

TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU

Trg J. F. Kennedyja 11

10 000 Zagreb

Stečajni sudac: Lovre Sardelić

St-231/2026

U Zagrebu, 15. listopada 2026.

PREDMET: DOPUNA PODNESKA stečajnog upravitelja od 23. rujna 2026. godine – prijedlog za donošenje rješenja kojim se bivšem zakonskom zastupniku nalaže dostava podataka i dokumentacije za dužnika NOA GRUPA d.o.o. u stečaju, Preradovićeve ulica 22, 10 000 Zagreb, OIB 03299965935

Stečajni upravitelj izvještava Trgovački sud u Zagrebu da je od bivšeg zakonskog zastupnika dužnika, Dražena Balaška, Cvjetno naselje 29, 10 430 Samobor, OIB 53656602969, u više navrata zatražena dostava poslovne dokumentacije, podataka i potrebnih pojašnjenja radi utvrđivanja potpunog i točnog stanja imovine, obveza i potraživanja stečajnog dužnika.

Bivši zakonski zastupnik u početku, kod otvaranja stečajnog postupka, dostavio je dio poslovne i knjigovodstvene dokumentacije i podataka. Međutim, dostavljena dokumentacija nije cjelovita ni međusobno usklađena te sadrži nedosljednosti i proturječnosti zbog kojih se ne može smatrati pouzdanom osnovom za utvrđivanje početnog stanja imovine i obveza stečajnog dužnika na dan otvaranja stečajnog postupka. Neovisno o navedenom, dopuna dokumentacije, detaljna razrada pojedinih bilančnih pozicija te razjašnjenje utvrđenih odstupanja nužni su radi utvrđivanja stvarnog stanja imovine stečajnog dužnika, osobito radi identifikacije eventualne neevidentirane ili nedovoljno dokumentirane imovine, potraživanja, danih pozajmica i drugih imovinskih prava koja bi mogla predstavljati dio stečajne mase i biti predmet daljnjeg unovčenja radi namirenja vjerovnika.

Slijedom navedenog, stečajni upravitelj je, nakon više prethodno upućenih urgencija elektroničkom poštom bivšem voditelju Ureda NOA GRUPE i bivšem zakonskom zastupniku, dana 29. srpnja 2026. godine bivšem zakonskom zastupniku uputio dodatni pisani zahtjev, uz tablični pregled konkretnih pitanja i traženih pojašnjenja pojedinih stavki bilance dužnika NOA GRUPA d.o.o., dostavljene Poreznoj upravi. Za dostavu traženih očitovanja i raspoložive dokumentacije ostavljen je rok od osam dana, uz obvezu pisanog očitovanja u slučaju da određenom dokumentacijom ne raspolaže.

Na navedeni zahtjev od 29. srpnja 2026. godine bivši zakonski zastupnik do dana podnošenja ovog podneska nije dostavio tražene podatke, dokumentaciju niti očitovanje.

Sukladno članku 177. Stečajnog zakona postoji dužnost davanja potrebnih obavijesti i suradnje sa stečajnim upraviteljem, dok se sukladno članku 180. Stečajnog zakona navedene odredbe na odgovarajući način primjenjuju i na osobe ovlaštene za zastupanje dužnika po zakonu, kao i na osobe koje su navedeno svojstvo izgubile tijekom posljednjih dviju godina prije podnošenja prijedloga za otvaranje stečajnog postupka.

Postupajući po zaključku Suda poslovni broj St-231/2026-46 od 12. listopada 2026. godine, stečajni upravitelj pobliže određuje tražene podatke i poslovnu dokumentaciju. Sva konta, pojedinačne numeričke vrijednosti i konkretna pitanja navedeni su u tablici upućenoj bivšem zakonskom zastupniku elektroničkom poštom i preporučenom poštom. Pošta je vraćena s naznakom da je primatelj obaviješten, ali je nije preuzeo.

Tablica je već dostavljena Sudu kao Prilog 1 podneska od 23. rujna 2026. godine, a ponovno se prilaže ovoj dopuni te predstavlja osnovu za razradu bilančnih pozicija po sljedećim skupinama:

1. Dugotrajna materijalna imovina i predujmovi (konta 02060, 031, 032, 0370)

Za predujmove za nabavu zemljišta dostaviti ugovore, podatke o prodavateljima, dokaz o plaćanju i statusu kupoprodaje te pojasniti postoji li pravo na prijenos zemljišta ili povrat predujma. Za opremu, alate, pogonski inventar i transportnu imovinu dostaviti analitičke evidencije, popise pojedinačnih predmeta, račune i isprave o stjecanju, podatke o lokaciji, posjedniku i sadašnjem stanju, kao i dokaze o eventualnom otuđenju. Za materijalnu imovinu u pripremi dostaviti specifikaciju ulaganja po projektima i lokacijama, ugovore, račune i podatke o stupnju dovršenosti i mogućnosti unovčenja.

2. Financijska imovina, udjeli, depoziti, gotovina i zajmovi (konta 0620, 06201, 06203, 062, 0651, 1009, 1110, 1140, 11500, 11502 i 11513)

Za ulaganja u dionice i udjele te sudjelujuće interese dostaviti analitiku po društvima, isprave o stjecanju i raspolaganju, podatke o vlasničkim udjelima i njihovoj trenutačnoj pravnoj i ekonomskoj vrijednosti. Za dugotrajne i ostale depozite dostaviti ugovore, potvrde o uplati, podatke o korisnicima i uvjetima povrata. Za prijelazni konto podignute gotovine dostaviti blagajničke i bankovne isprave te objasniti namjenu i konačno raspolaganje sredstvima. Za sve dane zajmove dostaviti pojedinačne ugovore, kartice dužnika, dokaze o isplata i povratima, obračune kamata, datume dospijeca, osiguranja i očitovanje o naplativosti.

3. Potraživanja od kupaca (konta 1200, 12001, 1203, 1240, 1242, 1290 i povezane stavke iz tablice)

Za svakog kupca i svaku otvorenu stavku navedenu u priloženoj tablici dostaviti analitičku karticu, ugovore ili narudžbe, izdane račune, dokaze o izvršenju, datume dospijeca, podatke o naplati, prijebojima, odobrenjima i eventualnim otpisima te očitovanje o osnovanosti i naplativosti.

Za vrijednosno usklađenje potraživanja evidentirano na kontu 1290 dostaviti analitičku evidenciju, dokumentaciju na temelju koje je provedeno vrijednosno usklađenje te obrazloženje razloga i osnove njegova evidentiranja.

4. Potraživanja za predujmove (konta 1250, 1259 i pojedinačne stavke navedene u tablici)

Za svaki predujam dostaviti ugovor, račun ili drugu osnovu uplate, dokaz o plaćanju, podatke o primatelju i svrsi predujma te o izvršenju ugovorene činidbe, povratu ili zatvaranju predujma. Za svaku pojedinačnu stavku iz tablice posebno navesti trenutačni status, postoji li pravo na povrat i koje su radnje poduzete radi povrata ili isporuke.

5. Ostale bilančne pozicije (konta 1900, 310 i 660)

Za unaprijed plaćene troškove dostaviti specifikaciju i temeljne isprave te pojasniti odnose li se na razdoblje nakon otvaranja stečaja i postoji li pravo na povrat. Za zalihe sirovina i materijala dostaviti inventurne liste, analitiku, lokaciju i podatke o stvarnom stanju te mogućnosti preuzimanja i unovčenja. Za robu u vlastitom skladištu dostaviti skladišnu evidenciju, popis, dokaze o vlasništvu i podatke o mjestu i posjedniku robe.

Za sve navedene stavke traži se i pisano očitovanje ako dokumentacija ne postoji, nije dostupna ili je stavka u međuvremenu zatvorena, uz navođenje načina i datuma zatvaranja te osoba koje raspolažu relevantnim ispravama.

Za sve pojedinačne bilančne pozicije, bez iznimke, traži se dostava podataka, dokumentacije i pisanih očitovanja, u opsegu i na način kako je to detaljno navedeno u tabličnom prikazu dostavljenom bivšem zakonskom zastupniku, koji je ujedno dostavljen Sudu kao Prilog 1 podneska od 23. rujna 2026. godine te se ponovno prilaže ovoj dopuni.

Slijedom navedenog, predlaže se da Sud donese rješenje kojim će bivšem zakonskom zastupniku Draženu Balašku naložiti da stečajnom upravitelju, u roku koji Sud odredi, dostavi podatke, očitovanja i dokumentaciju određenu u ovoj dopuni i pripadajućoj tablici koja je već dostavljena Sudu uz podnesak od 23. rujna 2026. godine.

**VIDONIJA MILETIĆ
PLUKAVEC**

Digitalno potpisao: VIDONIJA
MILETIĆ PLUKAVEC
Datum: 2026.10.15 11:49:30 +02'00'

Stečajni upravitelj:
Vidonija Miletić Plukavec, mr. oec.

U prilogu:

1. Zahtjev od 29. srpnja 2026. godine s tabličnim pregledom traženih pojašnjenja stavki bilance dužnika na dan 31. prosinca 2025. godine (ranije dostavljen Sudu uz podnesak od 23. rujna 2026. godine).