REMENAR&REMENAR
ODVJETNIČKO DRUŠTVO

GAJEVA ULICA 57, 10000 ZAGREB
E-mail: office@remenarlaw.com
Mobitel 1: +385 (0)98 55 00 77
Mobitel 2: +385 (0)98 920 99 99
Telefon: +385 (0)1 400 18 51
Fax: +385 (0)1 400 18 52

FINANCIJSKA AGENCIJA
Regionalni centar Zagreb
Ulica grada Vukovara 70
10000 Zagreb
OIB: 85821130368

FINANCIJSKA AGENCIJA
ODSJEK ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE
ZAGREB 2
27-03-2026
PREDSTEČAJNE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE
KLASA:
UR. BROJ:

U Zagrebu, 25. ožujka 2026.
Naš broj: **2113**

Nadležni trgovački sud **Trgovački sud u Zagrebu**

Dužnik: **TERMOTERRA d.o.o.**, 06446316904,
Donja Čemernica 151, Topusko

Poslovni broj spisa **St-283/2026**

PRIJAVA TRAŽBINE VJEROVNIKA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU
(OBRAZAC 3)

PODACI O VJEROVNIKU:

Ime i prezime / tvrtka ili naziv	Revent Smart d.o.o.
OIB	83654275800
Adresa / sjedište	Ulica majstora Radonje 14, 10000 Zagreb

PODACI O DUŽNIKU:

Ime i prezime / tvrtka ili naziv	TERMOTERRA d.o.o.
OIB	06446316904
Adresa / sjedište	Donja Čemernica 151, Topusko

PODACI O TRAŽBINI:

Pravna osnova tražbine (npr. ugovor, odluka suda ili drugog tijela, ako je u tijeku sudski postupak oznaku spisa i naznaku suda kod kojeg se postupak vodi)	UGOVOR 134-2022 Izrada projektne prijave na Poziv za dostavu projektnih prijedloga „Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo; UGOVOR 124-2023 Pružanje savjetodavnih usluga upravljanja projektom i provedbe postupaka nabave sukladno pravilima Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo -

REMENAR & REMENAR odvjetničko društvo, d.o.o., OIB: 67646601751, Gajeva ulica 57, 10000 Zagreb
Registrirano kod Trg. suda u Zagrebu, MBS: 080859713, ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d., Rijeka, HR3024020061100895944

	NPOO.C1.1.1.R4-11.01"
Iznos dospjele tražbine	**47.556,11 EUR**
Glavnica	**39.929,97 EUR**
Kamate	**7.626,14 EUR**
Iznos tražbine koja dospijeva nakon otvaranja predstečajnog postupka	**0,00 EUR**
Dokaz o postojanju tražbine (npr. račun, izvadak iz poslovnih knjiga)	izvod otvorenih stavaka; 2023-08-07 - Račun 2023-83 1 1 — Izrada projektne prijave (naknada za uspješnost), 64.138,55 EUR; 2024-04-03 - Račun 2024-17 1 1 — Upravljanje projektom, razdoblje 11 23-3 24, 3.571,43 EUR; 2024-09-20 - Račun 2024-71 1 1 — Provedba postupaka nabave, 1. dio, 6.578,91 EUR; 2025-04-11 - Račun 2025-19 1 1 — Upravljanje projektom, razdoblje 12 24-3 25, 3.571,43 EUR; 2025-07-07 - Račun 2025-69 1 1 — Upravljanje projektom, razdoblje 3 25-6 25, 3.571,43 EUR; 2025-11-19 - Račun 2025-106 1 1 — Upravljanje projektom, razdoblje 6 25-9 25, 3.571,45 EUR; Bjanko zadužnica od 11. travnja 2024., j.b. Marina Bukovac, Glina, OV-1211/2024; Ugovor 134-2022-Izrada projektne prijave; E-mail obavijest o stavljanju projekta u status spremno za podnosenje-automatizirano iz sustava; E-mail obavijest o predanoj prijavi- automatizirano iz sustava prilikom podnošenja; E-mail obavijest o predanoj prijavi; NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122_TERMOTERRA d.o.o. _Obavijest; NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122_TERMOTERRA d.o.o. _OOF; UDBS_0122_TERMOTERRA d.o.o.; TT-Provedba potpisani ugovor; Izvod iz fondovi EU-projektni pretinac; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o isplati ZNS 7; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 7; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o isplati ZNS 6; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 6; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o isplati ZNS 5; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 5; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 4; Izvod iz fondovi EU-plan nabave; Izvod iz fondovi EU-zahtjevi za plaćanjem predujma; Izvod iz fondovi EU-provedena nabava Instalacija fotonaponske elektrane 02-24; Izvod iz fondovi EU-provedene nabave na projektu; Izvod iz fondovi EU-zahtjevi za nadoknadom sredstava na projektu; Izvod iz fondovi EU-plaćanja i povrati na projektu; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 3; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 2; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o isplati ZNS 1; Poruka iz elektroničkog sustava o isplati predujma; Poruka iz elektroničkog sustava o odobrenju Zahtjeva za predujam; Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 1
Vjerovnik raspolaže ovršnom ispravom	DA
Naziv ovršne isprave	Bjanko zadužnica od **11. travnja 2024.**, j.b. Marina Bukovac, Glina, **OV-1211/2024**
Iznos iz ovršne isprave	**75.000,00 EUR**

PODACI O RAZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova razlučnog prava	
Dio imovine na koji se odnosi razlučno pravo	
Iznos tražbine	
Razlučni vjerovnik odriče se prava na odvojeno namirenje	ODRIČEM / NE ODRIČEM
Razlučni vjerovnik pristaje da se odgodi namirenje iz predmeta na koji se odnosi njegovo razlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja	PRISTAJEM / NE PRISTAJEM

PODACI O IZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova izlučnog prava	
Dio imovine na koji se odnosi izlučno pravo	
Izlučni vjerovnik pristaje da se izdvoji predmet na koji se odnosi njegovo izlučno pravo radi provedbe plana	PRISTAJEM / NE PRISTAJEM

restrukturiranja	

Mjesto i datum
Zagreb, 25. ožujka 2026.

Potpis vjerovnika
REVENT SMART d.o.o.,
po punomoćniku:

REMENAR & REMENAR
ODVJETNIČKO DRUŠTVO
GAJEVA ULICA 57, ZAGREB
REMENAR NIKOLA
ODVJETNIK

prilozi:

- punomoć
- izvod otvorenih stavaka
- 2023-08-07 - Račun 2023-83 1 1 — Izrada projektne prijave (naknada za uspješnost), 64.138,55 EUR
- 2024-04-03 - Račun 2024-17 1 1 — Upravljanje projektom, razdoblje 11 23-3 24, 3.571,43 EUR
- 2024-09-20 - Račun 2024-71 1 1 — Provedba postupaka nabave, 1. dio, 6.578,91 EUR
- 2025-04-11 - Račun 2025-19 1 1 — Upravljanje projektom, razdoblje 12 24-3 25, 3.571,43 EUR
- 2025-07-07 - Račun 2025-69 1 1 — Upravljanje projektom, razdoblje 3 25-6 25, 3.571,43 EUR
- 2025-11-19 - Račun 2025-106 1 1 — Upravljanje projektom, razdoblje 6 25-9 25, 3.571,45 EUR
- Bjanko zadužnica od 11. travnja 2024., j.b. Marina Bukovac, Glina, OV-1211/2024
- Ugovor 134-2022-Izrada projektne prijave
- E-mail obavijest o stavljanju projekta u status spremno za podnosenje-automatizirano iz sustava
- E-mail obavijest o predanoj prijavi- automatizirano iz sustava prilikom podnošenja
- E-mail obavijest o predanoj prijavi
- NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122_TERMOTERRA d.o.o. _Obavijest
- NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122_TERMOTERRA d.o.o. _OOF
- UDBS_0122_TERMOTERRA d.o.o.
- TT-Provedba potpisani ugovor
- Izvod iz fondovi EU-projektni pretinac
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o isplati ZNS 7
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 7
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o isplati ZNS 6
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 6
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o isplati ZNS 5
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 5
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 4
- Izvod iz fondovi EU-plan nabave
- Izvod iz fondovi EU-zahtjevi za plaćanjem predujma
- Izvod iz fondovi EU-provedena nabava Instalacija fotonaponske elektrane 02-24
- Izvod iz fondovi EU-provedene nabave na projektu
- Izvod iz fondovi EU-zahtjevi za nadoknadom sredstava na projektu
- Izvod iz fondovi EU-plaćanja i povrati na projektu
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 3
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 2
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o isplati ZNS 1
- Poruka iz elektroničkog sustava o isplati predujma
- Poruka iz elektroničkog sustava o odobrenju Zahtjeva za predujam
- Poruka iz elektroničkog sustava (fondoviEU) o odobrenju Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS) 1

P U N O M O Ć

Ovlašćujem da me zastupaju (brane):

REMENAR & REMENAR
ODVJETNIČKO DRUŠTVO
GAJEVA ULICA 57, ZAGREB
REMENAR NIKOLA
ODVJETNIK

REMENAR & REMENAR odvjetničko društvo d.o.o.
OIB: 67646601751
Zagreb, Gajeva ulica 57

u postupku koji se vodi pred **Trgovačkim sudom u Zagrebu**

pod brojem **St-283/2006**

radi **prijave tražbina**

na tužbu (prijedlog / zahtjev) **Revent Smart d.o.o.**

protiv **TERMOTERRA d.o.o.**

Ovlašćujem(o) ga da me (nas) zastupa u svim mojim (našim) pravnim poslovima pred sudom i izvan suda kao i kod svih drugih državnih organa te da radi zaštite i ostvarenja mojih (naših) prava i na zakonu osnovanih interesa poduzima sve pravne radnje i upotrijebi sva zakonom predviđena sredstva, a osobito da podnosi tužbe, prijedloge, žalbe i ostale podneske, te da za mene (nas) prima novac u smislu glavnice, kamata i troškova postupka u skladu sa zakonskim odredbama.

Obvezujem(o) se pratiti stanje u sudskom registru i ostalim javnim registrima i evidencijama, te oglase koje sudovi ili nadležna tijela izdaju u vezi sa stanjima u tim registrima i evidencijama, uključujući ali ne ograničavajući se na oglase o promjeni tvrtke, članova društva, pokretanju stečajnog postupka, likvidaciji i sl. te davati pravovremene upute odvjetniku o prijavi tražbina u stečajnu masu, podizanju tužbe radi pobijanja dužnikovih pravnih radnji i sl.

Također, pristajem(o) da ga za slučaj spriječenosti zamijeni:

odvjetnik Nikola Remenar, odvjetnik Ivan Remenar

U Zagrebu, dana 24. 3. 2026.

REVENT
SMART d.o.o.
ZAGREB

Revent Smart d.o.o., OIB: 83654275800, Zagreb (Grad Zagreb), Ulica majstora Radonje 14, zastupano po direktoru Zlatko Salahović, OIB: 95130906277, Zagreb, Ulica majstora Radonje 12 (zastupa samostalno i pojedinačno)

Otvorene stavke

Partner : 182

Konto: **1200** Partner: **182** Naziv partnera: **TERMOTERRA d.o.o.**

Datum	Dokument	Broj	Datum rn.	Broj racuna	Dospijece	Opis knjiženja	Duguje	Potražuje	Saldo
01.01.2026	Pocetno stanje	1	07.08.2023	2023-83/1/1	06.10.2023	RN 2023-83/1/1 RN 2023-83	19.065,32	0,00	19.065,32
01.01.2026	Pocetno stanje	1	03.04.2024	2024-17/1/1	13.04.2024	RN 2024-17/1/1 IRA 62 202	3.571,43	0,00	22.636,75
01.01.2026	Pocetno stanje	1	20.09.2024	2024-71/1/1	30.09.2024	RN 2024-71/1/1 IRA 116 20	6.578,91	0,00	29.215,66
01.01.2026	Pocetno stanje	1	11.04.2025	2025-19/1/1	21.04.2025	IRA 90 2025-19/1/1 TERMOT	3.571,43	0,00	32.787,09
01.01.2026	Pocetno stanje	1	07.07.2025	2025-69/1/1	17.07.2025	IRA 141 2025-69/1/1 TERMO	3.571,43	0,00	36.358,52
01.01.2026	Pocetno stanje	1	19.11.2025	2025-106/1/1	29.11.2025	IRA 178 2025-106/1/1 TERM	3.571,45	0,00	39.929,97
							39.929,97	**0,00**	**39.929,97**
Ukupno Konto: 1200							**39.929,97**	**0,00**	**39.929,97**

Licenca za Alpha Capitalis Concept d.o.o.

REVENT
SMART

Račun: 2023-83/1/1
Kreirano: 07.08.2023. 11:48:20
Dospijeće: 06.10.2023. 11:48:20

Revent Smart d.o.o.
Ulica majstora Radonje 14
10000 Zagreb
info@revent.hr
+385 99 4367 558
OIB: 83654275800

TERMOTERRA d.o.o.
Donja Čemernica 151
Topusko
Hrvatska
OIB: 06446316904

#	Opis	Količina	Cijena	Popust	PDV	Ukupno
1	Izrada projektne prijave na Poziv za dostavu projektnih prijedloga "Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo" - naknada za uspješnost po Odluci o financiranju	1	51.310,84 EUR	0 %	25 %	64.138,55 EUR

Osnovica za 25.00% PDV-a: 51.310,84 EUR
PDV 25.00%: 12.827,71 EUR
PDV: 12.827,71 EUR
Ukupno: 64.138,55 EUR
Ukupno u HRK (Tečaj 7.5345): 483.251,90 HRK

Obračun PDV-a prema naplaćenim naknadama.

Podaci za plaćanje:
IBAN: HR4223600001102993016
Poziv na broj: 2023-83
Način plaćanja: transakcijsko
Mjesto isporuke: Ulica majstora Radonje 14
Datum isporuke: 07.08.2023.

Kreirao: Zlatko Salahović

REVENT
SMART

Račun: 2024-17/1/1
Kreirano: 03.04.2024. 11:47:02
Dospijeće: 13.04.2024. 11:47:02

Revent Smart d.o.o.
Ulica majstora Radonje 14
10000 Zagreb
info@revent.hr
+385 99 4367 558
OIB: 83654275800

TERMOTERRA d.o.o.
Donja Čemernica 151
Topusko
Hrvatska
OIB: 06446316904

#	Opis	Količina	Cijena	Popust	PDV	Ukupno
1	Upravljanje projektom „Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o." za razdoblje od 11/23 do 3/24	1	2.857,14 EUR	0 %	25 %	3.571,43 EUR

Osnovica za 25% PDV-a: 2.857,14 EUR
PDV: 714,29 EUR
Ukupno: 3.571,43 EUR
Plaćeno: 0,00 EUR
Preostalo za platiti: 3.571,43 EUR

Obračun PDV-a prema naplaćenim naknadama.

Podaci za plaćanje:
IBAN: HR4223600001102993016
Poziv na broj: 2024-17
Način plaćanja: transakcijsko
Mjesto isporuke: Ulica majstora Radonje 14
Datum isporuke: 03.04.2024.

Kreirao: Zlatko Salahović

REVENT
SMART

Račun: 2024-71/1/1
Kreirano: 20.09.2024. 11:54:26
Dospijeće: 30.09.2024. 11:54:26

Revent Smart d.o.o.
Ulica majstora Radonje 14
10000 Zagreb
info@revent.hr
+385 99 4367 558
OIB: 83654275800

TERMOTERRA d.o.o.
Donja Čemernica 151
Topusko
Hrvatska
OIB: 06446316904

#	Opis	Količina	Cijena	Popust	PDV	Ukupno
1	Provedba postupaka nabave za projekt "Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke TERMOTERRA d.o.o." - 1. dio	1	5.263,13 EUR	0 %	25 %	6.578,91 EUR

Osnovica za 25% PDV-a: 5.263,13 EUR
PDV: 1.315,78 EUR
Ukupno: 6.578,91 EUR
Plaćeno: 0,00 EUR
Preostalo za platiti: 6.578,91 EUR

Obračun PDV-a prema naplaćenim naknadama.

Podaci za plaćanje:
IBAN: HR4223600001102993016
Poziv na broj: 2024-71
Način plaćanja: transakcijsko
Mjesto isporuke: Ulica majstora Radonje 14
Datum isporuke: 20.09.2024.

Kreirao: Zlatko Salahović

REVENT
SMART

Račun: 2025-19/1/1
Kreirano: 11.04.2025. 11:20:18
Dospijeće: 21.04.2025. 11:20:18

Revent Smart d.o.o.
Ulica majstora Radonje 14
10000 Zagreb
info@revent.hr
+385 99 4367 558
OIB: 83654275800

TERMOTERRA d.o.o.
Donja Čemernica 151
Topusko
Hrvatska
OIB: 06446316904

#	Opis	Količina	Cijena	Popust	PDV	Ukupno
1	Upravljanje projektom „Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o." za razdoblje od 12/24 do 3/25	1	2.857,14 EUR	0 %	25 %	3.571,43 EUR

Osnovica za 25% PDV-a: 2.857,14 EUR
PDV: 714,29 EUR
Ukupno: 3.571,43 EUR
Plaćeno: 0,00 EUR
Preostalo za platiti: 3.571,43 EUR

Obračun PDV-a prema naplaćenim naknadama.

Podaci za plaćanje:
IBAN: HR4223600001102993016
Poziv na broj: 2025-19
Način plaćanja: transakcijsko
Mjesto isporuke: Ulica majstora Radonje 14
Datum isporuke: 11.04.2025.

Kreirao: Zlatko Salahović

REVENT
SMART

Račun: 2025-69/1/1
Kreirano: 07.07.2025. 17:15:37
Dospijeće: 17.07.2025. 17:15:37

Revent Smart d.o.o.
Ulica majstora Radonje 14
10000 Zagreb
info@revent.hr
+385 99 4367 558
OIB: 83654275800

TERMOTERRA d.o.o.
Donja Čemernica 151
Topusko
Hrvatska
OIB: 06446316904

#	Opis	Količina	Cijena	Popust	PDV	Ukupno
1	Upravljanje projektom „Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o." za razdoblje od 3/25 do 6/25	1	2.857,14 EUR	0 %	25 %	3.571,43 EUR

Osnovica za 25% PDV-a: 2.857,14 EUR
PDV: 714,29 EUR
Ukupno: 3.571,43 EUR
Plaćeno: 0,00 EUR
Preostalo za platiti: 3.571,43 EUR

Obračun PDV-a prema naplaćenim naknadama.

Podaci za plaćanje:
IBAN: HR4223600001102993016
Poziv na broj: 2025-69
Način plaćanja: transakcijsko
Mjesto isporuke: Ulica majstora Radonje 14
Datum isporuke: 07.07.2025.

Kreirao: Zlatko Salahović

REVENT
SMART

Račun: 2025-106/1/1
Kreirano: 19.11.2025. 16:41:19
Dospijeće: 29.11.2025. 16:41:19

Revent Smart d.o.o.
Ulica majstora Radonje 14
10000 Zagreb
info@revent.hr
+385 99 4367 558
OIB: 83654275800

TERMOTERRA d.o.o.
Donja Čemernica 151
Topusko
Hrvatska
OIB: 06446316904

#	Opis	Količina	Cijena	Popust	PDV	Ukupno
1	Upravljanje projektom „Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o." za razdoblje od 6/25 do 9/25	1	2.857,16 EUR	0 %	25 %	3.571,45 EUR

Osnovica za 25% PDV-a: 2.857,16 EUR
PDV: 714,29 EUR
Ukupno: 3.571,45 EUR
Plaćeno: 0,00 EUR
Preostalo za platiti: 3.571,45 EUR

Obračun PDV-a prema naplaćenim naknadama.

Podaci za plaćanje:
IBAN: HR4223600001102993016
Poziv na broj: 2025-106
Način plaćanja: transakcijsko
Mjesto isporuke: Ulica majstora Radonje 14
Datum isporuke: 19.11.2025.

Kreirao: Zlatko Salahović

BJANKO ZADUŽNICA

Do[1] 75.000,00 *EUR (slovima:* SEDAMDESETPETTISUĆA *eura)*

D u ž n i k:[2] *Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime:* TERMOTERRA d.o.o.

Sjedište / mjesto i adresa: Topusko (Općina Topusko), Donja Čemernica 151

OIB 06446316904

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine u iznosu od[3] 75.000,00 *EUR (slovima:* SEDAMDESETPETTISUĆA *eura)*

sa zateznom kamatom na taj iznos koja teče od[4] 11.04.2024.

do dana isplate po stopi od ZAKONSKE ZATEZNE KAMATE *zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u ovoj ispravi, izravno s računa isplate vjerovniku*[5]*: Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime:*

REVENT SMART d.o.o.

Sjedište / mjesto i adresa: ULICA MAJSTORA RADONJE 14, 10000 ZAGREB

OIB 83654275800

Ova isprava izdaje se u jednom primjerku i ima učinak rješenja o ovrsi kojim se zaplijenjuje tražbina po računu i prenosi na ovršnog sudionika.

Ova bjanko zadužnica s naknadno upisanim iznosom tražbine i podacima o vjerovniku Financijskoj agenciji (u daljnjem tekstu: Agencija) s učincima dostave sudskog rješenja o ovrsi, dostavlja vjerovnik u izvorniku izravno, preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom neposrednom dostavom ili preko javnog bilježnika. Dostavom ove bjanko zadužnice zaplijenjuje se tražbina po računu i prenosi se na vjerovnika po proteku roka od 60 dana od dana kada je isprava dostavljena Agenciji, ako Agencija u tom roku ne zaprimi drukčiju odluku suda.

Na ovoj bjanko zadužnici ili u dostavnim ispravama uz nju, istodobno kad i dužnik, ili naknadno, obvezu prema vjerovniku mogu preuzeti i druge osobe u svojstvu jamaca platica, i to davanjem pisane izjave koja je po svojem sadržaju i oblika istu s izjavom dužnika.

Vjerovnik može svoja prava iz ove bjanko zadužnice prenositi, isprava ili kojej je jamstvo ovjereno kod javnog bilježnika potpis na drugе osobe, koje u tom slučaju stječu prava koja je po toj ispravi imao vjerovnik.

Na temelju ove bjanko zadužnice i dodatnih isprava uz nju vjerovnik može po svom izboru zaduživati na način propisan Ovršnim zakonom, od Agencije naplatiti svoje tražbine od dužnika i jamaca platica, ili i od dužnika i jamaca platica.

Vjerovnik može od Agencije zahtijevati da mu vrati ovu bjanko zadužnicu ako njegova tražbina nije u cijelosti namirena. U tom će slučaju Agencija naznačiti na toj bjanko zadužnici iznos troškova, kamata i glavnice koji je naplaćen. Ako je vjerovnik u cijelosti namirio svoju tražbinu prema ovoj bjanko zadužnici Agencija će obavijestiti o tome dužnika ili jamca platca i na njegov mu zahtjev prekati.

Ova bjanko zadužnica ima svojstvo ovrsne isprave na temelju koje se može tražiti ovrha protiv dužnika ili jamaca platca na drugim predmetima ovrhe.

Ova bjanko zadužnica istinita je u pogledu svojeg sadržaja ako je vjerovnik naknadno upisao iznos tražbine koji je manji ili jednak iznosu za koji mu je dužnik dao suglasnost u trenutku kada je pravila na kod javnog bilježnika te pažljivo ovjerovio.

Dužnik odnosno jamac platac je suglasan i pristaje da mu javni bilježnik, nakon potvrde, izda izvornik ove bjanko zadužnice sukladno odredbi članka 50. stavak 2. Zakona o javnom bilježništvu.

Mjesto i datum izdavanja:[6]

Glina, 11.04.2024.

termoterra d.o.o. TOPUSKO

Potpis dužnika:

Marina Blaggović

Napomena: *Iznos tražbine upisuje se brojkom i riječima. Ostali brojevi i datumi upisuju se samo brojkom. Rodno ime i datum rođenja se ne upisuju. Prazna mjesta u tekstu nije potrebno popuniti crtama, osim ako se nalaze unutar rečenice.*

[1] *Može se upisati: do* ***1.000,00*** *EUR, do* ***2.000,00*** *EUR, do* ***10.000,00*** *EUR, do* ***20.000,00*** *EUR, do* ***75.000,00*** *EUR ili do* ***150.000,00*** *EUR.*

[4] *Zatezne kamate mogu teći najranije od dana izdavanja ove zadužnice.*

Pod točke pod 1., 2. i 6. popunjava dužnik; pod točke pod 3. popunjava vjerovnik, a pod točke pod 5. može popuniti dužnik prigodom izdavanja ove zadužnice, a može naknadno i vjerovnik.

fokus d.o.o. Zagreb, Kerovečka 4
tiskara za poslovne knjige 0385 92 E (90)

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto i adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku.----------

Mjesto i datum izdavanja: _____ *Potpis jamca platca:* _____

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto i adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku.----------

Mjesto i datum izdavanja: _____ *Potpis jamca platca:* _____

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto i adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku.----------

Mjesto i datum izdavanja: _____ *Potpis jamca platca:* _____

Napomene:

Sve podatke na ovoj stranici popunjava jamac platac.

REPUBLIKA HRVATSKA
Javni bilježnik
Marina Bukovac
Glina, Frankopanska ulica 23

Poslovni broj: OV-1211/2024

Ja, javni bilježnik **Marina Bukovac**, Glina, Frankopanska ulica 23, potvrđujem da je stranka:

TERMOTERRA d.o.o., MBS 080419615, OIB 06446316904, Topusko (Općina Topusko), Donja Čemernica 151, zastupano po direktoru **BLAGOJEVIĆ MARINI, OIB 54218221414, VRGINMOST , GVOZD, BRUNE BUŠIĆA 6,** čiju sam istovjetnost utvrdila uvidom u osobnu iskaznicu br. 111224611 PP GVOZD, a ovlaštenje za zastupanje utvrđeno je uvidom u sudski registar elektroničkim putem na današnji dan, kao dužnik

podnijela prednju privatnu ispravu: **BJANKO ZADUŽNICA od 11.04.2024.g. (jedanaestog travnja dvije tisuće dvadeset četvrte godine)** na potvrdu.

Potvrđujem da sam prednju privatnu ispravu ispitala i utvrdila da ona po svom obliku odgovara propisima o javnobilježničkim ispravama, a po svom sadržaju propisima o sadržaju ovršnog javnobilježničkog akta.

Sudioniku pravnog posla sam ispravu pročitala te ga upozorila da potvrđena privatna isprava ima snagu ovršnog javnobilježničkog akta. Sudionik izjavljuje da prihvaća pravne posljedice koje iz toga proizlaze za njega i da to odgovara njegovoj volji.

Javnobilježnička nagrada zaračunata po čl. 8. Pravilnika o naknadi i nagradi javnih bilježnika u ovršnom postupku u iznosu od 53,00 eur uvećana za PDV u iznosu od 13,25 eur.

Glina, 11.04.2024.

Javni bilježnik
Marina Bukovac

REPUBLIKA HRVATSKA
MARINA BUKOVAC
BILJEŽNIK

UGOVOR
134-2022

Izrada projektne prijave na Poziv za dostavu projektnih prijedloga „Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo“

Članak 1.

(1) Predmet ovog Ugovora je uređenje međusobnih odnosa između:

Naručitelj:	**TERMOTERRA d.o.o.,** Donja Čemernica 151, 44415 Topusko, OIB: 06446316904
Zastupa:	Mateo Miličević, *direktor*
i	
Savjetnik:	**Revent Smart d.o.o.**, Majstora Radonje 14, 10000 Zagreb, OIB: 83654275800
Zastupa:	Zlatko Salahović, *direktor*

Članak 2.
Predmet Ugovora

(1) Ovim Ugovorom Naručitelj povjerava Savjetniku, a Savjetnik se obvezuje Naručitelju pružiti konzultantske usluge izrade projektne prijave na Poziv za dostavu projektnih prijedloga „Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo" (u daljnjem tekstu: natječaj) sufinanciranog iz Nacionalnog plana za oporavak i otpornost sukladno ponudi Savjetnika od 13.7.2022.

Članak 3.
Obveze Savjetnika

(1) Savjetnik se obvezuje izvršiti sljedeće zadatke i aktivnosti te isporuke propisane natječajem:
- Priprema projekta
- Oblikovanje projektne ideje/koncepta
- Izrada projektne prijave
- Izrada popratne dokumentacije
- Predaja projektne prijave
- Podrška tijekom postupka evaluacije

(2) Savjetnik je dužan u izvršavanju usluge poštovati pravila struke i običaje te koristiti sve svoje profesionalno, tehničko znanje i iskustvo.

(3) Savjetnik se obvezuje Naručitelju na početku suradnje tj. na prvom sastanku projektnog tima (*kick-off*) predložiti Radni plan projekta iz ovog Ugovora koji uključuje zadatke, aktivnosti, odgovornosti, isporuke i datume isporuka za cijeli tijek projekta tj. suradnje prema ovom Ugovoru.

(4) Savjetnik je ovlašten za potrebe izvršavanja usluge angažirati i druge stručnjake. Savjetnik je obvezan obavijestiti Naručitelja o promjenama ključnih članova tima.

(5) Savjetnik je obvezan uredno obaviti ugovorene zadatke i aktivnosti te u dogovorenom roku predati isporuke Naručitelju, sukladno točno utvrđenim rokovima iz Radnog plana (iz stavka 3. ovog Članka).

(6) Savjetnik nije odgovoran za kašnjenje i isporuke izvan rokova ukoliko je zbog njih došlo krivnjom od strane Naručitelja (na primjer kašnjenjem u isporuci dokumenata od strane Naručitelja).

(7) S obzirom na to da su uvjeti za odobrenje projektnih prijava ovisni o nizu kriterija izvan opsega definiranog ovim Ugovorom, Savjetnik ne preuzima odgovornost za uspješnost projektnih prijava, odnosno hoće li projekt biti prihvaćeni za sufinanciranje ili neće. Savjetnik niti u kojem smislu ne jamči da će projektna prijava Naručitelja biti odobrena na natječaju.

(8) Savjetnik je ovlašten, u okviru svojih usluga temeljem ovog Ugovora, davati savjete ili preporuke te pružati podršku u svezi projekta. Savjetnik nije ovlašten donositi odluke u dijelu provedbe navedenih savjeta ili preporuka. Donošenje takvih odluka je u nadležnosti Naručitelja te Savjetnik ne snosi nikakvu odgovornost vezano za iste.

Članak 4.
Obveze Naručitelja

(1) Naručitelj se obvezuje u dogovorenim rokovima osigurati sljedeće resurse:

a. Raspoloživost ključnih kontakt osoba s potrebnim znanjem i ovlaštenjem koja će biti dostupna Savjetniku za cijelo vrijeme trajanja projekta
b. Pribavljanje podataka o poslovanju Naručitelja
c. Pribavljanje podataka o poslovnim djelatnostima te proizvodima i uslugama Naručitelja
d. Prikupljanje dokumentacije o poslovanju Naručitelja (npr. Bon Plus, Potvrda porezne uprave, Rješenje o upisu u sudski registar i dr.)
e. Izrada i dostava projektno-tehničke dokumentacije i dozvola (ako je primjenjivo)
f. Otvorenu i neometanu komunikaciju s djelatnicima Naručitelja oko tehničkih pitanja i osiguranje isporuke tehničke dokumentacije Savjetniku u zadanom roku.

(2) Naručitelj će Savjetniku dostavljati, odnosno osigurati dostavu svih potrebnih informacija, podataka i dokumenata sukladno Radnom planu iz Članka 3. stavka 3. ovog Ugovora koji su potrebni kao osnova za pružanje usluga i isporuke rezultata od strane Savjetnika. Savjetnik neće biti odgovoran za bilo kakav propust prilikom podnošenja projektne prijave u slučaju kada je takav propust uzrokovan zakašnjelom dostavom potrebnih i ažurnih informacija, podataka i dokumenata od strane Naručitelja ili trećih osoba.

(3) Naručitelj se obvezuje u roku od 2 dana obavijestiti Savjetnika da je Naručiteljev račun u blokadi, da je nad njim pokrenut postupak stečaja, predstečajne nagodbe ili likvidacije.

Članak 5.
Naknada za izvršene usluge

(1) Naručitelj se obvezuje isplatiti Savjetniku naknadu za konzultantske usluge iz članka 2. i 3. ovog Ugovora prema sljedećem modelu:

A. Fiksna naknada Savjetniku iznosi 48.750 kn.

B. Varijabilna naknada (naknada za uspješnost) obračunava se u slučaju odobrenja bespovratnih sredstava od strane nadležnog tijela, za projektne prijave koje je Savjetnik izradio sukladno članku 2. i 3. ovog Ugovora, prema tablici u nastavku:

Struktura varijabilne naknade (HRK)					
Razred	Vrijednost potpore		% varijabilne naknade	Standardna varijabilna naknada	
	od	do		od	do
I.	220.000	1.500.000	fiksno	150.000	
II.	1.500.001	2.500.000	8%	150.000	230.000
III.	2.500.001	5.000.000	5%	230.000	355.000
IV.	5.000.001	7.500.000	3%	355.000	430.000
V.	7.500.001	10.000.000	2%	430.000	467.500
VI.	10.000.001	20.000.000	1%	467.500	567.500
VII.	> 20.000.001		0,5%	> 567.500	

Napomena: Varijabilna naknada računa se metodom poreznih razreda. Tako se za iznos potpore od 3.000.000 kuna, koji se sukladno tablici za izračun varijabilne naknade nalazi u III. razredu, varijabilna naknada računa kao zbroj maksimalnog iznosa prethodnog, II. razreda i umnoška ostatka potpore i postotka varijabilne naknade za III. razred. Izračun: 230.000 kuna + 5% x 500.000 kuna = 255.000 kuna.

(2) U cijenu naknade su uključeni: operativni troškovi Savjetnika (komunikacija, štampanje, literatura i ostalo) i stručnjaka Savjetnika. U cijenu naknade nije uključen PDV. Ako Naručitelj nije u mogućnosti na zahtjev Savjetnika pribaviti potrebnu dokumentaciju (BON PLUS, Izvadak iz sudskog registra, itd.) Savjetnik će ih sam pribaviti o trošku Naručitelja. Ovi troškovi se obračunavaju zasebno.

(3) Varijabilna naknada, u slučaju odobrenih bespovratnih sredstava, naplaćuje se i u slučaju eventualnog raskida ovog Ugovora bilo od strane Naručitelja bilo od strane Savjetnika te u slučaju da Naručitelj odustane od odobrene potpore (Članak 6. stavak 4).

(4) Varijabilna naknada naplaćuje se i u slučaju da nadležno tijelo raskine Ugovor o dodijeljenim bespovratnim sredstvima s Naručiteljem (npr. ako Naručitelj kasni s provedbenim aktivnostima i slično) (Članak 6. stavak 5.).

Članak 6.
Plaćanje

(1) Fiksna naknada obračunava se i naplaćuje po isporuci projektne prijave i dokumentacije spremne za prijavu.

(2) U slučaju kada Naručitelj odustane od projektne prijave na natječaj, bez obzira je li projektna prijava već podnesena ili nije, te u slučaju nepridržavanja rokova iz Članka 3. Stavka 3. od strane

Naručitelja i/ili produženju istih rokova krivnjom Naručitelja, a posebno ako navedeno ima za posljedice kašnjenje s podnošenjem projektne prijave u odnosu na dogovoreni rok i obavljanje dodatnih aktivnosti i poslova iz Članka 3. Stavka 1. za Savjetnika, Naručitelj se obvezuje platiti Savjetniku naknadu za stvarno utrošeno vrijeme. Naknada za stvarno utrošeno vrijeme će se obračunavati na sljedeći način: broj utrošenih radnih sati svih članova tima Savjetnika koji su radili na projektnoj prijavi Prijavitelja pomnoženo sa 500 kuna po utrošenom radnom satu, sve umanjeno za već plaćenu fiksnu naknadu iz članka 5., stavak 1 A. Ova naknada će se obračunavati za vrijeme utrošeno na pripremu i provedbu projekta u skladu s uvjetima natječaja sve do trenutka primitka pisane obavijesti o odustajanju od projektne prijave od strane Naručitelja, odnosno do trenutka primitka pisane obavijesti o nepridržavanju i/ili produženju dogovorenih rokova, kako je primjenjivo. Naknadu u slučaju iz ovog stavka, Savjetnik će obračunati odmah po primitku pisane obavijesti o odustajanju od strane Naručitelja te ispostaviti račun za istu sukladno stavku 5. ovog članka.

(3) Varijabilna naknada (naknada za uspješnost) se obračunava i fakturira po donošenju odluke o sufinanciranju od strane nadležnog tijela, osim u slučaju iz stavka 4. ovog članka. Naručitelj je dužan pisanim putem izvijestiti Savjetnika o odobrenju potpore i to u roku od 24 sata od primitka obavijesti o odobrenju sredstava od nadležnog tijela.

(4) Iznimno od prethodnog stavka u slučaju da Naručitelj odustane od implicitno odobrene potpore tijekom postupka evaluacije Naručitelj je dužan odmah, pisanim putem, obavijestiti Savjetnika o odustajanju od implicitno odobrenih sredstava potpore. Potpora se smatra implicitno odobrenom tijekom postupka evaluacije ukoliko je slijedom komunikacije od strane nadležnog tijela razvidno da projektna prijava udovoljava uvjetima prihvatljivosti te ukoliko je očita namjera sufinanciranja predmetnog projekta od strane nadležnog tijela. U navedenom slučaju Savjetnik će odmah po primitku pisane obavijesti Naručitelja o odustajanju od potpore ispostaviti račun za varijabilnu naknadu sukladno stavku 6. ovog članka.

(5) U slučaju da Naručitelj odustane od odobrene potpore nakon dobivanja odluke o sufinanciranju ili nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, Naručitelj je dužan odmah, pisanim putem, obavijestiti Savjetnika o odustajanju od odobrenih sredstava potpore. U navedenom slučaju Savjetnik će, sukladno članku 5. stavak 3. i 4. ovog Ugovora, odmah po primitku pisane obavijesti Naručitelja o odustajanju od potpore ili čim sazna da je nadležno tijelo s Naručiteljem raskinulo Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, ispostaviti račun za varijabilnu naknadu sukladno stavku 6. ovog članka.

(6) Računi dospijevaju u roku od 60 dana od datuma izdavanja računa. Računi će biti ispostavljeni na ime Naručitelja: TERMOTERRA d.o.o., Donja Čemernica 151, 44415 Topusko, OIB: 06446316904.

(7) Savjetnik se obvezuje Naručitelju redovito dostavljati račune, a Naručitelj se obvezuje podmirivati naknade do datuma dospijeća. U slučaju kašnjenja Savjetnik će obračunavati zateznu kamatu sukladno važećim propisima Republike Hrvatske.

Članak 7.
Trajanje Ugovora

(1) Ovaj Ugovor zaključuje se na određeno vrijeme do okončanja projekta kako je opisano u članku 3. ovog Ugovora, s time da može biti produžen uz pisanu suglasnost obje ugovorne strane.

(2) Savjetnik zadržava pravo na prekid pružanja usluga u slučaju nepodmirenja dospjelih obveza u trajanju duljem od 7 dana. U slučaju daljnjeg kašnjenja Savjetnik zadržava pravo raskinuti ovaj Ugovor pisanom obavijesti s trenutnim učinkom, uz pravo naplatiti sve izvršene usluge do trenutka raskida kao i zakonske zatezne kamate za već dospjele obveze.

(3) Savjetnik ima pravo raskinuti ovaj Ugovor pisanom obavijesti s učinkom raskida s trenutkom primitka te obavijesti iz slijedećih razloga:

- Ako je Naručitelj u zakašnjenju s ispunjenjem ugovornih obveza ili dijela istih te ih ne ispunjava niti nakon proteka 15 dana od dostave pisane obavijesti Savjetnika o neispunjenju.
- Ako je nad Naručiteljem pokrenut postupak stečaja ili likvidacije.
- Ako su Naručitelju blokirani računi dulje od 7 dana.
- Ako Naručitelj teško krši ugovorne obveze te ne prestane sa kršenjem u roku od 15 dana od dostave pisane obavijesti Savjetnika o istome.
- Ako Naručitelj kasni u podmirenju obveza prema Savjetniku po izdanim računima u trajanju duljem od 15 dana od datuma dospijeća računa.

(4) U slučaju raskida ovog Ugovora od strane Naručitelja ili Savjetnika za vrijeme trajanja projekta, Naručitelj se obvezuje platiti ugovoreni iznos naknade za uspješnost sukladno uvjetima iz članka 5. i 6. ovog ugovora.

Članak 8.
Poslovna tajna i zaštita osobnih podataka

(1) Sve informacije, dokumenti, poslovni i osobni podaci vezani uz ugovorni odnos koji je predmet ovog Ugovora, do kojih su Naručitelj ili Savjetnik mogli doći prije, tijekom i nakon sklapanja ovog Ugovora i njegove provedbe kao i sve informacije, poslovni i osobni podaci koje jedna ugovorna strana učini dostupnima drugoj ugovornoj strani u izvršavanju obveza iz ovog Ugovora, kao i ovaj Ugovor, smatraju se tajnim podacima. U tajne podatke spadaju sve metode, tehnike i alati koje je Savjetnik koristio pri realizaciji djelokruga Projekta kao i *know-how* uključen u isporuke Savjetnika, kao i svi podaci koje Naručitelj učini dostupnima Savjetniku tijekom trajanja suradnje, te se svi navedeni podaci moraju držati kao stroga poslovna tajna. Tajni podaci se ne mogu koristiti, osim u svrhe određene ovim Ugovorom, bez pisanog pristanka druge ugovorne strane.

(2) Obveza čuvanja povjerljivosti informacija iz ovog članka ostaje na snazi i u slučaju raskida, odnosno prestanka važenja ovog Ugovora.

(3) U skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka 2016/679 te internim pravilima zaštite osobnih podataka i poslovnih tajni Savjetnik i njegova povezana društva posebnu će pažnju posvetiti zaštiti osobnih podataka ustupljenih od strane Naručitelja, a koje će obrađivati isključivo u svrhu ispunjenja obveza u vezi s ovim Ugovorom.

(4) Dokumentacija koja sadrži osobne podatke pohranjivat će se najduže do isteka revizijskog razdoblja, nakon čega će se nepovratno uništiti.

(5) Svaka ugovorna strana će se smatrati odgovornom, bez ograničenja, za svu štetu nastalu drugoj ugovornoj strani kao rezultat ili proizlazeći iz ili u svezi kršenja navedenih obveza ugovornih strana o povjerljivosti poslovnih i osobnih podataka.

(6) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da povreda obveze iz ovog članka predstavlja bitnu povredu obveze iz ovog Ugovora zbog koje druga ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor pisanom obavijesti s trenutnim učinkom.

(7) Naručitelj ne smije trećima distribuirati dokumentaciju koja je predmet isporuke ovog Ugovora bez prethodne pisane suglasnosti Savjetnika.

Članak 9.
Viša sila

(1) Ugovorne strane neće biti odgovorne za neizvršavanje bilo koje obveze iz ovog Ugovora ukoliko je nemogućnost izvršenja rezultat događaja više sile – događaja izvan kontrole ugovornih strana i neovisnog od njihove volje, koji izravno utječe na izvršenje obveza iz ovog Ugovora i čija pojava nije posljedica nepažnje bilo koje ugovorne strane, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći, pod uvjetom da je ugovorna strana pogođena događajem više sile dostavila o tome obavijest drugoj ugovornoj strani.

Članak 10.
Izmjene i dopune ovog Ugovora

(1) Izmjene i dopune ovog Ugovora bit će valjane samo ako su zaključene u pisanom obliku i potpisane od ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane.

Članak 11.
Mjesto izvođenja i sudska nadležnost

(1) Mjesto izvođenja Ugovora je Republika Hrvatska. Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjivat će se Zakon o obveznim odnosima i ostali propisi Republike Hrvatske. U slučaju eventualnih sporova koji proisteknu iz ovog Ugovora stranke će ih rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 12.
Stupanje na snagu

(1) Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisom obje uključene strane.

Članak 13.
Završne odredbe

(1) Ovaj Ugovor sklopljen je u dva (2) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1). U znak pristanka na prava i obveze utvrđene ovim Ugovorom, stranke po ovlaštenim osobama isti potpisuju.

U Zagrebu, 16.11.2022.

termoterra d.o.o. TOPUSKO

TERMOTERRA d.o.o.
Mateo Miličević
direktor

Revent Smart d.o.o.
Zlatko Salahović
direktor

REVENT SMART d.o.o.

Presliku Ugovora o bankovnom računu i Izjavu o nepromijenjenim okolnostima prijavitelj je dužan dostaviti u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana dostave Odluke o financiranju putem sustava NPOO fondovieu.

S poštovanjem,

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA
ZAGREB

DRŽAVNI TAJNIK

Hrvoje Bujanović

Prilozi:
1. Odluka o financiranju
2. Izjava o nepromijenjenim okolnostima

REVENT SMART

Zlatko Salahović <zlatko.salahovic@revent.hr>

Promjena statusa projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.

1 message

info@fondovieu.gov.hr <info@fondovieu.gov.hr> Mon, Dec 19, 2022 at 8:03 AM
To: zlatko.salahovic@revent.hr

fondovieu

SALAHOVIĆ ZLATKO je promijenio status projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o. iz statusa U IZRADI u status SPREMNO ZA PODNOŠENJE

Idi na projekt

Opći uvjeti

Ovo je automatski generirana poruka stoga nemojte odgovarati na nju. Za upite tehničke prirode vezane za rad sustava molimo Vas obratiti se Tehničkoj podršci sustava NPOO fondovieu. Više informacija možete pronaći na sljedećoj poveznici

fondovieu

REVENT SMART

Zlatko Salahović <zlatko.salahovic@revent.hr>

Promjena statusa projekta NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122

1 message

info@fondovieu.gov.hr <info@fondovieu.gov.hr> Mon, Dec 19, 2022 at 8:18 AM
To: zlatko.salahovic@revent.hr

fondovieu

BLAGOJEVIĆ MARINA je promijenio status projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o. iz statusa SPREMNO ZA PODNOŠENJE u status PODNESEN

Idi na projekt

Opći uvjeti

Ovo je automatski generirana poruka stoga nemojte odgovarati na nju. Za upite tehničke prirode vezane za rad sustava molimo Vas obratiti se Tehničkoj podršci sustava NPOO fondovieu. Više informacija možete pronaći na sljedećoj poveznici

fondovieu

REVENT SMART

Zlatko Salahović <zlatko.salahovic@revent.hr>

EU prijava predana

1 message

Zlatko Salahović <zlatko.salahovic@revent.hr> Mon, Dec 19, 2022 at 4:54 PM
To: andrija@termoterra.hr, Višnja <visnja@termoterra.hr>, Marija Mudrešić <marija@termoterra.hr>

Poštovani,

Kao što znate projektna prijava je uspješno predana jutros s rednim brojem zaprimanja 122, a koliko smo čuli pristiglo je oko 270 prijava, što je, kako smo i očekivali, dosta malo za alokaciju ovog natječaja.

Proces evaluacije trebao bi trajati od 4 do 6 mjeseci, ali s obzirom na relativno mali broj prijava mogli bi biti nešto brži nego inače.

Hvala Višnji i Mariji na ažurnosti oko dokumentacije te se nadamo uspjehu.

Dostavljam u prilogu prijavni obrazac i investicijsku studiju, a sva dokumentacija Vam je dostupna u sustavu fondoviEU (https://fondovieu.gov.hr).

Srdačan pozdrav,

Zlatko Salahović
direktor
www.revent.hr • 099.436.7558

2 attachments

Obrazac-Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d-o-o-.pdf
418K

Obrazac 6_Investicijska studija .pdf
637K

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I
ODRŽIVOG RAZVOJA

UPRAVA ZA PROGRAME I PROJEKTE EU,
EUROPSKE I MEĐUNARODNE POSLOVE

KLASA: 983-01/23-01/13
URBROJ: 517-11-4-1-2-23-180
Zagreb, 05. srpnja 2023.

TERMOTERRA d.o.o.
Donja Čemernica 151, 44415 Topusko

PREDMET: Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava "Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo" (referentni broj: NPOO.C1.1.1.R4-I1.01), Postupak dodjele bespovratnih sredstava, Faza 2. Donošenje Odluke o financiranju – Odluka o financiranju, dostavlja se

Poštovani,

nakon provedenog cjelokupnog postupka dodjele bespovratnih sredstava, utvrđeno je da projektni prijedlog prijavitelja TERMOTERRA d.o.o. pod nazivom "Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.", referentnog broja: NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 udovoljava svim propisanim kriterijima te je odabran za financiranje.

Sukladno navedenom, u prilogu dostavljamo Odluku o financiranju u kojoj je definirana najviša stopa sufinanciranja (intenzitet potpore) i najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka projekta.

Uputama za prijavitelje predmetnog Poziva je propisano da je rok za potpisivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava četrdeset pet (45) dana od datuma dostave obavijesti o donošenju Odluke o financiranju putem sustava NPOO fondovieu. Također, Uputama za prijavitelje su definirane obveze prijavitelja vezane uz zatvaranje financijske konstrukcije projekta. Nastavno na navedeno, ovim putem se poziva prijavitelj TERMOTERRA d.o.o. da putem sustava NPOO fondovieu dostavi dokumentaciju kojom dokazuje zatvaranje financijske konstrukcije u roku od 20 (dvadeset) kalendarskih dana od dana dostave Odluke o financiranju putem sustava NPOO fondovieu.

Nadalje, prijavitelj se poziva da dostavi presliku Ugovora o bankovnom računu posebno otvorenom za provedbu projekta koji je otvoren u poslovnoj banci prijavitelja iz kojeg je vidljiv IBAN. Isto tako, prije potpisivanja Ugovora, prijavitelj je u obvezi dostaviti Izjavu o nepromijenjenim okolnostima potpisanu od strane ovlaštene osobe. U prilogu dostavljamo obrazac Izjave o nepromijenjenim okolnostima te molimo da se isti dostavi ispunjen, pečatiran i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I
ODRŽIVOG RAZVOJA

KLASA: 983-01/23-01/13
URBROJ: 517-11-4-1-2-23-179

Zagreb, 05. srpnja 2023.

Na temelju Zakona o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (NN 85/20), Zakona o proračunu (NN 144/21), Uredbe (EU) 2021/241 Europskog parlamenta i Vijeća od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost (Službeni list EU L57/17), Odluke Vlade Republike Hrvatske o utvrđivanju Prijedloga nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026. od 29. travnja 2021. godine, Provedbene odluke Vijeća o odobrenju ocjene plana za oporavak i otpornost Hrvatske od 28. srpnja 2021., Operativnog sporazuma za provedbu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti između Europske komisije i Republike Hrvatske od 9. veljače 2022. godine, Odluke o sustavu upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. (NN 78/21) od 8. srpnja 2021., Sporazuma o delegiranim poslovima u sklopu komponente C1. Gospodarstvo, podkomponente C1.1. Otporno, zeleno i digitalno gospodarstvo u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. od 31. ožujka 2022., Zajedničkih nacionalnih pravila (Pravila NPOO) v.2.0, travanj 2022. godine, Programa dodjele državnih potpora za mjeru NPOO C1.1.1.R4-I1 Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo (KLASA: 983-01/22-01/06; URBROJ: 517-11-03-01-01-22-3 od 29. lipnja 2022. godine) te Programa dodjele potpora male vrijednosti za mjeru NPOO C1.1.1.R4-I1 Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo (KLASA: 983-01/22-01/11; URBROJ: 517-11-03-01-01-22-1 od 29. lipnja 2022. godine), Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava "Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo" (referentni broj: NPOO.C1.1.1. R4-I1.01), ministar gospodarstva i održivog razvoja donosi:

ODLUKU O FINANCIRANJU

I.

Ovom Odlukom prijavitelju TERMOTERRA d.o.o., OIB: 06446316904, Donja Čemernica 151, 44415 Topusko, dodjeljuje se iznos od 803.422,18 EUR / 6.053.384,42 HRK[1] bespovratnih sredstava za realizaciju ulaganja u projekt pod nazivom "Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.", referentnog broja projekta: NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122, prijavljenog na Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava "Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo" (referentni broj: NPOO.C1.1.1.R4-I1.01), što predstavlja najveći mogući iznos sufinanciranja prihvatljivih izdataka predmetnog projekta.

[1] Iznosi iskazani u eurima, sukladno prikazanom u podsustavu NPOO fondovieu, preračunavaju se u kune prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450. Iskazani iznos u kunama je informativnog karaktera.

Vrste potpora, najviša stopa sufinanciranja (intenzitet potpora) i najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka projekta utvrđeni su kako slijedi.

Vrste potpora navedene u Programu dodjele državnih potpora za mjeru NPOO C1.1.1.R4-I1 Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo	**Najviša stopa sufinanciranja (intenzitet potpore)**	**Najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka projekta**
Članak 11. Regionalne potpore za ulaganje	70,0000000%	111.193,11 EUR
Članak 13. Potpore za ulaganje u promicanje energije iz obnovljivih izvora energije	79,9999995%	640.467,18 EUR
Članak 14. Potpore za studije zaštite okoliša	49,9999791%	11.945,05 EUR

Program dodjele potpora male vrijednosti za mjeru NPOO C1.1.1.R4-I1 Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo	**Najviša stopa sufinanciranja (intenzitet potpore)**	**Najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka**
Potpora male vrijednosti (*de minimis*)	49,9999937%	39.816,84 EUR

Iznos bespovratnih sredstava u vrijednosti od 39.816,84 EUR, koji je dodijeljen prema Programu dodjele potpora male vrijednosti za mjeru NPOO C1.1.1.R4-I1 Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo, smatra se potporom male vrijednosti koja se dodjeljuje u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L352, 24. prosinca 2013.) te izmjenama iz Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. godine (Službeni list Europske unije, L215, 7. srpnja 2020.).

II.

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije u ulozi Provedbenog tijela provela je prvu fazu postupka dodjele bespovratnih sredstava: Procjena projektnih prijedloga u odnosu na kriterije definirane Pozivom, dok je Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja kao Tijelo državne uprave nadležno za komponentu/podkomponentu NPOO provelo drugu fazu postupka dodjele bespovratnih sredstava: Donošenje Odluke o financiranju. Slijedom provedenog postupka dodjele utvrđeno je da projekt iz točke I. ove Odluke ispunjava postavljene kriterije postupka dodjele te se odobrava financiranje predmetnog projekta.

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske - Mehanizam za oporavak i otpornost u sklopu NPOO-a, u okviru proračunskih klasifikacija:

- Razdjel:	077	-	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja
- Glava:	07705	-	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja
- Program:	3402	-	Upravljanje gospodarstvom i zaštita okoliša
- Aktivnost:	K905043	-	OP Konkurentnost i kohezija 2021.-2027.
- Funkcijsko područje:	0490	-	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani
- Izvor:	581	-	Mehanizam za oporavak i otpornost

IV.

Prava i obveze Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja kao Tijela državne uprave nadležnog za komponentu/podkomponentu NPOO-a, Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije kao Provedbenog tijela te prijavitelja iz točke I. ove Odluke definirat će se Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

V.

Ova Odluka predstavlja dokaz o dodijeljenoj potpori te ju je potrebno predočiti na zahtjev bilo kojeg davatelja potpore ili Europske komisije.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTAR
izv. prof. dr. sc. Davor Filipović

Financira
Europska unija
NextGenerationEU

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja

NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122

TERMOTERRA d.o.o.

Financira
Europska unija
NextGenerationEU

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja

UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ MEHANIZMA ZA OPORAVAK I OTPORNOST

("Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava", u nastavku teksta: Ugovor)

NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122

Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.

Tijelo nadležno za komponentu 1. Gospodarstvo (u nastavku teksta: NT), **Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja,** OIB: 19370100881, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, Hrvatska

i

Provedbeno tijelo (u nastavku teksta: PT), **Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije,** OIB: 25609559342, Ksaver 208, 10000 Zagreb, Hrvatska

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava (u nastavku teksta: Korisnik)
TERMOTERRA d.o.o.
Donja Čemernica 151
44415 Topusko, Hrvatska
Društvo s ograničenom odgovornošću
OIB: 06446316904
KentBank d.d., Zagreb, IBAN: HR3741240031399006910

s druge strane,

(u nastavku teksta: Strane) složile su se kako slijedi:

Svrha

Članak 1.

1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstava Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom: "Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o." (u nastavku teksta: Projekt) opisanog u Prilogu I ovog Ugovora: Opis i proračun Projekta.

1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje, da ih je razumio i prihvatio.

1.3. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta kako je navedeno u uvjetima ovog Ugovora, te eventualnim odobrenim naknadnim izmjenama Ugovora.

Provedba Projekta

Članak 2.

2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna Strana te je na snazi do izvršenja svih prava i obaveza ugovornih Strana, odnosno do dana raskida Ugovora.

2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od 01.10.2023. do 01.10.2025.

2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od 01.10.2023. do 31.10.2025. Troškovi izrade tehničke dokumentacije prihvatljivi su od 01. veljače 2020. godine.

2.4. Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se PT-u do 31.10.2025.

2.5. Korisnik mora podnositi Zahtjeve za nadoknadu sredstava u roku od 15 dana od isteka svaka tri (3) mjeseca od stupanja na snagu Ugovora. Ako razdoblje provedbe i razdoblje prihvatljivosti počinje prije stupanja na snagu Ugovora, prvi Zahtjev za nadoknadu sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja na snagu Ugovora ili nakon isteka prva tri (3) mjeseca od datuma stupanja na snagu Ugovora. Sve sljedeće Zahtjeve za nadoknadu sredstava Korisnik dostavlja sukladno članku 14. i 15. Općih uvjeta.

2.6. NT i PT mogu, u svrhu praćenja napretka provedbe Projekta, od Korisnika zahtijevati dostavu redovnih ili ad hoc izvješća o provedbi Projekta, ostvarivanju pokazatelja, horizontalnim pitanjima ili drugim informacijama potrebnim za izvještavanje ili provedbu i vrednovanje Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. (u nastavku teksta: NPOO).

2.7. Provedba Projekta ne smije započeti prije predaje projektnog prijedloga niti završiti prije potpisa Ugovora.

2.8. Korisnik može izgubiti pravo na bespovratna sredstva, odnosno NT i PT mogu s korisnikom raskinuti Ugovor ako korisnikovo postupanje, odnosno propuštanje postupanja nije rezultiralo nadoknadom sredstava na temelju Ugovora, u roku od četiri (4) mjeseca od dana stupanja Ugovora na snagu.

2.9. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma uz uvjete definirane u stavku 3.7. Ugovora

Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

Članak 3.

3.1. Ukupna vrijednost Projekta se određuje u iznosu od 1.328.693,85 eura.

3.2. Ukupni prihvatljivi izdaci Projekta iznose 1.062.955,08 eura, kao što je utvrđeno u Prilogu I Opis i proračun Projekta, u skladu s Općim uvjetima Ugovora.

3.3. Korisniku se dodjeljuju bespovratna sredstva u iznosu od 803.422,18 eura, što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka Projekta navedenih u stavku 3.2. ovoga članka, a kako je navedeno u Odluci o financiranju za predmetni Projekt.

3.4. Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s Općim uvjetima Ugovora.

3.5. Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova i izdataka.

3.6. Korisnik troškove potražuje metodom nadoknade u skladu s člankom 15. točkom 15.7. Općih uvjeta Ugovora.

3.7. Utvrđuje se posebna dinamika potraživanja predujma:

a) Predujam bez uvjeta bankovne garancije

Korisnik ima pravo zatražiti predujam podnošenjem Zahtjeva za predujam PT-u u iznosu koji je opravdan dinamikom aktivnosti na projektu i korisnikovim potrebama u svrhu provedbe projekta sukladno uvjetima određenim u Ugovoru, a čiji iznos može iznositi najviše 10% od bespovratnih sredstava odobrenih po Projektu u jednom Zahtjevu za predujmom. Korisnik do trenutka kada je predujam opravdan u cijelosti bespovratna sredstva može potraživati isključivo metodom nadoknade.

Korisnik ima pravo podnijeti novi Zahtjev za predujmom čiji iznos ponovno može iznositi najviše 10% od bespovratnih sredstava odobrenih po Projektu nakon što je dobiveni prethodni predujam u cijelosti opravdao kroz odobrene ZNS-ove. Predujam u iznosu od 10% od bespovratnih sredstava odobrenih po Projektu Korisnik može koristiti do kumulativno ukupnog iznosa do najviše 50% od bespovratnih sredstava odobrenih po Projektu.

b) Predujam uz uvjet bankovne garancije

Korisnik ima pravo zatražiti predujam podnošenjem Zahtjeva za predujam PT-u u iznosu koji je opravdan dinamikom aktivnosti na projektu i Korisnikovim potrebama u svrhu provedbe projekta sukladno uvjetima određenim u Ugovoru, a čiji iznos može iznositi najviše 50% od bespovratnih sredstava odobrenih po Projektu. Uvjet za isplatu predujma do najviše 50% odobrenih bespovratnih sredstava po Projektu je dostava bankovne garancije koja se dostavlja PT-u uz Zahtjev za predujam na iznos predujma s rokom važenja 160 kalendarskih dana[1] od datuma završetka razdoblja provedbe Projekta, odnosno ne kraće od 90 dana od dostave Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava[2]. Bankovna garancija mora glasiti na NT (MGOR) u skladu s Minimalnim sadržajem garancije za predujam (Prilog V).

Ukupni iznos predujma ne može biti viši od 401.711,09 eura.

3.8. Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate, ili se po odluci NT-a iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

Trajnost projekta i osiguravanje revizijskog traga

Članak 4.

Ograničenja u pogledu zahtjeva trajnosti i osiguravanja revizijskog traga u okviru projekta primjenjuju se pet (5) godina za srednje kapitalizirana poduzeća, odnosno tri (3) godine za mala i srednja poduzeća, nakon završnog plaćanja Korisniku po Ugovoru, u skladu s člankom 10. Općih uvjeta Ugovora.

Partneri

Članak 5.

Korisnik će Projekt provoditi samostalno, bez projektnih partnera.

Neprihvatljivi izdaci

Članak 6.

Izdaci koji nisu prihvatljivi za financiranje u okviru Projekta određeni su u Prilogu VI ovog Ugovora.

[1] U slučaju produljenja razdoblja provedbe projekta, ako predujam nije opravdan, Korisnik je dužan nadležnom tijelu dostaviti dodatak garanciji s istim uvjetima trajnosti garancije, odnosno 160 kalendarskih dana od završetka razdoblja provedbe projekta.

[2] U slučaju da predujam nije opravdan u razdoblju važenja garancije, Korisnik je dužan nadležnom tijelu dostaviti dodatak garanciji

Mjere osiguravanja informiranja, komunikacije i vidljivosti

Članak 7.

Na zahtjev NT-a i PT-a Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Općim uvjetima Ugovora.

Upravljanje projektnom imovinom i prijenos ugovora

Članak 8.

Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti u skladu s opisom Projekta sadržanim u Prilogu I ovog Ugovora i u skladu sa zahtjevima trajnosti.

Ostali uvjeti

Članak 9.

9.1. Za sve Projekte s ukupno prihvatljivim troškovima jednakim ili većim od 199.084,21 eura / 1.500.000,00 kuna, Korisnik je uz Završno izvješće obvezan predati i Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o provjeri troškova Projekta.

9.2. Svrha opreme i rezultata Projekta ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom u razdoblju od pet (5) godina za srednje kapitalizirana poduzeća, odnosno tri (3) godine za mala i srednja poduzeća od završnog plaćanja Korisniku.

9.3. Korisnik je dužan čuvati dokumentaciju vezanu uz Projekt deset (10) godina nakon završetka Projekta.

9.4. Korisnik je obvezan jednom godišnje podnositi izvješća nakon provedbe Projekta, u razdoblju od pet (5) godina za srednje kapitalizirana poduzeća, odnosno tri (3) godine za mala i srednja poduzeća od završnog plaćanja Korisniku. Rok za dostavu navedenog izvješća je 30 (trideset) dana nakon isteka svake godine od datuma završnog plaćanja.

9.5. NT i/ili PT mogu provjeravati točnost podataka navedenih u Projektnom prijedlogu u bilo kojoj fazi provedbe Projekta.

9.6. Korisnik je obavezan ostvariti doprinos pokazateljima Poziva sukladno navedenom u Prilogu I ovog Ugovora.

9.7. Financijske korekcije vezane uz neostvarivanje pokazatelja kako su navedeni u Prilogu I ovog Ugovora neće se primijeniti ako se nisu ostvarili zbog nastupa više sile, društveno-gospodarskih ili okolišnih čimbenika, odnosno nastupa važnih promjena u gospodarskim ili okolišnim uvjetima u državi, koji su utjecali na ostvarenje pokazatelja Projekta. Nadležno tijelo procjenjuje svaki konkretni slučaj te utvrđuje ostvarenje navedenih čimbenika, kao i mogućnost ostvarenja zadanih pokazatelja. Financijska korekcija određuje se sukladno Prilogu IV. Pravila o financijskim korekcijama. Financijska korekcija se može odrediti bez obzira što je Projekt završen.

Komunikacija ugovornih Strana

Članak 10.

10.1. NT, PT i Korisnik koriste sustav eNPOO tijekom provedbe i definiranog roka izvještavanja nakon provedbe Projekta. U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom navodi se referentni broj Ugovora (kod Projekta). Iznimno, komunikacija se može obavljati i na druge načine, u skladu s Općim uvjetima Ugovora, na sljedeće adrese:

Za NT
Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb. NT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektroničke pošte za kontakt.

Za PT
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ksaver 208, 10000 Zagreb. PT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektroničke pošte za kontakt.

Za Korisnika
TERMOTERRA d.o.o., Donja Čemernica 151, 44415 Topusko
E-pošta: termoterra@termoterra.hr
Korisnik pisanim putem dostavlja NT-u i PT-u podatke o osobi i adresi elektroničke pošte za kontakt.

10.2. NT, PT i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od tri (3) dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz stavka 10.1. ovog članka, obavijestiti pisanim putem kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eNPOO druge ugovorne Strane o nastaloj promjeni. Jedna ugovorna Strana ne odgovara za štetu koja drugoj ugovornoj Strani nastane zbog neobavještavanja o promjenama vezanim uz kontakt podatke, ako se komunikacija putem raspoloživih kontakt podataka nije mogla ostvariti.

Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora

Članak 11.

Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ovog Ugovora, primjenjuje se članak 29. Općih uvjeta.

Prilozi

Članak 12.

12.1. Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora, te Strane ovim putem potvrđuju da su ih razumjele te da ih potpisom Ugovora prihvaćaju:

Prilog I: Opis i proračun Projekta
Prilog II: Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO)

1. Izmjena Poziva

Prilog III:	Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi
Prilog IV:	Pravila o financijskim korekcijama
Prilog V:	Minimalni sadržaj garancije za predujam
Prilog VI:	Upute za prijavitelje za Poziv na dostavu projektnih prijedloga "Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo"

Prilozi III - VI dostupni su u sustavu eNPOO u inačicama važećima u trenutku predaje projektnog prijedloga.

12.2. Korisnik potpisom ovog Ugovora potvrđuje da se upoznao te da je razumio uvjete Ugovora koji su mu u cjelovitom obliku dostupni putem sustava eNPOO te da na njih pristaje.

Završne odredbe

Članak 13.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjeraka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po jedan primjerak.

Za Tijelo nadležno za komponentu 1. Gospodarstvo

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

Ime i prezime: Hrvoje Bujanović

Funkcija: Državni tajnik

Potpis:

Datum: 27.10.2023.

KLASA: 983-02/23-01/634
URBROJ: 517-11-4-2-1-23-7

Za Provedbeno tijelo

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

Ime i prezime: Vjeran Vrhanec

Funkcija: Predsjednik Uprave

Potpis:

Ime i prezime: Ante-Janko Bobetko

Funkcija: Zamjenik predsjednika Uprave

Potpis:

Datum: 02.11.2023

KLASA: 983-01/23-11/572
URBROJ: 567-20-23-2

Za Korisnika

TERMOTERRA d.o.o.

Ime i prezime: Marina Blagojević

Funkcija: Direktor

Potpis: termoterra d.o.o. TOPUSKO

Datum: 17.11.2023.

Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o. - NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122

Opći podaci o projektu

Kod projekta	NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122
Naziv projekta	Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.
Kod poziva	NPOO.C1.1.1.R4-I1.01
Naziv poziva	Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo

PRIJAVITELJ

Opći podaci o prijavitelju

Naziv prijavitelja	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge
Jedinstveni broj	06446316904
Vrsta naručitelja prema ZJN-u	Nije primjenjivo
Vrsta pravnog subjekta	Profitni sektor
PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta	Da
Veličina poslovnog subjekta	malo

Kontakt podaci

Ulica i kućni broj	Donja Čemernica 151
Općina/grad	Topusko
Poštanski broj	44415
Država	Republika Hrvatska
Broj telefona	+38544888759
Broj telefaksa	
E-pošta	termoterra@termoterra.hr
Internetska stranica	/

Podaci o odgovornoj osobi

Ime i prezime	BLAGOJEVIĆ MARINA
Funkcija	Direktor
E-pošta	termoterra@termoterra.hr
Broj telefona	+38544888759
Broj telefaksa	

Pravni status prijavitelja

Naziv registracijskog tijela	Trgovački sud u Zagrebu
Datum upisa u matični registar	08.02.2002
Registarski broj	080419615
Oblik organizacije	Društvo s ograničenom odgovornošću-kratica d.o.o - prema Zakonu o trgovačkim društvima
Upravljačka struktura	Upravljačku strukturu tvrtke čine Uprava i Nadzorni odbor. Upravu čine Mateo Miličević, koji je ujedno i suvlasnik tvrtke, Marina Blagojević i Mladen Lazić koji kao direktori tvrtku zastupaju pojedinačno i samostalno te upravljaju poslovanjem tvrtke. Nadzorni odbor sastavljen od tri člana (Andrija Bokšić, Vjekoslav Majetić i Slobodan Miličević) ima kontrolnu i nadzornu ulogu te sudjeluje u savjetovanju Uprave vezano uz poslove tvrtke.
Vizija	Uspostaviti najodrživiju i resursno najučinkovitiju proizvodnju opekarskih proizvoda na europskom tržištu.
Misija	Provedbom investicija u inovativna rješenja energetske i resursne učinkovitosti postići proizvodnju najboljih termo, akustičnih i protupožarnih blokova na europskom tržištu uz visok udio obnovljivih izvora energije te minimalne emisije stakleničkih plinova u proizvodnji.
Dugotrajna materijalna imovina (EUR)	6.336.887,52 €
Dugotrajna nematerijalna imovina (EUR)	6.806,03 €

Kratkotrajna materijalna imovina (EUR)	755.225,56 €
Kratkotrajna nematerijalna imovina (EUR)	0 €
Broj zaposlenih	28
Broj volontera	0
Broj sati volonterskog rada	0
Temeljni kapital	331807.02

Predmet poslovanja

Društvo je osnovano pri Trgovačkom sudu u Zagrebu 2001. godine pod nazivom SAŠA PROMET CIGLANA BLATUŠA d.o.o. U prošlosti je imalo više dopuna osnivačkog akta, a odlukom članova društva od 23.11.2018. godine izmijenjen je Društveni ugovor u cijelosti. Društvo je dobilo nove vlasnike, novu osobu za zastupanje i promijenilo je naziv u TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge s matičnim brojem subjekta 080419615 i OIB-om 06446316904. Vlasničku strukturu društva čine četiri suvlasnika, Davor Užbinec sa 60% udjela, Vjekoslav Majetić sa 20% udjela te Mateo Miličević i Antonela Sabljić sa po 10% udjela.

Prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD) osnovna djelatnost tvrtke je 23.32 Proizvodnja opeke, crijepa i ostalih proizvoda od pečene gline za građevinarstvo. Navedena djelatnost pripada odjeljku 23.3 Proizvodnja proizvoda od gline za građevinarstvo, odnosno razredu 23. Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda u sklopu područja C Prerađivačka industrije. Sjedište tvrtke, kao i cjelokupni proizvodni kompleks, nalazi se na adresi Donja Čemernica 151 u Općini Topusko koja administrativno pripada Sisačko-moslavačkoj županiji. Sukladno Prilogu I. Uredbe Komisije (EU) br. 702/2014, Termoterra d.o.o. pripada u kategoriju malih poduzeća. Stabilnost svog poslovanja osigurava stalnim praćenjem i prilagođavanjem tržišnim trendovima te održavanjem dugoročnih odnosa s partnerima i potrošačima. Tvrtka proizvodi termo blok (u postupku proizvodnje glini se dodaje piljevina i sječka čime se osiguravaju bolja termoizolacijska svojstva), klasičan blok (u postupku proizvodnje glini se dodaju kruti industrijski otpad, zauljena voda, mulj i slično), ciglu, fert elemente, ispune i ostalo.

Razvojni put poduzeća

Društvo je osnovano 2001. pod nazivom SAŠA PROMET CIGLANA BLATUŠA d.o.o., a trenutni vlasnici preuzimaju ga 23.11.2018. te se mijenja naziv poduzeća u TERMOTERRA d.o.o. Društvo je vlasnik cijelog zemljišta, svih objekata i cjelokupne tehnološke opreme ciglane na lokaciji Donja Čemernica 151 u Općini Topusko. Također, društvo ima važeći Ugovor o koncesiji za eksploataciju mineralne sirovine – ciglarske gline na eksploatacijskom polju „Donja Čemernica" u Sisačko-moslavačkoj županiji. Za razliku od drugih ciglana u RH, tvrtka ima dozvole za gospodarenje otpadom i oporabu otpada u proizvodnom procesu, što joj omogućuje smanjenje korištenja fosilnih goriva u proizvodnom procesu, povećanje resursne učinkovitosti kroz oporabu otpada te konkurentniju proizvodnju.

Ciglana na lokaciji Blatuša-Čemernica u Općini Topusko postoji više od 50 godina, a više puta je rekonstruirana i nadograđivana u razdoblju između 1957. i 2005. godine. Privatizacijom u 2001. godini vlasništvo nad pogonom ciglane je preuzelo društvo TERMOTERRA d.o.o. (SAŠA PROMET CIGLANA BLATUŠA d.o.o.). 2002. godine izgrađeno je skladište sirovina, a 2005. linija za automatski utovar i istovar vagona tunelske peći s linijom za pakiranje pečenih proizvoda. Preuzimanjem tvrtke od strane novih vlasnika 2018. godine započeo je veliki investicijski ciklus rekonstrukcije i modernizacije ciglane u cilju povećanja proizvodnih kapaciteta i konkurentnosti proizvodnje. Od 2019. do 2022. godine uloženo je više od 4 milijuna eura u rekonstrukciju i dogradnju ciglane u sklopu koje je modernizirana tunelska peć, izgrađena nova sušara s modernom tehnologijom te omogućena oporaba otpada u proizvodnom procesu.

Vlasnici i uprava tvrtke složni su u namjeri da uspostave zelenu i održivu proizvodnju s visokom učinkovitosti resursa te niskom stopom emisija stakleničkih plinova zbog čega u budućnosti planiraju niz investicija u energetsku i resursnu učinkovitost i postizanje minimalne, čak i nulte stope emisija stakleničkih plinova.

Dugoročni cilj poduzeća

Dugoročni ciljevi poduzeća mogu se promatrati kroz slijedeće:

I) provesti energetsku transformaciju tvrtke (izbaciti upotrebu fosilnih goriva, povećati energetsku učinkovitost te preći u potpunosti na obnovljive izvore energije i alternativna goriva iz otpada) do 2030. godine

II) zauzeti 20% tržišta opekarskih proizvoda u RH te osvojiti nova tržišta

III) postati najodrživiji i najkonkurentniji proizvođač opekarskih proizvoda na europskom tržištu

IV) razviti najbolje termo, akustične i protupožarne blokove od opeke na europskom tržištu

Poslovna sredstva

Ukupna aktiva na dan 31.12.2021. iznosi 53.486.806 kn, što predstavlja povećanje od 1,1%, odnosno 567.998 kn u odnosu na 2020. godinu. Povećanje ukupne vrijednosti aktive u najvećoj je mjeri rezultat povećanja vrijednosti dugotrajne imovine na temelju provedenih ulaganja u nekretnine (povećanje za gotovo 4,5 milijuna kuna u odnosu na 2020.), a koje se odnosi na provedene radove koji su nastavljeni tijekom 2022.

U strukturi bilance najveći udio zauzima dugotrajna imovina (89,36% ili 47.796.559 kn) koja je u odnosu na 2020. godinu povećana za 2.201.498 kn, odnosno 4,8%. Struktura materijalne imovine uključuje građevinske objekte (vrijednosti 17.096.202 kn, 35,81% materijalne imovine), postrojenja i opremu (17.096.202 kn, 25,61%), alate, pogonski inventar i transportnu imovinu (1.941.980 kn, 4,07%), zemljišta u vlasništvu tvrtke (1.196.377 kn, 2,51%) te ostalu materijalnu imovinu (595.490 kn, 1,25%). Značajan udio materijalne imovine odnosi se na ulaganja u nekretnine, odnosno vrijednost ulaganja nužnih za planirano povećanje proizvodnje. Ukupna

vrijednost ove stavke u 2021. povećana je za 4.570.681 kn u odnosu na 2020., te iznosi 30,77% vrijednosti materijalne imovine ili 14.690.000 kn.

Kratkotrajna imovina tvrtke izražena je u vrijednosti od 5.690.247 kn ili 10,64% ukupne vrijednosti aktive, te se sastoji od zaliha (4.287.469 kn, 35%), potraživanja (1.291.439 kn, 22,7%), kratkotrajne financijske imovine (97.997 kn, 1,72%) te novca u banci i blagajni koji je na 31.12.2021. iznosio 13.342 kn. Struktura zaliha se odnosi na sirovine i materijal (1.304.795 kn), zalihe gotovih proizvoda (501.015 kn) te predujmova za zalihe (2.481.659 kn).

S obzirom na pozitivnu strukturu imovine (visok udio dugotrajne imovine kao osnovnog sredstva za proizvodnju i te adekvatne iznose kratkotrajne imovine kao izvora likvidnosti), a posebice uzimajući u obzir ulaganja u tijeku za povećanje obujma poslovanja i postojeću potražnju, poslovanje je likvidno i stabilno.

Izvori sredstava

U strukturi izvora sredstava vidljivo je kako su izvori sredstava raspoređeni na sljedeći način: kapital i rezerve kao osnovni izvor zauzimaju 47,44%, odnosno 25.376.189 kn, dugoročne obveze s udjelom od 42,60% i vrijednošću od 22.787.887 kn te kratkoročne obveze s udjelom od 9,95% i vrijednosti od 5.322.730 kn.

Kapital i rezerve u 2021. sastoje se od temeljnog kapitala u iznosu od 2,500.000 kn, revalorizacijskih rezervi u iznosu od 29.237.470 kn, te prenesenog gubitka iz ranijih godina u iznosu od 5.381.463 kn (umanjen za iznos dobiti ostvarene u 2020. godini, odnosno za 890.582 kn). Stavka dugoročnih obveza u ukupnom iznosu od 22.787.887 kn sastoji se od obveza za zajmove, depozite i slično (11.060.515 kn ili 48,5% dugoročnih obveza) te obveza prema bankama (11.727.372 kn ili 51,46% dugoročnih obveza). Iako je iznos ovih obveza visok u odnosu na bilancu, bitno je naglasiti povoljne uvjete kreditiranja koje je tvrtka uspjela ugovoriti, kao i visoke vrijednosti kapitala i rezervi, zbog čega obveze predstavljaju minimalan rizik za poslovanje. Kratkoročne obveze u iznosu od 5.332.730 kn povećane su u odnosu na 2020. godinu za 498.417 kn. Prijavitelj je povećao kapitalne rezerve u 2022. godini za 7.866.733 kn i time ojačao kapital poduzeća.

Zahvaljujući povoljnim uvjetima kreditiranja i očekivanim benefitima koji se ostvaruju dovršetkom investicija u 2022., kao i benefitima od povećanja kapaciteta i resursne učinkovitosti koje donose, financijska pozicija tvrtke ima niz prednosti – kredite po niskim kamatnim stopama te visok udio kapitala i rezervi u ukupnim izvorima garantira manju ovisnost o kretanjima na tržištu kapitala, osigurava veću solventnost te omogućava lakšu prilagodbu u slučaju nepovoljnih uvjeta na tržištima. Navedena struktura izvora omogućava lako i povoljno zaduživanje u cilju povećanja obima poslovanja u slučaju potrebe, što predstavlja izvrsne temelje za daljnji rast i razvoj tvrtke.

Fizički obujam poslovanja

Tvrtka je u 2021. godini ostvarila prihode u iznosu od 5.109.445 kn. S obzirom na to da je proizvodni pogon u 2021. godini bio u rekonstrukciji, tvrtka nije proizvodila opekarske proizvode. Prihodi se odnose na prihode na temelju uporabe vlastitih proizvoda, roba i usluga, odnosno na izgradnju dugotrajne imovine u vlastitoj izvedbi u iznosu od 2.740.125 kn, te na prihode od prodaje opreme i materijala poduzetnicima izvan grupe u iznosu od 2.254.736 kn.

Tržište

Vrijednost globalnog tržišta proizvoda od gline i vatrostalnih materijala je 2021. iznosila 133,21 mlrd. USD te se predviđa da će narasti na 185,64 mlrd. USD 2026. rastući uz CAGR od 9,2%. Europa je vodeće globalno tržište građevinskih materijala, a zapadna Europa je druga regija po veličini s 29% globalnog tržišta proizvoda od gline i vatrostalnih materijala, odnosno s 94,58 mlrd. USD, prema GlobeNewswire. U kontekstu Hrvatske, može se uočiti značajan nedostatak opekarskih proizvoda na tržištu. Hrvatske potrebe u segmentu opeke i opekarskih proizvoda su 2019. godine iznosile oko 600.000 tona godišnje, a danas su za 15-20% veće zbog obnove potresom pogođenih područja i oporavka ekonomije nakon pandemije, a oko 30% tih potreba se osigurava iz uvoza.

Vodeće hrvatske tvrtke u NKD djelatnosti 23.32 Proizvodnja opeke, crijepa i ostalih proizvoda od pečene gline za građevinarstvo su Wienerberger d.o.o., Dilj d.o.o. i CIGLANA CERJE TUŽNO d.o.o. Wienerberger d.o.o. je 2021. zapošljavao 202 osobe prema satima rada te ostvario prihode od 243.54 mil. HRK što je povećanje od 11.1% na 2020. Neto dobit tvrtke je 2021. iznosila 43.58 mil. HRK što je povećanje od 27% u odnosu na 2020. Dilj d.o.o. je 2021. zapošljavao 342 osobe prema satima rada te ostvario prihode od 177,60 mil. HRK što je povećanje od 21.9% u odnosu na 2020. Neto dobit tvrtke je 2021. iznosila 177.59 mil. HRK što je povećanje od 22% u odnosu na 2020. CIGLANA CERJE TUŽNO d.o.o. je 2021. godine zapošljavala 64 osobe prema satima rada te ostvarila prihode od 58.97 mil. HRK što je porast od 24.3% u odnosu na 2020. Neto dobit tvrtke je 2021. iznosila 1.47 mil. HRK što je povećanje od 20% u odnosu na 2020. Prijavitelj je, prema prihodima, osma tvrtka u djelatnosti te je 2021. je ostvario prihode od 5.14 mil. HRK što je porast od 11.73% nego prethodne godine te neto dobit od 20.200 HRK što je 98% manje nego prethodne 2020. zbog ulaganja u rekonstrukciju uslijed čega ciglana nije bila u pogonu.

Financijski rezultati poslovanja

U 2021. tvrtka je ostvarila ukupne poslovne prihode u iznosu od 5.109.445 kn, što predstavlja rast od 11,01% odnosu na 2020. godinu. S obzirom na to da je proizvodni pogon u 2021. godini bio u rekonstrukciji, tvrtka nije proizvodila opekarske proizvode, te se ostvareni prihodi odnose na prihode na temelju uporabe vlastitih proizvoda, roba i usluga, odnosno na izgradnju dugotrajne imovine u vlastitoj izvedbi u iznosu od 2.740.125 kn, te na prihode od prodaje opreme i materijala poduzetnicima izvan grupe u iznosu od 2.254.736 kn. Prihodi ostvareni od prodaje u inozemstvu su u 2021. iznosili 16.396 kn.

Poslovni rashodi uslijed investicija također su rasli te u 2021. iznose 4.319.790 kn (povećanje u odnosu na 2020. iznosi 32,78%, odnosno 1.066.404 kn). Struktura poslovnih rashoda uključuje materijalne troškove (1.496.760 kn ili 34,65% ukupnih poslovnih rashoda), troškove osoblja (2.179.149 kn, 50,45%), amortizaciju (400.422 kn, 9,27%) te ostale troškove. Najveće povećanje rashoda u odnosu na 2020. vidljivo je u materijalnim troškovima (72,3%), te u troškovima osoblja (20%).

U 2021. ostvareni su i financijski prihodi u ukupnom iznosu od 33.000 kn, kao i financijski rashodi u ukupnom

iznosu od 794.134 kn (najveći dio od 771.897 kn odnosi se na rashode s osnove kamata, 14.575 kn rezultat je tečajnih razlika).

Ukupan financijski rezultat u 2021. rezultira ostvarenom dobiti prije oporezivanja od 28.521 kn, dok neto dobit iste godine iznosi 20.182 kn. Uspješnost poslovanja ogleda se i kroz EBITDA i EBITDA maržu (EBITDA u 2021. iznosi 1.223.077 kn, a EBITDA marža iznosi 16%).

Na razini RH, promatrajući gospodarsku granu i glavnu djelatnost tvrtke (C2332 - Proizvodnja opeke, crijepa i ostalih proizvoda od pečene gline za građevinarstvo) prema dostupnim informacijama Digitalne komore, tvrtka zauzima 8. mjesto s obzirom na prihode te 14. mjesto s obzirom na EBIT.

Pokazatelji uspješnosti

Pokazatelji uspješnosti poslovanja tvrtke dodatna su potvrda uspješnosti poduzeća u svim aspektima i pozitivnih izgleda budućeg poslovanja. Prosječne profitne marže (pokazatelji profitabilnost) u zadnje dvije godine poslovanja su u skladu s činjenicom da je proizvodnja opekarskih proizvoda zaustavljena zbog rekonstrukcije pogona – prosječna neto profitna marža iznosi 10% i ostvarena je na temelju ostvarenih prihoda od upotrebe vlastitih proizvoda, roba i usluga. EBITDA marža u prosjeku promatrane dvije godine iznosi preko 7%, dok je prosječna bruto marža u istom razdoblju preko 20%. Koeficijenti likvidnosti također su vrlo pozitivni – tekuća likvidnost u 2020. i 2021. iznosi 1,52, odnosno 1,07, ubrzana likvidnost kreće se u rasponu od 0,47 do 0,26, a koeficijent financijske stabilnosti u 2021. iznosi 0,992 i ukazuje na minimalnu potrebu za financiranjem kratkoročnih obveza iz dugoročnih izvora.

Pokazatelji financiranja odnosno zaduženosti i financijske stabilnosti u skladu su s prosjecima industrije – koeficijent zaduženosti u 2021 iznosi 0,53, a odnos duga i kapitala u istoj godini iznosi 1,11. Ekonomičnost ukupnog poslovanja u promatrane 2 godine ima prosječno iznosi 1,123, a ekonomičnost poslovnih aktivnosti u istom periodu iznosi 1,30. Prosjeci pokazatelja aktivnosti također su pozitivni, posebice uzimajući u obzir privremeno zaustavljanje proizvodnje zbog rekonstrukcije pogona – koeficijent obrtaja potraživanja iznosi 1,75, koeficijent obrtaja zaliha 0,52, obrtaj kratkotrajne imovine je 0,89, a obrtaj ukupne imovine (zbog visokih vrijednosti dugotrajne materijalne imovine) iznosi 0,1.

Plan razvoja s ulogom projekta u tom planu

Plan razvoja prijavitelja detaljno je razrađen te usklađen s misijom, vizijom i dugoročnim ciljevima poduzeća. Vlasnici i menadžment tvrtke složni su u namjeri da uspostave zelenu i održivu proizvodnju s visokom učinkovitosti resursa te niskom stopom emisija stakleničkih plinova zbog čega u budućnosti planiraju niz investicija u energetsku i resursnu učinkovitost i postizanje minimalne, čak i nulte stope otpada i emisija stakleničkih plinova. Plan razvoja deriviran je iz dugoročnih ciljeva tvrtke koji su: i) provesti energetsku transformaciju tvrtke (izbaciti upotrebu fosilnih goriva, povećati energetsku učinkovitost te preći u potpunosti na obnovljive izvore energije i alternativna goriva iz otpada) do 2030. godine; ii) zauzeti 20% tržišta opekarskih proizvoda u RH te osvojiti nova izvozna tržišta; iii) postati najodrživiji i najkonkurentniji proizvođač opekarskih proizvoda na europskom tržištu; te iv) razviti najbolje termo, akustične i protupožarne blokove od opeke na europskom tržištu.

Vlasnici i menadžment tvrtke prepoznali su priliku koju inovativne i napredne proizvodne tehnologije predstavljaju za uspostavljanje u potpunosti energetski i resursno učinkovite proizvodnje visoko konkurentnih opekarskih proizvoda. Tvrtka je do 2022. godine uložila više od 4 milijuna eura u modernizaciju proizvodnih tehnologija primarno usmjerene na povećanje kapaciteta i automatizaciju procesa pečenja i sušenja opeke te na oporabu otpada u proizvodnom procesu. Navedeno je rezultiralo povećanjem energetske učinkovitosti i iskorištavanjem sekundarnih sirovina u proizvodnom procesu smanjujući upotrebu fosilnih goriva, kao i značajnim povećanjem proizvodnih kapaciteta ciglane koji sada iznosi 450 t/dan, odnosno 90.000 t/god.

Tvrtka je osmislila inovativni model proizvodnje koji kombinira upotrebu obnovljivih izvora energije i alternativnih goriva, visoku energetsku učinkovitost automatiziranjem proizvodnog procesa te visoku učinkovitost resursa u vidu oporabe otpada kao alternativnog goriva u cilju održive i zelene proizvodnje uz nultu stopu otpada i minimalnu razinu emisija stakleničkih plinova. U tom pogledu, tvrtka je identificirala nekoliko ključnih koraka koji će doprinijeti ostvarenju dugoročnih ciljeva tvrtke:

i)Rekonstrukcija i dogradnja sušare opremljene modernim tehnologijama te automatizacija tunelske peći

ii)Omogućiti oporabu krutog i tekućeg otpada (zauljeni građevinski otpad, otpadni mulj, itd.) kao energenta kako bi se smanjilo korištenje fosilnih goriva (lož ulja)

iii)Instalacija fotonaponske elektrane za potrebe procesa pripreme i oblikovanja

iv)Povećanje kapaciteta, automatizacija i optimizacija te povećanje energetske učinkovitosti procesa pripreme i oblikovanja

v)Izgradnja postrojenja za proizvodnju vodika na lokaciji ciglane te njegove korištenje kao alternativnog goriva kako bi se u potpunosti eliminiralo korištenje fosilnih goriva

Predmetni projekt odlično odgovara na prepoznate potrebe poduzeća te postavljenje razvojne planove, pri čemu predstavlja jedan od ključnih koraka u postizanju dugoročnih ciljeva poduzeća.

Predmetnim projektom tvrtka planira provesti modernizaciju i automatizaciju procesa pripreme i oblikovanja te instalirati fotonaponsku elektranu čime će ukloniti uska grla i povećati proizvodni kapacitet procesa pripreme i oblikovanja uz istovremeno povećanje energetske učinkovitosti te uvođenja obnovljivih izvora energije u proces. Realizacijom predloženih aktivnosti tvrtka će ostvariti važan korak u tranziciji na zelenu proizvodnju korištenjem energije iz obnovljivih izvora energije (udio OIE u ukupnoj potrošnji od 33,81%) te povećanjem kapaciteta proizvodnog procesa pripreme i oblikovanja uz smanjenje korištenja energije i emisija stakleničkih plinova. Konkretno, tvrtka će provedbom projektnih aktivnosti umanjit količinu isporučene energije projektnoj cjelini koja se odnosi na proces pripreme i oblikovanja za 961.076,19 kWh/ god u odnosu na isporučenu energiju prije provedbe mjera te će iznositi 1.822.234,92 kWh/ god. Povećanje količine proizvedene energije iz OIE u bruto

konačnoj potrošnji projektne cjeline iznosit će 930.076,19 kWh/god, pri čemu će projekt doprinijeti i smanjenju emisija stakleničkih plinova, konkretno CO2 u iznosu od 152.81 t/god.

Tvrtka će implementacijom dodatnih mjera pridonijeti i postizanju EU okolišnih ciljeva te posljedično dodatno ozeleniti vlastito poslovanje. Konkretno, projektnim aktivnostima tvrtka će doprinijeti sljedećim okolišnim ciljevima: i) ublažavanje klimatskih promjena, ii) prilagodba klimatskim promjenama, iii) održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa, iv) prijelaz na kružno gospodarstvo, v) sprečavanje i kontrola onečišćenja okoliša, te vi) zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava.

Predložena investicija je okidač zelene tranzicije tvrtke koja se temelji na korištenju obnovljivih izvora energije te učinkovitom korištenju resursa primjenom modernih alata u cilju dekarbonizacije industrije i prelaska na kružni model gospodarstva.

Vlasnička struktura (vlasnički udjeli, odnosno prava osnivača i/ili vlasnika)	Vlasničku strukturu društva čine četiri suvlasnika, Davor Užbinec sa 60% udjela, Vjekoslav Majetić sa 20% udjela te Mateo Miličević i Antonela Sabljić sa po 10% udjela.

Projektno iskustvo prijavitelja

Naziv projekta	Investicija u rekonstrukciju ciglane i dogradnju sušare, opremu i obrtna sredstva
Naziv programa pod kojim je proveden projekt	N/P
Ukupna vrijednost projekta (EUR)	4.473.262,99 €
Sufinanciranje od strane prijavitelja (EUR)	2.400.000,00 €
Lokacija projekta	Donja Čemernica 151, 44415 Topusko
Status projekta	Završen
Uloga u projektu	Prijavitelj
Početak provedbe projekta	15.06.2019
Kraj provedbe projekta	30.11.2022
Izvori financiranja	Kredit banke, vlastita sredstva
Ciljevi projekta	Povećanje proizvodnih kapaciteta rekonstrukcijom ciglane i proširenjem kapaciteta za sušenje i pečenje
Rezultati projekta	Izvršena rekonstrukcija i dogradnja sušare i uvedene moderne proizvodne tehnologije
Opis zaduženja	Tim za provedbu projekta bio je zadužen za cjelokupnu pripremu i provedbu projekta, rekonstrukciju ciglane i dogradnju sušare, nabavu potrebnih strojeva, osiguranje vlastitih izvora financiranja, kao i za implementaciju rezultata projekta u redovite poslovne procese tvrtke.

Financijski kapaciteti

Godina	2021
Dobiti prije kamata, poreza i amortizacije - EBITDA (EUR)	157.950,36 €
Financijski pokazatelji: ukupni primici (EUR)	682.519,74 €
Financijski pokazatelji: ukupni izdaci (EUR)	678.734,36 €
Poslovni prihodi (EUR)	678.139,89 €

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Je li prijavitelj* primio potporu male vrijednosti u tekućoj godini i u prethodne dvije godine	Da
Iznos potpore male vrijednosti(EUR)	25.458,23 €
Je li prijavitelj*, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili potpore male vrijednosti za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne
Je li prijavitelj* primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne

Pojam prijavitelja za potrebe pitanja vezanih uz državne potpore i potpore male vrijednosti definira se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 (članak 2.stavka 2.).

PROJEKT

Opći podaci o projektu

Sažetak projekta

Svrha projekta je ojačati konkurentnost i otpornost tvrtke Termoterra kroz modernizaciju i automatizaciju procesa pripreme i oblikovanja u proizvodnji opekarskih proizvoda u cilju povećanja proizvodnih kapaciteta i povećanja održivosti i učinkovitosti proizvodnog procesa. Projekt predviđa i ugradnju fotonaponske elektrane za smanjenje isporučene energije projektnoj cjelini te niz dodatnih aktivnosti kojima tvrtka doprinosi okolišnim ciljevima EU i vlastitoj održivosti. Središnji problem je niža konkurentnost i slabija otpornost na krize tvrtke uslijed visokih energetskih troškova te ograničenih proizvodnih i tehnoloških kapaciteta za zadovoljavanje rastućih potreba tržišta. Ciljane skupine projekta su tvrtka sama te njezini zaposlenici.

Opis projekta

U sklopu ovog poglavlja navodi se cjelokupan opseg projekta, s jasno definiranim projektnim rezultatom koji se planira ostvariti te ciljevima koji će se postići njegovom provedbom. Prilikom identifikacije ciljeva, primijenjena je metoda zrcaljenja situacije koja je detaljno opisana u poglavlju Svrha i opravdanost projekta. Pri tom, ovdje su prikazani očekivani utjecaji svake pojedine komponente projekta koje su specifično dizajnirane kako bi se adresirala uska procesna grla u proizvodnom procesu te ključni problemi koji opstruiraju daljnji rast i razvoj poslovanja.

Projektna cjelina odnosi se na proces pripreme i oblikovanje sirovine i sirovih proizvoda u proizvodnji opekarskih proizvoda (opeka, blokova, crijepa) koji se uglavnom odvija u proizvodnoj hali primarne obrade, hali proizvodne strojarnice i skladištu sirovine te uključuje primarnu preradu (pripremu) sirovine – preradu gline, pijeska, pijevine; skladištenje prerađene sirovine (glinene smjese), oblikovanje, rezanje i transport sirovih proizvoda. Ukupna potrošnja isporučene energije projektnoj cjelini u referentnom razdoblju prije provedbe projekta, iznosila je 2.783.311,11 kWh/god te se odnosila na potrošnju električne energije iz mreže.

Predmetni projekt predstavlja početno ulaganje u materijalnu imovinu povezano s proširenjem kapaciteta postojeće proizvodne jedinice te ga je moguće podijeliti u nekoliko segmenata: i) tehnološki segment koji se odnosi na ulaganje u automatizaciju i modernizaciju procesa pripreme i oblikovanja koja doprinosi energetskoj i resursnoj učinkovitosti procesa i povećanju kapaciteta pripreme i oblikovanja; ii) energetski segment koji uključuje ulaganje u proizvodnju obnovljivih izvora energije za potrebe procesa pripreme i oblikovanja, iii) okolišni segment koji podrazumijeva niz dodatnih aktivnosti kojima tvrtka doprinosi okolišnim ciljevima EU te iv) upravljanje projektom i provedba administrativnih, promidžbenih i horizontalnih aktivnosti.

Projekt je podijeljen na 4 aktivnosti te je njegovo trajanje procijenjeno na 24 mjeseca:

A1: Automatizacija procesa pripreme i oblikovanja

A2: Instalacija fotonaponske elektrane

A3: Promidžba i vidljivost

A4: Upravljanje projektom

Tehnološki segment projekta uključuje modernizaciju i automatizaciju procesa pripreme i oblikovanja u cilju povećanja kapaciteta pripreme i oblikovanja te povećanja energetske učinkovitosti procesa. Proces pripreme i oblikovanja započinje dovozom do dodavača za usitnjavanje gline, nakon čega transportnim trakama doprema glinu do grubog mlina u kojem se dodatno usitnjava. Nakon toga transportnim trakama dolazi do skladišta gdje glina odležava oko mjesec dana u nekim slučajevima, a u drugim slučajevima direktno, bez odležavanja, prevozi se transportnom trakom do finog mlina. Ako proizvodnja ide s odležavanjem glina ulazi u dodavač te se drugim transportnim trakama do finog mlina koji je pogonjen hidrauličnom pumpom za fini mlin. Iz finog mlina glina se transportnim trakama dovodi do preše, gdje se prvo miješa u dvoosovinskoj miješalici te po potrebi miješa sa vodom za podešavanje vlažnosti. Smjesa se onda istiskuje kroz usnik vakuum-preše, nakon čega se istisnuta profilirana glinena traka dovodi transportnim trakama do predrezača, a nakon toga do reznog stola gdje se sirovi proizvodi oblikuju. Nakon oblikovanja mokri proizvodi se putem četiri transportne trake dopremaju do polica čime završava proces pripreme i oblikovanja. Sva navedena proizvodna oprema troši električnu energiju te je opremljena starim neučinkovitim elektromotorima bez regulatora i mogućnosti upravljanja radom elektromotora. Tvrtka u predmetnoj aktivnosti planira implementirati vlastiti softver razvijen po mjeri za upravljanje radom strojeva u procesu pripreme i oblikovanja te implementirati nove elektromotore koji će omogućiti upravljanje radom strojeva, optimizaciju i prilagođavanje stvarnim uvjetima proizvodnje. Navedeno će omogućiti povećanje kapaciteta procesa pripreme i oblikovanja mokrog sirovog proizvoda, odnosno glinene smjese, uz istovremeno povećanje energetske učinkovitosti procesa. Time će kapacitet procesa pripreme i oblikovanja bit povećan sa 450 t/dan na 480 t/dan odnosno za 6,6%, što će omogućiti proizvodnju dodatnih 6.000 t sirovog proizvoda (mokre blok opeke) na godišnjoj razini. Tvrtka će na referentnoj proizvodnji na instaliranom kapacitetu povećati proizvodnju sa 90.000 t/god na 96.000 t/god, a time istovremeno i smanjiti potrošnju električne energije za 30.314,05 kWh/god, odnosno povećati energetsku učinkovitost po jedinici proizvoda za 7,27%. Time će se emisije CO2 iz procesa smanjiti za 4,82 tCO2/god.

Energetski segment projekta uključuje ulaganje u proizvodnju obnovljivih izvora energije za potrebe procesa

pripreme i oblikovanja. Ovom aktivnosti provest će se izgradnja integrirane solarne fotonaponske elektrane na krovu zgrada proizvodnog pogona. Fotonaponska elektrana bit će ukupne instalirane snage 831,6 kW na DC strani odnosno 700 kW na AC strani elektrane, ali će se softverski ograničiti prema mreži na 499 kW. Predviđena je instalacija ukupno 2016 FN panela nazivne snage 450 Wp. Fotonaponski paneli će se montirati na odgovarajuću noseću metalnu potkonstrukciju te će se instalirati DC/AC izmjenjivači (inverteri), spojni kablovi, niskonaponska sklopna oprema i pripadajući ormari. Redovi panela bit će posloženi u skladu s orijentacijom postojećeg kosog krova. Fotonaponska elektrana je dimenzionirana kako bi zadovoljila vlastite potrebe projektne cjeline za električnom energijom nakon realizacije predmetnog projekta, pri čemu se ne predviđa predavanje eventualnog viška energije iz elektrane u mrežu. Na temelju predviđene snage fotonaponske elektrane i podataka o zemljopisnoj širini i dužini, nadmorskoj visini, godišnjoj dozračnoj energiji sunca i srednjoj godišnjoj temperaturi te potrebama projektne cjeline za energijom nakon provedbe mjera koje za cilj imaju povećanje energetske učinkovitosti, izrađen je proračun predviđene godišnje proizvodnje električne energije koja iznosi 930.762,14 kWh/ god. Time će se u procesu pripreme i oblikovanja isporučena energija iz mreže zamijeniti obnovljivom sunčevom energijom i time smanjiti emisije stakleničkih plinova iz procesa pripreme i oblikovanja za 147,99 tCO/2 god.

Projekt, osim što je u potpunosti u skladu s ciljevima, svrhom i rezultatima poziva, usklađen je i s nacionalnim i europskim pravnim normama te doprinosi postizanju energetskih i klimatskih ciljeva EU i RH. Projekt doprinosi ciljevima smanjenja emisija CO2 Europskog zelenog plana, pri čemu njegovi rezultati i aktivnosti, jasno doprinose okolišnim ciljevima/ zelenoj tranziciji i to (detaljnije opisano u poglavlju 4.2. Zaštita čovjekove okoline investicijske studije):

i) ublažavanje klimatskih promjena – tvrtka će implementirati fotonaponsku elektranu i proizvoditi energiju iz obnovljivih izvora za proces pripreme i oblikovanja te povećati njegovu energetsku učinkovitost

ii) prilagodba klimatskim promjenama – u okolici proizvodnog pogona tvrtka će zasaditi minimalno 200 stabala koji ujedno pridonose ublažavanju klimatskih promjena pošto uklanjaju CO2 iz zraka te prilagodbi klimatskim promjenama pošto povećavaju apsorpcijski kapacitet tla na lokaciji tvornice u slučaju poplava te povećavaju otpornost na eroziju tla čime smanjuju rizik od značajne štete za postrojenje u slučaju poplava.

iii) održivoj uporabi i zaštita vodnih i morskih resursa – instalirati će se oprema za skupljanje i povrat oborinskih voda u tehnološki proces pripreme i oblikovanja što će eliminirati otpadne vode iz postrojenja te smanjiti upotrebu pitke vode u procesu pripreme i oblikovanja.

iv) prijelaz na kružno gospodarstvo – projekt doprinosi kružnom gospodarstvu na način da se učinkovitije upotrebljavaju prirodni resursi vezano uz upotrebu oborinskih voda u proizvodnom procesu prikupljanjem i povratom oborinskih voda u proces pripreme i oblikovanja i primjenjuju mjere za učinkovito iskorištavanje resursa i energije vezano uz povećanje energetske učinkovitosti proizvodnog procesa primarne obrade te upotrebu obnovljivih izvora energije.

v) sprečavanje i kontrola onečišćenja okoliša – planira se instalirati filter dimnjaka kako bi se smanjile na minimum emisije prašine i lebdećih čestica iz pogona čime će se ostvariti pozitivan učinak na kvalitetu zraka.

vi) zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava – na lokaciji projekta Prijavitelj će u sklopu projekta posaditi 200 stabala u krugu tvornice koje povećavaju prikladno stanište za ptice. Na neka od drveća će postaviti i hranilice za ptice kako bi pozitivno utjecala na stanišne tipove karakteristične za ovo područje.

Prethodno opisane aktivnosti imat će za posljedicu postizanje sljedećeg rezultata:

R1 Ojačana konkurentnost i otpornost tvrtke, smanjen negativan učinak na klimu i okoliš te povećana održivost i učinkovitost proizvodnje

Projekt je u iznimno visokoj fazi pripremljenosti, s obzirom na to da su ključne pripremne radnje već obavljene u sklopu redovnih poslovnih i strateških aktivnosti – provedena je analiza problema i trenutačnog stanja na temelju čega je provedena konceptualizacija projekta te su definirane projektne aktivnosti. Izrađena je i u potpunosti pripremljena tehničko- građevinska dokumentacija (glavni projekt) te su ishođene sve potrebne dozvole i suglasnosti (elektroenergetska suglasnost).

Provedbom projekta ostvarit će se investicija od 10.011.043,75 kn. U svrhu mjerenja postignuća odnosno specifičnog i općeg cilja projekta, navode se sljedeći pokazatelji koji će se ostvariti u periodu nakon provedbe projekta u odnosu na referentno stanje.

Doprinos dekarbonizaciji i smanjenju emisija energetski intenzivnih industrija za 34,53%

Količina obnovljive energije u bruto konačnoj potrošnji energije 930.762,14 kWh/god (33,81%)

Količina smanjenja emisije stakleničkih plinova kroz smanjenje CO2 152,81 tCO2/god

Porast zapošljavanja za 10 u ciljanoj godini (2026.)

Rast proizvodnih kapaciteta za 6,6%.

Podaci o lokaciji projekta

Razina na kojoj se provodi projekt	Županija	Grad/Općina	NUTS 2 regija	Index razvijenosti	Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji
Općina/Grad	Sisačko-moslavačka županija	Topusko	Panonska Hrvatska	0.9487	100,00 %

Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost

Predloženim projektom želi se riješiti trenutačno ključni poslovni problemi tvrtke koji su mapirani i predstavljeni u ovome poglavlju. Središnji problem moguće je podvesti pod – nižu konkurentnost na tržištu i slabiju otpornost na krize tvrtke uslijed visokih energetskih troškova te ograničenih proizvodnih i tehnoloških kapaciteta za zadovoljavanje rastućih potreba tržišta. Istaknuto je nekoliko faktora koji uzrokuju pojavu središnjeg problema, pri čemu je moguće podcrtati ključne: i) energetski intenzivni proizvodni procesi; ii) tehnološka zastarjelost i energetska i resursna neučinkovitost procesa pripreme i oblikovanja; iii) nedostatak proizvodnih kapaciteta nužnih za zadovoljavanje povećane tržišne potražnje, te iv) neiskorišten potencijal za korištenje obnovljivih izvora energije.

Prijavitelj posluje u energetski intenzivnoj industriji, proizvodnja proizvoda od gline za građevinarstvo, gdje energija predstavlja ključni udio troškova proizvodnje. Prema proračunatim vrijednostima u referentnom razdoblju prije projekta ukupna isporučena energija projektnoj cjelini prijavitelja iznosila je 2.752.997,06 kWh/god. Zabilježen je nagli rast cijene električne energije na tržištu te se cijena skoro utrostručila za tvrtku u 2022. godini, što negativno utječe na konkurentnost proizvodnje. Ovo dovodi i do visokih emisija stakleničkih plinova povezanih sa korištenjem električne energije iz mreže. Stoga postoji potreba za povećanjem količine energije proizvedene iz obnovljivih izvora u konačnoj potrošnji energije potrebnoj za rad projektne cjeline te povećanje energetske učinkovitosti procesa, što je u skladu sa dugoročnim ciljevima tvrtke za prelazak na zelenu i održivu proizvodnju.

Uz visoku energetsku intenzivnost proizvodnje, drugi uzrok središnjeg problema je taj što postojeći proizvodni proces pripreme i oblikovanja predstavlja usko grlo u proizvodnji što ograničava proizvodni kapacitet cijelog postrojenja, dok se u njemu koristi i najveći dio električne energije, a ujedno je i energetski neučinkovit pogonjen zastarjelim elektromotorima s niskom učinkovitošću koji nemaju mogućnost optimizacije i automatizacije. Proizvodna tehnologija i trenutni proizvodni kapaciteti proizvodnog pogona ne mogu zadovoljiti postojeću potražnju na tržištu uzrokovanu nestašicom cigle i obnovom nakon potresa. Osim toga, trenutačne karakteristike organizacije proizvodnje za primarnu i sekundarnu obradu gline okarakterizirane su niskom automatizacijom proizvodnog procesa te brojnim uskim grlima i time nisu na razini suvremene proizvodnje u sektoru prerade nemetalnih mineralna, što dodatno smanjuje učinkovitost proizvodnje, odnosno povećava korištenje resursa u proizvodnji. Proizvodni proces pripreme i oblikovanja trenutačno karakterizira niska razina tehnologije upravljanja i automatizacije procesa što ograničava proizvodne kapacitete postrojenja zbog čega je tvrtka izložena smanjenoj učinkovitosti u proizvodnji. Brojni su faktori koji otežavaju proces proizvodnje te smanjuju učinkovitost proizvodnog procesa, pri čemu se posebno može istaknuti niska razina automatizacije i mogućnosti optimizacije rada opreme stvarnim procesnim parametrima i potrebama za električnom energijom. Implementacija IKT sustava upravljanja radom proizvodne opreme kroz upravljanje instaliranim novim elektromotorima koji ih pogone koja je planirana projektom dovest će do optimizacije proizvodnog procesa što će rezultirati povećanjem proizvodnih kapaciteta za 6.000 t opeke godišnje uz istovremeno smanjenje potrošnje električne energije od 30.314,05 kWh/god i smanjenja emisija od 4,82 tCO2/god, te povećanje energetske učinkovitosti za 7,27% po jedinici proizvoda, toni opeke.

Tvrtka je do 2022. godine uložila više od 4 milijuna eura u modernizaciju proizvodnih tehnologija primarno usmjerene na povećanje kapaciteta i automatizaciju procesa pečenja i sušenja opeke te na oporabu otpada u proizvodnom procesu. Navedeno je rezultiralo povećanjem energetske učinkovitosti i iskorištavanjem sekundarnih sirovina u proizvodnom procesu smanjujući upotrebu fosilnih goriva, kao i značajnim povećanjem proizvodnih kapaciteta ciglane koji sada iznosi 450 t/dan, odnosno 90.000 t/god. Realizacijom te investicije tvrtka je podigla kapacitete za pečenje i sušenje na 500 t/dan, ali je trenutno ograničena kapacitetom procesa pripreme i oblikovanja koji iznosi 450 t/dan zbog spomenute niske razine automatizacije i optimizacije procesa. Slijedom svega navedenog tvrtka trenutno ne može širiti proizvodnju niti pratiti povećanu potražnju, a i manje je konkurentna zbog relativno viših troškova. Povećanje potražnje za tvrtkinim proizvodima rezultat je novih prilika na tržištu uslijed nestašice opeke i povećanom potrebom za građevinskim materijalima zbog posljedica potresa te faktora poput iznimne kvalitete sirovine i konkurentne cijene. Navedeni faktori stvaraju sinergijski učinak koji tvrtki omogućavaju veliki rast na tržištu, a koji nije moguće u potpunosti ostvariti zbog navedenih ograničenja. Predmetnim projektom bit će implementirana automatizacija i optimizacija rada strojeva i elektromotornih pogona čime će se povećati proizvodni kapacitet procesa pripreme i oblikovanja na 480 t/dan ili 96.000 t/god te smanjiti potrošnja električne energije po jedinici proizvoda za 7,27%.

Prethodno opisani problemi povezani su s trenutačno veoma niskoj iskorištenosti potencijala za korištenje obnovljivih izvora energije. Naime, kako se radi o velikim i prostranim proizvodnim halama, tvrtka ima veći broj krovova koji su prikladni za postavljanje fotonaponskih elektrana. Značajni zahtjevi procesa pripreme i oblikovanja za električnom energijom za rad strojeva uzrokuju veliku potrošnju energije iz mreže koja nosi sa sobom i značajne emisije stakleničkih plinova, a potencijali za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora u potpunosti su neiskorišteni. Povezani visoki energetski troškovi mogu se nadoknadit uvođenjem sustava za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora kojima se i povećava samodostatnost i sigurnost opskrbe. Obzirom na navedene probleme, a vodeći se temeljnim principima održivog i zelenog rasta, tvrtka provedbom projektnih aktivnosti želi povećati udio korištenja OIE radi smanjenja isporučene energije iz mreže i povećati energetsku

učinkovitost projektne cjeline, što će omogućiti uštede u isporučenoj energiji, a time posljedično i pridonijeti većoj konkurentnosti prijavitelja.

Rezultati pojedinih aktivnosti projekta dovest će do ostvarenja njegova specifičnog cilja i svrhe: "Jačanje konkurentnosti i otpornosti tvrtke Termoterra ulaganjem u zelenu tranziciju u cilju smanjenja negativnih učinaka na klimu i okoliš te povećanje održivosti i učinkovitosti proizvodnje ". Ostvarenje specifičnog cilja doprinijet će postizanju općeg cilja: "Doprinos energetski i resursno učinkovitijem gospodarstvu kroz promicanje kružnog gospodarstva i dekarbonizacije energetski intenzivnih industrija". Ujedno, projekt adresira ključni problem tvrtke Termoterra koji se reflektira u nižoj međunarodnoj konkurentnosti i slabijoj otpornosti na krize tvrtke uslijed visokih energetskih troškova te ograničenih proizvodnih i tehnoloških kapaciteta za zadovoljavanje rastućih potreba tržišta.

Kao pokazatelj rasta konkurentnosti poduzeća navode se idući indikatori: rast prihoda od prodaje i od izvoza za 1532% do 2027. te 10 novih radnih mjesta. Ovim se pokazateljima ilustriraju ekonomski i društveni učinci projekta u RH te argumentira opravdanost ulaganja EU sredstava. Konkretnije, projekt direktno doprinosi ka 5/6 pokazatelja kojima se mjeri indeks razvijenosti JLRS: prosječni dohodak po stanovniku, prosječni izvorni prihodi po stanovniku, prosječna stopa nezaposlenosti, opće kretanje stanovništva te stupanj obrazovanosti stanovništva (tercijarno obrazovanje). Uslijed rasta konkurentnosti poduzeća očekuje se i veća dobit (time i porez na dobit koji predstavlja prihod lokalne administracije), rast plaća djelatnika te njihova konkurentnost na tržištu rada (uslijed usvajanja suvremenih proizvodnih tehnologija). Nadalje, društvene učinke projekta valja promatrati i kroz doprinos okolišnim ciljevima Europske unije, odnosno smanjenju negativnih učinaka proizvodnje na prirodu i okoliš, a time i društvo u cjelini. Isto se očituje u općoj dekarbonizaciji proizvodnog procesa, ali i smanjenju korištenja ključnih resursa u proizvodnji, energije i vode.

Rezultate i učinke projekta je nužno promatrati iz perspektive mapiranih ciljnih skupina: i) menadžment i samo poduzeće, koji će imati izravne koristi od provedbe projekta u vidu povećanja kapaciteta, profitabilnosti i racionalizacije poslovanja, ali i ii) djelatnici poduzeća koji su direktno uključeni u provedbu aktivnosti, kroz provedbu projekta te korištenje novih tehnologija nakon realizacije investicije, čime će izravno podići i vlastitu konkurentnost na tržištu rada. Neizravno, koristi imaju svi sadašnji i budući zaposlenici poduzeća, i to kroz interne metode transfera novih znanja, veću produktivnost (što omogućuje i povećanje plaća) te poboljšanja radnih uvjeta. Korist ima i cijela lokalna zajednica zbog zapošljavanja 10 novih djelatnika.

Vrijednost projekta promatra se i kroz doprinos energetskim i okolišnim ciljevima EU i RH. Iz energetske perspektive, povećanje korištenja obnovljivih izvora energije te smanjenje korištenja energije iz mreže doprinijet će povećanju sigurnosti opskrbe energijom te smanjenju uvoza iste. S okolišnog aspekta, korištenje obnovljivih izvora energije umanjit će emisije CO2 i time doprinijeti ublažavanju klimatskih promjena. Nizom dodatnih mjera koje je prijavitelj uključio u projektni prijedlog doprinosi i nizu okolišnih ciljeva navedenim u čl. 9 EU Taxonomije: (a) ublažavanje klimatskih promjena; (b) prilagodba klimatskim promjenama; (c) održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa; (d) prijelaz na kružno gospodarstvo; (e) sprečavanje i kontrola onečišćenja; (f) zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava.

SOCIO-EKONOMSKI OKVIR

Socio-ekonomski okvir

Hrvatska je na relativno nižem stupnju ekonomskog razvoja te ostvaruje prirodno smanjenje stanovništva s tendencijom pogoršanja i istovremeno negativni migracijski saldo s tendencijom povećanja, u kojem prednjači poglavito iseljavanje mladih. K tome, zbog posljedica krize, hrvatsko je gospodarstvo zabilježilo pad aktivnosti od 8% u 2020. godini. Uzimajući u obzir pad BDP-a, Hrvatska je bila jedna od tri najteže pogođenih zemalja u EU, a smanjenje rasta u Hrvatskoj je bio otprilike dvostruko veće od prosjeka za Europu.

Hrvatska je dosegla cilj vezan uz obnovljive izvore za 2020. i ima ambiciozne planove vezane uz razvoj obnovljivih izvora energije do 2030. čime će doprinijeti i ispunjenju EU cilja. Hrvatska veliki dio OIE dobiva iz hidro potencijala, ali je dobar dio vodotokova zaštićen. Stoga je naglasak u strateškim dokumentima stavljen upravo na vjetar i sunce i razvoj tog potencijala.

Svrha projekta je: "Jačanje konkurentnosti i otpornosti tvrtke Termoterra ulaganjem u zelenu tranziciju u cilju smanjenja negativnih učinaka na klimu i okoliš te povećanje održivosti i učinkovitosti proizvodnje". Ostvarenje specifičnog cilja doprinijet će postizanju općeg cilja: "Doprinos energetski i resursno učinkovitijem gospodarstvu kroz promicanje kružnog gospodarstva i dekarbonizacije energetski intenzivnih industrija".

Projekt je usklađen i s nacionalnim i europskim propisima te doprinosi postizanju energetskih ciljeva Europske unije i Republike Hrvatske. Strategijom energetskog razvoja RH do 2030. s pogledom na 2050. godinu predviđa se znatno veći udio proizvodnje energije iz obnovljivih izvora i smanjenje emisije stakleničkih plinova. Isto je navedeno i u Integriranom nacionalnom energetskom i klimatskom planu (NECP) za razdoblje od 2021.-2030. godine, u kojem se planira ostvarenje cilja od 13,2% udjela OIE u neposrednoj potrošnji energije. Također, projekt je u skladu sa Strategijom niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. godine s pogledom na 2050. godinu čiji je cilj ostvariti smanjenje emisija CO2 za 33,5% do 36,7% do 2030. godine, odnosno 56,8% do 73,1 % od 2050. godine u odnosu na 1990. godinu. Na razini EU, projekt je usklađen sa europskim Zelenim planom, a vezano uz klimatsku neutralnost cjelokupnog europskog gospodarstva i društva do 2050. godine. Shodno navedenom, projektnim prijedlogom povećat će se kapaciteti za korištenje OIE, čime će se ujedno smanjiti emisija stakleničkih plinova, povećati sigurnost opskrbe.

Predmetni projekt planira se financirati sredstvima Mehanizam za oporavak i otpornost, a u sklopu Nacionalnog plana oporavka I otpornosti 2021. – 2026. Kako bi se omogućilo priključenje elektrane na elektroenergetsku mrežu, prijavitelj je bio dužan ishoditi Elektroenergetsku suglasnost (EES) od HEP ODS- a. Ulaganje u automatizaciju procesa obavlja se u postojećem proizvodnom pogonu te za njega potrebno ishoditi dodatne dozvole. Projekt je time u potpunosti spreman za provedbu.

Glavne karakteristike socio-ekonomskog okruženja: teritorijalni i demografski aspekt, socio-kulturalno nasljeđe; ekonomski aspekt (tip gospodarskih aktivnosti, podaci o djelatnostima, prihodima i sl.)	Prema podacima Eurostata hrvatsko stanovništvo je među starijima u usporedbi s ostalim članicama EU. Hrvatska je za razliku od zapadnoeuropskih zemalja na relativno nižem stupnju ekonomskog razvoja te ostvaruje prirodno smanjenje stanovništva s tendencijom pogoršanja i istovremeno negativni migracijski saldo s tendencijom povećanja, u kojem prednjači poglavito iseljavanje mladih osoba. Prema podacima Eurostata hrvatsko stanovništvo je među najstarijima u usporedbi s članicama EU. Zbog posljedica krize, hrvatsko je gospodarstvo zabilježilo pad aktivnosti od 8% u 2020. Uzimajući u obzir pad BDP-a, Hrvatska je jedna od tri najteže pogođenih zemalja u EU, a smanjenje rasta u Hrvatskoj je bilo otprilike dvostruko veće od prosjeka za Europu. Pandemija je jasno pokazala nedostatak diverzifikacije gospodarstva i dominantnost nisko proizvodnih sektora, što gospodarstvo čini posebno ranjivim na vanjske šokove. Niža konkurentnost hrvatskog gospodarstva, kao i veličina te snažna otvorenost gospodarstva, negativno utječe i na pokazatelje robne razmjene s inozemstvom. Hrvatska je dosegla cilj vezan uz obnovljive izvore za 2020. i ima ambiciozne planove vezane uz razvoj obnovljivih izvora energije do 2030. čime će doprinijeti i ispunjenju EU cilja. Hrvatska veliki dio OIE dobiva iz hidro potencijala, ali je dobar dio vodotokova zaštićen. U skladu s tim, ne očekuje se veći broj novih hidroelektrana, posebice onih veće snage. Zbog toga je naglasak u strateškim dokumentima stavljen upravo na vjetar i sunce i razvoj tog potencijala. Obzirom na Europski zeleni plan i Paket za čistu energiju, nužno je osigurati još snažniji rast OIE posebice vjetra i sunca. Mikrolokacija projekta, Sisačko- moslavačka županija, kao i ostatak Hrvatske bilježi niz negativnih socio-ekonomskih i društvenih trendova. Demografski, uočene su značajne razine depopulacije stanovništva u ruralnim područjima Županije te smanjivanje gustoće naseljenosti i starenje stanovništva na području gradova.
Definiranje svrhe projekta i njegov utjecaj (doprinos) na društveno-gospodarsko okruženje	Rezultati projekta dovest će do ostvarenja njegova specifičnog cilja i svrhe: "Jačanje konkurentnosti i otpornosti tvrtke Termoterra ulaganjem u zelenu tranziciju u cilju smanjenja negativnih učinaka na klimu i okoliš te povećanje održivosti i učinkovitosti proizvodnje". Ostvarenje specifičnog cilja doprinijet će postizanju općeg cilja: "Doprinos energetski i resursno učinkovitijem gospodarstvu kroz promicanje kružnog gospodarstva i dekarbonizacije energetski intenzivnih industrija". Projekt ima višestruki utjecaj na ekonomski i društveni učinak u RH što se prvenstveno ogleda kroz: i) doprinos lokalnom razvoju te ii) jačanju konkurentnosti proizvodne industrije RH. Povećanje zaposlenosti putem otvaranja 10 novih radnih mjesta te osiguravanja nastavka održivog poslovanja tvrtke koja danas zapošljava 28 radnika omogućit će daljnji ekonomski razvoj lokalne sredine te ublažiti trend iseljavanja zbog manjka dostupnosti radnih mjesta. Također, s obzirom na to da opis posla postojećih i novih radnika zahtijeva i djelatnike obrazovne strukture niže ili srednje stručne spreme, koji dominiraju u strukturi nezaposlenih osoba Sisačko-moslavačke županije, provedba ovog projekta kreirati će nova radna mjesta upravo za najpotrebniju skupinu nezaposlenih osoba. Rezultate i učinke projekta je nužno promatrati iz perspektive ciljnih skupina: i) menadžment i samo poduzeće, koji će imati izravne koristi od projekta u vidu povećanja kapaciteta, profitabilnosti i racionalizacije poslovanja, ali i ii) djelatnici poduzeća koji su direktno uključeni u provedbu aktivnosti, kroz provedbu projekta te korištenje novih tehnologija nakon realizacije investicije, čime će izravno podići i vlastitu konkurentnost na tržištu rada. Neizravno, koristi imaju svi zaposlenici poduzeća, i to kroz interne metode transfera novih znanja, veću produktivnost (što omogućuje i povećanje plaća) te poboljšanje radnih uvjeta.
Usuglašenost s EU i nacionalnim okvirima (relevantnim strateškim dokumentima	Uz usklađenost s ciljevima, svrhom i rezultatima Poziva, projekt je usklađen i s nacionalnim i europskim propisima te doprinosi postizanju energetskih ciljeva Europske unije i Republike Hrvatske. U prvom redu, RH se obvezala na prihvaćanje europskog klimatsko-energetskog paketa koji podrazumijeva i Direktivu 2009/28/EZ o poticanju uporabe energije iz obnovljivih izvora. Nadalje, Strategijom energetskog razvoja RH do 2030. s pogledom na 2050. godinu predviđa se znatno veći udio proizvodnje energije iz obnovljivih izvora i smanjenje emisije stakleničkih plinova. Isto je navedeno i u Integriranom nacionalnom energetskom i klimatskom planu (NECP) za razdoblje od 2021.-2030. godine, u kojem se planira ostvarenje cilja od 13,2% udjela OIE u neposrednoj potrošnji energije. Također, projekt je u skladu sa Strategijom niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. godine s pogledom na 2050. godinu čiji je cilj ostvariti smanjenje emisija CO2 za 33,5% do 36,7% do 2030. godine, odnosno 56,8% do 73,1 % od 2050. godine u odnosu na 1990. godinu. Na razini EU, politička predanost Unije tranziciji na ugljičnu neutralnost pretvorila se u obvezu donošenjem Zakona o klimi kojim se u zakonodavstvo ugrađuje cilj utvrđen u europskom Zelenom planu vezano uz klimatsku neutralnost cjelokupnog europskog gospodarstva i društva do 2050. godine. Shodno navedenom, projektnim prijedlogom povećat će se kapaciteti za korištenje OIE, čime će se ujedno smanjiti emisija stakleničkih plinova te povećati sigurnost opskrbe. Konačno, projekt je usklađen s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine kojom se postavlja vizija razvoja Hrvatske do 2030. godine. Prvenstveno, predmetni projekt usklađen je s razvojnim smjerom 1 – Održivo gospodarstvo i društvo, strateškim ciljem 1 – Konkurentno i inovativno gospodarstvo te razvojnim smjerom 3 Zelena i digitalna tranzicija i to kroz doprinos strateškom cilju 8 Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost.
Institucionalni aspekt: izvori financiranja; opis relevantnog pravnog okvira, administrativnih i proceduralnih obveza, očekivano vrijeme za ishodovanje licenci, dozvola i poticaja	Predmetni projekt planira se financirati sredstvima Mehanizam za oporavak i otpornost, a u sklopu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026., u sklopu komponente C1. Gospodarstvo, kroz investicije obuhvaćene podkomponentom C1.1.1.R4 - Povećanje strukturne održivosti gospodarstva i poticanje zelene tranzicije, a u okviru reforme Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo (C1.1.1. R4-I1). Središnja aktivnost projekta odnosi se na instalaciju fotonaponske elektrane na krovovima proizvodnog pogona te će se navedeno realizirati sukladno odredbama Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima. Prema navedenom pravilniku instalacija fotonaponske elektrane na postojećim građevinama potrebno je izraditi

glavni projekt bez ishođenja građevinske dozvole. Kako bi se omogućila instalacija fotonaponske elektrane s priključkom na elektroenergetsku mrežu, prijavitelj je bio dužan ishoditi Elektroenergetsku suglasnost (EES) od HEP ODS-a.

Modernizacija i automatizacija procesa pripreme i oblikovanja u proizvodnji opekarskih proizvoda implementirati će se u postojeći prostor proizvodnog pogona te za iste nije potrebno ishoditi dodatne dozvole.

Konačno, projekt mora biti usklađen sa svim propisima iz domene zaštite prirode i okoliša te usklađen s načelom "ne čini značajnu štetu". Uzimajući u obzir planirani zahvat, isti nije određen u Prilogu I., II. i III. Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, zbog čega za njih nije obvezna procjena utjecaja na okoliš niti ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Nadalje, zahvat se planira provesti na lokaciji proizvodnog pogona tvrtke koji nije u ekološkoj mreži te se odnosi na aktivnosti za koje se u potpunosti može isključiti negativni utjecaj na ekološku mrežu, odnosno zahvati ne mogu imati utjecaj na područje ekološke mreže.

IDENTIFIKACIJA PROJEKTA

Opis trenutačnog stanja

Termoterra d.o.o. proizvodi opekarske proizvode na bazi pečene gline za građevinarstvo, a proizvodi se sastoje od termo blokova i klasičnih blokova opeke, cigle, fert elemenata, ispune i ostalih. Tvrtka je do 2022. uložila više od 4 milijuna eura u modernizaciju proizvodnih tehnologija primarno usmjerene na povećanje kapaciteta i automatizaciju procesa pečenja i sušenja opeke te na oporabu otpada u proizvodnom procesu. Navedeno je rezultiralo povećanjem energetske učinkovitosti i iskorištavanjem sekundarnih sirovina u proizvodnom procesu smanjujući upotrebu fosilnih goriva, kao i povećanjem proizvodnih kapaciteta ciglane. Realizacijom te investicije tvrtka je podigla kapacitete za pečenje i sušenje na 500 t/dan, ali je trenutno ograničena kapacitetom procesa pripreme i oblikovanja koji iznosi 450 t/dan zbog spomenute niske razine automatizacije i optimizacije procesa.

Tehnološka cjelina tvrtke sastoji se od proizvodnog kompleksa koji podrazumijeva proizvodne objekte i to: hala primarne prerade, skladište gline, dvije proizvodne hale, sušare, mazutne stanice, nadstrešnice, industrijskog dvorišta, upravne zgrade i trafostanice. Projektna cjelina odnosi se na proces pripreme i oblikovanje sirovine i sirovih proizvoda u proizvodnji opekarskih proizvoda (opeka, blokova, crijepa) koji se uglavnom odvija u proizvodnoj hali primarne obrade, hali proizvodne strojarnice i skladištu sirovine te uključuje primarnu preradu (pripremu) sirovine – preradu gline, pijeska, piljevine; skladištenje prerađene sirovine (glinene smjese), oblikovanje, rezanje i transport sirovih proizvoda. Ukupna potrošnja isporučene energije projektnoj cjelini u referentnom razdoblju prije provedbe projekta, iznosila je 2.783.311,11 kWh/god te se odnosila na potrošnju električne energije iz mreže.

Proces pripreme i oblikovanja započinje dovozom do dodavača za usitnjavanje gline, nakon čega transportnim trakama doprema glinu do grubog mlina u kojem se dodatno usitnjava. Nakon toga transportnim trakama dolazi do skladišta gdje glina odležava oko mjesec dana u nekim slučajevima, a u drugim slučajevima direktno, bez odležavanja, prevozi se transportnom trakom do finog mlina. Ako proizvodnja ide s odležavanjem glina ulazi u dodavač te se drugim transportnim trakama do finog mlina koji je pogonjen hidrauličnom pumpom za fini mlin. Iz finog mlina glina se transportnim trakama dovodi do preše, gdje se prvo miješa u dvoosovinskoj miješalici te po potrebi miješa sa vodom za podešavanje vlažnosti. Smjesa se onda istiskuje kroz usnik vakuum-preše, nakon čega se istisnuta profilirana glinena traka dovodi transportnim trakama do predrezača, a onda do reznog stola gdje se sirovi proizvodi oblikuju. Nakon oblikovanja mokri proizvodi se putem četiri transportne trake dopremaju do polica čime završava proces pripreme i oblikovanja. Nakon toga slijede procesi sušenja i pečenja koji nisu dio projektne cjeline. Sva navedena proizvodna oprema troši električnu energiju te je opremljena starim neučinkovitim elektromotorima bez regulatora i mogućnosti upravljanja radom elektromotora. Proizvodni proces pripreme i oblikovanja trenutačno karakterizira niska razina tehnologije upravljanja i automatizacije procesa što ograničava proizvodne kapacitete čitavog postrojenja zbog čega je tvrtka izložena smanjenoj učinkovitosti u proizvodnji.

Ključne sirovine koje se koriste u procesu proizvodnje opekarskih proizvoda su glina, drvene palete, stretch folija, otpadna ulja I i II kategorije, otpad kao dodatak sirovini te voda. Bitno je spomenuti da tvrtka ima koncesiju za eksploataciju gline te time i osiguranu ključnu sirovinu. Prijavitelj je u više navrata dobivao certifikat ISO 9001 za proizvodnju opeke i ostalih proizvoda od pečene gline za građevinarstvo i gospodarenje otpadom, koji će se ponovno uvesti nakon puštanja u pogon rekonstruirane ciglane što se očekuje u siječnju 2023. godine pošto su završne pripreme u tijeku.

Procjena budućih trendova

Predmetnim projektom bit će implementirana automatizacija i optimizacija rada strojeva i elektromotornih pogona čime će se povećati proizvodni kapacitet procesa pripreme i oblikovanja uz istovremeno povećanje energetske učinkovitosti procesa. Time će kapacitet procesa bit povećan na 480 t/dan odnosno za 6,6%, što će omogućiti proizvodnju dodatnih 6.000 t/god proizvoda. Tvrtka će time na referentnoj proizvodnji na instaliranom kapacitetu povećati proizvodnju sa 90.000 t/god na 96.000 t/god, a time istovremeno i smanjiti potrošnju električne energije za 30.314,05 kWh/god, odnosno povećati energetsku učinkovitost po jedinici proizvoda za 7,27%. Time će se emisije CO2 iz procesa smanjiti za 4,82 tCO2/god. Nadalje, u sklopu projekta instalirati će se fotonaponska elektrana instalirane snage 831,6 kW za potrebe procesa pripreme i oblikovanja čime će se isporučena električna energija iz mreže zamijeniti energijom iz obnovljivih izvora. Rezultati projektnih aktivnosti dovest će do ostvarenja svrhe projekta - Jačanje konkurentnosti i otpornosti tvrtke Termoterra ulaganjem u zelenu tranziciju u cilju smanjenja negativnih učinaka na klimu i okoliš te povećanje

održivosti i učinkovitosti proizvodnje.

Realizacijom predloženih aktivnosti tvrtka će ostvariti važan korak u tranziciji na zelenu proizvodnju korištenjem energije iz obnovljivih izvora energije (udio OIE u ukupnoj potrošnji od 33,81%) te povećanjem kapaciteta proizvodnog procesa pripreme i oblikovanja uz smanjenje korištenja energije i emisija stakleničkih plinova. Tvrtka će provedbom projektnih aktivnosti umanjit količinu isporučene energije projektnoj cjelini za 961.076,19 kWh/god u odnosu na isporučenu energiju prije provedbe mjera te će iznositi 1.822.234,92 kWh/god. Povećanje količine proizvedene energije iz OIE u bruto konačnoj potrošnji projektne cjeline iznosit će 930.076,19 kWh/god, pri čemu će projekt doprinijeti i smanjenju emisija stakleničkih plinova, konkretno CO2 u iznosu od 152.81 t/god.

Neizravni i mrežni učinci projekta

Vlasnici i menadžment tvrtke složni su u namjeri da uspostave zelenu i održivu proizvodnju s visokom učinkovitosti resursa te niskom stopom emisija stakleničkih plinova zbog čega u budućnosti planiraju niz investicija u energetsku i resursnu učinkovitost i postizanje minimalne, čak i nulte stope otpada i emisija stakleničkih plinova.

Predmetni projekt odlično odgovara na prepoznate potrebe poduzeća te postavljenje razvojne planove, pri čemu predstavlja jedan od ključnih koraka u postizanju dugoročnih ciljeva poduzeća.

Predmetnim projektom tvrtka planira provesti modernizaciju i automatizaciju procesa pripreme i oblikovanja te instalirati fotonaponsku elektranu čime će ukloniti uska grla i povećati proizvodni kapacitet procesa pripreme i oblikovanja uz istovremeno povećanje energetske učinkovitosti te uvođenja obnovljivih izvora energije u proces. Realizacijom predloženih aktivnosti tvrtka će ostvariti važan korak u tranziciji na zelenu proizvodnju korištenjem energije iz obnovljivih izvora energije (udio OIE u ukupnoj potrošnji od 33,81%) te povećanjem kapaciteta proizvodnog procesa pripreme i oblikovanja uz smanjenje korištenja energije i emisija stakleničkih plinova. Konkretno, tvrtka će provedbom projektnih aktivnosti umanjit količinu isporučene energije projektnoj cjelini koja se odnosi na proces pripreme i oblikovanja za 961.076,19 kWh/ god u odnosu na isporučenu energiju prije provedbe mjera te će iznositi 1.822.234,92 kWh/god. Povećanje količine proizvedene energije iz OIE u bruto konačnoj potrošnji projektne cjeline iznosit će 930.076,19 kWh/god, pri čemu će projekt doprinijeti i smanjenju emisija stakleničkih plinova, konkretno CO2 u iznosu od 152.81 t/god. Uz opisano, tvrtka će implementacijom dodatnih mjera pridonijeti i postizanju EU okolišnih ciljeva te posljedično dodatno ozeleniti vlastito poslovanje. Predložena investicija je okidač zelene tranzicije tvrtke koja se temelji na korištenju obnovljivih izvora energije te učinkovitom korištenju resursa primjenom modernih alata u cilju dekarbonizacije industrije i prelaska na kružni model gospodarstva. Budući planovi tvrtke nakon provedbe ovog projekta odnose se na uspostavu proizvodnje vodika i njegovo korištenje u svrhu potpune eliminacije fosilnih goriva iz proizvodnje.

Ekonomske grupacije koje će imati najviše koristi od predmetnog projekta su povezane tvrtke u lancu vrijednosti, dobavljači (zbog povećanja potrebe za inputima u proizvodnji) te kupci. Nadalje, koristi će imati i krajnji kupci, a s obzirom na to da će proizvodnja tvrtke uslijed manjih troškova energenata biti jeftinija, što bi se posljedično trebalo preliti i na krajnje kupce u vidu nižih cijena. Zahvaljujući projektu, prijavitelj će povećati indeks zadovoljstva radnika, klijenata i ostalih dionika na tržištu čime će se osigurati povećanje reputacije i pozitivnih trendova poslovanja. Nadalje, sukladno energetskoj politici RH i EU, investicija će doprinijeti energetskoj neovisnosti RH i konkurentnosti energetskog sustava. Konačno, učinke projekta valja promatrati i kroz doprinos okolišnim ciljevima Europske unije, odnosno smanjenju negativnih učinaka proizvodnje na prirodu i okoliš, a time i društvo u cjelini. Isto se očituje u općoj dekarbonizaciji proizvodnog procesa, ali i povećanju učinkovitosti korištenja resursa u proizvodnji.

Uz pozitivne učinke investicije na samu tvrtku, projekt posebnu vrijednost pokazuje kroz utjecaj na mikrolokaciju projekta te kroz dodatne socioekonomske i društvene koristi. U Sisačko-moslovačkoj županiji su rijetke prilike za rad u visoko-tehnološki opremljenom postrojenju koje se transformira na temeljima kružnog gospodarstva i visokih standarda zaštite okoliša, a ujedno je u njoj jedna od najviših stopa nezaposlenosti. Zapošljavanje novih radnika predviđenih u narednom razdoblju pozitivno će utjecati na prilike za zaposlenje na području županije te doprinijeti smanjenju iseljavanja stanovništva.

ANALIZA IZVEDIVOSTI I OPCIJA

Identifikacija i analiza ostalih mogućnosti (nema promjena, učini minimalno, učini nešto drugo)

Prvo alternativno rješenje prikazuje opciju nema promjena, tzv. business as usual. U ovoj opciji pretpostavka je da tvrtka ne provodi ulaganje u predmetni projekt. Budući da se ne provodi predmetni projekt, tvrtka nastavlja poslovati na razini trenutačnih kapaciteta od 450 t/dan. U narednim godinama može se očekivati stagnacija prihoda slijedom dostignutih maksimalnih kapaciteta proizvodnje što će se očitovati u ostvarenju prihoda od prodaje na istoj razini kao i u prethodnim godinama. Poslovanje tvrtke u ovoj opciji je bez promjene te je kratkoročno stabilno. Međutim, kao posljedica rasta troškova energenata, a uslijed energetske i resursne neučinkovitosti procesa pripreme i oblikovanja očekuje se značajan rast troškova te smanjenje profitabilnosti proizvodnje. Navedeno će rezultirati smanjenjem dobiti tvrtke, odnosno gubicima u narednim godinama, što će onemogućiti neophodna investiranja u proizvodni pogon, razvoj daljnjeg poslovanja i zadržavanje konkurentskih prednosti. Ova opcija ne predviđa dodatno zapošljavanje.

Opcija nije zadovoljavajuća budući da ne rješava središnji problem niže međunarodne konkurentnosti i slabije otpornosti na krize tvrtke uslijed visokih energetskih troškova te ograničenih proizvodnih i tehnoloških kapaciteta za zadovoljavanje rastućih potreba tržišta. Tako bi tvrtka dugoročno bila izložena povećanom riziku stagnacije poslovanja, smanjenja ekonomičnosti i profitabilnosti. Tvrtka je razmatrajući ovu opciju, izradila

projekciju računa dobiti i gubitka za period od 2023. do 2030. godine te došla do zaključka da bi, promatrajući navedeno razdoblje, ista rezultirala oportunitetnim troškom od 10,9 mil. kn (kumulativ razlika u prihodima od 2023. do 2030. za predloženi projekt i opciju nema promjena).

Opcija učini minimalno, uzima u obzir minimalno ulaganje te analizira učinak parcijalnog rješenja problema, odnosno provedbu samo dijela nužnih projektnih aktivnosti (dio investicije koju tvrtka može realizirati bez EU potpore). Konkretno, ova opcija bi predvidjela samo djelomično ulaganje u automatizaciju i optimizaciju procesa pripreme i oblikovanja u približnom iznosu od 1,2 mil kn. Time bi kapaciteti procesa, a posljedično i cjelokupnog postrojenja bili povećani s 450 t/dan na 480 t/dan čime bi se zadovoljio dio postojeće povećane potražnje na tržištu te ostvarili dodatni prihodi. Međutim, bez ulaganja u obnovljive izvore energije i druge okolišne mjere koje odabrana opcija predviđa utjecaj na okoliš ove opcije bi bio značajno negativniji, a ujedno ne bi došlo do smanjenja troškova energije kao najvažnijeg faktora koji utječe na cijenu proizvodnje te se ne bi ostvarilo jačanje konkurentnosti i otpornosti tvrtke te bi posljedično tvrtka poslovala s nižom profitabilnosti. Također, ni bi mogla isporučivati proizvode po povoljnim cijenama što joj je namjera s aspekta osvajanja većeg udjela tržišta te osiguranja povoljnog građevinskog materijala za obnovu nakon potresa, posebno na području županije gdje je stanovništvo najugroženije. Ovim rješenjem tvrtka bi djelomično riješila prepoznate probleme s kojima se susreće, no ne bi bila u mogućnosti potaknuti daljnji razvoj poduzeća niti dostizanje dugoročnih ciljeva poslovanja. Pad profitabilnosti uslijed visokih troškova energenata ne bi bio otklonjen što neće omogućiti pokretanje neophodnog investicijskog ciklusa u zelenu proizvodnju temeljenu na energetskoj i resursnoj učinkovitosti u skladu s dugoročnim ciljevima tvrtke. Tvrtka je razmatrajući ovu opciju, izradila projekciju računa dobiti i gubitka za period od 2023. do 2030. godine te došla do zaključka da bi, promatrajući navedeno razdoblje, ista rezultirala oportunitetnim troškom od 7,3 mil. kn (kumulativ razlika u prihodima od 2023. do 2030. za predloženi projekt i opciju učini minimalno).

Zadnje alternativno rješenje je učiniti nešto drugo (do something else), što je uzeto kao ulaganje u proizvodnju vodika na lokaciji i njegovo korištenje u procesu sušenja i pečenja kojim bi se u potpunosti mogla eliminirati upotreba fosilnih goriva iz proizvodnog pogona što bi povećalo resursnu učinkovitost i konkurentnost proizvodnje te smanjilo emisije stakleničkih plinova. Ova opcija sa samom nosi brojne prednosti za tvrtku, ali je kapitalno intenzivna i dugotrajna zbog čega je povrat ulaganja duži od odabrane opcije. Ova opcija ne bi dovela do povećanja kapaciteta postrojenja te tvrtka i dalje ne bi mogla zadovoljiti rastuću potražnju za njenim proizvodima na tržištu. Također, tvrtka je upravo realizirala investiciju od 4 milijuna eura, a nova kapitalno intenzivna investicija u ovom trenutku opteretila bi bilancu tvrtke i novčani tok projekta na negativan način što bi izložilo tvrtku riziku i smanjilo njenu otpornost na promjene i krize na tržištu. Zbog toga je uprava tvrtke odlučila odgoditi ovu investiciju dok ne akumulira više kapitala, ali ju svakako planira realizirati u srednjoročnom razdoblju. Također, u ovoj opciji tvrtka bi zaposlila samo dodatnih 5 djelatnika (što je 5 djelatnika manje u odnosu na predloženi projekt). Nastavno na prethodno navedena ograničenja opcije, jasno je da opcija „do something else" ne bi omogućila rast prihoda od prodaje u zemlji i inozemstvu u jednakom obujmu kao što to omogućava implementacija predmetnog projekta. Tvrtka je razmatrajući ovu opciju, izradila projekciju računa dobiti i gubitka za period od 2023. do 2030. godine te došla do zaključka da bi, promatrajući navedeno razdoblje, ista rezultirala oportunitetnim troškom od 32,2 mil. kn (kumulativ razlika u prihodima prilagođen za troškove otplate investicije i zavezanost kapitala od 2023. do 2030. predloženi projekt i opciju učini nešto drugo).

Definiranje i obrazloženje najbolje mogućnosti sukladno prethodnom (definiranje projekta)

Kao jedan od preduvjeta pokretanja predmetnog projekta, tvrtka je detaljno razmotrila i analizirala sve dostupne opcije ulaganja, a imajući u vidu glavne probleme s kojima se tvrtka susreće u poslovanju. Alternativna rješenja, koja su detaljno opisana u prethodnom poglavlju, pokazala su se neadekvatnim za rješavanja identificiranog središnjeg problema, niže međunarodne konkurentnosti i slabije otpornosti na krize tvrtke uslijed visokih energetskih troškova te ograničenih proizvodnih i tehnoloških kapaciteta za zadovoljavanje rastućih potreba tržišta. Naime, druga alternativna rješenja samo djelomično rješavaju navedeni problem, dok bi u slučaju opcije nema promjena isti u potpunosti ostao.

Opcijom nema promjena tvrtka ne bi riješila identificirane probleme, pri čemu se u scenariju nastavaka trenutačnog poslovanja, zbog pritiska rasta cijena energenata očekuje značajan rast troškova. Navedeno će rezultirati smanjenom dobiti tvrtke, odnosno gubicima u narednim godinama, što će onemogućiti neophodna investiranja u proizvodni pogon, razvoj daljnjeg poslovanja i zadržavanje konkurentskih prednosti.

Opcijom učini minimalno tvrtka bi djelomično riješila prepoznate probleme s kojima se prijavitelj susreće, međutim, ne bi bila u mogućnosti potaknuti daljnji razvoj poduzeća niti dostizanje dugoročnih ciljeva poslovanja. Pad profitabilnosti uslijed visokih troškova energenata ne bi bio otklonjen što neće omogućiti pokretanje neophodnog investicijskog ciklusa u zelenu proizvodnju temeljenu na energetskoj i resursnoj učinkovitosti u skladu s dugoročnim ciljevima tvrtke.

Opcijom učini nešto drugo, tvrtka bi također samo djelomično riješila probleme u poslovanju te ne bi mogla povećati proizvodne kapacitete zbog uskih grla u proizvodnom procesu pripreme i oblikovanja. Također, ova opcija ne pruža jednaku razinu povrata na investiciju niti omogućuje snažniji rast potaknut povećanjem proizvodnih kapaciteta te povećanjem energetske i resursne učinkovitosti kao posljedica nabave novih strojeva i opreme, iako su okolišni doprinosi navedene opcije veći od odabrane. Tvrtka je odlučila provesti i ovu investiciju, ali kada akumulira više kapitala u srednjoročnom razdoblju.

Provedbom predmetnog projekta tvrtka će povećati udio korištenja OIE što podrazumijeva zamjenu ekološki nepovoljnog goriva koje se koristi za rad pogona (električne energije), ekološki povoljnijom električnom energijom dobivenom iz energije sunca radom fotonaponskih panela. Nadalje, tvrtka će povećati proizvodne kapacitete i energetsku učinkovitost projektne cjeline, što će omogućiti uštede u isporučenoj energiji (zbog manje potrebe za energijom automatiziranog procesa). Opisanim će tvrtka efektno razriješiti ključne probleme poslovanja te stvoriti uvjete za daljnji rast i razvoj te daljnja ulaganja u resursnu i energetsku učinkovitost.

Obrazloženje (kvantificirano)

Realizacija opisanog projekta i njegova uspješna provedba u punom obujmu te rezultati provedbe planiranih

rezultata projekta te doprinosa odgovarajućim strategijama i pokazateljima

aktivnosti izravno doprinose ciljevima Poziva kao i relevantnim strategijama (NPOO, Nacionalna razvojna strategija).

Poziv potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo provodi se u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026, a u sklopu Mehanizma za oporavak i otpornost kao dio instrumenta EU sljedeće generacije. Usklađenost sa predmetom i svrhom Poziva vidljiva je kroz svrhu projekta – Jačanje konkurentnosti i otpornosti tvrtke Termoterra ulaganjem u zelenu tranziciju u cilju smanjenja negativnih učinaka na klimu i okoliš te povećanje održivosti i učinkovitosti proizvodnje. Postizanjem svrhe projekta doprinijet će se i općem cilju – Doprinos energetski i resursno učinkovitijem gospodarstvu kroz promicanje kružnog gospodarstva i dekarbonizacije energetski intenzivnih industrija.

Doprinos projekta ciljevima Poziva i NPOO-a vidljivo je kroz doprinos energetskoj i resursnoj učinkovitosti te korištenju obnovljivih izvora energije. Predmetnim projektom prijavitelj će direktno doprinijeti dekarbonizaciji, odnosno povećanju korištenja obnovljivih izvora energije i smanjenju emisija energetski intenzivnih industrija. Konkretno, realizacijom predloženih aktivnosti tvrtka će ostvariti važan korak u tranziciji na zelenu proizvodnju korištenjem energije iz obnovljivih izvora energije (udio OIE u ukupnoj potrošnji od 33,81%) te povećanjem kapaciteta proizvodnog procesa pripreme i oblikovanja uz smanjenje korištenja energije i emisija stakleničkih plinova. Konkretno, tvrtka će provedbom projektnih aktivnosti umanjit količinu isporučene energije projektnoj cjelini koja se odnosi na proces pripreme i oblikovanja za 961.076,19 kWh/god u odnosu na isporučenu energiju prije provedbe mjera te će iznositi 1.822.234,92 kWh/ god. Povećanje količine proizvedene energije iz OIE u bruto konačnoj potrošnji projektne cjeline iznosit će 930.076,19 kWh/ god, pri čemu će projekt doprinijeti i smanjenju emisija stakleničkih plinova, konkretno CO2 u iznosu od 152.81 t/god.

Nadalje, projektom se promiče i načelo kružnog gospodarstva uvođenjem resursne učinkovitosti u proizvodni ciklus. Konkretno, automatizacijom i optimizacijom procesa pripreme i oblikovanja, unaprijedit će se proizvodni proces na način da se poveća kapacitet proizvodnje te energetska učinkovitost procesa u odnosu na sadašnje stanje. Nadalje, nizom dodatnih mjera koje je prijavitelj uključio u projektni prijedlog doprinosi i nizu okolišnih ciljeva navedenih u čl. 9 EU Taxonomije: (a) ublažavanje klimatskih promjena; (b) prilagodba klimatskim promjenama; (c) održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa; (d) prijelaz na kružno gospodarstvo; (e) sprečavanje i kontrola onečišćenja; (f) zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava.

Konačno, projekt je usklađen s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine koja postavlja viziju razvoja Hrvatske do 2030. godine. Prvenstveno, predmetni projekt usklađen je s razvojnim smjerom 1 – Održivo gospodarstvo i društvo te strateškim ciljem 1 – Konkurentno i inovativno gospodarstvo, kroz povećanje prihoda od prodaje i izvoza te povećanje radnih mjesta. Također, projekt je usklađen i s razvojnim smjerom 3 Zelena i digitalna tranzicija i to kroz doprinos strateškom cilju 8 Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost. Navedeno će se postići kroz ulaganje u proizvodnju energije iz obnovljivih izvora (fotonaponska elektrana) te primjenom tehnologija koji će doprinijeti energetskoj i resursnoj učinkovitosti.

ANALIZA POTRAŽNJE

Analiza potražnje

Veličina globalnog tržišta građevinskih materijala procijenjena je na 286,23 mlrd. USD u 2021., a predviđa se da će dosegnuti 398,47 mlrd. USD u 2027. uz rasti po CAGR-u od 5,66% prema istraživanju tvrtke GlobalNewswire. Gospodarski rast, urbanizacija, porast dohotka po stanovniku i povećanje aktivnosti obnove diljem svijeta potiču rast tržišta građevinskog materijala, kao i tržišta opeke i opekarskih proizvoda. Globalno tržište proizvoda od gline i vatrostalnih materijala poraslo je s 133,21 mlrd. USD u 2021. na 145,51 mlrd. USD u 2022. uz CAGR od 9,2%. U budućem razdoblju, očekuje se da će globalno tržište proizvoda od gline i vatrostalnih materijala narasti na 185,64 mlrd. USD do 2026. rastući uz CAGR od 6,3% prema istraživanju The Business Research Company. Opeku karakterizira vrlo dobro zadržavanje i otpuštanje topline, otpornost na vatru, iznimno niske količine nastalog otpada i onečišćenja u samom procesu proizvodnje te mogućnost recikliranja i ponovnog korištenja što ju čini ekološki prihvatljivim i energetski učinkovitim materijalom. Tržište Europe vodeće je globalno tržište građevinskih materijala. Sve veća ulaganje u infrastrukturu i sve veća potražnja za ekološkim i energetsko učinkovitim načinima gradnje utjecati će na povećanje potražnje za opekom kao građevinskim materijalom. Navedeni trendovi su posebno istaknuti u zapadnoj Europi koja je po veličini druga regija globalnog tržišta proizvoda od gline i vatrostalnih materijala s 29% udjela tog tržišta. Veličina tržišta gline i vatrostalnih materijala zapadne Europe je procjenjiva na 94,58 mlrd. USD prema GlobeNewswire.

U kontekstu Hrvatske, vrijednost prodanih proizvoda u NKD djelatnosti 23 Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda, u koju spada i djelatnost 23.32 Proizvodnja opeke, crijepa i ostalih proizvoda od pečene gline za građevinarstvo, je 2021. zanosila 9.38 mlrd. HRK, a od toga je od izvoza ostvareno 4,64 mlrd. HRK. Iz navedenih podatak vidljivo je kako udio izvoza u ukupnim prihodima tog segmenta iznosio 49,45% ukupne vrijednosti prodanih proizvoda. No promatrajući segment proizvodnje opeke i opekarskih proizvoda, može se uočiti značajan nedostatak opekarskih proizvoda na hrvatskom tržištu. Hrvatske potrebe u segmentu opeke i opekarskih proizvoda su 2019. iznosile oko 600.000 tona opeke godišnje, a danas su za 15-20% veće zbog oporavka ekonomije nakon pandemije, rasta građevinske aktivnosti i obnove potresom pogođenih područja. Trenutačno se oko 30% potreba osigurava iz uvoza uz višemjesečno čekanje isporuka. Navedeno povećanje

potražnje za opekom i opekarskim proizvodima je izazvalo značajan porast cijena u tom segmentu, a dodatan rast potražnje u budućem periodu potencijalno može uzrokovati još značajnije količine uvoza te sirovine. Navedena situacija na tržištu ukazuju na velike potrebe za povećanjem proizvodnih kapaciteta te izrazite tržišne potencijale proizvoda tvrtke. Relativno velike eksploatacijske rezerve sirovine u Hrvatskoj, koje u 2021. iznose približno 30.71 mlrd. m3, svrstavaju ciglarske proizvode među najvažnije nemetalne i građevinske proizvode za domaće i strano tržište koji ima potencijal zadovoljiti potrebe domaćeg tržišta te ostvariti značajne prihode od izvoza.

U NKD djelatnosti 23.32 Proizvodnja opeke, crijepa i ostalih proizvoda od pečene gline za građevinarstvo je 2021. bilo registrirano 21 aktivna tvrtka prema podacima HGK. Vodeće tvrtke prema ostvarenim prihodima u 2021. godini bile redom: Wienerberger d.o.o., Dilj d.o.o., CIGLANA CERJE TUŽNO d.o.o. i Leier-Leitl d.o.o. Tržišni lider Wienerberger d.o.o. je 2021. ostvario prihode od 243.54 mil. HRK s 202 zaposlena prema satima rada. Wienerberger Hrvatska zajedno s Wienerberger Slovenijom čini podregiju Wienerberger Adriatic koja je dio Wienerberg Grupe sa sjedištem u Austriji. Wienerberger je jedan od vodećih proizvođača glinenih blokova za zidove, fasadne opeke i glinenog crijepa, plastičnih i keramičkih cijevnih sustava. U djeluju dva proizvodna pogona: proizvodnja opeke – pogon Karlovac i proizvodnja crijepa – pogon Đakovo. Dilj d.o.o. je 2021. ostvario prihode od 177,60 mil. HRK s 342 zaposlenika prema satima rada. Dilj se bavi proizvodnjom crijepa, a u Tvornici Slavonija IGM u Našicama proizvodnjom opeke u sklopu klasičnog, pregradnog i stropnog programa. CIGLANA CERJE TUŽNO d.o.o. je 2021. ostvario prihode od 58.97 mil. HRK s 64 zaposlenih prema satima rada. Bavi se proizvodnjom i prodajom opekarskih proizvoda za nosive i pregradne zidove te stropne elemente. Leier-Leitl d.o.o. je 2021. ostvario prihode od 37.02 mil. HRK s 48 zaposlene osobe prema satima rada. Leier-Leitl d.o.o. je dio Leier grupe, jednog od najvećih proizvođača opeke, crijepa, betona i ostalog građevinskog materijala.

Prijavitelj je izradio projekcije prodajnih cijena proizvoda i predviđenog obujma poslovanja za razdoblje 2028.-2033. Prijavitelj će prihode ostvariti prodajom termo, akustične i protupožarne blokove opeke na nacionalnom i europskom tržištu.

TEHNIČKA/TEHNOLOŠKA ANALIZA

Lokacija i pristupačnost

Ulaganje se nalazi se na lokaciji Donja Čemernica 151, Topusko, k.č.br. 1321/1, k.o. Čemernica. Pristup navedenoj katastarskoj čestici moguć je sa zapadne strane. Zemljište i zgrade u 100% su vlasništvu prijavitelja.

Tvrtka je ishodila elektroenergetsku suglasnost nužnu za instalaciju fotonaponske elektrane na mrežu. Ostale dozvole nisu potrebne za realizaciju projekta. Nakon instalacije elektrane potrebno je zatražiti potvrdu o trajnom pogonu i ishoditi ugovor o priključenju elektrane na mrežu.

Kratak opis postojećeg stanja

Lokacija projekta obuhvaća proizvodni pogon ciglane tvrtke Termoterra. Kada su tvrtku preuzeli sadašnji vlasnici 2018. na lokaciji je bilo otpada koji je tvrtka zbrinula na propisan način. Ciglana se nalazi u rekonstrukciji od 2019. godine, otkad je tvrtka uložila više od 4 milijuna eura u modernizaciju proizvodnih tehnologija primarno usmjerene na povećanje kapaciteta i automatizaciju procesa pečenja i sušenja opeke te na oporabu otpada u proizvodnom procesu. Navedeno je rezultiralo povećanjem energetske učinkovitosti i mogućnosti iskorištavanja sekundarnih sirovina u proizvodnom procesu smanjujući upotrebu fosilnih goriva, kao i značajnim povećanjem proizvodnih kapaciteta ciglane koji sada iznosi 450 t/dan, odnosno 90.000 t/god. Rekonstrukcija je završena krajem studenog 2022. te se obavljaju završni pripremni radovi prije puštanja u rad što se očekuje u siječnju 2023.

Na lokaciji su provedene sve potrebne instalacije: vodovodna mreža, sustav odvodnje otpadnih voda, hidrantska mreža, električno napajanje preko mreže HEP-a, gromobranska instalacija, telefonske instalacije i slično.

Tehnološka cjelina društva sastoji se od proizvodnog kompleksa koji podrazumijeva proizvodne objekte i to: hala primarne prerade, skladište gline, dvije proizvodne hale, sušare, mazutne stanice, nadstrešnice, industrijskog dvorišta, upravne zgrade, trafostanice i portirnice.

Projektna cjelina odnosi se na proces pripreme i oblikovanje sirovine i sirovih proizvoda u proizvodnji opekarskih proizvoda (opeka, blokova, crijepa) koji se uglavnom odvija u proizvodnoj hali primarne obrade, hali proizvodne strojarnice i skladištu sirovine te uključuje primarnu preradu sirovine – preradu gline, pijeska, piljevine; skladištenje prerađene sirovine, oblikovanje, rezanje i transport sirovih proizvoda. Ukupna potrošnja isporučene energije projektnoj cjelini u referentnom razdoblju prije provedbe projekta, iznosila je 2.783.311,11 kWh/god te se odnosila na potrošnju električne energije iz mreže.

Građevinsko-arhitektonski koncept

Projekt predviđa ulaganje u instalaciju fotonaponske elektrane na krovovima proizvodnog kompleksa za potrebe procesa pripreme i oblikovanja što je zahvat u prostoru za koji se razrađuje građevinsko-arhitektonski koncept. SE TERMOTERRA bit će ukupne instalirane snage 831,6 kWp na DC strani, odnosno 700 kW na AC strani, a prema mreži će se ograničiti na 499 kW. Fotonaponski paneli (FN paneli) predviđeni su na krovu postojećih objekata. FN paneli će se montirati na odgovarajuću metalnu potkonstrukciju. Predviđeno je ukupno 1.260 komada FN panela pojedinačne snage 660Wp. Paneli će se povezati serijski u više stringova i tako spojiti na DC stranu izmjenjivača (DC/AC inverter), a na AC strani izmjenjivači će predavati električnu energiju u mrežnu instalaciju objekta. Predviđeni su odgovarajući DC/AC inverteri snage 7x 100kW AC. Proračunata godišnja proizvodnja električne energije sunčane elektrane iznosi 930.762,14 kWh.

Krovovi objekata jesu kosi, u dva nagiba s sendvič panelima kao pokrovom. Redovi panela biti će usklađeni s

orijentacijom krova, dakle paralelno s horizontalnim stranicama krova. Orijentacija panela je okomito na kosom krovu.

- 70 string-ova sa 18 panela – ukupno 1260 panela

Električna energija proizvodi se u fotonaponskim (FN) ćelijama od slojeva poluvodičkog materijala. Sunčeva svjetlost (fotoni) pobuđuju elektrone u poluvodičkom elementu te oni postaju slobodni nosioci naboja i pod utjecajem električnog polja PN spoja kreću se u jednom smjeru te tako nastaje električna struja. Što je intenzitet Sunčevog zračenja veći to je i veći tok električne energije.

Najčešći materijal za proizvodnju FN ćelija je silicij, koji se dobiva iz pijeska i jedan je najčešćih elemenata u Zemljinoj kori. FN ćelije su pouzdani, dugotrajni i tihi uređaji za proizvodnju električne energije. Više FN ćelija povezuje se zajedno mehanički i električno u fotonaponske (FN) panele. Tipičan FN panel ima učinkovitost iznad 18%. Fotonaponski sustavi ne proizvode buku, nemaju pokretnih dijelova i ne ispuštaju onečišćujuće tvari u atmosferu prilikom rada. Fotonaponski modul ima životni vijek od preko trideset godina i jedan je od najpouzdanijih poluvodičkih proizvoda. Fotonaponskim sustavima je potrebno minimalno održavanje. Na kraju životnog vijeka moduli se mogu gotovo u potpunosti reciklirati, a sastavne sirovine mogu se ponovno koristiti.

Glavni dijelovi fotonaponske elektrane priključene na elektroenergetsku mrežu su fotonaponsko polje (koje se sastoji od FN panela povezanih u stringove), noseća potkonstrukcija na koju se direktno instaliraju paneli, DC/AC izmjenjivači, spojni kabeli, niskonaponska sklopna oprema i pripadni ormari. Fotonaponsko polje se sastoji od FN panela koji se povezuju serijski u stringove, tipično 15 do 22 panela serijski u jedan string. Paneli se sastoje od niza FN ćelija spojenih u vodootpornom kućištu. Sunčeva energija se u FN ćelijama direktno pretvara u istosmjernu električnu energiju. Tako dobiveni napon potrebno je pretvoriti u izmjenični, sinusni, odgovarajućeg napona i frekvencije (400V, 50HZ) te ga sinkronizirati s mrežnim naponom. Navedenu transformaciju napona iz FN polja odrađuje odgovarajući DC/AC izmjenjivač (inverter). Osnovni dio invertera je poluvodički most sastavljen od upravljivih poluvodičkih sklopki koje visokom frekvencijom prekidaju istosmjerni napon i pretvaraju ga u izmjenični napon jednak mrežnom naponu. Takav napon se filtrira, sinkronizira i predaje elektroenergetskoj mreži. Osim pretvorbe istosmjernog u izmjenični napon, inverter obavlja ostale zadaće potrebne za siguran rad sustava. DC/AC inverter treba imati ugrađenu zaštitu od otočnog rada fotonaponske elektrane, dakle uređaj sam treba detektirati ispad mrežnog napajanja i u tom slučaju ne smije više plasirati energiju u mrežu. Otočni rad pojedine elektrane u sustavu opasan je za ljude i radnike koji rade na mreži (uvjereni su da nema napona) te za opremu koja bi mogla biti oštećena nestandardnim naponima i frekvencijama mogućim uslijed otočnog rada jedne elektrane. Uz samu elektranu ugrađuju se i mjerni i komunikacijski uređaji koji omogućuju daljinsko praćenje proizvodnje.

Za ugradnju su odabrani tipski tvornički fotonaponski moduli nazivne snage 660 Wp. Radi se o standardnom energetskom fotonaponskom modulu sa 132 serijski spojene monokristalne silicijske ćelije. Ćelije su izrađene u tehnici sitotiskanih prednjih i stražnjih električnih kontakata s difundiranim emiterom dopiranim fosforom na silicijskom supstratu dopiranom borom. Ćelije su međusobno zalemljene bakrenim pokositrenim vodičima i laminirane između stakla izvrsnih optičkih i mehaničkih svojstava s prednje i polimernog zaštitnog filma sa stražnje strane.Aluminijsko kućište modula je galvanski zaštićeno od korozije. FN ćelije tijekom vremena zbog nepovratnih procesa unutar modula gube snagu, u propisanim granicama definiranim u garantnom listu.

Dimenzije predviđenih modula su 2384 mm x 1303 mm x 35 mm. Težina modula je oko 34 kg. Fotonaponsko polje ukupno sadrži 1.260 panela. Stupanj korisnog djelovanja odabranih panela iznosi min. 21,20%.

Predviđena je tipska potkonstrukcija za polaganje na sendvič panele. Potkonstrukcija za sastoji se od aluminijskih nosača koji se direktno, vijčanom vezom povezuju na limeni pokrov. Masa fotonaponskog modula tipa je oko 34 kg. Opterećenje predviđene konstrukcije i panela na krov provjereno s ovlaštenim inženjerom građevinarstva.

Kod dimenzioniranja invertera za zadano fotonaponsko polje odabrani su izmjenjivači koji svojim ulaznim naponskim i strujnim ograničenjima pokriva radno područje fotonaponskog polja u svim uvjetima. Sustav DC stringova projektiran je za maksimalni napon koji je manji od maksimalnog dozvoljenog ulaznog napona za inverter, u svim vremenskim uvjetima (temperatura do -25°C).

Kod dimenzioniranja izmjenjivača za zadano fotonaponsko polje odabran je izmjenjivač koji svojim ulaznim naponskim i strujnim ograničenjima pokriva radno područje fotonaponskog polja u svim uvjetima. Sustav DC stringova projektiran je za maksimalni napon koji je manji od maksimalnog dozvoljenog ulaznog napona za inverter, u svim vremenskim uvjetima (temperatura do -25°C). Izlazne električne karakteristike (MPP napon, MPP struja, snaga) fotonaponskog polja u potpunosti odgovaraju ulaznim električnim karakteristikama izmjenjivača u cijelom temperaturnom opsegu rada elektrane.

Projektom su predviđeni isključivo tipski, certificirani elementi FN elektrane, koji svi trebaju odgovarati predmetnim normama i standardima koji se na njih odnose. U integraciji elektrane predviđena su tipska, tvornička rješenja elemenata potkonstrukcije, prihvata panela i druge opreme, koje je potrebno ugraditi prema uputama proizvođača opreme i tipskim, standardnim rješenjima, a sve u skladu s važećim propisima i normama. Projektom nisu predviđeni proboji nosivih građevinskih elemenata, instalacije su projektirane u skladu sa svim važećim normama i propisima. Tijekom gradnje izvođač je dužan raditi u skladu s projektom i uputama nadzornog inženjera.

Instalacije je potrebno izraditi u skladu s važećom tehničkom regulativom, upotrebljavati kabele, niskonaponsku sklopnu opremu i ostale elemente elektrotehničke instalacije prema važećim normama. Kompletne instalacije izraditi će se prema pravilima struke. Predviđene su glavne trase za polaganje energetskih i FN kabela, predviđene su PK police, zaštitne cijevi i ukapanje kabela u zemlju. FN kabele na krovu će se položiti ispod FN panela, uz profile potkonstrukcije, dok će se kabeli učvrstiti na profile pomoću plastičnih vezica, tako da spojni FN konektori budu odignuti od krova. FN DC kabele potrebno je voditi po krovu i fasadi, DC naponi ne smiju se

uvoditi u objekt radi zaštite od požara i zaštite od el. udara.

Troškovi izgradnje i/ili opreme

Stavka troška izgradnja fotonaponske elektrane SE TERMOTERRA iznosi 6.032.000,00 HRK te se odnosi na dobavu i montažu opreme fotonaponske elektrane, odnosno fotonaponskih modula, invertera DC/AC, sustava za nadzor, izvještavanje i detekciju kvara fotonaponske elektrane, elektro razdjelnika, dobavu i montažu kabela, uzemljenje i ekvipotencijalizaciju, dobavu i montažu podkonstrukcije i s time povezane troškove. Trošak uključuje i izradu te usuglašavanje elaborata utjecaja elektrane na mrežu, elaborata podešenja zaštite, plana i programa ispitivanja, funkcionalno ispitivanje, puštanje u probni rad, izvještaj s probnog rada i ishođenje potvrde za trajni pogon. Iznos troška dobiven je prema troškovniku priloženom uz glavni projekt te je izražen bez PDV-a.

Stavka troška automatizacije i optimizacije rada strojeva u procesu pripreme i oblikovanja iznosi 1.196.835 kn te se odnosi na nabavu, instalaciju i povezivanje elektromotora i frekventnih regulatora u procesu pripreme i oblikovanja. Trošak je neophodan kako bi se povećali kapaciteti proizvodnje te energetska učinkovitost procesa. Iznos troška procijenjen je istraživanjem tržišta te temeljem zaprimljene ponude tvrtke KONČAR - Motori i električni sustavi d.o.o.

Površine i funkcije infrastrukture

Postojeći kompleks nalazi se na adresi Donja Čemernica 151, 44415 Topusko na k.č.br. 1321/1, k.o. Čemernica. Građevna čestica je površine 42.371 m2. Zgrada ima priključak na elektroenergetsku mrežu sa vlastite trafostanice na parceli. Pogon ciglane se sastoji od proizvodnog kompleksa koji podrazumijeva proizvodne objekte i to: hala primarne prerade (353 m2), skladište gline (1.508 m2), dvije proizvodne hale (1744 m2 i 2620 m2), sušare (1265 m2), mazutne stanice (41 m2), nadstrešnice (78 m2), industrijskog dvorišta (34.565 m2), upravne zgrade (172 m2), trafostanice (19 m2) i portirnice (6 m2).

Dio postojećeg kompleksa je izveden kao AB skeletni sustav, sa zidovima od blok opeke (prostor kod tunelske peći i linija za paletiranje), dio zgrade kod proizvodne strojarnice je kombinacija vanjskih nosivih zidova od 50cm zidanih opekom NF i centralnih AB stupova, dio zgrade sa namjenom skladište sirovine (gline) izveden je kao čelična nosiva konstrukcija i dijelom vanjskih zidova od blok opeke, dio zgrade sa primarnom preradom i tunelska sušiona izveden je klasično zidanim nosivim zidovima i bačvastim krovnim svodom, te dijelovi natkrivenih pomoćnih zgrada za potrebe proizvodnog pogona izvedeni su od jelove piljene građe.

U proizvodnom kompleksu obavlja se proizvodnja opekarskih proizvoda na bazi pečene gline koja predstavlja vrlo složen i obiman tehnološki proces koji je određen sljedećim osnovnim faktorima:

- proizvodnim asortimanom
- postupkom i nivoom tehnologije proizvodnje
- vrstom i tehnološkim nivoom strojarske opreme
- vrstom, tipom i stupnjem automatizacije sušara za sušenje sirovih proizvoda
- vrstom, tipom i stupnjem automatizacije peći i tehnološkog goriva
- stupnjem automatizacije linija za transport sirovih, suhih i pečenih proizvoda
- tehnološkim nivoom uređaja za vođenje procesa proizvodnje uključujući i uređaje za praćenje osnovnih tehnoloških parametara procesa sušenja i pečenja proizvoda

Proizvodnja opekarskih proizvoda (opeka, blokova, crijepa) sastoji se iz sljedećih osnovnih linija (zasebni odjeli proizvodnje):

- eksploatacija sirovine: gline i pijeska
- transport i uskladištenje gline u tvornici
- transport i uskladištenje pijeska u tvornici
- transport i uskladištenje piljevine u tvornici
- primarna prerada (priprema) sirovine: prerada gline, pijeska i piljevine
- skladištenje prerađene sirovine (glinene smjese)
- oblikovanje sirovih proizvoda
- rezanje sirovih proizvoda
- transport sirovih i suhih proizvoda
- sušenje sirovih proizvoda
- pečenje suhih proizvoda
- istovar pečenih proizvoda
- pakiranje na palete pečenih proizvoda

- uskladištenje i otprema pečenih proizvoda

Projektna cjelina odnosi se na proces pripreme i oblikovanje sirovine i sirovih proizvoda u proizvodnji opekarskih proizvoda (opeka, blokova, crijepa) koji se uglavnom odvija u proizvodnoj hali primarne obrade, hali proizvodne strojarnice i skladištu sirovine te uključuje primarnu preradu (pripremu) sirovine – preradu gline, pijeska, piljevine; skladištenje prerađene sirovine (glinene smjese), oblikovanje, rezanje i transport sirovih proizvoda. U nastavku je dan pregled procesa koji se obavljaju u projektnoj cjelini procesa pripreme i oblikovanja:

- primarna prerada (priprema) sirovine: prerada gline, pijeska i piljevine
- skladištenje prerađene sirovine (glinene smjese)
- oblikovanje sirovih proizvoda
- rezanje sirovih proizvoda
- transport sirovih proizvoda

Proces pripreme i oblikovanja započinje dovozom do dodavača za usitnjavanje gline, nakon čega transportnim trakama doprema glinu do grubog mlina u kojem se dodatno usitnjava. Nakon toga transportnim trakama dolazi do skladišta gdje glina odležava oko mjesec dana u nekim slučajevima, a u drugim slučajevima direktno, bez odležavanja, prevozi se transportnom trakom do finog mlina. Ako proizvodnja ide s odležavanjem glina ulazi u dodavač te se drugim transportnim trakama do finog mlina koji je pogonjen hidrauličnom pumpom za fini mlin. Iz finog mlina glina se transportnim trakama dovodi do preše, gdje se prvo miješa u dvoosovinskoj miješalici te po potrebi miješa sa vodom za podešavanje vlažnosti. Smjesa se onda istiskuje kroz usnik vakuum-preše, nakon čega se istisnuta profilirana glinena traka dovodi transportnim trakama do predrezača, a nakon toga do reznog stola gdje se sirovi proizvodi oblikuju. Nakon oblikovanja mokri proizvodi se putem četiri transportne trake dopremaju do polica čime završava proces pripreme i oblikovanja.

Predmetnim projektom planirana je instalacija integrirane fotonaponske elektrane na krovu postojećih građevina kako je to predviđeno glavnim projektom za potrebe procesa pripreme i oblikovanja te automatizacija i optimizacija strojeva u procesu pripreme i oblikovanja u cilju povećanja kapaciteta te energetske i resursne učinkovitosti.

Procjena utjecaja na okoliš

Procjena utjecaja na okoliš iznimno je važan element kod evaluacije prihvatljivosti projekta. Stoga su za svaki mogući utjecaj, predviđene i mjere za umanjenje negativnog efekta koje bi projekt mogao reflektirati na okoliš.

Planirani zahvati te kasnije njihovo korištenje provodit će se prema pravilima struke i u skladu s dobrom inženjerskom praksom. Iz navedenog razloga, tijekom pripreme i realizacije zahvata nisu identificirani veći utjecaji na okoliš i svi se uz planirane mjere zaštite okoliša mogu smatrati zanemarivima.

Kroz razradu projektnih aktivnosti cjelovito su se i sveobuhvatno razmotrili mogući utjecaji radova na okoliš i prirodu. Sukladno tome, u sve glavne radove uključeni su svi mogući uvjeti zaštite okoliša i prirode, odnosno predložene mjere smanjenja utjecaja na okoliš. Ove su mjere uključene u aktivnosti projekta te tako nisu potrebne dodatne mjere, koje bi se posebno troškovno iskazivale, radi ublažavanja ili nadoknade nepovoljnih utjecaja projekta na okoliš i prirodu, već projekt donosi brojne koristi za okoliš i prirodu. Uz navedeno, uključeno je i praćenje stanja okoliša koje će se provoditi sukladno zakonu, a praćenje istih provodit će inspekcijske službe nadležnog tijela, kojem će se također dostavljati i rezultati praćenja stanja okoliša.

Predmetni projekt odnosi se na radove postavljanja fotonaponske elektrane na krovove postojećeg proizvodnog pogona prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, za koje nije potrebno ishođenje građevinske dozvole s obzirom na to da se elektrana postavlja na krovove postojećih građevina. Navedeno se potvrđuje izjavom projektanta fotonaponske elektrane koja se nalazi u Mapi 1 Glavnog projekta.

Uzimajući u obzir planirani zahvat, isti nije određen u Prilogu I., II. i III. Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, zbog čega za njega nije obvezna procjena utjecaja na okoliš niti ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Nadalje, zahvat se planira provesti na lokaciji proizvodnog pogona tvrtke koji nije u ekološkoj mreži te se odnosi na aktivnosti za koje se u potpunosti može isključiti negativni utjecaj na ekološku mrežu, odnosno zahvati ne mogu imati utjecaj na područje ekološke mreže. U skladu s navedenim nije potrebno provesti postupak ishođenja ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu niti prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu.

Nadalje, predmetni zahvat nema negativnih utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže sukladno Zakonu o zaštiti prirode te Pravilniku o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu te da nije potrebno provesti prethodnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu. Razlog navedenom je taj da se kod planiranog zahvata s obzirom na njegov obuhvat, karakteristike i smještaj u prostoru (unutar izgrađenog dijela građevinskog područja na postojećem proizvodnom pogonu) te maleni doseg mogućeg utjecaja u odnosu na ciljne vrste područja ekološke mreže može unaprijed isključiti te stoga nije potrebno provesti postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu.

Sisačko-moslovačka županija je dana 6. prosinca 2022. godine kao nadležno tijelo izdala Mišljenje da za predmetni projekt (zahvat) nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš niti ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, kao i da nije potrebno provesti postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu.

Dozvole i tehnička dokumentacija	S ciljem uspješne provedbe predmetnog projekta, odnosno izgradnje fotonaponske elektrane potrebno je ishoditi nekoliko dozvola i projektno tehničke dokumentacije: Glavni projekt U sklopu projektne prijave dostavljen je Glavni projekt (zajednička oznaka projekta 07-22) izrađen od strane tvrtke Green Power Energy d.o.o. Uz glavni projekt koji uključuje proračun ušteda, dostavljen je i troškovnik namjeravanih radova. Dokaz pravnog interesa Kao dokaz pravnog interesa, sukladno članku 109. Zakona o gradnji, prijavitelj je u sklopu projektne prijave dostavio izvadak iz zemljišne knjige iz kojeg je vidljivo da je investitor vlasnik na predmetnoj građevnoj čestici i time nositelj prava građenja. Elektroenergetska suglasnost HEP-Operator distribucijskog sustava (HEP ODS), bio je zadužen za izdavanje Elektroenergetske suglasnosti za potrebe fotonaponske elektrane, a ista je izdana 13. prosinca 2022. godine. Provedba postupka procjene, odnosno ocjene o potrebi procjene utjecaja planiranog zahvata na okoliš te ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu Sisačko-moslovačka županija je dana 6. prosinca 2022. godine kao nadležno tijelo izdala Mišljenje da za predmetni projekt (zahvat) nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš niti ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, kao i da nije potrebno provesti postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu.

DETALJNI OPIS PROJEKTA UNAPRJEĐENJA POSLOVNIH PROCESA

Upravljanje ljudskim potencijalima	Nije primjenjivo
Financije i računovodstvo	Nije primjenjivo
Upravljanje imovinom	Nije primjenjivo
Logistika	Nije primjenjivo
Marketing	Nije primjenjivo
Nabava	Nije primjenjivo
Prodaja	Nije primjenjivo
Strateško planiranje	Nije primjenjivo
Upravljanje rizicima	Nije primjenjivo
Ostalo	Nije primjenjivo

ODRŽIVOST REZULTATA

Održivost rezultata nakon završetka projekta	U ovom je poglavlju detaljno prikazana ukupna održivost projekta, koja se odnosi na četiri specifična segmenta – institucionalnu održivost, financijsku održivost, okolišnu održivost te komercijalnu održivost. U okviru ovih segmenata detaljno je pojašnjeno nekoliko ključnih kategorija: opis i financiranje post-projektnih aktivnosti, konkretne mjere koje tvrtka planira primijeniti tijekom i nakon provedbe projekta (kojima će se osigurati izlazne komponente outputa). Institucionalna održivost temelji se na nekoliko faktora: i) adekvatnoj organizacijskoj strukturi društva, sukladnoj planiranim razvojnim potrebama, uz bogato iskustvo upravljačkog kadra tvrtke koji će biti odgovorni za longitudinalnu institucionaliziranost rezultata projekta; ii) tehnološkom procesu koji pruža kvalitetnu osnovu za daljnje unapređenje kompletne interne kontrole proizvodnog ciklusa, od ulazne sirovine do gotovog proizvoda i kontrole kvalitete eliminirajući tako sve rizike povezane s nedostatkom kontrole nad proizvodom; iii) uspostavljenim procedurama transfera znanja koji se temelji na edukacijama i procesu mentoringa s ciljem implementacije znanja i iskustva iz prakse. Dugoročna financijska održivost predloženog projekta se prikazuje efektima investicije u 2028. godini (prikaz rezultata 3 godine nakon završetka projekta) te uključuje sljedeće pokazatelje: promjenu prihoda od prodaje i izvoza, EBITDA maržu, neto sadašnju vrijednost te internu stopu rentabilnosti investicije. Pod direktnim utjecajem i rezultatima projekta, prihod od prodaje (sukladno modelu investicijske studije) će se povećati za 34.548.614 kn, odnosno sa 5.142.445 kn u 2021. godini na 39.691.059 kn u 2028. godini. Bruto dobit u 2028. g. iznosi 24.597.062,88 kn, bruto marža iznosi 66,83%, a EBITDA u istoj godini iznosi 21.192.816,57 kn. Spomenuto indicira da će poduzeće uspješno poslovati. Dinamička ocjena projekta zadovoljavajuća je (povrat

ulaganja u 2027. godini); NSV od 79.052.458,38 kn potvrđuje da je projekt prihvatljiv za realizaciju (veći od 0 uz pretpostavljenu diskontnu stopu 5%); IRR iznosi 26,001% u projiciranom razdoblju i potvrđuje opravdanost ulaganja. Ukupni prihodi projekta nadilaze projicirane operativne troškove, a kumulirani novčani tijekovi projekta pozitivni su od kroz cijelo trajanje projiciranog razdoblja.

Prihodi tvrtke u prvim godinama nakon završetka projekta projicirani su konzervativno kako bi se procijenila isplativost investicije i u scenariju nešto lošijih tržišnih uvjeta. Tako tvrtka u razdoblju 3 godine nakon završetka projekta očekuje porast ukupnih poslovnih prihoda po prosječnoj godišnjoj stopi od 37,4% u razdoblju od 2026. do 2028. godine. Konkretno, prihodi (bez projicirane potpore), iznose 38.124.959 kn u 2026., 39.691.059 kn u 2027. te 39.691.059 kn u 2028. godini. Nadalje, rashodi prate prihode te se očekuju u iznosu od 21.162.715,05 kn u 2026., 21.631.069,91 kn u 2027. te 21.554.888,53 HRK u 2028. godini.

Zaključno, vidljivo je kako je kumulativ neto primitaka pozitivan na godišnjoj razini tijekom trajanja provedbe do kraja razdoblja održivosti projekta.

U sklopu post-projektnih aktivnosti, tvrtka će biti odgovorna za održavanje materijalne imovine nabavljene ovim projektom te će sukladno uputama dobavljača osigurati operativne uvjete za njihovo pravilno održavanje. Održavanje opreme obuhvaća: i) potrošni materijal, ii) rezervne dijelove te iii) preventivno održavanje. Potrošni materijal podrazumijeva dijelove koji se radom proizvodnog pogona troše i potrebno ih je mijenjati nakon propisanog životnog vijeka. Rezervni dijelovi se odnose na dijelove koje zbog neplaniranog kvara trebati zamijeniti. Treća stavka obuhvaća redovno preventivno održavanje strojeva nužno za optimalno funkcioniranje istih. Procjenjuje se da će opisane post-projektne aktivnosti ukupno iznositi do 65.000 kn godišnje, a financirat će se iz tekućeg poslovanja tvrtke.

Glavni preduvjet uspješnog održavanja rezultata proizvodnje obnovljivih izvora energije čini adekvatno znanje djelatnika i kapacitet za odgovarajuću uporabu te upravljanje i održavanje elektrane. U tu svrhu, pri samoj izgradnji solarne elektrane dobavljač će prijavitelju pružiti detaljne smjernice o efikasnom i sigurnom korištenju opreme. Prijavitelj predviđa obuku 2 djelatnika od strane izvođača radova u cilju osposobljavanja radnika za održavanja solarne elektrane u skladu s važećim zakonima i propisima te uputama i sigurnosnim mjerama. Nadalje, tvrtka će odrediti osobe koje će biti zadužene za brigu o korištenju obnovljivih izvora energije, odnosno za nadzor i učinkovito korištenje mjera u čemu će glavnu ulogu imati tehnički koordinator projekta. Za udaljeni nadzor proizvodnje solarne energije i upozorenje na alarmna stanja bit će instalirani pametni mjerači.

Održavanje fotonaponske elektrane podrazumijeva periodične preglede funkcionalnosti komponenta elektrane u cilju osiguravanja stopostotne iskoristivosti elektrane u skladu s uputama proizvođača opreme. Održavanje se prvenstveno odnosi na uklanjanje istaloženih krutih čestica s površine FN panela u cilju smanjenja mogućih gubitaka energije uslijed zasjenjenja panela prljavštinom i smećem koje se može pojaviti na njima. Nadalje, u slučaju većeg nevremena poput oluje ili tuče koja može oštetiti fotonaponske module, osobe zadužene za održavanje napravit će dodatne i detaljne provjere panela, a u cilju detektiranja i otklanjanja eventualnih oštećenja.

Nadalje, periodična provjera elemenata elektrane uključuje provjeru stanja nosača fotonaponskih panela, provjeru invertera, stringboxeva i razdjelnih ormarića, energetskih kablova te provjeru uzemljenja i gromobranskih instalacija. U slučaju uočavanja većih odstupanja u proizvodnji energije od očekivane, prijavitelj će angažirati ovlaštene servisere za pronalazak i otklanjanje kvara, odnosno uočenih nedostataka.

Uz opisano, održavanje će uključivati i periodične preglede i prema potrebi popravke krovova na kojima će se postaviti solarna elektrana. U tu svrhu, pri projektiranju tlocrta fotonaponskih elektrana prijavitelj je vodio računa o pristupu krovu te je ostavljeno dovoljno manevarskog prostora za potrebe popravka kritičnih mjesta na krovu, a kako bi se minimizirao rizik oštećenja fotonaponskih modula za vrijeme popravka krova.

Procijenjeni troškovi održavanja fotonaponske elektrane iznose 35.000 HRK/ god. Navedeni iznos uključuje održavanje te zamjenu potrošnih dijelova, pri čemu je procijenjeni vijek trajanja fotonaponske elektrane 25 godina, a invertera 10 godina. Svi budući operativni troškovi elektrane bit će financirani iz tekućeg poslovanja, a osobito iz predviđenih smanjenja troškova kao posljedice korištenja obnovljivih izvora energije.

Nadalje, jedan od ključnih efekata investicije povezan je s okolišnom održivosti projekta, odnosno osiguravanjem pozitivnih reperkusija investicije na okoliš. Prvenstveno, okolišna održivost projekta vidljiva je u smanjenju korištenja energije iz mreže te posljedično smanjenjem emisija stakleničkih plinova koje emitira proizvodni pogon. Nadalje, tvrtka je osmislila niz dodatnih aktivnosti kojima će osigurati doprinos zaštiti okoliša. Mjere su detaljno opisane u poglavlju 4.2 Zaštita čovjekove okoline, pri čemu će njihova realizacija doprinijeti unapređenju statusa zaštite okoliša i prirode. Aktivnim provođenjem mjera upravljanja okolišem, tvrtka će ostvariti pomak u izgradnji sustava čistije proizvodnje. Investicija će pozitivno utjecati na zaštitu vodnih resursa, smanjenje uporabe energije iz konvencionalnih izvora, sprječavanje onečišćenja okoliša i zaštitu bioraznolikosti. U prvom redu, tvrtka će odgovoriti na pitanja klimatskih promjena kroz ublažavanje (korištenje obnovljivih izvora energije i smanjenje emisija stakleničkih plinova te održivo korištenje vodnih resursa) i prilagodbu (smanjenje ranjivosti ekosustava kroz sadnju stabala, integriranu zaštitu flore i faune i očuvanje bioraznolikosti) klimatskim promjenama.

Komercijalna održivost projekta vezana je uz marketinške i prodajne aktivnosti koje će se provoditi tijekom provedbe i po završetku projekta te uz dugoročan plan poslovanja. Planom marketinških aktivnosti definirane su ključne aktivnosti za naredno razdoblje i očekivani rezultati njihove provedbe kao i ključne osobe odgovorne za njihovo izvršenje u definiranim rokovima. Tvrtka ima definirana ključna ciljna tržišta i kategorije potencijalnih kupaca, a sukladno tome, definirani su i marketinški kanali kojima će se doprijeti do potencijalnih kupaca kako bi se stvorili preduvjeti za ostvarivanje prodajnih ciljeva.

Zaključno, identificirane su 3 post-projektne aktivnosti koje će se provoditi nakon završetka projekta:

- Održavanje proizvodne opreme i fotonaponske elektrane. Procijenjeni godišnji trošak iznosi 100.000 kn.

- Jačanje marketinških aktivnosti. Nastavno na tvrtkin plan pojačane tržišne ekspanzije, planirano je povećanje troškova u tom segmentu. Procijenjeni godišnji trošak u prosjeku iznosi 50 tisuća kn godišnje.
- Jačanje ljudskih kapaciteta. Planirano je zapošljavanje 10 novih djelatnika u segmentu proizvodnje. Procijenjeni prosječni godišnji trošak po djelatniku: 90.797,88 kn.

Navedene post-projektne aktivnosti financirat će se iz operativnog novčanog toka tvrtke, odnosno rasta prihoda tvrtke te povećanja učinkovitosti poslovanja kojim će ovaj projekt rezultirati, što je razloženo i u Investicijskoj studiji koja sadrži projekciju poslovanja koja i obuhvaća prethodno navedene troškove.

METODOLOGIJA USPOSTAVE PROJEKTNOG TIMA

Prijedlog organizacijske strukture: definiranje uloga i odnosa korisnika (prijavitelja, partnera i suradnika); definiranje potrebnih kapaciteta korisnika (prijavitelja i partnera)

Projektni tim sastavljen je na temelju definiranih potreba projekta, odnosno traženog spektra stručnosti i kompetencija kako bi se osigurala njegova adekvatna provedba u planiranom roku i ostvarili zacrtani rezultati te osiguralo učinkovito korištenje sredstava. Tako će projektni tim uključivati stručnjake koji posjeduju potrebna stručna znanja i iskustvo poslovanja u opekarskoj industriji. Uz glavne aktivnosti, tijekom implementacije projekta provodit će se i horizontalne aktivnosti upravljanja projektom i podizanja njegove vidljivosti. Projekt se želi sufinancirati bespovratnim sredstvima iz NPOO-a što podrazumijeva njegovu provedbu sukladno specifičnostima i pravilima EU projekata te provedbu postupaka javne nabave za subjekte koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi.

Nužni kapaciteti promatrani su kroz ove kategorije: ljudski, tehnički i financijski.

Ljudski kapaciteti odnose se na adekvatna znanja i iskustvo u provedbi projekta. Model upravljanja projektom strukturiran je na način da cijeli projektni tim sudjeluje u provedbi svih predloženih aktivnosti. Uz voditeljicu projekta i projektnu koordinatoricu kao središnje figure u provedbi projekta koje će biti zadužene za osiguravanje realizacije svih planiranih ciljeva i rezultata te zadovoljavanje svih propisanih pravila provedbe, timu su pridodane i dvije financijske stručnjakinje koje će pratiti financijski aspekta provedbe projektnih aktivnosti u svrhu osiguranja likvidnosti tvrtke tijekom razdoblja intenzivnog investiranja. S obzirom na tehnološku kompleksnost projekta, u projektnom timu potrebna su tehnička znanja kojima će se osigurati adekvatnost i ispravnost svih naručenih strojeva i fotonaponske elektrane te adekvatna modernizacija i automatizacija proizvodnje. Zbog navedenog, provedbenom timu će se priključiti i tehničko- tehnološki koordinator te direktor razvoja.

Tvrtka posjeduje adekvatne stručne kapacitete koji se očituju u zavidnom znanju stečenom dugogodišnjim radom i detaljnim poznavanjem svih segmenta opekarske industrije, kao što su organizacija i razrada tehničko-tehnoloških procesa, automatizacija proizvodnje, modernizacija proizvodnog pogona te inovacijski i prodajni elementi. Opisana znanja i kapaciteti će se primijeniti na administrativnoj i tehničkoj razini osiguravajući neometani tijek aktivnosti.

S obzirom na to da će se predmetni projekt sufinancirati bespovratnim sredstvima iz NPOO-a, prijavitelj će poseban naglasak staviti na pravilnu provedbu projekta kako bi se osiguralo da su svi propisani zahtjevi zadovoljeni te da nije došlo do grešaka u predviđenim koracima. Poznajući kompleksnost provođenja projekata prema pravilima ESI fondova, prijavitelj je odlučio angažirati vanjske konzultante, stručnjake za provedbu i postupke javne nabave, a koji će pružiti svu stručnu i tehničku podršku tokom čitavog trajanja projekta.

Uz ljudske, tvrtka posjeduje i sve potrebne tehničke resurse kako bi se postigli planirani rezultati projekta. Kao što je već spomenuto, Termoterra posjeduje adekvatne infrastrukturne kapacitete za smještaj nove tehnologije te s obzirom na osigurane tehničko-tehnološke resurse, za planiranu provedbu projekta nisu potrebna dodatna ulaganja za funkcionalnost pogona. Modernizacijom i automatizacijom procesa primarne obrade te povećanjem proizvodnih kapaciteta značajno će se doprinijeti daljnjoj ekspanziji na tržištima na kojima je tvrtka već prisutna te otvaranju novih. Nova oprema povećati će tehničke resurse poduzeća te doprinijeti otpornosti tvrtke.

Što se tiče financijskih kapaciteta, prijavitelj će financijsku konstrukciju projekta zatvoriti vlastitim sredstvima. Tvrtka je upoznata i sa svim troškovima koji će nastati za vrijeme i nakon provedbe predmetnog projekta te je detaljno razradila financijski plan. Periode do odobravanja dodjele bespovratnih sredstava tvrtka je detaljno razradila u očekivanom novčanom tijeku te je osigurala potrebna sredstva za pokrivanje nastalog jaza i mirnu provedbu projekta.

Definicija uloga u timu / Raspodjela odgovornosti za upravljanje projektom uz povezivanje s predloženim aktivnostima projekta

Struktura tima za upravljanje projektom je sljedeća:

1. Voditeljica projekta (15% radnog vremena)
2. Projektna koordinatorica (10% radnog vremena)
3. Tehničko-tehnološki koordinator (35% radnog vremena)
4. Direktor razvoja (35% radnog vremena)
5. Financijska stručnjakinja 1 (15% radnog vremena)
6. Financijska stručnjakinja 2 (15% radnog vremena)

Marija Mudrešić preuzet će ulogu voditeljice projekta u sklopu čega će bit glavna odgovorna osoba za cjelokupno upravljanje predloženim projektom. Bit će odgovorna za uspješnu provedbu projekta prema pravilima natječaja u predviđenim vremenskim okvirima, postizanje učinka i rezultata projekta te monitoringa

projektnih zadataka. Također, voditeljica projekta bit će zadužena za komunikaciju s članovima projektnog tima.

Za ulogu projektne koordinatorice predviđen je angažman **Marine Blagojević** koja će u okviru projekta biti zadužena za koordinaciju projektnog tima, podršku u provođenju projektnih aktivnosti. Također, bit će zadužena za komunikaciju s posredničkim tijelom i vanjskim konzultantima, upravljanje rizicima te sukladnost provedbe projekta prema PT1 i PT2.

Josip Jajčević će kao tehničko-tehnološki koordinator biti zadužen za koordinaciju s vanjskim stručnjacima za provedbu postupaka nabave, implementaciju fotonaponske elektrane, proizvodne opreme te kontrolu kvalitete i testiranje operativne ispravnosti. U okviru ovih aktivnosti, pripremati će tehničke specifikacije fotonaponske elektrane i opreme za vanjske stručnjake te informacije za formiranje evaluacijskih kriterija za odabir adekvatnih ponuditelja. Po dostavi naručene imovine, bit će odgovoran za nadzor smještaja nove opreme te za organizaciju i nadzor aktivnosti osposobljavanja djelatnika za rad s novim automatiziranim i optimiziranim procesom pripreme i oblikovanja.

Andrija Bokšić direktor razvoja bit će zadužen za automatizaciju i optimizaciju proizvodnog procesa pripreme i oblikovanja u cilju povećanja proizvodnih kapaciteta te energetske i resursne učinkovitosti. Bit će zadužen za nabavu i instalaciju opreme te implementaciju softvera i opreme za automatizaciju i optimizaciju procesa.

Za ulogu financijske stručnjakinje 1 predviđen je angažman **Višnje Polojac** koja će preuzeti odgovornost praćenja financijskog aspekta provedbe projektnih aktivnosti, odnosno praćenje novčanog tijeka te koordinaciju plaćanja zajedno s **Marinom Cestarić**, financijskom stručnjakinjom 2. Shodno tome, biti će odgovorne za praćenje izvršenja projektnog proračuna, postupke plaćanja, realokaciju sredstava, izmjene proračuna projekta i praćenje ostvarenja financijskih pokazatelja projekta.

Dodatno, s obzirom na kompleksnost projekta i činjenicu da se namjerava sufinancirati sredstvima ESI fondova, bit će angažirani vanjski stručnjaci koji će asistirati projektnom timu. Planirani angažman vanjskih stručnjaka obuhvaćat će:

i) Upravljanje projektom koje uključuje provedbu projekta prema pravilima NPOO-a propisanih natječajem, izradu početnog plana Zahtjeva za nadoknadu sredstava (ZNS) te Zahtjeva za predujam, pripremu izvješća i svih ZNS-ova uključujući završno izvješće. Uz navedeno vršiti će provedbu postupka preraspodjele sredstava u proračunu, pripremu dokumentacije za potraživanje troškova plaća, izradu Obavijesti o izmjenama manjeg značaja, pripremu dokumentacije za izmjene Ugovora (dodatak Ugovoru), osiguranje vidljivosti projekta.

ii) Provedbu postupaka nabave što uključuje izradu plana nabave, izradu i revidiranje dokumentacije o nabavi za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) uključujući razradu uvjeta sposobnosti, kriterija odabira i sustava bodovanja ponuda, pripremu i objavu Obavijesti o nabavi, odgovora, pojašnjenja i dopuna dokumentacije o nabavi. Navedeni postupak uključuje i izradu ugovora o nabavi roba/usluga, administrativnu kontrolu realizacije ugovora, izmjene plana nabave sukladno izmjenama manjeg značaja i preraspodjelama, elektroničko arhiviranje dokumentacije iz postupaka nabave, spremno za ex-post pregled posredničkih tijela.

Opis potrebnih kvalifikacija / radnog iskustva / kompetencija za pojedino radno mjesto / ulogu u timu

Voditeljica projekta, Marija Mudrešić, obnaša funkciju službenice za sigurnost i okoliš u tvrtki Termoterra gdje je zaposlena od 2019. godine. Završetkom sveučilišnog diplomskog studija Tekstilna tehnologija i inženjerstvo, smjer Tekstilna kemija, materijali i ekologija u sklopu Tekstilno-tehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu 2019. godine stiče akademski naziv Magistra inženjerka tekstilne tehnologije i inženjerstva. Za vrijeme studija na Tekstilno-tehnološkom fakultetu sudjelovala je u organizaciji i realizaciji radionice „Colourful Past – Croatian heritage of textile dyeing with natural herbal dyes", projekt okvirnoga programa EU-a za istraživanje i inovacije Obzor 2020. u sklopu kojeg se upoznala s radom na projektima financiranima od strane Europske Unije i stekla uvid u provedbu europskih projekata. Na projektu će sudjelovati s 15% radnog vremena.

Projektna koordinatorica, Marina Blagojević, u tvrtki Termoterra je zaposlena od 2019. godine na mjestu tajnice uprave, a 2022. godine postaje jedan od direktora tvrtke Termoterra. Osim direktorske funkcije u tvrtki Termoterra, trenutno obnaša direktorsku funkciju i u tvrtki BB OPEKA d.o.o. Prethodno radno iskustvo na poziciji direktorice stjecala je u sklopu tvrtke Konstrukcioni biro KERAMIKA d.o.o. gdje je radila od 2020. do 2022. godine. U sklopu obrazovanja u Srednjoj Školi Topusko, smjer Turističko hotelijerski komercijalist, obavlja praksu u Top-Termama Topusko, hotelu Bolero u Biograd na moru, a nakon završetka obrazovanja radila nastavlja rad u hotelu Bolero. Na projektu će sudjelovati s 10% radnog vremena.

Tehničko-tehnološki koordinator, **Josip Jajčević**, je zaposlen u tvrtki Termoterra na poziciji glavnog tehnologa. G. Jajčević ima dvadesetogodišnje iskustvo rada u ciglani kao pogonski mehaničar kroz koje je upoznao sve dijelove proizvodnog procesa proizvodnje opeke i opekarskih proizvoda kao i rukovanje sa strojevima. Prethodno radno iskustvo stjecao je u Švicarskoj kao ugostiteljski djelatnik te u Njemačkoj kao dostavljač. Na projektu će sudjelovati s 35% radnog vremena.

Andrija Bokšić, je u tvrtki Termoterra zaposlen na mjestu direktora razvoja od 2020. godine, a u razdoblju od 2018. do 2022. razvijao je i vodio rekonstrukciju ciglane. Radno iskustvo stječe u ciglani tvrtke Dubravka d.o.o. u sklopu koje je radio na modernizaciji ciglane. Od 2001. do 2008. godine je radio kao zastupnik za profesionalnu opremu za Istočnu Europu u sklopu tvrtke Elektolux nakon čega nastavlja rad u tvrtki kao projektant profesionalne ugostiteljske opreme. Na projektu će sudjelovati s 35% radnog vremena.

Financijska stručnjakinja 1, **Višnja Polojac**, zaposlena je u tvrtki Termoterra od 2019. godine na mjestu

voditeljice financija u sklopu kojeg je zadužena za knjiženje ulaznih i izlaznih računa te blagajne i putnih naloga, izrada financijskih, statističkih, poreznih i ostalih izvještaja, obračun i knjiženje plaća i drugih dohodaka te organizacije i provođenje popisa imovine i obveza. Titulu stručne prvostupnice ekonomije stekla je završetkom trogodišnjeg programa u sklopu poslovnog odjela Veleučilišta u Karlovcu, a titulu Magistra projektnog menadžmenta stječe završetkom Alma Mater Europaea, Maribor, Slovenija. Na projektu će sudjelovati s 15% radnog vremena.

Financijska stručnjakinja 2, Marina Cestarić, u tvrtki Termoterra obnaša funkciju materijalnog knjigovođe od svibnja 2022. godine u sklopu čega je zadužena za obračun plaća, vođenje glavne knjige, knjiženje ulaznih računa te sastavljanje financijskih izvješća. Prijašnje radno iskustvo je stjecala je na poziciji voditeljice računovodstva i voditeljice službe naplate potraživanja u tvrtki TIM Topusko d.d. u sklopu koje je vodila knjige ulaznih i izlaznih računa, izvršavala obračun plaća, proizvodnje i skladišta, sastavljala financijska izvješća te sudjelovala u izradi plana priljeva i odljeva sredstava. Na projektu će sudjelovati s 15% radnog vremena.

NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA REZULTATA

Način praćenja i vrednovanja rezultata projekta i njegovog utjecaja na ispunjavanje ciljeva poziva	Realizacijom ovdje predloženog projekta, tvrtka će postići niz posrednih i neposrednih rezultata. Menadžment tvrtke imenovao je voditeljicu projekta koja će biti odgovorna za ostvarenje ciljeva projekta (uz podršku članova projektnog tima i vanjskih savjetnika), a koji će dovesti do postizanja i svih rezultata projekta. Rezultati će se pratiti na godišnjoj razini, tijekom trajanja projekta te 3 godine nakon njegova završetka. Kontrola napretka vršit će se na kvartalnoj razini, pratit će dinamiku izrade ZNS-ova, te će se, uz redovno izvještavanje o napretku, organizirati redovni sastanci cijelog projektnog tima, a detaljan plan provedbe uspoređivat će se s ostvarenim rezultatima projektnih aktivnosti. U slučaju odstupanja od plana ili prepoznatih rizika koji mogu utjecati na provedbu, voditelj tima prilagodit će provedbu kako bi se u potpunosti osiguralo ostvarenje definiranih ciljeva i pokazatelja. Za postizanje svih rezultata bit će odgovorna voditeljica projekta Marija Mudrešić.

AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta

Datum početka provedbe 01.10.2023 Trajanje provedbe (mjeseci) 24

R.br.	Oznaka	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	A1	Automatizacija procesa pripreme i oblikovanja	1	24
2	A2	Instalacija fotonaponske elektrane	1	24
3	A3	Upravljanje projektom	1	24
4	A4	Promidžba i vidljivost	1	24

Podaci o aktivnost projekta

A1 Automatizacija procesa pripreme i oblikovanja

Početak provedbe aktivnosti 1

Završetak provedbe aktivnosti 24

Opis aktivnosti Ovdje predložena aktivnost uključuje modernizaciju i automatizaciju procesa pripreme i oblikovanja u cilju povećanja kapaciteta pripreme i oblikovanja te povećanja energetske i resursne učinkovitosti procesa.

Tvrtka u predmetnoj aktivnosti planira implementirati vlastiti softver razvijen po mjeri za upravljanje radom strojeva u procesu pripreme i oblikovanja te implementirati nove elektromotore i frekventne regulatore koji će omogućiti upravljanje radom strojeva, optimizaciju i prilagođavanje stvarnim uvjetima proizvodnje. Navedeno će omogućiti povećanje kapaciteta procesa pripreme i oblikovanja mokrog sirovog proizvoda, odnosno glinene smjese, uz istovremeno povećanje energetske učinkovitosti procesa. Time će kapacitet procesa pripreme i oblikovanja bit povećan sa 450 t/dan na 480 t/dan odnosno za 6,6%, što će omogućiti proizvodnju dodatnih 6.000 t sirovog proizvoda (mokre blok opeke) na godišnjoj razini.

Dodatno, u sklopu ove projektne aktivnosti provest će se dodatne aktivnosti za povećanje resursne učinkovitosti i doprinos okolišnim ciljevima koji će prijavitelj financirati u potpunosti vlastitim sredstvima. Uspostaviti će se sustav za skupljanje i povrat oborinskih voda u tehnološki proces pripreme i oblikovanja što će eliminirati otpadne vode iz postrojenja te smanjiti upotrebu pitke vode u procesu pripreme i oblikovanja. Instalirat će se filter dimnjaka kako bi se smanjile na minimum emisije prašine i lebdećih čestica iz pogona čime će se ostvariti pozitivan učinak na kvalitetu zraka. Konačno, u okolici proizvodnog pogona tvrtka će zasaditi minimalno 200 stabala koji ujedno pridonose ublažavanju klimatskih promjena pošto uklanjaju CO2 iz zraka te prilagodbi klimatskim promjenama pošto povećavaju apsorpcijski kapacitet tla na lokaciji tvornice u slučaju poplava te povećavaju otpornost na eroziju tla čime smanjuju rizik od značajne štete za postrojenje u slučaju poplava. Također, stabla povećavaju prikladno stanište za ptice te će se na neka od drveća postaviti i hranilice za ptice kako bi pozitivno utjecala na stanišne tipove karakteristične za ovo područje.

Aktivnost će se provesti kroz nekoliko koraka. Prvo će se provesti odgovarajući postupak nabave radova, nakon čega će slijediti ugovaranje pa nabava opreme i instalacija, nakon čega će se postupak automatizirati i optimizirati te prilagođavati po potrebi u stvarnom radu. Za provedbu aktivnosti bit će odgovoran direktor razvoja, koji će u suradnji s voditeljicom projekta i tehničkim koordinatorom raditi na modernizaciji i automatizaciji procesa pripreme i oblikovanja.

Rezultati:

Kvantitativni:

-Proveden postupak nabave i odabran ponuditelj

-Nabavljena i instalirana nova oprema

-Izvršena automatizacija i optimizacija proizvodnog procesa

-Povećani proizvodni kapaciteti za 30 t/dan

-Povećana energetska i resursna učinkovitost procesa za 7,27%

-Smanjenje emisije CO2 za 4,82 t/god,

-Posađeno 200 stabala na lokaciji proizvodnog kompleksa

-Instaliran filter dimnjaka

- Uspostavljen sustav prikupljanja i povrata oborinskih voda

Kvalitativni:

-Osigurani tehnološki uvjeti za povećanje proizvodnje uz niže ulazne troškove

-Poboljšana energetska i resursna učinkovitost tvrtke

A2 Instalacija fotonaponske elektrane

Početak provedbe aktivnosti 1

Završetak provedbe aktivnosti 24

Opis aktivnosti Ovom aktivnosti provest će se izgradnja integrirane solarne fotonaponske elektrane ukupne instalirane snage 831,6 kWp na krovovima proizvodnog kompleksa za potrebe procesa pripreme i oblikovanja ukupno 1.260 komada FN panela pojedinačne snage 660 Wp. FN paneli će se montirati na odgovarajuću noseću metalnu potkonstrukciju na koju se direktno instaliraju DC/AC izmjenjivači (inverteri), spojni kabeli, niskonaponska sklopna oprema i pripadajući ormari.

Fotonaponska elektrana je dimenzionirana kako bi zadovoljila vlastite potrebe procesa pripreme i oblikovanja za električnom energijom nakon provedbe mjera, pri čemu se eventualni nedostatak električne energije nadomješta kupnjom električne energije od opskrbljivača, a eventualni višak energije iz elektrane predaje u mrežu. U tu svrhu elektrana će biti povezana na elektroenergetsku mrežu. Na temelju predviđene snage fotonaponske elektrane i podataka o zemljopisnoj širini i dužini, nadmorskoj visini, godišnjoj dozračnoj energiji sunca i srednjoj godišnjoj temperaturi, izrađen je proračun predviđene godišnje proizvodnje električne energije koja iznosi 930.762,14 kWh/ god. Sukladno ostvarenim energetskim uštedama, aktivnost također doprinosi smanjenju emisija stakleničkih plinova u iznosu od 147,99 tCO2/god.

Aktivnost će se provesti kroz nekoliko koraka. Prvo će se provesti odgovarajući postupak nabave radova i opreme, nakon čega će slijediti ugovaranje pa nabava opreme i instalacija prema predviđenim aktivnostima Glavnog projekta. Za postupak pripreme i provedbe postupka nabave bit će odgovorni projektna koordinatorica i tehničko-tehnološki koordinator koji će u suradnji s vanjskim stručnjacima za provedbu postupaka nabave raditi na provedbi nabave i aktivnosti instalacije fotonaponske elektrane.

Rezultati:

Kvantitativni:

-Proveden postupak nabave i odabran ponuditelj

-Izgrađena fotonaponska elektrana sukladno Glavnom projektu

-Instalirani kapaciteti za proizvodnju solarne energije instalirane snage 831,6 kWp

-Povećana proizvodnja iz obnovljivih izvora energije za 981.300 kWh/god,

-Smanjenje emisije CO2 za 147,99 t/god,

Kvalitativni:

-Povećanje proizvodnje energije iz obnovljivih izvora u projektnoj cjelini

-Smanjenje negativnog učinka na okoliš tvrtke u vidu smanjenja emisije stakleničkih plinova

A3 Upravljanje projektom

Početak provedbe aktivnosti 1

Završetak provedbe aktivnosti 24

Opis aktivnosti Ova će aktivnost omogućiti adekvatnu i pravovremenu provedbu projekta sukladno svim njegovim planiranim aktivnostima kako bi se postigli predviđeni rezultati.

Članovi tima će sukladno alociranim odgovornostima brinuti o provedbi svih aspekata pojedinih aktivnosti, i to na dvije razine, administrativnoj i projektnoj. U ovom se slučaju administrativnom razinom projekta podrazumijevaju obveze Prijavitelja s obzirom na metodologiju provedbe EU projekata, na izradu svih potrebnih izvještaja prema Provedbenim tijelima prve i druge razine, adekvatnu provedbu postupaka nabave, implementaciju novih sustava u infrastrukturu tvrtke, kao i maksimalnu asistenciju članovima projektnog tima (npr. operativnu i administrativnu koordinaciju, praćenje postignutih rezultata pojedinih aktivnosti i sl.).

S obzirom na visoku kompleksnost samog projekta, u pogledu njegove dugotrajnosti te činjenice da se želi sufinancirati sredstvima iz NPOO-a, angažirat će se stručnjaci za pomoć u postupcima nabave te upravljanja projektnim ciklusom sukladno metodologiji EU fondova.

Uz sve navedeno, na kraju projekta će biti provedena revizija projekta od strane neovisnog vanjskog stručnjaka u cilju utvrđivanja namjenski utrošenih sredstava, stupnja ostvarenja ciljeva, ispitivanja i ocjene stupnja usklađenosti projekta i njegovih ključnih izvještaja s unaprijed postavljenim kriterijima.

Prijavitelj je formirao provedbeni tim sastavljen od 6 osoba (djelatnika tvrtke) te vanjskih stručnjaka. Marija Mudrešić, voditeljica projekta, će po početku projekta pripremiti detaljan plan zaduženja i odgovornosti, sukladno potrebama i dimenzioniranosti projekta te planiranom opsegu aktivnosti. Voditeljica projekta bit će odgovorna za komunikaciju s vanjskim konzultantima i Provedbenim tijelima. Marina Blagojević će biti projektna koordinatorica te će, uz pružanje podrške u provođenju projektnih aktivnosti, preuzeti odgovornost koordinacije projektnog tima. Josip Jajčević će biti tehničko- tehnološki koordinator, zadužen za pripremu tehničkih specifikacija te nabavu i implementaciju fotonaponske elektrane te kontrolu kvalitete i testiranje njene operativne ispravnosti te će nadgledati izvođenje radova i komunicirati s izvođačima i nadzorom. Andrija Bokšić preuzet će kao direktor razvoja odgovornost za implementaciju aktivnosti automatizacije i optimizacije procesa pripreme i oblikovanja te dostizanje predviđenih rezultata. Višnja Polojac, financijska stručnjakinja 1, i Marina Cestarić, financijska stručnjakinja 2, će preuzeti odgovornost za praćenje izvršenja projektnog proračuna, postupke plaćanja, realokaciju sredstava, izmjene proračuna projekta i praćenje ostvarenja financijskih pokazatelja projekta.

Tim će prvo pristupiti provedbi procesa nabave i ugovaranja usluga vanjskih stručnjaka za pomoć u provedbi postupaka nabave te upravljanja projektom sukladno pravilima EU.

U sklopu ove aktivnosti predviđena je i obvezna revizija projekta te stručni nadzor građenja.

Rezultati:

Kvantitativni:

-Sve projektne aktivnosti provedene sukladno predviđenim pokazateljima i pravovremeno

-Projekt proveden sukladno pravilima provedbe EU projekata

Kvalitativni:

-Planirane projektne aktivnosti uspješno provedene

A4 Promidžba i vidljivost

Početak provedbe aktivnosti	1
Završetak provedbe aktivnosti	24
Opis aktivnosti	Cilj aktivnosti promidžbe i vidljivosti je informirati javnost o projektu u svrhu komuniciranja svrhe, aktivnosti i ciljeva projekta sufinanciranog EU sredstvima općoj i stručnoj javnosti. Na ovaj način će opća javnost biti upoznata s aktivnostima, rezultatima i ciljevima projekta te o pozitivnim učincima sufinanciranja sredstvima EU na djelatnost prijavitelja i općenito prerađivačke industrije u RH. Navedeno će doprinijeti jačanju pozitivne percepcije Europske unije te mogućnosti apliciranja na EU fondove. Informiranje će biti usmjereno na širu javnost, ali i struku, potencijalne kupce i korisnike koji će biti upoznati s razlozima, aktivnostima i učincima projekta.

Aktivnosti provođenja informiranja i vidljivosti provodit će se tijekom cijelog trajanja projekta. Aktivnosti promidžbe i vidljivosti projekta bit će usmjerene na informiranje o ključnim fazama projekta te će biti objavljene na web stranicama prijavitelja.

Sredstva:

Ljudski resursi: tim za provedbu projekta

Rezultati:

Kvantitativni:

-Objavljena vijest o projektu na web stranici tvrtke

-Objavljena vijest o uspješno završenom projektu na web stranici tvrtke

Kvalitativni:

-Osiguran vidljivost projekta i tvrtke široj javnosti

-Reputacija tvrtke poboljšana provedbom EU projekta

POKAZATELJI I REZULTATI

1. Rezultat - Ojačana konkurentnost i otpornost tvrtke, smanjen negativan učinak na klimu i okoliš te povećana održivost i učinkovitost proizvodnje

Povezane aktivnosti

- Automatizacija procesa pripreme i oblikovanja
- Instalacija fotonaponske elektrane
- Upravljanje projektom
- Promidžba i vidljivost

Naziv pokazatelja	Uštede u godišnjoj potrošnji primarne energije
Mjerna jedinica	Megavat sat/godina (MWh/god)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	1439.69
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	1439.69
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Izvor provjere: Izvješća o provedbi projekta (Zahtjev za nadoknadom sredstava), Glavni projekt koji uključuje proračun ušteda, Izvješće o provedenom stručnom nadzoru, Izvješće o provedenim energetskim pregledima zgrada

Naziv pokazatelja	Ugrađeni dodatni operativni kapaciteti za energiju iz obnovljivih izvora
Mjerna jedinica	Megavat (MW)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0.5
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	0.5
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Izvor provjere: Elektro energetska suglasnost Napomena: Kako je propisano u poglavlju 1.5 Uputa za prijavitelje predmetnog Poziva, Korisnik izvještava o ovom pokazatelju čim proizvodni kapacitet postane operativan (tj. spreman za proizvodnju ili već proizvodi energiju) kako je definirano općim načelima. Kada kapacitet postane operativan, ukoliko dođe do odstupanja od ugovorenog, moguće je u provedbi izmijeniti ovaj pokazatelj na način da se unese postignuta vrijednost kapaciteta najkasnije u godini m s time da godina m predstavlja godinu završetka projekta. Predmetni pokazatelj nije bio predmetom procjene u postupku dodjele.

Naziv pokazatelja	Poduzeća koja primaju potporu (od čega: mala, uključujući mikropoduzeća, srednja, velika)
Mjerna jedinica	Poduzeća (Broj poduzeća)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0
Ciljana vrijednost unaprijed	1

određenog pokazatelja	
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	1
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Izvori provjere: potpis Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava

Naziv pokazatelja	Količina obnovljive energije u bruto konačnoj potrošnji energije
Mjerna jedinica	Megavat sat/godina (MWh/god)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0.00
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	930.76
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	930.76
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Izvori provjere: Izvješća o provedbi projekta (Zahtjev za nadoknadom sredstava), Glavni projekt s proračunom ušteda (i Prilog 7. Proračun ušteda) Izvješće o provedenom stručnom nadzoru

Naziv pokazatelja	Količina smanjenja emisije stakleničkih plinova kroz smanjenje emisije CO2
Mjerna jedinica	tone/godišnje (t/god)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	442.55
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	289.75
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	-152.80
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Izvori provjere: Registar onečišćavanja okoliša (ROO) te Izvješće o emisijama i Izvješće o verifikaciji za ETS postrojenja

Naziv pokazatelja	RCR02 - Privatna ulaganja u iznosu jednakom javnoj potpori
Mjerna jedinica	Iznos u eurima (EUR)

Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0.00
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	525271.67
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	525271.67
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Izvor provjere je: odobren završni ZNS

Naziv pokazatelja	Porast zapošljavanja u poduzećima koja primaju potporu
Mjerna jedinica	Broj sati (h)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	24.00
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	34.00
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	10.00
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Određeni rok nakon završetka provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Izvor provjere: GFI POD podaci za godinu m + 1 (odnosno poslovne knjige za obveznike poreza na dohodak) ili važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja za m+1 godinu), Ugovor

---

Naziv pokazatelja	Dodjela bespovratnih sredstava MSP-ovima i poduzećima srednje tržišne kapitalizacije za ulaganja u ekološki prihvatljive aktivnosti
Oznaka pokazatelja	NPOO.C1.1.1.R4-I1-T15
Mjerna jedinica	Broj (broj)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	1
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	1
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Dokaz: Potpisan Ugovor

PRORAČUN

Aktivnost proračuna

Naziv aktivnosti	**Automatizacija procesa pripreme i oblikovanja**
Oznaka troška	**A1.1**
Naziv troška	Automatizacija rada strojeva u procesu pripreme i oblikovanja (elektromotori i frekventni regulatori)
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	**1**
Iznos po jedinici	**158.847,30 €**
Ukupan iznos(EUR)	**158.847,30 €**
Nositelj troška	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge
Kategorija financiranja	Regionalna potpora za ulaganje (članak 14. GBER) za mala poduzeća (HR02 Panonska Hrvatska, HR06 Sjeverna Hrvatska)
Opis troška	Stavka troška automatizacije i optimizacije rada strojeva u procesu pripreme i oblikovanja odnosi se na nabavu, instalaciju i povezivanje elektromotora i frekventnih regulatora u procesu pripreme i oblikovanja. Trošak je neophodan kako bi se povećali kapaciteti proizvodnje te energetska učinkovitost procesa. Iznos troška procijenjen je temeljem projektantskog troškovnika i zaprimljene ponude tvrtke KONČAR - Motori i električni sustavi d.o.o.

Aktivnost	**158.847,30 €**
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	**0,00 €**
Ukupno aktivnost	**158.847,30 €**

Naziv aktivnosti	**Instalacija fotonaponske elektrane**
Oznaka troška	**A2.1**
Naziv troška	Instalacija fotonaponske elektrane
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	**1**
Iznos po jedinici	**800.583,98 €**
Ukupan iznos(EUR)	**800.583,98 €**
Nositelj troška	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge
Kategorija financiranja	Potpore za promicanje energije iz obnovljivih izvora energije (članak 41. GBER) za mala poduzeća (HR02 Panonska Hrvatska, HR03 Jadranska Hrvatska, HR06 Sjeverna Hrvatska)
Opis troška	Stavka troška odnosi na dobavu i montažu opreme fotonaponske elektrane, odnosno fotonaponskih modula, invertera DC/AC, sustava za nadzor, izvještavanje i detekciju kvara fotonaponske elektrane, elektro razdjelnika, dobavu i montažu kabela, uzemljenje i ekvipotencijalizaciju, dobavu i montažu podkonstrukcije i s time povezane troškove. Iznos troška dobiven je prema troškovniku priloženom uz glavni projekt te je izražen bez PDV-a.

Aktivnost	**800.583,98 €**
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	**0,00 €**
Ukupno aktivnost	**800.583,98 €**

Naziv aktivnosti	**Upravljanje projektom**

Oznaka troška	**A3.1**
Naziv troška	Usluga upravljanja projektom
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	**1**
Iznos po jedinici	**30.526,25 €**
Ukupan iznos(EUR)	**30.526,25 €**
Nositelj troška	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge
Kategorija financiranja	Potpore male vrijednosti - de minimis
Opis troška	Trošak se odnosi na konzultantsku uslugu provedbe projekta, izrade natječajne dokumentacije i provedbe nabava te je izražen bez PDV-a. Trošak je izražen temeljem provedenog istraživanja tržišta i prikupljenih ponuda.

Oznaka troška	**A3.2**
Naziv troška	Revizija projekta
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	**1**
Iznos po jedinici	**9.290,60 €**
Ukupan iznos(EUR)	**9.290,60 €**
Nositelj troška	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge
Kategorija financiranja	Potpore male vrijednosti - de minimis
Opis troška	Trošak se odnosi na uslugu provođenja revizije projekta te je izražen bez PDV-a. Trošak je izražen temeljem provedenog istraživanja tržišta i prikupljenih ponuda.

Oznaka troška	**A3.3**
Naziv troška	Izrada projektno-tehničke dokumentacije
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	**1**
Iznos po jedinici	**19.908,42 €**
Ukupan iznos(EUR)	**19.908,42 €**
Nositelj troška	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge
Kategorija financiranja	Potpore male vrijednosti - de minimis
Opis troška	Trošak se odnosi na uslugu izrade projektno-tehničke dokumentacije te je izražen bez PDV-a. Trošak je izražen temeljem izvršene usluge tvrtke Green Power Energy d.o.o.

Oznaka troška	**A3.4**
Naziv troška	Energetski pregled poduzeća
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	**1**
Iznos po jedinici	**23.890,11 €**
Ukupan iznos(EUR)	**23.890,11 €**
Nositelj troška	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge
Kategorija financiranja	Potpore za studije zaštite okoliša (članak 49. GBER) za mala poduzeća (sva područja RH)
Opis troška	Trošak se odnosi na uslugu izrade energetskog pregleda poduzeća koji je prijavitelj sukladno uvjetima poziva dužan napraviti te je izražen bez PDV-a. Trošak je izražen temeljem provedenog istraživanja tržišta i prikupljenih

ponuda.

Oznaka troška	**A3.5**
Naziv troška	Stručni nadzor
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	**1**
Iznos po jedinici	**19.908,42 €**
Ukupan iznos(EUR)	**19.908,42 €**
Nositelj troška	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge
Kategorija financiranja	Potpore male vrijednosti - de minimis
Opis troška	Trošak se odnosi na uslugu stručnog nadzora na projektu i koordinatora zaštite na radu te je izražen na temelju postotka vrijednosti investicije.

Aktivnost	**103.523,80 €**
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	**0,00 €**
Ukupno aktivnost	**103.523,80 €**

Naziv aktivnosti	**Promidžba i vidljivost**

Aktivnost	**0,00 €**
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	**0,00 €**
Ukupno aktivnost	**0,00 €**

SAŽETAK PRORAČUNA

AKTIVNOST S ANALIZOM TROŠKA

Ukupna vrijednost projekta	1.328.693,85 €
Ukupni prihvatljivi troškovi	1.062.955,08 €
Ukupni neprihvatljivi troškovi	265.738,77 €
Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva	0,00 €
Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva	265.738,77 €

Izvori financiranja (EUR)

Kategorija financiranja / Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
Regionalna potpora za ulaganje (članak 14. GBER) za mala poduzeća (HR02 Panonska Hrvatska, HR06 Sjeverna Hrvatska)				
TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge	158.847,30 €	70,0000000 %	111.193,11 €	47.654,19 €
Ukupno (Regionalna potpora za ulaganje (članak 14. GBER) za mala poduzeća (HR02 Panonska Hrvatska, HR06 Sjeverna Hrvatska))	**158.847,30 €**	**70,0000000 %**	**111.193,11 €**	**47.654,19 €**
Potpore za promicanje energije iz obnovljivih izvora energije (članak 41. GBER) za mala poduzeća (HR02 Panonska Hrvatska, HR03 Jadranska Hrvatska, HR06 Sjeverna Hrvatska)				
TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge	800.583,98 €	79,9999995 %	640.467,18 €	160.116,80 €
Ukupno (Potpore za promicanje energije iz obnovljivih izvora energije (članak 41. GBER) za mala poduzeća (HR02 Panonska Hrvatska, HR03 Jadranska Hrvatska, HR06 Sjeverna Hrvatska))	**800.583,98 €**	**79,9999995 %**	**640.467,18 €**	**160.116,80 €**
Potpore za studije zaštite okoliša (članak 49. GBER) za mala poduzeća (sva područja RH)				
TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge	23.890,11 €	49,9999791 %	11.945,05 €	11.945,06 €
Ukupno (Potpore za studije zaštite okoliša (članak 49. GBER) za mala poduzeća (sva područja RH))	**23.890,11 €**	**49,9999791 %**	**11.945,05 €**	**11.945,06 €**
Potpore male vrijednosti - de minimis				
TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge	79.633,69 €	49,9999937 %	39.816,84 €	39.816,85 €
Ukupno (Potpore male vrijednosti - de minimis)	**79.633,69 €**	**49,9999937 %**	**39.816,84 €**	**39.816,85 €**
Ukupno	**1.062.955,08 €**	**np**	**803.422,18 €**	**259.532,90 €**

Procijenjeni neto prihodi

Metoda procjene neto prihoda Projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan

HORIZONTALNA NAČELA

Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

Pozitivan utjecaj

Promicanje ravnopravnosti spolova jedno je od temeljnih vrijednosti poslovanja tvrtke Termoterra d.o.o., što se ne odnosi samo na minimalne zahtjeve propisane aktualnim zakonskim obvezama, već i dodatnim aktivnostima, kako tijekom redovitog poslovanja, tako i prilikom provedbe različitih investicijskih projekata. U skladu s navedenim u sklopu predmetnog projekta u projektni tim je imenovano više žena, nego muškaraca.

Uz poštivanje minimalnih zakonskih odredbi kojima se regulira promicanje jednakih mogućnosti (Ustav RH, Zakon o suzbijanju diskriminacije NN 85/08, 112/12 i Zakon o ravnopravnosti spolova NN 82/08, 69/17), društvo potiče sve zaposlenike na poštivanje kolega, bez obzira na njihov spol, stupanj obrazovanja i radno mjesto. U promotivnim aktivnostima projekta, u verbalnom i vizualnom izražavanju vodit će se računa o rodnoj perspektivi, uključujući i jezični odabir terminologije, a u komunikaciji o projektu izbjegavat će se rodni stereotipi.

Za vrijeme provedbe projekta tvrtka će održati radionicu za zaposlenike koja je usmjerena na promicanje jednakih mogućnosti i ravnopravnosti spolova. Poduzimanjem ovih mjera, izvršit će se pozitivan utjecaj na promicanje ravnopravnosti spolova.

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

Pozitivan utjecaj

Prethodno spomenuta politika promicanja jednakih mogućnosti može se primijeniti i u želji tvrtke da za svoje zaposlenike osigura ugodno radno okruženje, gdje se kolege međusobno ophode prema drugima s poštovanjem i uvažavanjem. Naime, tvrtka potiče stvaranje pozitivne radne atmosfere, a svim zaposlenicima bez obzira na vjeru, nacionalnost, dob i spol omogućava se jednaka prilika za ostvarenje punog potencijala.

Kao što je to slučaj u redovitom poslovanju, tvrtka će i prilikom provođenja projektnih aktivnosti nastaviti voditi računa o uklanjanju bilo kakvih stereotipa koji se tiču ugroženih manjina u društvu (nacionalne manjine, pripadnici LGBT manjina, socijalno ugrožene osobe), a sve u skladu sa propisanim odredbama Zakona o suzbijanju diskriminacije (NN, br. 85/08, 112/12). Po istim principima, prilikom novih zapošljavanja u sklopu predmetnog projekta, omogućit će se jednaka šansa socijalno i radno ugroženim skupinama društva.

Za vrijeme provedbe projekta tvrtka će održati radionicu za zaposlenike koja je usmjerena na promicanje jednakih mogućnosti i ravnopravnosti spolova. Poduzimanjem ovih mjera, izvršit će se pozitivan utjecaj na promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije.

Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Pristupačnost građevinama

Pozitivan utjecaj

Osim minimalnih zakonskih odredbi, a prema uputama iz članka 4. Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, tvrtka će prilagoditi pristupačnost poslovnog prostora za osobe s invaliditetom postavljajući orijentacijski plan za kretanje u proizvodnom kompleksu ispred građevine. Orijentacijski plan za kretanje u građevini ocrtava tlocrt unutrašnjosti objekta, obilježava važne detalje poput rasporeda unutar objekta, stepenica, prostorija, WC-a, te ulaze i izlaze. Također, orijentacijski plan će sadržavati natpise na crnom tisku za vidеće i slabovidne osobe, te na Brailleovom pismu za slijepe osobe. Prema članku 35., orijentacijski plan za kretanje u građevini biti će reljefno izrađen te će omogućavati ispunjavanje sljedećih uvjeta: bit će postavljen horizontalno ili približno horizontalno na visinu od najviše 90 cm odnosno vertikalno ili približno vertikalno na visinu gornjeg ruba do najviše 180 cm; bit će postavljen uz ulaz u građevinu; od ulaznih vrata građevine do plana biti će postavljena taktilna crta vođenja širine najmanje 40 cm, s užljebljenjima u smjeru vođenja te će sadržavati informacije na Brailleovom pismu.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost

Neutralan utjecaj

Projekt postiže neutralan utjecaj.

Razumna prilagodba i univerzalni dizajn

Neutralan utjecaj

Projekt postiže neutralan utjecaj.

Dodatne aktivnost

Neutralan utjecaj

Projekt postiže neutralan utjecaj.

Održivi razvoj

Zelena javna nabava

Neutralan utjecaj | Projekt postiže neutralan utjecaj.

Klimatski izazovi

Pozitivan utjecaj | Projekt doprinosi ciljevima smanjenja emisija CO2 Europskog zelenog plana, pri čemu njegovi rezultati i aktivnosti, jasno doprinose okolišnim ciljevima/zelenoj tranziciji i to (detaljnije opisano u poglavlju 4.2. Zaštita čovjekove okoline Investicijske studije):

i) ublažavanje klimatskih promjena – tvrtka će implementirati fotonaponsku elektranu i proizvoditi energiju iz obnovljivih izvora za proces pripreme i oblikovanja te povećati njegovu energetsku učinkovitost

ii) prilagodba klimatskim promjenama – tvrtka će zasaditi minimalno 200 stabala koji ujedno pridonose ublažavanju klimatskih promjena pošto uklanjaju CO2 iz zraka te prilagodbi klimatskim promjenama pošto povećavaju apsorpcijski kapacitet tla na lokaciji tvornice u slučaju poplava te povećavaju otpornost na eroziju tla čime smanjuju rizik od značajne štete za postrojene

iii) održivoj uporabi i zaštiti vodnih i morskih resursa – uvest će se skupljanje i povrat oborinskih voda u proizvodnju što će eliminirati otpadne vode iz postrojenja te smanjiti upotrebu pitke vode

iv) prijelaz na kružno gospodarstvo – projekt doprinosi kružnom gospodarstvu na način da se učinkovitije upotrebljavaju prirodni resursi vezano uz upotrebu oborinskih voda u proizvodnom procesu prikupljanjem i povratom oborinskih voda u proces pripreme i oblikovanja i primjenjuju mjere za učinkovito iskorištavanje resursa i energije vezano uz povećanje energetske učinkovitosti proizvodnog procesa te upotrebu obnovljivih izvora energije

v) sprečavanje i kontrola onečišćenja okoliša – planira se instalirati filter dimnjaka kako bi se smanjile emisije prašine i lebdećih čestica iz pogona čime će se ostvariti pozitivan učinak na kvalitetu zraka

vi) zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava – na lokaciji projekta Prijavitelj će u sklopu projekta posaditi 200 stabala u krugu tvornice koje povećavaju prikladno stanište za ptice. Na neka od drveća će postaviti i hranilice za ptice.

Učinkovitost resursa

Pozitivan utjecaj | Tvrtka je osmislila inovativni model proizvodnje koji kombinira upotrebu obnovljivih izvora energije i alternativnih goriva, visoku energetsku učinkovitost automatiziranjem proizvodnog procesa te visoku učinkovitost resursa u vidu oporabe otpada kao alternativnog goriva u cilju održive i zelene proizvodnje uz nultu stopu otpada i minimalnu razinu emisija stakleničkih plinova.

Projekt doprinosi učinkovitosti resursa na način da se učinkovitije upotrebljavaju prirodni resursi vezano uz upotrebu oborinskih voda u proizvodnom procesu uvođenjem sustava prikupljanja i povrata oborinskih voda u proces pripreme i oblikovanja i primjenjuju mjere za učinkovito iskorištavanje resursa i energije vezano uz povećanje energetske učinkovitosti proizvodnog procesa te upotrebu obnovljivih izvora energije

Predmetnim projektom tvrtka planira provesti modernizaciju i automatizaciju procesa pripreme i oblikovanja te instalirati fotonaponsku elektranu čime će ukloniti uska grla i povećati proizvodni kapacitet procesa pripreme i oblikovanja uz istovremeno povećanje energetske učinkovitosti te uvođenja obnovljivih izvora energije u proces. Realizacijom predloženih aktivnosti tvrtka će ostvariti važan korak u tranziciji na zelenu proizvodnju korištenjem energije iz obnovljivih izvora energije (udio OIE u ukupnoj potrošnji od 33,81%) te povećanjem kapaciteta proizvodnog procesa pripreme i oblikovanja uz smanjenje korištenja energije i emisija stakleničkih plinova. Konkretno, tvrtka će provedbom projektnih aktivnosti umanjit količinu isporučene energije projektnoj cjelini koja se odnosi na proces pripreme i oblikovanja za 961.076,19 kWh/ god u odnosu na isporučenu energiju prije provedbe mjera te će iznositi 1.822.234,92 kWh/ god. Povećanje količine proizvedene energije iz OIE u bruto konačnoj potrošnji projektne cjeline iznosit će 930.076,19 kWh/god, pri čemu će projekt doprinijeti i smanjenju emisija stakleničkih plinova, konkretno CO2 u iznosu od 152.81 t/god.

Načela zelenog rasta

Pozitivan utjecaj | Aktivnostima projekta tvrtka planira implementirati mjere kojima će doprinijeti i nizu okolišnih ciljeva navedenim u čl. 9 EU Taxonomije:

i) ublažavanje klimatskih promjena – tvrtka će implementirati fotonaponsku elektranu i proizvoditi energiju iz obnovljivih izvora za proces pripreme i oblikovanja te povećati njegovu energetsku učinkovitost

ii) prilagodba klimatskim promjenama – tvrtka će zasaditi minimalno 200 stabala koji ujedno pridonose ublažavanju klimatskih promjena pošto uklanjaju CO2 iz zraka te prilagodbi klimatskim promjenama pošto povećavaju apsorpcijski kapacitet tla na lokaciji tvornice u slučaju poplava te povećavaju otpornost na eroziju tla čime smanjuju rizik od značajne štete za postrojene

iii) održivoj uporabi i zaštiti vodnih i morskih resursa – uvest će se skupljanje i povrat oborinskih voda u proizvodnju što će eliminirati otpadne vode iz postrojenja te smanjiti upotrebu pitke vode

iv) prijelaz na kružno gospodarstvo – projekt doprinosi kružnom gospodarstvu na način da se učinkovitije upotrebljavaju prirodni resursi vezano uz upotrebu oborinskih voda u proizvodnom procesu prikupljanjem i povratom oborinskih voda u proces pripreme i oblikovanja i primjenjuju mjere za učinkovito iskorištavanje resursa i energije vezano uz povećanje energetske učinkovitosti proizvodnog procesa te upotrebu obnovljivih

izvora energije

v) sprečavanje i kontrola onečišćenja okoliša – planira se instalirati filter dimnjaka kako bi se smanjile emisije prašine i lebdećih čestica iz pogona čime će se ostvariti pozitivan učinak na kvalitetu zraka

vi) zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava – na lokaciji projekta Prijavitelj će u sklopu projekta posaditi 200 stabala u krugu tvornice koje povećavaju prikladno stanište za ptice. Na neka od drveća će postaviti i hranilice za ptice.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj	Projekt postiže neutralan utjecaj.

INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Tiskani mediji - ciljna skupina	-
Elektronički mediji - ciljna skupina	-
Internet - ciljna skupina	Potencijalni kupci, šira javnost. Navedene ciljne skupine biti će upoznate s aktivnostima, rezultatima i ciljevima projekta zahvaljujući objavama o događanjima u projektu na stranicama prijavitelja za vrijeme provedbe projekta. Uz navedeno, u objavama će biti komunicirani i pozitivni učinci sufinanciranja sredstvima EU na djelatnost prijavitelja i industriju.
Seminari, konferencije, radionice itd. - ciljna skupina	-
Promotivni materijal - ciljna skupina	-
Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću - ciljna skupina	-
Znakovlje/plakat postavljen na lokaciji projekta - ciljna skupina	-
Trajna/informacijska ploča - ciljna skupina	Radnici, potencijalni kupci, šira javnost. Ploča postavljena na lokaciju projekta navedene ciljane skupine će upoznati s aktivnostima, rezultatima i ciljevima projekta, te o pozitivnim učincima sufinanciranja sredstvima EU na djelatnost prijavitelja i industriju.
Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji - ciljna skupina	-
Oznake vidljivosti na opremi - ciljna skupina	-

PRILOZI

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

Primjenjivo za sve

Naziv	Obrazac 5. Upitnik samoprocjene o usklađenosti projekta s načelom "ne nasoi bitnu štetu" (DNSH)
Opis	
Prilog	Obrazac 5. Upitnik_samoprocjena_DNSH_1 izmjena.pdf
Veličina	8.64 MB

Naziv	Obrazac 6. Investicijska studija
Opis	
Prilog	Obrazac 6_Investicijska studija.pdf
Veličina	22.31 MB

Naziv	Glavni projekt koji uključuje proračun ušteda
Opis	
Prilog	Glavni projekt.rar
Veličina	12.13 MB

Naziv	Obrazac 7. Izjava ovlaštenog projektanta Glavnog projekta
Opis	
Prilog	3.Obrazac 7. Izjava ovlastenog projektanta GP_1 izmjena_p.pdf
Veličina	2.5 MB

Naziv	GFI-POD za obveznike poreza na dobit ili Obrazac DOH (uključujući i obrasce P-PPI i DI) za obveznike poreza na dohodak ili drugi važeći jednakovrijedni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja.
Opis	
Prilog	GFI i pojasnjenje.rar
Veličina	1.14 MB

Naziv	Obrazac 2. Izjava prijavitelja o usklađenosti s Uputama za prijavitelje
Opis	
Prilog	Obrazac 2. Izjava prijavitelja o usklađenosti s Uputama za prijavitelje .pdf
Veličina	3.78 MB

Naziv	Obrazac 3. Izjava o dodijeljenim potporama
Opis	
Prilog	Obrazac 3. Izjava o dodijeljenim potporama .pdf
Veličina	1.3 MB

Naziv	Obrazac 4. Skupna izjava prijavitelja
Opis	
Prilog	Skupna izjava.rar
Veličina	1.21 MB

Ostala dokumentacija

Naziv	Dokazi o projektnom timu
Opis	
Prilog	Zivotopisi.rar
Veličina	603.94 KB

Naziv	Dokaz pravnog interesa sukladno članku 109. Zakona o gradnji
Opis	
Prilog	ZK-1349-KO-CEMERNICA.pdf
Veličina	106.79 KB

Naziv	Pravomoćno (s klauzulom ili potvrdom pravomoćnosti) Rješenje nadležnog tijela o prihvatljivosti zahvata za okoliš ukoliko je za zahvat obvezna procjena utjecaja na okoliš (MINGOR-a ili upravnog tijela županije/Grada Zagreba) i/ili pravomoćno rješenje nadležnog tijela kojim se utvrđuje da za zahvat nije potrebno provesti procjenu utjecaja zahvata na okoliš ukoliko je za zahvat obvezna ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš (MINGOR-a ili upravnog tijela županije/Grada Zagreba)
Opis	
Prilog	-
Veličina	-

Naziv	Akt izdan od strane nadležnog tijela za provođenje postupka ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, prema odredbama Zakona o zaštiti prirode (ako nije dio Rješenja o provedenom postupku procjene utjecaja na okoliš ili Rješenja o ocjeni o potrebi procjene utjecaja na okoliš) (s klauzulom ili potvrdom pravomoćnosti)
Opis	
Prilog	Termoterra PUO misljenje-1.pdf
Veličina	55.76 KB

Naziv	Okolišna dozvola ili Mišljenje nadležnog tijela (MINGOR-a) da za djelatnost iz Priloga 1 Uredbe o okolišnoj dozvoli nije potrebno ishoditi okolišnu dozvolu (u pdf formatu)
Opis	
Prilog	-
Veličina	-

Naziv	Izvješće o provedenim energetskim pregledima zgrada
Opis	
Prilog	-
Veličina	-

Naziv	Dokaz zatvorene financijske konstrukcije
Opis	
Prilog	IZJAVA PRIJAVITELJA O OSIGURANJU SREDSTAVA.pdf
Veličina	486.9 KB

Naziv	Izvod iz Registra stvarnih vlasnika
Opis	
Prilog	Izvadak iz registra stvarnih vlasnika (1).pdf
Veličina	68.78 KB

Naziv	Akt za građenje za planirani zahvat i/ili odobrenje i/ili suglasnost i/ili posebni uvjeti građenja
Opis	
Prilog	EES.pdf
Veličina	5.35 MB

Naziv	Mišljenje nadležnog tijela jesu li ispravno primijenjeni zahtjevi Direktive 2011/92/EU i Direktive 2014/52/EU vezano uz postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš odnosno procjene utjecaja na okoliš ili mišljenje nadležnog tijela (MINGOR – a za popis zahvata iz Priloga II. Uredbe odnosno upravnog tijela županije/ Grada Zagreba JRS za popis zahvata iz Priloga III. Uredbe) da za predloženi zahvat nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš
Opis	
Prilog	Termoterra PUO misljenje-1.pdf
Veličina	55.76 KB

Naziv	Elektroenergetska suglasnost (s jasno naznačenim rokom važenja) Izdana od operatora sustava temeljem zahtjeva investitora.
Opis	
Prilog	EES.pdf
Veličina	5.35 MB

DODATNA DOKUMENTACIJA

Naziv	Izjava o primljenim potporama za povezano poduzeće
Prilog	DS-Obrazac 3. Izjava o korištenim potporama.pdf
Veličina	1.18 MB

Naziv	Investicijska studija-format za lakše čitanje
Prilog	Investicijska studija .pdf
Veličina	636.97 KB

Naziv	Grafički prikaz lokacije ulaganja
Prilog	Grafički prikaz lokacije ulaganja.pdf
Veličina	1.13 MB

KONTROLNI QR KOD

Skeniranje QR koda možete provjeriti elektronički zapis. Isto je moguće učiniti i na adresi https://fondovieu.gov.hr/institucija/30/download?type=institucijaProjektnaPrijava&uuid=9AD2665E-4207-4202-AE0C-AD11F9AF422E pregledom navedene poveznice. U oba slučaja sustav prikazuje izvornik dokumenta unesenog u sustav u digitalnom obliku. Dokumentu mogu pristupiti samo ovlaštene osobe institucije, ovlaštene i povezane osobe prijavitelja.

Financira
Europska unija
NextGenerationEU

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo gospodarstva
i održivog razvoja

PRILOG II.

OPĆI UVJETI KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROJEKTE FINANCIRANE IZ NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I OTPORNOSTI 2021.-2026. (NPOO)

SADRŽAJ

UVODNE ODREDBE

Članak 1. Pravna osnova i definicije
Članak 2. Komunikacija
Članak 3. Načini dostave Korisniku izvan Sustava
Članak 4. Načini dostave Koordinacijskom tijelu, Tijelu nadležnom za komponentu/podkomponentu i Provedbenom tijelu
Članak 5. Pristup informacijama i zaštita osobnih podataka

OBVEZE KORISNIKA

Članak 6. Odgovornost Korisnika za provedbu projekta
Članak 7. Nabava i plan nabave
Članak 8. Obveza obavještavanja
Članak 9. Informiranje, komunikacija i vidljivost
Članak 10. Vlasništvo i trajnost projekta

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I ODGODA PROVEDBE

Članak 11. Razdoblje provedbe projekta
Članak 12. Odgoda provedbe projekta uslijed nastupa objektivnih okolnosti

PLAĆANJA

Članak 13. Prihvatljivi troškovi
Članak 14. Izvješća
Članak 15. Zahtjev za nadoknadu sredstava
Članak 16. Predujam
Članak 17. Plaćanja
Članak 18. Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere
Članak 19. Konačni iznos financiranja
Članak 20. Povrati

IZMJENE UGOVORA

Članak 21. Zajedničke odredbe

1. Izmjena Poziva

Članak 22. Izmjene Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane
Članak 23. Izmjene Ugovora na temelju odluke Provedbenog tijela
Članak 24. Izmjene manjeg značaja

ODGOVORNOST ZA ŠTETU I RASKID UGOVORA

Članak 25. Odgovornost za štetu
Članak 26. Raskid Ugovora – provedbena tijela
Članak 27. Raskid Ugovora – Izjava Korisnika i sporazumni raskid

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28. Primjenjivo pravo i jezik Ugovora
Članak 29. Postupanje u dobroj vjeri i međusobna suradnja
Članak 30. Sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke
Članak 31. Korištenje Sustava
Članak 32. Pojednostavljene mogućnosti financiranja

UVODNE ODREDBE

Pravna osnova i definicije

Članak 1.

1.1. Propisi primjenjivi na upravljanje i korištenje sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).

- Ugovor o Europskoj uniji (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.)
- Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.)
- Uredba Vijeća (EU) 2020/2094 od 14. prosinca 2020. o uspostavi Instrumenta Europske unije za oporavak radi potpore oporavku nakon krize uzrokovane bolešću COVID-19
- Uredba (EU) 2021/241 Europskog parlamenta i vijeća od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost
- Uredba (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088
- Uredba Vijeća (EZ) br. 1466/97 od 7. srpnja 1997. o jačanju nadzora stanja proračuna i nadzora i koordinacije ekonomskih politika
- Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (Financijska uredba).
- Tehničke smjernice Europske komisije o primjeni načela nenanošenja bitne štete u okviru Uredbe o Mehanizmu za oporavak i otpornost (2021/C 58/01)
- Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.
- Provedbena odluka Vijeća o odobrenju ocjene Plana za oporavak i otpornost Hrvatske od 20. srpnja 2021 (10687/21)
- Odluka o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. od 8. srpnja 2021. (NN 78/2021)
- Sporazum o financiranju između Komisije i Republike Hrvatske u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost od dana

1.2. Referenca na bilo koji propis ili drugi akt u Ugovoru predstavlja referencu na sve njihove naknadne izmjene, dopune i/ili ispravke, kao i sve propise ili druge akte koji se na temelju njih donose, uključivo provedbene i delegirane, što obuhvaća propise i druge akte koji se donose na nacionalnoj razini ili na razini EU, a odnose se na državu članicu i/ili Republiku Hrvatsku.

1.3. Ako naknadne izmjene i dopune propisa ili dugih primjenjivih akata koji su bili na snazi u vrijeme sklapanja Ugovora utvrđuju obvezne dodatne ili nove uvjete čija primjena je obveza i u izvršavanju Ugovora, primjenjuje se ono što je u njima utvrđeno, na način na koji je u njima utvrđeno. Ako je riječ o dodatnim ili novim uvjetima koji se ispunjavaju na temelju odluke države članice, Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a ili Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu NPOO-ima pravo definirati poseban način i/ili trenutak primjene tih uvjeta.

1. Izmjena Poziva

1.4. Na izvršavanje Ugovora primjenjuju se i druga obvezno primjenjiva EU i nacionalna pravila, kao što su pravila o zaštiti osobnih podataka, pravila o javnoj nabavi i pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti.

1.5. Referenca na Ugovor predstavlja referencu na Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) sa svim njegovim prilozima (Ugovor) te obuhvaća sve naknadne izmjene i dopune Ugovora koji se utvrđuju na način definiran u ovim Općim uvjetima.

1.6. Za potrebe ovih Općih uvjeta pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. „Akt" - akt koji je za strane Ugovora pravno obvezujući po svojoj naravi ili po odluci države članice (Koordinacijskog tijela ili Tijela nadležnog za komponentu/podkomponentu NPOO-a), a temelji se na nacionalnim i/ili EU pravilima ili predstavlja nacionalno i/ili EU pravilo.

2. „Dan"– kalendarski dani ako nije drukčije određeno pojedinim odredbama ovih Općih uvjeta.

3. „Bespovratna sredstva" – iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na ukupne prihvatljive troškove. Izvor bespovratnih sredstava su sredstva iz Mehanizma za oporavak i otpornost, a mogu biti sredstva državnog proračuna i druga nacionalna sredstva.

4. „Europski ured za borbu protiv prijevara" (u nastavku teksta: OLAF) – tijelo koje je osnovala Europska komisija. Štiti financijske interese Europske unije (EU) istražujući prijevare, korupciju i druge nezakonite aktivnosti, otkriva i istražuje ozbiljna pitanja koja se odnose na izvršavanje službenih dužnosti članova i osoblja u europskim institucijama i tijelima što bi moglo dovesti do disciplinskih ili kaznenih postupaka, podržava institucije EU-a, posebice Europsku komisiju, u razvoju i provedbi zakonodavstva i politike borbe protiv prijevara.

5. Institucionalni okvir sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO-a - sukladno članka 3. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026, institucionalni okvir čine tijela kako slijedi: Upravljački odbor, Odbor za provedbu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Tijelo nadležno za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji, Tijela državne uprave nadležna za komponentu/podkomponentu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Provedbena tijela i Tijelo nadležno za reviziju.

6. „Sustav" – elektronički sustav za administraciju i upravljanje fondovima za Korisnike i tijela u sustavu upravljanja i kontrole; ujedno je riječ o jedinstvenom mjestu za komunikaciju, razmjenu dokumenata i podnošenje izvještaja među navedenim stranama.

7. „Korisnik" – uspješan prijavitelj s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili mu se bespovratna sredstva dodjeljuju Obaviješću o dodjeli bespovratnih sredstava. Izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.

8. „Nabava" – nabava radova, robe i/ili usluga za potrebe projekta koji je predmet Ugovora, a provodi se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi ili po Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

9. „Operacija" znači projekt, ugovor, aktivnost ili skupinu projekata koje je odabralo Tijelo nadležno za komponentu gore navedenog programa ili koji su pod njegovom

odgovornošću i koji doprinose ostvarivanju ciljeva jednog ili više prioriteta na koje se odnose.

10. „Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).

11. „Načelo nenanošenja bitne štete" – u smislu Tehničke smjernice Europske komisije o primjeni načela nenanošenja bitne štete u okviru Uredbe o Mehanizmu za oporavak i otpornost (2021/C 58/01) (*eng.* „do no significant harm")

12. „Partner" – osoba definirana u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.

13. „Pismeno/podnesak" – pisani oblik komunikacije između strana Ugovora u koji su uključeni primjerice zahtjevi, prijedlozi, ispunjeni obrasci, prijave, molbe, predstavke, prigovori, obavijesti.

14. „Provedbena tijela" (u nastavku teksta: PT-ovi)

15. „Prijavitelj" - osoba koja podnosi projektni prijedlog.

16. „Prijevara" - pojam koji se koristi za opisivanje spektra ponašanja u svrhu ostvarivanja osobne koristi, koristi za povezanu osobu ili treću stranu ili prouzročenja gubitka za trećega. Prijevara nema samo potencijalni štetni financijski učinak, već može naštetiti i ugledu tijela sustava upravljanja i kontrole (SUK) koja su odgovorna za upravljanje sredstvima na učinkovit način. Pod terminom „prijevara" (eng. *Fraud*) ne podrazumijevaju se samo postupanja koja imaju elemente kaznenog djela Prijevare i kaznenog djela Prijevare u gospodarskom poslovanju u skladu s nacionalnim pravilima kaznenog prava, već se može raditi o takvu postupanju ili propuštanju postupanja koje ima elemente bilo kojeg drugog kaznenog djela, u skladu s tim pravilima. U pogledu izdataka (zaštite financijskih interesa EU) predstavlja i svako namjerno postupanje ili propuštanje postupanja koje je povezano s uporabom ili prezentiranjem netočnih, nepotpunih ili lažnih izjava, koje za posljedicu ima pronevjeru ili protuzakonito zadržavanje sredstava općeg proračuna Unije ili proračuna kojim upravlja ili kojim se upravlja u ime Unije, neotkrivanje informacija (ako navedeno dovodi do povrede specifičnih obveza), s prethodno navedenim učinkom te zloupotreba sredstava (u svrhe drugačije od onih za koju su prvotno navedena sredstva i dodijeljena).

17. „Projekt" – za financiranje odabire Tijelo nadležno za komponentu navedenog programa, ili se odabire pod njegovom nadležnošću, u skladu s kriterijima koje je utvrdio Odbor za praćenje (OzP), a provodi ga Korisnik samostalno ili u suradnji s jedinim ili više partnera. Provedbom projekata omogućuje se ostvarenje ciljeva pripadajućeg programa.

18. „Razdoblje izvršenja ugovora" – razdoblje od stupanja Ugovora na snagu do izvršenja svih prava i obveza sukladno Ugovoru.

19. „Razdoblje prihvatljivosti izdataka" – razdoblje unutar kojeg trošak mora nastati i biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje. Ako drugačije nije definirano u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, izdaci su prihvatljivi za doprinos ako su nastali na teret Korisnika i ako su plaćeni u prihvatljivom razdoblju. Razdoblje prihvatljivosti izdataka traje 6 mjeseci nakon razdoblja provedbe projekta, odnosno najkasnije lipanj 2026.

20. „Razdoblje provedbe projekta" – razdoblje koje započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te ističe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti, ujedno je riječ o razdoblju u kojem trošak mora nastati, da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru. Razdoblje provedbe projekta smatra se razdoblje od datuma početka provedbe (projektnih aktivnosti) do njihovog završetka, a najduže do krajnjeg datuma trajanja provedbe sukladno predmetnom pozivu. Navedeno znači da Korisnik može i ranije

završiti provedbu od krajnjeg datuma definiranog predmetnim Pozivom. Detaljni rokovi definiraju se u Ugovoru.

21. „Rokovi" – su vremenska razdoblja koja se računaju na dane, mjesece i godine. Ako je rok određen na dane, u rok se ne uračunava dan kad je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno dan u koji pada događaj otkad treba računati trajanje roka, već se za početak roka uzima prvi idući dan. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan u Republici Hrvatskoj ili u subotu odnosno nedjelju, rok istječe protekom prvoga idućeg radnog dana. Rok određen na mjesece, odnosno na godine istječe onog dana, mjeseca ili godine koji po svom broju odgovara danu kada je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno danu u koji pada događaj od kojega se računa trajanje roka. Ako toga dana nema u mjesecu u kojem rok istječe, rok istječe posljednjeg dana toga mjeseca. Subote, nedjelje i blagdani ne utječu na početak i na tijek roka.

22. „Sukob interesa" - situacija u kojoj su privatni interesi osoba u suprotnosti s javnim interesom ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost, zbog čega nastaje situacija u kojoj se dolazi u priliku svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogodovati sebi ili sebi bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama. Smatra se da sukob interesa postoji ako nepristrano i objektivno postupanje, obavljanje funkcija i izvršavanje zadataka može biti ili jest narušeno zbog odnosa srodstva, bliskog osobnog odnosa, gospodarskog ili drugog poslovnog odnosa, zatim zbog političkog ili drugog uvjerenja, te drugog utvrđenog zajedničkog interesa. Sukob interesa razmatra se i u kontekstu članka 61. Financijske uredbe. Sukob interesa za neobveznike Zakona o javnoj nabavi utvrđen je u Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, koja su (kada je primjenjivo) sastavni dio Ugovora.

23. „Teški profesionalni propust" - pogrešna postupanja koja utječu na profesionalni kredibilitet, a koja su utvrdila nadzorna tijela ili su posljedica neurednog izvršenja ugovornih obveza.

24. „Teško kršenje ugovora" - kršenje ugovora koje je u toj mjeri teško da je u odnosu na njega zatražen povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava.

25. „Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a" (u nastavku teksta: KT) - tijelo državne uprave iz članka 3. i članka 6. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

26. „Tijelo za reviziju" (u nastavku teksta: TR) - tijelo državne uprave iz članka 3. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

27. „Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu " (u nastavku teksta: NT) - tijelo državne uprave iz članka 3. i članka 8. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

28. „Tijela u sustavu" – tijela iz institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti u Republici Hrvatskoj: Tijela državne uprave nadležna za komponentu/podkomponentu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti i Provedbena tijela.

29. „Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava" (u tekstu: Ugovor).

30. „Ugovorne strane"– Korisnik i Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu, i/ili PT.

Komunikacija

Članak 2.

2.1. Komunikacija između strana se obavlja putem „Sustava".

2.2. U iznimnim situacijama, kada komunikacija nije moguća putem Sustava, uvažavajući funkcionalnosti tog sustava, komunikacija između ugovornih strana obavlja se putem pošte (ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga), u elektroničkom obliku, ili osobnim dostavljanjem pismena, odnosno na način određen u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, a što se utvrđuje Ugovorom.

2.3. Pismena se u situacijama iz stavka 2.2 ovog članka dostavljaju uz obvezno naznačivanje referentnog broja Ugovora te se upućuju na dokaziv način, odnosno na način da ugovorna strana koja je uputila pismeno raspolaže dokazom da je ugovorna strana kojoj je pismeno upućeno isto zaprimila (povratnica/dostavnica, putem elektroničke pošte, odnosno potvrda o primitku druge ugovorne strane kojoj je pismeno upućeno u slučaju osobnog dostavljanja).

2.4. Podnesci koji se podnose povodom pravnog lijeka, podnose se neposredno u pisanom obliku, šalju poštom, dostavljaju u obliku elektroničke isprave izrađene sukladno zakonu ili usmeno izjavljuju na zapisnik.

Načini dostave Korisniku izvan Sustava

Članak 3.

3.1. Dostava pismena koja se obavlja poštom, obavlja se slanjem pismena preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada je Korisnik zaprimio pismeno, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

3.2. Dostava pismena koja se obavlja putem elektroničke pošte smatra se obavljenom u trenutku kada je slanje pismena zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

3.3. Isto pismeno može se dostavljati i kombinacijom načina dostave iz stavaka 3.1. do 3.2. ovoga članka, ako su svi oni određeni Ugovorom, u kojem slučaju je, u svrhu dokazivanja slanja, dovoljno da je uspješno poslano samo na jedan od navedenih načina.

Načini dostave Koordinacijskom tijelu, Tijelu nadležnom za komponenetu/podkomponentu i Provedbenom tijelu

Članak 4.

4.1. Korisnik dostavlja podneske na način određen u Ugovoru.

4.2. Dostava podnesaka koja se obavlja poštom, obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom trenutkom predaje pošti. Ako je dostava obavljena putem pošte, ali nepreporučeno, kao vrijeme dostave će se uzeti trenutak primitka podneska putem pošte u prijamnu pisarnicu tijela.

4.3. Dostava podnesaka koja se obavlja putem elektroničke pošte smatra se obavljenom u trenutku kada je slanje zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka. Nadležno tijelo potvrđuje pošiljatelju primitak.

4.4. Ako je Ugovorom određeno da Korisnik dostavu obavlja predajom podneska pisarnici nadležnog tijela, smatra se obavljenom urudžbiranjem od strane ovlaštene osobe, uz istovremenu potvrdu njezina primitka (prijemni štambilj).

4.5. Pravovremena dostava putem pisarnice tijela u sustavu ili putem pošte nepreporučeno se smatra valjanom.

4.6. Podneske Korisnika potpisuje i ovjerava Korisnik ili osoba koja je za to u njegovo ime ovlaštena učiniti na temelju propisa ili u tu svrhu izdane punomoći. Punomoć se prilaže istovremeno s podnošenjem podneska. Punomoć se podnosi u izvorniku (ovjerenom kod javnog bilježnika, ako se to posebno zahtijeva) ili javnobilježnički ovjerovljenom prijepisu.

4.7. Ugovorne strane odredit će svoje predstavnike s kojima se odvija komunikacija za potrebe izvršenja Ugovora, koji su ujedno ovlašteni za primanje pismena/podnesaka. Osim ovlaštenim predstavnicima, pismena/podnesci se mogu upućivati i ugovornim stranama.

Pristup informacijama i zaštita osobnih podataka

Članak 5.

5.1. Korisnik je obvezan čuvati informacije koje imaju oznaku ograničenosti, povjerljivosti, ili tajnosti (u nastavku teksta: povjerljivost) te ih ne smije davati na uvid ili na bilo koji način učiniti dostupnima trećim osobama. Obveza čuvanja informacija ne odnosi se na informacije koje su osoblju Korisnika i partnera Korisnika potrebne za provedbu projekta jer su izravno uključene u njegovu provedbu, informacije koje ne sadrže oznaku povjerljivosti, izuzev ako čuvanje takve informacije predstavlja opravdani zahtjev tijela u sustavu te informacije koje je Korisnik obvezan objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi projekta, udovoljavanja zahtjevima javnosti i vidljivosti te poštivanja pravila kojima se uređuje pravo na pristup informacijama. Kada je riječ o osoblju Korisnika i partnera Korisnika koje je izravno uključeno u provedbu projekta, Korisnik osigurava da je to osoblje upoznato i svjesno s činjenicom povjerljivosti informacija, da se iste koriste isključivo u svrhu provedbe projekta i izvršavanja Ugovora, kao i obvezama koje proizlaze iz toga.

5.2. Korisnik je obvezan čuvati izvornike dokumenata koje dostavlja elektroničkim putem i/ili kroz Sustav.

5.3. Tijela u sustavu se obvezuju čuvati i ne otkrivati trećim osobama informacije o Korisniku i partnerima koje su označene kao povjerljive i koje bi mogle naštetiti njihovim poslovnim interesima. Obveza čuvanja informacija ne primjenjuje se u slučaju kada je to opravdano primjenom pravila o obavještavanju javnosti, pravila o informiranju i vidljivosti, pravilima o pravu na pristup informacijama te potrebom obavještavanja drugih nacionalnih i EU institucija, što uključuje i sva tijela iz Institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti u Republici Hrvatskoj, , sektorski nadležna tijela, te osobe zaposlene u tijelima ili osobe koje su tijela sustava upravljanja i kontrole angažirala u svrhu provedbe aktivnosti koje se vežu uz poslove iz njihova djelokruga.

U potonjem slučaju, poduzimaju se razumni koraci u svrhu zaštite informacija koje su označene kao povjerljive.

5.4. Korisnik osigurava pristup informacijama osobama kojima su one, u skladu s uvjetima Ugovora, potrebne u svrhu praćenja izvršavanja Ugovora.

5.5. KT osigurava Europskoj komisiji i Europskom revizorskom sudu na zahtjev sve raspoložive popratne dokumente o izdacima za koje se prima potpora iz operacija.

5.6. Dokumentaciju iz stavka 5.5. ovog članka Korisnik i partneri Korisnika čuvaju ili u formatu originala ili kao ovjerenu presliku originala, odnosno u opće prihvaćenim medijima za pohranu podataka poput elektroničkih inačica originala ili dokumenata koji postoje samo u elektroničkoj verziji. Dokumenti moraju biti pohranjeni u obliku koji dopušta identifikaciju osoba na koje se podatci odnose. Kada se podatci čuvaju samo u elektroničkoj verziji, osigurava se da sustav koji se rabi u navedenu svrhu udovoljava prihvaćenim standardima sigurnosti i da je pouzdan u svrhu revizije te da se oprema i softver koji se rabe u navedenu svrhu održavaju funkcionalnima.

5.7. Korisnik potpisom Ugovora pristaje, da u svrhu osiguravanja izvršavanja Ugovora i osiguravanja pravilnosti i zakonitosti izdataka koji se prijavljuju Europskoj komisiji, tijela koja na temelju Ugovora imaju pravo obaviti reviziju projekta imaju pristup dokumentaciji, podatcima i informacijama te da ih prikupljaju, obrađuju i razmjenjuju, a riječ je dokumentaciji, podatcima i informacijama koji mogu sadržavati ili sadrže i osobne podatke Korisnika, njegovih partnera, njihovih zastupnika po zakonu/opunomoćenika te njihovih zaposlenika. Ti se podatci prikupljaju, obrađuju i razmjenjuju isključivo u opsegu u kojem je to potrebno kako bi se obavile provjere. S osobnim podatcima postupa se u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18). Podatci se čuvaju dok za navedeno postoji svrha, te ne dovodeći u pitanje pravila koja utvrđuju državne potpore, navedenim tijelima su na zahtjev raspoloživi svi popratni dokumenti o izdacima za koje se prima potpora iz fondova u roku koji ne može biti kraći od roka utvrđenog u stavku 5.5. ovog članka.

5.8. Ugovorne strane obvezne su štititi osobne podatke fizičkih osoba u skladu s pravilima o zaštiti osobnih podataka. Osobni podatci koji se odnose na Korisnika i partnera Korisnika se prikupljaju i obrađuju u skladu s člankom 6. Uredbe (EU) 2016/679, u svrhu sklapanja i izvršavanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, provedbe revizije postupaka odabira, postupaka dodjele bespovratnih sredstava i izvršenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te u svrhu provođenja vrednovanja provedbe Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO). Pristup navedenim podatcima osigurava se osobama kojima su u navedenu svrhu potrebni, u skladu s Ugovorom.

5.9. Ugovorne strane poduzimaju odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere u svrhu zaštite osobnih podataka.

5.10. Osobni podatci mogu se razmjenjivati:
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO);

1. Izmjena Poziva

- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa) te tijela sustava upravljanja i kontrole i sektorski nadležnog tijela;
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa i tijela koja su ovlaštena provoditi reviziju, u skladu s pravnim i institucionalnim okvirom (Neovisno revizijsko tijelo, Tijelo za reviziju i Tijelo za ovjeravanje, Europska komisija, Europski revizorski sud, OLAF, drugi revizor kojeg su ta tijela za navedeno ovlastila);
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa) te osoba koje su ta tijela angažirala/ovlastila za obavljanje aktivnosti iz njihova djelokruga.

5.11. Osobni podaci koji su se prikupili u okviru projektnog prijedloga su podaci osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika (opći podaci - ime, prezime, OIB, e-mail adresa, broj mobitela, ako je naveden; podaci prikupljeni putem povezanih registara - OIB registar, Obrtni registar; podaci o zaposlenju u slučajevima ovlaštenja za zastupanje subjekta u svojstvu Korisnika koje nije moguće automatizirano utvrditi) te podaci povezanih osoba na razini Korisnika ili projekta (opći podaci - ime, prezime, OIB, e-mail adresa, broj mobitela, ako je naveden). U provedbi Ugovora prikupljaju se i podaci dionika u provedbi Ugovora (ime, prezime, OIB, plaća te ostali podaci koji se dostavljaju u sklopu provedbe projekta u obliku priloženih dokumenata u izvještajima, ukoliko se povezani troškovi nadoknađuju kroz ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava). Navedeni osobni podaci, mogu se dalje obrađivati i razmjenjivati i s osobama koje je Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu ovlastio obavljati vrednovanja i revizije na temelju Uredbe (EU) br. 1303/2013 te koristiti u svrhu provedbe tih vrednovanja i revizije, i u situaciji kada se Ugovor više ne izvršava jer je projekt dovršen, ili po nekoj osnovi utvrđenoj Ugovorom.
5.12. Osobni podatci se čuvaju dok za navedeno postoji svrha, a najdulje pet godina nakon zatvaranja Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).
5.13. Korisnik ima pravo na pristup svojim osobnim podacima, tj. pravo zahtijevati potvrdu obrađuju li se osobni podaci te ako se takvi podatci obrađuju, pravo zahtijevati pristup i informacije o obradi i kopiju osobnih podataka koji se obrađuju, pravo na ispravak netočnih i nadopunu nepotpunih podataka, pravo na brisanje osobnih podataka, ako takvi podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni, ako su nezakonito obrađeni, ili nakon isteka roka čuvanja podataka; pravo na ograničavanje obrade osobnih podataka; pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka; pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

5.14. Sve prethodno navedeno odnosi se i na partnere Korisnika, što je Korisnik obvezan osigurati.

OBVEZE KORISNIKA

Odgovornost Korisnika za provedbu projekta

Članak 6.

6.1. Korisnik je obvezan provesti ugovoreni projekt s pažnjom dobrog gospodarstvenika, transparentno, izvještavati ugovornu stranu/ugovorne strane, dostavljati zatražene informacije u svrhu praćenja provedbe projekta, sve u skladu s najboljom praksom u dotičnom području, Ugovorom, pravnim okvirima te primjenjivim propisima donesenima na temelju istih, kao i primjenjivim nacionalnim pravilima.

6.2. Provedba projekta isključiva je odgovornost Korisnika, čak i kada Korisnik provodi projekt s jednim ili više partnera u skladu sa stavkom 6.4. ovoga članka.

6.3. Korisnik je u skladu s odredbama Ugovora obvezan osigurati financijska i sva druga sredstva potrebna za učinkovitu i uspješnu provedbu projekta. Korisnik je obvezan osigurati kontinuirano financiranje projekta te snositi sve projektne troškove, osim prihvatljivih troškova koji su financirani bespovratnim sredstvima.

6.4. Korisnik provodi projekt samostalno ili s jednim ili više partnera čiji se podatci navode u Ugovoru. Partneri sudjeluju u provedbi projekta te se na prihvatljivost izdataka nastalih kod partnera primjenjuju pravila o prihvatljivosti izdataka koja se primjenjuju i na Korisnika.

6.5. Korisnik putem Sporazuma o partnerstvu osigurava i jamči da njegovi partneri u cijelosti poštuju obveze koje je Korisnik obvezan ispuniti u skladu s Ugovorom te okolnost da se neko pravo ili obveza Korisnika primjenjuje i na partnera Korisnika ne oslobađa Korisnika od odgovornosti za cjelokupnu provedbu projekta u skladu s Ugovorom. Za neispunjavanje zahtjeva iz predmetnog Sporazuma ili zahtjeva koji nisu utvrđeni u predmetnom Sporazumu, ali ih je Korisnik u odnosu na partnera obvezan osigurati u skladu s Ugovorom, što može za posljedicu imati ugrožavanje provedbe projekta te rezultirati i financijskim korekcijama, punu odgovornost snosi Korisnik, te po toj osnovi sva prava i obveze iz projekta, uključujući i pravo na naknadu štete, ostvaruje isključivo i samo u odnosu na partnera te partner isključivo i samo u odnosu na Korisnika.

6.6. Korisnik osigurava zaštitu od svakog oblika diskriminacije i neravnopravnog postupanja sukladno primjenjivim nacionalnim i EU propisima: tijekom provedbe i razdoblja trajnosti projekta osigurava poštivanje načela jednakih mogućnosti, načela nenanošenja bitne štete, načela zaštite i unaprjeđenja okoliša, te ostalih horizontalnih načela, u skladu s odredbama primjenjivih EU i nacionalnih pravila te uvjetima referentnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava.

6.7. Korisnik se obvezuje bez odgađanja obavijestiti PT o svim okolnostima koje utječu ili mogu utjecati na provedbu projekta te okolnostima koje dovode ili mogu dovesti do odstupanja u (pravovremenom) izvršavanju ugovornih obveza.

6.8. Korisnik poduzima sve potrebne radnje i/ili mjere u svrhu sprječavanja ili rješavanja bilo koje situacije koja može ugroziti nepristrano i objektivno izvršenje Ugovora. Korisnik odmah obavještava PT o sumnji na sukob interesa koja se pojavi tijekom izvršenja Ugovora te radnjama koje će poduzeti ili je poduzeo radi sprječavanja sukoba interesa. PT zadržava pravo provjeriti i procijeniti jesu li poduzete radnje i/ili mjere odgovarajuće te zahtijevati poduzimanje dodatnih radnji i/ili mjera. Sve radnje i/ili mjere Korisnik poduzima o svom trošku. Ako za vrijeme izvršavanja Ugovora nastupi sukob interesa ili se naknadno otkrije da je takav sukob postojao u postupku dodjele bespovratnih sredstava ili tijekom izvršavanja Ugovora, ili Korisnik ne poduzme ili je očito da neće poduzeti dodatne radnje i/ili mjere na temelju zahtjeva

1. Izmjena Poziva

PT-a i na taj način ispuniti ugovornu obvezu ili se poduzetim mjerama ne ispunjava ugovorna obveza, Ugovor se može raskinuti, uz obvezu povrata sredstava i bez prava Korisnika na naknadu štete.

6.9. Potpisom Ugovora Korisnik jamči da od trenutka podnošenja projektnog prijedloga na poziv na dodjelu bespovratnih sredstava nisu nastale okolnosti koje bi utjecale na dodjelu bespovratnih sredstava i sklapanje Ugovora te da su svi podatci, dokumentacija, informacije i izjave koje je Korisnik te partner Korisnika dao u postupku dodjele bespovratnih sredstava, kao i prije sklapanja Ugovora istiniti i točni.

6.10. Korisnik se obvezuje da neće poduzeti ili propustiti poduzeti bilo koju radnju koja bi dovela do očitog i/ili namjernog narušavanja ugleda KT-a, NT, PT ili Unije te je tu obvezu dužan utvrditi i u odnosu na partnera.

Nabava i plan nabave

Članak 7.

7.1. Ako se u svrhu provedbe projekta provodi nabava radova, robe i/ili usluga, Korisnik i/ili partner Korisnika koji provodi nabavu obvezan je prilikom provedbe nabave poštivati primjenjiva pravila, u skladu s uvjetima Ugovora. Ako je Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, obvezan je postupati u skladu s navedenim Zakonom i primjenjivim podzakonskim propisima. Ako Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu nije obveznik Zakona o javnoj nabavi dužan je provesti nabavu sukladno Pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, koja su sastavni dio Ugovora.

7.2. Korisnik je obvezan prilikom provedbe nabave i sklapanja ugovora o nabavi poštivati načelo nenanošenja bitne štete.

7.3. Korisnik je obvezan dostaviti PT-u projektni Plan nabave kroz sustav u roku od 20 (dvadeset) radnih dana od dana stupanja Ugovora na snagu, koji mora sadržavati informacije iz obrasca Plana nabave.

7.4. Plan nabave se može izmijeniti ili dopuniti ukoliko se za tim ukaže potreba. Izmijenjeni i/ili dopunjeni Plan se dostavlja PT-u na znanje bez odgode.

7.5. PT može, na temelju uočenih nedostataka u Planu nabave, u obliku preporuke predložiti Korisniku izmjene ili dopune Plana nabave.

7.6. Korisnik za potrebe dokazivanja prihvatljivosti nastalog troška dostavlja PT-u svu zahtijevanu dokumentaciju, podatke, informacije i pojašnjenja (u nastavku teksta: informacije) potrebne za utvrđivanje je li nabava provedena u skladu s primjenjivim pravilima i Ugovorom. Potpune informacije se dostavljaju nakon što se nabava provede, a najkasnije u trenutku podnošenja zahtjeva za nadoknadu sredstava u kojem se potražuje trošak/izdatak vezan uz konkretnu nabavu, odnosno u roku iz članka 15. stavka 15.8. ovih Općih uvjeta, ako su navedeni uvjeti primjenjivi.

7.7. Ako se informacije dostavljaju najkasnije 15 (petnaest) dana prije podnošenja Zahtjeva za nadoknadu sredstava ili tek u trenutku podnošenja Zahtjeva za nadoknadu sredstava u kojem se potražuje trošak/izdatak vezan uz konkretnu nabavu, PT ima pravo izuzeti troškove/izdatke u odnosu na koje, zbog opsega dostavljenih informacija, nije u mogućnosti obaviti provjeru u

zadanom roku. U svrhu navedene provjere PT može od Korisnika zahtijevati dodatna pojašnjenja u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) radna dana niti dulji od 10 (deset) radnih dana, pri čemu se navedeno razdoblje ne uračunava u rok u kojem je PT obvezan obaviti predmetnu provjeru.

7.8. Korisnik ima pravo uključiti troškove/izdatke iz stavka 7.6 ovoga članka u sljedeći Zahtjev za nadoknadu sredstava.

7.9. Provjera postupka nabave koju obavlja PT ne utječe na pravo ovlaštenog tijela izvršiti reviziju nabave, u skladu s člankom 18. ovih Općih uvjeta.

7.10. PT u roku od 15 (petnaest) radnih dana od dana zaprimanja Plana nabave (odnosno zaprimanja izmijenjenog i/ili dopunjenog Plana). Ako su PT-u potrebne dodatne informacije, kroz sustav će od Korisnika zahtijevati njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od tri (3) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok od 15 (petnaest) radnih dana nastavlja teći danom kada je Korisnik dostavio zahtijevane informacije.

7.11. Tijekom prethodne (ex-ante) provjere nabave (ako je primjenjivo) provodi se pregled dokumentacije o nabavi koju je podnio Korisnik prije pokretanja postupka nabave. Svrha prethodne provjere dokumentacije je spriječiti eventualne nepravilnosti u postupcima nabava, a posebno dati Korisniku preporuke o bitnim odstupanjima u dokumentaciji koja bi mogla utjecati na prihvatljivost izdataka.

7.12. Nadležno tijelo će upozoriti Korisnika na odstupanja u dokumentaciji uočena prilikom prethodne (ex-ante) provjere te mu dati preporuke za unaprjeđenje dokumentacije o nabavi radi izbjegavanja nepravilnosti, koje bi mogle utjecati na prihvatljivost izdataka i određivanje financijskih korekcija u skladu s Ugovorom (ako je primjenjivo).

7.13. Postupanje u skladu sa stavcima 7.10. i 7.11. ovog članka ne predstavlja isključenje odgovornosti koju Korisnik ili partner Korisnika ima kao (javni) naručitelj u skladu s pravilima (javne) nabave.

7.14. Korisnik je obvezan u projektnom planu nabave navesti sve nabave koje se odnose na prihvatljive troškove projekata, ali na način da, kada se radi o jednom predmetu nabave, ne odvaja stavke prihvatljivih i neprihvatljivih troškova tako da se samo prikazuju prihvatljivi troškovi, jer je riječ o međusobno ovisnim troškovima zbog kojih se predmet nabave razmatra kao cjelina.

7.15. Korisnik je obvezan od ugovaratelja s kojim sklopi ugovor o nabavi tražiti izvadak iz Registra stvarnih vlasnika odnosno jednakovrijedni dokument u državi poslovnog nastana ugovaratelja. Jednaka obveza vrijedi i za podugovaratelje.

Obveza obavještavanja

Članak 8.

8.1. Korisnik je obvezan obavještavati PT o napretku u provedbi projekta te o provedbi mjera informiranja, komunikacije i vidljivosti i to podnošenjem izvješća u skladu s člankom 14. ovih Općih uvjeta.

8.2. Neovisno o izvješćima koje je Korisnik obvezan podnositi u skladu s ovim Općim uvjetima, PT i/ili KT/NT mogu zahtijevati dostavu dodatnih informacija o projektu, Korisniku, partneru, trajnosti, održivosti, rezultatima i pokazateljima napretka projekta. Trajnost se osigurava u razdoblju od pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama. Kada doprinos iz fondova dolazi u obliku državnih potpora, razdoblje od deset godina zamjenjuje se rokom koji se primjenjuje prema pravilima o državnim potporama. Korisnik dostavlja tražene informacije u roku koji je odredilo tijelo u sustavu, a koji ne može biti kraći od sedam niti duži od 30 (trideset) dana.

8.3. Osim PT-ovima i NT-ovima, Korisnik i partner(i) moraju omogućiti pristup svim podatcima, informacijama i dokumentaciji vezanim uz ugovoreni projekt i KT, Tijelu nadležnom za slanje zahtjeva za plaćanje EK, TR-u, Europskoj komisiji, OLAF-u, Europskom revizorskom sudu, Uredu europskog javnog tužitelja (u mjeri u kojoj je nadležno) i/ili osobama koje su oni ovlastili. Korisnik je obvezan dostaviti sve zahtijevane informacije na zahtjev prethodno navedenih tijela te osigurati i jamčiti da i partner s kojim provodi projekt poštuje tu obvezu.

Informiranje, komunikacija i vidljivost

Članak 9.

9.1. Korisnik mora poduzeti sve potrebne mjere u svrhu osiguravanja informiranja, komunikacije i vidljivosti (u daljnjem tekstu: mjere informiranja) činjenice da EU sufinancira projekt.

9.2. Korisnik mora izvijestiti PT o provedbi mjera iz stavka 9.1. ovoga članka, u skladu s člankom 8. ovih Općih uvjeta.

9.3. Mjere informiranja koje poduzima Korisnik, podrazumijevaju tamo gdje je to primjenjivo, ispravno i vidljivo isticanje osnovnih elemenata vidljivosti u svim komunikacijskim aktivnostima na razini projekta(amblem Europske unije i odgovarajuća izjava o financiranju koja glasi „Financira Europska unija – NextGenerationEU"), uz eventualno korištenje dodatnih elemenata vidljivosti (primjerice projektnog logotipa, logotipa partnera i slično), koje Korisnik prethodno može dostaviti na uvid PT-u. PT zadržava pravo dostave komentara i primjedbi Korisniku. Kada se prikazuje zajedno s drugim logotipom, amblem Europske unije mora biti prikazan barem jednako istaknuto i vidljivo kao i drugi logotipi. Amblem mora ostati zaseban i odvojen i ne može se mijenjati dodavanjem drugih vizualnih oznaka, brendova ili teksta.

Kada je to primjenjivo, potrebno je navesti sljedeće odricanje od odgovornosti: „Financira Europska unija – NextGenerationEU. Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih."

9.4. Mjere informiranja moraju biti usmjerene na krajnje korisnike projekta, opću i stručnu javnost te gdje god je prikladno i medije, a radi podizanja svijesti o rezultatima projekta i dodijeljenoj potpori EU za provedbu projekta. Mjere moraju biti razmjerne opsegu (vrijednosti) projekta.

9.5. Osim mjera koje je Korisnik obvezan poduzeti u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta, Korisnik može poduzeti dodatne mjere informiranja i vidljivosti u svrhu podizanja svijesti o projektu i financijskom doprinosu EU-a.

9.6. Korisnik se obvezuje odazvati na poziv tijela u sustavu za sudjelovanjem na organiziranim događajima informiranja i vidljivosti. Tijela u sustavu obavještavaju Korisnika o organiziranim događajima informiranja i vidljivosti pravovremeno, najkasnije sedam dana prije dana planiranog održavanja.

Vlasništvo i trajnost projekta

Članak 10.

10.1. Ako nije drugačije navedeno u Ugovoru, pravo vlasništva i druga stvarna prava na stvarima (nekretninama, opremi vezanoj uz nekretnine i građevinskoj opremi, vozilima, potrošnom materijalu, rezultatima projekta i sl.) financiranim iz proračuna projekta, kao i imovinska prava koja proizlaze iz provedbe projekta ili je njihov nastanak financiran iz proračuna projekta mogu se prenijeti na projektne partnere ili treće osobe ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) svrha tih stvari i prava ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom;

b) prethodno je izdana pisana suglasnost tijela u sustavu, u koju svrhu je Korisnik obvezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid. Tijela u sustavu zadržavaju pravo ne izdati suglasnost za prijenos;

c) nije nastala jedna od sljedećih situacija:

(ca) prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan programskog područja

(cb) promjena vlasništva nad predmetom infrastrukture čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu daje neopravdanu prednost

(cc) značajna promjena koja utječe na prirodu, ciljeve ili provedbene uvjete i zbog koje bi se doveli u pitanje prvotni ciljevi operacije, a zbog čega operacija koja uključuje ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje mora vratiti doprinos iz fondova.

d) ukoliko Korisnik mijenja vlasničku strukturu, a ne i pravni status dovoljna je pisana suglasnost Tijela nadležnog za komponentu/podkomponentu programa i Provedbenog tijela putem Sustava bez pisanog dodatka Ugovoru, sukladno čl. 24 Općih Uvjeta.

10.2. Ograničenja navedena u stavku 10.1. ovoga članka primjenjuju se najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama.

10.3. Iznosi koji su nepropisno isplaćeni u ime operacije Korisnik vraća razmjerno razdoblju u kojemu zahtjevi iz stavka 10.1. točke c) ovog članka nisu bili ispunjeni, dok se u slučaju neispunjavanja zahtjeva iz stavka 10.1. točke a) ovog članka ti iznosi vraćaju u cijelosti.

10.4. Korisnik jamči trajnost financiranog projekta najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama. Ako je to određeno uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, Korisnik jamči trajnost financiranog projekta najmanje tri godine od završnog plaćanja Korisniku u slučajevima koji se odnose na održavanje ulaganja ili radna mjesta koja su stvorili za MSP-ove, a što se utvrđuje i u uvjetima Ugovora.

10.5. Korisnik je obvezan koristiti imovinu nabavljenu u okviru projekta za potrebe projekta i ostvarivanje projektnih rezultata, uzimajući u obzir redovno korištenje i standardnu amortizaciju.

10.6. Ako je tako određeno Ugovorom, Korisnik mora osigurati imovinu nabavljenu u okviru projekta, pod uvjetima navedenima u Ugovoru.

10.7. Ako uvjeti prihvatljivosti poziva na dodjelu bespovratnih sredstva utvrđuju prihvatljivim trošak nabave putem leasinga sve specifičnosti koje proizlaze iz poziva na dodjelu bespovratnih sredstva i propisa o leasingu utvrđuju se u Ugovoru.

10.8. Sve navedeno u ovom članku odnosi se i na partnera Korisnika, što je i Korisnik obvezan osigurati.

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I ODGODA PROVEDBE

Razdoblje provedbe projekta

Članak 11.

11.1. Razdoblje provedbe projekta navedeno je u Ugovoru. Projekt mora biti završen, odnosno svi radovi i usluge moraju biti izvršeni i proizvodi isporučeni, a prihvatljivi troškovi nastati do kraja naznačenog razdoblja provedbe, osim ako pozivom na dodjelu bespovratnih sredstva, u pogledu točno određenih troškova, nije određeno drugačije, što se naznačuje i u Ugovoru. Navedeno podrazumijeva da je Korisnik/partner Korisnika ishodio i sve akte koje na temelju nacionalnog zakonodavstva mora ishoditi, u svrhu uporabe projektnih rezultata, kao npr. dozvole, suglasnosti i sl., ako je tako propisano pozivom na dodjelu bespovratnih sredstava.

11.2. Korisnik mora bez odgađanja kroz Sustav obavijestiti PT o svim okolnostima koje ugrožavaju ili bi mogle ugroziti provedbu projekta ili uzrokovati kašnjenje u njegovoj provedbi.

11.3. U slučaju da okolnosti iz prethodnog stavka utječu samo na redoslijed i/ili trajanje jedne ili više projektnih aktivnosti, ali ne uzrokuju kašnjenje u provedbi projekta, Korisnik bez odgađanja kroz Sustav obavještava PT o navedenim okolnostima, uz odgovarajuća obrazloženja i podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

11.4. Nastanak okolnosti iz stavka 11.3. ovog članka ne utječe na Korisnikovu obvezu postupati u skladu s preuzetim ugovornim obvezama. Korisnik kroz Sustav obavještava PT o odgodi provođenja projektnih aktivnosti, uz podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

11.5. U slučajevima navedenima u stavcima 11.3. i 11.4. ovoga članka, PT je ovlašten istražiti može li se u novonastalim okolnostima Ugovor i dalje provoditi.

11.6. Ako okolnosti iz ovoga članka zahtijevaju produljenje razdoblja provedbe projekta te ako se na temelju usuglašene odluke NT-a i PT-a, odnosno odluke KT-a (kada je KT ugovorna strana) Ugovor u novonastalim okolnostima i dalje može provoditi, sklapa se dodatak Ugovora, u skladu s ovim Općim uvjetima.

Odgoda provedbe projekta uslijed nastupa objektivnih okolnosti

Članak 12.

i. izmjena Poziva

12.1. Ugovorna strana kod koje su nastupile objektivne okolnosti tijekom izvršenja ugovora, obvezna je bez odgađanja, a najkasnije u roku pet dana od saznanja za navedene okolnosti, pisanim putem kroz Sustav o tome obavijestiti drugu Ugovornu stranu/druge Ugovorne strane. U obavijesti se navode pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te iznose dokazi iz kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi u skladu s navedenim, odgovorna je drugoj Ugovornoj strani/stranama za štetu koju pretrpi zbog propuštanja davanja predmetne obavijesti. Svaka Ugovorna strana nastavit će izvršavati svoje Ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće. NT/KT i PT zadržavaju pravo na donošenje suglasnosti o odgodi projekta.

12.2. PT utvrđuje može li se u navedenim okolnostima Ugovor nastaviti izvršavati te o tome donosi odluku. Odluku o raskidu Ugovora PT donosi u slučaju da nastale objektivne okolnosti, s obzirom na opseg i značaj, u znatnoj mjeri otežavaju ili u potpunosti onemogućuju izvršavanje Ugovora.

PLAĆANJA

Prihvatljivi troškovi

Članak 13.

13.1. Bespovratna sredstva navedena u Ugovoru djelomično ili u cijelosti sufinanciraju prihvatljive troškove čiju prihvatljivost je potvrdio PT. PT potvrđuje prihvatljivost troškova koji u cijelosti odgovaraju zahtjevima određenima Ugovorom i/ili primjenjivim propisima.

13.2. Prihvatljivi su oni troškovi koji su:

a) izravno povezani s projektnim aktivnostima i dovode do postizanja rezultata projekta i zadanih pokazatelja;

b) navedeni u proračunu projekta;

c) nastali kod Korisnika (ili partnera s kojim je potpisan Sporazum o partnerstvu – u kojem slučaju se smatra da su nastali kod Korisnika koji je u cijelosti odgovoran za provedbu projekta);

d) nastali tijekom razdoblja provedbe projekta;

e) plaćeni do kraja razdoblja prihvatljivosti izdataka navedenog u odredbama Ugovora (ako se ne primjenjuje opće razdoblje prihvatljivosti izdataka);

f) u skladu ograničenjima za posebne kategorije troškova,

g) u skladu s sa odobrenim manjim izmjenama Ugovora vezanima uz realokaciju sredstava u definiranom proračunu;

h) izravno povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe. Troškovi povezani s nabavom roba su prihvatljivi kada je ista isporučena (i instalirana – ako je primjenjivo) do kraja provedbe projekta (narudžba robe, potpisivanje ugovora ili bilo koji drugi oblik stvaranja obveze za plaćanje prema ugovarateljima tijekom provedbenog razdoblja za robu koja treba biti isporučena nakon isteka provedbenog razdoblja nije u skladu sa zahtjevima prihvatljivosti troška). Prijenos novčanih sredstava između Korisnika i

partnera (ako projekt uključuje partnere) neće se smatrati troškom koji je nastao tijekom razdoblja provedbe za projekt naveden u Ugovoru;

i) razumni, opravdani te udovoljavaju zahtjevima dobrog financijskog upravljanja, osobito u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti te su poštivana pravila (javne) nabave;

j) isplaćuju se u skladu s odredbama članka 17. stavka 17.1. ovih Općih uvjeta;

k) iznimno, ne odnose se na troškove navedene u točki a) ovoga članka, ali su kao prihvatljivi (primjerice neizravni troškovi) navedeni u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.

13.3. Neprihvatljive projektne troškove snosi Korisnik. Korisnik snosi i prihvatljive projektne troškove koji se ne financiraju bespovratnim sredstvima, već sredstvima Korisnika, kao i troškove koji su sukladno Ugovoru trebali biti financirani bespovratnim sredstvima, ali prilikom provjere koju obavlja PT , nisu potvrđeni kao prihvatljivi jer nisu u skladu s odredbama Ugovora i/ili primjenjivih propisa ili su naknadno proglašeni neprihvatljivima.

13.4. Pojedinom korisniku bespovratna sredstva mogu se dodijeliti samo jednom za svako djelovanje te se isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju dvaput financirati iz proračuna Unije. Također, trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti financiran iz proračuna Unije i obrnuto.

13.5. Prihvatljivi izdaci projekta koji će se sufinancirati iz fondova unaprijed se umanjuju vodeći računa o mogućnosti projekta stvarati neto prihod u određenom referentnom razdoblju koje obuhvaća provedbu projekta i razdoblje nakon njegova dovršetka, u skladu s metodom koja je navedena u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava te Ugovoru. Korisnik mora na zahtjev PT-a, u za to razumno određenom roku, dostaviti sve potrebne podatke o ostvarenima prihodima u obliku izvješća kroz Sustav.

Izvješća

Članak 14.

14.1. Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT-u sljedeća izvješća: izvješća o napretku, završno izvješće o provedbi projekta (u nastavku teksta: završno izvješće) te izvješće nakon provedbe projekta. Izvješće o napretku, završno izvješće i izvješće nakon provedbe projekta dostavljaju se putem Sustava. Predmetna izvješća odnose se na ugovoreni projekt u cijelosti, neovisno o izvoru financiranja te sadržajno moraju udovoljavati svim ugovorenim uvjetima.

14.2. Izvješća iz prethodnog stavka Korisnik je dužan podnositi u sljedećim rokovima:

a) Ukoliko Pozivom na dostavu projektnih prijedloga nije drugačije određeno, izvješća o napretku podnose se u roku 15 (petnaest) dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora, za to tromjesečno razdoblje;

b) Ako je na temelju Ugovora dopušteno retroaktivno potraživanje sredstava, prvi zahtjev Korisnik može dostaviti od datuma stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma. Sve sljedeće zahtjeve Korisnik dostavlja u skladu s točkom a);

c) Završno izvješće dio je završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava i podnosi se u roku 30 (trideset) dana od dana isteka razdoblja provedbe projekta;

d) Korisnik je obvezan podnositi Izvješće nakon provedbe projekta u roku propisanom pozivom za dodjelu bespovratnih sredstava.

14.3. Ako Korisnik ne podnese izvješća iz prethodnog stavka u predviđenim rokovima, PT ga na navedenu obvezu upozorava pisanim putem kroz Sustav te određuje naknadni rok za dostavu izvješća. Ako Korisnik ne dostavi tražena izvješća ni u naknadno ostavljenom roku, PT može obustaviti daljnja plaćanja (isplate) i/ili se može raskinuti Ugovor sukladno članku 26. ovih Općih uvjeta te zahtijevati povrat isplaćenih sredstava. PT-ovi, KT i NT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

14.4. Ugovorom se mogu odrediti kraći rokovi od onih određenih u stavku 14.2. a), b) i c) ovoga članka, kao i dodatni zahtjevi.

14.5. Ako su za dovršetak provjere izvješća iz stavka 14.2. točke c) i d) ovoga članka PT-u potrebne dodatne informacije, pisanim putem kroz Sustav od Korisnika zahtijeva njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti dulji od 10 (deset) radnih dana. Rok u kojem se izvješće provjerava ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava se u ukupno trajanje roka. Također, rok u kojem se izvješće provjerava se može prekinuti ako je pokrenuta istraga u vezi s mogućim nepravilnostima koje se tiču navedenih izdataka.

14.6. Iznimno, ako je tako definirano odredbama poziva na dodjelu bespovratnih sredstava te Ugovorom (ovisno o specifičnostima predmetnog Poziva), odgodni učinak zahtjeva za dostavu dodatnih informacija, dokumentacije ili pojašnjenja od Korisnika, kako je opisano u stavku 14.5. ovoga članka, može se primijeniti i za potrebe provjere izvješća iz stavka 14.2. točke a) ovoga članka.

Zahtjev za nadoknadu sredstava

Članak 15.

15.1. Korisnik je obvezan kroz Sustav dostaviti Provedbenom tijelu početni plan zahtjeva za nadoknadu sredstava, u roku 20 (dvadeset) dana od dana stupanja Ugovora na snagu. Taj rok se može produljiti ako za navedeno postoji potreba, na temelju prethodnog dogovora s Provedbenim tijelom.

15.2. Plaćanje prihvatljivih troškova iz bespovratnih sredstava projekta Korisnik potražuje podnošenjem zahtjeva za nadoknadu sredstava Provedbenom tijelu kroz Sustav. Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se po isteku razdoblja provedbe projekta.

15.3. Zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se Provedbenom tijelu kroz Sustav te, ako funkcionalnosti sustava Provedbenog tijela i Korisnika to podržavaju, može sadržavati elektronički potpis.

15.4. Zahtjevi za nadoknadu sredstava podnose se kroz Sustav sukladno Ugovoru tijekom razdoblja provedbe projekta te po isteku navedenog razdoblja, u skladu s člankom 14. ovih Općih uvjeta.

15.5. Ako je tako utvrđeno Ugovorom, Korisnik može dostavljati zahtjeve za nadoknadu sredstava češće od dinamike predviđene ovim Općim uvjetima.

15.6. Zahtjevi za nadoknadu sredstava moraju biti popraćeni odgovarajućom dokumentacijom o nastalim i potraživanim prihvatljivim troškovima projekta, odnosno ugovorima o nabavi (robe, radova, usluga) s računima izvođača radova i dobavljača robe, pružatelja usluga, potvrdama o prihvatu (robe, radova, usluga), potvrdama, popisom i ostalim dokumentima koji dokazuju prihvatljivost troškova (dokumenti nabave, izmjene ugovora o nabavi, tehnička projektna dokumentacija, građevinske dozvole, dokaz o promidžbenim aktivnostima (članci, fotografije, itd.), popisom sudionika, studijama, certifikatima, revizorskim izvješćem (ako je primjenjivo) i drugim dokumentima koji opravdavaju nastali trošak. Dokumentaciju koja je izvorno u papirnatom obliku, korisnik je dužan čuvati pohranjenu u tiskanom (papirnatom) obliku, te je dostavlja PT-u elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u Sustavu). PT u svakom trenutku može zahtijevati od Korisnika dostavljanje (dijela) navedene dokumentacije i u papirnatom/tiskanom obliku, odnosno ista dokumentacija mora biti u svakom trenutku dostupna PT-u. Lista nije zatvorena, te PT ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatne dokumentacije, u svrhu provjere troška.

15.7. Ako se trošak potražuje metodom nadoknade u skladu s člankom 17. ovih Općih uvjeta, uz zahtjev za nadoknadu sredstava, osim dokumentacije navedene u stavku 15.6. ovoga članka, podnosi se dokumentarni dokaz o izvršenim uplatama za nastale troškove (potvrda o plaćanju, bankovni izvatci, potvrde o gotovinskim plaćanjima, isplatnice, potvrde o izvršenoj uplati na temelju naloga za plaćanje Državnoj riznici ili drugi odgovarajući dokaz) putem Sustava.

15.8. Ako se trošak potražuje metodom plaćanja u skladu s člankom 17. ovih Općih uvjeta, dokumentarni dokaz o plaćanju prihvatljivih troškova mora se podnijeti PT-u putem Sustava, ako je primjenjivo), nakon što se izvrše isplate dobavljačima robe/izvođačima radova/pružateljima usluga, i to najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana uplate sredstava Korisniku, pod uvjetima iz stavka 15.6. ovoga članka. Ako Korisnik ne dostavi dokumentarni dokaz o plaćanju u traženom roku, uvjetno odobrene troškove moguće je proglasiti neprihvatljivima, ukoliko Korisnik ne dokaže postojanje objektivnih okolnosti za nemogućnost plaćanja i dostave dokumentacije u definiranom roku. U slučaju da korisnik niti nakon dodatno određenog roka ne dostavi dokumentarne dokaze plaćanja, uvjetno odobreni troškovi koje Korisnik potražuje proglašavaju se neprihvatljivima te podliježu pravilima o povratu sredstava.

15.9. Ako ovaj Ugovor dopušta retroaktivno potraživanje sredstava (kada razdoblje provedbe projekta počinje prije stupanja Ugovora na snagu), prvim zahtjevom za nadoknadu sredstava Korisnik potražuje troškove nastale prije datuma sklapanja Ugovora, a unutar razdoblja provedbe projekta i razdoblja prihvatljivosti izdataka, izvještavajući o svim aktivnostima koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora. Činjenica da je proveden postupak, u kojemu su aktivnosti koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora ocijenjene prihvatljivima, ne utječe na pravo PT-a na provjeravanje bilo kojeg troška nastalog u okviru te aktivnosti i same aktivnosti. U opisanom slučaju, aktivnosti u okviru projekta (uključivo i postupci nabave) te s tim u vezi povezani troškovi koji se potražuju retroaktivno moraju udovoljavati svim uvjetima pravila javne nabave te pravila po kojima su obvezni postupati neobveznici Zakona o javnoj nabavi, koja su objavljena na stranici strukturnifondovi.hr u trenutku početka provedbe prve nabave u okviru projekta. Ako se ta pravila razlikuju od pravila koja su objavljena u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, primjenjuju se pravila koja su navedena u pozivu, od trenutka objavljivanja poziva.

15.10. U slučaju da korisnik nema dospjelih troškova za potraživanje u definiranom izvještajnom razdoblju, isti nije dužan podnositi Zahtjev za nadoknadom sredstava bez potraživanih troškova, no Provedbeno tijelo zadržava pravo putem Sustava zatražiti pojašnjenje

statusa ili podnošenje zahtjeva provedbe projekta, ukoliko isto bude smatralo potrebnim, pri čemu je Korisnik dužan tražena pojašnjenja dostaviti u za to naznačenom roku.

15.11. U slučajevima u kojima se u Zahtjevu za nadoknadu sredstava potražuju troškovi koji nisu u skladu s kriterijima utvrđenima u Ugovoru, a navedena neusklađenost može biti otklonjena bez potrebe izmjena Ugovora (izuzeti troškovi), u kasnijoj fazi provjere prihvatljivosti iste stavke troškova mogu postati opravdane/prihvatljive ako ih Korisnik ponovno potražuje u narednim Zahtjevima za nadoknadu sredstava, dostavljajući odgovarajuće dokaze. Sve prethodno navedeno u ovom stavku ne odnosi se na troškove potraživane u Završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava.

Predujam

Članak 16.

16.1. Mogućnost, iznosi i uvjeti za podnošenje zahtjeva za plaćanje predujma određeni su Ugovorom. Najviši iznos (postotak) predujma na koji Korisnik ima pravo utvrđuje se u odnosu na dinamiku aktivnosti na projektu i Korisnikove potrebe u svrhu provedbe projekta u Ugovoru.

16.2. Opravdanost potraživanja predujma (uključujući i najvišeg dopuštenog iznosa), dokazuje Korisnik, a procjenjuje PT te mora biti u skladu s planiranim aktivnostima u okviru projekta i napretkom provedbe projekta.

16.3. PT, u odnosu na pojedinog Korisnika, procjenjuje opravdanost korištenja predujma bazirajući se na Korisnikovu planu nabave i planu plaćanja.

16.4. Ako je specifična dinamika potraživanja predujma utvrđena u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, tada se navedeno utvrđuje i u Ugovoru.

16.5. Korisnik podnosi PT-u zahtjev za plaćanje predujma kroz Sustav.

16.6. Iznos isplaćenog predujma i iznos ukupnih isplaćenih sredstava po zahtjevima za nadoknadu sredstava ne može biti viši od iznosa Ugovorom dodijeljenih bespovratnih sredstava.

16.7. Ako postoji opravdan razlog, predujam se može opravdati prilikom podnošenja završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.

16.8. PT provjerava zahtjev za plaćanje predujma te donosi odluku o odobravanju ili odbijanju zahtjeva, u roku 10 (deset) radnih dana od dana njegova primitka kroz Sustav . Ako su u svrhu provođenja provjere potrebne dodatne informacije, PT zahtijeva njihovo dostavljanje u roku tri do 10 (deset) radnih dana. Rok u kojem Provedbeno tijelo ima pravo i obvezu provjeriti zahtjev za plaćanje predujma nastavlja teći nakon dostave zahtijevanih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do upućivanja zahtjeva za dostavljanjem dodatnih informacija, uračunava u ukupno trajanje roka.

16.9. Ako Provedbeno tijelo utvrdi da se predujam ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma, pokretanjem procedure povrata u skladu sa člankom 20. ovih Općih uvjeta, a može i izvršiti prijeboj s dospjelim potraživanim iznosom prihvatljivih troškova.

16.10. Ako je predujam odobren, a Korisnik ne započne s provedbom projekta i u roku od 90 (devedeset) dana od dana primitka predujma ne nastanu nikakvi troškovi povezani s provedbom projekta, Provedbeno tijelo može pokrenuti postupak za njegov povrat.

16.11. Ako je u skladu s odredbama ovoga članka određen povrat predujma, nalaže se povrat isplaćenog iznosa predujma.

Plaćanja

Članak 17.

17.1. Prihvatljivi troškovi/izdaci mogu biti plaćeni iz bespovratnih sredstava u sljedećim slučajevima:

a) nakon što ih je Korisnik ili partner isplatio (u nastavku teksta: metoda nadoknade), ili

b) prije nego što ih je Korisnik ili partner isplatio (u nastavku teksta: metoda plaćanja).

17.2. Ako drugačije nije određeno Ugovorom, Korisnik ima pravo izabrati hoće li zahtjevom za nadoknadu sredstava potraživati izdatke po metodi nadoknade, troškove po metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda, uključujući i u Završnom ZNS-u.

17.3. Ako je Korisniku odobrena isplata predujma, predujam se opravdava u prvim zahtjevima za nadoknadu sredstava, a najkasnije do završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava. Dinamiku (iznos i vremenski raspored) opravdavanja predujma Korisnik dogovara s PT-om.

17.4. Troškove/izdatke navedene u zahtjevima za nadoknadu sredstava provjerava i potvrđuje ili odbija PT u roku 30 (trideset) dana od primitka tog zahtjeva. PT može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Ako Korisnik ne postupi u skladu sa zahtjevom u roku koji odredi PT i za to nema opravdano obrazloženje, predmetni troškovi se ne potvrđuju.

17.5. Troškovi/izdatci u jednom zahtjevu za nadoknadu sredstava podnesenom tijekom provedbe projekta koje je PT izuzeo zbog nedostatka informacija, mogu se uključiti u sljedeći zahtjev za nadoknadu sredstava (ne odnosi se na troškove koji se potražuju u okviru završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava).

17.6. Troškove/izdatke navedene u završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava provjerava i potvrđuje PT u roku 60 (šezdeset) dana od dana njegovog primitka. PT može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok od 60 (šezdeset) dana nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se provjerava završni zahtjev za nadoknadu sredstava.

17.7. Troškovi/izdatci u završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava, koje PT ne može potvrditi jer Korisnik nije dostavio odgovarajuće informacije ili to nije napravio u za to utvrđenom roku, smatraju se neprihvatljivima.

17.8. Provjera i odobravanje završnog izvješća o napretku preduvjet su za završno plaćanje sredstava potraživanih završnim zahtjevom za nadoknadu sredstava..

17.9. Provjeru izvješća nakon provedbe projekta PT dovršava u roku 30 (trideset) radnih dana od dana njegova primitka. Ako su za dovršetak provjere PT-u potrebne dodatne informacije, pisanim putem od Korisnika zahtijeva njihovo dostavljanje u za to naznačenom roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok za provjeru izvješća nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se izvješće provjerava.

17.10. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora nije obvezno, osim ako to nije navedeno u Ugovoru. Ako je takva obveza utvrđena, revizijsko izvješće sadržava najmanje (Ugovorom se mogu utvrditi i dodatni zahtjevi):

a) jamstvo usklađenosti s pravilima o prihvatljivosti izdataka,
b) da se izdaci odnose na stavke odobrene Ugovorom,
c) da su se poštivale Ugovorne odredbe,
d) da se navedeno može potvrditi odgovarajućom dokumentacijom te računovodstvenim sustavom bilježenja podataka.

Revizorsko izvješće mora biti opisnog karaktera te iz njega mora biti jasno vidljivo koje su sve radnje provedene, kao i rezultati navedenih radnji.

17.11. Isplate Korisniku izvršavaju se u valuti koja je zakonsko sredstvo plaćanja.

17.12. Rok za izvršenje plaćanja Korisniku je 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za provjeru zahtjeva za predujam/zahtjeva za nadoknadu sredstava/završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava. Taj rok ne može biti dulji od 90 (devedeset) dana od dana kada je Korisnik podnio zahtjev za plaćanje, osim ako su ispunjeni uvjeti za prekid roka (ako iznos iz zahtjeva za isplatu ne dospijeva ili nisu dostavljeni odgovarajući popratni dokumenti, te ako je pokrenuta istraga u vezi s mogućim nepravilnostima koje se tiču navedenih izdataka).

17.13. Ako je utvrđeno da je Korisnik ili partner ugrozio izvršavanje Ugovora nepravilnostima, mogu se obustaviti plaćanja, ili zahtijevati povrat plaćenih iznosa razmjerno težini utvrđenih nepravilnosti, pa i kada je riječ o provedbi drugih ugovora koji se financiraju iz Unije ili Državnog proračuna, a za koje je vjerojatno da će utjecati na izvršenje Ugovora. PT-ovi, NT i KT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru Korisnika nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

17.14. Obustava plaćanja te povrati definiraju se i u Pravilima o financijskim korekcijama, u skladu s odredbama Ugovora. Korisnik/partner Korisnika nema pravo na naknadu štete nastale zbog obustave plaćanja određene na temelju stavka 17.13. ovog članka ili Pravila o financijskim korekcijama.

Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere

Članak 18.

18.1. Troškovi/izdatci uključeni u zahtjev za nadoknadu sredstava moraju se moći utvrditi i provjeriti (praćenje projektnih troškova/izdataka i prihoda korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/organizacijske jedinice/posebne analitike konta) te zabilježeni u računovodstvenim evidencijama Korisnika (i partnera Korisnika), a utvrđuju se u skladu s

primjenjivim računovodstvenim standardima te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom. Ovaj se zahtjev također primjenjuje na partnere Korisnika.

18.2. Korisnik je obvezan osigurati da se zahtjevi za nadoknadu sredstava (tijekom provedbe i završni) i drugi financijski podatci povezani s projektom mogu lako i točno uskladiti s njegovim i partnerovim računovodstvenim evidencijama. U tu svrhu pripremaju se i čuvaju odgovarajući trag poravnanja, prateći rasporedi, analize i raščlambe za potrebe nadležnih tijela te radi osiguranja jasnog revizijskog traga.

18.3. Korisnik mora omogućiti tijelima iz institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO-a, EK, OLAF-u, Europskom revizorskom sudu (ERS) i, u mjeri u kojoj je nadležno, Uredu europskog javnog tužitelja (EPPO-a) te drugim revizorima/vanjskim osobama koje su u tu svrhu ovlastila navedena tijela, provođenje potrebnih provjera pregledavanjem dokumenata, pravljenjem preslika tih dokumenata ili izvršenjem provjera na licu mjesta (s ili bez prethodne najave), praćenje provedbe projekta i izvršenje postupka pune revizije, ako je potrebno, na temelju popratnih dokumenata za račune, računovodstvene dokumentacije i bilo kojih drugih dokumenata relevantnih za financiranje projekta. Ne dovodeći u pitanje pravila koja uređuju državne potpore, navedenim tijelima su na zahtjev raspoloživi svi popratni dokumenti o izdacima za koje se prima potpora iz fondova i to u razdoblju iz članka 5. stavka 5.7. ovih Općih uvjeta. Evidencija koja se odnosi na revizije, sudske i druge postupke ili potraživanja koja proizlaze iz provedbe projekta zadržava se sve dok se takve revizije, sudski i drugi postupci ili potraživanja konačno ne riješe. U pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava može se utvrditi i dulji rok, što se tada određuje u uvjetima Ugovora.

18.4. Korisnik mora omogućiti da tijela i ovlaštene osobe iz stavka 18.3. ovoga članka obave provjere i provjere na licu mjesta (s ili bez prethodne najave), u skladu s procedurama definiranima propisima EU za zaštitu financijskih interesa EU od prijevara i ostalih nepravilnosti. U tu svrhu, Korisnik i partner Korisnika se obvezuju omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima tih institucija i njihovu posjetu sjedištu i mjestu na kojem se projekt provodi, uključujući i njegove informacijske sustave, kao i sve dokumente i baze podataka koji se odnose na tehničko i financijsko upravljanje projektom te poduzeti sve potrebne korake kako bi olakšao njihov rad.

18.5. Dokumenti moraju biti lako dostupni i spremljeni tako da olakšaju provjeru, a Korisnik mora obavijestiti PT o točnom mjestu na kojem se čuvaju.

18.6. Korisnik osigurava i jamči da su prava tijela iz stavka 18.3., kao i bilo ovlaštenog vanjskog revizora jednako primjenjiva i na Korisnikove partnere, pod istim uvjetima i prema istim pravilima iz ovog članka.

18.7. Pored izvješća iz članka 14. ovih Općih uvjeta, pravo tijela/osoba navedenih u stavku 18.3. ovoga članka na izvršenje provjera odnosi se posebice na:

a) evidencije iz računovodstvenog sustava koji Korisnik/partner Korisnika koristi za potrebe poslovanja (kao što su glavna knjiga, analitičke evidencije, evidencije dugotrajne/kratkotrajne imovine, sitnog inventara, dnevnici knjiženja),

b) dokumentaciju vezanu uz provođenje postupaka nabave, kao što su objave nadmetanja, dokumentacije o nabavi/pozivu na dostavu ponuda, ponude ponuditelja i evaluacijska izvješća,

c) uvid u preuzete obveze na temelju sklopljenih ugovora/narudžbenica,

d) dokaz o pružanju usluga, kao što su odobrena izvješća, priručnici, evidencije radnog vremena, prijevozne karte, dokazi o pohađanju seminara, konferencija i tečajeva te relevantna dokumentacija i dobiveni materijali, kao što su liste sudionika, prezentacije, radni listovi, certifikati i slično,

e) dokaz o primitku robe, kao što su primjerice potvrde o isporuci od dobavljača uz potvrde o prihvatu, privremene potvrde o prihvatu i konačne potvrde o prihvatu,

f) dokaz o završetku radova, poput potvrde o prihvatu, potvrde o preuzimanju, uporabne dozvole i potvrde o izvedbi,

g) dokaz o kupnji, kao što su računi i priznanice,

h) dokaz o plaćanju kao što su bankovni izvodi, knjižne obavijesti, dokazi o podmirenju od izvođača,

i) dokaz da su porezi i/ili PDV plaćeni i da za njih nije moguće ostvariti povrat,

j) dokaz o putovanju kao što je putni nalog i putni račun, izvještaj s puta, prijevozne karte i ukrcajne propusnice,

k) ugovor o kreditu koji Korisnik/partner ima s bankom, a vezano uz sredstva kojima osigurava financiranje projekta, te drugu dokumentaciju povezanu s financiranjem projekta putem kredita (obveza je Korisnika to i osigurati u odnosu na banku/drugu financijsku instituciju).

18.8. Korisnik i partner Korisnika surađuju s tijelima/osobama navedenima u stavku 18.3. ovoga članka te osiguravaju dostupnost svih dokumenata, podataka i evidencija povezanih s projektom ili potrebnih za potvrdu da su projekt te projektni izdatci/troškovi u skladu s uvjetima Ugovora i ostalih primjenjivih pravila, te osiguravaju pristup svim prostorijama i mjestima u kojima se projekt provodi, isporučevinama, rezultatima projekta te osoblju koje provodi projekt ili je uključeno u njegovu provedbu.

18.9. Korisnik i partner osiguravaju odgovarajuće pohranjivanje dokumenata navedenih u stavku 18.7. ovoga članka. Ako nakon završetka provedbe projekta Korisnik/partner Korisnika po bilo kojoj osnovi prestaje biti nositelj relevantnih dokumenata, podataka i informacija, odnosno prestane biti u posjedu istih, mora, prije no što to stanje nastupi, obavijestiti NT i PT o novom nositelju/posjedniku te dati njegove kontakt podatke (ime/naziv, adresu/sjedište, broj telefona, adresu e-pošte).

18.10. PT provodi provjeru okolnosti iz stavka 18.9. ovog članka u roku od 5 (pet) radnih dana od primitka traženih informacija. U slučaju kada su u svrhu provođenja provjere dostavljenih informacija potrebni dodatni podatci, rok za njihovo dostavljanje ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 5 (pet) radnih dana. Rok u kojem se obavlja provjera ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava se u ukupno trajanje roka.

18.11. Odredbe ovog članka primjenjuju se jednako na Korisnika i na partnere Korisnika navedene u Ugovoru, što je Korisnik obvezan osigurati.

Konačni iznos financiranja

Članak 19.

1. Izmjena Poziva

19.1. Ukupan iznos isplata Korisniku ne smije prelaziti najviši iznos bespovratnih sredstava koji je određen u Ugovoru u apsolutnom iznosu. Iznos za plaćanje po pojedinom zahtjevu za nadoknadu sredstava/završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava utvrđuje se primjenom točnog omjera između najvišeg iznosa bespovratnih sredstava utvrđenih Ugovorom i ukupnog iznosa prihvatljivih izdataka predviđenog u izvorima financiranja proračuna Ugovora, i to, ako je primjenjivo, po pojedinoj financijskoj kategoriji proračuna Ugovora, a u odnosu na iznos provjerenih prihvatljivih izdataka, odobrenih u svakom zahtjevu za nadoknadu sredstava ili završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava. U slučaju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na koji se primjenjuju odredbe Programa dodjele (državnih) potpora / potpora male vrijednosti, omjer za svaku kategoriju (državnih) potpora / potpora male vrijednosti utvrđuje se u Ugovoru.

19.2. Ako su ukupni prihvatljivi troškovi projekta na kraju provedbe projekta manji od procijenjenih ukupnih prihvatljivih troškova navedenih u proračunu Ugovora, iznos bespovratnih sredstava mora biti ograničen na iznos dobiven primjenom omjera iz prethodnog stavka ovih Općih uvjeta na ukupne prihvatljive troškove projekta koje je provjerio PT.

19.3. Ne dovodeći u pitanje pravo raskida Ugovora u skladu sa člankom 26. ovih Općih uvjeta, PT može, na temelju obrazložene odluke, ako se projekt ne provodi, djelomično se provodi ili se provodi s kašnjenjima, smanjiti iznos prvotno dodijeljenih bespovratnih sredstava prema stvarnom napretku u provedbi projekta, na temelju uvjeta utvrđenih u ovim Općim uvjetima.

19.4. U slučaju kada je pozivom na dodjelu bespovratnih sredstava utvrđeno da se najviši iznos bespovratnih sredstava određuje isključivo u apsolutnom iznosu, pri čemu je u pozivu bio utvrđen način na koji će se obračunati iznos za plaćanje po pojedinom zahtjevu za nadoknadu sredstava/završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava, navedeno se unosi i u Ugovor.

Povrati

Članak 20.

20.1. Korisnik se obvezuje vratiti sve preplaćene iznose u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka obavijesti kojom NT zahtijeva od Korisnika plaćanje dugovanog iznosa.

20.2. Uz iznimku navedenu u stavku 20.6. ovoga članka, u svim situacijama u kojima je na temelju odredbi Ugovora moguće od Korisnika potraživati povrat sredstava, ako Korisnik ne izvrši povrat i zakasni s ispunjenjem obveze, duguje i zatezne kamate. Sve djelomične uplate prvo nadoknađuju trošak zateznih kamata.

20.3. Iznosi koje je Korisnik obvezan vratiti mogu se prebiti s iznosima dospjelih dugovanja prema Korisniku i to izjavom o prebijanju međusobnih tražbina, ako su za to ostvarene zakonske pretpostavke. Ova odredba primjenjiva je ako je riječ o potraživanjima među istim stranama i iz različitih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva, neovisno u kojem financijskom razdoblju je riječ i iz kojeg programa se ugovor sufinancira.

20.4. Bankovne naknade nastale izvršavanjem povrata sredstava po Ugovoru snosi Korisnik.

20.5. U slučaju povrata nezakonitih državnih potpora, kamata se obračunava u skladu sa zahtjevima određenim u važećim pravilima Europske komisije o povratu državnih potpora.

20.6. Korisnik ovim putem razumije i prihvaća da izvršavanje ili neizvršavanje ugovornih obveza posljedica kojih je nastanak nepravilnosti prema članku 26. ovih Općih uvjeta, predstavljaju osnovu za jednostrani raskid Ugovora, uslijed čega je dužan vratiti financijska sredstva koja je primio na temelju Ugovora.

20.7. Ako okolnosti slučaja to opravdavaju, umjesto raskida Ugovora može se primijeniti blaža mjera, primjenom Pravila o financijskim korekcijama, koja su sastavni dio Ugovora.

20.8. NT i PT mogu na zahtjev Korisnika odobriti obročnu otplatu. NT i PT zadržavaju pravo zatražiti potrebne financijske izvještaje i podatke u svrhu procjene opravdanosti odobravanja zahtjeva Korisnika za obročnom otplatom duga. Ako je pitanje obročne otplate nakon sklapanja Ugovora uređeno drugim pravilima na nacionalnoj razini, primjenjuju se ta pravila.

IZMJENE UGOVORA

Zajedničke odredbe

Članak 21.

21.1. Ugovor se ne može izmijeniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje uvjete prihvatljivosti i doprinos ostvarenja ciljeva projekta, posebice provjeru prihvatljivosti i ocjenu kvalitete projektnog prijedloga te postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja. Ugovor se ne može izmijeniti ukoliko bi izmjena dovela do povećanja iznosa bespovratnih sredstava određenog Ugovorom. Kako bi se utvrdilo utječu li i u kojem opsegu predložene izmjene na rezultate postupka dodjele bespovratnih sredstava, NT i PT imaju pravo utvrditi usklađenost predložene izmjene sa zaključcima iz postupka dodjele, na temelju ponovne ocjene dijela ili cijelog projektnog prijedloga (ovisno o predloženoj izmjeni), isključivo na temelju pravila referentnog poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, osiguravajući načelo jednakog postupanja.

21.2. Izmjene Ugovora kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti te s njima povezani prihvatljivi troškovi koje je moguće nadoknaditi u skladu s odredbama Ugovora, prihvatljive su samo u slučaju kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) izmjene su nastale zbog objektivnih okolnosti nastalih tijekom provedbe projekta;

b) izmjene su nužne za uredno izvršenje Ugovora i otklanjaju situaciju u kojoj je izvršenje ugovora postalo pretjerano otežano ili nemoguće;

c) povezani troškovi ne dovode do povećanja ukupnog iznosa bespovratnih sredstava navedenog u Ugovoru.

21.3. Sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz stavka 21.2. ovog članka, NT i PT mogu prihvatiti pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik.

21.4. Ugovorom se mogu odrediti situacije u kojima preraspodjele nisu dopuštene.

21.5. Ako se mijenjaju postojeće aktivnosti koje rezultiraju preraspodjelom sredstava, moguće je primijeniti preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna prvotno sklopljenog Ugovora.

1. Izmjena Poziva

21.6. Dopuštenost izmjena Ugovora koje se odnose na preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna ovisna je o značajkama i ograničenjima pojedinih kategorija financiranja koje su određene u Ugovoru. U slučaju financiranja projekta putem državnih potpora, nedopuštenom se smatra preraspodjela sredstava između pojedinih proračunskih stavki koja bi rezultirala većim intenzitetom potpore od onog dopuštenog i određenog Ugovorom te prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava određenog Ugovorom i/ili prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za određenu kategoriju državnih potpora.

21.7. Sve prethodno opisano u svakom slučaju mora biti u skladu s pravilima (javne) nabave i drugim primjenjivim pravilima, gdje postoji obveza primjene navedenih pravila, kao i s pravilima Ugovora vezano uz ostvarenje ciljnih vrijednosti pokazatelja.

Izmjene Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane

Članak 22.

22.1. Svaka Ugovorna strana može zahtijevati da se Ugovor izmjeni, ako za izmjenu postoji opravdani razlog. Ako izmjene Ugovora predlaže Korisnik, snosi rizik vezan uz nastanak neprihvatljivih troškova, obustavu isplate/plaćanja te raskid Ugovora prije odobravanja predložene izmjene ili u slučaju njezina neodobravanja. Korisnik podnosi PT-u zahtjev za izmjenama Ugovora. PT, po stupanju na snagu tražene izmjene, može Korisniku odobriti troškove koji su nastali prije toga datuma, a koji se izmjenom uvode kao prihvatljivi.

22.2. Izmjene Ugovora o kojima su se usuglasile sve ugovorne strane sastavljaju se u formi pisanog dodatka Ugovora koji potpisuju sve strane Ugovora.

22.3. Ugovor se može izmijeniti tijekom razdoblja provedbe projekta, a najkasnije do odobrenja završnog izvješća (ovisno o naravi izmjene, što se procjenjuje u svakom pojedinom slučaju) ako se izmjene odnose na:

a) uvjete vlasništva,
b) odobreni financijski iznos i/ili iznos postotka Korisnikovog sufinanciranja projekta s time da se iznos bespovratnih sredstava naveden u odluci o financiranju ne može povećati,
c) izmjena ciljne vrijednosti pokazatelja, samo ako je to posebice opravdano,
d) produljenja provedbe projektnih aktivnosti dulje od propisanog pozivom na dostavu projektnih prijedloga,
e) druge aspekte Ugovora koji utječu na opseg projekta i njegove rezultate Izmjene opsega projekta u situaciji nastanka okolnosti koje dovode do nemogućnosti provedbe svih faza/funkcionalnih cjelina u projektu koji se sastoji od više faza/funkcionalnih cjelina koje pojedinačno dovode do ostvarenja pokazatelja na razini NPOO-a ili poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, samo u slučaju kada se može dokazati uspješnost izvršenja pojedine faze/funkcionalne cjeline kroz ispunjenje pokazatelja (u protivnom Ugovor se raskida). Sve prethodno navedeno utvrđuju NT i KT.

Sve prethodno opisane izmjene moraju biti opravdane i obrazložene, da bi bile dopustive. Za sve ostale izmjene, korisnik obavještava PT sukladno čl. 24. ovih Općih uvjeta.

22.4. U slučaju izmjena Ugovora, koje je u skladu sa stavkom 22.3. ovoga članka predložio Korisnik, Korisnik mora poslati PT-u zahtjev u pisanom obliku s popratnom dokumentacijom kojom dokazuje navode iz zahtjeva i potkrjepljuje potrebu za izmjenom Ugovora u za to predviđenom mjestu u Sustavu. PT donosi odluku o predloženim izmjenama u roku 20 (dvadeset) kalendarskih dana od primitka zahtjeva. Ako je potrebno, PT može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatnih informacija, podataka ili dokumentacije, u kojem slučaju rok za donošenje odluke ne teče do zaprimanja zatraženog te nastavlja teći protekom navedenog roka. Vrijeme proteklo do zastoja toka roka uračunava se u ukupno trajanje roka.

22.5. PT obavještava NT o svojoj odluci na dan njezina donošenja i dostavlja NT sva relevantna obrazloženja o predloženim izmjenama Ugovora. NT donosi odluku o predloženim izmjenama Ugovora u roku 20 (dvadeset) kalendarskih dana od primitka odluke PT-a.

22.6. U slučaju pozitivne odluke, NT dostavlja potpisani dodatak Ugovora (koji mu je prethodno potpisan i ovjeren dostavio PT) na potpis Korisniku. Potpisani dodatak Ugovora Korisnik dostavlja NT i PT-u najkasnije u roku 5 (pet) radnih dana od dana primitka. Elektroničku verziju potpisanog ugovora (skenirano) u za to predviđeno mjesto u Sustavu unosi PT.

22.7. U slučaju negativne odluke, PT obavještava Korisnika putem Sustava u roku od 5 (pet) radnih dana od dana donošenja odluke, uz odgovarajuća obrazloženja.

22.8. Ako Korisnik pravovremeno ne dostavi potpisani dodatak Ugovora, smatrat će se da ne pristaje na njegovo sklapanje. U slučajevima u kojima odluke NT i PT nisu usuglašene, predloženi dodatak Ugovora prilagodit će se uvjetima one strane koja predlaže izmjenu manjeg opsega. Ako se Korisnik ne složi s prihvaćenom izmjenom manjeg opsega (u odnosu na prijedlog izmjene), Ugovor se neće izmijeniti.

22.9. PT-ovi, NT, i KT nisu odgovorni za štetu koja Korisniku ili partneru Korisnika nastane zbog ili povezano s nepotpisivanjem dodatka Ugovora.

22.10. Odluka PT-a o djelomičnom ili potpunom odbijanju Korisnikova zahtjeva za izmjenom Ugovora mora biti obrazložena i dostavljena Korisniku.

22.11. Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva kako bi PT-ovi obavili sve potrebne radnje u svrhu sklapanja dodatka Ugovora.

22.12. Izmjena Ugovora na temelju zahtjeva Ugovorne strane stupa na snagu onoga dana kada dodatak Ugovora potpiše posljednja Ugovorna strana.

Izmjene Ugovora na temelju odluke Provedbenog tijela

Članak 23.

23.1. Korisnik razumije i pristaje na to da se Ugovor može izmijeniti, bez potpisivanja dodatka Ugovora u sljedećim slučajevima, u kojima mu PT dostavlja obrazloženu obavijest o izmijenjenom Ugovoru koja postaje sastavni dio Ugovora:

a) iznos odobrenih bespovratnih sredstava iz Ugovora se smanjuje zbog utvrđenih pogrešaka (primjerice u izračunu prihvatljivih troškova)

b) iznos bespovratnih sredstva iz Ugovora se mora smanjiti zbog odbitka prihvatljivih troškova temeljem utvrđenja neto prihoda, kada PT donese odluku o potrebi financijskog ispravka Ugovora bez njegova mijenjanja

c) došlo je do izmjena nacionalnih i/ili EU pravila zbog kojih se Ugovor mora izmijeniti po sili samog pravila ili na temelju odluke NT ili KT-a po osnovi definiranja posebnog načina i/ili trenutka primjene uvjeta koji nastanu na nacionalnoj i/ili EU razini i primjenjuju se

d) ako se nedvojbeno utvrdi da postoje očite uštede u projektu u usporedbi s odobrenim bespovratnim sredstvima i ostvarenim ili planiranim troškovima

e) kada se ukazala potreba za izmjenom koja ne utječe na prava i obveze Korisnika, a ne radi se o izmjenama iz članka 24. ovih Općih uvjeta (npr. izmjena tehničke naravi koja ne utječe na opseg već utvrđenih prava i obveza i način njihova izvršavanja, odgoda provedbe projekta i ponovna provedba projektnih aktivnosti, usred nastalih objektivnih okolnosti)

23.2. U slučajevima navedenim u stavku 23.1. ovog članka, Ugovor se može izmijeniti tijekom cijelog razdoblja njegova izvršavanja. PT dostavlja odluku o izmjeni Ugovora nadležnom NT i Korisniku kroz za to predviđeno mjesto u Sustavu, a odluka proizvodi učinak od dana kada je na opisani način dostavljena Korisniku.

Izmjene manjeg značaja

Članak 24.

24.1. U odnosu na izmjene manjeg značaja koje se odnose na promjenu naziva/imena ugovorne strane, adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, preraspodjelu sredstava, uvođenje/mijenjanje projektnih aktivnosti nije potrebno sklapati pisani dodatak Ugovora već strana u odnosu na koju je nastala takva promjena pisanim putem, bez odgađanja, o nastaloj promjeni obavještava druge strane Ugovora pokretanjem zahtjeva za izmjenom Ugovora kroz za to predviđeno mjesto u Sustavu.

24.2. PT bez odgode obavještava Korisnika o izmjenama manjeg značaja, u pogledu forme obrazaca i pripadajućeg postupanja putem kojih Korisnik, u skladu s Ugovorom, istome dostavlja relevantne podatke i informacije. Riječ je o izmjenama koje ne utječu na već Ugovorom utvrđena prava i obveze Korisnika te u odnosu na njih nije potrebno sklapati pisani dodatak.

24.3. Izmjene manjeg značaja iz stavka 24.1. i 24.4. ovoga članka, Korisnik može uvesti na vlastitu odgovornost na za to predviđenom mjestu u Sustavu bez odgode, od trenutka saznanja za okolnosti koje su uvjetovale takvu vrstu izmjena, u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka. U navedenom slučaju, PT zadržava pravo istražiti je li riječ o izmjenama iz članka 21. i članka 22. ovih Općih uvjeta te dovode li u pitanje daljnju provedbu Ugovora na temelju novonastalih okolnosti. U tu svrhu PT ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatnih informacija, dokumentacije ili drugog obrazloženja te ne prihvatiti predloženu izmjenu u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem. U slučaju da PT utvrdi da se radi o nedopuštenoj izmjeni, tj. izmjeni koja se ne može podvesti pod pojam „izmjene manjeg značaja" u smislu ovoga članka, troškovi aktivnosti koje se odnose na predmetnu izmjenu bit će neprihvatljivi, a ovisno o okolnostima slučaja PT Ugovor može raskinuti.

24.4. Kada je riječ o izmjeni koja rezultira preraspodjelom proračunskih stavki među aktivnostima Korisnik pokreće zahtjev za izmjenom Ugovora i dostavlja PT-u u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka.

24.5. Korisnik o preraspodjelama sredstava između proračunskih stavki unutar pojedine aktivnosti projekta te o preraspodjeli sredstava među aktivnostima projekta obavještava PT u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka.

ODGOVORNOST ZA ŠTETU I RASKID UGOVORA

Odgovornost za štetu

Članak 25.

25.1. PT-ovi, NT i KT nisu odgovorni za štetu koja nastane Korisniku i/ili partneru te trećim osobama tijekom provedbe projekta ili povezano s provedbom projekta, osim ako je nastala šteta posljedica namjernog postupanja PT-ova, NT-a, KT-a ili osoba za koje oni odgovaraju.

25.2. Korisnik odgovara za štetu koju je on ili osoba za koju odgovara nanijela trećim osobama tijekom provedbe projekta ili povezano s provedbom projekta, zbog povrede Ugovora i/ili važećih drugih pravila, kao i za štetu koju su u navedenom pogledu trećim osobama nanijeli njegovi partneri i/ili osobe za koje isti odgovara.

25.3. PT-ovi, NT i KT te njihovi zaposlenici u navedenu svrhu smatraju se također trećim osobama.

25.4. Korisnik se obvezuje preuzeti u cijelosti obvezu naknade štete (kako troška glavnice, tako i postupovnih troškova, troškova zastupanja, kamata kao i ostalih sporednih potraživanja, bilo da su ostvarena sudskim ili izvansudskim putem) koju osoba za koju Korisnik odgovara, partner Korisnika ili osoba za koju partner Korisnika odgovara te treća osoba potražuje od NT i/ili PT-a i/ili KT-a, a nastala je tijekom provedbe projekta, povezana je s provedbom projekta i/ili kršenjem Ugovora i/ili drugih važećih pravila koje je posljedica postupanja ili propuštanja postupanja Korisnika i/ili partnera Korisnika i/ili osoba za koje Korisnik i/ili partner Korisnika odgovara. Ako NT i/ili PT i/ili KT naknadi opisanu štetu, ima pravo (regresno) potraživati iznos isplaćen po osnovi naknade štete od Korisnika te izvršiti prijeboj iznosa isplaćenog po osnovi naknade štete s dospjelim iznosima koji se duguju Korisniku po bilo kojoj osnovi.

25.5. Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na zahtjeve nositelja prava intelektualnog vlasništva koji su povezani s provedbom projekta.

Raskid Ugovora – provedbena tijela

Članak 26.

26.1. Korisnik razumije te pristaje na to da PT jednostranom izjavom u za to predviđenom mjestu u sustavu raskida Ugovor, o kojoj namjeri mora obavijestiti ostale strane Ugovora najmanje 7 (sedam) dana unaprijed, u slučajevima kada:

a) Korisnik bez opravdanog razloga ne ispuni, djelomično ispuni ili zakasni s ispunjenjem ugovorne obveze te unatoč primitku pisanog upozorenja, ugovornu obvezu ne ispuni u

roku 30 (trideset) dana od dana primitka upozorenja ili u navedenom roku ne opravda svoj propust

b) Korisnik obavi prijenos Ugovora ili dijela Ugovora protivno ugovornim odredbama. O namjeri prijenosa Ugovora Korisnik pravovremeno, prije obavljanja prijenosa Ugovora, mora obavijestiti ostale Ugovorne strane, koje procjenjuju može li se Ugovor u slučaju njegova prijenosa nastaviti provoditi. Ukoliko je prijenos Ugovora odobren, provodi se u skladu s pravilima obveznoga prava

c) Korisnik izvrši statusne promjene, uključujući promjenu pravne osobnosti, na način za koji je utvrđeno da je od utjecaja na postupak dodjele bespovratnih sredstava (uzimajući u obzir kriterije na temelju kojih se dodjeljuju bespovratna sredstva) zbog kojih nije moguća izmjena Ugovora, kada ta promjena nije posljedica provedbe projekta i postizanja pokazatelja projekta, u skladu s uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava i Ugovora ili je očito da je, uvažavajući sve okolnosti slučaja, posljedica namjernog postupanja s ciljem stjecanja bespovratnih sredstava

d) tijekom razdoblja izvršenja Ugovora Korisnik nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan Korisnik i u kojoj će se provoditi Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava i u skladu s propisima države poslovnog nastana Korisnika (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza

e) Korisnik dostavi lažne i/ili neistinite i/ili nepotpune podatke/izvješća/izjave s ciljem prikrivanja stvarnog stanja

f) Korisnik ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) je pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta Korisnika ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika:

- sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

- terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam), članka 101.a (putovanje u svrhu terorizma) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08., 57/11, 77/11 i 143/12)

- pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 279. (pranje novca)

iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

- dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11i 143/12).

g) Iznimno, ako nije utvrđena poveznica između kaznenog djela navedenog u alineji 5. i 6. ove točke i projekta, te pod uvjetom da Korisnik dokaže da se projekt uredno provodi, da nema zapreke za nastavak provedbe projekta u skladu s uvjetima ovog Ugovora te podnese dokaze o mjerama kojima to osigurava i jamči, PT razmatra može li se projekt u danim okolnostima dalje provoditi te može odlučiti Ugovor održati na snazi. Navedeno ne utječe na pravo i obvezu NT i PT-a raskinuti Ugovor, ako smatraju da Korisnik nije dokazao da je osigurao daljnju neometanu provedbu projekta i/ili da će daljnjim izvršavanjem Ugovora nastati šteta za nacionalni proračun i/ili proračun Unije.

h) NT i/ili PT ima dokaze koji se tiču Korisnika ili bilo koje druge s njime povezane osobe ili subjekta te njegovih partnera o bilo kojoj gore opisanoj ili drugoj aktivnosti štetnoj za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije.

i) PT mora raskinuti Ugovor, ako smatra, ocjenjujući sve relevantne okolnosti pojedinog slučaja, da se u nastalim okolnostima projekt više ne može provoditi te da bi nastala šteta za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije, u slučaju kada je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim propisima te ako može dokazati odgovarajućim sredstvima da je Korisnik ili njegov partner kriv za teški profesionalni propust.

26.2. Svi uvjete navedeni u stavku 26.1. ovog članka koji se odnose na Korisnika, odnose se i na partnera Korisnika te je Korisnik to obvezan utvrditi i osigurati.

26.3. PT može raskinuti Ugovor na način opisan u stavku 26.1. ovoga članka i u svim drugim slučajevima u kojima je raskid koji nije utemeljen na sporazumu Ugovornih strana predviđen odredbama ovog Ugovora. U svim situacijama u kojima PT raskida Ugovor u skladu s ovim Općim uvjetima, Ugovor se smatra raskinutim u odnosu na sve ugovorne strane.

26.4. U svrhu provjere i utvrđivanja okolnosti navedenih u stavku 26.1. ovoga članka, NT i/ ili KT i/ili PT mogu u odnosu na Korisnika, partnera ili osobu ovlaštenu po zakonu za zastupanje Korisnika/partnera, tražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju odnosno mogu od Korisnika tražiti da u primjerenom roku dostavi važeći dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije, izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države prebivališta/sjedišta Korisnika, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika, potvrdu Porezne uprave ili bilo koji drugi jednakovrijedni dokument koji u navedenim državama izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo, koji ne smije biti stariji od razdoblja izraženog u danima ili mjesecima, određenog u zahtjevu na njegovo dostavljanje, računajući od dana kada je Korisnik odnosno osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika primila predmetni zahtjev.

26.5. U slučajevima iz stavka 26.1. točke h) ovoga članka, "s njime povezana osoba" označava svaku fizičku osobu s ovlastima zastupanja, odlučivanja ili kontrole u odnosu na Korisnika/partnera Korisnika. „Povezani subjekt" označava posebno svaki subjekt koji ispunjava kriterije propisane u članku 22. Direktive Vijeća broj 2013/34/EU od 26. lipnja 2013. te primjenjivim nacionalnim propisima.

26.6. Korisnik/partner Korisnika koji je svojim postupanjem ili propuštanjem postupanja ozbiljno povrijedio ugovorne obveze, posebice na način opisan u stavku 26.1., može biti isključen iz svih ugovora koji se financiraju iz proračuna EU i/ili Državnog proračuna tijekom najviše 5 godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku/upravnom postupku. Ako ne postoji pravomoćna presuda ili pravomoćna odluka o upravnoj stvari isključenje se odnosi na razdoblje od najviše 5 godina (ali ne manje od 3 godine) od datuma postupanja, ili u slučaju kontinuiranog ili opetovanog postupanja, od datuma prestanka postupanja koje je dovelo do isključenja.

26.7. U slučaju raskida Ugovora u skladu s ovim člankom, Korisnik nema pravo na daljnju isplatu bespovratnih sredstava te mora vratiti sredstva koja je primio po osnovi Ugovora.

26.8. Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku ili umjesto raskida Ugovora, NT može obustaviti plaćanja Korisniku u skladu s odredbama Ugovora. PT-ovi, NT, i KT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

26.9. Ugovor se raskida ako Korisnikovo postupanje odnosno propuštanje postupanja nije dalo povoda za izvršenje isplata na temelju Ugovora, bilo na temelju metode plaćanja ili metode nadoknade sredstava (ne odnosi se na plaćanje predujma), a Korisnik u tom smislu NT i PT-u nije dostavio odgovarajuća pojašnjena.

Raskid Ugovora – izjava Korisnika i sporazumni raskid

Članak 27.

27.1. Korisnik ima pravo raskinuti Ugovor o čemu mora kroz komunikacijski modul sustava obavijestiti NT i PT najmanje 7 (sedam) dana unaprijed. Izjava o raskidu Ugovora proizvodi učinak od dana kada ju je zaprimila posljednja strana kojoj je izjava upućena. U navedenom razdoblju Korisnik ne poduzima aktivnosti koje uzrokuju trošak.

27.2. Ugovorne strane mogu sporazumno, pisanim putem raskinuti Ugovor.

27.3. U slučaju raskida Ugovora po bilo kojoj osnovi (osim ako iznimka nije izričito utvrđena u ovim Općim uvjetima), Korisnik je dužan u cijelosti vratiti sredstva plaćena na temelju Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Primjenjivo pravo i jezik Ugovora

Članak 28.

28.1. Na ovaj se Ugovor primjenjuje pravo Republike Hrvatske.

28.2. Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku.

Postupanje u dobroj vjeri i međusobna suradnja

Članak 29.

29.1. Strane Ugovora suglasno utvrđuju da će prilikom izvršavanja prava i obveza iz Ugovora postupati u dobroj vjeri, i međusobno surađivati.

29.2. U odnosu na Ugovor strane utvrđuju nadležnost suda u Republici Hrvatskoj.

Sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke

Članak 30.

Ako je riječ o Korisniku bespovratnih sredstava koji je ujedno i Korisnik kredita/zajma Europske investicijske banke, dodatne odredbe (pored odredbi Ugovora) mogu se utvrditi u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava i Ugovoru.

Korištenje Sustava eNPOO

Članak 31.

31.1. Kanal komunikacije između strana Ugovora je Sustav eNPOO:

a) Korisnik, NT i PT su dužni koristiti sve funkcionalnosti Sustava i svu dokumentaciju, očitovanja i sve podatke (u okviru u kojem Sustav to u konkretnom trenutku dozvoljava svojim operativno-tehničkim mogućnostima) slati i primati putem Sustava

b) dostava, kako u pogledu slanja, tako i primanja smatra se izvršenom u skladu s odredbama Ugovora o korištenju Sustava.

31.2. Ovlaštene osobe za zastupanje i povezane osobe Korisnika, koje su ovlaštene za slanje i primanje svih podataka, kao i opseg njihovih ovlasti, posljedice očitovanja (slanja i primanja očitovanja, podataka i dokumenata) učinjenih od neovlaštenih osoba, odredbe o odgovornosti za štetu u pogledu korištenja i zlouporabe Sustava, posljedice nepoštivanja Ugovora o korištenju Sustava, koji su od utjecaja na izvršenje Ugovora i svi aspekti vezani uz uporabu Sustava regulirani su Ugovorom o korištenju Sustava i Općim uvjetima korištenja tog Sustava.

31.3. U slučaju objektivne nemogućnosti obavljanja komunikacije putem Sustava, komunikacija među stranama se obavlja na način definiran u člancima 2., 3. i 4. ovih Općih uvjeta, odnosno na način određen u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, a što se utvrđuje Ugovorom.

Pojednostavljene mogućnosti financiranja

Članak 32.

Dodatne posebnosti vezane uz primjenu instituta pojednostavljenih mogućnosti financiranja, pored onih utvrđenih u Uredbi (EU) 2021/241 o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost, utvrđuju se u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava i/ili uvjetima Ugovora te predstavljaju pravo za strane Ugovora te partnera Korisnika.

UGOVOR
124-2023

Pružanje savjetodavnih usluga upravljanja projektom i provedbe postupaka nabave

sukladno pravilima Poziva na dostavu projektnih prijedloga

„Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo - NPOO.C1.1.1.R4-I1.01“

I

Članak 1.

(1) Predmet ovog Ugovora je uređenje međusobnih odnosa između:

Naručitelj:	**TERMOTERRA d.o.o.**, Donja Čemernica 151, 44415 Topusko, OIB: 06446316904
Zastupa:	Marina Blagojević, *direktor*
i	
Savjetnik:	**Revent Smart d.o.o.**, Majstora Radonje 14, 10000 Zagreb, OIB: 83654275800
Zastupa:	Zlatko Salahović, *direktor*

Članak 2.
Predmet Ugovora

(1) Ovim Ugovorom Naručitelj povjerava Savjetniku, a Savjetnik se obvezuje Naručitelju pružiti konzultantske usluge upravljanja projektom i provedbe postupaka nabave za projekt „Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o." koji je sufinanciran u sklopu Poziva „Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo" (u daljnjem tekstu: natječaj) sufinanciranog iz Nacionalnog plana za oporavak i otpornost.

Članak 3.
Obveze Savjetnika

(1) Kako bi se osiguralo uspješno izvršenje predmeta nabave, Savjetnik će pružiti Naručitelju potpunu podršku kroz sljedeće aktivnosti:

UPRAVLJANJE PROJEKTOM

- Komunikacijske aktivnosti interno prema Naručitelju (korisniku projekta) i eksterno prema posredničkim tijelima
- Podrška projektnom timu Naručitelja – tumačenje procedura i uputa za provedbu projekta
- Podrška u upravljanju aktivnostima vođenja projekta prema Ugovoru o bespovratnim sredstvima
- Definiranje detaljnog plana aktivnosti, izrada plana nabave i početnog plana Zahtjeva za nadoknadu sredstava (ZNS) te Zahtjeva za predujam ako bude primjenjivo
- Podnošenje svih potrebnih izvještaja i Zahtjeva za nadoknadu sredstava prema posredničkim tijelima tijekom provedbe projekta, uključujući i završno izvješće
- Provedba postupaka naknadnih izmjena u proračunu projekta, tzv. preraspodjela sredstava
- Izrada Obavijesti o izmjenama manjeg značaja
- Izmjene plana nabave sukladno obavijestima o manjoj izmjeni
- Priprema cjelokupne potrebne dokumentacije za izmjenu Ugovora o bespovratnim sredstvima (dodatak Ugovoru)
- Osiguranje vidljivosti projekta sukladno mjerama o informiranju i vidljivosti projekata

PROVEDBA POSTUPAKA NABAVE

- Izrada i revidiranje dokumentacije Poziva na dostavu ponuda za izbor izvođača radova i dobavljača opreme/usluga u skladu s Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi; uključujući razradu kriterija i sustava bodovanja u suradnji s Naručiteljem
- Priprema Poziva na dostavu ponuda za objavu na web stranici www.fondovieu.gov.hr
- Priprema odgovora, pojašnjenja i nadopuna dokumentacije za nadmetanje tijekom trajanja pojedinačnih nabava
- Tehnička pomoć u procesu pripreme odgovora, pojašnjenja i nadopuna na zahtjev nadležnog tijela te pripremu eventualne žalbe i prigovora na odluke nadležnog tijela
- Provođenje postupaka nabave temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi
- Sudjelovanje u radu odbora za ocjenjivanje, priprema zapisnika o ocjeni ponuda, odluka o odabiru/odluke o poništenju postupka i pripremu odgovora na žalbu
- Pregled/izrada ugovora o nabavi roba/radova/usluga s odabranim ponuditeljem sukladno uvjetima definiranim u dokumentaciji za nadmetanje
- Administrativna kontrola realizacije ugovora o nabavi

(2) Savjetnik je dužan u izvršavanju usluge poštovati pravila struke i običaje te koristiti sve svoje profesionalno, tehničko znanje i iskustvo.

(3) Savjetnik je ovlašten za potrebe izvršavanja usluge angažirati i druge stručnjake. Savjetnik je obvezan obavijestiti Naručitelja o promjenama ključnih članova tima.

(4) Savjetnik je obvezan uredno obaviti ugovorene zadatke i aktivnosti te u dogovorenom roku predati isporuke Naručitelju. Savjetnik nije odgovoran za kašnjenje i isporuke izvan rokova ukoliko je zbog njih došlo krivnjom (kašnjenjem u isporuci dokumenata i slično) od strane Naručitelja.

Članak 4.
Obveze Naručitelja

(1) Naručitelj se obvezuje u dogovorenim rokovima osigurati sljedeće resurse:

- Raspoloživost ključne kontakt osobe s potrebnim znanjem i ovlaštenjem koja će biti dostupna Savjetniku za cijelo vrijeme trajanja provedbe projekta
- Kontinuirano prikupljanje i arhiviranje dokumentacije vezane uz projekt te osiguranje jasnog revizorskog traga u razdoblju 5 godina nakon provedbe projekta
- Praćenje projektnih izdataka i prihoda korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/ organizacijske jedinice/posebne analitike konta ili slično i njihovo bilježenje u računovodstvenim evidencijama, a sukladno s primjenjivim računovodstvenim standardima, te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom
- Sudjelovanje u komunikaciji s PT1 i PT2
- Aktivno sudjelovanje u definiranju dokumentacije Poziva na dostavu ponuda pri čemu će Naručitelj osigurati stručnjake za izradu tehničke dokumentacije i odgovoran je za točnost istih
- Terensku provedbu aktivnosti i nadgledanje dobavljača na terenu
- Otvorenu i neometanu komunikaciju s djelatnicima tvrtke oko tehničkih pitanja i osiguranje isporuke tehničke dokumentacije Savjetniku u zadanom roku. Ukoliko tvrtka ne isporuči potrebnu, točnu i ispravnu dokumentaciju, Savjetnik ne može osigurati uspješnu provedbu projekta.

(2) Naručitelj će obavijestiti Savjetnika bez odgađanja o svim okolnostima koje bi mogle ugroziti provedbu projekta ili uzrokovati kašnjenje u njegovoj provedbi.

(3) Naručitelj će Savjetniku dostavljati, odnosno osigurati dostavu svih potrebnih informacija, točnih podataka i dokumenata koji su potrebni kao osnova za pružanje usluga i isporuke rezultata posla od strane Savjetnika. Savjetnik neće biti odgovoran za bilo kakav propust prilikom podnošenja projektne dokumentacije u slučaju kada je takav propust uzrokovan zakašnjelom dostavom potrebnih i ažurnih informacija, netočnih ili neispravnih podataka i dokumenata od strane Naručitelja ili trećih osoba.

Članak 5.
Naknada za izvršene usluge

(1) Naručitelj se obvezuje isplatiti Savjetniku naknadu za izvršene usluge iz članka 3. ovog Ugovora u iznosu od 30.526,25 EUR bez PDV-a, odnosno 38.157,81 EUR s PDV-om kako slijedi:

Usluga provedbe projekta	Iznos (EUR)
Upravljanje projektom	20.000,00
Provedba postupaka nabave	10.526,25
Iznos bez PDV-a	**30.526,25**
PDV (25%)	**7.631,56**
UKUPNO	**38.157,81**

(2) U cijenu naknade su uključeni: operativni troškovi Savjetnika (komunikacija, štampanje, literatura i ostalo) i stručnjaka Savjetnika. U cijenu naknade nisu uključeni eventualni putni troškovi i troškovi smještaja te troškovi pribavljanja potrebne dokumentacije.

Članak 6.
Plaćanje

(1) Naknada savjetnika za uslugu upravljanja projektom obračunavat će se kvartalno sukladno odrađenim aktivnostima za razdoblje trajanja Ugovora.

(2) Naknada savjetnika za usluge provedbe postupaka nabave iz članka 5. obračunavat će se po završetku pojedinog postupka nabave što se smatra donošenje odluke o odabiru ponuditelja ili poništenju postupka nabave.

(3) U slučaju kada Naručitelj odustane od provedbe projekta, obvezan je o istome obavijestiti Savjetnika pisanim putem. Naručitelj se obvezuje podmiriti Savjetniku sva nedospjela potraživanja za izvršene usluge do trenutka primitka pisane obavijesti o odustajanju od strane Naručitelja. Savjetnik će obračunati iznos nepodmirenih potraživanja odmah po primitku pisane obavijesti o odustajanju od strane Naručitelja te ispostaviti račun za iste.

(4) Računi dospijevaju u roku od 10 dana od datuma izdavanja računa. Računi će biti ispostavljeni na ime Naručitelja: TERMOTERRA d.o.o., Donja Čemernica 151, 44415 Topusko, OIB: 06446316904.

(5) Savjetnik se obvezuje Naručitelju redovito dostavljati račune, a Naručitelj se obvezuje podmirivati naknade do datuma dospijeća.

(6) U svrhu osiguranja plaćanja, Naručitelj se obvezuje u roku od 10 radnih dana od dana potpisa ovog Ugovora dostaviti Savjetniku zadužnicu na iznos od 50.000 EUR potvrđenu od javnog bilježnika potpisanu od strane Naručitelja u skladu s važećim Ovršnim zakonom i drugim propisima.

Članak 7.
Trajanje Ugovora

(1) Ovaj Ugovor zaključuje se na određeno vrijeme do okončanja projekta, odnosno svih aktivnosti navedenih u članku 3. ovog Ugovora, s time da može biti produžen uz pisanu suglasnost obje ugovorne strane.

(2) Savjetnik zadržava pravo na prekid pružanja usluga u slučaju nepodmirenja dospjelih obveza u trajanju duljem od 7 dana. U slučaju daljnjeg kašnjenja Savjetnik zadržava pravo raskinuti ovaj Ugovor pisanom obavijesti s trenutnim učinkom, uz pravo naplatiti sve izvršene usluge do trenutka raskida kao i zakonske zatezne kamate za već dospjele obveze.

(3) Savjetnik ima pravo raskinuti ovaj Ugovor pisanom obavijesti s učinkom raskida s trenutkom primitka te obavijesti iz slijedećih razloga:

- Ako je Naručitelj u zakašnjenju s ispunjenjem ugovornih obveza ili dijela istih te ih ne ispunjava niti nakon proteka 15 dana od dostave pisane obavijesti Savjetnika o neispunjenju.
- Ako je nad Naručiteljem pokrenut postupak stečaja ili likvidacije.
- Ako su Naručitelju blokirani računi dulje od 7 dana.
- Ako Naručitelj teško krši ugovorne obveze te ne prestane sa kršenjem u roku od 15 dana od dostave pisane obavijesti Savjetnika o istome.
- Ako Naručitelj kasni u podmirenju obveza prema Savjetniku po izdanim računima u trajanju duljem od 15 dana od datuma dospijeća računa.

(4) Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor pisanom obavijesti s učinkom raskida s trenutkom primitka te obavijesti iz slijedećih razloga:

- Ako je Savjetnik u zakašnjenju s ispunjenjem ugovornih obveza ili dijela istih te ih ne ispunjava niti nakon proteka 15 dana od dostave pisane obavijesti Naručitelja.
- Ako je nad Savjetnikom pokrenut postupak stečaja ili likvidacije.
- Ako su Savjetniku blokirani računi dulje od 7 dana.
- Ako Savjetnik teško krši ugovorne obveze te ne prestane sa kršenjem u roku od 15 dana od dostave pisane obavijesti Savjetnika o istome.
- Ako Savjetnik kasni svojom krivnjom u izvršenju obveza prema Naručitelju.

Članak 8.
Poslovna tajna i zaštita osobnih podataka

(1) Sve informacije, dokumenti, poslovni i osobni podaci vezani uz ugovorni odnos koji je predmet ovog Ugovora, do kojih su Naručitelj ili Savjetnik mogli doći prije, tijekom i nakon sklapanja ovog Ugovora i njegove provedbe kao i sve informacije, poslovni i osobni podaci koje jedna ugovorna strana učini dostupnima drugoj ugovornoj strani u izvršavanju obveza iz ovog Ugovora, kao i ovaj Ugovor, smatraju se tajnim podacima. U tajne podatke spadaju sve metode, tehnike i alati koje je Savjetnik

koristio pri realizaciji djelokruga Projekta kao i *know-how* uključen u isporuke Savjetnika, kao i svi podaci koje Naručitelj učini dostupnima Savjetniku tijekom trajanja suradnje, te se svi navedeni podaci moraju držati kao stroga poslovna tajna. Tajni podaci se ne mogu koristiti, osim u svrhe određene ovim Ugovorom, bez pisanog pristanka druge ugovorne strane.

(2) Obveza čuvanja povjerljivosti informacija iz ovog članka ostaje na snazi i u slučaju raskida, odnosno prestanka važenja ovog Ugovora.

(3) U skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka 2016/679 te internim pravilima zaštite osobnih podataka i poslovnih tajni Savjetnik i njegova povezana društva posebnu će pažnju posvetiti zaštiti osobnih podataka ustupljenih od strane Naručitelja, a koje će obrađivati isključivo u svrhu ispunjenja obveza u vezi s ovim Ugovorom.

(4) Dokumentacija koja sadrži osobne podatke pohranjivat će se najduže do isteka revizijskog razdoblja, nakon čega će se nepovratno uništiti.

(5) Svaka ugovorna strana će se smatrati odgovornom, bez ograničenja, za svu štetu nastalu drugoj ugovornoj strani kao rezultat ili proizlazeći iz ili u svezi kršenja navedenih obveza ugovornih strana o povjerljivosti poslovnih i osobnih podataka.

(6) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da povreda obveze iz ovog članka predstavlja bitnu povredu obveze iz ovog Ugovora zbog koje druga ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor pisanom obavijesti s trenutnim učinkom.

(7) Ugovorne strane ne smiju trećima distribuirati dokumentaciju koja je predmet isporuke ovog Ugovora bez prethodne pisane suglasnosti druge ugovorne strane.

Članak 9.
Viša sila

(1) Ugovorne strane neće biti odgovorne za neizvršavanje bilo koje obveze iz ovog Ugovora ukoliko je nemogućnost izvršenja rezultat događaja više sile – događaja izvan kontrole ugovornih strana i neovisnog od njihove volje, koji izravno utječe na izvršenje obveza iz ovog Ugovora i čija pojava nije posljedica nepažnje bilo koje ugovorne strane, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći, pod uvjetom da je ugovorna strana pogođena događajem više sile dostavila o tome obavijest drugoj ugovornoj strani.

Članak 10.
Izmjene i dopune ovog Ugovora

(1) Izmjene i dopune ovog Ugovora bit će valjane samo ako su zaključene u pisanom obliku i potpisane od ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane.

Članak 11.
Mjesto izvođenja i sudska nadležnost

(1) Mjesto izvođenja Ugovora je Republika Hrvatska. Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjivat će se Zakon o obveznim odnosima i ostali propisi Republike Hrvatske. U slučaju eventualnih sporova koji proisteknu iz ovog Ugovora stranke će ih rješavati sporazumno, a u slučaju nemogućnosti ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 12.
Stupanje na snagu

(1) Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisom obje uključene strane.

Članak 13.
Završne odredbe

(1) Ovaj Ugovor sklopljen je u dva (2) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1). U znak pristanka na prava i obveze utvrđene ovim Ugovorom, stranke po ovlaštenim osobama isti potpisuju.

U Zagrebu, 14.11.2023.

termoterra d.o.o. TOPUSKO

TERMOTERRA d.o.o.
Marina Blagojević
direktor

REVENT SMART d.o.o. ZAGREB

Revent Smart d.o.o.
Zlatko Salahović
direktor

PROJEKTNI PRETINAC

Pretraži... | Filter | + Kreiraj poruku

Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Plaćanja i povrati ZPL-05 nova poruka Plaćanje izvršeno	Zahtjev poslan: 26.01.26, 09:09 Zadnja poruka: 26.01.26, 09:09 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-07 odobren!	Zahtjev poslan: 08.01.26, 13:43 Zadnja poruka: 08.01.26, 13:43 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-07 nova poruka ZNS odobren	Zahtjev poslan: 08.01.26, 13:43 Zadnja poruka: 08.01.26, 13:43 POSLAN
BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-07 uspješno podnesen!	Zahtjev poslan: 08.12.25, 12:09 Zadnja poruka: 08.12.25, 12:09 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava dostava ZNS-ova Poštovani, isprike na kasnom javljanju. Ne primamo obavijesti da su zaprimljene nove poruke pa ne vidimo na vrijeme projektni pretinac.Zahvaljujemo na komentaru u vezi ne dostavljanja ZNS-a broj 7. To...	Zahtjev poslan: 05.12.25, 12:38 Zadnja poruka: 05.12.25, 12:38 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava dostava ZNS-a Poštovani,Nismo imali izvršenih plaćanja, odnosno troškova za potraživanje u predmetnom razdoblju pa smo se vodili odredbom čl. 15, st. 10. Općih uvjeta Ugovora da korisnik nije dužan podnijeti ZNS be...	Zahtjev poslan: 20.11.25, 16:17 Zadnja poruka: 20.11.25, 16:26 ROK ZA ODGOVOR: 24.11.25 POSLAN
BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Upravljanje ugovorom - Ostalo Mala izmjena ugovora - 1.1 nova poruka Zahtjev za produljenjem roka provedbe projekta.	Zahtjev poslan: 19.09.25, 07:32 Zadnja poruka: 19.09.25, 07:32 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Plaćanja i povrati ZPL-04 nova poruka Plaćanje izvršeno	Zahtjev poslan: 15.09.25, 12:11 Zadnja poruka: 15.09.25, 12:11 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Kontaktiraj instituciju ZNS-06 Poštovani,Molili bi informaciju kada bi uplata bespovratnih sredstava za ZNS-06 koji je odobren 8.8.2025. mogla biti izvršena.Molili bi žurnost u isplati, ako je moguće.Srdačan pozdrav,	Zahtjev poslan: 26.08.25, 15:25 Zadnja poruka: 26.08.25, 15:25 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-06 odobren!	Zahtjev poslan: 08.08.25, 12:46 Zadnja poruka: 08.08.25, 12:46 POSLAN

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - [illegible] nadoknadom sredstava ZNS-06 nova poruka zns odobreno	Zahtjev poslan: 08.08.25, 12:46 Zadnja poruka: 08.08.25, 12:46 POSLAN
BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-06 uspješno podnesen!	Zahtjev poslan: 08.07.25, 07:14 Zadnja poruka: 08.07.25, 07:14 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Plaćanja i povrati ZPL-03 nova poruka Plaćanje izvršeno	Zahtjev poslan: 06.05.25, 14:28 Zadnja poruka: 06.05.25, 14:28 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-05 odobren!	Zahtjev poslan: 14.04.25, 15:34 Zadnja poruka: 14.04.25, 15:34 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-05 nova poruka zns odobreno	Zahtjev poslan: 14.04.25, 15:34 Zadnja poruka: 14.04.25, 15:34 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-04 odobren!	Zahtjev poslan: 21.03.25, 14:14 Zadnja poruka: 21.03.25, 14:14 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-04 nova poruka zns odobreno	Zahtjev poslan: 21.03.25, 14:14 Zadnja poruka: 21.03.25, 14:14 POSLAN
BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-05 uspješno podnesen!	Zahtjev poslan: 20.03.25, 14:48 Zadnja poruka: 20.03.25, 14:48 POSLAN
BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-04 uspješno podnesen!	Zahtjev poslan: 20.03.25, 14:47 Zadnja poruka: 20.03.25, 14:47 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Ostalo Promjena VP ispred NT Poštovani, ovim putem Vas obavještavam da sam od danas zadužena za praćenje Vašeg Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ispred Ministarstva gospodarstva kao NT. Dolores BanUprava za progr...	Zahtjev poslan: 04.03.25, 09:47 Zadnja poruka: 04.03.25, 09:47 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-03 odobren!	Zahtjev poslan: 07.10.24, 11:20 Zadnja poruka: 07.10.24, 11:20 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-03 nova poruka zns odobreno	Zahtjev poslan: 07.10.24, 11:20 Zadnja poruka: 07.10.24, 11:20 POSLAN

BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-03 uspješno podnesen!	Zahtjev poslan: 03.10.24, 14:24 Zadnja poruka: 03.10.24, 14:24 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-02 odobren!	Zahtjev poslan: 19.07.24, 12:24 Zadnja poruka: 19.07.24, 12:24 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-02 nova poruka zns odobreno	Zahtjev poslan: 19.07.24, 12:24 Zadnja poruka: 19.07.24, 12:24 POSLAN
BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-02 uspješno podnesen!	Zahtjev poslan: 17.07.24, 08:05 Zadnja poruka: 17.07.24, 08:05 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-02 vraćen na doradu!	Zahtjev poslan: 16.07.24, 14:59 Zadnja poruka: 16.07.24, 14:59 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-02 nova poruka Izvještaj o napretku provedbe je potrebno doraditi sukladno komentaru.	Zahtjev poslan: 16.07.24, 14:59 Zadnja poruka: 16.07.24, 14:59 POSLAN
BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-02 uspješno podnesen!	Zahtjev poslan: 16.07.24, 10:14 Zadnja poruka: 16.07.24, 10:14 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Plaćanja i povrati ZPL-2 nova poruka Plaćanje izvršeno	Zahtjev poslan: 16.05.24, 14:36 Zadnja poruka: 16.05.24, 14:36 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Plaćanja i povrati ZPL-2 nova poruka Plaćanje izvršeno	Zahtjev poslan: 16.05.24, 14:35 Zadnja poruka: 16.05.24, 14:35 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-01 odobren!	Zahtjev poslan: 30.04.24, 08:56 Zadnja poruka: 30.04.24, 08:56 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-01 nova poruka zns odobreno	Zahtjev poslan: 30.04.24, 08:56 Zadnja poruka: 30.04.24, 08:56 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS 1 - pojašnjenje Poštovani,Stavka troška T1.1.-A3.3 Izrada projektno-tehničke dokumentacije nabavljena je za 20.903,84 EUR bez PDV-a, što je nešto više od budžetiranog i potraživanog iznosa od 19.908,42 EUR.Kao što mo...	Zahtjev poslan: 19.04.24, 11:30 Zadnja poruka: 23.04.24, 14:38 ROK ZA ODGOVOR: 23.04.24

		POSLAN
BLAGOJEVIĆ MARINA NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava Kreirana je nova poruka u pretincu projektaPovećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Zahtjev za nadoknadom sredstava ZNS-01 uspješno podnesen!	Zahtjev poslan: 27.03.24, 13:38 Zadnja poruka: 27.03.24, 13:38 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za nadoknadom sredstava dostava ZNS-a Poštovani,Isprike na kašnjenju s predajom ZNS-a, imali smo nekoliko odsustava ovlaštenih osoba zbog bolesti i putovanja u ovom periodu pa nismo uspjeli ranije pripremiti dokumentaciju.Sutra najkasnije...	Zahtjev poslan: 25.03.24, 08:57 Zadnja poruka: 26.03.24, 15:28 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Plan nabave Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Poštovani, temeljem dostave Plana nabave za projekt broj Ugovora: NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122, obavještavamo kako smo izvršili pregled predmetnog Plana nabave podnesenog u sustav eFondovi dana...	Zahtjev poslan: 15.01.24, 15:04 Zadnja poruka: 15.01.24, 15:04 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za plaćanje predujma ZPL-1 nova poruka Plaćanje izvršeno 08.01.2024	Zahtjev poslan: 10.01.24, 13:24 Zadnja poruka: 10.01.24, 13:24 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za plaćanje predujma ZPL-1 nova poruka Plaćanje izvršeno	Zahtjev poslan: 10.01.24, 13:23 Zadnja poruka: 10.01.24, 13:23 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Plan nabave Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Potreban je ispravak :- Predmeta nabave za nabavu 2 „Instalacija fotonaponske elektrane"- P...	Zahtjev poslan: 21.12.23, 15:17 Zadnja poruka: 21.12.23, 15:17 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Zahtjev za plaćanje predujma ZPP-01 nova poruka predujam odobreno	Zahtjev poslan: 20.12.23, 14:49 Zadnja poruka: 20.12.23, 14:49 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Ostalo Voditeljica projekta NT Poštovana_i, obavještavam vas da sam ispred Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (NT) zadužena za praćenje provedbe vašeg projekta za koji ste ostvarili potporu temeljem Poziva „Potpora poduz...	Zahtjev poslan: 23.11.23, 09:08 Zadnja poruka: 23.11.23, 09:08 POSLAN
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Provedba - Ostalo Uvodni mail Poštovani,zadovoljstvo mi je pozdraviti Vas kao voditeljica projekta ispred Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO) u ulozi Provedbenog tijela (PT) u sustavu upra...	Zahtjev poslan: 23.11.23, 07:41 Zadnja poruka: 23.11.23, 07:41 POSLAN
Ministarstvo gospodarstva NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Ugovaranje - Izrada ugovora Nacrt ugovorne dokumentacije Poštovani,obavještavamo Vas da smo uvažili Vaš zahtjev za izmjenom datuma početka provedbe projekta i da ćemo u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava kao datum početka provedbe projekta navesti dat...	Zahtjev poslan: 25.10.23, 14:01 Zadnja poruka: 25.10.23, 14:01 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Ugovaranje - Izrada ugovora Nacrt ugovorne dokumentacije Poštovani,Suglasni smo s nacrtom ugovorne dokumentacije.Jedino bi Vas molili da izmijenite datum početka projekta na 1.10.2023. s obzirom da korisnik nije započeo s provedbom projektom prije potpisa u...	Zahtjev poslan: 13.10.23, 09:52 Zadnja poruka: 17.10.23, 16:30 ROK ZA ODGOVOR: 17.10.23 POSLAN

SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.R4-I1.01.0122	Odabir - Obavijest o rezultatima odabira Kreirana je nova poruka u pretincu projekta Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o., NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 Poštovani,Dodatno dostavljamo i elektroničku verziju bankovnog izvoda.Srdačan pozdrav,	Zahtjev poslan: 20.07.23, 14:54 Zadnja poruka: 11.08.23, 12:40 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.R4-I1.01.0122	Odabir - Obavijest o rezultatima odabira Obavijest 1. faza Poštovani,Nastavno na dostavljenu obavijest o završenoj Fazi 1. evaluacije u prilogu dostavljamo:Izjave o korištenim potporama male vrijednosti za prijavitelja i pojedinačno za svako povezano poduzeće...	Zahtjev poslan: 17.04.23, 14:50 Zadnja poruka: 21.04.23, 14:28 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.R4-I1.01.0122	Odabir - Zahtjev za pojašnjenjem ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJEM - PPPA Poštovani,Nastavno na dostavljeni zahtjev u prilogu dostavljamo pojašnjenje pripremljeno od strane glavnog projektanta.Za sva pitanja i pojašnjenja stojimo na raspolaganju.Srdačan pozdrav,	Zahtjev poslan: 17.02.23, 13:34 Zadnja poruka: 22.02.23, 21:17 ROK ZA ODGOVOR: 22.02.23 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.R4-I1.01.0122	Odabir - Zahtjev za pojašnjenjem Zahtjev za pojašnjenjem O Poštovani,Nastavno na zaprimljeni zahtjev, u nastavku dostavljamo pojašnjenje projektne prijave.Prijavitelj je pri izradi proračuna identificirao potrebne troškove za realizaciju planiranog proj...	Zahtjev poslan: 30.01.23, 16:05 Zadnja poruka: 01.02.23, 16:28 ROK ZA ODGOVOR: 02.02.23 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.R4-I1.01.0122	Odabir - Zahtjev za pojašnjenjem ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE Poštovani,Nastavno na zahtjev dostavljamo pojašnjenje u obliku izjave ovlaštenog projektanta glavnog projekta u kojoj su detaljno i točno prikazani relevantni podaci o procijenjenoj potrošnji i proizv...	Zahtjev poslan: 24.01.23, 16:28 Zadnja poruka: 26.01.23, 12:24 ROK ZA ODGOVOR: 27.01.23 POSLAN
SALAHOVIĆ ZLATKO NPOO.C1.1.R4-I1.01.0122	Odabir - Zahtjev za pojašnjenjem Zahtjev za pojašnjenjem Poštovani,Nastavno na dostavljeni zahtjev za pojašnjenjem u prilogu dostavljamo traženu dokumentaciju kako slijedi:Obrazac 3. Izjava o dodijeljenim potporama za povezano poduzeće DRUŽBA SAVJETOVANJE d...	Zahtjev poslan: 12.01.23, 15:10 Zadnja poruka: 16.01.23, 15:48 ROK ZA ODGOVOR: 17.01.23 POSLAN

Prikaži 80 po stranici

1-51 od 51 zapisa

NPOO fondovisu

PORTAL FONDOVIEU

TERMOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

POVRATAK | ODGOVORI | PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 26.01.2026, 09:09

Zabtijeđen potpisan ugovor

NPOO

Detalji

Naslov: ZPL-05 nova poruka
Vrsta komunikacije: Plaćanja i povrati
Rok za odgovor:

Poruke:

Ministarstvo gospodarstva
Ministarstvo gospodarstva

26.01.26, 09:09

POSLAN
Plaćanje izvršeno

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO

Zabilježen pospisan ugovor

PRIVATELJI

POVRATAK ODGOVORI PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 08.01.2026, 13:43

Detalji

Naslov: ZNS-07 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za nadoknadom sredstava
Rok za odgovor:

Poruke:

M Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

08.01.26 13:43

POSLAN
ZNS odobren

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO

PORTAL FONDOMEU

ZLATKO SALA IVIĆ
TERMOTERTA D.O.O. ZA TRGO...

Zabilježen potpisan ugovor

POVRATAK | ODGOVORI | PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 15.09.2025, 12:11

Detalji

Naslov: ZPL-01 nova poruka
Vrsta komunikacije: Plaćanja i povrati
Rok za odgovor:

Poruke:

Ministarstvo gospodarstva
Ministarstvo gospodarstva

15.09.25, 12:11

POSLAN
Plaćanje izvršeno

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO fondovi.eu

PORTAL FONDOVI.EU

ZLATKO SALAMONIĆ

POVRATAK ODGOVORI PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 08.08.2025, 12:46

Zabilježen potpisan ugovor

NPOO

Upravljanje plaćanja

Dokumentacija

Prijedlozi

Nabave

Upravljanje i poslovni

Plan nabave

Odlazeni

Zahtjev za plaćanje prijedlozi

Zahtjev za nadoknadom sredstava

Zahtjev

Plan nadoknada prijedlozi

Plaćanje i poslovni

Prijedlozi nakon prijedlozi

Zahtjev nakon prijedlozi

PRIJAVITELJ

Detalji

Naslov: ZNS-C6 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za nadoknadom sredstava
Rok za odgovor:

Poruke:

M Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

08.08.25, 12:46

POSLAN
zns odobreno

Prikaži 20 po stranici

1 1 od 1 zapisa

NPOO kondovino

PORTAL FONDOVIEW

ZLATKO SALAHOVIĆ
TERMOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

Zahtijeven potpisan ugovor

NPOO

Upravljačka ploča

Dokumentacija

Lokalne

Nabava

Upravljanje ugovorom

Plan nabava

Plaćanja

Zahtjev za plaćanjem

Zahtjev za nadoknadom

Zahtjev

Izvršenje statusa projekta

Plaćanja i povrati

Provjere na licu mjesta

Dopisnji dokumentacije

POVRATAK ODGOVORI PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 06.05.2025, 14:28

Detalji

Naslov: ZPL-03 nova poruka
Vrsta komunikacije: Plaćanja i povrati
Rok za odgovor:

Poruke:

M **Ministarstvo gospodarstva**
Ministarstvo gospodarstva

06.05.25, 14:28

POSLAN
Plaćanje izvršeno

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO

PORTAL POKOJNIKU

TERMOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

POVRATAK ODGOVORI PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 14.04.2025, 15:34

Detalji

Naslov: ZNS-05 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za nadoknadom sredstava
Rok za odgovor:

Poruke:

M **Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije**
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

14.04.25, 15:34

POSLAN
zns odobreno

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO

Zahtjeve potpisan ugovor

NPOO

PORTAL FONDOVIEJ

ZLATKO SALAHOVIĆ
TERMOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

POVRATAK | ODGOVORI | PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 21.03.2025, 14:14

Detalji

Naslov: ZNS-C4 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za nadoknadom sredstava
Rok za odgovor:

Poruke:

M **Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije**
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

21.03.25, 14:14

POSLANI
zns odobreno

Prikaži 20 po stranici

1 1 od 1 zapisa

NPOO

PORTAL FONDOVELI

ZLATKO SALAHOVIĆ
TERMOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

NPOO.C1.3.1.R4-I1.01.8122 | Naziv prijavitelja: TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge | Jedinstveni broj: 06446316904 | Naziv projekta: Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.

PLAN NABAVE

Pretraži ... | Popis | Dodaj

Inačica	Datum podnošenja	Datum pregleda	Komentari	Status
2	10.01.24, 13:39	15.01.24, 15:04	-	PREGLEDAN
1	14.12.23, 11:37	21.12.23, 15:17	-	PREGLEDAN

Prikaži 10 po stranici

1-2 od 2 zapisa

NPOO

Zabilješen potpisan ugovor

NPOO.C3.1.1.34.11.01.0122 | Naziv prijavitelja: TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge | Jedinstveni broj: 06446316904 | Naziv projekta: Povećanje energetske i rasursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.

Ugovoreni iznos predujma projekta (EUR)	Ukupni prethodno odobreni predujam (EUR)	Ukupni preostali predujam za isplatiti (EUR)	Ukupni potraživani predujam podnesenih neodobrenih zahtjeva (EUR)	Preostali iznos prihvatljivog predujma (EUR)
401.711,09 €	80.342,21 €	321.368,88 €	0,00 €	321.368,88 €

ZAHTJEVI ZA PLAĆANJEM PREDUJMA

Oznaka	Traženi iznos predujma (EUR)	Datum podnošenja	Datum dovršetka provjere	Odobreni iznos predujma (EUR)	Notifikacije	Status
ZPP-01	80.342,21 €	14.12.23, 11:37	20.12.23, 14:49	80.342,21 €	-	ODOBREN

Prikaži 10 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO fondovi

PORTAL FONDOVIEU

ZLATKO SALATOVIĆ
TERMOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

Zabilježen potpisan ugovor

NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Redni broj nabave:	Naziv prijavitelja:	Naziv poziva:	Naziv reforme:	Naziv investicije:	Broj nabave:
	1	TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge	Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo	Povećanje strukturne održivosti gospodarstva i poticanje zelene tranzicije	Potpora poduzećima za prelazak na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo	1 - 2024

ODLUKA O ODABIRU

Dodaj dokument

Dodaj

Maksimalna veličina: 500 MB.

Dokumenti:

Odluka o odabiru ponude.pdf
02.09.24, 12:51
[illegible]

PODACI O NABAVI

Naziv nabave

Instalacija fotonaponske elektrane 02-24

40/300 ZNAKOVA

Jeste li naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi?

- Da
- Ne

Oznaka projekta

Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o. - NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122

Naziv projekta

Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.

Naziv poziva

NPOO.C1.1.1.R4-I1.01 - Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo

Naziv reforme

NPOO.C1.1.1.R4 - Povećanje strukturne održivosti gospodarstva i poticanje zelene tranzicije

Naziv investicije

NPOO.C1.1.1.R4-I1 - Potpora poduzećima za prelazak na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo

Naziv tvrtke ili organizacije

TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge

Jedinstveni broj

06146316904

Osoba za kontakt

BOKŠIĆ ANDRIJA

Županija

Šisačko-moslavačka županija

Mjesto

Topusko

Broj telefona

+385913902817

E-pošta

andrija@termoterra.hr

Vrsta nabave

Roba

Datum objave

12.08.2024

Rok za dostavu ponude

21.08.2024

Kratak opis nabave

Paragraph

Predmet nabave je nabava i instalacija fotonaponske elektrane što obuhvaća isporuku opremu fotonaponske elektrane, radove na instalaciji fotonaponske elektrane te usluge pri ispitivanju i puštanju u trajni pogon fotonaponske elektrane.

235/10000 ZNAKOVA

Dodaj dokument

Dodaj

Maksimalna veličina: 500 MB.

ZATVORENA

Natrag na nabave

Spremi

Provjeri

Zabilježen potpisan ugovor

NPOO

Prijave

Nabave

Ugovori o dodjeli bespovratnih sredstava

Plan nabave

Prijavljene nabave

Zahtjevi za izmjenu

Zahtjevi za dodatnim informacijama

Zahtjevi za nadoknadu troškova

Ugovori o nabavi

Izvješća

Zahtjevi

Izvješća o provedbi projekta

Dokumentacija projekta

Prijavljene aktivnosti projekta

Prijavitelj

NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122	Naziv prijavitelja: TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge	Naziv poziva: Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo

NABAVE

Traži...

Redni broj nabave	Naziv nabave	Broj nabave	Vrsta nabave	Naziv poziva	Naziv projekta	Naziv reforme	Naziv investicije	Mjesto	Rok za dostavu ponuda	Status
2	Elektromotori i frekventni regulatori 01-26	1 - 2026	Roba	NPOO.C1.1.1.R4-I1.01 - Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo	NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 - Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.	NPOO.C1.1.1.R4 - Povećanje strukturne održivosti gospodarstva i poticanje zelene tranzicije	NPOO.C1.1.1.R4-I1 - Potpora poduzećima za prelazak na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo	Topusko	16.02.26. 17:41	ZATVORENA
1	Instalacija fotonaponske elektrane 07-24	1 - 2024	Roba	NPOO.C1.1.1.R4-I1.01 - Potpora poduzećima za tranziciju na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo	NPOO.C1.1.1.R4-I1.01.0122 - Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.	NPOO.C1.1.1.R4 - Povećanje strukturne održivosti gospodarstva i poticanje zelene tranzicije	NPOO.C1.1.1.R4-I1 - Potpora poduzećima za prelazak na energetski i resursno učinkovito gospodarstvo	Topusko	21.08.24. 21:35	ZATVORENA

Prikaži 10 po stranici

1-2 od 2 zapisa

NPOO.C1.1.1.8-1.01.0122 | Naziv prijavitelja: TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge | Jedinstveni broj: 06446316904 | Naziv projekta: Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.

ZAHTJEVI ZA NADOKNADOM SREDSTAVA

Svi | U izradi | Podnesen | Vraćen na doradu korisniku | Odobren | Arhiviran | Odbijen

Oznaka	Vrsta zahtjeva	Potraživani plaćeni troškovi	Potraživani neplaćeni troškovi	Ukupni potraživani troškovi	Ukupni odobreni troškovi	Početak izvještajnog razdoblja	Završetak izvještajnog razdoblja	Datum odobrenja	Datum podnošenja	Status
ZNS-01	Među-zahtjev	59.725,26 €	0,00 €	19.908,42 €	19.908,42 €	01.10.2023	17.02.2024	30.04.24, 08:56	27.03.24, 13:38	ODOBREN
ZNS-02	Među-zahtjev	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	01.10.2023	17.05.2024	19.07.24, 12:24	17.07.24, 08:05	ODOBREN
ZNS-03	Među-zahtjev	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	01.10.2023	17.08.2024	07.10.24, 11:20	03.10.24, 14:24	ODOBREN
ZNS-04	Među-zahtjev	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	01.10.2023	17.11.2024	21.03.25, 14:14	20.03.25, 14:47	ODOBREN
ZNS-05	Među-zahtjev	390.230,00 €	0,00 €	390.230,00 €	390.230,00 €	01.10.2023	17.02.2025	14.04.25, 15:34	20.03.25, 14:48	ODOBREN
ZNS-06	Među-zahtjev	450.000,00 €	0,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €	01.10.2023	17.05.2025	08.08.25, 12:46	08.07.25, 07:14	ODOBREN
ZNS-07	Među-zahtjev	202.294,42 €	0,00 €	202.294,42 €	202.294,42 €	01.10.2023	17.11.2025	08.01.26, 13:42	08.12.25, 12:09	ODOBREN

Prikaži 10 po stranici

1-7 od 7 zapisa

NPOO Bonifacius

PORTAL FONDOVIEU

TERMOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

Zabilješen poto san ugovor

NPOO.C1.1.1.04.11.01.0122 | Naziv prijavitelja: TERMOTERRA d.o.o. za trgovinu i usluge | Jedinstveni broj: 06446316904 | Naziv projekta: Povećanje energetske i resursne učinkovitosti tvrtke Termoterra d.o.o.

PLAĆANJA I POVRATI

Svi | Aktivizani

Oznaka	Traženi iznos (EUR)	Datum podnošenja	Datum dovršetka provjere	Odobreni iznos (EUR)	Status	
Zahtjev za plaćanjem predujma - **ZPL-1**	80.342,21 €	22.12.23, 10:44	10.01.24, 13:23	80.342,21 €	-	PLAĆANJE IZVRŠENO
Zahtjev za nadoknadom sredstava - **ZPL-2**	9.954,21 €	30.04.24, 14:05	16.05.24, 14:35	9.954,21 €	-	PLAĆANJE IZVRŠENO
Zahtjev - **ZPL-03**	312.184,00 €	15.04.25, 10:34	06.05.25, 14:27	312.184,00 €	-	PLAĆANJE IZVRŠENO
Zahtjev - **ZPL-04**	120.000,00 €	11.08.25, 13:24	15.09.25, 12:09	120.000,00 €	-	PLAĆANJE IZVRŠENO
Zahtjev - **ZPL-05**	159.264,11 €	09.01.26, 12:42	26.01.26, 09:08	159.264,11 €	-	PLAĆANJE IZVRŠENO

Prikaži 10 po stranici

1-5 od 5 zapisa

NPOO

POVRATAK ODGOVORI PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 07.10.2024, 11:20

Detalji

Naslov: ZNS-03 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za nadoknadom sredstava
Rok za odgovor:

Poruke:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

07.10.24, 11:20

POSLAN
zns odobreno

Prikaži 20 po stranici

1 1 od 1 zapisa

NPOO bodovina

PORTAL FONDOVIELI

TERVOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

Zahtjev poslan: 19.07.2024, 12:24

< POVRATAK | ODGOVORI | PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 19.07.2024, 12:24

Detalji

Naslov: ZNS-02 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za nadoknadom sredstava
Rok za odgovor:

Poruke:

M **Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije**
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

19.07.24, 12:24

FOSLAN
zns odobreno

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO

PORTAL FONDOVIMA

ZLATKO SALAPOVIĆ
TERRATERRA D.O.O. ZA TRGO...

POVRATAK | ODGOVORI | PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 16.05.2024, 14:35

Detalji

Naslov: ZPL-2 nova poruka
Vrsta komunikacije: Plaćanja i povrati
Rok za odgovor:

Poruke:

M. **Ministarstvo gospodarstva**
Ministarstvo gospodarstva

16.05.24, 14:35

POSLAN
Plaćanje izvršeno

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO

PORTAL FONDOVIMA

ZLATKO SALAHOVIĆ
TERMOTERRA D.O.O. ZA TRGO...

Zahtjev poslan: 10.01.2024, 13:24

< POVRATAK | ODGOVORI | PREUZMI PDF PORUKE

Zabilježen potpisan ugovor

Detalji

Naslov: ZPL-1 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za plaćanje predujma
Rok za odgovor:

Poruke:

Ministarstvo gospodarstva
Ministarstvo gospodarstva

10.01.24. 13:24

POSLAN

Plaćanje izvršeno 08.01.2024

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

NPOO fondovi

POSTAVI FORMIRANJE

ZLATKO SALAMOVIĆ
TERMOTERRA D.O.O. ZA TROG...

< POVRATAK ODGOVORI PREUZMI POF PORUKE

Zahtjev poslan: 20.12.2023, 14:49

Zabilježen potpisan ugovor

Detalji

Naslov: ZPP-01 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za dodanje predujma
Rok za odgovor:

Poruke:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

20.12.23, 14:49

POSLAN
predujam odobreno

Prikaži 20 po stranici

1 1 od 1 zapisa

NPOO fondovi

PORTAL FONDOVIEJ

ZLATKO SALAHOVIĆ

FORMATERA D.O.O. ZA FINO...

Zabilježen potpisan ogovor

NPOO

Uvjeti za plaćanje

Ponuda dokumentacija

Prijedlozi

Nabave

Uvjeti za ugovorom

Plan nabave

Pokazatelji

Zahtjev za ekstranjem

Zahtjev za nadoknadom

Zahtjev

Izvrsni detalja prijedlo

Plaćanja i povrati

Prijedlo na liku mjesta

Ugovor na konsumenta

PRIJAVITI

< POVRATAK ODGOVORI PREUZMI PDF PORUKE

Zahtjev poslan: 30.04.2024, 08:56

Detalji

Naslov: ZNS-01 nova poruka
Vrsta komunikacije: Zahtjev za nadoknadom sredstava
Rok za odgovor:

Poruke:

M Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije
Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije

30.04.24, 08:56

POSLAN
zns odobreno

Prikaži 20 po stranici

1-1 od 1 zapisa

REMENAR&REMENAR
ODVJETNIČKO DRUŠTVO

GAJEVA ULICA 57
PP 77, 10000 ZAGREB

POŠTARINA PLAĆENA HP-U D.D.
U POŠTANSKOM UREDU 10000 ZAGREB

HRVATSKA POŠTA
P1409

FINANCIJSKA AGENCIJA
ODSJEK ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE
ZAGREB 2

27-03-2026

PREDSTEČAJNE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE
KLASA:
UR. BROJ:

R RG 83 782 963 1 HR

AR