

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Rujan, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	1
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	4
3.1. Dugotrajna imovina	4
3.2. Kratkotrajna imovina	4
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	6
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	7
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	8
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	9
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	11
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	15
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	17
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	18
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	19
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	21
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	25
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	26
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	27
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	29
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	30

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	4
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	5
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	10
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	11
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	13
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	16
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.	17
Tablica 9: Planirana bilanca.....	18
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	19
Tablica 11: Vjerovnici skupine A	19
Tablica 12: Vjerovnici skupine B	20
Tablica 13: Vjerovnici skupine C	20

POJMOVNIK

Dužnik	LIMPO MONDO j.d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

LIMPO MONDO j.d.o.o., OIB 72193819395, sa sjedištem u Vinkuranu, Cota 45, osnovano je 17. kolovoza 2020. godine radi obavljanja djelatnosti čišćenja svih vrsta objekata i održavanja javnih površina.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

LIMPO MONDO j.d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 72193819395

Matični broj dužnika: 130107479

Sjedište dužnika: Cota 45, Vinkuran

Godina osnivanja: 2020.

Temeljni kapital: 1,33 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

EMIR TIHIĆ,

OIB:69162091181

Zagreb, Dugoselska ulica 2A

- direktor

- zastupa samostalno i neograničeno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

* čišćenje svih vrsta objekata

* održavanje javnih površina

* Usluge izrade nacrtu hortikulturalnih i krajobraznih planova i projekata

* Usluge izvedbe hortikulturalnih i krajobraznih planova i projekata na terenu

Pružanje usluga dizajniranja i opremanja objekata, projektiranja, uređenja i održavanja

* eksterijera i interijera, te savjetovanja u vezi s uređenjem, dizajniranjem i estetizacijom eksterijera i interijera

- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * posredovanje u prometu nekretnina
- * poslovanje nekretninama
- * iznajmljivanje nekretnina
- * Pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
Pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u
- * prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
- * djelatnosti javnog prijevoza putnika i tereta u unutarnjem cestovnom promet
- * prijevoz za vlastite potrebe
djelatnosti javnog prijevoza putnika i tereta i prijevoza za vlastite potrebe u međunarodnom
- * cestovnom prometu
- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i
- * sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * pružanje usluga autotaksi prijevoza putnika
- * Usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
Usluge iznajmljivanje i posredovanje u iznajmljivanju vozila (rent-a-car), plovni objekata,
- * čuvanje i održavanje plovni objekata, usluga skipera i dr.
- * Kupnja i prodaja robe
- * Pružanje usluga u trgovini
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje inozemnih tvrtki
- * Usluge informacijskog društva
Djelatnosti pranja i samoposlužnog pranja, čišćenja i kemijskog čišćenja te glačanja tkanina,
- * tekstila, tekstilnih proizvoda, odjeće, obuće, krzna, krznenih proizvoda, kože, kožnih i odjevnih predmeta, pribora za odjeću, rublja, odjevnih dodataka, vuninih proizvoda, proizvoda od spužve, pletenih i kukičanih proizvoda te remenarskih proizvoda

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 10. travnja 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Ante Šeparović** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženje povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime:** Ante Šeparović
- **OIB:** 07025011990
- **Adresa prebivališta:** Ilica 400, Zagreb

Imenovanjem gospodina Ante Šeparovića za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **113.226,02 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva u cijelosti se odnosi na materijalnu imovinu. U okviru materijalne imovine evidentirana su postrojenja i oprema te alati, pogonski inventar i transportna imovina.

U strukturi materijalne imovine veći udio odnosi se na alate, pogonski inventar i transportnu imovinu, što upućuje na izraženu operativnu usmjerenost društva. Navedena imovina predstavlja ključnu osnovu za obavljanje svakodnevnih poslovnih aktivnosti te osigurava potrebnu tehničku i logističku podršku za učinkovito funkcioniranje.

Postrojenja i oprema čine značajan dio dugotrajne imovine te dodatno podupiru operativne i proizvodne procese, pridonoseći stabilnosti i kontinuitetu poslovanja.

Ovakva struktura dugotrajne imovine ukazuje na fokus društva na sredstva nužna za redovno poslovanje, čime se stvaraju preduvjeti za održavanje kvalitete usluga te daljnji razvoj i unapređenje poslovnih aktivnosti.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	26.069,15
1.1.	Postrojenja i oprema	4.027,27
1.2.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	22.041,88
	UKUPNO:	26.069,15

3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje realizirati unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i financijske stabilnosti.

U njezinoj strukturi značajan udio čine dani zajmovi, depoziti. Ova struktura upućuje na koncentraciju sredstava u financijskim plasmanima, što može imati pozitivan učinak na prinose, ali istodobno zahtijeva pažljivo upravljanje radi očuvanja tekuće likvidnosti.

Zastupljena su i potraživanja od kupaca, države drugih institucija. Njihova zastupljenost odražava aktivno poslovanje, uredno fakturiranje isporučenih dobara i usluga te ostvarivanje prava prema nadležnim institucijama.

Novac u banci i blagajni predstavlja raspoloživa likvidna sredstva za podmirenje tekućih obveza, pri čemu njegova relativno manja zastupljenost dodatno naglašava važnost pravovremene naplate potraživanja i upravljanja financijskim plasmanima.

Sveukupna struktura kratkotrajne imovine ukazuje na značajnu usmjerenost društva prema financijskoj imovini i potraživanjima, uz istodobnu prisutnost zaliha nužnih za redovno poslovanje, čime se naglašava potreba za uravnoteženim upravljanjem likvidnošću i obrtnim sredstvima.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	POTRAŽIVANJA	12.096,17
1.1.	Potraživanja od kupaca	4.504,47
1.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	2.070,48
1.3.	Ostala potraživanja	5.521,22
2.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	74.285,09
2.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	74.285,09
3.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	775,61
	UKUPNO:	87.156,87

4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Povećanje troškova rada**- Djelatnosti čišćenja i održavanja javnih površina izrazito su radno intenzivne, zbog čega povećanje troškova plaća, doprinosa i drugih prava zaposlenika značajno utječe na ukupne rashode društva.
2. **Nedovoljno usklađivanje cijena usluga s rastom troškova** - Kod dugoročnih ugovora cijene usluga često nisu pravovremeno usklađivane s rastom troškova rada, materijala, goriva i opreme, što je dovelo do smanjenja profitne marže.
3. **Rast troškova materijala i potrošnog materijala** - Povećanje cijena sredstava za čišćenje, zaštitne opreme, goriva, rezervnih dijelova i ostalog potrošnog materijala negativno je utjecalo na troškovnu strukturu društva.
4. **Problemi s naplatom potraživanja** - Produljeni rokovi naplate i kašnjenja kupaca, osobito kod većih poslovnih i javnih naručitelja, mogu uzrokovati nedostatak obrtnih sredstava unatoč tome što društvo ostvaruje prihode.
5. **Sezonalnost poslovanja** - Održavanje javnih površina može imati sezonske oscilacije u obujmu posla, dok određeni troškovi zaposlenika, opreme i poslovanja ostaju prisutni tijekom cijele godine.
6. **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** – Kombinacija smanjenih prihoda, rasta troškova i ograničene likvidnosti dovela je do poteškoća u redovitom obavljanju djelatnosti i dodatnog opterećenja poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo LIMPO MONDO j.d.o.o. u trenutku izrade ovog dokumenta nema zaposlenih radnika.

Poslovanje društva organizirano je na način da upravljanje društvom, donošenje poslovnih odluka, financijsko poslovanje te zastupanje društva u pravnom prometu obavljaju osobe ovlaštene za zastupanje društva, dok se pojedini stručni ili operativni poslovi, prema potrebi, mogu povjeriti vanjskim suradnicima.

U okviru predstečajnog postupka i planiranih mjera restrukturiranja društvo planira zapošljavanje novih radnika, sukladno opsegu poslovanja i potrebama pojedinih projekata. Takav način organizacije omogućuje racionalizaciju troškova poslovanja, veću operativnu fleksibilnost i učinkovito prilagođavanje tržišnim zahtjevima.

Društvo ostaje usmjereno na provedbu mjera restrukturiranja, stabilizaciju poslovanja, poboljšanje likvidnosti i stvaranje preduvjeta za dugoročnu održivost poslovanja.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno poštivati sve propisane obveze i postupati u skladu s relevantnim zakonodavstvom.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **21. siječnja 2026. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **38.105,56 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -13.036,49 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	4.504,47
2	Potraživanja od države i drugih institucija	2.070,48
3	Ostala potraživanja	5.521,22
4	Dani zajmovi, depoziti i slično*	40.285,09
6	Novac u banci i blagajni	775,61
7	LIKVIDNA SREDSTVA	53.156,87
8	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	66.193,36
9	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-13.036,49

*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 34.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. srpnja 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **66.193,36 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	4.504,47
2	Potraživanja od države i drugih institucija	2.070,48
3	Ostala potraživanja	5.521,22
4	Dani zajmovi, depoziti i slično*	40.285,09
6	Novac u banci i blagajni	775,61
7	LIKVIDNA SREDSTVA	53.156,87
8	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	66.193,36
9	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-13.036,49
10	Financijske mjere restrukturiranja	12.161,23
11	Operativne mjere restrukturiranja	7.000,00
12	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	19.161,23
13	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	6.124,74

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 34.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	40.537,44	61,24%	30%	12.161,23	28.376,21	4,50%	3 mjeseca	48 mjeseci
SKUPINA B	20.665,92	31,22%	0%	0,00	20.665,92	4,50%	3 mjeseca	48 mjeseci
SKUPINA C	4.990,00	7,54%	0%	0,00	4.990,00	/	/	36 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	66.193,36	100,00%	-	12.161,23	54.032,13	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	644,56	100,00%	644,56
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	644,56	100,00%	644,56

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A,B i C skupinu.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. srpnja 2026. godine iznose 40.537,44EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, što iznosi 12.161,23EUR, dok će se preostalih 70% tražbina, u iznosu od 28.376,21EUR, podmiriti u 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 3 mjeseca, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

- B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. srpnja 2026. godine iznose 20.665,92EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.
- C) Tražbine vjerovnika SKUPINE C sukladno – izlučno pravo Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. srpnja 2026. godine iznose 4.990,00 EUR, a odnose se na tražbine osigurane izlučnim pravom. Dužnik predlaže otplatu tražbina sukladno postojećim Ugovorima o financijskom leasingu koji su i dalje na snazi s pripadajućim općim uvjetima i otplatnim planom.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA	18683136487	Katančičeva 5, Zagreb	39.644,82	97,80%	11.893,45	27.751,37
2	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	265,45	0,65%	79,64	185,82
3	Wiener osiguranje Vienna Insurance Group d.d.	52848403362	Slovenska ulica 24, Zagreb	627,17	1,55%	188,15	439,02
	UKUPNO			40.537,44	100,00%	12.161,23	28.376,21

b) Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, Zagreb	20.665,92	100,00%	0,00	20.665,92
	UKUPNO			20.665,92	100,00%	0,00	20.665,92

c) Vjerovnici skupine C

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	PBZ LEASING d.o.o.	57270798205	Radnička cesta 44, Zagreb	4.990,00	100,00%	0,00	4.990,00
	UKUPNO			4.990,00	100,00%	0,00	4.990,00

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. Optimizacija organizacije rada

Planira se učinkovitija organizacija radnog vremena i raspoloživih resursa, uz smanjenje nepotrebnih troškova i povećanje produktivnosti. Poseban naglasak stavlja se na bolje planiranje poslova i racionalno korištenje opreme i vozila.

2. Ugovaranje dugoročnih poslova

Društvo će se usmjeriti na sklapanje dugoročnih ugovora, osobito za usluge čišćenja, održavanja objekata te javnih i zelenih površina. Na taj način osiguravaju se stabilniji i predvidiviji prihodi te smanjuje ovisnost o jednokratnim poslovima.

3. Izvedba hortikulturnih projekata s kasnijim održavanjem

Planira ponuditi korisnicima cjelovitu uslugu, od projektiranja i izvedbe hortikulturnog zahvata do naknadnog održavanja. Time se uz prihod od same izvedbe stvaraju i kontinuirani prihodi kroz ugovoreno održavanje.

4. Jačanje marketinga i vidljivosti putem društvenih mreža i lokalne promocije

Aktivnijom promocijom svojih usluga i dosadašnjih projekata Društvo će nastojati povećati prepoznatljivost i privući nove korisnike. Posebno će se koristiti društvene mreže, lokalni mediji i izravna promocija prema potencijalnim klijentima.

5. Uvođenje dodatnih izvora prihoda

Društvo će nastojati bolje iskoristiti postojeće kapacitete kroz uvođenje dodatnih komercijalnih sadržaja i usluga, poput najma prostora, organizacije tematskih večeri i događanja. Time se želi povećati prihod i smanjiti oslanjanje na postojeće osnovne izvore prihoda.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Optimizacija organizacije rada	6 mjeseci	2.000,00
2	Ugovaranje dugoročnih poslova	4 mjeseca	1.000,00
3	Izvedbe hortikulturnih projekata s kasnijim održavanjem	6 mjeseci	2.000,00
4	Jačanje marketinga i vidljivosti putem društvenih mreža i lokalne promocije	4 mjeseca	1.000,00
5	Uvođenje dodatnih izvora prihoda (najam prostora, tematske večeri, događanja)	6 mjeseci	1.000,00
	UKUPNO		7.000,00

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za navedeno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Projekcije uključuju očekivane promjene u prihodima i troškovima te prilagodbe operativne strukture s ciljem osiguravanja likvidnosti, stabilnosti i održivosti poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski čimbenici koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	117.500	135.125	148.638	170.933
2. Poslovni rashod	107.225	117.928	132.428	149.233
a. Materijalni troškovi	77.550	83.778	78.778	94.013
b. Troškovi osoblja	17.400	22.200	40.800	41.520
c. Amortizacija	8.000	8.200	8.350	8.500
d. Financijski rashodi	4.275	3.750	4.500	5.200
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	10.275	17.198	16.210	21.700
4. Porez na dobit	1.028	1.720	1.621	3.906
5. Dobit ili gubitak razdoblja	9.248	15.478	14.589	17.794

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2025. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	26.069,15	19.160,83
Kratkotrajna imovina	87.156,87	64.060,30
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	938,23	689,60
Ukupna aktiva	114.164,25	83.910,72
Kapital i rezerve	42.725,99	57.108,00
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	45.503,23	18.782,72
Obveze prema dobavljačima	697,33	0,00
Ostale dugoročne obaveze	8.225,18	5.520,00
Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	3,07	0,00
Obveze za zajmove, depozite i slično	950,00	2.500,00
Obveze za predujmove	384,90	0,00
Obveze prema dobavljačima	13.393,49	0,00
Obveze prema zaposlenicima	672,38	0,00
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	1.608,68	0,00
Ukupno pasiva	114.164,25	83.910,72

12. ANALIZA TRAZBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **LIMPO MONDO j.d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. srpnja 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAZBINE
1	PBZ LEASING d.o.o.	57270798205	Radnička cesta 44, Zagreb	4.990,00	7,54%	Vjerovnik skupine C
2	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA	18683136487	Katančićeva 5, Zagreb	39.644,82	59,89%	Vjerovnik skupine A
3	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	265,45	0,40%	Vjerovnik skupine A
4	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, Zagreb	20.665,92	31,22%	Vjerovnik skupine B
5	Wiener osiguranje Vienna Insurance Group d.d.	52848403362	Slovenska ulica 24, Zagreb	627,17	0,95%	Vjerovnik skupine A
	UKUPNO:			66.193,36	100,00%	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAZBINE
1	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA	18683136487	Katančićeva 5, Zagreb	39.644,82	97,80%	Vjerovnik skupine A
2	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	265,45	0,65%	Vjerovnik skupine A
3	Wiener osiguranje Vienna Insurance Group d.d.	52848403362	Slovenska ulica 24, Zagreb	627,17	1,55%	Vjerovnik skupine A
	UKUPNO			40.537,44	100,00%	

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	Zagrebačka banka d.d.	92963223473	Trg bana Josipa Jelačića 10, Zagreb	20.665,92	100,00%	Vjerovnik skupine B
	UKUPNO			20.665,92	100,00%	

Tablica 13: Vjerovnici skupine C

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	PBZ LEASING d.o.o.	57270798205	Radnička cesta 44, Zagreb	4.990,00	100,00%	Vjerovnik skupine C
	UKUPNO			4.990,00	100,00%	

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

- A) **Dug prema vjerovnicima SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. srpnja 2026. godine iznose 40.537,44 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, što iznosi 12.161,23 EUR, dok će se preostalih 70% tražbina, u iznosu od 28.376,21 EUR, podmiriti u 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 3 mjeseca, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
1. REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Katančićeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 39.644,82 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 11.893,45 EUR. Preostali iznos tražbine od 27.751,37 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
 2. Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 265,45 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 79,64 EUR. Preostali iznos tražbine od 185,82 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok

će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. Wiener osiguranje Vienna Insurance Group d.d., Slovenska ulica 24, Zagreb, OIB: 52848403362, ukupan iznos tražbine iznosi 627,17 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 188,15 EUR. Preostali iznos tražbine od 439,02 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Dug prema vjerovnicima SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. srpnja 2026. godine iznose 20.665,92 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. ZAGREBAČKA BANKA d.d., Trg bana Josipa Jelačića 10, Zagreb, OIB: 92963223473, ukupan iznos tražbine iznosi 20.665,92 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu u iznosu od 20.665,92 EUR otplatiti u cijelosti, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, u 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, koja će se obračunavati i isplaćivati mjesečno za vrijeme otplate. Dužnik se obvezuje prvi anuitet platiti 15-tog u mjesecu računajući od isteka počeka od 3 mjeseca nakon pravomoćnosti rješenja o potvrdi plana restrukturiranja, a svaku sljedeći anuitet platiti će najkasnije do 15-tog dana u mjesecu, za tekući mjesec. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna

kamata po stopi važeće zakonske kamate koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

C) Dug prema vjerovnicima SKUPINE C – izlučno pravo sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. srpnja 2026. godine iznose 4.990,00 EUR, a odnose se na tražbine osigurane izlučnim pravom. Dužnik predlaže otplatu tražbina sukladno postojećim Ugovorima o financijskom leasingu koji su i dalje na snazi s pripadajućim općim uvjetima i otplatnim planom.

1. PBZ LEASING d.o.o., Radnička cesta 44, Zagreb, OIB: 57270798205, ukupan iznos tražbine iznosi 4.990,00 EUR, a osigurana je izlučnim pravom. Tražbina će se nastaviti plaćati sukladno postojećem Ugovoru o financijskom leasingu br. 190-02379 s pripadajućim općim uvjetima i otplatnim planom.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

1. HEP Opskrba d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, Zagreb, OIB: 63073332379, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 80,07 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudske odlukom, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet će se platiti nakon isteka počeka od 3 mjeseca 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

2. A1 Hrvatska d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb, OIB: 29524210204, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 564,49 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet će se platiti nakon isteka počeka od 3 mjeseca 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira novo zaduživanje kod financijskih institucija ili trećih osoba u svrhu privremenog financiranja, već stabilizaciju likvidnosti temelji prvenstveno na internim izvorima. Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, koje uključuju optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje operativne učinkovitosti, očekuje se postupno ostvarivanje stabilnih novčanih tokova te generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na rastu prihoda, kao i na uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka planira se i pojačana naplata potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će imati značajan pozitivan učinak na likvidnost Društva i omogućiti uredno podmirenje obveza prema vjerovnicima, sukladno utvrđenom planu.

Društvo predviđa da će redovne i tekuće obveze podmirivati pretežito iz vlastitih izvora. U slučaju eventualnih kratkoročnih odstupanja u novčanim tokovima, Društvo ostavlja mogućnost korištenja ograničenih i kontroliranih oblika kratkoročnog financiranja, isključivo radi održavanja tekuće likvidnosti.

Ovakav pristup usmjeren je na osiguranje dugoročne financijske održivosti, smanjenje poslovnih rizika te stvaranje stabilne osnove za nastavak i unapređenje poslovanja, uz izbjegavanje nepotrebnog dodatnog financijskog opterećenja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.500,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **četvrtka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke LIMPO MONDO j.d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 04.09.2026. godine.

LIMPO MONDO j.d.o.o.

EMIR TIHIĆ, direktor

Zastupano po punomoćniku Juraju Blažićku