

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Srpanj, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	1
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	4
3.1. Dugotrajna imovina	4
3.2. Kratkotrajna imovina	5
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	6
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	8
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	9
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	10
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	10
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	15
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	17
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	18
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	19
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	21
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	25
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	26
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	27
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	29
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	30

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	4
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	5
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	10
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	11
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima	11
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	13
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	16
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.	17
Tablica 9: Planirana bilanca.....	18
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	19
Tablica 11: Vjerovnici skupine A	19
Tablica 12: Vjerovnici skupine B	20

POJMOVNIK

Dužnik	EDIENI d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

EDIENI d.o.o., OIB 16512843337, sa sjedištem u Zadru, Ulica knezova Šubića Bribirskih 7, osnovano je 26. travnja 2019. godine radi obavljanja djelatnosti ugostiteljstva, turizma, trgovine i drugih povezanih uslužnih djelatnosti. Društvo posluje kao poslovni subjekt s primarnim fokusom na pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga domaćim i stranim gostima.

Osnovna djelatnost društva obuhvaća pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka, pružanje usluga smještaja te obavljanje različitih turističkih usluga, uključujući nautički, zdravstveni, kongresni, aktivni i pustolovni turizam. Uz navedeno, društvo je registrirano za obavljanje niza povezanih djelatnosti, uključujući poslovanje nekretninama, trgovinu, savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem, djelatnosti prijevoza, poljoprivrede, ribarstva te organizaciju različitih događanja i manifestacija. Poslovanje se temelji na kvaliteti usluge, racionalnom upravljanju troškovima i prilagodljivosti tržišnim uvjetima, uz nastojanje da se korisnicima pruži pouzdana i konkurentna usluga. Dugoročno, društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja, povećanje opsega poslovnih aktivnosti, razvoj turističke i ugostiteljske ponude te jačanje suradnje s poslovnim partnerima i korisnicima usluga na domaćem i inozemnom tržištu.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

EDIENI d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 16512843337

Matični broj dužnika: 5093406

Sjedište dužnika: Ulica knezova Šubića Bribirskih 7, 23000, Zadar

Godina osnivanja: 2019.

Temeljni kapital: 2.640,00 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

DARKO KUKOR,

OIB: 04957877323

Sukošan, Bože Peričića 2

- član uprave
- zastupa društvo samostalno i pojedinačno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

Društvo EDIENI d.o.o. obavlja djelatnosti ugostiteljstva i turizma kao svoje osnovne poslovne aktivnosti, s fokusom na pružanje kvalitetnih i pravovremenih ugostiteljskih usluga te turističkih sadržaja domaćim i stranim gostima.

U okviru svoje djelatnosti društvo organizira i pruža usluge pripreme i usluživanja jela, pića i napitaka, pružanja usluga smještaja te različitih oblika turističkih usluga, uključujući nautički, zdravstveni, kongresni, aktivni i pustolovni turizam. Također, društvo može organizirati različita događanja, pružati usluge cateringa te obavljati druge povezane ugostiteljske i turističke aktivnosti, uz naglasak na operativnu učinkovitost i racionalno upravljanje troškovima.

Sukladno registriranim djelatnostima, društvo je ovlašteno obavljati i dopunske djelatnosti, uključujući kupnju i prodaju robe, trgovačko posredovanje, poslovanje i posredovanje u prometu nekretnina, prijevoz putnika i tereta, djelatnosti poljoprivrede i ribarstva, proizvodnju hrane i pića, računovodstvene poslove, savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem, promidžbu, istraživanje tržišta te druge povezane djelatnosti. Navedene djelatnosti omogućuju fleksibilnost poslovanja i prilagodbu tržišnim uvjetima.

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 6. veljače 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Mario Morosavljević** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Mario Morosavljević
- **OIB:** 27544797268
- **Adresa prebivališta:** Murtera, Kornatska 28

Imenovanjem gospodina Marija Morosavljevića za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **532.286,02 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva u cijelosti se odnosi na materijalnu imovinu. U okviru materijalne imovine evidentirani su zemljište, građevinski objekti te postrojenja i oprema.

Najznačajniji dio materijalne imovine odnosi se na građevinske objekte, koji predstavljaju temelj za obavljanje registriranih djelatnosti društva te osiguravaju potrebnu infrastrukturu za pružanje ugostiteljskih, turističkih i drugih poslovnih usluga. Njihova zastupljenost u strukturi imovine ukazuje na značajna ulaganja u nekretnine koje predstavljaju važan resurs za dugoročno poslovanje društva.

Zemljište čini važan dio dugotrajne imovine te predstavlja stabilnu imovinsku osnovu društva i potencijal za budući razvoj poslovnih aktivnosti. Posjedovanje vlastitog zemljišta doprinosi financijskoj stabilnosti društva i povećava njegovu imovinsku vrijednost.

Postrojenja i oprema podupiru svakodnevne operativne procese te omogućuju učinkovito obavljanje registriranih djelatnosti. Navedena imovina osigurava potrebnu tehničku podršku za nesmetano funkcioniranje poslovanja i održavanje kvalitete usluga.

Ovakva struktura dugotrajne imovine ukazuje na značajnu imovinsku osnovu društva koja se prvenstveno temelji na nekretninama, čime se stvaraju preduvjeti za stabilizaciju poslovanja, očuvanje vrijednosti imovine te daljnji razvoj i unapređenje poslovnih aktivnosti.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	515.146,68
1.1.	Zemljište	128.103,50
1.2.	Građevinski objekti	374.644,77
1.3.	Postrojenja i oprema	12.398,41
	UKUPNO:	515.146,68

3.2. *Kratkotrajna imovina*

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje realizirati unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i financijske stabilnosti.

U njezinoj strukturi značajan udio čine potraživanja, koja obuhvaćaju potraživanja od države i drugih institucija te ostala potraživanja. Njihova zastupljenost odražava ostvarivanje prava prema nadležnim institucijama te postojanje drugih potraživanja nastalih u okviru redovnog poslovanja društva. Ova potraživanja predstavljaju potencijalni izvor budućih novčanih priljeva i važan su element upravljanja likvidnošću.

Najznačajniji dio kratkotrajne imovine odnosi se na kratkotrajnu financijsku imovinu, odnosno dane zajmove, depozite i slična ulaganja. Ovakva struktura upućuje na usmjerenost dijela raspoloživih sredstava prema financijskim plasmanima, što može pridonijeti očuvanju vrijednosti imovine i dodatnoj financijskoj stabilnosti društva. Istodobno, takva ulaganja zahtijevaju pažljivo upravljanje kako bi se osigurala odgovarajuća razina likvidnosti potrebna za redovno poslovanje. Novac u banci i blagajni predstavlja raspoloživa likvidna sredstva za podmirenje tekućih obveza i financiranje svakodnevnih poslovnih aktivnosti. Njegova zastupljenost u strukturi kratkotrajne imovine ukazuje na važnost kontinuiranog upravljanja novčanim tokom i pravovremene realizacije potraživanja.

Sveukupna struktura kratkotrajne imovine ukazuje na značajnu usmjerenost društva prema financijskoj imovini i potraživanjima, uz održavanje raspoloživih novčanih sredstava potrebnih za tekuće poslovanje, čime se naglašava važnost uravnoteženog upravljanja likvidnošću i obrtnim sredstvima.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	POTRAŽIVANJA	6.289,78
1.1.	Potraživanja od države i drugih institucija	4.986,04
1.2.	Ostala potraživanja	1.303,74
2.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	9.854,61
2.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	9.854,61
3.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	994,95
	UKUPNO:	17.139,34

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje obujma poslovanja i nestabilna potražnja** – Društvo je poslovalo u uvjetima promjenjive potražnje za ugostiteljskim uslugama, s izraženim oscilacijama u broju korisnika usluga, što je uzrokovalo neujednačene prihode i otežalo planiranje novčanih tokova.
2. **Rast cijena nabave i operativnih troškova** – Značajan porast cijena nabave robe, energenata i ostalih troškova poslovanja povećao je ukupne troškove i smanjio profitabilnost društva.
3. **Ograničeni financijski i operativni kapaciteti malog društva** – Kao manji poslovni subjekt, dužnik raspolaže ograničenim financijskim rezervama, zbog čega nije bio u mogućnosti dugoročno apsorbirati poremećaje na tržištu.
4. **Produljeni rokovi naplate i smanjena likvidnost** – Dio poslovnih partnera nije podmirivao obveze u ugovorenim rokovima, što je negativno utjecalo na novčani tijek i sposobnost pravodobnog podmirivanja obveza društva.
5. **Nemogućnost osiguravanja dodatnih izvora financiranja** – Zbog pogoršanih financijskih pokazatelja i postojećih obveza, društvo nije imalo mogućnost osigurati dodatna sredstva putem kreditnih ili drugih oblika financiranja.
6. **Rast kratkoročnih obveza prema dobavljačima i institucijama** – Akumulirane obveze prema dobavljačima, državi i drugim vjerovnicima postale su nesrazmjerne raspoloživim likvidnim sredstvima, što je otežalo podmirivanje dospjelih obveza.
7. **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** – Kombinacija smanjenih prihoda, rasta troškova i ograničene likvidnosti dovela je do poteškoća u redovitom obavljanju djelatnosti i dodatnog opterećenja poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo EDIENI d.o.o. trenutno zapošljava jednog radnika koji čini osnovu operativnog poslovanja i osigurava uredno obavljanje poslovnih aktivnosti društva. Ključnu ulogu u organizaciji i upravljanju poslovanjem ima direktor društva koji, uz upravljačke ovlasti, obavlja administrativne, organizacijske, financijske i koordinacijske poslove te nadzire cjelokupno poslovanje društva.

S obzirom na planiranu stabilizaciju poslovanja i očekivani nastavak poslovnih aktivnosti, u okviru plana restrukturiranja predviđeno je zadržavanje postojećeg broja zaposlenih, uz mogućnost racionalnije raspodjele radnih zadataka radi povećanja učinkovitosti poslovanja. Poseban naglasak stavlja se na unapređenje organizacije rada i optimizaciju postojećih ljudskih resursa, bez značajnijeg povećanja troškova rada u početnoj fazi provedbe plana.

Planirana organizacijska prilagodba usmjerena je na jačanje operativne učinkovitosti, bolju koordinaciju poslovnih aktivnosti i dugoročnu održivost poslovnog modela društva.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno poštivati sve propisane obveze i postupati u skladu s relevantnim zakonodavstvom.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **21. studenog 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **22.488,22 EUR**, što ukazuje na financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -454.204,23 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti. Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1*	Potraživanja od države i drugih institucija	4.986,04
2*	Ostala potraživanja	1.303,74
3*	Dani zajmovi, depoziti i slično	9.854,61
4*	Novac u banci i blagajni	994,95
5	LIKVIDNA SREDSTVA	17.139,34
6	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	471.343,57
7	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-454.204,23

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27.**

svibnja 2026. godine, ukupni dug Dužnika iznosi **471.343,57 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1*	Potraživanja od države i drugih institucija	4.986,04
2*	Ostala potraživanja	1.303,74
3*	Dani zajmovi, depoziti i slično	9.854,61
4*	Novac u banci i blagajni	994,95
5	LIKVIDNA SREDSTVA	17.139,34
6	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	471.343,57
7	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-454.204,23

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

10	Financijske mjere restrukturiranja	143.271,36
11	Operativne mjere restrukturiranja	323.475,00
12	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	466.746,36
13	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	12.542,13

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	204.673,37	43,42%	70%	143.271,36	61.402,01	-	12 mjeseca	48 mjeseci
SKUPINA B	266.670,20	56,58%	-	0,00	266.670,20	5,60%	6 mjeseca	108 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	471.343,57	100,00%	-	143.271,36	328.072,21	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	14.064,70	100,00%	14.064,70
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	14.064,70	100,00%	14.064,70

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i B skupinu.

A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27.05.2026. godine iznose 204.673,37 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina, podmiriti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27.05.2026. godine iznose 266.670,20 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, na 108 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 5,60% koja će se obračunavati i plaćati za vrijeme počeka i za vrijeme otplate. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAZBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNI ANUITET EUR
1	DARKO KUKOR	4957877323	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	176.729,15	86,35%	123.710,41	53.018,75	1.104,56
2	DENIS ZAMOHYLYNYI	-	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	4.668,00	2,28%	3.267,60	1.400,40	29,18
3	EOS Matrix d.o.o.	76674680107	Horvatova 82, 10000 Zagreb	577,1	0,28%	403,97	173,13	3,61
4	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	14.006,59	6,84%	9.804,61	4.201,98	87,54
5	SVITLANA ZAMOHYLYNA	55691766281	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	8.692,53	4,25%	6.084,77	2.607,76	54,33
	UKUPNO			204.673,37	100,00%	143.271,36	61.402,01	1.279,21

b) Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	Jadranski trg 3a, 51000 Rijeka	266.670,20	100,00%	0,00	266.670,20
	UKUPNO			266.670,20	100,00%	0,00	266.670,20

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. **Unaprjeđenje ugostiteljske ponude kroz proširenje asortimana pića i uvođenje dodatnih usluga (catering, organizacija događanja)**

Mjera obuhvaća proširenje ponude pića i uvođenje dodatnih ugostiteljskih usluga poput cateringa i organizacije događanja, čime se nastoji povećati atraktivnost ponude i privući veći broj korisnika.

2. **Optimizacija troškova nabave kroz pregovore s dobavljačima i racionalizaciju zaliha**

Planira se unaprjeđenje procesa nabave kroz pregovore s dobavljačima radi postizanja povoljnijih uvjeta te racionalnije upravljanje zalihama, s ciljem smanjenja troškova i povećanja učinkovitosti poslovanja.

3. **Povećanje prihoda kroz bolje upravljanje cijenama i povećanje prosječne potrošnje po gostu**

Mjera uključuje prilagodbu cjenovne politike i poticanje veće potrošnje po gostu kroz unaprjeđenje ponude i dodatnih usluga, čime se osigurava rast prihoda.

4. **Jačanje marketinga i vidljivosti putem društvenih mreža i lokalne promocije**

Planira se intenziviranje promotivnih aktivnosti putem društvenih mreža i lokalnih kanala oglašavanja, s ciljem povećanja prepoznatljivosti i privlačenja novih gostiju.

5. **Poboljšanje organizacije rada i optimizacija radnih procesa**

Mjera obuhvaća unaprjeđenje organizacije rada zaposlenika, bolju raspodjelu zadataka i optimizaciju radnih procesa, čime se povećava učinkovitost i smanjuju operativni troškovi.

6. Uvođenje dodatnih izvora prihoda (najam prostora, tematske večeri, događanja)

Društvo planira uvesti dodatne izvore prihoda kroz organizaciju tematskih večeri, događanja i eventualni najam prostora, čime se diversificiraju prihodi i jača tržišna pozicija.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENOV REMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Unaprjeđenje ugostiteljske ponude kroz proširenje asortimana pića i uvođenje dodatnih usluga (catering, organizacija događanja)	6 mjeseci	53.850,00
2	Optimizacija troškova nabave kroz pregovore s dobavljačima i racionalizaciju zaliha	4 mjeseca	52.100,00
3	Povećanje prihoda kroz bolje upravljanje cijenama i povećanje prosječne potrošnje po gostu	6 mjeseci	54.350,00
4	Jačanje marketinga i vidljivosti putem društvenih mreža i lokalne promocije	4 mjeseca	52.920,00
5	Poboljšanje organizacije rada i optimizacija radnih procesa	3 mjeseca	54.525,00
6	Uvođenje dodatnih izvora prihoda (najam prostora, tematske večeri, događanja)	6 mjeseci	55.730,00
UKUPNO			323.475,00

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za navedeno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Projekcije uključuju očekivane promjene u prihodima i troškovima te prilagodbe operativne strukture s ciljem osiguravanja likvidnosti, stabilnosti i održivosti poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski čimbenici koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	145.973	179.547	238.797	265.065
2. Poslovni rashod	101.638	133.519	187.837	205.267
a. Materijalni troškovi	72.987	96.955	143.278	153.738
b. Troškovi osoblja	8.400	16.800	25.200	33.600
c. Amortizacija	4.379	4.079	3.987	3.768
d. Financijski rashodi	15.872	15.685	15.372	14.161
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	44.335	46.028	50.960	59.798
4. Porez na dobit	4.434	4.603	5.096	5.980
5. Dobit ili gubitak razdoblja	39.902	41.425	45.864	53.818

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2025. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	515.146,68	381.208,54
Kratkotrajna imovina	17.139,34	13.197,29
Ukupna aktiva	532.286,02	394.405,84
Kapital i rezerve	-18.661,46	-21.460,68
Obveze za zajmove, depozite i slično	209.881,57	157.411,18
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	256.004,00	186.370,91
Ostale dugoročne obveze	14.803,63	11.842,90
Obveze prema dobavljačima	48.550,45	44.180,91
Obveze prema zaposlenicima	7.854,97	5.517,50
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	13.852,86	10.543,11
Ukupno pasiva	532.286,02	394.405,84

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **EDIENI d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27. svibnja 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	DARKO KUKOR	4957877323	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	176.729,15	37,49%	Vjerovnik skupine A
2	DENIS ZAMOHYLYNYI	-	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	4.668,00	0,99%	Vjerovnik skupine A
3	EOS Matrix d.o.o.	76674680107	Horvatova 82, 10000 Zagreb	577,1	0,12%	Vjerovnik skupine A
4	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	Jadranski trg 3a, 51000 Rijeka	266.670,20	56,58%	Vjerovnik skupine B
5	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	14.006,59	2,97%	Vjerovnik skupine A
6	SVITLANA ZAMOHYLYNA	55691766281	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	8.692,53	1,84%	Vjerovnik skupine A
	UKUPNO			471.343,57	100,00%	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	DARKO KUKOR	4957877323	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	176.729,15	86,35%	Vjerovnik skupine A
2	DENIS ZAMOHYLYNYI	-	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	4.668,00	2,28%	Vjerovnik skupine A
3	EOS Matrix d.o.o.	76674680107	Horvatova 82, 10000 Zagreb	577,1	0,28%	Vjerovnik skupine A
4	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	14.006,59	6,84%	Vjerovnik skupine A
5	SVITLANA ZAMOHYLYNA	55691766281	Bože Peričića 2, 23206 Sukošan	8.692,53	4,25%	Vjerovnik skupine A
	UKUPNO			204.673,37	100,00%	

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	Jadranski trg 3a, 51000 Rijeka	266.670,20	100,00%	Vjerovnik skupine B
	UKUPNO			266.670,20	100,00%	

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27.05.2026. godine iznose 204.673,37 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina, podmiriti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. DARKO KUKOR, OIB: 4957877323, Bože Peričića 2, 23206 Sukošan, ukupan iznos tražbine iznosi 176.729,15 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 123.710,41 EUR. Preostali iznos tražbine od 53.018,75 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1.104,56 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
2. DENIS ZAMOHYLYNYI, Bože Peričića 2, 23206 Sukošan, ukupan iznos tražbine iznosi 4.668,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 3.267,60 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.400,40 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 29,18 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. EOS Matrix d.o.o., OIB: 76674680107, Horvatova 82, 10000 Zagreb, ukupan iznos tražbine iznosi 577,10 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 403,97 EUR. Preostali iznos tražbine od 173,13 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 3,61 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija – Porezna uprava, OIB: 18683136487, Katančičeva 5, 10000 Zagreb, ukupan iznos tražbine iznosi 14.006,59 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 9.804,61 EUR. Preostali iznos tražbine od 4.201,98 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 87,54 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. SVITLANA ZAMOHYLA, OIB: 55691766281, Bože Peričića 2, 23206 Sukošan, ukupan iznos tražbine iznosi 8.692,53 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 6.084,77 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.607,76 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 54,33 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovnicima SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 27.05.2026. godine iznose 266.670,20 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, na 108 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 5,60% koja će se obračunavati i plaćati za vrijeme počeka i za vrijeme otplate. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

1. ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d., Jadranski trg 3a, 51000 Rijeka, OIB: 23057039320, ukupan iznos tražbine iznosi 266.670,20 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu u iznosu od 266.670,20 EUR otplatiti u cijelosti, nakon isteka počeka od 6 mjeseci, u 108 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 5,60% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme počeka i za vrijeme otplate, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

1. HEP ELEKTRA d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb, OIB: 43965974818, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 37,81 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da vjerovnik otpušta dužniku 70% tražbine utvrđene pravomoćnom sudskom odlukom. Preostali iznos od 30% utvrđene tražbine otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna kamatne stope. Prva rata

platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

2. Mir Lux Capital S.a.r.l., 16, Rue Eugene Ruppert, 2453 Luxembourg, Luxembourg, OIB: - , ukupan iznos osporene tražbine iznosi 14.026,89 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da vjerovnik otpušta dužniku 70% tražbine utvrđene pravomoćnom sudskom odlukom. Preostali iznos od 30% utvrđene tražbine otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira novo zaduživanje kod financijskih institucija ili trećih osoba u svrhu privremenog financiranja, već stabilizaciju likvidnosti temelji prvenstveno na internim izvorima. Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, koje uključuju optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje operativne učinkovitosti, očekuje se postupno ostvarivanje stabilnih novčanih tokova te generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na rastu prihoda, kao i na uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka planira se i pojačana naplata potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će imati značajan pozitivan učinak na likvidnost Društva i omogućiti uredno podmirenje obveza prema vjerovnicima, sukladno utvrđenom planu.

Društvo predviđa da će redovne i tekuće obveze podmirivati pretežito iz vlastitih izvora. U slučaju eventualnih kratkoročnih odstupanja u novčanim tokovima, Društvo ostavlja mogućnost korištenja ograničenih i kontroliranih oblika kratkoročnog financiranja, isključivo radi održavanja tekuće likvidnosti.

Ovakav pristup usmjeren je na osiguranje dugoročne financijske održivosti, smanjenje poslovnih rizika te stvaranje stabilne osnove za nastavak i unapređenje poslovanja, uz izbjegavanje nepotrebnog dodatnog financijskog opterećenja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 3.100,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **četvrtka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke EDIENI d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 02.07.2026. godine.

EDIENI d.o.o.

DARKO KUKOR, član uprave
