

Sinitech d.o.o. u stečaju, Dr. Franje Tuđmana 14, 10 431 Brezje, OIB: 03813303179,

Koje zastupa Stečajna upraviteljica Ana Šakić, OIB: 06903243250 (dalje: **Naručitelj**)

i

ČISTA RAČUNICA d.o.o., Kačićeva 9/II, 10 000 Zagreb, OIB: 44778645797,

koje zastupa Direktor Mirjana Soldo, OIB: 55415791978 (dalje: **Davatelj**) sklapaju:

UGOVOR

o obavljanju računovodstvenih usluga

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ovim ugovorom izvršitelj se obvezuje da će naručitelju obavljati računovodstvene usluge i evidentirati sve poslovne promijene na način kako je to propisano Zakonom o računovodstvu, ostalim podzakonskim aktima i ovim ugovorom.

II. OBVEZE NARUČITELJA USLUGE

Članak 2.

Naručitelj usluge obvezuje se pripremiti i na vrijeme, a najkasnije jednom mjesečno dostaviti uredne knjigovodstvene isprave odnosno dokaze o nastalim poslovnim promjenama sortirane po vrsti. Isprave na temelju kojih se obavlja knjiženje u poslovnim knjigama moraju biti uredno likvidirane i ovjerene od strane druge osobe.

ČISTA RAČUNICA d.o.o. ne preuzima odgovornost za pravovaljanost i istinitost uredno ovjerene i likvidirane dokumentacije.

III. OBVEZE

Članak 3.

Davatelj se obvezuje evidentirati sve poslovne događaje prema primljenoj dokumentaciji u vezi sa sredstvima, izvorima sredstava, приходima i rashodima tvrtke **Naručitelja** usluga. Poslovne promjene knjižit će se po načelima dvojnog knjigovodstva prema kontnom planu.

Sve poslovne promjene iz jednog kalendarskog mjeseca proknjižit će se u poslovnim knjigama za isti mjesec.

ČISTA RAČUNICA d.o.o. može preuzeti vođenje i drugih poslova za **Naručitelja** usluge što će se regulirati aneksom ovog ugovora.

Članak 4.

Prema navedenim poslovnim knjigama i iz njih ČISTA RAČUNICA d.o.o. izradit će sve potrebne izvještaje i godišnji obračun.

Članak 5.

ČISTA RAČUNICA d.o.o. preuzima odgovornost i obvezuje se organima nadležnim za kontrolu poslovanja i ekonomsko-financijsku reviziju dati objašnjenje za poslove preuzete ovim ugovorom.

Članak 6.

ČISTA RAČUNICA d.o.o. dužan je zaštititi poslovne podatke **Naručitelja** usluge od uvida ostalih korisnika te se obavezuje odnositi prema tim podacima kao poslovnoj tajni.

IV. PLAĆANJE

Članak 7.

Cijena je izražena u kunama . Dogovorom je utvrđena cijena usluge od 250,00 kn bez PDV mjesečno za redovne poslove. Za izradu godišnjih i drugih obračuna ugovara se posebna naknada i to :

GFI-POD jednokratno godišnje 500 kn +PDV

Obrasci za Poreznu upravu godišnje 500 kn +PDV

Ostali obračuni za potrebe stečajnog postupka 500 kn + PDV

Članak 8.

Naručitelj usluge dužan je iznos iz prethodnog stavka platiti najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od dana izdavanja računa na žiro račun IBAN broj HR5123600001102220540.

Članak 9.

Cijena usluge odnosi se na obim poslova u trenutku potpisivanja ugovora. Ukoliko dođe do znatnog smanjenja ili povećanja obima poslova cijena će se korigirati dogovorom objiju strana.

V. OSTALE ODREDBE

Članak 10.

Za sporove iz ovog ugovora nadležan je Trgovački sud u Zagrebu.

Članak 11.

Ovaj se Ugovor sklapa na neodređeno vrijeme s otkaznim rokom od tri mjeseca i sastavljen je u dva primjerka od kojih svaka ugovorna strana dobiva po jedan primjerak.

Članak 12.

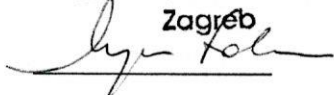
Smatrat će se da je ovaj Ugovor sklopljen dana kada su ga potpisale obje strane, a u primjeni je od 1.srpnja 2021. godine.

U Zagrebu dana 30.6.2021. godine

Davatelj:

Čista računica d.o.o.

Zagreb



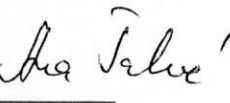
Naručitelj:

SINITECH d.o.o.

u stečaju

Ulica Dr. Franje Tuđmana 14

OIB: 03813303179



ANA ŠAKIĆ

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : I

U Zagrebu, dana 12.7.2021. god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

ANA ŠAKIĆ

(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: STEČAJNI UPRAVITELJ

otputovat će dana: 12.7.2021.

na službeno putovanje u: SISAK

(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: potpisivanja ugovora o najmu

putovanje može trajati 1 dana (JEDAN) slovima

Za prijevoz se može koristiti: OSOBNI AUTOMOBIL

marke: FIAT 500, registarske oznake: ZG 87931R.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: _____

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Ana Šakić

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: SISAK

Na putovanje sam krenuo/la dana: 12. 7. 2021

Vratio/la sam se dana: 12. 7. 2021.

1. OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNA SVOTA
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Svota dnevnic	
Datum	Sat	Datum	Sat				
12. 7. 21	9 ⁰⁰	21. 7. 21	12 ⁰⁰				0,00

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila: _____		Završno stanje brojila: _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do		
Zagreb	Sisak	60,5 km	121,00 kn 0,00
Sisak	Zagreb	60,5 km	121,00 kn 0,00
			0,00
			0,00
UKUPNO:		121,00 kn	242,00 kn
		0	0,00

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	0,00
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	242,00 kn 0,00
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	0,00

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U Zagrebu, dana 12. 7. 2021

Nea Taly
Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

ANA ŠAKIĆ

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga: 11

U Zagabu, dana 15. 7. 2021 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

ANA ŠAKIĆ

(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: STECANI UPRAVITELY

otputovat će dana: 15. 7. 2021,

na službeno putovanje u: SISAK

(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: potpisivanja ovelis ugovora o ugovoru od 12.7.21.

putovanje može trajati 1 dana (JEDAN) slovima

Za prijevoz se može koristiti: OSOBNI AUTOMOBIL,

marke: FIAT 500, registarske oznake: 2G87931R.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: _____

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Ana Šakić

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: SISAK

Na putovanje sam krenuo/la dana: 15. 7. 2021.

Vratio/la sam se dana: 15. 7. 2021.

1. OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNA SVOTA
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Svota dnevnic	
Datum	Sat	Datum	Sat				
15.7.21.	8 ⁰⁰	15.7.21.	10 ³⁰				0,00

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila: _____		Završno stanje brojila: _____	
RELACIJA		Prijedeni km	Za prijevoz svota
od	do		
Zagreb	Sisak	60,5 km	121,00 kn 0,00
Sisak	Zagreb	60,5 km	121,00 kn 0,00
			0,00
UKUPNO:		121,00 kn	242,00 kn 0,00
		0	0,00

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	0,00
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	242,00 kn 0,00
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	0,00

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U Zagreb, dana 15. 7. 2021.

Božo Talyt
Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

ANA ŠAKIĆ

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga: III

U Zagrebu, dana 13. 10. 2021. god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

ANA ŠAKIĆ

(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: STEČAJNI UPRAVITELJ

otputovat će dana: 13. 10. 2021.

na službeno putovanje u: SISAK
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: potpisivanje ugovora o najmu

putovanje može trajati 1 dana (JEDAN) slovima

Za prijevoz se može koristiti: OSOBNI AUTOMOBIL

marke: FIAT 500, registarske oznake: ZG 87931R

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: _____

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

Ana Šakić

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: SISAK

Na putovanje sam krenuo/la dana: 13. 10. 2021

Vratio/la sam se dana: 13. 10. 2021.

1. OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNA SVOTA
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Svota dnevnic	
Datum	Sat	Datum	Sat				
13.10.21	9 ⁰⁰	13.10.21.	12 ⁰⁰				0,00

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila: _____		Završno stanje brojila: _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do		
Zagreb	Iskra	60,5 km	121,00 kn 0,00
Iskra	Zagreb	60,5 km	121,00 kn 0,00
			0,00
			0,00
UKUPNO:		121,00 km	242,00 kn
		0	0,00

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	0,00
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	242,00 kn 0,00
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	0,00

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U Zagreb, dana 13. 10. 2021.

Mira Talye
Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate