

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Listopad, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	1
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	4
3.1. Dugotrajna imovina	4
3.2. Kratkotrajna imovina	4
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	6
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	7
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	8
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	9
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	10
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	16
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	18
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	19
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	20
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	21
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	25
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	26
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	27
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	29
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	30

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika	4
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	5
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava	10
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava	11
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima	12
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	14
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva	17
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.	18
Tablica 9: Planirana bilanca	19
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	20
Tablica 11: Vjerovnici skupine A	20
Tablica 12: Vjerovnik skupine B.....	21
Tablica 13: Vjerovnik skupine C.....	21

POJMOVNIK

Dužnik	PATRICIJA PROMET d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

PATRICIJA PROMET d.o.o., OIB: 76573785392 , sa sjedištem u Seoni (Donja Motičina), osnovano je 25. ožujka 2022. godine.

Društvo svoje poslovanje temelji na obavljanju djelatnosti trgovine, trgovačkog posredovanja i prijevoza, pri čemu je registrirano za širok raspon aktivnosti na domaćem i međunarodnom tržištu. Osnovna djelatnost društva obuhvaća kupnju i prodaju robe te pružanje usluga u trgovini, kao i obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu te zastupanje inozemnih tvrtki.

Značajan segment poslovanja društva odnosi se na cestovni prijevoz putnika i tereta, kako u unutarnjem, tako i u međunarodnom cestovnom prometu. Društvo je također registrirano za prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe te obavljanje agencijskih djelatnosti u cestovnom prometu, čime je omogućeno pružanje različitih usluga povezanih s organizacijom i realizacijom cestovnog prijevoza.

Dodatno, društvo obavlja djelatnost iznajmljivanja vozila te davanja u zakup vozila i opreme, čime ostvaruje mogućnost diversifikacije prihoda i korištenja raspoloživih vozila i opreme kroz različite poslovne modele.

Navedeni opseg registriranih djelatnosti društvu omogućuje poslovanje kroz više međusobno povezanih segmenata, prvenstveno kroz trgovinu i trgovačko posredovanje, cestovni prijevoz te najam vozila i opreme. U okviru Plana restrukturiranja predviđene su mjere usmjerene na optimizaciju poslovnih procesa, racionalizaciju troškova, učinkovitije korištenje raspoloživih kapaciteta, povećanje prihoda te stabilizaciju novčanog toka, s ciljem stvaranja održivih uvjeta za nastavak poslovanja i dugoročno financijsko poslovanje društva.

1.1. Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

PATRICIJA PROMET d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 76573785392

Matični broj dužnika: 05571235

Sjedište dužnika: ULICA ZRINSKIH I FRANKOPANA 114E

Godina osnivanja: 2022.

Temeljni kapital: 2.654,46 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

MARINA KROLO,

OIB: 75416346500

Ulica Zrinskih I Frankopana 114E

- direktor
- zastupa samostalno i pojedinačno

2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 27. travnja 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Zoran Subotić** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Zoran Subotić
- **OIB:** 09071761803
- **Adresa prebivališta:** Sarajevska 1, Osijek

Imenovanjem gospodina Zorana Subotića za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **119.599,76 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva u cijelosti se odnosi na materijalnu imovinu. U okviru materijalne imovine evidentirana su postrojenja i oprema te alati, pogonski inventar i transportna imovina.

U strukturi materijalne imovine veći udio odnosi se na alate, pogonski inventar i transportnu imovinu, što upućuje na izraženu operativnu usmjerenost društva. Navedena imovina predstavlja ključnu osnovu za obavljanje svakodnevnih poslovnih aktivnosti te osigurava potrebnu tehničku i logističku podršku za učinkovito funkcioniranje.

Ovakva struktura dugotrajne imovine ukazuje na fokus društva na sredstva nužna za redovno poslovanje, čime se stvaraju preduvjeti za održavanje kvalitete usluga te daljnji razvoj i unapređenje poslovnih aktivnosti.

Tablica 1. Dugotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	55.684,38
1.1.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	55.684,38
	UKUPNO:	55.684,38

3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje realizirati unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i financijske stabilnosti.

Najznačajniji dio imovine čine potraživanja, koja se najvećim dijelom odnose na potraživanja od kupaca nastala temeljem redovnog poslovanja društva. Potraživanja predstavljaju sredstva koja društvo očekuje naplatiti od svojih poslovnih partnera, odnosno kupaca, temeljem isporučenih roba i usluga. U strukturi se također nalaze potraživanja prema državi i drugim institucijama.

Kratkotrajna financijska imovina, odnosi se na dane zajmove, depozite i slična sredstva. Navedena imovina predstavlja financijska sredstva koja nisu neposredno raspoloživa kao novac, ali se očekuje njihov povrat odnosno unovčenje u kratkom roku.

Novac u banci i blagajni, predstavlja trenutno raspoloživa novčana sredstva društva koja se mogu koristiti za podmirivanje tekućih poslovnih obveza.

Ukupno gledano, struktura kratkotrajne imovine pokazuje da je veći dio imovine vezan uz nenovčane oblike imovine, prvenstveno potraživanja i dane zajmove, dok je iznos neposredno raspoloživih novčanih sredstava relativno nizak. U kontekstu restrukturiranja stoga je posebno važno učinkovito upravljanje potraživanjima i njihova pravodobna naplata, kao i racionalno upravljanje ostalom kratkotrajnom imovinom, kako bi se osigurala potrebna likvidnost za nastavak redovnog poslovanja.

Tablica 2. Kratkotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	POTRAŽIVANJA	41.995,17
1.1.	Potraživanja od kupaca	36.064,34
1.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	5.930,83
2.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	21.268,06
2.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	21.268,06
3.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	652,15
	UKUPNO:	63.915,38

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje obujma poslovanja i nestabilna potražnja** – Društvo je poslovalo u uvjetima promjenjive potražnje, s izraženim oscilacijama u broju korisnika usluga, što je uzrokovalo neujednačene prihode i otežalo planiranje novčanih tokova.
2. **Ograničeni financijski i operativni kapaciteti malog društva** – Kao manji poslovni subjekt, dužnik raspolaže ograničenim financijskim rezervama, zbog čega nije bio u mogućnosti dugoročno apsorbirati poremećaje na tržištu.
3. **Produljeni rokovi naplate i smanjena likvidnost** – Dio poslovnih partnera nije podmirivao obveze u ugovorenim rokovima, što je negativno utjecalo na novčani tijek i sposobnost pravodobnog podmirivanja obveza društva.
4. **Nemogućnost osiguravanja dodatnih izvora financiranja** – Zbog pogoršanih financijskih pokazatelja i postojećih obveza, društvo nije imalo mogućnost osigurati dodatna sredstva putem kreditnih ili drugih oblika financiranja.
5. **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** – Kombinacija smanjenih prihoda, rasta troškova i ograničene likvidnosti dovela je do poteškoća u redovitom obavljanju djelatnosti i dodatnog opterećenja poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo PATRICIJA PROMET d.o.o. trenutno ima dva zaposlena djelatnika, a poslovne aktivnosti organizirane su kroz jednostavnu i funkcionalnu strukturu. S obzirom na mali broj zaposlenih, društvo ima jednostavnu i fleksibilnu organizacijsku strukturu, što omogućuje brzo donošenje odluka i prilagodbu obujmu i potrebama poslovanja. Istovremeno, ovakva struktura podrazumijeva značajnu ovisnost poslovanja o raspoloživosti ključnih zaposlenika, zbog čega se u okviru restrukturiranja posebna pažnja usmjerava na učinkovitu organizaciju rada, optimalno korištenje radnog vremena i kontrolu troškova rada, uz zadržavanje zaposlenih potrebnih za nesmetano odvijanje osnovne djelatnosti. S obzirom na prirodu djelatnosti društva, pojedini poslovi mogu se obavljati i kroz povremenu suradnju s vanjskim suradnicima ili partnerima, ovisno o opsegu poslovnih aktivnosti i potrebama poslovanja.

U skladu s planiranim stabiliziranjem poslovanja i provedbom Plana restrukturiranja, društvo u budućem razdoblju planira mogućnost zapošljavanja radnika ukoliko se za to stvore poslovni i financijski uvjeti. Eventualno zapošljavanje provodit će se postupno, sukladno rastu opsega poslovnih aktivnosti i potrebama poslovanja.

Društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja i održiv razvoj, uz odgovorno upravljanje resursima i stvaranje temelja za dugoročno i stabilno poslovanje.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **12. siječnja 2026. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **25.229,42 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -19.673,38 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3. Manjak likvidnih sredstava

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1.	Potraživanja od kupaca*	6.064,34
2.	Potraživanja od države i drugih institucija	5.930,83
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično*	11.268,06
4.	Novac u banci i blagajni	652,15
5.	LIKVIDNA SREDSTVA	23.915,38
6.	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	43.588,76
7.	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-19.673,38

*vrijednost Potraživanja od kupaca vrijednosno su usklađena te umanjena za 30.000,00 EUR, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

*vrijednost Danih zajmova, depozita i slično vrijednosno su usklađena te umanjena za 10.000,00 EUR, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. kolovoza 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **43.588,76 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4. Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1.	Potraživanja od kupaca*	6.064,34
2.	Potraživanja od države i drugih institucija	5.930,83
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično*	11.268,06
4.	Novac u banci i blagajni	652,15
5.	LIKVIDNA SREDSTVA	23.915,38
6.	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	43.588,76
7.	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-19.673,38

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

8.	Financijske mjere restrukturiranja	9.978,72
9.	Operativne mjere restrukturiranja	12.700,00
10.	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	22.678,72
11.	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	3.005,34

*vrijednost Potraživanja od kupaca vrijednosno su usklađena te umanjena za 30.000,00 EUR, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

*vrijednost Danih zajmova, depozita i slično vrijednosno su usklađena te umanjena za 10.000,00 EUR, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

Tablica 5. Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	11.050,23	25,35%	70%	7.735,16	3.315,07	-	6 mjeseci	48 mjeseci
SKUPINA B	7.478,52	17,16%	30%	2.243,56	5.234,96	4,50%	-	24 mjeseca
SKUPINA C	25.060,01	57,49%	-	-	-	4,50%	2 mjeseca	48 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	43.588,76	100,00%	-	9.978,72	8.550,03	-	-	-

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

A) **Tražbine vjerovnika SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. kolovoza 2026. godine iznose 18.528,75 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti u 48 mjesečnih rata nakon isteka počeka od 6 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Tražbina vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. kolovoza 2026. godine iznose 7.478,52 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbina podmiriti na 24 jednaka mesečna anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%. Dužnik se obvezuje prvi anuitet platiti 15.-tog u mjesecu računajući od mjeseca u kojem rješenje o potvrdi plana restrukturiranja postane pravomoćno.

C) Tražbina vjerovnika SKUPINE C sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. kolovoza 2026. godine iznose 25.060,01 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu vjerovnika skupine C otplatiti u cijelosti, nakon isteka počeka od 2 mjeseca na 48 jednakih mesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%. Dužnik se obvezuje prvi anuitet platiti 15.-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 2 mjeseca računajući od mjeseca u kojem rješenje o potvrdi plana restrukturiranja postane pravomoćno.

Tablica 6. Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAZBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	265,44	2,40%	185,81	79,63
2	Ocvirek promet, obrt za cestovni prijevoz i usluge	28997447379	Venoševa 52, 31540 Rakitovica	512,50	4,64%	358,75	153,75
3	GSX2 j.d.o.o.	29022905145	Ivana Mažuranića 40, 31500 Našice	1.800,00	16,29%	1.260,00	540,00
4	A.I.G. d.o.o	05867112564	Savska 20, 31500 Našice	8.144,04	73,70%	5.700,83	2.443,21
5	AGIS-TKS d.o.o	92500015995	Martina Divalta 46, 31000 Osijek	328,25	2,97%	229,78	98,48
UKUPNO:				11.050,23	100,00%	7.735,16	3.315,07

b) Vjerovnik skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAZBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	VRSTA TRAZBINE
1	Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Osijek	18683136487	Županijska 4, 31000 Osijek	7.478,52	100,00%	2.243,56	5.234,96	Vjerovnik skupine B
UKUPNO:				7.478,52	100,00%	2.243,56	5.234,96	

c) Vjerovnik skupine C

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	VRSTA TRAŽBINE
1	Privredna banka Zagreb d.d.	02535697732	Radnička cesta 50, 10000 Zagreb	25.060,01	100,00%	0,00	25.060,01	Vjerovnik skupine C
UKUPNO:				25.060,01	100,00%	0,00	25.060,01	

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. Optimizacija organizacije prijevoza i ruta

Mjera podrazumijeva detaljnije planiranje prijevoznih ruta, usklađivanje termina prijevoza te nastojanje da se smanji broj praznih kilometara i nepotrebnih vožnji. Cilj je povećati iskorištenost vozila i radnog vremena vozača te smanjiti troškove po pojedinom prijevozu.

2. Smanjenje troškova goriva

Smanjenje troškova goriva planira se postići boljim planiranjem ruta, smanjenjem praznog hoda, praćenjem potrošnje goriva te racionalnijim korištenjem vozila. S obzirom na to da gorivo predstavlja jedan od značajnijih varijabilnih troškova u cestovnom prijevozu, navedena mjera može izravno utjecati na smanjenje poslovnih rashoda.

3. Kontrola i racionalizacija troškova održavanja vozila

Mjera obuhvaća pravodobno planiranje redovnog održavanja, praćenje troškova servisiranja i popravaka te racionalizaciju nabave rezervnih dijelova i servisnih usluga. Pravodobnim održavanjem vozila nastoji se smanjiti mogućnost većih neplaniranih kvarova i zastoja u poslovanju.

4. Ugovaranje dugoročnih poslova

Društvo će nastojati povećati udio dugoročnih i kontinuiranih poslova s poslovnim partnerima, čime bi se osigurala stabilnija popunjenost prijevoznih kapaciteta i veća predvidivost prihoda. Dugoročniji ugovori omogućuju kvalitetnije planiranje rada, angažmana vozila i raspoloživih kapaciteta.

5. Revizija cijena prijevoznih usluga

Provest će se analiza postojećih cijena prijevoznih usluga uzimajući u obzir stvarne troškove prijevoza, osobito troškove goriva, održavanja, rada i ostale operativne troškove. Cilj je osigurati

da ugovorene cijene budu ekonomski održive i da ostvarena naknada odgovara stvarnom trošku pružanja usluge.

6. Poboljšanje naplate potraživanja

Mjera se odnosi na aktivnije praćenje dospijuća računa, pravodobno slanje opomena i komunikaciju s kupcima te intenziviranje aktivnosti usmjerenih na naplatu dospjelih potraživanja. Bržom naplatom društvo bi poboljšalo likvidnost i smanjilo potrebu za dodatnim financiranjem tekućeg poslovanja.

7. Razvoj dodatnih usluga

Društvo će nastojati proširiti ponudu usluga povezanih s postojećim djelatnostima, primjerice kroz prijevoz za različite kategorije korisnika, usluge povezane s organizacijom prijevoza te iznajmljivanje vozila i opreme, ovisno o raspoloživim kapacitetima. Cilj mjere je povećati broj izvora prihoda i bolje iskoristiti postojeće poslovne kapacitete.

Tablica 7. Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	TRAJANJE	UČINAK NA PROFITABILNOST (EUR)
1	Optimizacija organizacije prijevoza i ruta	2 mjeseca	1.000,00
2	Smanjenje troškova goriva	6 mjeseci	1.750,00
3	Kontrola i racionalizacija troškova održavanja vozila	8 mjeseci	2.200,00
4	Ugovaranje dugoročnih poslova	12 mjeseci	2.000,00
5	Revizija cijena prijevoznih usluga	6 mjeseci	1.500,00
6	Poboljšanje naplate potraživanja	3 mjeseca	1.750,00
7	Razvoj dodatnih usluga	9 mjeseci	2.500,00
UKUPNO			12.700,00

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za navedeno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Projekcije uključuju očekivane promjene u prihodima i troškovima te prilagodbe operativne strukture s ciljem osiguravanja likvidnosti, stabilnosti i održivosti poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski čimbenici koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja.

Tablica 8. Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	50.650	65.845	92.183	110.620
2. Poslovni rashod	45.950	52.704	79.355	91.186
a. Materijalni troškovi	15.650	19.754	27.655	33.186
b. Troškovi osoblja	28.800	31.200	48.600	54.000
c. Amortizacija	0	0	1.000	1.000
d. Financijski rashodi	1.500	1.750	2.100	3.000
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	4.700	13.142	12.828	19.434
4. Porez na dobit	470	1.314	1.283	1.943
5. Dobit ili gubitak razdoblja	4.230	11.827	11.545	17.490

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9. Planirana bilanca

POZICIJA	30.06.2026. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Kratkotrajna imovina	63.915	76.698
Dugotrajna imovina	56.670	85.005
Ukupna aktiva	120.585	161.703
Kapital i rezerve	-30.876	24.838
Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	949	670
Obveze za zajmove, depozite i slično društva povezanih sudjelujućim interes	9.443	20.561
Obveze za zajmove, depozite i slično	15.400	20.780
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	23.042	20.264
Obveze za predujmove	-225	15.650
Obveze prema dobavljačima	65.552	35.780
Obveze prema zaposlenicima	17.313	0
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	14.803	7.530
Ostale kratkoročne obaveze	5.184	15.630
Ukupno pasiva	120.585	161.703

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **PATRICIJA PROMET d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. kolovoza 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10. Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Osijek	18683136487	Županijska 4, 31000 Osijek	7.478,52	17,16%	Vjerovnik skupine B
2	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	265,44	0,61%	Vjerovnik skupine A
3	Ocvirek promet, obrt za cestovni prijevoz i usluge	28997447379	Venoševa 52, 31540 Rakitovica	512,50	1,18%	Vjerovnik skupine A
4	Privredna banka Zagreb d.d.	02535697732	Radnička cesta 50, 10000 Zagreb	25.060,01	57,49%	Vjerovnik skupine C
5	GSX2 j.d.o.o.	29022905145	Ivana Mažuranića 40, 31500 Našice	1.800,00	4,13%	Vjerovnik skupine A
6	A.I.G. d.o.o	05867112564	Savska 20, 31500 Našice	8.144,04	18,68%	Vjerovnik skupine A
7	AGIS-TKS d.o.o	92500015995	Martina Divalta 46, 31000 Osijek	328,25	0,75%	Vjerovnik skupine A
UKUPNO:				43.588,76	100,00%	

Tablica 11. Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNA RATA EUR	VRSTA TRAŽBINE
1	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	265,44	2,40%	185,81	79,63	1,66	Vjerovnik skupine A
2	Ocvirek promet, obrt za cestovni prijevoz i usluge	28997447379	Venoševa 52, 31540 Rakitovica	512,50	4,64%	358,75	153,75	3,20	Vjerovnik skupine A
3	GSX2 j.d.o.o.	29022905145	Ivana Mažuranića 40, 31500 Našice	1.800,00	16,29%	1.260,00	540,00	11,25	Vjerovnik skupine A
4	A.I.G. d.o.o	05867112564	Savska 20, 31500 Našice	8.144,04	73,70%	5.700,83	2.443,21	50,90	Vjerovnik skupine A
5	AGIS-TKS d.o.o	92500015995	Martina Divalta 46, 31000 Osijek	328,25	2,97%	229,78	98,48	2,05	Vjerovnik skupine A
UKUPNO:				11.050,23	100,00%	7.735,16	3.315,07	69,06	

Tablica 12. Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	VRSTA TRAJBINE
1	Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Osijek	18683136487	Županijska 4, 31000 Osijek	7.478,52	100,00%	2.243,56	5.234,96	Vjerovnik skupine B
	UKUPNO:			7.478,52	100,00%	2.243,56	5.234,96	

Tablica 13. Vjerovnici skupine C

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	VRSTA TRAJBINE
1	Privredna banka Zagreb d.d.	02535697732	Radnička cesta 50, 10000 Zagreb	25.060,01	100,00%	0,00	25.060,01	Vjerovnik skupine C
	UKUPNO:			25.060,01	100,00%	0,00	25.060,01	

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

- A) Dug prema vjerovnicima SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. kolovoza 2026. godine iznose 7.735,16 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrđivanju Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.
1. Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 265,44 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 185,81 EUR. Preostali iznos tražbine od 79,63 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,66 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđivanju Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
 2. Ocvirek promet, obrt za cestovni prijevoz i usluge, Venoševa 52, 31540 Rakitovica, OIB: 28997447379, ukupan iznos tražbine iznosi 512,50 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 358,75 EUR. Preostali iznos tražbine od 153,75 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 3,20 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđivanju Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. GSX2 j.d.o.o., Ivana Mažuranića 40, 31500 Našice, OIB: 29022905145, ukupan iznos tražbine iznosi 1.800,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.260,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 540,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 11,25 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. A.I.G. d.o.o., Savska 20, 31500 Našice, OIB: 05867112564, ukupan iznos tražbine iznosi 8.144,04 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 5.700,83 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.443,21 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 50,90 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. AGIS-TKS d.o.o., Martina Divalta 46, 31000 Osijek, OIB: 92500015995, ukupan iznos tražbine iznosi 328,25 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 229,78 EUR. Preostali iznos tražbine od 98,48 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 2,05 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Dug prema vjerovnicima SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. kolovoza 2026. godine iznose 7.478,52 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, dok će se preostalih 70% tražbina podmiriti na 24 jednaka mesečna anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%.

1. Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Osijek, Županijska 4, 31000 Osijek, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 7.478,52 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 2.243,56 EUR. Preostali iznos tražbine od 5.234,96 EUR otplatit će se na 24 jednaka mjesečna anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15.-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15.-og u mjesecu za prethodni mjesec.

C) Dug prema vjerovnicima SKUPINE C sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 25. kolovoza 2026. godine iznose 25.060,01 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu vjerovnika skupine C otplatiti u cijelosti, nakon isteka počeka od 2 mjeseca na 48 jednakih mesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%. Dužnik se obvezuje prvi anuitet platiti 15.-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 2 mjeseca računajući od mjeseca u kojem rješenje o potvrdi plana restrukturiranja postane pravomoćno.

1. Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 50, 10000 Zagreb, OIB: 02535697732, ukupan iznos tražbine iznosi 25.060,01 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu vjerovnika skupine C otplatiti u cijelosti, nakon isteka počeka od 2 mjeseca na 48 jednakih mesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%. Dužnik se obvezuje prvi anuitet platiti 15.-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 2 mjeseca računajući od mjeseca u kojem rješenje o potvrdi plana restrukturiranja postane pravomoćno, a svaki sljedeći anuitet platiti najkasnije do 15. dana mjesecu, za tekući mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira novo zaduživanje kod financijskih institucija ili trećih osoba u svrhu privremenog financiranja, već stabilizaciju likvidnosti temelji prvenstveno na internim izvorima. Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, koje uključuju optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje operativne učinkovitosti, očekuje se postupno ostvarivanje stabilnih novčanih tokova te generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na rastu prihoda, kao i na uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka planira se i pojačana naplata potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će imati značajan pozitivan učinak na likvidnost Društva i omogućiti uredno podmirenje obveza prema vjerovnicima, sukladno utvrđenom planu.

Društvo predviđa da će redovne i tekuće obveze podmirivati pretežito iz vlastitih izvora. U slučaju eventualnih kratkoročnih odstupanja u novčanim tokovima, Društvo ostavlja mogućnost korištenja ograničenih i kontroliranih oblika kratkoročnog financiranja, isključivo radi održavanja tekuće likvidnosti.

Ovakav pristup usmjeren je na osiguranje dugoročne financijske održivosti, smanjenje poslovnih rizika te stvaranje stabilne osnove za nastavak i unapređenje poslovanja, uz izbjegavanje nepotrebnog dodatnog financijskog opterećenja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.000,00EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **četvrtka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke PATRICIJA PROMET d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 08.10.2026. godine.

PATRICIJA PROMET d.o.o.

MARINA KROLO, direktorica

Zastupano po punomoćniku Alanu Čuriku

Alan
Čurik

Digitalno potpisao:

Alan Čurik

Datum: 2026.10.30

09:48:00 +01'00'