

PRO EVENTUM

obrt za turizam i usluge
vl. Tomislav Burazin

Velebitska 5
21 000 Split
OIB: 98808120605

St-144/2026

PLAN RESTRUKTURIRANJA

Split, listopad 2026. godine

SADRŽAJ

1. Podaci o identitetu dužnika	6
2. Podaci o identitetu povjerenika	6
3. Podaci o imovini i vrijednosti imovine dužnika	7
4. Opis ekonomske situacije dužnika i položaja radnika te opis razloga i razmjer poteškoća dužnika.....	9
5. Činjenice i okolnosti iz kojih proizlazi postojanje prijetee nesposobnosti za plaćanje.....	10
6. Izračun manjka likvidnih sredstava na dan priloženih financijskih izvještaja	11
7. Mjere financijskog restrukturiranja, uz vremensku naznaku njihova trajanja, i izračun njihovih učinaka na manjak likvidnih sredstava	12
8. Mjere operativnoga restrukturiranja, uz vremensku naznaku njihova trajanja, i izračun njihovih učinaka na poslovanje, uz posebnu naznaku mogućih općih posljedica u pogledu zapošljavanja, kao što su moguća otpuštanja, rad na kraće vrijeme i slično ..	12
9. Plan poslovanja za razdoblje do kraja tekuće i za dvije sljedeće kalendarske godine uz detaljno obrazloženje razloga za utvrđivanje svake pozicije plana	18
9.1.1 Plan prihoda.....	18
9.1.2 Plan troškova.....	20
9.1.3 Projekcija računa dobiti i gubitka	21
9.1.4 Proračun financijskog tijeka.....	23

10.	Planiranu bilancu na zadnji dan razdoblja za koje je sastavljen plan poslovanja	26
11.	Analizu svih tražbina prema visini i vrsti (tražbine radnika i prijašnjih dužnikovih radnika, izlučna prava, razlučna prava, tražbine za koje se vodi postupak, neosigurane tražbine i druge tražbine).....	27
12.	Ponudu vjerovnicima razvrstanim u skupine odgovarajućom primjenom pravila o razvrstavanju sudionika u stečajnom planu koja sadržava načine, rokove i uvjete namirenja tražbina	28
12.1.1	1. Grupa.....	29
12.1.2	2. Grupa	34
12.1.3	3. Grupa	35
13.	Najavu zaduženja u novcu radi privremenog novoga financiranja	36
14.	Planirani iznos troškova restrukturiranja	36
15.	Naznaku kategorija tražbina na koje plan restrukturiranja sukladno zakonu ne utječe	37
16.	Način obavješćavanja radnika i način obavljanja savjetovanja s njima	37
17.	Obrazloženje u kojem se razjašnjava zašto plan restrukturiranja ima razumne izgleda za sprječavanje nesposobnosti dužnika za plaćanje i osiguravanje održivosti poslovanja, uključujući potrebne pretpostavke za uspjeh plana.....	38

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1: Utvrđene tražbine.....</i>	<i>5</i>
<i>Tablica 2: Podaci o identitetu dužnika</i>	<i>6</i>
<i>Tablica 3: Popis nekretnina</i>	<i>7</i>
<i>Tablica 4: Popis vozila</i>	<i>8</i>
<i>Tablica 5: Izračun novčanog tijeka na 31.12.2025.</i>	<i>11</i>
<i>Tablica 6: Stanje obveza po grupama</i>	<i>12</i>
<i>Tablica 7: Projekcija računa dobiti i gubitka (u €).....</i>	<i>22</i>
<i>Tablica 8: Bilanca za naredno razdoblje poslovanja (u €)</i>	<i>26</i>
<i>Tablica 9: Analiza svih tražbina</i>	<i>27</i>
<i>Tablica 10: 1. grupa vjerovnika</i>	<i>31</i>
<i>Tablica 11: 2. grupa vjerovnika</i>	<i>34</i>
<i>Tablica 12: 3. grupa vjerovnika.....</i>	<i>35</i>

Plan restrukturiranja sastavljen je i dostavlja se na temelju **Rješenja o utvrđenim i osporenim tražbinama** Trgovačkog suda u Splitu, Poslovni broj St-144/2026-30, objavljenog na e-Oglasnoj ploči sudova dana 1. rujna 2026. godine. Potvrda pravomoćnosti i ovršnosti navedenog Rješenja objavljena je pod poslovnim brojem St-144/2026-33, s utvrđenim datumom pravomoćnosti 18. rujna 2026. godine.

Sukladno **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama**, ukupno **utvrđene tražbine** iznose **1.683.415,61 €**, a sve prema tablici u nastavku.

Tablica 1: Utvrđene tražbine

R.br.	Ime i prezime / Naziv vjerovnika	OIB vjerovnika	Adresa vjerovnika	Iznos utvrđene tražbine u EUR
1.	A1 HRVATSKA d.o.o.	29524210204	Vrtni put 1, 10000 Zagreb	1.763,75
2.	DESTINO SPLIT d.o.o.	97253562005	Starčevićeva 2, 21000 Split	447.260,80
3.	HAMAG-BICRO	25609559342	Ksaver 208, 10000 Zagreb	13.590,42
4.	HEP ELEKTRA d.o.o.	43965974818	Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb	160,47
5.	HEP-OPSKRBA d.o.o.	63073332379	Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb	92,83
6.	HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.	87939104217	Jurišićeva ulica 4, 10000 Zagreb	620.772,63
7.	MINISTARSTVO FINACIJA, REPUBLIKA HRVATSKA, POREZNA UPRAVA, PODRUČNI URED SPLIT	18683136487	Trg dr. Franje Tuđmana 4, 21000 Split	10.691,90
8.	TEATRINO PRIMO d.o.o.	46077464219	Starčevićeva 2, 21000 Split	405.345,52
9.	TOMISLAV BURAZIN	98808120605	Velebitska 5, 21000 Split	183.737,29
UKUPNO				1.683.415,61

Dok, prema Rješenju od 01.09.2026. godine nema osporenih tražbina, a tražbine vjerovnika AUTO-KUĆA KOVAČIĆ d.o.o., OIB: 42336195775, Ulica kralja Stjepana Držislava 51, 21000 Split i vjerovnika Odvjetničkog društva Višić & Višić d.o.o., OIB: 71929769840, Domovinskog rata 61 A, 21000 Split su odbačene kao nepravovremene.

Slijedom navedenog, u nastavku slijedi **Plan restrukturiranja** koji obuhvaća sve utvrđene tražbine sukladno odredbama čl. 27 Stečajnog zakona (Narodne novine 71/15, 104/17, 36/22, 27/24) na način da ponuda vjerovnicima razvrstanim u skupine odgovarajućom primjenom pravila o razvrstavanju sudionika u stečajnom planu sadržava način, rokove i uvjete namirenja tražbina kao i rok za dobrovoljno ispunjenje.

1. Podaci o identitetu dužnika

Tablica 2: Podaci o identitetu dužnika

Naziv dužnika:	PRO EVENTUM, vl. Tomislav Burazin
Sjedište:	Velebitska 5, 21 000 Split
Godina osnivanja:	2009. godine
MBO:	97125695
OIB:	98808120605
Temeljna djelatnost prema NKD-u 2025:	55.20.0 Objekti za kraći odmor (kuća za odmor)
Ostale djelatnosti prema NKD-u 2025:	• 68.20.0 IZNAJMLJIVANJE I UPRAVLJANJE VLASTITIM NEKRETNINAMA • 73.11.0 PROMIDŽBA (REKLAMA I PROPAGANDA) - NA TERENU • 74.99.9 DJELATNOSTI SAVJETNIKA, OSIM U PODRUČJU ARHITEKTONSKIH DJELATNOSTI, INŽENJERSTVA I POSLOVNOG UPRAVLJANJA • 77.11.0 IZNAJMLJIVANJE I DAVANJE U ZAKUP AUTOMOBILA I MOTORNIH VOZILA LAKE KATEGORIJE, BEZ VOZAČA • 93.29.9 OSTALE ZABAVNE I REKREACIJSKE DJELATNOSTI- DJELATNOST TURISTIČKOG ANIMATORA
Vlasnik obrta:	Tomislav Burazin, OIB: 98808120605
Kontakt tel:	091 260 3000
E mail:	tomislav@zen-beach.com

2. Podaci o identitetu povjerenika

Sukladno Rješenju o otvaranju predstečajnog postupka (Poslovni br. St-144/2026-7) za povjerenika predstečajnog postupka je imenovan gđin. Marko Plavetić, OIB: 54955106285, Ivana Gorana Kovačića 3, 47 000 Karlovac.

3. Podaci o imovini i vrijednosti imovine dužnika

Popis imovine obrta PRO EVENTUMA slijedi u nastavku.

NEKRETNINE:

- ☐ Obrt nema nekretnina u vlasništvu

Tablica 3: Popis nekretnina

Rb	Opis imovine	Čes.zem.	m ²	Sud
1.	/	/	/	/

Zemljište - 0,00 €

Građevinski objekti – 0,00 €

POKRETNINE:

➤ **VOZILA:**

Tablica 4: Popis vozila

Rb	Marka vozila i tip	Broj šasije	Registarska oznaka	Konto	Dat. nab.	Nabavna vrijed.	Ispravak vrij.	Neotpisana vrij.
1	/	/	/	/	/	/	/	/

Obrt nema pokretnina.

Obrt nema imovine.

4. Opis ekonomske situacije dužnika i položaja radnika te opis razloga i razmjera poteškoća dužnika

Obrt PRO EVENTUM suočio se s ozbiljnim poremećajima u poslovanju koji su tijekom proteklog razdoblja doveli do narušavanja likvidnosti i nemogućnosti pravodobnog podmirivanja svih dospjelih obveza. Posljedično, nastupili su uvjeti za pokretanje predstečajnog postupka s ciljem financijskog i operativnog restrukturiranja društva te očuvanja njegove gospodarske aktivnosti. Financijske poteškoće rezultat su kombinacije nepovoljnih tržišnih okolnosti koje su obilježile posljednjih nekoliko godina. Produženi učinci globalnih gospodarskih poremećaja, povećanje troškova poslovanja, rast cijena energenata, sirovina i usluga te smanjena dostupnost financijskih izvora imali su značajan utjecaj na poslovanje društva. Navedene okolnosti negativno su utjecale na novčane tokove te ograničile mogućnost urednog podmirivanja obveza prema vjerovnicima. Unatoč izazovima, uprava društva tijekom cijelog razdoblja aktivno je poduzimala mjere usmjerene na održavanje poslovne aktivnosti, očuvanje postojećih radnih mjesta i stabilizaciju poslovanja. Provedene su brojne mjere racionalizacije troškova, unaprijeđeni su interni poslovni procesi te su poduzete aktivnosti s ciljem povećanja učinkovitosti poslovanja i prilagodbe novonastalim tržišnim uvjetima. Obrt raspolaže potrebnim organizacijskim, stručnim i operativnim kapacitetima za nastavak poslovanja te ostvaruje poslovne aktivnosti koje imaju tržišnu perspektivu i potencijal za daljnji razvoj. Analiza poslovanja ukazuje da temeljni uzrok financijskih poteškoća nije nedostatak poslovnog potencijala, već privremena nelikvidnost uzrokovana izvanrednim tržišnim okolnostima i visokim financijskim opterećenjem.

Stoga je pokretanje predstečajnog postupka nužan korak u procesu financijske konsolidacije društva. Predloženi plan restrukturiranja usmjeren je na uspostavu održive strukture obveza, poboljšanje novčanih tokova i stvaranje preduvjeta za redovno poslovanje te postupno podmirenje tražbina vjerovnika. Provedbom plana restrukturiranja obrt će osigurati nastavak poslovanja, očuvanje postojećih radnih mjesta, stvaranje nove vrijednosti te ostvarivanje većeg stupnja namirenja vjerovnika u odnosu na scenarij provođenja stečajnog postupka i likvidacije imovine. Uspješna provedba plana omogućit će stabilizaciju poslovanja i stvaranje temelja za dugoročno održiv rast i razvoj obrta.

5. Činjenice i okolnosti iz kojih proizlazi postojanje prijetee nesposobnosti za plaćanje

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona (NN 71/15, 104/17, 36/22, 27/24) obrt PRO EVENTUM, vl. Tomislav Burazin ispunio je uvjet za pokretanje i otvaranje predstečajnog postupka budući da postoji prijetee nesposobnost za plaćanje i to iz slijedećih razloga;

- *dužnik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koje vodi Financijska agencija ima jednu ili više evidentiranih neizvršenih osnova za plaćanje koje je trebalo, na temelju valjanih osnova za plaćanje, bez daljnjeg pristanka dužnika naplatiti s bilo kojeg od njegovih računa*

Slijedom navedenog obrt je uputio Zahtjev Trgovačkom sudu za pokretanje predstečajnog postupka čime je otvoren predstečajni postupak dana 13.04.2026. godine.

6. Izračun manjka likvidnih sredstava na dan priloženih financijskih izvještaja

U nastavku, obračun novčanog tijeka na dan 31.12.2025. god. pokazuje manjak obrtnih sredstava i nedostatak likvidnih sredstava u iznosu od 620.304,54 €.

Tablica 5: Izračun novčanog tijeka na 31.12.2025.

Opis	2025	
	Iznos prema bilanci u €	Naplativost u €
KRATKOTRAJNA IMOVINA		
I. Zalihe	1.935.662,92	580.698,88
II. Potraživanja	122.605,43	122.605,43
III. Financijska imovina	183.737,29	183.737,29
IV. Novac na računu i blagajni	32,80	32,80
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA	2.242.038,44	887.074,40
KRATKOROČNE OBVEZE	u €	u €
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	0	0
7. Obveze za predujmove	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	549.979,81	549.979,81
9. Obveze po vrijednosnim papirima	0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	0	0
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	435.094,69	435.094,69
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	522.304,44	522.304,44
UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE	1.507.378,94	1.507.378,94
RAZLIKA	734.659,50	

7. Mjere financijskog restrukturiranja, uz vremensku naznaku njihova trajanja, i izračun njihovih učinaka na manjak likvidnih sredstava

Tablica 6: Stanje obveza po grupama

Naziv	Utvrđene tražbine (raspon)	Rokovi namirenja	Uvjeti namirenja	Način namirenja	Vjerovnici	Utvrđene tražbine (€)
1. GRUPA	od 600.000,01 € -	prema postojećim ugovorima	Isplata 100%-tnog iznosa utvrđene tražbine sukladno postojećim uvjetima (postojeći ugovori)	prema postojećim ugovorima	Hrvatska poštanska banka d.d.	620.772,63
2. GRUPA	2.000,01 € – 600.000,00 €	12 mjeseci počeka + 6 godina otplate	Isplata 30%-tnog iznosa utvrđene tražbine	24 jednake tromjesečne rate, beskamatno	Destino Split d.o.o., Teatrino Primo d.o.o., Tomislav Burazin, HAMAG-BICRO, Porezna uprava	1.060.625,93
3. GRUPA	0,01 € – 2.000,00 €	1 mjesec	Isplata 100%-tnog iznosa utvrđene tražbine	1 mjesečna rata, beskamatno	A1 Hrvatska d.o.o., HEP Elektro d.o.o., HEP-Opskrba d.o.o.	2.017,05
PRIORITETNE TRAZBINE			Prioritetne za podmirenje			
UKUPNO						1.683.415,61

Ključni efekti:

1. Rasterećenje poslovanja

- Obrt ostvaruje rasterećenje poslovanja zahvaljujući djelomičnom otpisu, odgodi i reprogramu plaćanja obveza, čime se omogućuje financijska stabilizacija i nastavak poslovanja.

2. Djelomični otpis tražbina

- Tražbine 2. grupe vjerovnika, ukupno 1.060.625,93 €, namiruju se u visini od 30 %, odnosno u iznosu od 318.187,78 €. Time se obveze obrta smanjuju za 742.438,15 €.

3. Isplata utvrđenih tražbina u definiranim rokovima

- Najkraći rok isplate iznosi mjesec dana, za najmanje tražbine (3. grupa).
- Najdulji rok isplate iznosi 7 godina, od čega 12 mjeseci počeka i 6 godina otplate (2. grupa).

4. Obveze prema banci

- Obveze prema Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. podmiruju se u cijelosti sukladno postojećim ugovorima o kreditu i pripadajućim dodacima. Ugovoreni instrumenti osiguranja ostaju na snazi do konačne otplate, čime se osigurava poštivanje preuzetih obveza.

Sve navedeno slijedi u nastavku kroz objašnjenje svake grupe vjerovnika.

• 1. Grupa

- Tražbine: od 600.000,01 € pa na više
- Vjerovnik: Hrvatska poštanska banka d.d., utvrđena tražbina 620.772,63 €
- Uvjeti: isplata 100%-tnog iznosa sukladno postojećim ugovorima
- Način: prema planovima otplate iz ugovora o kreditu, uz ugovorene kamatne stope; zadnje rate dospijevaju 30.09.2029., 30.11.2029. i 30.09.2033.

• 2. Grupa

- Tražbine: od 2.000,01 € do 600.000,00 €
- Vjerovnici: Destino Split d.o.o., Teatrino Primo d.o.o., Tomislav Burazin, HAMAG-BICRO i Ministarstvo financija, Porezna uprava; utvrđene tražbine ukupno 1.060.625,93 €
- Uvjeti: isplata 30%-tnog iznosa utvrđene tražbine (318.187,78 €) tijekom 7 godina
- Način: 12 mjeseci počeka, zatim 24 jednake tromjesečne rate od ukupno 13.257,82 €, bez kamata

- **3. Grupa**

- Tražbine: od 0,01 € do 2.000,00 €
- Vjerovnici: AI Hrvatska d.o.o., HEP Elektra d.o.o. i HEP-Opskrba d.o.o.; utvrđene tražbine ukupno 2.017,05 €
- Uvjeti: isplata 100%-tnog iznosa utvrđene tražbine tijekom 1 mjeseca
- Način: jedna mjesečna rata, bez kamata

Sve prethodno navedene mjere imaju značajan pozitivan učinak na novčani tok obrta. Dospjele obveze iznose više od 1.060.000 € i obrt ih iz tekućeg poslovanja ne bi mogao podmiriti. Predstečajnim sporazumom one se dijelom otpisuju, a preostali iznos raspoređuje se na razdoblje od 7 godina. U prvih 12 mjeseci nakon pravomoćnosti Rješenja, za vrijeme počka, obrt prema 2. grupi vjerovnika nema obveza plaćanja. Nakon toga godišnje opterećenje prema 2. grupi iznosi 53.031,30 €, što je usklađeno s planiranim novčanim tokom iz redovnog poslovanja.

Ovaj pristup osigurava stabilnost poslovanja i omogućuje zadržavanje ključnog kadra te nastavak suradnje s dugogodišnjim klijentima i poslovnim partnerima. Time se stvaraju čvrsti temelji za dugoročno održivo poslovanje i nastavak rasta unatoč trenutačnim izazovima.

Sve prethodno navedeno slijedi u tablici u nastavku.

Učinak mjera financijskog restrukturiranja

Grupa	Utvrđene tražbine	%	Iznos za isplatu	Otpis (€)	Rok
1. grupa	620.772,63	100 %	620.772,63	0,00	prema ugovorima
2. grupa	1.060.625,93	30 %	318.187,78	742.438,15	1 + 6 godina
3. grupa	2.017,05	100 %	2.017,05	0,00	1 mjesec
UKUPNO	1.683.415,61		940.977,46	742.438,15	

8. Mjere operativnoga restrukturiranja, uz vremensku naznaku njihova trajanja, i izračun njihovih učinaka na poslovanje, uz posebnu naznaku mogućih općih posljedica u pogledu zapošljavanja, kao što su moguća otpuštanja, rad na kraće vrijeme i slično

Obrt **PRO EVENTUM** registriran je za organizaciju zabavnih evenata te pružanje povezanih usluga organizacije i koordinacije događaja. Tijekom poslovanja obrt je izgradio značajno iskustvo u planiranju, koordinaciji i provedbi različitih vrsta manifestacija, surađujući s brojnim poslovnim subjektima, udrugama i privatnim naručiteljima.

Poslovanje obrta u prethodnom razdoblju bilo je značajno pogodoeno poremećajima uzrokovanim pandemijom COVID-19, tijekom koje je sektor organizacije događanja pretrpio jednu od najvećih gospodarskih šteta zbog zabrana okupljanja i ograničenja javnih događanja. Posljedice navedenih okolnosti osjećale su se i u godinama nakon pandemije kroz smanjenu potražnju i oprez klijenata pri ugovaranju događanja.

Dodatne izazove predstavljali su rast cijena energenata, prijevoza, smještaja, ugostiteljskih usluga i ostalih povezanih troškova uzrokovanih inflacijskim pritiscima i poremećajima na međunarodnim tržištima. Sve navedeno utjecalo je na profitabilnost i likvidnost poslovanja te zahtijevalo prilagodbu poslovnog modela i definiranje novih razvojnih aktivnosti.

Unatoč navedenim izazovima, vlasnik obrta procjenjuje da postoje značajne mogućnosti za daljnji razvoj poslovanja kroz jačanje tržišne prisutnosti, digitalizaciju poslovanja i širenje baze klijenata.

Temeljne odrednice operativnog restrukturiranja

- **1. Prodajne i marketinške aktivnosti**

Razdoblje provedbe: 0 – 12 mjeseci

Izrada i unapređenje internetske stranice i društvenih mreža

Unapređenjem digitalne prisutnosti povećat će se vidljivost obrta te omogućiti lakše ugovaranje usluga i komunikacija s klijentima.

Digitalne marketinške kampanje

Redovito oglašavanje putem društvenih mreža i specijaliziranih portala za događanja omogućit će povećanje broja upita i novih ugovorenih poslova.

Razvoj partnerske mreže

Uspostavljanje novih suradnji s hotelima, restoranima, kongresnim centrima i ostalim pružateljima usluga vezanih uz organizaciju događanja radi ostvarivanja zajedničkih projekata.

Učinak na poslovanje:

- povećanje broja upita za 20 % do 30 %
- povećanje prihoda za 10 % do 15 % godišnje
- povećanje broja ugovorenih događanja za 15 % do 20 %

• 2. Unaprjeđenje organizacije poslovnih procesa

Razdoblje provedbe: 0 – 6 mjeseci

Digitalizacija poslovanja

Uvođenje digitalnih alata za planiranje događanja, evidenciju troškova, upravljanje dobavljačima i komunikaciju s klijentima.

Standardizacija procedura

Izrada internih procedura za organizaciju događanja radi smanjenja operativnih rizika i povećanja kvalitete usluge.

Praćenje profitabilnosti projekata

Uvođenje sustava praćenja troškova i prihoda za svaki pojedini događaj kako bi se povećala profitabilnost poslovanja.

Učinak na poslovanje:

- smanjenje operativnih troškova za 5 % do 10 %
- povećanje učinkovitosti organizacije događanja
- smanjenje administrativnog opterećenja

• 3. Jačanje tržišne pozicije i razvoj novih usluga

Razdoblje provedbe: 6 – 24 mjeseca

Proširenje spektra usluga

Uz postojeće aktivnosti organizacije događanja, obrt će razvijati dodatne usluge

koordinacije projekata, organizacije poslovnih konferencija, team building događanja te specijaliziranih korporativnih događaja.

Geografsko širenje poslovanja

Aktivnije pružanje usluga izvan dosadašnjeg područja djelovanja kroz suradnju s partnerima na području cijele Hrvatske.

Učinak na poslovanje:

- povećanje tržišnog udjela
- povećanje prihoda za dodatnih 10 % do 20 %
- smanjenje ovisnosti o pojedinim vrstama događanja

• 4. Povećanje učinkovitosti rada

Razdoblje provedbe: kontinuirano

Stručno usavršavanje

Kontinuirano praćenje trendova u industriji organizacije događanja te stručno usavršavanje kroz edukacije i seminare.

Bolje upravljanje ljudskim resursima

Optimizacija rasporeda angažmana zaposlenika i vanjskih suradnika, uz povećanje fleksibilnosti poslovanja tijekom sezonskih oscilacija.

Učinak na poslovanje:

- povećanje produktivnosti zaposlenika
- povećanje kvalitete pružene usluge
- povećanje zadovoljstva klijenata

• Učinci na zapošljavanje

Provedba navedenih mjera operativnog restrukturiranja ne predviđa otpuštanje zaposlenika niti uvođenje rada u skraćenom radnom vremenu. Naprotiv, stabilizacijom poslovanja i povećanjem opsega ugovorenih poslova stvorit će se pretpostavke za očuvanje postojećih radnih mjesta te, ovisno o rastu poslovnih aktivnosti, mogućnost dodatnog angažiranja radnika i vanjskih suradnika.

- **Ključne prednosti**
- *Dugogodišnje iskustvo u organizaciji događanja.*
- *Prepoznatljivost na lokalnom tržištu.*
- *Razvijena mreža poslovnih partnera i dobavljača.*
- *Fleksibilnost i prilagodljivost potrebama klijenata.*
- *Mogućnost razvoja novih usluga i tržišta.*

- **Realnost i održivost mjera**

- Predložene mjere ne zahtijevaju značajna dodatna financijska ulaganja.
- Mjere se temelje prvenstveno na boljoj organizaciji poslovanja, digitalizaciji procesa i jačanju tržišne prisutnosti.
- Očekivani učinci mjera realni su i ostvarivi u okviru redovnog poslovanja obrta.
- Provedbom mjera stvaraju se pretpostavke za dugoročnu održivost poslovanja i uredno podmirivanje obveza vjerovnicima.

9. Plan poslovanja za razdoblje do kraja tekuće i za dvije sljedeće kalendarske godine uz detaljno obrazloženje razloga za utvrđivanje svake pozicije plana

9.1.1 Plan prihoda

Ukupni prihodi obrta kroz promatrano razdoblje iznosili su:

- 2020. godina – 85.669 €
- 2021. godina – 279.960 €
- 2022. godina – 662.763 €
- 2023. godina – 189.585 €
- 2024. godina – 596.536 €
- 2025. godina – 467.923 €

Iz prikazanih podataka vidljivo je da je poslovanje obrta bilo pod snažnim utjecajem tržišnih okolnosti koje su karakteristične za djelatnost organizacije događanja. Tijekom 2020. godine sektor organizacije evenata bio je među najpogođenijim gospodarskim djelatnostima zbog pandemije COVID-19 i ograničenja javnih okupljanja, što je rezultiralo značajnim padom poslovnih aktivnosti.

Ukidanjem epidemioloških mjera tijekom 2021. i 2022. godine došlo je do snažnog oporavka tržišta te povećane potražnje za organizacijom zabavnih događanja.

Posljedično tome, ostvareni su značajno veći prihodi u odnosu na prethodno razdoblje. Tijekom 2023. godine obrt se susreo s određenim izazovima vezanim uz tržišne okolnosti, smanjeni broj ugovorenih događanja te povećane operativne troškove organizacije događaja, što se odrazilo na ostvarene prihode. Međutim, već tijekom 2024. godine i 2025. godine vidljiv je rast prihoda, čime je potvrđena konkurentnost obrta na tržištu te sposobnost prilagodbe promjenjivim tržišnim uvjetima.

Projekcije prihoda za razdoblje provedbe plana restrukturiranja temelje se na ostvarenim rezultatima u 2025. godini kao baznoj godini te na očekivanim učincima mjera operativnog restrukturiranja. Poseban naglasak stavljen je na jačanje marketinških aktivnosti, razvoj digitalnih kanala prodaje i komunikacije, širenje mreže poslovnih partnera te povećanje broja ugovorenih događanja.

Plan prihoda za tekuću godinu i naredne dvije godine temelji se na konzervativnoj pretpostavci godišnjeg rasta prihoda od približno 10 %, što se smatra realnim uzimajući u obzir stabilizaciju poslovanja, povećanu tržišnu aktivnost te pozitivne trendove u sektoru organizacije događanja.

Očekivani rast prihoda proizlazi prvenstveno iz:

- povećanja broja ugovorenih zabavnih i promotivnih događanja,
- proširenja portfelja usluga koje obrt pruža svojim klijentima,
- razvoja suradnje s novim poslovnim partnerima,
- intenzivnijeg korištenja digitalnih marketinških kanala,
- povećanja prepoznatljivosti obrta na tržištu.

Obrt raspolaže potrebnim iskustvom, poslovnim kontaktima i organizacijskim

kapacitetima za ostvarenje planiranih prihoda, dok su projekcije izrađene uz primjenu konzervativnih pretpostavki kako bi plan restrukturiranja bio realan i održiv. Očekuje se da će provedba mjera restrukturiranja doprinijeti daljnjoj stabilizaciji poslovanja, povećanju profitabilnosti te urednom podmirivanju obveza prema vjerovnicima.

9.1.2 Plan troškova

Pored planiranog rasta prihoda, obrt PRO EVENTUM svjestan je potrebe za kontinuiranim nadzorom i optimizacijom troškova poslovanja. S ciljem povećanja profitabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja, posebna pažnja posvetit će se racionalizaciji poslovnih procesa te učinkovitijem upravljanju svim kategorijama rashoda.

Prvenstveno će se provoditi redovita analiza troškova vezanih uz organizaciju događanja, uključujući troškove najma opreme, prostora, prijevoza, smještaja, ugostiteljskih usluga te angažmana vanjskih suradnika. Za svaki pojedini projekt izrađivat će se detaljne kalkulacije kako bi se osiguralo pravovremeno prepoznavanje mogućnosti za povećanje učinkovitosti i ostvarenje zadovoljavajuće profitne marže.

Posebna pažnja posvetit će se organizaciji rada i planiranju ljudskih resursa. Troškovi rada planirani su na način da prate rast poslovnih aktivnosti, uz naglasak na stimulativan sustav nagrađivanja koji će zaposlenike i suradnike motivirati na postizanje boljih poslovnih rezultata i kvalitetnije pružanje usluga klijentima.

Obrt će nastaviti razvijati i jačati poslovnu suradnju sa svojim partnerima, dobavljačima i pružateljima usluga kako bi osigurao povoljnije komercijalne uvjete, konkurentnije cijene te višu razinu kvalitete usluga. Dugoročna suradnja s provjerenim partnerima omogućit će smanjenje pojedinih organizacijskih troškova, veću predvidivost poslovanja te kvalitetniju pripremu i realizaciju ugovorenih događanja.

Nadalje, planira se veće korištenje digitalnih alata za organizaciju projekata,

komunikaciju s klijentima i promociju usluga, čime će se smanjiti administrativni troškovi i unaprijediti učinkovitost poslovnih procesa.

Ostali troškovi planirani su na temelju dosadašnjih pokazatelja poslovanja i očekivanog opsega aktivnosti u narednom razdoblju. Prilikom izrade projekcija nisu ugrađene značajnije mjere štednje, već su troškovi procijenjeni konzervativno i u skladu s realnim potrebama poslovanja. Unatoč tome, obrt će kontinuirano pratiti sve rashode te prema potrebi provoditi dodatne mjere racionalizacije kako bi se očuvala stabilnost poslovanja i osiguralo uredno podmirivanje obveza prema vjerovnicima.

Planirani troškovi temelje se na očekivanom rastu prihoda i povećanom obujmu poslovanja, pri čemu se očekuje da će rast prihoda biti brži od rasta rashoda, što će rezultirati daljnjim jačanjem profitabilnosti i financijske stabilnosti obrta u promatranom razdoblju.

9.1.3 Projekcija računa dobiti i gubitka

Sukladno projekciji ukupnih prihoda i rashoda u nastavku slijedi projekcija računa dobiti i gubitka za navedeno razdoblje.

Razvidno je da PRO EVENTUM uz reorganizaciju poslovanja, blage uštede u poslovanju kao i reprogramme postojećih obveza, a kao rezultat operativno-financijskog restrukturiranja je zasigurno u mogućnosti ostvarivati kontinuiran pozitivan poslovni rezultat i rast u narednim godinama.

Tablica 7: Projekcija računa dobiti i gubitka (u €)

Rb	RAČUN DOBITI I GUBITKA	OSTVARENO		PLAN RESTRUKTURIRANJA		
		2024	2025	2026	2027	2028
I.	POSLOVNI PRIHODI	596.533	467.822	514.604	566.064	622.670
	Prihodi od prodaje	596.533	467.822	514.604	566.064	622.670
	Ostali poslovni prihodi	0	0	0	0	0
II.	POSLOVNI RASHODI	302.757	701.369	355.526	379.401	404.505
1.	Promjene vrijed. zaliha proiz. u tijeku i got. proizvoda	0	0	0	0	0
2.	Materijalni troškovi	227.403	351.947	319.054	339.639	361.149
	Sirovine i materijal	58.391	21.472	20.584	22.643	24.907
	Troškovi prodane robe	0	0	0	0	0
	Ostali vanjski troškovi	169.012	330.475	298.470	316.996	336.242
3.	Troškovi osoblja	12.339	14.248	15.388	16.619	17.949
4.	Amortizacija	26.451	26.451	0	0	0
5.	Ostali troškovi	36.308	19.048	20.584	22.643	24.907
6.	Vrijednosno usklađivanje	0	0	0	0	0
7.	Rezerviranja	0	0	0	0	0
8.	Ostali poslovni rashodi	256	289.675	500	500	500
III.	FINANCIJSKI PRIHODI	3	101	0	0	0
IV.	FINANCIJSKI RASHODI	76.819	1.615	32.363	24.098	15.835
V.	UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	0	0	0	0	0
VI.	UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	0	0	0	0	0
VII.	IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	0	0	0	0	0
VIII.	IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	0	0	0	0	0
IX.	UKUPNI PRIHODI	596.536	467.923	514.604	566.064	622.670
X.	UKUPNI RASHODI	379.576	702.984	387.889	403.499	420.340
XI.	DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	216.960	-235.061	126.715	162.565	202.330
XII.	Porez na dobit	15.325	0	12.672	16.257	20.233
XIII.	DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	201.634	-235.061	114.043	146.308	182.097

Za obrazloženje plana

Projekcije za 2026., 2027. i 2028. godinu izrađene su na temelju ostvarenih poslovnih rezultata u 2025. godini. Planirani prihodi temelje se na konzervativnoj pretpostavci godišnjeg rasta od približno 10 %, što proizlazi iz očekivanog povećanja broja ugovorenih događanja, širenja baze klijenata te daljnjeg razvoja usluga organizacije događaja. Rashodi su planirani uz umjeren rast koji prati povećanje opsega poslovanja, pri čemu se očekuje zadržavanje visoke profitabilnosti poslovanja i uredno podmirivanje svih obveza predviđenih planom restrukturiranja.

9.1.4 Proračun financijskog tijeka

Budući da se rezultati programa restrukturiranja obrta **PRO EVENTUM** ostvaruju prvenstveno kroz povećanje opsega ugovorenih događanja, kvalitetu pruženih usluga i jačanje tržišne pozicije, učinci restrukturiranja iskazuju se kroz financijske pokazatelje, odnosno rast prihoda, profitabilnosti i novčanog toka. Stoga je osiguranje dostatnih novčanih sredstava za redovno poslovanje i provedbu mjera restrukturiranja jedan od ključnih preduvjeta uspješnosti Plana.

Pod pojmom financijskog potencijala podrazumijevaju se raspoloživa novčana sredstva potrebna za uredno financiranje poslovnih aktivnosti tijekom provedbe programa restrukturiranja. Veličina financijskog potencijala ovisi o dinamici priljeva i odljeva novčanih sredstava tijekom pojedinog razdoblja poslovanja.

U operativnom smislu planiranje novčanog tijeka ima dva temeljna cilja:

- **Proračun novčanih sredstava**
- **Osiguranje likvidnosti tijekom provedbe programa restrukturiranja**

Tijek novca sastoji se od:

- ✓ **Primitaka**

Primici predstavljaju sve poslovne događaje koji povećavaju financijski potencijal obrta, odnosno sve novčane priljeve ostvarene pružanjem usluga organizacije događanja, marketinških aktivnosti i ostalih vrsta događanja koje obrt organizira za svoje klijente. Prema projekcijama poslovanja, najveći dio primitaka ostvarivat će se iz redovne djelatnosti organizacije događanja. U skladu s ostvarenim rezultatima poslovanja, primici u 2026. godini planirani su u iznosu od približno **515.000 €**, uz daljnji rast u narednim godinama.

Dodatni priljevi proizlazit će iz naplate postojećih potraživanja te urednog podmirivanja obveza od strane poslovnih partnera i naručitelja usluga.

- ✓ **Izdataka**

Izdaci predstavljaju sve poslovne događaje koji smanjuju financijski potencijal obrta, odnosno sve odljeve novčanih sredstava koji nastaju tijekom redovnog poslovanja.

Najznačajniji izdaci odnose se na:

- troškove angažiranja vanjskih suradnika i podizvođača,
- troškove najma prostora i opreme za organizaciju događanja,
- troškove prijevoza, smještaja i logistike,
- troškove marketinga i promocije,
- troškove zaposlenika,
- amortizaciju,
- financijske rashode te ostale troškove poslovanja.

Planirani izdaci usklađeni su s očekivanim rastom poslovnih aktivnosti te su procijenjeni na način koji omogućuje održavanje stabilnog i profitabilnog poslovanja tijekom cijelog razdoblja provedbe restrukturiranja.

- ✓ **Neto primitaka**

Neto primici predstavljaju razliku između ukupnih primitaka i ukupnih izdataka.

Sukladno projekcijama poslovanja za razdoblje obuhvaćeno Planom restrukturiranja, obrt **PRO EVENTUM** ostvaruje pozitivan novčani tijek te raspolaže dostatnim financijskim potencijalom za uredno podmirivanje tekućih obveza i obveza predviđenih planom restrukturiranja.

S obzirom na ostvarene rezultate u 2025. godini te planirani rast poslovnih prihoda u narednom razdoblju, očekuje se kontinuirano očuvanje likvidnosti obrta, pri čemu će ukupni primici tijekom promatranog razdoblja biti veći od ukupnih izdataka. Time se stvaraju pretpostavke za uredno izvršavanje svih obveza prema vjerovnicima i nesmetan nastavak poslovanja obrta.

10. Planiranu bilancu na zadnji dan razdoblja za koje je sastavljen plan poslovanja

Tablica 8: Bilanca za naredno razdoblje poslovanja (u €)

NAZIV POZICIJE	2025	NAKON RESTRUKTURIRANJA		
		2026	2027	2028
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0	0	0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	0	0	0	0
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	0	0	0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA	0	0	0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0	0	0	0
IV. POTRAŽIVANJA	0	0	0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	0	0	0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	2.235.935	2.225.110	2.236.620	2.233.296
I. ZALIHE	1.935.663	1.935.663	1.935.663	1.935.663
II. POTRAŽIVANJA	116.502	116.502	116.502	116.502
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	183.737	168.737	168.737	168.737
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	33	4.207	15.717	12.394
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	0	0	0	0
E) GUBITAK IZNAD KAPITALA	0	0	0	0
F) UKUPNO AKTIVA	2.235.935	2.225.110	2.236.620	2.233.296
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	0	0	0	0
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE	44.563	901.044	1.047.352	1.229.449
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	0	0	0	0
II. KAPITALNE REZERVE	0	0	0	0
III. REZERVE IZ DOBITI	0	0	0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	181.050	181.050	181.050	181.050
V. ZADRŽANA DOBIT	320.239	1.062.677	1.176.720	1.323.028
VI. PRENESENI GUBITAK	221.665	456.726	456.726	456.726
VII. DOBIT POSLOVNE GODINE	0	114.043	146.308	182.097
VIII. GUBITAK POSLOVNE GODINE	235.061	0	0	0
IX. MANJINSKI INTERES	0	0	0	0
B) REZERVIRANJA	0	0	0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE	729.319	665.054	475.657	286.260
D) KRATKOROČNE OBVEZE	1.462.053	659.011	713.610	717.586
F) UKUPNO – PASIVA	2.235.935	2.225.110	2.236.620	2.233.296

11. Analizu svih tražbina prema visini i vrsti (tražbine radnika i prijašnjih dužnikovih radnika, izlučna prava, razlučna prava, tražbine za koje se vodi postupak, neosigurane tražbine i druge tražbine)

Tablica 9: Analiza svih tražbina

Naziv	Rokovi namirenja	Uvjeti namirenja	Način namirenja
1. GRUPA			
Utvrđene tražbine 600.000,01 € -		Isplata sukladno postojećim uvjetima (postojeći ugovori)	
2. GRUPA			
Utvrđene tražbine 2.000,01 € - 600.000,00 €	1 + 6 godine	Isplata 30%- tnog iznosa utvrđene tražbine	12 mjeseci počeka, 24 jednake tromjesečne rate, beskamatno
3. GRUPA			
Utvrđene tražbine 00,01 € - 2.000,00 €	1 mjesec	Isplata 100%- tnog iznosa utvrđene tražbine	1 rata (u roku od 30 dana)
PRIORITETNE TRAŽBINE		Prioritetne za podmirenje	

12. Ponudu vjerovnicima razvrstanim u skupine odgovarajućom primjenom pravila o razvrstavanju sudionika u stečajnom planu koja sadržava načine, rokove i uvjete namirenja tražbina

Grupe vjerovnika po kojima će se izvršiti glasovanje formirane su s obzirom na iznose tražbina i to kako slijedi prema slijedećim grupama:

1. GRUPA

•600.000,01 € -

2. GRUPA

•2.000,01 € - 600.000,00 €

3. GRUPA

•00,01 € - 2.000,00 €

12.1.1 1. Grupa

Dužnik se obvezuje ovim Predstečajnim sporazumom isplatiti prvu grupu vjerovnika, HRVATSKU POŠTANSKU BANKU d.d., OIB: 87939104217, prema uvjetima kako slijedi:

- isplata 100%-tnog iznosa utvrđene tražbine
- rok isplate, kamatna stopa i način isplate: prema ugovorima koji su pravna osnova tražbine, kako slijedi:

1. Tražbina s osnove Ugovora o otvaranju i vođenju transakcijskog računa i obavljanju platnih usluga od 29.07.2020., u iznosu od 46,16 EUR

- jednokratno, u roku od 30 dana od pravomoćnosti Rješenja kojim se potvrđuje prihvaćanje plana restrukturiranja i potvrđuje predstečajni sporazum

2. Tražbina s osnove Ugovora o dugoročnom kreditu br. 106-50/2018 od 10.10.2018. s Dodacima br. 1 do 5, u iznosu od 419.387,74 EUR

- rok isplate: zaključno s 30.09.2029.
- kamatna stopa: 6-mjesečni NRS3 uvećan za 5,42 postotna poena godišnje, promjenjiva, odnosno umanjena kamatna stopa od 6-mjesečnog NRS3 uvećanog za 4,32 postotna poena godišnje, sukladno Ugovoru
- način isplate: jednake mjesečne rate koje dospijevaju 30.06., 31.07., 31.08. i 30.09. svake godine, a kamata se obračunava i plaća mjesečno

3. Tražbina s osnove Ugovora o dugoročnom kreditu br. 11/2023-K-F2201010 od 28.02.2023. s Dodacima br. 1 i 2, u iznosu od 148.516,44 EUR

- rok isplate: zaključno s 30.09.2033.
- kamatna stopa: 6-mjesečni EURIBOR uvećan za 2,54 postotna poena godišnje, promjenjiva
- način isplate: jednake mjesečne rate koje dospijevaju 31.07., 31.08. i 30.09. svake godine, a kamata se obračunava i plaća mjesečno

4. Tražbina s osnove Ugovora o dugoročnom kreditu br. 04/2024-ORRNG od 29.04.2024., u iznosu od 52.822,29 EUR

- rok isplate: zaključno s 30.11.2029.
- kamatna stopa: 5,99 % godišnje, fiksna
- način isplate: jednake mjesečne rate koje dospijevaju 31.07., 31.08., 30.09., 31.10. i 30.11. svake godine, a kamata se obračunava i plaća mjesečno

Sva ostala prava i obveze iz navedenih ugovora ostaju na snazi do konačne otplate tražbina.

Tablica 10: 1. grupa vjerovnika

R.br.	Pravna osnova	Utvrđena tražbina (€)	Rok isplate	Kamatna stopa	Način isplate
1.	Ugovor o otvaranju i vođenju transakcijskog računa i obavljanju platnih usluga od 29.07.2020.	—	jednokratno, u roku od 30 dana od pravomoćnosti Rješenja	—	jednokratno
2.	Ugovor o dugoročnom kreditu br. 106-50/2018 od 10.10.2018. s Dodacima br. 1 do 5	—	zaključno s 30.09.2029.	6-mj. NRS3 + 5.42 p.p. god., promjenjiva (umanjena: 6-mj. NRS3 + 4.32 p.p.)	jednake mjesečne rate 30.06., 31.07., 31.08. i 30.09. svake godine; kamata mjesečno
3.	Ugovor o dugoročnom kreditu br. 11/2023-K-F2201010 od 28.02.2023. s Dodacima br. 1 i 2	—	zaključno s 30.09.2033.	6-mj. EURIBOR + 2.54 p.p. god., promjenjiva	jednake mjesečne rate 31.07., 31.08. i 30.09. svake godine; kamata mjesečno
4.	Ugovor o dugoročnom kreditu br. 04/2024-ORRNG od 29.04.2024.	—	zaključno s 30.11.2029.	5.99 % god., fiksna	jednake mjesečne rate 31.07., 31.08., 30.09., 31.10. i 30.11. svake godine; kamata mjesečno
UKUPNO HPB		620.772,63			

Rb.	Pravna osnova (prema tablici tražbina)	Broj kredita / računa	Ukupna tražbina (EUR)	Dospjelo (EUR)	Dospijeva nakon otvaranja postupka (EUR)	Struktura tražbine na 13.04.2026.	Rok i način vraćanja	Kamatna stopa	Ostale kamate	Instrumenti osiguranja	Ovršna isprava
1.	Ugovor o otvaranju i vođenju transakcijskog računa i obavljanju platnih usluga od 29.07.2020.	TR HR89 2390 0011 1011 3674 0	46,16	46,16	0,00	Naknade platnog prometa po fakturama: 45,52 Zatezna kamata: 0,64	Ugovor na neodređeno vrijeme. Naknade se plaćaju u roku i na način prema Odluci o naknadama HPB. banka ih naplaćuje izravno sa svih računa klijenta.	Kamata na sredstva po viđenju prema Odluci o visini kamatnih stopa banke (promjenjiva).	Zatezna kamata na nenaplaćene naknade (0,64 EUR).	—	NE
2.	Ugovor o dugoročnom kreditu br. 106-50/2018 od 10.10.2018. + Dodaci br. 1 (05.12.2019.), 2 (23.07.2020.), 3 (15.01.2021.), 4 (07.03.2022.), 5 (20.09.2022.)	Kredit 9922004943 (star. br. 9920511949)	419.387,74	8,36	419.379,38	Nedospjela glavnica: 418.617,50 Nedospjela redovna kamata: 761,88 Dospjelo – predujmljena naknada FINA: 8,36	32 jednake mjesečne rate koje dospijevaju: 30.06., 31.07., 31.08., 30.09. svake godine, prva 30.06.2022., zadnja 30.09.2029. (Dodatak 3) Izvorno: 96 mjesečnih rata 31.01.2022. – 31.12.2029.	Redovna: 6-mj. NRS3 za kune + 5,42 p.p. godišnje, promjenjiva (ražunira se 01.01. i 01.07.); negativni NRS = 0). Umanjena redovna: 6-mj. NRS3 + 4,32 p.p. (umanjenje 1,10 p.p.). Subvencija HAMAG-BICRO 3,30 p.p., najviše 281.331,00 kn (Dodatak 5), nakon toga korisnik plaća umanjenu kamatu u cijelosti (Dodatak 4). Obračun i naplata mjesečno.	Interkalarna: po umanjenoj redovnoj stopi, mjesečno. Kod neurednog plaćanja: redovna + 1,50 p.p. Zatezna: zakonska, +1 p.p. ako korisnik prestane obavljati platni promet preko HPB.	2 bjanko mjenice korisnika, jamca T. Burazina i Mehatronike Burazin d.o.o.; zadužnice korisnika i jamaca plataca (T. Burazin Mehatronika Burazin d.o.o., Miona Burazini), jamstvo HAMAG-BICRO 80 % od 2.194.705,96 kn; oročeni depozit 660.000,00 kn do konačne otplate; založno pravo na z.k.ul. 2319 (k.č. 1710-3) i 2321 (k.č. 1710-6) k.o. Bol (Z-37367/2019); vinkulirana polica osiguranja.	DA – zadužnica OV-3855/2021 od 08.04.2021. (javni bilježnik Ante Zlokić) na 1.531.225,96 EUR + kamate i troškovi

3.	Ugovor o dugoročnom kreditu br. 11/2023-K-F2201010 od 28.02.2023. + Dodatak br. 1 (05.04.2023.) i br. 2 (26.07.2023.)	Kredit 9920710175	148.516,44	0,00	148.516,44	Nedospjela glavnica: 148.270,19 Nedospjela redovna kamata: 246,25	30 jednakih mjesečnih rata koje dospijevaju 31.07., 31.08. i 30.09. svake godine, prva 31.07.2024., zadnja 30.09.2033.	Redovna: 6-mj. EURIBOR + 2,54 p.p. godišnje, promjenjiva (ažurno se 01.01. i 01.07. negativni EURIBOR = 0). Obračun i naplata mjesečno i o dospijeću.	Interkalarna i za vrijeme počeka po redovnoj stopi, mjesečno. Kod neurednog plaćanja: redovna + 1,50 p.p. Zatezna: zakonska.	Zadužnica korisnika s jamcima platcima i T. Burazin, Mehatronika Burazin d.o.o., Miona Burazin; založno pravo na z.k. ul. 2319 (k.č. 1710/3) i 2321 (k.č. 1710/6) k.o. Bol; vinkulirana polica osiguranja; namjenski oročeni depozit DSR 50.000,00 EUR do 10.10.2033. (banka njime slobodno podmiruje dospijele obveze).	DA – zadužnica OV-1393/2023 od 02.03.2023. (javna bilježnica Matijana Paradžik) na 800.000,00 EUR + kamate i troškovi
4.	Ugovor o dugoročnom kreditu br. 04/2024-ORRNG od 29.04.2024.	Kredit 9920773180	52.822,29	0,00	52.822,29	Nedospjela glavnica: 52.709,84 Nedospjela redovna kamata: 112,45	25 jednakih mjesečnih rata koje dospijevaju 31.07., 31.08. 30.09., 31.10. i 30.11. svake godine, prva 31.07.2025., zadnja 30.11.2029.	Redovna: 5,99 % godišnje, fiksna Obračun i naplata mjesečno i o dospijeću.	Interkalarna i za vrijeme počeka: 5,99 % fiksno, mjesečno Zatezna: zakonska.	Zadužnica korisnika s jamcem platcem Tomislavom Burazinom na odobreni iznos	DA – zadužnica OV-4226/2024 od 29.04.2024. (javna bilježnica Marija Glibota) na 70.000,00 EUR + kamate i troškovi
UKUPNO HPB			620.772,63	54,52	620.718,11						

12.1.2 2. Grupa

Dužnik se obavezuje ovim Predstečajnim sporazumom isplatiti drugu grupu vjerovnika prema uvjetima kako slijedi:

- isplata 30% - tnog iznosa utvrđene tražbine
- rok isplate: 12 mjeseci počeka + 6 godina otplate
- kamatna stopa: beskamatno
- način isplate: tromjesečne rate, beskamatno
- dužnik se obavezuje platiti na način da po pravomoćnosti Rješenja kojim se potvrđuje prihvaćanje plana restrukturiranja i potvrđuje predstečajni sporazum, računajući od 1. u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca pravomoćnosti Rješenja, počinje teći rok od 12 mjeseci počeka, a zatim da 30%-tni iznos glavnice plati u 24 jednake tromjesečne rata, koje dospijevaju zadnjeg dana u mjesecu svakog tromjesečnog razdoblja, a sve računajući od 1. u mjesecu koji slijedi nakon isteka počeka.

Tablica 11: 2. grupa vjerovnika

R.br.	Ime i prezime / Naziv vjerovnika	OIB vjerovnika	Iznos utvrđene tražbine u EUR	Prijedlog izmirenja			Struktura	Iznos rate	Broj tromjesečnih rata	Kamata
				% isplate	Iznos za isplatu	Rok				
1.	DESTINO SPLIT d.o.o.	97253562005	447.260,80 €	30,00%	134.178,24 €	1+6 godina	42,17%	5.590,76 €	24	beskamatno
2.	TEATRINO PRIMO d.o.o.	46077464219	405.345,52 €	30,00%	121.603,66 €	1+6 godina	38,22%	5.066,82 €	24	beskamatno
3.	TOMISLAV BURAZIN	98808120605	183.737,29 €	30,00%	55.121,19 €	1+6 godina	17,32%	2.296,72 €	24	beskamatno
4.	HAMAG-BICRO	25609559342	13.590,42 €	30,00%	4.077,13 €	1+6 godina	1,28%	169,88 €	24	beskamatno
5.	MINISTARSTVO FINANCIJA, REPUBLIKA HRVATSKA, POREZNA UPRAVA, PODRUČNI URED SPLIT	18683136487	10.691,90 €	30,00%	3.207,57 €	1+6 godina	1,01%	133,65 €	24	beskamatno
UKUPNO			1.060.625,93 €		318.187,78 €		100,00%			

12.1.3 3. Grupa

Dužnik se obvezuje ovim Predstečajnim sporazumom isplatiti treću grupu vjerovnika prema uvjetima kako slijedi:

- isplata 100%-tnog iznosa utvrđene tražbine
- rok isplate: jednokratno, 1 rata
- način isplate: 1 mjesečna rata
- dužnik se obvezuje platiti na način da po pravomoćnosti Rješenja kojim se potvrđuje prihvatanje plana restrukturiranja i potvrđuje predstečajni sporazum, računajući od 1. u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca pravomoćnosti Rješenja, počinje teći rok za otplatu duga, te će 100%-tni iznos utvrđene tražbine platiti jednokratno kroz 1 mjesečnu ratu koja dospijeva zadnjeg dana mjesečnog razdoblja.

Tablica 12: 3. grupa vjerovnika

R.br.	Ime i prezime / Naziv vjerovnika	OIB vjerovnika	Iznos utvrđene tražbine u EUR	Prijedlog izmirenja			Struktura	Iznos rate	Broj mjesečnih rata	Kamata
				% isplate	Iznos za isplatu	Rok				
1.	A1 HRVATSKA d.o.o.	29524210204	1.763,75 €	100%	1.763,75 €	1 mjesec	87%	1 rata	1	beskamatno
2.	HEP ELEKTRA d.o.o.	43965974818	160,47 €	100%	160,47 €	1 mjesec	8%	1 rata	1	beskamatno
3.	HEP-OPSKRBA d.o.o.	63073332379	92,83 €	100%	92,83 €	1 mjesec	5%	1 rata	1	beskamatno
UKUPNO			2.017,05 €		2.017,05 €		100,00%			

13. Najavu zaduženja u novcu radi privremenog novoga financiranja

Dužnik PRO EVENTUM, vl. Tomislav Burazin ovim Planom restrukturiranja za razdoblje od 2026. – 2028. godine ne planira novo zaduživanje u novcu. Cilj obrta je svakako koncentracija na povećanje prihoda uz postojeće kapacitete kroz širenje prodajne mreže. Na taj način obrt će moći pratiti sve obveze nakon sklapanja predstečajnog sporazuma.

14. Planirani iznos troškova restrukturiranja

Sukladno financijsko-operativnom planu restrukturiranja nije potrebna realizacija dodatnih investicija budući da je obrt kadrovski, tehnološki i organizacijski na visokom nivou.

Dodatni troškovi vezani uz provođenje predstečajnog postupka, bit će sukladni Stečajnom zakonu (NN 71/15, 104/17, 36/22, 27/24) prema kojem je Podnositelj prijedloga dužan uplatiti predujam za troškove predstečajnoga postupka u iznosu od 660,00 €, te uplatiti trošak nagrade i naknade troškova za rad povjerenika koji će biti oglašeni na stranicama e-oglasna ploča sudova. Pored toga, kroz predstečajni postupak se javlja trošak konzultanta za izradu sve potrebne dokumentacije kao i praćenje cijelog postupka i pregovora s vjerovnicima. Ostali troškovi predstečajnog postupka bit će određeni sukladno zakonu. Troškovi koje je zakonom ili posebnim zakonom propisano da će se namirivati kao troškovi predstečajnog postupka, odredit će se u iznosu propisanim navedenim zakonom.

15. Naznaku kategorija tražbina na koje plan restrukturiranja sukladno zakonu ne utječe

Prava radnika isključena su iz predstečajnog postupka i prioritetna su za podmirenje što znači da predstečajni postupak ne utječe na namirenje potraživanja radnika već će oni iz tekućeg poslovanja biti namireni.

Obrt nema ostalih kategorija tražbina na koje plan restrukturiranja sukladno zakonu ne utječe.

16. Način obavješćavanja radnika i način obavljanja savjetovanja s njima

Tijekom razdoblja finansijskih poteškoća, uključujući vrijeme privremene blokade računa te provođenja predstečajnog postupka, obrt **PRO EVENTUM** osiguravao je kontinuirano, pravodobno i transparentno informiranje radnika o finansijskom stanju obrta, tijeku postupka restrukturiranja te mjerama koje se poduzimaju radi očuvanja poslovanja i radnih mjesta.

Vlasnik obrta redovito je upoznao radnike sa svim okolnostima koje bi mogle imati utjecaj na njihova prava, obveze, uvjete rada i buduće poslovanje obrta. Komunikacija s radnicima odvijala se u dobroj vjeri, s ciljem osiguravanja potpune informiranosti o razlozima pokretanja postupka restrukturiranja, očekivanim učincima predloženih mjera te gospodarskim izgledima obrta.

Informiranje radnika provodilo se putem:

- redovitih radnih sastanaka i poslovnih konzultacija,
- elektroničke komunikacije i drugih uobičajenih komunikacijskih kanala,
- individualnih razgovora sa zaposlenicima kada je to bilo potrebno radi pružanja dodatnih pojašnjenja o pojedinim okolnostima i mjerama restrukturiranja.

Sukladno potrebama poslovanja, tijekom cijelog razdoblja provedbe restrukturiranja održavani su dodatni sastanci i konzultacije na kojima su radnici bili upoznati s

financijskim položajem obrta, dinamikom podmirenja obveza, projekcijama budućeg poslovanja te planiranim aktivnostima usmjerenima na stabilizaciju i razvoj poslovanja. Na održanim sastancima raspravljalo se o daljnjem smjeru razvoja obrta, organizaciji poslovnih procesa, mogućnostima povećanja prihoda te mjerama za očuvanje konkurentnosti na tržištu usluga organizacije događanja. Radnicima je omogućeno sudjelovanje u raspravama te iznošenje prijedloga i mišljenja vezanih uz unapređenje poslovanja.

Takav način komunikacije pridonio je očuvanju stabilnih radnih odnosa, kontinuitetu poslovnih aktivnosti te stvaranju pretpostavki za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i mjera restrukturiranja. Obveza informiranja i savjetovanja radnika izvršavana je kontinuirano, u skladu s mogućnostima i organizacijskom strukturom obrta, uz poštivanje načela transparentnosti, savjesnosti i odgovornog upravljanja poslovanjem.

17. Obrazloženje u kojem se razjašnjava zašto plan restrukturiranja ima razumne izgleda za sprječavanje nesposobnosti dužnika za plaćanje i osiguravanje održivosti poslovanja, uključujući potrebne pretpostavke za uspjeh plana

Plan restrukturiranja obrta **PRO EVENTUM** temelji se na mjerama financijske konsolidacije i operativnog unaprjeđenja poslovanja koje imaju za cilj uklanjanje uzroka nastalih poteškoća, stabilizaciju novčanih tokova te stvaranje pretpostavki za dugoročno održivo poslovanje. Temeljem ostvarenih poslovnih rezultata, postojećih ugovorenih poslova, prepoznatljivosti na tržištu organizacije događanja te projekcija budućeg poslovanja, može se zaključiti kako plan restrukturiranja ima razumne izgleda za sprječavanje nesposobnosti dužnika za plaćanje i nastavak urednog poslovanja.

Razlozi za uspješnost plana restrukturiranja

1. Financijska stabilizacija kroz restrukturiranje obveza

Predloženim planom omogućava se uređenje postojećih obveza prema vjerovnicima na način koji je usklađen s realnim financijskim mogućnostima obrta. Time se smanjuje pritisak na tekuću likvidnost te se omogućuje usmjeravanje raspoloživih novčanih sredstava prema redovnom poslovanju i daljnjem razvoju djelatnosti.

2. Stabilna tržišna pozicija i kontinuirana potražnja za uslugama

PRO EVENTUM posluje u djelatnosti organizacije poslovnih, promotivnih, sportskih, kulturnih i drugih događanja te raspolaže iskustvom, poslovnim kontaktima i prepoznatljivošću na tržištu. Potražnja za profesionalnim uslugama organizacije događanja kontinuirano raste, što predstavlja dobru osnovu za ostvarivanje planiranih prihoda u razdoblju provedbe restrukturiranja.

3. Rast prihoda temeljen na postojećim poslovnim kapacitetima

Planirani rast prihoda ne zahtijeva značajna dodatna ulaganja u dugotrajnu imovinu niti značajno povećanje fiksnih troškova. Očekivano povećanje prihoda temelji se prvenstveno na povećanju broja ugovorenih događanja, širenju baze klijenata te jačanju suradnje s postojećim poslovnim partnerima.

4. Fleksibilna struktura poslovanja

Poslovni model obrta karakterizira visok stupanj fleksibilnosti budući da se dio aktivnosti realizira putem vanjskih suradnika i podizvođača. Takva organizacija omogućuje prilagodbu troškova opsegu ugovorenih poslova te smanjuje rizik nastanka prevelikih fiksnih troškova.

5. Optimizacija troškova poslovanja

Tijekom provedbe plana nastavit će se provoditi mjere racionalizacije troškova, uključujući optimizaciju operativnih procesa, pažljivo upravljanje nabavom te kontrolu svih administrativnih i ostalih poslovnih rashoda. Time se osigurava održavanje zadovoljavajuće razine profitabilnosti poslovanja.

6. Očuvanje likvidnosti i pozitivan novčani tijek

Financijske projekcije pokazuju da će obrt tijekom provedbe plana ostvarivati pozitivan novčani tijek te biti sposoban redovito podmirivati tekuće obveze. Istovremeno se očekuje postupno povećanje novčanih sredstava i jačanje financijske stabilnosti.

Potrebne pretpostavke za uspjeh plana

1. Prihvaćanje plana od strane vjerovnika

Ključni preduvjet uspjehnog restrukturiranja jest prihvaćanje predloženog plana od strane vjerovnika, čime se stvaraju uvjeti za provedbu financijske konsolidacije i nastavak poslovanja bez dodatnog opterećenja likvidnosti.

2. Očuvanje postojeće razine tržišne aktivnosti

Projekcije poslovanja pretpostavljaju nastavak potražnje za uslugama organizacije događanja te zadržavanje postojećih poslovnih odnosa s klijentima i partnerima.

3. Dosljedna provedba poslovne politike

Uspješnost plana ovisi o nastavku odgovornog upravljanja poslovanjem, kontroli troškova i provođenju svih predviđenih mjera restrukturiranja tijekom cijelog razdoblja provedbe plana.

4. Pravovremena naplata potraživanja

Važna pretpostavka održavanja likvidnosti jest uredna naplata pruženih usluga i učinkovito upravljanje potraživanjima od kupaca.

5. Odsutnost značajnih tržišnih poremećaja

Plan se temelji na pretpostavci da neće doći do izvanrednih okolnosti koje bi značajno utjecale na tržište događanja, poput dugotrajnih gospodarskih poremećaja ili drugih nepredvidivih okolnosti koje bi mogle utjecati na opseg poslovanja.

S obzirom na ostvarene rezultate poslovanja, projicirani rast prihoda, očekivanu profitabilnost te predložene mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, može se zaključiti da Plan restrukturiranja obrta **PRO EVENTUM** pruža realne i ostvarive pretpostavke za otklanjanje prijeteće nesposobnosti za plaćanje, očuvanje poslovanja te uredno podmirenje obveza prema vjerovnicima u razdoblju provedbe plana.