

# Poljoprivredna zadruga GLINSKA BANOVINA u stečaju Glina

Dvorska ulica 107, OIB: 23698841579

Nadležan trgovački sud: **Trgovački sud u Zagrebu**  
Poslovni broj spisa: **St-287/2023**  
Stečajni dužnik: **PZ GLINSKA BANOVINA u stečaju Glina**  
**Dvorska ulica 107, OIB: 23698841579**

Predmet: Završni račun (O20)

U ovom stečajnom postupku je unovčena sva imovina koja je činila stečajnu masu, pa stečajni upravitelj u nastavku daje završni račun.

## I. Priljevi na račun i odljevi sa računa stečajnog dužnika

U razdoblju od 10.3.2023. do 28.5.2024. ukupno su ostvareni priljevi na račun stečajnog dužnika u iznosu od 3.157,72 EUR i odljevi sa računa u iznosu 1.972,83 EUR kako slijedi:

Opis	Iznos u EUR
Priljevi od unovčenja pokretnina	1.512,50
Priljevi od povrata zaplijenjenih sredstava	1.645,22
<b>Ukupno priljevi na račun</b>	<b>3.157,72</b>
Podmirene naknade banke	23,31
Zapljena novčanih sredstava	1.645,22
Podmirenje obveze za PDV	304,30
<b>Ukupno odljevi sa računa</b>	<b>1.972,83</b>

Na dan 3.6.2024. stečajni dužnik raspolaže novčanim sredstvima po računu u iznosu od 1.184,89 EUR (3.157,72-1.972,83), koji iznos čini cjelokupnu stečajnu masu.

## II. Završno izvješće stečajnog upravitelja

Na prijedlog zastupnika po zakonu, Sud je 26.4.2022. otvorio predstečajni postupak rješenjem br. St-1123/2022-6, koji je obustavljen rješenjem St-1123/2022-31 od 22.12.2022., zbog toga što nije dostavljen plan restrukturiranja u skladu sa čl. 52. SZa., te je otvoren stečajni postupak rješenjem St-287/2023-11 od 10.3.2023.

Prednik stečajnog dužnika se bavio uzgojem tuđe stoke iz usluge, u tuđim objektima (stajama), pa je u trenutku otvaranja stečajnog postupka od imovine imao opremu (vaga stočna I, osobno računalo, program SK i GK, program obračun plaća, štampač EPSON, vaga stočna II, trimer, prikolica za vagu, mikser za gnoj, cisterna za gnoj i vozilo VW Caddy), koja je činila stečajnu masu i koja je u cijelosti unovčena za iznos 1.512,50 EUR (sa PDV).

## Poljoprivredna zadruga GLINSKA BANOVINA u stečaju Glina

Dvorska ulica 107, OIB: 23698841579

### III. Završni (diobni) popis

Rješenjem Suda br. St-287/2023-26 od 13.10.2023. su utvrđene tražbine u ukupnom iznosu 163.229,48 EUR, od čega:

- I. viši isplatni red 28.327,81 EUR
- II. viši isplatni red 134.901,67 EUR

Tijekom predstečajnog postupka su ostvareni troškovi u ukupnom iznosu 2.051,50 EUR:

- putnog naloga u iznosu 388,00 HRK/51,50 EUR (*Prilog 1*) i
- nagrade povjereniku predstečajne nagodbe u iznosu 2.000,00 EUR (čl. 3 Uredbe o kriterijima i načinu obračuna i plaćanja nagrade stečajnim upraviteljima).

Tijekom stečajnog postupka su ostvareni troškovi u ukupnom iznosu 6.259,44 EUR:

Ostvareni troškovi	Iznos troška bez PDV-a u EUR
Uredskog i potrošnog materijala	2,18
Plaće u otkaznom roku	2.977,52
Knjigovodstveno-računovodstvene usluge od 10.3.2023. do 28.5.2024., po ugovoru sa BIRO PLUS doo Čakovec ( <i>Prilog 2</i> ) - analiza dostupne dokumentacije, sređivanje knjigovodstvenih stanja, analize kartica kupaca i dobavljača (čl. 222 SZ), knjiženja, GFI za 2023. i ostalo	1.962,18
Birotehničke usluge po ugovoru sa LYNVEST doo Varaždin ( <i>Prilog 3</i> ) – resursi za pristup e-komunikaciji i održavanje potrebne infrastrukture od 15.3.2023. do 28.5.2024.	348,00
Bankarske naknade i provizije	23,31
Putni nalog stečajnog upravitelja ( <i>Prilog 4</i> )	126,70
Nagrada stečajnom upravitelju (unovčenje 1.512,50 EUR x 16%)	242,00
<b>Ukupno</b>	<b>5.681,89</b>
PDV na troškove	577,55
<b>Sveukupno</b>	<b>6.259,44</b>

Slijedom iznijetog, ukupni troškovi predstečajnog i stečajnog postupka (sa PDV) iznose 8.310,94 EUR, od čega su do dana izrade ovog izvješća podmireni u iznosu od 23,31 EUR s osnove bankarskih naknada, dok nepodmireni troškovi ukupno iznose 8.287,63 EUR.

Do zaključenja stečajnog postupka će biti ostvareni troškovi u iznosu 515,80 EUR:

## Poljoprivredna zadruga GLINSKA BANOVINA u stečaju Glina

Dvorska ulica 107, OIB: 23698841579

---

- bankarske naknade i provizije u iznosu od 80,00 EUR,
- knjigovodstvene usluge za razdoblje do 6-8/2024 u iznosu od 200,00 EUR, te izrada završnih financijskih izvještaja za 2024. u iznosu od 100,00 EUR, sveukupno u iznosu od 300,00 EUR,
- održavanje infrastrukture za pristup e-komunikaciji 6-8/2024 u iznosu 90,00 EUR i
- podmirenje pristojbe po tar.br. 24 u iznosu od 45,80 EUR.

### IV. Prijedlozi stečajnog upravitelja

U ovom stečajnom postupku je unovčena sva imovina koja je ušla u stečajnu masu za iznos 1.512,50 EUR (sa PDV), a na računu stečajnog dužnika je saldo 1.184,89 EUR.

Utvrđene su ukupne tražbine u iznosu 163.229,48 EUR.

Tijekom predstečajnog i stečajnog postupka su ostvareni ukupni troškovi u iznosu 8.310,94 EUR, a do zaključenja stečajnog postupka će se ostvariti još 515,80 EUR.

Stečajni upravitelj predlaže da Sud donese slijedeće odluke:

1. podmirivanje razlike troškova na teret Fonda za namirenje troškova stečajnog postupka pri Sudu u iznosu 7.618,54 EUR (8.287,63+515,80-1.184,89),
2. odobrenje troškova stečajnog upravitelja u iznosu 178,20 EUR,
3. odobrenje nagrade povjereniku predstečajne nagodbe u iznosu 2.000,00 EUR,
4. odobrenje nagrade stečajnom upravitelju u iznosu 242,00 EUR i
5. obustavi i zaključi ovaj stečajni postupak sukladno čl. 293 SZa.

PZ GLINSKA BANOVINA u stečaju Glina  
Dražen Vidman, stečajni upravitelj

PZ GLINSKA BANOVINA Glina

(Naziv ustanove)

Br: 13/2022 pzGB

Ivanec, 25.8.2022. god.

**PUTNI NALOG**

PRILOG 1

Određujem da:

**DRAŽEN VIDMAN**

Zvanje:

**dipl.oec.**

Na radnom mjestu:

**stečajni upravitelj**

službeno otputuje dana **25.8.2022** godine, **IVANEC-ZAGREB**

sa zadaćom

**ročište TS Zagreb**

putovanje može trajati 1 dan

odobravam upotrebu **OSOBNI AUTOMOBIL** marke: **AUDI** registarske oznake:  
**VŽ 951-GP**

troškovi putovanja terete PZ GLINSKA BANOVINA Glina

odobravam isplatu predujma u IZNOSU od :

**0**

Nakon povratka u roku od tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o izvršenju zadaće.

M.P.

(Naredbodavac)

## PUTNI RAČUN

Za izvršeno službeno putovanje **DRAŽEN VIDMAN**

zvanje **DIPL. OEC.**

na dužnosti **stečajni upravitelj**

od **IVANEC** do **ZAGREB**

### OBRACUN DNEVNICA

ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevica	Iznos dnevnice	UKUPNO IZNOS
datum	sat	datum	sat				
							<b>0</b>

početno stanje brojila: **231642**

završno stanje brojila: **231822**

### OBRACUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA

RELACIJA		Prijevozno sredstvo	Razred (u km)	Za prijevoz iznos	
od	do				
<b>IVANEC</b>	<b>ZAGREB</b>	<b>AUTO</b>	<b>180</b>	<b>360</b>	
	i natrag				
					<b>360</b>

### OBRACUN OSTALIH TROŠKOVA-OPIS TROŠKOVA

	Iznos	
Cestarina	28	
Parking		
		<b>28</b>
UKUPNO		<b>388</b>
Primljen predujam		<b>0</b>
OSTAJE ZA ISPLATU - VRACANJE IZNOS		<b>388</b>

Ivanec, 25.8.2022. god.

**DRAŽEN VIDMAN**

Digitalno potpisao:  
DRAŽEN VIDMAN  
Datum: 2022.10.18  
00:20:22 +02'00'

Podnositelj računa

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu izvršeno i isplata se može izvršiti.

(Naredbodavac)

Po ovom obračunu priznato IZNOS  
Isplaćeni predujam IZNOS  
RAZLIKA - isplatiti - vratiti IZNOS

<b>388</b>
<b>0</b>
<b>388</b>

Podnositelj računa

platilo blagajnik

regledao likvidator

Isplatiti nalogodavac blagajni



Hrvatske autoceste d.o.o.  
Društvo s ograničenom odgovornošću, za upravljanje, građenje i održavanje autocesta  
Širolina 4, Zagreb, Hrvatska, tel.: +385 1 46 94 444, faks.: +385 1 46 94 692 [www.hac.hr](http://www.hac.hr)  
Društvo upisano kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem: 080391688, Temeljni kapital: 131.140.100,00 HRK  
OIB: 57500462912 MB: 1554964 IBAN: HR87 2340 0091 1100 2359 5 kod Privredne banke Zagreb d.d.  
Direktor: dr.sc. Boris Huzjan dipl.ing.građ.

Ispis prolazaka za period 25/08/2022 - 25/08/2022							
Broj pretplatnog računa: 404990006292 (DRAŽEN VIDMAN)							
Tip pretplatnog računa: ENC PRETPLATA fizicki							
Relacija	Datum izvršenja transakcije	Vrijeme ulaska	Vrijeme izlaska	Naziv uređaja	Broj uređaja	Isplata (HRK)	Isplata (EUR)
Varaždin - Sveta Helena	25.08.2022 08:30:11	25.08.2022 08:10:09	25.08.2022 08:30:11		020010639065	28,00	3,70
Ukupno						28,00	3,70

Cijena u eurima iskazana je sukladno čl.7.st.2. i čl.15.st.3, Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj. Cijene u eurima primjenjuju se od 01.01.2023. godine.



**Biro plus d.o.o.**

za računovodstveno – knjigovodstvene usluge

Sjedište: Dobriše Cesarića 17, 40000 Čakovec

Telefon: 040/311 – 864, Fax: 040/310 – 727

OIB: 26009173736

E-mail: biro.plus.1@ck.t-com.hr

**BIRO-PLUS d.o.o., Dobriše Cesarića 17, 40000 Čakovec, OIB: 26009173736,** koje zastupa direktor Kseniji Špoljarić (u daljnjem tekstu: **Pružatelj usluga**)

**PZ GLINSKA BANOVINA u stečaju, Otokara Keršovanija 12, Poreč, OIB: 23698841579,** koje društvo zastupa stečajni upravitelj Dražen Vidman, kao korisniku knjigovodstvenih usluga, dalje zajedno nazivane: Ugovorne strane.

Sklopili su u Čakovcu 15.ožujka 2023. slijedeći

**UGOVOR**

**o obavljanju knjigovodstvenih i računovodstvenih usluga  
(u daljnjem tekstu: Ugovor)**

**Prædmet Ugovora**

**Čl.1**

- (1) Nad dužnikom PZ GLINSKA BANOVINA u stečaju, otvoren je stečajni postupak 10.ožujka 2023. Rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu, poslovni broj: 72. St-287/2023-11
- (2) Ovim Ugovorom obvezuje se Pružatelj usluga voditi Korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a Korisnik usluga se obvezuje Pružatelju usluga za to plaćati ugovorenu naknadu

**Temeljne obveze Pružatelja usluge**

**Čl. 2**

- (1) Pružatelj usluga će, temeljem ovog Ugovora za Korisnika usluga obavljati poslove koji se sastoje od:
  - Knjigovodstvena obrade podataka (knjiženje URA,IRA, izvoda, vođenje knjiga URA, IRA, ispisivanje temeljnica, kartica, bilanci, te sve ostale dokumentacije vezane uz poslovanje, obračuni poreza,
  - Knjiženje izvoda, blagajni, temeljnica,
  - Vođenje glavne knjige, pomoćnih knjiga i salda konti kartice partnera potraživanja s osnove zajmova, te obveza i,otvorene stavke,
  - Izrada opomena, kompenzacija i ostalih obrazaca potrebnih za poslovanje,
  - Izrada izlaznih računa,

- Izrada i slanje JOPPD obrazaca,
  - Obračun, izrada i slanje obrazaca za porez,
  - Usluge organizacije,
  - Ostale računovodstvene usluge,
  - Usluga izrade svih financijskih izvješća i izvješća za potrebe stečajnog postupka (priljevi, odljevi, ostvareni troškovi).
- (2) Pružatelj usluga se obvezuje usluge obavljati stručno i pravodobno i u zakonom propisanom roku, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena.
- (3) Pružatelj usluga obvezuje se pravodobno upoznati Korisnika usluga s izmjenama i dopunama propisa, odnosno s novim propisima kojima se Korisniku nameću porezne obveze, odnosno obveze vezane za poslovanje.
- (4) Pružatelj usluga obavezan je sve poslovne promjene korisnika, kao i poslovne razgovore s istim čuvati u tajnosti, a isto se očekuje i od korisnika usluga. Obveza čuvanja poslovne tajne nije povrijeđena ako se činjenice, podaci, informacije i izvještaji iznose uz pisani pristanak Korisnika usluga, odnosno ako Pružatelja usluga na to obvezuju propisi.

### **Temeljne obveze Korisnika usluga**

#### **čl. 3**

- (1) Korisnik usluga dužan je predati Pružatelju usluga, odnosno djelatnici koja mu je određena svu potrebnu dokumentaciju vezanu uz poslovanje poduzeća, sastavljenu u skladu s propisima (ulazni računi, izlazni računi, maloprodajni promet, blagajne, izvodi sa poslovnih računa, putni nalozi i sve ostale dokumentacije vezane uz poslovanje) potrebnu za obavljanje usluga iz čl. 2. Ugovora.
- (2) Redovito i pravodobno predavati potpunu, ispravnu, urednu, istinitu, vjerodostojnu i ovjerenu dokumentaciju potrebnu za obavljanje usluga iz čl. 2. Ugovora.
- (3) Redovito vršiti plaćanje računa s temelja knjigovodstvenih usluga,
- (4) U slučaju ne donošenja nekog dijela dokumentacije u određenom roku, Pružatelj usluga ne odgovara za ažurnost i kašnjenje u odnosu na propisane rokove.
- (5) Korisnik usluga sam odlučuje o prioritetu i realizaciji plaćanja i ispunjavanja poreznih i drugih obveza na koje ga uputi Pružatelj usluga, te snosi odgovornost za posljedice takvih odluka.

## **Naknada za usluge, rok plaćanja**

### **čl. 4**

- (1) Korisnik usluga se obvezuje da će za knjigovodstvene usluge iz čl. 2. ovog Ugovora, plaćati mjesečnu naknadu za knjigovodstvenu uslugu koja iznosi 80,00 EUR mjesečno uvećano za PDV.
- (2) U usluzi pod točkom (1) nisu sadržane usluge koje se obračunavaju zasebno i odnose se na usluge analize poslovne dokumentacije sukladno čl. od 221. do 223. Stečajnog zakona koje usluge uključuju poslove financijske analize, usluge prikupljanja i sređivanja dokumentacije, analiza tražbina, odjava radnika, obračun radničkih potraživanja, u iznosu od 700,00 EUR uvećano za PDV,
- (3) Naknada će se obračunati zadnjeg u mjesecu sa valutom od 15 (petnaest) dana, prikazana kao knjigovodstvena usluga za mjesec i godinu ili kada budu raspoloživa sredstva na računu stečajnog dužnika,
- (4) U slučaju promjene obima poslovanja ugovorne strane su suglasne da će se donijeti Aneks ugovor,
- (5) U mjesečnu cijenu nisu navedeni regulatori, uredski materijal, te razni obrasci koji će se prikazati po stvarnoj potrošnji,
- (6) Pored mjesečne naknade Korisnik usluga se obvezuje plaćati naknadu za izradu obveznih godišnjih financijskih izvještaja koja se obračunava prilikom predaje izvještaja u nadležne institucije tijekom mjeseca travnja za prethodnu godinu, koja iznosi 130,00 EUR uvećano za PDV, počevši sa uslugom izrade financijskih izvještaja za 2023.

## **Ostale odredbe**

### **čl. 5**

Ovaj Ugovor sklapa se na neodređeno vrijeme, a svakodobno može biti raskinut sporazumom stranaka. Ugovorne strane mogu pisanim putem raskinuti ovaj Ugovor u svako doba ne navodeći pritom posebne razloge, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana računajući od dana primitka pisane izjave o otkazu. U otkaznom roku svaka Ugovorna strana je dužna izvršavati svoje obveze preuzete sklapanjem ovog Ugovora.

### **čl. 6**

zmjene i dopune ovog Ugovora nemaju valjanost ako nisu sastavljene u pisanom obliku, te će se u slučaju značajnije promjene opsega poslovanja sklopiti Anex ovom Ugovoru.

### **čl. 7**



## **Biro plus d.o.o.**

za računovodstveno – knjigovodstvene usluge

Sjedište: Dobriše Cesarića 17, 40000 Čakovec

Telefon: 040/311 – 864, Fax: 040/310 – 727

OIB: 26009173736

E-mail: biro.plus.1@ck.t-com.hr

Ugovorne strane potpisom ovog ugovora potvrđuju sa su ga sastavile svjesno i promišljeno i da su ga u cijelosti pročitale i razumjele, da on predstavlja njihovu volju te prihvaćaju sva prava i obveze kao i pravne posljedice koje iz njega proizlaze.

### **čl. 8**

Ugovorne strane će sve eventualne nesporazume rješavati mirnim putem, a u slučaju nemogućnosti postizanja dogovora, spor će povjeriti na rješavanje nadležnom sudu.

### **čl. 9**

Ovaj ugovor sastavljen je u 2 (dva) primjerka od kojih svaka strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

U Čakovcu, 15. ožujka 2023.

**Pružatelj usluga:**



**Korisnik usluga:**

**Dražan Vidman**  
stečajni upravitelj

**LYNVEST d.o.o.** iz **Varaždina**, Aleja kralja Zvonimira 1, OIB: 34456189605, koje zastupa Livija Faić, direktorica (u daljnjem tekstu: Lynvest)

**Poljoprivredna zadruga GLINSKA BANOVINA u stečaju** iz **Gline**, Dvorska ulica 107, OIB: 23698841579, koje zastupa Dražen Vidman, stečajni upravitelj (u daljnjem tekstu: Stečajni dužnik) zaključuju dana **15.3.2023.** godine sljedeći

## UGOVOR

### Članak 1.

Ugovorne strane ovim Ugovorom (dalje: Ugovor) konstatiraju prava i obaveze koje čine međusobni poslovni odnos, što predstavlja predmet Ugovora.

### Članak 2.

Stečajni dužnik je pravni subjekt u stečajnom postupku pred TS Zagreb, br. St-287/2023, te do okončanja stečajnog postupka mora izvršavati svoje obaveze sukladno zakonskim propisima, te odlukama suda i skupštine vjerovnika.

U procesu izvršavanja navedenih obaveza mora imati na raspolaganju materijalna sredstva i tehničke resurse kako bi navedene obaveze mogao uredno izvršavati, te kontinuirano održavanje navedenih materijalnih sredstava i tehničkih resursa.

Materijalna sredstva iz prethodnog stavka su namještaj, grijanje i hlađenje zatvorenog prostora, razni informatički uređaji (čitač kartica, USB uređaji, usmjerivač i sl.), te kopirni/scan aparat.

Tehnički resursi iz stavka 2. ovog članka su korištenje internetskih veza, korištenje operativnih softvera sustava, korištenje mobilne telekomunikacije, korištenje službe otpreme i primitka poštanskih pošiljaka, te ostali resursi.

Održavanje navedenog u prethodna dva stavka je kontinuirani, svakodnevni proces i omogućava nesmetano funkcioniranje Stečajnog dužnika do okončanja stečajnog postupka.

### Članak 3.

Lynvest ima obavezu za potrebe Stečajnog dužnika osigurati materijalna sredstva i tehničke resurse, te kontinuirano održavanje navedenog u stavcima 3, 4 i 5 prethodnog članka.

Ovaj Ugovor se zaključuje na ograničeni rok, do okončanja stečajnog postupka.

### Članak 4.

Temeljem navedenog u čl. 2 i 3, Lynvest ima pravo obračunati naknadu u visini 30,00 EUR mjesečno, sa odgovarajućim porezom.

Stečajni dužnik će navedeni iznos platiti u roku 8 dana od dana primitka fakture Lynvest, na račun IBAN HR2724020061100946147.

### Članak 5.

Ovaj Ugovor može biti raskinut na prijedlog bilo koje ugovorne strane najkasnije 15 dana prije raskida i uz obavezu ugovornih strana da izvrše sve obaveze po ovom ugovoru do dana raskida.

Ugovorne strane će sporne situacije pokušati riješiti sporazumno, a ukoliko ne uspiju ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda.

### Članak 6.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 2 (dva) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan primjerak za svoje potrebe.

LYNVEST d.o.o. Varaždin

Livija Faić, direktorica

**LYNVEST d.o.o.**  
Varaždin

Poljoprivredna zadruga

GLINSKA BANOVINA u stečaju Gline

Dražen Vidman, stečajni upravitelj

**Dražen Vidman**  
stečajni upravitelj

PZ GLINSKA BANOVINA u stečaju Glina	
(Naziv ustanove)	
Br: 14/2023 PZgb	Ivanec, 31.5.2023. god.
PUTNI NALOG	
Određujem da:	PRILOG 4
DRAŽEN VIDMAN	
Zvanje:	
dipl.oec.	
Na radnom mjestu:	
stečajni upravitelj	
službeno otpuťuje dana 31.5.2023 godine, OSIJEK-GLINA	
sa zadaćom	
obilazak stečajne mase	
putovanje može trajati 1 dan	
odobravam upotrebu OSOBNI AUTOMOBIL marke: AUDI registarske oznake: VŽ 951-GP	
troškovi putovanja terete PZ GLINSKA BANOVINA u stečaju Glina	
odobravam isplatu predujma u IZNOSU od :	0
Nakon povratka treba izvršiti obraćun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o izvršenju zadaće.	
M.P.	(Naredbodavac)

## PUTNI RAČUN

Za izvršeno službeno putovanje **DRAŽEN VIDMAN**

zvanje **DIPL. OEC.**

na dužnosti **stečajni upravitelj**

od **OSIJEK** do **GLINA**

OBRACUN DNEVNICA						UKUPNO IZNOS	
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic		Iznos dnevnic
datum	sat	datum	sat				
							0
početno stanje brojila: 277708				završno stanje brojila: 277992			
OBRACUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA						113,60	
RELACIJA		Prijevozno sredstvo	Razred (u km)	Za prijevoz iznos			
od	do						
OSIJEK	GLINA	AUTO	284	113,60			
						113,60	
OBRACUN OSTALIH TROŠKOVA-OPIS TROŠKOVA				Iznos		13,10	
Cestarina				13,10			
Parking							
				UKUPNO		126,70	
Primljen predujam				god. po nalogu broj		0,00	
OSTAJE ZA ISPLATU - VRACANJE IZNOS						126,70	
<div><div><div>DRAŽEN VIDMAN</div><div>Ivanec, 31.5.2023. god.</div></div><div><div>Digitalno potpisao: DRAŽEN VIDMAN Datum: 2023.06.02 14:41:21 +02'00'</div><div>Podnositelj računa</div></div></div>							
Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu izvršeno i isplata se može izvršiti.							
<div><div>Po ovom obračunu priznato IZNOS</div><div>Isplaćeni predujam IZNOS</div><div>RAZLIKA - isplatiti - vratiti IZNOS</div></div> <div><div>126,70</div><div>0,00</div><div>126,70</div></div> <div>(Naredbodavac)</div>							
<div><div>dnositelj računa</div><div>platio blagajnik</div><div>regledao likvidator</div><div>Isplatiti nadlogodavac blagajni</div></div>							



Hrvatske autoceste d.o.o.

Društvo s ograničenom odgovornošću, za upravljanje, građenje i održavanje autocesta

Širolina 4, Zagreb, Hrvatska, tel.: +385 1 46 94 444, faks.: +385 1 46 94 692 [www.hac.hr](http://www.hac.hr)

Društvo upisano kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem: 080391688, Temeljni kapital: 131.140.100,00 HRK

OIB: 57500462912 MB: 1554964 IBAN: HR87 2340 0091 1100 2359 5 kod Privredne banke Zagreb d.d.

Direktor: dr.sc. Boris Huzjan dipl.ing.građ.

**HRVATSKE  
AUTOCESTE**

### Ispis prolazaka za period 31/05/2023 - 31/05/2023

Broj pretplatnog računa: 404990006292 (DRAŽEN VIDMAN)

Tip pretplatnog računa: ENC PRETPLATA fizički

Relacija	Datum izvršenja transakcije	Vrijeme ulaska	Vrijeme izlaska	Naziv uređaja	Broj uređaja	Isplata (HRK)	Isplata (EUR)
Sveta Helena - Varaždin	31.05.2023 17:28:08	31.05.2023 17:08:09	31.05.2023 17:28:08		020010639065	27,88	<del>9,70</del>
Osijek - Popovača	31.05.2023 12:03:12	31.05.2023 10:25:41	31.05.2023 12:03:12		020010639065	98,70	13,10
Zagreb Istok - Osijek	31.05.2023 08:05:59	31.05.2023 06:20:34	31.05.2023 08:05:59		020010639065	121,31	<del>16,10</del>
Varaždin - Sveta Helena	31.05.2023 06:04:43	31.05.2023 05:42:12	31.05.2023 06:04:43		020010639065	27,88	<del>3,70</del>
Ukupno						275,76	36,00

Cijena u eurima iskazana je sukladno čl.7.st.2. i čl.15.st.3, Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj. Cijene u eurima primjenjuju se od 01.01.2023. godine.