2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Studeni, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD 1

1.1 Opći podaci o dužniku 1

1.2. Predmet poslovanja dužnika 3

2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA 7

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA 8

3.1. Dugotrajna imovina 8

3.2. Kratkotrajna imovina 9

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA 10

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA 12

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE 13

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA 14

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA 14

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA 19

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE 22

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA 23

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI 24

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA 25

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE 28

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA 29

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA 30

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA 32

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA 33

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika 8

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika 9

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava 14

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava 16

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima 17

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima 18

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva 21

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029. 22

Tablica 9: Planirana bilanca 23

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima 24

Tablica 11: Vjerovnici skupine A 24

POJMOVNIK

Dužnik	**DIVERTIAMO d.o.o.**
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

Društvo DIVERTIAMO d.o.o., OIB: 32070453298, sa sjedištem u Okrugu Gornjem, Rastića X 7, osnovano je u lipnju 2018. godine, a njegova je pretežita registrirana djelatnost ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama, odnosno ostala nespecijalizirana trgovina na malo prema važećoj klasifikaciji djelatnosti. Navedena djelatnost obuhvaća maloprodaju raznovrsne robe, uz mogućnost prilagodbe prodajnog asortimana potrebama tržišta i potražnji kupaca.

Uz pretežitu trgovačku djelatnost, društvo je registrirano i za pružanje usluga u trgovini, trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu te obavljanje djelatnosti turističke agencije. Registrirani predmet poslovanja uključuje i turističke i ugostiteljske usluge, pružanje smještaja te iznajmljivanje vozila i plovila, čime je omogućeno proširenje poslovanja ovisno o raspoloživim resursima i tržišnim prilikama.

Dugoročni razvoj društva moguće je usmjeriti na stabilizaciju poslovanja, unapređenje prodajnih aktivnosti, optimizaciju nabave i upravljanja zalihama te jačanje suradnje s kupcima i dobavljačima. Pritom bi naglasak bio na racionalnom upravljanju troškovima, prilagodbi ponude tržišnoj potražnji i učinkovitijem korištenju raspoloživih resursa, s ciljem ostvarivanja održive profitabilnosti.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

DIVERTIAMO d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 32070453298

Matični broj dužnika: 04940784

Sjedište dužnika: Rastića X 7, 21223 Okrug Gornji

Godina osnivanja: 2018.

Temeljni kapital: 53.089,12 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

JULIA MILANOVIĆ,

OIB: 17630759946

Kaštel Štafilić, Tadinac 12

- prokurist

- od 24. srpnja 2026.

Hrvoje Marasović,

OIB: 32528253752

Split, Domovinskog Rata 45

- prokurist

- od 24. srpnja 2026.

KREŠIMIR MARASOVIĆ,

OIB: 94477000797

Split, Domovinskog Rata 45

- prokurist

- od 24. srpnja 2026.

Nikola Tandara,

OIB: 56569449314

Kaštel Štafilić, Tadinac 12

- član uprave
- direktor, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno od 24. srpnja 2026.

1.2. Predmet poslovanja dužnika

* turističke usluge u nautičkom turizmu
* turističke usluge u zdravstvenom turizmu
* turističke usluge u kongresnom turizmu
* turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
* turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
* usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
* usluge turističkog ronjenja
* usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
* obavljanje djelatnosti iznajmljivanja jahti ili brodica sa ili bez posade (charter)
* kupnja i prodaja robe
* pružanje usluga u trgovini
* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
* zastupanje inozemnih tvrtki
* pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
* pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
* promidžba (reklama i propaganda)
* usluge informacijskog društva
* posredovanje u prometu nekretnina
* poslovanje nekretninama
* poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina

* djelatnost prijevoza putnika u unutarnjem cestovnom prometu
* djelatnost prijevoza putnika u međunarodnom cestovnom prometu
* djelatnost prijevoza tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
* agencijske djelatnosti u cestovnom prometu
* djelatnosti pružanja kolodvorskih usluga u autobusnom prometu
* djelatnost pružanja kolodvorskih usluga u teretnom prometu
* prijevoz za vlastite potrebe
* pomorska kabotaža
* popravak, obnavljanje opreme i strojeva, bojenje, čišćenje brodova
* djelatnost iznajmljivanja plovila
* javni prijevoz u linijskom obalnom pomorskom prometu
* međunarodni linijski pomorski promet
* povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu
* taxi prijevoz na vodi
* prodaja i otkup rabljenih dijelova svih vrsta motornih vozila, priključaka i prikolica
* prodaja i otkup karamboliranih motornih vozila i motocikala
* vulkanizerska djelatnost
* šlep služba
* usluga tapeciranja i uređivanja unutrašnjosti motornih vozila
* održavanje i popravak motornih vozila, motocikala, priključnih uređaja, prikolica
* specijalno zavarivanje
* precizna auto-elektronika
* auto dijagnostika
* rastavljanje olupina svih vrsta motornih vozila
* popravak i zamjena stakala na motornim vozilima
* autolakirerske djelatnosti i antikorozivna zaštita metala
* autolimarske djelatnosti
* premještaj vozila i tehnički pregled vozila

* uređivanje motornih vozila i motocikala
* projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
* energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
* stručni poslovi prostornog uređenja
* djelatnost prostornog uređenja i gradnje
* djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja
* obavljanje djelatnosti upravljanja projektom gradnje
* djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
* završni radovi u građevinarstvu
* podvodni radovi u građevinarstvu
* soboslikarski i staklarski radovi
* savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
* djelatnost snimanja iz zraka
* proizvodnja namještaja
* montaža, ugradnja i održavanje bazena i cjelokupne opreme za bazene
* izvođenje investicijskih radova u inozemstvu i ustupanje investicijskih radova stranoj osobi u Hrvatskoj
* iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
* iznajmljivanje građevinskih strojeva i opreme s rukovateljem
* popravak strojeva
* proizvodnja, ugradnja i održavanje unutarnje i vanjske aluminijske, pvc i crne bravarije
* proizvodnja, ugradnja i održavanje unutarnje i vanjske građevinske stolarije i elemenata te protupožarne stolarije, lamperije, brodskog poda, laminata, parketa i ostalog nesastavljenog materijala za podove
* popravak i održavanje strojeva za pranje i čišćenje
* pranje, poliranje i održavanje vozila
* čišćenje zgrada i objekata

* uređenje i održavanje krajolika, zelenih površina, parkova, vrtova i slično
* djelatnost turističke agencije
* športska priprema
* športska rekreacija
* iznajmljivanje športske opreme
* djelatnosti za njegu i održavanje tijela
* djelatnost za poboljšanje i održavanje tjelesne kondicije
* frizerske usluge i ostale usluge za uljepšavanje
* proizvodnja električne energije
* proizvodnja električne energije iz alternativnih izvora: solarna energija
* trgovanje, posredovanje i zastupanje na tržištu električnom energijom
* projektiranje, proizvodnja, instalacija i održavanje solarnih i fotovoltažnih uređaja iz obnovljivih izvora energije
* elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija za grijanje i klimatizaciju
* trgovina motornim vozilima
* održavanje i popravak motornih vozila
* trgovina dijelovima i priborom za motorna vozila
* trgovina motociklima, dijelovima i priborom za motocikle te održavanje i popravak motocikala

2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 26. ožujka 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovana je **Lidija Lesar** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime**: Lidija Lesar
- **OIB:** 29389899347
- **Adresa prebivališta**: Travnička 26, Čakovec

Imenovanjem gospođe Lidije Lesar za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **734.011,84 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajnu imovinu društva na dan izrade Plana čine nematerijalna i materijalna imovina, pri čemu najveći dio njezine vrijednosti pripada materijalnoj imovini.

Nematerijalna imovina iskazana je u okviru stavke koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava te ima neznatan udio u ukupnoj dugotrajnoj imovini.

Materijalna imovina obuhvaća alate, pogonski inventar i transportnu imovinu namijenjene korištenju u poslovanju društva te predujmove za materijalnu imovinu. Najveći dio odnosi se na predujmove, koji predstavljaju unaprijed izvršena plaćanja za nabavu materijalne imovine. Preostali dio materijalne imovine čine alati, pogonski inventar i transportna sredstva koji služe obavljanju poslovnih aktivnosti društva.U okviru daljnjeg poslovanja značajno je pratiti realizaciju plaćenih predujmova te osigurati učinkovito korištenje i održavanje postojećih sredstava.

Tablica 1: Dugotrajna imovina

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
1.	**NEMATERIJALNA IMOVINA**	**1,67**
1.1.	Koncesije, patenti,licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	1,67
2.	**MATERIJALNA IMOVINA**	**220.642,82**
2.1.	Alati, pogosnki inventar i transportna imovina	61.618,85
2.2.	Predujmovi za materijalnu imovinu	159.023,97
	UKUPNO:	**220.644,49**

3.2.Kratkotrajna imovina

Kratkotrajnu imovinu društva na dan izrade Plana čine zalihe, potraživanja te novčana sredstva u banci i blagajni.

Zalihe obuhvaćaju pretežito sirovine i materijal namijenjene korištenju u poslovnim procesima, dok preostali dio čine gotovi proizvodi namijenjeni prodaji.

Potraživanja predstavljaju najveću kategoriju kratkotrajne imovine, pri čemu prevladavaju potraživanja od kupaca. Preostali dio obuhvaća potraživanja od države i drugih institucija, društava povezanih sudjelujućim interesom te ostala potraživanja.

Značajan udio čine i novčana sredstva u banci i blagajni kao najlikvidniji oblik imovine. Pravodobna naplata potraživanja, učinkovito upravljanje zalihama i novčanim sredstvima važni su za održavanje likvidnosti, kontinuitet poslovanja i provedbu Plana restrukturiranja.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	**OPIS**	**EUR**
1.	**ZALIHE**	**54.824,91**
1.1.	Sirovine i materijal	39.999,95
1.2.	Gotovi proizvodi	14.824,96
2.	**POTRAŽIVANJA**	**259.687,35**
2.1.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	6.572,67
2.2.	Potraživanja od kupaca	218.827,30
2.3.	Potraživanja od države i drugih institucija	34.155,08
2.4.	Ostala potraživanja	132,30
3.	**NOVAC U BANCI I BLAGAJNI**	**198.855,09**
	UKUPNO:	**513.367,35**

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

- **Smanjenje opsega ugovorenih projekata i građevinskih radova** – Društvo je poslovalo u uvjetima smanjenog broja ugovorenih poslova projektiranja, građenja i stručnog nadzora, što je uzrokovalo pad prihoda i otežalo planiranje novčanih tokova.
- **Rast troškova poslovanja** – Povećanje cijena građevinskog materijala, energenata, prijevoznih usluga te ostalih operativnih troškova značajno je povećalo ukupne rashode društva i smanjilo profitabilnost ugovorenih projekata.
- **Produljeni rokovi naplate potraživanja** – Dio poslovnih partnera nije podmirivao svoje obveze u ugovorenim rokovima, što je negativno utjecalo na likvidnost društva i njegovu sposobnost pravodobnog podmirivanja vlastitih dospjelih obveza.
- **Ograničena likvidnost i nedostatak obrtnih sredstava** – Nedostatak raspoloživih novčanih sredstava otežao je financiranje tekućeg poslovanja, uredno podmirivanje obveza prema vjerovnicima te daljnje ulaganje u razvoj poslovnih aktivnosti.
- **Nemogućnost osiguravanja dodatnih izvora financiranja** – Zbog postojećeg financijskog opterećenja i narušenih pokazatelja likvidnosti društvo nije bilo u mogućnosti osigurati dodatne izvore financiranja putem kreditnih ili drugih oblika financiranja.
- **Rast dospjelih obveza prema vjerovnicima** – Nepodmirene obveze prema dobavljačima, financijskim institucijama i drugim vjerovnicima postupno su rasle te postale nesrazmjerne raspoloživim novčanim sredstvima društva.
- **Potreba za financijskim i operativnim restrukturiranjem** – Zbog navedenih okolnosti društvo više nije moglo redovito podmirivati dospjele obveze te je pokretanje predstečajnog postupka postalo nužno radi očuvanja poslovanja, provedbe restrukturiranja i stvaranja uvjeta za nastavak održivog poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo **DIVERTIAMO d.o.o.** trenutno zapošljava devet radnika koji obavljaju poslove upravljanja, organizacije i koordinacije poslovanja društva. Direktor je odgovoran za vođenje poslovanja, organizaciju i nadzor nad izvršenjem ugovorenih projekata, komunikaciju s poslovnim partnerima te obavljanje administrativnih i operativnih poslova potrebnih za redovno funkcioniranje društva.

S obzirom na planiranu stabilizaciju poslovanja i očekivano povećanje opsega ugovorenih poslova u okviru plana restrukturiranja predviđeno je zadržavanje postojećeg broja zaposlenih, uz mogućnost zapošljavanja dodatnih radnika ovisno o dinamici ugovaranja novih projekata i potrebama poslovanja.

Planirana organizacijska prilagodba usmjerena je na povećanje učinkovitosti poslovnih procesa, kvalitetnije upravljanje projektima te daljnje jačanje tržišne konkurentnosti društva.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno poštivati sve propisane obveze i postupati u skladu s relevantnim zakonodavstvom.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **23. siječnja 2026. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **37.221,16 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -4.727.773,87 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti.Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	39.999,95
2	Trgovačka roba	14.824,96
3	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	6.572,67
4	Potraživanja od kupaca	218.827,30
5	Potraživanja od države i drugih institucija	34.155,08
6	Ostala potraživanja	132,30

7	Novac u banci i blagajni	198.855,09
	LIKVIDNA SREDSTVA	**513.367,35**
*	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	5.241.141,22
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	**-4.727.773,87**

* U ukupne obveze dužnika uključene su i osporene tražbine, čije će namirenje ovisiti o ishodu parničnih postupaka. Za njihovo eventualno namirenje predviđena su odgovarajuća rezerviranja sredstava.

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **20. kolovoza 2026. Godine i Ispravku Rješenja od 14. rujna 2026. godine te Odluci VTS-a od 29.rujna 2026**. ukupni dug Dužnika iznosi **185,27 EUR.**

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	39.999,95
2	Trgovačka roba	14.824,96
3	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	6.572,67
4	Potraživanja od kupaca	218.827,30
5	Potraživanja od države i drugih institucija	34.155,08
6	Ostala potraživanja	132,30
7	Novac u banci i blagajni	198.855,09
	LIKVIDNA SREDSTVA	**513.367,35**

	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	5.241.141,22
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	**-4.727.773,87**
	Financijske mjere restrukturiranja	92,64
	Operativne mjere restrukturiranja	4.776.500,00
	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	**4.776.592,64**
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	**48.818,76**

***** U ukupne obveze dužnika uključene su i osporene tražbine, čije će namirenje ovisiti o ishodu parničnih postupaka. Za njihovo eventualno namirenje predviđena su odgovarajuća rezerviranja sredstava.

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	185,27	100,00%	50%	92,64	92,64	-	-	6 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	**185,27**	**100,00%**	**-**	**92,64**	**92,64**	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	5.240.955,95	100,00%	5.240.955,95
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	**5.240.955,95**	**100,00%**	**5.240.955,95**

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

A. Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 20. kolovoza 2026. Godine i Ispravku Rješenja od 14. rujna 2026. Godine te Odluci VTS-a od 29.09.2026. godine iznose 185,27 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbine od 50%, te otplatu preostalih 50% na 6 jednakih mjesečnih rata, bez počeka, bez obračuna kamatne stope. Prva rata platit će se nakon pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbine pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina 50% te otplata preostalih 50% bez počeka na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA (EUR)	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE (EUR)	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA (EUR)	MJESEČNA RATA (EUR)
1	Hrvatsko društvo skladatelja	56668956985	Berislavićeva 9, 10000 Zagreb	185,27	100,00%	92,64	92,64	15,44
	UKUPNO:			**185,27**	**100,00%**	**92,64**	**92,64**	**15,44**

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. Promjena strategije poslovanja

Društvo će prilagoditi poslovnu strategiju tržišnim okolnostima i vlastitim financijskim i operativnim mogućnostima. Naglasak će biti na razvoju profitabilnih poslovnih aktivnosti, proširenju baze klijenata te preispitivanju isplativosti postojećih poslova. Unapređenjem planiranja, ugovaranja i kontrole troškova nastojat će se povećati prihodi, učinkovitije koristiti raspoloživi kapaciteti i osigurati stabilniji novčani tokovi.

2. Pobijanje pravnih radnji vjerovnika

Društvo će, uz stručnu pravnu podršku, preispitati pravne radnje vjerovnika koje su negativno utjecale na njegov imovinski položaj te, ako se utvrde odgovarajuće pravne pretpostavke, poduzeti radnje radi zaštite svojih prava i imovinskih interesa. Cilj mjere jest ostvariti povrat sredstava ili imovine, odnosno umanjiti negativne posljedice spornih pravnih radnji. Ostvarenje očekivanih učinaka ovisit će o ishodu pojedinih postupaka i mogućnosti naplate.

3. Kadrovsko restrukturiranje

Kadrovsko restrukturiranje obuhvatit će usklađivanje organizacije rada sa stvarnim potrebama i opsegom poslovanja društva. Preispitat će se raspodjela poslova, odgovornosti i radnih zadataka radi boljeg korištenja postojećih kadrovskih kapaciteta. Posebna pozornost posvetit će se povećanju produktivnosti, razvoju kompetencija zaposlenika i racionalizaciji troškova rada, uz očuvanje kadrova potrebnih za kontinuitet poslovanja.

4. Tržište nabave

Društvo će analizirati postojeće uvjete nabave te mogućnosti ostvarivanja povoljnijih cijena, rokova plaćanja i uvjeta isporuke. Usporedbom ponuda i pregovorima s postojećim i potencijalnim dobavljačima nastojat će se smanjiti ulazni troškovi uz zadržavanje potrebne kvalitete. Nabava će se usklađivati sa stvarnim poslovnim potrebama kako bi se izbjeglo nepotrebno vezivanje novčanih sredstava i osigurala pouzdanost opskrbe.

5. Promotivne aktivnosti

Promotivne aktivnosti usmjerit će se na povećanje prepoznatljivosti društva, privlačenje novih klijenata i jačanje suradnje s postojećim poslovnim partnerima. Društvo će odabrati komunikacijske i prodajne kanale primjerene ciljanim skupinama te unaprijediti predstavljanje svojih proizvoda odnosno usluga. Praćenjem rezultata promotivnih aktivnosti omogućit će se usmjeravanje raspoloživih sredstava na aktivnosti koje pridonose povećanju prodaje i prihoda.

6. Informatizacija

Informatizacija poslovanja obuhvatit će unapređenje digitalnih alata za vođenje evidencija, obradu dokumentacije te praćenje prihoda, rashoda, potraživanja i obveza. Povezivanjem poslovnih podataka i automatizacijom ponavljajućih administrativnih zadataka nastojat će se smanjiti mogućnost pogrešaka i ubrzati poslovni procesi. Pravodobna dostupnost pouzdanih informacija omogućit će kvalitetnije donošenje odluka, bolju kontrolu troškova i učinkovitije upravljanje likvidnošću.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST (EUR)
1	Promjena strategije poslovanja	18 mjeseci	1.100.500
2	Pobijanje pravnih radnji vjerovnika	36 mjeseci	3.646.000
3	Kadrovsko restrukturiranje	12 mjeseci	7.000
4	Tržište nabave	20 mjeseci	8.500
5	Promotivne aktivnosti	24 mjeseca	9.300
6	Informatizacija	12 mjeseci	5.200
	UKUPNO		**4.776.500**

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2029. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
1. Poslovni prihod	754.970	830.467	913.514	1.004.865
2. Poslovni rashod	676.837	740.064	786.918	830.494
a. Materijalni troškovi	377.485	440.148	484.162	532.578
b. Troškovi osoblja	283.716	283.716	283.716	283.716
c. Amortizacija	15.458	14.700	17.500	12.500
d. Financijski rashodi	178	1.500	1.540	1.700
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	78.133	90.403	126.595	174.371
4. Porez na dobit	7.813	9.040	12.660	31.387
5. Dobit ili gubitak razdoblja	**70.320**	**81.363**	**113.936**	**142.984**

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	**31.08.2026. (EUR)**	**31.12.2029. (EUR)**
Dugotrajna imovna	220.644	160.920
Kratkotrajna imovina	513.367	396.874
Ukupna aktiva	**734.012**	**557.794**
Kapital i rezerve	-2.068.567	20.875
Obveze za zajmove, depozite i slično	835.541	310.862
Obveze za predujmove	5.450	3.126
Obveze prema dobavljačima	1.876.411	180.834
Obveze prema zaposlenicima	13.566	7.345
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	70.427	34.095
Ostale kratkoročne obveze	1.184	657
Ukupno pasiva	**734.012**	**557.794**

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva ***DIVERTIAMO d.o.o.*** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **20. kolovoza 2026. Godine i Ispravku Rješenja od 14. rujna 2026. Godine te Odluci VTS-a 29.rujna 2026. godine** prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	Hrvatsko društvo skladatelja	56668956985	Berislavićeva 9, 10000 Zagreb	185,27	100,00%	Tražbina skupine A
	UKUPNO:			**185,27**	**100,00%**	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA (EUR)	UDIO
1	Hrvatsko društvo skladatelja	56668956985	Berislavićeva 9, 10000 Zagreb	185,27	100,00%
	UKUPNO:			**185,27**	**100,00%**

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 20. kolovoza 2026. Godine i Ispravku Rješenja od 14. rujna 2026. Godine te Odluci VTS-a od 29.09.2026. godine iznose 185,27 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbine od 50%, te otplatu preostalih 50% na 6 jednakih mjesečnih rata, bez počeka, bez obračuna kamatne stope. Prva rata platit će se nakon pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. Hrvatsko društvo skladatelja, Zagreb, Berislavićeva 9, OIB: 56668956985, ukupan iznos tražbine iznosi 185,27 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 92,64 EUR. Preostali iznos tražbine od 92,64 EUR otplatit će se bez počeka na 6 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 15,44 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka narednarata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbine pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina 50% te otplata preostalih 50% bez počeka na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

1. Antonija Komar, Rimski put 2a, 21220 Trogir, OIB: 24029257621 , ukupan iznos osporene tražbine iznosi 14.760,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

2. Julia Milanović, Tadinac 12, 21217 Kaštel Štafilić, OIB: 17630759946 , ukupan iznos osporene tražbine iznosi 63.713,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. Megalit d.o.o., Kralja Zvonimira 14, 21210 Solin, OIB: 87219083598 , ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.404.871,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

4. Megst d.o.o., Ulica 4.gardijske brigade 43/D, 21000 Kamen, OIB: 14321085318 , ukupan iznos osporene tražbine iznosi 667.609,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

5. Nikola Tandara, Tadinac 12, 21217 Kaštel Štafilić, OIB: 56569449314 , ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.857.610,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

6. Chris Kevin Bos , Arysallee 1A, Berlin, OIB:, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 28.070,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

7. Andreas Hermann Bos , Njemačka, Berlin, Arysallee 1A, OIB:, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 595.196,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

8. mtb concept-innenausbau GmbH , Heerstraße 33, Berlin, Njemačka, OIB:, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 577.228,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

9. BOSTE Real Estate GmbH , Nächst Neuendorfer Dorestraße 24, Zossen, Njemačka, OIB:, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 31.900,00EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 50% utvrđenog iznosa, bez počeka, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 6 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se 15-og u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata plaćati mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira niti predviđa bilo kakvo novo zaduživanje kod financijskih institucija ili drugih osoba u svrhu privremenog financiranja.

Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerenih na optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje učinkovitosti, očekuje se ostvarivanje stabilnih novčanih tokova i generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na povećanju prihoda te uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i značajan priljev sredstava temeljem naplate potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će dodatno doprinijeti jačanju likvidnosti i urednom podmirenju postojećih obveza prema vjerovnicima.

Planom je predviđeno da će društvo sve redovne i tekuće obveze podmirivati isključivo iz vlastitih izvora, bez potrebe za bilo kakvim dodatnim financijskim obvezama. Stabilizacija poslovanja temelji se na internim izvorima financiranja, povećanju prihoda, učinkovitoj kontroli troškova i sustavnoj naplati potraživanja.

Ovakav pristup osigurava dugoročnu financijsku održivost, smanjenje rizika poslovanja te stabilnu osnovu za nastavak i unapređenje poslovnih aktivnosti, bez stvaranja novih financijskih opterećenja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.250,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti

2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje

3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te

4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavještavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **ponedjeljka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke **DIVERTIAMO d.o.o.** za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 04.11.2026. godine.

DIVERTIAMO d.o.o.

Nikola Janda a, director

Zastupano po punomoćniku Jura Blažičko

Juraj Blažičko

Digitally signed by Juraj Blažičko
Date: 2026.11.05 11:54:19 +01'00'