

23-07-2025

PREDSTEČAJNE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE

KLASA:

UR. BROJ:

FINANCIJSKA AGENCIJA

OIB: 85821130368

Grada Vukovara 70, Zagreb

(adresa nadležne jedinice)

Nadležni trgovački sud u Bjelovaru

Poslovni broj spisa St-134/2025

PRIJAVA TRAŽBINE VJEROVNIKA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU

PODACI O VJEROVNIKU:

Ime i prezime / tvrtka ili naziv
KOMUNALAC d.o.o.

OIB 27962400486

Adresa / sjedište

Ferde Livadića 14a, Bjelovar

PODACI O DUŽNIKU:

Ime i prezime / tvrtka ili naziv
DENTAL CENTAR SMILE d.o.o.

OIB 39274517476

Adresa / sjedište

Trg Stanka Vraza 1, Bjelovar

PODACI O TRAŽBINI:

Pravna osnova tražbine (npr. ugovor, odluka suda ili drugog tijela, ako je u tijeku sudski postupak oznaku spisa i naznaku suda kod kojeg se postupak vodi)

Ugovor o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada od 30.06.2022.godine

Iznos dospjele tražbine 116,39 (euro)

Glavnica 116,17 (euro)

Kamate 0,22 (euro)

Iznos tražbine koja dospijeva nakon otvaranja predstečajnog postupka
178,59 (euro)

Dokaz o postojanju tražbine (npr. račun, izvadak iz poslovnih knjiga)

Saldakonti otvorene stavke

Vjerovnik raspolaže ovršnom ispravom DA ☐ NE ☒ za iznos _____ (euro)

Naziv ovršne isprave

PODACI O RAZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova razlučnog prava

Dio imovine na koji se odnosi razlučno pravo

Iznos tražbine _____ (euro)

Razlučni vjerovnik odriče se prava na odvojeno namirenje

ODRIČEM ☐ NE ODRIČEM ☐

Razlučni vjerovnik pristaje da se odgodi namirenje iz predmeta na koji se odnosi njegovo razlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM ☐ NE PRISTAJEM ☐

PODACI O IZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova izlučnog prava

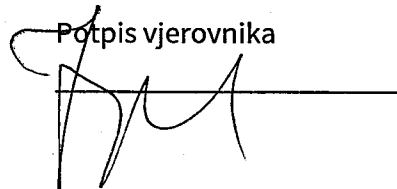
Dio imovine na koji se odnosi izlučno pravo

Izlučni vjerovnik pristaje da se izdvoji predmet na koji se odnosi njegovo izlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM ☐ NE PRISTAJEM ☐

Mjesto i datum

Bjelovar, 18. srpnja 2025. godine

Potpis vjerovnika



KOMUNALAC d.o.o.
Ferde Livadića 14 a
BIJELOVAR 6

12717427
u najmu - ul. prošara INTERPON

099/333-4621
MAR 2022

Na temelju Zakona o gospodarenju otpadom (NN broj 84/21), KOMUNALAC D.O.O. BJELOVAR, Ferde Livadića 14 a, OIB 27962400486, kojeg zastupa Uprava Društva, (u daljnjem tekstu: davatelj javne usluge) i DENTAL CENTAR SMILE D.O.O. daljnjem tekstu: korisnik usluge), zaključili su:

IME I PREZIME KORISNIKA USLUGE	DENTAL CENTAR SMILE D.O.O.	OIB	39274517476
ULICA	KBR.	TRG STANKA VRAZA	1
POŠTANSKI BR.	MJESTO	43 000	BJELOVAR
		OPĆINA	

UGOVOR O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

(u daljnjem tekstu: Ugovor)

BROJ UGOVORA:

ŠIFRA OBJEKTA: 246127

Članak 1.

Korisnik usluge je upoznat s obvezom korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Bjelovara/Općine, koja je propisana Zakonom o gospodarenju otpadom (NN broj 84/21) i Odlukom o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Bjelovara/Općine (u daljnjem tekstu: Odluka). Pri potpisu i sklapanju ovog Ugovora korisnik usluge preuzima od predstavnika davatelja javne usluge na korištenje tipiziran i standardiziran PEHD spremnik za odlaganje komunalnog otpada, na kotačima, označen serijskim brojem i logotipom Komunalca, te s natpisom „KOMUNALNI OTPAD“, volumena 1100 L litara, u ispravnom stanju i to:

SERIJSKI BROJ SPREMNIKA	030237	SERIJSKI BROJ SPREMNIKA	
-------------------------	--------	-------------------------	--

Korisnik usluge dužan je postupati sa predmetnim spremnikom pažnjom dobrog gospodara, te ga održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i brinuti se o čistoći spremnika. U slučaju krađe, oštećenja ili uništenja spremnika do kojeg je došlo krivnjom, nemarom ili nepažnjom korisnika usluge, štete nastale odlaganjem u spremnik stvari koje se ne smiju odlagati, kao i u svakom drugom slučaju ne postupanja korisnika usluge u skladu s pažnjom dobrog gospodara, korisnik usluge je dužan davatelju javne usluge namiriti troškove nabave zamjenskog – novog spremnika. Nastala šteta utvrđuje se očevitom što se zapisnički konstatira.

Članak

2.

Korisnik usluge je dužan odmah, a najkasnije u roku 15 dana od dana nastanka promjene, prijaviti u pismenom obliku nastalu promjenu (npr. promjenu adrese stanovanja, odnosno prestanak korištenja usluge na postojećoj adresi podnošenjem *Zahtjeva za odjavu korištenja javne usluge prikupljanja otpada na nekretnini koja se trajno ne koristi* i sl.), te je dužan vratiti u funkcionalnom stanju spremnik koji je preuzeo na korištenje, a u protivnom ga davatelj javne usluge može teretiti za troškove u visini cijene nabave novog spremnika.

Korisnik usluge se obvezuje odlagati otpad sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN broj 94/13, 73/17) i Odluci.

Članak 3.

Davatelj javne usluge se obvezuje obavljati uslugu sakupljanja otpada sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN broj 84/21) i Odluci. Davatelj javne usluge je vlasnik besplatno dodijeljenog spremnika korisniku usluge. U slučaju oštećenja ili uništenja spremnika nastalog krivnjom, nemarom ili nepažnjom zaposlenika Komunalca, davatelj javne usluge je dužan korisniku usluge isporučiti zamjenski spremnik na trošak davatelja javne usluge. Nastala šteta utvrđuje se očevitom što se zapisnički konstatira.

Članak 4.

Korisnik usluge upoznat je sa sadržajem Općih uvjeta koji su sastavni dio Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i pristaje na njihovu primjenu.

Članak 5.

Za sve ostale situacije koje nisu ugovorene Ugovorom vrijede odredbe iz Zakona o obveznim odnosima, a u slučaju eventualnog spora isti će se riješiti mirnim putem, a u nemogućnosti isti će riješiti nadležni sud u Bjelovaru.

Članak 6.

Ugovor je sastavljen u dva istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan primjerak.

U Bjelovaru 30.06.2022.

KOMUNALAC d.o.o. Bjelovar

Za Upravu

Ferde Livadića

BJELOVAR

2011

Za korisnika usluge:

IZJAVA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Ja, GRĐAN MARTIN. OIB: 83603583860 dajem svoju suglasnost društvu Komunalac d.o.o. Bjelovar, da može prikupljati i obrađivati moje osobne podatke, u svrhu ispunjavanja prava i obveza koji proizlaze iz Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada. Ovu privolu dajem dobrovoljno te sam upoznat/a da je u bilo koje vrijeme mogu povući. Upoznat/a sam da, sukladno Općoj Uredbi o zaštiti podataka, mogu koristiti svoja prava na dobivanje propisanih informacija i pristup mojim osobnim podacima, pravo na ispravak, dopunu i brisanje mojih osobnih podataka te da prinesem pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka. Upoznat/a sam da se za sve ostale informacije mogu obratiti na e-mail: info@komunalac-bj.hr ili broj 043/622-125.

Bjelovar, dana 30.06.2022.

Potpis:

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Uvodne odredbe

Članak 1.

- (1) Definicije i termini korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i terminima korištenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Odluka).
- (2) Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja javne usluge i korisnika usluge koji proizlaze iz Ugovora odnosno pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada od strane davatelja javne usluge korisniku usluge na području pružanja javne usluge.

Primjena Općih uvjeta

Članak 2.

- (1) Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike usluga koji zaključe Ugovor s davateljem javne usluge.

Članak 3.

- (1) U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta, te odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.
- (2) Korisnik usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

Ugovaranje javne usluge

Članak 4.

- (1) Korisnici usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno Odluci.
- (2) Ugovor se smatra sklopljenim:
 1. kad korisnik usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili
 2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.
- (3) Zaključenjem Ugovora korisnik usluge pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.
- (4) Ugovori s korisnicima usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme.

Članak 5.

- (1) Cijena javne usluge utvrđuje se Cjenikom javne usluge kojeg donosi i mijenja davatelj javne usluge na način i u postupku propisanim Zakonom o gospodarenju otpadom.
- (2) Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu Cjenikom javne usluge.

Članak 6.

- (1) Cijenu javne usluge korisnici usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj javne usluge ispostavlja jednom mjesečno.
- (2) Korisnik se obvezuje podmiriti račun najkasnije do datuma dospijeća naznačenog na računu za javnu uslugu izvršenu u prethodnom mjesecu. U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Prava i obveze ugovornih strana

Članak 7.

- (1) Davatelj javne usluge i korisnik usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 8.

- (1) U slučaju stjecanja vlasništva nekretnine, korisnik javne usluge (novi korisnik) dužan je najkasnije 15 dana prije početka korištenja javne usluge obavijestiti davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge.
- (2) Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge (vlasnik nekretnine) sklapaju Ugovor na način utvrđen ovim Općim uvjetima. Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik Ugovora nije pretpostavka nastanka ugovornog odnosa između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, a niti pretpostavka valjanosti nastalog Ugovora posebice u slučajevima kada je davatelj javne usluge korisniku javne usluge omogućio korištenje javne usluge, a korisnik javne usluge odbija potpisati Ugovor tj. dostaviti Izjavu.
- (3) U slučaju prenošenja obveze plaćanja s vlasnika nekretnine, odnosno vlasnika posebnog dijela nekretnine na korisnika nekretnine, odnosno korisnika posebnog dijela nekretnine, Ugovor se sklapa između vlasnika nekretnine, odnosno vlasnika posebnog dijela nekretnine, korisnika nekretnine, odnosno korisnika posebnog dijela nekretnine i davatelja javne usluge, kojim Ugovorom vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine ostaje u obvezi plaćanja pružene javne usluge kao jamac - platac.
- (4) Postojeći korisnik javne usluge u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge dužan je iste prijaviti pisanim putem davatelju javne usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana nastale promjene.
- (5) Prilikom stjecanja odnosno prestanka statusa korisnika javne usluge isti je navedeni status dužan dokazati vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom, a koja je prilikom ispunjavanja službenih obrazaca davatelja javne usluge navedena uz svaki kao prilog.
- (6) Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (promjena nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i sl.), korisnik javne usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se može brisati iz evidencije davatelja javne usluge o preuzetom komunalnom otpadu.

Članak 9.

Osim u slučaju promjene vlasništva nekretnine te slučaju utvrđenja da se nekretnina trajno ne koristi, korisnik javne usluge ne može otkazati Ugovor; odnosno sve dok koristi javnu uslugu dužan je plaćati cijenu javne usluge sukladno obračunu davatelja javne usluge.

Članak 10.

- (1) Korisnici javne usluge sakupljanja i odvoza otpada u pravilu spremnike za otpad smještaju u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu, a u terminima odvoza dužni su spremnike iznijeti na javnu površinu, na za to predviđena mjesta.
- (2) Korisnici javne usluge koji stanuju u višestambenim objektima spremnike za otpad moraju smjestiti tako da je do njih moguć pristup vozilom za odvoz komunalnog otpada, da ne smetaju upotrebi zajedničkih prolaza i prostorija te da njihovim smještajem komunalni otpad ne prouzrokuje neugodan miris u stanovima.
- (3) Korisnici javne usluge dužni su očistiti snijeg i led kako bi omogućili radnicima davatelja javne usluge nesmetano rukovanje spremnicima za otpad.
- (4) Korisnici javne usluge dužni su isključivo u određen dan, prema utvrđenom rasporedu, spremnike za otpad iznijeti ispred svog objekta na javnu površinu te ih obavezno nakon odvoza u najkraćem roku ukloniti sa javne površine, kako bi se spriječila mogućnost oštećenja i eventualna otuđenja.
- (5) U dane odvoza komunalnog otpada, korisnici javne usluge spremnike za otpad trebaju smjestiti na javnu površinu tako da isti ne ometaju promet.
- (6) Korisnik javne usluge spremnik za otpad mora zatvoriti, a PEHD vreću zavezati.
- (7) Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u odgovarajućem spremniku za otpad, a poklopac spremnika mora biti potpuno zatvoren.
- (8) Otpad rasut prilikom iznošenja spremnika za otpad na javnu površinu korisnik javne usluge dužan je sam očistiti.
- (9) Prostor za smještaj spremnika, kao i sam spremnik za komunalni otpad dužni su održavati i čistiti korisnici javne usluge.
- (10) Zabranjeno je svako prebrinjavanje po otpadu u spremnicima za otpad i odnošenja otpada iz njih na javnoj površini.
- (11) Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada izvan odgovarajućeg spremnika za otpad ili uz spremnike za otpad, u neregulirane spremnike, kutije ili drugu ambalažu.
- (12) Zabranjeno je oštećivati spremnike za otpad, odlagati u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, lešine životinja, klasični otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatore, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično.
- (13) Zabranjeno je onemogućavati pristup vozilu za odvoz otpada.
- (14) Davatelj javne usluge ne odgovara za nestanak spremnika za otpad koji je zadužio korisnik javne usluge.
- (15) Davatelj javne usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika za otpad od strane trećih osoba već je svaki korisnik javne usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe.
- (16) U slučaju otuđenja, oštećenja ili uništenja spremnika za otpad trošak nabave novih spremnika snosit će korisnik javne usluge.
- (17) Korisnik javne usluge odgovara davatelju javne usluge za štetu nastalu uslijed nepravilnog korištenja spremnika za otpad i nepravilnim odlaganjem otpada u neodgovarajući spremnik za otpad.

Članak 11.

Davatelj javne usluge dužan je pažljivo rukovati spremnicima za otpad, tako da se isti ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i ne onečišćava okolinu. Svako onečišćavanje i oštećenje prouzrokovano sakupljanjem i odvozom otpada isti su dužni odmah otkloniti. Nakon pražnjenja spremnika za otpad, davatelj javne usluge dužan je iste vratiti na mjesto na kojem su bili i zatvoriti poklopac.

Završne odredbe

Članak 12.

- (1) Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana su valjane jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku.
- (2) U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.
- (3) Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.
- (4) Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem takve ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.
- (5) Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili implicitno određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.
- (6) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Bjelovaru.
- (7) Na Ugovor ove Opće uvjete primjenjuju se odredbe pozitivnih propisa Republike Hrvatske te će se u skladu s time isti dokumenti tumačiti.

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.

IZJAVA
o načinu korištenja javne usluge za prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada za fizičke osobe u individualnom stanju

	Prijedlog davatelja javne usluge	Očitovanje korisnika usluge - ukoliko su podaci točni i ukoliko se slažete sa prijedlogom upišite „DA“
1. Šifra obračunskog mjesta		
2. Ime i prezime korisnika usluge	DENTAL CENTAR SMILE D.O.O.	
3. Adresa korisnika usluge	TRG STANKA VRAZA 1 43 000 BJELOVAR	
4. OIB korisnika usluge	39274517476	
5. Mjesto primopredaje spremnika / obračunsko mjesto	TRG STANKA VRAZA 1 43 000 BJELOVAR	
6. Volumen spremnika za miješani komunalni otpad	1100 L	
7. Udio u korištenju spremnika	1	
8. Mjesečni broj planiranih primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju	1 x tjedno	
9. Obračunsko razdoblje	1 mjesec	
10. Očitovanje o korištenju nekretnine – DA / NE (ako je odgovor NE, korisnik usluge je dužan potpisati Izjavu o trajnom nekorisćenju)	DA - nekretnina se koristi	
11. Vlastito kompostiranje (DA/NE)	DA	
12. Obračun cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (bez PDV-a)	$C = MJU + (JC \times V \times BP \times U) + UK$	
13. Izvadak iz Cjenika javne usluge		
a) Cijena minimalne javne usluge (MJU) bez PDV-a	178,30 KN	
b) Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada po pražnjenju spremnika za otpad (bez PDV-a)	96,63 KN	
c) Ugovorna kazna	prema Odredbama o ugovornoj kazni sukladno čl. 38. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za postupanje protivno Ugovoru	

Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku u roku 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u prostorijama davatelja javne usluge).

Davatelj javne usluge nakon zaprimanja Izjave dužan je vratiti korisniku usluge jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 8 dana od zaprimanja iste.

Ukoliko korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku 15 dana od dana zaprimanja iste, primjenjivat će se podaci iz Izjave koju je naveo davatelj javne usluge.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je stupila promjena, a promjena se primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

U slučaju odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, korisnik usluge je dužan davatelju javne usluge na odgovarajući način dokazati trajno nekorisćenje nekretnine, sukladno odredbi članka 33. Odluke.

Potpisom ove Izjave korisnik usluge je suglasan da se o svim propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik javne usluge, Opći uvjeti ugovora, obavijesti o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada, zakonska regulativa) informira putem mrežnih stranica davatelja javne usluge (www.komunalac-bj.hr) ili u prostorijama davatelja javne usluge.

Potpisom ove Izjave korisnik usluge potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama Ugovora, koji se smatra sklopljenim dostavom Izjave davatelju javne usluge, te daje suglasnost za obradu osobnih podataka u svrhu korištenja javne usluge za prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada. Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kada korisnik usluge dostavi Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za otpad ukoliko korisnik usluge ne dostavi Izjavu.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, promjene nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i sl.), korisnik usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se smatra da su stečeni uvjeti.

Potpisom ove Izjave korisnik ujedno potvrđuje da je upoznat sa odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka ("Narodne novine" broj 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12), te Izjavljuje da je suglasan da ovdje dane osobne podatke Komunalac d.o.o. Bjelovar može koristiti i dalje obrađivati u svrhu reguliranja međusobnih prava i obveza vezanih uz korištenje javnih usluga.

Komunalac d.o.o. Bjelovar _____

Korisnik usluge _____

U Bjelovaru, 30.06.2022.

KOMUNALAC d.o.o.
Ferde Livadića 14 a
BJELOVAR 2011

SALDAKONTI OTVORENE STAVKE S 18.07.2025 13:32:57
Za organizaciju praćenja 1 - KOMUNALAC d.o.o.
Od datuma dnevnika 01.01.2025 do datuma dnevnika 31.12.2025
na nivou zadane šifre organizacije
za nalog %

Nalog: %

Stranica 1 od 1
18.07.2025 13:32:57
PP: 267778
Konto: %
Raspon: %
VK: %
Vrsta stavaka: Otvorene stavke
Sortni pojam: Nadnevak dokumenta
Uključen status: %
Veza: %
PDV-status: %
Županija: Sve županije
OIB: %

rganizacija praćenja: 1 KOMUNALAC d.o.o.
oslovni partner: 267778 DENTAL CENTAR SMAILE D.O.O. TRG STANKA VRAZA 1,BJELOVAR,43000 BJELOVAR PDV status: Porezni obveznik po izdanim računima OIB: 39274517476 STATUS: 2
d.o.o.
ifra konta: 1200 KUPCI - PRAVNE I FIZIČKE OSOBE

g. br.	VK	Br. dok.	Dat. knj.	Dat.dok.	DVO	Dospijeće	Veza (orig.broj)	Nalog	Z/O	Opomena	Kamata	Stopa	Opis	Duguje	Potražuje	Saldo
20	804936	30.04.25	30.04.25	30.04.25	20.05.25	01267778-804936-5043		.	#	30.06.25		01	RN DENTAL CENTAR SMAILE D.O.O.P- 1428624/30.06.25	14,93		14,93
49K	806240	31.05.25	31.05.25	31.05.25	20.06.25	01267778-806240-5053		.	O	30.06.25		01	RN DENTAL CENTAR SMAILE D.O.O.P- 1428624/30.06.25	0,93		15,86
20	806240	31.05.25	31.05.25	31.05.25	20.06.25	01267778-806240-5053		.	O	30.06.25		01	RN DENTAL CENTAR SMAILE D.O.O.P- 1428624/30.06.25	100,31		116,17
20	807553	30.06.25	30.06.25	30.06.25	21.07.25	01267778-807553-5066		.	O			01	RN DENTAL CENTAR SMAILE D.O.O.	178,59		294,76
Podsuma na razini konta/Saldo:														294,76		294,76
Podsuma na razini poslovnog partnera/Saldo:														294,76		294,76
Podsuma na razini organizacije praćenja/Saldo:														294,76		294,76
Suma na razini kartice/Saldo:														294,76		294,76

Kompenzacije u tijeku:
Dugovanje:
Potraživanje:

KOMUNALAC d.o.o.
Ferde Livadića 14/a
BJELOVAR 22

IZRAČUN KAMATE

od 21.06.2025. do 01.07.2025.

Datum od	Datum do	Glavnica	Dana	Stopa(%)	Kamata	Napomena
21.06.2025.	01.07.2025.	100,31	11	6,15	0,19	
Ukupno (EUR)					0,19	

KOMUNALAC d.o.o.

KOMUNALAC d.o.o.
Ferde Livadića 14 a
BJELOVAR 22

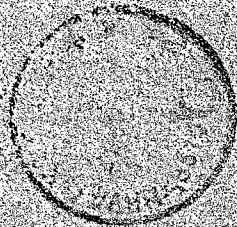
IZRAČUN KAMATE

od 21.06.2025. do 01.07.2025.

Datum od	Datum do	Glavnica	Dana	Stopa(%)	Kamata	Napomena
21.06.2025.	01.07.2025.	15,86	11	6,15	0,03	
Ukupno (EUR)					0,03	

KOMUNALAC d.o.o.

KOMUNALAC d.o.o.
Ferde Livadića 14 a
BJELOVAR 22



POŠTARINA PLAĆENA
HRVATSKOJ POŠTI

FINA

Grada Vukovara

70

10 000 Zagreb

FINANCIJSKA AGENCIJA
ODSIK ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE
ZAGREB 2

23-07-2025

PREDSTEAČANE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE

KLASA

UR. BROJ