

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I
OPERATIVNOG
RESTRUKTURIRANJA

Listopad, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	1
1.2. Predmet poslovanja dužnika	2
2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	4
3.1. Dugotrajna imovina	4
3.2. Kratkotrajna imovina	4
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	6
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	8
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	9
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	10
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	12
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	16
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	18
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	19
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	20
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	22
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	26
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	27
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	28
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	30
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	31

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	4
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	5
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	10
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	12
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima	13
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	14
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	17
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.	18
Tablica 9: Planirana bilanca.....	19
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	20
Tablica 11: Vjerovnici skupine A	20
Tablica 12: Vjerovnici skupine B	21

POJMOVNIK

Dužnik	NOBIL j.d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

NOBIL j.d.o.o., OIB: 12223293933, sa sjedištem u Slatini, osnovano je 03. studenog 2021. godine.

Društvo svoju poslovnu djelatnost temelji prvenstveno na obavljanju šumarskih radova, sječi drva te gospodarenju šumama. U okviru svoje djelatnosti društvo obavlja različite poslove vezane uz održavanje i korištenje šumskih površina, uključujući izvođenje radova u šumarstvu te sječu i obradu drva.

Društvo se također bavi gospodarenjem lovištem i divljači, kao i skupljanjem šumskih plodova i drugih proizvoda iz šuma, osim šumskih sortimenata. Za potrebe obavljanja navedenih djelatnosti društvo može obavljati i prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe.

Poslovanje društva u značajnoj je mjeri povezano s organizacijom terenskih radova, raspoloživosti radne snage, mehanizacije i opreme te učinkovitim upravljanjem troškovima goriva, održavanja i prijevoza. Uspješnost poslovanja stoga ovisi o kvalitetnom planiranju i organizaciji šumarskih aktivnosti, pravodobnom ugovaranju poslova te racionalnom korištenju raspoloživih resursa.

1.1. Opći podaci o dužniku:

NAZIV DUŽNIKA:

NOBIL j.d.o.o. 12223293933

Matični broj dužnika: 010126005

Sjedište dužnika: Slatina (Grad Slatina), Lipa 124

Godina osnivanja: 2021.

Temeljni kapital: 1,00 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

Nikola Bajo

OIB: 08095483868

Slatina, Lipa 124

- direktor

- zastupa samostalno i neograničeno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

Društvo svoju poslovnu djelatnost temelji prvenstveno na obavljanju šumarskih radova, sječi drva te gospodarenju šumama. U okviru svoje djelatnosti društvo obavlja različite poslove vezane uz održavanje i korištenje šumskih površina, uključujući izvođenje radova u šumarstvu te sječu i obradu drva.

Društvo se također bavi gospodarenjem lovištem i divljači, kao i skupljanjem šumskih plodova i drugih proizvoda iz šuma, osim šumskih sortimenata. Za potrebe obavljanja navedenih djelatnosti društvo može obavljati i prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe.

Poslovanje društva u značajnoj je mjeri povezano s organizacijom terenskih radova, raspoloživosti radne snage, mehanizacije i opreme te učinkovitim upravljanjem troškovima goriva, održavanja i prijevoza. Uspješnost poslovanja stoga ovisi o kvalitetnom planiranju i organizaciji šumarskih aktivnosti, pravodobnom ugovaranju poslova te racionalnom korištenju raspoloživih resursa.

2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 7.travnja 2026. godine, za povjerenicu u predstečajnom postupku imenovana je **Lovorka Juranović** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenice uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenica pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime:** Lovorka Juranović
- **OIB:** 83481633615
- **Adresa prebivališta:** Rijeka, Zagrebačka 16

Imenovanjem gospođe Lovorke Juranović za povjerenicu u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **190.444,82 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva u cijelosti se odnosi na materijalnu imovinu. U okviru materijalne imovine evidentirana su postrojenja i oprema. Ova imovina omogućuje odgovarajuću tehničku i logističku opremljenost potrebnu za učinkovito i nesmetano obavljanje djelatnosti.

Postrojenja i oprema dodatno podupiru proizvodne i operativne procese, osiguravajući stabilnost i kontinuitet poslovanja.

Struktura dugotrajne imovine upućuje na naglašenu usmjerenost društva na operativna sredstva nužna za svakodnevno funkcioniranje, čime se stvaraju pouzdane pretpostavke za održavanje kvalitete usluga te daljnji razvoj i unapređenje poslovnih aktivnosti.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	66.116,63
1.1.	Postrojenja i oprema	66.116,63
	UKUPNO:	66.116,63

3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje realizirati unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i financijske stabilnosti.

U njezinoj strukturi najznačajniju stavku čine potraživanja, i to potraživanja od kupaca te potraživanja od države i drugih institucija. Ova potraživanja ukazuju na kontinuirano obavljanje poslovnih aktivnosti, uredno fakturiranje isporučenih dobara i usluga te ostvarivanje prava prema

nadležnim institucijama. Njihova zastupljenost odražava aktivno poslovanje i uključenost društva u redovite poslovne i institucionalne odnose.

Novac u banci i blagajni predstavlja likvidna sredstva namijenjena podmirenju tekućih obveza te osigurava nesmetano odvijanje svakodnevnih poslovnih aktivnosti.

Sveukupna struktura kratkotrajne imovine odražava uravnotežen odnos potraživanja, financijskih plasmana i raspoloživih novčanih sredstava, čime se osigurava stabilna osnova za uredno izvršavanje obveza i održavanje financijske fleksibilnosti društva.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	ZALIHE	2.200,00
1.1.	Trgovačka roba	2.200,00
2.	POTRAŽIVANJA	118.577,86
2.1.	Potraživanja od kupaca	92.342,69
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	7.313,93
2.3.	Ostala potraživanja	18.921,24
3.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	3.550,33
	UKUPNO:	124.328,19

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje obujma prijevoznih naloga i nestabilna potražnja** – Društvo je poslovalo u uvjetima promjenjive potražnje za uslugama cestovnog prijevoza, s izraženim oscilacijama u broju ugovorenih vožnji, što je uzrokovalo neujednačene prihode i otežalo planiranje novčanih tokova.
2. **Rast cijena goriva i ostalih operativnih troškova** – Značajan porast cijena goriva, energenata, održavanja vozila i ostalih troškova povezanih s prijevozom povećao je ukupne troškove poslovanja i smanjio profitabilnost obavljenih prijevoza.
3. **Ograničeni financijski i operativni kapaciteti malog prijevoznika** – Kao malo društvo, dužnik raspolaže ograničenim financijskim rezervama i voznim kapacitetima, zbog čega nije bio u mogućnosti dugoročno apsorbirati poremećaje na tržištu prijevoza.
4. **Produljeni rokovi naplate i smanjena likvidnost** – Dio naručitelja prijevoznih usluga nije podmirivao obveze u ugovorenim rokovima, što je negativno utjecalo na novčani tok i sposobnost pravodobnog podmirivanja vlastitih obveza.
5. **Nemogućnost osiguravanja dodatnih izvora financiranja** – Zbog pogoršanih financijskih pokazatelja i postojećih obveza, društvo nije imalo mogućnost osigurati dodatna sredstva putem kreditnih ili drugih oblika financiranja.
6. **Rast kratkoročnih obveza prema dobavljačima i institucijama** – Akumulirane obveze prema dobavljačima goriva, serviserima, leasing društvima i javnim institucijama postale su nesrazmjerne raspoloživim likvidnim sredstvima, što je otežalo podmirivanje dospjelih obveza.
7. **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** – Kombinacija smanjenih prihoda, rasta operativnih troškova i ograničene likvidnosti dovela je do poteškoća u redovitom obavljanju prijevoznih aktivnosti i dodatnog opterećenja poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo NOBIL j.d.o.o. trenutno zapošljava dva radnika koji sudjeluju u organizaciji i provedbi poslovnih aktivnosti društva. Zaposlenici su angažirani na poslovima povezanim s osnovnom djelatnošću društva, odnosno izvođenjem šumarskih radova, sječom drva, prijevozom za vlastite potrebe te drugim operativnim poslovima prema potrebama poslovanja.

S obzirom na mali broj zaposlenih, organizacija rada temelji se na fleksibilnosti i prilagodbi potrebama pojedinih projekata i ugovorenih poslova. Takva organizacija omogućuje društvu brže prilagođavanje opsegu posla, ali istodobno zahtijeva učinkovito planiranje radnog vremena, rasporeda i korištenja raspoložive mehanizacije i opreme.

U okviru restrukturiranja ne predviđa se značajno povećanje broja zaposlenih, već će se naglasak staviti na optimalno korištenje postojećih ljudskih resursa, povećanje produktivnosti rada te racionalizaciju troškova rada i povezanih poslovnih aktivnosti.

Planirana organizacijska prilagodba usmjerena je na jačanje operativne učinkovitosti, bolju koordinaciju poslovnih aktivnosti i dugoročnu održivost poslovnog modela društva.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno poštivati sve propisane obveze i postupati u skladu s relevantnim zakonodavstvom.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **11. veljače 2026. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **37.505,42 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetuća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -12.293,35 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Trgovačka roba	2.200,00
2	Potraživanja od kupaca*	42.342,69
3	Potraživanja od države i drugih institucija	7.313,93
4	Ostala potraživanja	18.921,24
5	Novac u banci i blagajni	3.550,33

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

6	LIKVIDNA SREDSTVA	74.328,19
7	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	86.621,54
8	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-12.293,35

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 50.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 10. rujna 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **86.621,54 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Trgovačka roba	2.200,00
2	Potraživanja od kupaca*	42.342,69
3	Potraživanja od države i drugih institucija	7.313,93
4	Ostala potraživanja	18.921,24
5	Novac u banci i blagajni	3.550,33
6	LIKVIDNA SREDSTVA	74.328,19
7	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	86.621,54
8	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-12.293,35

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

9	Financijske mjere restrukturiranja	18.458,92
10	Operativne mjere restrukturiranja	10.000,00
11	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	28.458,92
12	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	16.165,57

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 50.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	42.823,64	49,44%	30%	12.847,09	29.976,55	4,50%	6 mjeseci	48 mjeseci
SKUPINA B	43.797,90	50,56%	0%	0,00	43.797,90	4,50%	-	60 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	86.621,54	100,00%	-	12.847,09	73.774,45	-	-	-

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i B skupinu.

A. Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 10. rujna 2026. godine iznose 42.823,64 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, što iznosi 12.847,09 EUR, dok će se preostalih 70% tražbina, u iznosu od 29.976,55 EUR, podmiriti u 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 6 mjeseci, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B. Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 10. rujna 2026. godine iznose 43.797,90 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti koja će se podmiriti u 60 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAZBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	AUTO SERVIS LUKENDA d.o.o.	53561738620	Grubišno Polje, Braće Radića 29	485,00	1,13%	145,50	339,50
2	AUTOELEKTRIKA KRISTIJAN RUNJAK	65396909708	Stjepana Radića 159	264,75	0,62%	79,43	185,33
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	265,45	0,62%	79,64	185,82
4	KOPPOM MASKIN d.o.o.	16096239366	Slatina, Braće Radića 13	1.120,20	2,62%	336,06	784,14
5	MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, PU VIROVITICA	18683136487	Zagreb, Katančičeva 5/a	25.091,82	58,59%	7.527,55	17.564,27
6	PETROL d.o.o.	75550985023	Zagreb, Savska Opatovina 36	12.569,82	29,35%	3.770,95	8.798,87
7	UNIQA OSIGURANJE d.d.	75665455333	Zagreb, Planinska ulica 13/A	709,12	1,66%	212,74	496,38
8	ŽIVKO-PROM d.o.o.	54812658540	Medinci, Antuna Mihanovića 14	2.317,48	5,41%	695,24	1.622,24
	UKUPNO			42.823,64	100,00%	12.847,09	29.976,55

b) Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Zagreb, Magazinska cesta 69	43.797,90	100,00%	0,00	43.797,90
	UKUPNO			43.797,90	100,00%	0,00	43.797,90

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. **Optimizacija organizacije šumarskih radova**

Planiranjem i boljom organizacijom šumarskih radova nastojat će se povećati produktivnost zaposlenika i raspoložive mehanizacije te smanjiti neproduktivno vrijeme i nepotrebni troškovi.

2. **Racionalizacija troškova goriva i održavanja mehanizacije**

Kontrolom potrošnje goriva, pravodobnim servisiranjem i planiranjem održavanja mehanizacije nastojat će se smanjiti troškovi poslovanja i izbjeći veći izvanredni troškovi popravaka.

3. **Efikasnije korištenje raspoložive mehanizacije i vozila**

Efikasnijim korištenjem raspoložive mehanizacije i vozila nastojat će se povećati njihova iskorištenost, smanjiti vrijeme neaktivnosti te racionalizirati troškovi korištenja i održavanja.

4. **Optimizacija prijevoznih ruta**

Planiranjem prijevoznih ruta i usklađivanjem prijevoza s izvođenjem šumarskih radova smanjit će se broj nepotrebnih vožnji, prazni hod vozila i potrošnja goriva.

5. **Povećanje iskorištenja drvne sirovine**

Boljom organizacijom sječe, izvlačenja, obrade i plasmana drvne sirovine nastojat će se povećati količina i vrijednost iskoristivog drvnog materijala te ostvariti veći prihod od postojeće poslovne aktivnosti.

6. **Revizija prodajnih cijena i ugovora s kupcima**

Preispitat će se postojeće prodajne cijene i ugovorni uvjeti s kupcima kako bi se osiguralo da ostvareni prihodi odgovaraju stvarnim troškovima poslovanja i tržišnim uvjetima te poboljšala profitabilnost pojedinih poslova.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Optimizacija organizacije šumarskih radova	12 mjeseci	2.500,00
2	Racionalizacija troškova goriva i održavanja mehanizacije	6 mjeseci	1.500,00
3	Efikasnije korištenje raspoložive mehanizacije i vozila	24 mjeseca	1.500,00
4	Optimizacija prijevoznih ruta	3 mjeseca	1.000,00
5	Povećanje iskorištenja drvene sirovine	6 mjeseci	2.000,00
6	Revizija prodajnih cijena i ugovora s kupcima	12 mjeseci	1.500,00
	UKUPNO		10.000,00

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2029. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	265.354	291.889	335.673	402.807
2. Poslovni rashod	249.668	267.490	312.704	373.929
a. Materijalni troškovi	193.708	210.160	241.684	298.077
b. Troškovi osoblja	33.600	33.600	50.400	54.000
c. Amortizacija	17.600	18.500	15.640	17.200
d. Financijski rashodi	4.760	5.230	4.980	4.652
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	15.686	24.399	22.968	28.878
4. Porez na dobit	1.569	2.440	2.297	2.888
5. Dobit ili gubitak razdoblja	14.117	21.959	20.672	25.990

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati sposobnost društva za pravodobno i uredno ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2026. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	113.342,79	83.306,95
Kratkotrajna imovina	213.134,04	156.653,52
Ukupna aktiva	326.476,83	239.960,47
Kapital i rezerve	17.219,18	122.795,00
Obveze za zajmove, depozite i slično	38.783,33	28.505,75
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	58.030,18	39.312,47
Obveze prema dobavljačima	122.300,16	23.654,00
Obveze prema zaposlenicima	3.310,61	0,00
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	86.833,37	25.693,25
Ukupno pasiva	326.476,83	239.960,47

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **NOBIL j.d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 10. rujna 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	AUTO SERVIS LUKENDA d.o.o.	53561738620	Grubišno Polje, Braće Radića 29	485,00	0,56%	Vjerovnik skupine A
2	AUTOELEKTRIKA KRISTIJAN RUNJAK	65396909708	Stjepana Radića 159	264,75	0,31%	Vjerovnik skupine A
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	265,45	0,31%	Vjerovnik skupine A
4	KOPPOM MASKIN d.o.o.	16096239366	Slatina, Braće Radića 13	1.120,20	1,29%	Vjerovnik skupine A
5	MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, PU VIROVITICA	18683136487	Zagreb, Katančićeva 5/a	25.091,82	28,97%	Vjerovnik skupine A
6	PETROL d.o.o.	75550985023	Zagreb, Savska Opatovina 36	12.569,82	14,51%	Vjerovnik skupine A
7	UNIQA OSIGURANJE d.d.	75665455333	Zagreb, Planinska ulica 13/A	709,12	0,82%	Vjerovnik skupine A
8	ŽIVKO-PROM d.o.o.	54812658540	Medinci, Antuna Mihanovića 14	2.317,48	2,68%	Vjerovnik skupine A
9	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Zagreb, Magazinska cesta 69	43.797,90	50,56%	Vjerovnik skupine B
	UKUPNO			86.621,54	100,00%	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	AUTO SERVIS LUKENDA d.o.o.	53561738620	Grubišno Polje, Braće Radića 29	485,00	1,13%
2	AUTOELEKTRIKA KRISTIJAN RUNJAK	65396909708	Stjepana Radića 159	264,75	0,62%
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	265,45	0,62%
4	KOPPOM MASKIN d.o.o.	16096239366	Slatina, Braće Radića 13	1.120,20	2,62%
5	MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, PU VIROVITICA	18683136487	Zagreb, Katančićeva 5/a	25.091,82	58,59%
6	PETROL d.o.o.	75550985023	Zagreb, Savska Opatovina 36	12.569,82	29,35%
7	UNIQA OSIGURANJE d.d.	75665455333	Zagreb, Planinska ulica 13/A	709,12	1,66%
8	ŽIVKO-PROM d.o.o.	54812658540	Medinci, Antuna Mihanovića 14	2.317,48	5,41%
	UKUPNO			42.823,64	100,00%

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Zagreb, Magazinska cesta 69	43.797,90	100,00%
	UKUPNO			43.797,90	100,00%

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 10. rujna 2026. godine iznose 42.823,64 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, što iznosi 12.847,09 EUR, dok će se preostalih 70% tražbina, u iznosu od 29.976,55 EUR, podmiriti u 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 6 mjeseci, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. AUTO SERVIS LUKENDA d.o.o., Grubišno Polje, Braće Radića 29, OIB: 53561738620, ukupan iznos tražbine iznosi 485,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 145,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 339,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

2. AUTOELEKTRIKA KRISTIJAN RUNJAK, Stjepana Radića 159, OIB: 65396909708, ukupan iznos tražbine iznosi 264,75 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 79,43 EUR. Preostali iznos tražbine od 185,33 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje

Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. FINANCIJSKA AGENCIJA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 70, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 265,45 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 79,64 EUR. Preostali iznos tražbine od 185,82 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. KOPPOM MASKIN d.o.o., Slatina, Braće Radića 13, OIB: 16096239366, ukupan iznos tražbine iznosi 1.120,20 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 336,06 EUR. Preostali iznos tražbine od 784,14 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA, PU VIROVITICA, Zagreb, Katančićeva 5/a, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 25.091,82 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 7.527,55 EUR. Preostali iznos tražbine od 17.564,27 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog

suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

6. PETROL d.o.o., Zagreb, Savska Opatovina 36, OIB: 75550985023, ukupan iznos tražbine iznosi 12.569,82 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 3.770,95 EUR. Preostali iznos tražbine od 8.798,87 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
7. UNIQA OSIGURANJE d.d., Zagreb, Planinska ulica 13/A, OIB: 75665455333, ukupan iznos tražbine iznosi 709,12 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 212,74 EUR. Preostali iznos tražbine od 496,38 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
8. ŽIVKO-PROM d.o.o., Medinci, Antuna Mihanovića 14, OIB: 54812658540, ukupan iznos tražbine iznosi 2.317,48 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 695,24 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.622,24 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od

pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se nakon isteka počeka od 6 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 10. rujna 2026. godine iznose 43.797,90 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti koja će se podmiriti u 60 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d., Zagreb, Magazinska cesta 69, OIB: 53056966535, ukupan iznos tražbine iznosi 43.797,90 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu u iznosu od 43.797,90 EUR otplatiti u cijelosti na 60 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, koja će se obračunavati i isplaćivati mjesečno za vrijeme otplate. Dužnik se obvezuje prvu ratu platiti 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamate koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira niti predviđa bilo kakvo novo zaduživanje kod financijskih institucija ili drugih osoba u svrhu privremenog financiranja.

Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerenih na optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje učinkovitosti, očekuje se ostvarivanje stabilnih novčanih tokova i generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na povećanju prihoda te uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i značajan priljev sredstava temeljem naplate potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će dodatno doprinijeti jačanju likvidnosti i urednom podmirivanju postojećih obveza prema vjerovnicima.

Planom je predviđeno da će društvo sve redovne i tekuće obveze podmirivati isključivo iz vlastitih izvora, bez potrebe za bilo kakvim dodatnim financijskim obvezama. Stabilizacija poslovanja temelji se na internim izvorima financiranja, povećanju prihoda, učinkovitoj kontroli troškova i sustavnoj naplati potraživanja.

Ovakav pristup osigurava dugoročnu financijsku održivost, smanjenje rizika poslovanja te stabilnu osnovu za nastavak i unapređenje poslovnih aktivnosti, bez stvaranja novih financijskih opterećenja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.650,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **petka od 15 do 16 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

U slučaju da se Plan restrukturiranja ne potvrdi, vjerovnici bi svoje tražbine ostvarivali u okviru stečajnog postupka, pri čemu bi, imajući u vidu postojeću imovinu i financijsko stanje dužnika, mogućnost njihova namirenja mogla biti znatno nepovoljnija.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke NOBIL j.d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 15.10.2026. godine.

NOBIL j.d.o.o.

NIKOLA BAJO, direktor

Zastupano po punomoćnici Darki Kovačević

Melita
Babić

Digitalno potpisao:
Melita Babić
Datum: 2026.10.16
14:09:40 +02'00'