnih troškova i smanjenje korištenja vanjskih usluga koje nisu nužne za osnovno poslovanje društva, čime se ostvaruje bolja kontrola nad ukupnim troškovima poslovanja.
5. **Uvođenje jednostavnijih procedura naplate usluga** - Mjera uključuje unapređenje postupaka naplate i pojednostavljenje administrativnih procedura vezanih uz izdavanje računa i praćenje naplate, čime se nastoji ubrzati priljev novčanih sredstava i poboljšati likvidnost društva.
6. **Bolja organizacija rada i iskorištenost postojećih resursa** - Mjera se odnosi na unapređenje organizacije rada, bolju raspodjelu radnih zadataka i učinkovitije korištenje postojećih kapaciteta društva, što doprinosi većoj produktivnosti i stabilnijem poslovanju.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	TRAJANJE	UČINAK NA PROFITABILNOST (EUR)
1	Uvođenje strože financijske kontrole i praćenja prihoda	12 mjeseci	1.870,00
2	Usklađivanje opsega poslovanja s tržišnim uvjetima	6 mjeseci	1.450,00
3	Smanjenje operativnih troškova kroz racionalnije korištenje resursa	9 mjeseci	1.260,00
4	Ograničavanje administrativnih i vanjskih troškova	6 mjeseci	990,00
5	Uvođenje jednostavnijih procedura naplate usluga	8 mjeseci	2.150,00
6	Bolja organizacija rada i iskorištenost postojećih resursa	12 mjeseci	1.030,00
	<b>UKUPNO</b>		<b>8.750,00</b>

## 10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2029. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

*Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.*

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	185.000	212.750	244.663	281.362
2. Poslovni rashod	137.530	153.405	195.622	208.052
a. Materijalni troškovi	64.750	80.845	107.652	118.172
b. Troškovi osoblja	68.400	68.400	84.000	86.400
c. Amortizacija	2.580	2.060	1.820	1.530
d. Financijski rashodi	1.800	2.100	2.150	1.950
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	47.470	59.345	49.041	73.310
4. Porez na dobit	4.747	5.935	4.904	7.331
<b>5. Dobit ili gubitak razdoblja</b>	<b>42.723</b>	<b>53.411</b>	<b>44.137</b>	<b>65.979</b>

## 11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

*Tablica 9: Planirana bilanca*

<b>POZICIJA</b>	<b>31.12.2025. (EUR)</b>	<b>31.12.2029. (EUR)</b>
Kratkotrajna imovina	119.426,49	95.541,19
Dugotrajna imovina	7.924,16	6.339,33
<b>Ukupna aktiva</b>	<b>127.350,65</b>	<b>101.880,52</b>
Kapital i rezerve	-68.112,46	-54.489,97
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	36.813,26	29.450,61
Obevez za zajmove, depozite i slično	39.500,00	31.600,00
Obveze za predujmove	74.403,40	59.522,72
Obveze prema dobavljačima	23.879,19	19.103,35
Obveze prema zaposlenicima	10.614,63	8.491,70
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	10.252,63	8.202,10
<b>Ukupno pasiva</b>	<b>127.350,65</b>	<b>101.880,52</b>

## 12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **ARENA MONT GC d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 18. veljače 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	ARENA PROJEKT 05 d.o.o.	34314225874	Zagreb, Jaruščica 5A	38.000,00	41,04%	Vjerovnik skupine A
2	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	132,72	0,14%	Vjerovnik skupine A
3	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Zagreb, Radnička cesta 21	1.041,58	1,12%	Vjerovnik skupine A
4	KONTO-KAT d.o.o.	86476280974	Sesvete, Zagrebačka ulica 15	1.265,02	1,37%	Vjerovnik skupine A
5	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Zagreb, Boškovićeve 5	6.480,39	7,00%	Vjerovnik skupine A
6	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Zagreb, Magazinska cesta 69	6.148,85	6,64%	Vjerovnik skupine B
7	TOMA PALETE d.o.o.	62524947339	Sesvete, Industrijska cesta 16	8.876,50	9,59%	Vjerovnik skupine A
8	ZAGREBAČKA BANKA d.d.	92963223473	Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10	30.639,88	33,09%	Vjerovnik skupine B
UKUPNO:				92.584,94	100,00%	

Tablica 81: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	ARENA PROJEKT 05 d.o.o.	34314225874	Zagreb, Jaruščica 5A	38.000,00	68,10%

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

2	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	132,72	0,24%
3	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Zagreb, Radnička cesta 21	1.041,58	1,87%
4	KONTO-KAT d.o.o.	86476280974	Sesvete, Zagrebačka ulica 15	1.265,02	2,27%
5	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Zagreb, Boškovićeva 5	6.480,39	11,61%
6	TOMA PALETE d.o.o.	62524947339	Sesvete, Industrijska cesta 16	8.876,50	15,91%
<b>UKUPNO:</b>				<b>55.796,21</b>	<b>100,00%</b>

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Zagreb, Magazinska cesta 69	6.148,85	16,71%
2	ZAGREBAČKA BANKA d.d.	92963223473	Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10	30.639,88	83,29%
<b>UKUPNO:</b>				<b>36.788,73</b>	<b>100,00%</b>

## 13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

**A) Dug prema vjerovnicima SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 18. veljače 2026. godine iznosi 55.796,21 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 80%, što iznosi 44.636,97 EUR, dok će se preostalih 20% tražbina, u iznosu od 11.159,24 EUR, podmiriti u 60 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. ARENA PROJEKT 05 d.o.o., Zagreb, Jarušica 5A, OIB: 34314225874, ukupan iznos tražbine iznosi 38.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 30.400,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 7.600,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 126,67 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
2. FINANCIJSKA AGENCIJA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 70, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 132,72 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 106,18 EUR. Preostali iznos tražbine od 26,54 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,44 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje

Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. HRVATSKI TELEKOM d.d., Zagreb, Radnička cesta 21, OIB: 81793146560, ukupan iznos tražbine iznosi 1.041,58 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 833,26 EUR. Preostali iznos tražbine od 208,32 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 3,47 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. KONTO-KAT d.o.o., Sesvete, Zagrebačka ulica 15, OIB: 86476280974, ukupan iznos tražbine iznosi 1.265,02 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.012,02 EUR. Preostali iznos tražbine od 253,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 4,22 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Zagreb, Boškovićeva 5, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 6.480,39 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 5.184,31 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.296,08 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 21,60 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti

Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

6. TOMA PALETE d.o.o., Sesvete, Industrijska cesta 16, OIB: 62524947339, ukupan iznos tražbine iznosi 8.876,50 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 7.101,20 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.775,30 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 29,59 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

**B) Dug prema vjerovnicima SKUPINE B** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 18. veljače 2026. godine iznose 36.788,73 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, na 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d., Zagreb, Magazinska cesta 69, OIB: 53056966535, ukupan iznos tražbine iznosi 6.148,85 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu u iznosu od 6.148,85 EUR otplatiti u cijelosti, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, u 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, koja će se obračunavati i isplaćivati mjesečno za vrijeme otplate. Dužnik se obvezuje prvu ratu platiti 15-tog u mjesecu računajući od isteka počeka od 3 mjeseca nakon pravomoćnosti rješenja o potvrdi plana restrukturiranja, a svaku sljedeću ratu platiti će najkasnije do 15-tog dana u mjesecu, za tekući mjesec. Na sve dospjele nepodmirene

tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamate koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

2. ZAGREBAČKA BANKA d.d., Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10, OIB: 92963223473, ukupan iznos tražbine iznosi 30.639,88 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu u iznosu od 30.639,88 EUR otplatiti u cijelosti, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, u 48 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, koja će se obračunavati i isplaćivati mjesečno za vrijeme otplate. Dužnik se obvezuje prvu ratu platiti 15-tog u mjesecu računajući od isteka počeka od 3 mjeseca nakon pravomoćnosti rješenja o potvrdi plana restrukturiranja, a svaku sljedeću ratu platiti će najkasnije do 15-tog dana u mjesecu, za tekući mjesec. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamate koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

**Osporene tražbine** U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 80% te otplata preostalih 20% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

1. Hrvatski telekom d.d., Radnička cesta 21, 10000 Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 2.459,04 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

## 14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira niti predviđa bilo kakvo novo zaduživanje kod financijskih institucija ili drugih osoba u svrhu privremenog financiranja.

Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerenih na optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje učinkovitosti, očekuje se ostvarivanje stabilnih novčanih tokova i generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na povećanju prihoda te uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i značajan priljev sredstava temeljem naplate potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će dodatno doprinijeti jačanju likvidnosti i urednom podmirivanju postojećih obveza prema vjerovnicima.

Planom je predviđeno da će društvo sve redovne i tekuće obveze podmirivati isključivo iz vlastitih izvora, bez potrebe za bilo kakvim dodatnim financijskim obvezama. Stabilizacija poslovanja temelji se na internim izvorima financiranja, povećanju prihoda, učinkovitoj kontroli troškova i sustavnoj naplati potraživanja.

Ovakav pristup osigurava dugoročnu financijsku održivost, smanjenje rizika poslovanja te stabilnu osnovu za nastavak i unapređenje poslovnih aktivnosti, bez stvaranja novih financijskih opterećenja.

## 15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 3.250,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

## 16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
  - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

## 17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **ponedjeljka od 10 do 11 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

## 18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke ARENA MONT GC d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 25.03.2026. godine.

**ARENA MONT GC d.o.o.**

Helena Šimunić, direktorica

Zastupano po punomoćniku Juraju Blažičku

---