

**FINANCIJSKA AGENCIJA**

OIB: 85821130368

Financijska agencija, RC Zagreb,

Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb

(adresa nadležne jedinice)

Nadležni trgovački sud Trgovački sud u Zagrebu

Poslovni broj spisa 89. St-1078/21-3

**FINANCIJSKA AGENCIJA**  
ODSJER ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE  
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE  
ZAGREB 1

**01-04-2021**

PREDSTEČAJNE NAGODBE  
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE

KLASA:

UR. BROJ:

**PRIJAVA TRAŽBINE VJEROVNIKA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU**

**PODACI O VJEROVNIKU:**

Ime i prezime / tvrtka ili naziv

Republika Hrvatska, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

OIB 19370100881

Adresa / sjedište

Radnička cesta 80, Zagreb

**PODACI O DUŽNIKU:**

Ime i prezime / tvrtka ili naziv

VIKING d.o.o.

OIB 16476923515

Adresa / sjedište

Vida Došena 27, 10000 Zagreb

**PODACI O TRAŽBINI:**

Pravna osnova tražbine (npr. ugovor, odluka suda ili drugog tijela, ako je u tijeku sudski postupak oznaku spisa i naznaku suda kod kojeg se postupak vodi)

**Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava KK.01.2.1.01.0039 za projekte koji se financiraju iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. 2020.**

Iznos dospjele tražbine \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (kn)

Glavnica \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (kn)

Kamate \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (kn)

Iznos tražbine koja dospijeva nakon otvaranja predstečajnog postupka

1.661.406,61 kn (kn)

Dokaz o postojanju tražbine (npr. račun, izvadak iz poslovnih knjiga)

Prilozi:

- 1.1\_Ugovor KK.01.2.1.01.0039
- 1.2\_ZzP01
- 1.3\_Potvrda o placanju ZzP 01 - 13.4.2018
- 1.4\_ZzP02
- 1.5\_Potvrda o placanju ZzP 02 - 17.5.2018
- 1.6\_ZzP03
- 1.7\_Potvrda o placanju\_ZzP03 - 13.8.2018
- 1.8\_ZzP04
- 1.9\_Potvrda o placanju\_ZzP04 - 20.11.2018
- 1.10\_ZzP05
- 1.11\_Potvrda o placanju\_ZzP05\_11.2.2019
- 1.12.\_ZzP06
- 1.13.\_Potvrda o placanju\_ZzP06 - 18.3.2019
- 1.14\_ZzP07
- 1.15.\_Potvrda o placanju\_ZzP07\_23.4.2019
- 1.16\_ZzP08
- 1.17\_Potvrda o placanju\_ZzP08 - 12.8.2019
- 1.18\_Raskid ugovora KK.01.2.1.01.0039
- 1.19\_Odluka o povratu br. 212

---

Vjerovnik raspolaže ovršnom ispravom DA / NE za iznos \_\_\_\_\_ (kn)

Naziv ovršne isprave

---

#### **PODACI O RAZLUČNOM PRAVU:**

Pravna osnova razlučnog prava

---

Dio imovine na koji se odnosi razlučno pravo

---

Iznos tražbine \_\_\_\_\_ (kn)

---

Razlučni vjerovnik odriče se prava na odvojeno namirenje ODRIČEM / NE ODRIČEM

Razlučni vjerovnik pristaje da se odgodi namirenje iz predmeta na koji se odnosi njegovo razlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM / NE PRISTAJEM

## PODACI O IZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova izlučnog prava

---

Dio imovine na koji se odnosi izlučno pravo

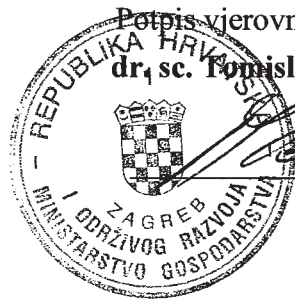
---

Izlučni vjerovnik pristaje da se izdvoji predmet na koji se odnosi njegovo izlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM / NE PRISTAJEM

Mjesto i datum

Zagreb, 26.3.2021.

Potpis vjerovnika  
**dr. sc. Tomislav Čorić, ministar**



## **KK.01.2.1.01.0039**

1.1 \_ Ugovor KK.01.2.1.01.0039

1.2 \_ ZzP01

1.3 \_ Potvrda o placanju ZzP 01 - 13.4.2018

1.4 \_ ZzP02

1.5 \_ Potvrda o placanju ZzP 02 - 17.5.2018

1.6 \_ ZzP03

1.7 \_ Potvrda o placanju \_ZzP03 - 13.8.2018

1.8 \_ ZzP04

1.9 \_ Potvrda o placanju \_ZzP04 - 20.11.2018

1.10 \_ ZzP05

1.11 \_ Potvrda o placanju \_ZzP05\_ 11.2.2019

1.12. \_ ZzP06

1.13. \_ Potvrda o placanju \_ZzP06 - 18.3.2019

1.14 \_ ZzP07

1.15. \_ Potvrda o placanju \_ZzP07\_ 23.4.2019

1.16 \_ ZzP08

1.17 \_ Potvrda o placanju \_ZzP08 - 12.8.2019

1.18 \_ Raskid ugovora KK.01.2.1.01.0039

1.19 \_ Odluka o povratu br. 212





REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

**KK.01.2.1.01.0039**

**VIKING d.o.o.**

**Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-  
sklopivog vozila na električni pogon**



Europska unija  
Zaštitno od fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

PRAŽNA  
STRANICA



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog 2.

### POSEBNI UVJETI

#### UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ EUROPSKIH STRUKTURNIH I INVESTICIJSKIH FONDOVA U FINANCIJSKOM RAZDOBLJU 2014. – 2020.



Europska unija  
Zajedno do boljitosti EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

**Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte  
koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u  
financijskom razdoblju 2014.–2020.**

**KK.01.2.1.01.0039**

***Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-sklopivog vozila na električni pogon***  
("Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava", u daljnjem tekstu: Ugovor)

**Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta**  
(Posredničko tijelo razine 1, u daljnjem tekstu: PT1)  
Ulica grada Vukovara 78  
10 000 Zagreb, Hrvatska

i

**Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije**  
(Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT2)  
Ksaver 208  
10 000 Zagreb, Hrvatska

s jedne strane, i

**korisnik bespovratnih sredstava iz Fondova**  
Viking d.o.o., Vida Došana 27, 10 000 Zagreb, Hrvatska  
Društvo s ograničenom odgovornošću  
OIB: 16476923515  
Erste & Steiermärkische Bank d.d., IBAN: HR3224020061500059444  
(u daljnjem tekstu: Korisnik)

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) složile su se kako slijedi:

**Posebni uvjeti Ugovora**

**Članak 1.**  
**Svrha**

- 1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstva Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom: ***Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-sklopivog vozila na električni pogon*** (u daljnjem tekstu: Projekt) opisanog u Prilogu B i C ovih Posebnih uvjeta: Prijavni obrazac A i Prijavni obrazac B, koji je sastavni dio ovog Ugovora.
- 1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u Općim uvjetima i u ovim Posebnim uvjetima Ugovora, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje i prihvatio.
- 1.3. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta u skladu s točkom 11.1 ovih Posebnih uvjeta Ugovora, Općim uvjetima Ugovora te naknadnim izmjenama Projekta odnosno Ugovora.

## Članak 2. Provedba i financijsko razdoblje Projekta

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana.
- 2.2. Početkom provedbe projekta smatra se zakonski obvezujuća obveza za naručivanje dobara ili usluga ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim (npr. potpis ugovora s dobavljačem, izdavanje narudžbenice, itd.).
- 2.3. Provedba Projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedloga ni završiti prije potpisa Ugovora.
- 2.4. Razdoblje provedbe projekta je najviše do 48 mjeseci od dana kada počinje provedba, odnosno najkasnije 30. lipnja 2023. godine (ovisno što nastupi prije). Provedba projekta mora najkasnije započeti danom stupanja Ugovora na snagu.  
Razdoblje provedbe Projekta je od 01.12.2016. do 31.05.2019.
- 2.5. Razdoblje financiranja Projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i traje najdulje 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta, i u svakom slučaju do isteka općeg razdoblja prihvatljivosti Operativnog programa iz kojeg se ovaj Ugovor financira, ovisno što je kraće.
- 2.6. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je razdoblje od početka razdoblja provedbe projekta do najkasnije 30 dana od završetka razdoblja provedbe projekta sukladno točki 2.2. ovog Ugovora, odnosno do dostave završnog izvješća ili do kraja razdoblja prihvatljivosti Izdataka, izuzev izdataka povezanih s uslugom revizije projekta, koji mogu nastati i nakon završetka provedbe, a najkasnije do dostave završnog izvješća.
- 2.7. Završni zahtjev za nadoknadom podnosi se PT2 sukladno članku 13. Općih uvjeta Ugovora u roku od 30 dana od isteka razdoblja provedbe projekta.
- 2.8. Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT2 sljedeća izvješća: Izvješća o napretku, Završno izvješće o provedbi Projekta i Izvješće nakon provedbe projekta sukladno članku 12. Općih uvjeta Ugovora.
- 2.9. Korisnik je obavezan predati Revizorsko izvješće sukladno članku 9., točka 9.1. ovih posebnih uvjeta
- 2.10. PT1 i PT2 mogu, u svrhu praćenja napretka provedbe Projekta, od Korisnika zahtijevati dostavu redovnih ili ad hoc izvješća o provedbi Projekta, ostvarivanju pokazatelja, horizontalnim pitanjima ili drugim informacijama potrebnim za izvještavanje ili provedbu i vrednovanje OPKK.

### Članak 2a.

- 2a.1. Utvrđuje se da predloženi Projekt sadrži sljedeće Faze istraživanja i razvoja:
  - Eksperimentalni razvoj
  - Studija izvedivosti
- 2a.2. U odnosu na razdoblje provedbe cijelog Projekta iz čl. 2.2 ovog Ugovora, razdoblje provedbe pojedine faze je kako slijedi:
  - za fazu eksperimentalnog razvoja od 01.12.2016. - 31.03.2019.
  - za fazu izrade studije izvedivosti od 31.03.2019. - 31.05.2019.
- 2a.3. Ugovorne strane su suglasne da će nakon završetka svake pojedine faze iz čl. 2a.2, ovog Ugovora, PT2 vršiti provjeru na licu mjesta (terenski i administrativno) te temeljem navedene provjere i statusa Projekta kontrolirati da li su ostvareni rezultati i ostali zadani pokazatelji faze koja je završena, a sve u svrhu kako bi se prikupile odgovarajuće informacije za odobravanje Zahtjeva za nadoknadom sredstava za sljedeću fazu

21  
3/36

- Projekta. U tu svrhu PT2 može koristiti nezavisne vanjske eksperte, a također može zatražiti i dodatne podatke vezane za rezultate i druge pokazatelje pojedine faze Projekta.
- 2a.4. Ukoliko temeljem dobivenih rezultata Korisnik zaključi i/ili PT2 provjerom utvrdi da postignuti rezultati ne omogućavaju provedbu ostalih faza Projekta na način kako je navedeno u Poslovnom planu, odnosno Studiji izvedivosti u dijelu Provedbeni plan projekta, Korisnik može uz suglasnost PT2 revidirati Provedbeni plan projekta za sljedeću i/ili za sve preostale faze. Korisnik je isti obavezan dostaviti PT2 kod dostave zadnjeg statusa projekta za fazu koja je završena, sukladno tome će se pristupiti izradi Dodatka Ugovoru.
- 2a.5. Ukoliko temeljem dobivenih rezultata Korisnik zaključi i/ili PT2 provjerom utvrdi da nisu uspješno postignuti zadani rezultati te ostali pokazatelji pojedine faze i/ili da postignuti rezultati ne omogućavaju provedbu ostalih faza Projekta kako je navedeno u Provedbenom planu projekta, a isti se ne može uspješno revidirati, odnosno da nastavak Projekta nije svrsishodan:
- Korisnik može obavijestiti PT1 i PT2 da odustaje od daljnjih aktivnosti te jednostrano raskinuti Ugovor,
  - Ugovorne strane mogu pristupiti sporazumnom raskidu Ugovora, pri čemu se u oba slučaja odmah prekida daljnje financiranje Projekta u odnosu na sve sljedeće faze.
- 2a.6. Ukoliko Korisnik završi fazu temeljnog istraživanja, ali ne završi drugu fazu industrijskog istraživanja priznati će mu se samo troškovi prve faze.

### Članak 3.

#### Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

- 3.1. Ukupna vrijednost Projekta se određuje na **3.663.752,61** kuna.
- 3.2. Ukupni prihvatljivi troškovi se određuju na **3.663.518,56** kuna, kao što je utvrđeno u Prijavnom obrascu A, a u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.3. Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od **2.142.351,80** kuna, od čega se **2.116.101,80** kuna odnosi na fazu eksperimentalnog istraživanja i **26.250,00** kuna se odnosi na fazu studije izvedivosti sukladno Odluci o financiranju KLASA: 910-04/16-01/313; URBROJ: 526-08-01-02-01/4-17-7 od 27. rujna 2017. godine.
- Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s člankom 17. Općih uvjeta Ugovora.
- Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova i izdataka.
- 3.4. Korisnik troškove potražuje metodom nadoknade u skladu s člankom 13. točkom 13.7 Općih uvjeta Ugovora.
- 3.5. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma u iznosu od 856.940,72 kuna u skladu s člankom 14. Općih uvjeta Ugovora. Iznos predujma može iznositi najviše 40% od odobrenih bespovratnih sredstava po projektu. Ukoliko se radi o projektu koji se sastoji od više faza Korisnik ima pravo na isplatu predujma od 40% od vrijednosti prve faze projekta, a po odobrenju prve faze 40% od vrijednosti sljedeće faze projekta.
- Uvjet za isplatu predujma je bankovna garancija koju Korisnik dostavlja PT1. Bankovna garancija mora glasiti na PT1, na iznos traženog predujma s rokom važenja 120 kalendarskih dana od datuma završetka razdoblja provedbe Projekta.
- 3.6. Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom PT1 kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja ili drugih

razloga, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate iz točke 3.3. ovog članka, koje vrši PT1 ili se po odluci PT1 iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

#### **Članak 4. Trajnost projekta**

- 4.1. U slučaju regionalnih potpora tijekom razdoblja od pet godina za velike poduzetnike, odnosno tri godine za MSP-ove, Korisnik mora osigurati održivost projekta.
- 4.2. U slučaju potpora za projekte istraživanja i razvoja ne primjenjuje se članak 8. Općih uvjeta s obzirom da navedene potpore nisu proizvodna ulaganja u smislu Uredbe EU br. 1303/2013.

#### **Članak 5. Neprihvatljivi izdaci**

Sljedeće vrste izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Projekta:

- Trošak police osiguranja imovine (uključuje i imovinu nabavljenu iz projekta);
- Izdatak povezan sa stavljanjem nuklearnih postrojenja izvan pogona ili izdatak njihove izgradnje;
- Izdatak povezan sa ulaganjem radi postizanja smanjene emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I Direktive 2003/87/EZ;
- Izdatak povezan sa ulaganjem u stambeni sektor;
- Izdatak povezan s proizvodnjom, preradom i stavljanjem na tržište duhana i duhanskih proizvoda;
- Izdatak povezan s trgovačkim društvima u poteškoćama, u skladu s definicijom pravila Europske unije o državnim potporama;
- Kupnja zemljišta i zgrada;
- Kupnja korištene opreme;
- Kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom;
- Otpremnine, doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi bonusi za zaposlene;
- Kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora;
- Operativni troškovi<sup>1</sup>;
- Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- Plaćanja bonusa zaposlenima;
- Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode, osim za trošak jamstva za pred-financiranje koje izdaje banka ili druga financijska institucija;
- Izdatak povezan s ulaganjem u aerodromsku infrastrukturu;
- Kamate na dug (izuzev subvencija naknada za jamstvo);
- Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti.

<sup>1</sup> Operativni troškovi obuhvaćaju stalne, tekuće troškove koji se odnose npr. opće upravljanje, održavanje, plaće zaposlenih koji nisu vezani za projekt, iznajmljivanje, zakup, komunalne naknade i slično.



## **Članak 6.**

### **Mjere osiguravanja javnosti i vidljivosti**

Na zahtjev UT-a, PT1 i PT2 Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Prilogu A ovih Posebnih uvjeta.

## **Članak 7.**

### **Upravljanje projektnom imovinom**

7.1. Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti sukladno opisom sadržanim u Prilozima B, E i F.

## **Članak 8.**

### **Partneri**

- 8.1. Projekt će provesti Korisnik i sljedeći partneri:
  - 1. Sveučilište u Zagrebu, Fakultet strojarstva i brodogradnje
  - 2. Sveučilište u Zagrebu, Fakultet elektrotehnike i računarstva
- 8.1.1. Sveučilište u Zagrebu, Fakultet strojarstva i brodogradnje, Ivana Lučića 5, 10 000 Zagreb, OIB 22910368449; Sveučilište u Zagrebu, Fakultet elektrotehnike i računarstva, Unska 3, 10 000 Zagreb, OIB 57029260362.
- 8.2. Partneri sudjeluju u provedbi Projekta sukladno Sporazumu o partnerstvu koji Korisnik sklapa s partnerom ili partnerima prije potpisivanja Ugovora i dostavlja ga PT1. U slučaju izmjene Sporazuma o partnerstvu Korisnik o tome mora izvijestiti PT1 u roku od 8 dana od nastanka izmjene.

## **Članak 9.**

### **Ostali uvjeti**

- 9.1. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o verifikaciji troškova projekta, Korisnik je obavezan predati uz Završno izvješće, za sve projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi Projekta, kako su navedeni u odredbama Posebnih uvjeta Ugovora, premašuju 1.500.000,00 HRK.
- 9.2. Svrha zemljišta, zgrada, opreme, potrošnih materijala i rezultata Projekta, ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom u razdoblju od pet godina nakon isteka razdoblja provedbe Projekta za velike poduzetnike, odnosno tri godine za MSP-ove.
- 9.3. Korisnik je dužan čuvati dokumentaciju vezanu uz projekt sedam godina nakon završetka Projekta.
- 9.4. PT1 i/ili PT2 mogu provjeravati točnost podataka navedenih u Projektnom prijedlogu u bilo kojoj fazi provedbe Projekta.
- 9.5. Korisnik je obavezan ostvariti doprinos pokazateljima Projekta sukladno navedenom u Prijavnom obrascu A.



## **Članak 10.** **Adrese za kontakt**

10.1. U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom važno je navesti referentni broj Ugovora te ga poslati na sljedeće adrese:

### Za PT1

Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta

Ulica grada Vukovara 78

10000 Zagreb, Hrvatska

PT1 pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

### Za PT2

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

Ksaver 208

10000 Zagreb, Hrvatska

PT2 pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

### Za Korisnika

Viking d.o.o.

Vida Došena 27

10 000 Zagreb, Hrvatska

[robert@viking.hr](mailto:robert@viking.hr)

Korisnik pisanim putem dostavlja PT1 i PT2 podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

10.2. PT1, PT2 i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od 3 dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz točke 10.1. ovog članka, obavijestiti pisanim putem druge ugovorne strane o nastaloj promjeni.

## **Članak 11.** **Obrasci i prilozi**

11.1. Sljedeći obrasci i prilozi sastavni su dio Posebnih uvjeta Ugovora:

**Prilog A:** Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020

**Prilog B:** Obrazac 1. Prijavni obrazac A;

**Prilog C:** Obrazac 2a. Prijavni obrazac B – tablica proračuna;

**Prilog D:** Obrazac 3. Sporazum o partnerstvu

**Prilog E:** Prilog 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi;

**Prilog F:** Prilog 5. Plan nabave;

**Prilog H:** Prilog 7. Završno izvješće;

**Prilog I:** Prilog 8. Izvješće nakon provedbe Projekta;

**Prilog J:** Prilog 9. Zahtjev za nadoknadom sredstava.

11.2. Detalji o bankovnom računu Korisnika posebno otvorenom za provedbu Projekta iz Članka 1. Ugovora: Erste & Steiermärkische Bank d.d., IBAN: HR3224020061500059444.

11.3. U slučaju neslaganja odredbi ovih Posebnih uvjeta i nekog od Priloga koji je sastavni dio Posebnih uvjeta, odredbe Posebnih uvjeta imaju prvenstvo. U slučaju neslaganja odredbi Priloga A Posebnih uvjeta i ostalih Priloga Posebnih uvjeta, odredbe Priloga A. imaju prvenstvo.

## Članak 12.

Sastavljeno na hrvatskom jeziku u tri istovjetna primjerka, od kojih svaka Strana zadržava po jedan izvorni primjerak.

### Za Posredničko tijelo razine 1

Ime: Nataša Mikuš Žigman

Funkcija: Državna tajnica

Potpis   
Datum: 29.11.2017.



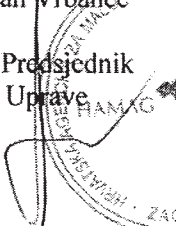
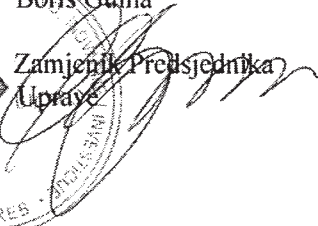
### Za Posredničko tijelo razine 2

Ime: Vjeran Vrbaneć Boris Guina

Funkcija: Predsjednik Uprave Zamjenik Predsjednika Uprave

Potpis

Datum: 29.11.2017.



### Za Korisnika

Ime: Robert Vlašić

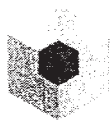
Funkcija: Direktor

Potpis

Datum: 29.11.2017.

  
**VIKING** d.o.o.  
ZAGREB www.viking.hr





REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog A

### OPĆI UVJETI KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROJEKTE FINANCIRANE IZ EUROPSKIH STRUKTURNIH I INVESTICIJSKIH FONDOVA U FINANCIJSKOM RAZDOBLJU 2014.–2020.



Europska unija  
Zajedno do boljeg EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

21  
9/1936

PRAŽNA  
STRANICA

W  
101926



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

Treća izmjena Poziva IRI

## Prilog 1.

### OPĆI UVJETI KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROJEKTE FINANCIRANE IZ EUROPSKIH STRUKTURNIH I INVESTICIJSKIH FONDOVA U FINACIJSKOM RAZDOBLJU 2014.-2020.



Europska unija  
Zahtjev za pomoć ESI



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

21  
21/12

## **SADRŽAJ**

### **UVODNE ODREDBE**

ČLANAK 1. – PRAVNA OSNOVA, I DEFINICIJE

ČLANAK 2. – KOMUNIKACIJA

ČLANAK 3. - PRISTUP PODATCIMA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

### **OBVEZE KORISNIKA**

ČLANAK 4. - ODGOVORNOST KORISNIKA ZA PROVEDBU PROJEKTA

ČLANAK 5. - NABAVA I PLAN NABAVE

ČLANAK 6. - OBVEZA INFORMIRANJA

ČLANAK 7. - JAVNOST I VIDLJIVOST

ČLANAK 8. - VLASNIŠTVO I TRAJNOST PROJEKTA

### **RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I OBUSTAVA**

ČLANAK 9. - RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA

ČLANAK 10. - OBUSTAVA

### **PLAĆANJA**

ČLANAK 11. – PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

ČLANAK 12. – IZVJEŠĆA

ČLANAK 13.- ZAHTEJ ZA NADOKNADOM SREDSTAVA

ČLANAK 14. – PREDUJAM

ČLANAK 15. - PLAĆANJA

ČLANAK 16.- RAČUNOVODSTVENO EVIDENTIRANJE, TEHNIČKE I FINACIJSKE PROVJERE

ČLANAK 17. - KONAČNI IZNOS FI ANCIRANJA

ČLANAK 18. - POVRAT

### **IZMJENE I PRIJENOS UGOVORA**

ČLANAK 19. ZAJEDNIČKE ODREDBE

ČLANAK 20. IZMJENE UGOVORA NA TEMELJU ZAHTEJA UGOVORNE STRANE

ČLANAK 21. IZMJENE UGOVORA NA TEMELJU ODLUKE PT-a 2

ČLANAK 22. IZMJENE MANJEG ZNAČAJA

### **ODGOVORNOST ZA ŠTETU, RASKID UGOVORA I VIŠA SILA**

ČLANAK 23. - ODGOVORNOST ZA ŠTETU

ČLANAK 24. - RASKID UGOVORA OD STRANE POSREDNIČKIH TIJELA

ČLANAK 25. – RASKID UGOVORA OD STRANE KORISNIKA I SPORAZUMNI RASKID UGOVORA

ČLANAK 26. - VIŠA SILA

## ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 27. – PRIMJENJIVO PRAVO I JEZIK UGOVORA

ČLANAK 28. - RJEŠAVANJE SPOROVA

ČLANAK 29. – DODATNE ODREDBE U ODNOSU NA SUFINANCIRANJE PROJEKATA SREDSTVIMA EUROPSKE INVESTICIJSKE BANKE

ČLANAK 30. ISPLATA BESPOVRATNIH SREDSTAVA U KORIST PARTIJE KREDITA KORISNIKA

## UVODNE ODREDBE

### Članak 1.

#### Pravna osnova i definicije

##### 1.1. Pravna osnova:

- a) Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu Europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014.-2020. (Narodne novine, br. 92/14) (Zakon);
- b) Uredba o tijelima u Sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“ (Narodne novine, br. 107/2014 i 23/2015 i 129/15) (Uredba);
- c) Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, br. 143/14),
- d) Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14);
- e) Ugovor o Europskoj uniji (konsolidirana verzija, SL C 115/13, 9.5.2008) (UEU);
- f) Ugovor o funkcioniranju Europske unije (konsolidirana verzija, SL C 115/47, 9.5.2008) (UFEU);
- g) Uredba (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 od 11. srpnja 2006. (SL L 347, 20.12.2013.) (Uredba (EU) br. 1303/2013);
- h) Uredba (EU) br. 1300/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Kohezijskom fondu i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1084/2006 (Uredba o KF-u);
- i) Uredba (EU) br. 1301/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Europskom fondu za regionalni razvoj i o posebnim odredbama o cilju „Ulaganje za rast i radna mjesta“ te stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1080/2006 (Uredba o EFRR-u);
- j) Uredba (EU) br. 1304/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Europskom socijalnom fondu i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1081/2006 (Uredba o ESF-u);
- k) Uredba (EZ, EURATOM) br. 966/2012 Europskoga parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o financijskim propisima koji se primjenjuju na opći proračun Europske unije i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ, Euratom) br. 1605/2002 (SL L 298/1, 26.10.2012.) (Financijska uredba),
- l) Uredba Komisije (EU), broj 1407/2013, od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o europskoj zajednici na potpore male vrijednosti (SL L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.; dalje: Uredba o potporama male vrijednosti)



- m) Uredba Komisije (EU) br. 651/2014. od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora, dalje u tekstu: Uredba o općem skupnom izuzeću - GBER);
- n) Provedbena uredba Komisije (EU) br. 215/2014 od 7. ožujka 2014. o utvrđivanju pravila u skladu s Uredbom (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo u vezi s modelima za potporu ciljevima u području klimatskih promjena, određivanjem ključnih etapa i ciljeva u okviru uspješnosti i nazivljem kategorija intervencija za europske strukturne i investicijske fondove (Provedbena uredba Komisije (EU) br. 215/2014);
- o) Provedbena uredba Komisije (EU) br. 821/2014 od 28. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu detaljnih postupaka za prijenos programskih doprinosa i upravljanje njima, izvješćivanja o financijskim instrumentima, tehničkih obilježja mjera informiranja i komunikacije za operacije te sustava evidentiranja i pohranjivanja (Provedbena uredba Komisije (EU) br. 821/2014);
- p) Delegirana uredba Komisije (EU) br. 480/2014 od 3. ožujka 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi Europskog fonda za regionalni razvoj, Europskog socijalnog fonda, Kohezijskog fonda, Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj i Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo te o utvrđivanju općih odredbi Europskog fonda za regionalni razvoj, Europskog socijalnog fonda, Kohezijskog fonda i Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (Delegirana uredba Komisije (EU) br. 480/2014);
- q) Delegirana uredba Komisije (EU) br. 522/2014 od 11. ožujka 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 1301/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu detaljnih pravila o načelima za odabir inovativnih mjera i upravljanje njima u području održivog urbanog razvoja koje podupire Europski fond za regionalni razvoj (Delegirana uredba Komisije (EU) br. 522/2014);
- r) Delegirana uredba Komisije (EU) br. 240/2014 od 7. siječnja 2014. o europskom kodeksu ponašanja za partnerstvo u okviru Europskih strukturnih i investicijskih fondova (Delegirana uredba Komisije (EU) br. 240/2014).

1.2. Za potrebe tumačenja ovih Općih uvjeta pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) „Dan“ – kalendarski dani ako nije drukčije određeno pojedinim odredbama ovih Općih uvjeta;
- b) „Bespovratna sredstva“ - iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na potrebni doprinos Korisnika. Dva su izvora bespovratnih sredstava: sredstva EU i sredstva iz državnog proračuna;
- c) „Europski ured za borbu protiv prijevara“ (dalje u tekstu: OLAF) – tijelo koje je osnovala Europska komisija. Štiti financijske interese Europske unije (dalje u tekstu: EU) istražujući prijevare, korupciju i druge nezakonite aktivnosti, otkriva i istražuje ozbiljna pitanja koja se odnose na izvršavanje službenih dužnosti od strane članova i osoblja u europskim institucijama i tijelima što bi moglo dovesti do disciplinskih ili kaznenih postupaka, podržava institucije EU-a, posebice Europsku komisiju, u razvoju i provedbi zakonodavstva i politike borbe protiv prijevara;
- d) „Koordinacijsko tijelo“ (dalje u tekstu: KT) – tijelo iz članka 6. Zakona;
- e) „Korisnik“ - uspješan prijavitelj s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili mu se bespovratna sredstva dodjeljuju Obaviješću o dodjeli bespovratnih sredstava. Izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta. Pojam Korisnik, tamo gdje je primjenjivo označava Korisnika i njegove Partnere;
- f) „Partner“ - svaka pravna osoba javnog ili privatnog prava, uključujući osobe privatnog prava registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti i subjekte malog gospodarstva kako su definirani u članku 1. Priloga Preporuci Europske komisije 2003/361/EZ koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu Korisnika i partnera.



- g) „Posebni uvjeti“ – odredbe koje se odnose na točno određeni Ugovor s Korisnikom te kojima se mijenjaju i/ili dopunjuju odredbe ovih Općih uvjeta;
- h) „Posrednička tijela“ (u tekstu: PT-ovi) – tijela iz članka 7. stavka 6. Zakona, odnosno članka 6. stavka 1. Uredbe;
- i) „Nabava“ – nabava radova, robe i/ili usluga za potrebe projekta koji je predmet Ugovora, a vrši se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14, dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi) ili po pravilima za subjekte koji nisu obveznici primjene Zakona o javnoj nabavi (NOJN), koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava;
- j) „Operativni program“ – operativni program „Konkurentnost i kohezija“ 2014.-2020.
- k) „Projekt“ - za financiranje odabire Upravljačko tijelo OP-a, ili se odabire pod njegovom nadležnošću, a u skladu s kriterijima koje je utvrdio Odbora za praćenje (OzP), a provodi ga Korisnik samostalno ili u suradnji s jedinim ili više partnera. Provedbom projekata omogućuje se ostvarenje ciljeva pripadajuće prioritetne osi.
- l) „Razdoblje financiranja“ – razdoblje unutar kojeg se mogu izvršavati financijske transakcije vezane uz izvršenje Ugovora. Razdoblje financiranja projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i traje najdulje 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta, i u svakom slučaju do isteka općeg razdoblja prihvatljivosti Operativnog programa iz kojeg se ovaj Ugovor financira, ovisno što je kraće;
- m) „Razdoblje izvršenja ugovora“ – razdoblje od stupanja Ugovora na snagu do izvršenja svih prava i obveza sukladno Ugovoru;
- n) „Razdoblje prihvatljivosti izdataka“ – razdoblje unutar kojeg trošak mora biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru, na temelju Pravilnika o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, br. 143/14) ili na temelju odredbi Posebnih uvjeta Ugovora, ako uređuju trajanje razdoblja prihvatljivosti izdataka;
- o) „Razdoblje provedbe projekta“ - razdoblje određeno Posebnim uvjetima Ugovora koje započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti; ujedno je riječ o razdoblju u kojem trošak mora nastati, da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru
- p) „Rokovi“ - vremenska razdoblja koja se računaju na dane, mjesece i godine. Ako je rok određen na dane, u rok se ne uračunava dan kad je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno dan u koji pada događaj otkad treba računati trajanje roka, već se za početak roka uzima prvi idući dan. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan u Republici Hrvatskoj ili u subotu odnosno nedjelju, rok istječe protekom prvoga idućeg radnog dana. Rok određen na mjesece, odnosno na godine istječe onog dana, mjeseca ili godine koji po svom broju odgovara danu kada je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno danu u koji pada događaj od kojega se računa trajanje roka. Ako toga dana nema u mjesecu u kojem rok istječe, rok istječe posljednjeg dana toga mjeseca. Subote, nedjelje i blagdani ne utječu na početak i na tijek roka;
- q) „Sukob interesa – situacija u kojoj su privatni interesi u suprotnosti s javnim interesom ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost u izvršavanju ovog Ugovora zbog pogodovanja sebi ili bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama.
- r) „Tijelo za ovjeravanje“ (dalje u tekstu: TO) – tijelo iz članka 3. stavka 1. Uredbe;
- s) „Tijelo za plaćanje“ – (dalje u tekstu: TP) - organizacijska jedinica u Ministarstvu financija nadležna za plaćanja;
- t) „Tijelo za reviziju“ (dalje u tekstu: TR) – tijelo iz članka 4. stavka 1. Uredbe;
- u) „Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava“ - ugovor između Korisnika i Posredničkih tijela, kojim se utvrđuje najviši iznos bespovratnih sredstava dodijeljen za provedbu projekta iz sredstava EU i sredstava iz državnog proračuna te drugi financijski i provedbeni uvjeti Projekta (dalje u tekstu: Ugovor);
- v) „Ugovorne strane“ – Korisnik i PT1 i/ili PT2 definirani u Posebnim uvjetima;
- w) „Upravljačko tijelo“ (dalje u tekstu: UT) – tijelo iz članka 5. stavka 1. Uredbe;
- x) „Viša sila“ – izvanredne, vanjske okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, niti ih je ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna niti jedna od ugovornih strana.

## **Članak 2. Komunikacija**

2.1. Komunikacija između ugovornih strana odvijat će se putem pošte (ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga), telefaksa, elektroničke pošte ili osobnim dostavljanjem pismena.

2.2. Pismena se moraju uputiti na dokaziv način, odnosno na način da ugovorna strana koja je uputila pismeno raspolaže dokazom da je ugovorna strana kojoj je pismeno upućeno isto zaprimila (povratnica/dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom ili putem elektroničke pošte odnosno potvrda o primitku dana od ugovorne strane kojoj je pismeno upućeno u slučaju osobnog dostavljanja i sl.). U slučaju upućivanja pismena kombinacijom dopuštenih načina, relevantni rok se računa u skladu s definicijom iz članka 1. točke 1.2. p) ovih Općih uvjeta.

### **2.3. Načini dostave Korisniku**

Dostava pismena smatra se obavljenom u trenutku kada je telefaks uredaj potvrdio njezinu isporuku.

Dostava poštom obavlja se slanjem pismena preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada je Korisnik zaprimio pismeno, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici odnosno, potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

Dostava pismena elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (*eng. Delivery Receipt*) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

Ako dostavu pismena Korisniku nije bilo moguće obaviti na jedan od gore opisanih načina, ista će se pokušati obaviti na neki od preostalih, ponuđenih načina.

Isto pismeno može se dostavljati i kombinacijom gore opisanih načina, u kojem slučaju je, u svrhu dokazivanja njezina slanja, dovoljno da je uspješno poslano samo na jedan od navedenih načina.

Ako se pismeno nije moglo dostaviti na niti jedan od opisanih načina, smatra se da je dostava obavljena protekom 6 radnih dana od dana kada je po prvi put pismeno ođaslano na telefaks i/ili adresu elektroničke pošte i/ili adresu i/ili ovlaštenoj osobi koje je Korisnik naznačio u pisanoj obavijesti drugoj ugovornoj strani.

Korisnika se o izvršenoj dostavi obavještava stavljanjem obavijesti na oglasnu ploču tijela koje je vršilo dostavu. Navedena obavijest sadržava podatke o pismenu koje se dostavljalo, datumu kada je dostava pismena po prvi put pokušana i na koji način, datumima kada se pismeno pokušalo ponovo dostaviti i na koji način te datumu s kojim se dostava smatra obavljenom.

### **2.4. Načini dostave PT u 1 i PT-u 2**

Korisnik dostavlja pisanu dokumentaciju drugoj ugovornoj strani telefaksom i/ili poštom i/ili predajom pisarnici uz potvrdu primitka i/ili elektroničkim putem, osim ako u Posebnim uvjetima Ugovora nije navedeno drugačije. Korisnik dostavlja dokumentaciju potpisanu od strane za to ovlaštene osobe (sam Korisnik ili osoba koja je za navedeno ovlaštena propisom ili za tu svrhu izdanom punomoći) s punomoći, ako je primjenjivo, u skeniranoj verziji (kod dostave elektroničkim putem).

Dostava telefaksom smatra se obavljenom u trenutku kada je telefaks uređaj potvrdio njezinu isporuku.

Dostava poštom obavlja se slanjem dokumenta preporučeno s povratnicom.

Dostava predajom dokumentacije pisarnici, smatra se obavljenom njezinim urudžbiranjem od strane ovlaštene osobe, uz istovremenu potvrdu njezina primitka (prijamni štambilj).

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (*eng. Delivery Receipt*) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

2.5. Ugovorne strane odredit će svoje predstavnike s kojima se odvija komunikacija za potrebe izvršenja Ugovora, koji su ujedno ovlašteni za primanje pismena. Osim ovlaštenim predstavnicima pismena se mogu upućivati i ugovornim stranama.

Pismena se dostavljaju uz naznaku referentnog broja Ugovora.

### **Članak 3.**

#### **Pristup podacima i zaštita osobnih podataka**

3.1. Ugovorne strane su obvezne čuvati one podatke koji su sukladno primjenjivim propisima označeni kao tajni, uključujući podatke koji su označeni kao poslovna tajna.

3.2. Korisnik je obvezan čuvati podatke koji imaju oznaku povjerljivosti, za vrijeme izvršavanja Ugovora te 5 godina nakon njegovog izvršenja te ih ne smije davati trećim osobama bez prethodnog pristanka PT-a 2. Obveza povjerljivosti ne odnosi se na podatke koje je Korisnik obvezan objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi projekta te udovoljavanja zahtjevima javnosti i vidljivosti u skladu s Uredbom (EU) 1303/2013 te na temelju iste donesenim propisima.

3.3. Ugovorne strane obvezne su štititi osobne podatke u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12 - pročišćeni tekst) i Uredbom (EZ) br. 45/2001 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama i tijelima Europske unije i o slobodnom kretanju takvih podataka (SL L 8/1, 12.1.2001). Osobni podatci se prikupljaju i obrađuju u svrhu izvršavanja Ugovora i provedbe projekta te se pristup navedenim podacima osigurava osobama kojima su isti u navedenu svrhu potrebni.

3.4. PT-ovi se obvezuju čuvati i ne otkrivati trećim osobama informacije o Korisniku i partnerima, o provedbi i financijskim uvjetima projekta, koje bi mogle naštetiti njegovim poslovnim interesima, osim u slučaju kada je to opravdano zahtjevima obavještanja javnosti koji proizlaze iz relevantnih EU i nacionalnih propisa. Izuzev gore navedenih informacija, PT-ovi nisu ograničeni u razmjeni informacija o projektima s drugim nacionalnim institucijama ili institucijama EU.

3.5. Korisnik osigurava pristup podacima osobama kojima su navedeni podatci potrebni u svrhu provedbe, upravljanja i praćenja Ugovora.

### **OBVEZE KORISNIKA**

#### **Članak 4.**

#### **Odgovornost Korisnika za provedbu projekta**

4.1. Korisnik je obvezan provesti ugovoreni projekt s dužnom pažnjom, transparentno, u skladu s najboljom praksom u predmetnom području, sukladno Ugovoru, odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013 te ostalim relevantnim propisima donesenima na temelju iste, kao i primjenjivim nacionalnim i zakonodavstvom EU.

4.2. Provedba projekta isključiva je odgovornost Korisnika, čak i kada Korisnik provodi projekt s jednim ili više partnera sukladno točki 4.4. ovih Općih uvjeta.



4.3. Korisnik je u skladu s odredbama Ugovora obavezan osigurati financijska i sva druga sredstva potrebna za učinkovitu i uspješnu provedbu projekta. Korisnik je dužan osigurati kontinuirano financiranje projekta te snositi sve projektne troškove, osim prihvatljivih troškova koji se Korisniku naknađuju, odnosno plaćaju u skladu s Ugovorom. Nabavu za potrebe projekta Korisnik provodi uz poštivanje načela transparentnosti te pravila određenih Ugovorom.

4.4. Korisnik provodi projekt samostalno ili s jednim ili više partnera čiji se podatci navode u Posebnim uvjetima. Partneri sudjeluju u provedbi projekta te se prihvatljivost njihovih troškova procjenjuje pod istim uvjetima kao za Korisnika, osim ako nije drugačije određeno Posebnim uvjetima.

4.5. Korisnik osigurava da njegovi partneri u cijelosti poštuju obveze ovih Općih uvjeta.

4.6. Korisnik osigurava zaštitu od svakog oblika diskriminacije sukladno primjenjivim nacionalnim i EU propisima. Korisnik je tijekom provedbe i trajnosti projekta dužan osigurati poštivanje načela jednakih mogućnosti te načela zaštite i unaprjeđenja okoliša.

4.7. Korisnik se obvezuje obavijestiti PT2 o svim okolnostima koje utječu ili mogu utjecati na valjanu provedbu projekta bez kašnjenja odnosno onim okolnostima koje dovode ili mogu dovesti do odstupanja u (pravovremenom) izvršavanju ugovornih obveza. Ako je potrebno, Korisnik u navedenu svrhu predlaže izmjene Ugovora, postupajući u skladu s člancima ovih Općih uvjeta kojima se uređuje postupak izmjena Ugovora.

4.8. Korisnik poduzima sve potrebne radnje i/ili mjere u svrhu sprečavanja ili rješavanja bilo koje situacije koja može ugroziti nepristrano i objektivno izvršenje Ugovora. Korisnik bez odgode obavještava PT2 o sumnji na sukob interesa koja se pojavi tijekom izvršenja Ugovora te radnjama koje će poduzeti ili je poduzeo radi sprečavanja (nastanka) sukoba interesa. PT2 zadržava pravo provjeriti i procijeniti jesu li poduzete radnje i/ili mjere odgovarajuće te zahtijevati poduzimanje dodatnih radnji i/ili mjera. Sve radnje i/ili mjere Korisnik poduzima o svom trošku. Ako za vrijeme izvršavanja Ugovora nastupi sukob interesa ili se naknadno otkrije da je takav sukob postojao u postupku dodjele bespovratnih sredstava ili Korisnik ne poduzme ili je očito da neće poduzeti dodatne radnje i/ili mjere na temelju zahtijeva PT-a 2 i na taj način ispuniti ugovornu obvezu, Ugovor se može raskinuti, bez prava Korisnika na naknadu štete.

## **Članak 5.**

### **Nabava i plan nabave**

5.1. Ako se provodi nabava radova, robe i/ili usluga za potrebe projekta, Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu obavezan je prilikom provedbe nabave poštivati primjenjiva pravila, u skladu s Ugovorom. Kada je Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu javni naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, obavezan je postupati u skladu s navedenim Zakonom i primjenjivim podzakonskim propisima. Kada Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu nije javni naručitelj dužan je provesti nabavu i sklopiti ugovor o nabavi sukladno pravilima koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio Ugovora.

5.2. Korisnik je obavezan dostaviti PT-u 2 projektni Plan nabave u papirnatom obliku, ovjeren od strane Korisnika i partnera (ako partner provodi dio nabava) u roku od 10 radnih dana od dana stupanja Ugovora na snagu, koji mora sadržavati informacije iz obrasca Plana nabave.

5.3. U slučaju potrebe Plan nabave se može izmijeniti. Sve izmjene moraju biti u istome vidljivo naznačene, a izmijenjeni Plan se dostavlja PT-u 2, na znanje bez odgode.

5.4. PT2 može, na temelju prethodno uočenih nedostataka u Planu nabave, predložiti Korisniku da izvrši potrebne izmjene istoga, pri čemu navedeni prijedlozi odnosno preporuke PT-a 2 za korisnika nemaju obvezujućeg karakter.

5.5. Korisnik za potrebe dokazivanja prihvatljivosti nastalog troška dostavlja PT-u 2 svu zahtijevanu dokumentaciju, informacije i pojašnjenja potrebna za utvrđivanje je li nabava provedena u skladu s relevantnim propisima i Ugovorom. Dokumentacija, informacije i pojašnjenja se dostavljaju nakon što se nabava provede, a najkasnije u trenutku podnošenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojem se trošak vezan uz nabavu potražuje. Provjera postupka nabave koju vrši PT2 ne utječe na pravo ovlaštenog tijela izvršiti reviziju nabave, u skladu s člankom 16. ovih Općih uvjeta.

5.6. PT2 u roku od 10 radnih dana od dana zaprimanja plana nabave (odnosno zaprimanja izmijenjenog i/ili dopunjenog plana) može dostaviti Korisniku popis nabava odabranih za ex-ante provjeru dokumentacije, te ako su PT-u 2 potrebne dodatne informacije, pisanim putem od Korisnika zahtijeva dostavljanje istih, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana, osim ako PT2 i Korisnik ne dogovore drugačije.

Tijekom ex-ante provjere nabave provodi se prethodni pregled dokumentacije za nadmetanje koju je podnio korisnik prije pokretanja postupka nabave. Svrha prethodne provjere dokumentacije je spriječiti eventualne nepravilnosti u procesima nabave, a posebno dati korisniku preporuke o bitnim odstupanjima u dokumentaciji koja bi mogla utjecati na prihvatljivost izdataka.

## **Članak 6.**

### **Obveza informiranja**

6.1. Korisnik je obavezan obavještavati PT2 o napretku u provedbi projekta te o provedbi mjera oglašavanja i to podnošenjem izvješća u skladu s člankom 12. ovih Općih uvjeta te na zahtjev PT-a 2.

6.2. Neovisno o izvješćima koje je Korisnik obavezan podnositi u skladu s ovim Općim uvjetima, PT2 i/ili PT1 može u svako doba zahtijevati dostavu dodatnih informacija o projektu, korisniku, održivosti, rezultatima i pokazateljima napretka projekta. Navedeno se može zahtijevati za vrijeme izvršavanja Ugovora te u razdoblju od 5 godina nakon njegovog izvršenja. Korisnik dostavlja tražene informacije u roku kojeg je odredio PT2 i/ili PT1, a koji ne može biti kraći od 7 niti duži od 30 dana.

6.3. Osim PT-ovima, Korisnik mora omogućiti pristup svim dokumentima i podacima vezanim uz ugovoreni projekt i KT-u, UT-u, TO-u, TR-u, Europskoj komisiji i/ili osobama koje su oni ovlastili. Na zahtjev prethodno navedenih tijela Korisnik je obavezan dostaviti sve tražene informacije u za to razumno određenom roku.

## **Članak 7.**

### **Javnost i vidljivost**

7.1. Korisnik mora poduzeti sve potrebne korake za objavljivanje činjenice da EU sufinancira projekt. Poduzete mjere oglašavanja moraju biti u skladu sa zahtjevima, iz Priloga XII Uredbe (EU) br. 1303/2013 i Provedbenom uredbom Komisije (EU) br. 821/2014.

7.2. Korisnik mora izvijestiti PT-a 2 o provedbi mjera oglašavanja, u skladu s člankom 6. ovih Općih uvjeta.

7.3. Mjere za obavještavanje javnosti koje je poduzeo Korisnik, podrazumijevaju da se, gdje god je to prikladno, ističe logotip EU-a, zajedno s projektnim logotipom (ako postoji) kojega Korisnik prethodno dostavlja na uvid i komentiranje PT-u 2.

7.4. Korisnik mora poduzeti najmanje jednu mjeru za obavještavanje javnosti, osim kada je Uredbom (EU) br. 1303/2013 te na temelju iste donesenim propisima, određeno da ih treba biti više. Mjere obavještavanja javnosti moraju biti usmjerene na korisnike rezultata projekta, i, gdje god je prikladno, javnost i medije, radi podizanja svijesti o rezultatima projekta i dodijeljenoj pomoći EU za provedbu projekta, te moraju biti razmjerne opsegu (vrijednosti) projekta. Posebne mjere oglašavanja, javnosti i vidljivosti koje je potrebno provoditi navode se u Posebnim uvjetima.

7.5. Osim mjera koje je Korisnik obavezan poduzeti sukladno ovom članku, isti može poduzeti dodatne mjere javnosti i vidljivosti u svrhu podizanja svijesti o projektu i financijskom doprinosu EU-a.

7.6. Korisnik se obvezuje odazvati na poziv PT-a 1 i/ili PT-a 2 za sudjelovanjem na organiziranim događajima informiranja i vidljivosti. PT 1 i/ili PT 2 obavještava korisnika o organiziranim događajima informiranja i vidljivosti pravovremeno, najkasnije 3 radna dana prije dana njihova planiranog održavanja.

## **Članak 8.**

### **Vlasništvo i trajnost projekta**

8.1. Korisnik i/ili partneri koji provode nabavu sukladno čl. 5 Općih uvjeta su vlasnici stvari nabavljenih u okviru projekta te nositelji drugih prava vezanih uz rezultate projekta, uključujući prava intelektualnog vlasništva.

8.2. Bez obzira na odredbe prethodne točke ovih Općih uvjeta, a u skladu s odredbama članka 3. ovih Općih uvjeta, Korisnik osigurava PT-u 1 i/ili PT-u 2 da slobodno i prema svom nahođenju koriste svu dokumentaciju vezanu uz projekt, bez obzira na njezin oblik, pod uvjetom da ne krše postojeća prava intelektualnog vlasništva.

8.3. Ako nije drugačije navedeno u Posebnim uvjetima, zemljište, zgrade, oprema, vozila, potrošni materijali i rezultati projekta financirani iz proračuna Projekta mogu se prenijeti na projektne partnere ili treće osobe, pri čemu

- a) svrha tog zemljišta, zgrada, opreme, vozila, potrošnih materijala i rezultata projekta, ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom u razdoblju od najmanje pet godina nakon isteka razdoblja provedbe projekta;
- b) je u slučaju prijenosa sredstava među partnerima Ugovora, potrebno prethodno pisano odobrenje PT-a 1 i PT-a 2 te je Korisnik u navedenu svrhu obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid;
- c) je u slučaju prijenosa sredstava na treće osobe, potrebno prethodno pisano odobrenje PT-a 1 i PT-a 2 te je Korisnik u navedenu svrhu obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid.

8.4. Ograničenja navedena pod točkom 8.3. a), b) i c) ovih Općih uvjeta primjenjuju se pet godina nakon završetka razdoblja provedbe projekta, osim ako je drugačije predviđeno Posebnim uvjetima.

8.5. Korisnik jamči trajnost financiranog projekta tijekom pet godina nakon završetka provedbe Projekta, osim ako je drugačije predviđeno Posebnim uvjetima, i snosi punu odgovornost za posljedice u slučaju nepoštivanja zahtjeva trajnosti definiranih u Uredbi (EU) br. 1303/2013.

8.6. Korisnik je obavezan koristiti imovinu nabavljenu u okviru projekta za potrebe projekta i ostvarivanje projektnih rezultata, uzimajući u obzir normalno korištenje i standardnu amortizaciju.

8.7. Ako je tako određeno Posebnim uvjetima Korisnik mora osigurati imovinu nabavljenu u okviru projekta, pod uvjetima navedenima u Posebnim uvjetima.

## **RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I OBUSTAVA**

### **Članak 9.**

#### **Razdoblje provedbe projekta**

9.1. Razdoblje provedbe projekta navedeno je u Posebnim uvjetima. Projekt mora biti završen, odnosno svi radovi i usluge moraju biti izvršeni i proizvodi isporučeni, a prihvatljivi troškovi nastati do kraja naznačenog razdoblja provedbe.

21  
20/136

9.2. Korisnik mora obavijestiti PT2 u pisanom obliku i bez odgađanja o svim okolnostima koje bi mogle ugroziti provedbu projekta ili uzrokovati kašnjenje u njegovoj provedbi.

9.3 U slučaju da okolnosti iz prethodne točke utječu samo na redoslijed i/ili trajanje jedne ili više projektnih aktivnosti, ali ne uzrokuju kašnjenje u provedbi, Korisnik bez odgađanja pisanim putem obavještava PT2 o navedenim okolnostima, uz davanje obrazloženja i podnošenje revidiranog plana provedbe Projekta.

9.4. Korisnik može odgoditi provedbu nekih projektnih aktivnosti privremeno, zaustavljajući provedbu svih projektnih aktivnosti, pri čemu navedeno ne utječe na Korisnikovu obvezu postupati u skladu s preuzetim ugovornim obvezama. Korisnik pisanim putem obavještava PT2 o odgodi provođenja projektnih aktivnosti, uz podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

9.5. U slučajevima navedenima u točkama 9.3. i 9.4. ovih Općih uvjeta, PT2 je ovlašten istražiti može li se u novonastalim okolnostima Ugovor i dalje provoditi.

9.6. Ako okolnosti iz ovoga članka zahtijevaju produženje razdoblja provedbe projekta te ako se na temelju usuglašene odluke PT- 1 i PT- 2 Ugovor u novonastalim okolnostima i dalje može provoditi sklapa se Dodatak Ugovoru, u skladu s člankom 19. ovih Općih uvjeta.

## **Članak 10. Obustava**

10.1. U opravdanim slučajevima (prvenstveno viša sila), Korisnik može zahtijevati obustavljanje provođenja svih projektnih aktivnosti i obustavljanje ispunjavanja svih ugovornih obveza.

10.2. Korisnik zahtjev iz točke 10.1. ovih općih uvjeta podnosi PT-u 2 u roku od 10 dana od saznanja za okolnosti koje uzrokuju potrebu za obustavom, a najkasnije 30 dana od nastanka predmetnih okolnosti. Zahtjev se podnosi u pisanom obliku te mora biti obrazložen i popraćen dokumentacijom kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva.

10.3. PT2 donosi odluku o zahtjevu iz točke 10.2. ovih Općih uvjeta u roku od 30 dana od dana njegova primitka. Ako je potrebno za donošenje odluke o zahtjevu, PT2 može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatne dokumentacije i/ili podataka u kojem slučaju rok za donošenje odluke miruje u razdoblju od postavljanja takvog zahtjeva pa do zaprimanja traženih podataka/dokumenata te nastavlja teći protekom navedenog razdoblja. Dani protekli do mirovanja roka uračunavaju se u ukupno trajanje roka. Odluka PT- a 2 kojom se odbija zahtjev Korisnika mora biti obrazložena.

10.4. Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva za obustavu provođenja svih projektnih aktivnosti i obustavljanje ispunjavanja svih ugovornih obveza

10.5. Ako okolnost koja je temelj zahtijevanja obustave iz točke 10.1. ovih Općih uvjeta nije osnova za raskid Ugovora, Korisnik poduzima sve potrebne mjere u svrhu skraćanja trajanja obustave, a provedba projekta se nastavlja kad to okolnosti dopuste, o čemu Korisnik mora pravovremeno obavijestiti PT2.

10.6. PT2 od Korisnika zahtijeva odgodu provedbe projekta u cijelosti ili jednog njegovog dijela, ako okolnosti (prvenstveno viša sila) čine nastavak provedbe suviše teškim ili opasnim. Ako se Ugovor ne raskida, Korisnik poduzima sve potrebne mjere u svrhu skraćanja trajanja odgode, a provedba projekta se nastavlja kad to okolnosti dopuste, a nakon pribavljanja prethodnog pisanog odobrenja od strane PT-a 2.



## PLAĆANJA

### Članak 11. Prihvatljivi troškovi

11.1. Bespovratna sredstva navedena u Posebnim uvjetima djelomično ili u cijelosti sufinanciraju prihvatljive troškove čiju prihvatljivost je potvrdilo PT2. PT2 potvrđuje one prihvatljive troškove koji u cijelosti odgovaraju zahtjevima određenim Ugovorom i/ili primjenjivim propisima.

11.2. Prihvatljivi su oni troškovi koji udovoljavaju svim sljedećim kriterijima:

- a) izravno su povezani s aktivnostima te vode do ispunjenja ciljeva projekta i zadanih pokazatelja;
  - b) navedeni su u proračunu projekta;
  - c) u skladu su s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka;
  - d) nastali su kod Korisnika ili partnera;
  - e) plaćeni su tijekom razdoblja prihvatljivosti izdataka;
  - f) u skladu su s ograničenjima za posebne kategorije troškova;
  - g) ne premašuju odstupanje od 20% izvorno unesenog iznosa (kao što je navedeno u Prilogu I. Ugovora – Opis i proračun projekta) glavnih proračunskih elemenata projekta za predmetne prihvatljive troškove ili  
premašuju odstupanje od 20% izvorno unesenog iznosa (kao što je navedeno u Prilogu I. Ugovora - Opis i proračun projekta) glavnih proračunskih elemenata projekta za predmetne prihvatljive troškove, a za koje odstupanje je potpisan Dodatak Ugovoru;
  - h) izravno su povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe, a odnose se na nabavu usluga i radova. Troškovi povezani s nabavom roba su prihvatljivi kada je ista isporučena i instalirana tijekom provedbe projekta (narudžba robe, potpisivanje ugovora, ili bilo koji drugi oblik stvaranja obveze za plaćanje prema ugovarateljima tijekom provedbenog razdoblja za robu koja treba biti isporučena nakon isteka provedbenog razdoblja nije u skladu sa zahtjevima prihvatljivosti troška). Prijenos novčanih sredstva između Korisnika i partnera (ako projekt uključuje partnere) neće se smatrati troškom koji je nastao tijekom razdoblja provedbe za projekt naveden u Posebnim uvjetima;
  - i) razumni su, opravdani te udovoljavaju zahtjevima dobrog financijskog upravljanja, osobito u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti, te su poštivana pravila nabave određena ovim Ugovorom;
  - j) isplaćuju se u skladu s odredbama točke 15.1. ovih Općih uvjeta.
- Troškovi koje korisnik prijavljuje u Završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava moraju nastati do kraja u Ugovoru utvrđenog razdoblja provedbe projekta te mogu biti plaćeni najkasnije do roka za dostavu navedenog zahtjeva, utvrđenog u ovim Općim uvjetima Ugovora.

11.3. Neprihvatljive projektne troškove snosi Korisnik, kao i one prihvatljive projektne troškove koji se ne financiraju bespovratnim sredstvima, već sredstvima Korisnika. Korisnik snosi i one projektne troškove koji su sukladno Ugovoru trebali biti financirani bespovratnim sredstvima, ali nisu potvrđeni kao prihvatljivi od strane PT2 jer nisu sukladni odredbama Ugovora i/ili primjenjivih propisa.

11.4. Troškovi koji su sufinancirani u okviru projekta ne mogu biti sufinancirani iz drugih javnih izvora (tj. pomoći EU-a i/ili nacionalnih javnih sredstva), i obrnuto.

11.5. Za projekte koji podliježu članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013, prihvatljivi troškovi moraju se izračunati uzimajući u obzir neto prihode. Ako se utvrdi da je projekt ostvario neto prihod koji nije uzet u obzir u trenutku sklapanja Ugovora, ili gdje objektivno nije moguće procijeniti prihode unaprijed, takvi prihodi umanjuju prihvatljive troškove, čak i nakon završetka projekta, te je u skladu s time potrebno izvršiti povrat određenog iznosa bespovratnih sredstava. Korisnik mora PT-u 2, na njegov zahtjev, u za to razumno određenom roku, dostaviti sve potrebne podatke o ostvarenima prihodima u obliku izvješća.



## **Članak 12.**

### **Izvješća**

12.1. Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT-u 2 sljedeća izvješća: Izvješća o napretku, Završno izvješće o provedbi projekta (dalje u tekstu: Završno izvješće) te Izvješće nakon provedbe projekta. Izvješće o napretku dostavlja se na obrascu Zahtjeva za nadoknadom sredstava koji Korisniku nakon sklapanja Ugovora dostavlja PT-u 2. Završno izvješće i, ako je primjenjivo, Izvješće nakon provedbe projekta dostavljaju se na obrascima koji su sastavni dio Ugovora. Predmetna izvješća odnose se na ugovoreni projekt u cijelosti, neovisno o izvoru financiranja te sadržajno moraju zadovoljavati sve ugovorene uvjete.

12.2. Izvješća iz prethodne točke Korisnik je dužan podnositi u sljedećim rokovima:

- a) Izvješća o napretku podnose se u roku od 15 dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora;
- b) Ako je na temelju Ugovora dopušteno retroaktivno potraživanje sredstava (ako razdoblje provedbe počinje prije početka primjene Ugovora), prvi Zahtjev za nadoknadom sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja Ugovora na snagu ili nakon isteka prva tri mjeseca od datuma potpisivanja Ugovora. Sve sljedeće Zahtjeve Korisnik dostavlja sukladno točki 12.2. a) ovih Općih uvjeta;
- c) Završno izvješće podnosi se zajedno sa Završnim zahtjevom za nadoknadom sredstava u roku od 30 dana od isteka razdoblja provedbe projekta;
- d) Korisnik je obavezan podnositi Izvješća nakon provedbe projekta, u razdoblju od pet godina nakon okončanja razdoblja provedbe projekta, osim ako u Posebnim uvjetima nije navedeno drugačije. Rok za dostavu navedenog Izvješća je 30 dana nakon isteka svake godine od datuma odobrenja prethodnog izvješća.

12.3. Ako Korisnik ne podnese izvješća iz točke 12.2. Ovih općih uvjeta u predviđenim rokovima PT2 će mu uputiti pisano upozorenje te odrediti naknadni rok za dostavu izvješća. Ako Korisnik ne dostavi traženo izvješće ni u naknadno ostavljenom roku, PT 2 može obustaviti daljnja plaćanja sukladno članku 15. ovih Općih uvjeta i/ili se može raskinuti Ugovor sukladno članku 24. ovih Općih uvjeta te zahtijevati povrat isplaćenih sredstava.

12.4. Posebnim uvjetima mogu se odrediti kraći rokovi od onih određenih točkom 12.5. ovih Općih uvjeta, kao i zahtjevi kojima se mijenjaju ili dopunjuju zahtjevi određeni ovim člankom Općih uvjeta. U slučaju određivanja kraćih rokova, vremenski razmak između pojedinih Izvješća o napretku ne smije biti duži od 3 mjeseca.

12.6. Ako su za dovršetak provjere bilo kojeg od izvješća iz točke 12.1. ovih Općih uvjeta PT-u 2 potrebne dodatne informacije, pisanim putem od korisnika zahtijeva dostavljanje istih, u za to naznačenom roku koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana, osim ako PT2 i korisnik ne dogovore drugačije.

## **Članak 13.**

### **Zahtjev za nadoknadom sredstava**

13.1. Korisnik je obavezan dostaviti PT-u 2 Početni plan zahtjeva za nadoknadom sredstava, u roku od 10 dana od dana zaprimanja obrasca koji mu u navedenu svrhu dostavlja PT 2.

13.2. Plaćanje prihvatljivih troškova iz bespovratnih sredstava projekta Korisnik potražuje podnošenjem Zahtjeva za nadoknadom sredstava PT-u 2. Zahtjev podnesen sukladno Ugovoru po isteku razdoblja provedbe projekta smatra se Završnim zahtjevom za nadoknadom sredstava.

13.3. Zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se u pisanom i elektroničkom obliku, a potpisuje ga i pečatira ovlaštena osoba Korisnika te, ako funkcionalnosti sustava PT- a 2 i korisnika to podržavaju, može sadržavati elektronski potpis.

13.4. Zahtjevi za nadoknadom sredstava podnose se sukladno Ugovoru tijekom razdoblja provedbe projekta te po isteku navedenog razdoblja, u skladu s člankom 12. ovih Općih uvjeta.

13.5. Ako je tako utvrđeno u Posebnim uvjetima, Korisnik može dostavljati Zahtjeve za nadoknadom sredstava češće od dinamike predviđene Ugovorom.

13.6. Zahtjevi za nadoknadom sredstava moraju biti popraćeni odgovarajućom papirnatom dokumentacijom o nastalim i potraživanim prihvatljivim troškovima projekta, odnosno ugovorima o nabavi (robe, radova, usluga), računima izvođača radova i dobavljača, potvrđama o prijemu (robe, radova, usluga), evidencijama radnog vremena i platnim listama, putnim kartama, potvrđama, popisom i preslikama ostalih popratnih dokumenata koji dokazuju prihvatljivost troškova (dokumenti nabave, izmjene ugovora o nabavi, tehnička projektna dokumentacija, građevinske dozvole, dokaz o promidžbenim aktivnostima (članci, fotografije, itd.)), popis sudionika, studije, certifikati, revizorsko izvješće (ako je primjenjivo) i drugim dokumentima koji opravdavaju nastali trošak. Korisnik navedenu dokumentaciju dostavlja PT-u 2 putem elektroničke pošte (sken), a PT 2 u svakom trenutku može zahtijevati od korisnika dostavljanje (dijela) navedene dokumentacije i u papirnatom obliku, odnosno ista mora biti u svakom trenutku dostupna PT-u 2.

13.7. U slučaju da se trošak potražuje metodom nadoknade u skladu s člankom 15. ovih Općih uvjeta, uz Zahtjev za nadoknadom sredstava, osim dokumentacije navedene u točki 13.6. ovih Općih uvjeta, podnosi se dokumentarni dokaz o izvršenim uplatama za nastale troškove (nalozi za plaćanje, bankovni izvadci, potvrde o gotovinskim plaćanjima, isplatnice, potvrde o izvršenoj uplati na temelju naloga za plaćanje Državnoj riznici ili drugi odgovarajući dokaz).

13.8. U slučaju da se trošak potražuje metodom plaćanja u skladu s člankom 15. ovih Općih uvjeta, dokumentarni dokaz o plaćanju prihvatljivih troškova mora se podnijeti PT-u 2, nakon što se izvrše isplate dobavljačima/izvođačima/pružateljima usluga, i to najkasnije u roku od 10 dana od dana primitka uplate sredstava, pod uvjetima iz točke 13.6. ovih Općih uvjeta. Ako Korisnik ne dostavi dokumentarni dokaz o plaćanju niti u dodatnom roku koji odredi PT 2, a koji ne može biti duži od 10 dana, troškovi će se smatrati neprihvatljivima.

13.9. Ako Ugovor dopušta retroaktivno potraživanje sredstava, (kada razdoblje provedbe počinje prije stupanja Ugovora na snagu), prvim Zahtjevom za nadoknadom sredstava Korisnik potražuje troškove nastale prije datuma sklapanja Ugovora, a unutar razdoblja provedbe, izvještavajući o svim aktivnostima koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora.

Postupak odabira u kojemu su aktivnosti koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma potpisivanja Ugovora ocijenjene prihvatljivima ne utječe na pravo nadležnih tijela da provjeravaju bilo koji trošak koji se odnosi na te aktivnosti, i same aktivnosti.

13.10. Ako do isteka izvještajnog razdoblja u skladu s člankom 12. ovih Općih uvjeta nisu nastali troškovi u okviru projekta, Zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se uz navod „nula nastalih troškova“.

13.11. U slučajevima kada se u Zahtjevu za nadoknadom sredstava potražuju troškovi koji nisu u skladu s kriterijima utvrđenima u Ugovoru a navedena neusklađenost može biti riješena bez potrebe izmjena Ugovora (nepriznati troškovi), u kasnijoj fazi provjere prihvatljivosti iste stavke troškova mogu postati opravdane/prihvatljive ako ih korisnik ponovno potražuje u narednim Zahtjevima za nadoknadom sredstava, dostavljajući odgovarajuće dokaze. Sve prethodno navedeno u ovoj točki ne odnosi se na troškove potraživane u Završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava.

## **Članak 14. Predujam**

14.1. Mogućnost, iznosi i uvjeti za podnošenje zahtjeva za plaćanje predujma određeni su u Posebnim uvjetima.

14.2. Korisnik podnosi PT-u 2 zahtjev za plaćanje predujma na obrascu koji mu za navedenu svrhu dostavi PT 2, u bilo kojem trenutku tijekom razdoblja provedbe projekta, osim ako u Posebnim uvjetima nije drugačije navedeno.

14.3. Iznos isplaćenog predujma i iznos ukupnih isplaćenih sredstava po zahtjevima za nadoknadom sredstava ne može biti viši od iznosa ukupno Ugovorom dodijeljenih bespovratnih sredstava.

14.4. PT2 provjerava zahtjev za plaćanje predujma te u pisanom obliku donosi odluku o odobravanju ili odbijanju istog, u roku od 10 radnih dana od dana primitka zahtjeva. U slučaju kada su u svrhu provođenja provjere u odnosu na podnesene informacije potrebni dodatni podaci, zahtjev za takvim podacima korisniku upućuje PT2 unutar prethodno navedenog roka. Navedeni rok može se produžiti, ovisno o datumu primitka takvih dodatnih podataka ili proporcionalno roku kojeg PT2 odredi za dostavu dodatnih podataka. Rok kojeg PT2 određuje za dostavljanje dodatnih podataka ne smije biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana, osim ako se korisnik i PT2 ne usuglase drugačije.

14.5. Ako PT2 utvrdi da se predujam za projekt ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma, ili njegovog dijela, pokretanjem procedure povrata sukladno članku 18. ovih Općih uvjeta, a može ga i prebiti sa dospelim potraživanim iznosom prihvatljivih troškova.

14.6. Ako se predujam zahtijeva u prvom tromjesečju provedbe projekta, a Korisnik ne započne s provedbom projekta i u roku od 90 dana od dana primitka predujma ne nastanu nikakvi troškovi povezani s provedbom projekta, PT 2 bez odgode pokreće postupak za njegov povrat.

## **Članak 15. Plaćanja**

15.1. Prihvatljivi troškovi mogu biti plaćeni iz bespovratnih sredstava u sljedećim slučajevima:

- a) nakon što ih je Korisnik ili partner isplatio (u daljnjem tekstu: metoda nadoknade), ili
- b) prije no što će biti isplaćeni od strane Korisnika ili partnera (u daljnjem tekstu: metoda plaćanja).

15.2. Ako drugačije nije određeno Posebnim uvjetima, Korisnik ima pravo izabrati hoće li Zahtjevom za nadoknadom sredstava potraživati troškove po metodi nadoknade, metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda. Plaće, ostali troškovi osoblja i dnevnice mogu se potraživati samo po metodi nadoknade.

Jedna stavka troška može se potraživati u dijelovima po obje metode. Ako je Korisniku odobrena isplata predujma, do trenutka poravnavanja iznosa isplaćenog predujma s nastalim troškovima, Korisnik troškove može potraživati samo putem metode nadoknade, a od Korisnika se zahtijeva da predujam opravdava u prvim Zahtjevima za nadoknadom sredstava koje podnosi.

15.3. Troškove navedene u Zahtjevima za naknadom sredstava provjerava i potvrđuje PT2 u roku od 30 dana od primitka istog. PT2 može zatražiti dodatne informacije, dokumentaciju ili pojašnjenja od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana, osim ako PT2 i korisnik ne dogovore drugačije. Vrijeme potrebno za dostavu dodatnih informacija, dokumentacije ili pojašnjenje od Korisnika ne utječe na tijek roka unutar kojeg PT2 provjerava Zahtjev za nadoknadom sredstava. Za slučaj da Korisnik ne dostavi tražene dokumente/podatke u roku koji je odredilo PT2, PT2 neće potvrditi predmetne troškove. U odnosu na troškove u pogledu kojih PT 2 nije od Korisnika zahtijevao informacije, dokumentaciju ili pojašnjenja u roku od 30 dana od dana primitka Zahtjevima za naknadom sredstava, isti se smatraju potvrđenima.



15.4. Troškovi u jednom Zahtjevu za nadoknadom sredstava podnesenom tijekom provedbe projekta koje PT2 nije potvrdilo zbog nedostatka informacija, dokumentacije ili pojašnjenja, mogu se uključiti u sljedeći Zahtjev za nadoknadom sredstava.

15.5. Troškove navedene u Završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava provjerava i potvrđuje PT2 u roku od 60 dana od dana primitka, PT2 može zatražiti dodatne informacije, dokumentaciju ili pojašnjenja od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana, osim ako PT2 i korisnik ne dogovore drugačije. Rok za provjeru i potvrdu Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava miruje u razdoblju od postavljanja takvog zahtjeva pa do zaprimanja traženih podataka/dokumenata te nastavlja teći protekom navedenog razdoblja. Dani protekli do mirovanja roka uračunavaju se u ukupno trajanja roka.

15.6. Troškovi u Završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava, koje PT2 ne može potvrditi jer korisnik nije dostavio odgovarajuće informacije, dokumentaciju ili pojašnjenja, ili to nije napravio u za to utvrđenom roku, smatraju se neprihvatljivima.

15.7. Provjera i odobravanje Završnog izvješća preduvjet su za konačno plaćanje sredstava potraživanih Završnim zahtjevom za nadoknadom sredstava, osim kada Završni zahtjev za nadoknadom sredstava obuhvaća troškove koji se potražuju prema metodi plaćanja iz točke 15.1. b) ovih Općih uvjeta. U tom slučaju završno plaćanje se vrši na temelju privremenog odobrenja Završnog izvješća od strane PT-a 2. Izvještaj se konačno odobrava po primitku dokumenata, kako je opisano u točki 13.8. ovih Općih uvjeta.

15.8. Provjeru Izvješća nakon provedbe projekta PT2 dovršava u roku od 30 radnih dana od dana njegova primitka. Ako su za dovršetak provjere PT-u 2 potrebne dodatne informacije, pisanim putem od Korisnika zahtijeva dostavljanje istih, u za to naznačenom roku koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana, osim ako PT2 i Korisnik ne dogovore drugačije.

15.9. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora nije obvezno, osim ako to nije navedeno u Posebnim uvjetima. Ako je takva obveza utvrđena revizijsko izvješće sadržava najmanje:

- jamstvo da su izdaci plaćeni u razdoblju prihvatljivosti
- da se izdaci odnose na stavke odobrene ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava
- da su se poštivale ugovorne odredbe
- da se navedeno može potvrditi odgovarajućom dokumentacijom te računovodstvenim sustavom bilježenja podataka.

Revizijsko izvješće mora biti opisnog karaktera te iz njega mora biti jasno vidljivo koje su sve radnje provedene, kao i rezultati navedenih radnji.

15.10. Isplate Korisniku vrše se u kunama.

15.11. Rok za izvršenje plaćanja Korisniku je 30 dana od dana isteka roka za pregled predmeta obveze, odnosno 30 dana od dana isteka roka za provjeru Zahtjeva za predujam/Zahtjeva za nadoknadom sredstava/Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.

15.12. Ako postoji opravdana sumnja ili je utvrđeno da je Korisnik ugrozio izvršavanje Ugovora značajnim pogreškama ili nepravilnostima ili prijevarom, PT1 može obustaviti plaćanja odnosno ako je navedeno utvrđeno, obustaviti plaćanja ili zahtijevati povrat plaćenih iznosa razmjerno težini utvrđenih pogrešaka, nepravilnosti i prijevara. PT1 također može obustaviti plaćanja u slučajevima gdje postoji sumnja na ili je utvrđeno postojanje pogreški, nepravilnosti ili prijevara počinjenih od strane Korisnika u provedbi drugih ugovora koji se financiraju iz Općeg proračuna Europske unije ili Državnog proračuna, a za koje je vjerojatno da će utjecati na izvršenje Ugovora. Isplata se obustavlja danom slanja obavijesti o obustavi plaćanja Korisniku od strane PT-a 1 i/ili PT-a 2.

15.13. Po isteku 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta, i u svakom slučaju nakon isteka općeg razdoblja prihvatljivosti operativnog programa iz kojeg se Ugovor financira, prema Korisniku se neće vršiti nikakva plaćanja.

## **Članak 16.**

### **Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere**

16.1. Troškovi uključeni u Zahtjev za nadoknadom sredstava moraju biti utvrdivi i provjerljivi (praćenje projektnih troškova/izdataka i prihoda korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/organizacijske jedinice/ posebne analitike konta ili slično), i zabilježeni u računovodstvenim evidencijama Korisnika (ili partnera), a utvrđuju se u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom. Ovaj se zahtjev također primjenjuje na partnere, i kada su troškovi nastali od strane treće osobe u skladu s člankom 13. Uredbe (EU) br. 1304/2013.

16.2. Korisnik je obavezan osigurati da se Zahtjevi za nadoknadom sredstava (tijekom provedbe i završni) i drugi financijski podatci povezani s projektom mogu lako i točno uskladiti s njegovim računovodstvenim evidencijama. U tu svrhu Korisnik mora pripremiti i čuvati odgovarajući trag poravnanja, prateće rasporede, analize i raščlambe za potrebe kontrole od strane nadležnih tijela te radi osiguranja jasnog revizorskog traga.

16.3. Korisnik mora omogućiti PT-ovima, UT, TO, TR, EK, Uredu Europske komisije za suzbijanje prijevara (OLAF), Europskom revizorskom sudu (ERS) i bilo kojim drugim revizorima ili vanjskim osobama ovlaštenima od strane PT-a 2, provođenje potrebnih provjera, pregledavanjem dokumenata, pravljenjem preslika tih dokumenata ili vršenjem provjera na licu mjesta (sa ili bez prethodne najave), praćenje provedbe projekta i vršenje postupka pune revizije, ako je potrebno, na temelju popratnih dokumenata za račune, računovodstvene dokumentacije i bilo kojih drugih dokumenata relevantnih za financiranje projekta. Ove provjere mogu se vršiti do 5 godina nakon zatvaranja operativnog programa pod kojim se projekt sufinancira, osim ako u Posebnim uvjetima Ugovora nije drugačije određeno.

Nadalje, Korisnik mora omogućiti da PT-ovi, UT, TO, TR, OLAF i bilo koji vanjski revizor ovlašten od strane PT-a 2 obavi provjere i provjere na licu mjesta (sa ili bez prethodne najave), u skladu s procedurama definiranim propisima Europske unije za zaštitu financijskih interesa Europske unije od prijevara i ostalih nepravilnosti. U tu svrhu, Korisnik se obvezuje omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima EK, OLAF-a i ERS-a, kao i bilo kojem vanjskom revizoru koje je ovlastilo PT2 te njihovu posjetu sjedištu i mjestu na kojem se projekt provodi, uključujući i njegove informacijske sustave, kao i sve dokumente i baze podataka koji se odnose na tehničko i financijsko upravljanje projektom, te poduzeti sve potrebne korake kako bi olakšao njihov rad. Predstavnicima PT-ova, UT, TR, EK, OLAF-a i ERS-a i bilo kojem drugom vanjskom revizoru ovlaštenom od strane PT-a 2 omogućava se pristup na temelju uzajamne povjerenja i zaštite povjerljivosti informacija, dokumentacije i podataka u odnosu na treće osobe.

Dokumenti moraju biti lako dostupni i spremljeni tako da olakšaju provjeru, a Korisnik mora obavijestiti PT-ove o točnom mjestu na kojem se čuvaju.

Korisnik jamči da su prava PT-ova, UT, TR, EK, OLAF-a i ERS-a, kao i bilo kojeg vanjskog revizora ovlaštenog od PT-a 2 za obavljanje revizija, kontrola i provjera jednako primjenjiva i na Korisnikove partnere, pod istim uvjetima i prema istim pravilima iz ovog članka.

16.4. Pored izvješća iz članka 12. ovih Općih uvjeta, pravo tijela/institucija navedenih u točki 16.3. ovih Općih uvjeta vršiti provjere odnosi se posebice na:

- evidencije iz računovodstvenog sustava koji Korisnik koristi za potrebe poslovanja (kao što su glavna knjiga, analitičke evidencije, evidencije dugotrajne/kratkotrajne imovine; sitnog inventara, dnevnik knjiženja).
- dokumentacija vezana uz provođenje postupaka nabave, kao što su objave natječaja, natječajne dokumentacije, ponude ponuditelja i evaluacijska izvješća;
- uvid u preuzete obveze na temelju sklopljenih ugovora/narudžbenica;
- dokaz o pružanju usluga, kao što su odobrena izvješća, priručnici, evidencije radnog vremena, prijevozne karte, dokazi o pohađanju seminara, konferencija i tečajeva te relevantna dokumentacija i dobiveni materijali, kao što su liste sudionika, prezentacije, radni listovi, certifikati i slično;
- dokaz o primitku robe, kao što su primjerice potvrde o isporuci od dobavljača uz potvrde o prijemu, privremene potvrde o prijemu i konačne potvrde o prijemu;

- dokaz o završetku radova, poput potvrde o prihvatu, potvrde o preuzimanju, uporabne dozvole i potvrde o izvedbi;
- dokaz o kupnji, kao što su računi i priznanice.
- dokaz o plaćanju kao što su bankovni izvodi, knjižne obavijesti, dokazi o podmirenju od izvođača;
- dokaz da su porezi i/ili PDV plaćeni i da za njih nije moguće ostvariti povrat;
- dokaz o putovanju kao što je putni nalog i putni račun, izvještaj s puta, prijevozne karte i ukrajne propusnice;
- za troškove goriva, priložene sažete popise prijedene kilometraže, podatke o prosječnoj potrošnji korištenih vozila, službeni dnevnik vozila, podatke o troškovima goriva i održavanja;
- evidencije zaposlenika, platne liste, ugovore o radu odnosno rješenja o prijemu i rasporedu na radno mjesto (ako je primjenjivo), popis zaposlenika i iznos isplaćene plaće i doprinosa na određeni dan ovjeren i potpisan od strane voditelja računovodstva, evidencije radnog vremena i slično. Za lokalno osoblje zaposleno na određeno vrijeme, pojedinosti o naknadi koja se isplaćuje, potvrđene od strane lokalno nadležne službene osobe, a raščlanjena na bruto plaću, doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje i neto plaću.

16.5. Korisnik mora surađivati s institucijama/tijelima navedenima u točki 16.3. ovih Općih uvjeta drugim nacionalnim i europskim institucijama i tijelima koja vrše revizije i provjere povezane s projektom. Korisnik mora osigurati navedenim institucijama dostupnost svih dokumenata, podataka i evidencija povezanih s projektom ili potrebnih za potvrdu ispravnosti projekta i projektnih izdataka, te osigurati pristup svim prostorijama i mjestima u kojima se projekt provodi, isporučevinama, rezultatima i neposrednim rezultatima projekta, u razdoblju od pet godina nakon zatvaranja operativnog programa, osim ako Posebnim uvjetima Ugovora nije drugačije određeno.

16.6. Korisnik mora osigurati pohranu dokumenata navedenih u točki 16.4. ovih Općih uvjeta najmanje pet godina nakon zatvaranja operativnog programa. Ako nakon završene provedbe projekta Korisnik iz bilo kojeg razloga prestaje biti nositelj relevantnih dokumenata i informacija, mora, prije no što to stanje nastupi, obavijestiti PT1 i PT2 o novom nositelju relevantnih dokumenata i informacija te dati njegove kontakt podatke (ime, adresu, broj telefona i faksa, adresu e-pošte).

16.7. PT2 provodi provjeru u roku od 5 radnih dana od primitka dokumentacije. U slučaju kada su u svrhu provođenja provjere dostavljenih informacija potrebni dodatni podaci, zahtjev za takvim podacima korisniku upućuje PT2 unutar prethodno navedenog roka. Navedeni rok može se produžiti, ovisno o datumu primitka takvih dodatnih detalja ili proporcionalno roku kojeg PT2 odredi za dostavu dodatnih podataka. Rok kojeg PT2 određuje za dostavljanje dodatnih podataka ne može biti kraći od 3 niti duži od 5 radnih dana, osim ako se korisnik i PT2 ne usuglase drugačije.

16.8. Odredbe ovog članka primjenjuju se jednako na Korisnika i na partnere navedene u Posebnim uvjetima.

## **Članak 17.**

### **Konačni iznos financiranja**

17.1. Ukupan iznos isplata Korisniku ne smije prelaziti najviši iznos bespovratnih sredstava određen u Posebnim uvjetima u apsolutnom iznosu. Iznos za plaćanje po pojedinom Zahtjevu za nadoknadom sredstava/završnom Zahtjevu za nadoknadom sredstava utvrđuje se primjenom točnog omjera između najvišeg iznosa bespovratnih sredstava utvrđenih ugovorom i ukupnog iznosa prihvatljivih izdataka predviđenog u izvorima financiranja proračuna Ugovora, i to, ako je primjenjivo, po pojedinoj financijskoj kategoriji proračuna Ugovora, a u odnosu na iznos provjerenih prihvatljivih izdataka, odobrenih u svakom Zahtjevu za nadoknadom sredstava ili Završnome zahtjevu za nadoknadom sredstava. U slučaju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na koje se primjenjuju odredbe Programa dodjele (državnih) potpora / potpora male vrijednosti, Iznos za plaćanje po pojedinom Zahtjevu za nadoknadom sredstava/završnom Zahtjevu za nadoknadom sredstava utvrđuje se u Posebnim uvjetima.



17.2. Ako su ukupni prihvatljivi troškovi projekta na kraju projekta manji od procijenjenih ukupnih prihvatljivih troškova navedenih u proračunu Ugovora, iznos bespovratnih sredstava mora biti ograničen na iznos dobiven primjenom omjera iz prethodne točke ovih Općih uvjeta na ukupne prihvatljive troškove Projekta koje je provjerilo PT2.

17.3. Ne dovodeći u pitanje pravo raskida Ugovora u skladu s člankom 24. ovih Općih uvjeta, PT2 može, na temelju obrazložene odluke, ako se projekt ne provodi, djelomično se provodi ili se provodi s kašnjenjima, smanjiti iznos prvotno dodijeljenih bespovratnih sredstava prema stvarnom napretku u provedbi projekta, na temelju uvjeta utvrđenih u ovim Općim uvjetima.

## **Članak 18.**

### **Povrati**

18.1. Korisnik se obvezuje vratiti sve preplaćene iznose u roku od 60 dana od dana primitka Odluke o povratu, odnosno od dana dostave obavijesti kojom PT1 zahtijeva od Korisnika plaćanje dugovanog iznosa.

18.2. Uz iznimku navedenu u točki 18.6. ovih Općih uvjeta, ako Korisnik ne izvrši uplatu u roku navedenom u Odluci o povratu, zatezna kamata ostvaruje se tijekom vremena koje protekne u razdoblju od dana dostave obavijesti iz točke 18.1. ovih Općih uvjeta i datuma kad je predmetna uplata izvršena. Sve djelomične uplate prvo nadoknađuju trošak kamate.

18.3. Iznosi koje Korisnik treba vratiti PT 1 može prebiti s iznosima dugovanja prema Korisniku.

18.4. Ugovorne strane mogu dogovoriti obročno plaćanje.

18.5. Bankovne naknade nastale izvršavanjem povrata sredstava po Ugovoru snosi Korisnik.

18.6. U slučaju povrata nezakonitih državnih potpora, kamata se obračunava u skladu sa zahtjevima utvrđenim u pravilima o državnim potporama kojima se utvrđuju detaljna pravila za primjenu članka 107. UFEU-a.

18.7. U slučaju pogrešaka, nepravilnosti i prijevара utvrđenih u Korisnikovu postupanju, Korisnik pristaje da mu PT 2 odredi financijske korekcije ili, ako je primjenjivo, ekstrapolirane financijske korekcije, primjenjujući pri tome propise, upute i smjernice Europske komisije koje se u pogledu određivanja financijskih korekcija primjenjuju na države članice Europske unije, ili nacionalne akte kojima se uređuje navedeno područje.

18.8. Prilikom određivanja financijskih korekcija ili, ako je primjenjivo, ekstrapoliranih financijskih korekcija u skladu točkom 18.7. ovih Općih uvjeta, PT 2 je obvezan navesti propis, uputu ili smjernicu na temelju koje je financijska korekcija ili ekstrapolirana financijska korekcija određena, dajući odgovarajuća obrazloženja Korisniku.

## **IZMJENE I PRIJENOS UGOVORA**

### **Članak 19.**

#### **Zajedničke odredbe**

19.1. Ugovor se ne može izmijeniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje zaključke postupka dodjele bespovratnih sredstava odnosno ocjenu prihvatljivosti i kvalitete iz postupka dodjele ili postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja.

19.2. Izmjene Ugovora kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti te s njima povezani prihvatljivi troškovi koje je moguće nadoknaditi sukladno odredbama Ugovora moguće su samo u slučaju kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- izmjene su nastale zbog nepredvidljivih okolnosti koje su nastupile nakon predaje projektne prijave na temelju koje je sklopljen Ugovor,
- izmjene su nužne za uredno izvršenje Ugovora,
- povezani troškovi ne smiju prijeći ukupne prihvatljive troškove navedene u točki 3.2. Posebnih uvjeta,
- za nastanak okolnosti koje su dovele do potrebe za uvođenjem izmjene nije odgovorna niti jedna strana.

19.3. Sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz prethodne točke, dopuštene su pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik.

## **Članak 20.**

### **Izmjene ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane**

20.1. Svaka od ugovornih strana može zahtijevati da se Ugovor izmjeni Dodatkom Ugovoru ako za izmjenu postoji opravdan razlog. U slučaju da izmjene Ugovora predloži Korisnik, isti snosi rizik neprihvatljivih troškova, rizik obustavljanja isplata, odnosno rizik raskida Ugovora prije odobravanja predložene izmjene ili u slučaju njezina neodobravanja. Korisnik podnosi PT-u 2 zahtjev za izmjenama Ugovora. PT2, po stupanju na snagu Dodatka ugovora, može Korisniku (regresno) odobriti troškove koji su nastali prije toga datuma, a koji se Dodatkom ugovora uvode kao prihvatljivi.

20.2. O izmjenama Ugovora, o kojima su se usuglasile sve ugovorne strane, sastavlja se Dodatak Ugovoru koji moraju potpisati sve strane u Ugovoru, uvijek ako se iste odnose na:

- uvjete vlasništva nad projektom; i/ili
- odobreni financijski iznos i/ili iznos postotka Korisnikovog sufinanciranja projekta s time da se iznos bespovratnih sredstava kako je naveden u relevantnoj odluci o financiranju ne može povećati; i/ili
- preraspodjelu između glavnih proračunskih elemenata projekta koja uključuje odstupanje veće od 20% izvorno unesenog (ili eventualno izmjenama Ugovora promijenjenog) iznosa glavnih proračunskih elemenata projekta za predmetne prihvatljive troškove; i/ili
- neostvarenja ciljanih vrijednosti pokazatelja (bilo pokazatelja OP-a, bilo pokazatelja zadanih pozivom, bilo pokazatelja koje Korisnik određuje za projekt) koji uključuju varijacije od preko 15% od vrijednosti navedene u Prilogu I. Ugovora - Opis i proračun projekta; i/ili
- druge aspekte Ugovora sa značajnim utjecajem na promjene koje utječu na opseg projekta i njegove ciljeve (kao što su primjerice: promjene projektnih aktivnosti, fizičke osobine i/ili funkcionalne namjene projekta, razdoblja provedbe, rezultata projekta).

20.3. U slučajevima navedenima u prethodnoj točki, Ugovor se može mijenjati samo tijekom razdoblja provedbe projekta te za vrijeme financiranja utvrđenima Ugovorom.

20.4. U slučaju izmjena Ugovora u skladu s točkom 20.2. ovih Općih uvjeta koje je predložio Korisnik, isti mora poslati PT-u 2 zahtjev za izmjenama u pisanom obliku s popratnom dokumentacijom kojom dokazuje navode iz zahtjeva. PT2 donosi odluku o predloženim izmjenama u roku od 20 dana od primitka zahtjeva. Ako je potrebno PT2 može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatne dokumentacije i/ili podataka u kojem slučaju rok za donošenje odluke miruje u razdoblju od postavljanja takvog zahtjeva pa do zaprimanja traženih podataka/dokumenata te nastavlja teći protekom navedenog razdoblja. Dani protekli do mirovanja roka računavaju se u ukupno trajanje roka.

PT2 obavještava PT1 o svojoj odluci u roku od 5 dana od dana njezina donošenja i dostavlja PT-u 1 sve relevantne podatke o predloženim izmjenama Ugovora. PT1 donosi odluku o predloženim izmjenama Ugovora u roku od 20 dana od primitka odluke koju je o predmetnim izmjenama donijelo PT 2 i o navedenom obavještava PT2 u roku od 5 dana od dana njezina donošenja.

U slučaju pozitivne odluke PT1 dostavlja potpisani Dodatak Ugovoru (koji mu je prethodno potpisanog dostavio PT 2) na potpis Korisniku. Korisnik potpisuje Dodatak ugovoru bez odgađanja, a najkasnije u roku od 10 dana od dana njegova primitka te dostavlja PT-u 1 i PT-u 2 potpisani Dodatak Ugovoru u izvorniku u roku od 5 dana od dana njegova potpisivanja.

U slučaju donošenja negativne odluke o Korisnikovom zahtjevu za izmjenama, PT2 o navedenom, u roku od 15 dana od dana donošenja takve odluke obavještava korisnika pisanim putem, obrazlažući razloge za navedeno.

Ako je negativnu odluku donio PT1, isti u roku od 5 dana od dana njezina donošenja vraća primljeni Dodatak Ugovoru PT-u 2, s obrazloženjem odluke.

U slučajevima u kojima se odluke PT1 i PT2 ne podudaraju, predloženi Dodatak Ugovoru prilagodit će se uvjetima one strane koja predlaže izmjenu manjeg opsega.

Ako se Korisnik ne složi prihvaćenom izmjenom manjeg opsega (u odnosu na prijedlog izmjene), Ugovor se neće izmijeniti.

Ako postoji različit stav PT- a 1 i PT- a 2 u pogledu prihvaćanja predloženih izmjena, odluku o njihovu (ne)prihvaćanju donosi UT, u roku od 20 dana od primitka potrebne dokumentacije koju mu bez odgađanja dostavljaju PT1 i PT2.

20.5. Odluka PT-a o djelomičnom ili potpunom odbijanju Korisnikova zahtjeva za izmjenom Ugovora mora biti obrazložena i dostavljena Korisniku.

Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva kako bi PT-ovi obavili sve potrebne radnje u svrhu stupanja izmjena na snagu.

20.6. Izmjena ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane stupa na snagu onoga dana kada Dodatak ugovoru potpiše posljednja strana.

## **Članak 21.**

### **Izmjene ugovora na temelju odluke PT 2**

21.1. Korisnik pristaje na to da se Ugovor može izmijeniti, bez potpisivanja Dodatka Ugovoru, i to samo u sljedećim slučajevima, u kojima mu PT 2 dostavlja obrazloženu obavijest o izmijenjenom ugovoru s tekstom izmijenjenog ugovora:

- a) iznos odobrenih bespovratnih sredstava iz Posebnih uvjeta se smanjuje zbog otkrivenih i nedvojbeno utvrđenih težih pogrešaka ili nepravilnosti uslijed kojih su prihvatljivi troškovi proglašeni neprihvatljivima;
- b) iznos odobrenih bespovratnih sredstava iz Posebnih uvjeta se smanjuje zbog otkrivenih i nedvojbeno utvrđenih nepravilnosti u smislu neostvarenja ciljanih vrijednosti pokazatelja i/ili rezultata Projekta te na temelju zahtjeva za financijsku korekciju koji je uputio PT1 ili PT2, pri čemu je financijska korekcija određena razmjerno opsegu, vrsti i broju neostvarenih pokazatelja;
- c) iznos bespovratnih sredstava iz Posebnih uvjeta mora se smanjiti zbog odbitka prihvatljivih troškova izračunatih u skladu s člankom 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013 i člankom 15. Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 480/2014, kada PT2 donese odluku o potrebi financijskog ispravka Ugovora bez njegova mijenjanja.
- d) došlo je do izmjena propisa u nacionalnom zakonodavstvu ili zakonodavstvu EU zbog kojih je Ugovor nedvojbeno u suprotnosti s odredbama istih;
- e) ako se nedvojbeno utvrdi da postoje očite uštede u projektu u usporedbi s odobrenim bespovratnim sredstvima i ostvarenim ili planiranim troškovima.

21.2. U slučajevima navedenim u prethodnoj točki, Ugovor se može izmijeniti tijekom cijelog razdoblja njegova izvršavanja. PT2 dostavlja odluku o izmjeni drugim stranama u roku od 5 dana od dana njezinog donošenja, a odluka proizvodi učinak od dana kada je ista dostavljena posljednjoj ugovornoj strani.

## **Članak 22.**

### **Izmjene manjeg značaja**

22.1. U odnosu na izmjene manjeg značaja odnosno promjenu naziva/imena ugovorne strane, adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, nije potrebno sklapati pisani Dodatak Ugovoru već strana u odnosu na koju je nastala takva promjena pisanim putem, bez odgađanja, o navedenom obavještava PT 2.



PT 2 će bez odgode obavijestiti Korisnika o izmjenama manjeg značaja, u pogledu forme obrazaca i pripadajućeg postupanja putem kojih Korisnik, u skladu s ovim Općim uvjetima te Posebnim uvjetima Ugovora, istome dostavlja relevantne podatke i informacije. Riječ je o izmjenama koje ne utječu na već Ugovorom utvrđena prava i obveze Korisnika te u odnosu na iste nije potrebno sklapati Dodatak Ugovoru.

22.2. Izmjene manjeg značaja iz točke 22.1. ovih Općih uvjeta te druge manje izmjene, koje ne utječu na svrhu i opseg projekta i njegove ciljeve i koje se ne odnose na izmjene iz točke 20.2. ovih Općih uvjeta, Korisnik može uvesti na vlastitu odgovornost obavještavajući PT2 o istima pisanim putem bez odgode, od trenutka saznanja za okolnosti koje su uvjetovale takvu vrstu izmjena, a najkasnije do dostave Zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojima se potražuje nadoknada troška vezana uz relevantnu izmjenu. U navedenom slučaju, PT2 zadržava pravo istražiti je li riječ o izmjenama iz članka 19. i članka 20. ovih Općih uvjeta te dovode li iste u pitanje daljnju provedbu Ugovora na temelju novonastalih okolnosti. U tu svrhu PT2 ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatnih informacija, dokumentacije ili drugog obrazloženja te ne prihvatiti predloženu izmjenu u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem. U slučaju da PT2 utvrdi da se radi o nedopuštenoj izmjeni, troškovi aktivnosti koje se odnose na predmetnu izmjenu bit će neprihvatljivi te se Ugovor može raskinuti u skladu s člankom 24. ovih Općih uvjeta.

Iznimno, ako je riječ o izmjeni koja se odnosi na preraspodjelu između glavnih proračunskih elemenata projekta koja uključuje odstupanje do 20% (uključujući 20%), izvorno unesenog (ili eventualno izmjenama Ugovora promijenjenog) iznosa glavnih proračunskih elemenata projekta za predmetne prihvatljive troškove, Korisnik o istoj obavještava PT 2 najkasnije s prvim idućim Zahtjevom za nadoknadom sredstava kojega podnosi nakon nastale izmjene, bez obzira potražuje li već u tom Zahtjevu za nadoknadom sredstava troškove koji su vezani uz predmetnu preraspodjelu.

22.3 Korisnik o preraspodjelama sredstava između proračunskih stavki unutar glavnih proračunskih elemenata te o preraspodjeli sredstava između glavnih proračunskih elemenata obavještava PT2 u skladu s točkom 22.2. ovih Općih uvjeta. U slučaju preraspodjele sredstava između glavnih proračunskih elemenata izmjene proračuna se uzimaju u obzir kumulativno. Stoga, ako bi se na takav način ukupna vrijednost glavnih proračunskih elemenata izmijenila, na način opisan u točki 20.2. c) ovih Općih uvjeta, sklapa se Dodatak Ugovoru.

## **ODGOVORNOST ZA ŠTETU, RASKID UGOVORA I VIŠA SILA**

### **Članak 23. Odgovornost za štetu**

23.1. PT-ovi nisu odgovorni za štetu koju su pretrpjeli Korisnik i/ili partner(i) te treće osobe tijekom provedbe ugovorenog projekta ili zbog njegove provedbe, osim ako je nastala šteta posljedica namjernog postupanja ili krajnje nepažnje PT-ova ili osoba za koje oni odgovaraju.

23.2. Korisnik odgovara za štetu koju je nanio trećim osobama tijekom ili zbog provedbe ugovorenog projekta i/ili povrede Ugovora i/ili važećih propisa, kao i za štetu koju su u navedenom pogledu trećim osobama nanijeli njegovi partneri i/ili osobe za koje isti odgovara.

PT-ovi i njihovi zaposlenici u navedenu svrhu smatraju se trećim osobama.

23.3. Korisnik se obvezuje preuzeti u cijelosti obvezu naknaditi štetu koju (uključujući sudskim putem) treće osobe potražuju od PT-a 1 i/ili PT-a 2, povezanu s provedbom ugovorenog projekta i/ili kršenjem Ugovora i/ili važećih propisa od strane Korisnika i/ili partnera i/ili osoba za koje Korisnik odgovara. Ako PT1 i/ili PT2 naknadi opisanu štetu nastalu trećim osobama, ima pravo (regresno) potraživati iznos isplaćen po osnovi naknade štete od Korisnika te ga prebiti s dospjelim iznosima koji se duguju Korisniku.

23.4. Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na zahtjeve nositelja prava intelektualnog vlasništva koji su povezani s provedbom ugovorenog projekta.

## Članak 24. Raskid ugovora od strane Posredničkih tijela

24.1. PT2 može jednostranom izjavom raskinuti Ugovor, o kojoj namjeri mora obavijestiti ostale strane Ugovora najmanje sedam dana unaprijed, u slučajevima kada:

- a) Korisnik bez opravdanog razloga ne ispuní, djelomično ispuní ili zakasni s ispunjenjem ugovorne obveze te usprkos primitku pisanog upozorenja od strane PT2 istu ne ispuní u roku od 30 dana od primitka upozorenja ili u za to dužem određenom roku ili u navedenom roku ne opravda svoj propust;
- b) Korisnik izvrši prijenos Ugovora ili dijela Ugovora ili cesiju protivno ugovornim odredbama;
- c) Korisnik izvrši statusne promjene, uključujući promjenu pravne osobnosti, a koje utječu na kriterije iz poziva za dodjelu bespovratnih sredstava na temelju kojih su dodijeljena bespovratna sredstva te nije moguća izmjena Ugovora;
- d) je tijekom razdoblja izvršenja Ugovora nad Korisnikom otvoren stečaj ili se isti nalazi se u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti, odnosno ako je nad Korisnikom pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima, ili se nalazi u sličnom postupku svim prethodno navedenim postupcima, prema propisima države njegova sjedišta;
- e) tijekom razdoblja izvršenja Ugovora Korisnik nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
- f) Korisnik dostavi lažne i/ili nepotpune podatke/izvješća/izjave s ciljem prikrivanja stvarnog stanja, odnosno dobivanja bespovratnih sredstava;
- g) je Korisnik ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta Korisnika ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika:

prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorabа u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorabа položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona (NN, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15).

te

prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorabа položaja i ovlasti (članak 337.), zlorabа obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ili je Korisnik ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika pravomoćno osuđena za počinjenje prekršaja koji se odnosi na zlorabu dužnosti i djelatnosti, prekršaja u obavljanju poslova i djelatnosti pravnih osoba te odgovornih osoba u pravnim osobama te prekršaja počinjenog u vezi s Korisnikovom djelatnošću.



- h) PT1 i/ili PT2 ima dokaze koji se tiču Korisnika ili bilo kojeg drugog s njime povezanog subjekta, osobe, ili njegovih partnera o bilo kojoj drugoj aktivnosti štetnoj za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije;

24.2. PT2 može raskinuti Ugovor u skladu s točkom 24.1. ovih Općih uvjeta i u svim drugim slučajevima u kojima je raskid predviđen odredbama ovog Ugovora. U navedenim situacijama ugovor se smatra raskinutim u odnosu na sve ugovorne strane.

24.3. Radi provjere i utvrđivanja okolnosti navedenih u točki 24.1. ovih Općih uvjeta PT1 i/ili PT2 mogu u odnosu na Korisnika, partnera ili osobu ovlaštenu po zakonu za zastupanje Korisnika/partnera, tražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju odnosno mogu od Korisnika tražiti da, u primjerenom roku, dostavi važeći dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije, izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta Korisnika, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika, potvrdu Porezne uprave ili bilo koji drugi jednakovrijedni dokument koji u navedenim državama izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo, koji ne smije biti stariji od razdoblja izraženog u danima ili mjesecima, određenog od strane PT1 i/ili PT2 u pozivu na dostavljanje, računajući od dana kada je Korisnik odnosno osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika primila predmetni poziv.

24.4. U slučajevima iz točke 24.1.h) ovih Općih uvjeta, "s njime povezana osoba" označava svaku fizičku osobu s ovlastima zastupanja, odlučivanja ili kontrole u odnosu na Korisnika. „Povezani subjekt“ označava posebno svaki subjekt koji ispunjava kriterije propisane u članku 22. Sedme Direktive Vijeća broj 2013/34/EU od 26. lipnja 2013.

24.5. Korisnik koji je dao lažne izjave, napravio značajne pogreške ili počinio nepravilnosti i prijevaru, ili je zatečen u ozbiljnoj povredi svojih ugovornih obveza te u slučajevima iz točke 24. 1. f)-h) može biti isključen iz svih ugovora koji se financiraju iz proračuna Europske unije i/ili Držanog proračuna tijekom najviše pet godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku s Korisnikom. Ovaj se rok može produljiti na do 10 godina u slučaju ponovljenog počinjenja unutar razdoblja od 5 godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku s Korisnikom.

24.6. U slučaju raskida Ugovora, Korisnik nema pravo na naknadu štete niti na daljnju isplatu bespovratnih sredstava te pristaje da mu PT 2 odredi financijske korekcije u skladu s točkom 18.7 ovih Općih uvjeta i nakon raskida Ugovora

24.7. Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku, ili umjesto raskida Ugovora, PT1 može obustaviti plaćanja kao mjeru predostrožnosti bez slanja prethodne obavijesti Korisniku.

24.8. Ugovor se smatra raskinutim ako Korisnikovo postupanje odnosno propuštanje postupanja nije dalo povoda za vršenje isplata na temelju Ugovora, bilo na temelju metode plaćanja ili metode nadoknade sredstava (ne odnosi se na plaćanje predujma) i to u roku od dvije godine od dana njegova stupanja na snagu.

## **Članak 25.**

### **Raskid ugovora od strane Korisnika i sporazumni raskid ugovora**

25.1. Korisnik ima pravo raskinuti Ugovor u bilo kojem trenutku o čemu mora pisanim putem obavijestiti PT 2 najmanje 7 dana unaprijed. Raskid proizvodi učinak od dana kada je strana kojoj je upućena obavijest o raskidu istu zaprimila, u odnosu na sve ugovorne strane. Za navedeno vrijeme Korisnik neće poduzimati aktivnosti koje uzrokuju bilo kakav trošak. U slučaju raskida Ugovora Korisnik je dužan u cijelosti vratiti sredstva plaćena na temelju Ugovora.

25.2. Ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti Ugovor, o čemu mora biti sačinjen pisani Sporazum o raskidu Ugovora u kojem će biti navedeno i postupanje u pogledu sredstava koja se plaćena na temelju Ugovora.

## **Članak 26.**

### **Viša sila**

26.1. Smatrat će se da ugovorna strana nije povrijedila ugovornu obvezu ako je u ispunjenju te obveze spriječena višom silom ili događajem koji ima značenje više sile. Okolnost više sile mora nastupiti nakon sklapanja Ugovora, a prije dospelosti obveze.

26.2. Ako ugovorna strana smatra da su nastupile okolnosti više sile koje mogu biti od utjecaja na ispunjenje njezine ugovorne obveze, obvezna je što je prije moguće, a najkasnije u roku od 10 dana od saznanja za navedene okolnosti, pisanim putem o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu. U predmetnoj obavijesti navode se pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te će se iznijeti dokazi iz kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi sukladno navedenom, odgovorna je drugoj ugovornoj strani za štetu koju ova pretrpi zbog propuštanja davanja ovakve obavijesti. U slučaju više sile svaka ugovorna strana nastaviti će izvršavati svoje ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 27.**

#### **Primjenjivo pravo i jezik Ugovora**

27.1. Na ovaj se Ugovor primjenjuje pravo Republike Hrvatske.

27.2. Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku.

### **Članak 28.**

#### **Rješavanje sporova**

28.1. Strane moraju učiniti sve što je u njihovoj moći kako bi se eventualni sporovi riješili mirnim putem.

28.2. Komunikacija vezana uz postupak mirenja odvija se pisanim putem, a u slučaju održavanja sastanaka u svrhu postizanja mirnog rješenja spora sastavlja se zapisnik. Postupak mirnog rješavanja spora može pokrenuti bilo koja strana dostavljanjem zahtjeva za mirno rješavanje spora ostalim stranama. U zahtjevu strana obrazlaže svoje stajalište vezano uz spor, a druge strane na zahtjev odgovaraju u roku od 15 dana od dana njegova primitka. Ako jedna od strana ne odgovori, ili ne pristane na prijedlog mirnog rješavanja spora u navedenom roku, ili ako sporazum nije postignut u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za mirnim rješenjem spora, smatra se da postupak sporazumnog rješavanja spora nije uspio, o čemu svaka strana drugim stranama može uputiti pisanu obavijest.

28.3. U slučaju neuspjeha gore navedenih postupaka, svaka strana može pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Republici Hrvatskoj.

### **Članak 29.**

#### **Dodatne odredbe u odnosu na sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke**

29.1. Ove odredbe primjenjuju se na Korisnika bespovratnih sredstava koji je ujedno i korisnik kredita/zajma EIB-a.

29.2. Korisnik je obavezan:

- održavati imovinu čija nabava i uporaba se financira za potrebe provedbe projekta, u onoj mjeri kako bi se ista održavala u dobrom (funkcionalnom) stanju;
- osigurati radove i imovinu čija nabava i uporaba se financira za potrebe provedbe projekta u skladu s uobičajenom praksom u sličnim poslovima od javnog interesa u Hrvatskoj;
- održavati sva prava služnosti ili uporabe te sva odobrenja potrebna za izvršenje i provedbu projekta;
- u odnosu na okoliš:
  - i. provoditi i upravljati projektom u skladu s relevantnim propisima o očuvanju okoliša;
  - ii. ishoditi i održati na snazi za projekt potrebna odobrenja koja se odnose na zaštitu okoliša; i
  - iii. postići usklađenje s bilo kojim zahtjevom povezanim uz očuvanje okoliša.
- isključiti iz svoje djelatnosti osobu koja je pravomoćno osuđena zbog počinjenja kaznenog djela za vrijeme obavljanja profesionalne dužnosti te o navedenom obavijestiti nadležna tijela.
- izjaviti da u projekt nisu uložena sredstva nezakonitog podrijetla te o saznanju navedenih činjenica obavijestiti bez odgađanja nadležna tijela.

29.3. Korisnik je obavezan osigurati pristup ovlaštenim osobama EIB-a svim potrebnim informacijama i dokumentaciji vezanoj uz projekt odnosno omogućiti kontakt sa svim fizičkim osobama uključenima u projekt.

29.4. Korisnik provodi postupke nabave i u skladu sa zahtjevima EIB-a.

29.5. Eventualne izmjene i/ili dopune opisa projekta odobrava i EIB.

### **Članak 30.**

#### **Isplata bespovratnih sredstava u korist partije kredita Korisnika**

30.1 Ove odredbe primjenjuju se na Korisnika bespovratnih sredstava koji je ujedno i korisnik kredita/zajma financijske institucije.

30.2. Korisniku iz točke 30.1. ovih Općih uvjeta bespovratna sredstva se mogu isplaćivati na partiju kredita kada se njime pokriva učešće kod financijske institucije.

30.3. Iznos odnosno postotak bespovratnih sredstava koja će se isplatiti na partiju kredita Korisnika utvrđuje se u Posebnim uvjetima.



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog B

### PRIJAVNI OBRAZAC A



Europska unija  
Zajedno do boljeg EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

37/136

PRAZNA  
STRANICA

01  
58/126



# PRIJAVNI OBRAZAC

## A. DIO

VRIJEME ZADNJE VERZIJE:05.09.2017. 09:28:58

### OPĆI PODACI O PROJEKTU

|                                               |                                                                                                |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naziv projekta                                | Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-sklopivog vozila na električni pogon               |
| Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga | KK.01.2.1.01                                                                                   |
| Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga | Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja |

### OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU

#### Identitet prijavitelja

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| Naziv prijavitelja     | Viking d.o.o.            |
| OIB                    | 16476923515              |
| Vrsta pravnog subjekta | Privatni profitni sektor |
| Obveznik PDV-a         | Da                       |

#### Poštanska adresa

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| Ulica i kućni broj   | Vida Došena 27    |
| Poštanski broj       | 10000             |
| Mjesto               | Zagreb            |
| Država               | Hrvatska          |
| Broj telefona        | +385 91 404 0660  |
| Broj telefaksa       |                   |
| Email                | viking@viking.hr  |
| Internetska stranica | http://viking.hr/ |

#### Odgovorna osoba (voditelj institucije ili druga opunomoćena osoba)

|                |                  |
|----------------|------------------|
| Ime i prezime  | Robert Vlašić    |
| Funkcija       | direktor         |
| Broj telefona  | +385 91 404 0660 |
| Broj telefaksa |                  |
| Email          | robert@viking.hr |

#### Kontakt osoba

|                |                  |
|----------------|------------------|
| Ime i prezime  | Robert Vlašić    |
| Funkcija       | direktor         |
| Broj telefona  | +385 91 404 0660 |
| Broj telefaksa |                  |
| Email          | robert@viking.hr |

39/136

40/136

2. PODACI O PROJEKTNOM PARTNERU/PARTNERIMA

Na projektu uz prijavitelja sudjeluju i projektni partneri.

Identitet projektnih partnera

| Br. | Naziv partnera                                              | OIB         | Adresa             |               |        |          | Vrsta pravnog subjekta     |  | Obveznik PDV-a |
|-----|-------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|---------------|--------|----------|----------------------------|--|----------------|
|     |                                                             |             | Ulica i kućni broj | Pošanski broj | Mjesto | Država   |                            |  |                |
| 1.  | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, FAKULTET STROJARSTVA I BRODOGRADNJE  | 22910368449 | Ivana Lučića 5     | 10000         | Zagreb | Hrvatska | Ostala tijela javnog prava |  | Da             |
| 2.  | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU FAKULTET ELEKTROTEHNIKE I RAČUNARSTVA | 57029260362 | Unska 3            | 10000         | Zagreb | Hrvatska | Ostala tijela javnog prava |  | Da             |

## PODACI O LOKACIJI PROJEKTA

| Br. | NUTS-2 regija          | Naznaka | Br.   | Županije               | Naznaka |
|-----|------------------------|---------|-------|------------------------|---------|
| 1.  | Kontinentalna Hrvatska |         | 1.1.  | Zagrebačka             |         |
|     |                        |         | 1.2.  | Krapinsko-zagorska     |         |
|     |                        |         | 1.3.  | Sisačko-moslavačka     |         |
|     |                        |         | 1.4.  | Karlovačka             |         |
|     |                        |         | 1.5.  | Varaždinska            |         |
|     |                        |         | 1.6.  | Koprivničko-križevačka |         |
|     |                        |         | 1.7.  | Bjelovarsko-bilogorska |         |
|     |                        |         | 1.8.  | Virovitičko-podravska  |         |
|     |                        |         | 1.9.  | Požeško-slavonska      |         |
|     |                        |         | 1.10. | Brodsko-posavska       |         |
|     |                        |         | 1.11. | Osječko-baranjska      |         |
|     |                        |         | 1.12. | Vukovarsko-srijemska   |         |
|     |                        |         | 1.13. | Međimurska             |         |
|     |                        |         | 1.14. | Grad Zagreb            | X       |
| 2.  | Jadranska Hrvatska     |         | 2.1.  | Primorsko-goranska     |         |
|     |                        |         | 2.2.  | Ličko-senjska          |         |
|     |                        |         | 2.3.  | Zadarska               |         |
|     |                        |         | 2.4.  | Šibensko-kninska       |         |
|     |                        |         | 2.5.  | Splitsko-dalmatinska   |         |
|     |                        |         | 2.6.  | Istarska               |         |
|     |                        |         | 2.7.  | Dubrovačko-neretvanska |         |
| 3.  | Izvan Hrvatske         |         |       |                        |         |

61/136

## KRATKI OPIS PROJEKTA

### Svrha i opravdanost projekta

Robert Vlašić, direktor i osnivač poduzeća Viking d.o.o. (Prijavitelj) nekadašnji je strasni motociklist. Prije nekoliko godina njegov prijatelj Igor Erak je stradao u motociklističkoj nesreći i ostao nepokretan. Nakon toga je Robert prestao voziti motocikle svjestan da uz pozitivan osjećaj slobode, zabave i mobilnosti postoji prevelik utjecaj njihove nesigurnosti u prometu. Ipak, Robertova ljubav prema inovacijama uzrokovala je začeta ideja o sigurnom vozilu koje bi bilo i motor i automobil i čija bi upravljačka konzola bila pogodna za osobe s invaliditetom. Definiranjem ciljne skupine počeo je s razvojem prvih modela svojih inovativnih vozila, rezultat čega je koncept Gy3o vozila. Tako je nastao projekt koji smanjuje utrošak energije, karbonski otisak, prometne gužve, potrošnju energije na transport i diže kvalitetu života invalidnim osobama.

Početna istraživanja su pokazala da je vozilo zanimljivo i industriji i znanosti. Projekt Gy3o vozila je 2014. godine uspješno prošao fazu provjere inovativnog koncepta u sklopu 5. kruga HAMAG-BICRO PoC programa. Gy3o je logični slijed projekta Eliptički tricikl (ORBITRIKE), koji je uspješno prošao fazu provjere PoC 2 programa, te u potpunosti predstavlja intelektualno vlasništvo Prijavitelja. Oblikovali su se tri različiti modeli vozila i dodatna ciljna skupina – mlado aktivno stanovništvo. Uz to, u 2015. godini Prijavitelj se prijavio na natječaj u sklopu Programa II: Razvoj na znanju utemeljenih poduzeća (RAZUM) s projektom „Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-sklopivog vozila na električni pogon“. Od 55 projekata našao se u društvu 12 odobrenih. Nažalost, na raspolaganju je bilo sredstava za sufinanciranje samo 9 projekata.

Gy3o vozilo je električno nagibno, rotacijsko vozilo na 3-kotača koje povezuje najbolje karakteristike automobila, motocikla i mopeda. Vozilo rješava mnoštvo problema današnjeg urbanog života – smanjuje potrošnju fosilnih goriva, rasterećuje gradske prometnice u duhu „smart-city“ inicijativa, povećava pristupačnost ureda i službi koje se nalaze u strogom centru grada i reducira troškove prijevoza pojedinaca za vrijeme njihovih službenih obveza i hobija. Uz to, vozilo odlikuje manualno upravljanje, što ga čini pogodnog i za osobe s invaliditetom.

S ciljem nastavka razvoja i zbog nemogućnosti njegovog 100 % sufinanciranja iz vlastitih sredstava, Prijavitelj se odlučio prijaviti i na natječaj Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja. Snažniji projekt osiguravaju i partneri projekta – Fakultet elektrotehnike i računarstva i Fakultet strojarstva i brodogradnje (Sveučilište u Zagrebu).

Postojeća prijevozna sredstva s kojima bi mogli usporediti Gy3o su električni bicikli, električni mopedi, električni motocikli i električni automobili. Sumarno, Gy3o vozila nemaju direktnu konkurenciju, jer svojom pojavom etabliraju novi tržišni segment između prevladavajuće 4-kotačnih automobila i prevladavajuće 2-kotačnih mopeda, skutera i motocikala. Pri tome, njihova ključna razlikovna značajka, iz koje proizlaze brojne prednosti tih vozila, nije 3-kotačna geometrija sama po sebi, već promjenljiva geometrija kotača uz primjenu jedinstvenog načina upravljanja vozilom, za razliku od fiksne geometrije kotača automobila, mopeda, skutera i motocikala. Gy3o u sebi spaja dobro iz oba ova svijeta vozila i po tome je veliki novitet u auto-moto svijetu. Projekt podupiru i statistički podaci. Na ciljnim tržištima (EU, SAD i Azija) broj prodanih električnih vozila raste iz godine u godinu, tržišta traže moderna vozila koja slušaju potrebe kupaca, a i prirodnog okoliša koji traži ekološki prihvatljiva prometna rješenja.

Opći cilj projekta je pretkomercijalni razvoj proizvoda Gy3o vozila, te jačanje kapaciteta Prijavitelja za istraživanje, razvoj i inovacije, kroz poboljšanje suradnje sa znanstvenom sferom, prvenstveno s partnerima projekta. Specifični cilj je da aktivnosti istraživanja, razvoja i inovacija rezultiraju u globalno novom proizvodu - Gy3o vozilu.

42/136

## Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja i odabiru partnera

Ključni subjekti projekta su:

- Prijavitelj,
- Partneri,
- podizvođači – ponuđači tehnoloških usluga,
- vanjski konzultanti – upravljači projektom.

Zahtjevnost projekta angažirati će 3 postojeće zaposlenike Viking d.o.o. – direktora Roberta Vlašića. (30 % punog radnog vremena). Jerka Vlašića i Tomislava Batinu (svakog 80 % punog radnog vremena) i 5 novih zaposlenika koji će se zaposliti u samom početku projekta te će sudjelovati na njemu sa svojim punim radnim vremenom. Istraživačke aktivnosti će se uz asistenciju Partnera odvijati u prostorima Viking d.o.o. Partneri će svojim znanjem i iskustvom u istraživanju doprinijeti najboljom kvalitetom svih komponenta vozila. Dodatne tehnološke usluge podizvođača će ubrzati proces razvoja vozila, a ekonomske usluge upravljanja projektom će osigurati pravovremeno, administrativno-korektno i optimalno provođenje projektnih aktivnosti. Projekt dakle udružuje snage poduzetničkog sektora te znanosti elektrotehnike i strojarstva. Naravno, pod budnim okom ekonomskog praćenja provedbe. Uključenje partnera u projekt ispostavilo se kao nužno u prošlim razvojnim aktivnostima. Naime, model vozila Gy3o nije dosegao željenu stabilnost. Znanje profesora i istraživača s fakulteta doprinijeti će rješavanju problema i ubrzanje razvoja.

Organigrami projektnog tima (prikazujemo ga u poslovnom planu) formirao se je sukladno SCRUM metodi kojom će osigurati i optimalna provedba projekta. Članovi projektnog tima su organizirani u 3 tehničke cjeline (konstrukcija i optimizacija, elektrostrojarstvo i automatizacija te zavarivanje). Tehnički tok projekta će pratiti voditelj projekta, direktor Robert Vlašić, a vanjski ekonomski stručnjaci će konzultirati direktora i nadzirati provedbu projekta.

Prijavitelj već niz godina gradi svoje poslovanje slijedeći razvojni pristup od ideje preko prototipa do gotovog proizvoda. Danas ima tri osnovne djelatnosti, a prihod koji na osnovu njih ostvaruje usmjerava na njihovo daljnje jačanje te istraživanje i razvoj u cilju pokretanja novih poslovnih djelatnosti, tijekom zadnjih nekoliko godina primarno u razvoj inovativnih Gy3o vozila. Na tržištu je Prijavitelj prvenstveno prepoznat kroz električne radijatore, čiji je prvi prototip napravljen 2004. Prijavitelj je neprekidnim inovacijama svojeg glavnog proizvoda gradio svoju prepoznatljivost premium tržišne marke te uspješno ostvarivao održivi rast poslovanja. Tako je 2008. godine započeta proizvodna linija jedinstvenih grijača vlastitog dizajna i proizvodnje, a brzi povrat investicije ponovno je potencirao ispravnost osnovne strategije rasta poduzeća oslanjanjem na kontinuirano istraživanje i razvoj, u koju svrhu je u 2014. godini izdvojeno rekordnih 464 tisuće kuna.

Direktor Robert Vlašić je priznat i nagrađivan inovator (sajam inovacija Innova 2009. u Bruxellesu – srebrna medalja + Posebna nagrada

Ministarstva znanosti i inovacija Rumunjske). Viking grijanje te mobilno podno grijanje „Toptlo“ primjeri su uspješnih proizvoda koje je razvio od početne ideje preko ispitivanja prototipa do održive komercijalizacije na tržištu. Njegovu listu dosadašnjih inovacijskih postignuća zaokružuju dva uspješno provedena programa provjere inovativnog koncepta za poduzetnike u okvirima BICRO PoC2 i PoC5 programa. U razvoju projekata uspješno surađuje s našom visokoškolskom zajednicom što se ogleda i kroz angažman na njegovim inovatorskim projektima studenata dobitnika više Rektorovih nagrada Sveučilišta u Zagrebu.

Referentni projekti Prijavitelja navedeni su u Prijavnom obrascu B.

21  
43/136



### *Kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta*

Već danas je filozofija Prijavitelja održivi poslovni razvoj i u istom duhu želi nastaviti svoje poslovanje i nakon završetka projekta razvoja Gy3o vozila. Strategije prijavitelja su usmjerene prema proizvodnji vlastitih inovacija – Advantage radiatora s jedne strane, a Gy3o vozila s druge. Uloga projekta u daljnjem poslovanju prijavitelja je neosporna – očekuje se da će se u roku od jedne godine nakon prodaje prvih punih serija Gy3o vozila najveći dio prihoda generirati upravo iz prodaje Gy3o vozila. Strast prema vozilu koju direktor prenosi na sve svoje zaposlene i ubuduće će ih motivirati da usmjeravaju sve svoje snage u optimalnu izradu, a u završim fazama razvoja i tijekom nulte proizvodnje i u optimalnu prodaju vozila. Poslovni model aktivnosti nakon provedbe projekta pripremljen je sukladno CANVAS metodi uz pomoć koje je prijavitelj detaljno razmotrio ponudu vrijednosti, mrežu partnera, ključne aktivnosti i resurse, segmente kupaca odnose s kupcima i distribucijske kanal.

Trenutno se planira prodaja 4 ciljnim skupinama:

- Gy3Fun – svježe su diplomirali ili su se zaposlili, te upravo počinju činiti svoje prve potpuno samostalne korake u životu.
- Gy3eDay – žive hektično konstantno balansirajući razne aspekte svojeg života – brak i obitelj, posao, prijatelje, zdravlje.
- Gy3Dazzle – radi se o vrlo različitim, a opet ultimativno sličnim pojedincima. Zajednička im je potraga za traženjem svojih krajnjih granica, a

Gy3Dazzle im pomaže u pokušajima njenog dosezanja.

- Kao zadnji i najvažniji segment vidimo osobe s invaliditetom koji su stalnoj potrazi za sigurnim, jednostavnim vozilom koje bi im omogućilo što normalniji i kvalitetniji život. Svi modeli Gy3o su prilagođeni paraplegičarima zbog ručnih komandi.

Prijavitelj će uspostaviti 4 vrste odnosa s kupcima, sukladno ponudi vrijednosti i mantri „Get, keep, grow!“ (dobivanje kupaca, osiguranje njihove lojalnosti i rast baze kupaca). Osobnu potporu će kupcima nuditi prodajno osoblje, u proces ekskluzivne osobne potpore će se uključiti i direktor te idejni začetnik vozila Gy3o Robert Vlašić. Uz to će neposrednu interakciju s kupcima uspostaviti preko građenja zajednice svih kupaca odnosno korisnika Gy3o vozila. Prijavitelj planira uspostaviti platformu za širenje znanja i rješavanje problema među korisnicima vozila. Dugoročni plan je da se s kupcima uspostavi i veza kod ko-kreacije vozila, dakle da će kupac moći sam odabrati dizajn, boju, performanse vozila.

Kod definiranja izvora prihoda Prijavitelj je koristio konzervativni komercijalni model kako u smislu trenda rasta broja prodanih primjeraka vozila tako i u smislu pretpostavljenog trenda kretanja (pada) prosječnog prihoda po prodanom vozilu. Prihodi i troškovi su vidljivi u financijskim projekcijama.

Održivost rezultata će osigurati i zaštita intelektualnog vlasništva u projektu. Gy3o će se zaštititi međunarodnim patentom, a isto tako će se zaštititi i njegov industrijski dizajn.

### *Sažetak*

Gy3o je inovativno 3-kotačno električno nagibno vozilo koje će zaintrigirati mlade, a i starije generacije, prvenstveno osobe s invaliditetom. Opći cilj projekta je pretkomercijalni razvoj Gy3o vozila, te jačanje kapaciteta Prijavitelja za istraživanje, razvoj i inovacije, kroz poboljšanje suradnje sa znanstvenom sferom, prvenstveno s partnerima projekta. Specifični cilj je da aktivnosti istraživanja, razvoja i inovacija rezultata rezultiraju u globalno novom proizvodu – Gy3o vozilu.

21  
44/130

## OBRAZLOŽENJE PROJEKTA

### Ciljevi projekta s pokazateljima

1. Opći cilj projekta je pretkomercijalni razvoj projekta Gy3o vozila, te jačanje kapaciteta Prijavitelja za istraživanje, razvoj i inovacije, kroz poboljšanje suradnje sa znanstvenom sferom, prvenstveno s partnerima projekta

Postizanjem navedenog cilja, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih unaprijed određenih pokazatelja. Da

| Identifikacijski broj, ime i jedinica unaprijed određenog pokazatelja                                                                            | Mjerenje vrijednosti |                   | Doprinos   | Učestalost izvješćivanja | Rok za ostvarenje | Obrazloženje i dokazi postignuća                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|------------|--------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                  | Polazišna vrijednost | Ciljna vrijednost |            |                          |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Broj podržanih projekata istraživanja i razvoja (Broj)                                                                                           | 0,00                 | 1,00              | 1,00       | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | Prijavitelj prijavljuje 1 projekt na natječaj „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“. Izvor provjere: završno izvješće.                                                                                                                                                                                                        |
| Produktivno ulaganje: Broj poduzeća koja primaju potporu (Broj)                                                                                  | 0,00                 | 1,00              | 1,00       | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | Prijavitelj je jedino poduzeće koje će u sklopu projekta primiti potporu. Izvor provjere: završno izvješće.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Produktivno ulaganje: Broj poduzeća koja primaju bespovratna sredstva (Broj)                                                                     | 0,00                 | 1,00              | 1,00       | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | Prijavitelj je jedino poduzeće koje će u sklopu projekta primiti bespovratna sredstva. Izvor provjere: završno izvješće.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Istraživanje, inovacije: Broj poduzeća podržanih za uvođenje novih proizvoda za tvrtku (Broj)                                                    | 0,00                 | 1,00              | 1,00       | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | Prijavitelj je jedino poduzeće koje će u sklopu projekta biti podržano za uvođenje novih proizvoda za tvrtku. Izvor provjere: završno izvješće.                                                                                                                                                                                                                                          |
| Istraživanje, inovacije: Broj poduzeća podržanih za uvođenje novih proizvoda na tržište (Broj)                                                   | 0,00                 | 1,00              | 1,00       | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | Prijavitelj je jedino poduzeće koje će u sklopu projekta biti podržano za uvođenje novih proizvoda na tržište. Izvor provjere: završno izvješće.                                                                                                                                                                                                                                         |
| Istraživanje, inovacije: Broj poduzeća koje suraduju sa znanstveno istraživačkim institucijama (Broj)                                            | 0,00                 | 1,00              | 1,00       | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | Prijavitelj je jedino poduzeće koje će u sklopu projekta sudjelovati sa znanstveno-istraživačkim institucijama – partnerima projekta. Izvor provjere: završno izvješće.                                                                                                                                                                                                                  |
| Istraživanje, inovacije: Privatna ulaganja koja odgovaraju javnoj potpori za inovacije ili projekte istraživanja i razvoja (EUR)                 | 2098245,32           | 3663752,61        | 1565507,29 | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | Udio sufinanciranja od partnera i Prijavitelja iznosi cca. 43 %. Izvor provjere: završno izvješće.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Prodaja inovacija koje su nove na tržištu (eng. new-to-market) i inovacija koje su nove u poduzećima (eng. new-to-firm) kao % prometa (Postotak) | 10,00                | 94,00             | 84,00      | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | U 2019. koja je prva godina komercijalizacije Gy3o vozila udio prihoda od prodaje Gy3o vozila u ukupnim prihodima od prodaje iznositi će 10 %, a u 2029. iznositi će 94 % (sukladno projekcijama). Izvor provjere: dokumentacijski sistem Prijavitelja, praćenje projekta sa strane nadležnog tijela.                                                                                    |
| Povećanje prijava patenata, žigova i industrijskog dizajna poduzeća koja sudjeluju u projektu (Broj)                                             | 0,00                 | 2,00              | 2,00       | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | U okviru projekta se očekuju dvije prijave intelektualnog vlasništva – međunarodna patenta prijava i prijava zaštite industrijskog dizajna. Izvor provjere: završno izvješće.                                                                                                                                                                                                            |
| Poslovni rashodi za istraživanje i razvoj (EUR)                                                                                                  | 553208,00            | 948947,73         | 395739,73  | Na određeni rok          | 31.12.2029.       | U 2015. – godini koja prelazi projekat – bruto izdaci za razvoj iznosili su 553.208 HRK. U 2025. (u razdoblju od 10 godina) bruto izdaci za razvoj iznositi će 948.947,73 HRK (sukladno projekcijama). Detaljniji prikaz: prilog Poslovnom planu – financijske projekcije poslovanja. Izvor provjere: dokumentacijski sistem Prijavitelja, praćenje projekta sa strane nadležnog tijela. |

45/136

# Elementi projekta i proračun

| Br. | Element projekta              | Ukupni iznos prihvatljivih troškova, HRK | Mjerljivi ishodi (kvalitativni i kvantitativni) elementa projekta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Povezanost s projektnim ciljevima                                                                                                                                                                                             | Povezanost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Zaštita nematerijalne imovine | 139.038,40                               | Ključni neposredni rezultat: Zaštita međunarodne patenatne prijave i prijava zaštite industrijskog dizajna.<br>- Kvalitativni ishod: Vozilo je zaštićeno međunarodnim patentom, zaštićen je industrijski dizajn.<br>- Kvantitativni ishod: Izvješće o prijavi patenta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Opći cilj projekta je prekomercijalni razvoj projekta Gy3o vozila, te jačanje kapaciteta Prijavitelja za istraživanje, razvoj i inovacije, kroz poboljšanje suradnje sa znanstvenom sferom, prvenstveno s partnerima projekta | Zaštita međunarodnom patentnom prijavom i prijava zaštite industrijskog dizajna omogućiti će zaštitu proizvodnje prekomercijalnog razvoja Gy3o vozila te će Prijavitelju osigurati neometano daljnje napredovanje i jačanje istraživanja i razvoja, suradnje sa znanstvenom sferom i kao rezultat svega toga, otkrivanje novih inovacija. Zaštita je direktno povezana sa ciljem prijavljene investicije.              |
| 2.  | Eksperimentalni razvoj        | 828.492,41                               | Ključni neposredni rezultat: Gy3o vozila su prekomercijalno spremna pomoću metoda istraživanja eksperimentalnog razvoja<br>- Kvalitativni ishodi:<br>- Metalna konstrukcija vozila Gy3o je razvijena i spremna za spajanje s ostalim komponentama.<br>- Softver upravljačke elektronike je razvijen i spreman za spajanje s ostalim komponentama.<br>- Elektromehanički sustav vozila Gy3o je razvijen i spreman za spajanje s ostalim komponentama.<br>- Provedena su testiranja, demonstracije i homologacije vozila. Uspješno je razvijeno 7 Fun, 7 eDay i 7 Dazzle prekomercijalno spremnih prototipova vozila.<br>- Kvantitativni ishodi:<br>- Softver upravljačke elektronike Gy3o vozila.<br>- Metalna konstrukcija vozila Gy3o.<br>- Elektromehanički sustav Gy3o vozila.<br>- Razvijeno je 7 Fun, 7 eDay i 7 Dazzle prekomercijalno spremnih vozila. | Opći cilj projekta je prekomercijalni razvoj projekta Gy3o vozila, te jačanje kapaciteta Prijavitelja za istraživanje, razvoj i inovacije, kroz poboljšanje suradnje sa znanstvenom sferom, prvenstveno s partnerima projekta | Provedbom eksperimentalnog razvoja će Prijavitelj ojačati svoje istraživačke kapacitete uključivanjem postojećih zaposlenika, zapošljavanjem novih istraživača, nabavkom radnog materijala i usluga za istraživanje. Isto tako će okriepiti sudjelovanje sa akademijom – u fazi eksperimentalnog razvoja će sudjelovati istraživači iz FER-a i FSB-a, neki od njih će čak biti novozaposleni samo za potrebe projekta. |
| 3.  | Izrada studije izvedivosti    | 37.500,00                                | Ključni neposredni rezultat: nadogradnja faze eksperimentalnog razvoja i rezultata razvoja s aktivnostima faze studije izvedivosti<br>- Kvalitativni ishodi: Provedena studija izvedivosti – analiza projekta, polaznih rezultata IRI, kapaciteta Viking d.o.o., tržišta i poslovnog modela, likvidnosti provedbe daljnjih aktivnosti, proračun isplativosti, analiza osjetljivosti, cost-benefit analiza, ...<br>- Kvantitativni ishod: Studija izvedivosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Opći cilj projekta je prekomercijalni razvoj projekta Gy3o vozila, te jačanje kapaciteta Prijavitelja za istraživanje, razvoj i inovacije, kroz poboljšanje suradnje sa znanstvenom sferom, prvenstveno s partnerima projekta | Studijom izvedivosti će se analizirati projekt Gy3o vozila, rezultati projekta, tržište, poslovni model i očekivani troškovi te koristi Gy3o vozila.                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| V   | Promidžba i vidljivost        | 78.500,00                                | Ključni neposredni rezultat: Provođenje mjera promidžbe i vidljivosti i diseminacije – - Kvalitativni ishodi: - Projekt je promoviran putem novozrađene internetske stranice i A3 plakata koja nudi informacije o projektu prekomercijalnog razvoja Gy3o vozila sukladno zahtjevima o elementima vidljivosti. – Rezultati istraživanja (projekta) su diseminirani putem publikacija i objava. – Kvantitativni ishod: - Izrađeni internetska stranica, plakat, publikacije i objave.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Br.     | Element projekta                       | Ukupni iznos prihvatljivih troškova, HRK | Mjerljivi ishodi (kvalitativni i kvantitativni) elementa projekta                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Povezanost s projektnim ciljevima |            |
|---------|----------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|
|         |                                        |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cilj                              | Povezanost |
| PM      | Upravljanje projektom i administracija | 2.579.987,75                             | Ključni neposredni rezultat: učinkovito upravljanje projektom, uspješna provedba javne nabave i revizije projekta. – Kvalitativni ishodi: - Projekti je nesmetano proveden s vidika ciljeva, rezultata milestone-a. – Projekti je revidiran. – Kvantitativni ishodi: - Izvještaj o završenoj fazi eksperimentalni razvoj, završni izvještaj. – Izrađeno revizijsko izvješće. |                                   |            |
| Ukupno: |                                        | 3.663.518,56                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |            |

### Sažetak kategorija financiranja

|                                                                                                  |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Temeljno istraživanje, HRK:                                                                      | 0,00         |
| Industrijsko istraživanje, HRK:                                                                  | 0,00         |
| Industrijsko istraživanje (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja, HRK: | 0,00         |
| Eksperimentalni razvoj, HRK:                                                                     | 0,00         |
| Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja), HRK:   | 2.914.929,30 |
| Potpore za studije izvedivosti, HRK:                                                             | 37.500,00    |
| Regionalne potpore za ulaganje, HRK:                                                             | 0,00         |
| Industrijsko istraživanje- eksperimentalni razvoj (partnerska institucija), HRK:                 | 711.089,26   |

### Sažetak troškova po oznakama

|                                                                                       |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Ukupni iznos prihvatljivih troškova koji potpadaju pod opseg drugog fonda, HRK:       | 0,00         |
| Ukupni iznos prihvatljivih troškova za kupovinu zemljišta, HRK:                       | 0,00         |
| Ukupni iznos prihvatljivih troškova za stanovanje, HRK:                               | 0,00         |
| Ukupni iznos indirektnih troškova, HRK:                                               | 307.172,31   |
| Ukupni iznos izravni troškovi osoblja, HRK:                                           | 0,00         |
| Ukupni iznos za troškove obračunate po fiksnoj stopi, HRK:                            | 0,00         |
| Ukupni iznos za troškove obračunate po standardnoj veličini jediničnih troškova, HRK: | 0,00         |
| Ukupni iznos za troškove obračunate primjenom fiksnih iznosa, HRK:                    | 3.356.346,25 |
| Ukupni iznos prihvatljivih troškova za opremu, HRK:                                   | 0,00         |

47/126



## Analiza troškova

### Zaštita nematerijalne imovine

| Stavka troška / Obrazloženje                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Broj jedinica | Jedinica | Iznos po jedinici, HRK | Ukupni iznos, HRK | Kategorija financiranja                                                                  | Oznake       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Troškovi savjetovanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |          |                        |                   |                                                                                          |              |
| Savjetovanje u vezi zaštite međunarodnom patentnom prijavom i prijavom zaštite industrijskog dizajna. Opravdanost troškova: troškovi savjetovanja (konzalting, pomoć i usavršavanje u područjima prijenosa znanja, sljezanja, zaštite i iskoristavanja nematerijalne imovine, uporabe standarda i propisa koji ih sadržavaju). | 1,00          | usluga   | 139.038,40             | 139.038,40        | Eksploimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| Ukupno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |          |                        | 139.038,40        |                                                                                          |              |

### Eksploimentalni razvoj

| Stavka troška / Obrazloženje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Broj jedinica | Jedinica | Iznos po jedinici, HRK | Ukupni iznos, HRK | Kategorija financiranja                                                                  | Oznake       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Ostali izdaci poslovanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |          |                        |                   |                                                                                          |              |
| Troškovi u ovoj kategoriji uključuju nabavu materijala (klizni ležajevi, vodilice, klizači, rashladni sustavi, baterijski paketi, motori i ostale materijale i komponente) za rad na istraživačkim aktivnostima izrade i sklapanja dijelova Gy30 vozila (softvera upravljačke elektronike, metalne konstrukcije, elektromehaničkog sustava) i za izradu Gy30 vozila. Opravdanost troškova: ostali izdaci poslovanja. | 1,00          | kom      | 428.062,41             | 428.062,41        | Eksploimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| Troškovi savjetovanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |          |                        |                   |                                                                                          |              |
| Savjetovanje i nadzor softvera je bitan dio projekta Gy30 vozilom upravlja isključivo putem softverske aplikacije. Opravdanost troškova: troškovi savjetovanja (konzalting, pomoć i usavršavanje u područjima prijenosa znanja, sljezanja, zaštite i iskoristavanja nematerijalne imovine, uporabe standarda i propisa koji ih sadržavaju).                                                                          | 1,00          | usluga   | 25.500,00              | 25.500,00         | Eksploimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| Troškovi tehnoloških usluga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |          |                        |                   |                                                                                          |              |
| U okviru projekta Prijavitelj će koristiti razne tehnološke usluge vanjskih ponuđača poput supporta kod razvoja prototipa, vizualnog dizajna vozila, obrade drvenog modela. Opravdanost troškova: troškovi tehnoloških usluga različitog tipa.                                                                                                                                                                       | 1,00          | usluga   | 374.930,00             | 374.930,00        | Eksploimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| Ukupno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |          |                        | 828.492,41        |                                                                                          |              |

### Izrada studije izvedivosti

| Stavka troška / Obrazloženje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Broj jedinica | Jedinica | Iznos po jedinici, HRK | Ukupni iznos, HRK | Kategorija financiranja        | Oznake       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------|
| Trošak izrade studije izvedivosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |          |                        |                   |                                |              |
| Studija izvedivosti predstavlja evaluaciju i analizu potencijala projekta, čiji je cilj podržati proces donošenja odluka objektivnim i racionalnim otkrivanjem njegovih prednosti i nedostataka, mogućnosti i prijetnji (SWOT) te utvrditi resurse potrebne za njegovu provedbu i u konačnici njegove izgleda za uspjeh. Opravdanost troškova: trošak izrade studije izvedivosti | 1,00          | usluga   | 37.500,00              | 37.500,00         | Polpore za studije izvedivosti | Fiksni iznos |
| Ukupno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |          |                        | 37.500,00         |                                |              |



## Promidžba i vidljivost

| Stavka troška / Obrazloženje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Broj jedinica | Jedinica | Iznos po jedinici, HRK | Ukupni iznos, HRK | Kategorija financiranja                                                                  | Oznake       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Izrada internetske stranice</b><br>Izrada internetske stranice sadržavati će sve potrebne informacije o poduzeću, proizvodima i projektu, a pospješiti će dostupnost Prijavitelja širokoj mreži korisnika. Nova stranica sadržavati će poveznice sa relevantnim stranicama kao i elemente vidljivosti Prijavljene investicije. Opravdanost troškova: trošak obaveznog informiranja i vidljivosti.                                                                                                                               | 1,00          | kom      | 25.000,00              | 25.000,00         | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| <b>Izrada plakata</b><br>Kao mjera informiranja i vidljivosti koristiti će se plakat veličine A3 u službi promocije same Investicije. Plakat će sadržavati sve tražene elemente vidljivosti te će biti pripremljen prema nacrtu EU smjernica za informiranje i vidljivost. Opravdanost troškova: trošak obaveznog informiranja i vidljivosti.                                                                                                                                                                                      | 1,00          | kom      | 3.500,00               | 3.500,00          | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| <b>Izrada publikacija i diseminacija projekta</b><br>Prijavljena investicija rezultirati će izradom publikacija i diseminacija u cilju promocije rezultata Prijavljene investicije, ali i novih spoznaja u znanosti koje će doprinijeti daljnjem razvoju i inovaciji u djelatnosti Prijavitelja. Također, navedenim se namjerava podići interes za korištenjem EU fondova kod opće i zainteresirane javnosti. Opravdanost troškova: trošak objavlivanja vlastitih rezultata istraživanja i trošak priopćavanja rezultata projekta. | 1,00          | kom      | 50.000,00              | 50.000,00         | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |          |                        | <b>Ukupno</b>     |                                                                                          |              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |          |                        | 78.500,00         |                                                                                          |              |

## Upravljanje projektom i administracija

| Stavka troška / Obrazloženje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Broj jedinica | Jedinica  | Iznos po jedinici, HRK | Ukupni iznos, HRK | Kategorija financiranja                                                                  | Oznake       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Upravljanje projektom i administracija</b><br>Upravljanjem projektom postići će se učinkovito i pravovremeno odvijanje svih projektnih aktivnosti. Pružiti će se potpora vanjskog konzultanta svim članovima projektnog tima što će pridonijeti i poboljšanoj koordinaciji samih članova. Opravdanost troškova: troškovi upravljanja projektom.                                                                                                                                                                                                                                       | 1,00          | kom       | 200.000,00             | 200.000,00        | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| <b>Revizija projekta</b><br>Za svaki projekt u vrijednosti iznad 1.500.000 HRK sukladno UzP najtečaja Kompetentnost i razvoj potrebno je provesti reviziju projekta. Opravdanost troškova: troškovi revizije projekta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1,00          | kom       | 25.000,00              | 25.000,00         | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-prijavitelj- Robert Vlašić</b><br>Na provedbi elementa Eksperimentalni razvoj će raditi svo osoblje Prijavitelja. Robert Vlašić će raditi na 80 % ukupnog učešća na projektu (njegovu ukupno učešće u projektu je 30 % punog radnog vremena. 10 % ukupnog učešća na projektu direktor Robert Vlašić će iskoristiti u sklopu elementa Promidžba i vidljivost. 10 % učešća direktora Prijavitelja Roberta Vlašića bit će provedeno u elementu projekta Upravljanje projektom i administracija. Opravdanost troškova: troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja. | 1.290,9097    | radni sat | 31,89                  | 41.167,11         | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |

49/136

50/136

| Stavka troška / Obrazloženje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Broj jedinica | Jedinica  | Iznos po jedinici, HRK | Ukupni iznos, HRK | Kategorija financiranja                                                                  | Oznake       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Trošak osoblja-prijavitelj- Jerko Vlašić</b><br>Na provedbi elementa Eksperimentalni razvoj će raditi svo osoblje Prijavitelja. Jerko Vlašić će raditi u 80 % učešću ukupnog radnog vremena. Opravdanost troškova: troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja.                                                                                                                            | 3.458,5698    | radni sat | 32,52                  | 112.472,69        | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-prijavitelj-Tomislav Batina</b><br>Na provedbi elementa Eksperimentalni razvoj će raditi svo osoblje Prijavitelja. Tomislav Batina će raditi u 80 % učešću ukupnog radnog vremena. Opravdanost troškova: troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja.                                                                                                                       | 3.221,95      | radni sat | 59,52                  | 191.770,46        | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-prijavitelj- TBD1- Voditelj projekta</b><br>Na provedbi elementa Eksperimentalni razvoj će raditi svo osoblje Prijavitelja. Opravdanost troškova: troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja.                                                                                                                                                                              | 4.331,46      | radni sat | 31,68                  | 137.220,65        | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-prijavitelj- TBD 2,3,4,5- Zavarivač</b><br>Na provedbi elementa Eksperimentalni razvoj će raditi svo osoblje Prijavitelja. Opravdanost troškova: troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja.                                                                                                                                                                               | 16.767,24     | radni sat | 56,47                  | 946.846,04        | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-partner FSB-TBD-poslijedoktorand</b><br>U sklopu projekta planira se zapošljavanje jedne osobe na FSB-u za potrebe provedbe projekta. Osoba će raditi 12 mjeseci na aktivnosti Razvoj zavišnih vozila i testiranje. Novozaposleni će raditi u 100 % učešću punog radnog vremena. Opravdanost troškova: troškovi plaća osoblja zaposlenog kod partnera- novozaposleni na projektu.  | 1.745,7699    | radni sat | 89,79                  | 156.752,68        | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-partner FER-TBD-viši asistent</b><br>U sklopu projekta planira se zapošljavanje jedne osobe na FER-u za potrebe provedbe projekta. Osoba će raditi 12 mjeseci na aktivnosti Razvoj softvera upravljačke elektronike. Novozaposleni će raditi u 100 % učešću punog radnog vremena. Opravdanost troškova: troškovi plaća osoblja zaposlenog kod partnera- novozaposleni na projektu. | 1.746,1099    | radni sat | 88,61                  | 154.722,80        | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-partner FSB-Zoran Lulić</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FSB-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FSB-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.                                                                                                                         | 286,63        | radni sat | 157,08                 | 45.023,84         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-partner FSB- Goran Šagi</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FSB-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FSB-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.                                                                                                                         | 286,6999      | radni sat | 92,14                  | 26.416,53         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos |
| <b>Trošak osoblja-partner FSB- Petar Ilinčić</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FSB-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FSB-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.                                                                                                                      | 315,5299      | radni sat | 89,45                  | 28.224,15         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos |

| Stavka troška / Obrazloženje                                                                                                                                                                                                                                                       | Broj jedinica | Jedinica  | Iznos po jedinici, HRK | Ukupni iznos, HRK | Kategorija financiranja                                                                  | Oznaka            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Trošak osoblja-partner FSB- Rudolf Tomić</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FSB-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FSB-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.     | 289,33        | radni sat | 89,73                  | 25.961,58         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos      |
| <b>Trošak osoblja-partner FSB- Ana Pilipović</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FSB-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FSB-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.    | 288,29        | radni sat | 102,94                 | 29.676,57         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos      |
| <b>Trošak osoblja-partner FER- Mario Vražić</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FER-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FER-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.     | 254,40        | radni sat | 185,73                 | 47.249,71         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos      |
| <b>Trošak osoblja-partner FER- Damir Vuljaj</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FER-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FER-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.     | 257,53        | radni sat | 61,21                  | 15.763,41         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos      |
| <b>Trošak osoblja-partner FER- Marinko Kovačić</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FER-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FER-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.  | 258,2699      | radni sat | 68,55                  | 17.704,40         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos      |
| <b>Trošak osoblja-partner FER- Zlatko Hanić</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FER-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FER-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.     | 258,32        | radni sat | 68,95                  | 17.811,16         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos      |
| <b>Trošak osoblja-partner FER- Jadranko Matuško</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FER-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FER-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera. | 255,92999     | radni sat | 118,20                 | 30.250,92         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos      |
| <b>Trošak osoblja-partner FER- Šandor Ilaš</b><br>U elementu eksperimentalni razvoj, sudjelovat će i istraživači s FER-a. U projektnoj aktivnosti diseminacije projekta će sudjelovati i istraživači s FER-a. Opravdanost troškova: troškovi osoblja zaposlenog kod partnera.      | 257,09        | radni sat | 88,61                  | 22.780,74         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Fiksni iznos      |
| <b>Neizravni troškovi-trošak osoblja prijavitelja</b><br>Opravdanost troškova: neizravni troškovi                                                                                                                                                                                  | 1,00          | kom       | 214.421,54             | 214.421,54        | Eksperimentalni razvoj (podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja) | Indirektni trošak |
| <b>Neizravni troškovi-trošak osoblja partnera FSB</b><br>Opravdanost troškova: neizravni troškovi                                                                                                                                                                                  | 1,00          | kom       | 46.808,30              | 46.808,30         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija)                | Indirektni trošak |

21  
51/136

52/136

| Stavka troška / Obrazloženje                   |  | Broj jedinica | Jedinica | Iznos po jedinici, HRK | Ukupni iznos, HRK | Kategorija financiranja                                                   | Oznaka            |
|------------------------------------------------|--|---------------|----------|------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Neizravni troškovi-trošak osoblja partnera FER |  | 1,00          | kom      | 45.942,47              | 45.942,47         | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija) | Indirektni trošak |
| Opravi danost troškova: neizravni troškovi     |  |               |          |                        |                   |                                                                           |                   |
| Ukupno                                         |  |               |          |                        | 2.579.987,75      |                                                                           |                   |



# Raspored provedbe elemenata projekta

Početni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata

12-2016

Trajanje provedbe aktivnosti (mjeseci)

30

Zaključni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata

05-2019

| Br. | Element projekta              | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | 3 |   |   |   |   |   |
|-----|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|
|     |                               | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.  | Zaštita nematerijalne imovine |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 2.  | Ekspериментalni radovi        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 3.  | Izrada studije izvedivosti    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 4.  | Pouznavanje i vladanje        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |
| 5.  | Upravljanje projektom         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |   |   |   |

53/136



## UKUPNI TROŠKOVI PROJEKTA

|                                        | Iznos, HRK   |
|----------------------------------------|--------------|
| <b>Ukupna vrijednost projekta</b>      | 3.663.752,61 |
| <b>1. Ukupni prihvatljivi troškovi</b> | 3.663.518,56 |
| <b>2. Neprihvatljivi troškovi</b>      | 234,05       |
| 2.1. Javna sredstva                    | 45,70        |
| 2.2. Privatna sredstva                 | 188,35       |

## IZVOR FINANCIRANJA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA PROJEKTA

|                                                                    | Eksperimentalni razvoj<br>(podložno učinkovitoj suradnji, podložno opsežnom širenju znanja), HRK | Potpore za studije izvedivosti, HRK | Industrijsko istraživanje-eksperimentalni razvoj (partnerska institucija), HRK | Iznos, HRK   |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Ukupni prihvatljivi troškovi</b>                                | 2.914.929,30                                                                                     | 37.500,00                           | 711.089,26                                                                     | 3.663.518,56 |
| <b>1. Bespovratna sredstva</b>                                     | 1.748.957,54                                                                                     | 26.250,00                           | 367.144,26                                                                     | 2.142.351,80 |
| Intenzitet potpore, %                                              | 59,9999986 %                                                                                     | 70,0000000 %                        | 51,6312481 %                                                                   | 58,4779841 % |
| <b>2. Sredstva prijavitelja i/ili partnera</b>                     | 1.165.971,76                                                                                     | 11.250,00                           | 343.945,00                                                                     | 1.521.166,76 |
| 2.1. Javna sredstva                                                |                                                                                                  |                                     |                                                                                | 343.945,00   |
| 2.1.1. SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, FAKULTET STROJARSTVA I BRODOGRADNJE  |                                                                                                  |                                     |                                                                                | 174.276,58   |
| 2.1.2. SVEUČILIŠTE U ZAGREBU FAKULTET ELEKTROTEHNIKE I RAČUNARSTVA |                                                                                                  |                                     |                                                                                | 169.668,42   |
| 2.2. Privatna sredstva                                             |                                                                                                  |                                     |                                                                                | 1.177.221,76 |
| 2.2.1. Viking d.o.o.                                               |                                                                                                  |                                     |                                                                                | 1.177.221,76 |

|                                                                    |      |
|--------------------------------------------------------------------|------|
| Kredit Europske investicijske banke                                | 0,00 |
| Procijenjeni neto prihod                                           | 0,00 |
| Metoda procjene neto prihoda:<br>nije moguće unaprijed procijeniti |      |

92  
54/136

## DE MINIMIS / DRŽAVNE POTPORE

*Da li je korisnik i/ili partner/i primio de minimis potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?*

Ne

*Da li je prijavitelj/i ili partner/i, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili de minimis potpore za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?*

Ne

*Da li je prijavitelj/i ili partner/i primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?*

Ne

## HORIZONTALNE TEME

*Projekt doprinosi jednakim mogućnostima.*

Označiti, ako je relevantno prema uputama iz poziva za dostavu projektnih prijedloga, na koje načine će projekt doprinijeti jednakim mogućnostima (moguće više odgovora):

|                                                                |   |
|----------------------------------------------------------------|---|
| Ravnopravnost spolova i nediskriminacija (osim infrastrukture) | X |
| Pristupačnost za osobe s invaliditetom                         | X |

Već na samom početku projekta zaposliti će se 5 zaposlenika koji će raditi puno radno vrijeme na projektu. Kod zapošljavanja neće biti važan spol osoba, nego njihova struka. Osim početnog zapošljavanja zbog radikalne promjene koju će prijavljena investicija donijeti poduzeću moguće je dodatno povećanje broja zaposlenih u budućnosti koje će imati izravan utjecaj na povećanje gospodarskog razvoja lokalne zajednice, regije, grada, ali i nacionalnog gospodarstva obzirom da se radi o globalno novom proizvodu na tržištu za kojeg već postoji značajna potražnja. Takav gospodarski napredak omogućiti će poboljšanje kvalitete stanovništva kroz povećane mogućnosti zapošljavanja. Zbog karakteristika djelatnosti Prijavljene investicije u projektu sudjeluje više muškaraca, međutim na projektu radi i žena, a postoji i mogućnost zapošljavanja novih djelatnica. Osim povećanja kvalitete života stanovništva, treba istaknuti kako će Prijavljena investicija imati izravan učinak za povećanje kvalitete života osoba s invaliditetom. Upravljanje vozilom vrši se preko ručnih komandi upravljačkim palicama zbog čega je vozilo pogodno i namijenjeno i za osobe s invaliditetom te utječe na povećanje njihove uključenosti u promet te olakšava snalaženje u istom. Gy3o vozila karakterizira iznimna sigurnost, stabilnost te dodatno osiguranje H sigurnosnim pojasom u 4 točke što je dodatna prednost kako za osobe s invaliditetom tako i za sve ostale potencijalne korisnike. Kao glas izvana u provedbi projekta će povremeno sudjelovati i osobe s invaliditetom koje će ocjenjivati prikladnost vozila njihovim potrebama.

*Projekt doprinosi održivom razvoju i zaštiti okoliša.*

Označiti, ako je relevantno prema uputama iz poziva za dostavu projektnih prijedloga, na koje načine će projekt doprinijeti održivom razvoju i zaštiti okoliša (moguće više odgovora):

|                      |   |
|----------------------|---|
| Zelena javna nabava  |   |
| Klimatski izazovi    | X |
| Učinkovitost resursa | X |
| Zeleni rast          | X |
| Drugo                | X |

Gy3o je ekološko vozilo koje pokreće struja. Gy3o je i energetski učinkovito vozilo – pokreće ga BLDC elektromotor male snage u rasponu od 250 W do 10 kW, uz trošak punjenja od 3-5 kn na 100 km. U usporedbi s ostalim električnim vozilima, Gy3o je ekonomičniji – ima manji broj pokretnih mehaničkih dijelova, neusporedivu aerodinamiku i stoga je jeftiniji i lakši za održavanje. Učinak na klimatske izazove je neminovan. Gy3o vozila i njihova zamjena za motorna vozila utjecat će na znatno smanjenje korištenja motornih goriva te ispuštanje štetnih plinova u atmosferu čime će se povećati zaštita okoliša. Prijavljena investicija dodatno će utjecati na rast poduzeća koje će biti u mogućnosti unaprijediti proizvodni sustav i učinkovitije koristiti resurse u bliskoj budućnosti. a osim rasta samog poduzeća, rast lokalne zajednice i njen razvoj, također će pridonijeti očuvanju okoliša i ostvarenju dugoročno održivog razvoja. Vidljivo je uklapanje projekta i u Strategiju pametne specijalizacije koja potiče baš ekološko osviještene projekte. Učinkovitost resursa iskazati će se temeljem implementacije nacrtu strojarских konstrukcija koji će biti pripremljeni precizno. Što bolju kvalitetu nacrtu će osigurati i partneri s FSB-a koji će svojim znanjem doprinijeti točnosti specifikacija materijala za izradu Gy3o vozila. Vozila će biti dizajnirana na način da je efikasna i njihova proizvoda, a i finalni proizvodi (dakle da troše što manje energije u pogonu). Zeleni rast je dio održivog razvoja poduzeća. Prijavitelj već i sada posluje u duhu zelenog poduzetništva i stalno stavlja fokus na društvenu odgovornost, zadovoljstvo zaposlenih. Time raste ne samo u smislu povećanja prihoda, dobiti, financijskih pokazatelja, nego i u smislu ekološke osviještenosti i socijalne komponente.

*Projekt doprinosi promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom.*

Prijavitelj je cijenjeni inovator koji je u dosadašnjem poslovanju osvojio brojne nagrade i priznanja (Srebrna medalja-ORBITRIKE eliptični nagibni tricikl; Zlatna medalja Ministarstva znanosti Rumunjske za inovativni koncept ORBITRIKE; Nagrada za inovacije grada Zagreba) kojima je utjecao na poticanje poduzetničke klime u lokalnoj zajednici, regiji, gradu u kojem posluje, ali i čitavoj Republici Hrvatskoj. Svojim brojnim inovacijama i postignućima utjecao je na postizanje određenog ugleda i privlačenje investicija, ali i stanovništva u područje svog djelovanja. Prijavitelj se od samog trenutka trudi prije svega poslovati s visokom poslovnom etikom ulazeći u svoje zaposlene i pružajući im šansu da istaknu svoj puni potencijal. Također, iz prijavljene investicije očigledno je kako Prijavitelj značajnu pažnju pridaje poticanju održivog razvoja i ekološkoj zaštiti okoliša, ali i podizanju kvalitete života zaposlenih, lokalnog stanovništva, ali i osobama kojima je to najpotrebnije kao što su to osobe s invaliditetom. Kao što smo već naglasili, važan dio u provedbi projekta će predstavljati i osobe s invaliditetom, čime će se civilno društvo uključiti u samu izradu gy3o vozila. Uz to će se putem diseminacije projekta (a i mjera promidžbe i vidljivosti) civilno društvo osvijestiti o rezultatima projekta (a i projektu samom).

## PROMIDŽBENE MJERE

| Vrsta medija                                       | Naznaka | Ciljna skupina                                                           |
|----------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------|
| Tiskani mediji                                     | X       | Šira javnost, potencijalni kupci, postojeći kupci, partneri i dobavljači |
| Elektronički mediji                                | X       | Šira javnost, potencijalni kupci, postojeći kupci, partneri i dobavljači |
| Internet                                           | X       | Šira javnost, potencijalni kupci, postojeći kupci, partneri i dobavljači |
| Seminari, konferencije, radionice, itd             | X       | Šira javnost, potencijalni kupci, postojeći kupci, partneri i dobavljači |
| Promotivni materijal                               | X       | Šira javnost, potencijalni kupci, postojeći kupci, partneri i dobavljači |
| Znakovlje / plakat postavljen na lokaciji projekta | X       | Šira javnost, potencijalni kupci, postojeći kupci, partneri i dobavljači |

\*Ovom obrascu prilaže se potpisana i pečatirana Izjava prijavitelja o istinitosti svih podataka navedenih u prijavnom paketu.

PRAŽNA  
STRANICA

68/136





REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog C

### PRORAČUN



Europski fond  
za regionalni razvoj EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

21  
59/136

PRAŽNA  
STRANICA

Obrazac 2a Prijavni obrazac B - tablica proračuna  
Treća izmijena Poziva III

| Odaberite jedan od navedenih izbora | (označite x) |
|-------------------------------------|--------------|
| Mala                                |              |
| Srednje                             | X            |
| Veliko                              |              |

Velikina prijavitelja

| Odaberite jedan od navedenih izbora  | (označite x) |
|--------------------------------------|--------------|
| Mala                                 |              |
| Srednje                              |              |
| Veliko                               |              |
| Znanstveno istraživačka organizacija | X            |

Velikina partnera

Unesu za prijavitelja - Tablica 3. Maksimalni intenzitet potpore

|                                            | Malo poduzeće | Srednje poduzeće | Veliko poduzeće | Organizacija za istraživanje i širenje znanja (kao partner na projektu i ne-korisnik državne potpore) |
|--------------------------------------------|---------------|------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Potpore za projekte istraživanja i razvoja |               |                  |                 |                                                                                                       |
| Temeljno istraživanje                      | 100%          | 100%             | 100%            | 100%                                                                                                  |
| Industrijsko istraživanje                  | 70%           | 60%              | 50%             | 85%                                                                                                   |
| - podložno učinkovitoj suradnji            | 80%           | 75%              | 65%             | 85%                                                                                                   |
| - podložno opsežnom širenju znanja         | 45%           | 35%              | 25%             | 85%                                                                                                   |
| Eksploatacijski razvoj                     | 60%           | 50%              | 40%             | 85%                                                                                                   |
| - podložno učinkovitoj suradnji            |               |                  |                 |                                                                                                       |
| Potpore za studije izvedivosti             | 70%           | 60%              | 50%             | /                                                                                                     |
| Regionalne potpore za ulaganje             | 45%           | 35%              | 25%             | /                                                                                                     |

PRAZNA  
STRANICA

21  
6/1/76



Obrazac za Prijavni obrazac B - tablica proračuna  
Treća izmjenjena Poziva JRT

| Ukupno razdoblje provedbe projekta                                                                                                        |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Prihvatljivi troškovi <sup>1</sup>                                                                                                        |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| POTPORE ZA PROJEKTE ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA - EKSPERIMENTALNI RAZVOJ                                                                       | Jedinica  | Broj jedinica | Jedinična cijena (bez PDV-a) | Ukupni iznos i za prijavitelja i za partnera (bez PDV-a) | Ukupni iznos samo za prijavitelja VIKING (bez PDV-a) | Bespovratni iznos samo za prijavitelja (bez PDV-a) | Ukupni iznos samo za partnera FSB (bez PDV-a) <sup>3</sup> | Bespovratni iznos samo za partnera FSB (bez PDV-a) <sup>3</sup> | Ukupni iznos samo za partnera FER (bez PDV-a) <sup>3</sup> | Bespovratni iznos samo za partnera FER (bez PDV-a) <sup>3</sup> | Iznos povratnog PDV-a <sup>4</sup> |
| veličina prijavitelja: (navesti malo, srednje ili veliko) * MALO                                                                          |           |               |                              |                                                          |                                                      | 60%                                                |                                                            | 85%                                                             |                                                            | 85%                                                             |                                    |
| veličina partnera: (navesti malo, srednje, veliko ili znanstveno-istraživačka organizacija) *                                             |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA INSTITUCIJA (FSB, FER)                                                                                            |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 1. Troškovi osoblja                                                                                                                       |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 1.1 Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera (istraživači, tehničari i ostalo pomoćno osoblje koje radi na projektu) |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Robert Vlačić                                                                                                                             | radni sat | 1.290,91      | 31,89                        | 1.740.952,43                                             | 1.429.476,95                                         | 857.686,13                                         | 156.752,68                                                 | 156.752,68                                                      | 154.722,80                                                 | 154.722,80                                                      | 0,00                               |
| Jurko Vlačić                                                                                                                              | radni sat | 3.498,57      | 32,52                        | 112.472,69                                               | 112.472,69                                           | 67.483,61                                          |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Tomislav Babić                                                                                                                            | radni sat | 3.221,95      | 59,52                        | 191.770,46                                               | 191.770,46                                           | 115.082,27                                         |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| TBD 1. radno mjesto Voditelj projekata                                                                                                    |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| TBD 2. radno mjesto Zavarivač                                                                                                             | radni sat | 4.331,48      | 31,68                        | 137.220,65                                               | 137.220,65                                           | 82.332,39                                          |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| TBD 3. radno mjesto Zavarivač                                                                                                             | radni sat | 4.191,81      | 56,47                        | 236.711,51                                               | 236.711,51                                           | 142.026,90                                         |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| TBD 4. radno mjesto Zavarivač                                                                                                             | radni sat | 4.191,81      | 56,47                        | 236.711,51                                               | 236.711,51                                           | 142.026,90                                         |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| TBD 5. radno mjesto Zavarivač                                                                                                             | radni sat | 4.191,81      | 56,47                        | 236.711,51                                               | 236.711,51                                           | 142.026,90                                         |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| TBD - FSB: radno mjesto poslijedoktorand                                                                                                  | radni sat | 1.745,77      | 89,79                        | 156.752,68                                               | 156.752,68                                           |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| TBD - FER: radno mjesto viši asistent                                                                                                     | radni sat | 1.746,11      | 88,61                        | 154.722,80                                               | 154.722,80                                           |                                                    |                                                            |                                                                 | 154.722,80                                                 | 154.722,80                                                      | 0,00                               |
| 1.2 Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH                    |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Zoran Lulić, FSB                                                                                                                          | radni sat | 266,63        | 157,08                       | 306.963,01                                               |                                                      |                                                    | 155.302,67                                                 | 0,00                                                            | 151.560,34                                                 | 0,00                                                            | 0,00                               |
| Goran Šagi, FSB                                                                                                                           | radni sat | 266,70        | 82,14                        | 28.416,53                                                |                                                      |                                                    | 28.416,53                                                  | 0,00                                                            |                                                            |                                                                 |                                    |
| Petar Lindić, FSB                                                                                                                         | radni sat | 315,53        | 89,45                        | 28.224,15                                                |                                                      |                                                    | 28.224,15                                                  | 0,00                                                            |                                                            |                                                                 |                                    |
| Rudolf Tomic, FSB                                                                                                                         | radni sat | 280,33        | 89,73                        | 25.961,58                                                |                                                      |                                                    | 25.961,58                                                  | 0,00                                                            |                                                            |                                                                 |                                    |
| Ana Pilipović, FSB                                                                                                                        | radni sat | 285,29        | 102,34                       | 29.676,57                                                |                                                      |                                                    | 29.676,57                                                  | 0,00                                                            |                                                            |                                                                 |                                    |
| Podzbroj FSB                                                                                                                              |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Mario Vražić, FER                                                                                                                         | radni sat | 1.656,48      | 531,34                       | 155.302,67                                               |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 | 47.249,71                                                  | 0,00                                                            |                                    |
| Damir Vulić, FER                                                                                                                          | radni sat | 254,40        | 186,73                       | 47.249,71                                                |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 | 15.763,41                                                  | 0,00                                                            |                                    |
| Marinko Kovačić, FER                                                                                                                      | radni sat | 257,53        | 61,21                        | 15.763,41                                                |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 | 17.704,40                                                  | 0,00                                                            |                                    |
| Zilako Harac, FER                                                                                                                         | radni sat | 258,27        | 68,55                        | 17.704,40                                                |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 | 17.811,16                                                  | 0,00                                                            |                                    |
| Vjeran Milošević, FER                                                                                                                     | radni sat | 258,32        | 68,95                        | 17.811,16                                                |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 | 30.250,92                                                  | 0,00                                                            |                                    |
| Sandor Ilić, FER                                                                                                                          | radni sat | 257,09        | 68,61                        | 22.780,74                                                |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 | 22.780,74                                                  | 0,00                                                            |                                    |
| Podzbroj FER                                                                                                                              |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Podzbroj troškova osoblja                                                                                                                 |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 2. Neizravni troškovi (UVJETNO PRIHVATLJIVI)                                                                                              |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Podzbroj neizravnih troškova                                                                                                              |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 3. Troškovi upravljanja projektom (UVJETNO PRIHVATLJIVI)                                                                                  |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Podzbroj troškova upravljanja projektom                                                                                                   |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 4. Ostali izdatci poslovanja                                                                                                              |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Podzbroj ostalih izdataka poslovanja                                                                                                      |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 5. Troškovi amortizacije instrumenata i opreme                                                                                            |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| Podzbroj troškova amortizacije instrumenata i opreme                                                                                      |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 6. Troškovi ugovornog istraživanja, savjetovanja, tehnoloških i sličnih usluga                                                            |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 6.1 Troškovi ugovornog istraživanja, znanja i patentna                                                                                    |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 6.2 Troškovi savjetovanja                                                                                                                 |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |
| 6.3 Troškovi tehnoloških usluga                                                                                                           |           |               |                              |                                                          |                                                      |                                                    |                                                            |                                                                 |                                                            |                                                                 |                                    |

62/136



[illegible]

Prilazljivi troškovi odnose se i na prijavitelja i na partnera (ukoliko je primjenljivo). Ako su nastali u prihvatljivom razdoblju i ispunjavaju opće uvjete prihvatljivosti

7. Za ponujavanie troškovy konštitui postotak pripadajúceq intenzitatu potpore prema veľčinqi prijaviteľa/partnera sa uvodnog lista

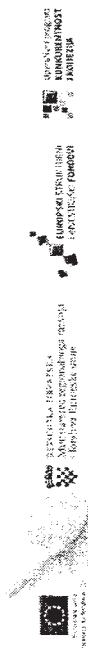
... Za svakog sljedećeg partnera potrebno dodati zasebnu kolonu "Iznos samo za partnera (bez PDV-a)"

PDV (UJEDINJENO PRIHVATLJIV) PDV na prihvatljive troškove za koje privjetnici ne mogu ostvariti njegov povrat i/ili plaća korisnik koji nije neopozivna osoba definirana u članku 1. Prvom podstavku Direktive Vijeća br. 2006/112/EZ od 28. studenoga 2006. o zajedničkom porezu (PDV-a) (originalni i praputer, dostavljajući izravni, kojom traže PDV kao prihvatljiv trošak a iz koje je vidljivo da nemaju pravo na povrat, po kojoj osnovi te za koje troškove).

intenziteti potpora za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak propadavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primjeni intenziteti potpora prema kategoriji istraživanja i razvoja.

Intenzitet potpora za razvijaju cijelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu.

troškova



*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

Obrazac za Prijavni obrazac B - tablica proračuna  
Treća izmjena Poziva IRI

| Prihvatljivi troškovi <sup>1</sup>                                                                       |               | Ukupno razdoblje provedbe projekta |                                          |                                               |                                                     |                                                     |      | Iznos povrativog PDV-a <sup>4</sup> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------|-------------------------------------|
| Jedinica                                                                                                 | Broj jedinica | Jedinična cijena (bez PDV-a)       | Ukupni iznos za prijavitelja (bez PDV-a) | Bespovratni iznos samo za prijavitelja VIKING | Iznos samo za partnera FSB (bez PDV-a) <sup>3</sup> | Iznos samo za partnera FER (bez PDV-a) <sup>3</sup> |      |                                     |
| veličina prijavitelja: (navesti malo, srednje ili veliko) <sup>2</sup>                                   |               |                                    |                                          | 70%                                           |                                                     |                                                     |      |                                     |
| veličina partnera: (navesti malo, srednje, veliko ili znanstveno-istraživačka organizacija) <sup>2</sup> |               |                                    |                                          |                                               | 85%                                                 | 85%                                                 |      |                                     |
| 1. Trošak izrade studije izvedivosti (UVJETNO PRIHVATLJIV)                                               | KOM           | 1                                  | 37.500,00                                | 26.250,00                                     | 0,00                                                | 0,00                                                | 0,00 |                                     |
| Podzbroj troškova izrade studije izvedivosti                                                             |               |                                    | 37.500,00                                | 26.250,00                                     | 0,00                                                | 0,00                                                | 0,00 |                                     |
| 2. PDV NEPOVRATIV <sup>4</sup> (UVJETNO PRIHVATLJIV)                                                     |               |                                    | 0,00                                     | 0,00                                          | 0,00                                                | 0,00                                                | 0,00 |                                     |
| Podzbroj PDV NEPOVRATIV                                                                                  |               |                                    | 0,00                                     | 0,00                                          | 0,00                                                | 0,00                                                | 0,00 |                                     |
| 3. Neto prihvatljivi troškovi                                                                            |               |                                    | 37.500,00                                | 26.250,00                                     | 0,00                                                | 0,00                                                |      |                                     |
| 4. Ukupni prihvatljivi troškovi*                                                                         |               |                                    | 37.500,00                                | 26.250,00                                     | 0,00                                                | 0,00                                                |      |                                     |
| 5. PDV povrativ                                                                                          |               |                                    |                                          |                                               |                                                     |                                                     | 0,00 |                                     |

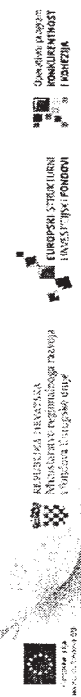
<sup>1</sup> Prihvatljivi troškovi odnose se i na prijavitelja i na partnera (ukoliko je primjenjivo). Ako su nastali u prihvatljivom razdoblju i ispunjavaju opće uvjete prihvatljivosti

<sup>2</sup> Za popunjavanje troškova koristiti postotak pripadajućeg intenziteta potpore prema veličini prijavitelja/partnera sa uvodnog lista

<sup>3</sup> Za svakog sljedećeg partnera potrebno dodati zasebnu kolonu "Iznos samo za partnera (bez PDV-a)"

<sup>4</sup> PDV (UVJETNO PRIHVATLJIV) PDV na prihvatljive troškove za koje prijavitelj ne može osigurati njegov povrat i koji plaća korisnik koji nije neoporeziva osoba definirana u članku 13. Stavku 1. Prvom podstavku Direktive Vijeća br. 2006/112/EZ od 28. studenoga 2006. o zajedničkom sustavu PDV-a (prijavitelj i Partner dostavljaju izjavu kojom traže PDV kao prihvatljiv trošak a iz koje je vidljivo da nemaju pravo na povrat, po kojoj osnovi te za koje troškove).

Napomena: U slučaju da pojedine stavke navedene u ovom Obrascu odstupaju od odredbi navedenih u Uputama za prijavitelje, primjenjuju se odredbe iz Uputa za prijavitelje. Troškove koji imaju naznačeno "UVJETNO PRIHVATLJIV" pogledati u Obrazloženju troškova



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

65/136

PRAŽNA  
STRANICA

26  
06/130



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO  
OBRAZLOŽENJE

## Obrazac za Prijavni obrazac B - tablica proračuna

Treća izmjena Poziva 181

Obrazloženje prihvatljivih troškova<sup>1</sup>

| Pojашњeња svrte proračunske stavke <sup>1</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Obrazloženje procijenjenih troškova <sup>3</sup> | Povezanost s elementom projekta <sup>4</sup> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>POTPORE ZA PROJEKTE ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                  |                                              |
| <b>1. Troškovi osoblja</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                  |                                              |
| Na projektu će raditi 3 postojeća zaposlenika Viking d.o.o. i 5 novozaposlenih osoba. Na projektu će raditi 6 istraživača FSB i 1 novozaposleni istraživač koji će biti financiran isključivo iz projekta. Osobe i njihove uloge na projektu vidljive su u poslovnim planu (poglavlje 4.3 Provedbeni kapaciteti prijavitelja i partnera) i Prilaznom obrascu B (poglavlje Kapaciteti prijavitelja/partnera za provedbu projekta i Metodologija uspostave projektnog tima).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prilozi: platne liste                            | V. PM, 2                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                                              |
| 1.1 Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i partnera: istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja, koji će raditi na istraživačkom projektu izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja, na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos plaća osoblja podijeli s 1720 sati. (Godišnji bruto iznos plaće obuhvaća bruto plaću uključujući obvezne doprinose iz plaće, porez i prirez) te obvezne doprinose na plaću. Iznos jediničnog troška ne može se mijenjati tijekom provedbe projekta. Prijavitelj/partner dužan je dostaviti platne liste za razdoblje od 12 mjeseci koje prethode prijavi. Za djelatnike koji prethodne godine nisu kod prijavitelja/partnera bili zaposleni svih 12 mjeseci, za izračun godišnjeg bruto iznosa plaća primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesec u kojima je radio kod prijavitelja/partnera. Za djelatnike koji prethodne godine nisu bili zaposleni kod prijavitelja/partnera, godišnji bruto iznos plaća izračunava se temeljem dokumentiranih podataka o visini plaće predviđene za radno mjesto novog djelatnika. Prijavitelj/partner su obavezni voditi evidenciju radnih sati kako bi se izračunali stvarni sati provedeni na projektu. Prijavitelj/partner obavezni su čuvati dokumentaciju koja se odnosi na izravne troškove osoblja - dokazi o izdacima (npr. ugovori, odluke, platne liste, evidencije o radnom vremenu (ako je potrebno), kako bi osigurao odgovarajući revizijski trag te dostavio PT-u 2 zajedno sa prvim zahtjevom za nadoknadom sredstava. Pogreška nastala prilikom izračuna godišnjih troškova plaća može dovesti do smanjenja iznosa prihvatljivih izdataka, te se salnica mora računati ponovo u slučaju da trajanje projekta premašuje 24 mjeseca, a na temelju najnovijih stvarnih podataka o troškovima plaća. | Prilozi: platne liste                            | V. PM, 2                                     |

21  
67/126



2  
68/136

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|
| 1.2 Trošak plaća zaposlenih osoba u znanstveno-istraživačkim institucijama koje primaju plaću iz Državnog proračuna RH (trošak je prihvatljiv za sufinanciranje partnera, a izračunava se primjenom pojednostavljene metode financiranja-gore opisane metoda).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Na projektu će raditi 5 istraživača FSB i 1 novozaposleni istraživač koji će biti financirani isključivo iz projekta. Na projektu će raditi i 6 istraživača iz FER i novozaposleni istraživač koji će biti financirani isključivo iz projekta. Osobe i njihove uloge na projektu vidljive su u poslovnom planu (poglavlje 4.3 Provedbeni kapaciteti prijavitelja i partnera) i Prijavnom obrascu B (poglavlje Kapaciteti prijavitelja/partnera za provedbu projekta i Metodologija uspostave projektnog tima).                                                                                                                                                                           | Prilozi: platne liste                                | V. 2     |
| 2. Neizravni troškovi (UVJETNO PRIHVATLJIVI)<br>Neizravni troškovi (troškovi najma prostora, režijski troškovi koji uključuju grijanje/hlađenje, struju, vodu, odvoz otpada i telekomunikacije) nastali izravno kao posljedica provedbe istraživačkog projekta kod prijavitelja/partnera izračunavaju se primjenom fiksne stope od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja bez potrebe da se vrši računanje radi utvrđivanja vazeće stope, sukladno članku 88. Slavku 1. (b) Uredbe (EU) br. 1303/2013 (u skladu s člankom 68 (b) Uredbe EU 1303/2013. Korisnik će koristiti pojednostavljenu metodu izračuna neizravnih troškova primjenom fiksne stope, koja iznosi maksimalno 15% od ukupnih dozvoljenih izravnih troškova osoblja (kategorija troškova: „Rasходи за zaposlene” u Prijavnom obrascu A) na način utvrđen u stavku 1) točke 4.2 Uzp. Neće biti dozvoljeni pojedinačni troškovi potrošnog uređskog materijala i uređske opreme, pojedinačni režijski troškovi (npr. grijanje/hlađenje, struja, voda, odvoz otpada, telekomunikacije, i sl.) te troškovi održavanja uređskih prostora (zakonom propisani periodični pregledi, zamjena istrošenih materijala i elemenata, periodični i izvanredni radovi i popravci). | Financiranje neizravnih troškova kod Prijavitelja koji će nastati zbog provedbe projekta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                      | V. PM. 2 |
| 3. Troškovi upravljanja projektom (UVJETNO PRIHVATLJIVI)<br>(Izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom. Izdaci za postupke zapošljavanja osoblja za rad na projektu te izdaci za usluge stručnjaka za javnu nabavu) prihvatljivi su do 7% ukupne vrijednosti projekta, a maksimalno do 2.000.000,00 HRK.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Upravljanjem projektom poslači će se optimizirati provedba planiranih projektnih aktivnosti i potpora voditelju projekta. Izdaci za usluge će biti vanjski konzultanti koji će lično surađivati s voditeljem projekta i savjetovati mu kod poštivanja odredbi poziva. U sklopu upravljanja administracijom se predviđa i troškovi u ovoj kategoriji uključuju nabavu materijala (kizni ležajevi, vodilice, klizaci, rashladni sustavi, baterijski paketi, motori i ostale materijale komponente) za rad na istraživačkim aktivnostima izrade i sklopanja dijelova Gydo vozila (softvera upravljačke elektronike, metalne konstrukcije, elektromehaničkog sustava) za izradu Gydo vozila. | Prilog: ponuda za usluge upravljanja projektom       | PM       |
| 4. Ostali izdaci poslovanja<br>(poput: troškovi repromaterijala, potrošne robe i sličnih proizvoda, koji su nastali izravno kao posljedica projektnih aktivnosti i temelje se na stvarnim troškovima - Primjerice: različit elektronički materijal i komponente, uobičajeni i specijalni alati, plastične mase u granulatu ili u raznim industrijskim formama, metalni profili ili ploče, sirovarske normabilije i elementi, pneumatski elementi, servo motori pogoni i robotika, različiti senzori, kemikalije, elektrolitičke kupke i drugi ne navedeni materijali).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Prilog: ponude za troškove ostale izdatke poslovanja | 2        |
| 6. Troškovi ugovornog istraživanja, znanja i patenata, savjetovanja, tehnoloških i sličnih usluga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      | 1, 2     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                         |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 6.2. Troškovi savjetovanja<br>(troškovi savjetovanja koji se upotrebljavaju isključivo za projekt; poput: konzalting, pomoć i usavršavanje u područjima prijenosa znanja, silectanja, zaštita i iskoristavanje nematerijalne inovine, uporabe standarda i propisa koji ih sadržavaju)                                                                                                                                                                                           | U okviru projekta se očekuju dvije prijave intelektualnog vlasništva - međunarodna patentna prijava i prijava zaštite industrijskog dizajna. Savjetovanje i nadzor softvera je bitan dio projekta. Gy3o vozilom upravlja isključivo putem softverske aplikacije. | Prilozi: ponuda za usluge zaštite i iskoristavanja nematerijalne inovine, ponuda za usluge konzaltinga. | 1, 2 |
| 6.3. Troškovi tehnoloških usluga različitog tipa (tehniološke usluge različitog tipa koji se upotrebljavaju isključivo za projekt; primjerice: CNC obrade, 3D printanje, postupci izrade tiskanih elektroničkih pločica, različite usluge kemijskih obrada materijala, kemijske i tehnološke analize, razvoj kontrolnih programa za industrijski standardne PLC ili mikrokontrolere, razvoja određenih softverskih modula i drugo.)                                             | U okviru projekta Prijavitelj će koristiti razne tehnološke usluge vanjskih ponudaca poput supporta kod razvoja prototipa, vizualnog dizajna vozila, obrade drvenog modela.                                                                                      |                                                                                                         | 2    |
| 6.4. Troškovi sličnih usluga koji se upotrebljavaju isključivo za projekt (banke podataka, knjižnice, istraživanja tržišta, laboratoriji, označavanje kvalitete, ispitivanje i certificiranje za potrebe razvoja učinkovitijih proizvoda, procesa ili usluga)                                                                                                                                                                                                                   | /                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         | /    |
| 9. Izdaci povezani s uslugom revizije projekta (UVJETNO PRIHVATLJIV)<br>- uvjetno prihvatljiv u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014)<br>- za projekte čiji ukupno prihvatljiv troškovi projekta, kako su navedeni u odredbama Posebnih uvjeta Ugovora, premašuju 1.500.000,00 HRK.                                                                                                                                                                     | Za svaki projekt u vrijednosti iznad 1.500.000 HRK sukladno UZP natječaj je potrebno je provesti reviziju projekta. Provesti će ju neovisna vanjska revizorska kuća.                                                                                             | Prilog: ponuda za reviziju projekta                                                                     | PM   |
| 10. Trošak obaveznog informiranja i vidljivosti (UVJETNO PRIHVATLJIV)<br>- uvjetno prihvatljiv u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014) sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata. Za projekte vrijednosti do 1.500.000 HRK, do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.                                                             | U sklopu projekta će se za potrebe informiranja i vidljivosti projekta izraditi Internetovska stranica, A3 Informativni plakat i publikacije za potrebe promocije projekta.                                                                                      | Prilog: ponuda za izradu web stranice, plakata i publikacija                                            | V    |
| 11. Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak pripočavanja rezultata projekta (UVJETNO PRIHVATLJIV) širokom krugu na konferencijama, objavom: u repozitorijima s javnim pristupom, ili besplatnim računskim programima i računalnim programima s otvorenim kodom, primjenjivo za istraživanje i širenje znanja. Za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK, do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK. | U sklopu projekta će istraživač i znanstvenici iz FSB i FER objaviti rezultate svojeg istraživanja u znanstvenim revijama i repozitorijem.                                                                                                                       | / - nemoguće je predvidjeti točnu vrijednost troškova, točne imena revija za objavu i si.               | V    |

69/136

2  
71/130

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| <p>12. Trošak izrade studije izvedivosti (UVJETNO PRIHVATLJIV) - prihvatljiv je samo kao nastavak aktivnosti industrijskog istraživanja i eksperimentalnog razvoja u okviru istog projektnog prijedloga.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Faza koja će uslijediti eksperimentalnom razvoju je faza izrade studije izvedivosti. Studija izvedivosti predstavljaće evaluaciju i analizu potencijala projekta, čiji je cilj podržati proces donošenja odluka objektivnim i racionalnim otkrivanjem njegovih prednosti i nedostataka, mogućnosti i pojedinosti (SWOT) te uvidjeti resurse potrebne za njegovu provedbu i u konačnici njegove izgleda za uspjeh.</p> | <p>Prilog: ponuda za izradu studije izvedivosti</p> | <p>3</p> |
| <p><b>REGIONALNE POTPORE ZA ULAGANJA</b></p> <p>1. Troškovi ulaganja u materijalnu imovinu koja se koriste za aktivnosti istraživanja i razvoja (laboratorij za istraživanje i razvoj, strojevi i oprema).</p> <p>2. Troškovi ulaganja u nematerijalnu imovinu (UVJETNO PRIHVATLJIV)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- imovina koja nema fizički ili financijski oblik; na primjer patenti, licencije, znanje i iskustvo ili druga vrsta intelektualnog vlasništva</li> <li>- prihvatljivi su za izračun troškova ulaganja ako ta imovina ispunjava sljedeće uvjete:             <ul style="list-style-type: none"> <li>a) mora se upotrebljavati isključivo u poslovnoj jedinici koja prima potporu;</li> <li>b) mora se voditi kao imovina koja se amortizira;</li> <li>c) mora biti kupljena po tržišnim uvjetima od treće osobe nepovezane s kupcem; i</li> <li>d) mora biti uključena u imovinu poduzetnika koji prima potporu i ostati povezana s projektom za koji se dodjeljuje potpora tijekom najmanje pet godina ili tri godine u slučaju malih i srednjih poduzeća. Za velika poduzetnike troškovi nematerijalne imovine prihvatljivi su isključivo do granice od 50% ukupnih prihvatljivih troškova ulaganja za početno ulaganje.</li> </ul> </li> </ul> <p>3. PDV NEPOVRATIV (UVJETNO PRIHVATLJIV)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvjetno prihvatljiv u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014)</li> <li>- PDV na prihvatljive troškove za koje prijavitelj ne može osigurati njegov povrat i koji plaća korisnik koji nije neoporeziva osoba definirana u članku 13. Slavku i. Prvom podstavku Direktive Vijeća br. 2006/112/EZ od 28. studenoga 2006. o zajedničkom sustavu PDV-a (prijavitelj i partner dostavljaju izjavu kojom traže PDV kao prihvatljiv trošak a iz koje je vidljivo da nemaju pravo na povrat, po kojoj osnovi te za koje troškove).</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |          |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| 4. Izdaci jamstava za pred-financiranje koje izdaje banka ili druga financijska institucija (UVJETNO PRIHVATLJIVI)<br>- uvjetno prihvatljivi u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014)                                                                                                                                                                                                                                                                              | / | / | / | / |
| 5. Izdaci povezani s uslugom revizije projekta (UVJETNO PRIHVATLJIVI), za projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi projekta, kako su navedeni u odredbama Posebnih uvjeta Ugovora, premašuju 1.500.000,00 HRK.<br>- uvjetno prihvatljivi u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014)                                                                                                                                                                                | / | / | / | / |
| 6. Trošak obaveznog informiranja i vidljivosti (UVJETNO PRIHVATLJIVI)<br>- uvjetno prihvatljiv u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/2014), sukladno Uputama za korisnike za razdoblje 2014.-2020. - Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata. Za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK.                                                                    | / | / | / | / |
| 7. Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak pripočavanja rezultata projekta (UVJETNO PRIHVATLJIVI) širokom krugu na konferencijama, objavom, u repozicijama s javnim pristupom, ili besplatnim računanim programima i računanim programima s ovisnim kodom, primjenjivo za Organizacije za istraživanje i širenje znanja. Za projekte vrijednosti do 1.500.000,00 HRK do maksimalno 20.000,00 HRK, a za projekte iznad 1.500.000,00 HRK do maksimalno 50.000,00 HRK. | / | / | / | / |

\* Prihvatljivi troškovi odnose se i na prijavitelja i na partnere (ukoliko je primjenjivo). Ako su nastali u prihvatljivom razdoblju i ispunjavaju opće uvjete prihvatljivosti

\* Navedite pojašnjenje svake proračunske stavke pokazujući nužnost troškova i kako se oni odnose na provedbu elemenata projekata.

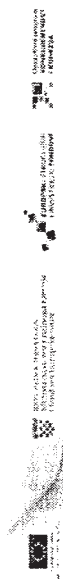
\* Navedite obrazloženje izračuna procijenjenih troškova (realnost procijenjenih troškova možete potkrijepiti na način da priložite ponude temeljem kojih ste došli do procijenjenih iznosa).

\* Navedite broj elementa projekta iz Obrasca 1. Prijavni obrazac s kojim je trošak povezan.

\* Intenziteti potpore za troškove informiranja i vidljivosti, troškove objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak pripočavanja rezultata projekta, troškove upravljanja projektom i troškove bankovne garancije se izračunavaju na način da se primijeni intenzitet potpore prema kategoriji istraživanja i razvoja.

Intenziteti potpore za reviziju cjelog projektnog prijedloga računa se prema najvećem intenzitetu potpore u projektu.

Napomena: U slučaju da pojedine stavke navedene u ovom Obrascu odstupaju od odredbi navedenih u Uputama za prijavitelje, primjenjuju se odredbe iz Uputa za prijavitelje.



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

71/136

PRAZNA  
STRANICA

72/1726

Obrazac za Prijavu obrazac B - tablica proračuna

Neprilivni troškovi prijavitelja i partnera (ukoliko je primjenjivo) u okviru ovog Poziva, prema Pravilniku o prihvatljivosti izdatka (NN 143/2014)

| Ukupno razdoblje provedbe projekta                                                                                                                                                                                                     |               |                             |                                                          |                                               |                                           |                                               |             |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------|--|--|
| Jedinica                                                                                                                                                                                                                               | Broj jedinica | Jedinica cijena (bez PDV-a) | Ukupni iznos i za Prijavitelja i za Partnera (bez PDV-a) | Ukupni iznos samo za Prijavitelja (bez PDV-a) | Ukupni iznos samo za Partnera (bez PDV-a) | Ukupni iznos samo za Partnera FER (bez PDV-a) | Iznos PDV-a |  |  |
| 1. Trošak posredničkih usluga (uključujući i imovinu nabavljenu iz projekta)                                                                                                                                                           |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 2. Izdatak povezan sa stavljanjem likvidnih poslovanja izvan pogona ili izdatak njihove zgrade                                                                                                                                         |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 3. Izdatak povezan sa ugađanjem radi posiziranja smanjenje emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I Direktive 2003/87/EZ                                                                                |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 4. Izdatak povezan sa ugađanjem u slatkovodni sektor                                                                                                                                                                                   |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 5. Izdatak povezan s proizvodnjom, preradom i stavljanjem na tržište duhana i duhanskim proizvodima                                                                                                                                    |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 6. Izdatak povezan s lprovođenjem duhanskim i poslovanjima, u skladu s odredbama pravila Europske unije o državnim potporama                                                                                                           |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 7. Kupnja zemljišta i zgrada                                                                                                                                                                                                           |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 8. Kupnja kurdona opreme                                                                                                                                                                                                               |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 9. Kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom                                                                                                                                                                         |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 10. Doprinosi i doprinosi za dobrovoljno izvršavanje ili mirovnička osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neopozivni bonusi za zaposlene                                                                     |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 11. Kazne, financijske gube i troškovi sudske spora                                                                                                                                                                                    |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 12. Operativni troškovi                                                                                                                                                                                                                |               | 1,00                        | 234,05                                                   | 188,35                                        | 14,81                                     | 30,89                                         | 0,00        |  |  |
| 13. Gubitak zbog fluktuacije valutnih tečajeva i provizije na volitni tečaj                                                                                                                                                            |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 14. Plaćanja bonusa zaposlenima                                                                                                                                                                                                        |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 15. Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transakcije i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode osim za trošak jamstva za bankovne poslove, bankovne troškove i troškove financijske prirode |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 16. Izdatak povezan s ugađanjem u aerodromsku infrastrukturu                                                                                                                                                                           |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 17. Kamate na dug (izuzev subvencija naknada za jamstvo)                                                                                                                                                                               |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 18. Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnosti za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, pokriveno računima ili dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti               |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 19. Povrativ PDV na prihvatljive troškove                                                                                                                                                                                              |               |                             | 0,00                                                     | 0,00                                          | 0,00                                      | 0,00                                          | 0,00        |  |  |
| 20. PDV na neprilivljive troškove                                                                                                                                                                                                      |               |                             |                                                          |                                               |                                           |                                               | 0,00        |  |  |
| Ukupni neprilivljivi troškovi                                                                                                                                                                                                          |               |                             | 234,05                                                   | 188,35                                        | 14,81                                     | 30,89                                         | 0,00        |  |  |

Operativni troškovi obuhvaćaju sva neobvezna troškovi koji se odnose na opće upravljanje, održavanje, plaće zaposlenih koji nisu vezani za projekt, uključujući: 20.00. Kamate na dugu, osim subvencija naknada za jamstvo

Napomena: U slučaju da pojedine stavke navedene u ovom Obrazcu odstupaju od odredbi navedenih u Uputu za prijavitelje, primjenjuju se odredbe iz Uputa za prijavitelje.



PRAŽNA  
STRANICA

Obrazac 2a Prijavni obrazac B - tablica proračuna

Treća izmjena Poziva JPI

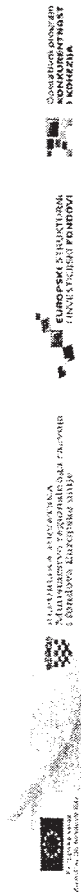
**NAPOMENA:** U list Sažetak troškova potrebno je unijeti formule koje će generirati podatke iz prethodnih listova proračuna aktivnosti. (ne upisivati podatke bez formula)

| Proračun projekta                                                                                 |              |                 |                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|-----------------------------|--|
| Sažetak                                                                                           |              |                 |                             |  |
| POTPORE ZA PROJEKTE ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA                                                        | Ukupno HRK   | Korisnički udio | Udio bespovratnih sredstava |  |
| 1. Troškovi osoblja                                                                               | 2.047.815,44 | 878.653,83      | 1.169.161,61                |  |
| 2. Neizravni troškovi                                                                             | 307.172,31   | 122.850,61      | 184.321,70                  |  |
| 3. Troškovi upravljanja projektom                                                                 | 200.000,00   | 80.000,00       | 120.000,00                  |  |
| 4. Ostali izdatci poslovanja                                                                      | 428.062,41   | 171.224,96      | 256.837,45                  |  |
| 5. Troškovi amortizacije instrumenata i opreme                                                    | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 6. Troškovi ugovornog istraživanja, savjetovanja, tehnoloških i sličnih usluga                    | 539.468,40   | 215.787,36      | 323.681,04                  |  |
| 7. PDV NEPOVRATIV                                                                                 | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 8. Izdaci jamstava za pred-financiranje koja izdaje banka ili druga financijska institucija       | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 9. Izdaci povezani s uslugom revizije projekta                                                    | 25.000,00    | 10.000,00       | 15.000,00                   |  |
| 10. Trošak obaveznog informiranja i vidljivosti                                                   | 28.500,00    | 11.400,00       | 17.100,00                   |  |
| 11. Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta | 50.000,00    | 20.000,00       | 30.000,00                   |  |
| 12. Troškovi izrade studije izvedivosti                                                           | 37.500,00    | 11.250,00       | 26.250,00                   |  |
| 13. Neto prihvatljivi troškovi                                                                    | 3.663.518,56 | 1.521.166,76    | 2.142.351,80                |  |
| REGIONALNE POTPORE ULAGANJA                                                                       | Ukupno HRK   | Korisnički udio | Udio bespovratnih sredstava |  |
| 1. Troškovi ulaganja u materijalnu imovinu koja se koristi za aktivnosti istraživanja i razvoja   | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 2. Troškovi ulaganja u nematerijalnu imovinu                                                      | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 3. PDV NEPOVRATIV                                                                                 | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 4. Izdaci jamstava za pred-financiranje koja izdaje banka ili druga financijska institucija       | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 5. Izdaci povezani s uslugom revizije projekta                                                    | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 6. Trošak obaveznog informiranja i vidljivosti                                                    | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 7. Trošak objavljivanja vlastitih rezultata istraživanja, trošak priopćavanja rezultata projekta  | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |
| 8. Neto prihvatljivi troškovi                                                                     | 0,00         | 0,00            | 0,00                        |  |

76/136

|                                                                     |  |              |  |
|---------------------------------------------------------------------|--|--------------|--|
|                                                                     |  |              |  |
| Ukupna vrijednost projekta (prihvatljivi + neprihvatljivi troškovi) |  | 3.663.752,61 |  |
| Ukupni prihvatljivi troškovi                                        |  | 3.663.518,66 |  |
| Ukupan korisnički udio u prihvatljivim troškovima                   |  | 1.521.166,76 |  |
| Ukupan maksimalan iznos bespovratnih sredstava                      |  | 2.142.351,80 |  |

Napomena: U slučaju da pojedine stavke navedene u ovom Obrascu odstupaju od odredbi navedenih u Uputama za prijavitelje, primjenjuju se odredbe iz Uputa za prijavitelje.



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog D

### SPORAZUM O PARTNERSTVU



Europska unija  
Zajedno osmišljavamo EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

21  
77/136

PRAZNA  
STRANICA





**VIKING d.o.o.;**

Vida Došana 27, 10 000 Zagreb, kojega zastupa direktor Robert Vlašić (u daljnjem tekstu: Korisnik)  
OIB Korisnika: 16476923515

i

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU FAKULTET STROJARSTVA I BRODOGRADNJE;**

Ivana Lučića 5, 10 000 Zagreb, kojega zastupa dekan prof. dr. sc. Zvonimir Guzović (u daljnjem tekstu: Partner 1)  
OIB Partnera 1: 22910368449

i

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU FAKULTET ELEKTROTEHNIKE I RAČUNARSTVA;**

Unska 3, 10 000 Zagreb, kojega zastupa dekan prof. dr. sc. Mislav Grgić (u daljnjem tekstu: Partner 2)  
OIB Partnera 2: 57029260362

u daljnjem tekstu: Partneri Sporazuma

sklapaju

**SPORAZUM O PARTNERSTVU U PROVEDBI PROJEKTA** br. 121203-2016  
**„Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-sklopivog vozila na električni pogon“**

u okviru instrumenta

»Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja«  
Referentna oznaka: KK.01.2.1.01

**Članak 1.**  
**UVODNE ODREDBE**

**1) Strane Sporazuma uvodno utvrđuju sljedeće:**

a) da prijavom projektnog prijedloga kao Partneri kandidiraju za financiranje provedbe projekta „Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-sklopivog vozila na električni pogon« (u daljnjem tekstu: Projekt), u cilju provedbe u okviru instrumenta »Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja«, Referentna oznaka: KK.01.2.1.01 (u daljnjem tekstu: Poziv) u kojem je Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije Upravljačko tijelo odgovorno za upravljanje i provedbu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. (u daljnjem tekstu: OPKK), Ministarstvo gospodarstva (u daljnjem tekstu: MINGO) je posredničko tijelo razine 1 (u daljnjem tekstu: PT1), a Posredničko tijelo razine 2 (u daljnjem tekstu: PT2) je Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO). Poziv se provodi u okviru OPKK; Prioritetne osi 1. „Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija“ Specifičnog cilja 1.b.1. „Novi proizvodi i usluge kao rezultat djelatnosti istraživanja, razvoja i inovacija (IRI)“ Operacije 1.b.1.1. „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“. Primjenjuje se zakonodavni okvir naveden u Pozivu, Prilogu 1. Poziva:



Nacrt općih uvjeta koji se primjenjuju na projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020;

b) da sva tijela u sustavu obavljaju svoje djelatnosti i odgovorna su za procedure kako je definirano ranije navedenim zakonodavnim okvirom te odredbama ovog Poziva;

c) da su se Partneri Sporazuma pri prijavi projektnog prijedloga dogovorili da će u slučaju odobrenja dodjele sredstava Prijavitelj VIKING d.o.o. nastupati kao Korisnik u ime cijelog partnerstva i u ime partnerstva preuzeti odgovornosti prema posredničkom tijelima;

d) da prihvaćaju Sporazum o partnerstvu s ciljem provedbe Projekta u skladu s prijavljenim i projektnim prijedlogom.

## Članak 2.

### PREDMET SPORAZUMA

- 1) Predmet ovog Sporazuma je provedba projekta „Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-sklopivog vozila na električni pogon« u okviru Instrumenta »Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja«, Referentna oznaka: KK.01.2.1.01.

## Članak 3.

### CILJEVI SPORAZUMA

- 1) Cilj Sporazuma je definiranje obveza i odgovornosti Partnera Sporazuma u svrhu realizacije predmeta Sporazuma.

## Članak 4.

### ORGANIZACIJA PROJEKTA (PROJEKTNJA I PODPROJEKTNJA RAZINA)

- 1) Komunikacija između Partnera Sporazuma odvijati će se putem pošte, telefona ili elektroničke pošte.
- 2) Komunikacija Partnera Sporazuma neophodna je za kvalitetno sastavljanje aktivnosti i terminskog plana Projekta, a tijekom provedbe neophodna je za učinkovitu suradnju i provođenje aktivnosti projekta.
- 3) Korisnik provodi organizaciju i aktivnosti na Projektnoj razini, dok se Partnerovi zadaci Projekta provode na Podprojektnoj razini.
- 4) Ovlaštena osoba Korisnika za komunikaciju je Robert Vlašić.
- 5) Ovlaštena osoba Partnera 1 za komunikaciju je Zoran Lulić.
- 6) Ovlaštena osoba Partnera 2 za komunikaciju je Mario Vražić.
- 7) Korisnik će u suradnji s Partnerom 1 i Partnerom 2 organizirati plan aktivnosti na projektnoj razini za aktivnosti Projekta.
- 8) Korisnik je dužan organizirati projektne aktivnosti koje su navedene u Popisu aktivnosti projekta koji je sastavni dio Sporazuma.
- 9) Partner 1 i Partner 2 imaju obvezu organiziranja aktivnosti na projektnoj razini za organizaciju i provedbu aktivnosti razvoja prema zahtjevima definiranim u projektnom zadatku na projektnoj razini za aktivnosti koje su navedene u Popisu aktivnosti projekta koji je sastavni dio Sporazuma.
- 10) Partner 1 i Partner 2 su dužni uskladiti projektne aktivnosti za koje su zaduženi sa terminskim planom Projekta.



#### Članak 5.

#### **ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI PARTNERA SPORAZUMA U OKVIRU PROJEKTA KOJI JE PREDMET SPORAZUMA**

- 1) Partneri Sporazuma paralelno provode projektne aktivnosti Projekta i međusobno neprestano surađuju.
- 2) Realizacija Projekta podrazumijeva usku suradnju Partnera Sporazuma od početka Projekta.
- 3) Partneri Sporazuma provode zajednički aktivnosti koje su definirane u Popisu aktivnosti projekta koji je sastavni dio Sporazuma.

#### Članak 6.

#### **PRIHVATLJIVOST IZDATAKA, NJIHOVA VRIJEDNOST I IZNOS BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA AKTIVNOSTI PARTNERA SPORAZUMA U OKVIRU PROJEKTA KOJI JE PREDMET SPORAZUMA**

- 1) Prihvatljivi izdaci za Projekt su izdaci navedeni u točki 4.2. „Prihvatljivi izdaci“ dokumenta „Trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja - Upute za prijavitelje“.
- 2) Prihvatljivi su oni troškovi koji udovoljavaju svim sljedećim kriterijima:
  - a. izravno su povezani s aktivnostima te vode do ispunjenja ciljeva projekta i zadanih pokazatelja;
  - b. navedeni su u proračunu Projekta;
  - c. u skladu su s „Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka“;
  - d. nastali su kod Partnera Sporazuma;
  - e. plaćeni su tijekom razdoblja prihvatljivosti izdataka;
  - f. u skladu su s ograničenjima za posebne kategorije troškova;
  - g. ne premašuju odstupanje od 20 % izvorno unesenog iznosa glavnih proračunskih elemenata projekta za predmetne prihvatljive troškove ili premašuju odstupanje od 20 % izvorno unesenog iznosa glavnih proračunskih elemenata projekta za predmetne prihvatljive troškove, a za koje odstupanje je potpisan Dodatak Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava;
  - h. izravno su povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe Projekta, a odnose se na nabavu usluga i radova. Troškovi povezani s nabavom robe su prihvatljivi kada je ista isporučena i instalirana tijekom provedbe projekta (narudžba robe, potpisivanje ugovora, ili bilo koji drugi oblik stvaranja obveze za plaćanje prema ugovarateljima tijekom provedbenog razdoblja za robu koja treba biti isporučena nakon isteka provedbenog razdoblja nije u skladu sa zahtjevima prihvatljivosti troška);
  - i. razumni su, opravdani te udovoljavaju zahtjevima dobrog financijskog upravljanja, osobito u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti, te su poštivana pravila nabave određena „Prilogom 1. Opći uvjeti Nacrt Ugovora“ Poziva;
  - j. isplaćuju se u skladu s pravilima Poziva.
- 3) Ukupna vrijednost prihvatljivih izdataka Projekta navedena je u Proračunu Projekta koji je sastavni dio Sporazuma.
- 4) Traženi iznos bespovratnih sredstava za aktivnosti Partnera Sporazuma naveden je u Proračunu projekta koji je sastavni dio Sporazuma.
- 5) Temelj za prihvatljivost troškova je Proračun Projekta koji je prilog ovom Sporazumi, a za sve promjene Proračuna Projekta Korisnik će zatražiti suglasnost PT2.



#### Članak 7.

#### NEPRIHVATLJIVI IZDACI ZA AKTIVNOSTI PARTNERA SPORAZUMA U OKVIRU PROJEKTA KOJI JE PREDMET SPORAZUMA

- 1) Neprihvatljivi izdaci Projekta su izdaci koji su navedeni u točki 4.3. „Neprihvatljivi izdaci“ dokumenta „Trajni otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava za „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja - Upute za prijavitelje“.
- 2) Iznos neprihvatljivih izdataka naveden je u Proračunu Projekta koji je sastavni dio Sporazuma.

#### Članak 8.

#### OBVEZE PARTNERA 1 I PARTNERA 2

- 1) Partner 1 i Partner 2 se obvezuju da će:
  - a. provoditi aktivnosti projekta u skladu s ovim Sporazumom te sa sklopljenim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, važećim propisima, te prema odobrenom planu provedbe projekta i proračunu projekta u skladu s načelima učinkovitosti i ekonomičnosti, te da će na takvu izvedbu obvezati i vanjske izvođače;
  - b. dodijeljena sredstva koristiti isključivo za provedbu projekta u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
  - c. voditi zaseban računovodstveni sustav ili odgovarajuću knjigovodstvenu evidenciju za provedbu Projekta u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te u skladu sa uobičajenom računovodstvenom praksom;
  - d. čuvati sve dokaze o izvršenim plaćanjima i drugu dokumentaciju o projektu najmanje 5 godina od završetka projekta tj. u roku kojeg je odredio PT1 i/ili PT2;
  - e. Korisniku pružiti podatke i dokumentaciju potrebnu za pripremu i podnošenje redovitih financijskih i narativnih izvješća u zahtijevanom obliku i rokovima podnošenja, te na zahtjev Korisnika pripremati podatke za izradu dodatnih izvješća;
  - f. sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati nepravilnosti u provedbi Projekta;
  - g. osigurati revizijski trag i čuvanje svih dokumenata koji su potrebni za osiguravanje odgovarajućeg revizijskog traga;
  - h. osigurati mogućnost nadzora korištenja sredstava i omogućiti pristup svim dokumentima i podacima vezanim uz ugovoreni projekt PT-ovima, Europskoj komisiji i/ili osobama koje su oni ovlastili. Na zahtjev prethodno navedenim tijela Partneri su obvezni dostaviti sve tražene informacije u za to razumno određenom roku.

#### Članak 9.

#### OBVEZE KORISNIKA

- 1) Korisnik je obavezan provesti Projekt s dužnom pažnjom, transparentno, u skladu s najboljom praksom u predmetnom području, sukladno relevantnim propisima donesenim na temelju Poziva, kao i primjenjivim nacionalnim i europskim zakonodavstvom.
- 2) Provedba Projekta isključiva je odgovornost Korisnika.
- 3) Korisnik je u skladu s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava obavezan osigurati financijska i sva druga sredstva potrebna za učinkovitu i uspješnu provedbu Projekta. Korisnik je dužan osigurati kontinuirano financiranje projekta te snositi sve projektne troškove, osim prihvatljivih troškova koji se Korisniku naknađuju, odnosno plaćaju u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

82/136





- 4) Korisnik provodi Projekt s Partnerom 1 i Partnerom 2.
- 5) Partner 1 i Partner 2 sudjeluju u provedbi Projekta te se prihvatljivost njihovih troškova procjenjuje pod istim uvjetima kao za Korisnika, osim ako nije drugačije određeno pravilima Poziva.
- 6) Korisnik osigurava da Partner 1 i Partner 2 u cijelosti poštuju obveze Sporazuma.
- 7) Korisnik osigurava zaštitu od svakog oblika diskriminacije sukladno primjenjivim nacionalnim i europskih propisima. Korisnik je tijekom provedbe i trajnosti projekta dužan osigurati poštivanje načela jednakih mogućnosti te načela zaštite i unaprjeđenja okoliša.
- 8) Korisnik se obvezuje obavijestiti PT2 o svim okolnostima koje utječu ili mogu utjecati na valjanu provedbu Projekta bez kašnjenja odnosno onim okolnostima koje dovode ili mogu dovesti do odstupanja u (pravovremenom) izvršavanju ugovornih obveza Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Ako je potrebno, Korisnik će u navedenu svrhu predložiti izmjene Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, postupajući u skladu s pravilima Poziva kojima se određuje postupak izmjene Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- 9) Korisnik poduzima sve potrebne radnje i/ili mjere u svrhu sprečavanja ili rješavanja bilo koje situacije koja može ugroziti nepristrano i objektivno izvršenje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Korisnik bez odgode obavještava PT2 o sumnji na sukob interesa koja se pojavi tijekom izvršenja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te radnjama koje će poduzeti ili je poduzeo radi sprječavanja (nastanka) sukoba interesa na svoj trošak.
- 10) Isključivo Korisnik provodi postupke nabave za potrebe Projekta uz poštivanje načela transparentnosti, poštivanje pravila određenih u Pozivu te pravila određenih Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.
- 11) Korisnik je obavezan prilikom provedbe nabave poštivati primjenjiva pravila iz Poziva te pravila određena Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.
- 12) Korisnik koji provodi nabavu nije javni naručitelj i dužan je provesti nabavu i sklopiti ugovor o nabavi sukladno pravilima koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi.
- 13) Korisnik je obavezan dostaviti PT2 projektni Plan nabave u tiskanom obliku, ovjeren od strane Korisnika u roku od 10 radnih dana od dana stupanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na snagu, koji mora sadržavati informacije iz obrasca Plan nabave.
- 14) U slučaju potrebe Plan nabave može se izmijeniti. Sve izmjene Plana nabave Korisnik jasno označava, a izmijenjeni Plan dostavlja PT2, na znanje bez odgode.
- 15) PT2 može, na temelju prethodno uočenih nedostataka u Planu nabave, predložiti Korisniku da izvrši potrebne izmjene istoga, pri čemu navedeni prijedlozi odnosno preporuke PT2 za korisnika nemaju obvezujući karakter.
- 16) Korisnik evidentira troškove Projekta u računovodstvenim evidencijama u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te u skladu sa uobičajenom računovodstvenom praksom.
- 17) Korisnik za potrebe dokazivanja prihvatljivosti nastalog troška dostavlja PT2 svu zahtijevanu dokumentaciju, informacije i pojašnjenja potrebna za utvrđivanje je li nabava provedena u skladu s relevantnim propisima i Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava. Dokumentacija, informacije i pojašnjenja se dostavljaju nakon što se nabava provede, a najkasnije u trenutku podnošenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojem se trošak vezan uz nabavu potražuje.
- 18) Korisnik je obavezan obavještavati PT2 o napretku u provedbi projekta te o provedbi mjera oglašavanja i to podnošenjem izvješća u skladu s pravilima Poziva.
- 19) Korisnik je dužan dostavljati dodatne informacije o projektu, održivosti, rezultatima i pokazateljima napretka projekta prema posebnim zahtjevima PT2 i/ili PT1 i to za vrijeme izvršavanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te u razdoblju od 5 godina nakon njegovog izvršenja u roku kojeg je odredio PT2 i/ili PT1.
- 20) Osim PT-ovima, Korisnik mora omogućiti pristup svim dokumentima i podacima vezanim uz ugovoreni projekt Europskoj komisiji i/ili osobama koje je ona ovlastila. Na zahtjev prethodno





navedenih tijela Korisnik je obavezan dostaviti sve tražene informacije u za to razumno određenom roku.

#### Članak 10.

#### **FINANCIJSKE OBVEZE PARTNERA SPORAZUMA U OKVIRU PROJEKTA KOJI JE PREDMET SPORAZUMA U SKLADU S NAČELIMA FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA**

- 1) Bepovratna sredstva definirana Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava isplaćuju se na bankovni račun Korisnika koji je odgovoran za administrativno i finansijsko upravljanje sredstvima, te za raspodjelu sredstava projektnim partnerima u skladu s odobrenim proračunom i finansijskim planom projekta. Korisnik mora sredstva doznačena od strane PT1 u roku od 10 dana doznačiti Partneru i dokaz o doznaci proslijediti PT2.
- 2) Doznake sredstava vrše se na bankovne račune koji će biti definirani Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.
- 3) U slučaju neopravdanog primitka sredstava, bilo zbog kršenja neke od ugovornih obaveza ili zbog ustanovljene neprihvatljivosti troškova nakon izvršene finansijske kontrole ovlaštenog tijela, Partneri Sporazuma obavezuju se da će takva sredstva vratiti na račun Korisniku u roku od 60 dana od primitka zahtjeva za povratom sredstava, pri čemu je moguće dogovoriti obročno plaćanje.

#### Članak 11.

#### **PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA, VLASNIŠTVA REZULTATA I PRISTUPNA PRAVA NA KORIŠTENJE REZULTATA PROJEKTA**

- 1) Korisnik koji provodi nabavu je vlasnik stvari nabavljenih u okviru projekta te nositelji drugih prava vezanih uz rezultate projekta, uključujući prava intelektualnog vlasništva.
- 2) Ako formalno nije drugačije definirano, Korisnik ima pravo vlasništva nad rezultatima projekta, izvješćima i drugim dokumentima u svezi projekta, uključujući autorska prava i prava industrijskog vlasništva. Partner 1 i Partner 2 zadržavaju pravo na objavu vlastitih rezultata istraživanja koji proizlaze iz aktivnosti Projekta.
- 3) Bez obzira na odredbe prethodnog stavka Partneri Sporazuma osiguravaju PT1 i/ili PT2 da slobodno i prema svojem nahođenju koriste sve dokumente koji proizlaze iz projekta, pod uvjetom da ne krše odredbe o zaštiti osobnih podataka i postojeća prava industrijskog i intelektualnog vlasništva.
- 4) Korisnik osigurava PT1 i/ili PT2 da slobodno i prema svom nahođenju koriste svu dokumentaciju vezanu uz projekt, bez obzira na njezin oblik, pod uvjetom da ne krše postojeća prava intelektualnog vlasništva.
- 5) Ako nije drugačije navedeno u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava, zemljište, zgrade, oprema, vozila, potrošni materijali i rezultati projekta financirani iz proračuna Projekta mogu se prenijeti na Partnera 1 ili na Partnera 2 ili treće osobe, pri čemu:
  - a. svrha tog zemljišta, zgrada, opreme, vozila, potrošnih materijala i rezultata projekta, ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava u razdoblju od najmanje 5 godina nakon isteka razdoblje provedbe projekta;
  - b. je u slučaju prijenosa sredstava među Partnerima Sporazuma potrebno prethodno pisano odobrenje PT1 i PT2 te je Korisnik u navedenu svrhu obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid;
  - c. je u slučaju prijenosa sredstava na treće osobe, potrebno prethodno pisano odobrenje PT1 i PT2 te je Korisnik u navedenu svrhu obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid.

- 6) Ograničenja navedena pod točkom 3. a), b) i c) primjenjuju se pet godina nakon završetka razdoblja provedbe projekta.
- 7) Korisnik jamči trajnost financiranog Projekta tijekom 5 godina nakon završetka provedbe Projekta, osim ako je drugačije predviđeno, i snosi punu odgovornost za posljedice u slučaju nepoštivanja zahtjeva trajnosti Projekta.
- 8) Korisnik je obavezan koristiti imovinu nabavljenu u okviru Projekta za potrebe Projekta i ostvarivanje projektnih rezultata, uzimajući u obzir normalno korištenje i standardnu amortizaciju.
- 9) Korisnik mora osiguravati imovinu nabavljenu u okviru Projekta, ako je tako navedeno u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

#### **Članak 12.**

##### **DEFINIRANJE OBVEZE ISHOĐENJA JAMSTVA/BANKOVNE GARANCIJE KOJU IZDAJE BANKA ILI DRUGA FINACIJSKA INSTITUCIJA U SLUČAJU ISPLATE PREDUJMA**

- 1) Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma sukladno pravilima Poziva.
- 2) Korisnik podnosi zahtjev PT2 za isplatu predujma na obrascu koji mu za navedenu svrhu dostavi PT2 u bilo kojem trenutku tijekom razdoblja provedbe Projekta.
- 3) Korisnik je uz zahtjev za isplatu predujma dužan ishoditi i dostaviti bankovnu garanciju PT1.
- 4) Bankovna garancija mora glasiti na PT1, na iznos traženog predujma s rokom važenja 120 kalendarskih dana od datuma završetka razdoblja provedbe Projekta.
- 5) Ako Korisnik predujam zahtijeva u prvom tromjesečju provedbe projekta, obavezan je u roku od 90 dana od dana primitka predujma započeti s provedbom Projekta.
- 6) Korisnik je dužan predujam koristiti namjenski. Ako PT2 utvrdi da se predujam za projekt ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma, ili njegovog dijela, pokretanjem procedure povrata sukladno Općim uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, a može ga i prebiti sa dospjelim potraživanim iznosom prihvatljivih troškova.
- 7) Partner nema pravo zahtijevati predujam, ali ostvaruje pravo na razmjerni dio predujma u skladu s učešćem na Projektu.

#### **Članak 13.**

##### **INFORMIRANJE JAVNOSTI I VIDLJIVOST**

- 1) Partneri Sporazuma dužni su provoditi mjere vidljivosti i informiranja javnosti o financiranju Projekta EU sredstvima, a u cilju promidžbe projekta prema ciljnim skupinama, općoj javnosti i medijima, te ih izvještavati o provedenim mjerama.
- 2) Korisnik mora poduzeti sve potrebne korake za objavljivanje činjenice da EU sufinancira Projekt. Poduzete mjere oglašavanja moraju biti u skladu sa pravilima Poziva.
- 3) Korisnik mora izvjestiti PT2 o provedbi mjera oglašavanja.
- 4) Mjere za obavješćavanje javnosti koje je poduzeo Korisnik, podrazumijevaju da se, gdje god je to prikladno, ističe logotip EU-a, zajedno s projektnim logotipom (ako postoji) kojega Korisnik prethodno dostavlja na uvid i komentiranje PT2.
- 5) Korisnik mora poduzeti najmanje jednu mjeru za obavješćavanje javnosti, osim kada je određeno da ih treba biti više. Mjere obavješćavanja javnosti moraju biti usmjerene na korisnike rezultata projekta i, gdje god je prikladno, javnost i medije, radi podizanja svijesti o rezultatima projekta i



*Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja*

dodijeljenoj pomoći EU za provedbu projekta, te moraju biti razmjerne opsegu (vrijednosti) projekta.

- 6) Osim mjera koje je Korisnik obavezan poduzeti sukladno ovom Članku, isti može poduzeti dodatne mjere informiranja javnosti i vidljivosti u svrhu podizanja svijesti o projektu i financijskom doprinosu EU-a.
- 7) Korisnik se obavezuje odazvati na poziv PT1 i/ili PT2 za sudjelovanjem na organiziranim događajima informiranja i vidljivosti o čemu ga pravovremeno, odnosno najmanje 15 dana ranije obavještava PT1 i/ili PT2.

**Članak 14.**

**PRISTUP PODACIMA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**

- 1) Partneri Sporazuma su obvezni čuvati one podatke koji su sukladno primjenjivim propisima označeni kao tajni, uključujući podatke koji su označeni kao poslovna tajna.
- 2) Partneri Sporazuma obvezni su čuvati sve ostale podatke i informacije o Projektu koji nemaju oznaku tajnosti.
- 3) Korisnik je obavezan čuvati podatke koji imaju oznaku povjerljivosti za vrijeme izvršavanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te ih 5 godina nakon njegovog izvršenja ne smije davati trećim osobama bez prethodnog pristanka PT2. Obveza povjerljivosti ne odnosi se na podatke koje je Korisnik obavezan objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi projekta te udovoljavanja zahtjevima javnosti i vidljivosti u skladu s Uredbom (EU) 1303/2013 te na temelju iste donesenim propisima.
- 4) Partneri Sporazuma obvezni su štititi osobne podatke u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12 – pročišćeni tekst) i Uredbom (EZ) br. 45/2001 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama i tijelima Europske unije i o slobodnom kretanju takvih podataka (SL L 8/1, 12.1.2001). Osobni podaci se prikupljaju i obrađuju u svrhu izvršavanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i provedbe projekta te se pristup navedenim podatcima osigurava osobama kojima su isti u navedenu svrhu potrebni.
- 5) PT-ovi se obavezuju čuvati i ne otkrivati trećim osobama informacije o Partnerima Sporazuma, o provedbi i financijskim uvjetima projekta, koje bi mogle naštetiti njegovim poslovnim interesima, osim u slučaju kada je to opravdano zahtjevima obavještanja javnosti koji proizlaze iz relevantnih nacionalnih i europskih propisa.
- 6) Korisnik osigurava pristup podacima osobama kojima su navedeni podaci potrebni u svrhu provedbe, upravljanja i praćenja Ugovora.

**Članak 15.**

**NEISPUNJAVANJE OBVEZA PARTNERA 1 I PARTNERA 2 U OKVIRU SPORAZUMA**

- 1) Smatra se da Partner 1 i/ili Partner 2 ne ispunjavaju svoje obveze ako ne izvršavaju zadaće definirane Projektom, ako se u dva navrata u razumnom roku ne odazovu na poziv Korisnika za slanjem određene dokumentacije.
- 2) Smatra se da Partner 1 i/ili Partner 2 ne ispunjavaju svoje obveze ako ne provode aktivnosti definirane Projektom u zadanim rokovima prema terminskom planu Projekta te ne surađuju sa Korisnikom u realizaciji zajedničkih aktivnosti Projekta.
- 3) U slučaju neispunjavanja ugovornih obveza Korisnik provodi odgovarajuće mjere za otklanjanje uzroka za neispunjavanje ugovornih obveza.

**Članak 16.**

**UZAJMNA ODGOVORNOST/JAMSTVA PARTNERA 1 I PARTNERA 2 PREMA KORISNIKU**

- 1) Partner 1 i Partner 2 su u ispunjavanju svojih obveza dužni postupati s pažnjom dobrih gospodarstvenika i pažnjom dobrih stručnjaka.
- 2) Partner 1 i Partner 2 su dužni suzdržati se od postupaka kojim bi se otežalo ispunjenje obveza Korisnika.
- 3) Ako Partner 1 i/ili Partner 2 ustanove da neće moći ispuniti ugovorne obveze moraju najkasnije u roku od 7 dana od nastanka razloga za neispunjenje svojih obveza poslati Korisniku pisano obrazloženje. Partner 1 i Partner 2 su dužni prihvatiti prijedloge Korisnika za izmjenama koje su ključne za postizanje ciljeva i rezultata projekta, uključujući eventualnu izmjenu Ugovora o partnerstvu.

**Članak 17.**

**IZMJENE I PRIJENOS SPORAZUMA**

- 1) U slučaju da Partner 1 i/ili Partner 2 istupe iz partnerstva, kao njihova zamjena može stupiti novi partner ako to bitno ne utječe na sadržaj projekta. Novi partner mora ispunjavati sve postavljene uvjete definirane u pozivu na dostavu projektnih prijedloga i preuzeti sve obveze, odgovornosti i prava prijašnjeg Partnera.
- 2) U slučaju da istupanju Partnera 1 i/ili Partnera 2 ne mijenja sadržaj Projekta i ne utječe na ispunjavanje uvjeta poziva na dostavu projektnog prijedloga i kriterija za odabir, sklapa se dodatak Sporazumu u kojemu se izuzima Partner 1 i/ili Partner 2 koji je istupio, a njegov doprinos operaciji nadomješta se ili tako da preostali Korisnik preuzme njegove zadaće ili uvođenjem novog partnera u partnerstvo.
- 3) U slučaju istupanja Partnera 1 i/ili Partnera 2 iz Sporazuma, Partner 1 i/ili Partner 2 gubi pravo na udio u bespovratnoj potpori za sva daljnja plaćanja za provedbu Projekta.
- 4) Odredbe članka 17. stavka 1., 2. i 3. ne primjenjuju se u slučaju kad se radi o istupanju Korisnika iz partnerstva.

**Članak 18.**

**ODGOVORNOST ZA ŠTETU NANESENU TREĆIM OSOBAMA**

- 1) Korisnik odgovara za štetu koju je nanio trećim osobama tijekom ili zbog provedbe Projekta i/ili povrede Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i/ili važećih propisa, kao i za štetu koju su u navedenom pogledu trećim osobama nanijeli Partner 1 i/ili Partner 2 i/ili osobe za koje isti odgovaraju.
- 2) PT-ovi i njihovi zaposlenici u navedenu svrhu smatraju se trećim osobama.

**Članak 19.**

**RASKID SPORAZUMA**

- 1) Partneri Sporazuma mogu sporazumno raskinuti Sporazum u bilo kojem trenutku o čemu pisano moraju obavijestiti PT2.
- 2) U slučaju raskida Sporazuma Korisnik je dužan u cijelosti vratiti sva plaćena sredstva temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.





*Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja*

- 3) Korisnik će u slučaju povrata sredstava potraživati povrat sredstava od Partnera sukladno udjelu Partnera u isplaćenim sredstvima.
- 4) U slučaju raskida Sporazuma, mora biti sačinjen pisani Sporazum o raskidu kojim će biti definirano postupanje u pogledu povrata sredstava.
- 5) Partneri Sporazuma će raskinuti Sporazum u slučaju povrede i neispunjenja obveza.

**Članak 20.**  
**VIŠA SILA**

- 1) Smatrat će se da ugovorna strana nije povrijedila ugovornu obvezu ako je u ispunjenju te obveze spriječena višom silom ili događajem koji ima značenje više sile. Okolnost više sile mora nastupiti nakon sklapanja Sporazuma, a prije dospelosti obveze.
- 2) Ako ugovorna strana smatra da su nastupile okolnosti više sile koje mogu biti od utjecaja na ispunjenje njezine ugovorne obveze, obvezna je što je prije moguće, a najkasnije u roku od 7 dana od saznanja za navedene okolnosti, pisanim putem o tome obavijestiti ostale ugovorne strane. U predmetnoj obavijesti navode se pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te će se iznijeti dokazi iz kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi sukladno navedenom, odgovorna je drugoj ugovornoj strani za štetu koju ova pretrpi zbog propuštanja davanja ovakve obavijesti. U slučaju više sile svaka ugovorna strana nastaviti će izvršavati svoje ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće.
- 3) Korisnik obavještava PT1 i/ili PT2 o nastupu okolnosti više sile.

**Članak 21.**  
**PRIMJENJIVO PRAVO**

- 1) Na ovaj se Sporazum primjenjuje pravo Republike Hrvatske.
- 2) Jezik Sporazuma je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku.

**Članak 22.**  
**RJEŠAVANJE SPOROVA**

- 1) Strane moraju učiniti sve što je u njihovoj moći kako bi se eventualni sporovi riješili mirnim putem.
- 2) Komunikacija vezana uz postupak mirenja odvija se pisanim putem, a u slučaju održavanja sastanaka u svrhu postizanja mirnog rješenja spora sastavlja se zapisnik. Postupak mirnog rješavanja spora može pokrenuti bilo koja strana dostavljanjem zahtjeva za mirno rješavanje spora ostalim stranama. U zahtjevu strana obrazlaže svoje stajalište vezano uz spor, a druge strane na zahtjev odgovaraju u roku od 15 dana od njegova primitka. Ako jedna od strana ne odgovori, ili ne pristane na prijedlog mirnog rješavanja spora u navedenom roku, ili ako sporazum nije postignut u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za mirnim rješenjem spora, smatra se da postupak sporazumnog rješavanja spora nije uspio, o čemu svaka strana drugim stranama može uputiti pisanu obavijest.
- 3) U slučaju neuspjeha gore navedenim postupaka, svaka strana može pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Republici Hrvatskoj.





**Članak 23.**  
**ZAVRŠNE ODREDBE**

- 1) Sporazum stupa na snagu sa zadnjim datumom potpisa Partnera Sporazuma i vrijedi najkasnije 5 godina od zatvaranja Projekta.
- 2) Sporazum je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svakom od Partnera Sporazuma pripada po jedan primjerak, dok je jedan primjerak prilog Projektnoj prijavi.
- 3) U slučaju razlika između Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i ovog Sporazuma u provedbi projekta prevladava Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.

Za Korisnika:  
Ime i prezime: **Robert Vlašić**  
Funkcija: **direktor**

**VIKING**  
ZAGREB

Potpis: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: **Zagreb,**  
**23.10.2016.**

Za Partnera 1:  
Ime i prezime: **prof. dr. sc.**  
**Zvonimir Guzović**  
Funkcija: **dekan**



Potpis: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: **Zagreb,**  
**23.10.2016.**

Za Partnera 2:  
Ime i prezime: **prof. dr. sc.**  
**Mislav Grgić**  
Funkcija: **dekan**



Potpis: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: **Zagreb,**  
**23.10.2016.**

Prilozi:  
Popis aktivnosti Projekta  
Proračun Projekta

Klasa: 303 - 02 / 16 - 19 / 107  
Urbroj: 383 - 1701 - 16 - 1

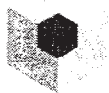
|                                                                                         |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| SVEUČILIŠTE U ZAGREBU<br>Fakultet elektrotehnike i računarstva<br>Unska 3, 10000 Zagreb |         |
| Unudžbirano: 24.10.2016 10:57:08                                                        |         |
| Kvalifikacijska oznaka<br><b>740-06/16-04/70</b>                                        |         |
| Unudžbeni broj<br><b>261-47/052-18/37</b>                                               | Priloga |



0000121203

PRAZNA  
STRANICA

Pr  
ao/136



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog E

# POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI



Europska unija  
Zajednički fondovi EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDovi



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

21  
91/036

PRAZNA  
STRANICA

W  
02/11/26



Prilog 4.

**POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZAKONA O  
JAVNOJ NABAVI**

1. Osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi su pravne osobe i obrtnici koji, u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14, u daljnjem tekstu: Zakon), odnosno u skladu s odredbama Zakona koji je na snazi u trenutku početka postupka nabave (početkom postupka nabave smatra se poziv na dostavu ponude ili objava Obavijesti o nabavi), nisu obveznici Zakona (u daljnjem tekstu: NOJN).
2. Pravne osobe i obrtnici iz točke 1. ovoga Aneksa nabavljaju radove, robu i usluge primjenjujući sljedeća načela:
  - načelo racionalnog i efikasnog trošenja javnih sredstava (osigurava da se dodijeljena sredstva koriste optimalno i odgovorno, u svrhu ispunjavanja ciljeva na najbolji mogući način i uz minimalne troškove);
  - načelo slobodnog kretanja roba i usluga te načelo slobode poslovnog nastana (omogućava samozaposlenim osobama i stručnjacima ili pravnim osobama koji zakonito obavljaju djelatnost u jednoj od država članica da: (i) trajno i neprekidno obavljaju gospodarsku djelatnost u drugoj državi članici (sloboda poslovnog nastana ili (ii) privremeno nude i pružaju svoje usluge u drugim državama članicama, zadržavajući poslovni nastan u svojoj zemlji podrijetla).
  - načelo jednakog postupanja i nediskriminacije (osigurava svim ponuditeljima pravo na jednako postupanje, koje podrazumijeva pravo dostavljanja i pregleda i ocjene ponude na jednak način, kao i pravo da njihova ponuda bude odabrana, bez diskriminacije na temelju kriterija kao što su npr. dob, invalidnost, nacionalnost, rasa ili religija);
  - načelo transparentnosti (osigurava vidljivost i javnost podataka o postupku nabave, koje moraju biti jasno definirane i dostupne zainteresiranim stranama);
  - načelo uzajamnog priznavanja (osigurava slobodno kretanje roba i usluga koje su zakonito pružene, proizvedene ili prodane u drugoj državi članici, bez obzira na postojanje nacionalnih tehničkih propisa u državama članicama odredišta);
  - načelo izbjegavanja sukoba interesa
  - načelo zaštite tržišnog natjecanja
3. Za nabavu robe i usluga ukupne procijenjene vrijednosti **do 20.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 50.000,00 kuna** NOJN-ovi provode postupak direktne pogodbe, izdavanjem narudžbenice. Narudžbenica se mora čuvati kao dokaz o plaćanju izvršenju nabave, kako bi se trošak mogao smatrati prihvatljivim.



4. NOJN-ovi mogu sklapati ugovor o nabavi na temelju jedne ponude (jednog ponuditelja):

- za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti od **20.000,00 kuna do 500.000,00 kuna**, odnosno za nabavu radova od **50.000,00 kuna do 1.000.000,00 kuna**,
- u iznimnim, obrazloženim slučajevima, kada je potreba za žurnim postupanjem nastala zbog okolnosti koje NOJN nije mogao predvidjeti, izbjeći niti otkloniti, a nisu posljedica njegova djelovanja i/ili propuštanja te se odnose na potrebu očuvanja ljudskog života i zdravlja, imovine ili sprečavanje daljnje štete na imovini povezanoj s ugovorom; ili
- ako ne postoji mogućnost prikupljanja ponuda na tržištu jer je predmet nabave isključivo vezan uz određeni gospodarski subjekt<sup>1</sup> koji ga jedini može isporučiti (zbog tehničkih razloga ili razloga koji se odnose na zaštitu posebnih ili isključivih prava), ili
- ako je potrebno ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji su nužni za završetak projekta. U navedenom slučaju ukupna vrijednost dodatno ugovorenih radova, roba ili usluga ne prelazi 15% početne ukupne vrijednosti specifičnog troška definiranog u predmetnom Ugovoru.

4.1. Postupak počinje slanjem **poziva na dostavu ponude** gospodarskom subjektu u kojem se navode najmanje sljedeći podaci:

- opis predmeta nabave,
- količina predmeta nabave,
- datum do kojeg se mora dostaviti ponuda,
- navod o dokumentaciji koju ponuditelj treba dostaviti
- rok isporuke robe, pružanja usluge ili izvođenja radova,
- rok i uvjeti plaćanja,
- ostali uvjeti za izvršenje ugovora (po nahodjenju NOJN-a).

4.2 Prije početka navedenog postupka NOJN je obvezan istražiti relevantno tržište za predmet nabave pretraživanjem interneta ili slanjem upita za ponudu određenom broju (najmanje tri) neovisna gospodarska subjekta (koji nisu povezani), a prema mišljenju NOJN-a mogu izvršiti predmet nabave.

5. Ako je ukupna procijenjena vrijednost nabave **roba ili usluga iznad 500.000,00 kuna, odnosno radova iznad 1.000.000,00 kuna** objavljuje se Obavijest o nabavi ( u daljnjem tekstu: OoN).

5.1. OoN se objavljuje na internetskoj stranici NOJN-a ili (ako ju NOJN nema) na stranici strukturnifondovi.hr.

5.2. NOJN, odnosno osoba koja ga je ovlaštena po zakonu zastupati odgovara za pravilnost postupka nabave te postupanje u skladu s ovim pravilima.

5.3. Osoba ovlaštena za zastupanje NOJN-a ili osoba imenovana za provođenje postupka nabave NOJN-a izuzima se<sup>2</sup> iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa.

<sup>1</sup> Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba ili zajednica tih osoba koji na tržištu nudi izvođenje radova i/ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga

<sup>2</sup> U navedenom slučaju moraju se osigurati zamjene

5.4. Prilikom utvrđivanja postojanja sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi koje uređuju to pitanje (članak 13. važećeg Zakona).

6. **Pragovi** navedeni u ovom pravilu odnose se na ukupne procijenjene vrijednosti predmeta nabave, bez PDV-a (poreza za koji NOJN može ostvariti povrat).

7. NOJN je obvezan **predmet nabave opisati** na jasan i nediskriminirajući način, omogućavajući natjecanje među ponuditeljima i usporedivost ponuda u odnosu na zahtjeve koje je postavio.

7.1. U opisu predmeta nabave ne smiju se isticati robne marke, osim u slučajevima kada je to jedini način da se isti točno opiše, ali tada svaka uputa na robnu marku mora biti popraćena izrazom »ili jednakovrijedno«.

8. Za nabave navedene pod točkom 5. ovoga Aneksa, objavljuje se OoN i Poziv s dokumentacijom za nadmetanje.

8.1. OoN sadržava najmanje:

- naziv i adresu te najmanje jedan kontakt podatak NOJN-a;
- osnovne informacije o tehničkim pojedinostima predmeta nabave;
- rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme);
- elektroničku adresu/mjesto na kojem su dostupne dodatne informacije/dokumentacija (ako je primjenjivo).

8.2. Dokumentacija za nadmetanje sadržava najmanje:

- naziv i adresu te najmanje jedan kontakt podatak NOJN-a;
- tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave;
- mjesto izvršenja/izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga;
- procijenjenu vrijednost nabave (*nije obvezan uvjet*);
- podatke o vrsti, opsegu i općoj prirodi radova/vrsti, količini i načinu isporuke robe/opisu i opsegu usluga koje će se pružati;
- ako je predmet nabave podijeljen na grupe, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve grupe;
- rok izvršenja radova/iskoruke robe/pružanja usluga;
- rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme);
- uvjete i zahtjeve koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji;
- način dostave ponuda;
- adresu (poštansku ili elektroničku) na koju se dostavljaju ponude;
- ime, prezime, broj telefona i adresu elektronske pošte osobe za kontakt;
- specifikaciju kriterija za odabir ponude koji se primjenjuju u postupku nabave;
- tražena jamstva (*nije obvezan uvjet*);
- razloge isključenja (*nije obvezan uvjet*).

9. Pri određivanju **rokova za dostavu ponuda**, NOJN uzima u obzir složenost predmeta nabave te vrijeme potrebno za pripremu ponude.

9.1. Rok za dostavu ponuda u slučajevima navedenima u točki 4. ovoga Aneksa ne smije biti kraći od **10 kalendarskih dana** od dana kada je potencijalni ponuditelj primio Poziv.<sup>3</sup>

<sup>3</sup> U Pozivu se tada mora navesti rok za dostavu ponuda te da isti teče od prvog sljedećeg dana od dana njegova primitka, u kojem slučaju NOJN, za svakog od najmanje tri potencijalna ponuditelja, prati tijek navedenoga roka, uvažavajući zaprimljeni dokaz o primitku Poziva.

21  
95/136

9.2. Rok za dostavu ponuda u slučajevima navedenima u točki 5. ovoga Aneksa ne smije biti kraći od *20 kalendarskih dana* od dana objave OoN-a.

10. Nakon isteka roka za dostavu ponuda **provjerava se sadržaj** podnesenih ponuda, uspoređuje ih se sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i/ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave te utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir ponude).

11. NOJN **poništava** postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu<sup>4</sup> ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

11.1. Ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz točke 11. ovih pravila, NOJN bez odgode donosi **odluku o poništenju** u kojoj navodi:

- predmet nabave (ili grupu predmeta nabave) za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude.

11.2. Kada se provodi postupak nabave iz točke 5. ovoga Aneksa, NOJN bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici NOJN-a, a ako ju nema na strukturfondovi.hr, dok se kod postupka nabave iz točke 4. istoga o navedenom ponuditelji obavještavaju bez odgode pisanim putem.

11.3. U slučaju opisanom pod točkom 11. ovih pravila, NOJN ponovo pokreće postupak nabave ili sklapa ugovor o nabavi na temelju pregovaranja s ponuditeljima pod uvjetima da se *izvorni uvjeti iz istog postupka nisu izmijenili*. U potonjem slučaju nema obveze ponovnog javnog objavljivanja, već se šalje upit za ponudu određenom broju (najmanje tri) gospodarskih subjekata koji prema NOJN-u mogu izvršiti predmet nabave (mogu biti i ponuditelji koji su već dostavljali ponude u postupku koji je poništen), na temelju prethodno obavljene analize tržišta (mora postojati dokaz o obavljenoj analizi), osiguravajući pri tome tržišno natjecanje na način da svi subjekti pod jednakim uvjetima mogu sudjelovati u tom postupku, na jedinstvenom tržištu Europske unije.

12. NOJN otvara i ocjenjuje dostavljene ponude, o čemu se sastavlja **zapisnik**.

12.1. Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sadržava najmanje:

- naziv i sjedište NOJN -a,
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda,
- predmet nabave,
- vrstu postupka nabave (sukladno ovim pravilima)
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise,
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda<sup>5</sup>,
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, osim u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude kada cijena nije jedan od kriterija za odabir,
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda,

<sup>4</sup> Valjana ponuda je ona koja udovoljava uvjetima dokumentacije za nadmetanje i koja je pravovremena.

<sup>5</sup> Zapisnik treba sadržavati i popis zaprimljenih ponuda s datumom zaprimanja te podatke koje su od zaprimljenih ponuda zakašnjele i koje se stoga nisu otvorile. Zakašnjele ponude se ne otvaraju.

- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo,
- popis traženih i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude, ako ih je NOJN tražio,
- analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtijeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija,
- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene<sup>6</sup>),
- naziv ponuditelja s kojim NOJN namjerava sklopiti ugovor o nabavi/ u odnosu na kojega namjerava izdati narudžbenicu,
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja).

13. Ponuda koja ispunjava sve uvjete iz dokumentacije za nadmetanje i

- ima najnižu cijenu (kada je jedini kriterij za odabir ponude najniža cijena), ili je
- ekonomski najpovoljnija (kada je kriterij za odabir ponude najbolja vrijednost za novac, na temelju kvalitete, cijene, tehničkih prednosti, funkcionalnih značajki, ekoloških karakteristika, operativnih troškova, datuma isporuke, ili slično) smatra se najboljom ponudom.

14. NOJN je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti<sup>7</sup>:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

15. NOJN je u mogućnosti isključiti ponuditelja samo ako nije udovoljeno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje tj. u skladu s u dokumentaciji navedenim razlozima isključenja.

16. U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti dulji od 15 kalendarskih dana *pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima* traženim u donosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

16.1. U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 kalendarskih dana *pojasne pojedine elemente ponude* u

<sup>6</sup> Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, NOJN može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena NOJN uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi.

<sup>7</sup> Lista nije iscrpna. Svaki drugi razlog zbog kojega je potrebno odbiti ponudu mora biti jasno naveden u dokumentaciji za nadmetanje, obrazložen i potkrijepljen odgovarajućim dokazima.

25  
47/126



dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

17. NOJN pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku **Odluke o odabiru** te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

17.1. Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog ponuditelja;
- ukupnu vrijednost odabrane ponude.

17.2. U slučajevima navedenim pod točkom 4. i 5. ovog Aneksa, nakon odabira najpovoljnije ponude, NOJN sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude.

17.3. Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte NOJN-a,
- opis predmeta nabave,
- naziv i podatke o odabranom ponuditelju (kao pod alinejom 1.),
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude.

17.4. Odluka o isključenju/odbijanju ponude mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,
- razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

17.5. Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se ponuditelju na kojega se odnosi.

18. Sve prethodno navedeno ne primjenjuje se na sljedeće ugovore koje sklapa NOJN:

- ugovore o stjecanju, zakupu ili najmu postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja;
- usluge arbitraže i mirenja;
- ugovore o radu;
- ugovore za termine radiotelevizijskog emitiranja;
- ugovore kojima se pribavlja usluga objave u Narodnim novinama.

Također, NOJN ne mora provesti postupak nabave u situaciji kada je riječ o troškovima (robe, radova, usluga) koji se na temelju propisa ili drugih obvezujućih akata plaćaju unaprijed određenim tijelima (kao što su trošak komunalnog doprinosa, uporabne dozvole, energetski priključak, vodni priključak). Pored navedenoga, ako je NOJN-ov projektni prijedlog u fazi ocjenjivanja kvalitete bodovan na temelju podatka o sudjelovanju na točno utvrđenim sajmovima, ne provodi se nabava (nadmetanje) u odnosu na trošak sudjelovanja na sajmovima.

19. Kada su ispunjeni uvjeti iz članka 7. Zakona o javnoj nabavi, NOJN-ovi su pri sklapanju ugovora o javnim radovima i ugovora o javnim uslugama obvezni primijeniti Zakon.

20. NOJN svu komunikaciju u skladu s ovim pravilima obavlja slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

Dostava telefaksom smatra se obavljenom u trenutku kada je telefaks uredaj potvrdio isporuku Poziva (što se dokazuje kopijom izvješća o uspješnoj isporuci).

Dostava poštom obavlja se slanjem Poziva preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada ga je potencijalni ponuditelj zaprimio, što se.



dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici odnosno, potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

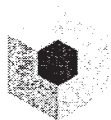
Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. *Delivery Receipt*) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

20.1 Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.

21  
99/136

PRAZNA  
STRANICA

Q'  
100/136



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog F

### PLAN NABAVE



Europska unija  
Zajedno do boljeg EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

24  
101/136

PRAZNA  
STRANICA

12  
102/136





PRAZNA  
STRANICA

12  
100/136



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog H

### ZAVRŠNO IZVJEŠĆE



Europski savjet  
Zajedno do boljeg



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnog razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTITIJSKI FONDovi



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

W  
105/136

PRAŽNA  
STRANICA

21  
106/136



| Prilog 7. - Završno izvješće <sup>1</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Kod projekta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2. Naziv projekta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. Naziv/ime Korisnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4. Datum izvještavanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | d/m/g                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Prihodi</b><br>Ako se na projekt primjenjuje članak 61. stavci 1.-6. Uredbe (EU) br. 1303/2013 te je <ul style="list-style-type: none"><li>• potencijalni neto prihod projekta procijenjen unaprijed izračunom diskontiranog neto prihoda projekta, ili</li><li>• potencijalni neto prihod projekta objektivno nije moguće utvrditi unaprijed</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. Ukupan iznos ostvarenog prihoda do završetka provedbe projekta                                                                                                                                                                                                                                                                                          | HRK, stvarne vrijednosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6. Revidirani iznos procijenjenog ukupnog neto prihoda utvrđenog izračunom diskontiranog neto prihoda projekta                                                                                                                                                                                                                                             | HRK, u slučaju većih izmjena uvjeta pod kojima se projekt provodi, koje rezultiraju modifikacijama ključnih varijabli/parametara korištenih u prvotnoj procjeni investicijskog troška i neto prihoda, koje su mogle imati učinak na procijenjeni financijski jaz, podržanog procjenom financijskog jaza u Prilogu                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7. Prilog: procjena ili ponovna procjena prihoda i financijskog jaza, utemeljena na revidiranim Smjernicama o primjeni članka 61. za EFRR i KF Uredbe (EU) br. 1303/2013: Projekti koji ostvaruju prihode.                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Trajnost</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8. Korištenje projektnih rezultata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Opisati kako će ostvareni rezultati i nastali proizvodi tijekom provedbe projekta biti korišteni nakon njegova dovršetka, specificirati za koje usluge i aktivnosti. Informacije se trebaju odnositi na specifične ciljeve projekta i ciljane skupine. Treba se referirati na i komentirati sve isporučevine i rezultate naznačene u Završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava dijelu 2 i 3.<br>Mogu li osobe i organizacije izvan opsega projekta imati koristi od projektnih rezultata? opisati mogući sadržaj i potencijalne korisnike, ciljane skupine, ako |

<sup>1</sup> [Sadržaj Završnog izvješća u točkama 1.-20. je obavezan.

Nadležno tijelo tijekom pripreme natječajnog paketa, čiji sastavni dio je obrazac Završnog izvješća, može pored navedenih točaka uvrstiti dodatne točke s dodatnim informacijama koje želi dobiti od Korisnika u Završnom izvješću.]



Europski unija  
Zajedno do boljeg EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

107/136

|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <i>je primjenjivo.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9. Vlasništvo nad projektnim rezultatima                                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Opisati tko će biti vlasnik i upravljati infrastrukturom i proizvodima koji su nastali/nabavljeni (od strane korisnika ili partnera), planiraju li se prijenosi imovine, molimo specificirati. Ako je potrebno navesti puno informacija, molimo izraditi prilog Izvješću.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10. Institucionalna i organizacijska trajnost                                                                                                                                                                                                                                                 | <i>Opisati institucionalnu i organizacijsku trajnost projektnih rezultata npr. a) planirane promjene, ako ih ima, u odnosu na aktivnosti i djelovanje organizacije nakon dovršetka projekta; b) ustrojavanje odjela ili institucije (u posljednjem slučaju referirati se na specifične dokumente), c) je su li nabavljene sve zahtijevane dozvole/licence za operaciju, specificirati; d) planirane izmjene u strukturi osoblja (smanjenje/porast zaposlenih), komentirati hoće li članovi projektnog tima i dalje raditi s projektnim rezultatima; e) planirana trajnost suradnje s projektnim partnerskim institucijama; f) postoje li planovi za nove projekte povezane s rezultatima nastalima u okviru sadašnjeg projekta.</i> |
| 11. Institucionalna i organizacijska trajnost                                                                                                                                                                                                                                                 | <i>Opisati izvore financiranja za iskorištavanje novonastale infrastrukture / proizvoda, za isporuku novonastalih usluga, za aktivnosti, itd. Ako postoji potreba za dodatnim materijalima i opremom za rad ili pružanje usluga, koji su planirani izvori financiranja?</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 12. Ex-post praćenje                                                                                                                                                                                                                                                                          | <i>Navedite koja institucija (ili administrativna jedinica) je odgovorna za održivost aktivnosti nakon dovršetka projekta. Opišite podjelu odgovornosti između korisnika i partnera, ako je to moguće.<br/>Navedite koja institucija (ili administrativna jedinica) će biti zadužena za praćenje pokazatelja projekta koji se planiraju postići nakon provedbe te za pripremu Izvješća nakon provedbe projekta.<br/>Navedite metode i vremensko razdoblje za prikupljanje potrebnih podataka za praćenje pokazatelja (ako je primjenjivo) nakon dovršetka projekta.</i>                                                                                                                                                             |
| <b>Problemi tijekom provedbe</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <i>Opisati probleme koji imaju ili su mogli biti od utjecaja na provedbu i rezultate projekta - uključujući odgode ili otkazivanja aktivnosti, promjene isporučevina, promjene ciljeva, potreba za više sredstava ili nedostatak sufinanciranja, itd - koji su nastali i kako su riješeni</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 13. Opis problema                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14. Poduzete mjere                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 15. Rezultat                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Javnost</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <i>Za svaku od mjera javnosti naznačenu u Prilogu: Opis i proračun projekta</i>                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 16. Tip medija                                                                                                                                                                                                                                                                                | <i>Kao u Prilogu: Opis i proračun projekta</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 17. Provedene mjere                                                                                                                                                                                                                                                                           | <i>Opisati provedenu mjeru naznačujući pojedinosti</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



|                                                                               |                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               | <i>(lokaciju, mjesto, adresu, brojnost)</i>                                    |
| 18. Prilog: popratna dokumentacija<br>za provedbu mjera javnosti              | <i>Samo za one koji nisu podneseni sa Zahtjevom za<br/>nadoknadu sredstava</i> |
| Horizontalne teme                                                             |                                                                                |
| Za svaku od horizontalnih tema naznačenih u Prilogu: Opis i proračun projekta |                                                                                |
| 19. Horizontalni aspekti                                                      | Kao u Prilogu: Opis i proračun projekta                                        |
| 20. Opravdanje usklađenosti                                                   |                                                                                |

PRÁZNA  
STRANICA

21  
110/1126



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog I

# IZVJEŠĆE NAKON PROVEDBE PROJEKTE



Priloga uz  
Zajedno sa fondovima EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnog razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURALNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

21  
11/136

PRAZNA  
STRANICA

21  
112/136



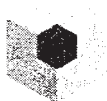
## Prilog 8.

### IZVJEŠĆE NAKON PROVEDBE PROJEKTA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Šifra projekta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava</i>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2. Naziv projekta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava</i>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. Ime/naziv Korisnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <i>Po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava</i>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. Datum izvješća                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>d/m/g</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Za svaki od pokazatelja prisutnih u Prilogu Opis i proračun projekta s rokom za postignuće nakon razdoblja provedbe:                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5. Broj, naziv i jedinica indikatora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <i>u skladu s Prilogom Opis i proračun projekta</i>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6. Izmjerena vrijednost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <i>zadnja vrijednost izmjerena na dan ili prije datuma izvješća</i>                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7. Napomene                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 8. Prilog: dokazna dokumentacija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Prihodi<br>Ako se na projekt primjenjuje članak 61. stavci 1.-6. Uredbe (EU) br. 1303/2013 te je <ul style="list-style-type: none"><li>• potencijalni neto prihod projekta procijenjen unaprijed izračunom diskontiranog neto prihoda projekta, ili</li><li>• potencijalni neto prihod projekta objektivno nije moguće utvrditi unaprijed</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 9. Ukupni iznos prihoda ostvaren do datuma izvješća                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <i>HRK, stvarna vrijednost</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10. Revidirani iznos procijenjenog neto prihoda obračunat diskontiranjem neto prihoda od projekta                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>HRK, u slučaju bilo postojanja kakvih većih izmjena uvjeta provedbe projekta koji rezultiraju izmjenom ključnih varijabli/parametara u početnim troškovima ulaganja i neto procjena prihoda koji bi imali utjecaja na procijenjeni financijski jaz, uz prikaz procjena financijskih sredstava u Prilogu</i> |
| 11. Prilog: Procjena, ponovna procjena prihoda i financijskog jaza, u skladu sa napomenom članka 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013: Projekti koji ostvaruju prihod                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



| Izvešće nakon provedbe projekta - Kontrolna lista                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Korisnik će osigurati da se projektna dokumentacija propisno čuva i arhivira u razdoblju od najmanje 3 (tri) godine nakon zatvaranja operativnog programa pod kojima je Projekt proveden.             | da/ne<br>opis: kao se dokumentacija čuva, arhivira i tko je odgovoran                                                                                                                                                                                                          |
| 2. Korisnik će osigurati da su svi popratni dokumenti vezani uz provedbu Projekta dostupni za revizije i provjere na zahtjev Komisije i Revizorskog suda u skladu s odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013. | da/ne<br>opis: kako i tko je odgovoran za navedeno.                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. Priroda vlasničke infrastrukture ili proizvoda sufinanciranih sredstvima Europske komisije je izmijenjena (prenesena, prodana, pod hipotekom, itd.)                                                   | da/ne<br>Ako je odgovor "Da", molimo navedite infrastrukturu / proizvod, datum promjene vlasništva te je li odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2.                                                                                                                   |
| 4. Priroda aktivnosti operacije koja se sufinancira sredstvima Europske komisije je promijenjena ili je prestala zbog promjene uvjeta provedbe                                                           | da/ne<br>Ako je odgovor "Da", molimo navedite promjenu u aktivnostima i provedbi uvjeta koji su uzrokovali tu promjenu, navedite kad se promjena dogodila, kako je to utjecalo na ciljeve projekta i je li odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2.                    |
| 5. Korisnik je promijenio organizacijsku strukturu ili je za njega započet postupak likvidacije.                                                                                                         | da/ne<br>Ako je odgovor "Da", molimo navedite detalje o reorganizaciji/ likvidaciji i datum, navedite je li promjena odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2. Ukažite na dokumente kojima se to opravdava i priložite bilo kakve relevantne kopije ako nisu priložene. |
| 6. Korisnik je promijenio svoj pravni oblik                                                                                                                                                              | da/ne<br>Ako je odgovor "Da", molimo navedite novi pravni status, kad se promjena dogodila, i je li odobrena od strane Posredničkog tijela (razine 2).                                                                                                                         |



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA,  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

## Prilog J

### ZAHTJEV ZA NADOKNADOM SREDSTAVA



Evropska unija  
Zajednica naroda EU



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI  
INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA

*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

21  
11/136

PRAZNA  
STRANICA



## Prilog 9. ZAHTEJEV ZA NADOKNADOM SREDSTAVA

### I. OPĆI PODACI

|                        |                      |                      |                      |                      |                      |
|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Datum                  | <input type="text"/> | Broj                 | <input type="text"/> | Datum ispravka       | <input type="text"/> |
| Naziv projekta         | <input type="text"/> |                      |                      |                      |                      |
| Šifra projekta         | <input type="text"/> |                      |                      |                      |                      |
| Naziv Korisnika        | <input type="text"/> |                      |                      |                      |                      |
| OIB                    | <input type="text"/> |                      |                      |                      |                      |
| Vrsta pravnog subjekta | <input type="text"/> |                      |                      |                      |                      |
| Obveznik PDV-a         | <input type="text"/> |                      |                      |                      |                      |
| Izveštajno razdoblje   | Od                   | <input type="text"/> | Do                   | <input type="text"/> |                      |
| Vrsta zahtjeva         | <input type="text"/> |                      |                      |                      |                      |

Ovime potvrđujem da su informacije sadržane u ovom Zahtjevu za nadoknadom potpune, vjerodostojne i pouzdane. Izdaci navedeni u Zahtjevu za nadoknadom sredstava se mogu smatrati prihvatljivima ako su u skladu s Ugovorom, a ovaj Zahtjev za nadoknadom sredstava je potkrijepljen odgovarajućim popratnim dokumentima. Ovaj Zahtjev za nadoknadom sredstava ne uključuje izdatke koji su već financirani (plaćeni) od strane Republike Hrvatske, EU fondova, ili bilo kojih drugih fondova.

Funkcija potpisnika  
(glavni financijski službenik institucije Korisnika, ako je primjenjivo ili  
Osoba koja je pripremila ZNS)

Potpis

Ime i prezime

Funkcija potpisnika  
(odgovorna osoba Korisnika  
ili drugi pravni zastupnik)

Potpis

Ime i prezime

MP

UKUPNO POTRAŽIVANI PLAĆENI TROŠKOVI  
UKUPNO POTRAŽIVANI NEPLAĆENI TROŠKOVI  
UKUPNO



Europski fondovi  
Za regionalni razvoj



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnog razvoja  
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNO  
I INVESTICIJSKI FONDovi



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I RAST

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

2  
17/136

PRAZNA  
STRANICA



I.a. POPIS PROJEKTHNIH PARTNERA

| R.Br | Naziv partnera | OIB | Vrsta pravnog subjekta | Obveznik PDV-a |
|------|----------------|-----|------------------------|----------------|
|      |                |     |                        |                |
|      |                |     |                        |                |
|      |                |     |                        |                |

119/136

PRAZNA  
STRANICA

## 2. PROVEDBA PROJEKTA

| Br. i naziv<br>elementa<br>projekta | Naziv elementa | Provedbeno razdoblje |      |         |      | Mjerljive aktivnosti |                         | Obrazloženja o. napretku i popratni dokumenti |                                                    |
|-------------------------------------|----------------|----------------------|------|---------|------|----------------------|-------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                     |                | Planirano            |      | Stvarno |      | Planirane aktivnosti | Ostvarene aktivnosti    | Obrazloženje                                  | Popratni dokumenti                                 |
|                                     |                | početak              | kraj | početak | kraj |                      |                         |                                               |                                                    |
|                                     |                |                      |      |         |      |                      | Dozvoljeno 2000 znakova | Dozvoljeno 2000 znakova                       | Padajući izbornik iz popisa popratne dokumentacije |

121/136

PRAZNA  
STRANICA

121/136

### 3. POKAZATELJI

| Identifikacijski broj, naziv i jedinica pokazatelja |                   |          |                          |                                               | Planirane vrijednosti |                   |          | Ostvarene vrijednosti |                                             |                                             | Obrazloženja o napretku i popratni dokumenti |                                                    |
|-----------------------------------------------------|-------------------|----------|--------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|-------------------|----------|-----------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Identifikacijski broj pokazatelja                   | Naziv pokazatelja | Jedinica | Učestalost izvješćivanja | Krajnji rok za postizanje ciljane vrijednosti | Polazišna vrijednost  | Ciljna vrijednost | Doprinos | Ostvarena vrijednost  | Ostvarena vrijednost m (ako je primjenjivo) | Ostvarena vrijednost z (ako je primjenjivo) | Obrazloženje                                 | Popratni dokumenti                                 |
|                                                     |                   |          |                          |                                               |                       |                   |          |                       |                                             |                                             |                                              |                                                    |
|                                                     |                   |          |                          |                                               |                       |                   |          |                       |                                             |                                             | Dovoljeno 2000 znakova                       | Padajući izbornik iz popisa popratne dokumentacije |

123/1736

PRAZNA  
STRANICA





PRAVNA  
STRANICA

**5. i 6. POPIS POTRAŽIVANIH PRIHVATLJIVIH IZDATAKA PO STAVKAMA**  
**5. POPIS POTRAŽIVANIH PLAĆENIH I NEPLAĆENIH TROŠKOVA**

| Referenca na proračunsku stavku |                   |                   |          |               |                    |                                             |                                    |                              |                          | Potraživani prihvatljivi izdaci (Kn) |                         |            |                                                                  |                        |                                                    |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|----------|---------------|--------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|-------------------------|------------|------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------|
| R.br                            | Element projekta  | Stavka proračuna  | Jedinica | Broj jedinica | Cijena po jedinici | Financijska kategorija (ako je primjenjivo) | Oznaka troška (ako je primjenjivo) | (3) Metoda obračuna izdataka | Troškovi su nastali kod: | Broj jedinica                        | Cijena po jedinici (kn) | Iznos (kn) | Šifra ugovora (odabir iz izbornika - nabave, ako je primjenjivo) | Opis troška i komentar | DOKUMENTACIJSKI DOKAZI (odabir iz izbornika)       |
|                                 | Padajući izbornik | Padajući izbornik |          |               |                    |                                             |                                    | Padajući izbornik            | Padajući izbornik        |                                      |                         |            | Padajući izbornik                                                | Dovoljeno 1000 znakova | Padajući izbornik iz popisa popratne dokumentacije |
|                                 |                   |                   |          |               |                    |                                             |                                    |                              |                          |                                      |                         |            |                                                                  |                        |                                                    |

127/136

PRAZNA  
STRANICA





030/136  
M

PRARNA  
STRANICA



# PRORAČUN

| Proračun ugovora |            |                   |                  |          |               |                    |                         |        |        | Praćenje izvršenja proračuna |                                |                     |
|------------------|------------|-------------------|------------------|----------|---------------|--------------------|-------------------------|--------|--------|------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| Kod stavke       | Redni broj | Projektni element | Stavka proračuna | Jedinica | Broj jedinica | Cijena po jedinici | Kategorija financiranja | Oznake | Ukupno | Prethodno odobreno (kn)      | Potraživano u predmetnom ZNS-u | Preostalo na stavci |
|                  |            |                   |                  |          |               |                    |                         |        |        |                              |                                |                     |
|                  |            |                   |                  |          |               |                    |                         |        |        |                              |                                |                     |
|                  |            |                   |                  |          |               |                    |                         |        |        |                              |                                |                     |
|                  |            |                   |                  |          |               |                    |                         |        |        |                              |                                |                     |

PRAZNA  
STRANICA

POPATNA DOKUMENTACIJA  
POPIS POPATNE DOKUMENTACIJE

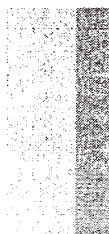
| Redni broj | Vrsta dokumenta   | ID ili broj (jedinstveni broj dokumenta) | Datum dokumenta | Komentar               |
|------------|-------------------|------------------------------------------|-----------------|------------------------|
|            | Padajući izbornik |                                          |                 | Dovoljeno 1000 znakova |

21  
133/136

PRAZNA  
STRANICA

121  
134/136

## LEGENDA



Polja koja popunjava korisnik

Polja koja se popunjavaju automatski prema Prijavnom obrascu A

Polja koja se izračunavaju automatski iz dostupnih podataka

21  
135/136

PRAZNA  
STRANICA

R'  
126/136



|                                                                        |                                                                                                       |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova<br>Europske unije (MRRFEU) | PRAVILA 2014.-2020.<br><br>Izvršavanje i upravljanje<br>ugovorima o dodjeli<br>bespovratnih sredstava | Pravilo br.         | 05              |
|                                                                        |                                                                                                       | Datum odobrenja     | Studeni 2017.   |
|                                                                        |                                                                                                       | Verzija             | 3.1             |
|                                                                        |                                                                                                       | Prilog              | 09              |
|                                                                        |                                                                                                       | Pravilo odobreno od | Ministar MRRFEU |

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije  
Klasni Prostor: Zagreb, A-1 (stranica 2)  
OIB: 25609559342, Ksaver 206, 10000 Zagreb, +385 1 488 1009, hamagbicio@hamagbicio.hr  
Adresna bilježnica: Hrvatska mala gospodarstva (HMG) i inovacije (I)

Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta  
(Posao Posrednik tjele razina 1/ Sektori nadležnog tijela)  
OIB: 22413477900, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, +385 1 6106 111, odobrenja@mingo.hr  
(Adresa: Hrvatska mala gospodarstva (HMG) i inovacije (I) Sektori nadležnog tijela)

**ZAHTEJ ZA PLAĆANJE OD POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 2 br. 1, 26.03.2018.**  
(datum)

Sifra projekta: KK.01.2.1.01.0039  
Naziv korisnika: Viking d.o.o.  
Sifra korisnika: 16476923515  
Broj bankovnog računa Korisnika (IBAN): HR2224020061500059444  
Datum zaprimanja Zehjeva za nadoknadom sredstava u Posredničkom tijelu razine 2: 15.2.2018  
Broj Zehjeva za nadoknadom sredstava: 1  
Rok za plaćanje Korisniku: 16.04.2018.  
Planirani datum plaćanja: 16.04.2018.  
Vrsta plaćanja: EU

Metoda plaćanja, sukladno kojoj je izdatak izvršen u Zehjev za plaćanje iz sredstava EU-a i sredstava nacionalnog sufinanciranja:

☐ Predstavnik ☐ Posrednik ☒ Posrednik nadležnog tijela

|                                                                                                      |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Ukupni iznos Zehjeva za plaćanje:                                                                    | 412.365,48 HRK   |
| Ukupni iznos plaćen u prethodnim Zehjevima za plaćanje za projekt:                                   | 0,00 HRK         |
| Ukupni iznos u prethodno dostavljenim a još neizvršenim Zehjevima za plaćanje (ako je primjenljivo): | 0,00 HRK         |
| Ukupno ugovorena bespovratna sredstva:                                                               | 2.142.351,90 HRK |
| Iznos prijedloga uključenog u ovaj Zehjev (ako je primjenljivo):                                     | 0,00 HRK         |

Predsjednik Uprave, Vjeran Vrbanić  
(potpis)  
26.03.2018.  
(datum)

Zamjenik predsjednika Uprave, Boris Guina  
(potpis)  
26.03.2018.  
(datum)

Niži analitičar, Marija Getoš  
(potpis)  
26.03.2018.  
(datum)

## Potvrda o zaprimljenoj uplati

### Podaci o primatelju

Naziv  
VIKING D.O.O.

Adresa  
DOŠENOVA 27 ZAGREB, 10000

Matični broj / OIB  
01818074 / 16476923515

Iznos  
412.365,48 HRK

Račun  
2402006-1500059444

IBAN  
HR3224020061500059444

Referenca plaćanja  
00 012101-0039

Tekst stavke

Datum izvršenog plaćanja  
13.04.2018

Datum izdavanja potvrde  
13.04.2018

### Podaci o uplatitelju

Naziv  
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva

Glava  
04905

Račun uplatitelja  
1001005-1863000160

IBAN uplatitelja  
HR1210010051863000160

### Podaci o primatelju/Cesionar

Naziv

Adresa  
,

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 13.04.2018 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3224020061500059444 u iznosu od 412.365,48 HRK

| Br. dokumenta | Referenca      | Datum      |     |             |
|---------------|----------------|------------|-----|-------------|
| 2000043614    | 2018-SF-001173 | 03.04.2018 | HRK | 412.365,48- |
| Ukupno        |                |            | HRK | 412.365,48- |
|               |                |            | HRK | 412.365,48- |

|                                                                        |                                                                            |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova<br>Europske unije (MRRFEU) | PRAVILA 2014.-2020.                                                        | Pravilo br.         | 05              |
|                                                                        | Izvršavanje i upravljanje<br>ugovorima o dodjeli<br>bespovratnih sredstava | Datum odobrenja     | Studen 2017.    |
|                                                                        |                                                                            | Verzija             | 3.1             |
|                                                                        |                                                                            | Prilog              | 09              |
|                                                                        |                                                                            | Pravilo odobreno od | Ministar MRRFEU |

**Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije**

(Naziv Posredničkog tijela razine 2)

OIB: 25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb, +385 1 488 1009, hamagbicro@hamagbicro.hr

(Adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 2)

**Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta**

(Naziv Posredničkog tijela razine 1/ Sektorski nadležnog tijela)

OIB: 22413472900, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, + 385 1 6106 111, odobrenja@mingo.hr

(Adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 1/ Sektorski nadležnog tijela)

**ZAHTEJEV ZA PLAĆANJE OD POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 2 br. 2 , 24.04.2018.**  
(datum)

Šifra projekta: KK.01.2.1.01.0039

Naziv Korisnika: Viking d.o.o.

Šifra Korisnika: 16476923515

Broj bankovnog računa Korisnika (IBAN): HR3224020061500059444

Datum zaprimanja Zhtjeva za nadoknadom sredstava u Posredničkom tijelu razine 2: 19.3.2018

Broj Zhtjeva za nadoknadom sredstava : 2

Rok za plaćanje Korisniku: 18.05.2018.

Planirani datum plaćanja: 18.05.2018.

Vrsta plaćanja: EU

Metoda plaćanja, sukladno kojoj je izdatak uvršten u Zhtjev za plaćanje iz sredstava EU-a i sredstava nacionalnog sufinanciranja:

☐ Predujem

☐ Metoda plaćanja

☒ Metoda nadoknade

|                                                                                                     |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Ukupni iznos Zhtjeva za plaćanje:                                                                   | 83.078,15 HRK    |
| Ukupni iznos plaćen u prethodnim Zhtjevima za plaćanje za projekt:                                  | 412.365,48 HRK   |
| Ukupni iznos u prethodno dostavljenim a još neizvršenim Zhtjevima za plaćanje (ako je primjenjivo): | 0,00 HRK         |
| Ukupno ugovorena bespovratna sredstva:                                                              | 2.142.351,80 HRK |
| Iznos prijeboja uključenog u ovaj Zhtjev (ako je primjenjivo):                                      | 0,00 HRK         |

Predsjednik Uprave, Vjeran Vrbanc

24.04.2018.

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

(datum)

Zamjenik predsjednika Uprave, Boris Guina

24.04.2018.

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

(datum)

Niži analitičar, Marija Getoš

24.04.2018.

(Funkcije financijskog stručnjaka ili druge ovlaštene osobe)

(ini, potpis)

(datum)

## Potvrda o zaprimljenoj uplati

### Podaci o primatelju

Naziv  
VIKING D.O.O.

Adresa  
DOŠENOVA 27 ZAGREB, 10000

Matični broj / OIB  
01818074 / 16476923515

Iznos  
83.078,15 HRK

Račun  
2402006-1500059444

IBAN  
HR3224020061500059444

Referenca plaćanja  
00 012101-0039

Tekst stavke  
1708;

Datum izvršenog plaćanja  
17.05.2018

Datum izdavanja potvrde  
17.05.2018

### Podaci o uplatitelju

Naziv  
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva

Glava  
04905

Račun uplatitelja  
1001005-1863000160

IBAN uplatitelja  
HR1210010051863000160

### Podaci o primatelju/Cesionar

Naziv

Adresa  
,

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 17.05.2018 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3224020061500059444 u iznosu od 83.078,15 HRK

| Br. dokumenta | Referenca      | Datum      |     |            |
|---------------|----------------|------------|-----|------------|
| 2000059769    | 2018-SF-001708 | 02.05.2018 | HRK | 83.078,15- |
| Ukupno        |                |            | HRK | 83.078,15- |
|               |                |            | HRK | 83.078,15- |

|                                                                        |                                                                            |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova<br>Europske unije (MRRFEU) | PRAVILA 2014.-2020.                                                        | Pravilo br.         | 05              |
|                                                                        | Izvršavanje i upravljanje<br>ugovorima o dodjeli<br>bespovratnih sredstava | Datum odobrenja     | Svibanj 2018.   |
|                                                                        |                                                                            | Verzija             | 4.0             |
|                                                                        |                                                                            | Prilog              | 09              |
|                                                                        |                                                                            | Pravilo odobreno od | Ministar MRRFEU |

**Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije**

(Naziv Posredničkog tijela razine 2)

25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb, +385 1 488 1009, PT2@hamagbicro.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 2)

**Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta**

(Naziv Posredničkog tijela razine 1)

22413472900, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, + 385 1 6106 111, odobrenja@mingo.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 1)

**ZAHTEJEV ZA PLAĆANJE OD POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 2 br. 3 , 30.07.2018.**  
(datum)

Šifra projekta: KK.01.2.1.01.0039

Naziv Korisnika: Viking d.o.o.

OIB Korisnika: 16476923515

Broj bankovnog računa Korisnika (IBAN): HR3224020061 500059444

Datum zaprimanja Zastjeva za nadoknadom sredstava u Posredničkom tijelu razine 2: 26.6.2018

Broj Zastjeva za nadoknadom sredstava : 3

Rok za plaćanje Korisniku: 25.08.2018.

Vrsta plaćanja: EU

Metoda plaćanja, sukladno kojoj je izdatak uvršten u Zastjev za plaćanje iz sredstava EU-a i sredstava nacionalnog sufinanciranja:

☐ Predujam    ☐ Metoda plaćanja    ☒ Metoda nadoknade

|                                                                                                      |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Ukupni iznos Zastjeva za plaćanje:</b>                                                            | 161.621,54 kn   |
| Ukupni iznos plaćen u prethodnim Zastjevima za plaćanje za projekt:                                  | 495.443,63 kn   |
| Ukupni iznos u prethodno dostavljenim a još neizvršenim Zastjevima za plaćanje (ako je primjenjivo): | n/p             |
| Ukupno ugovorena bespovratna sredstva:                                                               | 2.142.351,80 kn |
| Iznos prijeboja uključenog u ovaj Zastjev (ako je primjenjivo):                                      | 0,00 kn         |

|                                                                             |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Predsjednik Uprave, Vjeran Vrbanc</b>                                    | 30.07.2018.                 |
| (Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe) | (ime, potpis i žig) (datum) |
| <b>Članica Uprave, Marijana Oreb</b>                                        | 30.07.2018.                 |
| (Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe) | (ime, potpis i žig) (datum) |
| <b>Niži analitičar, Marija Getoš</b>                                        | 30.07.2018.                 |
| (Funkcije financijskog stručnjaka ili druge ovlaštene osobe)                | (ime, potpis i žig) (datum) |

## Potvrda o zaprimljenoj uplati

### Podaci o primatelju

Naziv  
VIKING D.O.O.

Adresa  
DOŠENOVA 27 ZAGREB, 10000

Matični broj / OIB  
01818074 / 16476923515

Iznos  
161.621,54 HRK

Račun  
2402006-1500059444

IBAN  
HR3224020061500059444

Referenca plaćanja  
00 012101-0039

Tekst stavke  
\*2848;

Datum izvršenog plaćanja  
13.08.2018

Datum izdavanja potvrde  
13.08.2018

### Podaci o uplatitelju

Naziv  
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva

Glava  
04905

Račun uplatitelja  
1001005-1863000160

IBAN uplatitelja  
HR1210010051863000160

### Podaci o primatelju/Cesionar

Naziv

Adresa

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 13.08.2018 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3224020061500059444 u iznosu od 161.621,54 HRK

| Br. dokumenta | Referenca      | Datum      |     |             |
|---------------|----------------|------------|-----|-------------|
| 2000076098    | 2018-SF-002848 | 06.08.2018 | HRK | 161.621,54- |
| Ukupno        |                |            | HRK | 161.621,54- |
|               |                |            | HRK | 161.621,54- |



1,8

|                                                                        |                                                                            |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova<br>Europske unije (MRRFEU) | PRAVILA 2014.-2020.                                                        | Pravilo br.         | 05              |
|                                                                        | Izvršavanje i upravljanje<br>ugovorima o dodjeli<br>bespovratnih sredstava | Datum odobrenja     | Svibanj 2018.   |
|                                                                        |                                                                            | Verzija             | 4.0             |
|                                                                        |                                                                            | Prilog              | 09              |
|                                                                        |                                                                            | Pravilo odobreno od | Ministar MRRFEU |

**Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije**

(Naziv Posredničkog tijela razine 2)

25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb, +385 1 488 1009, PT2@hamagbicro.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 2)

**Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta**

(Naziv Posredničkog tijela razine 1)

22413472900, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, + 385 1 6106 111, odobrenja@mingo.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 1)

**ZAHTEJEV ZA PLAĆANJE OD POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 2 br. 4, 5.11.2018.**  
(datum)

Šifra projekta: KK.01.2.1.01.0039

Naziv Korisnika: Viking d.o.o.

OIB Korisnika: 16476923515

Broj bankovnog računa Korisnika (IBAN): HR3224020061 500059444

Datum zaprimanja Zahteva za nadoknadom sredstava u Posredničkom tijelu razine 2: 3.10.2018

Broj Zahteva za nadoknadom sredstava : 4

Rok za plaćanje Korisniku: 02.12.2018.

Vrsta plaćanja: EU

Metoda plaćanja, sukladno kojoj je izdatak uvršten u Zahtev za plaćanje iz sredstava EU-a i sredstava nacionalnog sufinanciranja:

☐ Predujam

☐ Metoda plaćanja

☒ Metoda nadoknade

|                                                                                                     |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Ukupni iznos Zahteva za plaćanje:                                                                   | 161.959,28 kn   |
| Ukupni iznos plaćen u prethodnim Zahtevima za plaćanje za projekt:                                  | 657.065,17 kn   |
| Ukupni iznos u prethodno dostavljenim a još neizvršenim Zahtevima za plaćanje (ako je primjenjivo): | n/p             |
| Ukupno ugovorena bespovratna sredstva:                                                              | 2.142.351,80 kn |
| Iznos prijeboja uključenog u ovaj Zahtev (ako je primjenjivo):                                      | 3.072,58 kn     |

Predsjednik Uprave, Vjeran Vrbaneć

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

5.11.2018.

(datum)

Članica Uprave, Marijana Oreb

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

5.11.2018.

(datum)

Niši analitičar, Marija Getoš

(Funkcije financijskog stručnjaka ili druge ovlaštene osobe)

5.11.2018.

(datum)

h

## Potvrda o zaprimljenoj uplati

### Podaci o primatelju

Naziv  
VIKING D.O.O.

Adresa  
DOŠENOVA 27 ZAGREB, 10000

Matični broj / OIB  
01818074 / 16476923515

Iznos  
161.959,28 HRK

Račun  
2402006-1500059444

IBAN  
HR3224020061500059444

Referenca plaćanja  
00 012101-0039

Tekst stavke  
\*3735;

Datum izvršenog plaćanja  
20.11.2018

Datum izdavanja potvrde  
20.11.2018

### Podaci o uplatitelju

Naziv  
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva

Glava  
04905

Račun uplatitelja  
1001005-1863000160

IBAN uplatitelja  
HR1210010051863000160

### Podaci o primatelju/Cesionar

Naziv

Adresa

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 20.11.2018 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3224020061500059444 u iznosu od 161.959,28 HRK

| Br. dokumenta | Referenca      | Datum      |     |             |
|---------------|----------------|------------|-----|-------------|
| 2000082527    | 2018-SF-003735 | 13.11.2018 | HRK | 161.959,28- |
| Ukupno        |                |            | HRK | 161.959,28- |
|               |                |            | HRK | 161.959,28- |

|                                                                        |                                                                            |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova<br>Europske unije (MRRFEU) | PRAVILA 2014.-2020.                                                        | Pravilo br.         | 05              |
|                                                                        |                                                                            | Datum odobrenja     | Svibanj 2018.   |
|                                                                        | Izvršavanje i upravljanje<br>ugovorima o dodjeli<br>bespovratnih sredstava | Verzija             | 4.0             |
|                                                                        |                                                                            | Prilog              | 09              |
|                                                                        |                                                                            | Pravilo odobreno od | Ministar MRRFEU |

# Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

(Naziv Posredničkog tijela razine 2)

25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb, +385 1 488 1009, PT2@hamagbicro.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 2)

## Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta

(Naziv Posredničkog tijela razine 1)

22413472900, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, + 385 1 6106 111, odobrenja@mingo.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 1)

**ZAHTJEV ZA PLAĆANJE OD POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 2 br. 5 , 18.1.2019.**  
(datum)

Šifra projekta: KK.01.2.1.01.0039

Naziv Korisnika: Viking d.o.o.

OIB Korisnika: 16476923515

Broj bankovnog računa Korisnika (IBAN): HR3224020061 500059444

Datum zaprimanja Zahtjeva za nadoknadom sredstava u Posredničkom tijelu razine 2: 19.12.2018

Broj Zahtjeva za nadoknadom sredstava : 5

Rok za plaćanje Korisniku: 17.02.2019.

Vrsta plaćanja: EU

Metoda plaćanja, sukladno kojoj je izdatak uvršten u Zahtjev za plaćanje iz sredstava EU-a i sredstava nacionalnog sufinanciranja:

☐ Predujam ☐ Metoda plaćanja ☒ Metoda nadoknade

|                                                                                                             |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Ukupni iznos Zahtjeva za plaćanje:</b>                                                                   | 513.113,97 kn   |
| <b>Ukupni iznos plaćen u prethodnim Zahtjevima za plaćanje za projekt:</b>                                  | 819.024,45 kn   |
| <b>Ukupni iznos u prethodno dostavljenim a još neizvršenim Zahtjevima za plaćanje (ako je primjenjivo):</b> | n/p             |
| <b>Ukupno ugovorena bespovratna sredstva:</b>                                                               | 2.142.351,80 kn |
| <b>Iznos prijeboja uključenog u ovaj Zahtjev (ako je primjenjivo):</b>                                      | 0,00 kn         |

|                                                                             |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Predsjednik Uprave, Vjeran Vrbaneć                                          | 18.1.2019.                  |
| (Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe) | (ime, potpis i žig) (datum) |
| Članica Uprave, Marijana Oreb                                               | 18.1.2019.                  |
| (Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe) | (ime, potpis i žig) (datum) |
| Analitičar, Marija Getoš                                                    | 18.1.2019.                  |
| (Funkcije financijskog stručnjaka ili druge ovlaštene osobe)                | (ime, potpis i žig) (datum) |

## Potvrda o zaprimljenoj uplati

### Podaci o primatelju

Naziv

VIKING D.O.O.

Adresa

DOŠENOVA 27 ZAGREB, 10000

Matični broj / OIB

01818074 / 16476923515

Iznos

513.113,97 HRK

Račun

2402006-1500059444

IBAN

HR3224020061500059444

Referenca plaćanja

00 012101-0039

Tekst stavke

\*249;

Datum izvršenog plaćanja

11.02.2019

Datum izdavanja potvrde

11.02.2019

### Podaci o uplatitelju

Naziv

Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva

Glava

04905

Račun uplatitelja

1001005-1863000160

IBAN uplatitelja

HR1210010051863000160

### Podaci o primatelju/Cesionar

Naziv

Adresa

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 11.02.2019 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3224020061500059444 u iznosu od 513.113,97 HRK

| Br. dokumenta | Referenca      | Datum      |     |             |
|---------------|----------------|------------|-----|-------------|
| 2000011889    | 2019-SF-000249 | 25.01.2019 | HRK | 513.113,97- |
| Ukupno        |                |            | HRK | 513.113,97- |
|               |                |            | HRK | 513.113,97- |

|                                                                        |                                                                            |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova<br>Europske unije (MRRFEU) | PRAVILA 2014.-2020.                                                        | Pravilo br.         | 05              |
|                                                                        | Izvršavanje i upravljanje<br>ugovorima o dodjeli<br>bespovratnih sredstava | Datum odobrenja     | Svibanj 2018.   |
|                                                                        |                                                                            | Verzija             | 4.0             |
|                                                                        |                                                                            | Prilog              | 09              |
|                                                                        |                                                                            | Pravilo odobreno od | Ministar MRRFEU |

## Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

(Naziv Posredničkog tijela razine 2)

25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb, +385 1 488 1009, PT2@hamagbicro.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 2)

## Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta

(Naziv Posredničkog tijela razine 1)

22413472900, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, + 385 1 6106 111, odobrenja@mingo.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 1)

**ZAHTEJEV ZA PLAĆANJE OD POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 2 br. 6 , 19.2.2019.**  
(datum)

Šifra projekta: KK.01.2.1.01.0039

Naziv Korisnika: Viking d.o.o.

OIB Korisnika: 16476923515

Broj bankovnog računa Korisnika (IBAN): HR3224020061 500059444

Datum zaprimanja Zastjeva za nadoknadom sredstava u Posredničkom tijelu razine 2: 1.2.2019

Broj Zastjeva za nadoknadom sredstava : 6

Rok za plaćanje Korisniku: 02.04.2019.

Vrsta plaćanja: EU

Metoda plaćanja, sukladno kojoj je izdatak uvršten u Zastjev za plaćanje iz sredstava EU-a i sredstava nacionalnog sufinanciranja:

☐ Predujam☐ Metoda plaćanja☒ Metoda nadoknade

|                                                                                                      |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Ukupni iznos Zastjeva za plaćanje:</b>                                                            | 5.990,32 kn     |
| Ukupni iznos plaćen u prethodnim Zastjevima za plaćanje za projekt:                                  | 1.332.138,42 kn |
| Ukupni iznos u prethodno dostavljenim a još neizvršenim Zastjevima za plaćanje (ako je primjenjivo): | n/p             |
| Ukupno ugovorena bespovratna sredstva:                                                               | 2.142.351,80 kn |
| Iznos prijeboja uključenog u ovaj Zastjev (ako je primjenjivo):                                      | 0,00 kn         |

Predsjednik Uprave, Vjeran Vrbanc

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

19.2.2019.

(datum)

Članica Uprave, Marijana Oreb

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

19.2.2019.

(datum)

Analitičar, Marija Getoš

(Funkcije financijskog stručnjaka ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

19.2.2019.

(datum)

**Potvrda o zaprimljenoj uplati****Podaci o primatelju**

Naziv  
VIKING D.O.O.

Adresa  
DOŠENOVA 27 ZAGREB, 10000

Matični broj / OIB  
01818074 / 16476923515

Iznos  
5.990,32 HRK

Račun  
2402006-1500059444

IBAN  
HR3224020061500059444

Referenca plaćanja  
00 012101-0039

Tekst stavke  
\*529;

Datum izvršenog plaćanja  
18.03.2019

Datum izdavanja potvrde  
18.03.2019

**Podaci o uplatitelju**

Naziv  
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva

Glava  
04905

Račun uplatitelja  
1001005-1863000160

IBAN uplatitelja  
HR1210010051863000160

**Podaci o primatelju/Cesionar**

Naziv

Adresa

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 18.03.2019 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3224020061500059444 u iznosu od 5.990,32 HRK

| Br. dokumenta | Referenca      | Datum      |     |           |
|---------------|----------------|------------|-----|-----------|
| 2000024453    | 2019-SF-000529 | 21.02.2019 | HRK | 5.990,32- |
| Ukupno        |                |            | HRK | 5.990,32- |
|               |                |            | HRK | 5.990,32- |



|                                                                        |                                                                            |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova<br>Europske unije (MRRFEU) | PRAVILA 2014.-2020.                                                        | Pravilo br.         | 05              |
|                                                                        |                                                                            | Datum odobrenja     | Svibanj 2018.   |
|                                                                        | Izvršavanje i upravljanje<br>ugovorima o dodjeli<br>bespovratnih sredstava | Verzija             | 4.0             |
|                                                                        |                                                                            | Prilog              | 09              |
|                                                                        |                                                                            | Pravilo odobreno od | Ministar MRRFEU |

## Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

(Naziv Posredničkog tijela razine 2)

25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb, +385 1 488 1009, PT2@hamagbicro.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 2)

## Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta

(Naziv Posredničkog tijela razine 1)

22413472900, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, + 385 1 6106 111, odobrenja@mingo.hr

(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 1)

**ZAHTJEV ZA PLAĆANJE OD POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 2 br. 7 , 29.03.2019.**  
(datum)

Šifra projekta: KK.01.2.1.01.0039

Naziv Korisnika: Viking d.o.o.

OIB Korisnika: 16476923515

Broj bankovnog računa Korisnika (IBAN): HR3224020061 500059444

Datum zaprimanja Zahtjeva za nadoknadom sredstava u Posredničkom tijelu razine 2: 19.3.2019

Broj Zahtjeva za nadoknadom sredstava : 7

Rok za plaćanje Korisniku: 18.05.2019.

Vrsta plaćanja: EU

Metoda plaćanja, sukladno kojoj je izdatak uvršten u Zahtjev za plaćanje iz sredstava EU-a i sredstava nacionalnog sufinanciranja:

☐ Predujem☐ Metoda plaćanja☒ Metoda nadoknade

|                                                                                                      |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Ukupni iznos Zahtjeva za plaćanje:</b>                                                            | 180.601,79 kn   |
| Ukupni iznos plaćen u prethodnim Zahtjevima za plaćanje za projekt:                                  | 1.338.128,74 kn |
| Ukupni iznos u prethodno dostavljenim a još neizvršenim Zahtjevima za plaćanje (ako je primjenjivo): | n/p             |
| Ukupno ugovorena bespovratna sredstva:                                                               | 2.142.351,80 kn |
| Iznos prijeboja uključenog u ovaj Zahtjev (ako je primjenjivo):                                      | 0,00 kn         |

Predsjednik Uprave, Vjeran Vrbanc

29.03.2019.

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

(datum)

Članica Uprave, Marijana Oreb

29.03.2019.

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

(datum)

Analitičar, Marija Getoš

29.03.2019.

(Funkcije financijskog stručnjaka ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

(datum)

## Potvrda o zaprimljenoj uplati

### Podaci o primatelju

Naziv  
VIKING D.O.O.

Adresa  
DOŠENOVA 27 ZAGREB, 10000

Matični broj / OIB  
01818074 / 16476923515

Iznos  
180.601,79 HRK

Račun  
2402006-1500059444

IBAN  
HR3224020061500059444

Referenca plaćanja  
00 012101-0039

Tekst stavke  
\*988;

Datum izvršenog plaćanja  
23.04.2019

Datum izdavanja potvrde  
23.04.2019

### Podaci o uplatitelju

Naziv  
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva

Glava  
04905

Račun uplatitelja  
1001005-1863000160

IBAN uplatitelja  
HR1210010051863000160

### Podaci o primatelju/Cesionar

Naziv

Adresa

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 23.04.2019 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3224020061500059444 u iznosu od 180.601,79 HRK

| Br. dokumenta | Referenca      | Datum      |     |             |
|---------------|----------------|------------|-----|-------------|
| 2000048685    | 2019-SF-000988 | 01.04.2019 | HRK | 180.601,79- |
| Ukupno        |                |            | HRK | 180.601,79- |
|               |                |            | HRK | 180.601,79- |

1, 16

|                                                                        |                                                                            |                     |                 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova<br>Europske unije (MRRFEU) | PRAVILA 2014.-2020.                                                        | Pravilo br.         | 05              |
|                                                                        | Izvršavanje i upravljanje<br>ugovorima o dodjeli<br>bespovratnih sredstava | Datum odobrenja     | Svibanj 2018.   |
|                                                                        |                                                                            | Verzija             | 4.0             |
|                                                                        |                                                                            | Prilog              | 09              |
|                                                                        |                                                                            | Pravilo odobreno od | Ministar MRRFEU |

**Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije**

(Naziv Posredničkog tijela razine 2)

25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb, +385 1 488 1009, PT2@hamagbicro.hr  
(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 2)

**Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta**

(Naziv Posredničkog tijela razine 1)

22413472900, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, + 385 1 6106 111, odobrenja@mingo.hr  
(OIB, adresa, telefon, faks, e-mail Posredničkog tijela razine 1)

**ZAHTEJEV ZA PLAĆANJE OD POSREDNIČKOG TIJELA RAZINE 2 br.** 8 , 24.07.2019.  
(datum)

Šifra projekta: KK.01.2.1.01.0039  
Naziv Korisnika: Viking d.o.o.  
OIB Korisnika: 16476923515  
Broj bankovnog računa Korisnika (IBAN): HR3224020061 500059444  
Datum zaprimanja Zastjeva za nadoknadom sredstava u Posredničkom tijelu razine 2: 24.6.2019  
Broj Zastjeva za nadoknadom sredstava : 8  
Rok za plaćanje Korisniku: 23.08.2019.  
Vrsta plaćanja: EU

Metoda plaćanja, sukladno kojoj je izdatak uvršten u Zastjev za plaćanje iz sredstava EU-a i sredstava nacionalnog sufinanciranja:

☐ Predujam ☐ Metoda plaćanja ☒ Metoda nadoknade

|                                                                                                      |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Ukupni iznos Zastjeva za plaćanje:</b>                                                            | 142.676,08 kn   |
| Ukupni iznos plaćen u prethodnim Zastjevima za plaćanje za projekt:                                  | 1.518.730,53 kn |
| Ukupni iznos u prethodno dostavljenim a još neizvršenim Zastjevima za plaćanje (ako je primjenjivo): | n/p             |
| Ukupno ugovorena bespovratna sredstva:                                                               | 2.142.351,80 kn |
| Iznos prijeboja uključenog u ovaj Zastjev (ako je primjenjivo):                                      | 0,00 kn         |

Predsjednik Uprave, Vjeran Vrbanc

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

24.07.2019.

(datum)

Član Uprave, Ante-Janko Bobetko

(Funkcije direktora Posredničkog tijela razine 2 ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

24.07.2019.

(datum)

Analitičar, Marija Getoš

(Funkcije financijskog stručnjaka ili druge ovlaštene osobe)

(ime, potpis i žig)

24.07.2019.

(datum)

**Potvrda o zaprimljenoj uplati****Podaci o primatelju**

Naziv  
VIKING D.O.O.

Adresa  
DOŠENOVA 27 ZAGREB, 10000

Matični broj / OIB  
01818074 / 16476923515

Iznos  
142.676,08 HRK

Račun  
2402006-1500059444

IBAN  
HR3224020061500059444

Referenca plaćanja  
00 012101-0039

Tekst stavke  
\*1773;

Datum izvršenog plaćanja  
12.08.2019

Datum izdavanja potvrde  
12.08.2019

**Podaci o uplatitelju**

Naziv  
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva

Glava  
04905

Račun uplatitelja  
1001005-1863000160

IBAN uplatitelja  
HR1210010051863000160

**Podaci o primatelju/Cesionar**

Naziv

Adresa  
,

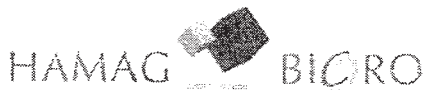
MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 12.08.2019 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3224020061500059444 u iznosu od 142.676,08 HRK

| Br. dokumenta | Referenca      | Datum      |     |             |
|---------------|----------------|------------|-----|-------------|
| 2000078842    | 2019-SF-001773 | 25.07.2019 | HRK | 142.676,08- |
| Ukupno        |                |            | HRK | 142.676,08- |
|               |                |            | HRK | 142.676,08- |



HRVATSKA AGENCIJA ZA MALO GOSPODARSTVO,  
INOVACIJE I INVESTICIJE

KLASA: 311-02/16-02/41  
URBROJ: 567-20-21-78  
Zagreb, 25. veljače 2021.

VIKING d.o.o.  
n/r g. Robert Vlašić, direktor  
Vida Došena 27  
10000 Zagreb

**PREDMET: Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014-2020, projekt „Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno - sklopivog vozila na električni pogon“; broj Ugovora: KK.01.2.1.01.0039**

*- Obavijest o raskidu Ugovora, dostavlja se*

Poštovani,

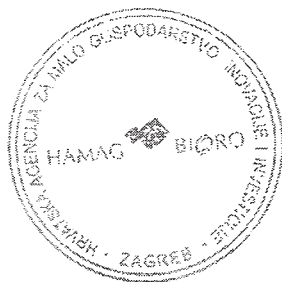
Dana 26. siječnja 2021. godine zaprimili smo Vaš zahtjev za raskidom ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno - sklopivog vozila na električni pogon“, oznake KK.01.2.1.01.0039

Ovim putem Vas obavještavamo da je Zahtjev za raskid ugovora prihvaćen te da se Ugovor raskida s datumom, 04. veljače 2021. godine.

Sukladno članku 25.1. Općih uvjeta, u slučaju raskida Ugovora Korisnik je dužan u cijelosti vratiti sredstva plaćena na temelju Ugovora.

S poštovanjem,

Član Uprave  
Ante Janko Bobeiko



Predsjednik Uprave  
Vjeran Vrbanec

Na znanje:

1. Naslovu
2. G. Sanjin Brodarac, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, faks: 01/6106 498

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

KLASA: 910-04/17-01/3156

URBROJ: 517-11-03-02-02-21-18

Mjesto i datum: Zagreb, 16.3.2021.

ODLUKA O POVRATU br. 212

Sifra projekta:

Broj Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava:

Naziv projekta:

Naziv i adresa Korisnika:

OIB Korisnika:

Iznosi za povrat:

- 1) Iznos sredstava EU-a  
2) Iznos nacionalnog sufinanciranja iz državnog proračuna  
3) Kamate (ako je primjenjivo)  
4) Prethodno uplaćeni iznos (ako je primjenjivo)  
5) Ukupni iznos za povrat:

|                 |
|-----------------|
| 1.661.406,61 kn |
| n/p             |
| n/p             |
| n/p             |
| 1.661.406,61 kn |

Vrsta povrata:

drugi povrati

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, kao Posredničko tijelo razine 2, odobrila je 4. veljače 2021. godine raskid Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt pod nazivom „Pretkomercijalni razvoj inovativnog nagibno-sklopivog vozila na električni pogon“ oznake KK.01.2.1.01.0039, nastavno na zahtjev Korisnika.

S obzirom na to da su Korisniku 13. travnja 2018. godine isplaćena bespovratna sredstva u iznosu od 412.365,48 kn (ZNS br. 1), te 17. svibnja 2018. iznos od 83.078,15 kn (ZNS br. 2), 13. kolovoza 2018. godine iznos od 161.621,54 kn (ZNS br. 3), 20. studenoga 2018. godine iznos od 161.959,28 kn (ZNS br. 4), 11. veljače 2019. godine iznos od 513.113,97 kn (ZNS br. 5), 18. ožujka 2019. godine iznos od 5.990,32 kn (ZNS br. 6), 23. travnja 2019. godine iznos od 180.601,79 kn (ZNS br. 7), te 12. kolovoza 2019. godine iznos od 142.676,08 kn (ZNS br. 8) Korisnik je dužan vratiti isplaćena sredstva uplatom sredstava u Državni proračun u ukupnom iznosu od 1.661.406,61 kn.

Povezanost povrata s otkrivenom nepravilnošću i povezani izdaci (ako je primjenjivo): N/P

Način povrata:

UPLATA

Broj jedinstvenog računa Državne riznice i broj modela za povrat sredstava u državni proračun na proračunsku poziciju PT 1:

DRŽAVNI PRORAČUN REPUBLIKE HRVATSKE  
IBAN: HR1210010051863000160  
Model: HR33  
Poziv na broj odobrenja: 386420-8170684-563212  
Iznos: 1.661.406,61 HRK  
OPIS PLAĆANJA: Povrat sredstava po ugovoru KK.01.2.1.01.0039  
(konto 3864)

Rok za povrat: 60 dana od dana primitka Odluke o povratu

Broj obroka: N/P

(ako je primjenjivo)

Kamatna stopa na zakašnjelo plaćanje i pravila za izračun:

Zakon o obveznim odnosima (NN br. 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015, 29/2018), članak 29. i Zakon o kamatama (NN br. 94/2004, 35/2005), članak 3.

Kamatna stopa na plaćanje u obrocima i pravila za izračun: N/P

Druge relevantne informacije:

Iznos od 819.024,45 kn uključen je u Izjavu o izdacima br. 2 za OG 2018/2019 od 13.12.2018., iznos od 699.706,08 kn uključen je u Izjavu o izdacima br. 3 za OG 2018/2019 od 17.7.2019., a iznos od 142.676,08 kn uključen je u Izjavu o izdacima br. 4 za OG 2019/2020 od 11.10.2019.

dr. sc. Tomislav Čorić

(potpis)

(Potpis i pečat)

16.3.2021.

(datum)

Dostaviti:

1. PT2  
2. UT  
3. TO