

5. BROJ ŽIRORAČUNA _____

6. BROJ HZMO-a _____

7. PRAVNO-USTROJBENI OBLIK _____ STE AJ

8. OBLIK VLASNIŠTVA _____ STE AJ

9. PODRIJETLO KAPITALA _____ STE AJ

10. GLAVNA DJELATNOST

a) prijedlog poslovnog subjekta _____ STE AJ

(razred djelatnosti)

b) djelatnost koju je utvrdio DZS _____ STE AJ

(razred djelatnosti)

c) obrazloženje _____ STE AJ

(razred djelatnosti)

11. PODACI O PROMJENI (popunjavanje DZS)

a) vrsta promjene _____

b) datum prijave promjene DZS-u _____

c) promjena je u vezi s matičnim brojem _____

UPUTE ZA POPUNJAVANJE OBRASCA RPS-1

Obrazac RPS-1 popunjavaju pravne osobe, tijela javne vlasti (tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe i druga tijela koja imaju javne ovlasti, pravne osobe čiji je osnivač Republika Hrvatska ili jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, pravne osobe koje obavljaju javnu službu, pravne osobe koje se na temelju posebnog propisa financiraju pretežito ili u cijelosti iz državnog proračuna ili iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno iz javnih sredstava (nameta, davanja i sl.), kao i trgovačka društva u kojima Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju zasebno ili zajedno većinsko vlasništvo), (u daljnjem tekstu: poslovni subjekti) nakon upisa u registar kod nadležnog tijela ili po ustrojavanju na temelju zakona i drugih propisa (upis osnivanja i svih drugih promjena, npr. usklađenje sa zakonskim propisima, promjena naziva, odnosno tvrtke, sjedišta i adrese, pravno-ustrojbenog oblika, statusa, glavne djelatnosti i dr.).

Ako poslovni subjekt prijavljuje prvi upis, treba ispuniti cijeli RPS-1 osim matičnog broja i financijskih pokazatelja poslovanja. Ako prijavljuje promjenu, pored ostalih traženih podataka, obvezatno upisuje matični broj i OIB.

MATIČNI BROJ je broj stalna identifikacijska oznaka svakoga poslovnog subjekta. Matični broj koristi se u svim aktivnostima službene statistike, a primjenjuje se pri razmjeni podataka i izvan područja službene statistike.

1. **PODACI O POSEBNOM REGISTRU** jesu oni koje poslovni subjekt upisuje iz dokumentacije kojom raspolaže.
 - a) **Registarsko tijelo** je ono tijelo koje je izdalo rješenje o upisu u registar (npr. trgovački sudovi, nadležno općinsko, gradsko, županijsko tijelo ili dr.).
 - b) **Registarski broj** je broj pod kojim je poslovni subjekt upisan u sudski ili drugi posebni registar.
 - c) **Datum upisa u registar** je datum upisa poslovnog subjekta u sudski ili drugi posebni registar.
2. **OSOBNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ** je stalna identifikacijska oznaka obveznika osobnoga identifikacijskog broja koju korisnici osobnoga identifikacijskog broja koriste u službenim evidencijama, u svakodnevnom radu i kod razmjene podataka.
3. **NAZIV/TVRTKA**
 - a) **Potpuni naziv/tvrtka** je ime pod kojim poslovni subjekt posluje i pod kojim je upisan u sudski ili drugi posebni registar ili je osnovan zakonom ili drugim propisom.
 - b) **Skraćeni naziv/tvrtka** je ime poslovnog subjekta koje je izvedeno iz punog naziva ako subjekt nema registriranu skraćenu tvrtku; ako je ima, upisuje se registrirana skraćena tvrtka.
4. **ADRESA SJEDIŠTA I OPĆI PODACI O POSLOVNOM SUBJEKTU** sadržavaju mjesto i adresu na kojoj poslovni subjekt obavlja svoju djelatnost, a identično je sjedištu navedenom na rješenju nadležnoga registarskog tijela ili propisu o osnivanju te ostale podatke o poslovnom subjektu s tim da podatak o telefonskom broju, e-mail adresi i telefaksu nije obvezatan podatak koji treba upisati.
5. **BROJ ŽIRORAČUNA** je podatak koji nije obvezatan podatak koji treba upisati.
6. **BROJ HZMO-a** je registarski broj obveznika uplate doprinosa Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje.
7. **PRAVNO-USTROJBENI OBLIK** određen je rješenjem nadležnoga registarskog tijela ili propisom o osnivanju, a to je npr. javno trgovačko društvo, društvo s ograničenom odgovornošću, dioničko društvo, komanditno društvo, j. d. o. o., ustanova, udruga, fond i dr.
8. **OBLIK VLASNIŠTVA** odnosi se na vlasništvo sredstava, tj. na osnivački ulog poslovnog subjekta. Mogući odgovori su: privatno, državno, mješovito i zadružno.
9. **PODRIJETLO KAPITALA** je podatak koji se odnosi na sredstva u vlasništvu poslovnog subjekta. Mogući odgovori su: domaći, strani i mješoviti (domaći i strani).
10. **GLAVNA DJELATNOST** je ona koju poslovni subjekt pretežito obavlja. Za poslovne subjekte koji obavljaju djelatnost radi ostvarivanja dobiti proizvodnjom, prometom robe ili pružanjem usluga na tržištu glavna se djelatnost utvrđuje prema najvećem udjelu u ukupnoj dodanoj vrijednosti, a za poslovne subjekte koji ne ostvaruju dobit proizvodnjom, prometom robe ili pružanjem usluga na tržištu prema najvećem udjelu broja zaposlenih po platnoj listi i isplaćenim bruto plaćama.
 - a) **Prijedlog poslovnog subjekta** je djelatnost koju poslovni subjekt predlaže kao glavnu.
 - b) **Djelatnost koju je utvrdio DZS** je glavna djelatnost koju utvrdi DZS na temelju financijskih pokazatelja poslovanja. Za nove poslovne subjekte koji nemaju financijskih pokazatelja poslovanja, glavna se djelatnost utvrđuje na temelju upisanih djelatnosti u rješenju o upisu u registar kod nadležnog tijela ili u propisu o osnivanju (npr. zakon, uredba i sl.) a na prijedlog poslovnog subjekta.
 - c) **Obrazloženje** upisuje DZS radi objašnjenja razloga promjene brojčane oznake razreda djelatnosti ili brojčane oznake pravno-ustrojbenog oblika ili druge promjene zbog koje se izdaje nova obavijest o razvrstavanju.

11. PODACI O PROMJENI

- a) **Vrsta promjene** je podatak koji poslovni subjekt obvezatno daje, a to je npr. promjena naziva/tvrtke, sjedišta, otvaranje postupka likvidacije, stečaja, promjena pravno-ustrojbenog oblika, oblika vlasništva, podrijetla kapitala, statusa, djelatnosti ili promjena drugih podataka koji se vode u registru.
- b) **Datum prijave promjene** je datum prijave promjene DZS-u.
- c) **Promjena je u vezi s matičnim brojem** je podatak koji se upisuje pri nastanku poslovnog subjekta izdvajanjem, dijeljenjem, pripajanjem ili spajanjem.

12. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU, PREMA REGISTRIRANIM DJELATNOSTIMA KOJE JE POSLOVNI SUBJEKT OBAVLJAO. Tablicu popunjava poslovni subjekt samo kad podnosi zahtjev za promjenu glavne djelatnosti. Na temelju podataka danih u tablici ocjenjuje se utemeljenost zahtjeva za promjenu glavne djelatnosti.

POPUNJAVAJU SLUŽBENE OSOBE DRŽAVNOG ZAVODA ZA STATISTIKU	
Potpunost unesenih obvezatnih podataka i dostavu na uvid potrebne dokumentacije potvrdila službena osoba Državnog zavoda za statistiku:	
IME I PREZIME DJELATNICE/DJELATNIKA DZS-a KOJA/KOJI JE ZAPRIMILA/ZAPRIMIO PRIJAVU:	
DATUM PRIJAMA:	
POSEBNE NAPOMENE:	



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU

Obrazac RPS-2

Zakon o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti,
(NN, br. 98/94.); Odluka o Nacionalnoj klasifikaciji
djelatnosti 2007. – NKD 2007. (NN, br. 58/07. i 72/07.)

REGISTAR POSLOVNIH SUBJEKATA
PRIJAVA
ZA DIO POSLOVNOG SUBJEKTA

Popunjava DZS

SKRAĆENI NAZIV/TVRKA POSLOVNOG SUBJEKTA _____

MATIČNI BROJ POSLOVNOG SUBJEKTA _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OSOBNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ POSLOVNOG SUBJEKTA (OIB) _____

1. PODACI O DIJELU POSLOVNOG SUBJEKTA

a) redni broj dijela _____

--	--	--	--	--	--

b) naziv/tvrtka dijela _____

c) općina/grad _____

d) naselje _____

e) ulica _____

f) kućni broj s dodatkom _____

g) poštanski broj _____

h) službeni broj telefona (podatak nije obvezatan) _____

i) službena e-mail adresa (podatak nije obvezatan) _____

j) službeni telefaks (podatak nije obvezatan) _____

2. DJELATNOST

a) prijedlog poslovnog subjekta _____

(razred djelatnosti)

b) djelatnost koju je utvrdio DZS _____

(razred djelatnosti)

--	--	--	--	--

3. PODACI O PROMJENI (POPUNJAVA DZS)

- a) vrsta promjena _____
(nastanak, prestanak, druge promjene, promjena matičnog broja)
- b) datum prijave promjene DZS-u _____
- c) promjena u vezi s matičnim brojem _____
- d) jedinica se vodi u posebnoj registru _____

NAPOMENA: Svi podaci iz Registra javni su podaci. Svojim potpisom na obrascima RPS-1 i RPS-2 osoba koja je popunila prijavu i rukovoditelj/ovlaštenik poslovnog subjekta potvrđuju da su uneseni podaci za Registar potpuni, istiniti i vjerodostojni. Državni zavod za statistiku ima pravo naknadne promjene podataka iz Registra, ukoliko su novi podaci naknadno prikupljeni iz javnih (općedostupnih) zbirki podataka. Svojim potpisom na obrascima RPS-1 i RPS-2 osoba koja je popunila prijavu i rukovoditelj/ovlaštenik poslovnog subjekta daju Državnom zavodu za statistiku izričito i neopozivo pravo za daljnje pojedinačno korištenje, javnu objavu i diseminaciju svih podataka Registra poslovnih subjekata u statističke i druge svrhe.

Datum podnošenja prijave _____

Potpis osobe koja je popunila prijavu:

Potpis rukovoditelja/ovlaštenika poslovnog subjekta:

Telefon/mobitel osobe koja je popunila prijavu

POPUNJAVAJU SLUŽBENE OSOBE DRŽAVNOG ZAVODA ZA STATISTIKU

Potpunost unesenih obvezatnih podataka i dostavu na uvid potrebne dokumentacije potvrdila službena osoba Državnog zavoda za statistiku:

IME I PREZIME DJELATNICE/DJELATNIKA DZS-a KOJA/KOJI JE ZAPRIMILA/ZAPRIMIO PRIJAVU:	
DATUM PRIJAMA:	
POSEBNE NAPOMENE:	