

Poštovani,

- Ja Dubravka Bukovščak, Grabik 21, 43240 Čazma

Oib 27245791655

Radila sam u firmi Salajland od 4.9.2017. do 15.1.2022. koja je otišla u stečaj, te sam dobila otkaz.

Sada tražim otpremninu na koju imam pravo po zakonu o radu u iznosu od 6 583,06kn, te pola neiskorištenog godišnjeg odmora u trajanju od 10 dana za 2021.godinu.

Obračun iznosa otpremnine

U tromjesečnom razdoblju koje je prethodilo prestanku radnog odnosa ukupna prosječna bruto plaća je iznosila 13 465,36kn

Za mjesec

07/21 5090,00kn

8/21 4812,36kn

9/21 3563,00kn

Šta iznosi prosjek po mjesecu 4 488,45, od toga iznosa trećina je 1 496,15kn.

U Salajlandu sam provela ukupno 4 godine i 4 mjeseca, što daje pomnoženo sa trećinom prosječne plaće, ukupan iznos otpremnine je 6 583,06kn.

22.12.2022.

Dubravka Bukovščak



Radnici će biti dana mogućnost da za vrijeme trajanja otkaznog roka ima pravo na 4 sat tjedno biti odsutna s rada zbog traženja novog zaposlenja. Temeljem navedenog, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

Dostaviti:

Radnici Dubravki Bukovščak, Grabik 21, Čazma, neposrednim Uručenjem

Dubravka Bukovščak 31.1.2022

(potpis Radnice i datum primitka)

Računovodstvo i financije

Arhiva – ovdje.

SALAJ LAND d.o.o.
Poslovnica
Ante Starčevića 132
Grabovnica, 48240 Čazma
Salaj Land d.o.o. ©

SALA LANA d.o.o., GRABOVNIČA, A. STARČEVIĆA 132

naziv i sjedište poslodavca)

OIB poslodavca: 18293459965

Grabovniča, dana 27.01.2022

POTVRDA O PRESTANKU RADA ZAPOSLENIKA I PLAĆI

Na zahtjev radnika DRABAVKA BUKOUŠČAK a u svrhu ostvarivanja prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti, poslodavac potvrđuje sljedeće:

1. Radniku/radnici je prestao radni odnos dana 15.01.2022 godine.
2. Radni odnos radniku/radnici je prestao na temelju: POSLOVNO UVJETOVANI
(kao razlog prestanka rada navesti zakonski temelj, npr. istek ugovora, poslovno, osobno uvjetovani otkaz)
3. U tromjesečnom razdoblju koje je prethodilo prestanku radnog odnosa, odnosno službe, radniku/radnici je obračunata bruto plaća u kunama:

ZA MJESEC ¹	BRUTO PLAĆA U KUNAMA ²	PROVEO NA RADU U REDOVNOM RADNOM VREMENU - SATI
07/21	5.090,00	176
08/21	4.812,36	176
09/21	3.563,00	176

¹ ili kalendarska mjeseca u kojima su podaci o plaći za cijeli mjesec; ne ulaze naknade plaće ostvarene po posebnim propisima (bolovanja, roditeljskog, roditeljskog, posvojiteljskog i dr. naknada)

² Pod bruto plaćom podrazumijeva se iznos bruto plaće na koji se obračunavaju doprinosi iz plaće – mirovinsko, porez i prizrez, odnosno takozvani **BRUTO**

Što čini mjesečni prosjek od 4488,45 kuna.

4. Ukoliko je osoba u traženom razdoblju bila na bolovanju, roditeljskom, posvojiteljskom ili skrbničkom dopustu, dostavljaju se podaci o prosjeku bruto plaće za tri cijela mjeseca u kontinuitetu koje je osoba efektivno provela na radu prije bolovanja, roditeljskog, roditeljskog, posvojiteljskog ili skrbničkog dopusta.

Radnik/radnica je koristio/la bolovanje,

od 07.10.2021 do 15.10.2021 - NA TERET FONDA

(navesti podatak o razdoblju korištenja bolovanja, roditeljskog, roditeljskog, posvojiteljskog ili skrbničkog dopusta)

od 01.09.21 - 30.09.21 BOLOVANJE NA TERET POSLODAVCA

Na se potvrda predaje Hrvatskom zavodu za zapošljavanje – nadležnom Područnom uredu kao i na zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti i u druge se može koristiti.

(potpis i pečat poslodavca)

Na temelju Zakona o radu (Narodne novine , br.93/14)
dana 19.01.2019.

sklapa se

UGOVOR O RADU

kojim se zasniva radni odnos između **poslodavca SALAJ LAND d.o.o., Grabovnica, Ante Starčevića 132, OIB: 18293459965** zastupa **direktor Inoslav Mavar i radnik Dubravk Bukovšćak, Grabik 21, Grabik, OIB: 27245791655**

Članak 1.

Ugovor o radu sklapa se na **neodređeno vrijeme, počevši sa 21.01.2019.**

Članak 2.

Radnik će obavljati uređenja vanjskih površina:
Održavanje i uređenje vanjske površine i blagajnik za prodaju ulaznica gdje se odvija dogovoreni zabavni program

Članak 3.

Radnik će poslove iz čl.2 ovog ugovora obavljati u mjestu gdje poslodavac ugovori određeni posao.

Članak 4.

Radnik otpočinje sa radom dana **21.01.2019.**

Članak 5

Radnik će raditi u radnom vremenu **od 40 sati tjedno.**

Raspored radnog vremena utvrđuje se jednokratno od ponedjeljka do petka.
Početak i završetak radnog vremena utvrđuje se **od 08,00 – 16,00 (ponedjeljak – petak)**

Članak 6.

U tijeku rada s jednokratnim radnim vremenom radnik će koristiti odmor –stanku **od 10,30 do 11.00** , odnosno prema mogućnosti posla.

Članak 7.

Tjedni odmor radnik će koristiti prema dogovoru sa poslodavcem.

Članak 9.

Ovaj ugovor se može redovito otkazati.

Ako ugovor o radu otkazuje poslodavac , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Ako ugovor o radu otkazuje radnik , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Članak 10.

Za obavljene poslove u redovnom radnom vremenu , poslodavac će radniku isplaćivati

1. bruto plaću u iznosu **5.090,00 kn**
2. ostale dodatke na plaću prema Zakonu o radu (prekovremeni rad, rad nedjeljom ,
blagdanom 50 %)

Poslodavac će isplaćivati osnovnu plaću i dodatak na plaću za prethodni mjesec , najkasnije do
15. u mjesecu slijedeći mjesec.

Članak 11.

Ostale obveze radnika:

Ukoliko radnik ne ostvari ukupan tjedni fond sati iz razloga loših vremenskih uvjeta i nemogućnosti obavljanja poslova u tom vremenu, izvršit će se preraspodjela poslova. (radni dan subota)

Radnik je posao dužan obavljati savjesno s najboljim znanjem , te čuvati poslovnu tajnu.

Ako radnik krši obveze iz radnog odnosa kao: neopravdani izostanak s posla, učestalo kašnjenje na posao, namjerno skrivljeno izvršenje radnih obveza , krađa stvari poslodavca, zlouporaba bolovanja ,odbijanje izvršenja radnih zadataka , te ostale teške povrede iz radnog odnosa nakon usmenog ili pismenog upozorenja , poslodavac daje trenutni otkaz i nema nikakvih obveza prema radniku.

Članak 12.

Ovaj ugovor sastavljen je u 3 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 primjerak , a 1 primjerak ostaje u dosjeu radnika.

RADNIK

ZA POSLODAVCA :

Ante Starčević

SALAJLAND d.o.o.
Ante Starčevića 132
Grabovnica, 43240 Čazma

Na temelju Zakona o radu (Narodne novine , br.93/14)
dana 15.06.2018.

sklapa se

UGOVOR O RADU

kojim se zasniva radni odnos između **poslodavca SALAJ LAND d.o.o., Grabovnica, Ante Starčevića 132, OIB: 18293459965** zastupa direktor Inoslav Mavar i
radnik Dubravka Bukovščak, Grabik 21, Grabik, OIB: 27245791655

Članak 1.

Ugovor o radu sklapa se na **određeno vrijeme, u trajanju od 219 dana, u razdoblju od 16.06.2018. do 20.01.2019.**

Članak 2.

Radnik će obavljati uređenja vanjskih površina:
Održavanje i uređenje vanjske površine gdje se odvija dogovoreni zabavni program i
blagajnika na ulazima tokom manifestacija.

Članak 3.

Radnik će poslove iz čl.2 ovog ugovora obavljati u mjestu gdje poslodavac ugovori određeni
posao.

Članak 4.

Radnik otpočinje sa radom dana **16.06.2018.**

Članak 5

Radnik će raditi u radnom vremenu od **40 sati tjedno.**

Raspored radnog vremena utvrđuje se jednokratno od ponedjeljka do petka.
Početak i završetak radnog vremena utvrđuje se od **08,00 – 16,00 (ponedjeljak – petak)**

Članak 6.

U tijeku rada s jednokratnim radnim vremenom radnik će koristiti odmor –stanku
od **10,30 do 11.00** , odnosno prema mogućnosti posla.

Članak 7.

Tjedni odmor radnik će koristiti prema dogovoru sa poslodavcem.

Članak 9.

Ovaj ugovor se može redovito otkazati.

Ako ugovor o radu otkazuje poslodavac , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Ako ugovor o radu otkazuje radnik , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Članak 10.

Za obavljene poslove u redovnom radnom vremenu , poslodavac će radniku isplaćivati

1. bruto plaću u iznosu **4.546,08 kn**
2. ostale dodatke na plaću prema Zakonu o radu (prekovremeni rad, rad nedjeljom ,
blagdanom 50 %)

Poslodavac će isplaćivati osnovnu plaću i dodatak na plaću za prethodni mjesec , najkasnije do
15. u mjesecu slijedeći mjesec.

Članak 11.

Ostale obveze radnika:

Ukoliko radnik ne ostvari ukupan tjedni fond sati iz razloga loših vremenskih uvjeta i
nemogućnosti obavljanja poslova u tom vremenu, izvršit će se preraspodjela poslova. (radni
dan subota)

Radnik je posao dužan obavljati savjesno s najboljim znanjem , te čuvati poslovnu tajnu.

Ako radnik krši obveze iz radnog odnosa kao: neopravdani izostanak s posla, učestalo
kašnjenje na posao, namjerno skrivljeno izvršenje radnih obveza , krađa stvari poslodavca,
zlouporaba bolovanja ,odbijanje izvršenja radnih zadataka , te ostale teške povrede iz radnog
odnosa nakon usmenog ili pismenog upozorenja , poslodavac daje trenutni otkaz i nema
nikakvih obveza prema radniku.

Članak 12.

Ovaj ugovor sastavljen je u 3 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po
1 primjerak , a 1 primjerak ostaje u dosjeu radnika.

RADNIK

Dobroslav Buković

ZA POSLODAVCA :
SALAJLAND d.o.o.
Ante Starčevića 132
Grabovnica, 43240 Čazma

Na temelju Zakona o radu (Narodne novine , br.93/14)
dana 27.04.2018.

sklapa se

UGOVOR O RADU

kojim se zasniva radni odnos između **poslodavca SALAJ LAND d.o.o., Grabovnica, Ante Starčevića 132, OIB: 18293459965** zastupa **direktor Inoslav Mavar i radnik Dubravka Bukovšćak, Grabik 21, Grabik, OIB: 59619131341**

Članak 1.

Ugovor o radu sklapa se na **određeno vrijeme, u trajanju od 46 dana, u razdoblju od 01.05.2018. do 15.06.2018.**

Članak 2.

Radnik će obavljati uređenja vanjskih površina:
Održavanje i uređenje vanjske površine gdje se odvija dogovoreni zabavni program.

Članak 3.

Radnik će poslove iz čl.2 ovog ugovora obavljati u mjestu gdje poslodavac ugovori određeni posao.

Članak 4.

Radnik otpočinje sa radom dana **01.05.2018.**

Članak 5

Radnik će raditi u radnom vremenu **od 40 sati tjedno.**

Raspored radnog vremena utvrđuje se jednokratno od ponedjeljka do petka.
Početak i završetak radnog vremena utvrđuje se **od 08,00 – 16,00 (ponedjeljak – petak)**

Članak 6.

U tijeku rada s jednokratnim radnim vremenom radnik će koristiti odmor –stanku **od 10,30 do 11.00** , odnosno prema mogućnosti posla.

Članak 7.

Tjedni odmor radnik će koristiti prema dogovoru sa poslodavcem.

Članak 9.

Ovaj ugovor se može redovito otkazati.

Ako ugovor o radu otkazuje poslodavac , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Ako ugovor o radu otkazuje radnik , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Članak 10.

Za obavljene poslove u redovnom radnom vremenu , poslodavac će radniku isplaćivati

1. bruto plaću u iznosu **4.546,08 kn**

2. ostale dodatke na plaću prema Zakonu o radu (prekovremeni rad, rad nedjeljom ,
blagdanom 50 %)

Poslodavac će isplaćivati osnovnu plaću i dodatak na plaću za prethodni mjesec , najkasnije do
15. u mjesecu slijedeći mjesec.

Članak 11.

Ostale obveze radnika:

Ukoliko radnik ne ostvari ukupan tjedni fond sati iz razloga loših vremenskih uvjeta i
nemogućnosti obavljanja poslova u tom vremenu, izvršit će se preraspodjela poslova. (radni
dan subota)

Radnik je posao dužan obavljati savjesno s najboljim znanjem , te čuvati poslovnu tajnu.

Ako radnik krši obveze iz radnog odnosa kao: neopravdani izostanak s posla, učestalo
kašnjenje na posao, namjerno skrivljeno izvršenje radnih obveza , krađa stvari poslodavca,
zlouporaba bolovanja ,odbijanje izvršenja radnih zadataka , te ostale teške povrede iz radnog
odnosa nakon usmenog ili pismenog upozorenja , poslodavac daje trenutni otkaz i nema
nikakvih obveza prema radniku.

Članak 12.

Ovaj ugovor sastavljen je u 3 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po
1 primjerak , a 1 primjerak ostaje u dosjeu radnika.

RADNIK

Bukošćak

ZA POSLODAVCA :

SALAJLAND d.o.o.

Ante Starčevića 132 ②
Grabovnica, 43240 Čazma

Na temelju Zakona o radu (Narodne novine , br.93/14)
dana 30.01.2018.

sklapa se

UGOVOR O RADU

kojim se zasniva radni odnos između poslodavca SALAJ LAND d.o.o., Grabovnica, Ante Starčevića 132, OIB: 18293459965 zastupa direktor Inoslav Mavar i radnik Dubravka Bukovščak, Grabik 21, Grabik, OIB: 27245791655

Članak 1.

Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme, u trajanju od 90 dana, u razdoblju od 31.01.2018. do 30.04.2018.

Članak 2.

Radnik će obavljati uređenja vanjskih površina:
Održavanje i uređenje vanjske površine gdje se odvija dogovoreni zabavni program.

Članak 3.

Radnik će poslove iz čl.2 ovog ugovora obavljati u mjestu gdje poslodavac ugovori određeni posao.

Članak 4.

Radnik otpočinje sa radom dana 19.01.2018.

Članak 5

Radnik će raditi u radnom vremenu od 40 sati tjedno.

Raspored radnog vremena utvrđuje se jednokratno od ponedjeljka do petka.
Početak i završetak radnog vremena utvrđuje se od 08,00 – 16,00 (ponedjeljak – petak)

Članak 6.

U tijeku rada s jednokratnim radnim vremenom radnik će koristiti odmor –stanku od 10,30 do 11.00 , odnosno prema mogućnosti posla.

Članak 7.

Tjedni odmor radnik će koristiti prema dogovoru sa poslodavcem.

Članak 9.

Ovaj ugovor se može redovito otkazati.
Ako ugovor o radu otkazuje poslodavac , otkazni rok je prema Zakonu o radu.
Ako ugovor o radu otkazuje radnik , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Članak 10.

Za obavljene poslove u redovnom radnom vremenu , poslodavac će radniku isplaćivati

1. bruto plaću u iznosu **4.546,08 kn**
2. ostale dodatke na plaću prema Zakonu o radu (prekovremeni rad, rad nedjeljom , blagdanom 50 %)

Poslodavac će isplaćivati osnovnu plaću i dodatak na plaću za prethodni mjesec , najkasnije do 15. u mjesecu slijedeći mjesec.

Članak 11.

Ostale obveze radnika:

Ukoliko radnik ne ostvari ukupan tjedni fond sati iz razloga loših vremenskih uvjeta i nemogućnosti obavljanja poslova u tom vremenu, izvršit će se preraspodjela poslova. (radni dan subota)

Radnik je posao dužan obavljati savjesno s najboljim znanjem , te čuvati poslovnu tajnu.

Ako radnik krši obveze iz radnog odnosa kao: neopravdani izostanak s posla, učestalo kašnjenje na posao, namjerno skrivljeno izvršenje radnih obveza , krađa stvari poslodavca, zlouporaba bolovanja , odbijanje izvršenja radnih zadataka , te ostale teške povrede iz radnog odnosa nakon usmenog ili pismenog upozorenja , poslodavac daje trenutni otkaz i nema nikakvih obveza prema radniku.

Članak 12.

Ovaj ugovor sastavljen je u 3 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 primjerak , a 1 primjerak ostaje u dosjeu radnika.

RADNIK

Sabrovka Bakoušćak

ZA POSLODAVCA :

SALAJ LAND d.o.o.
Ante Starčevića 132 ②
Grabovnica, 43240 Čazma

Na temelju Zakona o radu (Narodne novine , br.93/14)
dana 01.12.2017.

sklapa se

UGOVOR O RADU

kojim se zasniva radni odnos između **poslodavca SALAJ LAND d.o.o., Grabovnica, Ante Starčevića 132, OIB: 18293459965** zastupa **direktor Inoslav Mavar i radnik Dubravka Bukovščak, Grabik 21, Grabik, OIB: 27245791655**

Članak 1.

Ugovor o radu sklapa se na **određeno vrijeme, u trajanju od 61 dana, u razdoblju od 02.12.2017. do 31.01.2018.**

Članak 2.

Radnik će obavljati uređenja vanjskih površina:
Održavanje i uređenje vanjske površine gdje se odvija dogovoreni zabavni program.

Članak 3.

Radnik će poslove iz čl.2 ovog ugovora obavljati u mjestu gdje poslodavac ugovori određeni posao.

Članak 4.

Radnik otpočinje sa radom dana **02.12.2017.**

Članak 5

Radnik će raditi u radnom vremenu **od 40 sati tjedno.**

Raspored radnog vremena utvrđuje se jednokratno od ponedjeljka do petka.
Početak i završetak radnog vremena utvrđuje se **od 08,00 – 16,00 (ponedjeljak – petak)**

Članak 6.

U tijeku rada s jednokratnim radnim vremenom radnik će koristiti odmor –stanku **od 10,30 do 11.00** , odnosno prema mogućnosti posla.

Članak 7.

Tjedni odmor radnik će koristiti prema dogovoru sa poslodavcem.

Članak 9.

Ovaj ugovor se može redovito otkazati.

Ako ugovor o radu otkazuje poslodavac , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Ako ugovor o radu otkazuje radnik , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Članak 10.

Za obavljene poslove u redovnom radnom vremenu , poslodavac će radniku isplaćivati

1. bruto plaću u iznosu **4.546,08 kn**
2. ostale dodatke na plaću prema Zakonu o radu (prekovremeni rad, rad nedjeljom ,
blagdanom 50 %)

Poslodavac će isplaćivati osnovnu plaću i dodatak na plaću za prethodni mjesec , najkasnije do
15. u mjesecu slijedeći mjesec.

Članak 11.

Ostale obveze radnika:

Ukoliko radnik ne ostvari ukupan tjedni fond sati iz razloga loših vremenskih uvjeta i
nemogućnosti obavljanja poslova u tom vremenu, izvršit će se preraspodjela poslova. (radni
dan subota)

Radnik je posao dužan obavljati savjesno s najboljim znanjem , te čuvati poslovnu tajnu.

Ako radnik krši obveze iz radnog odnosa kao: neopravdani izostanak s posla, učestalo
kašnjenje na posao, namjerno skrivljeno izvršenje radnih obveza , krađa stvari poslodavca,
zlouporaba bolovanja ,odbijanje izvršenja radnih zadataka , te ostale teške povrede iz radnog
odnosa nakon usmenog ili pismenog upozorenja , poslodavac daje trenutni otkaz i nema
nikakvih obveza prema radniku.

Članak 12.

Ovaj ugovor sastavljen je u 3 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po
1 primjerak , a 1 primjerak ostaje u dosjeu radnika.

RADNIK

Nubravka Bukovčić

ZA POSLODAVCA
SALADLAND d.o.o.
Ante Starčevića 132 ②
Grabovnica, 43240 Čazma

Na temelju Zakona o radu (Narodne novine , br.93/14)
dana 02.09.2017.

sklapa se

UGOVOR O RADU

kojim se zasniva radni odnos između **poslodavca SALAJ LAND d.o.o., Grabovnica, Ante Starčevića 132, OIB: 18293459965** zastupa **direktor Inoslav Mavar i radnica Dubravka Bukovšćak, Grabik 21, Grabik, OIB: 27245791655**

Članak 1.

Ugovor o radu sklapa se na **određeno vrijeme, u trajanju od 90 dana, u razdoblju od 04.09.2017. do 02.12.2017.**

Članak 2.

Radnica će obavljati poslove uređenja vanjskih površina:
Uređenje i održavanje vanjske površine gdje se odvija dogovoreni zabavni program

Članak 3.

Radnica će poslove iz čl.2 ovog ugovora obavljati u mjestu gdje poslodavac ugovori određeni posao.

Članak 4.

Radnica otpočinje sa radom dana **04.09.2017.**

Članak 5

Radnica će raditi u punom radnom vremenu **od 40 sati tjedno.**

Raspored radnog vremena utvrđuje se jednokratno od ponedjeljka do petka.
Početak i završetak radnog vremena utvrđuje se od **08,00 – 16,00 (ponedjeljak – petak)**

Članak 6.

U tijeku rada s punim radnim vremenom radnica će koristiti odmor –stanku od **10,30-11,00** , odnosno prema mogućnosti posla.

Članak 7.

Tjedni odmor radnica će koristiti nedjeljom.

Članak 8.

Godišnji odmor radnice određuje se u trajanju **4 tjedna**.

Članak 9.

Ovaj ugovor se može redovito otkazati.

Ako ugovor o radu otkazuje poslodavac , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Ako ugovor o radu otkazuje radnica , otkazni rok je prema Zakonu o radu.

Članak 10.

Za obavljene poslove u redovnom radnom vremenu , poslodavac će radnici isplaćivati

1. bruto plaću u iznosu 4.546,08 kn

**2. ostale dodatke na plaću prema Zakonu o radu (prekovremeni rad, rad nedjeljom ,
blagdanom 50 %)**

Poslodavac će isplaćivati osnovnu plaću i dodatak na plaću za prethodni mjesec , najkasnije do
15. u mjesecu slijedeći mjesec.

Članak 11.

Ostale obveze radnice:

Ukoliko radnica ne ostvari ukupan tjedni fond sati iz razloga loših vremenskih uvjeta i
nemogućnosti obavljanja poslova u tom vremenu, izvršit će se preraspodjela poslova. (radni
dan subota)

Radnica je posao dužan obavljati savjesno s najboljim znanjem , te čuvati poslovnu tajnu.

Ako radnica krši obveze iz radnog odnosa kao: neopravdani izostanak s posla, učestalo
kašnjenje na posao, namjerno skrivljeno izvršenje radnih obveza , krađa stvari poslodavca,
zlouporaba bolovanja ,odbijanje izvršenja radnih zadataka , te ostale teške povrede iz radnog
odnosa nakon usmenog ili pismenog upozorenja , poslodavac daje trenutni otkaz i nema
nikakvih obveza prema radniku.

Članak 12.

Ovaj ugovor sastavljen je u 3 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po
1 primjerak , a 1 primjerak ostaje u dosjeu radnice.

RADNICA

Dubrovka Belkovićek

ZA POSLODAVCA :

SALAJLAND d.o.o.
Ante Starčevića 132 ②
Grabovnica, 43240 Čazma

2.2. plaće: iznos doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje			178,15
3. DOHODAK (VIII.1.-VIII.2.)			2.850,40
4. NEOPOREZIVI ODBITAK osnovni: 4.000,00 osobni koef: 0,0000 osobni odb: 0,00			2.850,40
5. POREZNA OSNOVICA (VIII.3.-VIII.4.)			0,00
6. UKUPAN IZNOS POREZA (VIII.6.1.+...+VIII.6.n)			0,00
STOPA (%)	OSNOVICA		
6.1. 20,00 %			
6.2. 30,00 %			
6.3.			
7. IZNOS UMANJENJA OBEVEZE POREZA ZA POSTOTAK INVALIDNOSTI HRVI-a (%)			
8. IZNOS PRIREZA (5,000 %)			0,00
9. KOREKCIJE POREZA I PRIREZA +/- (VIII.9.1.+...+VIII.9.3)			
9.1. korekcija poreza			
9.2. korekcija prireza			
10. UKUPNO POREZ I PRIREZ (VIII.6.-VIII.7.+VIII.8.+VIII.9.)			0,00
IX. IZNOS NETO PLAĆE (VIII.3.-VIII.10.)			2.850,40
O P I S			IZNOS
X. VRSTE I IZNOSI NEOPOREZIVIH NAKNADA			0,00
	VRSTA NEOPOREZIVOG PRIMITKA	IZNOS DOPRINOSA IZ OSNOVICE	S A T I
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
XI. VRSTE I IZNOSI OBUSTAVA IZ PLAĆE (XI.1.+...+XI.n)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
XII. IZNOS ZA ISPLATU NAKON OBUSTAVA (IX.+X.+XI.)			2.850,40
1. Iznos za isplatu isplaćen radniku na redovan račun			2.850,40
2. Iznos za isplatu isplaćen radniku za račun iz čl.212. Ovršnog zakona			
XIII. DOPRINOSI NA OSNOVICU			
1. OSNOVICA ZA UTVRĐIVANJE DOPRINOSA NA OSNOVICU			3.563,00
2. IZNOS DOPRINOSA NA OSNOVICU (XIII.2.1.+...+XIII.2.n)			587,90
2.1. doprinos za zdravstveno osiguranje prema plaći/naknadi plaće			587,90
2.2. doprinos za zaštitu zdravlja na radu prema plaći/naknadi plaće			
2.3. doprinos za zapošljavanje prema plaći/naknadi plaće			
2.4. doprinos za zdravstveno osiguranje prema naknadi plaće mobiliziranoj osobi			
2.5. doprinos za zaštitu zdravlja na radu prema naknadi plaće mobiliziranoj osobi			
2.6. doprinos za zapošljavanje prema naknadi plaće mobiliziranoj osobi			
2.7. doprinos za zdravstveno osiguranje prema naknadi u slučaju ugovorne zabrane natjecanja			
2.8. dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje za staž osiguranja s povećanim trajanjem			
2.9. posebni doprinos za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu			
XIV. UKUPAN TROŠAK RADA (VI.2.+X.+XIII.2.)			4.150,90
XV. NAPOMENA			

podaci o ovlaštenoj osobi poslodavca

2.2. računski iznos doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje			254,50
3. DOHODAK (VIII.1.-VIII.2.)			4.072,00
4. NEOPOREZIVI ODBITAK osnovni: 4.000,00 osobni koef: 0,0000 osobni odb: 0,00			4.000,00
5. POREZNA OSNOVICA (VIII.3.-VIII.4.)			72,00
6. UKUPAN IZNOS POREZA (VIII.6.1.+...+VIII.6.n)			14,40
STOPA (%)	OSNOVICA		
6.1. 20,00 %	72,00		14,40
6.2. 30,00 %			
6.3.			
7. IZNOS UMANJENJA OBEVEZE POREZA ZA POSTOTAK INVALIDNOSTI HRVI-a (%)			
8. IZNOS PRIREZA (5,000 %)			0,72
9. KOREKCIJE POREZA I PRIREZA +/- (VIII.9.1.+...+VIII.9.3)			
9.1. korekcija poreza			
9.2. korekcija prireza			
10. UKUPNO POREZ I PRIREZ (VIII.6.-VIII.7.+VIII.8.+VIII.9.)			15,12
IX. IZNOS NETO PLAĆE (VIII.3.-VIII.10.)			4.056,88
O P I S			I Z N O S
X. VRSTE I IZNOSI NEOPOREZIVIH NAKNADA			0,00
	VRSTA NEOPOREZIVOG PRIMITKA	IZNOS DOPRINOSA IZ OSNOVICE	S A T I
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
XI. VRSTE I IZNOSI OBUSTAVA IZ PLAĆE (XI.1.+...+XI.n)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
XII. IZNOS ZA ISPLATU NAKON OBUSTAVA (IX.+X.+XI.)			4.056,88
1. Iznos za isplatu isplaćen radniku na redovan račun			4.056,88
2. Iznos za isplatu isplaćen radniku za račun iz čl.212. Ovršnog zakona			
XIII. DOPRINOSI NA OSNOVICU			
1. OSNOVICA ZA UTVRĐIVANJE DOPRINOSA NA OSNOVICU			5.090,00
2. IZNOS DOPRINOSA NA OSNOVICU (XIII.2.1.+...+XIII.2.n)			839,85
2.1. doprinos za zdravstveno osiguranje prema plaći/naknadi plaće			839,85
2.2. doprinos za zaštitu zdravlja na radu prema plaći/naknadi plaće			
2.3. doprinos za zapošljavanje prema plaći/naknadi plaće			
2.4. doprinos za zdravstveno osiguranje prema naknadi plaće mobiliziranoj osobi			
2.5. doprinos za zaštitu zdravlja na radu prema naknadi plaće mobiliziranoj osobi			
2.6. doprinos za zapošljavanje prema naknadi plaće mobiliziranoj osobi			
2.7. doprinos za zdravstveno osiguranje prema naknadi u slučaju ugovorne zabrane natjecanja			
2.8. dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje za staž osiguranja s povećanim trajanjem			
2.9. posebni doprinos za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu			
XIV. UKUPAN TROŠAK RADA (VI.2.+X.+XIII.2.)			5.929,85
XV. NAPOMENA			

podaci o ovlaštenoj osobi poslodavca

