

**Obrazac 3.**

**FINANCIJSKA AGENCIJA**

OIB: 85821130368

\_\_\_\_\_  
(adresa nadležne jedinice)

Nadležni trgovački sud \_\_\_\_\_

Poslovni broj spisa \_\_\_\_\_

FINANCIJSKA AGENCIJA  
ODJEL PISARNICE - ZAGREB 3

22-07-2016

PREDSTEČAJNE NAGODBE  
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE

KLASA  
Č. 110/15

**PRIJAVA TRAŽBINE VJEROVNIKA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU**

**PODACI O VJEROVNIKU:**

Ime i prezime / tvrtka ili naziv SVAM plus do.o. Zagreb

OIB 31679306184

Adresa / sjedište Francesca Tenchinija 2a, Zagreb

**PODACI O DUŽNIKU:**

Ime i prezime / tvrtka ili naziv Ferrostil Mont d.o.o. Zagreb

OIB 72333026791

Adresa / sjedište Zadarska 77, 10000 Zagreb

**PODACI O TRAŽBINI:**

Pravna osnova tražbine (npr. ugovor, odluka suda ili drugog tijela, ako je u tijeku sudski postupak oznaku spisa i naznaku suda kod kojeg se postupak vodi)

**Ugovor o aktualizaciji i održavanju sustava OperaOpus**

Iznos dospjele tražbine 15.853,76 (kn)

Glavnica 15.712,17 (kn)

Kamate 141,59 (kn)

Iznos tražbine koja dopijeva nakon otvaranja predstečajnog postupka

/ (kn)

Dokaz o postojanju tražbine (npr. račun, izvadak iz poslovnih knjiga)

Računi, izvod otvorenih stavki, obračun kamata

Vjerovnik raspolaže ovršnom ispravom DA / NE za iznos \_\_\_\_\_ (kn)

Naziv ovršne isprave

**PODACI O RAZLUČNOM PRAVU:**

Pravna osnova razlučnog prava

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dio imovine na koji se odnosi razlučno pravo

\_\_\_\_\_

Iznos tražbine \_\_\_\_\_ (kn)

Razlučni vjerovnik odriče se prava na odvojeno namirenje ODRIČEM / NE ODRIČEM

Razlučni vjerovnik pristaje da se odgodi namirenje iz predmeta na koji se odnosi njegovo razlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM / NE PRISTAJEM

**PODACI O IZLUČNOM PRAVU:**

Pravna osnova izlučnog prava

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dio imovine na koji se odnosi izlučno pravo

\_\_\_\_\_


\_\_\_\_\_

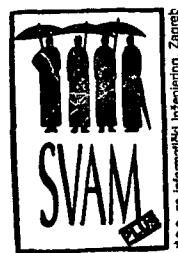
Izlučni vjerovnik pristaje da se izdvoji predmet na koji se odnosi njegovo izlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM / NE PRISTAJEM

Mjesto i datum

Zagreb, 22.07.2016.

Potpis vjerovnika





Partner FERROSTIL Ferrostil Mont d.o.o. (OIB:72333026791)

Zadarska 77 10000 Zagreb, Tel: 049 588 864 , Fax: 049 588 868, Podr. komerc.: Zrilić, Hrvoje, IBAN:  
HR4524830051100020732

Dokument	Dat. dok.	Duguje	Potražuje	Dat. dosp.	Eksterni br.	Konto	Opis	Saldo part.
IROT 0254-1-1	29.04.16	5.543,42	0,00	15.05.16		12000		5.543,42
IROT 0277-1-1	31.05.16	10.168,75	0,00	15.06.16		12000		15.712,17
Ukupno za partnera:		15.712,17	0,00				Saldo	15.712,17



## Obračun kamata

Od 29.4.2016. do 7.7.2016. (samo otvorene stavke)

Ferrostil Mont d.o.o.  
Zadarska 77  
10000 Zagreb  
Hrvatska

OIB: 72333026791

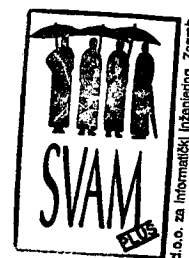
Duguje po dokumentu	Potražuje po dokumentu	Datum dospjeća	Kamata od	Kamata do / datum plaćanja	Broj dana	Duguje	Potražuje	Stopa	Kamata
---------------------	------------------------	----------------	-----------	----------------------------	-----------	--------	-----------	-------	--------

Valuta: HRK

Nezatvorene stavke:

0254-1-1		15.5.2016.	16.5.2016.	30.6.2016.	46	5.543,42		10,05%	70,02
			1.7.2016.	7.7.2016.	7			9,88%	10,47
0277-1-1		15.6.2016.	16.6.2016.	30.6.2016.	15	10.168,75		10,05%	41,88
			1.7.2016.	7.7.2016.	7			9,88%	19,22
					75	15.712,17			141,59
<b>Ukupno po valuti HRK :</b>					<b>75</b>	<b>15.712,17</b>			<b>141,59</b>

Za SVAM plus d.o.o.



Ferrostil Mont d.o.o.  
Zadarska 77  
10000 Zagreb

Zagreb, 29.4.2016. 15:57:00  
Datum otpreme: 29.4.2016.  
Datum dospijeća: 15.5.2016.  
Način plaćanja: Transakcijski račun

## R1

OIB: 72333026791

## RAČUN 254-1-1

NA TEMELJU: "Ugovor o aktualizaciji i održavanju sustava OperaOpus™" za mjesec 4/2016

RB	Naziv artikla i opis	KOL	Jmj	Jed. cijena	Iznos	PDV 25%	Ukupno
1	Aktualizacija sustava OperaOpus	1	KOM	4.434,74	4.434,74	1.108,68	5.543,42

Osnovica za PDV:	4.434,74	Iznos:	4.434,74
		+ PDV:	1.108,68
		<b>Ukupno:</b>	<b>5.543,42</b>

Slovima: PetTisućaPetstoČetrdesetTri kn i ČetrdesetDvije lp

Prilog računu: obračun radnih sati i specifikacija obavljenih usluga.  
Na zakašnjela plaćanja obračunavamo zakonsku zateznu kamatu.

Fakturirao/la: Jelena Curić

## Prilog računu 254-1-1

Obračun radnih sati za korisnika 'Ferrostil Mont d.o.o.' za mjesec 04/2016:

a) donos neiskorištenih radnih sati s popustom iz prethodnog mjeseca	0,00
b) ugovoreni fond radnih sati s popustom za dopunsko održavanje za tekući mjesec	0,00
c) ukupna obavljena usluga dopunskog održavanja u tekućem mjesecu	0,00
d) neiskorišteni radni sati s popustom koji se prenose u slijedeći mjesec (a+b-c ako je a+b>c)	0,00
e) radni sati za naplatu bez popusta (c-a-b ako je c>a+b)	0,00

Specifikacija radnih zadataka i utroška radnih sati za korisnika 'Ferrostil Mont d.o.o.' za mjesec 04/2016:

NAPOMENA: specifikacije zadataka tipa Jamstvo i Implementacija su informativnog karaktera. Radni sati utrošeni za ove zadatke su na teret davatelja usluga i ne ulaze u obračun radnih sati koji se naplaćuju korisniku.

ID	Zaprimljen	Zadatak postavio/la	Zadužen/a	Tip zadatka:	Zadatak završen	Sati rada
Opis zadatka		Rezultat završenog zadataka				
82578	28.4.2016.	Šagud, Ana	Vukasović, Ivana	jamstvo oo	28.4.2016.	0,50
Greška prilikom privremenog knjiženja		Spajanje na server. Ispravljena greška. Korisnik obaviješten.				

Ukupno za tip: jamstvo oo 0,50

Ukupno za partnera: 0,50

Ferrostil Mont d.o.o.  
Zadarska 77  
10000 Zagreb

Zagreb, 31.5.2016. 15:01:57  
Datum otpreme: 31.5.2016.  
Datum dospijeca: 15.6.2016.  
Način plaćanja: Transakcijski račun

## R1

OIB: 72333026791

## RAČUN 277-1-1

NA TEMELJU: "Ugovor o aktualizaciji i održavanju sustava OperaOpus™" za mjesec 5/2016

RB	Naziv artikla i opis	KOL	Jmj	Jed. cijena	Iznos	PDV 25%	Ukupno
1	Aktualizacija sustava OperaOpus	1	KOM	4.435,00	4.435,00	1.108,75	5.543,75
2	Usluga održavanja sustava OperaOpus	9,25	h	400,00	3.700,00	925,00	4.625,00

Osnovica za PDV: 8.135,00      Iznos: 8.135,00  
+ PDV: 2.033,75  
**Ukupno: 10.168,75**

Slovima: DesetTisućaStoŠezdesetOsam kn i SedamdesetPet lp

Prilog računu: obračun radnih sati i specifikacija obavljenih usluga.

Na zakašnjela plaćanja obračunavamo zakonsku zateznu kamatu.

Fakturirao/la: Jelena Curić

## Prilog računu 277-1-1

Obračun radnih sati za korisnika 'Ferrostil Mont d.o.o.' za mjesec 05/2016:

a) donos neiskorištenih radnih sati s popustom iz prethodnog mjeseca	0,00
b) ugovoreni fond radnih sati s popustom za dopunsko održavanje za tekući mjesec	0,00
c) ukupna obavljena usluga dopunskog održavanja u tekućem mjesecu	9,25
d) neiskorišteni radni sati s popustom koji se prenose u slijedeći mjesec (a+b-c ako je a+b>c)	0,00
e) radni sati za naplatu bez popusta (c-a-b ako je c>a+b)	9,25

Specifikacija radnih zadataka i utroška radnih sati za korisnika 'Ferrostil Mont d.o.o.' za mjesec 05/2016:

NAPOMENA: specifikacije zadataka tipa Jamstvo i Implementacija su informativnog karaktera. Radni sati utrošeni za ove zadatke su na teret davatelja usluga i ne ulaze u obračun radnih sati koji se naplaćuju korisniku.

ID	Zaprimljen	Zadatak postavio/la	Zadužen/a	Tip zadatka:	Zadatak završen	Sati rada
Opis zadatka		Rezultat završenog zadataka				
82704	4.5.2016.	Šagud, Ana	Madunić, Tatjana	jamstvo oo	4.5.2016.	0,75
Datum na izlaznim računima od 29.2.2016.		Korisnik je obaviješten mailom o datumu izdavanja računa 28.2.2016. nedjelja na računima IRA. Korisnik je povratno javio telefonski da neće naknadno mijenjati vrijeme izdavanja na ispisima računa, jer su radi povrata PDV-a isprintane račune već predali u Poreznu upravu.				
82803	10.5.2016.	Cesar, Dragica	Čurić, Jelena	jamstvo oo	10.5.2016.	0,50
Pomoć korisniku s datotekom JOPPD obrasca ispravka 16120_2; beneficirani staž ispravak - ne ispisuje se oznaka 2 u datoteci ni na obrascu.		Spajanjem TeamViewerom na računalo korisnika analiza prijavljene greške. Ustanovljeno da je podatak u JOPPD obrascu ispravka uredno povučen međutim ne upisuje se u datoteci. RUčna korekcija polja 7.1 za nekolicinu djelatnika. Uvoz datoteke u ePoreznu i provjerom ispravnosti potvrđena ispravnost svih podataka, obrazac uspješno zaprimljen kao ispravan.				
82905	16.5.2016.	Šagud, Ana	Vukasović, Ivana	jamstvo oo	16.5.2016.	0,50
Ne prolazi zatvaranje razdoblja		Spajanje na server. Analiza problema. Ispravljena greška. Korisnik obaviješten.				
83135	24.5.2016.	Cesar, Dragica	Čurić, Jelena	jamstvo oo	24.5.2016.	0,50
Informirati korisnika o novoj verziji s datotekom SEPA		Korisnik informiran o statusu izrade datoteke SEPA i prilagodbe u Operi plaća. Datoteka SEPA obavezna je s primjenom od 06.06.2016. a do tad će ići dosadašnji format virmana. Najavljeno slanje nove verzije plaća, zajedno sa uputama o potrebnim postavkama u programu. Prijedlog korisniku da plaću pripremi dan ranije, kako bi mogao poslati datoteku na provjeru kroz internet bankarstvo svoje banke.				

Ukupno za tip: jamstvo oo 2,25

ID	Zaprimljen	Zadatak postavio/la	Zadužen/a	Tip zadatka:	Zadatak završen	Sati rada
Opis zadatka		Rezultat završenog zadataka				
82696	4.5.2016.	Šagud, Ana	Madunić, Tatjana	održavanje oo	4.5.2016.	0,50
Popis grešaka radi neravnoreže temeljnice tečajnih razlika		Spajanje kod korisnika na server. Navedene temeljnice nisu u bilančnoj ravnoteži, jer postoje vanbilančna konta 9915 i 9966 za koje je odrađena revalorizacija na datume 15.10.2015. i 31.12.2015., a njihova protustavka je knjižena na redovan konto tečajnih razlika. Potrebno je da se i navedena dva konta postave u iznimke za konta tečajnih razlika, da njihove TR idu na vanbilančna konta. Korisnik je obaviješten mailom. Na korisnikov zahtjev, obrisana je jedna predatnica koja je ostala u 2015. da ne ažurira skladište. Korisnik se javio povratno telefonski, pošto je već predan završni za 2015. sa takvim temeljnicama TR, korisnik je zatvorio razdoblje sa 31.12.2015. Greške za TR se i dalje javljaju, ali nisu ograničavajuće i korisnik može nastaviti knjiženje bez obzira na njih.				

ID	Zaprimljen	Zadatak postavio/la	Zadužen/a	Tip zadatka:	Zadatak završen	Sati rada
Opis zadatka			Rezultat završenog zadatka			
82767	9.5.2016.	Cesar, Dragica	Curić, Jelena	održavanje oo	9.5.2016.	1,00
Uputa korisniku o načinu ispunjavanja JOPPD obrasca za slučaj neisplata plaće			Spajanjem TeamViewerom na računalo korisnika i nekoliko spajanja na server korisnika, pomoć prilikom izrade JOPPD obrasca ispravka i dopune. Za ispravak JOPPD obrasca na stranici B 2 pod I., II., te od 1. do 10.2. obvezno se upisuju podaci koji su istovjetni podacima upisanim na izvornom Obrascu JOPPD, pod III. unosi se oznaka 2, pod ostalim podacima (od 11. do 17.) popunjavaju se svi ostali stupci odgovarajućeg retka koji se mijenja, sa svim podacima koji su trebali biti upisani na izvornom izvješću da nisu nastupile okolnosti zbog kojih se ispravak obavlja. Ukoliko se radi ispravak kojima su vrijednosti u kolonama 11.-17. nule (0 ili 0,00), tada i vrijednost u polju 10 (sati rada ) mora biti 0. Kopiranje original obrasca i uputa korisniku o potrebnoj prilagodbi. Korisniku kreiran JOPPD obrazac dopune, sa šifrom 0041 te ispravnim podacima ali i načinom isplate 0 - plaća nije isplaćena. Omogućen nastavak rednog niza, upis slijedećeg slobodnog rednog broja sa izvornog izvješća,			
82804	10.5.2016.	Cesar, Dragica	Curić, Jelena	održavanje oo	11.5.2016.	1,50
Pomoć korisniku s greškama JOPPD obrasca 16120_3 dopuna.			Spajanjem TeamViewerom na računalo korisnika ustanovljene mnoge greške u JOPPD obrascu: datumi za bolovanja od do i nepostojeća kombinacija za bolovanje na teret fonda. Datum u koloni 10.2 za oznaku primitka ne može biti manji od 01.01.2003. niti veći od zadnjeg dana tekućeg mjeseca, pogrešne oznake primitka, nepostojeća kombinacija oznaka stjecatelja/oznaka primitka/oznaka podnositelja. Problem sa korektivnim JOPPD obrascem javljao se za djelatnike koji su na bolovanju. Pokušaj kontakta s podrškom Porezne uprave nije rezultirao rješenjem. Korisnik sam doznao da se za djelatnike koji su na bolovanju ne prikazuje zaduženje (neisplaćeno) jer nema obveze poreznoj. Ti djelatnici izbačeni iz JOPPD obrasca dopune. Napomena korisniku da u vrstama rada označi sve vrste koji su plaćeni neodrađeni sati kako bi se podatak uredno popunjavao u JOPPD obrascu pod stupcem 10.0. Ispravljanje pogreški. Rezultat je ispravan korektivni JOPPD obrazac 16120_3.			
82873	12.5.2016.	Šagud, Ana	Vukasović, Ivana	održavanje oo	12.5.2016.	0,25
Upit za vrstu oporezivanja kod dokumenta IRd za fizički osobu			Spajanje TeamViewer-om. Porez treba biti u knjizi IR ne u Evidenciji. Postavljena država na zaglavlje dokumenta. Odabrana Hrvatska. Nakon toga sve u redu.			
82941	17.5.2016.	Šagud, Ana	Madunić, Tatjana	održavanje oo	17.5.2016.	0,50
Provjeriti dva računa kada su fiskalizirana			Korisnik je obaviješten mailom, za dva navedena računa, kada su kreirana, sa kojim datumom izdavanja, i kada su fiskalizirani.			
84210	30.5.2016.		Zekić, Antonio	održavanje oo	30.5.2016.	5,00
Na serveru nedostaje slobodnog prostora.			Na serveru je oslobođen prostor brisanjem starih backup-ova baza podataka.			
84234	30.5.2016.	Cesar, Dragica	Drobec, Jadranka	održavanje oo	31.5.2016.	0,50
Provjera greške na JOPPD obrascu.			Provjera greške na JOPPD obrascu, djelatnik ima pogrešno obračunate iznose u minusu, javljeno korisniku što treba ispraviti.			

Ukupno za tip: održavanje oo 9,25

Ukupno za partnera: 11,50

Ferrostil Mont d.o.o.  
Zadarska 77  
10000 Zagreb  
zastupan po po predsjedniku uprave Edi Vuletiću (u daljnjem tekstu: KORISNIK)  
OIB: 72333026791

SVAM plus d.o.o. za informatički inženjering  
Francesca Tenchinija 2A,  
HR-10090 Zagreb  
zastupan po članovima uprave Sandi Prebanić, Mariju Mandiću i Hrvoju Zriliću (u daljnjem tekstu: VLASNIK)  
OIB 31679306184

zaključili su dana 01.04.2016. u Zagrebu ovaj

## UGOVOR O AKTUALIZACIJI I ODRŽAVANJU SUSTAVA OperaOpus™

koji regulira sljedeći odnos između gore navedenih poduzeća:

1. VLASNIK za vrijeme trajanja ovog Ugovora preuzima obvezu kontinuirane aktualizacije sustava "OperaOpus™", odnosno onih funkcionalnih cjelina sustava koje KORISNIK koristi temeljem i u skladu s kupljenim licenčnim pravima. Također, VLASNIK preuzima obavezu pružanja USLUGA ODRŽAVANJA sustava sukladno potrebama korisnika i pod uvjetima definiranim ovim ugovorom.

### AKTUALIZACIJA

2. Aktualizacija je proces periodičkog usklađivanja verzije sustava koju KORISNIK koristi sa zadnjom verzijom koju je VLASNIK izdao. Tehnički, aktualizacija podrazumijeva isporuku novih, unaprijeđenih verzija sustava, usklađivanje strukture baze i postojećih podataka sa zahtjevima isporučene verzije, a po potrebi i instalaciju novih pratećih dijelova sustava.
3. Ugovaranjem i plaćanjem naknade za aktualizaciju KORISNIK stječe pravo na korištenje novih verzija programa što uključuje:
  - 3.1. izmjene u programu koje omogućavaju podršku svim zakonskim izmjenama zbog kojih program više ne bi bio funkcionalan,
  - 3.2. tehnološko usklađivanje sustava s novim informacijskim tehnologijama,
  - 3.3. ispravljanje eventualnih grešaka ili nepravilnosti u radu programa (greškom se smatra očito nekorektno obavljanje predviđene funkcionalnosti; funkcionalnost kakvu bi korisnik želio, a koja je drugačija od implementirane i prihvaćene kod svih drugih korisnika, smatra se posebnom potrebom, a ne greškom),
  - 3.4. nove i/ili unaprijeđene funkcionalnosti sustava (osim onih funkcionalnosti koje VLASNIK licencira kao poseban proizvod ili funkcionalnu cjelinu).
4. Nova verzija programa nedjeljivo sadrži sve zakonske promjene, unaprjeđenja, poboljšanja i ispravke grešaka. Nije moguća parcijalna isporuka nove verzije (na primjer, nije moguće isporučiti verziju s ispravkom neke konkretne greške, a bez svih drugih promjena u verziji).
5. Osim prava na korištenje aktualiziranih verzija sustava, KORISNIK ima pravo na korištenje sljedećih usluga bez dodatne naknade:
  - 5.1. instalacija novih verzija programa (barem dva puta godišnje, odnosno češće, ako je to zahtijevano praćenjem zakonskih izmjena ili ispravkom eventualnih grešaka),
  - 5.2. provjeru ispravnosti baze barem jednom godišnje, izdvajanje podataka iz prethodne poslovne godine u posebnu bazu i generiranje početnih stanja
6. Prijavlivanje i otklanjanje nepravilnosti u radu sustava
  - 6.1. Radni sati potrebni za obradu prijave i otklanjanje nepravilnosti u radu ne ulaze u eventualno ugovoreni fond radnih sati po ovom Ugovoru i idu na teret VLASNIKA

- 6.2. Da bi VLASNIK priznao prijavu nepravilnosti, KORISNIK mora:
- 6.2.1. nepravilnost pismeno prijaviti, s dovoljno jasnim i nedvosmislenim opisom (gdje se i na koji način problem očituje, uključivo opis postupka koji se doveo do problema, nedvosmisleni identifikaciju podataka u bazi za koje se smatra da su problematični, primjere ispisa s označenim detaljem koji se smatra problematičnim, točno mjesto u sustavu gdje se problem očituje)
  - 6.2.2. biti u mogućnosti ponoviti situaciju koja je dovela do problema kako bi VLASNIKU omogućio dijagnosticiranje i otklanjanje problema
  - 6.2.3. prijaviti problem neposredno nakon uočavanja, po mogućnosti dok je problem još prisutan
- 6.3. Prijave nepravilnosti neće biti priznate
- 6.3.1. ako zbog nedovoljno precizne prijave VLASNIK nije u mogućnosti reproducirati problem
  - 6.3.2. ako se nakon prijave nepravilnosti ustanovi da se radi o korisnikovom propustu i/ili nepravilnom korištenju
- 6.4. Radni sati utrošeni na obradu nepriznate prijave će teretiti KORISNIKA

## USLUGE ODRŽAVANJA

7. Usluge održavanja sustava se sastoje od usluga usmjerenih konkretno prema KORISNIKU (individualno održavanje) u cilju osiguravanja kvalitetnog korištenja sustava na već usvojeni način, kao i u cilju stalnog unaprjeđivanja korištenja.
8. Održavanje uključuje sljedeće usluge:
- 8.1. odziv na pismeni upit ili e-mail KORISNIKA (koji je primljen tijekom radnog vremena VLASNIKA) najkasnije sljedeći radni dan,
  - 8.2. provedbu specifičnih izmjena na poslovnim podacima za koje se zaključi da KORISNIKU mogu donijeti velike vremenske uštede (posebne analize podataka, masovne izmjene, „čišćenje“ zastarjelih podataka i slično),
  - 8.3. redizajn ispisa dokumenata koji sudjeluju u korespondenciji s partnerima,
  - 8.4. usluge analize i planiranja eventualnih korekcija u aktualnoj metodologiji praćenja poslovnih procesa ako se ona uz pomoć sustava može unaprijediti,
  - 8.5. pomoć pri uvođenju u rad onih funkcionalnosti sustava koje korisnik ranije nije koristio (jer su dio novih verzija programa ili nisu bile uvedene u rad u periodu implementacije),
  - 8.6. savjetodavnu podršku i dodatna pojašnjenja za rad s programom,
  - 8.7. dopunsku individualnu obuku za korištenje programa u slučaju kadrovskih promjena (pretpostavka za dopunsku obuku je da djelatnik posjeduje odgovarajuće znanje i iskustvo na svom radnom mjestu te da je upoznat s poslovnim procesima u poduzeću; savjetodavna podrška iz područja financija, računovodstva, poslovnih procesa i slično ugovara se posebno),
  - 8.8. usluge kreiranja novih vrsta dokumenata s pripadajućim ispisima,
  - 8.9. korekcije i/ili proširenja funkcionalnosti programa ako se ustanovi da se potrebna metodologija rada ne može obuhvatiti postojećom funkcionalnošću i ako zahtjevi nisu posve specifični te izlaze iz konteksta isporučene funkcionalnosti (izmjene u programu po zahtjevu korisnika koje bitno narušavaju koncepciju programa, te po funkcionalnosti nisu u postojećem programu predviđene ugovaraju se posebno),
  - 8.10. izradu novih i korigiranje postojećih izvješća upravljačkog računovodstva prema potrebama (uz obvezu kontinuirane korisnikove provjere ispravnosti),
  - 8.11. analizu zapisa u bazi promjena (History),
  - 8.12. ostale usluge vezane za sustav iz točke 1 koje korisnik smatra da su mu potrebne.

## UVJETI AKTUALIZACIJE I ODRŽAVANJA

9. Potpisom Ugovora KORISNIK potvrđuje da koristi sustav sukladno kupljenim licenčnim pravima, odnosno da u radu ne koristi pojedine dijelove sustava na većem broju računala od ugovorenog. Kupljena licenčna prava specificirana su u prilogu „Izvod iz kataloga licenci s kalkulacijom aktualizacije i održavanja“ koji je sastavni dio ovog Ugovora.
10. Ako VLASNIK sustava raspolaže dokazima da KORISNIK koristi sustav na način koji nije sukladan kupljenim licenčnim pravima, VLASNIK ima pravo:
- 10.1. poduzeti sve zakonom predviđene mjere u cilju zaštite svojih prava i interesa
  - 10.2. jednokratno raskinuti ovaj Ugovor pri čemu se KORISNIK odriče prava na obeštećenje (u tom slučaju KORISNIK je dužan platiti konzumirana prava na aktualizaciju i sve usluge koje su isporučene do raskida ugovora)
  - 10.3. sve prekobrojne licence smatrati pogrešno instaliranim te ih bez upozorenja ukinuti.
11. Ako KORISNIK odbije prihvatiti ponudenu novu verziju sustava OperaOpus ili ako odbije pravovremeno nadograditi svoj informacijski sustav (server, računala, mrežu i sistemski softver) tako da ga uskladi s aktualnim minimalnim tehničkim specifikacijama, VLASNIK neće tehnički biti u mogućnosti izvršavati svoje obveze po ovom Ugovoru. U tom slučaju će se smatrati da je KORISNIK odustao od aktualizacije i održavanja čime prestaju sve obveze VLASNIKA iz ovog Ugovora.
12. Usluge održavanja pružaju se radnim danim, od ponedjeljka do petka, od 8 do 16 sati. Interventno održavanje van radnog vremena ugovara se posebno.
13. KORISNIK se obvezuje osigurati potrebne tehničke preduvjete za rad sustava i pristup onim resursima svoje računalne mreže koji su potrebni za održavanje (brz i stabilan VPN pristup dijeljenoj mapi na serveru, pristup SQL serveru, mogućnost udaljenog pokretanja aplikacije na serveru i, po potrebi, na radnoj stanici; podržani su MS VPN, CISCO VPN ili FortiNet VPN). Radni sati utrošeni na otežano ili usporeno pružanje usluga zbog sporog ili nestabilnog pristupa terete KORISNIKA.
14. U slučaju pružanja usluga na lokaciji korisnika, KORISNIK se obvezuje osigurati normalne radne uvjete (osiguran uredan grijani uredski prostor i funkcionalnu opremu).

5. KORISNIK se obvezuje imenovati i osigurati raspoloživost skrbnika sustava OperaOpus u svojem poduzeću (preporučeno voditelj projekta implementacije). Skrbnik sustava mora:
- 15.1. biti upoznat sa svim dijelovima sustava i sa svim poslovnim procesima u poduzeću povezanim sa sustavom
  - 15.2. mora imati rezervirano dovoljno svojeg radnog vremena za planiranje, provedbu i praćenje aktivnosti vezanih uz sustav
  - 15.3. mora imati ovlaštenje Uprave da na odgovarajući način upravlja korisnikovim resursima u svrhu održavanja i unaprjeđivanja korištenja sustava u poduzeću (na primjer, ima ovlasti koordinirati aktivnosti drugih djelatnika)
  - 15.4. mora nadgledati i koordinirati aktivnosti između djelatnika KORISNIKA i VLASNIKA sustava koji pruža usluge aktualizacije i održavanja
  - 15.5. mora posredovati ili biti upoznat sa svom komunikacijom između KORISNIKA i VLASNIKA sustava.

Za skrbnika sustava OperaOpus po ovom Ugovoru KORISNIK imenuje:

IME PREZIME: JOJICA GOLUB  
 FUNKCIJA: DIREKTOR FINANCIJA I RAČUNOVODSTVA  
 TELEFON / GSM: 049 / 582 - 803  
 e-mail: jojica.golub@ferrosteelmont.hr

#### CIJENA, OBRAČUN RADNIH SATI, UVJETI PLAĆANJA I REKLAMACIJE

16. Cijena aktualizacije utvrđuje se na bazi osnovice za aktualizaciju. Osnovica za aktualizaciju je ukupna vrijednost kupljenih licenci po cjeniku na dan sklapanja Ugovora o aktualizaciji, umanjena za standardne rabate koji slijede po cjeniku. Eventualni posebni rabati ostvareni po kupoprodajnom ugovoru ne umanjuju osnovicu za aktualizaciju.
17. Cijena aktualizacije je 15% osnovice za aktualizaciju.
18. Cijena jednog sata održavanja je 400 Kn/h (prosječna cijena radnog sata konzultanta za poslovne sustave, projektanta poslovno-informacijskih sustava, programera i informatičkog tehničara).
19. VLASNIK daje KORISNIKU popust na održavanje u obliku popusta na cijenu radnog sata od 25% ili 37,5% ako korisnik ugovori mjesečnu pretplatu na predloženi fond radnih sati.
20. KORISNIK svojim potpisom u sljedećoj tablici bira jednu od ponuđenih opcija. Ugovor bez odabrane opcije, kao i Ugovor s više od jedne odabrane opcije je nevažeći.

Opcija	Opis ugovorene opcije	Popust na cijenu radnih sati	Cijena radnog sata održavanja	Ugovoreni mjesečni broj sati za održavanje	Iznos mjesečnog paušala	Potpisom prihvaćam odabranu opciju (obavezno potpisati samo jedan red)
1	Aktualizacija sustava (točka 2. Ugovora, 15% osnovice) (dodatnih rabat 20%; odrađeni radni sati za održavanje naplaćuju se po cijeni bez popusta)	0%	400,00 Kn/h	0 sati	4.434,74 Kn	


21. Radni sati utrošeni na održavanje se evidentiraju zaokruženo na 15 minuta i iskazuju zbrojeno na sljedećem računu za aktualizaciju i održavanje uz dodatnu specifikaciju obavljenih usluga.
22. Za radove čije je predviđeno trajanje veće od jednog sata VLASNIK će tražiti pismenu ili usmenu potvrdu narudžbe KORISNIKA.
23. Niskorišteni radni sati koji su ugovoreni s popustom prenose se u sljedeći mjesec, a moraju se iskoristiti unutar tri mjeseca. Ugovorene radne sate nije moguće koristiti unaprijed.
24. KORISNIK preuzima obvezu uplaćivati na žiro račun VLASNIKA naknadu za aktualizaciju i naknadu za održavanje (za rezidente, uvećanu za PDV) i to do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.
25. U slučaju neplaćanja do ugovorenog roka, VLASNIK ima pravo zaračunati zakonsku zateznu kamatu.
26. Nakon dospijea treće neplaćene rate, VLASNIK pridržava pravo privremene, djelomične ili potpune suspenzije pružanja usluga održavanja i aktualizacije sustava. Po podmirenju cjelokupnog duga, VLASNIK se obavezuje opozvati suspenziju i bez odgode aktualizirati sustav, te pružiti sve usluge koje bi bile pružene da suspenzije nije bilo.
27. KORISNIK ima licenčno pravo trajnog korištenja one verzije sustava za koju je u cijelosti platio ugovorenu naknadu za aktualizaciju. Eventualno isporučene kasnije verzije sustava za koje nije platio naknadu, KORISNIK nema pravo koristiti, a VLASNIK ih ima pravo opozvati.
28. Za rezidente, u slučaju povećanja tečaja EUR za više od 2% VLASNIK zadržava pravo korekcije iznosa mjesečnog paušala u skladu s tečajem.
29. Prigovori na isporučene račune dostavljaju se pismenim putem do datuma dospijea računa. Na prigovoru je potrebno navesti šifru radnog zadatka iz priloga računu te detaljno opisati razlog osporavanja. Načelni prigovori bez obrazloženja neće se uzeti u razmatranje.

30. Prigovori su mogući jedino na radne sate evidentirane kao usluge održavanja. Dio računa koji pokriva troškove aktualizacije i trajno jamstva ne može biti predmetom prigovora, a prigovor na održavanje ne odgađa plaćanje aktualizacije.

OSTALO

31. Ovaj Ugovor regulira poslovnu suradnju u periodu od **01.04.2016. do 31.12.2016.** nakon čega prestaju vrijediti obveze objiju strana iz ovog Ugovora te će se prije njegovog isteka pristupiti potpisivanju novog ugovora koji će osigurati kontinuitet poslovne suradnje.
32. Ovaj Ugovor je sastavljen u dva jednaka primjerka, od kojih svaka strana zadržava po jedan.

za VLASNIKA





za KORISNIKA

  
FERROSTIL  
d.o.o.  
ZAGREB

Ferrostil Mont d.o.o.  
Zadarska 77  
10000 Zagreb  
n/r Jožica Golub

Datum kalkulacije: 1.1.2016.  
Šifra korisnika održavanja: FERROSTIL

## Izvod iz kataloga licenci s kalkulacijom aktualizacije i održavanja

**FERROSTIL**

Valuta: HRK

Tečaj kalkulacije: 7,7

RB	Šifra i naziv licence				Datum stjecanja	Šifra baze podataka	Broj licenci	Napomena			
	Cijena licence (EUR)	Kol.rabat %	Cijena s rabatom (EUR)	Cijena (u valuti)				Osnovica održavanja	Stopa za aktualizaciju	Aktualizacija	Održavanje 1
1	oo	OperaOpus ERP - serverska licenca			1.1.2012.	ooFERROSTIL	1				
		6.000,00	0	6.000,00	46.200,00	36.960,00	15,00	462,00	616,00	770,00	
2	ooLIC	OperaOpus ERP - licenca za radnu stanicu			1.1.2012.	ooFERROSTIL	15				
		1.800,00	14	1.548,00	11.919,60	143.035,20	15,00	1.787,94	2.383,92	2.979,90	
3	ooDASH	OperaOpus Dashboard - serverska licenca			1.1.2012.	ooFERROSTIL	1				
		2.500,00	0	2.500,00	19.250,00	15.400,00	15,00	192,50	256,67	320,83	
4	ooDASHLIC	OperaOpus Dashboard - licenca za radnu stanicu			1.1.2012.	ooFERROSTIL	2				
		300,00	1	297,00	2.286,90	3.659,04	15,00	45,74	60,98	76,23	
5	op	OperaOpus PR - serverska licenca za obračun plaće			1.1.2012.	opFERROSTIL	1				
		2.000,00	0	2.000,00	15.400,00	12.320,00	15,00	154,00	205,33	256,67	
6	opLIC_20	OperaOpus PR - licenca za obračun plaće za 20 djelatnika			1.1.2012.	opFERROSTIL	6				
		200,00	5	190,00	1.463,00	7.022,40	15,00	87,78	117,04	146,30	
7	ooPRO	OperaOpus MF - serverska licenca za diskretnu proizvodnju			1.1.2012.	ooFERROSTIL	1				
		6.000,00	0	6.000,00	46.200,00	36.960,00	15,00	462,00	616,00	770,00	
8	ooPROLIC	OperaOpus MF - licenca za radnu stanicu (samo uz licencu za osnovnu funkcionalnost)			1.1.2012.	ooFERROSTIL	5				
		1.500,00	4	1.440,00	11.088,00	44.352,00	15,00	554,40	739,20	924,00	
9	ooPROEO	OperaOpus MF - serverska licenca za obračun proizvodnje po pravim proizvodnim cijenama			1.1.2012.	ooFERROSTIL	1				
		3.000,00	0	3.000,00	23.100,00	18.480,00	15,00	231,00	308,00	385,00	

Trgovački sud u Zagrebu • MBS 080070375 • Temeljni kapital 32.400,00 uplaćen u cjelosti • Članovi uprave Sanda Probanec, Mario Mandić i Hrvoje Zrnić

**OPERAOPUS™**

RB	Šifra i naziv licence				Datum stjecanja	Šifra baze podataka	Broj licenci	Napomena	
	Cijena licence (EUR)	Kol.rabat %	Cijena s rabatom (EUR)	Cijena (u valuti)	Osnovica održavanja	Stopa za aktualizaciju	Aktualizacija	Održavanje 1	Održavanje 2
10	ooLIC		OperaOpus ERP - licenca za radnu stanicu		1.1.2014.	ooFERROSTIL	5	Dokup licenci 1.1.2014.	
	1.800,00	34	1.188,00	9.147,60		36.590,40	15,00	457,38	609,84

Osnovica za aktualizaciju **354.779,04**

Aktualizacija **4.434,74**

Ponudene varijante ugovora	Mjesečni iznos paušala	Cijena radnog sata	Mjesečni fond radnih sati u pretplati
Samo aktualizacija	<b>4.434,74</b>	400,00	0,00
Aktualizacija + manji fond radnih sati	<b>5.912,98</b>	300,00	4,93
Aktualizacija + veći fond radnih sati	<b>7.391,23</b>	250,00	11,83

Cijena aktualizacije računa se na sljedeći način: cijena licenci po cjeniku na dan sklapanja ugovora primjenjena na licence za koje se ugovara aktualizacija, umanjena za količinski rabat i preračunata u valutu ugovora, čini osnovicu aktualizacije. Godišnja naknada za aktualizaciju je osnovica pomnožena sa stopom aktualizacije (15% za standardne licence). Dodatnih 5% ili 10% su naknade za fond radnih sati za održavanje koje se nudi korisniku uz popust od 25% ili 37,5%. Iznos se dijeli sa 12 jer se održavanje plaća mjesečno.

Izradio: dipl.Ing. Mario Mandić

**Obrazac 11.**  
**OBRAZAC ZA GLASOVANJE**

Ime i prezime / tvrtka ili naziv Ferrostil Mont d.o.o. Zagreb

OIB 72333026791

Adresa / sjedište Zadarska 77, 10000 Zagreb

Datum objave plana restrukturiranja za koji se glasuje 08.07.2016.

Ime i prezime / tvrtka ili naziv SVAM plus do.o. Zagreb

OIB 31679306184

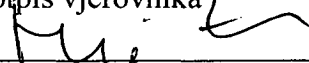
Adresa / sjedište Francesca Tenchinija 2a, 10 000Zagreb

Glasam (zaokružiti)       ZA / PROTIV

Ime i prezime, svojstvo potpisnika (čitko popuniti štampanim slovima)

HRVOJE ZRILIĆ, DIREKTOR

Datum i mjesto  
Zagreb, 22.07.2016.

Potpis vjerovnika  




NAPOMENA: Ako je vjerovnik pravna osoba, uz obrazac se dostavlja dokaza da je obrazac potpisala ovlaštena osoba (članak 58. stavak 1. Stečajnog zakona).

REPUBLIKA HRVATSKA  
JAVNI BILJEŽNIK  
Baković Marija  
Zagreb, M.Matošeca 3

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:

080070375

OIB:

31679306184

TVRTKA:

- 1 SVAM PLUS društvo s ograničenom odgovornošću za informatički inženjering
- 1 SVAM PLUS d.o.o.

SJEDIŠTE/ADRESA:

- 6 Zagreb (Grad Zagreb)  
Francesca Tenchinija 2 a

PRAVNI OBLIK:

- 1 društvo s ograničenom odgovornošću

PREDMET POSLOVANJA:

- 1 22.1 - Izdavačka djelatnost
- 1 22.2 - Tiskarska djelatnost i s njom povezane usluge
- 1 22.33 - Umnožavanje računalnih (kompjutorskih) zapisa
- 1 50 - Trgovina mot. vozilima; popravak mot. vozila
- 1 51 - Trgovina na veliko i posredovanje u trgovini, osim trgovine motornim vozilima i motociklima
- 1 52.12 - Ost. trg. na malo u nespecijaliziranim prod.
- 1 52.48.1 - Trg. na malo uredskom opremom i računalima
- 1 60.23 - Ostali prijevoz putnika cestom
- 1 60.24 - Prijevoz robe (tereta) cestom
- 1 70 - Poslovanje nekretninama
- 1 72 - Računalne i srodne aktivnosti
- 1 \* - zastupanje inozemnih tvrtki
- 1 \* - računovodstveni, knjigovodstveni poslovi, porezno savjetovanje
- 5 \* - proizvodnja računala i periferne opreme
- 5 \* - pružanje usluga informacijskog društva

OSNIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:

- 3 Mario Mandić, OIB: 35863287507  
Zagreb, Ivane Brlić-Mažuranić 82  
3 - član društva
- 3 Sanda Prebanić, OIB: 17506162465  
Zagreb, Ulica Ante Topić-Mimare 50  
3 - član društva
- 3 Hrvoje Zrilić, OIB: 48326303647  
Zagreb, Cenkovečka 1  
3 - član društva

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:



REPUBLIKA HRVATSKA  
JAVNI BILJEŽNIK  
Baković Marija  
Zagreb, M.Matošeca 3

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

FINANCIJSKA IZVJEŠĆA:

Predano God. Za razdoblje Vrsta izvještaja  
eu 31.03.16 2015 01.01.15 - 31.12.15 GFI-POD izvještaj

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0001 Tt-95/2634-3	30.08.1996	Trgovački sud u Zagrebu
0002 Tt-01/6302-4	26.11.2001	Trgovački sud u Zagrebu
0003 Tt-10/22075-2	04.01.2011	Trgovački sud u Zagrebu
0004 Tt-12/3782-4	20.03.2012	Trgovački sud u Zagrebu
0005 Tt-12/6744-2	20.04.2012	Trgovački sud u Zagrebu
0006 Tt-12/20733-2	18.12.2012	Trgovački sud u Zagrebu
0007 Tt-15/9161-1	16.04.2015	Trgovački sud u Zagrebu
0008 Tt-16/18284-1	30.05.2016	Trgovački sud u Zagrebu
eu /	31.03.2010	elektronički upis
eu /	31.03.2011	elektronički upis
eu /	29.02.2012	elektronički upis
eu /	02.04.2013	elektronički upis
eu /	02.04.2014	elektronički upis
eu /	31.03.2015	elektronički upis
eu /	31.03.2016	elektronički upis

Pristojba: 10,00 kn

Nagrada: 15,00 kn

OU-11321/16



