

M.G. KATALOŠKA PRODAJA d.o.o. u stečaju
10434 Orešje, Selčica 16, OIB: 42632708988, IBAN: HR6824810081107139065

Mr.sc. Jozo Jelavić, dipl.oec.
Pavla Hatza 9,
10000 Zagreb

Mobitel: +385 (0)98 315 614
Tel./Fax: +385 (0)1 4 81 82 83
E-mail: jozo.jelavic@gmail.com

Obrazac 20.

IZVJEŠĆE STEČAJNOGA UPRAVITELJA O TIJEKU STEČAJNOGA POSTUPKA I STANJU STEČAJNE MASE

Nadležni trgovački sud: **Trgovački sud u Zagrebu**

Poslovni broj spisa: **612/14**

Dužnik (ime i prezime / tvrtka ili naziv, OIB, adresa/sjedište): **M.G. KATALOŠKA
PRODAJA d.o.o. u stečaju, OIB:42632708988, 10434 Orešje, Selčica 16.**

I. TIJEK STEČAJNOGA POSTUPKA U RAZDOBLJU OD 01.10.2016. DO 01.02.2017.

Navesti radnje koje je stečajni upravitelj poduzeo u određenom razdoblju radi prikupljanja stečajne mase u skladu sa svojim dužnostima, popis postupaka pred sudovima i drugim tijelima u kojima je sudjelovao, popis radnika koji su nastavili s radom, dati podatak ima li dužnik izgleda za nastavak poslovanja i mogućnost za izradu stečajnoga plana, dati mišljenje o mogućnosti zaključenja stečajnoga postupka, odnosno što sprječava zaključenje stečajnoga postupka.

1. 12.10.2016. g., predao 3-mjesečno izvješće 7-9. mjesec (Obrazac 20).

II. STANJE STEČAJNE MASE

1. dati sustavan pregled predmeta stečajne mase s početka razdoblja izvješća prema članku 223. Stečajnog zakona
2. dati podatak koji su predmeti stečajne mase unovčeni i u kojem iznosu
3. dati podatak koji predmeti stečajne mase nisu unovčeni i zbog kojeg razloga
4. dati podatak o tome kako je ostvareno razlučno pravo, ako ono postoji
5. dati podatak o tome kako je ostvareno izlučno pravo, ako ono postoji
6. dati podatak o vjerovnicima stečajne mase i njihovom namirenju
7. dati podatak o isplatama plaća radnika ako su nastavili s radom nakon otvaranja stečajnoga postupka
8. dati podatak o namirenju stečajnih vjerovnika (diobe).
9. ostali podaci.

M.G. KATALOŠKA PRODAJA d.o.o. u stečaju.
10434 Orešje, Selčica 16. OIB: 42632708988. IBAN: HR6824840081107159065

1. Telefonska centrala, telefoni s mikrofonomima.
2. Ostala informatička oprema (PC-ievi, Printeri, Faxevi i dr.).
3. Uredski namještaj (ormari, pokretni stolići, stolovi, stolice, vage).
4. Zaliha robe.

III. RADNJE KOJE ĆE SE PODUZETI U NAREDNOM RAZDOBLJU

Naznačiti radnje koje će se poduzeti u naredom razdoblju od 01.02.2017. g. do 01.05.2017. g.
Ako stečajni upravitelj izvješće podnosi radi donošenja odluka pojedinog tijela stečajnoga postupka, izvješće sadrži i prijedlog odluka.

U daljnjem tijeku postupka stečajni upravitelj će nastaviti unovčavati imovinu stečajnog dužnika (zalihe robe, informatičku opremu, uredski namještaj i ostalo).

Mjesto i datum:

Zagreb, 03. veljače 2017. g.

Stečajni upravitelj:


