

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije,
Ulica grada Vukovara 284, objekt C, 10000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 11548277852,
(Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT2) koju zastupa ravnatelj Tomislav Petric

i

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000
Zagreb, Hrvatska, OIB: 69608914212, (Upravljačko tijelo, u daljnjem tekstu: UT) koje zastupa
ministrica Nataša Tramišak

s jedne strane i

PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge, Badalićeva 7 A, Zagreb, Hrvatska, OIB:
43441565557, (u daljnjem tekstu: Korisnik) koje zastupa direktorica Katarina Boras

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) zaključili su:

DODATAK BROJ 1 UGOVORU O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

KK.08.2.1.11.0026

Nabava mobilnoga postrojenja za preradu eteričnog ulja
(„Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava“, u daljnjem tekstu: Ugovor)

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su po provedenom postupku dodjele bespovratnih sredstava u okviru Poziva na dostavu projektnih prijava za natječaj „Razvoj poduzetništva u gradu Benkovcu“, dana 02. srpnja 2020. godine zaključile Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava broj KK.08.2.1.11.0026 „Nabava mobilnoga postrojenja za preradu eteričnog ulja“ (dalje u tekstu: Ugovor),

Članak 2.

1. Članak 2. „Provedba i financijsko razdoblje Projekta“ Posebnih uvjeta Ugovora mijenja se na način da glasi:

2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana, odnosno do dana raskida ugovora.

- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od **29.05.2018.g. do 16.08.2021.g.** ¹
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od početka razdoblja provedbe projekta do krajnjeg roka za podnošenje završnog izvješća i završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava. ²
- 2.4. Razdoblje financiranja je razdoblje unutar kojeg se mogu izvršavati financijske transakcije vezane uz izvršenje Ugovora. Razdoblje financiranja Projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i traje najdulje 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta.

Članak 3.

Dodatak Posebnim uvjetima Ugovora – Prilog 1. Opis i proračun projekta

Nova inačica Opisa i proračuna projekta priložena je ovom Dodatku ugovora. Izmijenjeno je sljedeće:

1. točka 4.1. Aktivnosti projekta, mijenjaju se podaci o trajanju aktivnosti projekta, sukladno produljenju trajanju provedbe projekta.
2. točka 4.2. Podaci o aktivnosti projekta, mijenjaju se podaci o trajanju provedbe projekta i podaci o trajanju provedbe aktivnosti projekta.

Članak 4.

1. Sve ostale odredbe i uvjeti Ugovora ostaju nepromijenjeni u dijelu u kojem nisu suprotni odredbama ovog Dodatka broj 1 Ugovoru.
2. Ovaj Dodatak broj 1 Ugovoru stupa na snagu danom zadnjeg potpisa ugovornih strana.

¹ Razdoblje provedbe projekta započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti. Inicijalno trajanje razdoblja provedbe projekta je najviše 24 mjeseca od dana kada započinje razdoblje provedbe projekta. Početkom provedbe projekta smatra se početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim (npr. potpis ugovora, izdavanje narudžbenice i sl.), ovisno o tome što nastupi prije. Potpora ima učinak poticaja ako je korisnik podnio pisani zahtjev za potporu prije početka rada na projektu stoga provedba projekta ulaganja ne smije započeti prije datuma predaje projektnog prijedloga u okviru Poziva, ni završiti prije potpisivanja Ugovora. U slučaju da projektni prijedlog uključuje i troškove pripreme projektnog prijedloga, datum početka razdoblja provedbe projekta treba biti isti ili raniji od datuma nastanka troška za tu aktivnost, ali ne raniji od datuma objave Poziva, kako bi trošak bio prihvatljiv za financiranje. Provođenje aktivnosti pripreme projektnog prijedloga ne smatra se početkom rada na projektu, a povezani ugovori o naručivanju usluge i troškovi ne smatraju se prvom zakonski obvezujućom obvezom koja ulaganje čini neopozivim, te ista aktivnost smije započeti prije predaje projektnog prijedloga, dok početak provedbe samog projekta ulaganja (odnosno, početak rada na projektu) ne smije započeti prije datuma predaje projektnog prijedloga. U slučaju da projektni prijedlog uključuje isključivo kategorije troškova de minimis potpore, datum početka razdoblja provedbe projekta treba biti isti ili raniji od datuma nastanka prvog troška povezanih s aktivnostima projekta za koje će se tražiti nadoknadama troškova temeljem ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, ali ne raniji od datuma objave Poziva, kako bi trošak bio prihvatljiv za financiranje **Nastavno na navedeno, razdoblje provedbe projekta počinje od 29.05.2018. i traje do 16.08.2021., s time da se razdoblje od 29.05.2018. do 15.05.2020. odnosi isključivo na aktivnost pripreme projektnog prijedloga dok se razdoblje od 16.05.2020. do 16.08.2021. odnosi na ostale aktivnosti projekta.**

² Razdoblje prihvatljivosti izdataka je razdoblje unutar kojeg trošak mora biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje u skladu s Ugovorom. Trošak mora nastati u razdoblju provedbe projekta, a biti plaćen najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje Završnog izvješća i završnog Zahtjeva za nadoknadu sredstava. Iznimno troškovi vezani uz revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o provjeri troškova projekta mogu nastati i biti plaćeni najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje završnog izvješća

Članak 5.

1. Ovaj Dodatak broj 1 Ugovoru sklapa se u tri (3) primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

Za Upravljačko tijelo

Ime: Nataša Tramišak, mag. iur.
Funkcija: Ministrica regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Potpis:



Datum: 24.3.2021.
KLASA: n/p 910-04/19-02/318
URBROJ: n/p 538-08-2-1-2/592-21-12

Za Posredničko tijelo razine 2

Ime: Tomislav Petric
Funkcija: Ravnatelj Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije

Potpis:



Datum: 16/3/2021
KLASA: 910-01/20-01/83
URBROJ: 358-10-03-02-21-9

Za Korisnika

Ime: Katarina Boras
Funkcija: Direktorica

Potpis:

PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o.

Zagreb, Bredalićeva 7A
OIB: 43441565557

Datum: 02.04.2021.
KLASA: n/p 910-04/19-02/318
URBROJ: n/p 538-08-2-1-2/592-21-12

PRAZNA STRANICA



PROJEKTOVANJE I
IZOŠTAVLJANJE
POSREDOVANJE

DODATAK 1.1. OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

PRITANA STAMPA

OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

1 OPĆI PODACI O PROJEKTU

<i>Kod projekta</i>	KK.08.2.1.11.0026
<i>Naziv projekta</i>	NABAVA MOBILNOGA POSTROJENJA ZA PRERADU ETERIČNOG ULJA
<i>Kod poziva</i>	KK.08.2.1.11 - inačica 4
<i>Naziv poziva</i>	9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva - Razvoj poduzetništva u gradu Benkovcu
<i>Naziv specifičnog cilja</i>	Održiva fizička, socijalna i gospodarska regeneracija pet depriviranih pilot područja s ciljem smanjenja socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva

2 PRIJAVITELJ

Opći podaci o prijavitelju

<i>Naziv prijavitelja</i>	PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge
<i>OIB/ID/MBO</i>	43441565557
<i>Vrsta naručitelja prema ZIN-u</i>	Nije primjenjivo
<i>Vrsta pravnog subjekta</i>	Privatni profitni sektor
<i>PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta</i>	Da
<i>Veličina poslovnog subjekta</i>	Mikro
<i>Isplata bespovratnih sredstava</i>	Za nastale troškove isplaćuju se bespovratna sredstva

Kontakt podaci

<i>Ulica i kućni broj</i>	Badalićeva 7 A
<i>Općina/grad</i>	Zagreb
<i>Poštanski broj</i>	10000
<i>Država</i>	Hrvatska
<i>Broj telefona</i>	+385 98460047
<i>Broj telefaksa</i>	
<i>E-pošta</i>	pyrus.savjetovanje.d.o.o@gmail.com
<i>Internetska stranica</i>	

Podaci o odgovornoj osobi

<i>Ime i prezime</i>	KATARINA BORAS
<i>Funkcija</i>	DIREKTORICA
<i>E-pošta</i>	pyrus.savjetovanje.d.o.o@gmail.com
<i>Broj telefona</i>	+385 98460047
<i>Broj telefaksa</i>	

OBH

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Je li prijavitelj* primio potporu male vrijednosti u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?	Ne
Je li prijavitelj*, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili potpore male vrijednosti za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne
Je li prijavitelj* primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne

* Pojam prijavitelja za potrebe pitanja vezanih uz državne potpore i potpore male vrijednosti definira se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 (članak 2. stavka 2.).

3 PROJEKT

Opći podaci o projektu

Sažetak projekta

Cilj projekta je povećanje konkurentnosti i održivosti poslovanja Prijavitelja nabavom roba i usluga, kroz povećanje proizvodnih kapaciteta otvaranjem nove poslovne jedinice i otvaranjem novih tržišta. Projekt je usmjeren na djelatnike Prijavitelja, kupce i dobavljače kao ciljne skupine projekta, ali i sve građane Republike Hrvatske i to upravo kroz očuvanja postojećih radnih mjesta i povećanje zaposlenosti, povećanje prihoda državnog proračuna te zaštiti okoliša.

Planirane su četiri aktivnosti:

Usavišavanje (edukacija) djelatnika povezana s nabavom novih roba i usluga;

Opremanje proizvodnih kapaciteta MSP - nabava novih roba i usluga;

Upravljanje projektom i

Promidžba i vidljivost.

Planirano je da projekt traje 9 mjeseci.

Opis projekta

Projektom je predviđeno ulaganje u kupnju novih roba i usluga. Ukupno ulaganje iznosi: 581.670,00 kn, od čega prihvatljivi troškovi iznose: 581.670,00 kn, a neprihvatljivi troškovi iznose: 0,00 kn. Ukupna bespovratna sredstva iznose: 494.419,50 kn, a ukupna privatna sredstva iznose: 87.250,50 kn. Ukupna regionalna potpora iznosi: 0,00 kn, a ukupna potpora male vrijednosti iznosi: 494.419,50 kn. U ukupnoj potpori, regionalna potpora sudjeluje sa 0,00 %.

Učinci projekta: očuvana dva (2) postojeća radna mjesta, otvorena dva (2) nova radna mjesta, povećanje godišnjeg prihoda i povećanje proizvodnoga kapaciteta Prijavitelja.

Smanjiti će se:

- potrošnja električne energije za 27%;
- razina buke za 33%;
- povećati svijest djelatnika i svakodnevna briga o zaštiti okoliša i
- smanjiti otpadci od proizvodnje za najmanje 23%.

U Intervencijskom planu Grada Benkovca i pratećem Akcijskom planu identificirana je potreba ulaganja u razvoj poduzetništva slijedom čega je ovaj projekt usmjeren na povećanje kapaciteta za razvoj malog i srednjeg poduzetništva na području grada Benkovca. U sklopu projekta planirana je nabava roba i usluga s namjerom povećanja radnih kapaciteta i konkurentnosti Prijavitelja na mikro i makro tržištu. Roba i usluge koje se planiraju nabaviti ovim projektom, olakšati će i unaprijediti poslovanje Prijavitelja u novo otvorenoj poslovnoj jedinici u Gradu Benkovcu.

Učinci projekta su: zapošljavanje 2 djelatnika, povećanje konkurentnosti Prijavitelja, smanjena potrošnja električne energije, zaštita okoliša korištenjem nabavljenih roba i usluga i provedba procesa koji ne narušavaju ekološku ravnotežu i smanjenje količine otpada nastalih u proizvodnom procesu te njegovim zbrinjavanjem na ekološki način.

#Ovim projektnim prijedlogom Prijavitelj je planirao provedbu nastavnih aktivnosti:

1. Usavršavanje (edukacija) djelatnika povezana s nabavom novih roba i usluga

Potpora za usavršavanje je izravno povezana s ovim projektom za koji se dodjeljuje potpora.

Projektom je planirano usavršavanje (edukacija) djelatnika povezano s nabavkom roba i usluga. Isporučitelj roba i usluga će obaviti više dnevno usavršavanje djelatnika. Time će se postići ispravno korištenje roba i usluga od strane djelatnika Prijavitelja, a što predstavlja jedan od uvjeta trajanja garancije, te je neophodno za korištenje roba i usluga. Usavršavanje će se odvijati na dvije razine, u skupini i pojedinačno. Predavače će odrediti isporučitelj opreme, a jezik na kojem će se odvijati edukacija mora biti hrvatski jezik (u govoru i pismu).

2. Opremanje proizvodnih kapaciteta MSP - nabava novih roba i usluga

Nabava novih roba i usluga podrazumijeva provođenje postupka nabave novih, tehnološki suvremenih, ekološki prihvatljivih i energetski učinkovitih roba i usluga najnovije generacije. Postupak nabave će se provesti u skladu s odredbama "Prilog 4. Pravila za NOJN".

3. Upravljanje projektom

Upravljanje projektom obuhvaća:

- izradu plana nabave roba i usluga koje su navedene u projektu, te provođenje kompletnog postupka nabave uz vođenje administracije nabave;
- savjetodavne usluge za pripremu natječajne dokumentacije i provođenje postupka nabave roba i usluga;
- savjetodavne usluge za vođenje projekta i kompletne administracije povezane s projektom;
- izrada plana aktivnosti;
- izrada i podnošenje 3 privremena izvještaja;
- izrada i podnošenje 1 završnog izvještaja.

4. Promidžba i vidljivost

SK

1037

Promidžba i vidljivost će obuhvatiti:

- oglas u novinama (regionalnim) o provedenom ulaganju s naglaskom na visinu bespovratnih sredstava, opis nabavljene robe i usluga, te budući rad i djelovanje Prijavitelja nakon završetka projekta;
- izradu suvremenog reklamnog banera (full color), koji će biti objavljen (najmanje 20 dana) na jednom lokalnom ili regionalnom web portalu za informiranje;
- izradu plakata formata A1, koji će se postaviti na javnosti jasno vidljivom mjestu, u prostoru Prijavitelja i izvan njega. Plakat će obvezatno sadržavati informacije o projektu i osnovne elemente vidljivosti;
- izradu plakata formata A3, koji će se postaviti na javnosti jasno vidljivom mjestu, u prostoru Prijavitelja i izvan njega. Plakat će obvezatno sadržavati informacije o projektu i osnovne elemente vidljivosti;
- izradu letaka formata A4 s osnovnim informacijama o projektu;
- izrada trajne informacijske ploče, u prostoru Prijavitelja i izvan njega, s propisanim podacima iz projekta ;
- izradu i postavljanje trajnih naljepnica na robu koja se nabavlja ovim projektom;
- izradu banera s osnovnim informacijama o projektu, oblika pravokutnika, izrađenog trajnim bojama na PVC materijalu;
- izradu fotografija na kojima će se vidjeti sva nabavljena roba i izvršene usluge povezane s ovim projektom;
- objavu promotivnog članka (do 600 znakova) na jednom od lokalnih ili regionalnih internetskih portala;

Sukladno aktivnostima koje će biti potrebno izvršiti Prijavitelj će uspostaviti projektni tim za uredno izvršenje svih aktivnosti projekta. Unutar provedbenoga tima angažirati će se i vanjski stručnjak za provedbu postupka javne nabave, te za provedbu projekta, kako bi osigurali transparentnost postupka, upravljanje javnim sredstvima po načelima dobrog gospodarstva te osigurali pošten i ne diskriminirani postupak nabave.

Vanjski suradnik za provedbu projekta će odgovorno voditi računa o zadacima postavljenim sukladno ugovornoj obvezi sa nadležnim institucijama. Ujedno po završetku projekta provesti će se revizorsko izvješće o troškovnim stavkama projekta, a sve sukladno pravilima EU o reviziji projekta financiranih iz EU fondova.

Projekt će se provoditi u okviru sljedećeg Intervencijskog plana

Intervencijski plan Grada Benkovca

Podaci o lokaciji projekta

Razina na kojoj se provodi projekt	Županija	Grad/općina	NUTS 2 regija	Indeks razvijenosti	Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji
Općina/Grad	Zadarska županija	Benkovac	Jadranska Hrvatska	0,99	100,00%

Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost

Svrha ovog projekta je nabava novih roba i usluga s ciljem proširenja uslužnih i proizvodnih kapaciteta Prijavitelja u novoj poslovnoj jedinici u Gradu Benkovcu, a kako bi se ojačala njegova konkurentnost na mikro i makro tržištu. Ulaganjem u suvremene robe i usluge te jačanjem privrednih subjekata postiže se veća i snažnija gospodarska aktivnost na području Grada Benkovcu, a time i pripadajuće županije, te posredno i cijele regije.

Projekt doprinosi cilju - Održiva fizička, socijalna i gospodarska regeneracija Grada Benkovca s ciljem smanjenja socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva.

Nabavom novih roba i usluga Prijavitelj bi se opremio suvremenim robama i uslugama te automatizirao svoje poslovne procese čime bi se njegova produktivnost povećala za 100% u novoj poslovnoj jedinici u Gradu Benkovcu.

Prijavitelj se odlučio na provođenje projekta kako bi doskočio problematici s kojom se suočava, a koja bi ga onemogućavala u daljnjem razvoju i zahvaćanju većeg udjela tržišta. Naime, Prijavitelj želi započeti s proizvodnjom i pružanjem usluga otvaranjem nove poslovne jedinice, izvršiti novu nabavu te osigurati dovoljne proizvodne kapacitete kako bi se mogao predstaviti novim kupcima, ojačati radnu snagu i doprinijeti razvoju lokalne zajednice.

Roba i usluge koja se nabavlja ovim projektom ekološki je prihvatljiva, tehnološki napredna, stvara minimalnu buku, štedi električnu energiju i ne stvara otpad. Navedena nabava će omogućiti veće proizvodne kapacitete, te će doći do otvaranja novih radnih mjesta i to za minimalno 2 nova djelatnika. Sve navedeno ojačati će poziciju Prijavitelja na tom tržištu.

Ciljne skupine projekta su djelatnici, direktni kupci, dok su krajnji korisnici projekta građani Republike Hrvatske.

Utjecaj na lokalnu zajednicu i državu u cjelini očituje se kroz održavanje postojećih radnih mjesta i dodatno zapošljavanje novih djelatnika, dodatne prihode državnog i lokalnog proračuna kroz veće poreze i prireze, te povoljan utjecaj na platnu bilancu Republike Hrvatske.

Važno je i istaknuti ekološku komponentu projekta, s obzirom da se njegovom provedbom smanjuje potreba fosilnih goriva jer robe i usluge koje se nabavljaju koriste kao pogonsko gorivo isključivo električnu energiju.

Nadalje, ovaj projekt omogućuje da se Prijavitelj nametne na navedenom tržištu, a to će biti moguće kroz opći i nekoliko specifičnih ciljeva projekta:

Opći cilj projekta je: Održiva fizička, socijalna i gospodarska regeneracija Grada Benkovca s ciljem smanjenja socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva.
Rezultat: osnovana 1 nova poslovna jedinica Prijavitelja.

Specifičan cilj 1

O snažiti konkurentnost Prijavitelja nabavom novih roba i usluga.

Rezultat: povećanje nominalne investicije kod Prijavitelja.

Specifičan cilj 2

O snažiti poziciju Prijavitelja na mikro i makro domaćem tržištu.

Rezultat: povećanje prihoda u vrijednosti od 11% na razini Prijavitelja i 100% na razini poslovne jedinice, investiranje u "zelenu" opremu i usluge.

Specifičan cilj 3

Oznažiti ljudske resurse Prijavitelja.

Rezultat: otvorena 2 nova radna mjesta na razini poslovne jedinice.

S obzirom na zadane rezultate projekt je u skladu s Strateškim programom ukupnog razvoja Grada Benkovca koji definira strategiju razvoja.

Prijavitelj će tijekom provedbe projekta voditi računa o utjecaju projekta na okoliš, i to posebice na:

#Zrak - doći će do povećanja onečišćenja zraka ispušnim plinovima zbog povećanja poslova koje Prijavitelj izvodi. Odabirom električne energije kao jedinog pogonskoga goriva, značajno se umanjuje ukupan negativan utjecaj projekta na okoliš.

#Tlo - izvođenje aktivnosti iz ovog projekta, uz poštovanje važećeg zakonodavstva i standarda, neće utjecati na tlo.

#Vode - tijekom projekta i nakon njega doći će do povećane potrebe za pitkom i tehničkom vodom i do povećanog nastajanja otpadnih voda. Vodeći računa o pravilnom zbrinjavanju otpadnih voda utjecaja projekta na kvalitetu nadzemnih i podzemnih voda (uz poštovanje važećih propisa i standarda) neće biti.

#Priroda - zbog specifičnosti proizvoda i usluga koje planira pružati Prijavitelj, projekt nema štetnog utjecaja na prirodu.

#Kulturna baština - projekt ima neutralan utjecaj na kulturnu baštinu.

#Otpad - doći će do smanjenja proizvodnje otpada zbog provedbe projekta i kasnije tijekom redovnog poslovanja. Sistem odvoza i deponiranja otpadnog materijala provodit će se uz poštovanje važećeg zakonodavstva i standarda.

#Zdravlje - potencijalni negativni utjecaj na zdravlje može imati povećanje proizvodnje prašine tijekom proizvodnoga procesa, ali su oni povremeni i zanemarljivi uz povećanu pažnju djelatnika Prijavitelja i korištenju sredstava zaštite na radu.

Održivost rezultata

Održivost rezultata nakon završetka projekta

Nakon završetka predmetnoga projekta Prijavitelj će s obzirom na 2018.godinu (oznaka "m") u 2021.godini (oznaka "m+3") ostvariti nastavne pokazatelje i rezultate:

- osiguranje stabilnosti poslovanja Prijavitelja, kroz otvaranje novih radnih mjesta, neto nova radna mjesta (djelatnika);
- prihod od prodaje proizvodna i usluga će biti veći za 11%;
- po završetku projekta (2019.godina (oznaka "m+1")) Prijavitelj će promicati očuvanje, zaštitu i unaprijeđenje zaštite okoliša;
- po završetku projekta (2019.godina (oznaka "m+1")) Prijavitelj će smanjiti potrošnju električne energije za 27%, jer će nabavom roba i usluga biti nabavljeni tzv. "zeleni strojevi";
- po završetku projekta (2019.godina (oznaka "m+1")) Prijavitelj će promicati ravnopravnost spolova i pristupačnost za osobe s invaliditetom;
- analizirajući projekt, po njegovom završetku (2019.godina (oznaka "m+1")) on će najmanje 8 godina financijski biti održiv i
- predmetni projekt će doprinijeti gospodarskom razvoju grada Knina.

Održivost rezultata u narednim godinama nakon završetka projekta očituje se u nastavnim aktivnostima:

#Marketing kampanje

Aktivnosti vezane uz marketing i promociju odnose se na aktivnosti u suradnji dobavljači - Prijavitelj - kupci. Radi se o raznim bonusima, prodajnim akcijama, ugovornim obvezama prema većim kupcima i slično. Sa svim značajnim kupcima, Prijavitelj ima unaprijed sklopljene ugovore što svakako predstavlja sigurnost u uvjetima nesigurnog poslovnog okruženja. Treba

napomenuti da će aktivnost projekta - promidžba i vidljivost također rezultirati s promocijom Prijavitelja kao brenda i povećanjem svijesti kod ciljnih skupina o Prijavitelju kao pouzdanom dugoročnom partneru koji kontinuirano ulaže u rast i razvoj, te u nove tehnologije kako bi podigao kvalitetu svog poslovanja. Marketing aktivnosti financirati će se iz tekućih priljeva poslovanja u narednim godinama te će okvirno na razini godine predstavljati iznos od 16.500,00 kn.

#Certificiranje

Aktivnosti vezane uz certifikate odnose se na ishođenje ISO standarda. Poduzeće će uzeti u obzir mogućnosti daljnjeg korištenja EU fondova ili RH potpora te pokrenuti projekte u cilju ishođenja ovih certifikata. Uz financijsku potporu EU ili RH očekuje se okvirno trošak za certifikate u iznosu od 260.000,00-330.000,00 kn što će isto tako biti izdvojeno uštedama iz redovitog poslovanja.

#Uvođenje informatičko-komunikacijskih tehnologija

Aktivnosti vezane uz ovaj segment održivosti rezultata odnose se na uvođenje sustava upravljanja kupcima CRM (Customer Relations Management). Prijavitelj će pratiti ponašanje svojih kupaca putem baza podataka, te na taj način uočavati njihove potrebe i navike. S druge strane će Prijavitelj uvesti ERP sustav koji će cjelokupno poslovanje svesti na automatizirane procese, a što će upravljačkoj strukturi Prijavitelja omogućiti da "ad hoc" reagira na promjene koje nastaju unutar njegovog mikro okruženja. Vezano i uz ovaj segment Prijavitelj će pratiti natječaje EU fondova ali i okvirno voditi računa o godišnjim uštedama koje bi trebale rezultirati iznosom od okvirnih 40.000,00 kn.

Cijene proizvoda i usluga biti će niže u odnosu na konkurenciju kako bi se privukli novi kupci. Navedeni marketinški mix trebao bi rezultirati povećanjem prihoda od prodaje za 11% u (m+3) godini, što je i navedeno kao ciljni doprinos pokazateljima ovog Poziva. Takvo povećanje prihoda biti će dostatno za pokrivanje svih materijalnih i operativnih troškova koje će generirati projekt, njegovi rezultati i pokazatelji u trećoj godini nakon završetka projekta. Porast prihoda pratiti će i zapošljavanje 2 nova djelatnika pri povećanom opsegu posta.

Razmatrajući utjecaj konkurencije, ona postoji, ali je Prijavitelj ne vidi kao ograničavajući čimbenik poslovanja iz razloga što niti jedna od konkurentskih tvrtki ne bi sama mogla pokriti sve potrebe tržišta, tako da na tržištu ima prostora ne samo za poslovanje nego i za povećanje prihoda. Prijavitelj ima tu prednost već postojeće stabilne pozicije na tržištu.

Prijavitelj izvanredno dobro poznaje situaciju na tržištu te posjeduje značajno iskustvo u predmetnoj djelatnosti, što mu omogućuje dobro prepoznavanje razvojnih prilika i kvalitetnu pripremu poslovanja koja će i dovesti do njihove realizacije.

Projekcije u investicijskoj studiji, koju je izradio Prijavitelj, pokazuju da je opisani projekt rentabilan i profitabilan te da su predviđena ulaganja opravdana, korisna i sigurna. Svi ekonomski pokazatelji su u granicama poželjnih vrijednosti, projekt je likvidan kroz cijelo promatrano vremensko razdoblje 6 godina računajući od 2018.godine).

Sve navedeno ukazuje na komercijalnu i financijsku održivost projekta.

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Prijavitelj u ovom projektu djeluje samostalno tj. bez partnera.

#Financijski kapaciteti

Prijavitelj će iskoristiti opciju predujma kako bi za potrebe najgorih mogućih scenarija bio spreman i kako projekt ne bi ugrozio redovito poslovanje Prijavitelja.

#Materijalni kapaciteti

Za potrebe provedbe projekta Prijavitelj će provedbenom timu osigurati uredski materijal i lokaciju ureda - mjesta gdje se mogu održavati radni sastanci projektnog tima, gdje članovi projektnog tima mogu obavljati svoje redovite poslove i zadaće i gdje se može čuvati projektna i sva druga dokumentacija.

#Ljudski kapaciteti

Pored tima vanjskih stručnjaka, Prijavitelj će na raspolaganje pružiti i svoje djelatnike u vidu administrativnog suradnika i stručnjaka za tehnologiju.

4 AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta

Trajanje provedbe (mjeseci) 39

R.br.	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	Opremanje proizvodnih kapaciteta MSP - nabava, doprema i montaža novih roba i usluga.	25	39
2	Usavršavanje (edukacija) djelatnika povezana s nabavom, dopremom i montažom roba i usluga.	30	39
3	Upravljanje projektom	1	39
4	Promidžba i vidljivost	25	39

Podaci o aktivnosti projekta

<i>Opremanje proizvodnih kapaciteta MSP - nabava, doprema i montaža novih roba i usluga.</i>	
Početak provedbe aktivnosti	25
Završetak provedbe aktivnosti	39

<i>Opis aktivnosti</i>	Provesti postupak nabave, dopreme, ugradnje i montaže novih, tehnološki suvremenih, ekološki prihvatljivih i energetski učinkovitijih roba najnovije generacije proizvodnje i usluga povezanih s nabavom roba. Postupak nabave će se provesti u skladu s odredbama "Prilog 4. Pravila za NOJN".
Usavršavanje (edukacija) djelatnika povezana s nabavom, dopremom i montažom roba i usluga.	
<i>Početak provedbe aktivnosti</i>	30
<i>Završetak provedbe aktivnosti</i>	39
<i>Opis aktivnosti</i>	Potpora za usavršavanje (edukaciju) djelatnika je izravno povezana s ovim projektom. Projektom je planirano usavršavanje (edukacija) djelatnika povezano s nabavom, dopremom i montažom roba i usluga. Isporučitelj roba i usluga će obaviti više dnevno usavršavanje (edukaciju) djelatnika. Time će se postići ispravno korištenje roba od strane Prijavitelja i njegovih djelatnika, a što predstavlja jedan od uvjeta trajanja garancije. Usavršavanje (edukacija) će se odvijati na dvije razine, u skupini i pojedinačno. Predavače će odrediti isporučitelj roba i usluga, a jezik na kojem će se odvijati edukacija će biti hrvatski jezik (u govoru i pismu).
Upravljanje projektom	
<i>Početak provedbe aktivnosti</i>	1
<i>Završetak provedbe aktivnosti</i>	39
<i>Opis aktivnosti</i>	<p>Popis aktivnosti</p> <p>Upravljanje projektom obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izradu plana nabave roba i usluga koje su navedene u projektu, te provođenje kompletnog postupka nabave uz vođenje administracije nabave; - savjetodavne usluge za pripremu natječajne dokumentacije i provođenje postupka nabave roba i usluga; - savjetodavne usluge za vođenje projekta i kompletne administracije povezane s projektom; - izrada plana aktivnosti; - izrada i podnošenje 3 privremena izvještaja; - izrada i podnošenje 1 završnog izvještaja
Promidžba i vidljivost	
<i>Početak provedbe aktivnosti</i>	25
<i>Završetak provedbe aktivnosti</i>	39

Opis aktivnosti

Promidžba i vidljivost će obuhvatiti:

- oglas u novinama (regionalnim) o provedenom ulaganju s naglaskom na visinu bespovratnih sredstava, opis nabavljene robe i usluga, te budući rad i djelovanje Prijavitelja nakon završetka projekta;
- izradu suvremenog reklamnog banera (full color), koji će biti objavljen (najmanje 20 dana) na jednom lokalnom ili regionalnom web portalu za informiranje;
- izradu plakata formata A1, koji će se postaviti na javnosti jasno vidljivom mjestu, u prostoru Prijavitelja i izvan njega. Plakat će obvezatno sadržavati informacije o projektu i osnovne elemente vidljivosti;
- izradu plakata formata A3, koji će se postaviti na javnosti jasno vidljivom mjestu, u prostoru Prijavitelja i izvan njega. Plakat će obvezatno sadržavati informacije o projektu i osnovne elemente vidljivosti;
- izradu letaka formata A4 s osnovnim informacijama o projektu;
- izrada trajne informacijske ploče, u prostoru Prijavitelja i izvan njega, s propisanim podacima iz projekta;
- izradu i postavljanje trajnih naljepnica na robi koja se nabavlja ovim projektom;
- izradu banera s osnovnim informacijama o projektu, oblika pravokutnika, izrađenog trajnim bojama na PVC materijalu;
- izradu fotografija na kojima će se vidjeti sva nabavljena roba i izvršene usluge povezane s ovim projektom;
- objavu promotivnog članka (do 600 znakova) na jednom od lokalnih ili regionalnih internetskih portala.

5 POKAZATELJI I REZULTATI

Rezultat

Osiguranje stabilnosti poslovanja Prijavitelja, kroz otvaranje novih radnih mjesta			
Postizanjem navedenog rezultata, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih pokazatelja:			
Kod pokazatelja	Naziv pokazatelja	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost
	Neto otvorena radna mjesta	0,00	2,00
			Doprinos
			Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja
			Učestalost izvješćivanja
			Na određeni rok
			Određeni rok nakon završetka provedbe
Povećanjem učinkovitosti Prijavitelja, te uvođenjem nove opreme koja se nabavlja ovim projektom, u proces rada Prijavitelja, stvorit će se uvjeti za očuvanjem radnih mjesta kod Prijavitelja.			
Dokazi pokazatelja: zakonski obrasci za tvrtke GFI POD, Izvješće o napretku projekta, Završno izvješće o provedbi projekta, Izvješće nakon provedbe projekta. Polazišna vrijednost odnosi se na godinu n-1, dok se ciljna vrijednost odnosi na godinu m+3.			

<i>Povezane aktivnosti:</i>	
2	Opremanje proizvodnih kapaciteta MSP - nabava, doprema i montaža novih roba i usluga.
1	Usavršavanje (edukacija) djelatnika povezana s nabavom, dopremom i montažom roba i usluga.

6 PRORAČUN

Standardne veličine jediničnih troškova

Primjenjivost standardne veličine jediničnog troška

Ne

Paušalni iznos

Primjenjivost paušalnog iznosa na troškove projekta

Ne

Aktivnost proračuna

17 B1

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

1. Opremanje proizvodnih kapaciteta MSP - nabava, doprema i montaža novih roba i usluga.

A1.1	Nabava, transport, montaža i puštanje u rad stroja "A"	1,00	465.400,00	465.400,00	PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga
------	--	------	------------	------------	-------------------------------------	----	---	--	---

Opis troška
 Stroj *A* predstavlja pokretno postrojenje (smješteno na prikolici bez vlastitog pogona), koje se sastoji od: Termo izolirani kotao sa kapom i spojnom cijevi (2 kom); Hladionik (2 kom); Perforirana rešetka (3 kom); Uložak za brzo punjenje (2 kom); Fiorentinska boca (2 kom); Radna platforma sa ogradom za rad oko kotlova; kran sa lančanom dizalicom; ovisna kolica; Razvodnik pare; Parogenerator. Transport, montaža i puštanje u rad stroja *A*. U cijeni nije uračunat PDV.

Aktivnost	465.400,00
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00
Ukupno aktivnost	465.400,00

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupni iznos (HRK)	Nositelj troška	Ispлата	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

2. Usavršavanje (edukacija) djelatnika povezana s nabavom, dopriemom i montažom roba i usluga.

A2.1	Stvarni trošak Usavršavanje djelatnika - rad na stroju *A*	1,00	10.200,00	10.200,00	PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga
Opis troška	Usavršavanje (edukacija) djelatnika nužno je zbog toga što je to uvjet te zbog toga što se djelatnici po prvi put susreću s radom na takvoj robi i uslugama. Usavršavanje obuhvaća i "sigurnost rada" gdje je djelatnike potrebno educirati za rad na siguran način. Plan usavršavanja: 2 djelatnika skupno usavršavanje: 10 sati individualno usavršavanje: 10 sati Ukupno: 10+2*10=30 sati . Usavršavanje obuhvaća troškove predavača i nastavnog materijala koji je potreban za održavanje edukacije. U cijeni nije uračunat PDV.								

Aktivnost	10.200,00
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00
Ukupno aktivnost	10.200,00

19-37

2021

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositej troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

3. Upravljanje projektom

PM.1	Stvarni trošak	1,00	15.500,00	15.500,00	PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijava za poziv)
Opis troška	Kompletni troškovi usluga pripreme prijave na ovaj Poziv. Usluga pripreme prijave obuhvaća i sve administrativne poslove povezane s projektom, a koje se pojave u naznačenom natječaju.								

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
PM.2	Provedba nabave za potrebe projekta	1,00	12.800,00	12.800,00	PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave za .poziv)
Opis troška	Planirani su troškovi provedbe kompletnog postupka nabave za potrebe projekta. U naznačene troškove spadaju i usluge savjetovanja, trošak objave nadmetanja na javno dostupnim portalima i ispiivanju tržišta.								

2181

22-11

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
PM.3	Stvarni trošak								
	Upravljanje projektom	1,00	41.400,00	41.400,00	PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave za poziv)
Opis troška	Za potrebe provođenja projekta sukladno procedurama iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, bit će ugovorene usluge vanjskog stručnjaka (pravna ili fizička osoba), koji će pružiti uslugu upravljanja projektom (voditelj projekta 9 mjeseci). Planirano je da svu administraciju tijekom trajanja projekta obavlja voditelj projekta. U cijeni nije uračunat PDV.								
	Aktivnost			69.700,00					
	Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)			0,00					
	Ukupno aktivnost			69.700,00					

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

4. Promidžba i vidljivost

PV.1	Stvarni trošak Izrada promo materijala	1,00	34.790,00	34.790,00	PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga, kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška	Izrada letaka formata A4 s osnovnim informacijama o projektu; Izrada plakata formata A1, Izrada naljepnica, izrada trajne informacijske ploče; Izrada letaka formata A3; Izrada fotografija (album); Izrada suvremenog reklamnog banera (full color). U cijeni nije uračunat PDV								
PV.2	Stvarni trošak Oglas u novinama (regionalnim)	1,00	1.580,00	1.580,00	PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga, kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška	Oglas u novinama (regionalnim) o provedenom ulaganju s naglaskom na visinu bespovratnih sredstava, opis nabavljene opreme, koja je kupljena bespovratnim sredstvima, te budući rad i djelovanje Prijavitelja nakon stavljanja opreme u funkciju								
	Aktivnost			36.370,00					
	Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)			0,00					
	Ukupno aktivnost			36.370,00					

23PH

Fiksna stopa

Naziv	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Kategorija financiranja	Kategorija financiranja za fiksnu stopu	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja

7 SAŽETAK PRORAČUNA

Ukupna vrijednost projekta (HRK)

Ukupna vrijednost projekta	727.087,50
Ukupni prihvatljivi troškovi	581.670,00
Ukupni neprihvatljivi troškovi	145.417,50
Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva	0,00
Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva	145.417,50

Broj Oznaka Iznos

1	Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprijeđenje proizvoda i usluga	475.600,00 kn
2	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave za poziv)	69.700,00 kn
3	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga, kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost	36.370,00 kn

Razrada proračuna po oznakama troška

Nije primjenjivo, (HRK)	0,00 kn
-------------------------	---------

24 B31

Izdaci tipa ERDF-a sufinancirani iz ESF-a, (HRK)					0,00 kn
Izdaci tipa ESF-a sufinancirani iz ERDF-a, (HRK)					0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja, a unutar EU, (HRK)					0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan EU, (HRK)					0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja EU, (HRK)					0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni za kupovinu zemljišta, (HRK)					0,00 kn
Iznos doprinosa operaciji u prirodi, (HRK)					0,00 kn
Izdaci u trećim državama (IPA ili ENI), (HRK)					0,00 kn

Izvori financiranja

Kategorija financiranja/ Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
De minimis potpore (potpore male vrijednosti)				
PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	581.670,00 kn	85,00000000%	494.419,50 kn	87.250,50 kn
Ukupno (De minimis potpore (potpore male vrijednosti))	581.670,00 kn	85,00000000%	494.419,50 kn	87.250,50 kn
UKUPNO	581.670,00 kn	85,00000000%	494.419,50 kn	87.250,50 kn

Podpora na kojoj je definirano ograničenje iznosa po nositelju troška / Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća				
PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	581.670,00 kn	85,00000000%	494.419,50 kn	87.250,50 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća)	581.670,00 kn	85,00000000%	494.419,50 kn	87.250,50 kn
Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća				
PYRUS SAVJETOVANJE d.o.o. za usluge	581.670,00 kn	85,00000000%	494.419,50 kn	87.250,50 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća)	581.670,00 kn	85,00000000%	494.419,50 kn	87.250,50 kn

Procijenjeni neto prihod (HRK)

Metoda procjene neto prihoda

Projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan

8 HORIZONTALNA NAČELA

Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt doprinosi promicanju ravnopravnosti spolova jer Prijavitelj nabavlja robu i usluge kojom može ravnopravno upravljati ženska i muška osoba. Ističe se da tijekom rada na robu i uslugama koji se nabavljaju treba koristiti lakši fizički rad. Sukladno tome u natječaju za zapošljavanje novih djelatnika u sklopu projekta naglasiti će se podjednaka mogućnost zaposlenja žena i muškaraca s obzirom na opseg i intenzitet radnih zadataka. U komunikacijskom izričaju i odnosima s javnošću te svim promotivnim materijalima Prijavitelj će se koristiti jezičnim alatima koji će rezultirati upotrebom terminologije usmjerene na oba spola.

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt doprinosi promicanju jednakih mogućnosti i ne diskriminacije, na način da će se provedbom projekta sve značajne aktivnosti kao što su: edukacija djelatnika, zapošljavanje novih djelatnika, održavanje sastanaka djelatnika i održavanje sastanaka tima za provedbu projekta odvijati na dane koji ne remete vjerske običaje te će se prilikom zakazivanja istih voditi računa da se pruže i alternativni datumi. Isto vrijedi i za važne društveno-kulturne događaje nacionalnih manjina. Prijavitelj će aktivnosti provoditi na dane koji ne ometaju obavljanje tradicijskih dužnosti.

26/17

Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Pristupačnost građevinama

Neutralan utjecaj

Obrazložnje utjecaja

Projekt će imati neutralan utjecaj u odnosu na pristupačnost za osobe s invaliditetom. Prijavitelj obavlja takvu vrstu posla da s obzirom na proizvod i uslugu koju pruža ne može predvidjeti buduća radna okruženja. Poslovni prostori Prijavitelja će poštovati minimalne zakonske norme za osobe s invaliditetom.

Pristupačnost koja se odnosi na javni prijevoz

Neutralan utjecaj

Obrazložnje utjecaja

Projekt će imati neutralan utjecaj na javni prijevoz obzirom da se njime ne planiraju aktivnosti vezane uz navedeno. Naime, pristupačnost koja se odnosi na javni prijevoz ovisi isključivo o lokalnoj zajednici odnosno postojećoj i/ili planiranoj infrastrukturi i dostupnosti javnog prijevoza. U Gradu Benkovcu ne postoji organizirani javni prijevoz.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost

pozitivan utjecaj

Obrazložnje utjecaja

Projekt će imati pozitivan utjecaj na informacijsko - komunikacijsku pristupačnost i to na način da će Prijavitelj detaljno omogućiti uvid u projekt javnosti. Svi tekstovi i slike povezani s projektom biti će jednostavni za čitanje i razumijevanje za sve osobe, tako i za osobe s intelektualnim teškoćama. Obzirom na planiranu aktivnost (reklamni oglas putem radijskih postaja) u sklopu elementa "informiranje i vidljivost" dostupnost informacija proširuje se i na skupinu slijepih i slabovidnih osoba.

Razumna prilagodba i univerzalni dizajn

Neutralan utjecaj

Obrazložnje utjecaja

Projekt će imati neutralan utjecaj s obzirom na prilagodbu i univerzalni dizajn, pošto projektom nisu predviđene aktivnosti sa ciljem stvaranja pristupačnosti okruženja. Međutim, pri izradi promidžbenih materijala upotrijebit će se slike i simboli sa čitljivim fontovima i razumnom veličinom, te s dobrim vizualnim kontrastom između teksta i pozadine.

Pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti

Neutralan utjecaj

Obrazložnje utjecaja

ZFBH

Projekt će imati neutralan utjecaj s obzirom na pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti. Međutim, Prijavitelj će nastojati povećati pristupačnost izvan aktivnosti projekta na način da će poticati podizanje razine svijesti za djelatnike koji su u kontaktu s javnosti, također će poboljšati upravljanje radnom lokacijom (u smislu osvijetljenja, upotrebe boje...), a sve u skladu sa mogućnostima Prijavitelja.

Dodatne aktivnosti

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt će imati pozitivan utjecaj na projektne aktivnosti očuvanja, zaštite i unaprjeđenja zaštite okoliša.

Prijavitelj će tijekom provedbe projekta voditi računa o utjecaju projekta na okoliš, taj utjecaj je na:

#Zrak - doći će do povećanja onečišćenja zraka ispušnim plinovima zbog povećanja poslova koje Prijavitelj izvodi. Odabirom električne energije kao jedinog pogonskoga goriva, značajno se smanjuje ukupan negativan utjecaj projekta na okoliš.

#Tlo - izvođenje aktivnosti iz ovog projekta, uz poštovanje važećeg zakonodavstva i standarda, neće utjecati na tlo.

#Vode - tijekom projekta i nakon njega doći će do povećane potrebe za pitkom i tehničkom vodom i do povećanog nastajanja otpadnih voda. Vodeći računa o pravilnom zbrinjavanju otpadnih voda utjecaj projekta na kvalitetu nadzemnih i podzemnih voda (uz poštovanje važećih propisa i standarda) neće biti.

#Priroda - zbog specifičnosti proizvoda i usluga koje planira pružati Prijavitelj, projekt nema štetnog utjecaja na prirodu.

#Kulturna baština - projekt ima neutralan utjecaj na kulturnu baštinu.

#Otpad - doći će do smanjenja proizvodnje otpada zbog provedbe projekta i kasnije tijekom redovnog poslovanja. Sistem odvoza i deponiranja otpadnog materijala provodit će se uz poštovanje važećeg zakonodavstva i standarda.

#Zdravlje - potencijalni negativni utjecaj na zdravlje može imati povećanje proizvodnje prašine tijekom proizvodnoga procesa, ali su oni povremeni i zanemarivi uz povećanu pažnju djelatnika Prijavitelja i korištenju sredstava zaštite na radu.

Održivi razvoj

Zelena javna nabava

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projektom će se ostvariti načelo "zelene nabave" na način da će se pri nabavi propisati odabir Ponuditelja po načelu ekonomski najpovoljnije ponude. Pritom će se u obzir uzeti troškovi operativnog korištenja, održavanja i uklanjanja/naknadne prodajne vrijednosti. Također, komunikacija između Prijavitelja i ponuditelja odvijati će se putem elektroničke pošte. Obzirom na navedeno, dokumentacija razmijenjena u sklopu javnog natječaja neće zahtijevati dodatni utrošak papira. Time projekt uvažava i doprinosi načelima zelene javne nabave. Nabavljena roba i usluge će imati manji utjecaj na okoliš tijekom životnog vijeka. Roba i usluge koji će biti nabavljeni su energetske učinkovitiji za 27% (troše manje električne energije) u usporedbi sa robama i uslugama koji bi se nabavili ne vodeći računa o "zelenoj nabavi".

Klimatski izazovi

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projektom je planirana nabava visoko učinkovite i tehnološki napredne robe i usluga koje ne zagađuju okoliš. Specifikacijom nabavljene robe i usluga poštovati će se odredbe i načela Europske unije vezane za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Budući da nabavljena roba i usluge za svoj rad koriste električnu energiju kao jednu od najzelenijih energija, oni doprinose zaštiti okoliša, očuvanju resursa i korištenju obnovljivih izvora energije. Uz to, oni prilikom svog rada ne ispuštaju CO₂. Time je smanjena ukupna potrošnja fosilnih goriva koja svojim izgaranjem negativno utječu na klimatske promjene.

Učinkovitost resursa

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projektom je planirana nabava visoko učinkovite i tehnološki napredne robe i usluga koje ne zagađuju okoliša, a čije tehničko tehnološke karakteristike poštuju norme i standarde Europske unije. U proizvodnom procesu nastaje otpad koji će Prijavitelj svakodnevno zbrinjavati na zakonom propisani način. Na taj način Prijavitelj doprinosi učinkovitosti resursa i maksimalnoj isprpljenosti sirovine - otpada.

Načela zelenog rasta

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projektom je planirana nabava visoko učinkovite i tehnološki napredne robe i usluga koje ne zagađuju okoliš. Specifikacijom nabavljene robe i usluga poštovati će se odredbe i načela Europske unije vezane za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Budući da nabavljena roba i usluge za svoj rad koriste električnu energiju kao jednu od najzelenijih energija, oni doprinose zaštiti okoliša, očuvanju resursa i korištenju obnovljivih izvora energije.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Podizanje svijesti o "zelenom" poduzetništvu Prijavitelj bi tijekom godine imao dan otvorenih vrata za učenike osmih razreda i druge zainteresirane građane Grada Benkovca, kako bi se upoznali sa djelatnošću koju ovim projektom Prijavitelj obavlja. Ovom aktivnošću Prijavitelj bi zainteresirao mlade za opis u strukovne škole i druge za ovu djelatnost, te bi oni u budućnosti predstavljali školovanu potencijalnu novu radnu snagu.

120 BH

Doprinos projekta promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom

Promicanje načela dobrog upravljanja uključujući suradnju s civilnim društvom

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Promicanje načela dobrog upravljanja projekt osigurava kroz aktivnosti promidžbe i vidljivosti prema ciljnim skupinama. Promotivne aktivnosti u sklopu projekta prenijeti će djelatnicima, suradnicima i javnosti da Prijavitelj brine o održivom upravljanju ljudskim i materijalnim resursima, da odgovorno prati realizaciju planiranih projektnih aktivnosti te da poslovanjem ostvaruje dodane vrijednosti za širu zajednicu.

Projektom se nastavlja dosadašnja dobra suradnja sa lokalnim dionicima na tržištu rada, jer će se osigurati mogućnost posjeta mjestu izvođenja usluga i proizvodnji proizvoda učenicima tijekom trajanja nastavne godine.

Projekt će se provoditi prema načelima transparentnosti i ekonomičnosti. Ovim projektom planirano je promicanje načela dobrog upravljanja i suradnje s lokalnom zajednicom (srednjom školom, civilnim društvom), kako bi se od strane Prijavitelja osigurali kapaciteti za gospodarski rast, a civilnom društvu omogućilo stjecanje nužnih znanja i vještina, koja su gospodarstvu potrebna.

Jasno definiranje i raspodjela uloga i odgovornosti članova projektnog tima, ujedno i djelatnika Prijavitelja, doprinosi efikasnosti sustava i učinkovitosti u korištenju ljudskih i materijalnih resursa za vrijeme i nakon provedbe projekta. Bitno je naglasiti da se svi resursi koriste racionalno i da se cjelokupno poslovanje vodi društveno odgovornim ponašanjem. Ujedno, projektna organizacija, komunikacija i kultura teže usmjeravanju svih članova tima istom cilju - uspješnom završetku projektnih aktivnosti.

9 INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Tiskani mediji

Ciljana skupina

Da

Ciljna skupina - građanstvo Republike Hrvatske te postojeći i potencijalni kupci.

Planirana aktivnost - novinarska objava o početku provedbe projekta i završetku provedbe projekta s naglaskom na: visinu bespovratnih sredstava, opis nabavljenih roba i usluga, koji su kupljeni bespovratnim sredstvima, te budući rad i djelovanje Prijavitelja nakon stavljanja opreme u funkciju

Elektronički mediji

Ciljana skupina

Da

Ciljna skupina - građanstvo Republike Hrvatske te postojeći i potencijalni kupci.
Planirana aktivnost - kratki reklamni oglas na jednoj od lokalnih (mikro lokacija) radio postaja.

Internet

Ciljana skupina

Da

Ciljna skupina - građanstvo Republike Hrvatske te postojeći i potencijalni kupci.
Planirana aktivnost - izrada suvremenog reklamnog banera (full color), koji će biti objavljen na jednom lokalnom (mikro lokacija) web portalu za informiranje.

Seminari, konferencije, radionice itd.

Ne

Promotivni materijal

Ciljana skupina

Da

Ciljna skupina - građanstvo Republike Hrvatske te postojeći i potencijalni kupci.
Planirana aktivnost - tiskanje reklamnog materijala (letaka) povezanog s projektom.

Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću

Ne

Znakovije/plakat postavljen na lokaciji projekta

Ciljana skupina

Da

Ciljna skupina - građanstvo Republike Hrvatske te postojeći i potencijalni kupci.
Planirana aktivnost - izrada plakata (raznih formata kao što je precizirano u projektu), koji će se postaviti na javnosti jasno vidljivom mjestu, u prostoru (ili izvan njega) Prijavitelja.

Trajna/informacijska ploča

Da

Ciljana skupina

Ciljna skupina - građanstvo Republike Hrvatske te postojeći i potencijalni kupci.
Planirana aktivnost - izrada trajne informacijske ploče.

Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji

Da

Ciljana skupina

Ciljna skupina - građanstvo Republike Hrvatske te postojeći i potencijalni kupci.
Planirana aktivnost - sve dokumente koji budu na bilo koji način povezani s ovim projektom, označit će se potrebnim znakovima vidljivosti, prepoznatljivim za ovaj EU projekt.

Oznake vidljivosti na opremi

Da

Ciljana skupina

Ciljna skupina - građanstvo Republike Hrvatske te postojeći i potencijalni kupci.
Planirana aktivnost - isticanje trajne naljepnice, znakovima vidljivosti prepoznatljivim za ovaj EU projekt, na vidljivom mjestu nabavljene robe i usluga (ako je to primjenljivo).