



FINANCIJSKA AGENCIJA
REGIONALNI CENTAR ZAGREB
ULICA GRADA VUKOVARA 70
10000 ZAGREB

Klasa: O/110-10/20-01/1338
Ur.br.: 07-01-21-48
Zagreb, 16.11.2021.

Temeljem članka 43., 45. i čl. 55. Zakona o izmjenama i dopunama Ovršnog zakona (Narodne novine broj 93/2014), a u vezi sa člankom 235. i 247. Stečajnog zakona (Narodne novine broj 71/2015), povodom Zahtjeva za prodaju Trgovačkog suda u Zagrebu, Stalna služba u Karlovcu poslovni broj ST-6580/2016 od dana 29.10.2021. godine, u stečajnom postupku nad dužnikom:

CARNIS DRUŠTVO S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA TRGOVINU, PRIJEVOZ I USLUGE U STEČAJU, 10000 ZAGREB, POŽARINJE 3, OIB: 53023659425, zastupanom po stečajnom upravitelju: ZDRAVKO MITAK, 10000 ZAGREB, ZELENJAK 53, OIB: 25916717450, radi provedbe prodaje u stečajnom postupku, Financijska agencija (u daljnjem tekstu: Agencija) objavljuje sljedeći:

POZIV NA UPLATU PREDUJMA ZA POKRIĆE TROŠKOVA PRODAJE ELEKTRONIČKOM JAVNOM DRAŽBOM

1. Poziva se stečajni upravitelj ZDRAVKO MITAK, 10000 ZAGREB, ZELENJAK 53, OIB: 25916717450, da u ime i za račun stečajnog dužnika:

CARNIS DRUŠTVO S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA TRGOVINU, PRIJEVOZ I USLUGE U STEČAJU, 10000 ZAGREB, POŽARINJE 3, OIB: 53023659425

da u roku od 8 (slovima: osam) dana od dana dostave ovog poziva na uplatu predujmi naknadu za provedbu prodaje elektroničkom javnom dražbom u ukupnom iznosu od 2.800,00 kn (slovima: dvijetisućeosamstokuna). Sukladno odredbama Stečajnog zakona nekretnine se mogu prodavati na četiri elektroničke javne dražbe. U slučaju da se predmet prodaje proda na prvoj, drugoj ili trećoj elektroničkoj javnoj dražbi, Agencija će na zahtjev nadležnog tijela izvršiti povrat dijela uplaćenog predujma.

2. Iznos predujma iz točke 1. ovog poziva potrebno je uplatiti na račun Agencije i to IBAN: HR7123900011500090983, Primatelj: Financijska agencija, Model: HR 35. Stečajni upravitelj, u ime i za račun stečajnog dužnika, prilikom uplate u polje „poziv na broj primatelja“ (PNB primatelja) kao podatak prvi (P1) treba upisati ID poziva na uplatu 3751686, a kao podatak drugi (P2) OIB stečajnog dužnika u duljini od 11 znamenki. Podatak P1 i P2 nužno je odvojiti crticom (-). Prilikom uplate predujma potrebno je uz IBAN obavezno upisati i točan „poziv na broj primatelja“. Poziv na broj primatelja omogućava povezivanje uplate s uplatiteljem. Ispravan poziv na broj sigurnost je uplatitelju da će uplata biti proknjižena pravilno i u najkraćem roku. **Prilikom uplate naknade na račun Agencije potrebno je da uplatitelj u polje 71A na SWIFT-u ili na obrascu naloga za plaćanje u polje Opcija troška (Troškovna opcija) naznači opciju „OUR“.**

3. Ako stečajni upravitelj, u ime i za račun stečajnog dužnika, u roku iz točke 1. ovog poziva u cijelosti ne predujmi troškove, Agencija neće provesti prodaju, već će o neizvršenoj uplati obavijestiti sud koji će donijeti odluku o daljnjem tijeku postupka.

4. Poziv za uplatu predujma objavljuje se na mrežnim stranicama Agencije. Smatrat će se da je ovaj poziv dostavljen svim osobama na koje se odnosi istekom osmog dana od objave na mrežnim stranicama Agencije.

Financijska agencija

UGOVOR o obavljanju računovodstvenih usluga

Zaključen između:

TVRTKA: CARNIS d.o.o. u stečaju, OIB 53023659425, Zagreb, kojeg zastupa stečajni upravitelj Zdravko Mitak (u tekstu ugovora: Naručitelj)

TVRTKA: **Inovativno upravljanje nekretninama d.o.o.**, Fonova 6, 10000 Zagreb koju zastupa direktor gđa. Elvira Roter (u tekstu ugovora: Izvršitelj)

Predmet Ugovora Članak 1.

Ovim se ugovorom uređuju međusobni odnosi, prava i obveze naručitelja i izvršitelja u obavljanju računovodstvenih usluga. Naručitelj i izvršitelj ugovaraju obavljanje poslova koji su predmet ovog ugovora u skladu s računovodstvenim, poreznim i drugim propisima kojima se uređuje poslovanje subjekata na tržištu Republike Hrvatske.

Obveze izvršitelja Članak 2.

Izvršitelj će za naručitelja temeljem ovog ugovora obavljati računovodstvene usluge kako je navedeno u ovom članku:

- a) vođenje svih knjigovodstvenih evidencija i poslovnih knjiga propisanih za naručitelja zakonskim propisima,
- b) obračun osobnih dohodaka zaposlenih radnika i eventualnih naknada, s pripadajućim doprinosima i porezima uz sastavljanje propisanih izvještaja Državnom zavodu za statistiku,
- c) izrada periodičnih obračuna i završnih računa,
- d) izrada statističkih izvještaja s područja računovodstva prema važećim propisima za FIN-u,
- e) izrada poslovnih izvještaja za članove uprave,
- f) davanje informacija o likvidnosti, saldakonti, rezultatima poslovanja i drugim bitnim informacijama za poslovanje poduzeća,
- g) obračun amortizacije,
- h) sudjelovanje u zastupanju naručitelja pred nadležnim organima Ministarstva financija RH i pomoć pri izradi njegovih prigovora i potrebnih obrazloženja, dopunskih izvještaja i sl.,
- i) ostale knjigovodstvene usluge po potrebi, a ne prelaze okvire gore navedenog

Izvršitelj se obvezuje usluge iz Članka 2. ovog ugovora obavljati prema pravilima struke, poštujući zakonske propise i interne akte poduzeća.

Članak 3.

Izvršitelj će pravodobno upozoriti naručitelja na donošenje novih propisa, odnosno njihovih izmjena, tumačenja nadležnih tijela i sl., kao i o sadržaju proisteklih obveza s rokovima primjene.

Osobi ovlaštenoj od strane naručitelja za suradnju sa davateljem usluga davat će se redovno sve potrebne upute za rad.

Izvršitelj je obavezan obavljati stručnu kontrolu primljenih knjigovodstvenih isprava i drugih dokumenata prije davanja naloga za njihovo knjiženje.

Članak 4.

Izvršitelj je dužan ugovorene obveze izvršavati stručno i ažurno. Izvršitelj nije obavezan sudjelovati u obrani naručitelja za djela koja nisu posljedica njegovog rada, a za koja nije mogao znati ili nije mogao utjecati na ispravno postupanje naručitelja.

Način realizacije usluga

Članak 5.

Izvršitelj je obavezan najmanje jednom tjedno preuzeti od naručitelja potrebnu dokumentaciju.

Svi popunjeni obrasci, obračuni, virmanski nalozi, izvještaji i druga dokumentacija predat će se naručitelju od strane izvršitelja u konačnom obliku spremni za potpisivanje i ovjeravanje prije predavanja nadležnoj instituciji, u potrebnom broju primjeraka (uvijek jedan primjerak za arhivu naručitelja).

Izvršitelj je dužan primljene dokumente uredno čuvati prije i poslije knjigovodstvene obrade, kopmetirati ih i izraditi potrebne naloge za knjiženje i plaćanje, kao i propisane izvještaje, obračun i drugo.

Članak 6

Naručitelj će pripremiti svu poslovnu - financijsku dokumentaciju za knjigovodstvenu obradu, kao što su kalkulacije cijena, primke i otpremnice robe, carinska dokumentacija, obrasci platnog prometa i drugo, potpisivati od strane odgovorne osobe i ovjeravati pečatom. Svi prodajni računi koji sadrže obvezu plaćanja poreza na dodanu vrijednost moraju imati jasano iskazan obračun poreza, stopu i svotu poreza, kao i vezu s nabavnim računom u cilju ispravne knjigovodstvene obrade i obračuna pretporeza.

Cijena

Članak 7.

DL

13

Naručitelj se obvezuje za izvršene poslove prema ovom ugovoru plaćati davatelju usluga mjesečni paušalni iznos od 800,00 Kn , (slovima: osamsto kuna), na osnovu ispostavljenog računa izvršitelja. Navedeni iznos cijene usluge, Naručitelj će platiti kada će imati raspoloživu stečajnu masu, te će tada dospjeti obaveza i Izvršitelj će tada ispostaviti račun za izvršene usluge.

Izvršitelj će snositi:

- stvarne svote materijalnih troškova za obavljanje ugovorenih poslova, kao što su kupnja obrazaca, formulara, papira, i dr.,
- usluge poreznog savjetovanja, posebne izvještaje za potrebe banke i druga posebna izvješća prema dogovoru.

Porez na dodanu vrijednost nije zaračunat u gore navedenoj cijeni.

Nadzor nad provođenjem ugovora **Članak 8.**

Naručitelj ima pravo nadzora nad radom izvršitelja, koji mu je dužan bez odgađanja omogućiti uvid u poslovne knjige i dokumentaciju poduzetnika koja se trenutno nalazi kod izvršitelja.

Članak 9.

Svu primljenu dokumentaciju i druge podatke o stanju naručitelja do kojih u svom radu dolazi izvršitelj moraju za njega predstavljati poslovnu tajnu naručitelja i ne smije ih bez odobrenja ovlaštene osobe naručitelja nikome pokazivati ili govoriti o njima. Ova obaveza vrijedi trajno, za vrijeme i nakon trajanja ovog ugovora.

Raskid ugovora **Članak 10.**

Ovaj ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme. Otkazni rok za raskid ovog ugovora utvrđuje se na 3 mjeseca bez obveze obrazloženja od ugovorene strane koja ga je pismeno podnijela. Ugovor se može sporazumom obiju strana i ranije raskinuti. U slučaju neispunjenja obveze jedne od ugovorenih strana, druga strana može ugovor raskinuti u roku mjesec dana od dostave svog pismenog zahtjeva.

Završne odredbe
Članak 11.

Ugovor stupa na snagu s danom njegova potpisivanja, a primjenjuje se od 1.2.2020.g.. Na sve odnose koji ovim ugovorom nisu uređeni, primjenjivat će se odredbe propisa Republike Hrvatske.

Članak 12.

Ugovorne strane zaključuju ovaj ugovor u dobroj vjeri i nastojat će sve eventualne sporove rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju ugovaraju nadležnost suda u Zagrebu.

Članak 13.

Ovaj ugovor je sastavljen u dva istovjetna primjerka, od kojih svaka strana dobiva po jedan primjerak.

Zagreb, 04.02.2020. godine

Broj ugovora: RAČ / ____-2021.

Za CARNIS d.o.o. u stečaju

Zdravko Mitak
Stečajni upravitelj

Naručitelj _____

CARNIS d.o.o.
u stečaju
Zagreb, Požarinje 3

Za INOVATIVNO UPRAVLJANJE
NEKRETNINAMA. d.o.o.

Elvira Roter
direktor

iFM
INOVATIVNO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA d.o.o.
ZAGREB

Izvršitelj _____