

18 ST 178/2016. 29

Obrazac 20.

IZVJEŠĆE STEČAJNOGA UPRAVITELJA O TIJEKU STEČAJNOGA POSTUPKA I STANJU STEČAJNE MASE

IZVJEŠĆE ZA SKUPŠTINU VJEROVNIKA

IZ RUKE
TRGOVAČKI SUD U SPLITU
STALNA SLUŽBA U DUBROVNIKU
DUBROVNIK
Preko pošte

12-04-2016

Nadležni trgovački sud: Trgovački sud u Splitu, Stalna služba u Dubrovniku

Poslovni broj spisa: 18 St-178/2016

Predano za poštu obično prep. dne 11.04. 2016
POŠTA SP-17 R 18 St-178/2016
Broj primjerka 2 priloga 2 x r
Taksirano KNJ POTPIS

Dužnik (ime i prezime / tvrtka ili naziv, OIB, adresa / sjedište): TISKARA PAVLEKOVIĆ d.o.o. u stečaju, OIB:14632399555, Vinogradarska 32, Dubrovnik.

I. TIJEK STEČAJNOGA POSTUPKA U RAZDOBLJU OD 15. veljače 2016.g. DO 10. travnja 2016..g.

OTVARANJE STEČAJNOGA POSTUPKA

Rješenjem Trgovačkoga suda u Splitu, Stalna služba u Dubrovniku pod poslovnim br. 18 St-178/2016 od 15. veljače 2016.g. otvoren je stečajni postupak nad dužnikom TISKARA PAVLEKOVIĆ d.o.o. Vinogradarska 32, Dubrovnik, OIB: 14632399555.

Kao stečajni upravitelj, utvrdio sam da je kod dužnika ispunjen stečajni razlog i to nesposobnost za plaćanje prema čl. 6. Stečajnoga zakona i prezaduženost prema članku 7. Stečajnog zakona.

Naime, uvidom u očevidnik o redosljedu plaćanja o kojem evidenciju vodi Financijska agencija, bilo je vidljivo iz potvrde da na dan izdavanja iste društvo ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje u neprekidnom razdoblju od 2453 dana.

IMOVINA STEČAJNOGA DUŽNIKA

Otvaranjem stečajnoga postupka, donio sam odluku o popisu imovine društva i odredio sam povjerenstvo za njegovu provedbu. Na temelju izvršenog popisa imovine stečajnog dužnika i knjigovodstvene evidencije, utvrdio sam da imovinu stečajnog dužnika čini nekretnina upisana kod općinskog suda u Dubrovniku u z.ul.2903, podul.19, k.o. Gruž, čest.br. 301/1 i čest.zgr.1712, a što se odnosi na poslovni prostor br. 18 na drugom katu površine 298,46 m². U navedenom poslovnom prostoru nalaze se pokretnine i to:

regalne police kom-3,

skale-kom 1,

klima uređaj Quadro- kom 1,

stol i stolica,

kartica za parkiranje-kom 1

Prilog 1. Inventurne liste i zapisnik inventurne komisije

Navedeni poslovni prostor u trenutku otvaranja stečajnog postupka bio je u zakupu društva EURO PRINT d.o.o. Dubrovnik u mjesečnom iznosu od 300 eur.

Shodno tome sklopio sam sa društvom EURO PRINT d.o.o. Dubrovnik ugovor o zakupu na 6 mjeseci, odnosno dok Skupština vjerovnika ne donese odluku o davanju u zakup, a sve kako bi se očuvala vrijednost imovine stečajnog dužnika. Temeljem navedenog ugovora zakupoprimac će plaćati zakupninu u mjesečnom iznou od 4.000,00 kn + PDV i sve troškove koji terete predmetni prostor.

Prolog 2. Ugovor o zakupu

KNJIGOVODSTVO STEČAJNOGA DUŽNIKA

Otvaranjem stečajnoga postupka, naložio sam stručnim službama društva da izvrše potrebna knjiženja i izrade završni račun s danom 14. veljače 2016.g.

Dana 01.04.2016.g. sklopio sam ugovor sa ADEO obrtom za knjigovodstvene usluge od kog sam zatražio da preuzme knjigovodstvenu dokumentaciju društva i očituje se o svim potraživanjima stečajnog dužnika i o prijavama tražbina stečajnih vjerovnika koje sam zaprimio.

Prilog 3. Ugovor o obavljanju knjigovodstvenih i računovodstvenih usluga

Sukladno odredbama Zakona o računovodstvu i odredbama Stečajnoga zakona, otvaranjem stečajnoga postupka započelo je novo obračunsko razdoblje.

Slijedom navedenoga, za period do otvaranja stečajnoga postupka bit će predan završni račun Poreznoj upravi najkasnije do 15. svibnja 2016.g.

Stečajni dužnik prestao je sa stvarnim radom tijekom 2009.g. tako da nema naplativih potraživanja od kupaca.

ŽIRO-RAČUN STEČAJNOGA DUŽNIKA

Na temelju čl.218. Stečajnoga zakona nakon otvaranja stečajnoga postupka utvrdio sam da stečajni dužnik ima zatvorene sve bankovne račune. Dana 08. travnja 2016.g. podnio sam zahtjev za otvaranje novog transakcijski računa kod Hypo Alpe-Adria Bank d.d. i preko njega će se obavljati sva plaćanja.

II. STANJE STEČAJNE MASE

Stečajni dužnik predložiti će prodaju imovine nakon što se po ovlaštenom sudskom vještaku utvrdi njena vrijednost.

PRIJAVE POTRAŽIVANJA

Vjerovnici su stečajnome upravitelju prijavili tražbine u ukupnom iznosu od 3.708.489,55 kn i to:

Red. broj	Vjerovnici	Broj prijava	Prijavljeno (kn)	Osporeno (kn)	Priznato (kn)
1.	I viši isplatni red	-	-	-	-
2.	II viši isplatni red	4	3.708.489,55	1.274,70	3.707.214,85
UKUPNO:			3.708.489,55	1.274,70	3.707.214,85

Obavijest o razlučnom pravu zaprimljena je od H-Abduco d.o.o. koje ima založno pravo na nekretnini upisanoj u z.ul.2903, podul.19, k.o. Gruž, čest.br.301/1 i čest.zgr.1712, a što se odnosi na poslovni prostor br.18 na drugom katu površine 298,46 m2. Iznos razlučnog prava 3.312.698,46 kn.

Zaprimljena je obavijest o razlučnom pravu i od Hrvatske poštanske banke d.d. koja ima založno pravo na nekretnini upisanoj u z.ul.2903, podul.19, k.o. Gruž, čest.br.301/1 i čest.zgr.1712, a što se odnosi na poslovni prostor br.18 na drugom katu površine 298,46 m2. Iznos razlučnog prava 360.525,94 kn.

Uvidom u izvadak iz zemljišnika utvrdio sam da Republika Hrvatska ima razlučno pravo u iznosu od 568.564,53 kn sa pripadajućim zakonskim zateznim kamatama, koje je osigurano založnim pravom na nekretnini upisanoj u z.ul.2903, podul.19, k.o. Gruž, čest.br.301/1 i čest.zgr.1712, a što se odnosi na poslovni prostor br.18 na drugom katu površine 298,46 m2.

III. RADNJE KOJE ĆE SE PODUZETI U NAREDNOM RAZDOBLJU OD 10. travnja 2016. DO 10. srpnja 2016.

Dana 27. Travnja 2016.g. na Trgovačkom sudu u Splitu, Stalna služba u Dubrovniku održati će se ispitno i izvještajno ročište.

PRIJEDLOG ODLUKA STEČAJNOGA UPRAVITELJA SKUPŠTINI VJEROVNIKA

1. Odluka o unovčenju imovine stečajnog dužnika.
2. Odobrava se stečajnom upravitelju procjena imovine stečajnoga dužnika putem ovlaštenog sudskog vještaka.
4. Odobrava se stečajnom upravitelju sklapanje ugovora sa ADEO Obrt za knjigovodstvene usluge.
5. Odobrava se stečajnom upravitelju sklapanje ugovora o zakupu sa društvom EURO PRINT d.o.o. Dubrovnik.
6. Odobrava se stečajnom upravitelju sklapanje ugovora o osiguranju imovine stečajnog dužnika sa osiguravajućim društvom.

U Splitu, 09.travnja 2016.g.

STEČAJNI UPRAVITELJ

Perica Mitrović, dipl. iur.

Tiskara Pavleković d.o.o.
u stečaju
Dubrovnik, Vinogradarska 32
OIB: 14632399555

Inventarski broj: 1

Naziv: POSLOVNI PROSTOR SRD

Lokacija:

Konto nabave: 020/000 Konto ispravke: 029/000

Grupa:

Nabavna vrijednost: 1.075.377,91

Zakonski propisana stopa: 5,00 %

Ispravka vrijednosti: 537.689,33

Primjenjena stopa: 5,00 %

Knjižna vrijednost: 537.688,58

Datum knjiženja	Datum dokumenta	O p i s	Nalog	Količina	Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti
01.01.12	01.01.12	POČETNO STANJE	0	1	1.075.377,91 D	
01.01.12	01.01.12	POČETNO STANJE	0			322.613,73 P
31.12.12	31.12.12	AMORTIZACIJA12	2012			53.768,90 P
31.12.13	31.12.13	AMORTIZACIJA13	2013			53.768,90 P
31.12.14	31.12.14	AMORTIZACIJA14	2014			53.768,90 P
31.12.15	31.12.15	AMORTIZACIJA15	2015			53.768,90 P

ZAPISNIK

Prostor robna kuća Srđ

PRIMOPREDAJA NA DAN 1. SRPNJA 2014

Stanje brojila vode 485

Stanje brojila struje 10705

Police regalne kom 3 kom

Skale kom 1

Klima uređaj 1 QUADRO

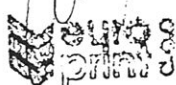
Stol kom 1 + STOLICA

Kartica za parkiranje 1 kom

Stranke svojim potpisom i pečatom potvrđuju točnost navedenih podataka

Za zakupodavatelaj:

Katica Pavleković



Za zakupnika:

35
TIŠKARA PAVLEKOVIĆ d.o.o. u stečaju

Vinogradarska 32

20 000 Dubrovnik

INVENTURNI ZAPISNIK

Dana 11. ožujka 2016.g. u prisustvu Ivana Pavlekovića, Jelene Kalinić, Daniele Kovač i Perice Mitrovića popisuje se imovina stečajnog dužnika.

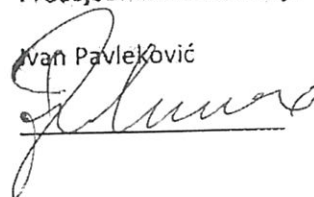
Prema inventurnoj listi stečajni dužnik vlasnik je poslovnog prostora Srđ, na adresi Obala Stjepana radića, Dubrovnik i to nekretnina upisana u z.ul.2903, podul.19, k.o. Gruž, čest.br.301/1 i čest.zgr.1712, a što se odnosi na poslovni prostor br.18 na drugom katu površine 298,46 m2.

Navedeni poslovni prostor temeljem ugovora o zakupu sklopljenog dana 01. studenog 2012.g. između Tiskare Pavleković kao zakupodavca i Euro printa d.o.o. kao zakupoprimca dan je u zakup zakupoprimcu. U poslovnom prostoru nalaze se regalne police kom-3, skale-kom 1, klima uređaj Quadro- kom 1, stol i stolica, kartica za parkiranje-kom 1. Navedena oprema u vlasništvu je zakupodavca (stečajnog dužnika).

Zaključeno dana 11.ožujka 2016.g. u 17:00 sati.

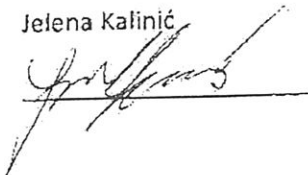
Predsjednik inv. Komisije

Ivan Pavleković



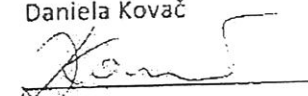
Član inv. Komisije

Jelena Kalinić



Član inv. Komisije

Daniela Kovač



36

TISKARA PAVLEKOVIĆ, d.o.o. u stečaju, Dubrovnik, Vinogradarska 32, OIB: 14632399555, zastupano po stečajnom upravitelju Perici Mitroviću, dipl.iur., (u daljnjem tekstu zakupodavac)

i

EURO PRINT d.o.o., Dubrovnik, Riječka 19, OIB: 08969178210, zastupano po direktoru Katici Pavleković, (u daljnjem tekstu zakupoprimac)

Sklopili su dana 16. veljače 2016.g.

UGOVOR O ZAKUPU

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je zakup poslovnog prostora na lokaciji Dubrovnik, Obala Stjepana Radića 25, i to nekretnina upisana u ž.ul.2903, podul.19, k.o. Gruž, čest.br.301/1 i čest.zgr.1712, a što se odnosi na poslovni prostor br.18 na drugom katu površine 298,46 m².

Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju da je zakupodavac vlasnik poslovnog prostora opisanog u čl.1. ovog ugovora.

Članak 3.

Zakupoprimac se obvezuje urediti poslovni prostor za obavljanje svoje djelatnosti o svom trošku.

Zakupoprimac ima pravo i obvezu poslovni prostor koristiti za obavljanje svoje registrirane djelatnosti.

Pri korištenju poslovnog prostora zakupoprimac dužan je postupati sa svom potrebnom pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Članak 4.

Ugovorne strane su suglasne da ukupna zakupnina za predmetni prostor iznosi mjesečno 4.000,00 kn + PDV.



Članak 5.

Ugovorne strane suglasne su da se ugovor sklapa na razdoblje od 16. veljače 2016.g. do 15. kolovoza 2016.g. uz mogućnost produženja istog anex-om ovom ugovoru.

Članak 6.

Zakupoprimac ima pravo koristiti uređaje za grijanje, vodovodne, električne i druge uređaje što služe poslovnom prostoru, a isto tako i osnovna sredstva utvrđena prema inventurnoj listi.

Zakupoprimac se obvezuje plaćati struju, vodu, upravitelja, pričuvu, čišćenje i sve komunalne i druge naknade koje se odnose na korištenje poslovnog prostora iz čl.1. ovog ugovora.

Članak 7.

Zakupoprimac je pćeo koristit poslovni prostor iz čl.1. danom sklapanja ugovora.

Zakupac se obvezuje najkasnije do 5-og u mjesecu platiti zakupninu za predhodni mjesec.

Nepoštivanje rokova plaćanja iz ovog članka smatrat će se nepoštivanjem preuzetih ugovornih obveza i mogućnošću raskida ovog ugovora od strane Zakupodavca, uz naknadu štete i naplatu zakonskih zteznih kamata.

Članak 8.

Zakupoprimac je dužan o svom trošku izvršiti na poslovnom prostoru popravke nedostatakakoe je sam prouzročio, ne odgovara za pogoršanje stanja poslovnog prostora do kojeg je došlo njegovim redovnim korištenjem u skladu s ovim ugovorom.

Članak 10.

Ovaj ugovor može se otkazati, a isti se može dati prvog i petnaestog u mjesecu uz pisano očitovanje. Otkazni rok je mjesec dana.

Članak 11.

Zakupoprimac je dužan po prestanku ovog ugovora predati zakupodavcu predati poslovni prostor u stanju u kojem ga je primio.

Članak 12.

Ugovorne strane suglasne su da će sve nesuglasice rješavat mirnim putem, a ako ne uspiju nadležan je Trgovački sud u Splitu.

Članak 13.

Ovaj ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava 2 (dva) primjerka.

ZAKUPODAVAC

Tiskara Pavleković d.o.o.
u stečaju
Dubrovnik, Vinogradarska 32
OIB: 14632399555

ZAKUPOPRIMAC

ADEO- OBRT ZA KNJIGOVODSTVENE USLUGE Split, Mišina 30., zastupan po vlasniku Mateo Banović (u daljnjem tekstu **DAVATELJ USLUGA**)

i
TISKARA PAVLEKOVIĆ d.o.o. u stečaju, Dubrovnik, Vinogradarska 32., zastupan po stečajnom upravitelju Perici Mitroviću (u daljnjem tekstu **KORISNIK USLUGA**)

sklopili su

Ugovor **o obavljanju knjigovodstvenih i** **računovodstvenih usluga** (u daljnjem tekstu: Ugovor)

Članak 1.

Ovim Ugovorom obvezuje se davatelj usluga voditi korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a korisnik usluga se obvezuje davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

Članak 2.

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova koje se sastoji od:

- **PRIPREMNIH RADOVA** (otvaranja glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, otvaranje pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, osnovnih sredstava)
- **KNJIGOVODSTVENE OBRADE** cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, deviznih izvoda i sl.)
- **AUTOMATSKE OBRADE** cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, brutto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- **IZRADE OBRAČUNA PLAĆA** te svih pripadajućih izvještaja vezanih za plaće radnika: JOPPD obrazaca za svaki mjesec
- **IZRADA GODIŠNJIH IZVJEŠTAJA ZA POTREBE FINACIJSKE AGENCIJE I IZRADA GODIŠNJIH TEMELJNIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA POREZA NA DOBIT, RAČUNA DOBITI I GUBITKA, BILANCE ZA POTREBE POREZNE UPRAVE**

Članak 3.

Davatelj usluga obvezuje se korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena.

Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2 ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo, davalac usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.

Članak 4.

Korisnik usluga dužan je davatelju usluga predati **NA VRIJEME SVU POTREBNU DOKUMENTACIJU** na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

Članak 5.

Korisnik usluga dužan je kao mjesečnu naknadu za usluge koje po ovom ugovoru pruža davatelj usluga plaćati iznos od 1.800,00 kn do 15-og u slijedećem mjesecu.

Članak 6.

Usluge izrade godišnjih financijskih izvještaja, prijave poreza na dobit/dohodak te periodičnih statističkih izvještaja nisu uključene u cijenu mjesečne naknade te se plaćaju posebno, u rokovima izrade tih izvješća.

Članak 7.

Davatelj usluga obvezuje se čuvati tajnost podataka koji mu budu predani na obradu kao poslovnu tajnu.

Članak 8.

Korisnik usluga ovlašćuje davatelja usluga da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

Članak 9.

Ovaj Ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do završetka stečajnog postupka.

Članak 10.

Ovaj Ugovor može prestati i jednostranim otkazom koji svaka od ugovornih strana može dati pismeno s otkaznim rokom od trideset (30) dana.

Ukoliko je otkaz dan od strane davatelja usluga, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati usluge iz čl. 2., ovog Ugovora, a korisnik mu je za to dužan isplatiti prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje, naknadu iz čl. 5., ovog Ugovora. Ukoliko je otkaz dan od strane korisnik usluga, davatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati obveze po ovom Ugovoru, te za taj period nema pravo na naknadu iz čl. 5. ovog Ugovora.

Članak 11.

Ugovorne strane mogu uz gore navedene obveze utvrditi i druge, te o tome sačiniti posebni Ugovor. Svi dodatni poslovi koji nisu navedeni u članku 2., ovog ugovora, a korisnik usluga izrazi potrebu za njima, posebno će se naplaćivati prema važećem cjeniku Hrvatske Udruga računovodstvenih serviseri.

Članak 12.

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka, broja i opsega iskaza i sl., zaključiti aneks ovom Ugovoru kojim će odrediti obveze davatelja usluga glede promijenjenih okolnosti, te novu visinu naknade iz čl. 5 ovog Ugovora,

41

Ugovorne strane obvezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest (15) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana. Ukoliko druga strana ne pristane zaključenju aneksa, ima se smatrati da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

Članak 13.

Sve eventualne nesporazume ugovorne strane se obvezuju dogovorno riješiti, a za slučaj da to ne uslijedi, sporazumno utvrđuju nadležnost Trgovačkog suda u Splitu za sve sporove iz ovog ugovora.

Članak 14.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih će nakon njegova zaključenja korisnik usluga zadržati jedan (1), a davatelj usluga dva (2) primjerka.

U Splitu, 04. 04. 2016. godine

Davatelj usluga:

OBRT ZA RAČUNOVODSTVENE USLUGE
ADEO
VLASNIK
MATEO BANOVIĆ

ADEO
Obrt za knjigovodstvene usluge
vl. Mateo Banović - Split, Mišina 30
OIB: 68820157279

Korisnik usluga:

TISKARA PAVLEKOVIĆ
d.o.o. u stečaju
STEČAJNI UPRAVITELJ
PERICA MITROVIĆ