

OVRU-233/20

ODVJETNICI - PARTNERI
DORA HANŽEKović ŽUŽA JASMINKA ČORDA TRUHAR
DAMIR METELKO KRILINO KNEŽEVIĆ
IRINA JELEČIĆ ANDREA DOMAC RIČKović
DOMAGOJ TRUHAR
ODVJETNICI
Iva MARKOTIĆ BAGAHIĆ VEDRAN VUŠIĆ
ANDREJ BOŠNIAK ANITA JOZIĆ
IVANA BACIĆ ODRIJIN TEREZA ŠARIĆ
DINO MIJAK MELANI POLJUNIĆ
JOŠIP MARKIĆ BARBARA ŽIVKOVIĆ
ANA-MARIJA BAZINA MARIJA ŽAHA
PILIJA JAGAR SABINA VUKADIN
DOMAGOJ LOVREČ TAMARA LACHOWSKI
ANTONIJA JURAJC ANA BAGO MARTIĆ
SILVIA ILJEVSKI LUKA BURATović
TANJA GRBANović TOMA TRBUJAK
DORA DOMAC HRVATIN IVAN DILBER
Iva BURIĆ

HANŽEKović & PARTNERI
ODVJETNIČKO DRUŠTVO

Radnička cesta 22, P.P. 300, 10002 Zagreb, Hrvatska
Tel: +385 01/6184 817; Fax: 2222 616; E-mail: hanzekovic.diners@hanzekovic.hr
OIB: 85127306373

PRIMLJENO

11-03-2020

JAVNI BILJEŽNIK IVAN MALEKović
Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 7

Zagreb, 11.03.2020

Naš znak: P 4319

Javni bilježnik
IVAN MALEKović
Trg kralja Tomislava 7
10410 VELIKA GORICA

Ovrhovoditelj: ERSTE CARD CLUB d.o.o., Ulica Frana Folnegovića 6,
10000 Zagreb, OIB: 85941596441, račun broj
HR5924020061100479680 s pozivom na broj HR67
05881069555-164319 kod ERSTE & STEIERMÄRKISCHE BANK
d.d. Rijeka, zastupani po Odvjetničkom društvu
Hanžeković & Partneri d.o.o., OIB: 85127306373,
Zagreb, Radnička cesta 22, odvjetnici Dori
Hanžeković Žuža

Ovršenik: DAMIR GAŠPARIĆ, TRG MLADOSTI 5, 10290 ZAPREŠIĆ, OIB:
05881069555

OVRŠNI PRIJEDLOG

radi pljenidbe imovine
vrijednost spora: kn 4.276,82

četverostruko
2 priloga

Ovršenik duguje ovrhovoditelju dana 11.02.2020 temeljem
knjigovodstvene kartice iznos od kn 4.492,59.

Dokaz: gore cit. knjigovodstvena kartica

Ovršenik je svojim potpisom prihvatio Pravila i uvjete za članstvo u
Diners Clubu. U čl. 16.2 navedenih Pravila ugovorena je za slučaj
spora između stranaka mjesna nadležnost suda u Zagrebu.

Kako ovršenik do danas nije podmirio svoje dugovanje, ovrhovoditelj
predlaže da se donese sljedeće

r j e š e n j e o o v r s i

1. Nalaže se ovršeniku DAMIR GAŠPARIĆ, TRG MLADOSTI 5, 10290 ZAPREŠIĆ, da ovrhovoditelju ERSTE CARD CLUB d.o.o., Ulica Frana Folnegovića 6, 10000 Zagreb, isplati iznos od kn 4.276,82 zajedno sa zakonskim zateznim kamatama koje teku od dospijeća svakog pojedinog računa do 11.02.2020 a iznose kn 215,77, te nadalje na iznos glavnice od 12.02.2020 do isplate po stopi propisanoj čl. 29. st. 2. Zakona o obveznim odnosima za svako polugodište, uvećanjem prosječne kamatne stope na stanja kredita odobrenih na razdoblje dulje od godine dana nefinancijskim trgovačkim društvima izračunate za referentno razdoblje koje prethodi tekućem polugodištu za tri postotna poena, te mu nadoknadi trošak ovog ovršnog postupka zajedno sa zakonskim zateznim kamatama koje teku od dana donošenja ovog rješenja o ovrsi pa do isplate, po stopi propisanoj čl. 29. st. 2. Zakona o obveznim odnosima, koja se određuje za svako polugodište, uvećanjem prosječne kamatne stope na stanja kredita odobrenih na razdoblje dulje od godine dana nefinancijskim trgovačkim društvima izračunate za referentno razdoblje koje prethodi tekućem polugodištu za tri postotna poena, sve u roku od 8 dana.

2. Radi ostvarenja potraživanja ovrhovoditelja iz točke 1. ovog rješenja o ovrsi određuje se ovrha općenito na imovini ovršenika sve do potpunog namirenja potraživanja ovrhovoditelja.

ERSTE CARD CLUB d.o.o.,
zastupani po

ODVJETNIČKO DRUŠTVO
HANŽEKović i PARTNERI d.o.o.
ZAGREB, Radnička cesta 22

ODVJETNICA
DORA HANŽEKović ŽUŽA
ZAGREB, Radnička cesta 22

Nastali trošak:

Sastav prijedloga za ovrhu (Tbr.11.t.1.)*	kn	500,00
PDV 25 %	kn	125,00
Materijalni troškovi	kn	30,00
PDV 25 %	kn	7,50
Javnobilježnička nagrada	kn	160,00
PDV 25 %	kn	40,00

Trošak dostave (2x)	kn	30,00
PDV 25 %	kn	7,50
Ukupno:	kn	900,00

Predvidivi trošak:

Pribava klauzule pravomoćnosti i ovršnosti (Tbr. 32.)*	kn	250,00
PDV 25 %	kn	62,50
Sastav prijedloga za provedbu ovrhe daljnjim sudionicima u postupku ovrhe (Tbr.11.t.5.)*	kn	250,00
PDV 25 %	kn	62,50
Uvid u registar odnosno pribava odgovarajućeg izvotka (potvrde)	kn	250,00
PDV 25 %	kn	62,50
Trošak pribave odgovarajućeg izvotka (potvrde)	kn	20,00
Klauzula pravomoćnosti i ovršnosti	kn	30,00
PDV 25 %	kn	7,50
Ukupno:	kn	995,00

TEMELJEM OVJERENE GENERALNE PUNOMOĆI DEPONIRANE KOD JAVNOG BILJEŽNIKA IVAN MALEKOVIĆ POD POSL. BR. OU-240/12.

* Tarifa o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika

Javni bilježnik IVAN MALEKOVIĆ iz V. Gorice, Trg Kralja Tomislava 7
donio je sljedeće:

**RJEŠENJE O OVRSI
NA TEMELJU VJERODOSTOJNE ISPRAVE**

1. Nalaže se ovršeniku da u roku od 8 dana od dana dostave ovog rješenja, ovrhovoditelju namiri tražbinu iz prijedloga za ovrhu zajedno s odmjeranim troškovima.
2. Određuje se ovrha radi prisilne naplate tražbine zajedno s nastalim i predvidivim troškovima.
3. Nastali troškovi postupka iznose 900,00 kuna.
4. Predvidivi troškovi postupka iznose 995,00 kuna.

UPOZORENJA OVRŠENIKU:

Prigovor protiv rješenja mora biti obrazložen, dok će neobrazloženi prigovor sud odbaciti.

U slučaju kada namiri tražbinu s nastalim troškovima u roku iz točke 1. ovoga rješenja, ovršenik nije dužan namiriti naznačene predvidive troškove postupka iz točke 4. ovoga rješenja.

Ako se ovrha provodi na novčanoj tražbini ovršenika po računu na koji mu se uplaćuju primanja i naknade iz članka 172. Ovršnog zakona ili iznosi koji su izuzeti od ovrhe iz članka 173. Ovršnog zakona, ovršenik je o tome dužan obavijestiti Financijsku agenciju (FINA).

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja ovršenik može izjaviti prigovor u roku od 8 dana od dana primitka opravka rješenja. Prigovor se podnosi javnom bilježniku koji je rješenje o ovrsi donio, u 3 primjerka, a o istom odlučuje stvarno nadležan sud.

U Velikoj Gorici, 11.03.2020.

JAVNI BILJEŽNIK
IVAN MALEKOVIĆ



JAVNI BILJEŽNIK
IVAN MALEKOVIĆ v.r.
Za točnost opravka
ovlaštena osoba: PRISJEDNIK Ivana Švager

Damir Gašparić

TRG MLADOSTI 5
10290 Zaprešić

Datum izvještaja: 09.03.2020

ANALITIKA DC Standardne PARTIJE br. 3428697825 za razdoblje do 11.02.2020.

Klijenti: Damir Gašparić

OIB: 05881069555

Valuta: HRK

Naslov / Broj računa	Datum	ID1	ID2	Opis/Datum dospelja	Troškovi PM	Troškovi ECC	Uplate	Saldo
2/2019	20.02.2019			07.03.2019	0,00		0,00	0,00
Ukupno za: Damir Gašparić								
3/2019	20.03.2019			04.04.2019	937,75			937,75
	18.03.2019	D19641436990		SVETMAR	937,75			
Ukupno za: Damir Gašparić								
4/2019	17.04.2019			02.05.2019	3.357,61			4.295,36
	17.04.2019	D19906011524		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		2,18		
	21.03.2019	D19641836066		SVETMAR	256,00			
	21.03.2019	D19641836343		LJEKARNA ŠKOKO	195,20			
	21.03.2019	D19641861547		BENTOM SAL.TEPIHA	279,30			
	21.03.2019	D19641871682		TIFON	200,28			
	22.03.2019	D19642007338		DINOP	305,60			
	22.03.2019	D19642058945		PASTRO-TVA	960,05			
	24.03.2019	D19644567720		METRO CASH & CARRY	100,00			
	25.03.2019	D19300911963	D19642410519	Naknada za podizanje gotovine u RH - ATM		59,00		
	25.03.2019	D19642410519		ERSTE BANK CASH ATM	1.000,00			
Ukupno za: Damir Gašparić								
5/2019	20.05.2019			04.06.2019	16,36			4.311,72
	20.05.2019	D19906176427		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		16,36		
Ukupno za: Damir Gašparić								
Uplata	21.05.2019	D19861868171		Uplata na partiju			16,36	4.295,36
6/2019	18.06.2019			03.07.2019	22,23			4.317,59
	18.06.2019	D19906336840		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		22,23		
Ukupno za: Damir Gašparić								
7/2019	17.07.2019			01.08.2019	21,74			4.339,33
	17.07.2019	D19906499586		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		21,74		
Ukupno za: Damir Gašparić								
8/2019	20.08.2019			04.09.2019	25,10			4.364,43
	20.08.2019	D19906670382		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		25,10		
Ukupno za: Damir Gašparić								
9/2019	18.09.2019			03.10.2019	21,41			4.385,84
	18.09.2019	D19906843924		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		21,41		
Ukupno za: Damir Gašparić								
						21,41		

Naslov / Broj računa	Datum	ID1	ID2	Opis/Datum dospijeća	Troškovi PM	Troškovi ECC	Uplate	Saldo
10/2019	17.10.2019			04.11.2019	21,41			4.407,25
	17.10.2019	D19907011032		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		21,41		
Ukupno za: Damir Gašparić						21,41		
11/2019	20.11.2019			05.12.2019	25,10			4.432,35
	20.11.2019	D19907185214		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		25,10		
Ukupno za: Damir Gašparić						25,10		
12/2019	18.12.2019			02.01.2020	20,67			4.453,02
	18.12.2019	D19907349825		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		20,67		
Ukupno za: Damir Gašparić						20,67		
1/2020	20.01.2020			04.02.2020	23,87			4.476,89
	20.01.2020	D20907516535		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		23,87		
Ukupno za: Damir Gašparić						23,87		
2/2020	11.02.2020			11.02.2020	15,70			4.492,59
	11.02.2020	D20907641888		Zatezna kamata DC Standardna; Damir Gašparić		15,70		
Ukupno za: Damir Gašparić						15,70		
Ukupno za: Damir Gašparić					4.234,18	274,77		
Sveukupno:					4.234,18	274,77	16,36	4.492,59

Rekapitulacija:

Fakturirana neplaćena kamata	215,77
Glavnica za kamaćenje po dospjelim računima	4.276,82

Zvezdana Kuserbanj
voditeljica Službe analitike
Erste Card Club d.o.o.



PRIVOLE ZA DOSTAVU MARKETINGSKIH MATERIJALA

Mi vjerujemo da zaštita vaših podataka uvijek treba biti na prvom mjestu.

Vaši podaci nam olakšavaju da unaprijedujemo naše usluge, stišerno bolje ponude i šaljeno vam stvari koje vas zanimaju. U tu svrhu koristili bismo vaše podatke koje ste nam dali putem ovog Zhtjtjeva.

Dovoljno je samo odlučiti koje informacije želite primati i označiti to!

1. Saznalite sve o našim pogodnostima

Ako priznate na primanje ovih obavijesti, stit ćemo vam informacije o našim proizvodima i uslugama, povoljnim uvjetima korištenja istih te nagradnim igrama.

Ovo uključuje i ponude naših partnera, kao što su primjetke popusti na prodajnim mjestima ili povoljnije cijene usluga pomoći na cesti.

Želite li primati obavijesti o pogodnostima?

Želim ☐

Ne želim ☒

2. Ponude skrojene posebno za vas

Kako bi naš proizvod i usluge bili što prilagođeniji vašim potrebama, popuste i ponude stišerno prema vašim navikama.

Najbolji primjer za to su personalizirane ponude s popustima i voucherima za prodajna mjesta na kojima često kupujete ili pogodnosti vezane uz proizvode i usluge koje najčešće koristite. Kako bismo vam takve pogodnosti mogli nuditi, obrađujemo i analiziramo vaše osobne interese (poput prodajnih mjesta na kojima najčešće koristite karticu), ponašanje (kada najčešće koristite karticu) i lokacije korištenja kartice u svrhu profiliranja vas kao korisnika. Kreiranje ponuda po mjeri može uključivati i automatiziranu obradu vaših osobnih podataka.

Želite li da kreiramo ponude po vašoj mjeri i da vas o njima obavještavamo?

Želim ☒

Ne želim ☐

3. Primajte posebne ponude članica Erste grupe

Kako bismo vam mogli nuditi proizvode i usluge članica Erste grupe poput kredita, mogućnosti štednje ili otvaranja računa, moramo razumjeti više o vama kao korisniku. U tu svrhu (kao i kod ponuda po mjeri) analiziramo (nužno ili automatizirano) vaše osobne interese, ponašanje i lokacije korištenja kartice kako bismo izradili profil vas kao korisnika.

Želite li da vas obavještavamo o pogodnostima, proizvodima i uslugama članica Erste grupe?

Želim ☐

Ne želim ☒

4. Recite nam svoje mišljenje

Kako bismo svoje proizvode i usluge mogli unaprijediti i prilagođavati, često radimo istraživanja.

Uplatnici koje ćemo vam slati vezani su uz vaše kupovne navike i zadovoljstvo prošlim, sadašnjim i budućim proizvodima i uslugama.

Želite li da vas pitamo za mišljenje o našim proizvodima i uslugama?

Želim ☐

Ne želim ☒

Kako opozvati prilozi

Dogodi li se da vas u nekom trenutku više ne zanima primanje određenih obavijesti, svoju prilozi uvijek možete opozvati putem ECC online usluge, na web stranici ECC-a putem linka Police privatnosti (www.erstecardclub.hr/hr/informacije-o-obradi-osobnih-podataka), na broj telefona 01 4929 555, e-mailom na adresu info@erstecardclub.hr ili bilo koju drugu službenu adresu ECC-a i poštom na adresu sjedišta ECC-a: Ulica Frana Foinegovića 6, 10000 Zagreb.

ECC nakon zaprimanja opoziva prilozi više neće obrađivati vaše osobne podatke u svrhu za koju je prilozi bila dana, dok će se sve obrade koje su izvršene prije vašeg opoziva smatrati valjanima.

Erste Card Club d.o.o.
Ulica Frana Foinegovića 6
10 000 Zagreb
Tel: 01 4929 555
Fax: 01 4920 400
www.diners.hr
www.erstecardclub.hr

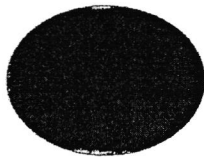
ERSTE
Card Club

VISA

ERSTE
Card Club

VISA

Zhtjtjev za izdavanje privatne Visa Classic kartice





Stigla je Vaša Diners Club kartica!

Molimo Vas da se odmah potpišete na poledinu kartice.

Na www.diners.com.hr saznajte sve o pogodnostima članstva u Diners Clubu.

Eventualni gubitak kartice prijavite na broj telefona 01/4920-501 ili na besplatni broj 0800-11-44.

PRAVILA I UVJETI ZA ČLANSTVO U DINERS CLUBU

1. Predmet i pojmovi

1.1 Ovim Pravilima i uvjetima za članstvo u Diners Clubu (dalje u tekstu: Pravila) uređuje se ugovorni odnos koji nastaje između društva Erste Card Club d.d. (dalje u tekstu: ECC) i osobe na čiji je zahtjev izdana, odnosno, koja koristi Diners Club Karticu koju izdaje ECC.

a) u trenutku kada ECC daje ponudu za sklapanje ugovora, u trenutku kada ECC zaprimi prijavu ponude koju je dao za izdavanje Diners Club Kartice, na način kako je prihvati utvrdjenim uvjetima te ponude.

1.2 Posebne ugovorne odredbe koje se odnose na uvjete izdavanja i korištenja pojedine vrste Diners Club Kartice ECC može utvrditi Posebnim uvjetima izdavanja i korištenja za tu vrstu Diners Club Kartice (dalje u tekstu: Posebni uvjeti), koji zajedno s ovim Pravilima i zahtjevom za izdavanje Kartice (dalje u tekstu: Zahtjev) čine Ugovor o izdavanju i korištenju Diners Club Kartice (dalje u tekstu: Ugovor). U slučaju pristupnice čine Ugovor o izdavanju i korištenju Diners Club Kartice (dalje u tekstu: Ugovor). U slučaju nesuglasja odredaba ovih Pravila s odredbama Posebnih uvjeta, prednost imaju odredbe Posebnih uvjeta. Svaki od potpisnika Pristupnice samim njezinim potpisivanjem potvrđuje da je upoznat s ovim Pravilima, te da ih prihvata.

1.3 Ukoliko izrijekom u ovim Pravilima nije drugačije navedeno, niže navedeni pojmovi imaju značenje koje im je pridano u ovom članku.

Diners Club Kartica ili Kartica: kartica koju izdaje ECC i koja je prihvaćena kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja na Prodajnim mjestima, a može biti Osnovna Diners Club Kartica, Dodatna Diners Club Kartica, Pridružena Diners Club Kartica i Poslovna Diners Club Kartica, koju izdaje ECC.

Osnovna Diners Club Kartica: kartica koju ECC izdaje Osnovnom članu koji, s osnove korištenja te kartice, može zatražiti izdavanje Dodatnih Diners Club Kartica i/ili Pridruženih Diners Club Kartica.

Dodatna Diners Club Kartica: Diners Club Kartica koju ECC izdaje Dodatnom korisniku, na zahtjev Osnovnog člana, a vezuje se za Osnovni Diners Club Karticu Osnovnog člana, koji solidarno s Dodatnim korisnikom odgovara za obveze po toj Dodatnoj Diners Club Kartici.

Pridružena Diners Club Kartica: Diners Club Kartica, Loyalty Kartica i/ili E-Card, te svaka druga Diners Club Kartica za koju to ECC odredi, koja se (i) izdaje Osnovnom članu na njegov zahtjev te se vezuje uz Osnovnu Diners Club Karticu i/ili (ii) na zahtjev Osnovnog člana izdaje Dodatnom korisniku, i vezuje se uz Dodatnu Diners Club Karticu Dodatnog korisnika, te se tako vezuje uz Osnovnu Diners Club Karticu Osnovnog člana, koji solidarno s Dodatnim korisnikom odgovara za obveze po toj Pridruženoj Diners Club Kartici, ili se (iii) na zahtjev Poslovnog člana izdaje Poslovnom korisniku kojem je izdana Poslovna kartica te se vezuje uz tu Poslovnu karticu.

Poslovna Diners Club Kartica: Diners Club Kartica koju ECC izdaje, na zahtjev Poslovnog člana, osobama koje Poslovni član odredi u zahtjevu za izdavanje Diners Club Kartice, a može biti Diners Business kartica ili Diners Corporate kartica.

Član: Osnovni član i Poslovni član.

Osnovni član: Punoletna, poslovno sposobna fizička osoba kojoj je, na njezin zahtjev, izdana Osnovna Diners Club Kartica.

Poslovni član: Gospodarski subjekt na čiji je zahtjev izdana Poslovna Diners Club Kartica.

Dodatni korisnik: fizička osoba kojoj je ECC, na zahtjev Osnovnog člana, izdao Dodatnu Diners Club Karticu i s tom Karticom povezanu Pridruženu Diners Club Karticu.

Poslovni korisnik: Punoletna, poslovno sposobna fizička osoba kojoj je, na zahtjev Poslovnog člana, izdana Poslovna Diners Club Kartica.

Korisnik: Osnovni član, Dodatni korisnik i Poslovni korisnik.

Prodajno mjesto: mjesto prodaje robe i usluga na kojem je Kartica prihvaćena kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja, bilo da posluje kao pravna osoba, obrt ili drugi poslovni subjekt.

2. Izdavanje Kartice

2.1 Na temelju zahtjeva za izdavanje Kartice koji ECC prihvati, Kartica može biti izdana svakoj punoljetnoj poslovno sposobnoj osobi, koja ima prebivalište na području Republike Hrvatske, za koju ECC ocijeni da ispunjava uvjete za izdavanje Kartice koja se zahtjeva, te da može uredno podmiriti sve troškove i obveze nastale korištenjem zatražene Kartice.

2.2 Izimno od odredbe prethodnog stavka ovog članka, Kartica može biti izdana osobama koje nisu punoljetne, ukoliko je tako utvrđeno Posebnim uvjetima.

2.3 ECC ima pravo odbiti svaki zahtjev za izdavanje Kartice, te zatražiti povrat ili otkazati Ugovor u odnosu na već izdanu Karticu, bez potrebe obrazlaganja takve odluke.

2.4 Ukoliko je ECC prihvatio zahtjev za izdavanje Kartice, dostaviće Korisniku Karticu zajedno s primjerkom ovih Pravila, na adresu naznačenu u Pristupnici, te Korisnik potpisom i/ili prvim korištenjem Kartice potvrđuje da je upoznat s Pravilima kakva su tada na snazi.

2.5 Ukoliko ne prihvata Pravila i/ili Posebne uvjete, Korisnik je u obvezi prerezati Karticu, najmanje jednom po sredini, i poslati je na adresu sjedišta ECC, Zagreb, Praška 5.

2.6 Korisnik prima na znanje i suglasan je da ECC objavljuje ova Pravila i Posebne uvjete, kao i sve njihove izmjene na Internet stranici www.diners.com.hr, te se obvezuje redovito pratiti sadržaj navedene stranice, kako bi se pravovremeno upoznao sa svim odredbama i njihovim izmjenama.

3. Uplatna, članarina i naknade ECC

3.1 Ukoliko prihvati zahtjev za izdavanje Kartice, osim ako internim aktom ECC nije odlučeno drugačije, ECC naplaćuje Korisniku jednokratnu uplatnu te godišnju članarinu u visini koja se utvrđuje i mijenja odlukom o naknadama ECC.

3.2 ECC će za svako obročno plaćanje obračunati naknadu u postotku od iznosa ukupnog troška ili svake pojedine rate, koji se utvrđuje i mijenja odlukom o naknadama ECC. Prije odluke o obročnom plaćanju troška DC Karticom, Korisnik je dužan informirati se o visini naknade, te se smatra da je korištenjem DC Kartice za obročno plaćanje pristao na naknadu u postotku koja se primjenjuje na dan plaćanja.

3.3 ECC pridržava pravo svojom odlukom uvesti i druge naknade.

3.4 Ukoliko Korisnik ili Poslovni član otkaze Ugovor u tijeku godine za koju je članarina plaćena, nema pravo na njen povrat, te je također u obvezi podmiriti sve naknade koja su dospjele do trenutka otkaza.

4. Korištenje Kartice

4.1 DC Kartica je vlasništvo ECC, te ju je Korisnik dužan odmah vratiti na prvi poziv ECC, za sve obveze koje nastanu temeljem izdavanja i korištenja Kartice čije se vraćanje traži, odgovara Poslovni član odnosno Osnovni član na čiji je zahtjev ta Kartica izdana.

4.2 Ukoliko Poslovni korisnik ili Dodatni korisnik ne vrati Karticu na prvi poziv ECC, za sve obveze koje nastanu temeljem izdavanja i korištenja Kartice čije se vraćanje traži, odgovara Poslovni član odnosno Osnovni član na čiji je zahtjev ta Kartica izdana.

4.3 Korisnik čije je ime otisnuto na Kartici jedini smije koristiti Karticu i to tek nakon potpisivanja Kartice na prostoru predviđenom za potpis koji se nalazi na njezinoj poledini te, u skladu s odredbama ovih Pravila, snosi odgovornost za eventualno neovlašteno korištenje Kartice izdane na njegovo ime. Korisnik ovlašćuje ECC da prilikom korištenja Kartice provjeri njegov identitet putem Prodajnog mjesta, te se obvezuje na zahtjev Prodajnog mjesta dati na uvid svoju osobnu iskaznicu ili putovnicu redi identifikacije. Na zahtjev djelatnika Prodajnog mjesta, Korisnik je dužan predati Karticu djelatniku i ostaviti je na Prodajnom mjestu, te tražiti od Prodajnog mjesta da preda Karticu.

4.4 Kartica se može koristiti kao sredstvo bezgotovinskog plaćanja robe i usluga na svim Prodajnim mjestima u zemlji i inozemstvu. Ukoliko je Kartica pridodana ta funkcionalnost, Kartica se može koristiti za isplatu gotovine na bankomatima i isplatinim mjestima u Hrvatskoj i u inozemstvu na kojima je Kartica prihvaćena kao sredstvo za isplatu gotovine.

4.5 Kartica se smije koristiti za bezgotovinsko plaćanje robe i usluga te podizanje gotovine u skladu s ovim Pravilima i Posebnim uvjetima i to isključivo do iznosa koji može biti u cijelosti pravovremeno podmiren.

4.6 Pri kupnji roba i usluga, Korisnik je dužan potpisati obračunski listić (s'p) na isti način kao što se potpisao na Kartici, te predati potpisani primjerak obračunskog listića Prodajnom mjestu a jedan primjerak zadržati za sebe. Pri isplati gotovine, Korisnik je obavezan za sebe zadržati primjerak naloga za isplatu Prodajnom mjestu radi plaćanja ili da Prodajnom mjestu podatke potrebne za terećenje Kartice, a Prodajno mjesto zbog svojih specifičnosti ne izdaje obračunski listić (primjerice u slučajevima beskontaktnog plaćanja, (slip), Korisnik odnosno Poslovni član se obavezuje snositi trošak koji Prodajno mjesto potpisuje prijavi u ECC. Korisnik biti obaviješten. Kod isplate gotovine, Korisnik potpisuje nalog za isplatu na isti način na koji se potpisao na Kartici, odnosno ukoliko se isplata odvija putem bankomata, unosi PIN kojim se identifikira. Korisnik mora postupati strogo pošteno kao PIN-om te ga ne smije učiniti dostupnim trećim osobama.

4.8 Korisnik koristi Karticu na bankomatu u isplati mjesta na vlastitu odgovornost. ECC nije odgovoran za eventualnu nepotpunu isplatu i/ili pogrešno evidentiranje iznosa koji je isplaćen na isplatom mjestu ili oštećenje Kartice.

4.9 ECC naplaćuje naknadu za podizanje gotovine u visini koja se utvrđuje i mijenja odlukom o naknadama ECC. Prije odluke o podizanju gotovine DC Karticom, Korisnik je dužan Informirati se o visini naknade, te se smatra da je korištenjem DC Kartice za podizanje gotovine pristao na naknadu koja se primjenjuje na dan njezina korištenja u tu svrhu.

4.10 Ukoliko Korisnik na bankomatu a) tri puta unese netačan PIN ili b) tri puta zatraži isplatu gotovine a da su mu pritom prethodna dva zahtjeva odbijena, za svako daljnje unošenje PIN-a odnosno zahtjeva za podizanje gotovine, Korisniku će biti zarubljena naknada u iznosu koji utvrđuje vlasnik korištenog bankomata. Prije podizanja radnji opisanih pod a) i b) gore, Korisnik je dužan Informirati se o visini navedene naknade, te se smatra da je podizanjem navedenih radnji pristao na naknadu koja se tada primjenjuje.

4.11 ECC pridržava pravo oduzimanja PIN-a Korisniku, te pravo zabraniti korištenje gotovine Korisniku bez prethodne obavijesti, ukoliko Korisnik postupi suprotno odredbama ovih Pravila.

4.12 Nije dopušteno korištenje Kartice kao sredstva osiguranja podmirivanja duga, za podizanje gotovine simulacijom kupoprodaje odnosno plaćanjem fiktivnih roba ili usluga, te za kupoprodaju koja je protivna propisima Republike Hrvatske.

4.13 ECC ima pravo, bez prethodne obavijesti, onemogućiti Korisniku korištenje bilo koje Kartice kao i otkazati Ugovor u odnosu na bilo koju Karticu, ukoliko postoje dokazi o nepodmirene obveze po bilo kojoj drugoj Kartici koja se koristi, neovisno o tome jesu li izdane na njegov zahtjev.

4.14 ECC ima pravo, sukladno Internim procedurama, ograničiti visinu troška kojeg Korisnik može snositi korištenjem Kartice.

5. Odgovornost za obveze nastale izdavanjem i korištenjem Kartice

5.1 Osnovni član odgovara za obveze nastale izdavanjem i korištenjem Osnovne DC Kartice i uz nju vezanih Priloženih DC Kartica, te solidarno s Dodatnim korisnicima Kartice izdanih na njegov zahtjev i za obveze nastale izdavanjem i korištenjem tih Dodatnih DC Kartica i uz njih vezanih Priloženih DC Kartica.

5.2 Dodatni korisnik odgovara za obveze nastale izdavanjem i korištenjem Dodatne Diners Club Kartice koju koristi i uz nju vezanih Priloženih DC Kartica, te solidarno s Osnovnim članom na čiji zahtjev mu je izdana Osnovna DC Kartica i uz nju vezanih Priloženih DC Kartica.

5.3 Poslovni član na čiji je zahtjev izdana Diners Corporate Kartica odgovara za obveze nastale njezinim izdavanjem i korištenjem, dok za obveze nastale izdavanjem i korištenjem Diners Business Kartice odgovara Poslovni član na čiji je zahtjev izdana, te solidarno s njim i Poslovni korisnik koji koristi tu Diners Business Karticu.

6. Izgubljeni ili ukradeni kartici III PIN

6.1 Korisnik i Poslovni član na čiji je zahtjev Kartica izdana dužan je odmah po sumnji na zlorporabu, gubitak ili krađu Kartice odnosno PIN-a, o tome odmah obavijestiti ECC telefonski, pri čemu ECC može odlučiti snimati takav telefonski razgovor, na što prihvatom ovih Pravila Korisnik odnosno Poslovni član pristaje, te odmah nakon toga i pisanim putem.

6.2 Odredbe članka 5. ovih Pravila, o odgovornosti za troškove nastale korištenjem Kartice, primjenjuju se i na sve troškove nastale neovlaštenim korištenjem Kartice na Prodajnim mjestima prije pisanog izvješća ECC-u sumnje na zlorporabu, gubitak ili krađu Kartice. ECC može, ovisno o okolnostima slučaja, odlučiti ograničiti odgovornosti Korisnika odnosno Poslovnog člana na iznos koji odgovara kunskoj protuvrijednosti iznosa od 50 EUR, obračunato primjenom prodajnog tečaja Erste i Steiermärkische Bank d.d. na dan formiranja računa na kojem je takav trošak iskazan. Za troškove transakcija koje su izvršene u skladu s člankom 4.3 ovih Pravila, nastale prije nego li je ECC-u prijavljena sumnja na njegovu zlorporabu, gubitak ili krađu, primjenjuju se odredbe članka 5. ovih Pravila, bez ograničenja u pogledu visine tako nastalog troška. Ograničenje odgovornosti iz ovog članka neće se ni u kojem slučaju primjenjivati na troškove nastale neovlaštenim korištenjem Kartice na Prodajnim mjestima, ukoliko je Korisnik nije potpisao u skladu s člankom 4.3 ovih Pravila.

6.3 Iznimno od odredbe članka 6.2, za troškove koji su nastali zlorporabom Kartice kao bezgolevinskog sredstva plaćanja putem Interneta, u cijelosti odgovara Korisnik odnosno Poslovni član, na način utvrđen člankom 5. ovih Pravila.

6.4 Odredbe članka 5. ovih Pravila ne primjenjuju se na troškove nastale neovlaštenim korištenjem PIN-a i/ili nastanu do trenutka pisanog prijave, primjenjuju se odredbe članka 6.2 ovih Pravila. Na troškove koji iste ne smije koristiti već je dužan o tome odmah obavijestiti ECC i prezeranu mu Karticu odmah vratiti.

6.5 Ukoliko Korisnik postupi protivno odredbi članka 6.5 gore, na sve troškove učinjene nevažećom Karticom odnosno PIN-om, primjenjuju se odredbe članka 5. ovih Pravila.

6.6 Trošak izdavanja zamjenske Kartice odnosno PIN-a, koje će po prijavi gubitka ili krađe ECC izdati Korisniku, kao i trošak nagrade nalaznika Kartice snosi Korisnik odnosno Poslovni član. Iznos troška izdavanja zamjenske Kartice odnosno PIN-a, kao i visina nagrade nalaznika Kartice, utvrđuju se odlukom o naknadama ECC.

7. Plaćanje

7.1 ECC jednom mjesečno ispostavlja račun za troškove nastale izdavanjem i korištenjem Kartice, koji mora biti podmiran u roku dostizanja naznačenom na računu.

7.2 Troškovi nastali Poslovnom DC Karticom isplaćuju se na računu dostavljenom Poslovnom članu, a troškovi troškovima pravomernom obavijestiti Dodatnog korisnika.

7.3 Za račune koji nisu plaćeni o dostizanju ECC će zaračunati zakonske zatezne kamate, te izdati opomenu za plaćanje. Trošak opomene za plaćanje, koji utvrđuje i mijenja ECC odlukom o naknadama ECC, bit će iskazan na sljedećem računu. Ukoliko do dana formiranja i mijenja ECC odlukom o naknadama ECC, bit će iskazan na prethodnom računu, ECC će na ovom računu iskazati ukupno dugovanje po prethodnom i ovom računu, te taj račun predstavljati drugu opomenu. Korisnik je dužan Informirati se o visini troška opomene, te se dan dopunjenja.

7.4 Osoba koja sukladno čl. 5. ovih Pravila odgovara za obveze nastale izdavanjem i korištenjem Kartice obavezuje se da će, ukoliko od ECC ne primi redovni mjesečni račun, ili na redovnom mjesečnom računu ne ističe (slipova) odmjereni nalog za isplatu gotovine, potvrda o transakcijama i drugih dokaza o trošku iz dugovanja. Ukoliko tako ne postupi, ECC pridržava pravo iskazati nelskazan trošak na bilo kojem od sljedećih računa.

7.5 Izvršenom uplatom ponajprije se podmiruju troškovi i naknade ECC iskazani na računu, zatim kamate te potom glavica troškova iskazanih na računu, pri čemu je Korisnik suglasan da se, u slučaju konkurencije više istovrsnih obveza najprije podmiruju oni koji su najstariji po datumu nastanka, ukoliko u odnosu na neki od troškova nije drugačije ugovoreno.

7.6 U slučaju obročne uplate troška, ukoliko se račun na kojem je iskazan bilo koji od obroka ne plati o računa na kojem su iskazani.

8. Revolving plaćanje

8.1 Osim ukoliko Posebnim uvjetima nije drugačije rečeno, nakon najmanje šest mjeseci korištenja Kartice, Osnovni član, Osnovni član može, najviše dva puta godišnje, zatražiti aktiviranje usluge revolving plaćanja. Troškova nastalih korištenjem Osnovne i/ili Dodatnih Kartica čiji se troškovi iskazuju na računu koji izdaje ECC. ECC ima pravo odbiti svaki zahtjev za aktivaciju usluge revolving plaćanja, bez potrebe obrazlaganja. ECC može odluke. Limit revolving plaćanja određuje ECC i o njemu pisanim putem obavještava Osnovni član, računa izdanog nakon određivanja limita revolving plaćanja. Usluga revolving plaćanja aktivira se od prvog mjesečnog računa izdanog koji nije moguće platiti revolving plaćanjem, odnosno on koji se plaća u cjelokupnom iznosu iskazanom na računu, jesu: isplata gotovine, obročne uplate, troškovi nastali korištenjem Diners Plus Kartice rate i anuitetnih rata koje je dao ECC i svi izdati troškovi i naknade ECC, osim članarine i upisnine.

8.2 Cjelokupan iznos troškova iskazanih na mjesečnom računu koji prelazi odobreni revolving limit, kao i fakturirani na računu osim onih iz prethodnog stavka ovog članka, a unutar odobrenog revolving limita mogu se otplaćivati prema želji Korisnika usluge revolving plaćanja, uz minimum uplate koji se utvrđuje odlukom o naknadama ECC.

8.3 Na neotplaćeni iznos iskoristitog revolving limita ECC obračunava kamatu revolving plaćanja u visini koja se utvrđuje i mijenja odlukom o naknadama ECC. Prije odluke o aktivaciji i korištenju usluge revolving plaćanja, Osnovni član je dužan Informirati se o visini kamate, te se smatra da je zahtjevom za aktivaciju i korištenjem usluge revolving plaćanja pristao na kamatu koja se primjenjuje na dan korištenja usluge revolving plaćanja.

8.4 Ukoliko Korisnik usluge revolving plaćanja otplati cjelokupni iznos iskoristitog revolving limita, odnosno plati iznos mjesečnog računa u cijelosti, ECC ne obračunava kamatu revolving plaćanja po tom računu.

8.7 Uplatom koju Korisnik usluge revolving plaćanja izvrši ponajprije se podmiruju troškovi koji ne ulaze u revolving limit i/ili su preko odobrenog revolving limita.

8.8 Ukoliko Korisnik usluge revolving plaćanja po mjesečnom računu uplati iznos manji od sume troškova koji ne ulaze u revolving limit i/ili su preko odobrenog revolving limita i minimalnog revolving iznosa, usluga revolving plaćanja se ukida bez prethodne obavijesti, te ukupan iznos iskoristitog revolving limita dostiže na naplatu u cijelosti na prvom idućem mjesečnom računu.

8.9 Za uslugu revolving plaćanja ECC zaračunava godišnju naknadu Osnovnom članu u visini koja se utvrđuje i mijenja odlukom o naknadama ECC. Prije odluke o aktiviranju usluge revolving plaćanja, Osnovni član je dužan Informirati se o visini naknade, te se smatra da je podnošenjem zahtjeva za aktivaciju usluge revolving plaćanja pristao na primjenjivanje članka 3.4 ovih Pravila.

9. Troškovi nastali korištenjem Kartice u inozemstvu

9.1 Troškovi nastali korištenjem Kartice u inozemstvu preračunavaju se prema prodajnom tečaju Erste i Steiermärkische Bank d.d. na dan formiranja računa na kojem je takav trošak iskazan i plaćaju se u kunama.

9.2 Troškovi nastali korištenjem Kartice u inozemstvu dostižu na naplatu u cijelosti, na prvom sljedećem računu, bez mogućnosti obročne uplate, osim u slučaju troška nastalog korištenjem Diners Plus Kartice i u slučaju ugovorene i aktivne usluge revolving plaćanja.

10. Reklamacije

10.1 U slučaju neljasnosti ili upita vezanih za dostavljeni račun, Korisnik je dužan u roku od 15 dana od dana dostave računa dostaviti ECC pisanu reklamaciju o obrazloženju. U suprotnom će se smatrati da na račun nema reklamacije.

10.2 Sve eventualne nesuglasice i sporove oko kvalitete i isporuke roba i/ili usluga, odnosno oko materijalnih ili pravnih nedostataka roba i/ili usluga Korisnik i Poslovni član će riješiti isključivo s Prodajnim mjestom. Diners ne odgovara ni za kakvu štetu nastalu Korisniku odnosno Poslovnom članu kao posljedica nespunjenja ili djelomičnog ispunjenja ugovornih obveza od strane Prodajnog mjesta.

10.3 Reklamacija Prodajnom mjestu troška nastalog korištenjem Kartice, kao i eventualne nesuglasice i sporovi oko kvalitete i isporuke roba i/ili usluga, odnosno oko materijalnih ili pravnih nedostataka roba i/ili usluga, ne oslobađaju Korisnika, odnosno Poslovnog člana, od obveze plaćanja tog troška, no daje pravo na povrat ukoliko se utvrdi da je reklamacija bila opravdana i to isključivo na način utvrđen člankom 10.4 ovih Pravila.

10.4 Ukoliko Korisnik odnosno Poslovni član uputi reklamaciju Prodajnom mjestu za robu i/ili usluge plaćene Karticom, a Prodajno mjesto temeljem opravdane reklamacije prihvati povrat robe i/ili usluga odnosno smanji trošak, te je obveza Korisnika odnosno Poslovnog člana osigurati da Prodajno mjesto izda takvu uputu ECC-u.

11. Obnavljanje Kartice i otkazivanje Ugovora o izdavanju i korištenju DC Kartice

11.1 Ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme, dok se Kartica izdaje s rokom valjanosti naznačenom na valjanosti isteka, sve do otkaza Ugovora.

11.2 Kartica se po isteku roka valjanosti ne smije koristiti već se mora prezerati i vratiti u ECC. Na troškove koji nastanu korištenjem Kartice nakon isteka roka valjanosti primjenjuju se odredbe članka 5. ovih Pravila.

11.3 Korisnik i Poslovni član mogu u svako doba i bez obrazloženja pisanim putem otkazati Ugovor, pri čemu se odredbe ovih Pravila primjenjuju sve do trenutka vraćanja Kartice u ECC, neovisno o tome kada je otkaz izjavljen.

11.4 ECC može, u svako doba i bez obrazloženja razloga, pisanim putem otkazati Ugovor pri čemu se odredbe ovih Pravila primjenjuju sve do trenutka vraćanja Kartice u ECC, neovisno o tome kada je otkaz izjavljen.

11.5 Otkazom Ugovora, bilo od strane Korisnika ili Poslovnog člana, ECC, neovisno o tome kada je otkaz izjavljen, korištenja Kartice dostižu na naplatu odmah.

11.6 Gubitak poslove sposobnosti Korisnika, otvaranje stečaja ili likvidacije nad Poslovim članom, neprijavljivanje promjene podataka kao i svako drugo nepoštovanje odredaba ovih Pravila imat će za ECC u pojednom slučaju ne odlučiti drugačije.

11.7 U slučaju iz članka 11.6, Korisnik, odnosno Poslovni član je dužan, bez odlaganja, vratiti prezeranu Karticu u ECC, a trenutnim onemogućavanjem korištenja Kartice sve tražbine ECC s osnova korištenja Kartice dostižu na naplatu odmah.

11.8 ECC može zatražiti od Korisnika deponiranje Kartice kod ECC na određeno vrijeme (primjerice do povrata dugovanja), a takvo deponiranje Kartice može zatražiti i Korisnik. Visina naknade za deponiranje visina naknade na koju pristaje činom deponiranja Kartice.

12. Korištenje osobnih podataka

12.1 ECC koristi osobne podatke Korisnika, uključujući i MBG, kao jedan od načina njegove identifikacije u svom poslovanju, te u tu svrhu udovoljava zahtjevima za svojim proizvodima i u svrhu omogućavanja svojih ugovornih partnerima koji obavljaju usluge izrade i procesiranja Kartica, te u slučaju DC Kartice izdane Korisniku koristi i u svrhu obrade zahtjeva za proizvodima ECC, kao i proizvodima drugih članica Erste Grupe, te ih u tu svrhu razmjenuje s drugim članicama Erste Grupe. Priključeni i razmjereni članovi Erste Grupe, dodatno prikupljene informacije, mogu se po potrebi provjeriti kod Korisnikova poslodavca, banaka i drugih pravnih osoba ili ustanova, dalje obraditi, te prenositi, pohranjivati i na drugi način koristiti u poslovanju ECC i drugih članica Erste Grupe, za sve vrijeme korištenja proizvoda ECC odnosno drugih članica Erste Grupe.

12.2 Ukoliko Korisnik želi opozvati pristanak na korištenje osobnih podataka s članicama Erste Grupe, kao i korištenje osobnih podataka nakon prestanka korištenja proizvoda ECC a za vrijeme dok koristi proizvoda članka Erste Grupe, može pisani opoziv pristanka u svako doba dostaviti na adresu sjedišta ECC, Zagreb, Praska 5.

12.3 Korisnik je, po pisanom opozivu, suglasan da mu ECC može slati obavijesti informativnog karaktera, promotivni materijal na kontakt adresu, e-mail adresu ili na kontaktirani telefon.

13. Kontakt adresa i način dostave Kartice, PIN-a i drugih pisanih i pošiljaka

13.1 Dostava Kartice, PIN-a, računa i drugih pisanih i pošiljaka koje ECC upućuje Korisniku odnosno Poslovnom članu, obavlja se na adresu navedenu u zahtjevu za izdavanje Kartice, osim ukoliko ECC primi pisano obavijest o promjeni adrese.

13.2 U slučaju promjene adrese, Korisnik i Poslovni član je dužan, bez odgode, pisanim putem obavijestiti ECC o novoj adresi, u kojem slučaju će se sve dostave vršiti na tu novu adresu.

13.3 Ukoliko Korisnik ili Poslovni član ne izvijesti ECC o promjeni adrese, izlaskom pristaje da se danom dostave smatra dan predaje pismana, adresiranog na posljednju adresu dostavljenu u ECC, na poštu. Osim ukoliko član pisanim putem ne zatraži da se dostavlja preporučeno poštom.

13.4 Iznimno od članka 13.4, Osnovni član i Poslovni član koji koriste ECC on-line usluge primaju račune i obavijesti, smatra dan dostave u e-sandučić.

13.5 Članovima odnosno Korisnicima čije je prebivalište odnosno stalni boravak, sukladno podacima koji su izdavanju Kartice, na području Grada Zagreba, Kartice preuzimaju osobno na adresi naznačenoj u obavijesti o dostavi.

14. Kontakt podaci ECC

14.1 Za sve informacije o uvjetima korištenja Kartice, uključujući visinu naknada i kamata, o kojima se Korisnik i Poslovni član dužan pravovremeno raspitati, Korisnik odnosno Poslovni član se može obratiti Službi Informacija i reklamacija, na adresu Erste Card Club d.d., Zagreb, Praska 5, tel: 01/4929 655, fax: 01/4920 400, mail: dmers-info@erstecardclub.hr.

14.2 Za sve informacije o visini računa, reklamacija, pritužbe i pohvale Korisnik odnosno Poslovni član se može obratiti Službi Informacija i reklamacija, na adresu Erste Card Club d.d., Zagreb, Praska 5, tel: 01/4929 655, fax: 01/4920 400, mail: reklamacije@erstecardclub.hr.

14.3 Prijave sumnje na zlorporabu, gubitak ili krađu Kartice i/ili PIN-a, Korisnik odnosno Poslovni član prijavljuje Službi autorizacije, na adresu Erste Card Club d.d., Zagreb, Praska 5, tel: 0800 1144, fax: 01/4920 400.

15. Izmjena Pravila

15.1 ECC pridržava pravo izmjene ovih Pravila, te će obavijest o njihovoj izmjeni objaviti u letku DC novosti koji će dostaviti uz prvi mjesečni račun izdan nakon izmjene, kao i objaviti na www.diners.com.hr.

15.2 Ukoliko u roku od 15 dana od dana dostizanja računa iz prethodnog stavka ovog članka, odnosno u roku od 15 dana od dana objave na www.diners.com.hr, ovisno o tome što nastupi ranije, Korisnik odnosno Poslovni član ne vrati prezeranu Karticu na adresu sjedišta ECC, smatrat će se da su prihvatili izmjenu Pravila, koja se u tom slučaju primjenjuje na Korisnika i Poslovni člana od dana dostizanja tog računa, odnosno od dana objave, ovisno o tome što nastupi ranije.

15.3 Ukoliko je ova Pravila utvrđeno da se uvjeti korištenja Kartice mogu mijenjati odlukom o naknadama ECC, DC novosti koji će dostaviti uz prvi mjesečni račun izdan nakon njihova donošenja, kao i objaviti na www.diners.com.hr.

15.4 Ukoliko u roku dostizanja računa iz prethodnog stavka ovog članka, odnosno u roku od 15 dana od dana objave na www.diners.com.hr, ovisno o tome što nastupi ranije, Korisnik odnosno Poslovni član ne vrati prezeranu Karticu na adresu sjedišta ECC, smatrat će se da je prihvatio izmjenu uvjeta korištenja Kartice koje se u tom slučaju primjenjuju na njega od dana dostizanja tog računa, odnosno od dana objave, ovisno o tome što nastupi ranije.

16. Nadležnost u slučaju spora

16.1 Za Ugovor je mjerodavno hrvatsko pravo.

16.2 U slučaju spora nadležan je sud u Zagrebu.

17. Stupanje na snagu

17.1 Ova Pravila stupaju na snagu na dan 01.12.2008.