

GOROŽUP-BIN d.o.o. u stečaju, Zagreb, Vinogradska cesta 12/1, OIB: 21345435631, zastupano po stečajnom upravitelju, gospođi Aniti Cvetko, (u daljnjem tekstu GOROŽUP)

i

SAVJETOVANJE FIDELITAS d.o.o. Zagreb, Budmanijeva 1, OIB: 34333013056, zastupana po direktoru, gospodinu Dubravku Marković (u daljnjem tekstu FIDELITAS)

sklopili su dana 28.12.2023. godine

UGOVOR O PRUŽANJU KNJIGOVODSTVENIH USLUGA

ČLANAK 1.

(1) Obje strane su suglasne da postoji obostrano izražen interes i potreba da se zaključi ovaj Ugovor, kojim će regulirati međusobne odnose.

(2) Ugovor se sklapa na temelju prihvaćenih uvjeta iz Ponude od 29. prosinca 2023. godine.

ČLANAK 2.

FIDELITAS će, temeljem odredbi ovog Ugovora, pružati društvu GOROŽUP knjigovodstvene usluge u skladu sa Zakonom o računovodstvu i drugim pozitivnim propisima Republike Hrvatske, te internim aktima društva GOROŽUP.

ČLANAK 3.

FIDELITAS se obvezuje pružati knjigovodstvene usluge kako slijedi:

(1) Priprema početnih financijskih izvještaja na dan otvaranja stečajnog postupka, priprema punomoći i prijava društva GOROŽUP na ePoreznu, eFINA-u i eMirovinsko, te priprema očevidnika knjigovodstvenih podataka do dana otvaranja stečajnog postupka, prema članku 89. stavak 1. Stečajnog zakona.

(2) Redovne knjigovodstvene usluge

1. Poslovne knjige i evidencije

- vođenje glavne knjige,
- vođenje dnevnika,
- vođenje analitičke evidencije osnovnih sredstava i obračun amortizacije,
- vođenje analitičke evidencije kupaca i dobavljača,



- vođenje ostalih pomoćnih knjiga u skladu s propisima i potrebama društva GOROŽUP,
- 2. Porezne evidencije i obračun PDV-a
 - obračun PDV-a,
 - knjiga izlaznih računa,
 - knjiga ulaznih računa,
- 3. Financijski izvještaji
 - račun dobiti i gubitka,
 - bilanca,
 - bilješke uz financijske izvještaje,
- 4. Statistički izvještaji
 - godišnji statistički izvještaj - GFI-POD
- 5. Godišnji porezni izvještaji - izvještaji u stečajnom postupku
 - prijava poreza na dobit
 - prijava poreza na dobit po završetku stečajnog postupka

(3) FIDELITAS će, osim usluga iz stavka 1., stavka 2. i stavka 3. ovog članka, pružati i druge usluge s područja knjigovodstva i financija po potrebi i zahtjevu stečajnog upravitelja, kao što su:

- priprema poreznih i financijskih izvještaja za razdoblje prije otvaranja stečajnog postupka, ukoliko nisu bili pripremljeni i dostavljeni nadležnim institucijama,
- knjigovodstvena analiza i kontrola prijavljenih tražbina u stečajnom postupku, te priprema dokumentacije za Trgovački sud,
- sudjelovanje i priprema dokumentacije u nadzoru od strane nadležnih institucija (porezna uprava, HZMO, HZZO, i druge),
- priprema naloga za plaćanje,
- analiza pojedinih bilančnih pozicija i sudjelovanje kod izrade izvještaja za Trgovački sud,
- rješavanje pojedinih specifičnih pitanja vezanih uz poslovanje i poreznu problematiku u stečajnom postupku.

ČLANAK 4.

(1) Svi dokumenti koji će se predavati na obradu i knjiženje, prethodno moraju biti ovjereni od ovlaštene osobe društva GOROŽUP, te uredno likvidirani u smislu suštinskih navoda na dokumentu.

(2) FIDELITAS je dužan cjelokupnu zaprimljenu dokumentaciju čuvati i na zahtjev društva GOROŽUP predati je.

ČLANAK 5.

- (1) Poslove iz članka 3. ovog Ugovora FIDELITAS će obavljati na vlastitom softveru, koji u svakom trenutku ostaje u vlasništvu društva FIDELITAS.
- (2) FIDELITAS će o svom trošku osigurati sav potreban uredski materijal (obrasce, registratore, naloge i sl.).

ČLANAK 6.

- (1) Za poslove iz članka 3.2. ovog Ugovora, ugovara se naknada:
= 66,36 € mjesečno
(SLOVIMA: šezdesetšesteura i tridesetšestcenti)
- (2) Za poslove iz članka 3.3. ovog Ugovora ugovara se naknada od 50 € / sat, ovisno o potrebama.
- (3) Naprijed navedene naknade uvećavaju se za porez na dodanu vrijednost.

ČLANAK 7.

- (1) FIDELITAS će, za usluge iz članka 3.1., prema cijeni iz članka 6. Ugovora, izdavati račune mjesečno, a društvo GOROŽUP je dužno izvršiti plaćanje u roku 8 (osam) dana od dana izdavanja računa.
- (2) FIDELITAS će, za usluge iz članka 3.2., prema cijeni iz članka 6. Ugovora, izdati račun nakon pripreme i predaje financijskih i poreznih izvještaja, a društvo GOROŽUP je dužno izvršiti plaćanje u roku 8 (osam) dana od dana izdavanja računa.

ČLANAK 8.

- (1) Ukoliko u tijeku poslovanja društva GOROŽUP dođe do povećanja ili smanjenja opsega posla, cijena i drugi uvjeti ugovorit će se posebnim aneksom ovom Ugovoru.
- (2) Ukoliko se steknu uvjeti za povećanje cijene, FIDELITAS će dostaviti društvu GOROŽUP prijedlog Aneksa Ugovoru.

ČLANAK 9.

- (1) FIDELITAS je odgovoran za vođenje knjigovodstva i izradu financijskih i poreznih izvještaja po pozitivnim propisima Republike Hrvatske, a društvo GOROŽUP je odgovorno za točnost i istinitost svih dokumenata dostavljenih FIDELITASU za knjiženje ili neku drugu evidenciju.



(2) Stečajni upravitelj društva GOROŽUP obvezuje se da će dostaviti svu dokumentaciju i dati odgovore i pojašnjenja na sve upite vezane za vođenje poslovnih knjiga i pripremu financijskih i poreznih izvještaja najkasnije u roku 8 (osam) dana od upita od strane knjigovodstvenog servisa FIDELITAS.

ČLANAK 10.

Knjigovodstvena obrada dokumentacije predstavlja strogu poslovnu tajnu i svi podaci mogu se davati jedino po pisanom nalogu odgovorne osobe društva GOROŽUP ili institucija Republike Hrvatske, u skladu sa zakonskim propisima.

ČLANAK 11.

(1) Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme, do prestanka potrebe društva GOROŽUP za uslugama iz članka 3. ovog Ugovora, a najkasnije do završetka stečajnog postupka.

(2) FIDELITAS je ovlašten otkazati Ugovor, uz najavu 30 (trideset) dana unaprijed pisanim putem, te je dužan završiti neodgodive poslove i ostaviti društvu GOROŽUP primjeren rok (najviše 30 dana) za organizaciju zamjene.

(3) Društvo GOROŽUP može otkazati ovaj Ugovor, uz najavu pisanim putem, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana. Za vrijeme trajanja otkaznog roka FIDELITAS će pružati usluge iz članka 3. ovog Ugovora. Nakon proteka roka od 30 dana FIDELITAS nema više nikakvih obveza prema društvu GOROŽUP.

ČLANAK 12.

(1) Ugovor se može raskinuti i sporazumno.

(2) Ukoliko društvo GOROŽUP ne podmiri dva ili više dospjela računa, FIDELITAS ima pravo trenutnog raskida ovog Ugovora, a odgovornost za eventualno neizvršavanje obveza društva GOROŽUP prema poreznim organima, drugim državnim institucijama i drugim poslovnim suradnicima u potpunosti snosi društvo GOROŽUP.

ČLANAK 13.

FIDELITAS se obvezuje pošiljke za društvo GOROŽUP dostavljati na adresu stečajne upraviteljice, Anite Cvetko, Zagreb, Gajeva ulica 57, e-mail: st.up.acvetko@gmail.com.



ČLANAK 14.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

ČLANAK 15.

Za slučaj eventualnog spora, koji stranke ne mogu sporazumno riješiti, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

ČLANAK 16.

Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se od otvaranja stečajnog postupka.

ČLANAK 17.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan).

Za FIDELITAS
direktor
Dubravko Marković



Za GOROŽUP
stečajna upraviteljica
Anita Cvjetko

