

**BMD** d.o.o.  
Član Udruge UPRAVITELJ

Dobrodolska 13a, Sesvete  
Tel.: 200 77 55; Fax: 201 19 08  
E-mail: [info@bmd-upravitelj.hr](mailto:info@bmd-upravitelj.hr)

FINANCIJSKA AGENCIJA  
ODJEL PISARNICE - ZAGREB 1

22 -09- 2017

PREDSTEČAJNE NAGODBE  
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE

KLASA

FINANCIJSKA AGENCIJA  
Ulica grada Vukovara 70, Zagreb  
OIB 85821130368

---

**Predmet:** 40. St. 2353/2017  
PET-PROM d.o.o., Vrtni put 5, Zagreb

**Radi:** prijave tražbine u predstečajnu nagodbu

### PODNEŠAK

Poštovani,

U pravitku ovog dopisa dostavljamo Vam slijedeću dokumentaciju:

1. Međuvlasnički ugovor stambene zgrade Jakova Gotovca 25, Sesvetama 1x kopija
2. Ugovor o upravljanju stambenom zgradom Jakova Gotovca 25, Sesvetama 1x kopija
3. 2x Obrazac 2. za prijavu tražbine u predstečajnu nagodbu 2x kopija
4. 2x Izvod iz poslovnih knjiga 2x kopija
5. 2x specifikacija kamata 2x kopija

Molimo Vas da nam jedan ovjereni primjerak dopisa vratite na adresu.

**BMD d.o.o.**  
za unutarnju i vanjsku trgovinu,  
građevinarstvo, proizvodnju i usluge  
SESVETE, Dobrodol, Dobrodolska 13a  
Tel/Fax: 01/ 20-07-755

U Sesvetama, 19.09.2017.

### Obrazac 3.

#### FINANCIJSKA AGENCIJA

OIB: 85821130368

Ulica grada Vukovara 70, Zagreb

(adresa nadležne jedinice)

Nadležni trgovački sud ZAGREB

Poslovni broj spisa 40.St.2353/2017

#### PRIJAVA TRAŽBINE VJEROVNIKA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU

##### PODACI O VJEROVNIKU:

Ime i prezime/tvrtka ili naziv Stambena zgrada Jakova Gotovca 25 zastupana po upravitelju BMD d.o.o.

OIB

79273112873

Adresa/sjedište

Jakova Gotovca 25, Sesvete

##### PODACI O DUŽNIKU:

Ime i prezime/ tvrtka ili naziv PET-PROM d.o.o.

OIB

67247311476

Adresa/sjedište

Vrtni put 5, Zagreb

##### PODACI O TRAŽBINI:

Pravna osnova tražbine(npr. ugovor, odluka suda ili drugog tijela, ako je u tijeku sudski postupak oznaku spisa i naznaku suda kod kojeg se postupak vodi)

Iznos dospjele tražbine 958,26 (kn)

Glavnica 934,50 (kn)

Kamate 23,76 (kn)

Iznos tražbine koja dopijeva nakon otvaranja predstečajnog postupka  
0,00 (kn)

Dokaz o postojanju tražbine (npr. račun, izvadak iz poslovnih knjiga)

IZVADAK IZ POSLOVNIH KNJIGA

Vjerovnik raspolaže ovršnom ispravom DA /NE za iznos 0,00 (kn)

Naziv ovršne isprave

**PODACI O RAZLUČNOM PRAVU:**

Pravna osnova razlučnog prava

---

---

Dio imovine na koji se odnosi razlučno pravo

---

---

Iznos tražbine \_\_\_\_\_ (kn)

Razlučni vjerovnik odriče se prava na odvojeno namirenje **ODRIČEM / NE ODRIČEM**

Razlučni vjerovnik pristaje da se odgodi namirenje iz predmeta na koji se odnosi njegovo razlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja **PRISTAJEM / NE PRISTAJEM**

**PODACI O IZLUČNOM PRAVU:**

Pravna osnova izlučnog prava

---

---

Dio imovine na koji se odnosi izlučno pravo

---

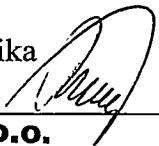
---

Izlučni vjerovnik pristaje da se izdvoji predmet na koji se odnosi njegovo izlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja **PRISTAJEM / NE PRISTAJEM**

Mjesto i datum

19.09.2017.

Potpis vjerovnika

  
**BMD d.o.o.**  
za unutarnju i vanjsku trgovinu,  
građevinarstvo, proizvodnju i usluge  
SESVETE, Dobrodol, Dobrodolska 13a  
Tel/Fax: 01/20-07-755

UPRAVITELJ BMD d.o.o., Dobrodolska cesta 13a, tel: 01 2007 755 , e-mail: info@bmd-upravitelj.hr

### Izvod iz poslovnih knjiga

Prostor :00112044 , 267m2 ,Vlasnik :PET PROM d.o.o., Vrtni put 5, Zagreb

OIB:67247311476

Vrsta pr.:Poslovni prostor 2, Koef. prostora :1, Pričuva :934,5 (3,50 kn/m2 koef)


Zgrada :Jakova Gotovca 25, 10360 Sesvete, IBAN:HR9823400091310834155

Samo otvorene stavke :Za period :do :18.09.2017

Račun	R/U	Obveza	Datum	Izn. duguje	Izn. potražuje	Saldo
61-112044-20170410	R	4/2017	15.05.2017	934,50	0,00	934,50
Uk. zaduženje:934,50				Uk. uplata :0,00		
Uk. dug :934,50				Preplata :0,00		

Legenda:

Direktor: Blagica Bošnjak

 **BMD d.o.o.**  
za unutarnu i vanjsku trgovinu,  
građevinarstvo, proizvodnju i usluge  
SESVETE, Dobrodol, Dobrodolska 13a  
tel: 01 2007 755

IZNOS KAMATE NA GLAVNICU 23,76 KN
DO DANA 07.09.2017.

Datum :18.09.2017

UPRAVITELJ BMD d.o.o., Dobrodolska cesta 13a, tel: 01 2007 755 , e-mail: info@bmd-upravitelj.hr

### Izvod iz poslovnih knjiga

Prostor :00112044 , 267m2 ,Vlasnik :PET PROM d.o.o., Vrtni put 5, Zagreb  
OIB:67247311476

Vrsta pr.:Poslovni prostor 2, Koef. prostora :1, Pričuva :934,5 (3,50 kn/m2 koef)  
Zgrada :Jakova Gotovca 25, 10360 Sesvete, IBAN:HR9823400091310834155  
Samo otvorene stavke :Za period :do :18.09.2017

Račun	R/U	Obveza	Datum	Izn. duguje	Izn. potražuje	Saldo
61-112044-20170410	R	4/2017	15.05.2017	934,50	0,00	934,50
Uk. zaduženje:934,50				Uk. uplata :0,00		
Uk. dug :934,50				Preplata :0,00		

Legenda:

Direktor: Blagica Bošnjak



**BMD d.o.o.**  
za unutarnju i vanjsku trgovinu,  
građevinarstvo, proizvodnju i usluge  
SESVETE, Dobrodol, Dobrodolska 13a  
IBAN: HR9823400091310834155  
tel: 01 2007 755

IZNOS KAMATE NA GLAVNICU 23,76 KN DO DANA 07.09.2017.
--

Datum :18.09.2017




## SPECIFIKACIJA KAMATA

Kamatno zaduženje br. : 61-112044-20170990

Prostor : 00112044 PET PROM d.o.o.

Br. zaduženja	Datum zaduženja	Datum uplate	Plaćeno	Obrada kamate	Iznos kamate	Uplata br.
61-112044-20170410	15.05.2017	07.09.2017	934,50	18.09.2017	23,7600	61-112044-20170410
			934,50		23,7600	

 **BMD d.o.o.**  
za unutarnju i vanjsku trgovinu,  
građevinarstvo, proizvodnju i usluge  
SESVETE, Dobrodol, Dobrodolska 13a  
IBAN: HR1520012210000000015

**SUVLASNICI STAMBENE ZGRADE Jakova Gotovca 25** iz Zagreba-Sesvete ; koju zastupa predstavnik suvlasnika gđa. Nada Dimić JMBG \_\_\_\_\_  
(u daljnjem tekstu Predstavnik suvlasnika)

i

**“BMD” d.o.o.** iz Sesveta, Dobrodolska c. 13a, MB 0220787 kojeg zastupa direktorica Blagica Bošnjak,

zaključuju slijedeći

## **U G O V O R**

### **O UPRAVLJANJU STAMBENOM ZGRADOM**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da su suvlasnici stambene zgrade povjerali posao upravljanja zgradom tvrtki “BMD” d.o.o. (u daljnjem tekstu Upravitelj).

#### **I Obveze i ovlaštenja upravitelja i suvlasnika**

#### Članak 2.

Suvlasnici ovim ugovorom ovlašćuju Upravitelja da u ime i za račun suvlasnika ove zgrade obavlja poslove u skladu sa Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i u skladu sa međuvlasničkim ugovorom.

Opseg i vrstu radova redovitog održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade suvlasnici utvrđuju godišnjim programom koji predlaže upravitelj.

#### Članak 3.

Upravitelj se obvezuje:

- utvrditi suvlasnički dio i visinu doprinosa svakog suvlasnika,
- organizirati redovno održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade,
- po potrebi uzimati kredite ili na neki drugi način pribaviti potrebna sredstva za potrebe zgrade, ako sredstva zajedničke pričuve nisu dovoljna, a uz suglasnost suvlasnika,
- organizirati čišćenje zgrade i plaćanje režijskih troškova zgrade,
- dostavljati suvlasnicima uplatnice za doprinos za zajedničku pričuvu zgrade,
- voditi za zgradu ažurno knjigovodstvo,
- u dogovoru sa suvlasnicima utužiti neplatiše koji kasne s plaćanjem uplate za zajedničku pričuvu,
- obračunavati zakonske zatezne kamate za svaki dan kašnjenja uplate za zajedničku pričuvu,
- izraditi godišnji program rada i dati ga na usvajanje suvlasnicima najkasnije mjesec dana prije stupanja na snagu (1. siječnja), a po potrebi i za višegodišnje razdoblje,
- organizirati hitne popravke za slučaj propuštanja u kanalizacijskom i vodovodnom sustavu zgrade, kvarova na plinskoj, električnoj instalaciji, grijanju i slično,
- organizirati nužne popravke kada zbog oštećenja zajedničkih dijelova i uređaja nekretnine postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, odnosno kada je isto potrebno po naredbama inspeksijskih službi,
- zastupati suvlasnike preko odabranog odvjetnika pred sudom i drugim državnim tijelima,
- dostavljati izvještaj o radu za prethodnu godinu do 31. ožujka tekuće,
- osigurati zajedničke dijelove i uređaje zgrade od rizika,
- sastaviti primopredajni zapisnik o stanju zgrade.

#### Članak 4.

Upravitelj se ovlašćuje otvoriti poseban račun zajedničke pričuve za zgradu.

#### Članak 5.

Sve poslove izvanrednog održavanja Upravitelj će dogovarati uz suglasnost potrebne većine suvlasnika. Putem ugovora moguće je povjeriti pojedine poslove održavanja trećim osobama, registriranim za obavljanje takvih poslova. U navedenom slučaju Upravitelj je dužan imenovati osobu koja će vršiti nadzor nad obavljenim radovima, a za kvalitetu obavljenih radova jamči upravitelj.

Za radove koji prelaze iznos od 5000,00 Kn Upravitelj je dužan pribaviti najmanje tri ponude i u dogovoru sa Predstavnikom suvlasnika odabrati najpovoljnijeg ponuđača.

#### Članak 6.

Upravitelj će pozvati suvlasnike na uplaćivanje dodatnih sredstava na račun zajedničke pričuve ako postojeća sredstva nisu dostatna.

Upravitelj ne odgovara za obavljanje radova za koje suvlasnici nisu osigurali dovoljno sredstava.

#### Članak 7.

Upravitelj se obvezuje izraditi prijedlog predviđenih poslova za održavanje i poboljšice, kao i predvidivih troškova i opterećenja u kalendarskoj godini (godišnji programa), koji su suvlasnici dužni prihvatiti najkasnije do 31. prosinca tekuće godine (za narednu godinu). Izvješće o radu i završni račun za prethodnu godinu upravitelj se obvezuje izraditi i predati suvlasnicima do 31. ožujka tekuće godine.

## II Sredstva

#### Članak 8.

Stranke su sporazumne da suvlasnici za poslove hitnih i nužnih popravaka, redovnog i izvanrednog održavanja i upravljanja, plaćaju mjesečnu naknadu u iznosu utvrđenim Međuvlasničkim ugovorom.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka suvlasnici su dužni plaćati do kraja mjeseca za tekući mjesec, a u slučaju zakašnjenja obvezni su plaćati zakonske zatezne kamate.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka suvlasnici će plaćati uplatnicama na račun zgrade.

Iz tako prikupljenih sredstava Upravitelju pripada mjesečna naknada od  $0.22 \text{ Kn/m}^2 + \text{PDV}$ , koja se izdvaja za troškove upravitelja, a ostatak ostaje u pričuvi za pokriće troškova zgrade.

Visina naknade korigirati će se u tijeku godine u postotku koji odgovara promjeni prosječne mjesečne plaće u gospodarstvu Republike Hrvatske kada se ona promijeni za više od 3 %, a u svakoj sljedećoj godini za promjenu plaća u prethodnoj godini.

Promjena ugovorene naknade korigirati će se također i ako dođe do izmjene kune u odnosu na EUR  $\pm 5\%$ .

Upravitelj je ovlašten raspolagati sredstvima na računu zgrade i pri tom koristiti svoj potpis i pečat.

#### Članak 9.

Suvlasnici koje ne raspolažu vlastitim sredstvima za pristigle obveze održavanja zgrade i privremeno koriste tuđa financijska sredstva, koja je osigurao upravitelj, dužni su platiti kamatu na korištena sredstva. Privremeno korištenje tuđih sredstava regulirat će se ugovorom o kreditu.

#### Članak 10.

Višak financijskih sredstava koje suvlasnici ne namjeravaju koristiti, mogu se oročiti na rok od godinu dana i dulje. Oročavanje sredstava regulirati će se posebnim ugovorom.

Kamatna sropa na financijska sredstva iz prethodnog stavka ovog članka je promjenjiva ovisno o promjeni kamatne stope poslovne banke na oročena sredstva na rok od jedne godine.

#### Članak 11.

Trošak i nagradu odvjetniku koji zastupa suvlasnike u sudskim i drugim postupcima, te svi troškovi koji su uz to vezani terete sredstva zajedničke pričuve.

### III Završne odredbe

#### Članak 12.

Za štetu nastalu zbog neizvršenja obveza iz ovog Ugovora ugovorne strane odgovaraju po Zakonu o obveznim odnosima.

#### Članak 13.

Upravitelj se obvezuje poslove koji su predmet ovog ugovora obaviti pažnjom dobrog gospodara.

#### Članak 14.

Ovaj Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme i stupa na snagu danom potpisivanja ovlaštenih predstavnika obje ugovornih strana.

Svaka ugovorna strana može odustati od Ugovora uz tromjesečni otkazni rok koji počinje teći prvog dana slijedećeg mjeseca od dostave otkaza Ugovora drugoj ugovornoj strani.

Suvlasnici imaju pravo na davanje otkaza samo ukoliko je u cijelosti otplaćen kredit koji je osigurao upravitelj prema čl. 10 Međuvlasničkog ugovora i ako su podmirene sve financijske obveze.

#### Članak 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u tri primjerka, od kojih jedan primjerak za Predstavnik suvlasnika, jedan primjerak za Upravitelja I jedan za otvaranje žiro računa.

#### Članak 16.

Ugovorne strane suglasne su sve sporove riješavati dogovorno, a ako to ne uspije utvrđuje se nadležnost Općinskog suda u Sesvetama.

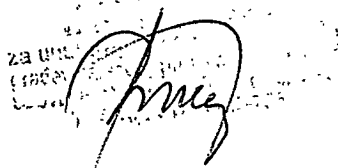
U Zagrebu, 28.10.2005. godine

PREDSTAVNIK SUVLASNIKA

Gđa. Nada Dimić



UPRAVITELJ:  
DIREKTOR "BMD" d.o.o.  
Blagica ing. Bošnjak,



Temeljem članka 375 Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96.) i Uredbe o održavanju zgrada (NN 64/97) suvlasnici zajedničkih dijelova stambene zgrade u Zagrebu-Sesvete,

**Jakova Gotovca 25** sklopili su

## **MEĐUVLASNIČKI UGOVOR**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1**

Ovim ugovorom vlasnici posebnih dijelova (etažni vlasnici), kao suvlasnici zajedničkih dijelova i uređaja stambene zgrade u zaglavlju ovog ugovora ( u daljnjem tekstu : suvlasnici) uređuju uzajamne odnose u svezi s upravljanjem i korištenjem te zgrade i izvršavanjem prava i obaveza koji u svezi s tim nastaju.

### **ZAJEDNIČKI DIJELOVI I UREĐAJI ZGRADE**

#### **Članak 2**

Zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade prema ovom ugovoru smatraju se:

1. konstruktivni i vanjski dijelovi zgrade (temelji, nosivi konstruktivni zidovi, međukatna konstrukcija, dimnjaci, krovna konstrukcija s pokrovom, krovna i druga vanjska limarija, fasada, zajednička stolarija i bravarija, zajedničke terase )
2. zajednički prostori zgrade
  - ulazno predvorje
  - stubište i površine izvan stanova i poslovnog prostora sa svim vratima, prozorima i instalacijama
  - podrum, sklonište i zajednička prostorija
3. vodovodna instalacija od vodomjera do prvog ventila u stanu
4. odvodne instalacije od kolektora javne kanalizacije do podnog sifona ili prve račve u stanu
5. instalacije elektrike
  - instalacije jake struje od kućnog priključka do glavnog osigurača stana
  - instalacije zajedničke potrošnje (stubišna rasvjeta, rasvjeta garaža, podruma i tavana)
  - instalacije zvonca i portafona (osim govornog automata u stanu)
  - instalacije gromobrana
  - instalacije telefona (osim instalacija u stanu)
6. plinske instalacije u zgradi od glavnog ventila do brojila u stanu
7. protupožarni uređaji i instalacije
8. kotlovnica
9. toplinska stanica
10. dizalo

### **UPRAVLJANJE U ZGRADI**

#### **Članak 3**

Suvlasnici upravljaju zajedničkim dijelovima i uređajima u stambenoj zgradi na način utvrđen ovim Ugovorom.

U okviru upravljanja suvlasnici donose slijedeće odluke:

- o utvrđivanju godišnjeg programa održavanja zajedničkih dijelova i uređaja stambene zgrade, u kojemu je sadržan i plan prihoda i rashoda;
- o prihvaćanju godišnjeg izvješća o radu;
- o određivanju osobe ovlaštene za predstavljanje i zastupanje suvlasnika;
- o određivanju subjekta kojemu će povjeriti upravljanje stambenom zgradom (upravitelj),
- o drugim pitanjima koje predloži upravitelj ili najmanje 10% suvlasnika.

Odluke iz predhodnog stavka smatraju se donesenim kada se za njih izjasne suvlasnici čiji suvlasnički dijelovi prelaze 50% suvlasničkih dijelova i iste obvezuju sve suvlasnike.

Za odlučivanje o pitanjima koja prelaze okvire redovnog upravljanja (otuđivanje, izdavanje u zakup preko jedne godine, popravci na zajedničkim djelovima i uređajima koji imaju osobinu rekonstrukcije a za koje je potrebna građevinska dozvola) potrebna je suglasnost svih suvlasnika.

Za donošenje odluka o poduzimanju posebnih zahvata u svrhu održavanja i poboljšanja zajedničkih dijelova i uređaja stambene zgrade koji se ne obavljaju redovno (posebni zahvati) a koji su od posebne važnosti potreban je pristanak suvlasnika koji zajedno imaju većinu suvlasničkih dijelova .

O pitanjima o kojima odlučuju suvlasnici, suvlasnik se može izjasniti pismenim putem ili usmeno u zapisnik.

Suvlasnici se sastaju najmanje jedanput godišnje (u pravilu u prosincu tekuće godine) radi donošenja plana prihoda i rashoda za slijedeće razdoblje, prihvaćanja izvješća o radu te donošenja programa rada za slijedeću godinu.

U slučaju potrebe suvlasnici se mogu sastajati i češće.

#### Članak 4

Za predstavnika svih suvlasnika određuje se gđa.Nada Dimić JMBG \_\_\_\_\_,

Ovim ugovorom suvlasnici ovlašćuju predstavnika da:

- sklopi ugovor o upravljanju zgradom s upraviteljem
- otvori štednu knjižicu u ime svih suvlasnika
- zastupa suvlasnike prema upravitelju i nadzire njegov rad
- sklopi ugovor u svezi održavanja zajedničkih dijelova i uređaja u smislu članka 3 ovog ugovora
- sklopi ugovor s nadstojnikom stambene zgrade
- sklapa i druge ugovore u ime suvlasnika osim ugovora o otuđenju zajedničkih dijelova ili uređaja zgrade
- saziva sastanke suvlasnika u skladu s ovim ugovorom

#### Članak 5

Za upravitelja suvlasnici određuju Poduzeće za upravljanje zgradama "BMD" d.o.o.,Sesvete.

Suvlasnici će s Upraviteljem, a preko predstavnika iz članka 4 ovog Ugovora sklopiti ugovor o upravljanju na rok od jedne godine i istim će se regulirati:

- sadržaj i opseg poslova redovnog održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade;
- poduzimanje hitnih popravaka;
- pitanja u svezi posebnih zahvata na održavanju i poboljšanju zgrade;
- obveze i rokove izrade prijedloga godišnjih programa održavanja, plana prihoda i rashoda, godišnjeg izvješća o radu;
- način osiguranja sredstava za pokriće troškova upravljanja i održavanja;
- zastupanje suvlasnika pred sudovima i drugim tijelima državne vlasti u postupcima koji proizlaze iz upravljanja:

- odgovornost za slučaj neizvršenja ugovornih obveza.

Ugovor se produžuje na naredno razdoblje ako niti jedna strana ne otkáže.

## UTVRĐIVANJE SUVLASNIČKIH UDJELA

### Članak 6

Suvlasnički udio u smislu ovog Ugovora utvrđuje se tako da se površina pojedinog stana, poslovne prostorije, garaže, i garažnog mjesta stavi u odnos sveukupne površine stanova, poslovnih prostorija, garaža i garažnih mjesta u stambenoj zgradi korigiran za koeficijente korekcije kako slijedi:

za stambeni prostor	koeficijent	1,00
za poslovni prostor	koeficijent	1,00
za stanove koji se koriste u cjelosti kao poslovni prostor	koeficijent	1,25
za garaže i ostave	koeficijent	0,75
za ostale samostalne prostorije	koeficijent	1,00

Popis suvlasnika sa utvđenim suvlasničkim udjelima sastavni je dio ovog Ugovora.

## SREDSTVA

### Članak 7

Suvlasnici su suglasni da će izdvajati sredstva zajedničke pričuve za pokriće troškova upravljanja i održavanja (sredstva zajedničke pričuve) u iznosu koji odgovara najmanje 0,54% vrijednosti njihovog posebnog dijela.

Sredstva iz stavka 1 ovog Članka osiguravaju suvlasnici u visini koja odgovara njihovim suvlasničkim udjelima. Visina udjela odgovara odnosu korisne površine pojedinog suvlasnika prema zbroju svih korisnih površina u zgradi. Korisna površina izračuna se tako da se stvarna površina pojedinog prostora pomnoži s koeficijentom koji proizlazi iz vrste namjene a utvrđen je u članku 6.

Suvlasnici su suglasni da se površini posebnog dijela pribroji i površina koju suvlasnik koristi bez valjanog pravnog osnova (proširenje na zajednički prostor zgrade) te da se udio u troškovima upravljanja utvrđuje prema ukupnoj površini koju koristi. Udio u troškovima nije osnova za reguliranje vlasničkih prava.

### Članak 8

-Svaki suvlasnik obavezan je mjesečno uplaćivati iznos 2,30 kn po m<sup>2</sup> njegovog posebnog dijela. Sredstva se uplaćuju na žiro račun zgrade do kraja mjeseca za tekući mjesec.

- Ako sredstva mjesečnog doprinosa nisu dovoljna za pokriće neophodnih troškova ili obveza, potrebna sredstva osigurat će se dodatnim uplatama suvlasnika a prema principu utvrđenom u stavku 2 članka 7

- Suvlasnik koji ne izvrši uplatu u roku dospjeća utvrđenom u stavku 1 ovog članka dužan je platiti i zakonsku zateznu kamatu.

### Članak 9

Ako se tijekom godine utvrdi da su neizmirene obveze veće od raspoloživih sredstava suvlasnici će osigurati nedostatna sredstva razmjerno svojim suvlasničkim udjelima.

Eventualni višak prihoda prenosi se u slijedeću godinu.

## Članak 10

Upravitelj osigurava suvlasnicima za potrebe plaćanja hitnih ili nužnih radova kredit u iznosu 20.000,00 kn bez jamaca i učešća. Eventualni raskid Ugovora o upravljanju moguće je tek po otplati kredita.

## Članak 11

Komunalne naknade, naknadu za utrošenu električnu energiju, plin, toplinsku energiju, vodu, odvoz otpada i slično, a koje se utvrđuju, odnosno raspoređuju na način utvrđen odgovarajućim odlukama Skupštine grada Zagreba, plaćaju suvlasnici izravno dobavljačima, odnosno davateljima usluga.

Ako je neka od naknada iz stavka 1 ovog članka nastala u svezi korištenja zajedničkih dijelova i uređaja u stambenoj zgradi, raspored troškova te naknade odredit će suvlasnici sporazumno, a ako do sporazuma ne dođe, primjenit će se odgovarajuće odluke Skupštine grada .

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12

Suvlasnici su suglasni da u slučaju nepodmirivanja financijskih obveza iz Međuvlasničkog ugovora daju ovom Ugovoru snagu ovršne isprave.

### Članak 13

Prava i obveze utvrđene ovim Ugovorom odnose se i na one suvlasnike koji su ga odbili sklopiti, ako je isti Ugovor sklopila većina suvlasnika čiji suvlasnički dio čini više od polovine svih posebnih dijelova zgrade.

Odredbe ovog Ugovora imaju učinak i prema suvlasniku koji je pravo suvlasništva stekao nakon sklapanja ovog Ugovora.

### Članak 14

Na odnose koji nisu uređeni ovim Ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, kao i propisa za provođenje tog zakona.

Eventualni sporovi iz ovog Ugovora pokušat će se riješiti sporazumno, a ako do sporazuma ne dođe, pred nadležnim Sudom u Zagrebu.

### Članak 15

Ovaj Ugovor sastavljan je u 2 (dva) primjeraka, jedan za upravitelja i jedan za predstavnika suvlasnika. Svaki suvlasnik dobiti će po jednu fotokopiju.

U prilogu-Lista suvlasnika sa potpisima koja je sastavni dio ovog Međuvlasničkog ugovora.

Lista suvlasnika za punomoć Ugovora o upravljanju poduzeća BMD d.o.o., Međuvlasničkog ugovora  
i predstavnika suvlasnika gđe. Nade Dimić JMBG \_\_\_\_\_.

ZGRADA 00112 Jakova Gotovca 25, 10360 Sesvete								
Predstavnik : Dimić Nada Jakova Gotovca25, 10360 Sesvete								
Zamjenik :								
Ozn.	R Vlasnik	JMBG	Kat	Br.st	Br.vla.ugov	VP	Pov.m2(%)	Potpis
	Korisnik	Aktivan			Datum ugov.		Obr.kva.	
001	* KONZUM d.d.	3280756	PR	1		P2	267,00(12,33) 267,00	
002	* Debeljak Đurđa		1	1		ST	58,00(2,68) 58,00	Debeljak
003	* Parat Mira		1	1		ST	58,00(2,68) 58,00	Parat Mira
004	* Vuković Ilija		1	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Vuković
005	* Šeperić Nada		1	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Nada Šeperić
006	* Dimić Milovan i Nada		2	1		ST	58,00(2,68) 58,00	Dimić
007	* Mirić <del>Stave</del> ANA MIRIĆ		2	1		ST	58,00(2,68) 58,00	Ana Mirić
008	* Gospočić Marija		2	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Gospočić
009	* Hrnčić Marica i Franjo		2	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Hrnčić
010	* Krivokuća Vedran		3	1		ST	58,00(2,68) 58,00	
011	* Vlašić Nataša		3	1		ST	56,21(2,60) 56,21	
012	* Jozinović Manda		3	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Jozinović Manda
013	* Požega Nikola i Ana		3	1		ST	41,05(1,90) 41,05	Požege
014	* Đukić Renata		4	1		ST	58,00(2,68) 58,00	Đukić
015	* Pavičić Pavao		4	1		ST	57,22(2,64) 57,22	
016	* Sekušak Jasna		4	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Sekušak
017	* Šimpraga Milka		4	1		ST	58,00(2,68) 58,00	Šimpraga Milka
018	* Rukavina Marko i Danica		5	1		ST	57,80(2,67) 57,80	
019	* Kardum Zdravko		5	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Kardum Mira
020	* Božina Pajo		5	1		ST	57,80(2,67) 57,80	
021	* Prišlin Eduarda		5	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Prišlin
022	* Kisela Robert		6	1		ST	58,00(2,68) 58,00	
023	* Anić Blagica		6	1		ST	41,05(1,90) 41,05	Anić Zana
024	* Sedlar Ištvanić Svetinka		6	1		ST	56,21(2,60) 56,21	Sedlar Ištvanić
025	* Maček Slava		6	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Maček
026	* Jovanić Milan i Marija		7	1		ST	58,00(2,68) 58,00	Jovanić
027	* Tomasović Milan		7	1		ST	57,22(2,64) 57,22	Tomasović

Ozn.	R Vlasnik Korisnik	JMBG Aktivan	Kat	Br.st	Br.vla.ugov Datum ugov.	VP	Pov.m2(%) Obr.kva.	Potpis
028	* Čalić Ljubica		7	1		ST	57,22(2,64) 57,22	<i>Čalić</i>
029	* Brezjan Franjo		7	1		ST	58,00(2,68) 58,00	<i>Brezjan Franjo</i>
030	* Antolić Vesna		8	1		ST	58,00(2,68) 58,00	
031	* Huseinović Pašo		8	1		ST	57,22(2,64) 57,22	
032	* Žagar Stjepan		8	1		ST	57,22(2,64) 57,22	<i>Stjepan Žagar</i>
033	* Hodalić Barica		8	1		ST	58,00(2,68) 58,00	
034	* Gradski ured za up.im.grada Zagreba Ščapec Radojka	1315641	9	1		ST	45,09(2,08) 45,09	<i>Ščapec Radojka</i>
035	* Ivković Anđelko		9	1		ST	46,23(2,13) 46,23	<i>Ivković Anđelko</i>
Broj prostora: 35		Ukupno stanara:		35	Uk.površina:	2165,52		
					Uk.obr.kva.:	2165,52		

VRSTE PROSTORA						
VP	Naziv vrste prostora	Koef.	Prostora	Površina m2	Površina * koef	Obrračunski m2
P2	Poslovni prostor 2	1,00	1	267,00	267,00	267,00
ST	Stambeni prostor	1,00	34	1898,52	1898,52	1898,52
Ukupno:				2165,52	2165,52	2165,52

