

FBS PROMET d.o.o. Stankovo 8; 10450 Jastrebarsko;
OIB 02310382331
IBAN; HR58 2360000 1102141165 otvoren u Zagrebačkoj banci Zagreb

Stečajna masa iza T-Matix Engineering d.o.o. u ste
Ulica grada Vukovara 226B
10000 Zagreb

Datum računa
06.07.2023

Račun 125/1/1

Račun

Šifra kupca PDV ID. BR./OIB Datum isporuke Dospijeće računa
2102 98777929548 06.07.2023 21.07.2023

Stavke

Šifra robe	Naziv robe/usluge	J.mj.	Količina	PDV %	Cijena	Iznos
1	Knjigovodstvene usluge u periodu 01.04.2023 do 31.07.2023 godine. -otvaranje početnih stanja -usklada za prijave tražbina I viši ispl.red -mjesečni PDV obrasci Uključuje prijavu poreza na dobit i GFI POD za 2023.godinu nakon zaključenja steč. postupka.		4,000	25,00	132,72	530,88
			4,000			530,88
				PDV:25% (Osn:530,88 €)		132,72
				Ukupno €:		663,60
				(tečaj:7.53450) Ukupno kn:		4.999,89
				Obračun prema naplaćenju naknadi		

Fiskalizacija računa

Način plaćanja Oznaka operatera Datum Vrijeme
Transakcijski račun 1 06.07.2023 11:36:29

Napomena

Odgovorna osoba za izdavanje računa
Blaženka Franjević

BLAŽENKA FRANJEVIĆ Digitalno potpisao: BLAŽENKA
FRANJEVIĆ
Datum: 2023.07.06 11:37:57 +02'00'

Digitalni potpis:
BLAŽENKA FRANJEVIĆ
06.07.2023 11:37:02 C=HR O=Financijska agencija



11574

Stankovo

<kraj>

FBS PROMET d.o.o.

Račun 125

Stranica: 1

Stečajna masa iza T-Matix d.o.o. u stečaju, OIB 87557077021 iz Zagreba, Ulica grada Vukovara 226 B, zastupan po stečajnoj upraviteljici Nini Mamula, OIB 09886065995 (u daljnjem tekstu korisnik usluge) s jedne strane

FBS PROMET d.o.o., Stankovo 8, 10450 Jastrebarsko, OIB:02310382331, zastupan po prokuristu Blaženka Franjević (u daljnjem tekstu davatelj usluge) s druge strane

zaključili su dana 01.04.2023. godine slijedeći

UGOVOR O OBAVLJANJU KNJIGOVODSTVENIH USLUGA

Članak 1.

Ovim Ugovorom davatelj usluga se obvezuje da će za korisnika usluge voditi poslovne knjige u skladu sa Zakonom i drugim pozitivnim propisima, a korisnik usluge se obvezuje davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

Članak 2.

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova koje se sastoji od:

- Otvaranje početnih stanja stečajnog dužnika
- Knjigovodstvene obrade cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, primki, izdatnica, deviznih izvoda i sl.)
- Automatske obrade cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, bruto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- Obračunske liste i ostale radnje vezano za isplate radnicima
- Izrada mjesečnih izvještaja PDV,
- Izrada godišnjih temeljnih financijskih izvještaja sa popratnom dokumentacijom kao i ostalo na traženje zakonskih institucija.

Članak 3.

Davatelj usluga obvezuje se korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena. Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2 ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo, davalac usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.

Članak 4.

Korisnik usluga dužan je davatelju usluga predati NA VRIJEME SVU POTREBNU DOKUMENTACIJU na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

Članak 5.

Korisnik usluga, dužan je za predmetne usluge koje po ovom ugovoru pruža davatelj usluga platiti naknadu za obavljenu uslugu **132,72 €/1.000,00 kn mjesečno u koju cijenu nije uključen PDV.**

Članak 6.

Davatelj usluga obvezuje se čuvati tajnost podataka koji mu budu predani na obradu kao poslovnu tajnu.

Članak 7.

Korisnik usluga ovlašćuje davatelja usluga da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

Članak 8.

Ovaj Ugovor zaključen je na neodređeno vrijeme, a svakodobno može biti raskinut sporazumom stranaka uz otkazni rok od (60) dana.

Članak 9.

Ugovorne strane utvrđuju da se ovaj Ugovor ima smatrati raskinutim u slučaju da korisnik usluge ne isplati davatelju usluga naknadu iz člana 5. ovog Ugovora za dva uzastopna mjeseca.

U slučaju iz stavka 1 ovog članka ugovora, Ugovor će se obnoviti suglasnošću stranaka ukoliko korisnik usluga u roku osam (8) dana podmiri sva dugovanja prema davatelju usluga, ali samo uz pismeni pristanak davatelja usluga.

Članak 10.

Ugovorne strane utvrđuju da će u slučaju raskida ugovora davatelj usluga zadržati svu dokumentaciju koju mu je na obradu dostavio korisnik usluga sve dok mu ne bude podmireno dugovanje od strane korisnika usluga.

Članak 11.

Ovaj Ugovor može prestati i jednostranim otkazom koji svaka od ugovornih strana može dati pismeno s otkaznim rokom od trideset (30) dana.

Ukoliko je otkaz dan od strane davatelja usluga, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati usluge iz čl. 2, ovog Ugovora, a korisnik mu je za to dužan isplatiti prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje, naknadu iz čl. 5, ovog Ugovora.

Ukoliko je otkaz dan od strane korisnika usluga, davatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati obveze po ovom Ugovoru, te za taj period nema pravo na naknadu iz čl. 5 ovog Ugovora.

Članak 12.

Ugovorne strane mogu uz gore navedene obveze utvrditi i druge, te o tome sačiniti posebni Ugovor. Svi dodatni poslovi koji nisu navedeni u članku 2, ovog ugovora a korisnik usluga izrazi potrebu za njima, posebno će se naplaćivati prema važećem cjeniku Hrvatske Udruge računovodstvenih serviser.

Članak 13.

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka, broja i opsega iskaza i sl, zaključiti aneks ovom Ugovoru kojim će odrediti obveze davatelja usluga glede promijenjenih okolnosti, te novu visinu naknade iz čl. 5 ovog Ugovora, Ugovorne strane obvezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest (15) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana.

Ukoliko druga strana ne pristane zaključenju aneksa ima se smatrati da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

Članak 14.

Sve eventualne nesporazume ugovorne strane se obvezuju dogovorno riješiti, a za slučaj da to ne uslijedi, sporazumno utvrđuju nadležnost Trgovačkog suda u Zagrebu za sve sporove iz ovog ugovora.

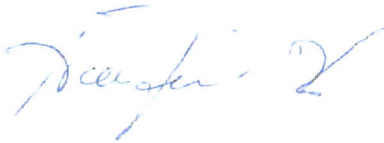
Članak 15.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih će nakon njegova zaključenja korisnik usluga zadržati jedan (1), a davatelj usluga dva (2) primjerka.

Davatelj usluga:

prokurist

Blaženka Franjević



Korisnik usluga:

NINA MAHUKA, stečajni upravitelj



FBS PROMET d.o.o.
Stankovo, Stankovo 8