2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Studeni, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD 1
1.1 Opći podaci o dužniku 2
1.2. Predmet poslovanja dužnika 2
2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA 5
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA 6
3.1.Kratkotrajna imovina 6
4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA 7
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA 9
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE 10
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA 11
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA 13
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA 16
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE 18
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA 19
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI 20
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA 21
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE 23
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA 24
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA 25
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA 27
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA 28

Popis tablica:

Tablica1: Kratkotrajna imovina dužnika 6

Tablica2: Manjak likvidnih sredstava 11

Tablica 3: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava 13

Tablica 4: Popis obveza prema vjerovnicima 14

Tablica 5: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima 15

Tablica 6: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva 17

Tablica 7: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029. 18

Tablica 8: Planirana bilanca 19

Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima 20

Tablica 10: Vjerovnici skupine A 20

Tablica 11: Vjerovnici skupine B .....**Error! Bookmark not defined.**

POJMOVNIK

Dužnik	**GOSPOČIĆ j.d.o.o.**
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

Društvo **GOSPOČIĆ j.d.o.o.**, OIB: 13867919092, sa sjedištem u Stubici, Obrnička ulica 41, osnovano je u prosincu 2018. godine. Iako je kao pretežita registrirana djelatnost navedena djelatnost restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane, društvo svoje poslovanje temelji na **otkupu trupaca i pružanju pilanskih usluga**.

Poslovne aktivnosti društva obuhvaćaju nabavu i otkup trupaca te njihovo piljenje i obradu prema potrebama i zahtjevima naručitelja. Poslovanje je usmjereno na osiguravanje odgovarajuće drvne sirovine, učinkovitu organizaciju pilanske obrade te pravodobno i kvalitetno izvršavanje ugovorenih poslova. Poseban značaj imaju suradnja s dobavljačima trupaca i kupcima drvne građe te racionalno korištenje sirovine i raspoloživih proizvodnih kapaciteta.

Dugoročni razvoj društva moguće je usmjeriti na stabilizaciju poslovanja, osiguravanje kontinuiteta nabave trupaca, povećanje opsega pilanskih usluga te proširenje baze kupaca i naručitelja. Pritom bi naglasak bio na optimizaciji troškova nabave i obrade, boljem iskorištenju drvne sirovine, održavanju opreme i učinkovitijem upravljanju zalihama. Navedene aktivnosti, uz prilagodbu ponude tržišnoj potražnji i jačanje poslovnih suradnji, trebale bi pridonijeti povećanju prihoda, poboljšanju likvidnosti i ostvarivanju održive profitabilnosti.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

GOSPOČIĆ j.d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 13867919092

Matični broj dužnika: 05023998

Sjedište dužnika: Obrnička ulica 41, 49240 Donja Stubica

Godina osnivanja: 2018.

Temeljni kapital: 1,33 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

JOSIP GOSPOČIĆ,

OIB: 20646463489

Donja Stubica, Obrtnička ulica 41

- direktor

- zastupa Društvo samostalno i neograničeno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

* kupnja i prodaja robe
* pružanje usluga u trgovini
* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
* zastupanje inozemnih tvrtki
* savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
* promidžba (reklama i propaganda)
* istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
* usluge informacijskog društva
* projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
* energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
* djelatnosti prostornog uređenja i gradnje

* djelatnost upravljanja projektom gradnje
* djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
* računalne i srodne djelatnosti
* računovodstveni poslovi
* poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
* posredovanje u prometu nekretnina
* poslovanje nekretninama
* prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
* prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu
* prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
* prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
* prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
* organiziranje koncerata, revija, zabavnih igara, priredaba, sajmova, seminara, tečajeva, savjetovanja, kongresa, izložbi, festivala
* iznajmljivanje strojeva i oprema
* iznajmljivanje predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
* usluge skladištenja
* pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
* pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
* turističke usluge u nautičkom turizmu
* turističke usluge u zdravstvenom turizmu
* turističke usluge u kongresnom turizmu
* turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
* turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
* usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
* usluge turističkog ronjenja

* usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
* prerada drva i proizvoda od drva i pluta
* proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala
* proizvodnja papira i proizvoda od papira
* proizvodnja proizvoda od gume i plastike
* proizvodnja nemetalnih mineralnih proizvoda
* proizvodnja namještaja

2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 18. lipnja 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovana je **Nevenka Golubić** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime**: Nevenka Golubić
- **OIB:** 84663367442
- **Adresa prebivališta**: Štefanec Marof 27, Štefanec

Imenovanjem gospođe Nevenke Golubić za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od kratkotrajne imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **63.253,94 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1.Kratkotrajna imovina

Kratkotrajnu imovinu društva na dan izrade Plana čine zalihe, potraživanja te novac u banci i blagajni. Zalihe se u cijelosti odnose na trgovačku robu namijenjenu daljnjoj prodaji u okviru redovitog poslovanja društva. Potraživanja predstavljaju najveći dio kratkotrajne imovine, pri čemu prevladavaju potraživanja od kupaca. Preostala potraživanja odnose se na potraživanja od države i drugih institucija te ostala potraživanja. Novčana sredstva u banci i blagajni služe za podmirivanje tekućih obveza i financiranje svakodnevnih poslovnih aktivnosti društva.

Tablica 1: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	**OPIS**	**EUR**
1.	**ZALIHE**	**6.176,47**
1.1.	Trgovačka roba	6.176,47
2.	**POTRAŽIVANJA**	**53.701,29**
2.1.	Potraživanja od kupaca	48.089,15
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	5.610,81
2.3.	Ostala potraživanja	1,33
3.	NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	**3.376,18**
	UKUPNO:	**63.253,94**

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

- **Smanjenje opsega prodaje i pilanskih usluga** – Smanjena potražnja za drvnom građom i uslugama piljenja trupaca dovela je do manjeg opsega ugovorenih poslova i pada prihoda, što je otežalo planiranje novčanih tokova i učinkovito korištenje raspoloživih kapaciteta.
- **Rast troškova poslovanja** – Povećanje nabavnih cijena trupaca, troškova energije, prijevoza te održavanja pilanske opreme povećalo je ukupne rashode društva. Nemogućnost potpunog prenošenja povećanih troškova na prodajne cijene drvne građe i pilanskih usluga dodatno je smanjila profitabilnost poslovanja.
- **Produljeni rokovi naplate potraživanja** – Kašnjenja kupaca i naručitelja u plaćanju isporučene robe i izvršenih pilanskih usluga negativno su utjecala na likvidnost društva. Zbog nepravodobne naplate društvo je otežano osiguravalo sredstva za nabavu novih količina trupaca i podmirivanje vlastitih dospjelih obveza.
- **Ograničena likvidnost i nedostatak obrtnih sredstava** – Nedostatak raspoloživih novčanih sredstava otežao je kontinuiranu nabavu drvne sirovine, financiranje pilanske obrade i podmirivanje tekućih troškova poslovanja. Navedeno je ograničilo mogućnost preuzimanja i pravodobnog izvršavanja novih poslova.
- **Nemogućnost osiguravanja dodatnih izvora financiranja** – Postojeće financijsko opterećenje i narušeni pokazatelji likvidnosti ograničili su mogućnost pribavljanja dodatnih sredstava za financiranje nabave trupaca, održavanje opreme i stabilizaciju tekućeg poslovanja.
- **Rast dospjelih obveza prema vjerovnicima** – Uslijed smanjenih prihoda, povećanih troškova i otežane naplate potraživanja postupno su rasle nepodmirene obveze prema dobavljačima drvne sirovine, pružateljima prijevoznih i drugih usluga te ostalim

vjerovnicima. Raspoloživi novčani priljevi više nisu bili dostatni za njihovo uredno podmirivanje.

- **Potreba za financijskim i operativnim restrukturiranjem** – Navedene okolnosti dovele su do nemogućnosti redovitog podmirivanja dospjelih obveza te potrebe za usklađivanjem njihove otplate sa stvarnim financijskim mogućnostima društva. Restrukturiranje je potrebno radi očuvanja poslovanja, stabilizacije nabave trupaca i nastavka pružanja pilanskih usluga.

S obzirom na navedene okolnosti, cilj predstečajnog postupka jest omogućiti provedbu mjera financijskog i operativnog restrukturiranja te uređenje odnosa s vjerovnicima. Naglasak će biti na usklađivanju nabave trupaca s ugovorenim poslovima, boljem iskorištenju drvne sirovine i pilanskih kapaciteta, učinkovitijoj naplati potraživanja te racionalizaciji troškova. Provedbom navedenih mjera nastoji se stabilizirati novčane tokove, osigurati kontinuitet poslovanja i stvoriti uvjete za dugoročno održivo poslovanje društva.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo **GOSPOČIĆ j.d.o.o.** trenutno zapošljava jednog radnika koji obavljaju poslove upravljanja, organizacije i koordinacije poslovanja društva. Direktor je odgovoran za vođenje poslovanja, organizaciju i nadzor nad izvršenjem ugovorenih projekata, komunikaciju s poslovnim partnerima te obavljanje administrativnih i operativnih poslova potrebnih za redovno funkcioniranje društva.

S obzirom na planiranu stabilizaciju poslovanja i očekivano povećanje opsega ugovorenih poslova u okviru plana restrukturiranja predviđeno je zadržavanje postojećeg broja zaposlenih, uz mogućnost zapošljavanja dodatnih radnika ovisno o dinamici ugovaranja novih poslova i potrebama poslovanja.

Planirana organizacijska prilagodba usmjerena je na povećanje učinkovitosti poslovnih procesa, kvalitetnije upravljanje projektima te daljnje jačanje tržišne konkurentnosti društva.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno poštivati sve propisane obveze i postupati u skladu s relevantnim zakonodavstvom.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **12. svibnja 2026. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **14.808,09 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema bankama i poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -6.665,67 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema bankama i poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti.Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 2: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1*	Trgovačka roba	3.176,47
2*	Potraživanja od kupaca	2.089,15
3	Potraživanja od države i drugih institucija	5.610,81
4	Ostala potraživanja	1,33

5	Novac u banci i blagajni	3.376,18
4	**LIKVIDNA SREDSTVA**	**14.253,94**
5	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	20.919,61
6	**MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA**	**-6.665,67**

*** Trgovačka roba** – Umanjenje vrijednosti trgovačke robe u Planu restrukturiranja temelji se na procjeni njezine očekivane utržive vrijednosti, uzimajući u obzir stanje i kvalitetu zaliha, tržišnu potražnju te mogućnost prodaje po cijenama nižima od knjigovodstvene vrijednosti.

***Potraživanja od kupaca** – Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca temelji se na procjeni njihove naplativosti, uzimajući u obzir dospjelost, trajanje kašnjenja u plaćanju i financijsko stanje dužnika, odnosno rizik da pojedina potraživanja neće biti naplaćena u cijelosti.

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **07. listopada 2026. Godine** ukupni dug Dužnika iznosi **20.919,61 EUR.**

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Financiranje iz vlastitih izvora**
3. **Otpis djela tražbina**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 3: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1*	Trgovačka roba	3.176,47
2*	Potraživanja od kupaca	2.089,15
3	Potraživanja od države i drugih institucija	5.610,81
4	Ostala potraživanja	1,33
5	Novac u banci i blagajni	3.376,18
4	**LIKVIDNA SREDSTVA**	**14.253,94**
5	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	20.919,61
6	**MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA**	**-6.665,67**
11	Financijske mjere restrukturiranja	5.713,90
12	Operativne mjere restrukturiranja	3.790,00

13	**Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti**	**9.503,90**
14	**Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja**	**2.838,23**

*** Trgovačka roba** – Umanjenje vrijednosti trgovačke robe u Planu restrukturiranja temelji se na procjeni njezine očekivane utržive vrijednosti, uzimajući u obzir stanje i kvalitetu zaliha, tržišnu potražnju te mogućnost prodaje po cijenama nižima od knjigovodstvene vrijednosti.

***Potraživanja od kupaca** – Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca temelji se na procjeni njihove naplativosti, uzimajući u obzir dospjelost, trajanje kašnjenja u plaćanju i financijsko stanje dužnika, odnosno rizik da pojedina potraživanja neće biti naplaćena u cijelosti.

Tablica 4: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	19.046,32	91,05%	30%	5.713,90	13.332,42	4,50%	6 mjeseci	48 mjeseci
SKUPINA B	1.873,29	8,95%	-	0,00	1.873,29	4,50%	3 mjeseca	3 mjeseca
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	**20.919,61**	**100,00%**	**-**	**5.713,90**	**15.205,71**	-	-	-

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupine A i B.

A. Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 07. listopada 2026. Godine iznose 19.046,32 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina od 30% te otplatu preostalih 70% tražbina nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta,a koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,5% koja se obračunava za vrijeme počeka i za vrijeme otplate. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B. Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 07. listopada 2026. Godine iznose 1.873,29 EUR. Dužnik predlaže otplatu u cijelosti na 3 jednake mjesečne rata, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

Tablica 5: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE (EUR)	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA (EUR)
1	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	184,49	0,97%	55,35	129,14
2	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	18.694,27	98,15%	5.608,28	13.085,99
3	NOVA RUNDA d.o.o.	42516472068	Humska ulica 6, Zagreb	167,56	0,88%	50,27	117,29
	UKUPNO:			**19.046,32**	**100,00%**	**5.713,90**	**13.332,42**

b) Vjerovnik skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	HAMAG BICRO	25609559342	Ksaver 208, Zagreb	1.873,29	100,00%	0,00	1.873,29
	UKUPNO:			**1.873,29**	**100,00%**	**0,00**	**1.873,29**

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. Promjena strategije poslovanja

Mjera obuhvaća razvoj novih poslovnih suradnji, širenje na nova tržišta I uviđenje novih usluga. Cilj mjere je povećanje opsega poslovanja, stabilizacija prihoda i osiguravanje kontinuiranog priljeva novih poslova.

2. Kadrovsko restrukturiranje

Mjera uključuje optimizaciju broja zaposlenih, prilagodba unutarnje organizacije stvarnim pprtebama poslovanja te preraspodjela zadataka. Cilj je povećanje ukupne radne efikasnosti tima.

3. Tržište nabave

Mjera podrazumijeva pregovore s postojećim dobavljačima o uvjetima, promalazak novih konkurentnijih dobavljača te strože kontrole zaliha. Cilj je smanjenje materijalnih rashoda.

4.Promotivne aktivnosti

Mjera obuhvaća intenzivnije marketinške aktivnosti, ciljano oglašavane i jačanje komercijalnog pristupa prema novim klijentima. Cilj je dugoročno privlačenje novih klijenata i stabilan rast poslovanja.

5. Informatizacija

Uvođenje suvremenih softverskih rješenja, digitalizacija poslovanja I modernizacija interne infrastrukture. Ubrzavanje poslovnih procesa, smanjenje mogućnosti ljudske pogreškemi lakše praćenje rezultata.

Tablica 6: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST (EUR)
1	Promjena strategije poslovanja	18 mjeseci	1.050,00
2	Kadrovsko restrukturiranje	12 mjeseci	490,00
3	Tržište nabave	20 mjeseci	800,00
4	Promotivne aktivnosti	24 mjeseca	860,00
5	Informatizacija	12 mjeseci	590,00
	UKUPNO		**3.790,00**

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2029. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 7: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
1. Poslovni prihod	159.875	175.863	193.449	212.794
2. Poslovni rashod	154.972	162.653	176.497	192.213
a. Materijalni troškovi	142.400	142.449	156.693	172.363
b. Troškovi osoblja	9.850	17.400	17.400	17.400
c. Amortizacija	1.750	1.921	1.600	1.720
d. Financijski rashodi	972	884	803	730
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	4.903	13.209	16.952	20.581
4. Porez na dobit	490	1.321	1.695	2.058
5. Dobit ili gubitak razdoblja	**4.413**	**11.888**	**15.257**	**18.522**

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 8: Planirana bilanca

POZICIJA	**31.08.2026. (EUR)**	**31.12.2029. (EUR)**
Dugotrajna imovna	0	0
Kratkotrajna imovina	63.254	38.935
Ukupna aktiva	**63.254**	**38.935**
Kapital i rezerve	-2.526	13.902
Obveze za zajmove,depozite i slično	1.510	0
Obveze prema dobavljačima	6.252	2.895
Obveze prema zaposlenicima	17.739	5.964
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	21.449	11.987
Ostale kratkoročne obveze	18.830	4.187
Ukupno pasiva	**63.254**	**38.935**

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **GOSPOČIĆ j.d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **7. listopada 2026. godine** prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	184,49	0,88%	Tražbina skupine A
2	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	18.694,27	89,36%	Tražbina skupine A
3	NOVA RUNDA d.o.o.	42516472068	Humska ulica 6, Zagreb	167,56	0,80%	Tražbina skupine A
4	HAMAG BICRO	25609559342	Ksaver 208, Zagreb	1.873,29	8,95%	Tražbina skupine B
	UKUPNO:			**20.919,61**	**100,00%**	

Tablica 10: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	Financijska agencija	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	184,49	0,97%
2	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	18.694,27	98,15%
3	NOVA RUNDA d.o.o.	42516472068	Humska ulica 6, Zagreb	167,56	0,88%
	UKUPNO:			**19.046,32**	**100,00%**

Tablica 11: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	HAMAG BICRO	25609559342	Ksaver 208, Zagreb	1.873,29	100,00%
	UKUPNO:			**1.873,29**	**100,00%**

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 07. listopada 2026. Godine iznose 19.046,32 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina od 30% te otplatu preostalih 70% tražbina nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta,a koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,5% koja se obračunava za vrijeme počeka i za vrijeme otplate. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 184,49 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 55,35 EUR. Preostali iznos tražbine od 129,14 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, a koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,5% godišnje, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

2. REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO FINANCIJA, Katančićeva ulica 5, Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 18.694,27 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 5.608,28 EUR. Preostali iznos tražbine od 13.085,99 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, a koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,5% godišnje, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. NOVA RUNDA d.o.o., Humska ulica 6, Zagreb, OIB: 42516472068, ukupan iznos tražbine iznosi 167,56 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 50,27 EUR. Preostali iznos tražbine od 117,29 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, a koji će biti uvećani za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,5% godišnje, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovnicima SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 07. listopada 2026. Godine iznose 1.873,29 EUR. Dužnik predlaže otplatu u cijelosti na 3 jednake mjesečne rata, nakon isteka počeka od 3 mjeseca, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

1. HAMAG-BICRO, Ksaver 208, Zagreb, OIB: 25609559342, ukupan iznos tražbine iznosi 1.873,29 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 3 mjeseca na 3 jednake mjesečne rate, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,5%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 3 mjeseca 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira niti predviđa bilo kakvo novo zaduživanje kod financijskih institucija ili drugih osoba u svrhu privremenog financiranja.

Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerenih na optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje učinkovitosti, očekuje se ostvarivanje stabilnih novčanih tokova i generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na povećanju prihoda te uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i značajan priljev sredstava temeljem naplate potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će dodatno doprinijeti jačanju likvidnosti i urednom podmirenju postojećih obveza prema vjerovnicima.

Planom je predviđeno da će društvo sve redovne i tekuće obveze podmirivati isključivo iz vlastitih izvora, bez potrebe za bilo kakvim dodatnim financijskim obvezama. Stabilizacija poslovanja temelji se na internim izvorima financiranja, povećanju prihoda, učinkovitoj kontroli troškova i sustavnoj naplati potraživanja.

Ovakav pristup osigurava dugoročnu financijsku održivost, smanjenje rizika poslovanja te stabilnu osnovu za nastavak i unapređenje poslovnih aktivnosti, bez stvaranja novih financijskih opterećenja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.250,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti

2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje

3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te

4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavještavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **petka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke **GOSPOČIĆ j.d.o.o.** za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 11.11.2026. godine.

GOSPOČIĆ j.d.o.o.

JOSIP GOSPOČIĆ, direktor

Juraj Blažičko

Digitally signed by Juraj Blažičko
Date: 2026.11.13 10:43:26 +01'00'