

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Lipanj, 2025. godine

1. UVOD.....	5
1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA.....	6
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA.....	7
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA.....	8
Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika	10
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	10
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA	11
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	11
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	14
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA.....	15
Tablica 3 Manjak likvidnih sredstava.....	16
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA ..	17
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO.....	22
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA.....	25
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA.....	26
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	27
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE	29
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA...	34
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA.....	37
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEĆE.....	38
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	40
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA.....	41

TABLICA 1: DUGOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	10
TABLICA 2: KRATKOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA	10
TABLICA 3 MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	16
TABLICA 4: IZRAČUN UČINAKA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	18
TABLICA 5: POPIS OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	18
TABLICA 6: PRIJEDLOG NAMIRENJA OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	20
TABLICA 7: IZRAČUN MJERA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA POSLOVANJE DRUŠTVA	24
TABLICA 8: PROJEKCIJA POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2027.	25
TABLICA 9: PLANIRANA BILANCA	26
TABLICA 10: POPIS TRAŽBINA PREMA SVIM VJEROVNICIMA	27
TABLICA 11: VJEROVNICI SKUPINE A.....	28
TABLICA 12: VJEROVNICI SKUPINE B.....	28

POJMOVNIK

Dužnik	Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe „Domus Vitae“
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe „Domus Vitae“ je ustanova koja svoju osnovnu djelatnost ostvaruje u području socijalne skrbi, s posebnim naglaskom na pružanje usluga smještaja i skrbi za starije i teško bolesne odrasle osobe. Ustanova „Domus Vitae“ smještena je u Supetru, na otoku Braču. Trenutno je u ustanovi smješteno 40 korisnika, od kojih najstariji ima 96 godina. Među štićenicima većina je nepokretna, dok ih je desetak pokretnih. Dom sadrži i prostor za palijativnu skrb, namijenjen za četvero umirućih osoba. Ustanova zapošljava 19 djelatnika, uključujući medicinske sestre, negovateljice, kuharice i drugo osoblje te surađuje s liječnicima Doma zdravlja Supetar. Svi korisnici imaju pristup stalnoj medicinskoj i drugoj pomoći. Misija Doma za starije i teško bolesne odrasle osobe „Domus Vitae“, koja se daje naslutiti iz samog naziva ustanove, je trajna obveza ustanove da korisnicima omogući dostojanstven život u starijoj dobi, uz poštovanje ljudskog života i pružanje kvalitetne skrbi. Ustanova „Domus Vitae“ posluje u skladu s važećim zakonodavstvom i etičkim smjernicama, te se zalaže za pružanje kvalitetne i dostojanstvene skrbi svojim korisnicima.

Ustanova Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe „Domus Vitae“ pokrenula je predstečajni postupak s ciljem financijske stabilizacije i očuvanja kontinuiteta poslovanja. Temeljni razlog za donošenje ove odluke je narušeno poslovanje uzrokovano inflacijom, što je posljedično rezultiralo nemogućnošću podmirenja tekućih obveza prema bankama, dobavljačima i državi. Uz globalne poremećaje na tržištima, i rast cijena, ustanova je morala značajno uložiti u obnavljanje poslovnog prostora u kojem obavlja djelatnost kako bi korisnicima osigurala kvalitetnu i dostojanstvenu uslugu. Kumulativ navedenih razloga rezultirao je vidno smanjenom likvidnošću ustanove i potrebom za otvaranjem predstečajnog postupka.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteta su restrukturiranja, koje će omogućiti ustanovi da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti. Cilj predloženih mjera u planu restrukturiranja je uspostava održivog financijskog okvira koji će omogućiti uredno ispunjenje preuzetih obveza te očuvanje poslovne sposobnosti ustanove kao odgovorne ustanove od javnog interesa.

1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe „Domus Vitae“

OIB DUŽNIKA: 51903877905

Matični broj dužnika: 060397332

Sjedište dužnika: Budačka Rijeka (Općina Krnjak), Budačka Rijeka 7

Godina osnivanja: 2018.

Temeljni kapital: nema (ustanova)

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE:

KLAUDIJA BASAR

OIB: 86204180777

Supetar, Ivana Gorana Kovačića 31

- ravnatelj

- zastupa Ustanovu od 31. siječnja 2021.

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

- * pružanje usluga smještaja starijim i teško bolesnim odraslim osobama
- * pružanje usluga poludnevnog boravka starijim i teško bolesnim odraslim osobama
- * pružanje usluga cjelodnevnog boravka starijim i teško bolesnim odraslim osobama
- * pružanje usluga pomoći u kući starijim i teško bolesnim odraslim osobama
- * pružanje usluga organiziranog stanovanja u stambenim jedinicama starijim i teško bolesnim odraslim osobama

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 5. studenog 2024. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovana je **Antonia Ljubenko** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Antonia Ljubenko
- **OIB:** 38955759387
- **Adresa prebivališta:** Ulica Bože Gumpca 53A, Pula

Imenovanjem povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima iz prijedloga Plana restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **204.066,00 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **96.057,00 EUR** i obuhvaća:

- **Alati, pogonski inventar i transportna imovina:** 37.016,00 eur
- **Ulaganje u nekretnine:** 35.500,00 eur
- **Ostala dugotrajna financijska imovina:** 8.541,00 eur
- **Potraživanja od kupaca:** 15.000,00 eur

Dugotrajna imovina dužnika sastoji se od:

- alata, pogonskog inventara i transportne imovine, iskazane u knjigovodstvenoj vrijednosti od 37.016,00 eur, ova sredstva predstavljaju osnovna sredstva potrebna za obavljanje djelatnosti dužnika te su evidentirana prema nabavnoj vrijednosti umanjenoj za amortizaciju, u skladu s važećim računovodstvenim politikama
- ulaganja u nekretnine knjigovodstvene vrijednosti 35.500,00 eur,
- ostale dugotrajne financijske imovine knjigovodstvene vrijednosti 8.541,00 eur te
- dugotrajnih potraživanja od kupaca u vrijednosti od 15.000,00 eur, s dospijećem dužim od jedne godine, s osnovanim očekivanjem naplate, uzimajući u obzir dosadašnje odnose s dužnicima i pravne osnove potraživanja.

2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **108.009,00 EUR** i obuhvaća:

- **Potraživanja od poduzetnika unutar grupe:** 16.087,00 eur
- **Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesima:** 16.520,00 eur
- **Potraživanja od kupaca:** 13.900,00 eur
- **Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika:** 15.788,00 eur
- **Potraživanja od države i drugih institucija:** 1.300,00 eur
- **Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe:** 37.250,00 eur
- **Dani zajmovi, depoziti i slično:** 5.077,00 eur
- **Ostala financijska imovina:** 2.088,00 eur

Kratkotrajna imovina obuhvaća različite oblike novčanih potraživanja i financijskih plasmana s dospijećem unutar jedne godine, sukladno važećim računovodstvenim standardima. Ova imovina od ključnog je značaja za održavanje likvidnosti i tekuće solventnosti dužnika, jer omogućuje podmirenje obveza i financiranje redovnog poslovanja.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u tablici 1 i tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

R.B.	OPIS	EUR
1.	NEMATERIJALNA IMOVINA	0,00
2.	MATERIJALNA IMOVINA	72.516,00
2.1.	<i>Alati, pogonski inventar i transportna imovina</i>	<i>37.016,00</i>
2.2.	<i>Ulaganje u nekretnine</i>	<i>35.500,00</i>
3.	DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	8.541,00
3.1.	<i>Ostala dugotrajna financijska imovina</i>	<i>8.541,00</i>
4.	DUGOROČNA POTRAŽIVANJA	15.000,00
4.1.	<i>Potraživanja od kupaca</i>	<i>15.000,00</i>
	UKUPNO:	96.057,00

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

R.B.	OPIS	EUR
1.	KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA	63.594,00
1.1.	<i>Potraživanja od poduzetnika unutar grupe</i>	<i>16.087,00</i>
1.2.	<i>Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom</i>	<i>16.520,00</i>
1.3.	<i>Potraživanja od kupaca</i>	<i>13.900,00</i>
1.4.	<i>Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika</i>	<i>15.788,00</i>
1.5.	<i>Potraživanja od države i drugih institucija</i>	<i>1.300,00</i>
2.	KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	44.415,00
2.1.	<i>Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe</i>	<i>37.250,00</i>
2.2.	<i>Dani zajmovi, depoziti i slično</i>	<i>5.077,00</i>
2.3.	<i>Ostala financijska imovina</i>	<i>2.088,00</i>
	UKUPNO:	108.009,00

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Nagomilane dospjele obveze** – Dužnik nije u mogućnosti pravovremeno izvršavati financijske obveze prema dobavljačima i kreditorima, što je rezultiralo blokadom računa i daljnje financijske neodrživosti.
2. **Značajna ulaganja u svrhu obnove i uređenja poslovnog prostora** – prostor u kojem se djelatnost obavlja, iako u zakupu, bio je u izrazito dotrajalom stanju, što nije odgovaralo standardima koji su nužni za osiguranje dostojanstvenih i primjerenih uvjeta boravka korisnika. U cilju osiguranja osnovnih higijenskih, tehničkih i funkcionalnih uvjeta rada, društvo je bilo prisiljeno vlastitim sredstvima financirati sveobuhvatne radove obnove i prilagodbe prostora. Navedene investicije prouzročile su znatan financijski teret te su značajno utjecale na likvidnost društva.
3. **Pad prihoda i smanjena profitabilnost** – Smanjenje obujma poslovanja, otežani uvjeti na tržištu i smanjena potražnja doveli su do pada prihoda, čime je ugrožena sposobnost podmirjenja redovnih troškova poslovanja.
4. **Povećanje troškova poslovanja** – Rast troškova nabave, režijskih troškova i plaća dodatno je opteretio financijsku stabilnost društva te smanjio profitabilnost.
5. **Otežana naplata potraživanja** – Značajan dio prihoda društva vezan je uz potraživanja od kupaca, a kašnjenja u plaćanjima i nenaplativa potraživanja dodatno su pogoršali novčani tok i smanjili raspoloživa sredstva za redovno poslovanje.
6. **Blokada računa** – Zbog postojećih obveza i nedostatka sredstava za njihovo podmirenje, došlo je do blokade poslovnog računa, što je potvrđeno službenim dokumentima —

potvrdom o danima blokade i Očevidnikom o redoslijedu plaćanja, koji su priloženi uz Prijedlog za pokretanje predstečajnog postupka.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja **nužan pravni i financijski okvir** koji će omogućiti provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje poslovanja poduzeća. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Ustanova Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe “Domus Vitae” zapošljava 19 radnika, uključujući šest medicinskih sestara, tri njegovateljice, dvije kuharice te ostalo administrativno, tehničko i pomoćno osoblje. Svi djelatnici raspoređeni su u skladu s potrebama štićenika te su svakodnevno na raspolaganju korisnicima Doma, pružajući im zdravstvenu njegu, osobnu asistenciju, pripremu i distribuciju obroka, održavanje čistoće i urednosti prostora te psihosocijalnu podršku.

Posebno valja istaknuti kako je struktura zaposlenika utemeljena na propisanim minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga, a rad organiziran u smjenama kako bi se osigurala kontinuirana i kvalitetna skrb za korisnike 24 sata dnevno. Djelatnici su redovito educirani i osposobljeni za rad s osobama starije životne dobi i teško bolesnim osobama, što dodatno doprinosi profesionalnosti i kvaliteti pruženih usluga.

U okviru plana restrukturiranja, fokus će biti na dodatnoj optimizaciji postojećih resursa i unaprjeđenju internih procesa kako bi se povećala učinkovitost i zadovoljile rastuće potrebe korisnika. Ustanova će jačati operativnu sposobnost kroz bolju organizaciju rada, uvođenje digitalnih rješenja, automatizaciju rutinskih zadataka te kontinuirano ulaganje u razvoj i osposobljavanje postojećih zaposlenika.

Ovakav pristup dio je šire strategije usmjerene na jačanje konkurentnosti i dugoročnu stabilnost poslovanja, bez potrebe za povećanjem broja zaposlenih. Fokusiranjem na tehnologiju i kompetencije unutar postojećeg tima, ustanova nastoji ostvariti održiv rast i visoku razinu prilagodljivosti tržišnim zahtjevima.

Ravnateljstvo Doma ostaje posvećeno očuvanju prava postojećih radnika te planira dodatno ulagati u njihovu edukaciju i osposobljavanje. Tijekom predstečajnog postupka, sve obveze prema radnicima, uključujući redovnu isplatu plaća i zakonskih naknada, bit će ispunjene.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **16. listopada 2024.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **5.710,11 EUR**, što ukazuje na financijski problem u poslovanju ustanove. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema financijskim institucijama, što je uzrokovalo manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima ustanove, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i ponovno stjecanje solventnosti.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga Plana restrukturiranja u svrhu pokretanja predstečajnog postupka, manjak likvidnih sredstava iznosi -116.378,93 EUR, a ovaj iznos predstavlja razliku između obveza utvrđenih Rješenjem o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28.02.2025. i Odlukom VTS od 07.05.2025. i likvidne kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan finacijski disbalans koji ustanova trenutno doživljava, jer su obveze prema rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu koristiti za pokriće tih obveza. Međutim, važno je naglasiti da manjak likvidnih sredstava nije posljedica smanjenja potražnje na tržištu niti neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje ustanova nudi. Naprotiv, tržište usluga u kojem ustanova posluje trenutno je stabilno i u fazama oporavka, što stvara povoljne uvjete za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u nemogućnosti otplate obveza prema finacijskim institucijama.

Obveze prema finacijskim institucijama zajedno sa ostalim obvezama predstavljaju značajan finacijski teret, čiji utjecaj na likvidnost ustanove trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga. Zbog niske razine raspoloživih sredstava za podmirenje tih obveza, došlo je do blokade likvidnosti, što ugrožava normalno poslovanje ustanove, unatoč stabilnim tržišnim uvjetima.

Pokretanjem predstečajnog postupka, ustanova nastoji stvoriti preduvjete za finacijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će ustanovi da se oslobodi trenutnog finacijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je postizanje dugoročne održivosti, kako bi ustanova bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, uključujući dobavljače i finacijske institucije, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	16.087,00
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	16.520,00
3.	Potraživanja od kupaca	13.900,00
4.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	15.788,00
5.	Potraživanja od države i drugih institucija	1.300,00
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	37.250,00
7.	Dani zajmovi, depoziti i slično	5.077,00
8.	Ostala financijska imovina	2.088,00
	LIKVIDNA SREDSTVA	108.010,00
1.	Obveze prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama	224.388,93
	OBVEZE DUŽNIKA	224.388,93
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-116.378,93

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj predstečajnog postupka je osigurati namirenje utvrđenih tražbina vjerovnika, kao i postizanje dugoročne održivosti poslovanja Dužnika. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne zaduženosti te optimizaciju financijskog stanja ustanove. Prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. veljače 2025. godine te Odluci VTS-a od 07.svibnja 2025., ukupni dug Dužnika iznosi 224.388,93 eur, koji obuhvaća zbroj dugoročnih i kratkoročnih obveza.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**
4. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine ustanove**

Kombinacijom ovih mjera, Dužnik će nastojati postići ravnotežu između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati nastavak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj osiguranje povoljnijeg okvira za poslovanje u budućnosti, smanjenje rizika od insolventnosti te postizanje održivog rasta ustanove.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	16.087,00
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	16.520,00
3.	Potraživanja od kupaca	13.900,00
4.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	15.788,00
5.	Potraživanja od države i drugih institucija	1.300,00
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	37.250,00
7.	Dani zajmovi, depoziti i slično	5.077,00
8.	Ostala financijska imovina	2.088,00
	LIKVIDNA SREDSTVA	108.010,00
1.	OBVEZE PREMA RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	224.388,93
	OBVEZE DUŽNIKA	224.388,93
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-116.378,93
1.	Financijske mjere restrukturiranja	16.817,51
2.	Operativne mjere restrukturiranja	115.000,00
	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	131.817,51
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	15.438,58

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
GRUPA A	24.025,02	10,71%	70%	16.817,51	7.207,51	-	12 mjeseci	36 mjeseci
GRUPA B	200.363,91	89,29%	-	-	200.363,91	5,50%	Od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja do 15.11.2025.	36 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	224.388,93	100,00%	-	16.817,51	207.571,42	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	17.775,61	100,00%	17.775,61
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	17.775,61	100,00%	17.775,61

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i skupinu B:

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. veljače 2025. godine te Odluci VTS-a od 07. svibnja 2025., iznose 24.025,02 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti na 36 jednakih mjesečnih rata, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.
- B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. veljače 2025. godine te Odluci VTS-a od 07. svibnja 2025., iznose 200.363,91 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbine u cijelosti na 36 mjesečnih rata, s počekom koji traje od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja do 15.11.2025., uz obračun godišnje kamatne stope od 5,50% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se 15.11.2025.. Dužnik se obvezuje svaku ratu platiti najkasnije do 15. dana u mjesecu, za tekući mjesec, počevši od 15.11.2025.. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamatne stope koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% , nakon isteka počeka od 12 mjeseci, na 36 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio	Umanjenje tražbine Eur	Preostali iznos za otplatu nakon umanjjenja Eur	Mjesečna rata Eur
1	INA-Industrija nafte d.d.	27759560625	Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 10	887,31	3,69%	621,12	266,19	7,39
2	Zdravstvena ustanova Ljekarne Švaljek	55832250129	Marija Bistrica, Ulica kralja Tomislava 24	11.546,02	48,06%	8.082,21	3.463,81	96,22
3	Niwa star d.o.o.	52341377132	Zagreb, Zabočka 8	497,78	2,07%	348,45	149,33	4,15
4	EOS Matrix d.o.o.	76674680107	Zagreb, Horvatova 82	1.233,86	5,14%	863,70	370,16	10,28
5	GRENKE Hrvatska d.o.o.	44115087893	Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 40	2.223,28	9,25%	1.556,30	666,98	18,53
6	HAGLEITNER HYKIENE HRVATSKA d.o.o.	74412164591	Jastrebarsko, Cvetković 95c	333,40	1,39%	233,38	100,02	2,78
7	Kvantum-tim d.o.o.	56616753620	Rakitje, Voćarska 6a	3.280,08	13,65%	2.296,06	984,02	27,33
8	Poliklinika za internu medicinu, opću kirurgiju, radiologiju i kliničku mikrobiologiju sa specijalističkim medicinskobiokemijskim laboratorijem ANALIZA	91949816496	Split, Spinčićeva 2B	1.534,33	6,39%	1.074,03	460,30	12,79
9	B.I.G. B.L.U.E. d.o.o.	01741196103	Pula, Budičinova ulica 13	2.488,96	10,36%	1.742,27	746,69	20,74
			UKUPNO:	24.025,02	100,00%	16.817,51	7.207,51	200,21

b) Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	OIB	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio	Umanjenje tražbine Eur	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja Eur
1	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	Zagreb, Slavonska avenija 6	117.955,45	58,87%	0,00	117.955,45
2	CROATIA BANKA d.d.	32247795989	Zagreb, Roberta Frangeša Mihanovića 9	34.597,45	17,27%	0,00	34.597,45
4	ZAGREBAČKA BANKA d.d.	92963223473	Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10	47.811,01	23,86%	0,00	47.811,01
			UKUPNO:	200.363,91	100,00%	0,00	200.363,91

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOŠLJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti ustanove te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, ustanova će redefinirati svoju poslovnu strategiju i usmjeriti svoje resurse prema novim tržištima. Ovaj korak podrazumijeva istraživanje i ulazak na tržišta koja do sada nisu bila u fokusu, čime će se diversificirati izvori prihoda i smanjiti poslovni rizik. Ulazak na nova tržišta bit će temeljen na temeljitoj analizi tržišnih prilika, potražnje i konkurencije, a ustanova će prilagoditi svoje poslovanje kako bi zadovoljilo specifične potrebe tih tržišta.

B) Kadrovsko restrukturiranje

U sklopu kadrovskih planova, tijekom sljedeće dvije godine fokus će biti na optimizaciji postojećih ljudskih resursa. Umjesto zapošljavanja novih djelatnika, ustanova će raditi na unapređenju organizacijske strukture kroz bolje planiranje, preraspodjelu zadataka te jasno definiranje odgovornosti unutar postojećeg tima. Cilj je izgraditi učinkovit i racionaliziran radni tim koji može adekvatno odgovoriti na potrebe i ciljeve ustanove. Poseban naglasak bit će stavljen na kontinuiranu edukaciju i profesionalni razvoj zaposlenika, kako bi se osigurala njihova stručnost, motiviranost i spremnost za suočavanje s novim izazovima.

C) Optimizacija nabave

Jedan od ključnih faktora koji utječe na troškove ustanove su materijalni troškovi, koji predstavljaju najveći operativni izdatak. U narednom periodu, ustanova će provesti proces optimizacije nabave, što uključuje prepoznavanje novih dobavljača i istraživanje povoljnijih uvjeta suradnje na različitim tržištima. Ovaj pristup omogućit će smanjenje troškova, poboljšanje kvalitete nabavljenih resursa te povećanje učinkovitosti operativnih procesa. Smanjenje troškova nabave izravno će pridonijeti povećanju marže i profitabilnosti društva.

D) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, ustanova će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s postojećim kupcima kroz digitalne kanale.

E) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti ustanove.

Implementacijom ovih operativnih mjera, ustanova će ostvariti značajno povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje ustanove

Redni broj	Mjera	Predviđeno vremensko trajanje	Učinak mjere na profitabilnsot (Eur)
1	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	32.000
2	Kadrovsko restrukturiranje	16 mjeseci	15.000
3	Tržište nabave	24 mjeseca	40.000
4	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	18.000
5	Informatizacija	12 mjeseci	10.000
			115.000

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKЕ GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije poslovanja obuhvaća razdoblje od 2025. do 2027. godine i temelji se na analizi stvarno ostvarenih rezultata za 2024. godinu. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za ostatak 2025. godine, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2027.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	645.638	745.484	765.515	794.447
2. Poslovni rashod	625.000	675.845	693.982	719.606
a. Materijalni troškovi	335.732	365.287	382.758	405.168
b. Troškovi osoblja	280.440	296.400	300.960	307.800
c. Amortizacija	6.150	5.740	5.520	5.490
d. Financijski rashodi	2.678	8.418	4.745	1.148
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	20.638	69.639	71.533	74.841
4. Porez na dobit	2.064	6.964	7.153	7.484
5. Dobit ili gubitak razdoblja	18.574	62.675	64.379	67.357
Slobodan cash flow	24.724	68.415	69.899	72.847
Akumulirani cash flow	24.724	93.139	163.038	235.885
Obveze po PSN	16.697	67.988	69.189	52.493
Manjak/višak	8.027	427	710	20.354

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Ustanova će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezina sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će ustanova biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2024. (EUR)	31.12.2028. (EUR)
Dugotrajna imovina	96.057	74.963
Kratkotrajna imovina	108.009	143.104
Ukupna aktiva	204.066	218.067
Kapital i rezerve	881	213.866
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	200.364	0
Obveze prema dobavljačima	1.786	3.760
Ostale kratkoročne obveze	1.035	441
Ukupno pasiva	204.066	218.067

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze ustanove **Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe „Domus Vitae“**, prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. veljače 2025. godine i Odluci VTS-a od 07.05.2025., prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	VJEROVNIK	OIB VJEROVNIKA	Adresa vjerovnika	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	B.I.G. B.L.U.E. d.o.o.	01741196103	Pula, Budičinova ulica 13	2.488,96	1,11%	Vjerovnik skupine A
2	EOS Matrix d.o.o.	76674680107	Zagreb, Horvatova 82	1.233,86	0,55%	Vjerovnik skupine A
3	GRENKE Hrvatska d.o.o.	44115087893	Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 40	2.223,28	0,99%	Vjerovnik skupine A
4	HAGLEITNER HYKIENE HRVATSKA d.o.o.	74412164591	Jastrebarsko, Cvetković 95c	333,40	0,15%	Vjerovnik skupine A
5	INA-Industrija nafte d.d.	27759560625	Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 10	887,31	0,40%	Vjerovnik skupine A
6	Kvantum-tim d.o.o.	56616753620	Rakitje, Voćarska 6a	3.280,08	1,46%	Vjerovnik skupine A
7	Niwa star d.o.o.	52341377132	Zagreb, Zabočka 8	497,78	0,22%	Vjerovnik skupine A
8	Poliklinika za internu medicinu, opću kirurgiju, radiologiju i kliničku mikrobiologiju sa specijalističkim medicinskobiokemijskim laboratorijem ANALIZA	91949816496	Split, Spinčićeva 2B	1.534,33	0,68%	Vjerovnik skupine A
9	Zdravstvena ustanova Ljekarne Švaljek	55832250129	Marija Bistrica, Ulica kralja Tomislava 24	11.546,02	5,15%	Vjerovnik skupine A
10	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	Zagreb, Slavonska avenija 6	117.955,45	52,57%	Vjerovnik skupine B
11	CROATIA BANKA d.d.	32247795989	Zagreb, Roberta Frangeša Mihanovića 9	34.597,45	15,42%	Vjerovnik skupine B
12	ZAGREBAČKA BANKA d.d.	92963223473	Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10	47.811,01	21,31%	Vjerovnik skupine B
			SVEUKUPNO:	224.388,93	100,00%	

Ukupne tražbine vjerovnika u predstečajnom postupku razvrstane su u slijedeće skupine:

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	OIB	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio
1	INA-Industrija nafte d.d.	27759560625	Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 10	887,31	3,69%
2	Zdravstvena ustanova Ljekarne Švaljek	55832250129	Marija Bistrica, Ulica kralja Tomislava 24	11.546,02	48,06%
3	Niwa star d.o.o.	52341377132	Zagreb, Zabočka 8	497,78	2,07%
4	EOS Matrix d.o.o.	76674680107	Zagreb, Horvatova 82	1.233,86	5,14%
5	GRENKE Hrvatska d.o.o.	44115087893	Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 40	2.223,28	9,25%
6	HAGLEITNER HYKIENE HRVATSKA d.o.o.	74412164591	Jastrebarsko, Cvetković 95c	333,40	1,39%
7	Kvantum-tim d.o.o.	56616753620	Rakitje, Voćarska 6a	3.280,08	13,65%
8	Poliklinika za internu medicinu, opću kirurgiju, radiologiju i kliničku mikrobiologiju sa specijalističkim medicinskobiokemijskim laboratorijem ANALIZA	91949816496	Split, Spinčičeva 2B	1.534,33	6,39%
9	B.I.G. B.L.U.E. d.o.o.	01741196103	Pula, Budičinova ulica 13	2.488,96	10,36%
			UKUPNO:	24.025,02	100,00%

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza Eur	Udio
1	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	Zagreb, Slavenska avenija 6	117.955,45	58,87%
2	CROATIA BANKA d.d.	32247795989	Zagreb, Roberta Frangeša Mihanovića 9	34.597,45	17,27%
4	ZAGREBAČKA BANKA d.d.	92963223473	Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10	47.811,01	23,86%
			UKUPNO:	200.363,91	100,00%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama:

- a) Dug prema vjerovnicima **SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. veljače 2025. godine i Odluci VTS-a od 07.05.2025. iznosi 24.025,02 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će preostalih 30% tražbina podmiriti na 36 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
1. INA-Industrija nafte d.d., Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 10, OIB: 27759560625, ukupan iznos tražbine iznosi 887,31. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 621,12. Preostali iznos tražbine od 266,19 otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 7,39, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
 2. Zdravstvena ustanova Ljekarne Švaljek, Marija Bistrica, Ulica kralja Tomislava 24, OIB: 55832250129, ukupan iznos tražbine iznosi 11.546,02 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 8.082,21 EUR. Preostali iznos tražbine od 3.463,81 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 96,22 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec

3. Niwa star d.o.o., Zagreb, Zabočka 8, OIB: 52341377132, ukupan iznos tražbine iznosi 497,78 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 348,45 EUR. Preostali iznos tražbine od 149,33 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 4,15 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. EOS Matrix d.o.o., Zagreb, Horvatova 82, OIB: 76674680107, ukupan iznos tražbine iznosi 1.233,86 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 863,70 EUR. Preostali iznos tražbine od 370,16 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 10,28 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. GRENKE Hrvatska d.o.o., Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 40, OIB: 44115087893, ukupan iznos tražbine iznosi 2.223,28 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.556,30 EUR. Preostali iznos tražbine od 666,98 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 18,53 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. HAGLEITNER HYKIENE HRVATSKA d.o.o., Jastrebarsko, Cvetković 95c, OIB: 74412164591, ukupan iznos tražbine iznosi 333,40 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 233,38 EUR. Preostali iznos tražbine od 100,02 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 2,78 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
7. Kvantum-tim d.o.o., Rakitje, Voćarska 6a, OIB: 56616753620, ukupan iznos tražbine iznosi 3.280,08 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.296,06 EUR. Preostali iznos tražbine od 984,02 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 27,33 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
8. Poliklinika za internu medicinu, opću kirurgiju, radiologiju i kliničku mikrobiologiju sa specijalističkim medicinskobiokemijskim laboratorijem ANALIZA, Split, Spinčičeva 2B, OIB: 91949816496, ukupan iznos tražbine iznosi 1.534,33 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.074,03 EUR. Preostali iznos tražbine od 460,30 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 12,79 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

9. B.I.G. B.L.U.E. d.o.o., Pula, Budičinova ulica 13, OIB: 01741196103, ukupan iznos tražbine iznosi 2.488,96 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.742,27 EUR. Preostali iznos tražbine od 746,69 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 20,74 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovnicima skupine B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 28. veljače 2025. i Odluci VTS-a od 07. svibnja 2025. iznosi 200.363,91 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbine u cijelosti na 36 mjesečnih rata, s počekom koji traje od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja do 15.11.2025., uz obračun godišnje kamatne stope od 5,5% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se 15.11.2025.. Dužnik se obvezuje svaku narednu ratu platiti najkasnije do 15. dana u mjesecu, za tekući mjesec. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske zatezne kamatne stope koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

1. ADDIKO BANK d.d., Slavenska avenija 6, 10000 Zagreb, OIB: 14036333877, ukupan iznos tražbine iznosi 117.955,45 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni dužnik otplati tražbinu u cijelosti na 36 mjesečnih rata, nakon isteka počeka koji traje od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja do 15.11.2025., uz obračun godišnje kamatne stope od 5,5% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se 15.11.2025.. Dužnik se obvezuje svaku ratu platiti najkasnije do 15. dana u mjesecu, za tekući mjesec, počevši od 15.11.2025.. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamatne stope koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

2. CROATIA BANKA d.d., Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb, OIB: 32247795989, ukupan iznos tražbine iznosi 34.597,45 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni dužnik otplati tražbinu u cijelosti na 36 mjesečnih rata, nakon isteka počeka koji traje od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja do 15.11.2025., uz obračun godišnje kamatne stope od 5,5% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se 15.11.2025.. Dužnik se obvezuje svaku ratu platiti najkasnije do 15. dana u mjesecu, za tekući mjesec, počevši od 15.11.2025.. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamatne stope koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

3. ZAGREBAČKA BANKA d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb, OIB: 92963223473, ukupan iznos tražbine iznosi 47.811,01 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni dužnik otplati tražbinu u cijelosti na 36 mjesečnih rata, nakon isteka počeka koji traje od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja do 15.11.2025., uz obračun godišnje kamatne stope od 5,5% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se 15.11.2025.. Dužnik se obvezuje svaku ratu platiti najkasnije do 15. dana u mjesecu, za tekući mjesec, počevši od 15.11.2025.. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamatne stope koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30%, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, na 36 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

1. HRVATSKI TELEKOM d.d., Radnička cesta 21, Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 5.078,59 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 36 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, 15-tog u mjesecu koji slijedi nakon isteka počeka, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. FINANCIJSKA AGENCIJA, Ulica grada Vukovara 70, Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 36,07 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 36 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, 15-tog u mjesecu koji slijedi nakon isteka počeka, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
3. Jurica Vrandečić, Donji Humac 17, Donji Humac, Nerežišća, OIB: 43546785275, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 11.424,54 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 36 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, 15-tog u mjesecu koji slijedi nakon isteka počeka, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

4. Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područna uprava Karlovac, Pavla Vitezovića 1, Karlovac, OIB: 18683136487, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.236,41 eur. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 36 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, 15-tog u mjesecu koji slijedi nakon isteka počeka, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Dužnik Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe “Domus Vitae” u Planu restrukturiranja za razdoblje od 2025. do 2028. godine nije predvidio novo zaduživanje. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazit će iz povećanih prihoda i ušteda ostvarenih uspješnom provedbom mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unapređenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka, očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih dugovanja i obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom mjera restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganje u razvoj poslovanja i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će ustanova tijekom predstečajnog postupka biti u mogućnosti pokrivati svoje tekuće obveze iz viška likvidnih sredstava, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Na taj način osigurava se financijska održivost i smanjenje rizika, čime se stvara čvrsta osnova za povratak društva na stabilan i profitabilan put. Ovakav pristup omogućuje fokusiranje na dugoročno održivo poslovanje, izbjegavajući dodatna financijska opterećenja koja bi mogla ugroziti postignutu stabilnost.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 8.700 EUR i pokriva ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

- **Operativni troškovi restrukturiranja:** 4.100 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.
- **Administrativni troškovi:** 3.000 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.
- **Ostali troškovi:** 1.600 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poslovnim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi se osigurao učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAZBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavješćivanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne radnicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, radnici mogu dobiti potrebne informacije i izravno u ravnateljstvu ustanove, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, ravnateljstvo ustanove omogućilo je svakodnevnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Naime, svi radnici mogu osobno doći u ravnateljstvo ustanove svaki **ponedjeljak od 10 do 12 sati**, kada će biti na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovaranje na sva pitanja. Ova mjera omogućit će radnicima da dobiju jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka, kao i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Pored toga, radnici će moći dobiti detaljne informacije o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka, kao i o drugim pitanjima koja se mogu odnositi na njihov radni status i obveze prema ustanovi. Ravnateljstvo ustanove se obvezuje pružati maksimalnu podršku svim radnicima u procesu restrukturiranja, s ciljem očuvanja stabilnosti i prava zaposlenika.

Za dodatna pitanja ili specifične situacije, radnici se također mogu obratiti odgovornim osobama unutar ustanove izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor. Na taj način se nastoji osigurati da svaki zaposlenik ima mogućnost dobiti potrebnu podršku i odgovore na svoja pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti ustanovi nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te omogućiti otvaranje radnih mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. godine pridonijet će stabilnosti ustanove. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere ustanove te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja ustanove Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe “Domus Vitae”. za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojio je i odobrio zakonski zastupnik, dana 2.lipnja 2025. godine.

Dom za starije i teško bolesne odrasle osobe “Domus Vitae”
Klaudija Basar, ravnatelj
