

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I
OPERATIVNOG
RESTRUKTURIRANJA

Rujan, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1. Opći podaci o dužniku	1
1.2. Predmet poslovanja dužnika	1
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	4
3.1. Dugotrajna imovina	4
3.2. Kratkotrajna imovina	5
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	7
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	9
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	10
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	11
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	13
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	17
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	21
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	22
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	23
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	25
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	32
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	33
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	34
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	36
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	37

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	4
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	6
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	11
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	13
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima	14
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	15
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	19
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.	21
Tablica 9: Planirana bilanca.....	22
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	23
Tablica 11: Vjerovnici skupine A	23

POJMOVNIK

Dužnik	OLEUM ARBOS d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

Društvo OLEUM ARBOS d.o.o., OIB 92445851053, sa sjedištem u Šišanu, Ulica Giordana Dobrana - Via Giordano Dobran 63, osnovano je 2005. godine. Društvo posluje kroz registrirane djelatnosti te svoje poslovanje temelji na pružanju usluga i realizaciji poslova iz područja kojima je registrirano.

S obzirom na duljinu poslovanja, društvo ima kontinuitet prisutnosti na tržištu, dok je u narednom razdoblju fokus usmjeren na održavanje poslovne aktivnosti, razvoj suradnje s poslovnim partnerima te daljnje jačanje tržišne pozicije.

1.1. Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

OLEUM ARBOS d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 92445851053

Matični broj dužnika: 040223344

Sjedište dužnika: Ulica Giordana Dobrana - Via Giordano Dobran 63, 52204 Šišan

Godina osnivanja: 2005.

Temeljni kapital: 2.787,18 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

BRUNO TRAPAN,

OIB: 76255207539

Ulica Giordana Dobrana - Via Giordano Dobran 63, 52204 Šišan

- direktor

- zastupa samostalno i pojedinačno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

Društvo OLEUM ARBOS d.o.o. prvenstveno je usmjereno na poljoprivrednu djelatnost, s naglaskom na uzgoj vinove loze i proizvodnju vina. Poslovanje društva obuhvaća uzgoj i

proizvodnju grožđa te proizvodnju i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina, kao i proizvodnju voćnih vina i ostalih proizvoda na bazi voćnih vina. U okviru poljoprivredne djelatnosti društvo je registrirano i za uzgoj drugih usjeva, voća, povrća i ukrasnog bilja te uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji i uređenje i održavanje krajolika.

Uz osnovnu orijentaciju na vinogradarstvo i vinarstvo, društvo ima registrirane i djelatnosti povezane s preradom i proizvodnjom prehrambenih proizvoda i pića, trgovinom te pružanjem ugostiteljskih i turističkih usluga. Dodatno, društvo može obavljati djelatnosti projektiranja, građenja i stručnog nadzora, savjetovanja u vezi s poslovanjem i upravljanjem, računovodstvene i knjigovodstvene poslove te djelatnosti povezane s poslovanjem i upravljanjem nekretninama.

Široko postavljen opseg registriranih djelatnosti omogućuje društvu razvoj različitih pratećih poslovnih aktivnosti, pri čemu je njegova primarna poslovna orijentacija vezana uz vlastitu poljoprivrednu proizvodnju, vinograde te proizvodnju i plasman vina.

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 16. ožujka 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Ivan Vlaić** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Ivan Vlaić
- **OIB:** 83152016387
- **Adresa prebivališta:** Kralja Petra Svačića 8, Kaštel Lukšić

Imenovanjem gospodina Ivana Vlaića za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **696.098,27 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajnu imovinu društva čine nematerijalna, materijalna i dugotrajna financijska imovina. Nematerijalna imovina odnosi se na koncesije, patente, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava, dok materijalnu imovinu čine postrojenja i oprema te biološka imovina, pri čemu najveći dio materijalne imovine predstavlja upravo biološka imovina.

Navedena struktura u skladu je s osnovnom poslovnom orijentacijom društva na vinogradarstvo i proizvodnju vina, budući da biološka imovina predstavlja važnu osnovu za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i odvijanje proizvodnog procesa. Postrojenja i oprema osiguravaju potrebnu tehničku osnovu za obavljanje poslovnih i proizvodnih aktivnosti, dok nematerijalna imovina predstavlja prava i druga sredstva potrebna za podršku poslovanju. Društvo također raspolaže dugotrajnom financijskom imovinom koja se odnosi na dane zajmove, depozite i slična ulaganja društvima povezanim sudjelujućim interesom.

Ukupna struktura dugotrajne imovine ukazuje na imovinski profil društva koji je u značajnoj mjeri povezan s njegovom primarnom djelatnošću, odnosno uzgojem vinove loze i proizvodnjom vina. Takva struktura predstavlja osnovu za nastavak redovnog poslovanja i provedbu poslovnih aktivnosti društva.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	NEMATERIJALNA IMOVINA	11.347,16
1.1.	Koncesije, patente, licencije, robne i uslužne marke, softve i ostala prava	11.347,16
2.	MATERIJALNA IMOVINA	51.485,23
2.1.	Postrojenja i oprema	4.524,70

2.2.	Biološka imovina	46.960,53
3.	DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	13.870,61
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	13.870,61
	UKUPNO:	76.703,00

3.2. *Kratkotrajna imovina*

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća zalihe, potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu te novac na računima i u blagajni. U strukturi kratkotrajne imovine najveći dio odnosi se na potraživanja, pri čemu značajan udio čine potraživanja od poduzetnika unutar grupe, dok se preostali dio odnosi na potraživanja od kupaca te potraživanja od države i drugih institucija.

Navedena struktura ukazuje na značajan obujam sredstava vezanih uz poslovne odnose društva i ostvarivanje naplate od povezanih i nepovezanih poslovnih partnera te nadležnih institucija. Zalihe se u cijelosti odnose na gotove proizvode, što je u skladu s osnovnom djelatnošću društva usmjerenom na proizvodnju i plasman vina. Postojanje gotovih proizvoda u zalihama predstavlja dio redovnog poslovnog ciklusa društva, odnosno proizvodnje i prodaje vlastitih proizvoda. Društvo raspolaže i kratkotrajnom financijskom imovinom koja obuhvaća dane zajmove, depozite i slična ulaganja, kako prema društvima povezanim sudjelujućim interesom, tako i prema drugim subjektima. Navedena stavka ukazuje na postojanje financijskih plasmana izvan osnovne poslovne djelatnosti, pri čemu je za očuvanje likvidnosti važno pravodobno upravljanje njihovom naplatom i dospijećem. Novčana sredstva na računima i u blagajni predstavljaju raspoloživa likvidna sredstva društva za podmirenje tekućih obveza.

Sveukupno, struktura kratkotrajne imovine pokazuje da je najveći dio sredstava vezan uz potraživanja, uz prisutnost gotovih proizvoda i financijskih plasmana, dok je udio neposredno raspoloživih novčanih sredstava relativno nizak. Takva struktura zahtijeva učinkovito upravljanje naplatom potraživanja i obrtnim kapitalom radi održavanja uredne likvidnosti i kontinuiteta poslovanja.

Tablica 2: *Kratkotrajna imovina dužnika*

Redni broj	OPIS	EUR
1.	ZALIHE	10.412,50
1.1.	Gotovi proizvodi	10.412,50
2.	POTRAŽIVANJA	512.352,03
2.1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	383.528,56
2.2.	Potraživanja od kupaca	28.713,19
2.3.	Potraživanja od države i drugih institucija	100.110,28
3.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	96.559,09
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično društim povezanim sudjelujućim interesom	7.468,87
3.2.	Dani zajmovi, depoziti i slično	89.090,22
4.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	71,65
	UKUPNO:	619.395,27

4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

1. **Izražena sezonalnost i ovisnost o uvjetima poljoprivredne proizvodnje** – Poslovanje društva u značajnoj je mjeri povezano s uzgojem vinove loze i proizvodnjom vina, zbog čega je izloženo sezonalnosti te utjecaju vremenskih i klimatskih uvjeta na prinose i kvalitetu grožđa. Nepovoljni uvjeti mogu utjecati na količinu raspoložive sirovine, dinamiku proizvodnje i ostvarene prihode.
2. **Rast troškova vinogradarske i vinarske proizvodnje** – Održavanje vinograda i proizvodnja vina zahtijevaju kontinuirana ulaganja u repromaterijal, zaštitu nasada, radnu snagu, energente, opremu i druge proizvodne inpute. Povećanje navedenih troškova može izvršiti pritisak na profitabilnost društva i raspoloživa sredstva za redovno poslovanje.
3. **Vezivanje sredstava u zalihama i proizvodnom ciklusu** – Proizvodnja vina podrazumijeva dulji vremenski period od nastanka troškova do konačne prodaje proizvoda. Sredstva društva pritom su vezana u proizvodnji i zalihama gotovih proizvoda, što može povećati potrebe za obrtnim kapitalom i stvarati dodatni pritisak na likvidnost.
4. **Visoka razina potraživanja i ograničena raspoloživa novčana sredstva** – U strukturi kratkotrajne imovine društva najveći dio čine potraživanja, dok novčana sredstva predstavljaju tek manji dio ukupne kratkotrajne imovine. Takva struktura povećava ovisnost društva o pravodobnoj naplati potraživanja te može otežati podmirivanje tekućih obveza u razdobljima povećanih potreba za likvidnim sredstvima.
5. **Ograničeni kapaciteti za financiranje daljnjeg razvoja poslovanja** – S obzirom na kapitalno intenzivnu prirodu vinogradarske i vinarske proizvodnje, društvu su potrebna

kontinuirana ulaganja u nasade, proizvodnu opremu i održavanje poslovne imovine. U uvjetima veće vezanosti sredstava u potraživanjima i financijskim plasmanima, raspoloživi kapaciteti za financiranje novih ulaganja i osiguravanje dovoljne razine obrtnih sredstava mogu biti ograničeni.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo OLEUM ARBOS d.o.o. trenutno zapošljava ukupno 2 radnika. Strukturu zaposlenih čini 1 direktor koji upravlja poslovanjem društva te je odgovoran za organizaciju, koordinaciju i nadzor poslovnih aktivnosti. Uz direktora, društvo zapošljava 1 radnika na administrativnim poslovima, koji pruža podršku u administrativnom i organizacijskom dijelu poslovanja te sudjeluje u poslovima vezanim uz redovno funkcioniranje društva.

Organizacija poslovanja postavljena je na način koji omogućuje neposrednu koordinaciju poslovnih aktivnosti i učinkovito upravljanje svakodnevnim poslovnim procesima, uz jasno definirane upravljačke i administrativne funkcije.

Planirana organizacijska prilagodba usmjerena je na jačanje operativne učinkovitosti, bolju koordinaciju izvođenja radova te dugoročnu održivost poslovnog modela društva. Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno postupati u skladu s važećim propisima i ispunjavati sve zakonske obveze.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **20. siječnja 2026. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **38.271,63 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -101.975,35 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Gotovi proizvodi	10.412,50
2	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe*	133.528,56
3	Potraživanja od kupaca	28.713,19
4	Potraživanja od države i drugih institucija*	10.110,28

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

5	Dani zajmovi, depoziti i slično društim povezanim sudjelujućim interesom	7.468,87
6	Dani zajmovi, depoziti i slično*	29.090,22
7	Novac u banci i blagajni	71,65
8	LIKVIDNA SREDSTVA	219.395,27
9	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	321.370,62
10	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-101.975,35

*vrijednost potraživanja od poduzetnika unutar grupe vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za

250.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

*vrijednost potraživanja od države i drugih institucija vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 90.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 60.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama**, od 13. srpnja 2026. godine, **Rješenju Visokog trgovačkog suda** od 27. kolovoza 2026. godine i **Rješenju Visokog trgovačkog suda** od 08. rujna 2026. godine, ukupni dug Dužnika iznosi **321.370,62 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Gotovi proizvodi	10.412,50
2	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe*	133.528,56
3	Potraživanja od kupaca	28.713,19
4	Potraživanja od države i drugih institucija*	10.110,28
5	Dani zajmovi, depoziti i slično društim povezanima sudjelujućim interesom	7.468,87
6	Dani zajmovi, depoziti i slično*	29.090,22
7	Novac u banci i blagajni	71,65
8	LIKVIDNA SREDSTVA	219.395,27

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

9	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	321.370,62
10	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-101.975,35
11	Financijske mjere restrukturiranja	257.096,50
12	Operativne mjere restrukturiranja	30.120,00
13	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	287.216,50
14	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	185.241,15

*vrijednost potraživanja od poduzetnika unutar grupe vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 250.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

*vrijednost potraživanja od države i drugih institucija vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 90.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 60.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	321.370,62	100,00%	80%	257.096,50	64.274,12	0,00%	12 mjeseci	60 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	321.370,62	100,00%	-	257.096,50	64.274,12	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	150.412,47	100,00%	150.412,47
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	150.412,47	100,00%	150.412,47

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A:

A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama**, od 13. srpnja 2026. godine, **Rješenju Visokog trgovačkog suda** od 27. kolovoza 2026. godine i **Rješenju Visokog trgovačkog suda** od 08. rujna 2026. godine

iznose 321.370,62 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 80%, dok će se preostalih 20% tražbina, podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 80%, dok će se preostalih 20% tražbina, podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNA RATA EUR
1	AM GRUPA d.o.o.	13203137972	Buzet, Riječka 8	25.078,28	7,80%	20.062,62	5.015,66	83,59
2	ETI TRADE d.o.o.	41122391100	Pazin, Katun Trviški 58/1	3.994,16	1,24%	3.195,33	798,83	13,31
3	GEBRUDER WEISS d.o.o.	05216322294	Sveta Nedjelja, Položnica 9	1.059,03	0,33%	847,22	211,81	3,53
4	ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d.	65723536010	Umag, Ulica Ernesta Miloša – Via Ernest Miloš 1	180,45	0,06%	144,36	36,09	0,60
5	PULA HERCULANEA d.o.o.	11294943436	Pula, Trg I. Istarske brigade – Piazza della I brigata istriana 14	44,92	0,01%	35,94	8,98	0,15

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

6	TRAPAN BRUNO OPG	76255207539	Šišanj, Ulica Giordana Dobrana 63	282.088,10	87,78%	225.670,48	56.417,62	940,29
7	TREXI d.o.o.	97108319812	Pula, Ulica Veruda – Via Veruda 8	544,67	0,17%	435,74	108,93	1,82
8	VINO ARTIS d.o.o.	80662840075	Višnjan, Istarska 29	8.306,67	2,58%	6.645,34	1.661,33	27,69
9	VITALIS VODA d.o.o.	56561032745	Žminj, Pazinska 2/i	49,46	0,02%	39,57	9,89	0,16
10	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Zagreb, Ulica grada Vukovara 41	24,88	0,01%	19,90	4,98	0,08
	UKUPNO:			321.370,62	100,00%	257.096,50	64.274,12	1.071,24

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

1. **Intenziviranje poljoprivredne proizvodnje i povećanje obujma uzgoja voća, orašastih plodova, povrća i drugih poljoprivrednih kultura** - Mjera obuhvaća povećanje obujma vlastite poljoprivredne proizvodnje kroz proširenje postojećih nasada i proizvodnih površina te intenziviranje uzgoja voća, orašastih plodova, povrća i drugih poljoprivrednih kultura, s ciljem povećanja količine raspoloživih sirovina, prihoda i ukupne proizvodne učinkovitosti.
2. **Razvoj i unaprjeđenje prerade vlastitih i otkupljenih poljoprivrednih proizvoda** - Planira se povećanje aktivnosti u području prerade vlastitih i otkupljenih poljoprivrednih proizvoda, osobito kroz proizvodnju biljnih ulja, prerađevina od voća i povrća te drugih prehrambenih proizvoda, čime se nastoji povećati iskorištenost sirovinske baze i ostvariti veća dodana vrijednost proizvoda.
3. **Razvoj novih proizvoda i proširenje postojećeg asortimana** - Mjera uključuje razvoj novih proizvoda te proširenje i unaprjeđenje postojećeg asortimana prema potrebama i zahtjevima tržišta, s ciljem povećanja konkurentnosti, privlačenja novih kupaca i ostvarivanja veće dodane vrijednosti i profitabilnosti poslovanja.
4. **Aktivnije ugovaranje prodaje i širenje distribucijskih kanala na domaćem i inozemnom tržištu** - Planira se intenziviranje aktivnosti usmjerenih na ugovaranje prodaje vlastitih proizvoda te razvoj novih distribucijskih kanala kroz suradnju s trgovinama, distributerima, ugostiteljskim i turističkim subjektima, kao i širenje prodaje na inozemna tržišta, radi povećanja prihoda i stabilnosti prodaje.

5. **Jačanje tržišne prepoznatljivosti društva i vlastitih proizvoda putem digitalnog marketinga i ciljane promocije** - Mjera obuhvaća jačanje vidljivosti društva i vlastitih proizvoda kroz digitalni marketing, društvene mreže, ciljane promotivne aktivnosti i druge suvremene marketinške kanale, uz istodobni razvoj online prodajnih kanala radi lakšeg pristupa krajnjim kupcima i povećanja prodaje.
6. **Uspostava dugoročnih poslovnih suradnji s poljoprivrednim proizvođačima, dobavljačima i poslovnim partnerima** - Planira se uspostava i razvoj dugoročnih poslovnih odnosa s poljoprivrednim proizvođačima, dobavljačima sirovina i drugim poslovnim partnerima radi osiguranja stabilne i kontinuirane nabave potrebnih sirovina te stvaranja kvalitetne osnove za dugoročan rast proizvodnje i prodaje.
7. **Optimizacija troškova poslovanja kroz učinkovitije upravljanje nabavom, proizvodnim resursima i vanjskim uslugama** - Mjera uključuje kontinuirano praćenje i racionalizaciju troškova poslovanja kroz učinkovitije upravljanje nabavom, proizvodnim resursima, vanjskim uslugama i općim administrativnim troškovima, s ciljem povećanja operativne učinkovitosti i poboljšanja profitabilnosti poslovanja.
8. **Unaprjeđenje upravljanja novčanim tokom kroz učinkovitiju naplatu potraživanja i kontrolu obveza** - Planira se unaprijediti upravljanje novčanim tokom kroz pravodobnu naplatu potraživanja, aktivno praćenje dospjelih obveza te redovito planiranje i kontrolu priljeva i odljeva novčanih sredstava, s ciljem očuvanja likvidnosti i financijske stabilnosti društva.
9. **Razvoj turističke i ugostiteljske ponude povezane s poljoprivrednom proizvodnjom i vlastitim proizvodima** - Mjera obuhvaća razvoj dodatnih aktivnosti povezanih s ruralnim turizmom, pripremom hrane, cateringom i drugim oblicima ugostiteljske ponude koji se mogu povezati s vlastitom poljoprivrednom proizvodnjom i proizvodima društva, s ciljem stvaranja dodatnih izvora prihoda i povećanja prepoznatljivosti vlastite ponude.

- 10. Kontinuirano praćenje profitabilnosti pojedinih proizvoda i djelatnosti te usmjeravanje poslovanja prema segmentima s većom dodanom vrijednošću** - Planira se sustavno praćenje prihoda, troškova i profitabilnosti pojedinih proizvoda, proizvodnih aktivnosti i poslovnih segmenata kako bi se poslovanje usmjeravalo prema proizvodima i djelatnostima s većom dodanom vrijednošću, boljim tržišnim potencijalom i većim doprinosom ukupnoj održivosti i profitabilnosti društva.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Intenziviranje poljoprivredne proizvodnje i povećanje obujma uzgoja voća, orašastih plodova, povrća i drugih poljoprivrednih kultura	12 mjeseci	3.230,00
2	Razvoj i unaprjeđenje prerade vlastitih i otkupljenih poljoprivrednih proizvoda, s naglaskom na proizvodnju biljnih ulja, prerađevina od voća i povrća te drugih prehrambenih proizvoda	18 mjeseci	2.540,00
3	Razvoj novih proizvoda i proširenje postojećeg asortimana s ciljem povećanja dodane vrijednosti i profitabilnosti poslovanja	10 mjeseci	2.580,00
4	Aktivnije ugovaranje prodaje i širenje distribucijskih kanala na domaćem i inozemnom tržištu kroz suradnju s trgovinama, distributerima, ugostiteljskim i turističkim subjektima	6 mjeseci	1.250,00
5	Jačanje tržišne prepoznatljivosti društva i vlastitih proizvoda putem digitalnog marketinga, društvenih mreža, ciljane promocije i razvoja online prodajnih kanala	6 mjeseci	3.210,00
6	Uspostava dugoročnih poslovnih suradnji s poljoprivrednim proizvođačima, dobavljačima i poslovnim partnerima radi osiguranja stabilne nabave sirovina i kontinuiteta prodaje	12 mjeseci	4.140,00

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

7	Optimizacija troškova poslovanja kroz učinkovitije upravljanje nabavom, proizvodnim resursima, vanjskim uslugama i općim administrativnim troškovima	6 mjeseci	2.250,00
8	Unaprjeđenje upravljanja novčanim tokom kroz učinkovitiju naplatu potraživanja, kontrolu dospjelih obveza i redovito planiranje priljeva i odljeva	3 mjeseca	1.280,00
9	Razvoj turističke i ugostiteljske ponude povezane s poljoprivrednom proizvodnjom i vlastitim proizvodima, uključujući ruralni turizam, pripremu hrane i catering	12 mjeseci	4.980,00
10	Kontinuirano praćenje profitabilnosti pojedinih proizvoda i djelatnosti te usmjeravanje poslovanja prema segmentima s većom dodanom vrijednošću i tržišnim potencijalom	18 mjeseci	4.660,00
	UKUPNO		30.120,00

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za navedeno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Projekcije uključuju očekivane promjene u prihodima i troškovima te prilagodbe operativne strukture s ciljem osiguravanja likvidnosti, stabilnosti i održivosti poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski čimbenici koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	131.140	157.368	204.578	276.181
2. Poslovni rashod	108.611	129.885	162.444	222.188
a. Materijalni troškovi	66.881	83.405	114.564	149.138
b. Troškovi osoblja	36.000	38.400	38.400	61.200
c. Amortizacija	2.150	4.860	6.610	9.710
d. Financijski rashodi	3.580	3.220	2.870	2.140
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	22.529	27.483	42.134	53.993
4. Porez na dobit	2.253	2.748	4.213	5.399
5. Dobit ili gubitak razdoblja	20.276	24.735	37.921	48.594

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	30.06.2026. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	76.703,00	92.043,60
Kratkotrajna imovina	619.395,27	743.274,32
Ukupna aktiva	696.098,27	835.317,92
Kapital i rezerve	-31.497,83	262.252,47
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	425.298,94	366.738,55
Obveze za zajmove depozite i slično	101.560,86	97.752,33
Obveze prema dobavljačima	88.117,51	102.803,76
Obveze prema zaposlenicima	48.616,41	0,00
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	57.698,13	0,00
Ostale kratkoročne obveze	6.304,25	5.770,81
Ukupno pasiva	696.098,27	835.317,92

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **OELUM ARBOS d.o.o.** prema **Rješenju Visokog trgovačkog suda od 27. kolovoza 2026. godine i Rješenju Visokog trgovačkog suda od 08. rujna 2026.**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	AM GRUPA d.o.o.	13203137972	Buzet, Riječka 8	25.078,28	7,80%	Vjerovnik skupine A
2	ETI TRADE d.o.o.	41122391100	Pazin, Katun Trviški 58/1	3.994,16	1,24%	Vjerovnik skupine A
3	GEBRUDER WEISS d.o.o.	05216322294	Sveta Nedjelja, Položnica 9	1.059,03	0,33%	Vjerovnik skupine A
4	ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d.	65723536010	Umag, Ulica Ernesta Miloša – Via Ernest Miloš 1	180,45	0,06%	Vjerovnik skupine A
5	PULA HERCULANEA d.o.o.	11294943436	Pula, Trg I. Istarske brigade – Piazza della I brigata istriana 14	44,92	0,01%	Vjerovnik skupine A
6	TRAPAN BRUNO OPG	76255207539	Šišan, Ulica Giordana Dobrana 63	282.088,10	87,78%	Vjerovnik skupine A
7	TREXI d.o.o.	97108319812	Pula, Ulica Veruda – Via Veruda 8	544,67	0,17%	Vjerovnik skupine A
8	VINO ARTIS d.o.o.	80662840075	Višnjan, Istarska 29	8.306,67	2,58%	Vjerovnik skupine A
9	VITALIS VODA d.o.o.	56561032745	Žminj, Pazinska 2/i	49,46	0,02%	Vjerovnik skupine A
10	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Zagreb, Ulica grada Vukovara 41	24,88	0,01%	Vjerovnik skupine A
	UKUPNO:			321.370,62	100,00%	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	AM GRUPA d.o.o.	13203137972	Buzet, Riječka 8	25.078,28	7,80%	Vjerovnik skupine A
2	ETI TRADE d.o.o.	41122391100	Pazin, Katun Trviški 58/1	3.994,16	1,24%	Vjerovnik skupine A

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

3	GEBRUDER WEISS d.o.o.	05216322294	Sveta Nedjelja, Položnica 9	1.059,03	0,33%	Vjerovnik skupine A
4	ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d.	65723536010	Umag, Ulica Ernesta Miloša – Via Ernest Miloš 1	180,45	0,06%	Vjerovnik skupine A
5	PULA HERCULANEA d.o.o.	11294943436	Pula, Trg I. Istarske brigade – Piazza della I brigata istriana 14	44,92	0,01%	Vjerovnik skupine A
6	TRAPAN BRUNO OPG	76255207539	Šišanj, Ulica Giordana Dobrana 63	282.088,10	87,78%	Vjerovnik skupine A
7	TREXI d.o.o.	97108319812	Pula, Ulica Veruda – Via Veruda 8	544,67	0,17%	Vjerovnik skupine A
8	VINO ARTIS d.o.o.	80662840075	Višnjan, Istarska 29	8.306,67	2,58%	Vjerovnik skupine A
9	VITALIS VODA d.o.o.	56561032745	Žminj, Pazinska 2/i	49,46	0,02%	Vjerovnik skupine A
10	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Zagreb, Ulica grada Vukovara 41	24,88	0,01%	Vjerovnik skupine A
UKUPNO:				321.370,62	100,00%	

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

A) Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama, od 13. srpnja 2026. godine, Rješenju Visokog trgovačkog suda od 27. kolovoza 2026. godine i Rješenju Visokog trgovačkog suda od 08. rujna 2026. godine iznose 321.370,62 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 80%, što iznosi 257.096,50 EUR, dok će se preostalih 20% tražbina, u iznosu od 64.274,12 EUR, podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. AM GRUPA d.o.o., Buzet, Riječka 8, OIB: 13203137972, ukupan iznos tražbine iznosi 25.078,28 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 20.062,26 EUR. Preostali iznos tražbine od 5.015,66 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 83,59 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
2. ETI TRADE d.o.o., Pazin, Katun Trviški 58/1, OIB: 41122391100, ukupan iznos tražbine iznosi 3.994,16 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 3.195,33 EUR. Preostali iznos tražbine od 798,83 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 13,31 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. GEBRUDER WEISS d.o.o., Sveta Nedjelja, Položnica 9, OIB: 05216322294, ukupan iznos tražbine iznosi 1.059,03 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 847,22 EUR. Preostali iznos tražbine od 211,81 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 3,53 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d., Umag, Ulica Ernesta Miloša – Via Ernest Miloš 1, OIB: 65723536010, ukupan iznos tražbine iznosi 180,45 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 144,36 EUR. Preostali iznos tražbine od 36,09 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,60 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. PULA HERCULANEA d.o.o., Pula, Trg I. Istarske brigade – Piazza della I brigata istriana 14, OIB: 11294943436, ukupan iznos tražbine iznosi 44,92 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 35,94 EUR. Preostali iznos tražbine od 8,98 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,15 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

6. TRAPAN BRUNO OPG, Šišan, Ulica Giordana Dobrana 63, OIB: 76255207539, ukupan iznos tražbine iznosi 282.088,10 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 225.670,48 EUR. Preostali iznos tražbine od 56.417,62 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 940,29 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
7. TREXI d.o.o., Pula, Ulica Veruda – Via Veruda 8, OIB: 97108319812, ukupan iznos tražbine iznosi 544,67 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 435,74 EUR. Preostali iznos tražbine od 108,93 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,82 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
8. VINO ARTIS d.o.o., Višnjan, Istarska 29, OIB: 80662840075, ukupan iznos tražbine iznosi 8.306,67 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 6.645,34 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.661,33 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 27,69 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

9. VITALIS VODA d.o.o., Žminj, Pazinska 2/i, OIB: 56561032745, ukupan iznos tražbine iznosi 49,46 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 39,57 EUR. Preostali iznos tražbine od 9,89 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,16 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
10. ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 41, OIB: 85584865987, ukupan iznos tražbine iznosi 24,88 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 19,90 EUR. Preostali iznos tražbine od 4,98 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,08 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 80%, dok će se preostalih 20% tražbina, podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

1. AM GRUPA d.o.o., Buzet, Riječka 8, OIB: 13203137972, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 12.445,03 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu

- računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. FINANCIJSKA AGENCIJA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 70, OIB: 85821130368, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 181,71 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
 3. GEBRUDER WEISS d.o.o., Sveta Nedjelja, Položnica 9, OIB: 05216322294, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 318,01 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
 4. METRO Cash & Carry d.o.o., Zagreb, Jankomir 31, OIB: 38016445738, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.131,25 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

5. TRAPAN BRUNO OPG, Šišan, Ulica Giordana Dobrana 63, OIB: 76255207539, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 122.180,84 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
6. TREXI d.o.o., Pula, Ulica Veruda – Via Veruda 8, OIB: 97108319812, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.055,85 EUR U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
7. VINO ARTIS d.o.o., Višnjan, Istarska 29, OIB: 80662840075, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 11.174,83 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
8. VITALIS VODA d.o.o., Žminj, Pazinska 2/i, OIB: 56561032745, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 254,66 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne

stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

9. REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Zagreb, Katančićeva 5, OIB: 18683136487, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.670,29 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, u 60 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira novo zaduživanje kod financijskih institucija ili trećih osoba u svrhu privremenog financiranja, već stabilizaciju likvidnosti temelji prvenstveno na vlastitim izvorima financiranja. Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, koje uključuju optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje operativne učinkovitosti, očekuje se postupno ostvarivanje stabilnijih novčanih tokova te stvaranje uvjeta za generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni izvori likvidnosti temeljit će se na rastu prihoda, unapređenju poslovnih procesa, kao i ostvarenim uštedama kroz smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka Društvo planira intenzivirati naplatu potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će imati pozitivan učinak na raspoloživu likvidnost te omogućiti uredno podmirenje obveza prema vjerovnicima, u skladu s utvrđenim planom restrukturiranja. Društvo predviđa da će redovne i tekuće obveze podmirivati pretežito iz vlastitih izvora financiranja, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem radi osiguranja tekuće likvidnosti.

Slijedom navedenog, Društvo u ovom trenutku ne predviđa novo zaduženje za potrebe privremenog financiranja, već će stabilizaciju financijskog položaja ostvarivati kroz provedbu planiranih mjera restrukturiranja, poboljšanje poslovne učinkovitosti i osiguranje stabilnih novčanih tokova.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.150,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
 - obavještavanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.
- (7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije vezane uz predstečajni postupak radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu sudskih odluka i drugih relevantnih dokumenata. Dodatne informacije radnicima su dostupne i u upravi Društva, koja osigurava transparentnu komunikaciju i pristup informacijama vezanim uz postupak.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu Društva svakog **petka od 08:00 do 09:00 sati**, gdje su im na raspolaganju odgovorne osobe za pružanje pojašnjenja i odgovore na pitanja. Na taj način radnici mogu dobiti informacije o svojim pravima, uvjetima te mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava Društva redovito komunicira sa sindikatima te ih pravovremeno informira o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije aktivnosti i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar Društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osiguralo pravodobno pružanje informacija i odgovora na pitanja povezana s predstečajnim postupkom.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja Društva i stvaranje uvjeta za dugoročnu financijsku održivost. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će otkloniti poteškoće u poslovanju, osigurati redovno podmirivanje obveza, očuvati poslovne aktivnosti te zadržati postojeća radna mjesta. Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

U slučaju da plan restrukturiranja ne bude potvrđen, mogućnost namirenja vjerovnika bila bi znatno otežana, odnosno neizvjesna, zbog čega provedba predloženog plana predstavlja najpovoljnije rješenje za sve uključene strane.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. godine pridonijet će stabilizaciji poslovanja Društva. Namjera dužnika je zaštititi interese vjerovnika kao poslovnih partnera Društva te nastaviti poslovanje i razvijati odnose s postojećim dobavljačima i partnerima. Održivost poslovanja nastojat će se osigurati kroz nastavak suradnje i pregovore s vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima radi pronalaska najprihvatljivijih modela podmirenja postojećih obveza te nastavka poslovne suradnje na obostranu korist dužnika i vjerovnika.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja Društva OLEUM ARBOS d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojio je i odobrio zakonski zastupnik Društva, dana 24.09.2026. godine.

OLEUM ARBOS d.o.o.

Bruno Trapan, direktor

Zastupano po punomoćniku Juraju Blažičku