

OBVEZA ARHIVIRANJA DOKUMENTACIJE

- Obzirom na obvezu arhiviranja poslovne dokumentacije stečajnog dužnika sukladno zakonu o arhivima i arhivskom gradivu poslan je upit na nekoliko adresa tvrtki kojima je to predmet poslovanja :

molimo Vas da nam dostavite ponudu za uslugu pregleda, odabira i arhiviranja dokumentacije društva **KONČAR-TURS d.o.o. u stečaju**,

Molimo da Vaša ponuda obuhvati:

- pregled dokumentacije te utvrđivanje koja je dokumentacija, sukladno važećim propisima, obvezna za arhiviranje, a koja više nema obvezu čuvanja,
- razvrstavanje dokumentacije prema rokovima čuvanja,
- izlučivanje dokumentacije kojoj je istekao rok čuvanja (uz izradu potrebne dokumentacije, ako je primjenjivo),
- arhiviranje dokumentacije koja se mora trajno ili određeno vrijeme čuvati,
- preuzimanje cjelokupne dokumentacije na adresi društva **KONČAR-TURS d.o.o. u stečaju**, Zagreb, Klanječka ulica
- prijevoz dokumentacije do Vašeg arhivskog prostora te sve ostale troškove potrebne za izvršenje usluge.

Otprilike radi se o 50-ak registratora za arhiviranje i 80-90 registratora za izlučivanje tj za bacanje

Za sva dodatna pitanja stojimo Vam na raspolaganju.

Na ponudu su odgovorile slijedeće tvrtke s ponudama koje donosim u prilogu a presjek ponuda je :

Pismohrana servis doo u ukupnom iznosu 5731,88 eur

Dokumenta doo u iznosu 6349,50 eur

Financijska agencija u iznosu 9664,00 eur

REISSWOLF d.o.o. u iznosu 3248,06 eur