

Donji Stupnik, 13.11.2023.

***PONUĐA ZA SKLADIŠTENJE I UPRAVLJANJE
POSLOVNOM DOKUMENTACIJOM
Br. P/MV/188/23***

Pripremljeno za

Stečajna masa iza Radnik d.d. u stečaju

Dešćevac 4, 10000 Zagreb, OIB: 22482451786

Na zahtjev:

Stečajne upraviteljice Marta Donkov, Dešćevac 4, Markuševac, 10166 Zagreb

Poštovani,

Nastavno na Vaš interes šaljem Vam informativnu ponudu za skladištenje poslovne dokumentacije na rok skladištenja od 600 mjeseci. Količina dokumentacije prema dobivenim informacijama iznosi 72 A4 registratora te 10 dužnih metara ostale dokumentacije.

Navedena dokumentacija pakira se u arhivske kutije dimenzija 435x335x310 mm.

I. Skladištenje dokumentacije

R.br	Naziv usluge	Jed. mjere	količina	Rok čuvanja, mjesec	Jedinična cijena po jedinici mjere, mjesečno, EUR	Ukupno, EUR
1.	Arhiviranje dokumentacije	registrator	72	600	0,14	6.048,00
2.	Arhiviranje dokumentacije	Mapa	26	600	0,21	3.276,00
3.	Arhiviranje dokumentacije	Kutija	3	600	1,50	2.700,00
Ukupno bez PDV-a						12.024,00

II. Ostale usluge

R.br.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena, EUR	Ukupna cijena, EUR
1.	Arhivska kutija - kutije u kojima bi se čuvala dokumentacija	kutija	35	2,70	94,50
2.	Prijevoz dokumentacije	prijevoz	1	25,00	25,00
3.	Inicijalno preuzimanje i pakiranje dokumentacije	kutija	35	1,00	35,00
4.	Zaprimanje i unos (registracija kutije barkodom)	kutija	35	0,30	10,50
5.	Pojedinačna registracija /Inventarni popis (popis naziva registratora)	kutija	35	3,00	105,00
6.	Pronalazak kutije za potrebe uništavanja	kutija	35	2,00	70,00
7.	Uništavanje dokumentacije nakon isteka zakonskog roka	kutija	35	4,00	140,00
Ukupno bez PDV-a					480,00

III. Ukupno

Ukupno I. i II. III.	Ukupna cijena, EUR
I. Skladištenje dokumentacije	12.024,00
II. Ostale usluge	480,00
Ukupno bez PDV-a	12,504,00
PDV	3.126,00
Ukupno sa PDV-om	15.630,00

Sve ostale usluge naplaćuju je prema standardnom cjeniku Skladištara.

Pristankom na uvjete iz ponude Naručitelj usluge suglasan je da se dokumentacija nakon isteka roka čuvanja trajno uništi.

Rok čuvanja dokumentacije određuje stečajni upravitelj.

Iron Mountain Hrvatska d.o.o. nije dužan obavijestiti niti jedno tijelo da se dokumentacija nalazi kod njega.

Iron Mountain Hrvatska d.o.o. nakon isteka perioda roka čuvanja dokumentaciju daje na uništavanje bez prethodne pisane ili usmene najave stečajnom upravitelju.

Ponudu izradio:

Marko Vlah / odjel prodaje

Iron Mountain Hrvatska d.o.o.

Ponudu prihvatio:
