

# STEČAJNI UPRAVITELJ MARIO KOVAČEVIĆ

XIV. Trokut 17, Zagreb

TRGOVAČKI SUD U OSIJEKU

Na broj: St-437/2025

DUŽNIK: DINO DRVO d.o.o., OIB 47071678370, zastupano po stečajnom upravitelju Mariu Kovačeviću iz Zagreba, XIV. Trokut 17

## PRIJEDLOG ZA ODREĐIVANJE NAGRADE STEČAJNOM UPRAVITELJU

Stečajni upravitelj sukladno rješenju Naslova od 7. svibnja 2026. godine predlaže Naslovu donijeti rješenje kojim određuje nagradu i priznaje troškove za rad stečajnog upravitelja.

Stečajni upravitelj predlaže da se stečajnom upravitelju odredi u bruto iznosu od 2.500,00 eura uvećano za 7,5% zdravstvenog doprinosa.

Isto tako da mu se odrede i priznaju putni troškovi u iznosu od 242,00 eura.

Dokaz: putni nalog

### 1) IZVRŠENE RADNJE TIJEKOM POSTUPKA STEČAJNOG UPRAVITELJA

Stečajni upravitelj je od dana imenovanja poduzeo sljedeće radnje:

- preuzimanje i stupanje u posjed poslovne dokumentacije od bivše odgovorne osobe stečajnog dužnika te održavanje više sastanaka sa bivšom upravom kao i skoro svakodnevna međusobna komunikacija e-mailom i telefonski
- preuzimanje i stupanje u posjed nekretnine stečajnog dužnika
- preuzimanje i stupanje u posjed pokretnina u vlasništvu stečajnog dužnika
- poduzimanje mjera radi zaštite i osiguranja imovine stečajnog dužnika kako ista ne bi bila oštećena ili umanjena
- stupanje u kontakt i poduzimanje pravnih radnji protiv dužnika stečajnog dužnika, kao i pokušaj mirnog rješenja spornih odnosa
- komunikacija sa ranijim knjigovodstvenim servisom stečajnog dužnika radi preuzimanja knjigovodstvene dokumentacije te utvrđivanje početne bilance
- komunikacija sa naručiteljima koji su zahtijevali izvršenje naručenih usluga te isporuku naručene robe
- angažiranje knjigovodstvenog servisa LAGANINI d.o.o.;
- otvaranje računa u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. za dužnika
- zaprimanje, pregled i obrada zaprimljenih prijava tražbina
- Sastav izvješća o gospodarskom položaju stečajnog dužnika;

# STEČAJNI UPRAVITELJ MARIO KOVAČEVIĆ

XIV. Trokut 17, Zagreb

12. Sastav popisa predmeta stečajne mase;
13. Sastav popisa vjerovnika;
14. Sastav pregleda imovine i obveza stečajnog dužnika;
15. Izrada predračuna troškova stečajnog postupka;
16. Redovito slanje izvješća Naslovnom sudu;
17. Obilazak imovine (nekretnine i vozila) stečajnog dužnika na lokaciji sjedišta
18. Nakon ukidanja rješenja o otvaranju stečajnog postupka obrada i prikupljanje podataka od Financijske agencije te poslovne banke stečajnog dužnika radi ponovnog utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka
19. podnošenje izvješća privremenog stečajnog upravitelja o gospodarskom položaju stečajnog dužnika
20. izmjena izvješća i utvrđivanje činjenica iz kojih proizlazi da su kod stečajnog dužnika u međuvremenu prestali postojati razlozi za vođenje stečajnog postupka, odnosno da su nastupili uvjeti da se stečajni postupak obustavi tj. da se ponovni prethodni postupak obustavi.

Stečajni upravitelj naglašava da su tijekom postupka dostavljeni svi dokazi na okolnosti određivanja nagrade i troškova.

Stečajni upravitelj