

PAPILLON STAR j.d.o.o.,
Dubrovnik, Primorska 14, OIB:93406438257
IBAN: HR4023900011101446373

St-6/2024
TRGOVAČKI SUD U DUBROVNIKU
Dr. Ante Starčevića 23
20 000 Dubrovnik

STEČAJNI SUDAC

IZVJEŠĆE STEČAJNOG UPRAVITELJA
O GOSPODARSKOM POLOŽAJU DUŽNIKA

Tijek stečajnog postupka

Trgovačkom sudu u Dubrovniku je prijedlog za pokretanje skraćenog stečajnoga postupka nad dužnikom PAPILLON STAR j.d.o.o., Dubrovnik, Primorska 14, OIB:93406438257 podnijela Financijska agencija dana 22. siječnja 2024., sukladno odredbi čl. 429. st. 1. Stečajnog zakona (Narodne novine broj 71/2015, 104/2017 i 36/2022), navodeći da isti na dan 19. siječnja 2024. u Očevidniku redosljeda osnova za plaćanje ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje u neprekinutom razdoblju od 120 dana, u ukupnom iznosu od 17.426,69 EUR u koji iznos je uračunata kamata i naknada Financijske agencije za provedbu ovrhe na novčanim sredstvima.

Prema podacima o broju zaposlenih koje je Financijskoj agenciji dostavio Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje za potrebe podnošenja prijedloga za pokretanje stečajnoga postupka dužnik ima 2 zaposlenih.

Na temelju članka 112. stavka 5. Stečajnog zakona Financijska agencija je obavjestila sud da dužnik na dan 06.11.2023. na ime predujma za namirenje troškova stečajnoga postupka ima zaplijenjena novčana sredstva u iznosu od 663,61 EUR.

Trgovački je sud u Dubrovniku rješenjem posl. broj 7 St-6/2024 dana 5. siječnja 2024. godine pokrenuo prethodni postupak radi utvrđivanja pretpostavki za otvaranje stečajnog postupka nad dužnikom, te zakazao ročište za 28. veljače 2024. godine.

Direktor dužnika Srđan Maržić je istim rješenjem u roku od osam dana bio zadužen sudu dostaviti pisano izvješće o financijsko-gospodarskom stanju dužnika, kao i popis imovine i obveza prema čl.16. i 17. Stečajnog zakona. Direktor dužnika do zakazanoga ročišta nije postupio po nalogu suda.

Sud je na ročištu održanom 28. veljače 2024. godine, uvidom u pribavljene potvrde nadležnih institucija utvrdio da je račun dužnika na dan 27. veljače 2024. godine u neprekidnoj blokadi duljoj od 158 dana, da dužnik nema nekretnine niti vozila, ali ima imovinu koja je dostatna za namirenje troškova postupka jer je u financijskom izvještaju navedeno da dužnik ima dugotrajnu imovinu u vrijednosti od 195.392,93 eura.

Nastavno na navedeno naslovni je sud dana 29. veljače 2024. godine donio rješenje o otvaranju stečajnog postupka, poslovni broj 7 St-6/2024, imenovao me za stečajnog upravitelja, pozvao vjerovnike za prijavu tražbina, a ročište za ispitivanje prijavljenih tražbina vjerovnika i izvještajno ročište odredio za dan 26. lipnja 2024. godine, u 10.00 sati.

Osnovni podaci, vlasnička struktura i ovlaštene osobe stečajnog dužnika

Stečani dužnik PAPILLON STAR j.d.o.o., Dubrovnik, Primorska 14, OIB:93406438257, osnovan je Izjavom o osnivanju od 2. prosinca 2020. godine, te upisan je u sudski registar Trgovačkog suda u Dubrovniku, dana 3. prosinca 2020. godine, MBS: 090036619 MBPS: 05344441, OIB:93406438257

Društvo nije osnivalo niti ima podružnice.

Temeljni kapital društva iznosi 1,33 EUR.

Vlasnička struktura društva u relevantnom razdoblju:

SRĐAN MARŽIĆ, OIB: 72723531829, Dubrovnik, Od Batale 21, jedini osnivač j.d.o.o. od 03.12.2020. do 17.06.2021. godine, te jedini član j.d.o.o. od 11.04.2022. godine.

Ovlaštene osobe dužnika u relevantnom razdoblju:

SRĐAN MARŽIĆ, OIB: 72723531829, Dubrovnik, Od Batale 21 – član uprave, zastupa samostalno i neograničeno, od 03.12.2020. do 17.06.2021. godine, te od 11.04.2022. godine do dana nastupanja pravnih posljedica otvaranja stečajnog postupka.

Voditelj poslovanja dužnika:

Mario Dedo, Dubrovnik, Pobrežje, Milakov do 15 OIB:05776194926 u radnom odnosu kod dužnika od 01. rujna 2021. godine do 31.07.2023. godine.

Općenito u poslovanju dužnika do otvaranja stečajnog postupka

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA

Stečajni je dužnik u sudskom registru u rubrici predmet poslovanja upisao više djelatnosti, dok je pretežita djelatnost u sudskom registru upisana:

I 5610, Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane

Dužnik je prema izjavi voditelja poslovanja obavljao navednu djelatnost isključivo u jednom unajmljenom ugostiteljskom objektu pod nazivom Pizzeria Papillon, u Trgovačkom centru DOC u Dubrovniku, Kralja Tomislava 7 i to do 31. srpnja 2023. godine.

Radnici

Na dan koji prethodi danu otvaranja stečajnoga postupka dužnik je imao dvoje zaposlenika, i to djelatnice na roditeljskom dopustu prema rješenjima HZZO.

Stečajni je upravitelj jednu djelatnicu s evidencije HZMO odjavio dana 01.04.2024. po isteku roditeljskog dopusta, dok će druga djelatnica biti odjavljena po isteku roditeljskog dopusta koji traje do 02.10.2024. godine.

Transakcijski računi

Dužnik je u Jedinstvenom registru računa imao otvoren slijedeći transakcijski račun, kako slijedi:

IBAN	Banka	Otvoren	Zatvoren
HR5524070001100202260	OTP BANKA HRVATSKA d.d.	08.12.2020.	01.03.2024.

Poslovne knjige i dokumentacija

Knjigovodstveni su poslovi dužnika bili su najprije ugovorom povjereni knjigovodstvenom servisu T Konto j.d.o.o. Dubrovnik, Primorska 14 OIB:10875557283, te zatim obrtu "KODOBA", knjigovodstvene usluge, Mladen Kozić, Mokošica, Između dolaca 11, gdje se sada nalazi poslovna dokumentacija dužnika.

Dužnik je od početka poslovanja uredno predavao financijska izvješća sve do dana nastupanja pravnih posljedica otvaranja stečajnog postupka.

Pregled aktivnih sudskih postupaka

Stečajni dužnik na dan otvaranja stečajnog postupka nema aktivnih sudskih postupaka u kojima je tuženik i/ili ovršenik.

Poduzete aktivnosti nakon otvaranja stečajnoga postupka

Po primitku Rješenja Trgovačkog suda u Dubrovniku kojim sam imenovan stečajnim upraviteljem dužnika pokušao sam, no nisam uspio stupiti u kontakt sa zakonskim zastupnikom dužnika Srđanom Maržićem, odgovornom osobom do nastupanja pravnih posljedica otvaranja stečajnog postupka. Kasnije me je kontaktirao bivši zaposlenik i voditelj poslovanja dužnika, Mario Dedo, Dubrovnik, Pobrežje, Milakov do 15 OIB:05776194926, izjavivši da je g. Maržić nedostupan, te smo uskoro dogovorili aktivnosti oko preuzimanja mojih nadležnosti sukladno Stečajnom zakonu.

Zatražio sam i od voditelja poslovanja dobio preslike dostupne relevantne dokumentacije kao i očitovanja za potrebe vođenja stečajnog postupka.

Za izradu ovoga izvješća korišteni su podaci iz zadnjih financijskih izvješća dužnika na dan 31. prosinca 2023. godine, te analitičke evidencije dugotrajne imovine na isti dan.

Odredio sam plan aktivnosti kako bi se što brže i efikasnije obavile dužnosti stečajnoga upravitelja definirane člankom 89. Stečajnoga zakona, a to su u početnoj fazi stečaja, kako slijedi:

1. dovesti u red očevidnik knjigovodstvenih podataka do dana otvaranja stečajnoga postupka

Poduzeo sam odmah sve potrebne aktivnosti oko sređivanja očevidnika knjigovodstvenih podataka dužnika do dana otvaranja stečajnog postupka, te utvrdio da su poslovne knjige dužnika relativno uredno vođene te pružaju dovoljan uvid u stanje imovine, obveza i potraživanja dužnika.

Konstatirao sam da su sva godišnja porezna, statistička i financijska izvješća dužnika za razdoblje do otvaranja stečajnog postupka na propisani način predana nadležnim institucijama.

Obavljanje financijskih, knjigovodstvenih i administrativno tehničkih poslova za stečajnog dužnika, ugovorom sam uz mjesečnu naknadu od 160,00 EUR uvećano za PDV povjerio pravnoj osobi za vođenje knjigovodstveno-računovodstvenih usluga: ABAK INŽENJERING d.o.o. Zagreb, Ivana Šibla 15 OIB: 49173391696.

Aktivirao sam web aplikaciju ePorezna za predaju poreznih izvješća.

Proveo sam odgovarajuće promjene u Registru stvarnih vlasnika, te pribavio aktualni RSV-1 obrazac.

Proveo sam odgovarajuće promjene kod Državnog zavoda za statistiku i pribavio novi RPS-1 obrazac.

Dana 14. travnja 2024. godine otvorio sam novi transakcijski račun dužnika kod Hrvatske poštanske banke d.d. Zagreb, IBAN:HR4023900011101446373.

2. sastaviti predračun troškova stečajnoga postupka

Predračun troškova stečajnoga postupka nalazi se u Tablici 8 na 9-oj stranici ovoga izvješća.

Stečajni dužnik do dana izrade ovoga izvješća nije zaprimio zahtjev za plaćanje troškova skladištenja ugoditeljske opreme i inventara, niti je stečajni upravitelj zaprimio prijavu tražbine sa zakupninom skladišta kao pravnim osnovom.

3. odrediti povjerenstvo za popis imovine

Imenovano je povjerenstvo za popis predmeta stečajne mase sukladno odredbi članka 89. stavak 3. Stečajnog zakona.

4. sastaviti početno stanje imovine dužnika

Popis imovine stečajnog dužnika, popis predmeta stečajne mase, popis vjerovnika, te pregled imovine i obveza nalazi se u odgovarajućim tablicama.

5. kao dobar gospodar brinuti se o završetku započetih, a neobavljenih poslova dužnika i poslova potrebnih da bi se spriječilo nastupanje štete nad sredstvima dužnika

Poduzeo sam aktivnosti vezane na minimiziranje troškova stečajnog postupka, konstatirao da dužnik ne posluje, te nema niti režijskih troškova.

Kod nadležnog sam županijskog ureda službeno odjavio obavljanje djelatnosti dužnika u unajmljenom lokalu u TC DOC u Dubrovniku.

Članak 217. stavak 1. SZ određuje da će se do izvještajnoga ročišta završiti oni započeti poslovi čije je ispunjenje potrebno da bi se spriječilo nastupanje štete na imovini stečajnoga dužnika i oni poslovi za koje stečajni upravitelj utvrdi da su korisni za stečajnu masu.

Dužnik nije imao započetih, a neobavljenih poslova.

6. brinuti se o ostvarivanju tražbine dužnika

Broj transakcijskog računa naznačen je ispod tvrtke s naznakom u stečaju, na memorandumu stečajnog dužnika, sukladno članku 219. Stečajnog zakona.

Konstatirao sam da su potraživanja dužnika sva u kategoriji neosiguranih i/ili nenaplativih, bilo iz razloga zastare, dugotrajne blokade računa, stečaja ili brisanja iz registra kupaca poslovnih subjekata.

Nastavno na navedeno nije bilo potrebe slati obavijesti o činjenici otvaranja stečajnoga postupka te s tim u svezi nastalim promjenama u nazivu, računu i ovlaštenoj osobi, jer dužnik nema aktivnih poslovnih partnera.

7. dostaviti Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje isprave koje se odnose na radnopravni status osiguranika

Kod dužnika je u vrijeme otvaranja stečajnog postupka zatečeno dvoje zaposlenika, od kojih je jedna zaposlenica odjavljena dana 01.04.2024. godine kada joj je istekao roditeljski dopust.

Druga je zaposlenica u radnom odnosu do 02.10.2024. kada joj istječe roditeljski dopust.

Eventualno nedostajući obrasci i evidencija u svezi radnopravnog statusa bivših zaposlenika biti će tijekom stečajnoga postupka dostavljene po potrebi i kako to budu zahtijevale nadležne institucije.

8. Poslati obavijesti sukladno čl.54. Uredbe (EU) 2015/848 Europskog parlamenta i vijeća od 20. svibnja 2015.

Stečajni dužnik prema dostupnim podacima nije imao ino vjerovnika s područja EU te stečajni upravitelj

nije imao potrebe postupiti po članku 54. Uredbe (EU) 2015/848 Europskog parlamenta i vijeća od 20. svibnja 2015. o postupku u slučaju nesolventnosti, da iste pojedinačnom obavijesti elektroničkom poštom upozna s činjenicom otvaranja stečajnog postupka nad dužnikom, rokovima i načinom prijave tražbina, a koja obavijest sadrži primjerak standardnog obrasca za prijavu tražbina i/ili informaciju o tome gdje je taj obrazac dostupan.

Temeljem obveze iz članka 259. Stečajnog zakona sastavio sam tablice prijavljenih tražbina i različitih prava.

Stečajni dužnik nema bivših zaposlenika koji bi imali mogućnost na ostvarivanja prava kod Agencije za osiguranje radničkih tražbina, te nije bilo potrebe za pripremu odgovarajućih obrazaca RPS-01 i popratne dokumentacije.

Nije bilo zaposlenika angažiranih poslije otvaranja stečajnog postupka.

Obradio sam prispjele tražbine vjerovnika prvog i drugog višeg isplatnog reda, dok prijava različitih prava nisam primio.

Stečajni upravitelj je osiguran od profesionalne odgovornosti stečajnog upravitelja za štete koje prouzroči svim sudionicima u stečajnom postupku, ako je skrivljeno povrijedio koju od svojih dužnosti utvrđenih Stečajnim zakonom.

Limit pokrića po štetnom događaju je 800.000,00 kn, temeljem police broj 990007075515 kod osiguravatelja Triglav osiguranje d.d. Zagreb.

Prikaz financijskog poslovanja dužnika do otvaranja stečajnoga postupka

Račun dobiti i gubitka

PAPILLON STAR j.d.o.o. u stečaju, OIB:93406438257

Tablica 1

R.br.	O P I S	31.12.2022.	31.12.2023.
	1	2	3
		EUR	EUR
1.	Poslovni prihodi	498.265	330.952
2.	Poslovni rashodi	485.634	389.711
3.	Financijski prihodi	65	7.605
4.	Financijski rashodi	3.420	
5.	Izvanredni prihodi		
6.	Izvanredni rashodi		
7.	UKUPNI PRIHODI (1+3+5)	498.330	338.557
8.	UKUPNI RASHODI (2+4+6)	489.054	389.711
	9.1.Dobitak prije oporezivanja (7-8)	9.276	
9.	9.2.Gubitak prije oporezivanja (8-7)		51.154
10.	Porez na dobitak ili gubitak	983	
11.	DOBITAK FINACIJSKE GODINE (9.1.-10)	8.293	
12.	GUBITAK FINACIJSKE GODINE (9.2.+10. ili 10-9.1.)		51.154

Kroz prethodne je dvije poslovne godine 2021. i 2022. godine dužnik ostvarivao dobitak u poslovanju, ali je tijekom 2023. godine došlo do značajnog pada ostvarenih poslovnih prihoda, uz ne značajno manje troškove.

Navedeno je rezultiralo ostvarenim gubitkom u poslovanju 2023. godine, kako je prikazano u prethodnoj, kao i u narednoj tablici.

Tablica 2

R.br.	Pregled dobitaka / gubitaka po godinama	2021	2022	2023
1.	Upisani temeljni kapital	1,33	1,33	1,33
2.	Rezerve	3.441	3.441	3.441
3.	Dobitak poslovne godine	18.219	8.293	
4.	Gubitak poslovne godine			-51.154
5.	Preneseni dobitak / gubitak	-7.896	10.323	18.616
6.	Kapital i rezerve na dan obračuna:	13.765	22.058	-29.095

Stanje imovine i obveza prema knjigovodstvenim izvješćima do dana otvaranja stečaja

Bilanca

PAPILLON STAR j.d.o.o. u stečaju, OIB:93406438257

Tablica 3

R.br.	O P I S	31.12.2022.	31.12.2023.
	1	2	3
		EUR	EUR
	AKTIVA		
A	POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B	DUGOTRAJNA IMOVINA – STALNA SREDSTVA (B.I.+B.II.+B.III.+B.IV.)	195.393	161.540
B.I.	Nematerijalna imovina		
B.II.	Materijalna imovina	195.393	161.540
B.III.	Financijska imovina		
B.IV.	Potraživanja		
C	KRATKOTRAJNA IMOVINA (C.I.-C.IV.)	121.777	92.214
C.I.	Zalihe	46.855	
C.II.	Potraživanja	9.996	12.355
C.III.	Financijska imovina	35.090	46.275
C.IV.	Novac u banci i blagajni	29.835	33.584
D.	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA	1.051	
F.	UKUPNA AKTIVA (A+B+C+D)	318.220	253.754
	PASIVA		

A.	KAPITAL I REZERVE (A.I.do A.VI.)	22.058	-29.095
A.I.	Upisani temeljni kapital	1,33	1,33
A.III.	Rezerve iz dobiti	3.441	3.441
A.IV.	Revalorizacijska rezerva		
A.V.	Zadržana dobit	10.323	18.616
A.V.	Preneseni gubitak		
A.VI.	Dobitak ili gubitak tekuće godine	8.293	-51.154
B.	REZERVIRANJA		
C.	DUGOROČNE OBVEZE		
D.	KRATKOROČNE OBVEZE	295.976	282.850
E.	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	186	
F.	UKUPNO PASIVA (A+B+C+D+E)	318.220	253.754

Knjigovodstveno stanje imovine stečajnoga dužnika na dan 29. veljače 2024. godine

Prema prikupljenim informacijama i neposrednim uvidom u zadnje dostupne mi izvještaje za 2023. godinu, te analitičku bruto bilancu na dan 31. prosinca 2023. godine, jednako na dan otvaranja stečajnog postupka, knjigovodstveno stanje imovine dužnika bilo je kako slijedi:

- dugotrajna imovina u naravi ugostiteljska oprema i inventar nabavne vrijednosti u iznosu od 206.302,91 EUR, otpisane vrijednosti u iznosu od 44.762,74 EUR, te preostale knjigovodstvene vrijednosti u iznosu od 161.540,17 EUR,
- dužnik ima knjigovodstveno iskazana kratkoročna potraživanja u iznosu, sveukupno 92.214,14 EUR i to za stanje blagajne u iznosu od 33.583,60 EUR, za dane zajmove u iznosu od 30.935,39 EUR, potraživanja od kupaca u iznosu od 11.433,85 EUR, za dane predujmove u iznosu od 15.000,00 EUR, te ostala potraživanja u iznosu od 1.261,30 EUR što se odnosi na kamate i potraživanja za isplaćena bolovanja.
- dužnik nema udjele u drugim društvima, nema depozite niti imovinska prava,
- dužnik nema novčanih sredstava na računima, ne posjeduje zalihe materijala,
- nema druge imovine dužnika.

Stanje stečajne mase stečajnog dužnika prema inventuri na dan 29. veljače 2024. godine

Ugostiteljski inventar i oprema

Sva oprema i ugostiteljski inventar preostao po prestanku obavljanja djelatnosti i dalje se gotovo u cjelosti nalazi u izdvojenom montažnom objektu Pergotenda na terasi, te dijelom u drugim prostorijama TC DOC u Dubrovniku, na adresi Kralja Tomislava 7, dok se starija oprema i inventar kao i rastavljeni drveni montažni kiosk nalaze uskladišteni na Osojniku.

Prema informaciji voditelja poslovanja, primljenoj u tijeku izrade ovoga izvješća, DOC DUBROVNIK d.o.o. tvrtka koja upravlja objektom TC DOC izrazila je spremnost, ako to bude moguće otplatom po 1.500,00 EUR u mjesečnim obrocima otkupiti bioklimatsku Pergotendu dimenzija 16m x 9m koja je

najskuplji pojedinačni komad inventara u vlasništvu stečajnog dužnika (preostale knjigovodstvene vrijednosti 79.500,00 EUR), a koja je i dalje montirana na terasi koja je ranije bila u najmu nekadašnje Pizzerije Papillon.

Prethodno navedeni model unovčenja jedini je realno ostvariv te financijski isplativ i za skupnu prodaju ostatka opreme i inventara, čija je preostala knjigovodstvena vrijednost 82.040,17 EUR, za što bi se uz navedene uvjete prodaje vjerojatno moglo naći zainteresiranih.

Za napomenuti je da se stečajni upravitelj nije osobno nego preko fotografija i video snimka uvjerio u postojanje opreme i inventara u vlasništvu stečajnog dužnika, za što će biti prilike na dan održavanja ispitnog /izvještajnog ročišta.

Knjiga inventara na dan 31.12.2023. u iznosu ukupne knjigovodstvene vrijednosti od 161.540,17 EUR, rednih brojeva od 1 do70 sastavni je dio ovoga izvješća, te se nalazi u prilogu istoga.

Potraživanja

Dužnik nema iskazanih niti inventurom utvrđenih dugoročnih potraživanja.

Dužnik na dan 29. veljače 2024. godine posjeduje knjigovodstveno iskazana kratkoročna potraživanja u iznosu, sveukupno 92.214,14 EUR i to za stanje blagajne u iznosu od 33.583,60 EUR, za dane zajmove u iznosu od 30.935,39 EUR, potraživanja od kupaca u iznosu od 11.433,85 EUR, za dane predujmove u iznosu od 15.000,00 EUR, te ostala potraživanja u iznosu od 1.261,30 EUR što se odnosi na kamate i potraživanja za isplaćena bolovanja.

Sva su navedena potraživanja u kategoriji neosiguranih te prema iskustvu stečajnog upravitelja imaju iznimno lošu prognozu naplativosti.

Stečajni je upravitelj od navedenih potraživanja do dana izrade ovoga izvješća na račun dužnika dana 17.05.2024. godine naplatio samo refundacije ranije isplaćenih naknada za bolovanje od HZZO u ukupnom iznosu od 1.602,08 EUR.

Prijave tražbina za ispitno ročište

Stečajni je upravitelj u rješenjem određenom roku:

- u roku zaprimio 8 prijava tražbina vjerovnika stečajnog dužnika,
- zaprimio jednu prijavu tražbine daleko izvan roka,

Obveze dužnika prema priznatim tražbinama iznose kako je prikazano u sljedećoj tablici:

Tablica 4

	Prijavljeno EUR	Osporeno EUR	Priznato EUR
I. viši isplatni red	11.844,68		11.844,68
II. viši isplatni red	39.912,88		39.912,88
Ukupno:	51.757,56		51.757,56

Tablica primljenih tražbina sadrži poseban stupac s evidencijom uplate i iznosom plaćene sudske pristojbe pojedinačno za svaku prijavu tražbine.

Financijsko izvješće za razdoblje od 29. veljače 2024. godine do dana izrade izvješća

Od dana otvaranja stečajnog postupka do ostvaren je slijedeći priljev / odljev s računa dužnika:

Priljev

Na račun stečajnog dužnika od dana otvaranja stečajnog postupka 29. veljače 2024. godine do dana izrade ovoga izvješća bilo je doznaka, kako je navedeno u slijedećoj tablici:

Tablica 5

	Priljevi na račun dužnika od 29.02.2024. do dana izrade izvješća	Iznos EUR
1	Doznake po zatvaranju transakcijskog računa	0,00
2	Doznake refundacija bolovanja od strane HZZO	1.602,08
3	Ukupno priljev:	1.602,08

Odljev

Od dana otvaranja stečajnog postupka 29. veljače 2024. godine bilo je odljeva sredstava sa računa stečajnog dužnika, kako slijedi.

Tablica 6

	Odljev s računa u razdoblju od 29.02.2024. do dana izrade izvješća	Iznos EUR
1	Troškovi otvaranja računa i platnoga prometa za period	15,28
2	Ukupno odljev:	15,28

Stanje transakcijskog računa dužnika na dan izrade izvješća iznosi 1.586,80 EUR

Projekcija predvidivog novčanog priljeva za naredno šestomjesečno razdoblje

Tablica 7

	Predračun novčanog priljeva za naredno šestomjesečno razdoblje, u slučaju prodaje opreme i inventara na otplatu u mjesečnim obrocima	Iznos EUR
1	Priljev za prodaju Pergo tende u mjesečnom iznosu od 1.500,00 EUR	9.000,00
2	Priljev za prodaju ugostiteljske opreme i inventara od 1.500,00 EUR/mj	9.000,00
3	Sveukupno EUR:	18.000,00

Predračun troškova za naredno šestomjesečno razdoblje do 31.12.2024.

Tablica 8

	Predračun troškova za naredno šestomjesečno razdoblje	Iznos EUR
1.	Troškovi platnoga prometa cca 10,00 EUR x 6mj	100,00
2.	Knjigovodstvene usluge u paušalnom mjesečnom iznosu od 160,00 EUR + PDV	1.200,00
3.	Usluge procjene vrijednosti pokretnina (ako tako odredi skupština)	800,00
4.	Putni trošak stečajnog upravitelja (0,50 EUR/ km) – kad se ostvari	
5.	Sveukupno EUR:	2.100,00

Prethodno prikazani planirani priljevi i odljevi predstavljaju planske veličine, te će dinamika planiranog priljeva prvenstveno ovisiti o dinamici realizacije ugovora o prodaji, te iznosu ostvarenja planiranih priljeva.

Kroz početno se šestomjesečno razdoblje od izvještajog ročišta, planiranim novčanim priljevom mogu podmiriti sve predvidive obveze stečajne mase i troškovi stečajnog postupka.

Rekapitulacija obveza

U ovom je stečajnom postupku, od otvaranja stečajnog postupka 29. veljače 2024. godine do dana izrade ovoga izvješća, stečajni upravitelj utvrdio slijedeće obveze:

Tablica 9

Dospjeli podmireni troškovi	15,28
Dospjeli nepodmireni troškovi	0,00
Predračun troškova za narednih šest mjeseci (Tablica 8)	2.100,00
Vjerovnici I. višeg isplatnog reda – priznate tražbine	11.844,68
Vjerovnici II. višeg isplatnog reda – priznate tražbine	39.912,88
Ukupno EUR:	53.872,84

Za napomenuti je da prethodna tablica sadrži iznose priznatih tražbina koje će se konačno utvrditi po pravomoćnosti rješenja o utvrđenju tražbina, te da je predračun troškova stečajnog postupka za sljedećih šest mjeseci sačinjen temeljem raspoloživih informacija na dan izrade ovoga izvješća.

Pregled imovine u odnosu prema priznatim tražbinama i troškovima stečajnog postupka

Tablica 10

	Pregled imovine u odnosu prema priznatim tražbinama i troškovima stečajnog postupka	Iznos EUR	Iznos EUR
1.	Novčana sredstva refundacije bolovanja – HZZO	1.602,08	
2.	Oprema i inventar u iznosu 60% knjigovodstvene vrijednosti	96.924,00	
3.	Priznate tražbine prvog i drugog isplatnog reda		51.757,56
4.	Podmireni i planirani troškovi stečajnoga postupka		2.115,28
5.	VIŠAK imovine u odnosu prema priznatim tražbinama i troškovima stečajnog postupka		44.653,24
6.	Ukupno EUR:	98.526,08	98.526,08

Iz prethodne je tablice, kao malo vjerojatan izostavljen prikaz potencijalne buduće naplate knjigovodstveno iskazanih potraživanja stečajnog dužnika.

Konačan iznos troškova ovog stečajnoga postupka svakako će biti veći od ovdje uvrštenog iznosa, izravno će ovisiti o duljini trajanja stečajnog postupka, te iznosu nagrade i nadoknade troškova stečajnog upravitelja, što će svojim rješenjima odrediti sud.

Zaključci stečajnog upravitelja

Iz svega prethodno navedenoga u ovome izvješću izdvajam sljedeće:

- dužnik je dugotrajno je u dužoj neprekidnoj blokadi poslovnoga računa u visokom iznosu, te nastavak poslovanja na dosadašnji način nije moguć.
- stečajna se masa dužnika sastoji od pokretnina značajne vrijednosti, ali se unovčenje iste može provesti isključivo skupno i to samo u uskom krugu pravnih ili fizičkih osoba zainteresiranih za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.
- stečajna se masa dužnika predvidivo brže i svakako povoljnije može unovčiti naplatom ugovorene prodajne cijene na duži rok u prihvatljivim mjesečnim obrocima,
- unovčenje stečajne mase s otplatom ugovorene kupoprodajne cijene u mjesečnim obrocima zahtjeva da stečajni dužnik ne obustavlja poslovanje do završetka unovčenja.
- stečajni će dužnik isključivo unovčenjem na navedeni način predvidivo biti u mogućnosti podmiriti sve troškove stečajnog postupka, obveze stečajne mase i sve priznate tražbine vjerovnika I. i II. višeg isplatnog reda.

Nastavno na prethodno navedeno stečajni upravitelj podnosi prijedlog da skupština vjerovnika na izvještajnom ročištu donese odgovarajuće:

O D L U K E:

1. Ne obustavlja se poslovanje stečajnog dužnika.
 2. Prihvaća se izvješće stečajnog upravitelja o gospodarskom položaju dužnika i njegovim uzrocima.
 3. Prihvaćaju se do sada poduzete radnje stečajnog upravitelja u stečajnom postupku.
 4. Prihvaća se predračun troškova stečajnog postupka.
 5. Pokretnine - ugostiteljsku opremu i inventar u vlasništvu stečajnoga dužnika unovčuje stečajni upravitelj u dvije skupine, i to prikupljanjem pisanih ponuda. Utvrđena vrijednost određuje se u iznosu preostale knjigovodstvene vrijednosti i to za Pergotendu u iznosu 79.500,00 EUR, te za ostalu opremu i inventar skupno u iznosu od 82.040,17 EUR, sveukupno 161.540,17 EUR.
- Najniža cijena na prvom oglasu iznosi 75% utvrđene vrijednosti, te se u svakom narednom oglasu snižava za 10% od cijene na prethodnom oglasu, ali ne niže od 49% utvrđene vrijednosti.
- Ugovorena se prodajna cijena fakturira kao mjesečna najamnina u najviše 36 mjesečnih obroka, a najmoprimatelj tek isplatom ukupne ugovorene kupoprodajne cijene postaje vlasnik predmeta najma.

Sveta Nedelja, 12. lipnja 2024. godine.

Stečajni upravitelj:
Milan Bariša Obradović

PRILOG:

- Popis dugotrajne imovine na dan 29.02.2024.