



REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU
STALNA SLUŽBA U KARLOVCU
Karlovac, Trg hrvatskih branitelja 1/II

St-2471/2026-3

REPUBLIKA HRVATSKA

RJEŠENJE

Trgovački sud u Zagrebu, Stalna služba u Karlovcu, po sucu Suzani Ivanović, postupajući po prijedlogu dužnika LAURA MONTAŽA d.o.o., OIB 29851768971, SAMOBOR, Ulica Nikole Šubića Zrinskog 16 A, radi otvaranja predstečajnog postupka, 9. listopada 2025.

riješio je

I Nalaže se podnositelju LAURA MONTAŽA d.o.o., OIB 29851768971, SAMOBOR, Ulica Nikole Šubića Zrinskog 16 A, u roku od osam dana dopuniti prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka od 30. rujna 2026. tako da dostavi:

1. Popis imovine i obveza dužnika, koji se sastoji od naznake:

- nekretnina i pokretnina dužnika
- imovinskih prava dužnika na tuđim stvarima
- novčanih i nenovčanih tražbina dužnika
- drugih prava koja čine imovinu dužnika
- novčanih sredstava na računima
- druge imovine dužnika
- obveza dužnika unesenih u njegove poslovne knjige
- drugih novčanih i nenovčanih obveza dužnika
- razlučnih prava na imovini dužnika
- izlučnih prava
- prosječnih mjesečnih troškova redovnoga poslovanja dužnika u posljednjih godinu dana
- postupaka pred sudovima ili javnopravnim tijelima u kojima je dužnik stranka sa visinom ili opis tražbine koja je predmet postupka

U popisu imovine i obveza moraju se navesti podaci o pravnoj i činjeničnoj osnovi u odnosu na svaki dio imovine i obveza, te o dokazima, osobito ispravama,

kojima se oni mogu potkrijepiti i potvrditi da su navedeni podaci točni i potpuni i da ništa od imovine i obveza nije zatajeno.

2. Financijske izvještaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu koji nisu stariji od tri mjeseca od dana podnošenja prijedloga za otvaranje predstečajnog postupka, s time da se usporedni podaci u financijskim izvještajima iskazuju sa stanjem na dan godišnjih financijskih izvještaja prethodne godine, odnosno evidencije koje vode u skladu s poreznim propisima ako je dužnik obveznik poreza na dohodak.

3. Izjavu o broju zaposlenih na zadnji dan u mjesecu koji prethodi danu podnošenja prijedloga

4. Prijedlog plana restrukturiranja **ako je izrađen**, koji mora sadržavati:

- podatke o identitetu dužnika
- podatke o identitetu povjerenika, ako se prijedlog plana restrukturiranja podnosi nakon otvaranja predstečajnoga postupka
- podatke o imovini i vrijednosti imovine dužnika u trenutku podnošenja plana restrukturiranja
- opis ekonomske situacije dužnika i položaja radnika te opis razloga i razmjera poteškoća dužnika.
- činjenice i okolnosti iz kojih proizlazi postojanje prijetee nesposobnosti za plaćanje
- izračun manjka likvidnih sredstava na dan priloženih financijskih izvještaja
- mjere financijskoga restrukturiranja, uz vremensku naznaku njihova trajanja, i izračun njihovih učinaka na manjak likvidnih sredstava
- mjere operativnoga restrukturiranja, uz vremensku naznaku njihova trajanja, i izračun njihovih učinaka na poslovanje, uz posebnu naznaku mogućih općih posljedica u pogledu zapošljavanja, kao što su moguća otpuštanja, rad na kraće vrijeme i slično
- plan poslovanja za razdoblje do kraja tekuće i za dvije sljedeće kalendarske godine uz detaljno obrazloženje razloga za utvrđivanje svake pozicije plana
- planiranu bilancu na zadnji dan razdoblja za koje je sastavljen plan poslovanja
- analizu svih tražbina prema visini i vrsti (tražbine radnika i prijašnjih dužnikovih radnika, izlučna prava, razlučna prava, tražbine za koje se vodi postupak, neosigurane tražbine i druge tražbine)
- ponudu vjerovnicima razvrstanim u skupine odgovarajućom primjenom pravila o razvrstavanju sudionika u stečajnom planu koja sadržava načine, rokove i uvjete namirenja tražbina
- najavu zaduženja u novcu radi novog financiranja, ako je dužnik takvu mjeru restrukturiranja predvidio i
- planirani iznos troškova restrukturiranja.
- naznaku kategorija tražbina na koje plan restrukturiranja sukladno zakonu ne utječe
- način obavješćavanja radnika i način obavljanja savjetovanja s njima
- obrazloženje u kojem se razjašnjava zašto plan restrukturiranja ima razumne izgleda za sprječavanje nesposobnosti dužnika za plaćanje i osiguravanje održivosti poslovanja, uključujući potrebne pretpostavke za uspjeh plana.

Ako plan restrukturiranja nije podnesen, uz prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka, plan se sudu mora podnijeti najkasnije u roku od 21

dana od dana pravomoćnosti rješenja o utvrđenim i osporenim tražbinama odnosno od dana dostave odluke drugostupanjskog suda o žalbi protiv rješenja o utvrđenim i osporenim tražbinama.

II Ako podnositelj prijedloga za otvaranje predstečajnog postupka u dodijeljenom roku ne dopuni prijedlog prema t. I 1. – 3. izreke, sud će prijedlog odbaciti.

Obrazloženje

1. Podnositelj prijedloga podnio je prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka 30. rujna 2026., a uz prijedlog nije dostavio podatke predviđene u čl. 17. st. 1. i 2. Stečajnog zakona (Narodne novine broj 71/15, 104/17, 36/22 i 27/24; dalje: SZ-a) ni potrebne isprave propisane odredbom čl. 26. st. 1. SZ-a.

2. Odredbom čl. 16. st. 1. SZ-a, propisano je da se prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka podnosi sudu na propisanom obrascu, te sadržava podatke za identifikaciju dužnika i podnositelja prijedloga i popis imovine i obveza. Člankom 17. SZ-a propisano je koje podatke popis imovine i obveza dužnika treba sadržavati, a koje dužnikov prijedlog ne sadrži, a koji podaci su navedeni u točki I 1. izreke.

3. Prema odredbi čl. 26. SZ-a podnositelj prijedloga za otvaranje predstečajnog postupka dužan je uz prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka dostaviti:

- financijska izvješća u skladu sa Zakonom o računovodstvu koja nisu starija od tri mjeseca od dana podnošenja prijedloga za otvaranje predstečajnog postupka, s tim da se usporedni podaci u financijskim izvještajima iskazuju sa stanjem na dan godišnjih financijskih izvještaja prethodne godine, odnosno evidencije koje vode u skladu s poreznim propisima ako je dužnik obveznik poreza na dohodak

- izjavu o broju zaposlenih na zadnji dan u mjesecu koji prethodi podnošenju prijedloga

- prijedlog plana restrukturiranja, ako je izrađen, koji u skladu sa člankom 27. SZ-a mora sadržavati:

- podatke o identitetu dužnika

- podatke o identitetu povjerenika, ako se prijedlog plana restrukturiranja podnosi nakon otvaranja predstečajnoga postupka

- podatke o imovini i vrijednosti imovine dužnika u trenutku podnošenja plana restrukturiranja

- opis ekonomske situacije dužnika i položaja radnika te opis razloga i razmjera poteškoća dužnika.

- činjenice i okolnosti iz kojih proizlazi postojanje prijetee nesposobnosti za plaćanje

- izračun manjka likvidnih sredstava na dan priloženih financijskih izvještaja

- mjere financijskoga restrukturiranja, uz vremensku naznaku njihova trajanja, i izračun njihovih učinaka na manjak likvidnih sredstava

- mjere operativnoga restrukturiranja, uz vremensku naznaku njihova trajanja, i izračun njihovih učinaka na poslovanje, uz posebnu naznaku mogućih općih posljedica u pogledu zapošljavanja, kao što su moguća otpuštanja, rad na kraće vrijeme i slično

- plan poslovanja za razdoblje do kraja tekuće i za dvije sljedeće kalendarske godine uz detaljnoobrazloženje razloga za utvrđivanje svake pozicije plana
- planiranu bilancu na zadnji dan razdoblja za koje je sastavljen plan poslovanja
- analizu svih tražbina prema visini i vrsti (tražbine radnika i prijašnjih dužnikovih radnika, izlučna prava, razlučna prava, tražbine za koje se vodi postupak, neosigurane tražbine i druge tražbine)
- ponudu vjerovnicima razvrstanim u skupine odgovarajućom primjenom pravila o razvrstavanju sudionika u stečajnom planu koja sadržava načine, rokove i uvjete namirenja tražbina
- najavu zaduženja u novcu radi novog financiranja, ako je dužnik takvu mjeru restrukturiranja predvidio i
- planirani iznos troškova restrukturiranja.
- naznaku kategorija tražbina na koje plan restrukturiranja sukladno zakonu ne utječe
- način obavješćavanja radnika i način obavljanja savjetovanja s njima
- obrazloženje u kojem se razjašnjava zašto plan restrukturiranja ima razumne izgleda za sprječavanje nesposobnosti dužnika za plaćanje i osiguravanje održivosti poslovanja, uključujući potrebne pretpostavke za uspjeh plana.

4. U konkretnom slučaju, predlagatelj je prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka ne sadržava sve naprijed navedene isprave propisane člankom 17. i 26. SZ-a (a kako je to navedeno u točki I 1-3. izreke rješenja).

5. Odredbom čl. 31. st. 2. SZ-a propisano je postupanje suda sa neurednim prijedlozima za otvaranje predstečajnog postupka. Sud će u tom slučaju naložiti predlagatelju dopunu prijedloga, u skladu sa uputom, u roku od 8 dana. Ako predlagatelj u roku od 8 dana ne dopuni prijedlog u skladu sa uputom, sud će prijedlog odbaciti (čl. 31. st. 3. SZ-a).

6. Predlagatelj može ali nije dužan dostaviti plan restrukturiranja uz prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka, u kojem slučaju se plan sudu mora podnijeti najkasnije u roku od 21 dana od dana pravomoćnosti rješenja o utvrđenim i osporenim tražbinama odnosno od dana dostave odluke drugostupanjskog suda o žalbi protiv rješenja o utvrđenim i osporenim tražbinama, slijedom čega je riješeno kao u izreci pod t. I. 5.

7. Slijedom navedenog, s obzirom na to da prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka ne sadržava sve podatke i odgovarajuće isprave o činjenicama propisane čl. 16. st. 1. SZ-a, u vezi s čl. 17. SZ-a, te čl. 26. SZ-a, trebalo je temeljem čl. 31. st. 2. SZ-a pozvati podnositelja prijedloga na dopunu prijedloga za otvaranje predstečajnog postupka, uz upozorenje iz čl. 31. st. 3. SZ-a kao u t. II. izreke rješenja.

U Karlovcu 9. listopada 2026.

Sudac
Suzana Ivanović

Dokument je elektronički potpisan:
SUZANA IVANOVIĆ

Vrijeme potpisivanja:
09-10-2026
11:47:55

DN:
C=HR
O=TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU
2.5.4.97=#130D48523337333838313838373732
L=ZAGREB
S=IVANOVIĆ
G=SUZANA
CN=SUZANA IVANOVIĆ



UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:
Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba.

DNA:
dužniku po pun.
e Oglasna ploča

Broj zapisa: **9-3088e-68046**

Kontrolni broj: **0393c-3bcfe-a0b53**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=SUZANA IVANOVIĆ, L=ZAGREB, O=TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://e-komunikacija.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Trgovački sud u Zagrebu** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.