

UGOVOR O OBAVLJANJU KNJIGOVODSTVENIH USLUGA

Sklopljen između

MODRIĆ obrt za knjigovodstveno-računovodstvene usluge, 51000 Rijeka, Franje Belulovića 20, OIB:90757970826, vl. Zdenka Modrić (u daljnjem tekstu DAVATELJ USLUGA)

i

„MEGALOS“ d.o.o. u stečajju, 51000 Rijeka, Krešimirova 10, OIB:06409862932 zastupan po Nada Barišić, stečajni upravitelj, u daljnjem tekstu KORISNIK USLUGA

Članak 1.

Ovim Ugovorom obvezuje se davatelj usluga voditi korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a korisnik usluga obvezuje se davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

Članak 2.

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje knjigovodstvenih poslova, koje se sastoji od:

- **PRIPREMNIH RADOVA** (otvaranje glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, otvaranje pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, osnovnih sredstava)
- **KNJIGOVODSTVENE OBRADE** cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, i sl.)
- **AUTOMATSKE OBRADE** cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, brutto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- **IZRADA GODIŠNJIH TEMELJNIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA, POREZA NA DOBIT, RAČUNA DOBITI I GUBITKA, BILANCE ZA POTREBE POREZNE UPRAVE**

Članak 3.

Davatelj usluga obvezuje se korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena. Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl.2. ovog Ugovora ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo, davatelj usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u, za to propisanim zakonskim rokovima.

Članak 4.

Korisnik usluga dužan je davatelju usluga predati NA VRIJEME SVU POTREBNU DOKUMENTACIJU na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

Članak 5.

Korisnik usluga dužan je kao godišnju naknadu usluge koju po ovom Ugovoru pruža davatelj usluga plaćati iznos od 6.000,00 kn paušal. Navedena cijena ne sadržava porez na dodanu vrijednost. Račun za obavljene usluge davatelj usluga fakturira polugodišnje.

Članak 6.

Davatelj usluga obvezuje se čuvati tajnost podataka koji su mu predani na obradu kao poslovnu tajnu.

Članak 7.

Korisnik usluga ovlašćuje davatelja usluga da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

Članak 8.

Ovaj ugovor sklopljen je na određeno vrijeme, s početkom 01.kolovoza 2020.godine do okončanja stečajnog postupka, a svakodobno može biti raskinut sporazumom stranaka.

Članak 9.