

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Listopad, 2025. godine

1. UVOD	4
1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	5
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	8
Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika	9
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	9
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA	10
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	10
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	11
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	13
Tablica 3 Manjak likvidnih sredstava	14
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	15
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO	19
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA	20
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA	22
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	23
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE	24
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINACIRANJA ...	34
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA	35
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE	36
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	38
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA	39

TABLICA 1: DUGOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	10
TABLICA 2: KRATKOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	10
TABLICA 3: MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	14
TABLICA 4: IZRAČUN UČINAKA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	15
TABLICA 5: POPIS OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA.....	16
TABLICA 6: PRIJEDLOG NAMIRENJA OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	17
TABLICA 7: IZRAČUN MJERA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA POSLOVANJE DRUŠTVA	21
TABLICA 8: PROJEKCIJA POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2027.	22
TABLICA 9: PLANIRANA BILANCA	23
TABLICA 10: POPIS TRAŽBINA PREMA SVIM VJEROVNICIMA.....	24
TABLICA 11: VJEROVNICI SKUPINE A.....	25
TABLICA 12: VJEROVNICI SKUPINE B.....	25

POJMOVNIK

Dužnik	LIMERI d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

Društvo **LIMERI d.o.o.** specijalizirano je za izvođenje širokog spektra građevinskih radova, s posebnim naglaskom na gradnju stambenih i nestambenih zgrada. Tvrtka pruža potpunu uslugu, od pripreme i izvedbe temelja pa sve do završnih radova, osiguravajući visoku razinu kvalitete u svakoj fazi gradnje. Posebnu pažnju posvećuje fasaderskim radovima, gdje primjenjuje suvremene materijale i tehnologije kako bi postigla trajnu toplinsku i zvučnu izolaciju te estetski privlačan izgled objekata.

Zahvaljujući stručnom i iskusnom timu, LIMERI d.o.o. uspješno realizira projekte različitih namjena i veličina – od obiteljskih kuća i stambenih zgrada do poslovnih, industrijskih i javnih objekata. Predanost kvaliteti, poštivanje rokova i prilagodljivost željama investitora čine temelj poslovanja tvrtke. Cilj LIMERI d.o.o. je pružiti dugoročno pouzdana rješenja u graditeljstvu te graditi objekte koji udovoljavaju najvišim standardima sigurnosti, funkcionalnosti i estetike.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Očuvanje radnih mjesta, stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteti su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

LIMERI d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 60835381778

Matični broj dužnika: 081198232

Sjedište dužnika: Andrije Kačića Miošića 2, Karlovac

Godina osnivanja: 2018.

Temeljni kapital: 2.650,00 EUR

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

LIRIJE IMERI

OIB: 17968131002

Karlovac, Andrije Kačića Miošića 2

- direktor

- zastupa društvo pojedinačno i samostalno

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

- * Kupnja i prodaja robe
- * Pružanje usluga u trgovini
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * Zastupanje inozemnih tvrtki
- * Usluge informacijskog društva
- * Promidžba (reklama i propaganda)
- * Izrada i održavanje web stranica
- * Dovršavanje tekstila
- * Proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće
- * Proizvodnja pletenih i kukičanih proizvoda
- * Proizvodnja odjeće, dorada i bojenje krzna
- * Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja

- * Energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * Stručni poslovi prostornog uređenja
- * Djelatnost upravljanja projektom gradnje
- * Tehničko ispitivanje i analiza
- * Pranje i kemijsko čišćenje tekstila i krznenih proizvoda
- * Pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
Pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja
- * (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
- * Turističke usluge u nautičkom turizmu
- * Turističke usluge u zdravstvenom turizmu
- * Turističke usluge u kongresnom turizmu
- * Turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
- * Turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
- * Usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
- * Usluge turističkog ronjenja
- * Usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
- * Čišćenje svih vrsta objekta

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 07. svibnja 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je Matija Štefanić koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Matija Štefanić
- **OIB:** 43389335140
- **Adresa prebivališta:** Mirka Viriusa 16, Zagreb

Imenovanjem g. Matije Štefanića za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **395.464,82 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **105.377,46 EUR** i obuhvaća:

- **Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava:** 17.751,31 EUR
- **Postrojenja i oprema:** 11.087,11 EUR
- **Alati, pogonski inventar i transportna imovina:** 76.539,04 EUR

Dugotrajna imovina obuhvaća sredstva koja se koriste u poslovanju na duži rok.

2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **290.087,36 EUR**, a raspodjela po kategorijama je sljedeća:

- **Trgovačka roba:** 13.311,00 EUR
- **Potraživanja od kupaca:** 146.300,25 EUR
- **Potraživanja od države i drugih institucija:** 4.008,95 EUR
- **Ostala potraživanja:** 8.987,23 EUR
- **Dani zajmovi, depoziti i slično:** 117.386,01 EUR
- **Novac u banci i blagajni:** 93,92 EUR

Imovina dužnika, prema podacima iz Plana restrukturiranja, sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine. Ukupna imovina obuhvaća sredstva ključna za redovito obavljanje poslovnih aktivnosti te održavanje operativne stabilnosti i likvidnosti društva. Dugotrajna imovina odnosi se na sredstva koja se koriste u poslovanju kroz dulje vremensko razdoblje. Uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate te transportna sredstva. Ova imovina ima važnu operativnu ulogu u podršci temeljne djelatnosti društva te predstavlja osnovu za dugoročni razvoj poslovanja. Kratkotrajna imovina obuhvaća sredstva koja se očekuju da će biti utrošena, prodana ili naplaćena

unutar poslovne godine. Uključuje potraživanja od kupaca i države, imovinu namijenjenu prodaji, kratkoročna potraživanja, dane zajmove te novčana sredstva. Ima ključnu ulogu u očuvanju likvidnosti i redovitom podmirenju kratkoročnih obveza. Struktura imovine prikazana u Planu pruža osnovu za definiranje daljnjih operativnih i financijskih mjera u cilju stabilizacije poslovanja i uspostave održivog modela u nadolazećem razdoblju.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u Tablici 1 i Tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	NEMATERIJALNA IMOVINA	17.751,31
1.1.	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	17.751,31
2.	MATERIJALNA IMOVINA	87.626,15
2.1.	Postrojenja i oprema	11.087,11
2.2.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	76.539,04
	UKUPNO:	105.377,46

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	ZALIHE	13.311,00
1.1.	Trgovačka roba	13.311,00
2.	POTRAŽIVANJA	159.296,43
2.1.	Potraživanja od kupaca	146.300,25
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	4.008,95
2.3.	Ostala potraživanja	8.987,23
3.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	117.386,01
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	117.386,01
4.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	93,92
	UKUPNO:	290.087,36

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Društvo je podnijelo prijedlog za otvaranje predstečajnoga postupka zbog nemogućnosti redovitoga podmirivanja dospjelih obveza i trajnih poteškoća u održavanju likvidnosti. Financijske poteškoće rezultat su kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika, među kojima se ističu niska prodajna cijena, te nemogućnost pravovremene naplate izlaznih računa. Održavanje operativnih kapaciteta unatoč padu prihoda dovelo je do pogoršanja likvidnosti, a dugotrajna nelikvidnost uzrokovala je blokade računa i poremećene odnose s dobavljačima. Uzimajući u obzir sve okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan korak prema financijskom restrukturiranju i očuvanju kontinuiteta poslovanja.

Glavni razlozi za pokretanje predstečajnog postupka uključuju:

- 1. Rast troškova materijala i energenata** - U posljednjim godinama zabilježen je značajan rast cijena sirovina, opreme i energenata. Troškovi poslovanja rastu brže od prihoda, što nepovoljno utječe na održavanje financijske stabilnosti.
- 2. Održavanje operativnih kapaciteta unatoč padu prihoda** - Društvo je, radi očuvanja kontinuiteta poslovanja, zadržalo osnovne operativne kapacitete, uključujući radnu snagu, alat i opremu, čak i u razdobljima smanjene aktivnosti. To je dodatno opteretilo likvidnost.
- 3. Nepredvidljivost tržišta** - U određenim razdobljima dolazi do osjetnog pada potražnje. Unatoč tome, fiksni troškovi ostaju visoki, što dodatno otežava financijsko upravljanje.
- 4. Poremećaji likvidnosti i nemogućnost urednog servisiranja obveza** - Kombinacija smanjenih prihoda i rastućih troškova rezultirala je gubitkom likvidnosti. Društvo se suočilo s teškoćama u redovitom podmirivanju obveza prema dobavljačima i financijskim institucijama.
- 5. Blokade od strane dobavljača i financijska neizvjesnost** - Zbog neizmirenih obveza, društvo je suočeno s blokadama i otežanim financijskim odnosima s partnerima, što je dodatno produbilo potrebu za pokretanjem predstečajnog postupka i provedbom restrukturiranja.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo Limeri d.o.o. trenutno zapošljavanjem ukupno **19 radnika** na sljedećim radnim pozicijama:

- **Direktor** – odgovoran za rukovođenje društvom, donošenje poslovnih odluka i ostvarivanje planiranih ciljeva.
- **Administrativni službenik** – obavlja poslove vođenja administracije, evidencije i dokumentacije, te pruža podršku u uredskom poslovanju.
- **Radnici niskogradnje** – učestvuju u poslovima izgradnje i održavanja puteva, trotoara, kanala i drugih objekata niskogradnje.
- **Zidari** – zaduženi za izvođenje zidarskih radova, izgradnju i rekonstrukciju zidova i drugih građevinskih elemenata.
- **Tesari** – rade na izradi i postavljanju drvenih konstrukcija i oplata za betoniranje.
- **Fasaderi** – izvode radove na postavljanju fasada, termoizolacije i dekorativnih završnih slojeva.
- **Armirači** – pripremaju i postavljaju čeličnu armaturu za betonske konstrukcije.
- **Soboslikari** – obavljaju poslove pripreme i bojenja zidova, plafona i drugih površina.
- **Keramičari** – vrše postavljanje keramičkih pločica, fugovanje i završnu obradu podnih i zidnih površina.

Uprava društva posvećena je očuvanju prava postojećih radnika i nastaviti će ulagati u njihovu edukaciju i osposobljavanje, čime će se omogućiti daljnje unapređenje njihovih vještina i učinkovitosti. Tijekom predstečajnog postupka, društvo će poduzeti sve nužne mjere kako bi ispunilo obveze prema radnicima, uključujući redovitu isplatu plaća i zakonskih naknada.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **10. ožujka 2025.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **68.612,60 EUR**, što jasno ukazuje na ozbiljan financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema dobavljačima, što je uzrokovalo ozbiljan manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetuća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga **Plana restrukturiranja** u svrhu pokretanja **predstečajnog postupka**, **manjak likvidnih sredstava iznosi -63.885,10 EUR**, a ovaj iznos predstavlja razliku između **obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i likvidne kratkotrajne imovine**. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan **financijski disbalans** koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu odmah koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da **manjak likvidnih sredstava** nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, **tržište usluga** na kojem tvrtka posluje trenutno je **stabilno**, te se nalazi u **fazama oporavka**, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u **nemogućnosti otplate obveza prema dobavljačima**.

Obveze prema **dobavljačima** zajedno sa ostalim obvezama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga. Zbog niske razine raspoloživih sredstava za podmirenje tih obveza, došlo je do **blokade likvidnosti**, što ugrožava normalno poslovanje tvrtke, unatoč stabilnim tržišnim uvjetima.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1	Trgovačka roba	13.311,00
2	Potraživanja od kupaca	46.300,25
3	Potraživanja od države i drugih institucija	4.008,95
4	Ostala potraživanja	8.987,23
5	Dani zajmovi, depoziti i slično	87.386,01
6	Novac u banci i blagajni	93,92
	LIKVIDNA SREDSTVA	160.087,36
1	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	223.972,46
	OBVEZE DUŽNIKA	223.972,46
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-63.885,10

*dužnik je proveo vrijednosno usklađene imovine radi bržeg unovčenja

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. kolovoza 2025. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **223.972,46 EUR**, koji obuhvaća zbroj **dugoročnih i kratkoročnih obveza**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Financiranje iz vlastitih izvora**
3. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1	Trgovačka roba	13.311,00
2	Potraživanja od kupaca	46.300,25
3	Potraživanja od države i drugih institucija	4.008,95
4	Ostala potraživanja	8.987,23
5	Dani zajmovi, depoziti i slično	87.386,01
6	Novac u banci i blagajni	93,92
	LIKVIDNA SREDSTVA	160.087,36
1	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	223.972,46

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

	OBVEZE DUŽNIKA	223.972,46
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-63.885,10
1	Financijske mjere restrukturiranja	88.241,01
2	Operativne mjere restrukturiranja	11.440,00
3	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	99.681,01
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	35.795,91

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	126.058,59	56,28%	70%	88.241,01	37.817,58	-	12 mjeseci	48 mjeseci
SKUPINA B	97.913,87	43,72%	-	0,00	97.913,87	6,50%	-	36 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	223.972,46	100,00%	-	88.241,01	135.731,45	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	29.073,48	100,00%	29.073,48
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	29.073,48	100,00%	29.073,48

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. kolovoza 2025. godine iznose 126.058,59 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrđi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. kolovoza 2025. godine iznose 97.913,87 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbine u cijelosti bez počka na 36 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 6,50%. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine (Eur)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (Eur)	Mjesečna rata (Eur)
1	AEROTEHNIKA DOOEL	MK4028006503466	STR.101 BR.6 BOGOVINJE, SJEVERNA MAKEDONIJA	26.848,00	21,30%	18.793,60	8.054,40	167,80
2	AUTO-DIN, obrt za usluge i trgovinu, vl. Goran Latković	19861710527	SUSAČKA 16, KARLOVAC	3.578,75	2,84%	2.505,13	1.073,63	22,37
3	COMEL D.O.O.	11085290021	MAKSIMILIJANA VRHOVCA 11, KARLOVAC	2.271,82	1,80%	1.590,27	681,55	14,20
4	EXCO D.O.O.	39700048030	NIKOLE TESLE 66, SISAK	466,43	0,37%	326,50	139,93	2,92
5	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	UL. GRADA VUKOVARA 70, ZAGREB	220,36	0,17%	154,25	66,11	1,38
6	HRVATSKA RADIOTELEVIZIJA	68419124305	PRISAVLJE 3, ZAGREB	1.647,32	1,31%	1.153,12	494,20	10,30
7	KONZUM PLUS D.O.O.	62226620908	UL. M. ČAVIĆA 1, ZAGREB	3.288,89	2,61%	2.302,22	986,67	20,56
8	LIN TRGOVINA D.O.O.	81136376163	DR. V. MAČEKA 26, KARLOVAC	612,68	0,49%	428,88	183,80	3,83
9	MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	KATANČIĆEVA 5, ZAGREB	33.571,28	26,63%	23.499,90	10.071,38	209,82

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

10	TEHNO COMMERCE D.O.O.	85833578212	MATOŠEVA 23, KARLOVAC	718,00	0,57%	502,60	215,40	4,49
11	AURORA CONSULTING d.o.o.	29759899809	PUT MURATA 18C, ZADAR	5.250,00	4,16%	3.675,00	1.575,00	32,81
12	ULJANIK d.o.o.	09247267055	MATE BUČARA 9, PETRINJA	27.036,53	21,45%	18.925,57	8.110,96	168,98
13	BEST AKAUNT	MK4035023505889	STR.101 BR.18 BOGOVINJE, SJEVERNA MAKEDONIJA	825,00	0,65%	577,50	247,50	5,16
14	ORDINACIJA INA KARDOŠ	89452698336	LJUDEVITA ŠESTIČA 2, KARLOVAC	793,53	0,63%	555,47	238,06	4,96
15	ELIF GROUP	MK270072691960131	STR.101 BRB BOGOVINJE - TETOVO, SJEVERNA MAKEDONIJA	18.930,00	15,02%	13.251,00	5.679,00	118,31
			UKUPNO:	126.058,59	100,00%	88.241,01	37.817,58	787,87

b) Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine (Eur)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (Eur)
1	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	SLAVONSKA AVENIJA 6, ZAGREB	51.475,24	52,57%	0,00	51.475,24
2	HAMAG-BICRO	25609559342	KSAVER 208, ZAGREB	37.846,38	38,65%	0,00	37.846,38
3	ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	JADRANSKI TRG 3A, RIJEKA	8.592,25	8,78%	0,00	8.592,25
			UKUPNO:	97.913,87	100,00%	0,00	97.913,87

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i razviti detaljan poslovni plan koji uključuje sve potrebne resurse, investicije i ciljeve za uspješan novi početak poslovanja, uključujući detaljnu analizu tržišta i konkurencije.

B) Kadrovske restrukturiranje

U okviru plana restrukturiranja predviđa se optimizacija organizacijske strukture s ciljem poboljšanja operativne učinkovitosti i boljeg iskorištavanja postojećih resursa. Nakon provedbe plana, društvo planira zaposliti deset dodatnih radnika. Osim toga, društvo namjerava ulagati u daljnji razvoj svojih zaposlenika kroz specifične edukacije i osposobljavanja koja će unaprijediti tehničke vještine, sigurnost na radu i kvalitetu usluga. Planirane kadrovske promjene imaju za cilj osiguranje stabilnog rasta poslovanja, unaprjeđenje operativnih kapaciteta i jačanje konkurentnosti društva na tržištu instalacijskih usluga, čime će se dugoročno podržati tržišna pozicija društva i omogućiti održiv razvoj poslovanja.

C) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje

putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s budućim kupcima kroz digitalne kanale.

D) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

Redni broj	Mjera	Predviđeno vremensko trajanje	Učinak mjere na profitabilnost (Eur)
1	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	2.400,00
2	Kadrovsko restrukturiranje	24 mjeseca	1.680,00
3	Tržište nabave	24 mjeseca	2.840,00
4	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	1.800,00
5	Informatizacija	12 mjeseci	2.720,00
			11.440,00

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2025. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	774.582	852.040	937.244	1.030.969
2. Poslovni rashod	763.166	822.322	889.717	977.112
a. Materijalni troškovi	343.914	340.816	346.780	340.220
b. Troškovi osoblja	400.368	463.584	526.800	611.088
c. Amortizacija	7.124	7.338	6.611	17.231
d. Financijski rashodi	11.760	10.584	9.526	8.573
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	11.416	29.718	47.528	53.857
4. Porez na dobit	1.142	2.972	4.753	9.694
5. Dobit ili gubitak razdoblja	10.274	26.747	42.775	44.163

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.01.2025. (EUR)	31.12.2028. (EUR)
Dugotrajna imovina	105.377	68.495
Kratkotrajna imovina	290.087	188.557
Ukupna aktiva	395.465	257.052
KAPITAL I REZERVE	16.377	10.645
1. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	127.743	83.033
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	28.599	18.590
3. Obveze prema dobavljačima	80.123	69.080
4. Obveze prema zaposlenicima	74.809	28.853
5. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	54.813	38.401
6. Ostale kratkoročne obveze	13.000	8.450
UKUPNO	395.465	257.052

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **LIMERI d.o.o.**, prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. kolovoza 2025. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

Redni broj	Oib vjerovnika	VJEROVNIK	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	AEROTEHNIKA DOOEL	MK4028006503466	STR.101 BR.6 BOGOVINJE, SJEVERNA MAKEDONIJA	26.848,00	11,99%	Tražbina skupine A
2	AUTO-DIN, obrt za usluge i trgovinu, vl. Goran Latković	19861710527	SUSAČKA 16, KARLOVAC	3.578,75	1,60%	Tražbina skupine A
3	COMEL D.O.O.	11085290021	MAKSIMILIJANA VRHOVCA 11, KARLOVAC	2.271,82	1,01%	Tražbina skupine A
4	EXCO D.O.O.	39700048030	NIKOLE TESLE 66, SISAK	466,43	0,21%	Tražbina skupine A
5	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	UL. GRADA VUKOVARA 70, ZAGREB	220,36	0,10%	Tražbina skupine A
6	HRVATSKA RADIOTELEVIZIJA	68419124305	PRISAVLJE 3, ZAGREB	1.647,32	0,74%	Tražbina skupine A
7	KONZUM PLUS D.O.O.	62226620908	UL. M. ČAVIĆA 1, ZAGREB	3.288,89	1,47%	Tražbina skupine A
8	LIN TRGOVINA D.O.O.	81136376163	DR. V. MAČEKA 26, KARLOVAC	612,68	0,27%	Tražbina skupine A
9	MINISTARSTVO FINANCIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	KATANČIĆEVA 5, ZAGREB	33.571,28	14,99%	Tražbina skupine A
10	TEHNO COMMERCE D.O.O.	85833578212	MATOŠEVA 23, KARLOVAC	718,00	0,32%	Tražbina skupine A
11	AURORA CONSULTING d.o.o.	29759899809	PUT MURATA 18C, ZADAR	5.250,00	2,34%	Tražbina skupine A
12	ULJANIK d.o.o.	09247267055	MATE BUČARA 9, PETRINJA	27.036,53	12,07%	Tražbina skupine A
13	BEST AKAUNT	MK4035023505889	STR.101 BR.18 BOGOVINJE, SJEVERNA MAKEDONIJA	825,00	0,37%	Tražbina skupine A
14	ORDINACIJA INA KARDOŠ	89452698336	LJUDEVITA ŠESTIĆA 2, KARLOVAC	793,53	0,35%	Tražbina skupine A

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

15	ELIF GROUP	MK270072691960131	STR.101 BRB BOGOVINJE - TETOVO, SJEVERNA MAKEDONIJA	18.930,00	8,45%	Tražbina skupine A
16	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	SLAVONSKA AVENIJA 6, ZAGREB	51.475,24	22,98%	Tražbina skupine B
17	HAMAG-BICRO	25609559342	KSAVER 208, ZAGREB	37.846,38	16,90%	Tražbina skupine B
18	ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	JADRANSKI TRG 3A, RIJEKA	8.592,25	3,84%	Tražbina skupine B
			SVEUKUPNO:	223.972,46	100,00%	

Ukupne tražbine vjerovnika u predstečajnom postupku razvrstane su u slijedeće skupine:

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio
1	AEROTEHNIKA DOOEL	MK4028006503466	STR.101 BR.6 BOGOVINJE, SJEVERNA MAKEDONIJA	26.848,00	21,30%
2	AUTO-DIN, obrt za usluge i trgovinu, vl. Goran Latković	19861710527	SUSAČKA 16, KARLOVAC	3.578,75	2,84%
3	COMEL D.O.O.	11085290021	MAKSIMILIJANA VRHOVCA 11, KARLOVAC	2.271,82	1,80%
4	EXCO D.O.O.	39700048030	NIKOLE TESLE 66, SISAK	466,43	0,37%
5	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	UL. GRADA VUKOVARA 70, ZAGREB	220,36	0,17%
6	HRVATSKA RADIOTELEVIZIJA	68419124305	PRISAVLJE 3, ZAGREB	1.647,32	1,31%
7	KONZUM PLUS D.O.O.	62226620908	UL. M. ČAVIĆA 1, ZAGREB	3.288,89	2,61%
8	LIN TRGOVINA D.O.O.	81136376163	DR. V. MAČEKA 26, KARLOVAC	612,68	0,49%
9	MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA	18683136487	KATANČIĆEVA 5, ZAGREB	33.571,28	26,63%
10	TEHNO COMMERCE D.O.O.	85833578212	MATOŠEVA 23, KARLOVAC	718,00	0,57%

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

11	AURORA CONSULTING d.o.o.	29759899809	PUT MURATA 18C, ZADAR	5.250,00	4,16%
12	ULJANIK d.o.o.	09247267055	MATE BUČARA 9, PETRINJA	27.036,53	21,45%
13	BEST AKAUNT	MK4035023505889	STR.101 BR.18 BOGOVINJE, SJEVERNA MAKEDONIJA	825,00	0,65%
14	ORDINACIJA INA KARDOŠ	89452698336	LJUDEVITA ŠESTIĆA 2, KARLOVAC	793,53	0,63%
15	ELIF GROUP	MK270072691960131	STR.101 BRB BOGOVINJE - TETOVO, SJEVERNA MAKEDONIJA	18.930,00	15,02%
			UKUPNO:	126.058,59	100,00%

Tablica 12: Vjerovnik skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio
1	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	SLAVONSKA AVENIJA 6, ZAGREB	51.475,24	52,57%
2	HAMAG-BICRO	25609559342	KSAVER 208, ZAGREB	37.846,38	38,65%
3	ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	JADRANSKI TRG 3A, RIJEKA	8.592,25	8,78%
			UKUPNO:	97.913,87	100,00%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. kolovoza 2025. godine iznose 126.058,59 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. AEROTEHNIKA DOOEL, STR.101 BR.6 BOGOVINJE, SJEVERNA MAKEDONIJA, OIB: MK4028006503466, ukupan iznos tražbine iznosi 26.848,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 18.793,60 EUR. Preostali iznos tražbine od 8.054,40 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 167,80 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. AUTO-DIN, obrt za usluge i trgovinu, vl. Goran Latković, SUSACKA 16, KARLOVAC, OIB: 19861710527, ukupan iznos tražbine iznosi 3.578,75 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.505,13 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.073,63 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 22,37 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. COMEL D.O.O., MAKSIMILIJANA VRHOVCA 11, KARLOVAC, OIB: 11085290021, ukupan iznos tražbine iznosi 2.271,82 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.590,27 EUR. Preostali iznos tražbine od 681,55 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 14,20 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. EXCO D.O.O., NIKOLE TESLE 66, SISAK, OIB: 39700048030, ukupan iznos tražbine iznosi 466,43 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 326,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 139,93 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 2,92 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. FINANCIJSKA AGENCIJA, UL. GRADA VUKOVARA 70, ZAGREB, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 220,36 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 154,25 EUR. Preostali iznos tražbine od 66,11 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,38 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. HRVATSKA RADIOTELEVIZIJA, PRISAVLJE 3, ZAGREB, OIB: 68419124305, ukupan iznos tražbine iznosi 1.647,32 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.153,12 EUR. Preostali iznos tražbine od 494,20 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 10,30 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
7. KONZUM PLUS D.O.O., UL. M. ČAVIĆA 1, ZAGREB, OIB: 62226620908, ukupan iznos tražbine iznosi 3.288,89 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.302,22 EUR. Preostali iznos tražbine od 986,67 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 20,56 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
8. LIN TRGOVINA D.O.O., DR. V. MAČEKA 26, KARLOVAC, OIB: 81136376163, ukupan iznos tražbine iznosi 612,68 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 428,88 EUR. Preostali iznos tražbine od 183,80 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 3,83 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

9. MINISTARSTVO FINACIJA - POREZNA UPRAVA, KATANČIĆEVA 5, ZAGREB, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 33.571,28 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 23.499,90 EUR. Preostali iznos tražbine od 10.071,38 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 209,82 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
10. TEHNO COMMERCE D.O.O., MATOŠEVA 23, KARLOVAC, OIB: 85833578212, ukupan iznos tražbine iznosi 718,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 502,60 EUR. Preostali iznos tražbine od 215,40 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 4,49 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
11. AURORA CONSULTING d.o.o., PUT MURATA 18C, ZADAR, OIB: 29759899809, ukupan iznos tražbine iznosi 5.250,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 3.675,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.575,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 32,81 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

12. ULJANIK d.o.o., MATE BUČARA 9, PETRINJA, OIB: 09247267055, ukupan iznos tražbine iznosi 27.036,53 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 18.925,57 EUR. Preostali iznos tražbine od 8.110,96 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 168,98 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
13. BEST AKAUNT, STR.101 BR.18 BOGOVINJE, SJEVERNA MAKEDONIJA, OIB: MK4035023505889, ukupan iznos tražbine iznosi 825,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 577,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 247,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 5,16 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
14. ORDINACIJA INA KARDOŠ, LJUDEVITA ŠESTIĆA 2, KARLOVAC, OIB: 89452698336, ukupan iznos tražbine iznosi 793,53 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 555,47 EUR. Preostali iznos tražbine od 238,06 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 4,96 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

15. ELIF GROUP, STR.101 BRB BOGOVINJE - TETOVO, SJEVERNA MAKEDONIJA, OIB: MK270072691960131, ukupan iznos tražbine iznosi 18.930,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 13.251,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 5.679,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 118,31 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovnicima SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. kolovoza 2025. godine iznose 97.913,87 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbine u cijelosti bez počeka na 36 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 6,50%. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. ADDIKO BANK d.d., SLAVONSKA AVENIJA 6, ZAGREB, OIB: 14036333877 , ukupan iznos tražbine iznosi 51.475,24 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti, bez počeka na 36 jednakih mjesečnih rata, a koje će biti uvećane za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 6,50% računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.
2. HAMAG-BICRO, KSAVER 208, ZAGREB, OIB: 25609559342 , ukupan iznos tražbine iznosi 37.846,38 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti, bez počeka na 36 jednakih mjesečnih rata, a koje će biti uvećane za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 6,50% računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

3. ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d., JADRANSKI TRG 3A, RIJEKA, OIB: 23057039320, ukupan iznos tražbine iznosi 8.592,25 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti, bez počka na 36 jednakih mjesečnih rata, a koje će biti uvećane za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 6,50% računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

1. A1 HRVATSKA D.O.O., VRTNI PUT 1, ZAGREB, OIB: 29524210204, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 531,42 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. EUROHERC OSIGURANJE D.D., UL. GRADA VUKOVARA 282, ZAGREB, OIB: 22694857747, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 468,76 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. HILTI CROATIA D.O.O., UL. LJ.POSAVSKOG 29, SESVETE, OIB: 80353079725, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 26.536,88 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

4. MERKUR OSIGURANJE D.D., UL. LJ. POSAVSKOG 31, ZAGREB, OIB: 08937835435, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.536,42 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

U Planu restrukturiranja za razdoblje 2025.–2028., društvo **LIMERI d.o.o.** ne predviđa dodatno zaduživanje. Predložene mjere financijskog i operativnog restrukturiranja usmjerene su na optimizaciju poslovnih procesa i smanjenje postojećih obveza, s ciljem generiranja viška likvidnosti. Očekuje se da će navedeni višak biti otvoren kroz povećanje prihoda te racionalizaciju troškova, zahvaljujući učinkovitom provođenju mjera za poboljšanje operativne efikasnosti.

Tijekom predstečajnog postupka, očekuje se i priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom mjera restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganje u razvoj poslovanja i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom predstečajnog postupka biti u mogućnosti pokrivati svoje tekuće obveze iz viška likvidnih sredstava, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Na taj način osigurava se financijska održivost i smanjenje rizika, čime se stvara čvrsta osnova za povratak društva na stabilan i profitabilan put. Ovakav pristup omogućuje fokusiranje na dugoročno održivo poslovanje, izbjegavajući dodatna financijska opterećenja koja bi mogla ugroziti postignutu stabilnost.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 4.500 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poreznih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

Operativni troškovi restrukturiranja: 2.700 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.

Administrativni troškovi: 1.500 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.

Ostali troškovi: 300 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poreznim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAZBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne novozaposlenim radnicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, radnici će moći dobiti potrebne informacije i izravno u upravi društva, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, uprava društva omogućila je svakodnevnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Naime, svi novozaposleni radnici će moći osobno doći u upravu društva svakog **ponedjeljka od 14 do 15 sati**, kada će biti na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovaranje na sva pitanja. Ova mjera omogućit će budućim radnicima da dobiju jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka, kao i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Pored toga, radnici će moći dobiti detaljne informacije o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka, kao i o drugim pitanjima koja se mogu odnositi na njihov radni status i obveze prema društvu. Uprava društva se obvezuje pružati maksimalnu podršku svim radnicima u procesu restrukturiranja, s ciljem očuvanja stabilnosti i prava zaposlenika.

Za dodatna pitanja ili specifične situacije, radnici se također mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor. Na taj način se nastoji osigurati da svaki zaposlenik ima mogućnost dobiti potrebnu podršku i odgovore na svoja pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, vjerovnici neće moći naplatiti više od 5% svojih potraživanja.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. Godine pridonijet će stabilnosti društva.

Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke **LIMERI d.o.o.** za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojio je i odobrio zakonski zastupnik, dana 01.10.2025. godine.

LIMERI d.o.o.

LIRIJE IMERI, direktor
