

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I
OPERATIVNOG
RESTRUKTURIRANJA

Ožujak, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1. Podaci o identitetu dužnika	1
1.2. Predmet poslovanja dužnika	2
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	4
3.1. Dugotrajna imovina	4
3.2. Kratkotrajna imovina	5
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	6
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	7
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	8
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	9
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	10
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	14
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	16
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	17
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	18
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	20
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	25
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	26
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	27
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	29
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	30

Popis tablica:

Tablica 1.:Dugotrajna imovina dužnika.....	4
Tablica 2.: Kratkotrajna imovina dužnika	5
Tablica 3.: Manjak likvidnih sredstava.....	9
Tablica 4.: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava....	10
Tablica 5.: Popis obveza prema vjerovnicima	11
Tablica 6.: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	12
Tablica 7.: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	15
Tablica 8.: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026. – 2029.	16
Tablica 9.: Planirana bilanca.....	17
Tablica 10.: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	18
Tablica 11.: Vjerovnici skupine A	19
Tablica 12.: Vjerovnik skupine B – razlučno pravo	19

POJMOVNIK

Dužnik	KOVA-PROMOTION d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

KOVA-PROMOTION d.o.o., OIB: 04773033622, sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Vilima Korajca 33, osnovano je s ciljem pružanja usluga cestovnog prijevoza putnika. Temeljna djelatnost društva odnosi se na pružanje usluga taksi prijevoza putnika na gradskim i prigradskim relacijama, kao i prijevoz za poslovne i privatne korisnike.

Uz osnovnu djelatnost, društvo je registrirano za veći broj drugih djelatnosti, no poslovanje je u praksi usmjereno na djelatnost prijevoza putnika. Društvo nastoji svoje usluge pružati učinkovito i u skladu s potrebama tržišta, uz naglasak na pouzdanost i kvalitetu usluge.

Zbog financijskih poteškoća nastalih uslijed nepovoljnih tržišnih okolnosti i povećanja troškova poslovanja, društvo je ušlo u predstečajni postupak radi stabilizacije poslovanja i izbjegavanja stečaja.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizacija financijskog stanja društva kroz provedbu mjera restrukturiranja, očuvanje poslovanja i omogućavanje nastavka redovitih aktivnosti. Plan restrukturiranja predviđa prilagodbu postojećih obveza financijskim mogućnostima društva. Provedba plana restrukturiranja ključna je za osiguranje likvidnosti, stabilnost poslovanja i dugoročnu održivost društva.

1.1. Podaci o identitetu dužnika

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

KOVA-PROMOTION d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 04773033622

Matični broj dužnika (MBS): 04291620

Sjedište dužnika: Ulica Vilima Korajca 33, 10147 Zagreb

Godina osnivanja: 2014.

Temeljni kapital: 2.500,00 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

IVAN KOVAČIĆ, OIB: 41665420607

Zagreb, Ulica Vilima Korajca 41

- direktor

- zastupa društvo pojedinačno i samostalno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

Društvo KOVA-PROMOTION d.o.o. pruža usluge cestovnog prijevoza putnika, s naglaskom na taksi prijevoz, pri čemu se poslovanje temelji na dugogodišnjem kontinuiranom radu i stabilnoj bazi korisnika. Društvo raspolaže iskustvom u svakodnevnom operativnom poslovanju, što potvrđuje višegodišnje obavljanje djelatnosti i redovito pružanje usluga krajnjim korisnicima.

Usluge prijevoza usmjerene su na poslovne i privatne korisnike, pri čemu se naglasak stavlja na točnost, diskreciju i sigurnost putnika. Prijevoz se obavlja u vozilima koja ispunjavaju propisane tehničke i sigurnosne uvjete, uz poštivanje važećih zakonskih propisa iz područja cestovnog prijevoza.

Društvo posluje s ciljem pružanja pouzdane i kvalitetne usluge, uz održavanje profesionalnih standarda u radu vozača i organizaciji prijevoza.

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 8. listopada 2025. godine, za povjerenicu u predstečajnom postupku imenovana je **Iva Pinjuh Stjepović**, koja će obavljati sve dužnosti vezane uz provođenje predstečajnog postupka.

Zaduženja povjerenice uključuje nadzor i praćenje tijeka postupka, koordinaciju između vjerovnika i dužnika te analizu financijskog stanja društva. Povjerenica pruža stručnu podršku svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena, učinkovita i zakonita provedba svih obveza predviđenih relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

Ime i prezime: Iva Pinjuh Stjepović

OIB: 60842552274

Adresa prebivališta: Zagreb, Draškovićeve 4 a

Imenovanjem gospođe Ive Pinjuh Stjepović za povjerenicu u predstečajnom postupku, osigurava se stručan nadzor nad svim fazama postupka, a očekuje se da će postupak teći u skladu sa zakonskim odredbama i uz potpunu transparentnost, što je nužno za uspješan završetak restrukturiranja.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **dugotrajne i kratkotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **386.776,01 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Društvo u trenutku izrade Plana restrukturiranja raspolaže dugotrajnom imovinom koja uključuje materijalna i nematerijalna sredstva, kao i dugoročnu financijsku imovinu te dugoročna potraživanja. Evidentirana imovina odnosi se na sredstva koja se koriste u obavljanju djelatnosti tijekom razdoblja duljeg od jedne godine te čine stabilnu osnovu za nastavak i razvoj poslovnih aktivnosti. Materijalna imovina obuhvaća sredstva potrebna za redovno obavljanje operativnih procesa, dok nematerijalna imovina uključuje prava i ostale oblike neopipljivih resursa koji doprinose stvaranju vrijednosti i tržišnoj konkurentnosti društva. Uz navedeno, društvo raspolaže i dugoročnom financijskom imovinom te dugoročnim potraživanjima, što dodatno osnažuje njegovu imovinsku strukturu i financijsku stabilnost. Ovakva struktura imovine ukazuje na poslovni model u kojem su osigurani tehnički i administrativni resursi nužni za kontinuirano i održivo poslovanje. Istodobno, postojanje dugotrajne imovine potvrđuje da društvo raspolaže odgovarajućom infrastrukturuom i resursima koji omogućuju provedbu planiranih mjera restrukturiranja te stvaraju preduvjete za dugoročnu stabilizaciju i rast poslovanja.

Tablica 1.: Dugotrajna imovina dužnika

1.	MATERIJALNA IMOVINA	45.172,32
1.1.	Građevinski objekti	12.664,35
1.2.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	32.507,97
	UKUPNO:	45.172,32

3.2. *Kratkotrajna imovina*

Kratkotrajna imovina društva u trenutku izrade Plana restrukturiranja obuhvaća sredstva za koja se očekuje realizacija unutar jedne poslovne godine te ima ključnu ulogu u održavanju likvidnosti i nesmetanom odvijanju redovitih poslovnih aktivnosti. Najznačajniji dio kratkotrajne imovine čine potraživanja, prvenstveno potraživanja od kupaca koja proizlaze iz redovnog obavljanja djelatnosti i predstavljaju osnovni izvor budućih novčanih priljeva. Osim potraživanja od kupaca, evidentirana su i potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od države i drugih institucija koja proizlaze iz zakonskih i poreznih odnosa, kao i ostala potraživanja vezana uz poslovne aktivnosti društva. Struktura potraživanja ukazuje na aktivno poslovanje i kontinuirane poslovne odnose s kupcima i institucijama. Uz potraživanja, društvo raspolaže i novčanim sredstvima u banci i blagajni, koja služe za podmirenje tekućih obveza i financiranje svakodnevnih operativnih troškova. Postojanje raspoloživih novčanih sredstava doprinosi očuvanju financijske stabilnosti i omogućuje pravodobno izvršavanje obveza. Ovakva struktura kratkotrajne imovine odražava operativno usmjeren poslovni model u kojem se naglasak stavlja na učinkovito upravljanje potraživanjima i održavanje adekvatne razine likvidnosti. Kratkotrajna imovina predstavlja važnu osnovu za provedbu planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja te stvara preduvjete za stabilizaciju novčanog toka i daljnje unaprjeđenje poslovanja.

Tablica 2.: Kratkotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	POTRAŽIVANJA	333.575,34
1.1.	Potraživanja od kupaca	314.070,45
1.2.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	244,94
1.3.	Potraživanja od države i drugih institucija	869,88
1.4.	Ostala potraživanja	18.390,07
2.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	8.028,35
	UKUPNO:	341.603,69

4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog nemogućnosti pravovremenog podmirivanja dospjelih obveza i narušene likvidnosti. Financijske poteškoće rezultat su kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do povećanja troškova poslovanja i otežanog redovitog poslovanja društva. Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Povećanje troškova goriva i održavanja vozila** – Značajan rast cijena goriva, kao i povećani troškovi redovitog i izvanrednog održavanja vozila, negativno su utjecali na ukupne operativne troškove i smanjili profitabilnost djelatnosti taksi prijevoza.
2. **Ovisnost o dnevnoj potražnji i neujednačeni prihodi** – Poslovanje društva u velikoj mjeri ovisi o svakodnevnoj potražnji za uslugama taksi prijevoza, što je dovelo do neujednačenih prihoda i nestabilnog novčanog toka, osobito u razdobljima smanjene potražnje.
3. **Kašnjenja u naplati potraživanja** – Povremena kašnjenja u naplati pruženih usluga, osobito prema poslovnim korisnicima, uzrokovala su manjak obrtnih sredstava potrebnih za redovito podmirivanje dospjelih obveza.
4. **Ograničeni financijski kapacitet društva** – Iako društvo posluje dulje vrijeme, raspoloživi financijski resursi i rezerve nisu bili dostatni za apsorpiranje povećanih troškova poslovanja i negativnih tržišnih utjecaja, što je dodatno opteretilo likvidnost društva.
5. **Tržišna konkurencija u djelatnosti prijevoza putnika** – Intenzivna konkurencija u sektoru taksi prijevoza i pritisak na cijene usluga ograničili su mogućnost povećanja prihoda te otežali zadržavanje stabilne razine profitabilnosti.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir za provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje poslovanja dužnika. Cilj postupka je stabilizacija financijskog stanja društva, uspostava održive likvidnosti te omogućavanje nastavka poslovanja uz racionalizaciju troškova i prilagodbu strukture obveza.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo zapošljava ukupno četiri radnika: direktora, jednog administrativnog djelatnika i dva vozača taksija.

Direktor obavlja sve upravljačke, organizacijske i poslovodne funkcije društva, uključujući zastupanje društva, donošenje poslovnih odluka, organizaciju rada i nadzor nad poslovanjem. Prema potrebi sudjeluje i u operativnom dijelu poslovanja te obavlja poslove vozača taksija.

Administrativni djelatnik obavlja uredske i administrativne poslove, dok su preostala dva radnika zaposlena na radnom mjestu vozača taksija i obavljaju poslove prijevoza putnika.

Organizacija rada prilagođena je opsegu poslovanja, a društvo uredno ispunjava sve obveze iz radnih odnosa te će ih nastaviti ispunjavati i tijekom predstečajnog postupka, sukladno financijskim mogućnostima i planu restrukturiranja.

Plan restrukturiranja usmjeren je na očuvanje postojećih radnih mjesta, uz zadržavanje sadašnjeg broja zaposlenih. Eventualne promjene u strukturi zaposlenih provodit će se isključivo u skladu s potrebama poslovanja i financijskim mogućnostima društva nakon stabilizacije poslovanja.

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih ili bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje pravo na isplatu plaća, pripadajućih naknada te ostala prava utvrđena važećim zakonodavstvom.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **07. kolovoza 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **33.507,27 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava uvjete za pokretanje predstečajnog postupka zbog prijeteće nesposobnosti za plaćanje. Nedostatak likvidnosti doveo je do nesklada između raspoloživih sredstava i dospjelih obveza, zbog čega je poslovanje postalo neodrživo. Predstečajni postupak omogućuje restrukturiranje duga i pronalazak održivog načina podmirenja obveza, uz istodobnu zaštitu interesa dužnika i vjerovnika. On pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s financijskim mogućnostima društva, čime se osigurava stabilizacija likvidnosti i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -30.257,74 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti nije posljedica smanjenja potražnje ili neadekvatnosti usluga, budući da je tržište stabilno i u fazi oporavka. Glavni razlog je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade likvidnosti i ugrozilo redovno poslovanje. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja. Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3.: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	48.070,45
2	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	244,94
3	Potraživanja od države i drugih institucija	869,88
4	Ostala potraživanja	18.390,07
5	Novac u banci i blagajni	8.028,35
6	LIKVIDNA SREDSTVA	75.603,69
7	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	105.861,43
8	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-30.257,74

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 266.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **105.861,43 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4.: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	48.070,45
2	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	244,94
3	Potraživanja od države i drugih institucija	869,88
4	Ostala potraživanja	18.390,07
5	Novac u banci i blagajni	8.028,35
6	LIKVIDNA SREDSTVA	75.603,69
7	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	105.861,43
8	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-30.257,74
9	Financijske mjere restrukturiranja	28.348,62
10	Operativne mjere restrukturiranja	8.750,00
11	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	37.098,62

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

12	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	6.840,88
----	--	-----------------

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 266.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

Tablica 5.: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	94.495,40	89,26%	30%	28.348,62	66.146,78	4,50%	3 mjeseca	48 mjeseci
SKUPINA B	11.366,03	10,74%	-	-	11.366,03	4,50%	-	48 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	105.861,43	100,00%	-	28.348,62	66.146,78	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	11.937,64	100,00%	11.937,64
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	11.937,64	100,00%	11.937,64

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i skupinu B – razlučno pravo.

- A)** Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. godine iznose **94.495,40 EUR**. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbina podmiriti na 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 3 mjeseca, s uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Tražbina vjerovnika SKUPINE B – sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. iznosi **11.366,03 EUR**, a odnosi se na tražbinu osiguranu razlučnim pravom. Dužnik predlaže otplatu u cijelosti, bez počka, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,50% a koja će se obračunavati za vrijeme otplate. Prvi anuitet platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% nakon isteka počka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

Tablica 6.: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNI ANUITET EUR
1	Bos log d.o.o.	19267278016	I. Trebevički ogranak 14, 10000 Zagreb	15.000,00	15,87%	4.500,00	10.500,00	218,75
2	CROATIA OSIGURANJE d.d.	26187994862	Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb	128,28	0,14%	38,48	89,80	1,87
3	Dejan Bosak	48652746428	Cerje Jesenjsko 15, 49225 Cerje Jesenjsko	30.000,00	31,75%	9.000,00	21.000,00	437,50
4	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Porezna uprava	18683136487	Katančičeva ulica 5, 10000 Zagreb	34.352,91	36,35%	10.305,87	24.047,04	500,98
5	TMT BAU d.o.o.	42292933575	Pašnik 4, 42250 Pašnik	15.000,00	15,87%	4.500,00	10.500,00	218,75
6	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	14,21	0,02%	4,26	9,95	0,21

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

	UKUPNO:	94.495,40	100,00%	28.348,62	66.146,78	1.378,06
--	----------------	------------------	----------------	------------------	------------------	-----------------

b) Vjerovnik skupine B – razlučno pravo

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNI ANUITET EUR
1	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, Porezna uprava	18683136487	Katančićeve ulica 5, 10000 Zagreb	11.366,03	100,00%	0,00	11.366,03	236,79
	UKUPNO:			11.366,03	100,00%	0,00	11.366,03	236,79

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Uvođenje strože financijske kontrole i dnevnog praćenja prihoda

Društvo će uvesti sustavno praćenje dnevnih prihoda i rashoda kako bi se osigurala bolja kontrola novčanog toka. Redovitim praćenjem ostvarenih prihoda omogućit će se pravovremeno reagiranje na odstupanja te učinkovitije upravljanje likvidnošću, što je ključno za stabilizaciju poslovanja tijekom predstečajnog postupka.

B) Usklađivanje opsega poslovanja s realnom potražnjom

Opseg poslovnih aktivnosti bit će prilagođen stvarnoj tržišnoj potražnji za uslugama taksi prijevoza. Time će se izbjeći nepotrebni operativni troškovi, osobito u razdobljima smanjene potražnje, te omogućiti učinkovitije korištenje postojećih kapaciteta društva.

C) Smanjenje varijabilnih troškova kroz racionalniju potrošnju goriva

Društvo će provoditi mjere usmjerene na racionalniju potrošnju goriva, uključujući optimizaciju vožnji i smanjenje nepotrebnih kilometara. Navedene mjere omogućit će smanjenje varijabilnih troškova, koji predstavljaju značajan udio u ukupnim operativnim rashodima.

D) Ograničavanje administrativnih i vanjskih usluga na nužni minimum

Administrativni troškovi i troškovi vanjskih usluga bit će svedeni na razinu nužnu za redovno poslovanje. Ograničavanjem takvih troškova društvo će ostvariti dodatne uštede bez negativnog utjecaja na kvalitetu pruženih usluga.

E) Uvođenje jednostavnih internih procedura naplate usluga

Društvo će unaprijediti interne postupke naplate kako bi se smanjila kašnjenja u naplati i poboljšao novčani tok. Jasno definirane procedure omogućit će pravovremenu naplatu pruženih usluga i smanjenje rizika od nelikvidnosti.

F) Bolja iskorištenost postojećih resursa bez dodatnih ulaganja

Postojeći ljudski i materijalni resursi koristit će se učinkovitije, bez dodatnih financijskih ulaganja. Boljom organizacijom rada i raspodjelom zadataka postići će se veća operativna učinkovitost uz minimalne troškove.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7.: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	TRAJANJE	UČINAK NA PROFITABILNOST (EUR)
1	Uvođenje strože financijske kontrole i dnevnog praćenja prihoda	12 mjeseci	1.870,00
2	Usklađivanje opsega poslovanja s realnom potražnjom	6 mjeseci	1.450,00
3	Smanjenje varijabilnih troškova kroz racionalniju potrošnju goriva	9 mjeseci	1.260,00
4	Ograničavanje administrativnih i vanjskih usluga na nužni minimum	6 mjeseci	990,00
5	Uvođenje jednostavnih internih procedura naplate usluga	8 mjeseci	2.150,00
6	Bolja iskorištenost postojećih resursa bez dodatnih ulaganja	12 mjeseci	1.030,00
	UKUPNO		8.750,00

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2029. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8.: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026. – 2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	396.300	455.745	524.107	602.723
2. Poslovni rashod	347.607	389.412	455.180	529.877
a. Materijalni troškovi	194.187	246.102	293.500	349.579
b. Troškovi osoblja	105.000	108.000	133.200	155.400
c. Amortizacija	12.920	14.010	15.700	17.230
d. Financijski rashodi	35.500	21.300	12.780	7.668
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	48.693	66.333	68.927	72.846
4. Porez na dobit	4.869	6.633	6.893	7.285
5. Dobit ili gubitak razdoblja	43.824	59.699	62.034	65.561

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9.: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2025. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Kratkotrajna imovina	341.603,69	273.282,95
Dugotrajna imovina	45.172,32	36.137,86
Ukupna aktiva	386.776,01	309.420,81
Kapital i rezerve	115.976,28	92.781,02
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	32.923,97	26.339,18
Obevez za zajmove, depozite i slično	60.000,00	48.000,00
Obveze prema dobavljačima	4.687,50	3.750,00
Obveze prema zaposlenicima	42.589,39	34.071,51
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	130.033,53	104.026,82
Ostale kratkoročne obveze	565,34	452,27
Ukupno pasiva	386.776,01	309.420,81

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **KOVA-PROMOTION d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10.: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNI ANUITET EUR	VRSTA TRAŽBINE
1	Bos log d.o.o.	19267278016	I. Trebevički ogranak 14, 10000 Zagreb	15.000,00	14,17%	4.500,00	10.500,00	218,75	Vjerovnik skupine A
2	CROATIA OSIGURANJE d.d.	26187994862	Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb	128,28	0,12%	38,48	89,80	1,87	Vjerovnik skupine A
3	Dejan Bosak	48652746428	Cerje Jesenjsko 15, 49225 Cerje Jesenjsko	30.000,00	28,34%	9.000,00	21.000,00	437,50	Vjerovnik skupine A
4	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva ulica 5, 10000 Zagreb	34.352,91	32,45%	10.305,87	24.047,04	500,98	Vjerovnik skupine A
5	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva ulica 5, 10000 Zagreb	11.366,03	10,74%	0,00	11.366,03	236,79	Vjerovnik skupine B - razlučno pravo
6	TMT BAU d.o.o.	42292933575	Pašnik 4, 42250 Pašnik	15.000,00	14,17%	4.500,00	10.500,00	218,75	Vjerovnik skupine A
7	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	14,21	0,01%	4,26	9,95	0,21	Vjerovnik skupine A
UKUPNO:				105.861,43	100,00%	28.348,62	77.512,81	1.614,85	

Tablica 11.: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	Bos log d.o.o.	19267278016	I. Trebevički ogranak 14, 10000 Zagreb	15.000,00	15,87%
2	CROATIA OSIGURANJE d.d.	26187994862	Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb	128,28	0,14%
3	Dejan Bosak	48652746428	Cerje Jesenjsko 15, 49225 Cerje Jesenjsko	30.000,00	31,75%
4	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva ulica 5, 10000 Zagreb	34.352,91	36,35%
5	TMT BAU d.o.o.	42292933575	Pašnik 4, 42250 Pašnik	15.000,00	15,87%
6	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	14,21	0,02%
UKUPNO:				94.495,40	100,00%

Tablica 12.: Vjerovnik skupine B – razlučno pravo

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva ulica 5, 10000 Zagreb	11.366,03	100,00%
UKUPNO:				11.366,03	100,00%

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima prema skupinama:

- A) **Dug prema vjerovnicima SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. godine iznose 94.495,40 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbina podmiriti na 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 3 mjeseca, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.
1. Bos log d.o.o., I. Trebevički ogranak 14, 10000 Zagreb, OIB: 19267278016, ukupan iznos tražbine iznosi 15.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 4.500,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 10.500,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 218,75 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
 2. CROATIA OSIGURANJE d.d., Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb, OIB: 26187994862, ukupan iznos tražbine iznosi 128,28 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 38,48 EUR. Preostali iznos tražbine od 89,80 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 1,87 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan

restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. Dejan Bosak, Cerje Jesenjsko 15, 49225 Cerje Jesenjsko, OIB: 48652746428, ukupan iznos tražbine iznosi 30.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 9.000,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 21.000,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 437,50 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Porezna uprava, Katančičeva ulica 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 45.718,94 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 13.715,68 EUR. Preostali iznos tražbine od 32.003,26 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 666,73 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. TMT BAU d.o.o., Pašnik 4, 42250 Pašnik, OIB: 42292933575, ukupan iznos tražbine iznosi 15.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 4.500,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 10.500,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 218,75 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana

restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o., Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb, OIB: 85584865987, ukupan iznos tražbine iznosi 14,21 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 4,26 EUR. Preostali iznos tražbine od 9,95 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, od kojih svaki iznosi 0,21 EUR, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Dug prema vjerovniku SKUPINE B – sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 29. siječnja 2026. iznosi 11.366,03 EUR, a odnosi se na tražbinu osiguranu razlučnim pravom. Dužnik predlaže otplatu u cijelosti, bez počeka, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,50% a koja će se obračunavati za vrijeme otplate. Prvi anuitet platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, KATANČIĆEVA 5, ZAGREB, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 11.366,03 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti, bez počeka, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta od kojih svaki iznosi 236,79 EUR, a koji će biti uvećani za godišnju kamatnu stopu od 4,50% koja će se obračunavati za vrijeme otplate, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se po pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će

se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

1. HEP ELEKTRA d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb, OIB: 43965974818, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 349,69 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet će se platiti nakon isteka počeka od 3 mjeseca 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. HRVATSKE VODE – pravna osoba za upravljanje vodama, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb, OIB: 28921383001, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1,80 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet će se platiti nakon isteka počeka od 3 mjeseca 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
3. Ivan Kovačić, Ranije: Meštrovićev trg 4, Zagreb; sada: Ulica Vilima Korajca 41, 10000 Zagreb, OIB: 41665420607, ukupan iznos osporene tražbine iznosi

11.586,15 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet će se platiti nakon isteka počeka od 3 mjeseca 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo u planiranom razdoblju ne predviđa novo zaduživanje kod financijskih institucija niti drugih vanjskih izvora financiranja. Procjena je da će provedba planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerenih na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Taj višak proizlazit će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz racionalizaciju poslovanja, smanjenje operativnih troškova i unaprjeđenje učinkovitosti poslovnih procesa.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i značajan priljev sredstava kroz naplatu potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva imat će ključnu ulogu u poboljšanju novčane likvidnosti društva te će se koristiti za uredno podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom restrukturiranja, doprinijet će stabilizaciji financijskog položaja društva i stvaranju preduvjeta za nastavak redovitog poslovanja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti podmirivati redovne tekuće obveze iz vlastitih operativnih prihoda i generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Time se osigurava kontinuitet poslovanja, financijska disciplina i kontrola novčanih tokova tijekom cijelog razdoblja restrukturiranja.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika i stabilnu osnovu za povratak društva na dugoročno održiv i profitabilan poslovni model, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 3.300,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **utorka od 13 do 14 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke KOVA-PROMOTION d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 01.04.2026. godine.

KOVA-PROMOTION d.o.o.

Ivan Kovačić, direktor

Zastupano po punomoćniku Juraju Blažičku