

EKO PILARI d.o.o.
AVENIJA DUBROVNIK 16
10 000 ZAGREB

BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2021. GODINU

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

EKO PILARI d.o.o. je društvo (dalje: Društvo) za usluge. Društvo je osnovano u ožujku 2015. godine, a upisano u Trgovački sud rješenjem pod brojem St Tt-15/1957-2 od 09.04.2015, pod matičnim brojem subjekta (MBS) 060192899, i imenom HERITAGE TENNIS d.o.o.. Osnivač Društva i jedini član je Duje Tunjić. Sjedište Društva je na adresi Avenija Dubrovnik 16, Zagreb. Rješenjem pod brojem Tt-20/6442-2 od 09.rujna 2020.godine Društvu je pripojeno Društvo ECO BOS d.o.o., Makarska ulica 20, Split, MBS 060284855, OIB 45087842401, temeljem Ugovora o pripajanju i odluka skupština društava koje sudjeluju u ovoj statusnoj promjeni od 23.srpnja 2020. Rješenjem pod brojem Tt-20/36371-5 od 04.11.2020. upisana je promjena naziva tvrtke, sjedišta i izmjena odredbi izjave o osnivanju.

Šifra djelatnosti Društva po NKD-u je 5610 – djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane.

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno Duje Tunjić, direktor Društva.

Tijekom razdoblja, Društvo je prosječno zapošljavalo 1 djelatnika.

2. OKVIR ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠĆA

Financijska izvješća sastavljena su sukladno odredbama *Zakona o računovodstvu* (NN 78/15-120/16), te *Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja*, (Nar.nov.br. 30/2008).

Financijska izvješća pripremljena su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Financijska izvješća prezentirana su u hrvatskim kunama.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

3. SAŽETAK BITNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina iskazuje se prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se vrši linearnom metodom obračuna uz primjenu zakonskih stopa.

Dugotrajna financijska imovina iskazuje se u bilanci prema fer vrijednosti odnosno trošku stjecanja, osim u slučaju imovine kod koje se promjena fer vrijednosti priznaje u račun dobiti i gubitka.

Zalihe se iskazuju po vrijednosti troška nabave, u koji se uključuju svi troškovi nabave koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje. Trošak zaliha temelji se na metodi prosječne cijene. Sitan inventar otpisuje se u cijelosti kod stavljanja u uporabu.

Potraživanja se iskazuju u bilanci sukladno ugovorenim uvjetima. Potraživanja u stranoj valuti (evidentirana i iskazana u domaćoj valuti) na datum bilance se usklađuju prema srednjem tečaju HNB. Nastale tečajne razlike evidentiraju se kao prihod odnosno rashod razdoblja.

Kratkotrajna financijska imovina iskazuje se po trošku ulaganja s očekivanim rokom povrata kraćim od godinu dana.

Novčana imovina iskazuje se prema nominalnoj vrijednosti, a novčana imovina u stranoj valuti iskazuje se prema srednjem tečaju HNB na zadnji dan poslovne godine.

Unaprijed plaćeni troškovi budućeg razdoblja priznaju se u imovinu u visini plaćenog iznosa.

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

Obveze se sastoje od obveza prema dobavljačima, obveza prema kreditorima, prema zaposlenima, obveza za poreze doprinose i ostalih obveza. Obveze se klasificiraju kao kratkoročne ako im je rok kraći od 12 mjeseci, a ako je rok povrata dulji od 12 mjeseci smatraju se dugoročnim obvezama.

Prihodi za isporuku dobara priznaju se prema ugovoru kada je nastala isporuka, ako su poznati troškovi povezani s prodajom i ako se očekuje naplata. Prihodi od usluga priznaju se prema stupnju dovršenosti ako je naplata vjerojatna i ako se povezani troškovi s tim uslugama mogu pouzdano procijeniti. Prihodi od kamata priznaju se u razdoblju na koje se kamate odnose ako je naplata vjerovatna.

Rashodi se priznaju u razdoblju na koje se odnose. Rashodi kamata terete razdoblje u kojem su nastali, osim u slučaju kada se mogu direktno pripisati stjecanju imovine, kada se uključuju u nabavnu vrijednost iste.

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti

Obračun poreza na dobit zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti. Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima.

4. BILJEŠKE

4.1. BILANCA

4.1.1. DUGOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna materijalna imovina iskazana je na dan 31.12.2021. godine u iznosu od 5.148.073 kn.

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Ulaganja u tijeku	Ukupno
Nabavna vrijednosti						
01.01.2021.	3.619.900	1.887.974	798.781	388.113	0	6.694.768
Nabava				11.124	145.868	156.992
Prodaja i rashodovanje imovine						0
31.12.2021.	3.619.900	1.887.974	798.781	399.237	145.868	6.851.760
Ispravak vrijednosti						
01.01.2021.	0	442.332	783.872	367.592	0	1.593.796
Amortizacija		94.399	522	14.971	0	109.892
Prodaja i rashodovanje imovine						0
31.12.2021.	0	536.731	784.394	382.563	0	1.703.688
Neto knjigovodstvena vrijednost						
01.01.2021.	3.619.900	1.445.642	14.909	20.521	0	5.100.972
31.12.2021.	3.619.900	1.351.243	14.387	16.674	145.868	5.148.072

4.1.2. KRATKOTRAJNA IMOVINA

Zalihe su na dan 31.12.2021. godine iskazane u iznosu od 112.259 kn, a odnose se na zalihe sirovina i materijala u iznosu od 18.977 kn, te na zalihe trgovačke robe u iznosu od 93.282 kn.

Potraživanja u iznosu od 21.185.733 kn u odnose se na:

OPIS	2020.	UDIO	2021.	UDIO
Potraživanja od kupaca	1.292.310	6,26%	1.902.726	8,98%
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	7.297	0,00%	7.297	0,03%
Potraživanja od države i dr.institucija	98.479	0,48%	64.196	0,30%
Ostala potraživanja	19.241.602	93,23%	19.211.514	90,68%
Ukupno	20.639.688	100,00%	21.185.733	100,00%

Kratkotrajna financijska na dan 31.12.2021. iskazana je u iznosu od 167.825 kn, a odnosi se na dane zajmove.

Novac u banci i blagajni na dan 31.12.2021. godine iskazan je u iznosu od 29.506 kn, a odnosi se na stanje računa (29.459 kn), te zaključno stanje blagajne na dan 31.12. (47 kn).

4.1.3. KAPITAL I REZERVE

Upisani kapital Društva iznosi 20.000 kn, udio u potpunosti drži Duje Tunjić.

4.1.4. KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze iskazane su na dan 31.12.2021. godine u iznosu od 22.191.667 kn, a odnose se na:

OPIS	2020	UDIO	2021	UDIO
Obveze za zajmove, depozite i sl.	14.860.902	66,14%	14.485.735	65,28%
Obveze prema bankama i drugim fin.instit.	3.939.542	0,00%	3.939.542	17,75%
Obveze prema dobavljačima	3.592.474	15,99%	3.165.992	14,27%
Obveze prema zaposlenicima	0	0,00%	0	0,00%
Obveze za poreze, doprinose i sl.davanja	28.840	0,13%	123.108	0,55%
Ostale kratkoročne obveze	46.307	0,21%	477.290	2,15%
UKUPNO	22.468.065	100,00%	22.191.667	100,00%

Obveze za zajmove, depozite i sl. odnose se na financijske zajmove od društava . Obveze prema dobavljačima sudjeluju s 14,27% u ukupnim kratkoročnim obvezama, i u najvećem dijelu se odnose na obveze prema dobavljačima za nabavku robe i usluga. Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja najvećim dijelom se odnose na obveze za poreze i članarine.

4.1.5. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja iskazani su na dan 31.12.2021.godine u iznosu od 2.093.020 kn.

4.2.RAČUN DOBITI I GUBITKA

4.2.1. POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi ostvareni su u 2021. godini u iznosu od 808.790 kn, a odnose se na prihode od prodaje (639.000 kn), te na ostale poslovne prihode (169.790 kn).

4.2.2. POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi ostvareni su u 2021. godini u iznosu od 260.758 kn, a odnose se na:

OPIS	2020	UDIO	2021	UDIO
Materijalni troškovi:	130.783	72,24%	107.564	41,25%
a) troškovi sirovina i materijala	29.030	16,04%	24.312	9,32%
b) troškovi prodane robe	14.054	816,14%	0	0,00%
c) ostali vanjski troškovi	87.699	48,44%	83.252	31,93%
Troškovi osoblja:	13.015	7,19%	0	0,00%
a) neto plaće i nadnice	8.932	4,93%	0	0,00%
b) troškovi poreza i doprinosa iz plaće	2.233	1,23%	0	0,00%
c) doprinosi na plaće	1.850	1,02%	0	0,00%
Amortizacija	32.756	18,09%	109.892	42,14%
Ostali troškovi	2.752	1,52%	1.197	0,46%
Vrijednosna usklađenja:	0	0,00%	42.105	16,15%
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	0	0,00%	42.105	16,15%
Ostali poslovni rashodi	1.722	0,95%	0	0,00%
UKUPNO:	181.028	100,00%	260.758	100,00%

4.2.3. FINANCIJSKI PRIHODI

Financijski prihodi iskazani su u iznosu od 8.776 kn, a odnose se na ostale prihode s osnove kamata (8.065 kn), te na tečajne razlike i ostale financijske prihode (711 kn).

4.2.4. FINANCIJSKI RASHODI

Financijski rashodi iskazani su u iznosu od 383.205 kn, a odnose se na rashode s osnove kamata i slične rashode (383.203 kn), te na tečajne razlike i druge rashode (2 kn).

4.2.5. DOBIT RAZDOBLJA

Nakon odbitka prihoda od rashoda razdoblja ostvarena je dobit prije oporezivanja u iznosu 173.603 kn. Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, iznosi u 2021. godini 10%. Obračunati porez na dobit za 2021. godinu iznosi 15.931 kn, te je skraćeni obračun dan u nastavku:

Pozicija	2021
UKUPAN PRIHOD	817.565,42
UKUPAN RASHOD	643.962,55
DOBIT	173.602,87
Uvećanja dobiti	16.153,40
Umanjenja dobiti	0,00
Iskorišteni porezni gubici	30.450,95
Porezna osnovica	159.305,32
Stopa poreza na dobit	0,10
Obveza poreza na dobit	15.930,53
Ukidanje odgođene porezne imovine	0,00
Dobit poslije oporezivanja	157.672,34

5. USVAJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA I ODLUKA O RASPOREDU OSTVARENE DOBITI

Uprava Društva dužna osigurati da financijski izvještaji budu sastavljeni u skladu s HSFI, te da daju istinitu i objektivnu sliku poslovanja Društva za razdoblje poslovanja. Financijske izvještaje za 2021.godinu Uprava Društva je odobrila dana 30.04.2022.godine.

Društvo je iskazalo dobit poslije oporezivanja u svoti od 157.672 kn.

Skupština Društva je donijela odluku o prijenosu ostvarene dobiti u zadržanu dobit Društva.

U Splitu, 30.04.2022. godine

DUJE TUNJIĆ, DIREKTOR

Eko Pilari
d.o.o.
ZAGREB

Od 2021. godine izmijenjeni su struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja. Dodano je nekoliko pozicija u Bilancu i RDG. Obrazac Dodatni podaci je ostao neizmijenjen s time da su se promijenili samo brojevi AOP pozicija. Navigacija između radnih listova i dalje je omogućena kao i u prijašnjim Excel datotekama.

Link na stranicu obrasca i uputa: <http://www.fina.hr/Default.aspx?sec=915>

U nastavku će biti navedene sve ispravke i promjene u odnosu na Inicijalnu verziju Excel datoteke 4.0.0.

Verzija	Promjene po verzijama
4.0.0.	Nova izmijenjena verzija obrasca za 2021. godinu

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2021 . godinu

Kontrolni broj

954.673.811.70

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izveštaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSKI

Izveštaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izveštaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvještaja: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvještaja

OIB subjekta: 42522735173

Matični broj (MB): 04372034

Matični broj subjekta (MBS): 060328216

Naziv obveznika: EKO PILARI d.o.o.

Poštanski broj: 10020

Naziv naselja: Zagreb-dio

Ulica i kućni broj: Avenija Dubrovnik 16

Adresa e-pošte obveznika: sanja1@inservio.hr

Telefon: 021 484 662

Internet adresa: 0

Šifra grada/općine: 133

Zagreb

Županija: 21 GRAD ZAGREB

Šifra NKD-a: 5610

Djelatnosti restorana i ostalih objekata...

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1

Mikro poduzetnik

Oznaka vlasništva: 21

Privatno od osnivanja

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 1 (prethodna godina) 1 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 1 (prethodna godina) 1 (tekuća godina)

Broj mjeseci poskvanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA Bilanca i Račun dobiti i gubitka

DA Dodatni podaci

DA Bilješke uz financijske izvještaje

NE Izvještaj o novčanim tokovima

NE Izvještaj o promjenama kapitala

NE Revizorsko izvješće

NE Godišnje izvješće

DA Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: 02729920 (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv: INSERVIO d.o.o.

Osoba za kontaktiranje: Mirela Batinović

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 021 484 662

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: mirela1@inservio.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 4.0.1.

Duje Tunjić

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

Eko Pilari
d.o.o.

ZAGREB

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	4.1.1.	5.100.972	5.148.073
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		0	0
3. Goodwill	006		0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		5.100.972	5.148.073
1. Zemljište	011		3.619.900	3.619.900
2. Građevinski objekti	012		1.445.642	1.351.244
3. Postrojenja i oprema	013		14.909	14.387
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		20.521	16.674
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		0	145.868
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	4.1.2.	21.661.149	21.495.323
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		112.103	112.259
1. Sirovine i materijal	039		18.821	18.977
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	0
4. Trgovačka roba	042		93.282	93.282
5. Predujmovi za zalihe	043		0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045		0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		20.639.688	21.185.733
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		1.292.310	1.902.726
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		7.297	7.297
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		98.479	64.196
6. Ostala potraživanja	052		19.241.602	19.211.514
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		882.372	167.825
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		882.372	167.825
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		26.986	29.506
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		0	0
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		26.762.121	26.643.396
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0	0
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	4.1.3.	2.201.036	2.358.709
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		20.000	20.000
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		20.000	20.000
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		0	0
5. Ostale rezerve	075		20.000	20.000
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		2.136.381	2.161.037
1. Zadržana dobit	084		2.136.381	2.161.037
2. Preneseni gubitak	085		0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		24.655	157.672

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Dobit poslovne godine	087		24.655	157.612
2. Gubitak poslovne godine	088		0	
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		0	0
6. Druga rezerviranja	096		0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		0	0
7. Obveze za predujmove	104		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	105		0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	107		0	0
11. Odgođena porezna obveza	108		0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	4.1.4.	22 468 065	22 191.667
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		14.860.902	14.485.735
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		3.939.542	3.939.542
7. Obveze za predujmove	116		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	117		3.592.474	3.165.992
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118		0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	119		0	0
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		28.840	123.100
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	123		46.307	477.290
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	4.1.5.	2 093 020	2 093 020
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		26 762 121	26 643 359
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Pratnodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127	4.2.1.	205.398	808.790
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		169.377	639.000
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		36.021	169.790
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133	4.2.2.	181.028	260.758
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		130.783	107.564
a) Troškovi sirovina i materijala	136		29.030	24.312
b) Troškovi prodane robe	137		14.054	0
c) Ostali vanjski troškovi	138		87.699	83.252
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		13.015	0
a) Neto plaće i nadnice	140		8.932	0
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		2.233	0
c) Doprinosi na plaće	142		1.850	0
4. Amortizacija	143		32.756	109.892
5. Ostali troškovi	144		2.752	1.197
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	42.105
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		0	42.105
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	150		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153		0	0
f) Druga rezerviranja	154		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	155		1.722	0
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156	4.2.3.	23.133	8.776
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162		0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		23.124	8.065
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		9	711
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165		0	0
10. Ostali financijski prihodi	166		0	0
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167	4.2.4.	22.848	383.205
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		19.451	383.203
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		3.397	2
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173		0	0
7. Ostali financijski rashodi	174		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		228.531	817.566
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		203.876	643.963
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		24.655	173.603
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		24.655	173.603
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184		0	15.931
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185	4.2.5.	24.655	157.672
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		24.655	157.672
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrollirajućem) interesu	203		0	0
IZVJESTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204		0	0
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubit (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207		0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208		0	0
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209		0	0
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210		0	0
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211		0	0
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212		0	0
IV. Stavke koje je moguće u dobit ili gubit (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214		0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216		0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217		0	0
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218		0	0
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219		0	0
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220		0	0
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221		0	0
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222		0	0
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227		0	0

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Prethodna godina 3	Tekuća godina 4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	228		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	229	223.047	15.500
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	230	659.325	152.325
4. Zajmovi dani nerezidentima	231		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	232		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	233	368.574	368.574
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	234		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	235		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	236	37.198	34.758
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	237	2.592.723	14.404.873
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	238		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	240		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	241		
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	242	19.175	
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	243		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	244		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	245		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	246		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	247		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	248		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	249		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	250		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	251	150.202	639.000
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	252	169.377	639.000
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	253		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	254		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	255		
29. Prihodi od subvencija ukupno	256		
29.1. u tome: subvencije na proizvode	257		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	258		
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	259		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	260		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	261		
34. Troškovi energije	262	19.545	19.289

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Prethodna godina 3	Tokuća godina 4
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	263	5.138	9.097
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	264	14.054	
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	265		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	266		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	267		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	268		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	269		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	270		
43. Troškovi agencijskih radnika	271		
44. Premije osiguranja (bruto)	272		
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	273		
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	274		
46. Stipendije	275		
47. Nadoknade članovima uprave	276		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	277		
48.1. u tome: otpremnine	278		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	279		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	280		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	281		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	282		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	283		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	284	23.124	8.065
55. Prihodi od dividendi	285		
56. Prihodi od udjela u dobiti	286		
57. Rashodi s osnove kamata	287	19.451	379.419
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 289 do 292)	288	0	156.992
59. Bruto investicije u građevine	289		145.868
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	290		11.124
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	291		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	292		
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	293		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	294		156.992
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	295		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	296		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	297		

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac
POD-NTI**

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001			
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		0	0
a) Amortizacija	003			
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007			
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		0	0
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		0	0
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013			
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014			
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015			
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		0	0
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019			
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		0	0
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023			
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		0	0
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		0	0
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0	0
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		0	0
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		0	0
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		0	0

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda

u razdoblju 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac
POD-NTD

Obveznik: 42522735173; EKO PILARI d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Novčani primici od kupaca	001			
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provlžija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003			
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005			
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006		0	0
1. Novčani izdaci dobavljačima	007			
2. Novčani izdaci za zaposlene	008			
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009			
4. Novčani izdaci za kamate	010			
5. Plaćeni porez na dobit	011			
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012			
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013		0	0
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014		0	0
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016			
3. Novčani primici od kamata	017			
4. Novčani primici od dividendi	018			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020			
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga	024			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027		0	0
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028		0	0
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035			
3. Novčani izdaci za financijski najam	036			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039		0	0
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040		0	0
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042		0	0
E) NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043			
F) NOVAC I NOVČANI EKVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044		0	0

Izveštaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrascnik: 4252273173; EKO PLARI d.o.o.

		Izobojljivo imateljima kapitala i matice											
Opis pozicije		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		ACP osnovni kapital	Reserve i dodatni kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve dionice	Vlasiti dionice udjeli (dodijela stavak)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Financiranje kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspodijela za prodaju)		
Prethodna razdoblja													
01	1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja												
02	2. Promjene računovodstvenih politika												
03	3. Isplatak pogreški												
04	4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)												
05	5. Dobit/gubitak (razdoblje)												
06	6. Tečajne razlike iz prethodne razdoblja poslovanja												
07	7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine												
08	8. Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine prema jer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspodijela za prodaju)												
09	9. Dobitak ili gubitak s osnovne ukinovite zaštite novčanog toka												
10	10. Dobitak ili gubitak s osnovne ukinovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu												
11	11. Lido u ostaloj sveobuhvatnoj dobit/gubitku društava povezanih sudjeljujućim interesom												
12	12. Akciski dobit/gubitak po planovima celiniranih primanja												
13	13. Ostalo nevladno promjene kapitala												
14	14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu												
15	15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstajne raspolože i nastalog revalorizacijom dobiti)												
16	16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstajne raspolože												
17	17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog revalorizacijom dobiti												
18	18. Otkup vlastitih dionica/udjela												
19	19. Uplate članova/dioničara												
20	20. Isplata udjela u dobiti/dividende												
21	21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima												
22	22. Prijenos po godišnjem rasporedu												
23	23. Povećanje rezervi u postupku predstajne raspolože												
24	24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)												
DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poslužatelj obavijest prilikom prijave MOP-a)													
25	I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)												
26	II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 06+25)												
27	III. TRANSKURSI S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)												

Izvjestaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obveznik: 42822736175; EKO PLARI d.o.o.

Obrazac
POD-PK

Opis pozicije	AOP emisijske obveznice	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Raspodjeljivo i ne raspodjeljivo		
											Statutarne rezerve	Dodatke rezerve	Revalorizacijske rezerve
Tekuća razdoblja													
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28												
2. Promjene računovodstvenih politika	29												
3. Ispravak pogreški	30												
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31												
5. Dobit/gubitak razdoblja	32												
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33												
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34												
8. Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostale svobuhvatnu dobiti (respodjeljivo za prodaju)	35												
9. Dobitak ili gubitak s osnovne ulikovite zaštite novčanog toka	36												
10. Dobitak ili gubitak s osnovne ulikovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37												
11. Udio u ostaloj svobuhvatnoj dobit/gubitku države povezanih sudjelujućim interesom	38												
12. Aktuarski običajnici po planovima definiranih primanja	39												
13. Ostale nevladinske promjene kapitala	40												
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41												
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (otim u postupku predračunajne nagodbe / nastalog reinvestiranjem dobiti)	42												
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predračunajne nagodbe	43												
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44												
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45												
19. Uplate članova/dioničara	46												
20. Uplata udjela u dobiti/dividende	47												
21. Ostale nepodjele i uplate članovima/dioničarima	48												
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49												
23. Povećanje rezervi u postupku predračunajne nagodbe	50												
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 60)	51												
DODATAK IZVJESTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjeno poduzetnik obveznik primjenom 666F-a)													
I. OSTALA SVEBUHVATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 35 do 41)	52												
II. SVEBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53												
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54												

Izvjestaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac
POO-PK

Opis pozicije	AOP stavak	Rbr. redni broj	Ustavni dio zastite novčanih tokova	Učinkoviti dio zastite u ulaganju u inozemstvo	Druge rezerve (u vrijednosti)	Tečajne razlike iz priječnoga inozemnog poslovanja	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodijelivo imateljima kapitala matice	Manjinski interesi (nekontrolirani)	Ukupno kapital / rezerve
Prethodno razdoblje											
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01										0
2. Promjene računovodstvenih politika	02										0
3. Ispravak pogreški	03										0
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04			0							0
5. Dobit/gubitak razdoblja	05										0
6. Tečajna razlika iz prethodna razdoblja	06										0
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07										0
8. Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalo sveobuhvatnu dobit (raspodijeliva za prodaju)	08										0
9. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite novčanog toka	09										0
10. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite neto uloga u u inozemstvu	10										0
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjeljujućim interesom	11										0
12. Aktualni dobici/gubici po planovima definiranih primanja	12										0
13. Ostale neovisnačke promjene kapitala	13										0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14										0
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku prestaćajne nagodbe i nastalog re-investiranjem dobiti)	15										0
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku prestaćajne nagodbe	16										0
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog re-investiranjem dobiti	17										0
18. Otкуп vlastitih dionica/udjela	18										0
19. Uplata dionarima/dioničarima	19										0
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20										0
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dionarima	21										0
22. Prijinos po godišnjem rasporedu	22										0
23. Povećanje rezervi u postupku prestečajne nagodbe	23										0
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24			0							0
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (poskupljena poduzeća d.o.o.)											
I. OSTALA SVEOBHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25			0							0
II. SVEOBHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26			0							0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27			0							0

Izvještaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrascnik: 4252735/173; EKO PILARI d.o.o.

Obrascnik
POD-PK

Opis pozicije	ADP omara trajne	Izb. omara trajne	13	14	15	16	17	18	19	20	21 (14+20)
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Tekuće razdoblje											
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	26										
2. Promjene računovodstvenih politika	26										
3. Ispravak pogreški	30										
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (ADP 26 do 30)	31										
5. Dobit/gubitak razdoblja	32										
6. Tečajne razlike iz pretečura izmierznog poslovanja	33										
7. Promjena revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34										
8. Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalo sveobuhvatnu dobit (respektivno za prodaju)	36										
9. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite noćarnog toka	36										
10. Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37										
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjeljućim interesom	38										
12. Akusanski dobit/gubici po planovima otkrivanja primanja	39										
13. Ostale neklasificirane promjene kapitala	40										
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41										
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstebajne nagodbe i razlaganja reinvestiranjem dobiti)	42										
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstebajne nagodbe	43										
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44										
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45										
19. Uplata članova/dioničara	46										
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47										
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48										
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49										
23. Povećanje rezervi u postupku predstebajne nagodbe	50										
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (ADP 32 do 50)	51										
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjavati pododjelak obilježiti 2)											
I. OSTALA SVEOBUHVAJNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (ADP 33 do 41)	52										
II. SVEOBUHVAJNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (ADP 32 + 52)	53										
III. TRANSKACIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (ADP 42 do 50)	54										

Redni broj i rezultat kontrole	Opis koja polja kontrola provjerava i koji podatak treba popraviti ako kontrola javlja pogrešku
Kontrole popunjenosti I Ispravnosti upisanih podataka na Referentnoj stranici	
1	OK Pogreška signalizira da Datum Od i/ili Datum Do izvještajnog razdoblja nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
2	OK Pogreška signalizira da oznaka primjene MSFVHSFI, Vrste poslovnog subjekta ili oznaka poslovne aktivnosti nije ispravno popunjena.
3	OK Pogreška signalizira da Vrsta izvještaja nije popunjena ili je pogrešno popunjena.
4	OK Pogreška signalizira da oznaka konsolidacije nije upisana (DA ili NE) ili da je označeno da je izvještaj konsolidiran, a vrsta poslovnog subjekta je takva da ne može imati konsolidaciju. Konsolidirani izvještaj se ne predaje za statističke potrebe, može imati samo šifru svrhe predaje 2 (javna objava).
5	OK Pogreška signalizira da Šifra svrhe predaje nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Kontrola također javlja grešku ako je odabrana javna objava za vrstu subjekta koji ne može imati javnu objavu. U tom slučaju ispravite svrhu ili ispravite vrstu subjekta.
6	OK Ako se predaje izvještaj u likvidaciji (vrsta izvještaja 30) - nije moguće predaja izvještaja sa svrhom predaje 3 (statistika i javna objava). Za društva u likvidaciji za statističke i druge potrebe financijski izvještaj predaje se za svaku kalendarsku godinu, a u svrhu javne objave vrsta izvještaja 30 predaje se za razdoblje od datuma početka do datuma kraja likvidacije - bez obzira koliko dugo ona trajala. S obzirom da ta dva razdoblja ne mogu po definiciji biti ista - nije moguća predaja izvještaja sa svrhom 3. Isto tako, za izvještaj u likvidaciji koji se predaje u svrhu javne objave, s obzirom da stupac "tekuća" godina predstavlja ukupno razdoblje likvidacije, a ne samo tekuću godinu - podaci za prethodnu godinu se ne unose pa će u slučaju da kod takvog izvještaja popunite prethodnu godinu kontrola javiti pogrešku. S obzirom da likvidacija u pravilu ne počinje 1.1. i ne završava 31.12. kontrola će upozoriti ako je takav datum početka ili datum kraja razdoblja kod javne objave.
7	OK Pogreška signalizira da polje Obveznost predaje nefinancijskog izvješća nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Obveznost predaje nefinancijskog izvješća različitu od 1 mogu imati samo trgovačka društva pod uvjetom da su veliki, da imaju više od 500 zaposlenih u koloni prethodne godine i da spadaju u grupu od posebnog državnog interesa. Ako obveznik koji nije trgovačko društvo ili obveznik koji nije veliki i nema 500 zaposlenih označi nešto drugo osim 1, kontrola javlja pogrešku. Kontrola će također javiti i upozorenje ako je obveznik veliki, ima više od 500 zaposlenih, a nije označio da je obveznik predaje nefinancijskog izvješća.
8	OK Pogreška signalizira da Oznaka revizije i/ili OIB revizora nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni (ako je izvještaj revidiran mora biti popunjen i OIB revizora, a ako nije revidiran polje OIB revizora mora biti prazno). Ako je predaja samo u statističke svrhe, ne predaje se revidiran izvještaj pa se u oznaku revizije i pored Revizorskog izvješća na popisu dokumentacije obavezno upisuje "NE".
9	OK Pogreška signalizira da OIB nije upisan ili je pogrešna duljina OIB-a.
10	OK Pogreška signalizira da Matični broj nije upisan ili je pogrešan. Moguće je da je pogrešno odabrana i Vrsta poslovnog subjekta (privatne osobe bez djelatnosti nemaju matični broj, obrtnici moraju imati matični koji počinje s brojem 9, slobodna zanimanja s brojem 8, a OPG-ovi s brojem 5).
11	OK Pogreška signalizira da Matični broj subjekta nije upisan ili je pogrešno označena Vrsta poslovnog subjekta (ako je Trgovački sud registarsko tijelo mora biti upisan u suprotnom polje mora biti prazno)
12	OK Pogreška signalizira da Naziv poslovnog subjekta nije popunjen ili je pogrešno popunjen
13	OK Pogreška signalizira da Poštanski broj i/ili mjesto nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni. Broj pošte je zasebno polje i upisuje se tamo, ne smije se upisivati u naziv naselja.
14	OK Pogreška signalizira da adresa (ulica i broj) ili telefon poduzetnika nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
15	OK Pogreška signalizira da adresa e-pošte obveznika nije popunjena ili je pogrešno popunjena, a to znači da sadrži razmak ili neki specijalni znak koji adresa e-pošte ne bi smjela sadržavati. U polje adrese e-pošte upišite samo jednu adresu.
16	OK Pogreška signalizira da šifra grada/općine nije upisana ili je pogrešno upisana
17	OK Pogreška signalizira da šifra Statusa autonomnosti nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
18	OK Kontrola uspoređuje vrstu subjekta u zaglavlju referentne stranice i šifru autonomnosti. Samo trgovačka društva mogu imati autonomnost različitu od 10. Obrtnici, slobodna zanimanja, zadruge, ustanove i ostali obveznici poreza na dobit mogu imati samo šifru autonomnosti 10. Ako ova kontrola javlja pogrešku pogrešno je upisana vrsta subjekta ili šifra autonomnosti.
19	OK Kontrola provjerava da li je za ovisna društva pod kontrolom matice izvan RH (šifra autonomnosti 3 ili 6) upisana postojeća šifra zemlje sjedišta nadređenog društva. Isto tako kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti drugačija od 3 ili 6, a upisana je šifra zemlje sjedišta nadređenog društva.
20	OK Matični broj nadređenog društva (odnosno dostupni identifikator za nadređena društva iz inozemstva) može biti upisan samo kod šifri autonomnosti 2, 3, 5 i 6. Kontrola javlja pogrešku ako je matični broj nadređenog društva upisan, a šifra autonomnosti je različita od ove četiri. Isto tako, kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti jedna od navedenih, a matični broj nadređenog društva nije upisan. Matični broj nadređenog društva (ako je upisan) mora biti različit od matičnog broja poslovnog subjekta za koji se izvještaj predaje.
21	OK Ova kontrola javlja pogrešku ako je izvještaj konsolidiran, a upisan je oznaka autonomnosti uz koju se ne popunjava konsolidirani izvještaj (obveznik nije matično društvo u grupi).
22	OK Status autonomnosti različit od 10 mogu imati samo poduzetnici koji su obveznici javne objave. Svi ostali obveznici poreza na dobit (obrnici, slobodna zanimanja, OPG-ovi, zadruge, ustanove...) moraju imati status autonomnosti 10. Pogreška na ovoj kontroli znači da je upisana ili pogrešna šifra autonomnosti ili je odabrana pogrešna vrsta poslovnog subjekta.
23	OK Ova pogreška signalizira da je upisana nepostojeća šifra države nadređenog (matičnog) društva ako je upisana.

24	OK	Pogreška signalizira da šifra djelatnosti nije upisana ili je upisana pogrešna (ili je upisana za vrstu subjekta koji je nema)
25	OK	Pogreška signalizira da oznaka veličine nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
26	OK	Pogreška signalizira da oznaka vlasništva nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
27	OK	Pogreška signalizira da postotak domaćeg i stranog kapitala nije dobro popunjen. Zbrojno moraju dati 100 i moraju biti upisani cijeli brojevi.
28	OK	Pogreška signalizira da je broj mjeseci poslovanja izvan granica dopuštenog ili nije upisan za one kolone podataka koje su popunjene u Bilanci.
29	OK	Pogreška signalizira da nije popunjen ili je pogrešno popunjen podataka o osobi za kontaktiranje, telefonu, adresi e-pošte. Kod adrese e-pošte osobe za kontakt provjerava se ispravnost adrese (ne smije imati razmake, slova čžšđ, specijalne znakove itd.)
30	OK	Matični broj i naziv knjigovodstvenog servisa unose se samo ako je vanjski servis sastavio financijski izvještaj, ako je izvještaj sastavljen u računovodstvu obveznika, ova polja se ne popunjavaju. Ako postoji servis, adresa e-pošte obveznika i e-pošte za kontakt ne može biti isti. Obje adrese e-pošte su obvezne zbog komunikacije i zbog slanja potvrde o predaji putem web-a.
31	OK	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje mora biti upisano u za to predviđeno polje na Referentnoj stranici.

Matematičko - logičke obvezne kontrole (kontrole koje u svim uvjetima moraju biti zadovoljene)

32	OK	Pozicije ukupno aktiva (AOP 065) i ukupno pasiva (AOP 125) moraju biti jednake uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja i veće od nule u svakoj godini u kojoj je poslovni subjekt poslovao, tj. gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ukupno aktiva i ukupno pasiva mogu biti nula samo kod završne likvidacijske bilance za javnu objavu (svrha predaje 2 i vrsta izvještaja 30).
33	OK	Pozicije izvanbilančni zapisi u aktivi (AOP 066) moraju biti jednaki izvanbilančnim zapisima u pasivi (AOP 126) u obje kolone podataka - tekuća godina i prethodna godina. Zbog zaokruživanja iznosa, kontrola dozvoljava razliku od 1.
34	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) i Gubitak poslovne godine (AOP 088) ne mogu biti istovremeno popunjene u koloni prethodne ili tekuće godine. Isto tako, ni pozicije Zadržana dobit (AOP084) i Preneseni gubitak (AOP085) - ne mogu biti popunjene istovremeno, ako tvrtka u jednoj godini ima preneseni gubitak, a u drugoj zadržanu dobit, u sljedećoj godini se prikazuje samo razlika, tj. ako je gubitak bio veći samo gubitak umanjen za iznos zadržane dobiti ili obrnuto.
35	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) u i Gubitak poslovne godine (AOP 088) u Bilanci moraju biti jednake stavkama Dobit razdoblja (AOP 186) i Gubitak razdoblja (AOP 187) u Računu dobiti i gubitka. Iznimka su obveznici primjene MSFI-a kod kojih su imali prekinuto poslovanje. Kod njih vrijedi da AOP 087 mora biti jednak AOP-u 199, a AOP 088 mora biti jednak AOP-u 200. Zbog zaokruživanja iznosa dopušteno je odstupanje od 1 kn. Ova kontrola ne vrijedi kod konsolidiranih izvještaja.
36	OK	Kod obveznika organizacijskog oblika d.d., d.o.o ili j.d.o.o. AOP oznaka 068 mora biti veća od nule za svaku kolonu u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nula (za godine u kojima je subjekt poslovao). Ako ova kontrola javlja pogrešku, moguće je da je krivo označena vrsta obveznika na Referentnoj stranici ili podaci nisu upisani.
37	OK	AOP 089 u Bilanci se popunjava samo u konsolidiranom izvještaju. Kontrola javlja pogrešku ako je ova AOP oznaka popunjena, a izvještaj nije konsolidiran, a upozorenje ako izvještaj jeste konsolidiran, a ova stavka je jednaka nuli. Provjeravaju se podaci u obje kolone podataka ako je u obje broj mjeseci poslovanja veći od nule.
38	OK	Oznaka veličine može biti: 1-mikro, 2-mali, 3-srednji i 4-veliki. Ova kontrola javlja pogrešku ako se izračunata i upisana veličina ne slažu. Uvjeti veličine za konsolidirane grupe su isti kao za pojedinačne izvještaje, razlika je samo u tome da konsolidirana grupa po definiciji ne može imati veličinu mikro. Ako izračunata veličina nije jednaka upisanoj ili oznaka veličine nije upisana u opće podatke ova kontrola javlja pogrešku. Prema upisanim podacima, izračunata veličina je 1, a upisana veličina je 1.
39	OK	Samo neaktivni poduzetnik može imati nepopunjen RDG i PodDop za kolonu prethodne ili tekuće godine, a istovremeno imati broj mjeseci poslovanja veći od nule u istoj toj koloni. Aktivni poduzetnik mora imati podatke u svakoj koloni u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ako obveznik ima podatke u RDG-u i/ili Dodatnim podacima, ne može biti poslovno neaktivan.
40	OK	Pogreška u ovoj kontroli signalizira da je obveznik uz izvještaj obavezan predati i revizorsko izvješće jer je obveznik revizije. Kontrola upozorava ako je označeno da je poduzetnik podnio revizorsko izvješće a nije obveznik što je dopušteno iz razloga što može biti obveznik iz nekih razloga koji se ne odnose na ovaj izvještaj (npr. obveznik od državnog interesa). Revizorsko izvješće obavezno je uz vrste izvještaja 10 i 11.
41	OK	Samo vrste izvještaja 10, 11, 20 i 30 mogu biti konsolidirane. Kontrola javlja pogrešku ako je označeno da je neka druga vrsta izvještaja konsolidirana. Konsolidirani izvještaj može se predati samo za javnu objavu.
42	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake RDG-a koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 128, 131, 157, 159, 160, 161, 168 i 169 u koloni tekućeg razdoblja.
43	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake Dodatnih podataka koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 240, 243, 251 i 296 u koloni tekućeg razdoblja.
44	OK	Broj zaposlenih ne može biti veći od 30.000 (u konsolidaciji 65.000). Isto tako, kontrola upozorava ako je broj zaposlenih u bilo kojem polju veći od 1000.
45	OK	U Bilanci samo AOP oznake 067, 069 do 083, 086 i 089 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka osim ovih negativna.
46	OK	U Računu dobiti i gubitka samo AOP oznake 134, 145 do 154, 173, 181, 184, 185, 188, 191, 194, 197, 198, 201 do 227 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka negativna.
47	OK	U izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 003, 007, 021 do 027, 035 do 039, 049 i 050 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.

48	OK	U izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 006, 018, 028 do 030, 032, 040 do 045 mogu biti nula ili negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisana pozitivna vrijednost.
49	OK	U izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 001 do 006, 015 do 021, 029 do 033, 043 i 044 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
50	OK	U izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 007 do 013, 022 do 024, 026, 027 i 034 do 039 mogu biti nula ili negativne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan pozitivan podatak.
51	OK	Ako je izvještaj konsolidiran, AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa. Kod obveznika MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje AOP 198 mora biti jednak AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1 kn.
52	OK	AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 204 kod obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa. Ako je subjekt obveznik MSFI-a i ima prekinuto poslovanje tada AOP 198 mora biti jednak AOP-u 204 uz dopušteno odstupanje od 1 kn.
53	OK	AOP oznaka 224 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 225 u konsolidiranom izvještaju obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja iznosa.
54	OK	U konsolidiranom izvještaju svi obveznici moraju imati popunjenu AOP oznaku 201 (a obveznici primjene MSFI standarda i AOP 225) u koloni svake godine u kojoj je poslovni subjekt poslovao (broj mjeseci poslovanja veći od nula).
55	OK	Svi obveznici primjene MSFI-a moraju popuniti i izvještaj o Sveobuhvatnoj dobiti tj. moraju popuniti AOP oznake 204 do 224. Obveznici primjene HSF-a ne mogu popuniti ovaj izvještaj.
56	OK	Veliki poduzetnici su obveznici primjene MSFI-a, ne mogu odabrati primjenu HSF-a na Referentnoj stranici, osim ako je konsolidirani izvještaj, tada i za izvještaj veliko grupe može označiti i HSF.
57	OK	Podatke koji se odnose na prekinuto poslovanje mogu popuniti samo obveznici primjene MSFI-a. Ova pogreška se javlja ako je obveznik primjene HSF-a popunio bilo koju od AOP oznaka 188 do 200.
58	OK	Ako je popunjen izvještaj o novčanim tokovima po indirektnoj metodi tada AOP oznaka 001 mora biti jednaka AOP oznaci 181 u Računu dobiti i gubitka, a AOP oznaka 003 mora biti jednaka AOP oznaci 143 u Računu dobiti i gubitka. Dopuštena je razlika od 1 kn zbog zaokruživanja. Kontrola javlja pogrešku ako je razlika u bilo kojoj koloni veća od 1.
59	OK	Ako je obrazac Promjene Kapitala popunjen, vrijednost upisanih podataka u obrascu Promjene kapitala mora i u prethodnoj i u tekućoj godini odgovarati Istovrsnim pozicijama u Bilanci. U obrascu Promjene kapitala AOP oznaka 24 za podatke iz kolone prethodne godine, a AOP 51 za podatke iz kolone tekuće godine stupci 4 do 16, moraju odgovarati AOP oznakama Bilance (redom): 068, 069, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 086 a stupac 20 mora odgovarati AOP oznaci 089. Dopušteno je odstupanje od 1 kn zbog zaokruživanja.
60	OK	Ni jedan iznos u dodatnim podacima ne može biti negativan. Iznimno, na AOP oznakama 280 do 282 moguće je i negativan iznos. U slučajnu negativnog iznosa na ovim AOP oznakama kontrola će javiti upozorenje, a u slučaju negativnog iznosa na bilo kojem drugom AOP-u u Dodatnim podacima kontrola javlja pogrešku jer negativni iznosi nisu dopušteni.

Kontrole dodatnih podataka

61	OK	Prilog od posredništva (provizija od posredovanja), AOP 244 mora biti manji ili jednak stavci Prilog od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni, AOP 242.
62	OK	Prilog od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač) (AOP 247) mora biti manji ili jednak zbroju stavki Prilog od građevinske djelatnosti - radova na zgradama (AOP 245) + Prilog od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama (AOP 246).
63	OK	Zbroj AOP oznaka 241+242+245+246+248 do 251 (prihodi po djelatnostima) mora biti jednak zbroju ukupnih prihoda od prodaje (AOP 128+129). U iznimnim slučajevima zbroj prihoda po djelatnosti može biti i veći. Kontrola javlja pogrešku ako je zbroj prihoda po djelatnosti manji od prihoda od prodaje, a upozorenje ako je veći. Kontrola zanemaruje razliku od 1 kn zbog zaokruživanja.
64	OK	AOP oznaka 258 mora biti manja ili jednaka AOP oznaci 251.
65	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 252+253 mora biti jednak zbroju AOP oznaka 128+129 u RDG-u uz dopušteno odstupanje od 1 kn.
66	OK	AOP 278 mora biti manji ili jednak AOP-u 277.
67	OK	AOP 240 ne smije biti veći od AOP oznake 128.
68	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 242.
69	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 240.
70	OK	AOP 254 ne smije biti veći od AOP oznake 130.
71	OK	AOP 255 ne smije biti veći od AOP oznake 131.
72	OK	AOP 257 ne smije biti veći od AOP oznake 256.
73	OK	AOP 261 ne smije biti veći od AOP oznake 137.
74	OK	AOP 273 ne smije biti veći od AOP oznake 272.
75	OK	AOP 284 ne smije biti veći od AOP oznake 156.

76	OK	AOP 287 ne smije biti veći od AOP oznake 167.
77	OK	AOP 294 ne smije biti veći od AOP oznake 288.
78	OK	Troškovi energije (AOP 262) trebali bi biti veći od nule ako je poslovni subjekt aktivan.
79	OK	Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 263) trebali bi biti veći od nule.
80	OK	Iznos na stavci Prihodi od subvencija-ukupni (AOP 256), u pravilu ne bi smio biti veći od zbroja AOP oznaka 131 + 132.
81	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) ne bi smjeli biti veći od zbroja prihoda svih djelatnosti (osim prihoda od trgovine - AOP 242). Kontrola upozorava ako je AOP 264 veći od zbroja AOP-a 241 + 245 + 246 + 248 do 251.
82	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) trebali bi biti manji ili jednaki AOP oznaci 137.
83	OK	Kontrola upozorenja na broj zaposlenih upozorava ako je promjena broja zaposlenih iz godine u godinu neuobičajeno velika ili ako je razlika između broja zaposlenih prema satima rada i prosjeka broja zaposlenih veća od 20%. Ako se javi ovo upozorenje, provjerite upisane podatke jer postoji mogućnost da je broj zaposlenih u nekom polju pogrešno upisan.
84	OK	Kontrola broja neplaćenih osoba upozorava ako je broj neplaćenih osoba neuobičajeno velik (veći od 3 i veći od 10% prosjeka broja zaposlenih na referentnoj stranici). Provjerite upisani broj neplaćenih osoba pod AOP oznakom 297.
85	Provjera	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 274) trebali bi biti veći od nule.
86	OK	AOP 295 mora biti manji ili jednak AOP oznaci 288 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
87	OK	AOP 296 mora biti manji ili jednak sumi AOP oznaka 288 i 293 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
88	OK	Poslovni subjekt koji je u stavci Status autonomnosti odabrao 2, 3, 5, 6 ili 7, (član grupe), trebao bi imati neki od poslovnih prihoda ostvaren unutar grupe (AOP 128 ili 131). Ako zaista nisu realizirani poslovni prihodi unutar grupe kontrolu zanemarite.
89	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 229 do 231 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 023+026+028+030+056+059+061+062.
90	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 232 do 234 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 031+046+124.
91	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 235 do 237 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 099+101+102+103+111+113+114+115.
92	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 238 i 239 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 064+104+105+116+117.
93	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH, AOP 240 moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u zemlji, AOP 252. Ako je iznos na AOP poziciji 240 veći - javlja se pogreška.
94	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje unutar grupe ostvareni s nerezidentima RH (razlika AOP oznaka 128 i 240) moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u inozemstvu, AOP 253.
95	OK	Postavke Regional Settingsa na ovom računalu su pogrešne. Ako je ova kontrola pogrešna znači da postavke na računalu nisu primjerenе hrvatskom pravopisu. Prema hrvatskom pravopisu, tisuće se odvajaju točkom, a decimalna mjesta se odvajaju zarezom. Ova pogreška ne znači da je obrazac matematički ili logički neispravan, već da zbog postavke ovog računala obrazac neće biti moguće učitati kroz aplikaciju. Potrebno je u Control Panel-u, opcija Regional Settings ili Regional And Language Options postaviti formate brojeva na način da se tisuće odvajaju točkom (digit group symbol), a decimalna mjesta zarezom (decimal symbol). Datoteku snimljenu na računalu sa ovakvim postavkama biti će moguće učitati.

Kontrola potpunosti podataka i primjene poslovnih pravila - moraju biti zadovoljene

96	OK	Bilanca i Račun dobiti i gubitka predaju se u svim slučajevima. Podaci moraju biti popunjeni u onim kolonama u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Izuzetak su poduzetnici koji nisu bili poslovno aktivni. Oni na Referentnoj stranici upisuju broj mjeseci poslovanja, ali moraju označiti da su bili poslovno neaktivni te tada mogu Račun dobiti i gubitka imati prazan i za kolonu u kojoj je broj mjeseci poslovanja veći od nule, ali se smatra kao da je popunjen.
97	OK	Obrazac Dodatni podaci obavezno se popunjava ako se izvještaj predaje za statističke svrhe ili istovremeno za statističke svrhe i za javnu objavu. Dodatni podaci se popunjavaju uz vrste izvještaja 10, 11, 20, 30 i 40. Obveznici koji su na referentnoj stranici označili da su poslovno neaktivni ne moraju popuniti dodatne podatke. U tom će slučaju kontrola upozoriti da su Dodatni podaci prazni. Kontrola javlja pogrešku ako obrazac Dodatni podaci nije popunjen kada je predaja u statističke svrhe ili je popunjen, a predaja je samo u svrhu javne objave. Dodatni podaci mora biti popunjen u svim kolonama u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule.
98	OK	Bilješke uz financijske izvještaje predaju se u svrhu javne objave (samo za javnu objavu ili za javnu objavu i statistiku) uz sve vrste izvještaja, a ne predaju se ako je svrha predaje samo u statističke potrebe. Pogreška je kada je u Općim podacima označeno "NE", a treba biti "DA" ili nije upisano ni "NE" ni "DA".
99	OK	Izvještaj o novčanim tokovima moraju popuniti srednji i veliki poduzetnici ako predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovisno o primjeni računovodstvenih politika poduzetnik popunjava jedan izvještaj, po indirektnoj ili direktnoj metodi. Kontrola javlja pogrešku ako su popunjena oba izvještaja, ili nije ni jedan, a poduzetnik ga je dužan popuniti. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo statistika te ako je veličina poduzetnika mikro ili mal. U svakoj godini (tekuća ili prethodna) gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule, moraju biti upisani podaci i u ovaj izvještaj.

Upozorenje za ovdje		Broj upozorenja: 1
100	OK	Izveštaj o promjenama kapitala moraju popuniti svi srednji i veliki poduzetnici koji predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo za statističke potrebe te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali.
101	OK	Godišnje izvješće dužni su dostaviti srednji i veliki poduzetnici i to kada se izvještaj predaje za potrebe javne objave, i za vrste izvještaja 10 i 11.
102	OK	Odluka o raspodjeli dobiti ili pokrivenju gubitka predaje se za sve veličine poduzetnika, uz izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11. Za vrste izvještaja 20 i 30 ova odluka može se predati, ali nije obvezna dok se uz ostale vrste izvještaja kao ni uz konsolidirane izvještaje ne predaje.
103	OK	Odluka o utvrđivanju godišnjeg izvještaja predaje se za sve veličine poduzetnika, i to za izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11 - ako je svrha predaje javna objava. Kod vrsta izvještaja 20 i 30 odluka se može predati ali i ne mora (zavisi od stečajnog ili likvidacijskog upravitelja).
104	OK	Izveštaji s oznakom vrste izvještaja 11 ne mogu biti istovremeno predani u svrhu javne objave i statistike jer se izvještaj za statistiku predaje za kalendarsku godinu, dok se izvještaj za javnu objavu predaje za poslovnu godinu koja je kod vrste izvještaja 11 različita od kalendarske, pa shodno tome podaci za dva različita razdoblja ne mogu biti identični.
105	OK	Kontrola na datum od i datum do te na broj mjeseci poslovanja. Ako izvještaj nije vrste izvještaja 30 te za svrhu javne objave, broj mjeseci poslovanja ne može biti veći od 12 i ne može biti nula u koloni tekuće godine. Ako stvarno razdoblje poslovanja u tekućoj godini nije 1.1. do 31.12., broj mjeseci poslovanja mora odgovarati trajanju razdoblja datuma od i datuma do Računa dobiti u gubitka. Ako su u kolonu prethodne godine upisani podaci i broj mjeseci poslovanja mora biti veći od nule (vrijedi i obratno). Samo kod predaje vrste izvještaja 30 u svrhu javne objave datum od i datum do razdoblja mogu biti i duži od godine dana, pa može i broj mjeseci poslovanja biti veći od 12, a u tom slučaju kolona prethodne godine mora biti prazna. Vrsta izvještaja 10 ne može imati završni datum drugačiji od 31.12. osim u iznimnim slučajevima kad se tvrtka zatvara po ubrzanom postupku bez stečaja ili likvidacije. U tom slučaju, kontrola javlja upozorenje. Vrsta izvještaja 11 kod predaje za javnu objavu ne može imati završni datum 31.12., ali kod predaje za statistiku mora imati 31.12. Ni u jednom obrascu ne mogu biti popunjeni podaci za kolonu godine u kojoj je broj mjeseci poslovanja nula.
106	OK	Pogrešan tip datoteke. Kako je moguće da i novije i starije verzije Microsoft Excel-a rade sa starijim tipom datoteke, za predaju u Finu zadržan je stariji tip Excel datoteke jer je kompatibilan i sa svim verzijama Excel-a te je s te strane pogodan za rad i korisnicima s novim i sa starijim verzijama Microsoft Excel-a. Noviji format Excel datoteke ima u nazivu nastavak ".xlsx", dok stari tip ima nastavak ".xls". Ako je ova kontrola pogrešna, znači da datoteka u nazivu ima tekst ".xlsx" tj. da je pretvorena u novi format. Da bi se datoteka mogla učitati u Finine aplikacije potrebno ju je prije predaje snimiti u stariju verziju. Potrebno je odabrati "File" > "Save As" te pod "File Type" odabrati "Microsoft Excel 97-2003 workbook" (za englesku verziju Excel-a) ili "Datoteka" > "Spremi kao..." te odabrati "Microsoft Excel 97-2003 radna knjiga" u hrvatskoj verziji Office-a. U tom slučaju će se i u nazivu datoteke ".xlsx" pretvoriti u ".xls", datoteku će biti moguće poslati putem web-a ili učitati u poslovnici Fine, a ova kontrola neće javljati pogrešku.
107	OK	Niti jedan iznos ne smije biti upisan s lipama. Kod ručnog unosa Excel datoteka tu mogućnost ne dozvoljava, ali kod programskog punjena Excel datoteke moguće je "ugurati" i lipa. Isto tako ko Copy/Paste (kopiraj/zaljepi) metode moguće je prebaciti podatke s lipama (nezaokružene iznose), iako se podaci prikazuju kao zaokružene vrijednosti one to nisu i takav obrazac je neispravan i ne može biti učitlan. Ako podatke kopirate iz nekog drugog Excel-a, obavezno ih prije kopiranja zaokružite da budu bez decimala.

Datum: 30.03.2022.
Klasa: 160-01/22-07/177
Ur. broj: 08-5012-22-

Eko Pilari d.o.o.
Avenija Dubrovnik 16
Zagreb

Na temelju članka 20. Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima ("Narodne novine" broj 68/2018, 2/2020, 46/2020, 47/2020, 133/2020) i zahtjeva podnositelja od dana 30.03.2022. godine izdaje se

POTVRDA
o blokadi računa i novčanih sredstava ovršenika

Ovršenik: Eko Pilari d.o.o.
OIB ovršenika: 42522735173

Na računima i novčanim sredstvima ovršenika evidentirano je 1 dana neprekidne blokade odnosno 7 dana blokade u prethodnih 6 mjeseci zbog neizvršenih osnova za plaćanje evidentiranih u Očevidniku redosljeda osnova za plaćanje.

Ovršenik u Očevidniku redosljeda osnova za plaćanje ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje u iznosu od 1.009.676,60 kn.

Ovaj dokument je pravovaljan bez pečata i potpisa

Sektor poslovne mreže
 RC SPLIT

Datum: 30.03.2022.

OČEVIDNIK NEIZVRŠENIH OSNOVA ZA PLAĆANJE BEZ SPECIFIKACIJE NAPLATE

Eko Pilari d.o.o., OIB: 42522735173

1. Predujam za namirenje troškova stečajnog postupka: PNTSP- 17

Datum i vrijeme primitka: 30.03.2022., 09:16, izdavatelj: Izdavatelj nije u šifarniku

	Početni iznos duga(glavnica + kamata iz osnove) ⁽⁴⁾	Naplaćeno / zaplijenjeno	Obustavljeno / povučeno	Preostali iznos duga za naplatu / zapljenu
Naknada	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Trošak	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	5.000,00 kn
Kamata ⁽²⁾	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Glavnica	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Ukupno	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	5.000,00 kn

2. Zadužnica: OV-403/22

Datum i vrijeme primitka: 29.03.2022., 11:17, izdavatelj: Javni bilježnik

Naziv i oib ovrhovoditelja: PLITVICE BEEF d.o.o., OIB: 83349941180

	Početni iznos duga(glavnica + kamata iz osnove) ⁽⁴⁾	Naplaćeno / zaplijenjeno	Obustavljeno / povučeno	Preostali iznos duga za naplatu / zapljenu
Naknada	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Trošak	5.000,00 kn	323,40 kn	0,00 kn	4.676,60 kn
Kamata ⁽²⁾	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Glavnica	1.000.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	1.000.000,00 kn
Ukupno	1.005.000,00 kn	323,40 kn	0,00 kn	1.004.676,60 kn

Napomene:

Po ovoj osnovi za plaćanje provodi se zapljena sredstava sukladno odredbi čl. 206. Ovršnog zakona.

Očekivani datum prijennosa zaplijenjenih sredstava 29.05.2022.

UNIVERZALNI NALOG ZA PLAĆANJE

ADRESA (nazivne adrese)
DRŽE TUŽIJE
FKO PIČARI D.O.O.
AVENIJA ŽIBLOVNIKA 16
72026 B

Valuta plaćanja
 Iznos
 500000

IBAN ili broj računa
 plaćalca
 IBAN ili broj računa
 primatelja
 Poziv na broj plaćatelja

IBAN ili broj računa primatelja
HR922390011300000460

PRIMATELJ (nazivne i adrese)
TRGOVAČKI SUD U
LA GLOBU
(SUDSKI DEPOSIT)

Model
HR00

Poziv na broj primatelja
42522735173

Opis plaćanja
UPUTA PRUJMA ZA PSP
ZA FKO PIČARI D.O.O.

BIC ili naziv banke primatelja
 Pomeni (naziv)

Prečat korisnika PU

Valuta polnaka
 Trilakovna oznaka
HRK

IZNOS
500000

Naknada
7000

7A UPI
507500

Ostodeno PDV-a po čl. 40

FERIA 84400-01B-8582113/368
 FN: 02-0025-00057-00042
 30.03.2022 10:18:34
 HRVATSKA POSTANSKA BANKA D.D.
 Pr. prenosilica HR922390001-500000-460
 PNB HR08 42522735173



IMEX BANKA d.d., Split, Tolstojeva 6, MB: 0971359, OIB: 99326633206, zastupana po Stjepanu Laći (u daljnjem tekstu: BANKA)-----

i
ECO BOS d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 2921600, OIB: 45087842401, koje zastupa član uprave Mirko Tunjić, (u daljnjem tekstu: KORISNIK KREDITA)----

i
PILARI OPORA d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 2973693, OIB: 36273881562, koje zastupa član uprave Mirko Tunjić (u daljnjem tekstu: SUDUŽNIK)-----

i
IBERPROMO d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 1759965, OIB: 93100244151, koje zastupa član uprave Mirko Tunjić (u daljnjem tekstu: SUDUŽNIK)-----

zaključuju dana 31.03.2016. godine slijedeći-----

**Ugovor o dugoročnom kreditu
broj 503-0200-5030003084**

Članak 1.

Temeljem odredaba Zakona o kreditnim institucijama i drugih pozitivnih zakonskih propisa koji reguliraju ovu materiju, te važećih akata Banke, Banka odobrava Korisniku kredita dugoročni investicijski kredit za kupnju poslovne nekretnine u ukupnom iznosu od:----

= 650.500,00 EUR

(slovima: šestopedesettisućapetsto eura)

koji će se isplatiti u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju HNB-a na dan korištenja sredstava.-----

Kredit se odobrava uz valutnu klauzulu, što znači da se odobreni iznos kredita u EUR, otplaćuje u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja kredita i kamata.-----

Članak 2.

Uvjeti kredita:-----

- 1. Rok vraćanja: u 84 (osamdesetčetiri) jednaka mjesečna anuiteta, s dospijecom prvog anuiteta 01.02.2017. godine, te dospijecom zadnjeg anuiteta 01.01.2024. godine, prema priloženom anuitetskom planu,-----
- 2. Rok korištenja: 01.01.2017. godine,-----
- 3. Redovna kamatna stopa: 7% (sedamposto) godišnje, promjenjiva-----
- 4. Interkalarna kamata: u visini redovne kamatne stope i naplaćuje se mjesečno,-----
- 5. Bankarska naknada: 1 % (jedanpostoposto) jednokratno unaprijed na iznos kredita.-

Članak 3.

Banka za vrijeme korištenja kredita zadržava pravo promjene ugovorene visine redovne kamate i bankarske naknade iz čl. 2. ovog Ugovora.-----

Članak 4.

Kredit i kamate otplaćuju se u jednakim mjesečnim anuitetima, a podmiruju se u kunskoj protuvrijednosti obračunatoj po srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja svakog pojedinog anuiteta.-----

[Handwritten signatures and stamps]

1

POVJERLJIVO

Korisnik kredita svoju ugovorenu obvezu dužan je uplaćivati na Bančin IBAN: HR402492008101111116, s pozivom na broj HR02 5030003084.-----

Članak 5.

Kredit dospijeva u 84 (osamdesetčetiri) jednaka mjesečna anuiteta, s dospijećem anuiteta svakog prvog dana u mjesecu za prethodni mjesec, tako da prvi anuitet dospijeva 01.02.2017. godine, a zadnji 01.01.2024. godine, a prema anuitetskom planu otplate kredita koji je sastavni dio ovog Ugovora.-----

Članak 6.

Obračun redovne i interkalarne kamate vrši se mjesečno proporcionalnom metodom, s tim da interkalarna kamata dospijeva svakog zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec za vrijeme počeka, a redovna kamata prema anuitetskom planu otplate kredita.-----

Ukoliko Korisnik kredita po dospijeću ne podmiri obvezu po osnovi kamate iz prethodnog stavka, ugovorne stranke suglasno ugovaraju i ovlašćuju Banku da može, umjesto ugovorene redovne kamatne stope, Korisniku kredita obračunati i naplatiti povećanu godišnju kamatnu stopu u visini od 10,05% godišnje za cijelo vrijeme korištenja kredita, sve sukladno članku 27. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima.-----

Članak 7.

Bankarska naknada se obračunava i naplaćuje prije puštanja kredita u tečaj - unaprijed na visinu ugovorenog iznosa i to do dana ugovorenog dospijeća kredita.-----

Ukoliko Korisnik kredita danom dospijeća ne izvrši povrat glavnice i kamata Banka će na dužni iznos obračunavati i naplatiti naknadu do dana povrata.-----

U slučaju ugovaranja produženja roka vraćanja kredita Banka obračunava i naplaćuje bankarsku naknadu iz članka 2. ovog Ugovora.-----

Članak 8.

Ako Korisnik kredita ne ispunji bilo koju obvezu plaćanja po ovom Ugovoru o njenom dospijeću, Banka će na dužni iznos za razdoblje zakašnjenja obračunavati i naplatiti zakonsku zateznu kamatu.-----

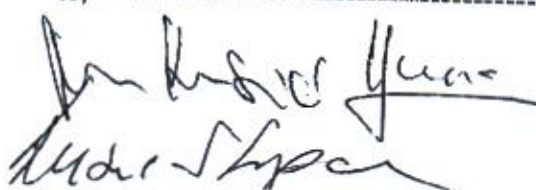
Članak 9.

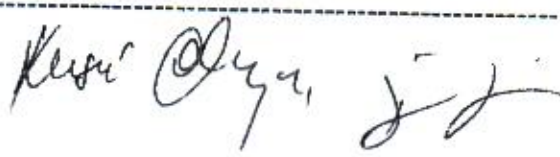
U slučaju prijevremene otplate kredita Korisnik kredita obvezuje se platiti Banci jednokratnu naknadu u visini od 3% (tri posto) od iznosa namjeravane uplate preostalog dijela glavnice kredita.-----

Članak 10.

Za osiguranje svih tražbina koje mogu nastati temeljem ovog Ugovora (glavnica, kamate, troškovi) Korisnik kredita je dužan položiti kod Banke slijedeće instrumente osiguranja:-----

- 2 /dvije/ blanco trasirane akceptirane mjenice Korisnika kredita s klauzulom "bez protesta" uz mjeničnu izjavu, kojom se ovlašćuje Banku da primljenu mjenicu može ispuniti na iznos svog dospjelog potraživanja prema odredbama ovog Ugovora, po svojoj volji domicilirati, učiniti dospjelom i tražiti naplatu bez ikakvih prigovora, te--
- 2 /dvije/ blanco trasirane akceptirane mjenice na ime MIRKO TUNJIĆ s klauzulom "bez protesta" uz mjeničnu izjavu, kojom se ovlašćuje Banku da primljenu mjenicu može ispuniti na iznos svog dospjelog potraživanja prema odredbama ovog Ugovora, po svojoj volji domicilirati, učiniti dospjelom i tražiti naplatu bez ikakvih prigovora te,-----





- Zadužnicu Korisnika kredita potvrđenu od javnog bilježnika sukladno članku 214. Ovršnog zakona,-----
- Zadužnicu MIRKA TUNJIĆA potvrđenu od javnog bilježnika sukladno članku 214. Ovršnog zakona-----

Ako se ukaže potreba da se mjenica iz prethodnog stavka upotrijebi radi naplate potraživanja iz ovog Ugovora, Korisnik kredita se obvezuje da će na traženje Banke odmah, a najkasnije u roku 3 dana po primitku pismenog zahtjeva dostaviti Banci drugu mjenicu na ime daljnjeg osiguranja izvršenja obveza iz ovog Ugovora.-----
 Ako Korisnik kredita u roku iz prethodnog stavka ne dostavi drugu mjenicu, Banka može putem preostale mjenice odmah naplatiti ukupan iznos preostalog duga s kamatama, naknadama i troškovima.-----

Članak 11.

Ugovorne stranke su suglasne da tvrtke **PILARI OPORA d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 2973693, OIB: 36273881562** i **IBERPROMO d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 1759965, OIB: 93100244151**, pristupe obvezama Korisnika kredita iz ovog Ugovora kao Sudužnici, te preuzimaju obvezu otplate odobrenog kredita sa svim nuzgredicama (kamate, naknade, trošak ovrhe, te eventualnih drugih troškova), uz uvjete i na način kao i sam Korisnik kredita.-----

Sudužnici i Korisnik kredita izričito i neopozivo izjavljuju da su Sudužnici za preuzete obveze Korisnika kredita i za dana osiguranja dobili odgovarajuću protučinidbu, te se potpisom ovog Ugovora i Sudužnici i Korisnik kredita odriču prava na pobijanje ovog Ugovora zbog neprimljene protučinidbe, nesrazmjera davanja ili prekomjernog oštećenja kao i na isticanje bilo kakvih prigovora neprimljene protučinidbe, nesrazmjernog davanja ili prekomjernog oštećenja.-----

Članak 12.

Za osiguranje obveza preuzetih potpisom ovog Ugovora, Sudužnici su dužni položiti kod Banke sljedeće instrumente osiguranja plaćanja:-----

- Zadužnicu Sudužnika **PILARI OPORA d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 2973693, OIB: 36273881562** potvrđenu od javnog bilježnika sukladno čl. 214. Ovršnog zakona.-----
- 2 /dvije/bianco trasirane akceptirane mjenice Sudužnika kredita **PILARI OPORA d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 2973693, OIB: 36273881562** s klauzulom "bez protesta" uz mjeničnu izjavu, kojom se ovlašćuje Banku da primljenu mjenicu može ispuniti na iznos svog dospjelog potraživanja prema odredbama ovog Ugovora, po svojoj volji domicilirati, učiniti dospjelom i tražiti naplatu bez ikakvih prigovora.-----
- Zadužnicu Sudužnika **IBERPROMO d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 1759965, OIB: 93100244151** potvrđenu od javnog bilježnika sukladno čl. 214. Ovršnog zakona.-----
- 2 /dvije/bianco trasirane akceptirane mjenice Sudužnika kredita **IBERPROMO d.o.o., SPLIT, MAKARSKA ULICA 20, MB: 1759965, OIB: 93100244151** s klauzulom "bez protesta" uz mjeničnu izjavu, kojom se ovlašćuje Banku da primljenu mjenicu može ispuniti na iznos svog dospjelog potraživanja prema odredbama ovog Ugovora, po svojoj volji domicilirati, učiniti dospjelom i tražiti naplatu bez ikakvih prigovora.-----

[Handwritten signatures and initials]

3

POVIJERLJIVO

10

Ako se ukaže potreba da se mjenica iz prethodnog stavka upotrijebi radi naplate potraživanja iz ovog Ugovora, Sudužnici se obvezuju da će na traženje Banke odmah, a najkasnije u roku 3 dana po primitku pismenog zahtjeva dostaviti Banci drugu mjenicu na ime daljnjeg osiguranja izvršenja obveza iz ovog Ugovora.-----
Ako Sudužnici u roku iz prethodnog stavka ne dostave drugu mjenicu, Banka može putem preostale mjenice odmah naplatiti ukupan iznos preostalog duga s kamatama, naknadama i troškovima.-----

Članak 13.

Korisnik kredita se obvezuje na zahtjev Banke dati dodatne instrumente osiguranja plaćanja kredita i to:-----

*Sporazum o osiguranju novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretnini:

- čest. zgr. 2200 u naravi zgrada površine 540 m² i čest. zem. 2589/14 u naravi dvor, pašnjak površine 785 m², sve Z.U. 5285, K.O. TROGIR, zajedno sa svim pripadnostima i služnostima za cijelo.-----

Korisnik kredita se obvezuje svake godine sve do otplate cjelokupnog iznosa kredita s prvoklasnim osiguravajućim društvom zaključiti ugovor o osiguranju nekretnina prema općim uvjetima za osiguranje imovine i Posebnim uvjetima za osiguranje od požara i nekih drugih opasnosti uključujući izljev vode iz vodovodnih i kanalizacijskih cijevi, te policu osiguranja vinkulirati u korist Banke.-----

U slučaju da Korisnik kredita ne zaključi ugovor o osiguranju nekretnina (policu), odnosno isti ne obnovi u skladu sa obvezom iz prethodnog stavka, Korisnik kredita ovlašćuje Banku da sklopi policu osiguranja ili je produži, te policu osiguranja prenese u korist Banke, te da za iznos računa police tereti korisnika kredita, odnosno njegov kredit, te isti naplaćuje kao standardni dio otplate kredita.-----

Korisnik kredita se obvezuje i sukladno procedurama, pravilnicima i politikama Banke, a posebno Kreditnoj politici, po potrebi pribaviti novu procjenu nekretnina danih za osiguranje.-----

Ukoliko Korisnik kredita na zahtjev Banke ne izradi nove procjene nekretnina od ovlaštenog sudskog vještaka, ovlašćuje Banku da pribavi nove procjene nekretnina danih za osiguranje, te da za iznos računa novih procjena nekretnina tereti korisnika kredita, odnosno njegov kredit, te isti naplaćuje kao standardni dio otplate kredita.-----

Članak 14.

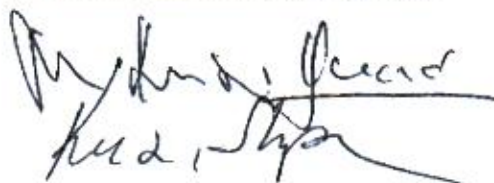
Korisnik kredita dužan je:-----

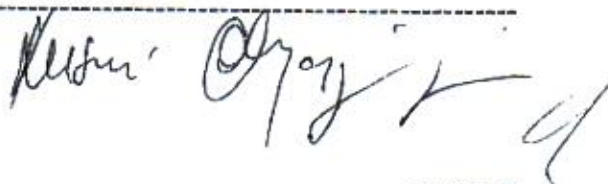
- omogućiti Banci kontrolu namjenskog korištenja kredita, pregled poslovnih knjiga i drugih dokumenata,-----
- dostaviti Banci temeljne financijske izvještaje s priložima u propisanim rokovima, a po potrebi i drugu dokumentaciju na način i u rokovima koje odredi Banka,-----
- dostaviti Banci tromjesečno, kao i po posebnom zahtjevu Banke za pojedino razdoblje obrazac BON - 2 o svom trošku, u cilju dokumentacije svog boniteta,-----
- obavijestiti i dostaviti Banci rješenje o svim statusnim promjenama ili promjenama sjedišta u roku od 15 dana od primitka odgovarajućeg sudskog rješenja.-----

Članak 15.

Banka ima pravo Korisniku kredita otkazati kredit prije ugovorenog roka dospijeca i zatražiti naplatu cjelokupnog iznosa kredita uvećanog za sve pripadnosti, ako Korisnik kredita i Sudužnik:-----

- ne poštuju odredbe ovog Ugovora,-----





- ne podržavaju na računu u Banci 100% mjesečnog prosječnog stanja svih sredstava po računima,
- ne podržavaju mjesečni priljev na računu u Banci u visini 100% ukupnih priljeva po računima,
- ne podržavaju mjesečni devizni priljev i odljev preko računa u Banci u visini od 100% ukupnih deviznih priljeva i odljeva, te
- postanu insolventni, obustave plaćanja, njihovi računi budu blokirani ili je nad njima otvoren stečaj ili pokrenut postupak likvidacije.
- obavi isplatu pozajmnica odnosno povrata pozajmnica bez prethodne suglasnosti Banke

Članak 16.

U slučaju neispunjenja bilo koje obveze od strane Korisnika kredita ili Sudužnika po ovom Ugovoru, a osobito ako Korisnik kredita ili Sudužnici ne plate dva uzastopno dospjela mjesečna anuiteta ili obveze po osnovi interkalarne kamate, Banka zadržava pravo jednostranog raskida, odnosno otkaza Ugovora bez ostavljanja otkaznog roka, a posebno ima pravo cjelokupni iskorišteni iznos kredita uvećan za sve ugovorene pripadnosti (kamatu, naknadu, zakonsku zateznu kamatu, troškove opomene i prisilne naplate) učiniti dospjelim i naplatiti ga u cijelosti putem danih instrumenata osiguranja.

Članak 17.

Ugovorne stranke su suglasne da će Banka Korisniku kredita slati poštu na njoj posljednju poznatu adresu, te će se smatrati da je dostava otkaza, dopisa, obavijesti i drugih pismena koje Banka šalje Korisniku kredita ili bilo kojem drugom sudioniku ovog Ugovora uredno izvršena danom predaje (otpreme) preporučene pošiljke u poštanski ured naslovljene na posljednju poznatu adresu Korisnika kredita, što važi kao pravovaljana dostava.

Članak 18.

Korisnik kredita ili Sudužnici ovlašćuju Banku da može bez ikakvih njihovih daljnjih odobrenja ili suglasnosti bilo koju dospjelu, a nepodmirenu obvezu nastalu temeljem ovog Ugovora, naplatiti sa svih njihovih računa koji se vode kod Banke.

Članak 19.

Na odnose koji nisu regulirani ovim Ugovorom primjenjivati će se odgovarajuće odredbe važećih zakona, te akti Banke koji reguliraju materiju kreditiranja, s kojima su Korisnik kredita i Sudužnik upoznati prilikom odobrenja kredita, što svojim potpisom na ovom Ugovoru potvrđuju.

Korisnik kredita i Sudužnici potpisom ovog ugovora ujedno potvrđuju da su upoznati s efektivnom kamatnom stopom, da im je uručena otplatna tablica, kao i svakome po jedan primjerak ovog ugovora.

Članak 20.

Svi potpisnici ovog Ugovora suglasno izjavljuju da dobrovoljno stavljaju Banci na raspolaganje podatke o svom matičnom i osobnom identifikacijskom broju te da su suglasni da Banka može dani matični i osobni identifikacijski broj koristiti kao jedan od načina njihove identifikacije, a sve u cilju njihove nedvojbene identifikacije, a ujedno suglasno izjavljuju da bezuvjetno i neopozivo ovlašćuju Banku da njihov matični i osobni identifikacijski broj koristi u svojim poslovnim evidencijama i da ga unosi u svu dokumentaciju koja nastaje radi realizacije svih prava i obveza iz ovog Ugovora, što se odnosi i na dokumentaciju potrebnu za osnivanje i realizaciju instrumenata osiguranja iz ovog Ugovora, kao i na svako slično korištenje u vezi s ovim Ugovorom.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Članak 21.

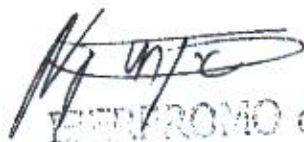
Za sve sporove koji mogu proizići iz ovog Ugovora, stranke ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.-----

Članak 22.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 8 /osam/ istovjetnih i jednakopravnih primjeraka.-----

Split, dana 31.03.2016. godine

ZA KORISNIKA KREDITA:


IBERPRONO d.o.o.
SPLIT

ECO BOS
d.o.o.
SPLIT

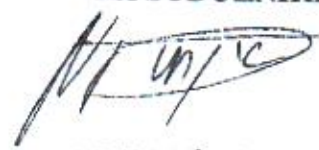
ZA BANKU:

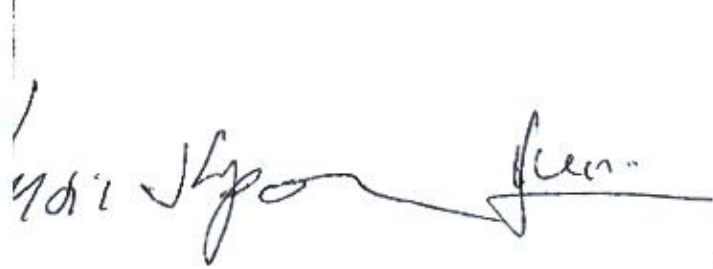


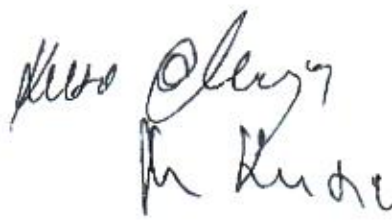
ZA SUDUŽNIKA:


PILARI OPORA d.o.o.
SPLIT

ZA SUDUŽNIKA:


IBERPRONO d.o.o.
SPLIT









REPUBLIKA HRVATSKA

Općinski sud u Splitu
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL TROGIR
Stanje na dan: 21.03.2022. 23:21

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 330779, TROGIR

Broj ZK uložka: 5285

Broj zadnjeg dnevnika: Z-16296/2019
Aktivne plombe:

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
1.	2200 ZGR	ZGRADA			540	
2.	2589/14	DVOR, PAŠNJAK			785	
		UKUPNO:			1325	

B
Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
7.	Vlasnički dio: 1/1 IMEX BANKA DIONIČKO DRUŠTVO, OIB: 99326633206, TOLSTOJEVA 6, 21000 SPLIT	
7.3	Zaprimljeno 08.05.2019.g. pod brojem Z-16296/2019 ZABILJEŽBA, PRIJENOS VLASNIŠTVA RADI OSIGURANJA TRAŽBINE, SPORAZUM O OSIGURANJU NOVČANOG POTRAŽIVANJA PRIJENOSOM PRAVA VLASNIŠTVA NA NEKRETNINU, I POSLOVNIH UDJELA 02.05.2019, s imena ECO BOS d.o.o. Split, Makarska ulica 20, OIB: 45087842401, u iznosu od 10.500.000,00 HRK (desetmilijunapetstotisuća hrvatskih kuna) uvećano za ugovorene naknade, kamate, troškove i nuzgredice, a sve prema uvjetima iz citiranog Sporazuma.	na 7 (7.2)

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
	Upisi koji vrijede za sve udjele na B listu:	
1.1	Zaprimljeno 07.12.2011. broj Z-3383/11 Zabilježuje se odbacivanje prijedloga radi upisa zabilježbe da je vlasništvo preneseno i radi osiguranja novih novčanih tražbina u iznosu od 50.000,00 EUR, na temelju Sporazuma pod br.OV-5872/11, protivnika osiguranja Kusić Stipana i Kusić Jure.	

C
Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
1.			
1.1	Primlj. 03. srpnja 1998.g. br.Z-1054/98 Na temelju položajnog nacrt "Mediteran projekt" br. 01/137, zabilježuje se da nije priložena uporabna dozvola za upis č.zgr.2200.		
9.			

C
Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
9.1	Zaprimljeno 08.05.2019.g. pod brojem Z-16296/2019 ZABILJEŽBA, ZABRANA OPTEREĆENJA NEKRETNINE PRENIJETE RADI OSIGURANJA, SPORAZUM O OSIGURANJU NOVČANOG POTRAŽIVANJA PRIJENOSOM PRAVA VLASNIŠTVA NA NEKRETNINU. I POSLOVNIH UDJELA 02.05.2019		

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 21.03.2022.

Otvorene stavke

Sumarno po subjektima

Poduzeće	EKO PILARI d.o.o. Avenija Dubrovnik 16 10000 ZAGREB
Korisnik	MB - Mirela Batinović
Datum ispisa	23.03.2022., 12:14:37
Konto 1	1200 - Potraživanja od kupaca dobara (analitika kupca)
Konto 2	1211 - Kupci usluga iz inozemstva
Datum dokumenta	do 31.12.2021.
Datum dospjeća	do 31.12.2021.
Vrsta iznosa	Primarna valuta
Valuta	HRK - HRVATSKA KUNA
Status dokumenta	Otvoreni
Vrsta stavki	Otvorene

Subjekt	Telefon	Duguje	Potražuje	Saldo	Valuta
Valuta: HRK					
CIRKULARNI ENERGETSKI RESURSI		468.750,00	170.722,27	298.027,73 D	HRK
COL-AS d.o.o.		81.378,75	0,00	81.378,75 D	HRK
GORUP d.o.o. u stečaju		176.633,23	0,00	176.633,23 D	HRK
IBERPROMO d.o.o.		330.000,00	0,00	330.000,00 D	HRK
KNEZ PROMET d.o.o.		14.646,25	0,00	14.646,25 D	HRK
KUSIĆ MESOPROMET d.o.o.		252.395,84	0,00	252.395,84 D	HRK
MESNICA RUBIĆ, vl. Mijo Rubić		15.560,00	0,00	15.560,00 D	HRK
MESNICE KUŠIĆ j.d.o.o.		20.660,00	0,00	20.660,00 D	HRK
OPG Duje Tunjić		15.625,00	0,00	15.625,00 D	HRK
OPUS MEUS d.o.o.		70.445,63	0,00	70.445,63 D	HRK
PLITVICE BEEF d. o. o.		571.625,00	0,00	571.625,00 D	HRK
VILA LIKA d. o. o.		55.728,75	0,00	55.728,75 D	HRK
UKUPNO valuta		2.073.448,45	170.722,27	1.902.726,18 D	HRK

Otvorene stavke

Sumarno po subjektima

Poduzeće	EKO PILARI d.o.o. Avenija Dubrovnik 16 10000 ZAGREB
Korisnik	MB - Mirela Batinović
Datum ispisa	23.03.2022., 12:15:26
Konto 1	2200 - Dobavljači dobara i usluga
Konto 2	2211 - Dobavljači usluga iz inozemstva
Datum dokumenta	do 31.12.2021.
Datum dospjeća	do 31.12.2021.
Vrsta iznosa	Primarna valuta
Valuta	HRK - HRVATSKA KUNA
Status dokumenta	Otvoreni
Vrsta stavki	Otvorene

Subjekt	Telefon	Duguje	Potražuje	Saldo	Valuta
Valuta: HRK					
HUNLAND TRADE Kft.		7.291,20	7.291,20	IZRAVNATO	HRK
IBERPROMO AOVE s.l.		1.442,82	264.170,23	262.727,41 P	HRK
GRAD TROGIR		0,00	27.483,77	27.483,77 P	HRK
H Š d.o.o.		0,00	2.839.443,47	2.839.443,47 P	HRK
HEP ELEKTRA d.o.o.		1.567,62	5.865,23	4.297,61 P	HRK
IBERPROMO d.o.o.		0,00	3.750,00	3.750,00 P	HRK
IMEX BANKA d.d.		0,00	441,00	441,00 P	HRK
OPG Duje Tunjčić		0,00	22.514,69	22.514,69 P	HRK
VODOVOD I KANALIZACIJA, d.o.o.		1.563,70	1.853,98	290,28 P	HRK
VODOVOD IMOTSKE KRAJINE, d.o.o.		0,00	5.043,79	5.043,79 P	HRK
UKUPNO valuta		11.865,34	3.177.857,36	3.165.992,02 P	HRK

KNJIGOVODSTVENA KARTICA

OIB: 42522735173 Knjigovodstvena godina: 2021.
 Naziv poreznog obveznika: EKO PILARI D.O.O. Datum obračuna: 31.12.2021.
 Adresa obveznika: ZAGREB, AVENIJA DUBROVNIK 0016 Nadležna ispostava: 3407, Zagreb - Novi Zagreb

Računi

Račun	Duguje	Potražuje	Ukupni saldo	Glavnica	Zadužene nenaplaćene kamate	Dosp. dug	Obračunate tekuće kamate	Ukupno dosp.
1201 porez na dodanu vrijed.	14.027,25	34.331,80	- 20.304,55	- 20.304,55	0,00	- 20.304,55	0,00	- 20.304,55
1651 porez na dobit	0,00	66.490,57	- 66.490,57	- 66.490,57	0,00	- 66.490,57	0,00	- 66.490,57
1708 porez na potrošnju	3.302,43	3.302,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2283 dopr.mirov.-II-radni odn.	8,05	8,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2715 članarina turis.zajjedn.	804,73	825,73	- 21,00	- 21,09	0,09	- 21,00	0,00	- 21,00
5262 članarina H.G.K.	1.915,54	1.915,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8168 dopr.mirov.gen.sol.rad.	24,07	24,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8486 dopr.zdrav.radni odn.	25,76	25,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8630 dop.zdrav.zašt.radni.od.	0,23	0,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8753 doprinos za zapošlj.	0,84	0,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO:	20.108,90	106.925,02	- 86.816,12	- 86.816,21	0,09	- 86.816,12	0,00	- 86.816,12

Predznak "": stanje preplate
 "Bez predznaka": stanje duga

