



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U SISKU
Sisak, Ferde Hefelea 57

FINANCIJSKA AGENCIJA
ODSJEK ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE
ZAGREB 1

23-04-2024

PREDSTEČAJNE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE

KLASA:

UR. BROJ:

BROJ: S-DO-42/2024-11
Sisak, 18. travnja 2024.
ZM/MR

Obrazac 3.

FINANCIJSKA AGENCIJA

OIB: 85821130368

Ulica Grada Vukovara 70, Zagreb

Trgovački sud u Zagrebu

Poslovni broj spisa 87. St-782/2024

PRIJAVA TRAŽBINE VJEROVNIKA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU

PODACI O VJEROVNIKU:

Ime i prezime/tvrtka ili naziv: Republika Hrvatska, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije koju zastupa Županijsko državno odvjetništvo u Sisku

OIB: 69608914212

Adresa/sjedište: Miramarska 22, 10000 Zagreb

PODACI O DUŽNIKU:

Ime i prezime / tvrtka ili naziv: KAMEN CENTAR d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge

OIB: 33966323885

Adresa / sjedište: Ante Starčevića 85, 44 253 Mošćenica, Petrinja

PODACI O TRAŽBINI:

Pravna osnova tražbine (npr. ugovor, odluka suda ili drugog tijela, ako je u tijeku sudski postupak oznaku spisa i naznaku suda kod kojeg se postupak vodi)

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava „Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena“ referentne oznake KK.08.2.1.10.0002 (dalje u tekstu: Ugovor) sklopljen je 19.7.2019. godine između Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije te Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije s jedne strane i korisnika KAMEN CENTAR d.o.o. (dalje u tekstu: Korisnik) s druge strane.

Zahtjev za raskid ugovora od strane Korisnika zaprimljen je 26.6.2023. godine putem projektnog prelinca sustava eFondovi.

Temeljem članka 25.3. Općih uvjeta Ugovora u slučaju raskida Ugovora Korisnik je dužan u cijelosti vratiti financijska sredstva plaćena na temelju Ugovora, s ostvarenim kamatama po osnovi tih sredstava od dana njihove isplate. Nastavno na navedeno, donesena je Odluka o povratu br. 1 KLASA: 910-04/19-02/103, URBROJ: 538-09-2-1-2/592-23-26 temeljem koje je Korisnik bio dužan izvršiti povrat sredstava koja su mu isplaćena 24.9.2019. te 10.12.2019. na osnovu odobrenja Zahtjeva za plaćanje predujma br.1 i Zahtjeva za plaćanje predujma br. 2 u cjelokupnom iznosu od 26.527,97 EUR (199.875,00 HRK) uvećanim za iznos kamata ostvarenih na osnovi pojedinačnih iznosa od navedenih dana isplate (0,01 EUR/0,06 HRK). Sukladno navedenoj Odluci o povratu, iznos za povrat iznosi 26.527,98 EUR (199.875,06 HRK). U skladu sa člankom 18. Općih uvjeta Ugovora, rok za povrat je 60 dana od dana primitka Odluke o povratu te je sukladno tome rok za povrat sredstava istekao 4. prosinca 2023. godine. S obzirom na to da Korisnik u propisanom roku nije izvršio povrat sredstava, započet je postupak provedbe prisilne naplatu bjanko zadužnica ovjerenih od strane javnog bilježnika Ivice Kraljičkovića, Sisak, S. i A. Radića 25 (OV-5263/2019 i OV-5264/2019) te prisilna naplata do ovog trenutka još nije izvršena. Prema Odluci o povratu na zakašnjela plaćanja obračunava se zatezna kamata sukladno članku 29. Zakona o obveznim odnosima (NN br. 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015, 29/2018, 126/2021, 114/2022 i 156/2022) i članku 3. Zakona o kamatama (NN br. 94/2004, 35/2005).

Iznos dospjele tražbine: 27.561,09 EUR

Glavnica: 26.527,98 EUR

Kamate 1.033,11 EUR

Iznos tražbine koja dopijeva nakon otvaranja predstečajnog postupka: n/p

Dokaz o postojanju tražbine (npr. račun, izvadak iz poslovnih knjiga)

- 1.Preslika Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava KK.08.2.1.10.0002
- 2.Preslika Dodatka broj 1 Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava KK.08.2.1.10.0002
3. Preslika Dodatka broj 2 Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava KK.08.2.1.10.0002
- 4.Odluka o povratu br. 1 KLASA: 910-04/19-02/103, URBROJ: 538-09-2-1-2/592-23-26
- 5.Potvrda o zaprimljenoj uplati u korist bankovnog računa KAMEN CENTAR d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, IBAN: HR3124070001500001772 koji se vodi kod OTP banka d.d. na dan 24.9.2019. u iznosu od 20.000,00 HRK
6. Potvrda o zaprimljenoj uplati u korist bankovnog računa KAMEN CENTAR d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, IBAN: HR3124070001500001772 koji se vodi kod OTP banka d.d. na dan 10.12.2019. u iznosu od 179.875,00 HRK
- 7.Dokaz o ostvarenim kamata na osnovi pojedinačnih iznosa po projektu KK.08.2.1.10.0002 na bankovnom računu KAMEN CENTAR d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, IBAN: HR3124070001500001772 koji se vodi kod OTP banka d.d. za razdoblje od 1.1.2019. do 26.6.2023.
- 8.Preslike bjanko zadužnica broj OV-5263/2019 i OV-5264/2019 od 21.08.2019. (ovjerene od strane javnog bilježnika Ivice Kraljičkovića, Sisak, S. i A. Radića 25) koje su dostavljene kao jamstvo u svrhu isplate predujma po Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava „Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena“ referentne oznake KK.08.2.1.10.0002

9. Obračun zakonske zatezne kamate

Vjerovnik raspolaže ovršnom ispravom: DA za iznos od 27.561,09 EUR.

Naziv ovršne isprave: Bjanko zadužnica broj OV-5263/2019 i OV-5264/2019 od 21.08.2019. (ovjerene od strane javnog bilježnika Ivica Kraljičkovića, Sisak, S. i A. Radića 25) koje su dostavljene kao jamstvo u svrhu isplate predujma po Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava „Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena“ referentne oznake KK.08.2.1.10.0002

PODACI O RAZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova razlučnog prava

_____ / _____

Dio imovine na koji se odnosi razlučno pravo

_____ / _____

Iznos tražbine

_____ / _____ (kn)

Razlučni vjerovnik odriče se prava na odvojeno namirenje ODRIČEM / NE ODRIČEM

Razlučni vjerovnik pristaje da se odgodi namirenje iz predmeta na koji se odnosi njegovo razlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM / NE PRISTAJEM

PODACI O IZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova izlučnog prava

_____ / _____

Dio imovine na koji se odnosi izlučno pravo

_____ / _____

Izlučni vjerovnik pristaje da se izdvoji predmet na koji se odnosi njegovo izlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM / NE PRISTAJEM

U Sisku, 18. travnja 2024.





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE

**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE
FINANCIRANE IZ EUROPSKIH STRUKTURNIH I INVESTICIJSKIH FONDOVA U
FINANCIJSKOM RAZDOBLJU 2014.–2020.**

Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena
KK.08.2.1.10.0002



safu

POSREDOVANJE U PROMETU
POSREDOVANJE U PROMETU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Operativni program
POSREDOVANJE U PROMETU
POSREDOVANJE U PROMETU

PRAZNA STRANICA



**Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz
Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020.**

KK.08.2.1.10.0002

Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena
("Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava", u daljnjem tekstu: Ugovor)

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU), Miramarska 22,
10000 Zagreb, OIB: 69608914212 (Upravljačko tijelo, u daljnjem tekstu: UT) i

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU),
Ulica grada Vukovara 284 (objekt C), 10 000 Zagreb, OIB: 11548277852 (Posredničko tijelo
razine 2: u daljnjem tekstu: PT2),

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava iz Fondova
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge
Ante Starčevića 85
44253 Mošćenica, Petrinja
OIB: 33966323885
OTP banka d.d., IBAN: HR3124070001500001772

(u daljnjem tekstu: Korisnik)

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) složile su se kako slijedi:

Posebni uvjeti Ugovora

Članak 1. – Svrha

- 1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstava Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom: **Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena** (u daljnjem tekstu: Projekt) opisanog u Prilogu I ovih Posebnih uvjeta: Opis i proračun Projekta, koji je sastavni dio ovog Ugovora.
- 1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u Općim uvjetima i u ovim Posebnim uvjetima Ugovora, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje i prihvatio.
- 1.3. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta u skladu s točkom 12.1 ovih Posebnih uvjeta Ugovora, Općim uvjetima Ugovora te naknadnim izmjenama Projekta odnosno Ugovora.



Članak 2. – Provedba i finansijsko razdoblje Projekta

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana, odnosno do dana raskida ugovora.
- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od **01.06.2018. do 01.06.2020. godine**¹.
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od početka razdoblja provedbe projekta do krajnjeg roka za podnošenje završnog izvješća i završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.²
- 2.4. Razdoblje financiranja je razdoblje unutar kojeg se mogu izvršavati finansijske transakcije vezane uz izvršenje Ugovora. Razdoblje financiranja Projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i traje najdulje 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta.

Članak 3. – Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

- 3.1. Ukupna vrijednost Projekta se određuje na **772.250,00 kuna**.
- 3.2. Ukupni prihvatljivi troškovi se određuju na **688.750,00 kuna**, kao što je utvrđeno u Prilogu I Opis i proračun Projekta, a u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.3. Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od **499.688,12 kuna** što je najviši mogući iznos sufinansiranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka Projekta navedenih u točki 3.2. ovog članka.
Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s člankom 17. Općih uvjeta Ugovora.
- 3.4. Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova i izdataka.
- 3.5. Korisnik ima pravo izabrati hoće li zahtjevom za nadoknadom sredstava potraživati troškove po metodi nadoknade, metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda u skladu s člankom 15. Općih uvjeta Ugovora pri čemu na završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava troškove nije moguće potraživati metodom plaćanja.

¹ Razdoblje provedbe projekta započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti. Imenjalno trajanje razdoblja provedbe projekta je najviše 24 mjeseca od dana kada započinje razdoblje provedbe projekta. Početkom provedbe projekta smatra se početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obavezujuća obaveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obaveza koja ulaganje čini neopozivom (npr. potpis ugovora, izdavanje narudžbenice i sl.). Ovisno o tome što nastupi prije, Potpora ima učinak poticaja ako je korisnik podnio pisani zahtjev za potporu prije početka rada na projektu stoga provedba projekta ulaganja ne smije započeti prije datuma predaje projektnog prijedloga u okviru Poziva, ni završiti prije potpisivanja Ugovora. U slučaju da projektni prijedlog uključuje i troškove pripreme projektnog prijedloga, datum početka razdoblja provedbe projekta treba biti isti ili raniji od datuma nastanka troška za tu aktivnost, ali ne raniji od datuma objave Poziva, kako bi trošak bio prihvatljiv za financiranje. Provođenje aktivnosti pripreme projektnog prijedloga ne smatra se početkom rada na projektu, a povezani ugovori o naručivanju usluge i troškovi ne smatraju se prvom zakonski obavezujućom obavezom koja ulaganje čini neopozivom, te ista aktivnost smije započeti prije predaje projektnog prijedloga, dok početak provedbe samog projekta ulaganja (odnosno, početak rada na projektu) ne smije započeti prije datuma predaje projektnog prijedloga. U slučaju da projektni prijedlog uključuje isključivo kategorije troškova de minimis potpore, datum početka razdoblja provedbe projekta treba biti isti ili raniji od datuma nastanka prvog troška povezanog s aktivnostima projekta za koje će se tražiti nadoknada troškova temeljem ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, ali ne raniji od datuma objave Poziva, kako bi trošak bio prihvatljiv za financiranje. Nastavno na navedeno, razdoblje provedbe projekta počinje od 01.06.2018. i traje do 01.06.2020. godine, s tim da se razdoblje od 01.06.2018. do 31.05.2019. godine odnosi isključivo na aktivnost pripreme projektnog prijedloga dok se razdoblje od 01.06.2019. do 01.06.2020. godine odnosi na ostale aktivnosti projekta.

² Razdoblje prihvatljivosti izdataka je razdoblje unutar kojeg trošak mora biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje u skladu s Ugovorom. Trošak mora nastati u razdoblju provedbe projekta, a biti plaćen najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje Završnog izvješća i završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava. Iznimno troškovi vezani uz revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o provjeri troškova projekta mogu nastati i biti plaćeni najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje završnog izvješća.

- 3.6. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma³. Ukupni iznos predujma ne može biti viši od **199.875,24 kuna**. Kao uvjet za isplatu predujma Korisnik je u obvezi prilikom podnošenja zahtjeva za predujmom PT2 dostaviti zadužnicu na iznos predujma s rokom trajanja (pravdanja) predujma.
- 3.7. Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom UT kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja ili drugih razloga, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate iz točke 3.3. ovog članka, koje vrši UT ili se po odluci UT-a iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

Članak 4. Trajnost projekta

- 4.1. Ograničenja opisana u člancima 6.2, 8 i 12.2.d) Općih uvjeta Ugovora primjenjuju se *tri(3)* godine nakon završnog plaćanja Korisniku.

Članak 5. – Partneri

- 5.1. Prijavitelji moraju djelovati pojedinačno. Partnerske organizacije i partnerstvo bilo koje vrste nisu prihvatljivi.

Članak 6. – Neprihvatljivi izdaci

- 6.1. Sljedeće vrste izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Projekta:

- Nadoknativi PDV tj. porez na dodanu vrijednost za koji Prijavitelj/Korisnik ima pravo ostvariti odbitak
- Kamate na dug
- Trošak povezan s ulaganjem radi postizanja smanjenja emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I. Direktive 2003/87/EZ
- Trošak povezan s trgovačkim društvima u poteškoćama, u skladu s definicijom pravila Europske unije o državnim potporama
- Kupnja ili zakup korištene opreme
- Kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom
- Kupnja vozila za cestovni prijevoz tereta
- Otpremnine, doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi bonusi za zaposlene
- Kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora
- Operativni troškovi (izuzev troškova upravljanja projektom)
- Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj
- Plaćanja svih bonusa zaposlenima
- Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode

³ Korisnik može potraživati predujam višekratno, najviše do 40% odobrenih bespovratnih sredstava po projektu



- Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje potkrijepljeno dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti, odnosno svi koji su utvrđeni neprihvatljivima ili uvjetno prihvatljivima u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, broj 115/2018)
- Kupnja ili zakup zgrada;
- Kupnja ili zakup zemljišta;
- Zakup postrojenja ili strojeva koji nije u obliku financijskog leasinga i koji ne sadržava obvezu korisnika potpore na kupnju imovine nakon isteka ugovora o zakupu
- Nabava repromaterijala
- Amortizacija opreme nabavljene iz bespovratnih sredstava;
- Sitni inventar
- Troškovi transporta, putni troškovi i troškovi smještaja povezani s nastupom na sajmovima;
- Izdatak povezan s proizvodnjom, preradom i stavljanjem na tržište duhana i duhanskih proizvoda
- Kupnja, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za osobnu uporabu;
- Kupnja, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za daljnju prodaju;
- Investicije namijenjene kupnji ili poboljšanju plovila namijenjenih zabavi, jahti i brodova bez profesionalne posade i/ili ponude dnevnih ili dužih krstarenja;
- Izdatak povezan s ulaganjem u aerodromsku infrastrukturu;
- Ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Članak 7. – Mjere osiguravanja javnosti i vidljivosti

- 7.1. Na zahtjev UT-a i PT-a 2 Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Prilogu I ovih Posebnih uvjeta.

Članak 8. – Upravljanje projektnom imovinom

- 8.1. Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti u skladu s opisom Projekta sadržanim u Prilogu I ovih Posebnih uvjeta.

Članak 9. – Ostali uvjeti

- 9.1. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o provjeri troškova projekta, korisnik je obavezan predati uz Završno izvješće o provedbi projekta, za sve projekte čiji ukupno prihvatljivi troškovi projekta, navedeni u odredbama ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, premašuju 1.500.000,00 HRK (milijunipetstotinatisućakuna).
- 9.2. Ovaj Ugovor predstavlja dokaz o dodijeljenoj potpori. Korisnik je dužan čuvati Ugovor i predložiti ga na zahtjev bilo kojeg davatelja potpore ili Europske komisije.



Članak 10. – Adrese za kontakt

- 10.1. Sukladno Prilogu VI Posebnih uvjeta, Korisnik i Posrednička tijela koriste sustav eFondovi tijekom pripreme, provedbe i definiranog roka izvještavanja nakon provedbe projekta. U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom navodi se referentni broj Ugovora (kod projekta). Iznimno, ako je to određeno u pozivu na dostavu projektnih prijedloga ili na zahtjev Posredničkih tijela ili uz suglasnost strana Ugovora, komunikacija se može obavljati i na druge načine opisane u Općim uvjetima ugovora, na sljedeće adrese:

Za UT

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Miramarska cesta 22, 10 000 Zagreb

Telefaks: +385 (0)1 6400 631

Elektronska pošta: e-pisarnica@mrrfeu.hr

UT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za PT2

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije

Ulica grada Vukovara 284 (objekt C), 10 000 Zagreb

Telefaks: +385 (0) 1 6042 598

Elektronska pošta: pisarnica@safu.hr

PT2 pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za Korisnika

KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge

Ante Starčevića 85, 44253 Mošćenica, Petrinja

Telefaks: + 385 (0) 44 733 627

Elektronska pošta: kamen.centar@gmail.com

Korisnik pisanim putem dostavlja UT- u i PT-u 2 podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

- 10.2. UT, PT 2 i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od 3 dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz točke 10.1. ovog članka, obavijestiti pisanim putem kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi druge ugovorne strane o nastaloj promjeni. Jedna ugovorna strana ne odgovara za štetu koja drugoj ugovornoj nastane zbog neobavješćavanja o promjenama vezanim uz kontakt podatke iz točke 10.1. ovog članka, ako se komunikacija putem raspoloživih kontakt podataka nije mogla ostvariti.

Članak 11. - Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz ugovora

- 11.1. Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, primjenjuje se članak 28. Općih uvjeta.

Članak 12. - Prilozi

12.1. Sljedeći prilozi sastavni su dio Posebnih uvjeta Ugovora:

Prilog I: Opis i Proračun Projekta

Prilog II: Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih Fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020.

Prilog III: Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN)

Prilog IV: Izvješće nakon provedbe Projekta

Prilog V: Pravila o financijskim korekcijama

Prilog VI: Uvjeti korištenja sustava eFondovi za korisnike bespovratnih sredstava

12.2. U slučaju neslaganja odredbi ovih Posebnih uvjeta i nekog od Priloga koji je sastavni dio Posebnih uvjeta, odredbe Posebnih uvjeta imaju prvenstvo. U slučaju neslaganja odredbi Priloga II Posebnih uvjeta i ostalih Priloga Posebnih uvjeta, odredbe Priloga II imaju prvenstvo.



Članak 13.

13.1. Sastavljeno na hrvatskom jeziku u tri (3) istovjetna/ih primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po jedan primjerak.

Za Upravljačko tijelo

Ime: Gabrijela Žalac, dipl. oec
Funkcija: Ministrica regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Potpis:

Datum:

Klasa: 910-04/19-02/103
Urbroj: 538-08-2-2-2/355-19-7

Za Posredničko tijelo razine 2

Ime: Tomislav Petric
Funkcija: Ravnatelj Središnje
agencije za financiranje i
upravljanje programima i
projektima Europske unije

Potpis:

Datum:

Klasa: 910-01/19-01/181
Urbroj: 358-10-01-01-19-3

Za Korisnika

Ime: Zijad Omerčević
Funkcija: direktor
Potpis: 3/8
KAMEN CENTAR
d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge
MOŠĆENICA, ANTE STARČEVIĆA 85

Datum: 19.07.2019.

Klasa: /
Urbroj: /

PRAŽNA STRANICA



safu

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Přírodní vědy a matematika
Hodiny a fyzika

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Přírodní vědy a matematika
Hodiny a fyzika

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Přírodní vědy a matematika
Hodiny a fyzika

PRILOG 1.

OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

PRAZNA STRANICA

OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

1 OPĆI PODACI O PROJEKTU

<i>Kod projekta</i>	KK.08.2.1.10.0002
<i>Naziv projekta</i>	Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena
<i>Kod poziva</i>	KK.08.2.1.10 - inačica 4
<i>Naziv poziva</i>	9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva - Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji
<i>Naziv specifičnog cilja</i>	Održiva fizička, socijalna i gospodarska regeneracija pet depriviranih pilot područja s ciljem smanjenja socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva

2 PRIJAVITELJ

2.1 Opći podaci o prijavitelju

<i>Naziv prijavitelja</i>	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju,
<i>OIB/ID</i>	33966323885
<i>Vrsta naručitelja prema ZIN-u</i>	Nije primjenjivo
<i>Vrsta pravnog subjekta</i>	Privatni profitni sektor
<i>PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta</i>	Da
<i>Veličina poslovnog subjekta</i>	
<i>Isplata bespovratnih sredstava</i>	Za nastale troškove isplaćuju se bespovratna sredstva

2.2 Kontakt podaci

<i>Ulica i kućni broj</i>	Ante Starčevića 85
<i>Poštanski broj</i>	44253
<i>Općina/grad</i>	Petrinja
<i>Država</i>	Hrvatska
<i>Broj telefona</i>	+385 44733627
<i>Broj telefaksa</i>	+385 44733627
<i>E-pošta</i>	kamen.centar@gmail.com
<i>Internetska stranica</i>	https://www.kamen-centar.hr/

2.3 Podaci o odgovornoj osobi

<i>Ime i prezime</i>	ZIJAD OMERČEVIĆ
<i>Funkcija</i>	direktor
<i>Broj telefona</i>	+385 912055694
<i>Broj telefaksa</i>	
<i>E-pošta</i>	kamen.centar@gmail.com

2.5 Državne potpore i potpore male vrijednosti

Je li prijavitelj primio potporu male vrijednosti u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?

Iznos potpore male vrijednosti (HRK)

Je li prijavitelj, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili potpore male vrijednosti za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?

Je li prijavitelj primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?

	Da
315.869,79	
	Ne
	Ne

3 PROJEKT

3.1 Opći podaci o projektu

Projekt će se provoditi u okviru sljedećeg Intervencijskog plana

Intervencijski plan Grada Petrinje

Sažetak projekta

Kamen centar uvođenjem CNC-tehnologije rezanja i oblikovanja kamena unaprijediti će kvalitetu proizvoda, povećati proizvodni kapacitet i dodanu vrijednost, te smanjiti jedinične troškove poslovanja. Doprinijeti će zapošljavanju budući da nabava nove tehnologije direktno otvara nova radna mjesta, te raste konkurentnost na domaćem i stranom tržištu. Unaprijediti će uvjete rada zaposlenika, smanjiti fizički intenzitet operacija i omogućiti osposobljavanje za primjenu novih tehnologija. Provedba projekta usmjerena je upravi društva, zaposlenicima i poslovnim partnerima.

Opis projekta

Kamen-centar trenutno danas raspolaže s poluautomatiziranom rezalicom, kojom se upravlja ručnim komandama. Sadašnji način rada djelomično omogućava izradu kompliciranih komada, no usporenim načinom rada jer su sva zakrivljena i profilirana rezanja vremenski dugotrajna zbog kombinacije ručne i strojne obrade. Postojeća tehnologija traži od radnika vizualnu percepciju rasporeda rezanja kamena, a kod novog stroja se obavlja snimanje kamena kamerom, i program omogućava optimiziranje rasporeda elemenata za rezanje što smanjuje škart 10-15%. Gotove mjere komada se potpuno automatizirano na optimalni način raspoređuju prije rezanja. Sva manipulacija komada u izradi na novom stroju se obavlja vakum nosačima, u sklopu stroja, što bitno ubrzava proces, olakšava rad i štedi energiju.

Novi stroj radne operacije obavlja primjenom CAD-CAM programa, koji omogućava pripremu dizajna proizvoda prije početka rada, te planiranje njegove izrade bez pogrešaka. Na tom stroju se mogu izrezati kompletne radne ploče kuhinje, jer kao osnovu koristi kružnu pilu, ali ima i prihvat za glodala, te kombinacijom tih alata može izvoditi više operacija (postojeći stroj nema tih mogućnosti). Novi stroj je precizniji, u standardnim dimenzijama mogu se izvesti sve vrste rezanja, koja se do sada nisu mogla ili su bila komplicirana, što je važno osobito kod izvedbi

elemenata podova, kuhinjskih ploča, zidnih panela, obloga kamina i svih proizvoda kod većih debljina kamena i profiliranih masiva. Njegova primjena višestruko ubrzava proces rada, a kod zahtjevnih poslova omogućava pristup takvoj vrsti poslova, što bez takvog tipa stroja nije moguće. Isplativost stroja je velika budući da povećava udio rada i dodane vrijednosti u prodajnoj cijeni.

3.2 Podaci o lokaciji projekta

<i>Razina na kojoj se provodi projekt</i>	<i>Županija</i>	<i>Grad/općina</i>	<i>NUTS 2 regija</i>	<i>Indeks razvijenosti</i>	<i>Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji</i>
Općina/Grad	Sisačko-moslavačka županija	Petrinja	Kontinentalna Hrvatska	0,99	100,00%

3.3 Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost

Kamen centar postigao je tržišni položaj jednog od vodećih proizvođača proizvoda od kamena na području Grada Petrinje i Sisačko-moslavačke županije. Osnovni problem s kojim se suočava je zastarjela tehnologija rezanja kamena, koja ne omogućava postizanje visoke produktivnosti rada, koja je od osobitog značaja za veće poslove ili rad u periodu sezone posla. Kako se poslovna aktivnost postepeno širi i na druga tržišta Hrvatske i inozemstva, posjedovanje tehnologije koja omogućava visoku razinu kvalitete proizvoda uz niske troškove izrade je od presudnog značaja.

Ulaganje u nabavu moderne proizvodne opreme usmjereno je povećanju kapaciteta proizvodnje i konkurentnosti Kamen centra na domaćem i stranom tržištu. Doprinijeti će uravnoteženom regionalnom razvoju RH, ubrzanju gospodarskog rasta i poticanju zapošljavanja, što su ciljevi Operativnog programa iz kojeg je planirano financiranje ulaganja.

Planirana nabava proizvodne opreme doprinijeti će ispunjenju postavljenih ciljeva Interventnog plana grada Petrinje:

- povećanje gospodarske aktivnosti, budući da će nova oprema povećati kapacitet i proširiti proizvodni asortiman
- poboljšanje konkurentnosti, budući da Kamen centar usmjerava svoju prodaju na domaćem i stranom tržištu
- smanjenju socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva građana Petrinje, budući da će rast konkurentnosti povećati dodanu vrijednost proizvoda koja će se odraziti na povećanje plaća zaposlenih.

Dodani doprinos dati će se drugim gospodarskim subjektima na području grada Petrinje, sa kojima je ostvarena stalna suradnja:

1. Gradska groblja, te ostala trgovačka društva u vlasništvu grada Petrinje sa kojima Kamen centar konstantno surađuje dobit će kvalitetniju i pravovremenu uslugu u izradi spomen obilježja,
2. Gradsko komunalno društvo, koje upravlja i održava javne površine i spomenike, za čiju je izradu ili održavanje često angažiran Kamen-centar,
3. Drugi obrtnici na području grada, sa kojima se uspostavlja kooperantski odnos na zajedničkim poslovima, koji će imati povećani obujam zajedničkih poslova,
4. Trgovačka poduzeća kod kojih se nabavljaju sirovine koje se koriste u proizvodnji, koja će isporučivati povećanu količinu roba.

3.7 Održivost rezultata

Održivost rezultata nakon završetka projekta

Tržišna održivost projekta ostvariti će se uvođenjem novih proizvoda i širenjem prodaje na tržištu Hrvatske i inostranstva. Na domaćem tržištu očekuje se da će najznačajniji generator rasta prodaje biti suradnja s nekoliko poslovnih partnera, s kojima je do sada ostvarena stalna suradnja, i za koje će Kamen centar nastaviti obavljati poslove obrade kamena na ugovorenih poslova unutar građevinskih projekata. Nova tehnologija omogućiti će proširenje proizvodnog programa masiva (kamini, umivaonici itd.), te uvođenje vlastitih proizvoda obloga zidova koji se izrađuju zajedno s dizajnerima. Brend Petraform je plod suradnje Kamen Centra i dizajnera Zorana Šunjića te smo zajednički osmislili i proizveli 3D zidne panele od mramora sa kojima smo imali zapažene nastupe na Tjednu dizajna u Zagrebu, Ambianta te In Dizajn, Mirjane Mikulec.

Ciljano strano tržište prodaje su Austrija i Njemačka, te Slovenija, Crna Gora, Bosna i Hercegovina. Očekujemo znatan rast prodaje na tim tržištima s kojima je poveznica ljudi iz susjednih navedenih država koji rade u zapadnoj Europi, za koje se izvode radovi na njihovim nekretnostima u Hrvatskoj (Jadranska obala) ili na njihovim stambenim i poslovnim objektima u Austriji, ... Kako su to kupci s većom platežnom moći očekujemo porast prodaje proizvoda sa većom dodanom vrijednošću (kuhinjske radne ploče, umivaonici od masiva, obloge kamina i slično).

Financijska održivost projekta postići će se povećanjem prihoda od prodaje proizvoda i proizvodnih usluga. Očekuje se da će provedba ulaganja već nakon prve godine utjecati na povećanje prihoda od prodaje najmanje 50% u odnosu na 1,47 mil kn ostvarenih u 2017. godini, te postizanje razine prihoda iznad 2,0 mil kn. 3 godine nakon dovršenja projekta očekuje se udvostručenje prihoda od prodaje, i rast udjela prodaje proizvoda s većom dodanom vrijednošću.

Osim toga, očekuje se snažan rast profitabilnosti poslovanja, povećanjem prodaje proizvoda s većom dodanom vrijednošću. Sadašnja razina profitabilnosti koja se kreće ispod 1% povećati će se najmanje na 5%, što je rezultat koji postižu dobro pozicionirane domaće tvrtke. Također, financijskoj održivosti doprinijeti će i rast prodaje na stranom tržištu, koja je u 2017. godini činila 22,6% ukupne prodaje, a procjenjuje se da će se nakon uvođenja nove tehnologije odmah povećati iznad 35%.

Tehnološka održivost poslovanja postići će se stalnim održavanjem nabavljene opreme da bi zadržala operativno stanje, te povećanjem razine educiranosti zaposlenih u primjeni naprednih mogućnosti CNC-opreme, te njenim povezivanjem s računalnim CAD-sustavima. Kamen centar zadnjih 10-tak godina provodio je kontinuirana ulaganja u nabavu nove opreme, usvajajući moderne tehnologije proizvodnje, no CNC-oprema predstavlja iskorak koji će približiti konkurentnost vodećim hrvatskim tvrtkama. Predmet nabave je oprema proizvedena od vodećih europskih proizvođača koji osiguravaju duge rokove garancija, kratke rokove odziva na servis i dobave rezervnih dijelova. Također omogućavaju dodatne edukacije tehnologa i operatera na strojevima kojima se uvode nove metode obrade kamena.

3.9 Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Kao i u svim dosadašnjim razvojnim projektima koje je proveo Kamen-centar, projekt će provesti projektni tim koristeći postojeće materijalne resurse Kamen centra:

- raspoloživ uredski prostor za organizaciju projektnih aktivnosti,
- informatička infrastruktura, koja omogućava vođenje evidencija i komunikaciju između članova projektnog tima
- osobna i dostavna vozila za prijevoz osoba i opreme

Svi članovi projektnog tima koji su zaposlenici Kamen centra tijekom provedbe projekta 10-20% radnog vremena usmjeravaju projektnim aktivnostima, gdje je od osobitog značaja njihovo iskustvo u dosadašnjim projektima i postignuta razina koordinacije. Projektna aktivnost financiraju se iz priljeva postignutih tekućim poslovanjem, koje je dijelom podložno sezonskom karakteru, tako da se projekti najčešće provode u prvoj polovini godine kada je smanjen obujam redovnih operativnih aktivnosti.

4 AKTIVNOSTI

4.1 Aktivnosti projekta

R.br.	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	Nabava opreme za CNC obradu kamena	13	24
2	Upravljanje projektom	1	24
3	Promidžba i vidljivost	13	24

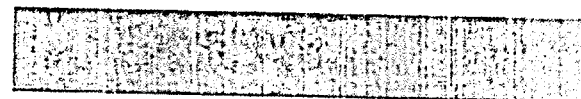
Nabava opreme za CNC obradu kamena



Upravljanje projektom



Promidžba i vidljivost



1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25

4.2 Podaci o aktivnosti projekta

Trajanje provedbe (mjeseci)

24

1. Nabava opreme za CNC obradu kamena

Početak provedbe aktivnosti

13

Završetak provedbe aktivnosti

24

Opis aktivnosti

Proces nabave opreme osim provedbe postupka javne nabave i isporuke opreme na lokaciju proizvodnog pogona u Mošćenici uključuje instalaciju nove opreme, njen probni rad, edukaciju tehnologa i operatera Kamen centra koje će provesti dobavljač opreme.

2. Upravljanje projektom

Početak provedbe aktivnosti

1

Završetak provedbe aktivnosti

24

Opis aktivnosti

Za upravljanje projektom zadužen je vanjski konzultant, koji će biti zadužen za izradu nabavne dokumentaciju, kontrolu provedenih postupaka nabave, izradu periodičkih i završnog izvješća, savjetovanje ostalih članova projektnog tima te komunikaciju s provedbenim tijelom. Njegov angažman doprinijeti će da se projekt provede u skladu s preuzetim ugovornim obvezama

3. Promidžba i vidljivost

Početak provedbe aktivnosti

13

Završetak provedbe aktivnosti

24

Opis aktivnosti

Mjere vidljivosti provesti će se radi zadovoljavanja preuzetih ugovornih obveza prema potpornoj instituciji, i radi provedbe marketinških aktivnosti koje doprinose komercijalizaciji rezultata projekta. Promidžbene aktivnosti biti će usmjerene pronalaženju novih poslovnih partnera i kupaca, te poboljšanju imidža tvrtke kod krajnjih potrošača.

5 POKAZATELJI I REZULTATI

5.1 Rezultat

Zapošljavanje					
Postizanjem navedenog rezultata, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih pokazatelja:					
Identifikacijski broj, ime i jedinica pokazatelja	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost	Doprinos	Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Učestalost izvješćivanja
Očuvana radna mjesta	7,00	7,00	0,00	Određeni rok nakon završetka provedbe	Kontinuirano tijekom provedbe
Obrazloženje postignuća pokazatelja	provedba projekta doprinijeti će očuvanju postojećih radnih mjesta u periodu provedbe i nakon dovršenja provede projekta, što će biti evidentirano u GFI-POD-u				
Neto otvorena radna mjesta	7,00	9,00	2,00	Određeni rok nakon završetka provedbe	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	uvođenje nove tehnologije omogućiti će opremanje i otvaranje novih radnih mjesta, koje će se postići 2 godine nakon dovršenja projekta i evidentirati u GFI-POD-u				

Navedeni rezultat ostvarit će se uspješnom provedbom sljedećih aktivnosti:	
1	Nabava opreme za CNC obradu kamena
2	Promidžba i vidljivost

6 PRORAČUN

6.1 Standardne veličine jediničnih troškova

Primjenjivost standardne veličine jediničnog troška

Ne

6.2 Paušalni iznos

Primjenjivost paušalnog iznosa na troškove projekta

Ne

6.3 Aktivnost proračuna

Oznaka	Vrsta troška	Naziv	Oznaka troška s obzirom na definirana ograničenja	Kategorija financiranja	Nositelj troška	Isplata bespovratnih sredstava	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Vrsta troška u sustavu financiranja primjenom fiksne stope
--------	--------------	-------	---	-------------------------	-----------------	--------------------------------	---------------	-------------------------	--------------------	--

1. Nabava opreme za CNC obradu kamena

A1.1	Stvarni trošak	CNC 5-osna rezalica za kamen	Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	1,00	650.000,00	650.000,00	
------	----------------	------------------------------	---	---	---	----	------	------------	------------	--

Opis troška		Troškovi nabave proizvodne opreme, njene montaže u pogonu naručitelja, te edukacije zaposlenih koju će provesti tehničari izabranog dobavljača. Oprema će omogućiti povećanje proizvodnog kapaciteta, uvođenje novih proizvoda s većom dodanom vrijednosti, skraćivanje vremena radnih operacija, smanjivanje jediničnih materijalnih troškova proizvodnje, te doprinijeti otvaranju novih radnih mjesta								
Oznaka										
2. Upravljanje projektom										
PM.1	Stvarni trošak	Priprema prijave	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	1,00	7.500,00	7.500,00	
Opis troška		usluga vanjskog konzultanta na pripremi projektne prijave								
Oznaka										

PM.2	Stvarni trošak	Upravljanje projektom	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	1,00	12.000,00	12.000,00	
Opis troška		Usluga vanjskog konzultanta na vođenju projektnih evidencija, savjetovanju ostalih članova projektnog tima o provedbi projekta, pripremi svih izvješća temeljem propisanih procedura potporne institucije, komunikacije s referentima potporne institucije, te sudjelovanja u nadzorima								
Oznaka										
PM.3	Stvarni trošak	Provedba nabave	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	1,00	8.000,00	8.000,00	
Opis troška		usluga vanjskog konzultanta na pripremi dokumentacije za javnu objavu, kontroli kompletne nabavne dokumentacije i provedenih postupaka nabave								
Oznaka										

3. Promidžba i vidljivost										
PV.1	Stvarni trošak	Ažuriranje WEB-stranice	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	1,00	2.000,00	2.000,00	
Opis troška		Redovno ažuriranje WEB-stranice njenom dopunom s informacijama o aktivnostima i rezultatima projekta, te propisanim elementima vidljivosti od strane potporne institucije								
Oznaka										
PV.2	Stvarni trošak	Plakat	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	200,00	2,50	500,00	
Opis troška		Tisak plakata koji će se koristiti za promidžbu i vidljivost								
Oznaka										

PV.3	Stvarni trošak	Katalog	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	1000,00	8,50	8.500,00	
Opis troška		Tisak kataloga namijenjenog distribuciji tijekom prodajnih aktivnosti, prezentaciji ponude poslovnim partnerima, te sudjelovanja u javnim događajima								
Oznaka										
PV.4	Stvarni trošak	Trajna ploča	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	1,00	250,00	250,00	
Opis troška		Izrada trajne ploče na koju će se postaviti elementi vidljivosti izvora financiranja i podaci o projektu, a koja će biti postavljena na ulazu u proizvodnu radionicu u kojoj je smještena oprema								
Oznaka										

6.4 Fiksna stopa

Oznaka	Naziv	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Kategorija financiranja	Kategorija financiranja za fiksnu stopu	Vrsta troška u sustavu financiranja primjenom fiksne stope	Oznaka troška s obzirom na definirana ograničenja

7 SAŽETAK PRORAČUNA

7.1 Ukupna vrijednost projekta (HRK)

<i>Ukupni troškovi</i>	772.250,00
<i>Ukupni prihvatljivi troškovi</i>	688.750,00
<i>Ukupni neprihvatljivi troškovi</i>	83.500,00
<i>Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva</i>	0,00
<i>Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva</i>	83.500,00

Oznaka

Iznos

<i>Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)</i>	27.500,00 kn
<i>Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost</i>	11.250,00 kn
<i>Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga</i>	650.000,00 kn

7.2 Razrada proračuna po oznakama troška

<i>Izdaci nastali i plaćeni izvan EU, (HRK)</i>	0,00 kn
<i>Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja EU, (HRK)</i>	0,00 kn
<i>Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja, a unutar EU, (HRK)</i>	0,00 kn
<i>Izdaci nastali i plaćeni za kupovinu zemljišta, (HRK)</i>	0,00 kn
<i>Izdaci tipa ERDF-a sufinancirani iz ESF-a, (HRK)</i>	0,00 kn
<i>Izdaci tipa ESF-a sufinancirani iz ERDF-a, (HRK)</i>	0,00 kn
<i>Izdaci u trećim državama (IPA ili ENI), (HRK)</i>	0,00 kn
<i>Iznos doprinosa operaciji u naturi, (HRK)</i>	0,00 kn
<i>Nije primjenjivo, (HRK)</i>	0,00 kn

7.3 Izvori financiranja

Kategorija financiranja/ Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
De minimis potpore (potpore male vrijednosti)				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (De minimis potpore (potpore male vrijednosti))	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
UKUPNO	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn

Potpore na kojoj je definirano ograničenje iznosa po nositelju troška / Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća)	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća)	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn

7.4 Procijenjeni neto prihod (HRK)

Metoda procjene neto prihoda

Projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan

8 HORIZONTALNA NAČELA

8.1 Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar zapošljavao je 2017. godine od 7 stalnih zaposlenika jednu ženu, što je udio manji od 15%. To je posljedica djelatnosti obrade kamena koja je fizički intenzivna, i koja kod lokalnog stanovništva ima imidž "muškog posla". Provedba projekta doprinijeti će povećanju mogućnosti zapošljavanja žena, budući da uključuje:

- visoka razina automatizacije stroja smanjuje intenzitet fizičkog rada operatera što je prihvatljivo ženama,
- povećava se zahtjev na informatičkoj pismenosti, gdje se zaposlenje može omogućiti i kvalificiranim računalnim inženjerima kod kojih ima znatno veći broj kandidata žena
- očekivani rast proizvodnje i obujma prodaje vrlo brzo će tražiti otvaranje radnog mjesta u komercijali, gdje postoji veliki broj potencijalnih kandidata za zaposlenje,
- poboljšanje uvjeta rada učiniti će zaposlenje u Kamen centru atraktivnijim za žene zbog smanjenja razine prašine i mogućnosti ozljeđivanja.

Procjena je da je optimalan udio žena u tvrtki 25-30%,

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar u tvrtki zapošljava osobe različitih nacionalnosti, vjeroispovijesti i dobni skupina. Nagrađivanje radnog učinka isključivo je povezano uz ostvarene rezultate, što je doprinijelo niskoj fluktuaciji zaposlenih uz stalni trend rasta broja zaposlenih. Provedba projekta dodatno će unaprijediti jednake mogućnosti, budući da:

- visoka produktivnost stroja popravljajući radni učinak svih zaposlenika, budući da se povećava značaj kontrole proizvodnog procesa u odnosu na vještinu obavljanja radnih operacija i sposobnost dostizanja proizvodne norme,
- kod novog zapošljavanja objavit će se kriteriji koji uključuju davanje prednosti ugroženih skupina (stari, dugotrajno nezaposlene osobe, invalidi), ili stručnost/iskustvo u radnim operacijama koje su predmet objave,

8.2 Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Pristupačnost građevinama

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Postojeća proizvodna radionica ne omogućava pristupačnost invalidima, budući da je projektirana za drugu namjenu, te postepeno nadograđivana. Značajno unapređenje provedeno je početkom 2018. godine, kada je u sklopu projekta E-impuls izmijenjen pod, koji je niveliran s prilazom što je doprinijelo njenog pristupačnosti potencijalnim invalidima. Predloženi projekt ima dodatne pogodnosti za zaposlenike s umanjenom sposobnosti:

- stroj doprinosi mogućnosti zapošljavanja osoba s umanjenom sposobnosti ukoliko im njihovo ograničenje dopušta rad u pogonu,
- moderna tehnologija smanjuje utjecaj fizičke snage zaposlenika na ostvareni rezultat, što omogućava zaposlenicima sa slabijim fizičkim predispozicijama postizanje visokog radnog učinka,

Pristupačnost koja se odnosi na javni prijevoz

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Uvođenje nove opreme nema utjecaj pristupačnosti javnom prijevozu.

Proizvodna radionica locirana je uz glavnu cestu Slsak-Petrinja, na kojoj prolazi veći broj linija javnog prijevoza lokalnih prijevoznika, što zaposlenicima omogućava dolazak na posao. Autobusna stanica nalazi se u neposrednoj blizini.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Oprema nabavljena kroz projektne aktivnosti je u potpunosti automatizirana upravljana programima. Od osobitog značaja je mogućnost ubacivanja gotovih nacrtu proizvoda, te programiranja stroja kojim se kombinira primjena većeg broja radnih alata na stroju, te visoke preciznosti. Provedba projekta doprinosi i:

- mogućnost zaposlenja na računalu u fazi projektiranja i pripreme proizvodnje, gdje zaposlenici nemaju visoku razinu fizičkog napora u proizvodnji,
- za primjenu novih CAD programa razvijen je veći broj edukativnih programa obrazovnih institucija koji unapređuju njihove radne vještine, dok za rad na stroju nema specijaliziranih tečajeva

Razumna prilagodba i univerzalni dizajn

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nova tehnologija sadrži i elemente univerzalnog dizajna:

- sve funkcije upravljanja su na jednom touch-screenu, što olakšava upravljanje radim strojem,
- jedino mjesto za upravljanje radom stroja je potpuno automatizirano, što olakšava organizaciju edukacije i savladavanja tehnologije,
- postojeći stroj je otvorenog tipa, koji izlaže djelatnika mogućim nesretnim događajima, a postoji i opasnost za sve bliske osobe od krhotina materijala
- ima zatvoreni radni prostor obradnog dijela, fizički zatvoren da se izvana može gledati bez opasnosti za ozljede, što omogućava naukovanje učenika, demonstracije klijentima i partnerima itd.

Pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

8.3 Održivi razvoj*Zelena javna nabava*

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Iako je predmet nabave oprema visoke razine automatizacije, nije na popisu Europske komisije prihvatljive za javnu nabavu klasificirane kao "zelene", no prilikom izbora tehnologije planirano je uključivanje kriterija izbora opreme koja ima visoku razinu energetske učinkovitosti uz minimaliziranje utjecaja na radni okoliš.

Klimatski izazovi

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Učinkovitost resursa

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Oprema uključuje invertersku jedinicu, koja doprinosi smanjenju potrošnje električne energije u odnosu na postojeće strojeve starije generacije koji nemaju energetska učinkovitost. Inverter omogućava regulaciju brzine okretaja prilagođene pojedinom alatu, čime se ubrzava rad i smanjuje potrošnja energije na konkretnim operacijama. Drugi aspekt doprinosa nove CNC tehnologije održivom razvoju je smanjenje škartu koji treba zbrinjavati, smanjenje onečišćenja (prašina i otpadne vode), te unapređenje sigurnosnih uvjeta rada za zaposlenike.

Načela zelenog rasta

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

8.4 Doprinos projekta promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom

Promicanje načela dobrog upravljanja uključujući suradnju s civilnim društvom

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar uspostavio je suradnju sa obrtničkom i tehničkom srednjom školom iz Siska, s kojima je organizirao učeničku praksu tijekom ljetnih mjeseci. Dio sadašnjih zaposlenika kroz sudjelovanje u učeničkoj praksi stekao je svojim zalaganjem preporuku za zaposlenje, tako da su dobili poziv na posao odmah nakon završetka školovanja. Uspostavljena je i povremena suradnja s različitim udrugama koje se bave problemima skupinama osoba u nepovoljnom položaju, kojima se odobravaju donacije za njihove aktivnosti.

9 INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

*Tiskani mediji**Elektronički mediji**Internet**Ciljana skupina**Seminari, konferencije, radionice itd.**Promotivni materijal**Ciljana skupina**Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću**Znakovlje/plakat postavljen na lokaciji projekta**Ciljana skupina**Trajna/informacijska ploča**Ciljana skupina*

zaposlenici, uprava, učenici na praksi, nadzor

Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, nadzor

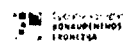
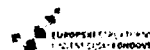
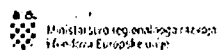
Oznake vidljivosti na opremi

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, nadzor

PRAZNA STRANICA



PRILOG 2.

**OPĆI UVJETI KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROJEKTE
FINANCIRANE IZ EUROPSKIH STRUKTURNIH I INVESTICIJSKIH
FONDOVA U FINACIJSKOM RAZDOBLJU 2014.–2020.**

Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020.

SADRŽAJ

UVODNE ODREDBE

ČLANAK 1. PRAVNA OSNOVA I DEFINICIJE

ČLANAK 2. KOMUNIKACIJA

ČLANAK 3. PRISTUP PODATCIMA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

OBVEZE KORISNIKA

ČLANAK 4. ODGOVORNOST KORISNIKA ZA PROVEDBU PROJEKTA

ČLANAK 5. NABAVA I PLAN NABAVE

ČLANAK 6. OBVEZA INFORMIRANJA

ČLANAK 7. JAVNOST I VIDLJIVOST

ČLANAK 8. VLASNIŠTVO I TRAJNOST PROJEKTA

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I OBUSTAVA

ČLANAK 9. RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA

ČLANAK 10. OBUSTAVA I ODGODA PROVEDBE PROJEKTA

PLAĆANJA

ČLANAK 11. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

ČLANAK 12. IZVJEŠĆA

ČLANAK 13. ZAHTJEV ZA NADOKNADOM SREDSTAVA

ČLANAK 14. PREDUJAM

ČLANAK 15. PLAĆANJA

ČLANAK 16. RAČUNOVODSTVENO EVIDENTIRANJE, TEHNIČKE I FINACIJSKE
PROVJERE

ČLANAK 17. KONAČNI IZNOS FINANCIRANJA

ČLANAK 18. POVRAT

IZMJENE UGOVORA

ČLANAK 19. ZAJEDNIČKE ODREDBE

ČLANAK 20. IZMJENE UGOVORA NA TEMELJU ZAHTJEVA UGOVORNE STRANE

ČLANAK 21. IZMJENE UGOVORA NA TEMELJU ODLUKE PT-a 2

ČLANAK 22. IZMJENE MANJEG ZNAČAJA

ODGOVORNOST ZA ŠTETU, RASKID UGOVORA I IZVANREDNE OKOLNOSTI

ČLANAK 23. ODGOVORNOST ZA ŠTETU

ČLANAK 24. RASKID UGOVORA - POSREDNIČKATIJELA

ČLANAK 25. RASKID UGOVORA - IZJAVA KORISNIKA I SPORAZUMNI RASKID

ČLANAK 26. NASTUP IZVANREDNIH OKOLNOSTI

ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 27. PRIMJENJIVO PRAVO I JEZIK UGOVORA

ČLANAK 28. RJEŠAVANJE SPOROVA

ČLANAK 29. DODATNE ODREDBE U ODNOSU NA SUFINANCIRANJE PROJEKATA
SREDSTVIMA EUROPSKE INVESTICIJSKE BANKE

ČLANAK 30. ISPLATA BESPOVRATNIH SREDSTAVA U KORIST PARTIJE KREDITA
KORISNIKA

ČLANAK 31 KORIŠTENJE PLATFORME eFONDOVI

UVODNE ODREDBE

Pravna osnova i definicije

Članak 1.

1.1. Pravna osnova:

- a) Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu Europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014.-2020. (Narodne novine, br. 92/14) (Zakon);
- b) Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016);
- c) Zakon o općem upravnom postupku (Narodne novine br. 47/09)
- d) Zakon o obveznim odnosima (Narodne novine br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15)
- e) Zakon o elektroničkoj ispravi (Narodne novine br. 150/05)
- f) Zakon o provedbi Uredbe (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ (Narodne novine br. 62/17)
- g) Uredba o tijelima u Sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“ (Narodne novine, br. 107/2014, 23/2015, 129/15, 15/2017 i 18/2017-ispravak) (Uredba);
- h) Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, br. 143/14),
- i) Ugovor o Europskoj uniji (konsolidirana verzija, SL C 115/13, 9.5.2008) (UEU);
- j) Ugovor o funkcioniranju Europske unije (konsolidirana verzija, SL C 115/47, 9.5.2008) (UFEU);
- k) Uredba (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 od 11. srpnja 2006. (SL L 347, 20.12.2013.) (Uredba (EU) br. 1303/2013);
- l) Uredba (EU) br. 2017/1199 o izmjeni Uredbe (EU) br. 1303/2013 u pogledu posebnih mjera za pružanje dodatne potpore državama članicama pogođenima prirodnim katastrofama
- m) Provedbena uredba Komisije (EU) br. 184/2014 od 25. veljače 2014. o utvrđivanju uvjeta koji se primjenjuju na sustav elektroničke razmjene podataka između država članica i Komisije u skladu s Uredbom (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o donošenju nazivlja kategorija intervencija za potporu iz Europskog fonda za regionalni razvoj u okviru cilja „Europska teritorijalna suradnja“ u skladu s Uredbom (EU) br. 1299/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o posebnim odredbama za potporu iz Europskog fonda za regionalni razvoj cilju „Europska teritorijalna suradnja“ Uredba (EU) br.

UVODNE ODREDBE

Pravna osnova i definicije

Članak 1.

1.1. Pravna osnova:

- a) Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu Europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014.-2020. (Narodne novine, br. 92/14) (Zakon);
- b) Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016);
- c) Zakon o općem upravnom postupku (Narodne novine br. 47/09)
- d) Zakon o obveznim odnosima (Narodne novine br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15)
- e) Zakon o elektroničkoj ispravi (Narodne novine br. 150/05)
- f) Zakon o provedbi Uredbe (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ (Narodne novine br. 62/17)
- g) Uredba o tijelima u Sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“ (Narodne novine, br. 107/2014, 23/2015, 129/15, 15/2017 i 18/2017-ispravak) (Uredba);
- h) Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, br. 143/14),
- i) Ugovor o Europskoj uniji (konsolidirana verzija, SL C 115/13, 9.5.2008) (UEU);
- j) Ugovor o funkcioniranju Europske unije (konsolidirana verzija, SL C 115/47, 9.5.2008) (UFEU);
- k) Uredba (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 od 11. srpnja 2006. (SL L 347, 20.12.2013.) (Uredba (EU) br. 1303/2013);
- l) Uredba (EU) br. 2017/1199 o izmjeni Uredbe (EU) br. 1303/2013 u pogledu posebnih mjera za pružanje dodatne potpore državama članicama pogođenima prirodnim katastrofama
- m) Provedbena uredba Komisije (EU) br. 184/2014 od 25. veljače 2014. o utvrđivanju uvjeta koji se primjenjuju na sustav elektroničke razmjene podataka između država članica i Komisije u skladu s Uredbom (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o donošenju nazivlja kategorija intervencija za potporu iz Europskog fonda za regionalni razvoj u okviru cilja „Europska teritorijalna suradnja“ u skladu s Uredbom (EU) br. 1299/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o posebnim odredbama za potporu iz Europskog fonda za regionalni razvoj cilju „Europska teritorijalna suradnja“ Uredba (EU) br.

1300/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Kohezijskom fondu i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1084/2006 (Uredba o KF-u);

- n) Uredba (EU) br. 1301/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Europskom fondu za regionalni razvoj i o posebnim odredbama o cilju „Ulaganje za rast i radna mjesta” te stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1080/2006 (Uredba o EFRR-u);
- o) Uredba (EU) br. 1304/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Europskom socijalnom fondu i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1081/2006 (Uredba o ESF-u);
- p) Uredba (EZ, EURATOM) br. 966/2012 Europskoga parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o financijskim propisima koji se primjenjuju na opći proračun Europske unije i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ, Euratom) br. 1605/2002 (SL L 298/1, 26.10.2012.) (Financijska uredba),
- q) Uredba Komisije (EU), broj 1407/2013, od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o europskoj zajednici na potpore male vrijednosti (SL L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.; dalje: Uredba o potporama male vrijednosti)
- r) Uredba Komisije (EU) br. 651/2014. od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora, dalje u tekstu: Uredba o općem skupnom izuzeću - GBER);
- s) Provedbena uredba Komisije (EU) br. 215/2014 od 7. ožujka 2014. o utvrđivanju pravila u skladu s Uredbom (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo u vezi s modelima za potporu ciljevima u području klimatskih promjena, određivanjem ključnih etapa i ciljeva u okviru uspješnosti i nazivljem kategorija intervencija za europske strukturne i investicijske fondove (Provedbena uredba Komisije (EU) br. 215/2014);
- t) Provedbena uredba Komisije (EU) br. 821/2014 od 28. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu detaljnih postupaka za prijenos programskih doprinosa i upravljanje njima, izvješćivanja o financijskim instrumentima, tehničkih obilježja mjera informiranja i komunikacije za operacije te sustava evidentiranja i pohranjivanja (Provedbena uredba Komisije (EU) br. 821/2014);
- u) Delegirana uredba Komisije (EU) br. 480/2014 od 3. ožujka 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi Europskog fonda za regionalni razvoj, Europskog socijalnog fonda, Kohezijskog fonda, Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj i Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo te o utvrđivanju općih odredbi Europskog fonda za regionalni razvoj, Europskog socijalnog fonda, Kohezijskog fonda i Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (Delegirana uredba Komisije (EU) br. 480/2014);
- v) Delegirana uredba Komisije (EU) br. 522/2014 od 11. ožujka 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 1301/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu detaljnih pravila o načelima za odabir inovativnih mjera i upravljanje njima u području održivog urbanog razvoja koje podupire Europski fond za regionalni razvoj (Delegirana uredba Komisije (EU) br. 522/2014);

- w) Delegirana uredba Komisije (EU) br. 240/2014 od 7. siječnja 2014. o europskom kodeksu ponašanja za partnerstvo u okviru Europskih strukturnih i investicijskih fondova (Delegirana uredba Komisije (EU) br. 240/2014)

1.2. Za potrebe tumačenja ovih Općih uvjeta pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) „Dan“ – kalendarski dani ako nije drukčije određeno pojedinim odredbama ovih Općih uvjeta;
- b) „Bespovratna sredstva“ – iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na ukupne prihvatljive troškove. Izvor bespovratnih sredstava su sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj ili Kohezijskog fonda, a mogu biti sredstva državnog proračuna i druga nacionalna sredstva;
- c) „Europski ured za borbu protiv prijevara“ (dalje u tekstu: OLAF) – tijelo koje je osnovala Europska komisija. Štiti financijske interese Europske unije (dalje u tekstu: EU) istražujući prijevare, korupciju i druge nezakonite aktivnosti, otkriva i istražuje ozbiljna pitanja koja se odnose na izvršavanje službenih dužnosti od strane članova i osoblja u europskim institucijama i tijelima što bi moglo dovesti do disciplinskih ili kaznenih postupaka, podržava institucije EU-a, posebice Europsku komisiju, u razvoju i provedbi zakonodavstva i politike borbe protiv prijevara;
- d) „Koordinacijsko tijelo“ (dalje u tekstu: KT) – tijelo iz članka 6. Zakona;
- e) „eFondovi“ – elektronički sustav za administraciju i upravljanje EFRD, KF, ESF i FEAD fondovima za Korisnike i tijela u sustavu upravljanja i kontrole; ujedno je riječ o jedinstvenom mjestu za komunikaciju, razmjenu dokumenata i podnošenje izvještaja među navedenim stranama čiji su Uvjeti korištenja sastavni dio ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- f) „Korisnik“ – uspješan prijavitelj s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili mu se bespovratna sredstva dodjeljuju Obaviješću o dodjeli bespovratnih sredstava. Izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.
- g) „Partner“ – svaka pravna osoba javnog ili privatnog prava, uključujući osobe privatnog prava registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti i subjekte malog gospodarstva kako su definirani u članku 1. Priloga Preporuci Europske komisije 2003/361/EZ koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu Korisnika i partnera.
- h) „Podnesak“ – pisani oblik komunikacije u koji su uključeno primjerice zahtjevi, prijedlozi, ispunjeni obrasci, prijave, molbe, žalbe, predstavke, prigovori, obavijesti i drugi podnesci
- i) „Posebni uvjeti“ – odredbe koje se odnose na točno određeni Ugovor s Korisnikom te kojima se mijenjaju i/ili dopunjuju odredbe ovih Općih uvjeta;
- j) „Posrednička tijela“ (u tekstu: PT-ovi) – tijela iz članka 7. stavka 6. Zakona, odnosno članka 6. stavka 1. Uredbe;
- k) „Nabava“ – nabava radova, robe i/ili usluga za potrebe projekta koji je predmet Ugovora, a vrši se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi ili po pravilima za subjekte koji nisu obveznici primjene Zakona o javnoj nabavi (NOJN), koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava;
- l) „Operativni program“ – Operativni program „Konkurentnost i kohezija“ 2014.-2020.
- m) „Projekt“ – za financiranje odabire Upravljačko tijelo OP-a, ili se odabire pod njegovom nadležnošću, a u skladu s kriterijima koje je utvrdio Odbor za praćenje (OzP), a provodi ga Korisnik samostalno ili u suradnji s jedinim ili više partnera. Provedbom projekata omogućuje se ostvarenje ciljeva pripadajuće prioritetne osi.
- n) „Razdoblje financiranja“ – razdoblje koje započinje stupanjem Ugovora na snagu;

- o) „Razdoblje izvršenja ugovora“ – razdoblje od stupanja Ugovora na snagu do izvršenja svih prava i obveza sukladno Ugovoru;
- p) „Razdoblje prihvatljivosti izdataka“ – razdoblje unutar kojeg trošak mora biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru, na temelju Pravilnika o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, br. 143/14) ili na temelju odredbi Posebnih uvjeta Ugovora, ako uređuju trajanje razdoblja prihvatljivosti izdataka;
- q) „Razdoblje provedbe projekta“ – razdoblje određeno Posebnim uvjetima Ugovora koje započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti; ujedno je riječ o razdoblju u kojem trošak mora nastati, da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru
- r) „Rokovi“ – vremenska razdoblja koja se računaju na dane, mjesece i godine. Ako je rok određen na dane, u rok se ne uračunava dan kad je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno dan u koji pada događaj otkad treba računati trajanje roka, već se za početak roka uzima prvi idući dan. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan u Republici Hrvatskoj ili u subotu odnosno nedjelju, rok istječe protekom prvoga idućeg radnog dana. Rok određen na mjesece, odnosno na godine istječe onog dana, mjeseca ili godine koji po svom broju odgovara danu kada je dostava ili priopćenje obavljena, odnosno danu u koji pada događaj od kojega se računa trajanje roka. Ako toga dana nema u mjesecu u kojem rok istječe, rok istječe posljednjeg dana toga mjeseca. Subote, nedjelje i blagdani ne utječu na početak i na tijek roka;
- s) „Sukob interesa“ – situacija u kojoj su privatni interesi u suprotnosti s javnim interesom ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost u izvršavanju ovog Ugovora zbog pogodovanja sebi ili bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama.
- t) „Tijelo za ovjeravanje“ (dalje u tekstu: TO) – tijelo iz članka 3. stavka 1. Uredbe;
- u) „Tijelo za plaćanje“ – (dalje u tekstu: TP) – organizacijska jedinica u Ministarstvu financija nadležna za plaćanja;
- v) „Tijelo za reviziju“ (dalje u tekstu: TR) – tijelo iz članka 4. stavka 1. Uredbe;
- w) „Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava“ – ugovor između Korisnika i Posredničkih tijela ili Upravljačkog tijela, kojim se utvrđuje najviši iznos bespovratnih sredstava dodijeljen za provedbu projekta iz sredstava EU i sredstava iz državnog proračuna te drugi financijski i provedbeni uvjeti Projekta, kao i prava i obveze Korisnika i PT-ova (dalje u tekstu: Ugovor);
- x) „Ugovorne strane“ – Korisnik i PT1 i/ili PT2 definirani u Posebnim uvjetima;
- y) „Upravljačko tijelo“ (dalje u tekstu: UT) – tijelo iz članka 5. stavka 1. Uredbe;
- z) „Viša sila“ – izvanredne, vanjske okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, niti ih je ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna niti jedna od ugovornih strana.
- aa) „EU“ – Europska unija

Zakoni i podzakonski akti navedeni su u ovom Ugovoru kao važeći u trenutku pripremanja uvjeta ovog ugovora te se na dokumentaciju koja je sastavni dio poziva na dodjelu bespovratnih sredstava primjenjuje pozitivno zakonodavstvo što uključuje zakonske i podzakonske akte RH i EU koji su naknadno stupili na snagu, kao i sve njihove kasnije izmjene i dopune. Dužnost je prijavitelja i Korisnika bespovratnih sredstava provjeriti primjenjivo zakonodavstvo u trenutku dostave projektnog prijedloga, jer će se na Prijavitelja primijeniti važeći propisi u trenutku podnošenja projektne prijave.

Komunikacija

Članak 2.

2.1. Komunikacija između strana se obavlja putem sustava eFondovi.

2.2. U iznimnim situacijama, kada komunikacija nije moguća putem sustava eFondovi, uvažavajući funkcionalnosti tog sustava, komunikacija između ugovornih strana može se obavljati putem pošte (ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga), telefaksa, u elektroničkom obliku, ili osobnim dostavljanjem pismena, na zahtjev Posredničkog tijela ili na način određen u pozivu na dostavu projektnih prijedloga ili ako se o tome usuglase strane ugovora, kako je opisano u stavcima 2.3. i 2.4. ovoga članka.

Pismena se u tim situacijama dostavljaju uz obvezno naznačivanje referentnog broja Ugovora te se upućuju na dokaziv način, odnosno na način da ugovorna strana koja je uputila pismo raspolaže dokazom da je ugovorna strana kojoj je pismo upućeno isto zaprimila (povratnica/dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom ili putem elektroničke pošte odnosno potvrda o primitku dana od ugovorne strane kojoj je pismo upućeno u slučaju osobnog dostavljanja i sl.).

U slučaju upućivanja pismena kombinacijom dopuštenih načina, relevantni rok se računa u skladu s definicijom iz članka 1. stavka 1.2. q) ovih Općih uvjeta.

2.3. Načini dostave Korisniku

Dostava korisniku se obavlja na način određen u Posebnim uvjetima.

Ako je Posebnim uvjetima određeno da se dostava pismena obavlja telefaksom smatra se obavljenom u trenutku kada je telefaks uređaj potvrdio njezinu isporuku.

Ako je Posebnim uvjetima određeno da se dostava pismena obavlja poštom, obavlja se slanjem pismena preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada je Korisnik zaprimio pismo, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

Isto pismo može se dostavljati i kombinacijom gore opisanih načina, ako su svi oni određeni Posebnim uvjetima, u kojem slučaju je, u svrhu dokazivanja njezina slanja, dovoljno da je uspješno poslano samo na jedan od navedenih načina određenih Posebnim uvjetima.

2.4. Načini dostave PT u 1 i PT-u 2

Korisnik dostavlja pismena na način određen u Posebnim uvjetima.

Ako je Posebnim uvjetima određeno da korisnik dostavu obavlja telefaksom dostava se smatra obavljenom u trenutku kada je telefaks uređaj potvrdio njezinu isporuku.

Ako je Posebnim uvjetima određeno da Korisnik dostavu obavlja poštom, tada se obavlja slanjem preporučeno s povratnicom, te se smatra obavljenom trenutkom predaje pismena pošti. Ako dostava pismena obavljena putem pošte, ali nepreporučeno, kao vrijeme dostave će se uzeti trenutak primitka pismena putem pošte u prijamnu pisarnicu Posredničkog tijela.

Ako je Posebnim uvjetima određeno da Korisnik dostavu obavlja predajom pismena pisarnici nadležnog tijela, smatra se obavljenom urudžbiranjem od strane ovlaštene osobe, uz istovremenu potvrdu njezina primitka (prijamni žig).

Pravovremena dostava izvršena putem pisarnice Posredničkog tijela ili putem pošte se smatra valjanom.

2.5. Podneske Korisnika potpisuje Korisnik ili osoba koja je za to u njegovo ime ovlaštena učiniti temeljem propisa ili za tu svrhu dane punomoći s priloženim izvornikom ili javnobilježnički ovjerenim prijepisom punomoći u slučaju dostavljanja putem pošte, u skeniranoj verziji (kod dostave u elektronskom obliku), s otisnutim pečatom, kada je to primjenjivo, u sustavu eFondovi kroz korisnički račun autenticirane ovlaštene osobe kroz Nacionalni identifikacijski i autenticacijski sustav - NIAS (pravovaljanim dokumentom smatra se pismeno podneseno kroz NIAS sustav).

2.6. Ugovorne strane odredit će svoje predstavnike s kojima se odvija komunikacija za potrebe izvršenja Ugovora, koji su ujedno ovlašteni za primanje pismena. Osim ovlaštenim predstavnicima, pismena se mogu upućivati i ugovornim stranama.

Pristup podacima i zaštita osobnih podataka

Članak 3.

3.1. Ugovorne strane su obvezne čuvati dokumente, podatke i informacije kojima je u skladu s primjenjivim propisima ograničen pristup.

3.2. Korisnik je obvezan čuvati dokumente, podatke i informacije (u daljnjem tekstu: informacije) koji imaju oznaku ograničenosti, povjerljivosti, ili tajnosti (u daljnjem tekstu: povjerljivost) za vrijeme izvršavanja Ugovora te 5 godina nakon završnog plaćanja Korisniku te ih ne smije davati trećim osobama bez prethodnog pristanka PT-a 2. Navedena obveza ne odnosi se na informacije koje je Korisnik obvezan objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi projekta te udovoljavanja zahtjevima javnosti i vidljivosti u skladu s Uredbom (EU) br. 1303/2013 te na temelju iste donesenim propisima, kao i na temelju nacionalnih propisa kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Korisnik je obvezan čuvati originalne dokumente koje je elektroničkim putem dostavio kroz sustav eFondovi kao dokaznu dokumentaciju provedbe projekta.

3.3. Ugovorne strane obvezne su štititi osobne podatke u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12 - pročišćeni tekst) i Uredbom (EZ) br. 45/2001 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama i tijelima Europske unije i o slobodnom kretanju takvih podataka (Sl. L 8/1, 12.1.2001). Osobni podatci se prikupljaju i obrađuju u svrhu izvršavanja Ugovora i provedbe projekta te se pristup navedenim podacima osigurava osobama kojima su isti u navedenu svrhu potrebni.

3.4. PT-ovi se obvezuju čuvati i ne otkrivati trećim osobama informacije o Korisniku i partnerima, o provedbi i financijskim uvjetima projekta koje je Korisnik ili partner označio povjerljivima prema internim propisima te koje bi mogle naštetiti njegovim poslovnim interesima, osim u slučaju kada je to opravdano zahtjevima obavješćavanja javnosti koji proizlaze iz relevantnih EU i nacionalnih propisa. Izuzev gore navedenih informacija, PT-ovi nisu ograničeni u razmjeni informacija o projektima s drugim nacionalnim institucijama ili institucijama EU.

3.5. Korisnik osigurava pristup podacima osobama kojima su navedeni podatci potrebni u svrhu provedbe, upravljanja i praćenja Ugovora.

3.6. Korisnik se obvezuje poduzeti odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere s obzirom na rizike koji proizlaze iz obrade i prirode osobnih podataka.

OBVEZE KORISNIKA

Odgovornost Korisnika za provedbu projekta

Članak 4.

4.1. Korisnik je obvezan provesti ugovoreni projekt s pažnjom dobrog gospodarstvenika, transparentno, izvještavajući nadležne PT-ove, pružajući im podatke zatražene u svrhu praćenja provedbe projekta, u skladu s najboljom praksom u predmetnom području, Ugovorom, odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013 te ostalim relevantnim pozitivnim propisima donesenima na temelju iste, kao i primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom.

4.2. Provedba projekta isključiva je odgovornost Korisnika, čak i kada Korisnik provodi projekt s jednim ili više partnera sukladno stavku 4.4. ovoga članka.

4.3. Korisnik je u skladu s odredbama Ugovora obvezan osigurati financijska i sva druga sredstva potrebna za učinkovitu i uspješnu provedbu projekta. Korisnik je dužan osigurati kontinuirano financiranje projekta te snositi sve projektne troškove, osim onih prihvatljivih troškova koji su financirani bespovratnim sredstvima.

4.4. Korisnik provodi projekt samostalno ili s jednim ili više partnera čiji se podatci navode u Posebnim uvjetima. Partneri sudjeluju u provedbi projekta te se na prihvatljivost izdataka nastalih kod partnera primjenjuju pravila o prihvatljivosti izdataka koja se primjenjuju i na Korisnika.

4.5. Korisnik osigurava da njegovi partneri u cijelosti poštuju obveze ovih Općih uvjeta kao i posebno ugovoreni Posebni uvjeti Ugovora.

4.6. Korisnik osigurava zaštitu od svakog oblika diskriminacije i neravnopravnog postupanja sukladno primjenjivim nacionalnim i EU propisima. Korisnik je tijekom provedbe i trajnosti projekta dužan osigurati poštivanje načela jednakih mogućnosti te načela zaštite i unaprjeđenja okoliša, odnosno poštivanja horizontalnih načela, u skladu s odredbama primjenjivog EU i nacionalnog zakonodavstva te sa uvjetima referentnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava.

4.7. Korisnik se obvezuje bez odgađanja obavijestiti PT2 o svim okolnostima koje utječu ili mogu utjecati na provedbu projekta, odnosno onim okolnostima koje dovode ili mogu dovesti do odstupanja u (pravovremenom) izvršavanju ugovornih obveza. Ako je potrebno, Korisnik u navedenu svrhu predlaže izmjene Ugovora, postupajući u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta kojima se uređuje postupak izmjena Ugovora.

4.8. Korisnik poduzima sve potrebne radnje i/ili mjere u svrhu sprječavanja ili rješavanja bilo koje situacije koja može ugroziti nepristrano i objektivno izvršenje Ugovora. Korisnik odmah obavještava PT2 o sumnji na sukob interesa koja se pojavi tijekom izvršenja Ugovora te radnjama koje će poduzeti ili je poduzeo radi sprječavanja (nastanka) sukoba interesa. PT2 zadržava pravo provjeriti i procijeniti jesu li poduzete radnje i/ili mjere odgovarajuće te zahtijevati poduzimanje dodatnih radnji i/ili mjera. Sve radnje i/ili mjere Korisnik poduzima o svom trošku. Ako za vrijeme izvršavanja Ugovora nastupi sukob interesa ili se naknadno otkrije da je takav sukob postojao u postupku dodjele bespovratnih sredstava ili Korisnik ne poduzme ili je očito da neće poduzeti dodatne radnje i/ili mjere na temelju zahtjeva PT-a 2 i na taj način ispuniti ugovornu obvezu, ili se poduzetim mjerama ne ispunjava ugovorna obveza, Ugovor se može raskinuti, bez prava Korisnika na naknadu štete.

Nabava i plan nabave

Članak 5.

5.1. Ako se u svrhu provedbe projekta provodi nabava radova, robe i/ili usluga, Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu obavezan je prilikom provedbe nabave poštivati primjenjiva pravila, u skladu s Ugovorom. Ako je Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu javni - naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, obavezan je postupati u skladu s navedenim Zakonom i primjenjivim podzakonskim propisima. Ako Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu nije obavezan Zakonom o javnoj nabavi dužan je provesti nabavu i sklopiti ugovor o nabavi sukladno pravilima - Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koja su, ako je primjenjivo tj. ugovoreno Posebnim uvjetima, sastavni dio Ugovora.

5.2. Korisnik je obavezan dostaviti PT-u 2 projektni Plan nabave kroz sustav eFondovi, koji je Korisnik podnio, u roku od 10 radnih dana od dana stupanja Ugovora na snagu, koji mora sadržavati informacije iz obrasca Plana nabave.

5.3. U slučaju potrebe, Plan nabave se može izmijeniti. Izmijenjeni Plan se dostavlja PT-u 2, na znanje bez odgode.

5.4. PT2 može, na temelju prethodno uočenih nedostataka u Planu nabave, predložiti Korisniku izmjene Plana, pri čemu navedeni prijedlozi odnosno preporuke PT-a 2 za Korisnika nemaju obavezujući karakter.

5.5. Korisnik za potrebe dokazivanja prihvatljivosti nastalog troška dostavlja PT-u 2 svu zahtijevanu dokumentaciju, podatke, informacije i pojašnjenja (u daljnjem tekstu: informacije) potrebna za utvrđivanje je li nabava provedena u skladu s relevantnim propisima i Ugovorom. Informacije se dostavljaju nakon što se nabava provede, a najkasnije u trenutku podnošenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojem se potražuje trošak vezan uz

konkretnu nabavu, odnosno u roku iz članka 13. stavka 13.8. ovih Općih uvjeta, ako su navedeni uvjeti primjenjivi.

Provjera postupka nabave koju obavlja PT2 ne utječe na pravo ovlaštenog tijela izvršiti reviziju nabave, u skladu s člankom 16. ovih Općih uvjeta.

5.6. PT2 u roku od 10 radnih dana od dana zaprimanja Plana nabave (odnosno zaprimanja izmijenjenog i/ili dopunjenog Plana) dostavlja Korisniku kroz komunikacijski modul sustava eFondovi popis nabava odabranih za ex-ante (prethodnu) provjeru dokumentacije s obavješću da će (ako je primjenjivo) nabavu ex-ante provjeravati Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije¹. Ako su PT-u 2 ili Središnjoj agenciji za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije² potrebne dodatne informacije, kroz sustav eFondovi će od Korisnika zahtijevati njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana. Rok od 10 radnih dana u kojem nadležno tijelo dostavlja Korisniku popis nabava, nastavlja teći danom dostavljanja zahtijevanih informacija, a do tada proteklo vrijeme uračunava u ukupno trajanje roka.

Tijekom ex-ante provjere nabave provodi se prethodni pregled dokumentacije za nadmetanje koju je podnio Korisnik prije pokretanja postupka nabave. Svrha prethodne provjere dokumentacije je spriječiti eventualne nepravilnosti u procesima nabave, a posebno dati Korisniku preporuke o bitnim odstupanjima u dokumentaciji koja bi mogla utjecati na prihvatljivost izdataka.

Nadležno tijelo će upozoriti Korisnika na odstupanja u dokumentaciji koja bi mogla utjecati na prihvatljivost izdataka, uočena prilikom ex-ante provjere te mu dati preporuke za njezino unaprjeđenje. Korisnik pristaje da mu se zbog neprihvatanja preporuka nadležnog tijela, u slučaju utvrđene nepravilnosti prilikom naknadnih provjera postupka nabave, mogu određivati financijske korekcije, na način utvrđen u Posebnim uvjetima ugovora.

Obveza informiranja

Članak 6.

6.1. Korisnik je obavezan obavještavati PT2 o napretku u provedbi projekta te o provedbi mjera oglašavanja i to podnošenjem izvješća u skladu s člankom 12. ovih Općih uvjeta te na zahtjev PT-a 2.

¹ Uredbom o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem »Ulaganje za rast i radna mjesta« (Narodne novine, br. 107/14, 23/15, 129/15, 15/17 i 18/17-ispravak) određeno je da u odnosu na projekte koji se financiraju u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ i Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“, Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije prethodno (ex-ante) provjerava javne nabave koje korisnici bespovratnih sredstava provode u svrhu provedbe projekata. Prethodne (ex-ante) provjere javnih nabava koje na temelju kriterija koje određuje Upravljačko tijelo ne ulaze u opseg javnih nabava koje prethodno (ex-ante) provjerava Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, provode nadležna posrednička tijela.

² U kontekstu ex-ante provjera nabave, u daljnjem tekstu se na PT 2 i Središnju agenciju za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije referira kao na *nadležna tijela*.

6.2. Neovisno o izvješćima koje je Korisnik obavezan podnositi u skladu s ovim Općim uvjetima, PT2 i/ili PT1 može u svako doba zahtijevati dostavu dodatnih informacija o projektu, Korisniku, održivosti, rezultatima i pokazateljima napretka projekta. Navedeno se može zahtijevati za vrijeme izvršavanja Ugovora te u razdoblju od 5 godina nakon završnog plaćanja Korisniku. Korisnik dostavlja tražene informacije u roku koji je odredio PT2 i/ili PT1, a koji ne može biti kraći od 7 niti duži od 30 dana.

6.3. Osim PT-ovima, Korisnik mora omogućiti pristup svim dokumentima i podacima vezanim uz ugovoreni projekt i KT-u, UT-u, TO-u, TR-u, Europskoj komisiji i/ili osobama koje su oni ovlastili. Na zahtjev prethodno navedenih tijela, Korisnik je obavezan dostaviti sve zahtijevane informacije.

Javnost i vidljivost

Članak 7.

7.1. Korisnik mora poduzeti sve potrebne mjere u svrhu osiguravanja javnosti i vidljivosti činjenice da EU sufinancira projekt. Poduzete mjere oglašavanja moraju biti u skladu sa zahtjevima iz Priloga XII Uredbe (EU) br. 1303/2013 i Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 821/2014.

7.2. Korisnik mora izvijestiti PT 2 o provedbi mjera iz stavka 7.1. ovoga članka, u skladu s člankom 6. ovih Općih uvjeta.

7.3. Mjere za obavješćavanje javnosti koje je poduzeo Korisnik, podrazumijevaju isticanje zastave EU i teksta „Europska unija“, logotipa europskih strukturnih i investicijskih fondova, zajedno s projektnim logotipom (ako postoji) koji Korisnik prethodno dostavlja na uvid PT-u 2. PT 2 zadržava pravo u tom pogledu dostaviti Korisniku komentare. Uz istaknute logotipe, potrebno je riječima izričito navesti da je riječ o sufinanciranju projekta iz EU fondova uz konkretno navođenje fonda-EFRR/KF/ESF te uz navođenje slogana „Zajedno do fondova EU“.

7.4. Korisnik mora poduzeti najmanje jednu mjeru obavješćavanja javnosti, osim kada je Uredbom (EU) br. 1303/2013 te na temelju iste donesenim propisima, određeno da ih treba biti više. Mjere obavješćavanja javnosti moraju biti usmjerene na korisnike rezultata projekta, i, gdje god je prikladno, javnost i medije, radi podizanja svijesti o rezultatima projekta i dodijeljenoj pomoći EU za provedbu projekta, te moraju biti razmjerne opsegu (vrijednosti) projekta. Posebne mjere oglašavanja, javnosti i vidljivosti koje je potrebno provoditi navode se u Posebnim uvjetima.

7.5. Osim mjera koje je Korisnik obavezan poduzeti sukladno ovom članku, može poduzeti dodatne mjere javnosti i vidljivosti u svrhu podizanja svijesti o projektu i financijskom doprinosu EU-a.

7.6. Korisnik se obavezuje odazvati na poziv PT-a 1 i/ili PT-a 2 za sudjelovanjem na organiziranim događajima informiranja i vidljivosti. PT 1 i/ili PT 2 obavještava Korisnika o organiziranim događajima informiranja i vidljivosti pravovremeno, najkasnije 3 radna dana prije dana njihova planiranog održavanja.

Vlasništvo i trajnost projekta

Članak 8.

- 8.1. Korisnik i/ili partneri koji provode nabavu sukladno članku 5. ovih Općih uvjeta su vlasnici stvari nabavljenih u okviru projekta te nositelji drugih prava vezanih uz rezultate projekta, uključujući prava intelektualnog vlasništva. Iznimno, ako uvjeti prihvatljivosti poziva utvrđuju prihvatljivim trošak nabave putem leasinga sve specifičnosti koje proizlaze iz poziva i propisa o leasingu, se utvrđuju u Posebnim uvjetima ugovora.
- 8.2. Bez obzira na odredbe prethodne točke ovih Općih uvjeta, a u skladu s odredbama članka 3. ovih Općih uvjeta, Korisnik osigurava PT-u 1 i/ili PT-u 2 da slobodno i prema svom nahođenju koriste svu dokumentaciju vezanu uz projekt i proizašlu iz projekta, bez obzira na njezin oblik, pod uvjetom da ne krše postojeća prava intelektualnog vlasništva.
- 8.3. Ako nije drugačije navedeno u Posebnim uvjetima, pravo vlasništva i druga stvarna prava na stvarima (nekretninama, opremi vezanoj uz nekretnine i građevinskoj opremi, vozilima, potrošnom materijalu, rezultatima projekta i sl.) financiranim iz proračuna projekta, kao i imovinska prava koja proizlaze iz provedbe projekta ili je njihov nastanak financiran iz proračuna projekta mogu se prenijeti na projektne partnere ili treće osobe ako:
- a) svrha tih stvari i prava ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom u razdoblju od najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama,
 - b) je u slučaju prijenosa tih prava na partnere Ugovora, prethodno izdano pisano odobrenje PT-a 1 i PT-a 2, radi čega je Korisnik obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid,
 - c) je u slučaju prijenosa tih prava na treće osobe, prethodno izdano pisano odobrenje PT-a 1 i PT-a 2, radi čega je Korisnik obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid.
- 8.4. Ograničenja navedena u stavku 8.3. a), b) i c) ovoga članka primjenjuju se najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama, što se definira u Posebnim uvjetima, na temelju primjenjivih pravila i propisa.
- 8.5. Prijenos prava vlasništva i drugih prava na treće osobe ili partnere protivno odredbama ovog ugovora je razlog za raskid ugovora i povrat svih sredstava primljenih temeljem ugovora.
- 8.6. Korisnik jamči trajnost financiranog projekta tijekom pet godina, računajući od završnog plaćanja Korisniku, osim ako je drugačije predviđeno Posebnim uvjetima i snosi punu odgovornost za posljedice u slučaju nepoštivanja zahtjeva trajnosti definiranih u Uredbi (EU) br. 1303/2013.
- 8.7. Korisnik je obavezan koristiti imovinu nabavljenu u okviru projekta za potrebe projekta i ostvarivanje projektnih rezultata, uzimajući u obzir redovno korištenje i standardnu amortizaciju.
- 8.8. Ako je tako određeno Posebnim uvjetima, Korisnik mora osigurati imovinu nabavljenu u okviru projekta, pod uvjetima navedenima u Posebnim uvjetima.

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA

Razdoblje provedbe projekta

Članak 9.

9.1. Razdoblje provedbe projekta navedeno je u Posebnim uvjetima. Projekt mora biti završen, odnosno svi radovi i usluge moraju biti izvršeni i proizvodi isporučeni, a prihvatljivi troškovi nastati do kraja naznačenog razdoblja provedbe, osim ako pozivom na dodjelu bespovratnih sredstva, u pogledu točno određenih troškova, nije određeno drugačije, što se naznačuje i u Posebnim uvjetima ugovora. Navedeno podrazumijeva da je Korisnik ishodio i sve akte, koje na temelju nacionalnog zakonodavstva mora ishoditi, u svrhu uporabe projektnih rezultata, kao npr. dozvole, suglasnosti i sl.

9.2. Korisnik mora bez odgađanja kroz komunikacijski modul sustava eFondovi obavijestiti PT2 o svim okolnostima koje ugrožavaju ili bi mogle ugroziti provedbu projekta ili uzrokovati kašnjenje u njegovoj provedbi.

9.3 U slučaju da okolnosti iz prethodne točke utječu samo na redoslijed i/ili trajanje jedne ili više projektnih aktivnosti, ali ne uzrokuju kašnjenje u provedbi projekta, Korisnik bez odgađanja kroz komunikacijski modul sustava eFondovi obavještava PT2 o navedenim okolnostima, uz odgovarajuća obrazloženja i podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

9.4. Korisnik može odgoditi provedbu nekih projektnih aktivnosti privremeno, što ne utječe na Korisnikovu obvezu postupati u skladu s preuzetim ugovornim obvezama. Korisnik kroz komunikacijski modul sustava eFondovi obavještava PT2 o odgodi provođenja projektnih aktivnosti, uz podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

9.5. U slučajevima navedenima u stavcima 9.3. i 9.4. ovoga članka, PT2 je ovlašten istražiti može li se u novonastalim okolnostima Ugovor i dalje provoditi.

9.6. Ako okolnosti iz ovoga članka zahtijevaju produljenje razdoblja provedbe projekta te ako se na temelju usuglašene odluke PT- 1 i PT- 2 Ugovor u novonastalim okolnostima i dalje može provoditi, sklapa se Dodatak Ugovoru, u skladu s člankom 19. ovih Općih uvjeta.

Obustava i odgoda provedbe projekta

Članak 10.

10.1. U opravdanim slučajevima (prvenstveno viša sila), Korisnik može zahtijevati obustavljanje provođenja svih projektnih aktivnosti i obustavljanje ispunjavanja svih ugovornih obveza.

10.2. Korisnik zahtjev iz članka 10.1. ovih Općih uvjeta podnosi PT-u 2 čim sazna da su takve okolnosti nastupile. Zahtjev se podnosi kroz komunikacijski modul sustava eFondovi u pisanom obliku te mora biti obrazložen i popraćen dokumentacijom kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva.

10.3. PT2 donosi odluku o zahtjevu iz članka 10.2. ovih Općih uvjeta u roku od 5 radnih dana od dana primitka zahtjeva. Iznimno, ako je to opravdano, PT2 može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatnih informacija, koji rok ne može biti duži od 5 radnih dana. Odluka PT- a 2 kojom se odbija zahtjev Korisnika mora biti obrazložena.

10.4. Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva za obustavu provođenja svih projektnih aktivnosti i obustavljanje ispunjavanja svih ugovornih obveza, a PT-ovi ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastala zbog neprihvatanja zahtjeva za obustavom.

10.5. Ako okolnost koja je temelj zahtijevanja obustave iz stavka 10.1. ovoga članka nije osnova za raskid Ugovora, Korisnik poduzima sve potrebne mjere u svrhu skraćivanja trajanja obustave, a provedba projekta se nastavlja kad to okolnosti dopuste, o čemu Korisnik mora pravovremeno obavijestiti PT2.

10.6. PT2 od Korisnika kroz komunikacijski modul sustava eFondovi zahtijeva odgodu provedbe projekta u cijelosti ili jednog njegovog dijela, ako okolnosti (prvenstveno viša sila) čine nastavak provedbe projekta pretjerano otežanim. Ako se Ugovor ne raskida, Korisnik poduzima sve potrebne mjere u svrhu skraćivanja trajanja odgode, a provedba projekta se nastavlja kad to okolnosti dopuste, a nakon pribavljanja prethodnog pisanog odobrenja od strane PT-a 2.

PLAĆANJA

Prihvatljivi troškovi

Članak 11.

11.1. Bespovratna sredstva navedena u Posebnim uvjetima djelomično ili u cijelosti sufinanciraju prihvatljive troškove čiju prihvatljivost je potvrdilo PT2. PT2 potvrđuje prihvatljivost troškova koji u cijelosti odgovaraju zahtjevima određenim Ugovorom i/ili primjenjivim propisima.

11.2. Prihvatljivi su oni troškovi koji udovoljavaju svim sljedećim kriterijima:

- a) izravno su povezani s projektnim aktivnostima te vode do postizanja rezultata projekta i zadanih pokazatelja;
- b) navedeni su u proračunu projekta;
- c) u skladu su s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka;
- d) nastali su kod Korisnika ili partnera;
- e) plaćeni su tijekom razdoblja prihvatljivosti izdataka;
- f) u skladu su s ograničenjima za posebne kategorije troškova;
- g) ne premašuju odstupanje od 20% izvorno unesenog iznosa (kao što je navedeno u Prilogu I. Ugovora –Projekt i proračun) proračunskih stavki aktivnosti projekta za predmetne prihvatljive troškove ili

premašuju odstupanje od 20% izvorno unesenog iznosa (kao što je navedeno u Prilogu I. Ugovora - Projekt i proračun) proračunskih stavki aktivnosti projekta za predmetne prihvatljive troškove, a za koje odstupanje je potpisan Dodatak Ugovoru;

- h) izravno su povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe, a odnose se na nabavu usluga i radova. Troškovi povezani s nabavom roba su prihvatljivi kada je ista isporučena (i instalirana – ako je primjenjivo) do kraja provedbe projekta (narudžba robe, potpisivanje ugovora, ili bilo koji drugi oblik stvaranja obveze za plaćanje prema ugovarateljima tijekom provedbenog razdoblja za robu koja treba biti isporučena nakon isteka provedbenog razdoblja nije u skladu sa zahtjevima prihvatljivosti troška). Prijenos novčanih sredstava između Korisnika i partnera (ako projekt uključuje partnere) neće se smatrati troškom koji je nastao tijekom razdoblja provedbe za projekt naveden u Posebnim uvjetima;
- i) razumni su, opravdani te udovoljavaju zahtjevima dobrog financijskog upravljanja, osobito u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti, te su poštivana pravila nabave određena ovim Ugovorom;
- j) isplaćuju se u skladu s odredbama članka 15.1. ovih Općih uvjeta.

Troškovi koje Korisnik prijavljuje u završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava moraju nastati do kraja u Ugovoru utvrđenog razdoblja provedbe projekta te moraju biti plaćeni najkasnije do roka za dostavu navedenog zahtjeva, utvrđenog u ovim Općim uvjetima Ugovora.

Iznimno, ako je utvrđena mogućnost primjene metode plaćanja, prihvatljivima će se smatrati i troškovi koji se primjenom metode plaćanja prijavljuju u završnom zahtjevu za naknadu sredstava, ali nisu plaćeni do dana njegova podnošenja. U tom slučaju ti troškovi moraju biti plaćeni na način opisan u članku 13. stavku 13.8. ovih Općih uvjeta.

Ako je nadležno tijelo u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava i Posebnim uvjetima ugovora utvrdilo posebna pravila o razdoblju prihvatljivosti izdataka, te ga odredilo u kraćem trajanju od razdoblja opisanog u Pravilniku o prihvatljivosti izdataka, nije moguće primijeniti metodu plaćanja na završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava.

11.3. Neprihvatljive projektne troškove snosi Korisnik. Korisnik snosi i prihvatljive projektne troškove koji se ne financiraju bespovratnim sredstvima, već sredstvima Korisnika, kao i troškove koji su sukladno Ugovoru trebali biti financirani bespovratnim sredstvima, ali prilikom provjere koju obavlja PT2, nisu potvrđeni kao prihvatljivi jer nisu u skladu s odredbama Ugovora i/ili primjenjivih propisa.

11.4. Troškovi koji su sufinancirani u okviru projekta ne mogu biti sufinancirani iz drugih javnih izvora (tj. pomoći EU-a i/ili nacionalnih javnih sredstva), a troškovi sufinancirani iz drugih javnih izvora (tj. pomoći EU-a i/ili nacionalnih javnih sredstva) ne mogu biti sufinancirani u okviru projekta.

11.5. Za projekte koji podliježu članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013, prihvatljivi troškovi moraju se izračunati uzimajući u obzir neto prihode. Ako se utvrdi da je projekt ostvario neto prihod koji nije uzet u obzir u trenutku sklapanja Ugovora, ili gdje objektivno nije moguće procijeniti prihode unaprijed, takvi prihodi umanjuju prihvatljive troškove, čak i nakon završetka provedbe projekta, te je u skladu s time potrebno izvršiti povrat određenog iznosa bespovratnih sredstava. Korisnik mora PT-u 2, na njegov zahtjev, u za to razumno određenom roku, dostaviti sve potrebne podatke o ostvarenima prihodima u obliku izvješća kroz sustav eFondovi.

Izvjешća

Članak 12.

12.1. Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT-u 2 sljedeća izvješća: izvješća o napretku, završno izvješće o provedbi projekta (dalje u tekstu: završno izvješće) te izvješće nakon provedbe projekta. Izvješće o napretku, završno izvješće i izvješće nakon provedbe projekta dostavljaju se na obrascu zahtjeva za nadoknadom sredstava koji su Korisniku dostupni putem sustava eFondovi. Predmetna izvješća odnose se na ugovoreni projekt u cijelosti, neovisno o izvoru financiranja te sadržajno moraju zadovoljavati sve ugovorene uvjete.

12.2. Izvješća iz prethodnog stavka Korisnik je dužan podnositi u sljedećim rokovima:

- a) Izvješća o napretku podnose se u roku 15 dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora, za to, tromjesečno razdoblje;
- b) Ako je na temelju Ugovora dopušteno retroaktivno potraživanje sredstava (ako razdoblje provedbe počinje prije početka primjene Ugovora), prvi zahtjev za nadoknadom sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma. Sve sljedeće zahtjeve Korisnik dostavlja sukladno stavku 12.2. a) ovoga članka;
- c) Završno izvješće dio je završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava i podnosi se u roku od 30 dana od isteka razdoblja provedbe projekta
- d) Korisnik je obavezan jednom godišnje podnositi izvješća nakon provedbe projekta, u razdoblju od pet godina, računajući od završnog plaćanja Korisniku, osim ako u Posebnim uvjetima nije navedeno drugačije. Rok za dostavu navedenog izvješća je 30 dana nakon isteka svake godine dana od datuma završnog plaćanja.

12.3. Ako Korisnik ne podnese izvješća iz prethodnog stavka u predviđenim rokovima, PT2 ga na navedenu obvezu upozorava pisanim putem kroz komunikacijski modul sustava eFondovi te određuje naknadni rok za dostavu izvješća. Ako Korisnik ne dostavi traženo izvješće ni u naknadno ostavljenom roku, PT 2 može obustaviti daljnja plaćanja sukladno članku 15. ovih Općih uvjeta i/ili se može raskinuti Ugovor sukladno članku 24. ovih Općih uvjeta te zahtijevati povrat isplaćenih sredstava.

12.4. Posebnim uvjetima mogu se odrediti kraći rokovi od onih određenih u stavku 12.2. ovoga članka, kao i dodatni zahtjevi.

12.6. Ako su za dovršetak provjere izvješća iz stavka 12.2. točke c) i d) ovoga članka PT-u 2 potrebne dodatne informacije, pisanim putem kroz sustav eFondovi od Korisnika zahtijeva njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana. Rok u kojem se izvješće provjerava ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava u ukupno trajanje roka.

Zahtjev za nadoknadom sredstava

Članak 13.

13.1. Korisnik je obavezan kroz sustav eFondovi dostaviti PT-u 2 početni plan zahtjeva za nadoknadom sredstava, u roku od 10 dana od dana stupanja Ugovora na snagu.

13.2. Plaćanje prihvatljivih troškova iz bespovratnih sredstava projekta Korisnik potražuje podnošenjem zahtjeva za nadoknadom sredstava PT-u 2 kroz sustav eFondovi. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se po isteku razdoblja provedbe projekta.

13.3. Zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se PT-u 2 kroz sustav eFondovi te, ako funkcionalnosti sustava PT- a 2 i Korisnika to podržavaju, može sadržavati elektronski potpis.

13.4. Zahtjevi za nadoknadom sredstava podnose se kroz sustav eFondovi sukladno Ugovoru tijekom razdoblja provedbe projekta te po isteku navedenog razdoblja, u skladu s člankom 12. ovih Općih uvjeta.

13.5. Ako je tako utvrđeno u Posebnim uvjetima, Korisnik može dostavljati zahtjeve za nadoknadom sredstava češće od dinamike predviđene Ugovorom.

13.6. Zahtjevi za nadoknadom sredstava moraju biti popraćeni odgovarajućom dokumentacijom o nastalim i potraživanim prihvatljivim troškovima projekta, odnosno ugovorima o nabavi (robe, radova, usluga) s računima izvođača radova i dobavljača robe, pružatelja usluga, potvrdama o prijemu (robe, radova, usluga), evidencijama radnog vremena i platnim listama, putnim kartama, potvrdama, popisom i preslikama ostalih popratnih dokumenata koji dokazuju prihvatljivost troškova (dokumenti nabave, izmjene ugovora o nabavi, tehnička projektna dokumentacija, građevinske dozvole, dokaz o promidžbenim aktivnostima (članci, fotografije, itd.), popisom sudionika, studijama, certifikatima, revizorskim izvješćem (ako je primjenjivo) i drugim dokumentima koji opravdavaju nastali trošak. Navedenu dokumentaciju Korisnik pohranjuje u tiskanom (papirnatom) obliku, te dostavlja PT-u 2 elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi). PT 2 u svakom trenutku može zahtijevati od Korisnika dostavljanje (dijela) navedene dokumentacije i u papirnatom/tiskanom obliku, odnosno ista dokumentacija mora biti u svakom trenutku dostupna PT-u 2.

13.7. Ako se trošak potražuje metodom nadoknade u skladu s člankom 15. ovih Općih uvjeta, uz zahtjev za nadoknadom sredstava, osim dokumentacije navedene u stavku 13.6. ovoga članka, podnosi se dokumentarni dokaz o izvršenim uplatama za nastale troškove (potvrda o plaćanju, bankovni izvadci, potvrde o gotovinskim plaćanjima, isplatnice, potvrde o izvršenoj uplati na temelju naloga za plaćanje Državnoj riznici ili drugi odgovarajući dokaz) elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi).

13.8. Ako se trošak potražuje metodom plaćanja u skladu s člankom 15. ovih Općih uvjeta, dokumentarni dokaz o plaćanju prihvatljivih troškova mora se podnijeti PT-u 2, nakon što se izvrše isplate dobavljačima robe/izvođačima radova/pružateljima usluga, i to najkasnije u roku 10 dana od dana uplate sredstava elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi), pod uvjetima iz stavka 13.6. ovoga članka. Ako Korisnik ne dostavi dokumentarni dokaz o plaćanju, troškovi koje Korisnik potražuje se smatraju neprihvatljivima te podliježu pravilima o povratu sredstava.

13.9. Ako Ugovor dopušta retroaktivno potraživanje sredstava, (kada razdoblje provedbe projekta počinje prije stupanja Ugovora na snagu), prvim zahtjevom za nadoknadom

sredstava Korisnik potražuje troškove nastale prije datuma sklapanja Ugovora, a unutar razdoblja provedbe, izvještavajući o svim aktivnostima koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora. Činjenica da je proveden postupak, u kojemu su aktivnosti koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora ocijenjene prihvatljivima, ne utječe na pravo PT-a 2 na provjeravanje bilo kojeg troška nastalog u okviru te aktivnosti, i same aktivnosti.

U opisanom slučaju, aktivnosti u okviru projekta (uključivo i postupci nabave) te s tim u vezi povezani troškovi koji se potražuju retroaktivno moraju udovoljavati svim uvjetima iz referentnog poziva na dodjelu bespovratnih sredstava.

13.10. Ako do isteka izvještajnog razdoblja u skladu s člankom 12. ovih Općih uvjeta nisu nastali troškovi u okviru projekta, zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se bez potrebe navođenja troškova.

13.11. U slučajevima u kojima se u zahtjevu za nadoknadom sredstava potražuju troškovi koji nisu u skladu s kriterijima utvrđenima u Ugovoru, a navedena neusklađenost može biti otklonjena bez potrebe izmjena Ugovora (izuzeti troškovi), u kasnijoj fazi provjere prihvatljivosti iste stavke troškova mogu postati opravdane/prihvatljive ako ih Korisnik ponovno potražuje u narednim zahtjevima za nadoknadom sredstava, dostavljajući odgovarajuće dokaze. Sve prethodno navedeno u ovom stavku ne odnosi se na troškove potraživane u završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava.

13.12. Korisnik mora nadležnom tijelu uz Završni zahtjev za nadoknadom sredstava priložiti podatke o iznosu kamate ostvarene na bankovnom računu projekta. U nedostatku zasebnog računa za projekt, Korisnik je obavezan omogućiti identifikaciju sredstava koje je uplatila Unija, uključujući kamate i druge naknade ostvarene tim sredstvima.

Povrat kamata koje je Korisnik ostvario na računu, nalaže se uzimajući u obzir samo sredstva povezana s projektom. Navedeno se odnosi na kamate ostvarene u odnosu na sredstva plaćena Korisniku po osnovi predujma te na kamate ostvarene u odnosu na sredstva plaćena Korisniku u slučajevima primjene metode plaćanja.

Predujam

Članak 14.

14.1. Mogućnost, iznosi i uvjeti za podnošenje zahtjeva za plaćanje predujma određeni su u Posebnim uvjetima. Najviši iznos (postotak) predujma na koji Korisnik ima pravo utvrđuje se, u odnosu na dinamiku aktivnosti na projektu i Korisnikovim potrebama u svrhu provedbe projekta, u Posebnim uvjetima.

Opravedanost potraživanja predujma (uključujući i najvišeg dopuštenog iznosa), dokazuje Korisnik, a procjenjuje PT2, te mora biti u skladu s planiranim aktivnostima u okviru projekta i napretkom provedbe projekta. Metodologija kojom PT2 obavlja navedenu procjenu, utvrđena je u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.

PT2, u odnosu na pojedinog Korisnika, procjenjuje opravdanost korištenja predujma na temelju parametara koji su u tu svrhu utvrđeni u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, ponajprije se bazirajući se na Korisnikovu planu nabave i planu plaćanja.

Dinamika pravdanja predujma utvrđuje se u Posebnim uvjetima ugovora.

14.2. Korisnik podnosi PT-u 2 zahtjev za plaćanje predujma kroz sustav eFondovi.

14.3. Iznos isplaćenog predujma i iznos ukupnih isplaćenih sredstava po zahtjevima za nadoknadom sredstava ne može biti viši od iznosa Ugovorom dodijeljenih bespovratnih sredstava.

14.4. PT2 provjerava zahtjev za plaćanje predujma te donosi odluku o odobravanju ili odbijanju zahtjeva, u roku od 10 radnih dana od dana njegova primitka kroz sustav eFondovi. Ako su u svrhu provođenja provjere potrebne dodatne informacije, PT 2 zahtijeva njihovo dostavljanje u roku od 3 od 10 radnih dana. Rok u kojem PT 2 ima pravo i obvezu provjeriti zahtjev za plaćanje predujma nastavlja teći nakon dostave zahtijevanih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do upućivanja zahtjeva za dostavljanjem dodatnih informacija, uračunava u ukupno trajanje roka.

14.5. Ako PT2 utvrdi da se predujam ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma, ili njegovog dijela, pokretanjem procedure povrata sukladno članku 18. ovih Općih uvjeta, a može ga i prebiti sa dospjelim potraživanim iznosom prihvatljivih troškova.

14.6. Ako se predujam zahtijeva u prvom tromjesečju provedbe projekta, a Korisnik ne započne s provedbom projekta i u roku od 90 dana od dana primitka predujma ne nastanu nikakvi troškovi povezani s provedbom projekta, PT 2 bez odgode pokreće postupak za njegov povrat.

14.7. Ako je, u skladu s odredbama ovoga članka, određen povrat predujma, nalaže se povrat isplaćenog iznosa.

Plaćanja

Članak 15.

15.1. Prihvatljivi troškovi mogu biti plaćeni iz bespovratnih sredstava u sljedećim slučajevima:

- a) nakon što ih je Korisnik ili partner isplatio (u daljnjem tekstu: metoda nadoknade), ili
- b) prije nego što ih je Korisnik ili partner isplatio (u daljnjem tekstu: metoda plaćanja).

15.2. Ako drugačije nije određeno Posebnim uvjetima, Korisnik ima pravo izabrati hoće li zahtjevom za nadoknadom sredstava potraživati troškove po metodi nadoknade, metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda. Plaće, ostali troškovi osoblja i dnevnice mogu se potraživati samo po metodi nadoknade.

Ako je Korisniku odobrena isplata predujma, do trenutka poravnavanja iznosa isplaćenog predujma s nastalim troškovima, Korisnik troškove može potraživati samo putem metode nadoknade. Predujam se opravdava u prvim zahtjevima za nadoknadu sredstava. Dinamiku (iznos i vremenski raspored) opravdavanja predujma Korisnik dogovara s PT-om 2.

15.3. Troškove navedene u zahtjevima za nadoknadom sredstava provjerava i potvrđuje ili odbija PT2 u roku 30 dana od primitka. PT2 može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana. Ako Korisnik ne postupi u skladu sa zahtjevom u roku koji odredi PT2 i za to nema opravdano obrazloženje, predmetni troškovi se ne potvrđuju i ne smatraju prihvatljivima.

15.4. Troškovi u jednom zahtjevu za nadoknadom sredstava podnesenom tijekom provedbe projekta koje je PT2 izuzeo zbog nedostatka informacija (osim u situacijama kada korisnik nije dostavio zahtijevane neophodne informacije), mogu se uključiti u sljedeći zahtjev za nadoknadom sredstava (ne odnosi se na troškove koji se potražuju u okviru završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava).

15.5. Troškove navedene u završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava provjerava i potvrđuje PT2 u roku 60 dana od dana njegovog primitka. PT2 može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana. Rok od 60 dana nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se provjerava završni zahtjev za nadoknadu izdataka.

15.6. Troškovi u završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava, koje PT2 ne može potvrditi jer korisnik nije dostavio odgovarajuće informacije, ili to nije napravio u za to utvrđenom roku, smatraju se neprihvatljivima.

15.7. Provjera i odobravanje završnog izvješća preduvjet su za konačno plaćanje sredstava potraživanih završnim zahtjevom za nadoknadom sredstava, osim kada završni zahtjev za nadoknadom sredstava obuhvaća troškove koji se potražuju po metodi plaćanja iz stavka 15.1. b) ovoga članka. U tom slučaju, završno plaćanje se vrši na temelju privremenog odobrenja završnog izvješća. Izvješće se konačno odobrava po primitku dokumenata, kako je opisano u članku 13. stavku 13.8. ovih Općih uvjeta.

15.8. Provjeru izvješća nakon provedbe projekta PT2 dovršava u roku 30 radnih dana od dana njegova primitka. Ako su za dovršetak provjere PT-u 2 potrebne dodatne informacije, pisanim putem od Korisnika zahtijeva njihovo dostavljanje u za to naznačenom roku koji ne može biti kraći od 3 niti duži od 10 radnih dana. Rok za provjeru izvješća nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se izvješće provjerava.

15.9. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora nije obvezno, osim ako to nije navedeno u Posebnim uvjetima. Ako je takva obveza utvrđena, revizijsko izvješće sadržava najmanje (u Posebnim uvjetima se mogu utvrditi i dodatni zahtjevi):

- jamstvo da su izdaci plaćeni u razdoblju prihvatljivosti
- da se izdaci odnose na stavke odobrene ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava
- da su se poštile ugovorne odredbe
- da se navedeno može potvrditi odgovarajućom dokumentacijom te računovodstvenim sustavom bilježenja podataka.

Revizorsko izvješće mora biti opisnog karaktera te iz njega mora biti jasno vidljivo koje su sve radnje provedene, kao i rezultati navedenih radnji.

15.10. Isplate Korisniku vrše se u kunama.

15.11. Rok za izvršenje plaćanja Korisniku je 30 dana od dana isteka roka za pregled predmeta obveze, odnosno 30 dana od dana isteka roka za provjeru zahtjeva za predujam/zahtjeva za nadoknadom sredstava/završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.

15.12. Ako postoji opravdana sumnja ili je utvrđeno da je Korisnik ili partner ugrozio izvršavanje Ugovora značajnim pogreškama ili nepravilnostima ili prijevarom, mogu se obustaviti plaćanja, odnosno, ako je sve prethodno utvrđeno, obustaviti plaćanja ili zahtijevati povrat plaćenih iznosa razmjerno težini utvrđenih pogrešaka, nepravilnosti i prijevara, pa i kada je riječ o provedbi drugih ugovora koji se financiraju iz Općeg proračuna Europske unije ili Državnog proračuna, a za koje je vjerojatno da će utjecati na izvršenje Ugovora.

Obustava plaćanja uređuje se i pravilima o primjeni financijskih korekcija, u skladu s Posebnim uvjetima Ugovora.

Korisnik neće potraživati naknadu štete nastalu povodom obustave plaćanja određene na temelju ovog stavka.

15.13. Po isteku 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta, ili nakon roka koji je utvrđen u odgovarajućem aktu donesenom na razini EU, prema Korisniku se neće vršiti nikakva plaćanja.

Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere

Članak 16.

16.1. Troškovi uključeni u zahtjev za nadoknadom sredstava moraju biti utvrđivi i provjerljivi (praćenje projektnih troškova/izdataka i prihoda korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/organizacijske jedinice/posebne analitike konta ili slično), i zabilježeni u računovodstvenim evidencijama Korisnika (ili partnera), a utvrđuju se u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom. Ovaj se zahtjev također primjenjuje na partnere, i kada su troškovi nastali od strane treće osobe u skladu s člankom 13. Uredbe (EU) br. 1304/2013.

16.2. Korisnik je obavezan osigurati da se zahtjevi za nadoknadom sredstava (tijekom provedbe i završni) i drugi financijski podatci povezani s projektom mogu lako i točno uskladiti s njegovim računovodstvenim evidencijama. U tu svrhu Korisnik mora pripremiti i čuvati odgovarajući trag poravnanja, prateće rasporede, analize i raščlambe za potrebe kontrole od strane nadležnih tijela te radi osiguranja jasnog revizorskog traga.

16.3. Korisnik mora omogućiti PT-ovima, UT, TO, TR, EK, Uredu Europske komisije za suzbijanje prijevara (OLAF), Europskom revizorskom sudu (ERS) i bilo kojim drugim revizorima ili vanjskim osobama ovlaštenima od strane PT-a 2, provođenje potrebnih provjera pregledavanjem dokumenata, pravljenjem preslika tih dokumenata ili vršenjem provjera na licu mjesta (sa ili bez prethodne najave), praćenje provedbe projekta i vršenje postupka pune revizije, ako je potrebno, na temelju popratnih dokumenata za račune, računovodstvene

dokumentacije i bilo kojih drugih dokumenata relevantnih za financiranje projekta. Ove provjere mogu se vršiti do 5 godina nakon zatvaranja operativnog programa pod kojim se projekt sufinancira, osim ako u Posebnim uvjetima Ugovora nije drugačije određeno. Nadalje, Korisnik mora omogućiti da PT-ovi, UT, TO, TR, OLAF i bilo koji vanjski revizor ovlašten od strane PT-a 2 obavi provjere i provjere na licu mjesta (sa ili bez prethodne najave), u skladu s procedurama definiranim propisima Europske unije za zaštitu financijskih interesa Europske unije od prijevara i ostalih nepravilnosti. U tu svrhu, Korisnik se obvezuje omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima EK, OLAF-a i ERS-a, kao i bilo kojem vanjskom revizoru koje je ovlastilo PT2 te njihovu posjetu sjedištu i mjestu na kojem se projekt provodi, uključujući i njegove informacijske sustave, kao i sve dokumente i baze podataka koji se odnose na tehničko i financijsko upravljanje projektom, te poduzeti sve potrebne korake kako bi olakšao njihov rad. Predstavnicima PT-ova, UT, TR, EK, OLAF-a i ERS-a i bilo kojem drugom vanjskom revizoru ovlaštenom od strane PT-a 2 omogućava se pristup na temelju uzajamne povjerenja i zaštite povjerljivosti informacija, dokumentacije i podataka u odnosu na treće osobe. Dokumenti moraju biti lako dostupni i spremjeni tako da olakšaju provjeru, a Korisnik mora obavijestiti PT-ove o točnom mjestu na kojem se čuvaju. Korisnik jamči da su prava PT-ova, UT, TR, EK, OLAF-a i ERS-a, kao i bilo kojeg vanjskog revizora ovlaštenog od PT-a 2 za obavljanje revizija, kontrola i provjera jednako primjenjiva i na Korisnikove partnere, pod istim uvjetima i prema istim pravilima iz ovog članka.

16.4. Pored izvješća iz članka 12. ovih Općih uvjeta, pravo tijela/institucija navedenih u stavku 16.3. ovoga članka vršiti provjere odnosi se posebice na:

- evidencije iz računovodstvenog sustava koji Korisnik koristi za potrebe poslovanja (kao što su glavna knjiga, analitičke evidencije, evidencije dugotrajne/kratkotrajne imovine; sitnog inventara, dnevnik knjiženja).
- dokumentacija vezana uz provođenje postupaka nabave, kao što su objave natječaja, natječajne dokumentacije, ponude ponuditelja i evaluacijska izvješća;
- uvid u preuzete obveze na temelju sklopljenih ugovora/narudžbenica;
- dokaz o pružanju usluga, kao što su odobrena izvješća, priručnici, evidencije radnog vremena, prijevozne karte, dokazi o pohađanju seminara, konferencija i tečajeva te relevantna dokumentacija i dobiveni materijali, kao što su liste sudionika, prezentacije, radni listovi, certifikati i slično;
- dokaz o primitku robe, kao što su primjerice potvrde o isporuci od dobavljača uz potvrde o prihvatu, privremene potvrde o prihvatu i konačne potvrde o prihvatu;
- dokaz o završetku radova, poput potvrde o prihvatu, potvrde o preuzimanju, uporabne dozvole i potvrde o izvedbi;
- dokaz o kupnji, kao što su računi i priznanice.
- dokaz o plaćanju kao što su bankovni izvodi, knjižne obavijesti, dokazi o podmirenju od izvođača;
- dokaz da su porezi i/ili PDV plaćeni i da za njih nije moguće ostvariti povrat;
- dokaz o putovanju kao što je putni nalog i putni račun, izvještaj s puta, prijevozne karte i ukrajne propusnice;
- za troškove goriva, priložene sažete popise prijedene kilometraže, podatke o prosječnoj potrošnji korištenih vozila, službeni dnevnik vozila, podatke o troškovima goriva i održavanja;
- evidencije zaposlenika, platne liste, ugovore o radu odnosno rješenja o prijemu i rasporedu na radno mjesto (ako je primjenjivo), popis zaposlenika i iznos isplaćene plaće i doprinosa na određeni dan ovjeren i potpisan od strane voditelja računovodstva, evidencije radnog vremena i slično. Za lokalno osoblje zaposleno na određeno vrijeme, pojedinosti o naknadi

koja se isplaćuje, potvrđene od strane lokalno nadležne službene osobe, a raščlanjena na bruto plaću, doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje i neto plaću.

16.5. Korisnik mora surađivati s institucijama/tijelima navedenima u stavku 16.3. ovoga članka uvjeta drugim nacionalnim i europskim institucijama i tijelima koja vrše revizije i provjere povezane s projektom. Korisnik mora osigurati navedenim institucijama dostupnost svih dokumenata, podataka i evidencija povezanih s projektom ili potrebnih za potvrdu ispravnosti projekta i projektnih izdataka, te osigurati pristup svim prostorijama i mjestima u kojima se projekt provodi, isporučevinama, rezultatima i neposrednim rezultatima projekta.

Korisnik mora osigurati pohranu dokumenata navedenih u stavku 16.4. ovoga članka. Ako nakon završene provedbe projekta Korisnik iz bilo kojeg razloga (prijenos ugovora, statusne promjene društva, stečaj, likvidacija i sl.) prestaje biti nositelj relevantnih dokumenata i informacija, odnosno prestane iz bilo kojeg razloga biti u posjedu informacija, mora, prije no što to stanje nastupi, obavijestiti PT1 i PT2 o novom nositelju relevantnih dokumenata i informacija te dati njegove kontakt podatke (ime/naziv, adresu/sjedište, broj telefona i faksa, adresu e-pošte).

16.6. Ne dovodeći u pitanje pravila koja utvrđuju državne potpore, svi popratni dokumenti o izdacima za koje se prima potpora iz fondova za operacije za koje su ukupni prihvatljivi izdaci veći od 1 000 000 EUR, moraju biti raspoloživi osobama i institucijama iz stavka 13.3 i 16.5. ovoga članka, u razdoblju od tri godine od 31. prosinca nakon predaje računa u kojima su uključeni izdaci operacije.

U odnosu na ostale operacije, svi popratni dokumenti moraju biti raspoloživi u roku od dvije godine od 31. prosinca nakon predaje računa u koje su uključeni završni izdaci dovršene operacije.

Datum od kojega počinje teći rok od dvije odnosno tri godine, utvrđuje se u Posebnim uvjetima ugovora.

16.7. PT2 provodi provjeru u roku od 5 radnih dana od primitka tih informacija. U slučaju kada su u svrhu provođenja provjere dostavljenih informacija potrebni dodatni podaci, rok za njihovo dostavljanje ne može biti kraći od 3 niti duži od 5 radnih dana. Rok u kojem se obavlja provjera ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava u ukupno trajanje roka

16.8. Odredbe ovog članka primjenjuju se jednako na Korisnika i na partnere navedene u Posebnim uvjetima (što je Korisnik obvezan osigurati).

Konačni iznos financiranja

Članak 17.

17.1. Ukupan iznos isplata Korisniku ne smije prelaziti najviši iznos bespovratnih sredstava koji je određen u Posebnim uvjetima u apsolutnom iznosu. Iznos za plaćanje po pojedinom Zahtjevu za nadoknadom sredstava/završnom Zahtjevu za nadoknadom sredstava utvrđuje se primjenom točnog omjera između najvišeg iznosa bespovratnih sredstava utvrđenih ugovorom i ukupnog iznosa prihvatljivih izdataka predviđenog u izvorima financiranja

proračuna Ugovora, i to, ako je primjenjivo, po pojedinoj financijskoj kategoriji proračuna Ugovora, a u odnosu na iznos provjerenih prihvatljivih izdataka, odobrenih u svakom Zahtjevu za nadoknadom sredstava ili Završnome zahtjevu za nadoknadom sredstava. U slučaju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na koje se primjenjuju odredbe Programa dodjele (državnih) potpora / potpora male vrijednosti, iznos za plaćanje po pojedinom Zahtjevu za nadoknadom sredstava/završnom Zahtjevu za nadoknadom sredstava utvrđuje se u Posebnim uvjetima.

17.2. Ako su ukupni prihvatljivi troškovi projekta na kraju provedbe projekta manji od procijenjenih ukupnih prihvatljivih troškova navedenih u proračunu Ugovora, iznos bespovratnih sredstava mora biti ograničen na iznos dobiven primjenom omjera iz prethodne točke ovih Općih uvjeta na ukupne prihvatljive troškove projekta koje je provjerio PT2.

17.3. Ne dovodeći u pitanje pravo raskida Ugovora u skladu s člankom 24. ovih Općih uvjeta, PT2 može, na temelju obrazložene odluke, ako se projekt ne provodi, djelomično se provodi ili se provodi s kašnjenjima, smanjiti iznos prvotno dodijeljenih bespovratnih sredstava prema stvarnom napretku u provedbi projekta, na temelju uvjeta utvrđenih u ovim Općim uvjetima.

Povrati

Članak 18.

18.1. Korisnik se obvezuje vratiti sve preplaćene iznose u roku od 60 dana od dana primitka obavijesti kojom PT1 zahtijeva od Korisnika plaćanje dugovanog iznosa.

18.2. Uz iznimku navedenu u stavku 18.6. ovoga članka, u svim situacijama u kojima je na temelju odredbi ovog Ugovora moguće od Korisnika potraživati povrat sredstava, ako Korisnik ne izvrši povrat i zakasni s ispunjenjem obveze, duguje i zateznu kamatu. Sve djelomične uplate prvo nadoknađuju trošak kamate.

18.3. Iznosi koje je Korisnik obavezan vratiti mogu se prebiti s iznosima dospjelih i osnovanih dugovanja prema Korisniku.

18.4. Ugovorne strane mogu dogovoriti obročno plaćanje.

18.5. Bankovne naknade nastale izvršavanjem povrata sredstava po Ugovoru snosi Korisnik.

18.6. U slučaju povrata nezakonitih državnih potpora, kamata se obračunava u skladu sa zahtjevima određenim u važećim pravilima Europske komisije o povratu državnih potpora.

18.7. Korisnik ovim putem razumije i prihvaća da izvršavanje ili neizvršavanje ugovornih obveza posljedica zbog namjerno počinjenih pogrešaka, nepravilnosti i prijevara razlog jesu osnova za jednostrani raskid ugovora (prema članku 24. ovih Općih uvjeta), uslijed čega je dužan vratiti financijska sredstva (kako je navedeno u članku 13.12 ovih Općih uvjeta) koja je primio na temelju Ugovora, s ostvarenim kamatama po osnovi tih sredstava od dana njihove isplate.

18.8. Ako okolnosti slučaja to opravdavaju, umjesto raskida ugovora može se primijeniti blaža mjera, primjenom pravila o financijskim ispravcima (korekcijama), koja su sastavnim djelom Posebnih uvjeta Ugovora.

IZMJENE UGOVORA

Zajedničke odredbe

Članak 19.

19.1. Ugovor se ne može izmijeniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje zaključke postupka dodjele bespovratnih sredstava, posebice provjeru prihvatljivosti i ocjenu kvalitete projektnog prijedloga, te postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja.

19.2. Izmjene Ugovora koje se provode kroz sustav eFondovi, kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti te s njima povezani prihvatljivi troškovi koje je moguće nadoknaditi sukladno odredbama Ugovora, su prihvatljive samo u slučaju kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- izmjene su nastale zbog nepredvidljivih okolnosti koje su nastupile nakon predaje projektne prijave na temelju koje je sklopljen Ugovor,
- izmjene su nužne za uredno izvršenje Ugovora,
- povezani troškovi ne prelaze ukupne prihvatljive troškove navedene u članku 3.2. Posebnih uvjeta,
- za nastanak okolnosti koje su dovele do potrebe za uvođenjem izmjene nije odgovorna niti jedna ugovorna strana.

19.3. Sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz stavka 19.2. ovog članka, PT1 i PT2 mogu prihvatiti pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik.

19.4. Posebnim uvjetima se mogu odrediti situacije u kojima preraspodjele nisu dopuštene.

19.5. Iznimno od stavka 19.2. ovog članka, ako se izmjena Ugovora odnosi na:

- a) preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna prvotno sklopljenog Ugovora na način da je odstupanje od vrijednosti pojedine stavke manje od 10% u odnosu na planiranu, odnosno procijenjenu vrijednost stavke, iz prvotno sklopljenog proračuna Ugovora, i/ili
- b) izmjenu vrijednosti zaključenih ugovora o nabavi koja je manja od 10% osnovnog ugovora o nabavi roba i usluga te manje od 15% osnovnog ugovora o nabavi radova, za stavke proračuna Ugovora koje se odnose na predmetne ugovore o nabavi roba, usluga i radova,

nije potrebno ispuniti uvjet nastanka nepredvidljivih okolnosti određen stavkom 19.2. podstavkom 1. ovoga članka te uvjet odgovornosti strana određen stavkom 19.2. podstavkom 4. ovoga članka. U navedenom slučaju svi ostali uvjeti određeni stavkom 19.2. podstavcima 2. i 3. ovoga članka moraju biti ispunjeni.

19.6. Kada je Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava predviđena nabava roba, usluga i radova te kada je vrijednost iste nabave raspoređena na dvije ili više stavaka proračuna

Ugovora, odredbe stavka 19.5. točke b. ovoga članka primjenjuju se na kumulativnu vrijednost predmetnih proračunskih stavaka koje zajedno čine ugovorenu vrijednost predmeta nabave.

19.7. U slučaju kada su preraspodjelama iz stavka 19.5. ovoga članka zadovoljeni uvjeti iz članka 20. stavka 2., točke c) i/ili e) ovih Općih uvjeta, potrebno je primijeniti odredbe članka 20. U ostalim slučajevima iz stavka 19.4. ovoga članka primjenjivat će se odredbe članka 22.

19.8. Dopuštenost izmjena Ugovora koje se odnose na preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna ovisna je o značajkama i ograničenjima pojedinih kategorija financiranja koje su određene Posebnim uvjetima Ugovora. U slučaju financiranja projekta putem državnih potpora, nedopuštenom se smatra preraspodjela sredstava između pojedinih proračunskih stavki koja bi rezultirala većim intenzitetom potpore od onog dopuštenog i određenog Posebnim uvjetima te prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava određenog Posebnim uvjetima i/ili prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za određenu kategoriju državnih potpora.

Izmjene ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane

Članak 20.

20.1. Svaka od ugovornih strana može zahtijevati da se Ugovor izmjeni dodatkom Ugovoru ako za izmjenu postoji opravdani razlog. Ako izmjene Ugovora predlaže Korisnik, snosi rizik vezan uz neprihvatljive troškove, obustavu isplate, te raskid Ugovora prije odobravanja predložene izmjene, ili u slučaju njezina neodobravanja. Korisnik podnosi PT-u 2 zahtjev za izmjenama Ugovora. PT2, po stupanju na snagu dodatka Ugovora, može Korisniku (regresno) odobriti troškove koji su nastali prije tog datuma, a koji se dodatkom Ugovora uvode kao prihvatljivi.

20.2. Izmjene Ugovora o kojima su se usuglasile sve ugovorne strane sastavljaju se u formi pisanog Dodatka Ugovoru (koji potpisuju sve strane Ugovora).

20.3. Ugovor se može izmijeniti samo tijekom razdoblja provedbe projekta, ili iznimno tijekom razdoblja financiranja (ovisno o naravi izmjene, što se procjenjuje u svakom pojedinom slučaju) ako se izmjene odnose na:

- a) uvjete vlasništva nad projektom i na druga stvarna prava na stvarima financiranih iz proračuna projekta proizašlih iz projekta, kao i na ostala imovinska prava povezana i nastala iz određenog projekta; i/ili
- b) odobreni financijski iznos i/ili iznos postotka Korisnikovog sufinanciranja projekta s time da se iznos bespovratnih sredstava kako je naveden u relevantnoj odluci o financiranju ne može povećati; i/ili
- c) preraspodjelu između proračunskih stavki pojedinih aktivnosti projekta koja uključuje odstupanje veće od 20% izvorno unesenog (ili eventualno izmjenama Ugovora promijenjenog) kumulativnog iznosa proračunskih stavki pojedine aktivnosti projekta za predmetne prihvatljive troškove; i/ili
- d) neostvarenja ciljanih vrijednosti pokazatelja (bilo pokazatelja OP-a, bilo pokazatelja zadanih pozivom) koji uključuju varijacije od preko 15% od vrijednosti navedene u Prilogu I. Ugovora - Opis i proračun projekta; i/ili

- e) druge aspekte Ugovora sa značajnim utjecajem na promjene koje utječu na opseg projekta i njegove rezultate (kao što su primjerice: promjene projektnih aktivnosti, fizičke osobine i/ili funkcionalne namjene projekta, razdoblja provedbe, rezultata projekta).
- f) Izmjene opsega projekta u situaciji koja nastane zbog izvanrednih, vanjskih okolnosti koje korisnik ili njegov partner nisu mogli predvidjeti, spriječiti ili otkloniti, a koje dovode do nemogućnosti provedbe svih faza/funkcionalnih cjelina u projektu koji se sastoji od više faza/funkcionalnih cjelina koje pojedinačno dovode do ostvarenja pokazatelja na razini OP-a ili poziva, samo u slučaju kada se može dokazati uspješnost izvršenja pojedine faze/funkcionalne cjeline kroz ispunjenje pokazatelja (u protivnom ugovor se raskida), a sve na prethodno navedeno na temelju odluke PT- a 1 i PT-a 2.

20.4. U slučaju izmjena Ugovora, koje je u skladu sa stavkom 20.3. ovoga članka predložio Korisnik, Korisnik mora poslati PT-u 2 zahtjev u pisanom obliku s popratnom dokumentacijom kojom dokazuje navode iz zahtjeva i potkrepljuje potrebu za izmjenom ugovora na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi. PT2 donosi odluku o predloženim izmjenama u roku 20 dana od primitka zahtjeva. Ako je potrebno, PT2 može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatnih informacija u kojem slučaju rok za donošenje odluke ne teče do zaprimanja traženih podataka/dokumenata te nastavlja teći protekom navedenog roka. Vrijeme proteklo do zastoja toka roka uračunava se u ukupno trajanje roka. Izmjene ugovora koje se odnose na preraspodjelu troškova PT2 unosi u sustav eFondovi po dostavljenom zahtjevu Korisnika. Korisnik je obavezan potvrditi ili odbiti unesene izmjene u sustavu kroz davanje ili odbijanje suglasnosti.

PT2 obavještava PT1 o svojoj odluci u roku 5 dana od dana njezina donošenja i dostavlja PT-u 1 sve relevantne podatke i obrazloženja o predloženim izmjenama Ugovora. PT1 donosi odluku o predloženim izmjenama Ugovora u roku od 20 dana od primitka odluke koju je o predmetnim izmjenama donijelo PT2 i o navedenom obavještava PT2 u roku od 5 dana od dana njezina donošenja.

U slučaju pozitivne odluke, PT1 dostavlja potpisani Dodatak Ugovoru (koji mu je prethodno potpisanog dostavio PT2) na potpis Korisniku. Potpisani Dodatak Ugovoru Korisnik dostavlja PT-u 1 i PT-u 2 bez odgađanja, a najkasnije u roku 15 dana od dana njegova primitka. Elektroničku verziju potpisanog ugovora (scan) na za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi unosi PT2.

U slučaju donošenja negativne odluke o Korisnikovom zahtjevu za izmjenama Ugovora, PT2 o navedenom, u roku 15 dana od dana donošenja takve odluke obavještava Korisnika na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi, obrazlažući razloge za navedeno.

Ako je negativnu odluku donio PT1, isti u roku od 5 dana od dana njezina donošenja vraća primljeni dodatak Ugovoru PT-u 2, s obrazloženjem odluke.

U slučajevima u kojima se odluke PT1 i PT2 ne podudaraju, predloženi Dodatak Ugovoru prilagodit će se uvjetima one strane koja predlaže izmjenu manjeg opsega.

Ako se Korisnik ne složi prihvaćenom izmjenom manjeg opsega (u odnosu na prijedlog izmjene), Ugovor se neće izmijeniti.

Ako Korisnik pravovremeno ne dostavi potpisani dodatak Ugovoru, smatrat će se da ne pristaje na njegovo sklapanje.

Ako postoji različit stav PT-a 1 i PT-a 2 u pogledu prihvaćanja predloženih izmjena, odluku o njihovu (ne)prihvaćanju donosi UT, u roku od 20 dana od primitka potrebne dokumentacije koju mu bez odgađanja dostavljaju PT1 i PT2.

PT-ovi nisu odgovorni za štetu koja Korisniku ili partneru nastane zbog nepotpisivanja Dodatka Ugovoru.

20.5. Odluka PT-a o djelomičnom ili potpunom odbijanju Korisnikova zahtjeva za izmjenom Ugovora mora biti obrazložena i dostavljena Korisniku.

Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva kako bi PT-ovi obavili sve potrebne radnje u svrhu stupanja izmjena na snagu.

20.6. Izmjena Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane stupa na snagu onoga dana kada Dodatak Ugovoru potpiše posljednja ugovorna strana.

Izmjene ugovora na temelju odluke PT-a 2

Članak 21.

21.1. Korisnik pristaje na to da se Ugovor može izmijeniti, bez potpisivanja Dodatka Ugovoru, i to samo u sljedećim slučajevima, u kojima mu PT2 dostavlja obrazloženu obavijest o izmijenjenom ugovoru s tekstem izmijenjenog Ugovora:

- a) iznos odobrenih bespovratnih sredstava iz Posebnih uvjeta se smanjuje zbog otkrivenih i nedvojbeno utvrđenih težih pogrešaka ili nepravilnosti uslijed kojih su prihvatljivi troškovi proglašeni neprihvatljivima;
- b) iznos odobrenih bespovratnih sredstava iz Posebnih uvjeta se smanjuje zbog otkrivenih i nedvojbeno utvrđenih nepravilnosti u smislu neostvarenja ciljanih vrijednosti pokazatelja i/ili rezultata Projekta te na temelju određenog financijskog ispravka (korekcije);
- c) iznos bespovratnih sredstva iz Posebnih uvjeta mora se smanjiti zbog odbitka prihvatljivih troškova izračunatih u skladu s člankom 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013 i člankom 15. Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 480/2014, kada PT2 donese odluku o potrebi financijskog ispravka Ugovora bez njegova mijenjanja;
- d) došlo je do izmjena propisa u nacionalnom zakonodavstvu ili zakonodavstvu EU zbog kojih je Ugovor nedvojbeno u suprotnosti s odredbama istih;
- e) ako se nedvojbeno utvrdi da postoje očite uštede u projektu u usporedbi s odobrenim bespovratnim sredstvima i ostvarenim ili planiranim troškovima.

21.2. U slučajevima navedenim u prethodnom stavku, Ugovor se može izmijeniti tijekom cijelog razdoblja njegova izvršavanja. PT2 dostavlja odluku o izmjeni Ugovora nadležnom PT-u 1 i Korisniku kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi, a odluka proizvodi učinak od dana kada je ista unesena u sustav.

Izmjene manjeg značaja

Članak 22.

22.1. U odnosu na izmjene manjeg značaja koje se odnose na promjenu naziva/imena ugovorne strane, adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, nije potrebno sklapati

pisani dodatak Ugovoru već strana u odnosu na koju je nastala takva promjena pisanim putem, bez odgadanja, o nastaloj promjeni obavještava PT1 i PT2 pokretanjem zahtjeva za izmjenom ugovora kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi. PT2 će bez odgode obavijestiti Korisnika o izmjenama manjeg značaja, u pogledu forme obrazaca i pripadajućeg postupanja putem kojih Korisnik, u skladu s ovim Općim uvjetima te Posebnim uvjetima Ugovora, istome dostavlja relevantne podatke i informacije. Riječ je o izmjenama koje ne utječu na već Ugovorom utvrđena prava i obveze Korisnika te u odnosu na njih nije potrebno sklapati pisani dodatak Ugovoru.

22.2. Izmjene manjeg značaja iz stavka 22.1. ovoga članka te druge manje izmjene, koje ne utječu na svrhu i opseg projekta i njegove rezultate i koje se ne odnose na izmjene iz članka 20. stavka 20.2. ovih Općih uvjeta, Korisnik može uvesti na vlastitu odgovornost na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi bez odgode, od trenutka saznanja za okolnosti koje su uvjetovale takvu vrstu izmjena, a najkasnije do dostave zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojima se potražuje nadoknada troška vezana uz relevantnu izmjenu. U navedenom slučaju, PT2 zadržava pravo istražiti je li riječ o izmjenama iz članka 19. i članka 20. ovih Općih uvjeta te dovode li u pitanje daljnju provedbu Ugovora na temelju novonastalih okolnosti. U tu svrhu PT2 ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatnih informacija, dokumentacije ili drugog obrazloženja te ne prihvatiti predloženu izmjenu u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem. U slučaju da PT2 utvrdi da se radi o nedopuštenoj izmjeni, tj. izmjeni koja se ne može podvesti pod pojam „izmjene manjeg značaja“ u smislu ovoga članka, troškovi aktivnosti koje se odnose na predmetnu izmjenu bit će neprihvatljivi, a Ugovor se može raskinuti u skladu s člankom 24. ovih Općih uvjeta. Iznimno, ako je riječ o izmjeni koja rezultira preraspodjelom proračunskih stavki među aktivnostima koja uključuje odstupanje do 20% (uključujući 20%), izvorno unesenog (ili eventualno izmjenama Ugovora promijenjenog) ukupnog iznosa proračunskih stavki pojedine aktivnosti projekta, Korisnik pokreće zahtjev za izmjenom ugovora i dostavlja PT- u 2 najkasnije prije prvog idućeg Zahtjeva za nadoknadom sredstava kojega podnosi nakon nastale izmjene, bez obzira potražuje li već u tom Zahtjevu za nadoknadom sredstava troškove koji su vezani uz predmetnu preraspodjelu.

22.3. Korisnik o preraspodjelama sredstava između proračunskih stavki unutar pojedine aktivnosti projekta te o preraspodjeli sredstava među aktivnostima projekta obavještava PT2 u skladu sa stavkom 22.2. ovoga članka. U slučaju preraspodjele sredstava među aktivnostima projekta izmjene proračuna se uzimaju u obzir kumulativno. Stoga, ako bi se na takav način ukupna vrijednost stavki projektnih aktivnosti izmijenila, na način opisan u članku 20. stavku 20.2. c) ovih Općih uvjeta, sklapa se Dodatak Ugovoru.

ODGOVORNOST ZA ŠTETU, RASKID UGOVORA I IZVANREDNE OKOLNOSTI

Odgovornost za štetu

Članak 23.

23.1. PT-ovi nisu odgovorni za štetu koju su pretrpjeli Korisnik i/ili partner(i) te treće osobe tijekom provedbe ugovorenog projekta ili zbog njegove provedbe, osim ako je nastala šteta posljedica namjernog postupanja ili krajnje nepažnje PT-ova ili osoba za koje oni odgovaraju.

23.2. Korisnik odgovara za štetu koju je nanio trećim osobama tijekom ili zbog provedbe ugovorenog projekta i/ili povrede Ugovora i/ili važećih propisa, kao i za štetu koju su u navedenom pogledu trećim osobama nanijeli njegovi partneri i/ili osobe za koje isti odgovara.

PT-ovi i njihovi zaposlenici u navedenu svrhu smatraju se trećim osobama.

23.3. Korisnik se obvezuje preuzeti u cijelosti obvezu naknaditi štetu (kako troška glavnice, tako i postupovnih troškova, troškova zastupanja, kamata kao i ostalih sporednih potraživanja, bilo da su ostvarena sudskim ili izvansudskim putem) koju treće osobe ili partneri potražuju od PT-a 1 i/ili PT-a 2, povezanu s provedbom ugovorenog projekta i/ili kršenjem Ugovora i/ili važećih propisa od strane Korisnika i/ili partnera i/ili osoba za koje Korisnik odgovara. Ako PT1 i/ili PT2 naknadi opisanu štetu nastalu trećim osobama, ima pravo (regresno) potraživati iznos isplaćen po osnovi naknade štete od Korisnika te izvršiti prijeboj iznosa isplaćenog po osnovi naknade štete s dospjelim iznosima koji se duguju Korisniku po bilo kojoj osnovi.

23.4. Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na zahtjeve nositelja prava intelektualnog vlasništva koji su povezani s provedbom ugovorenog projekta.

Raskid ugovora – posrednička tijela

Članak 24.

24.1. PT2 jednostranom izjavom u za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi raskida Ugovor, o kojoj namjeri mora obavijestiti ostale strane Ugovora najmanje 7 dana unaprijed, u slučajevima kada:

1. Korisnik bez opravdanog razloga ne ispuní, djelomično ispuní ili zakasni s ispunjenjem ugovorne obveze te usprkos primitku pisanog upozorenja, ugovornu obvezu ne ispuní u roku 30 dana od primitka upozorenja, ili u navedenom roku ne opravda svoj propust;
2. Korisnik izvrši prijenos Ugovora ili dijela Ugovora ili cesiju protivno ugovornim odredbama;
3. Korisnik izvrši statusne promjene, uključujući promjenu pravne osobnosti, a koje utječu na kriterije iz poziva za dodjelu bespovratnih sredstava na temelju kojih su dodijeljena bespovratna sredstva te nije moguća izmjena Ugovora;
4. je tijekom razdoblja izvršenja Ugovora podnesen prijedlog za pokretanje predstečajnog ili stečajnog postupka nad Korisnikom; pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka; otvoren predstečajni ili stečajni postupak, ispunjeni uvjeti za pokretanje ili je pokrenut postupak likvidacije (po službenoj dužnosti ili po prijedlogu); podnesen prijedlog za otvaranje postupka izvanredne uprave; ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda ili je pokrenut postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati; ako je u nagodbi s vjerovnicima ili je pokrenut postupak nagodbe s vjerovnicima; ako je obustavio poslovne djelatnosti, ili ako se nalazi u postupku koji su, prema propisima države njegova sjedišta ili nastana kojima se regulira pitanje insolventijskog prava, slični svim prethodno navedenim postupcima;
5. tijekom razdoblja izvršenja Ugovora Korisnik nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan prijavitelj i u kojoj će se provoditi Ugovor o

dodjeli bespovratnih sredstava i u skladu s propisima države poslovnog nastana prijavitelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj). U pogledu ove točke, smatra se prihvatljivim da Korisnik nije udovoljio spomenutim uvjetima, ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje tih obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja, osim ako mu je u skladu s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;

6. Korisnik dostavi lažne i/ili i/ili neistinite i/ili nepotpune podatke/izvješća/izjave s ciljem prikrivanja stvarnog stanja, odnosno dobivanja bespovratnih sredstava;
7. je Korisnik ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) proglašena krivim zbog teškog profesionalnog propusta, odnosno pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta Korisnika ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika:

- sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 125/2011, 144/2012, 56/2015, 61/2015), članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12);

- korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito poğodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 125/2011, 144/2012, 56/2015, 61/2015) i članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12);

- prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 125/2011, 144/2012, 56/2015, 61/2015) i članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12);

- terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje)

Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 125/2011, 144/2012, 56/2015, 61/2015) i članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12);

- pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 125/2011, 144/2012, 56/2015, 61/2015) i članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

- dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 125/2011, 144/2012, 56/2015, 61/2015) i članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12), ili je Korisnik ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika pravomoćno osuđena za počinjenje prekršaja koji se odnosi na zlorabu dužnosti i djelatnosti, prekršaja u obavljanju poslova i djelatnosti pravnih osoba te odgovornih osoba u pravnim osobama te prekršaja počinjenog u vezi s Korisnikovom djelatnošću.

8. PT1 i/ili PT2 ima dokaze koji se tiču Korisnika *ili bilo kojeg drugog s njime povezanog subjekta, osobe, ili njegovih partnera* o bilo kojoj gore opisanoj ili drugoj aktivnosti štetnoj za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije.

Sve prethodno navedeno odnosi se i na partnere Korisnika.

24.2. PT2 može raskinuti Ugovor u skladu sa stavkom 24.1. ovoga članka i u svim drugim slučajevima u kojima je raskid predviđen odredbama ovog Ugovora. U navedenim situacijama ugovor se smatra raskinutim u odnosu na sve ugovorne strane.

24.3. U svrhu provjere i utvrđivanja okolnosti navedenih u stavku 24.1. ovoga članka, PT1 i/ili PT2 mogu u odnosu na Korisnika, partnera ili osobu ovlaštenu po zakonu za zastupanje Korisnika/partnera, tražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju odnosno mogu od Korisnika tražiti da, u primjerenom roku, dostavi važeći dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije, izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta Korisnika, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika, potvrdu Porezne uprave ili bilo koji drugi jednakovrijedni dokument koji u navedenim državama izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo, koji ne smije biti stariji od razdoblja izraženog u danima ili mjesecima, određenog u zahtjevu na njegovo dostavljanje, računajući od dana kada je Korisnik odnosno osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika primila predmetni poziv.

24.4. U slučajevima iz stavka 24.1.h) ovoga članka, "s njime povezana osoba" označava svaku fizičku osobu s ovlastima zastupanja, odlučivanja ili kontrole u odnosu na Korisnika. „Povezani subjekt“ označava posebno svaki subjekt koji ispunjava kriterije propisane u članku 22. Sedme Direktive Vijeća broj 2013/34/EU od 26. lipnja 2013.

24.5. Korisnik koji je svojim postupanjem ili propuštanjem postupanja ozbiljno povrijedio ugovorne obveze, posebice na način opisan u stavku 24. 1. f)-h) ovoga članka, može biti isključen iz svih ugovora koji se financiraju iz proračuna Europske unije i/ili Držanog proračuna tijekom najviše pet godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku. Ovaj se rok može produžiti na do 10 godina u slučaju ponovljenog počinjenja unutar razdoblja od 5 godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku.

24.6. U slučaju raskida Ugovora, Korisnik nema pravo na daljnju isplatu bespovratnih sredstava, te mora vratiti financijska sredstva (kako je navedeno u članku 13.12 ovih Općih uvjeta) koja je primio za vrijeme izvršenja Ugovora, s ostvarenim kamatama po osnovi tih sredstava od dana njihove isplate.

24.7. Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku, ili umjesto raskida Ugovora, PT1 može obustaviti plaćanja Korisniku u skladu s Posebnim uvjetima ugovora. PT-ovi ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

24.8. Ugovor se smatra raskinutim ako Korisnikovo postupanje odnosno propuštanje postupanja nije dalo povoda za vršenje isplata na temelju Ugovora, bilo na temelju metode plaćanja ili metode nadoknade sredstava (ne odnosi se na plaćanje predujma) i to u roku od dvije godine od dana njegova stupanja na snagu.

Raskid Ugovora – izjava Korisnika i sporazumni raskid

Članak 25.

25.1. Korisnik ima pravo raskinuti Ugovor o čemu mora kroz komunikacijski modul sustava eFondovi obavijestiti PT1 i PT2 najmanje 7 dana unaprijed. Izjava o raskidu ugovora proizvodi učinak od dana kada ju je zaprimila posljednja strana kojoj je izjava upućena.

U navedenom razdoblju Korisnik ne poduzima aktivnosti koje uzrokuju trošak.

25.2. Ugovorne strane mogu sporazumno, pisanim putem raskinuti Ugovor.

25.3. U slučaju raskida Ugovora, Korisnik je dužan u cijelosti vratiti financijska sredstva plaćena na temelju Ugovora (kako je navedeno u članku 13.12 ovih Općih uvjeta), s ostvarenim kamatama po osnovi tih sredstava od dana njihove isplate.

Nastup izvanrednih okolnosti

Članak 26.

26.1. Ugovorna strana kod koje su nastupile okolnosti iz stavka 26.2 ovoga članka, obvezna je bez odgađanja, a najkasnije u roku 5 dana od saznanja za navedene okolnosti, pisanim putem kroz komunikacijski modul sustava eFondovi o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu/druge ugovorne strane. U obavijesti se navode pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te iznose dokazi iz kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi skladu s navedenim, odgovorna je drugoj ugovornoj strani/stranama za štetu koju ova pretrpi zbog propuštanja davanja ovakve obavijesti. Svaka

ugovorna strana nastaviti će izvršavati svoje ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće.

26.2. Izvanredne okolnosti nastupaju nakon sklapanja Ugovora, nisu se mogle predvidjeti u vrijeme sklapanja Ugovora, nastale su prije isteka roka za ispunjenje obveze, a za jednu ugovornu stranu je ispunjenje obveze postalo pretjerano otežano ili bi joj nanijelo pretjerano veliki gubitak.

26.3. PT2 utvrđuje može li se u navedenim okolnostima Ugovor nastaviti provoditi, te će donijeti odluku o nastavku provedbe ugovora. Odluku o raskidu ugovora će donijeti u slučaju da nastale izvanredne okolnosti obzirom na svoj opseg i značaj uvelike otežavaju ili u potpunosti onemogućuju provedbu Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Primjenjivo pravo i jezik ugovora

Članak 27.

27.1. Na ovaj se Ugovor primjenjuje pravo Republike Hrvatske.

27.2. Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku.

Rješavanje sporova

Članak 28.

28.1. Strane sporove rješavaju mirnim putem.

28.2. Postupak mirnog rješavanja spora dužna je pokrenuti svaka od ugovornih strana dostavljanjem pisanog zahtjeva za mirno rješenje spora. Zahtjev se dostavlja istovremeno svim ugovornim stranama.

28.3. Na zahtjev iz stavka 28.2. ovog članka se odgovara pisanim putem u roku 15 dana od dana njegova primitka. Ako zahtjev ne bude prihvaćen ili sporazum o mirnom rješenju spora nije postignut u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za mirnim rješenjem spora, podnositelj zahtjeva može pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Republici Hrvatskoj.

Sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke

Članak 29.

29.1. Ove odredbe primjenjuju se na Korisnika bespovratnih sredstava koji je ujedno i Korisnik kredita/zajma EIB-a.

29.2. Korisnik je obvezan:

1. održavati imovinu čija nabava i uporaba se financira za potrebe provedbe projekta, u onoj mjeri kako bi se ista održavala u dobrom (funkcionalnom) stanju;
2. osigurati radove i imovinu čija nabava i uporaba se financira za potrebe provedbe projekta u skladu s uobičajenom praksom u sličnim poslovima od javnog interesa u Hrvatskoj;
3. održavati sva prava služnosti ili uporabe te sva odobrenja potrebna za izvršenje i provedbu projekta;
4. u odnosu na okoliš:
 1. provoditi i upravljati projektom u skladu s relevantnim propisima o očuvanju okoliša;
 2. ishoditi i održati na snazi za projekt potrebna odobrenja koja se odnose na zaštitu okoliša; i
 3. postići usklađenje s bilo kojim zahtjevom povezanim uz očuvanje okoliša.
5. isključiti iz svoje djelatnosti osobu koja je pravomoćno osuđena zbog počinjenja kaznenog djela za vrijeme obavljanja profesionalne dužnosti te o navedenom obavijestiti nadležna tijela.
6. izjaviti da u projekt nisu uložena sredstva nezakonitog podrijetla te o saznanju navedenih činjenica obavijestiti bez odgađanja nadležna tijela.

29.3. Korisnik je obavezan osigurati pristup ovlaštenim osobama EIB-a svim potrebnim informacijama i dokumentaciji vezanoj uz projekt odnosno omogućiti kontakt sa svim fizičkim osobama uključenima u projekt.

29.4. Korisnik provodi postupke nabave i u skladu sa zahtjevima EIB-a.

29.5. Eventualne izmjene i/ili dopune opisa projekta odobrava i EIB.

Isplata bespovratnih sredstava u korist partije kredita Korisnika

Članak 30.

30.1 Ove odredbe primjenjuju se na Korisnika bespovratnih sredstava koji je ujedno i korisnik kredita/zajma financijske institucije.

30.2. Korisniku iz stavka 30.1. ovog članka bespovratna sredstva se mogu isplaćivati na partiju kredita kada se njime pokriva učešće kod financijske institucije.

30.3. Iznos odnosno postotak bespovratnih sredstava koja će se isplatiti na partiju kredita Korisnika utvrđuje se u Posebnim uvjetima.

Korištenje platforme eFondovi

Članak 31.

31.1. Kanal komunikacije između strana ovoga ugovora je MIS (*Managing Information System*), pa se u tom smislu između strana Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava sklapa Ugovor o korištenju Sustava eFondovi:

- a) Korisnik i Posrednička tijela razine 1 i Posrednička tijela razine 2, kao i Upravljačko tijelo su dužni koristiti sve funkcionalnosti Sustava eFondovi i svu dokumentaciju, očitovanja i sve

podatke (u okviru u kojem Sustav eFondovi to u konkretnom trenutku dozvoljava svojim operativno-tehničkim mogućnostima) slati i primati putem Sustava eFondovi;

b) strana ugovora ima pravo komunikaciju bilo koje vrste, učinjenu putem nekog drugog kanala (osim Sustava eFondovi) ne uzeti u obzir;

c) dostava, kako u pogledu slanja, tako i primanja, se smatra izvršenom u skladu sa utvrđenjima Ugovora o korištenju Sustava eFondovi,

31.2. Ovlaštene osobe za zastupanje i Povezane osobe Korisnika, koje su ovlaštene za slanje i primanje svih podataka, kao i opseg njihovih ovlasti, posljedice očitovanja (slanja i primanja očitovanja, podataka i dokumenata) učinjenih od neovlaštenih osoba, odredbe o odgovornosti za štetu u pogledu korištenja i zlouporabe Sustava eFondovi, posljedice nepoštivanja Ugovora o korištenju Sustava eFondovi, koji su od utjecaja na izvršenje ovog Ugovora i svi aspekti vezani uz uporabu Sustava eFondovi regulirani su Ugovorom o korištenju Sustava eFondovi i Općim uvjetima korištenja tog Sustava.

31.3. U slučaju objektivne nemogućnosti obavljanja komunikacije putem platforme eFondovi, komunikacija među stranama se obavlja na način definiran u članku 2. ovih Općih uvjeta, odnosno na način definiran u Posebnim uvjetima ugovora.

PRILOG 3.

PRAVILA O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVA ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

1. Osobe koje provode postupke nabave na temelju ovih pravila nisu obveznici pravila na temelju kojih se provode postupci javnih nabava (propisi o javnoj nabavi). Riječ je o pravnim osobama i obrtnicima koji provode projekte koji se sufinanciraju iz ESI fondova (u daljnjem tekstu: NOJN).
2. Pravne osobe i obrtnici iz točke 1. ovoga Pravila nabavljaju radove, robu i usluge primjenjujući sljedeća načela:
 - načelo racionalnog i efikasnog trošenja javnih sredstava (osigurava da se dodijeljena sredstva koriste optimalno i odgovorno, u svrhu ispunjavanja ciljeva na najbolji mogući način i uz minimalne troškove);
 - načelo slobodnog kretanja roba i usluga te načelo slobode poslovnog nastana (omogućava samozaposlenim osobama i stručnjacima ili pravnim osobama koji zakonito obavljaju djelatnost u jednoj od država članica da: (i) trajno i neprekidno obavljaju gospodarsku djelatnost u drugoj državi članici (sloboda poslovnog nastana ili (ii) privremeno nude i pružaju svoje usluge u drugim državama članicama, zadržavajući poslovni nastan u svojoj zemlji podrijetla).
 - načelo jednakog postupanja i zabrane diskriminacije (osigurava svim ponuditeljima pravo na jednako postupanje, koje podrazumijeva pravo dostavljanja i pregleda i ocjene ponude na jednak način, kao i pravo da njihova ponuda bude odabrana, bez diskriminacije na temelju kriterija kao što su npr. dob, invalidnost, nacionalnost, rasa ili religija);
 - načelo transparentnosti (osigurava vidljivost i javnost podataka o postupku nabave, koje moraju biti jasno definirane i dostupne zainteresiranim stranama);
 - načelo uzajamnog priznavanja (osigurava slobodno kretanje roba i usluga koje su zakonito pružene, proizvedene ili prodane u drugoj državi članici, bez obzira na postojanje nacionalnih tehničkih propisa u državama članicama odredišta);
 - načelo izbjegavanja sukoba interesa - prilikom utvrđivanja postojanja sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe pravila na temelju kojih se provode postupci javnih nabava (propisi o javnoj nabavi) koje uređuju to pitanje.
 - načelo zaštite tržišnog natjecanja u smislu članaka 101. i 102. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (pročišćene inačice Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije SL C 83, 30.3.2010.)
 - načelo razmjernosti (osigurava da svaka mjera koja se odabere bude nužna i prikladna s obzirom na ciljeve koji se traže. Posebice, rokovi te uvjeti koji će se postavljati i primjenjivati moraju biti razmjerni veličini, prirodi i složenosti nabave i ugovora koji proizlazi iz iste. Također, dokazi koji se zahtijevaju moraju biti samo oni koji su nužno potrebni da se utvrdi jesu li postavljeni uvjeti ispunjeni).
3. Za nabavu robe i usluga ukupne procijenjene vrijednosti **do 20.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 50.000,00 kuna** NOJN-ovi provode postupak direktne pogodbe, izdavanjem narudžbenice. Narudžbenica se mora čuvati kao dokaz o narudžbi izvršene nabavi kao i dokaz o plaćanju, kako bi se trošak mogao smatrati prihvatljivim.
4. NOJN-ovi mogu sklapati ugovor o nabavi na temelju jedne ponude (jednog ponuditelja):
 - za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti od 20.000,00 kuna do 500.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova od 50.000,00 kuna do 1.000.000,00 kuna,

- u iznimnim, obrazloženim slučajevima, kada je potreba za žurnim postupanjem nastala zbog okolnosti koje NOJN nije mogao predvidjeti, izbjeći niti otkloniti, a nisu posljedica njegova djelovanja i/ili propuštanja te se odnose na potrebu očuvanja ljudskog života i zdravlja, imovine ili sprečavanje daljnje štete na imovini povezanoj s ugovorom; ili
- ako ne postoji mogućnost prikupljanja ponuda na tržištu jer je predmet nabave isključivo vezan uz određeni gospodarski subjekt¹ koji ga jedini može isporučiti (zbog tehničkih razloga ili razloga koji se odnose na zaštitu posebnih ili isključivih prava), ili
- ako je potrebno ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji su nužni za završetak projekta. U navedenom slučaju ukupna vrijednost dodatno ugovorenih radova, roba ili usluga ne prelazi 15% vrijednosti osnovnog ugovora o nabavi.

4.1. Postupak počinje slanjem **poziva na dostavu ponude** gospodarskom subjektu u kojem se navode najmanje sljedeći podaci:

- opis predmeta nabave,
- količina predmeta nabave,
- datum do kojeg se mora dostaviti ponuda,
- navod o dokumentaciji koju ponuditelj treba dostaviti
- rok isporuke robe, pružanja usluge ili izvođenja radova,
- rok i uvjeti plaćanja,
- ostali uvjeti za izvršenje ugovora (po nahođenju NOJN-a).

4.2 Prije početka navedenog postupka NOJN je obvezan istražiti relevantno tržište za predmet nabave pretraživanjem interneta ili slanjem upita za ponudu određenom broju (najmanje tri) međusobno neovisna gospodarska subjekta (koja nisu međusobno povezana ili partnerska poduzeća), odnosno neovisna od NOJN-a, a prema mišljenju NOJN-a mogu izvršiti predmet nabave.

5. Ako je ukupna procijenjena vrijednost nabave roba ili usluga iznad 500.000,00 kuna, odnosno radova iznad 1.000.000,00 kuna objavljuje se Obavijest o nabavi (u daljnjem tekstu: OoN).

5.1. OoN se objavljuje na internetskoj stranici strukturnifondovi.hr.

5.2. NOJN, odnosno osoba koja ga je ovlaštena po zakonu zastupati odgovara za pravilnost postupka nabave te postupanje u skladu s ovim pravilima.

5.3. Osoba ovlaštena za zastupanje NOJN-a ili osoba imenovana za provođenje postupka nabave NOJN-a izuzima se² iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa.

5.4. Prilikom utvrđivanja postojanja sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi koje uređuju to pitanje (članci 75. do 83. ZJN 2016).

6. Pragovi navedeni u ovom pravilu odnose se na ukupne procijenjene vrijednosti predmeta nabave, bez PDV-a (poreza za koji NOJN može ostvariti povrat).

¹ Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba ili zajednica tih osoba koji na tržištu nudi izvođenje radova i/ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

² U navedenom slučaju moraju se osigurati zamjene.

7. NOJN je obavezan **predmet nabave opisati** na jasan i nediskriminirajući način, omogućavajući natjecanje među ponuditeljima i usporedivost ponuda u odnosu na zahtjeve koje je postavio.

7.1. U opisu predmeta nabave ne smiju se isticati robne marke, osim u slučajevima kada je to jedini način da se isti točno opiše, ali tada svaka uputa na robnu marku mora biti popraćena izrazom »ili jednakovrijedno«.

8. Za nabave navedene pod točkom 5. ovoga Pravila, objavljuje se OoN i Poziv s dokumentacijom za nadmetanje.

8.1. OoN sadržava najmanje:

- naziv i adresu te najmanje jedan kontakt podatak NOJN-a;
- osnovne informacije o tehničkim pojedinostima predmeta nabave;
- rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme);
- elektroničku adresu/mjesto na kojem su dostupne dodatne informacije/dokumentacija (ako je primjenjivo).

8.2. Dokumentacija za nadmetanje sadržava najmanje:

- naziv i adresu te najmanje jedan kontakt podatak NOJN-a;
- tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave;
- mjesto izvršenja/izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga;
- procijenjenu vrijednost nabave (*nije obavezan uvjet*);
- podatke o vrsti, opsegu i općoj prirodi radova/vrsti, količini i načinu isporuke robe/opisu i opsegu usluga koje će se pružati;
- ako je predmet nabave podijeljen na grupe, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve grupe;
- rok izvršenja radova/iskoruke robe/pružanja usluga;
- rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme);
- uvjete i zahtjeve koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji;
- način dostave ponuda;
- adresu (poštansku ili elektroničku) na koju se dostavljaju ponude;
- ime, prezime, broj telefona i adresu elektronske pošte osobe za kontakt;
- specifikaciju kriterija za odabir ponude koji se primjenjuju u postupku nabave;
- tražena jamstva (*nije obavezan uvjet*);
- razloge isključenja (*nije obavezan uvjet*).

9. Pri određivanju **rokova za dostavu ponuda**, NOJN uzima u obzir složenost predmeta nabave te vrijeme potrebno za pripremu ponude.

9.1. Rok za dostavu ponuda u slučajevima navedenima u točki 4. ovoga Aneksa ne smije biti kraći od **10 kalendarskih dana** od dana kada je potencijalni ponuditelj primio Poziv.³

³ U Pozivu se tada mora navesti rok za dostavu ponuda te da isti teče od prvog sljedećeg dana od dana njegova primitka, u kojem slučaju NOJN, za svakog od pozvanih potencijalnih ponuditelja, prati tijek navedenoga roka, uvažavajući zaprimljeni dokaz o primitku Poziva.

9.2. Rok za dostavu ponuda u slučajevima navedenima u točki 5. ovoga Aneksa ne smije biti kraći od 20 kalendarskih dana od dana objave OoN-a.

10. Nakon isteka roka za dostavu ponuda **provjerava se sadržaj** podnesenih ponuda, uspoređuje ih se sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i/ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave te utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir ponude).

11. NOJN **poništava** postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu⁴ ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

11.1. Ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz točke 11. ovih pravila, NOJN bez odgode donosi **odluku o poništenju** u kojoj navodi:

- predmet nabave (ili grupu predmeta nabave) za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude.

11.2. Kada se provodi postupak nabave iz točke 5. ovoga Aneksa, NOJN bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici NOJN-a, a ako ju nema na strukturfondovi.hr, dok se kod postupka nabave iz točke 4. istoga o navedenom ponuditelji obavještavaju bez odgode pisanim putem.

11.3. U slučaju opisanom pod točkom 11. ovih pravila, NOJN ponovo pokreće postupak nabave ili sklapa ugovor o nabavi na temelju pregovaranja s ponuditeljima pod uvjetima da se *izvorni uvjeti iz istog postupka nisu izmijenili*. U potonjem slučaju nema obveze ponovnog javnog objavljivanja, već se šalje upit za ponudu određenom broju (najmanje tri) gospodarskih subjekata koji prema NOJN-u mogu izvršiti predmet nabave (mogu biti i ponuditelji koji su već dostavljali ponude u postupku koji je poništen), na temelju prethodno obavljene analize tržišta (mora postojati dokaz o obavljenoj analizi), osiguravajući pri tome tržišno natjecanje na način da svi subjekti pod jednakim uvjetima mogu sudjelovati u tom postupku, na jedinstvenom tržištu Europske unije.

12. NOJN otvara i ocjenjuje dostavljene ponude, o čemu se sastavlja **zapisnik**.

12.1. Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sadržava najmanje:

- naziv i sjedište NOJN -a,
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda,
- predmet nabave,
- vrstu postupka nabave (sukladno ovim pravilima)
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise,
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda⁵,

⁴ Valjana ponuda je ona koja udovoljava uvjetima dokumentacije za nadmetanje i koja je pravovremena.

⁵ Zapisnik treba sadržavati i popis zaprimljenih ponuda s datumom zaprimanja te podatak koje su od zaprimljenih ponuda zakašnjele i koje se stoga nisu otvorile. Zakašnjele ponude se ne otvaraju.

- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, osim u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude kada cijena nije jedan od kriterija za odabir,
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda,
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo,
- popis traženih i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude, ako ih je NOJN tražio,
- analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtijeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija,
- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene⁶),
- naziv ponuditelja s kojim NOJN namjerava sklopiti ugovor o nabavi/ u odnosu na kojega namjerava izdati narudžbenicu,
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja).

13. Ponuda koja ispunjava sve uvjete iz dokumentacije za nadmetanje i

- ima najnižu cijenu (kada je jedini kriterij za odabir ponude najniža cijena), ili je
- ekonomski najpovoljnija (kada je kriterij za odabir ponude najbolja vrijednost za novac, na temelju kvalitete, cijene, tehničkih prednosti, funkcionalnih značajki, ekoloških karakteristika, operativnih troškova, datuma isporuke, ili slično) smatra se najboljom ponudom.

14. NOJN je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti⁷:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

15. NOJN je u mogućnosti isključiti ponuditelja samo ako nije udovoljeno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje tj. u skladu s u dokumentaciji navedenim razlozima isključenja.

16. U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti dulji od 15 kalendarskih dana *pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima* traženim u donosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške,

⁶ Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, NOJN može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena NOJN uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi.

⁷ Lista nije iscrpna. Svaki drugi razlog zbog kojega je potrebno odbiti ponudu mora biti jasno naveden u dokumentaciji za nadmetanje, obrazložen i potkrijepljen odgovarajućim dokazima.

nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

16.1. U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 kalendarskih dana *pojasne pojedine elemente ponude* u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

17. NOJN pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku **Odluke o odabiru** te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

17.1. Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog ponuditelja;
- ukupnu vrijednost odabrane ponude.

17.2. U slučajevima navedenim pod točkom 4. i 5. ovog Aneksa, nakon odabira najpovoljnije ponude, NOJN sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude.

17.3. **Ugovor o nabavi** sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte NOJN-a,
- opis predmeta nabave,
- naziv i podatke o odabranom ponuditelju (kao pod alinejom 1.),
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude.

17.4. **Odluka o isključenju/odbijanju ponude** mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,
- razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

17.5. Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se ponuditelju na kojega se odnosi.

18. Sve prethodno navedeno ne primjenjuje se na sljedeće ugovore koje sklapa NOJN:

- ugovore o stjecanju, zakupu ili najmu postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja;
- usluge arbitraže i mirenja;
- ugovore o radu;
- ugovore za termine radiotelevizijskog emitiranja;
- ugovore kojima se pribavlja usluga objave u Narodnim novinama.

Također, NOJN ne mora provesti postupak nabave u situaciji kada je riječ o troškovima (robe, radova, usluga) koji se na temelju propisa ili drugih obvezujućih akata plaćaju unaprijed određenim tijelima (kao što su trošak komunalnog doprinosa, uporabne dozvole, energetski priključak, vodni priključak). Pored navedenoga, ako je NOJN-ov projektni prijedlog u fazi ocjenjivanja kvalitete bodovan na temelju podatka o sudjelovanju na točno utvrđenim sajmovima, ne provodi se nabava (nadmetanje) u odnosu na trošak sudjelovanja na sajmovima.

19. Kada su ispunjeni uvjeti iz članka 39. Zakona o javnoj nabavi, NOJN-ovi su pri sklapanju ugovora o javnim radovima i ugovora o javnim uslugama obvezni primijeniti Zakon.

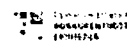
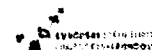
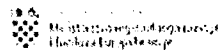
20. NOJN svu komunikaciju u skladu s ovim pravilima obavlja slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

Dostava telefaksom smatra se obavljenom u trenutku kada je telefaks uređaj potvrdio isporuku Poziva (što se dokazuje kopijom izvješća o uspješnoj isporuci).

Dostava poštom obavlja se slanjem Poziva preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada ga je potencijalni ponuditelj zaprimio, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici odnosno, potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. *Delivery Receipt*) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

20.1 Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.



PRILOG 4.
IZVJEŠĆE NAKON PROVEDBE PROJEKTA
I KONTROLNA LISTA

Izvešće nakon provedbe projekta – obrazac

1. Kod projekta	<i>Automatski podatak</i>												
2. Oznaka	<i>Automatski podatak</i>												
3. Naziv Korisnika	<i>Automatski podatak</i>												
4. Datum podnošenja	<i>Automatski podatak</i>												
Za svaki od pokazatelja prisutnih u Prilogu Opis i proračun projekta s rokom za postignuće nakon razdoblja provedbe:													
5. Broj i naziv indikatora	<i>Automatski podatak</i>												
6. Učestalost izvještavanja:	<i>Automatski podatak</i>												
7. Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja:	<i>Automatski podatak</i>												
Planirane vrijednosti													
Polazišna vrijednost		Ciljna vrijednost		Doprinos		Ostvarena vrijednost		Doprinos u odnosu na Polazišnu vrijednost		Prethodni izvještaj			
M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž		
8. Obrazloženje postignuća pokazatelja													
9. Popratni dokumenti													
Prihodi Primjenjiv članak 61. stavci 1.-6. Uredbe (EU) br. 1303/2013 te je potencijalni neto prihod projekta procijenjen unaprijed izračunom diskontiranog neto prihoda projekta ili potencijalni neto prihod projekta objektivno nije moguće utvrditi unaprijed													
10. Ukupni iznos prihoda ostvaren do datuma izvješća (HRK)						stvarna vrijednost							
11. Revidirani iznos procijenjenog neto prihoda obračunat diskontiranjem neto prihoda od projekta (HRK)						u slučaju bilo postojanja kakvih većih izmjena uvjeta provedbe projekta koji rezultiraju izmjenom ključnih varijabli/parametara u početnim troškovima ulaganja i neto procjena prihoda koji bi imali utjecaja na procijenjeni financijski jaz, uz prikaz procjena financijskih sredstava u Prilogu							
12. Popratni dokumenti						+ Dodaj datoteku							

Izvešće nakon provedbe projekta - Kontrolna lista	
1. Korisnik će osigurati da se projektna dokumentacija propisno čuva i arhivira u skladu sa zahtjevima iz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	<i>da/ne</i> <i>opis: kao se dokumentacija čuva, arhivira i tko je odgovoran</i>
2. Korisnik će osigurati da su svi popratni dokumenti vezani uz provedbu Projekta dostupni za revizije i provjere na zahtjev Komisije i Revizorskog suda u	<i>da/ne</i> <i>opis: kako i tko je odgovoran za navedeno.</i>

skladu s odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013.	
3. Priroda vlasničke infrastrukture ili proizvoda sufinanciranih sredstvima Europske komisije je izmijenjena (prenesena, prodana, pod hipotekom, itd.)	da/ne <i>Ako je odgovor "Da", molimo navedite infrastrukturu / proizvod, datum promjene vlasništva te je li odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2.</i>
4. Priroda aktivnosti operacije koja se sufinancira sredstvima Europske komisije je promijenjena ili je prestala zbog promjene uvjeta provedbe	da/ne <i>Ako je odgovor "Da", molimo navedite promjenu u aktivnostima i provedbi uvjeta koji su uzrokovali tu promjenu, navedite kad se promjena dogodila, kako je to utjecalo na ciljeve projekta i je li odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2.</i>
5. Korisnik je promijenio organizacijsku strukturu ili je za njega započet postupak likvidacije.	da/ne <i>Ako je odgovor "Da", molimo navedite detalje o reorganizaciji/ likvidaciji i datum, navedite je li promjena odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2. Ukažite na dokumente kojima se to opravdava i priložite bilo kakve relevantne kopije ako nisu priložene.</i>
6. Korisnik je promijenio svoj pravni oblik	da/ne <i>Ako je odgovor "Da", molimo navedite novi pravni status, kad se promjena dogodila, i je li odobrena od strane Posredničkog tijela (razine 2).</i>

PRAZNA STRANICA



safu



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Hlavní úřad školství



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Hlavní úřad školství



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Hlavní úřad školství

PRILOG 5.

PRAVILA O FINANCIJSKIM KOREKCIJAMA

PRAVILA O FINANCIJSKIM KOREKCIJAMA

Opće odredbe i definicije

Članak 1.

- (1) Pravila o financijskim korekcijama (u daljnjem tekstu: Pravila), sastavni su dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014.-2020. (u daljnjem tekstu: OPKK).
- (2) Ovim se Pravilima utvrđuju uvjeti i način na temelju kojih se korisniku, nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost koju je počinio korisnik i/ili partner korisnika bespovratnih sredstava, određuju financijske korekcije i privremena mjera obustave isplate dodijeljenih sredstava.
- (3) U postupku utvrđivanja i određivanja financijskih korekcija, primjenjuje se načelo jednakog postupanja prema svim korisnicima (i partnerima) bespovratnih sredstava te načelo razmjernosti koje osigurava da svaka mjera koju nadležno tijelo primjenjuje tijekom postupka utvrđivanja i određivanja financijske korekcije ili privremene mjere bude nužna i prikladna.
- (4) Prijavitelj i partneri prijavitelja, odnosno korisnici i partneri korisnika te nadležna tijela postupaju u skladu s pravilima i načelima javne nabave, odnosno nabave koju provode osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, kao i pravilima i načelima Ugovora o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzije Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije, SL. C 202, 7.6.2016.) koja uključuju slobodu kretanja roba, pravo poslovnog nastana, slobodu pružanja usluga, nediskriminaciju i jednako postupanje, transparentnost, proporcionalnost i uzajamno priznavanje.
- (5) Prihvatanjem ovih Pravila korisnik pristaje da mu nadležno tijelo, u slučajevima i pod uvjetima te na način definiran ovim Pravilima, određuje financijske korekcije.

Članak 2.

- (1) Pojedini pojmovi u smislu ovih Pravila imaju sljedeće značenje:
 1. *Financijska korekcija*¹ je instrument kojim se nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost koju je počinio prijavitelj i/ili partner prijavitelja², odnosno korisnik i/ili partner korisnika bespovratnih sredstava, umanjuju bespovratna sredstava iz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ili nalaže povrat cijelog ili dijela financiranja isplaćenog korisniku.
 2. *Nadležno tijelo* je Upravljačko tijelo i/ili Posredničko tijelo razine 2.
 3. *Nepravilnost* je kršenje prava Europske unije ili nacionalnog prava u vezi s njegovom primjenom koje proizlazi iz djelovanja ili propusta gospodarskog subjekta uključenog u provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova (u nastavku teksta: ESI fondovi) koje

¹ Rabi se i pojam „financijska ispravka“.

² Odnosi se na situacije kada je na temelju poziva na dodjelu bespovratnih sredstava omogućeno retroaktivno potraživanje troškova, a riječ je o uspješnom prijavitelju koji je postao korisnik.

šteti, ili bi moglo naštetiti proračunu Unije³, tako da optereti proračun Unije neopravdanim izdatkom.⁴

4. *Prijevara* je svaka namjerna radnja ili propust kao što su uporaba ili predstavljanje lažnih, netočnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za rezultat ima krivo doznačivanje ili zadržavanje sredstava iz proračuna EU-a, neobjavljivanje podataka što predstavlja kršenje određene obveze s istim učinkom, ili pogrešna primjena takvih sredstava u svrhe različite od onih za koje su namijenjena. Također, prijevara uključuje i bilo koju namjernu radnju ili propust kao što su: korištenje ili predstavljanje lažnih, netočnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za rezultat ima nezakonito smanjenje sredstava iz proračuna EU-a, neobjavljivanje podataka što predstavlja kršenje određene obveze s istim učinkom, ili pogrešna primjena zakonski dobivene koristi (primjerice, zlouporaba zakonski dobivenih plaćanja poreza) s istim učinkom.⁵

Prijevara jest nepravilnost.

5. *Sumnja na prijevaru* znači nepravilnost koja je razlog za pokretanje upravnih ili sudskih postupaka na nacionalnoj razini kako bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijave, iz članka 1. stavka 1. točke (a) Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica koja je sastavljena na temelju članka K.3 Ugovora o Europskoj uniji.⁶

(2) Ostali pojmovi u smislu ovog Pravila imaju značenja kako je opisano u Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, br. 143/14) i Općim uvjetima ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva.

Nadležnost

Članak 3.

(1) Odluku o financijskoj korekciji i/ili privremenoj mjeri donosi čelnik Posredničkog tijela razine 2 na temelju provedenog postupka utvrđivanja nepravilnosti.

(2) Odluku iz stavka 1. ovoga članka može donijeti i čelnik Upravljačkog tijela.

Postupak određivanja financijske korekcije

³ Označava Europsku uniju. U navedenom kontekstu u tekstu se rabe još i termini Europska unija i EU.

⁴ Članak 2. točka 36. Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 (SL L 347/321 – u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 1303/2013).

⁵ Konvencija o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995.)

⁶ Članak 2. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1970 od 8. srpnja 2015. o dopuni Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća posebnim odredbama o izvješćivanju o nepravilnostima povezanim s Europskim fondom za regionalni razvoj, Europskim socijalnim fondom, Kohezijskim fondom i Europskim fondom za pomorstvo i ribarstvo.

Članak 4.

(1) Financijska korekcija određuje se u postupku utvrđivanja nepravilnosti, nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost.

(2) Postupak utvrđivanja nepravilnosti se provodi najkasnije pet godina od datuma završnog plaćanja korisniku.

Korisnik ovim putem prihvata te razumije da je nadležno tijelo iz članka 3. ovih Pravila ovlašteno:

- donijeti odluku o nepravilnosti i odluku o financijskoj korekciji s obrazloženjem povrede na temelju utvrđenog činjeničnog stanja
- donijeti odluku o nepravilnosti i odluku o financijskoj korekciji, ili izmijeniti i/ili dopuniti odluku o nepravilnosti i/ili odluku o financijskoj korekciji (smanjiti ili povećati iznos/stopu korekcije) u odnosu na nepravilnosti iz priloga 1, 2 i 3. ovih Pravila i to na osnovi nalaza tijela koja obavljaju naknadne kontrole iz stavka 8. ovog članka.

Navedeno se ne odnosi na mogućnosti pokretanja odgovarajućih sudskih postupaka, u kojem slučaju se primjenjuju relevantni nacionalni propisi.

(3) Nadležno tijelo zahtijeva od korisnika i/ili partnera i/ili tijela u sustavu upravljanja i kontrole ESI fondova da u određenom roku dostave relevantne informacije, dokumentaciju i očitovanja potrebna za odlučivanje o osnovanosti i visini financijske korekcije.

(4) Propust korisnika i/ili partnera dostaviti podatke iz stavka 3. ovoga članka, nadležno tijelo cijeni uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja, a osobito podatke i dokumentaciju kojima raspolaže.

(5) Korisniku i/ili partneru se omogućava očitovanje u postupku određivanja financijske korekcije.

(6) Nadležno tijelo o utvrđenoj nepravilnosti i/ili postupanju ili propuštanju postupanja za koje smatra da ima elemente prekršaja ili kaznenog djela obavještava nadležno pravosudno tijelo. U navedenom slučaju se može odrediti privremena mjera, u skladu s ovim Pravilima.

(7) Pravomoćna osuđujuća presuda u kaznenom postupku na temelju koje je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektnom (uključujući i razloge navedene u članku 24. Općih uvjeta ugovora) je razlog za obvezni raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i povrat cjelokupnog iznosa bespovratnih sredstava primljenog po osnovi navedenog ugovora.

(8) U postupku utvrđivanja nepravilnosti, u roku iz stavka 2. ovoga članka, mogu sudjelovati i Upravljačko tijelo, Tijelo za reviziju, Tijelo za ovjeravanje, kao i Europska komisija, Europski revizorski sud te Ured Europske komisije za suzbijanje prijevara (OLAF).

Odluka o financijskoj korekciji

Članak 5.

(1) Odluka o financijskoj korekciji je odluka čelnika Posredničkog tijela razine 2 ili (ako je primjenjivo) čelnika Upravljačkog tijela.

(2) Odluka o financijskoj korekciji je sastavni dio odluke o utvrđenoj nepravilnosti, a može se donijeti i kao zasebna odluka te sadrži:

- opis i oznaku nepravilnosti u odnosu na koju se financijska korekcija određuje
- naznaku visine financijske korekcije
- naznaku načina izvršenja financijske korekcije, izborom između dviju metoda:

1. umanj enje iznosa prihvatljivih troškova, koji su opravdani odgovarajućim dokazima, potraživanih u sljedećim zahtjevima za nadoknadu sredstava, do potpune naplate financijske korekcije (*metoda prijeboja*)

2. nalog za uplatu iznosa koji odgovara iznosu financijske korekcije, jednokratnom uplatom, ili u obrocima, uz određivanje roka i utvrđivanje ostalih podataka potrebnih za izvršenje uplate (*metoda uplate*)

- obrazloženje

- uputu o pravnom lijeku.

(3) Nadležno tijelo može, u slučaju neefikasne naplate potraživanja po metodi koju je odredilo u smislu stavka 2. ovoga članka, izmijeniti metodu naplate financijske korekcije.

Vrste financijskih korekcija

Članak 6.

Vrste financijskih korekcija su sljedeće:

1. *Jednostavna financijska korekcija* označava financijsku korekciju koja je jednaka visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi ili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o tome što je primjenjivo), kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti.

2. *Paušalna financijska korekcija* označava stopu korekcije koja se primjenjuje kada nije moguće količinski točno odrediti financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi ili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o tome što je primjenjivo).

Visina financijske korekcije

Članak 7.

- (1) Financijska korekcija se određuje kao jednostavna financijska korekcija.
- (2) Ako određivanje jednostavne financijske korekcije nije moguće ili je povezano s nerazmjernim troškovima i poteškoćama, nadležno određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu.
- (3) Nadležno tijelo određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu primjenom Priloga 1. „Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – obveznici Zakona o javnoj nabavi“, Priloga 2 „Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nabava koju provode osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi“ i Priloga 3 Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – Nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava, koji čine sastavni dio ovih Pravila (u daljnjem tekstu: Prilog 1, Prilog 2 i Prilog 3).
- (4) Vrste nepravilnosti opisane u Prilogu 1, Prilogu 2 i Prilogu 3 su najčešće vrste nepravilnosti. Ostale nepravilnosti, koje nisu navedene u tim Prilogima utvrđuju se te se financijske korekcije određuju na temelju opisa nepravilnosti koji u velikom dijelu odgovara opisu nepravilnosti iz Priloga 1, Priloga 2 ili Priloga 3, primjenjujući načelo proporcionalnosti.
- (5) Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije u skladu sa stavkom 4. ovoga članka, stopa paušalne financijske korekcije se određuje tako da se primjeni stopa financijske korekcije iz Priloga 1, Priloga 2 ili Priloga 3, koja se primjenjuje u slučaju nepravilnosti čijem opisu u velikom dijelu odgovara utvrđena nepravilnost.
- (6) Ako nadležno tijelo opravdano smatra da okolnosti slučaja to opravdavaju, može donijeti odluku o smanjenju financijske korekcije, u slučajevima (i na stopu) u kojima je to, u skladu s Prilogom 1, Prilogom 2 ili Prilogom 3 dozvoljeno. Navedena odluka mora biti obrazložena.
- (7) Ako se u odnosu na jedan postupak (javne) nabave, odnosno ugovor o dodjeli bespovratnih sredstva utvrde brojne nepravilnosti, stope financijskih korekcija nisu kumulativne, već se u svrhu određivanja visine (stope) financijske korekcije uzima najozbiljnija nepravilnost.
- (8) Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije osobito se uzima u obzir postupanje prijavitelja i/ili partnera prijavitelja, odnosno korisnika i/ili partnera u odnosu na sljedeće stavke:
- načelo transparentnosti, jednakog postupanja, nediskriminacije i razmjernosti, kako su opisani u pravilima javne nabave, odnosno u pravilima koje primjenjuju osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi,
 - prekogranični interes ugovora o (javnoj) nabavi,
 - ozbiljnost kršenja propisa,
 - financijske posljedice na proračun iz kojeg se financira ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava,
 - razina tržišnog natjecanja,

- odvrćajući učinak na potencijalne ponuditelje u postupcima (javnih) nabava,
- je li posljedica utvrđene nepravilnosti u postupcima (javne) nabave sklapanje pravnog posla s ponuditeljem, s kojim pravni posao inače ne bi bio sklopljen,
- posljedice nepravilnosti tj. činjenica bi li ishod projekta bio isti da nepravilnosti nije bilo,
- ponavljanje nepravilnosti u odnosu na istog korisnika i/ili njegovog partnera,
- ostale okolnosti konkretnog slučaja, od utjecaja na cjelokupni postupak dodjele bespovratnih sredstava i postupak izvršavanja ugovornih obveza, koje nadležno utvrđuje i obrazlaže.

(9) Kao osnovica za izračun nepravilnosti uzima se iznos sredstava iz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava dodijeljenih projektu, vezano uz radnju ili propust u odnosu na koju je nepravilnost utvrđena. Ako se nepravilnost odnosi na provedeni postupak (javne) nabave, iznos/stopa financijske korekcije izračunava se s obzirom na ugovoreni iznos (javne) nabave.

(10) Financijska korekcija se primjenjuje na iznos prihvatljivih troškova projekta koji ne predstavljaju korisnikovo sufinanciranje te sufinanciranje iz drugih javnih izvora (nacionalno sufinanciranje).

Privremena mjera obustave isplate

Članak 8.

(1) Kada odredi financijsku korekciju, uz određivanje metode uplate, nadležno tijelo može odlučiti primijeniti privremenu mjeru obustave isplate daljnjih sredstava korisniku, do podmirenja iznosa.

(2) Nadležno tijelo određuje privremenu mjeru obustave daljnjih isplata korisniku u slučaju utvrđene nepravilnosti uz sumnju na prijevaru, nakon što je nadležno pravosudno tijelo, u skladu s primjenjivim propisima, pokrenulo odgovarajući postupak.

(3) Privremena mjera iz stavka 2. ovoga članka traje do pravomoćnog okončanja prekršajnog/kaznenog postupka.

(4) Nadležno tijelo će ukinuti privremenu mjeru po prestanku uvjeta za njezinu primjenu.

Prilog 1.

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – obveznici Zakona o javnoj nabavi⁷

⁷ Gospodarski subjekti koje su obvezni primjenjivati Zakon o javnoj nabavi i podzakonske akte donesene na temelju tog zakona.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1.	Sukob interesa (u bilo kojoj od faza javne nabave)*	*relevantne su odredbe pravila kojim se uređuje pitanje javne nabave (Zakon o javnoj nabavi)	100% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
2.	Prijevara (u bilo kojoj od faza javne nabave)	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne odluke nadležnog pravosudnog tijela, kojom je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektom.	100% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
Objava poziva na nadmetanje / sadržaj obavijesti o nadmetanju i dokumentacija o nabavi			
3.	Nisu primijenjena pravila javne nabave	Nisu primijenjena primjenjiva pravila javne nabave, neovisno o vrsti postupka.	100% od ugovorenog iznosa
4.	Izostanak objave poziva na nadmetanje	<u>Za ugovore iznad propisanih EU pragova</u> Poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s relevantnim pravilima (npr. objava u Službenom listu Europske unije kada se to zahtijeva sukladno relevantnim pravilima)	100% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		<u>Za ugovore iznad propisanih EU pragova</u> Poziv na nadmetanje nije objavljen u Službenom listu EU, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) u drugoj državi članici imala pristup informacijama vezanima uz postupak javne nabave, te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora: a. Poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu) ili b. osnovna pravila za objavljivanje poziva na nadmetanje su bila poštivana i to na način: - da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora ; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjerene s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i - oglašeni su bitni podaci o ugovoru koji je predmet javne nabave, vrsti javne nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe	25% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		naručitelja. ⁸	
		<u>Za ugovore ispod EU pragova</u> Poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s pravilima o javnoj nabavi, ali temeljna načela o objavi poziva na nadmetanje su poštivana (npr. poziv na nadmetanje je objavljen na internetu ili oglasnoj ploči i takva objava pružala je dovoljno informacija zainteresiranim gospodarskim subjektima).	25% od ugovorenog iznosa
5.	Umjetna podjela ugovora o javnoj nabavi (nabava usluga, robe ili radova, umjetno je podijeljena, čime se izbjegava objava poziva na nadmetanje u odgovarajućem mediju (Službenom listu EU ili nacionalnim medijima) te se na taj način konkurentniji postupak zamjenjuje s manje konkurentnim postupkom javne nabave	<u>Za ugovore iznad pragova EU</u> Umjetna podjela javne nabave je rezultirala situacijom u kojoj poziv na nadmetanje nije objavljen u Službenom listu Europske unije.	100% (agregirano) ⁹ od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		<u>Za ugovore iznad pragova EU</u> Poziv za dostavu ponuda nije objavljen na propisan način, ali je objavljen na način da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi, prije izbora ponuditelja, te je bio u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u nadmetanju: – poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu) – poštivani su temeljni standardi kod objave poziva na nadmetanje (dostupnost, odgovarajućim sredstvima oglašavanja, sadržaj objave, kao što je gore opisano).	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		<u>Za ugovore ispod EU pragova</u> Kao i za ugovore iznad EU pragova.	100% (agregirano) od ugovorenog iznosa
		Poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s pravilima o javnoj nabavi, ali temeljna načela o objavi poziva na nadmetanje su poštivana (npr. objavljen je na internetu ili oglasnoj ploči i takva objava pružala je dovoljno informacija zainteresiranim osobama).	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa
		Vrijednost ugovora je ispod granice za koju se prema primjenjivim pravilima o javnoj nabavi zahtijeva objava poziva na nadmetanje, ali je javna nabava umjetno podijeljena u svrhu komunikacije s jednim ponuditeljem.	100% (agregirano) od ugovorenog iznosa
		Javna nabava je umjetno podijeljena tako da je vrijednost ugovora ispod granice za koju primjenjiva pravila o javnoj nabavi zahtijevaju objavu javnog nadmetanja, ali je ipak u	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa

⁸ Commission Interpretative Communication on the Community law applicable to contract awards not or not fully subject to the provisions of the Public Procurement Directives, (2006/C 179/02).

⁹ Financijska korekcija se primjenjuje na ukupni iznos svih ugovora koji su umjetno podijeljeni.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		postupak bilo uključno više ponuditelja.	
6.	Slučajevi koji ne opravdavaju korištenje natjecateljskog postupka uz pregovore	Naručitelji su izabrali ponuditelja primjenjujući natjecateljski postupak uz pregovore, a takav postupak nije sukladan primjenjivim pravilima o javnoj nabavi	25% od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
7.	Slučajevi koji ne opravdavaju uporabu pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje	Naručitelji su izabrali ponuditelja primjenjujući pregovarački postupak bez prethodne objave poziva na nadmetanje, a takav postupak nije sukladan primjenjivim pravilima o javnoj nabavi	100% od ugovorenog iznosa
8.	Rokovi za dostavu ponuda određeni pravilima kojima se regulira područje javne nabave su nepropisno skraćeni	Smanjenje rokova za 50% ili više	25% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		Smanjenje rokova za 30% ili više	10% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		Drukčije smanjenje rokova (ispod 30%)	5% od ugovorenog iznosa (može se smanjiti na od 2 % do 5 % kada se smatra da priroda i ozbiljnost nedostatka ne opravdavaju stopu korekcije od 5 %).
9.	Nedostatno vrijeme potencijalnim ponuditeljima/natjecateljima za dobivanje dokumentacije o nabavi Rok za potencijalne ponuditelje/natjecatelje za dobivanje dokumentacije o nabavi je prekratak. Time se stvara neopravdana prepreka za otvaranje javne nabave za tržišno natjecanje. Ispravke se primjenjuje ovisno o pojedinom slučaju. Kod određivanje razine ispravka u obzir će se uzeti mogući olakšavajući čimbenici povezani sa specifičnošću i složenošću ugovora, a osobito moguće administrativno opterećenje ili poteškoće u dostavljanju dokumentacije o nabavi.	Rok za dobivanje dokumentacije o nabavi manji je od 50 % rokova za zaprimanje ponuda (u skladu s relevantnim odredbama).	25% od ugovorenog iznosa
		Rok za dobivanje dokumentacije o nabavi manji je od 60 % rokova za zaprimanje ponuda (u skladu s relevantnim odredbama).	10% od ugovorenog iznosa
		Rok za dobivanje dokumentacije o nabavi manji je od 80 % rokova za zaprimanje ponuda (u skladu s relevantnim odredbama).	5% od ugovorenog iznosa

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
10.	Neobjavljivanje obavijesti o izmjenama dokumentacije o nabavi (uključujući produžene rokove za zaprimanje ponuda) kada je to potrebno po pravilima kojima se regulira područje javne nabave	Izmjene u obavijesti o nadmetanju, uključujući i produžetak rokova za zaprimanje ponuda nisu objavljene u skladu sa relevantnim propisima. Jednaka financijska korekcija se odnosi na jednostavne nabave (kod kojih nije potrebna objava), a promjene u nadmetanjima nisu bile na odgovarajući način učinjene dostupnima svim pozvanim ponuditeljima.	10% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
11.	Nenavodenje: – kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta u pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi, i/ili – kriterija za odabir ponude (i njihova ponderiranja) u pozivu na nadmetanje ili u dokumentaciji o nabavi.	U pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi nisu određeni kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta . i/ili Kada ni u pozivu na nadmetanje niti u dokumentaciji o nabavi nisu dovoljno detaljno opisani kriteriji za odabir ponude te njihovo ponderiranje.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ako su uvjeti sposobnosti / kriteriji za odabir ponude navedeni u pozivu na nadmetanje (ili u dokumentaciji o nabavi, u pogledu kriterija za odabir ponude), ali nedovoljno detaljno.
12.	Nedovoljan opis predmeta javne nabave	Opis predmeta nabave u pozivu na nadmetanje /dokumentacija o nabavi (tehničke specifikacije) je nedovoljan da bi potencijalni ponuditelji mogli bez dvojbi odrediti predmet ugovora.	10% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
13.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) nisu povezani niti razmjerni s predmetom javne nabave	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) koje ponuditelj mora ispuniti nisu povezani ili nisu u razmjeru sa predmetom javne nabave, pa se na taj način ne osigurava jednaka mogućnost za sve ponuditelje ili se time stvaraju nepotrebne prepreke koje sprječavaju konkurentnost javne nabave. Navedeno uključuje, ali nije ograničeno na slučajeve gdje: – kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju financijsku sposobnost (npr. godišnji promet) od ponuditelja, a oni nisu u skladu s procijenjenom vrijednošću javne nabave; – kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju tehničku i stručnu sposobnost ponuditelja, a koje nisu u skladu s predmetom nabave (npr. prethodno iskustvo u pružanju usluga stručnog nadzora građevinskih radova u okviru	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		ugovora izvršenog u skladu s FIDIC (<i>Federation Internationale des Ingénieurs-Conseils</i>) općim uvjetima ugovaranja bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora ; - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju stručnost osoblja, a koje nisu u skladu s predmetom nabave i nisu razmjerni predmetu nabave (npr. iskustvo nadzornog inženjera kao inženjera FIDIC-a te iskustvo nadzornog inženjera u nadzoru ugovora FIDIC, bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora; nabave u kojima je zahtijevan uvjet stručne sposobnosti u odnosu na iskustvo u izvršavanju dužnosti inženjera gradilišta na određenim projektima duže od onoga propisanoga posebnim zakonom koji je bio na snazi u vrijeme provođenja postupka (javne) nabave, bez dovođenja takvog uvjeta stručne sposobnosti u vezu s konkretnim predmetom nabave i detaljnog obrazloženja vezanog uz takav zahtjev za uvjetom stručne sposobnosti.); - je nerazmjerni iznos traženih jamstava, - su navedena ograničenja vezana uz angažiranje podugovaratelja.	
14.	Kriteriji za odabir ponude nisu u razmjeru s predmetom nabave ili težina svakog kriterija jasno ne pokazuju važnost svakog od njih ¹⁰	Na primjer: - više kriterija za dodjelu ugovora (npr. inovacije, itd.) nisu povezani s predmetom nabave; - nerazmjerni kriteriji za odabir ponude s predmetom nabave u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude (npr. za kvalitetu, tehničke specifikacije, funkcionalne karakteristike, vrijeme isporuke i usluge nakon kupnje)	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
15.	Diskriminirajuće tehničke specifikacije	Nije dopušteno određivanje tehničkih standarda koji su prespecifični tako da se njima ne osigurava jednak pristup za ponuditelje ili stvaraju neopravdane prepreke otvaranju javne nabave za tržišno natjecanje čime se krše načela javne nabave (načela zaštite tržišnog natjecanja, jednakog postupanja i zabrane diskriminacije)	25 % Ispravak se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

¹⁰ Gdje ponderiranje nije moguće, kriteriji moraju biti navedeni po redoslijedu važnosti.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		U građevinarstvu je vezano uz nabavu roba i usluga dopušteno navođenje robnih marki u troškovniku samo iznimno	
		U okviru opsežnih troškovnika velikih infrastrukturnih projekata za određene javne nabave naznačena određena robna marka bez navođenja izraza „ili jednakovrijedno“	
16.	Poziv na nadmetanje / dokumentacija o nabavi uključuje nezakonite i/ili diskriminirajuće kriterije.	Slučajevi u kojima su potencijalni ponuditelji bili odvraceni od nadmetanja zbog nezakonitih kriterija u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji o nabavi, npr.: – kriteriji za odabir ponude propisani su na način da zahtijevaju potencijalne ponuditelje točno određene nacionalnosti, zemljopisnog podrijetla ili radno iskustvo koje je moguće ostvariti jedino u manjem broju država članica EU; – kriteriji za odabir ponude nameću zahtjeve u pogledu pravnog statusa ponuditelja, npr. zabranjuje se fizičkim osobama da osnivaju društva ili da fizičke osobe sudjeluju u određenom nadmetanju; – kriteriji za odabir ponude nameću zahtjeve za specifičnim znanjima, a koja znanja neopravdano ograničavaju ostale u nadmetanju – npr. iskustvo u nadzoru nad izvođenjem radova na projektima financiranim od strane EU; prethodno iskustvo u pružanju usluga stručnog nadzora građevinskih radova u okviru ugovora izvršenog u skladu s FIDIC (<i>Federation Internationale des Ingénieurs-Conseils</i>) općim uvjetima ugovaranja, kao i iskustvo nadzornog inženjera kao inženjera FIDIC-a te iskustvo nadzornog inženjera u nadzoru ugovora FIDIC, bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora; – kriteriji za odabir ponude nameću zahtjeve za kvalifikacijama koje nisu proporcionalne složenosti ugovora, a premašuju zahtjeve propisane nacionalnim propisima – npr. nabave u kojima je zahtijevan uvjet stručne sposobnosti u odnosu na iskustvo u izvršavanju dužnosti inženjera gradilišta na određenim projektima duže od onoga propisanoga posebnim zakonom koji je bio na snazi u vrijeme provođenja postupka javne nabave, bez dovođenja takvog uvjeta stručne sposobnosti u vezu s konkretnim predmetom nabave i detaljnog obrazloženja vezanog uz takav zahtjev za uvjetom	25% od ugovornog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		stručne sposobnosti, - zahtjevi da ponuditelji dostave suglasnosti, važeća ovlaštenja (npr. dopuštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara; uvjerenje nadležnog ministarstva o položenom ispitu zaštite na radu u fazi izvođenja radova – koordinatora II ili rješenje / uvjerenje nadležnog ministarstva o priznavanju statusa za koordinatora II zaštite na radu; suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za započinjanje obavljanja djelatnosti gradnje te posjedovanje suglasnosti za obavljanje stručnih geodetskih poslova, za sebe i/ili podugovaratelja, traženje dokaza članstva u komorama inženjera i arhitekata jer je traženjem takvih isprava, bez navođenja da ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja, ako u državi njegova sjedišta postoji obveza posjedovanja određenog ovlaštenja, onemogućeno sudjelovanje stranim ponuditeljima u postupku nabave.)	
17.	U postupcima javne nabave nisu valjano definirani kriteriji za uži izbor sudionika u nadmetanju.	Kriteriji za odabir u uži izbor potencijalnih ponuditelja su nedostadni ili nejasni. Minimalni i maksimalni broj potencijalnih ponuditelja koji se u užem izboru nisu navedeni u pozivu na nadmetanje /dokumentaciji o nabavi.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
18.	Diskriminatorne odredbe u dokumentaciji o nabavi (uključujući specifikacije) tehničke	Određivanje tehničkih specifikacija koji su specifični zbog čega se ne osigurava jednak pristup ponuditeljima ili imaju učinak stvaranja neopravdanih prepreka za tržišno natjecanje, npr.: - tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke, bez naznaka „ili jednakovrijedno“ ili sl.; - tehničke specifikacije ne sadrže naziv robne marke, ali sadrže tehničke i funkcionalne zahtjeve koji su definirani na način da samo određena robna marka iste može ispuniti; - tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke uz dodatak „ili jednakovrijedno“.	25% od ugovorenog iznosa

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		međutim nije definirano koji minimalne kriterije jednakovrijedna ponuda mora zadovoljiti da bi bila prihvatljiva naručitelju; – tehničke specifikacije ne uključuju kriterij pristupačnosti osobama s invaliditetom (ako je primjenjivo u specifičnim postupcima javne nabave); – dokumentacija o nabavi sadrži zahtjev da u trenutku predaje ponude, ponuditelj mora imati potpisan ugovor s trećim stranama o izvršenju pojedinih zadataka u okviru potencijalnog ugovora (potvrde/izjave bi trebale biti dovoljne); – Navođenje normi i njihovo određivanje u dokumentaciji o nabavi bez oznake „ili jednakovrijedno“ odnosno nenanovođenje da će se osim zahtijevanih normi, prihvatiti i druge jednakovrijedne mjere osiguranja kvalitete (npr. ako naručitelj zahtijeva prilaganje potvrda neovisnih tijela kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete, uključujući pristupačnost za osobe s invaliditetom, obvezan je uputiti na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim serijama europskih normi koje su potvrdila akreditirana tijela, a naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama te mora prihvatiti dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete).	Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
Ocjenjivanje ponude i ugovaranje			
19.	U postupcima javne nabave smanjivanje broja potencijalnih ponuditelja nije izvršeno na temelju uvjeta definiranih u pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi	Smanjivanje broja natjecatelja nije izvršeno na temelju kriterija definiranih u pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi. Nije poštovan uvjet minimalnog i maksimalnog broja sposobnih natjecatelja određen pozivom na nadmetanje/dokumentacijom o nabavi.	5% od ugovorenog iznosa
20.	Nije primijenjen postupak pregleda i ocjene ponuda i ugovaranja kako je propisan	Nije osiguran minimalan broj članova stručnog povjerenstva za pregled i ocjenu ponuda. U pregledu i ocjeni ponuda nije sudjelovao najmanje jedan član stručnog povjerenstva koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
21.	Izmjena kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta nakon otvaranja ponuda zbog koje dolazi do neispravnog odabira ili isključenja ponuditelja	Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta izmijenjeni su u fazi ocjenjivanja ponuda, zbog čega je odabran ponuditelj koji nije trebao biti odabran ili je trebao biti isključen da su objavljeni kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta bili primijenjeni.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
22.	Izmjena kriterija za odabir ponude nakon otvaranja ponuda, koja dovodi do različitog rezultata ocjenjivanja od onoga koji bi nastao da je primijenjen prvotni kriterij za odabir ponuda	Kriterij za odabir ponude (ili podkriterij ili vrijednost pojedinog kriterija) je izmijenjen ili dodan tijekom ocjene ponude što je dovelo do rezultata koji se razlikuju od onih koji bi nastali da se koristio prvotni kriterij za odabir ponude objavljen u pozivu na nadmetanje /dokumentaciji o nabavi, npr.: – tijekom ocjenjivanja naručitelj primjenjuje podkriterije (za metodologiju procjene) koji se ne odnose na kriterije za odabir ponude navedene u pozivu na nadmetanje/ dokumentaciji o nabavi; – tijekom ocjenjivanja naručitelj primjenjuje podkriterije koji se odnose na naknadna pojašnjenja kriterija za odabir ponude koja nisu bila uključena kao dio poziva na nadmetanje / dokumentaciji o nabavi.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
23.	Ocjena ponuditelja/natjecatelja upotrebom nezakonitih uvjeta sposobnosti ili kriterija za odabir ponude	Tijekom ocjene ponuditelja/natjecatelja uvjeti sposobnosti upotrijebljeni su kao kriteriji za odabir ponude ili se kriterije za odabir ponude (ili odgovarajući podkriteriji ili ponderiranja) navedeni u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji o nabavi nije poštovalo, što je dovelo do primjene nezakonitih uvjeta sposobnosti ili kriterija za odabir ponude.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
24.	Izmjena ponude tijekom pregleda i ocjene ponuda	Javni naručitelj omogućava ponuditelju/natjecatelju izmjenu ponude tijekom pregleda i ocjene ponuda.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
25.	Nedostatak transparentnosti i / ili jednakog tretmana tijekom ocjene ponuda	Revizijski trag, posebno glede bodovanja svake ponude je nejasan / neopravdan / netransparentan ili ga nema, i / ili zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda ne postoji ili ne sadrži sve propisane elemente, npr.: – ovlaštena treća osoba ne može pratiti i razumjeti opravdanost odluka navedenih u odluci o odabiru, a odnosi se na	25% od ugovorenog iznosa

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		prihvatanje / odbijanje / ponuda, bodovanje i dodjelu ugovora; dijelovi dokumentacije o ocjenjivanju nedostaju, no kvalificirana treća osoba je u stanju pratiti i razumjeti opravdanost odluka donesenih od strane stručnog povjerenstva za javnu nabavu vezanih za pregled i ocjenu ponuda.	Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
26.	Očito nepoštivanje načela financijskog upravljanja	Cijena koju je ponudio odabrani ponuditelj prelazi procijenjenu vrijednost nabave za više od 100% te prelazi i prosječnu tržišnu vrijednost za više od 100 %. Takva situacija mogla bi biti dokaz sumnje na prijevaru te će se dodatno istražiti. Cijena koju je ponudio odabrani ponuditelj prelazi procijenjenu vrijednost nabave za više od 50% te prelazi i prosječnu tržišnu vrijednost za više od 50 %	100% od ugovorenog iznosa 25 % od ugovorenog iznosa
27.	Ponuditelj nije odabran u skladu s kriterijima odabira utvrđenim u pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi	Ako bi ishod ocjenjivanja bio drugačiji u slučaju da je odabrani ponuditelj odbijen, financijska ispravka se može povećati do 100% iznosa ugovora, npr.: - pokazatelji ekonomske i financijske sposobnosti (npr. promet) su manji nego je traženo u pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi - pokazatelji tehničke i stručne sposobnosti ne ispunjavaju uvjete iz poziva na nadmetanje / dokumentacije o nabavi - odabrani ponuditelj nije predao jamstvo za ozbiljnost ponude, iako je predviđeno u dokumentaciji o nabavi.	25% od ugovorenog iznosa
28.	Ponuda odabranog ponuditelja nije u skladu s tehničkim specifikacijama iz poziva na nadmetanje /dokumentacije o nabavi	Odabrana ponuda značajno odudara od tehničkih specifikacija, što bi moglo dovesti do različitih rezultata vrednovanja.	25% od ugovorenog iznosa
29.	Pregovaranja tijekom postupka dodjele su dovele do izmjena uvjeta ugovora u odnosu na odredbe iz dokumentacije o nabavi	U kontekstu otvorenog ili ograničenog ili pregovaračkog postupka s prethodnom objavom poziva na nadmetanje, naručitelj pregovara s ponuditeljima, što dovodi do bitnih izmjena početnih uvjeta navedenih u pozivu na nadmetanje / dokumentaciji o nabavi. Tijekom ugovaranja, odredbe nacrtu ugovora (kao dio dokumentacije o nabavi) su izmijenjene u korist ponuditelja, osiguravajući dodatnu financijsku korist ponuditelju u tijeku provedbe ugovora (uključuje slučajeve u kojima nije	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		moguće izračunati financijski utjecaj), primjerice: - garancije nisu zatražene, - iznos garancije je smanjen, - bankovne garancije su zamijenjene sa garancijama osiguravajućih društava, - povoljniji uvjeti plaćanja (uključujući povećanje zajmova); - smanjeni opseg usluga, roba, radova, - produženi rokovi isporuke, - ugovorne kazne za odgođeno izvršenje, izbrisane iz odredbi ugovora.	
30.	Odbijanje izuzetno niskih ponuda	Ponude se čine izuzetno niskima u odnosu na robu, radove ili usluge, ali naručitelj, prije nego je odbio te ponude, nije tražio objašnjenje u pisanom obliku o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnim.	25% od ugovorenog iznosa
31.	Neobjavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora u skladu sa pravilima kojima se uređuje područje javne nabave	Obavijest o dodjeli ugovora nije propisno objavljena, čime se ograničava potencijalne ponuditelje u propitivanju rezultata nadmetanja.	5% od ugovorenog iznosa
Izvršavanje ugovora			
32.	Značajne izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja Izmjena se smatra značajnom ako ¹¹: (a) naručitelj izmjenom unosi uvjete, koji da su bili dio prvotnog postupka javne nabave, bi omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani, (b) dodjela ugovora ugovaratelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor, (c) naručitelj značajno	Bitni elementi sklapanja ugovora uključuju, ali nisu ograničeni na, cijenu, prirodu radova, rok završetka, uvjete plaćanja i korištene materijale. Uvijek je nužno napraviti analize za svaki pojedinačni slučaj što je bitan element, npr.: - vrijednost ugovora (i prema tome opseg ugovora) je bitno izmijenjena, vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova te je izmjenom promijenjena cjelokupna priroda ugovora; - izmijenjeni dijelovi/odredbe ugovora značajno mijenjaju odredbe iz poziva na nadmetanje/ dokumentacije o nabavi, osobito izmijenjeni dio prvotnog postupka javne nabave omogućio bi sudjelovanje	25% ugovorene cijene uvećano za vrijednost dodatnog iznosa ugovora koji proizlazi iz bitnih izmjena elemenata ugovora (bez mogućnosti smanjenja)

¹¹ Ograničeni stupanj fleksibilnosti se može primijeniti na izmjene ugovora nakon dodjele čak i ako takva mogućnost nije predviđena i ako relevantna detaljna pravila za implementaciju nisu predviđena u pozivu na dostavu ponuda i natječajnoj dokumentaciji na jasan i jednoznačan. Kada takva mogućnost nije predviđena u natječajnoj dokumentaciji, izmjene ugovora su dopuštene, ako nisu značajne.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	povećava opseg ugovora koji sadržava radove/usluge/ robe koje nisu prvotno tražene. Izmjene mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.	dodatnih ponuditelja; – financijske odredbe izmijenjene tako da povećavaju financijski rizik naručitelja, a povećavaju financijske koristi za ponuditelja npr. iznosi avansa/izvedbe unaprijed smanjene garancije, nedostavljanje ugovorenog sredstva osiguranja, nedostavljanje bankovne garancije, pogodovanje uvjetima plaćanja (povećanje plaćanja unaprijed), produžavanje zadanih rokova isporuke, ugovorne kazne za kašnjenje izbrisane iz ugovornih odredbi - dostavljanje bankovne garancije sa zakašnjenjem (za kašnjenje u dostavi do 8 radnih dana nije potrebno odrediti financijski ispravak; za kašnjenje od 9 do 20 radnih dana potrebno je odrediti financijski ispravak u visini 5% iznosa ugovora; za kašnjenje veće od 20 radnih dana potrebno je odrediti financijski ispravak u visini 10% iznosa ugovora) - Ukoliko je izvršitelj umjesto bakarske garancije, bankovne mjenice, ovjerenog čeka, obveznice koje daju osiguravajuća kuća i/ili tvrtke za obveznice ili neopozivi akreditiv dostavio bianco zadužnicu, a dostavljeno jamstvo je dostavljeno pravodobno, pokrivalo je rok važenja na koji je isto trebalo biti i izdano te na iznos koji je zahtijevan dokumentacijom o nabavi i ugovorom o nabavi, moguće je odrediti financijsku korekciju u visini 5% vrijednosti ugovora o nabavi	
33.	Sklapanje dodatnih ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe bez provođenja novog postupka, ako predstavlja značajnu izmjenu (vidi gore definiciju značajne izmjene) u odnosu na osnovne uvjete ugovora. Nema nepravilnosti ako su za takvu dodjelu postojali slijedeći uvjeti: a) iznimna žurnost izazvana nepredvidivim događajima; b) nepredvidiva okolnost¹² za dodatne radove/usluge/robe	Osnovni ugovor je dodijeljen u skladu s relevantnim odredbama, ali je nakon toga sklopljen jedan ili više dodatnih ugovora o radovima/uslugama/ nabavi robe (bez obzira na to jesu li formalno sklopljeni u pisanom obliku) na način da nisu u skladu s odredbama relevantnih pravila tj. odredbama povezanim s pregovaračkim postupcima bez objave poziva na nadmetanje iz razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koji se nisu mogli predvidjeti ili sklapanje dodatnih ugovora o nabavi roba, radova i usluga. Glavni ugovor sklopljen je u skladu s odredbama relevantnih pravila, ali je nakon	100% vrijednosti dodatnog ugovora Kada ukupna vrijednost dodatnih ugovora o radovima/uslugama / nabavi robe koji su sklopljeni tako da nisu u skladu s odredbama relevantnih pravila ne prelaze granične vrijednosti utvrđene u relevantnim pravilima i 30%

¹² Pojam "nepredvidive okolnosti" se tumači uvijek uzimajući u obzir što naručitelj treba i može predvidjeti te ne mogu biti posljedica lošeg planiranja projekta ili postupka javne nabave.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		njega slijedio jedan ili više dodatnih ugovora koji prelaze vrijednost početnog ugovora za više od 30%.	vrijednosti početnog ugovora ¹³ korekcija se može smanjiti na 25%.
34.	Zamjena stručnjaka za vrijeme izvršavanja ugovora.	Stručnjaci koji su u trenutku dodjele ugovora bili angažirani od strane ugovaratelja na izvršavanju konkretnog predmeta ugovora, koje je imalo kvalifikacije, profesionalnost i vještine navedene u zahtjevima iz dokumentacije o nabavi, zamijenjeno je stručnjacima kojima nedostaju kvalifikacije, profesionalnost i vještine, u skladu sa zahtjevima iz dokumentacije o nabavi te bi takva ponuda u postupku pregleda i ocjene ponuda bila odbijena ili ukoliko su se kvalifikacije, profesionalnost i vještine stručnjaka bodovale u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, zamjenski stručnjaci bi dobili manje bodova od stručnjaka koje mijenjaju te bi i ponuda odabranog ponuditelja dobila manji broj bodova te ne bi bila odabrana kao najpovoljnija ponuda.	25% ugovorene cijene
35.	Troškovi koji nisu predviđeni u ugovoru o javnoj nabavi su plaćeni i nadoknađeni	Ugovorom nije predviđena ugradnja opreme, ali je ugradnja plaćena. Ugovorom o radovima nije predviđen dodatak kao što je namještaj, ali je isporučen i plaćen, ili u ugovoru o radovima nije specificirana cijena instalacije i namještaja, dodatni trošak je nastao za instalaciju i namještaj.	Preplaćeni iznos se obračunava i primjenjuje korekcija

¹³ Za izračun praga od 30%, ponuditelj će uzeti u obzir dodatne radove /usluge. Vrijednost dodatnih radova/usluga ne može biti kompenzirana vrijednošću radova koji su otkazani. Količina otkazanih radova /usluga nema utjecaja na izračun praga od 30%.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
36.	Predmeti nekoliko ugovora su u cijelosti ili djelomično, identični, te rezultiraju dvostrukim financiranjem	Računi dobavljača se odnose na iste usluge, robu ili radove.	Jednostavna financijska korekcija (iznos koji je dvostruko plaćen se obračunava i u skladu s tim se utvrđuje odgovarajuća korekcija)
37.	Propuštanje naručitelja ostvariti prava na naknadu štete zbog neizvršavanja ili kašnjenja u izvršavanju ugovora o javnoj nabavi ili poduzimanje drugih odgovarajućih mjera (npr. ugovornih odredbi o penalima)		Penali se obračunavaju i primjenjuje se korekcija

Prilog 2

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nabave koje provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi

*Financijske korekcije koje se primjenjuju na osobe koje nisu obvezne primjenjivati Zakon o javnoj nabavi se utvrđuju i primjenjuju u skladu sa pravilima i načelima Ugovora o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzije Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije, SL C 202, 7.6.2016¹⁴.)

	Nepravilnost	Opis nepravilnosti	Visina korekcije
1.	Izostanak objave obavijesti o nabavi	Obavijest o nabavi nije objavljena na web stranici www.strukturnifondovi.hr Točka 5. Priloga III.: Pravila koja se primjenjuju na neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN)	100% korekcije od *ugovorenog iznosa (nema smanjenja) (*primjenjivo na cijelu tablicu)

¹⁴ Čl. 39. ZJN-a dužni su primjenjivati bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave.

2.	Izostanak dokaza o istraživanju relevantnog tržišta za predmet nabave ili dokaza o slanju upita za ponudu najmanje tri neovisna gospodarska subjekta prije sklapanja ugovora o nabavi	Izostanak dokaza o pretraživanju interneta ili slanje upita za ponudu određenom broju (najmanje tri) međusobno neovisna gospodarska subjekta (koja nisu međusobno povezana ili partnerska poduzeća), odnosno neovisna od NOJN-a, prije postupka slanja poziva na dostavu ponude, osim u slučajevima kada je moguće sklopiti ugovor o nabavi na temelju jedne ponude pod uvjetima predviđenim točkom 4. *za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti od 20.000,00 kuna do 500.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova od 50.000,00 kuna do 1.000.000,00 kuna	100% korekcije
3.	Umjetna podjela ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe s obzirom na procijenjenu vrijednost nabave	Projekt u vezi s radovima ili predložena nabava određene količine robe i/ili usluga dodatno je podijeljena tako da je vrijednost nabave umjetno podijeljena, s ciljem primjene manje konkurentnog postupka nabave s obzirom na navedene pragove za primjenu određenog postupka nabave iz Priloga III. Ugovora	100% korekcije (agregirano) ¹⁵
4.	Izostanak provođenja postupka javne nabave u slučajevima kada je to propisano čl. 39 Zakona o javnoj nabavi	Izostanak primjene Zakona o javnoj nabavi, Poglavlja 4. Posebne situacije, za sklapanje ugovora koje subvencioniraju ili sufinanciraju javni naručitelji Čl. 39 ZJN 2016 Točka 19. Priloga III. Ugovora	100 % korekcije
5.	Nenavođenje: – uvjeta i zahtjeva koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji i/ili – specifikacije kriterija za odabir ponude u dokumentaciji o nabavi koji se primjenjuju u postupku nabave (i njihova ponderiranja) u dokumentaciji za nadmetanje	U dokumentaciji o nabavi nisu dovoljno detaljno opisani kriteriji za odabir ponude te njihovo ponderiranje (bodovanje) Točka 8.2. Priloga III.: Pravila koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi	25 % Korekcija se može smanjiti na 10% ili 5 % ako su uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji / kriteriji za odabir ponude navedeni u dokumentaciji o nabavi, ali nedovoljno detaljno.

¹⁵ Financijska korekcija se primjenjuje na ukupni iznos svih ugovora koji su umjetno podijeljeni.

6.	Skraćivanje rokova za dostavu ponuda	Rokovi za zaprimanje ponuda (ili zaprimanje zahtjeva za sudjelovanje) bili su kraći od rokova navedenih u točki 9.1. i 9.2. Priloga III. Pravila koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi	25 % ako je smanjenje rokova ≥ 50 % 10 % ako je smanjenje rokova ≥ 30 % 5 % ako je drukčije smanjenje rokova (ta se stopa ispravka može smanjiti na od 2 % do 5 % kada se smatra da priroda i ozbiljnost nedostatka ne opravdavaju stopu ispravka od 5 %).
7.	Izostanak objave produljenih rokova	Izostanak objave produljenih rokova za zaprimanje ponuda.	10 % Korekcija se može smanjiti na 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
8.	Slučajevi u kojima su potencijalni ponuditelji bili odvrćeni od nadmetanja zbog nezakonitih kriterija u pozivu dostavu ponuda ili obavijesti o nabavi/dokumentaciji za nadmetanje, npr.: – kriteriji za odabir ponude propisani su na način da zahtijevaju potencijalne ponuditelje točno određene nacionalnosti, zemljopisnog podrijetla ili radno iskustvo koje je moguće ostvariti jedino u manjem broju država članica EU; – kriteriji za odabir ponude nameću zahtjeve u pogledu pravnog statusa ponuditelja, npr. zabranjuje se fizičkim osobama da osnivaju društva ili da fizičke osobe sudjeluju u određenom nadmetanju; – kriteriji za odabir ponude nameću zahtjeve za specifičnim znanjima, a koja znanja neopravdano ograničavaju ostale u nadmetanju – npr. iskustvo u nadzoru nad izvođenjem radova na projektima financiranim od strane EU; prethodno iskustvo u pružanju usluga stručnog nadzora građevinskih radova u okviru ugovora izvršenog u skladu s FIDIC (<i>Federation Internationale des Ingénieurs-Conseils</i>) općim uvjetima ugovaranja, kao i iskustvo nadzornog inženjera kao inženjera FIDIC-a te iskustvo nadzornog inženjera u nadzoru ugovora FIDIC, bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično	Točka 4.1. i 8.2. Priloga III.: Pravila koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

	iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora; - kriteriji za odabir ponude nameću zahtjeve za kvalifikacijama koje nisu proporcionalne složenosti ugovora, a premašuju zahtjeve propisane nacionalnim propisima – npr. nabave u kojima je zahtijevan uvjet stručne sposobnosti u odnosu na iskustvo u izvršavanju dužnosti inženjera gradilišta na određenim projektima duže od onoga propisanoga posebnim zakonom koji je bio na snazi u vrijeme provođenja postupka javne nabave, bez dovođenja takvog uvjeta stručne sposobnosti u vezu s konkretnim predmetom nabave i detaljnog obrazloženja vezanog uz takav zahtjev za uvjetom stručne sposobnosti); - zahtjevi da ponuditelji dostave suglasnosti, važeća ovlaštenja (npr. dopuštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara; uvjerenje nadležnog ministarstva o položenom ispitu zaštite na radu u fazi izvođenja radova – koordinatora II ili rješenje / uvjerenje nadležnog ministarstva o priznavanju statusa za koordinatora II zaštite na radu; suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja te posjedovanje suglasnosti za obavljanje stručnih geodetskih poslova, za sebe i/ili podugovaratelja, traženje dokaza članstva u komorama inženjera i arhitekata jer je traženjem takvih isprava, bez navođenja da ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja, ako u državi njegova sjedišta postoji obveza posjedovanja određenog ovlaštenja, onemogućeno sudjelovanje stranim ponuditeljima u postupku nabave.)		
9.	Uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji nisu povezani s predmetom ugovora i nisu razmjerni predmetu ugovora. Može se dokazati da minimalne razine sposobnosti za određeni ugovor nisu povezane s predmetom ugovora niti su razmjerne predmetu ugovora, pri čemu se ne osigurava jednak pristup ponuditeljima ili to ima učinak stvaranja neopravdanih prepreka otvaranju nabave za tržišno natjecanje.	Točka 8.2. Priloga III. Pravila koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi	25 % Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.

10.	Diskriminirajuće tehničke specifikacije	Određivanje tehničkih standarda koji su specifični i tako da se njima ne osigurava jednak pristup za ponuditelje ili imaju učinak stvaranja neopravdanih prepreka otvaranju nabave za tržišno natjecanje. Npr. - tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke, bez naznaka „ili jednakovrijedno“ ili sl.; - tehničke specifikacije ne sadrže naziv robne marke, ali sadrže tehničke i funkcionalne zahtjeve koji su definirani na način da samo određena robna marka iste može ispuniti; - tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke uz dodatak „ili jednakovrijedno“, međutim nije definirano koji minimalne kriterije jednakovrijedna ponuda mora zadovoljiti da bi bila prihvatljiva naručitelju; - tehničke specifikacije ne uključuju kriterij pristupačnosti osobama s invaliditetom (ako je primjenjivo u specifičnim postupcima javne nabave); - dokumentacija za nadmetanje sadrži zahtjev da u trenutku predaje ponude, ponuditelj mora imati potpisan ugovor s trećim stranama o izvršenju pojedinih zadataka u okviru potencijalnog ugovora (potvrde/izjave bi trebale biti dovoljne); - Navođenje normi i njihovo određivanje u dokumentaciji za nadmetanje bez oznake „ili jednakovrijedno“ odnosno nenanovođenje da će se osim zahtijevanih normi, prihvatiti i druge jednakovrijedne mjere osiguranja kvalitete (npr. ako naručitelj zahtijeva prilaganje potvrda neovisnih tijela kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete, uključujući pristupačnost za osobe s invaliditetom, obvezan je uputiti na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim serijama europskih normi koje su potvrdila akreditirana tijela, a naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde tijela	25 % Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
-----	---	---	---

		osnovanih u drugim državama članicama te mora prihvatiti dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete).	
		Točka 8.2. Priloga III.: Pravila koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi	
11.	Nedostatna definicija predmeta ugovora	Opis u pozivu na dostavu ponuda ili u dokumentaciji za nadmetanje nedostatan je potencijalnim ponuditeljima za određivanje predmeta ugovora. Točka 4.1. ili Točka 8.2. Priloga III.: Pravila koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi	10 % Korekcija se može smanjiti na 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
12.	Izmjena ponude tijekom pregleda i ocjene ponuda	NOJN omogućava ponuditelju izmjenu ponude tijekom ocjene ponuda Točka 16. Priloga III. Pravila koja se primjenjuju na osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi	25% Korekcija se može smanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
13.	Sklopanje dodatnih ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe (ako to sklopanje predstavlja znatnu izmjenu uvjeta iz ugovora) bez provođenja novog postupka, u izostanku jednog od sljedećih uvjeta – iznimna žurnost izazvana događajima koji se nisu mogli predvidjeti; – nepredvidiva okolnost ¹⁶ za dopunske radove, usluge, nabavu robe.	Glavni ugovor sklopljen je u skladu s relevantnim odredbama, ali je nakon njega slijedio jedan ili više dodatnih ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe (bez obzira na to jesu li formalno sklopljeni u pisanom obliku) koji su sklopljeni tako da nisu u skladu odredbama Priloga III.	100 % vrijednosti dodatnih ugovora. Kada ukupna vrijednost dodatnih ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe (bez obzira na to jesu li formalno sklopljeni u pisanom obliku) koji su sklopljeni tako da nisu u skladu odredbama Priloga III. ne prelazi granične vrijednosti i 30 % vrijednosti početnog ugovora, ispravak se može smanjiti na 25 %.

¹⁶ Koncept „nepredvidive okolnosti” treba tumačiti uzimajući u obzir što je pažljiv naručitelj trebao predvidjeti (npr. nove zahtjeve koji proizlaze iz donošenja novog zakonodavstva EU-a ili nacionalnog zakonodavstva ili tehničke uvjete koje se nije moglo predvidjeti unatoč tehničkim ispitivanjima na kojima se temelji nacrt te provesti u skladu s trenutnim stanjem). Dodatni radovi/usluge/nabava robe prouzročeni nedovoljnom pripremom ponude/projekta ne mogu se smatrati „nepredviđenim okolnostima”. Vidi predmete T-540/10 i T-235/11 (prethodno navedene)

15.	Ponuditelj nije odabran u skladu s kriterijima odabira utvrđenim u dokumentaciji za nadmetanje. Ako bi ishod ocjenjivanja bio drugačiji u slučaju da je odabrani ponuditelj odbijen, financijska korekcija se može povećati do 100% iznosa ugovora, npr.: – pokazatelji ekonomske i financijske sposobnosti (npr. promet) su manji nego je traženo u obavijesti o nabavi / dokumentaciji za nadmetanje – pokazatelji tehničke i stručne sposobnosti ili stručnost osoblja ne ispunjavaju uvjete iz obavijesti o nabavi / dokumentacije za nadmetanje, odabrani ponuditelj nije predao jamstvo za ozbiljnost ponude, iako je predviđeno u dokumentaciji za nadmetanje.		25% od ugovorenog iznosa
16.	Ponuda odabranog ponuditelja nije u skladu s tehničkim specifikacijama iz obavijesti o nabavi/dokumentacije za nadmetanje. Odabrana ponuda značajno odudara od tehničkih specifikacija, što bi moglo dovesti do različitih rezultata vrednovanja.		25% od ugovorenog iznosa
17.	Pregovaranja tijekom postupka dodjele su dovele do izmjena izvornih uvjeta iz istog postupka Tijekom ugovaranja, izvorni uvjeti postupka su izmijenjeni u korist ponuditelja, osiguravajući dodatnu financijsku korist ponuditelju u tijeku provedbe ugovora (uključuje slučajeve u kojima nije moguće izračunati financijski utjecaj), primjerice: – garancije nisu zatražene – garancije nisu dostavljene – iznos garancije je smanjen – bankovne garancije su zamijenjene sa garancijama osiguravajućih društava – povoljniji uvjeti plaćanja (uključujući povećanje zajmova); – smanjeni opseg usluga, roba, radova – produženi rokovi isporuke – ugovorne kazne za odgođeno	Točka 11. Priloga III. - dostavljanje bankovne garancije sa zakašnjenjem (za kašnjenje u dostavi do 8 radnih dana potrebno odrediti financijski ispravak; za kašnjenje od 9 do 20 radnih dana potrebno je odrediti financijski ispravak u visini 5% iznosa ugovora; za kašnjenje veće od 20 radnih dana potrebno je odrediti financijski ispravak u visini 10% iznosa ugovora) - Ukoliko je izvršitelj umjesto bakarske garancije, bankovne mjenice, ovjerenog čeka, obveznice koje daju osiguravajuća kuća i/ili tvrtke za obveznice ili neopozivi akreditiv dostavio bianco zadužnicu, a dostavljeno jamstvo je dostavljeno pravodobno, pokrivalo je rok važenja na koji je isto trebalo biti i izdano te na iznos koji je zahtijevan dokumentacijom o nabavi i ugovorom o nabavi, moguće je odrediti financijsku korekciju u visini 5% vrijednosti ugovora o nabavi	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

	izvršenje izbrisane iz odredbi ugovora		
18.	Prijevara	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne/konačne odluke nadležnog pravosudnog tijela. Vezano uz nabavu ili druge aktivnosti koje se obavljaju u okviru provedbe projekta	100% korekcija
19.	Sukob interesa	Procjenjuje se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi Vezano uz nabavu ili druge aktivnosti koje se obavljaju u okviru provedbe projekta	100 % korekcija troška na koji se odnosi

Prilog 3

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava¹⁷

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
1.	Prijevara koja se ne odnosi na javnu nabavu	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne/konačne odluke nadležnog pravosudnog tijela kojom je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektom.	100% korekcija
2.	Sukob interesa koji se ne odnosi na javnu nabavu	Procjenjuje se u skladu s odredbama Uredbe (EZ) br. 966/2012	100 % korekcija troška na koji se odnosi Mogućnost smanjenja na 25% nakon procjene

¹⁷ Primjenjuje se na obveznike i neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
			značaja i utjecaja nepravilnosti
3.	Planirani cilj projekta nije ostvaren	Primjer: 1. Opći cilj projekta definiran u projektnom prijedlogu predviđa je pokretanje projekta osiguravanja uspostave interaktivnog informacijskog sustava, dostupnog javnim ustanovama, bolnicama, ostalim tvrtkama/organizacijama koje pružaju medicinske usluge, liječnicima i pacijentima, i omogućavanje elektroničkog procesa razmjene podataka, bolničko i izvanbolničko liječenje, elektroničko naručivanje, elektronički recepte i potvrde o bolovanju itd. (e-zdravlje). Iako su sva softverska rješenja isporučena, sustav nije testiran kao operativan.	100% korekcija prihvatljivih troškova ugovora
4.	Planirani cilj projekta je djelomično ostvaren, a projekt je funkcionalan	Primjer: Opći cilj projekta definiran u projektnom prijedlogu predviđa adaptaciju dvorca kao kulturne baštine i izgradnju pomoćne gostinjske kuće za turiste. No, dvorac je adaptiran i u funkciji kao turistički sadržaj dok gostinjske kuće nisu sagrađene.	Paušalna financijska korekcija
5.	Cilj projekta je ostvaren, dok indikatori (pokazatelji) nisu u cijelosti ostvareni	Utjecaj neostvarivanja indikatora utvrđuje nadležno tijelo. Financijska korekcija određuje se razmjerno neostvarenju pokazatelja.	Paušalna financijska korekcija
6.	Projektni prijedlog/ugovor s korisnikom predviđa ostvarenje indikatora (pokazatelja) nakon završne isplate korisniku - indikatori nisu ostvareni	Financijska korekcija se može odrediti bez obzira što je projekt završen te se određuje razmjerno neostvarenju pokazatelja. Financijska korekcija se ne odnosi na pokazatelje rezultata.	
Napomena: Financijske korekcije vezane uz (ne)ostvarivanje ciljeva se neće primijeniti ako se ciljevi nisu ostvarili zbog utjecaja socio-ekonomskih čimbenika ili vanjskih utjecaja (čimbenika okoline), ili iz razloga više sile, koji su utjecali na provedbu projekta. Nadležno tijelo procjenjuje svaki konkretni slučaj te utvrđuje ostvarenje navedenih čimbenika, kao i mogućnost ostvarenja zadanih ciljeva. Paušalna korekcija, definirana u stupcu 4 – nepravilnosti redni broj 4., 5. i 6. može biti smanjena za 50% ovisno o utjecaju navedenih čimbenika na određeni projekt			

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
7.	Ne primjenjuju se zahtjevi trajnosti - projekt koji uključuje ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje je doživjela značajne modifikacije, kao što su: (a) prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan programskog područja, (b) promjena vlasništva nad predmetnom infrastrukturom čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu da je neopravdana prednost (c) značajne promjene koje utječu na njezinu prirodu, ciljeve ili provedbene uvjete zbog kojih bi se doveli u pitanje njezini prvotni ciljevi	Primjeri: Promjena vlasništva - proizvođač vozila je dobio potporu iz fondova za kupnju postrojenja i opreme za proizvodnju električnih automobila. Projektni prijedlog/ugovor predviđa udvostručenje prihoda kompanije. Iako se tijekom razdoblja nakon dovršetka provedbe projekta prihod udvostručio, proizvođač automobila se zbog financijskih poteškoća zadužio kod banke, založivši kupljeno postrojenje i opremu. Kredit rabi za pokrivanje operativnih troškova. Iako je cilj projekta ostvaren, prihod je udvostručen - uvjeti potpore su izmijenjeni. Financijska korekcija se ne primjenjuje u slučajevima prijenosa prava vlasništva nad postrojenjem i opremom, ako se prijenos obavlja s države na jedinicu lokalne/regionalne samouprave, bez drugih izmjena projekta Uslijed prestanka poslovanja, odnosno likvidacije iz razloga koji nisu posljedica socio-ekonomskih, ili vanjski faktora ili više sile. Financijske korekcije se ne primjenjuju u slučaju pokretanja stečajnog postupka.	100% povrat
		Prodaja infrastrukturnih dijelova -poduzeće je iskoristilo 1 milijun kuna iz fondova za nabavu proizvodne opreme. U skladu s projektnim prijedlogom, predviđeno je udvostručenje prihoda tvrtke tri godine nakon provedbe projekta. Naknadnom provjerom nadležnog tijela utvrđeno je da je dvije godine nakon završetka projekta poduzeće prodalo dio kupljene opreme koja je izvorno nabavljena za 300.000,00 kuna (od čega je 200.000,00 kuna bila potpora iz fondova - 67% potpora). Poduzeće je prodalo dio opreme za cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti od 200.000,00 kuna. U zamjenu poduzeće je kupilo novi dio opreme za 150.000,00 kuna koja služi za istu namjenu i osigurava planirano povećanje prihoda. Na taj način nema bitnijih izmjena projekta, ciljevi su postignuti, ali je poduzeće pribavilo korist od 50.000,00 kuna.	Jednostavna korekcija odbijanje neprihvatljivog troška
8.	Ne primjenjuju se zahtjevi informiranja i vidljivosti	Nepravilnosti povezane s povredom pravila vezanih uz mjere informiranja i komunikacije: 1. Nepostojanje propisanog osnovnog elementa vidljivosti (Amblem (zastavica) Unije i tekst „Europska unija“) kod promidžbenih materijala ili pripreme i provedbe komunikacijskih aktivnosti - 100% troška izrade materijala ili pripreme i provedbe aktivnosti 2. Djelomično korištenje dodatnih elemenata vidljivosti (pored postojećeg obveznog Amblera (zastavice) Unije i teksta „Europska unija“) - 25% troška izrade materijala ili pripreme i provedbe komunikacijskih	Kako je navedeno u koloni 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
		aktivnosti 3. Neprovođenje i nekorisćenje komunikacijskih alata te neprovođenje komunikacijskih aktivnosti na koje se korisnik obvezao ili je dužan provoditi (u slučaju postojanja internetske stranice korisnika ili privremene informacijske ploče ili trajne ploče/panoa) – do 100% troška promidžbenog proračuna projekta. Nedostaje zastava EU i/ili upućivanje na specifični fond i/ili neki drugi obvezni zahtjev (2% proračuna za promidžbu projekta) 4. Naplatno oglašavanje u medijima: – ako je plaćeno oglašavanje u medijima, financijska korekcija od 25% promidžbenog budžeta projekta primjenjuje se ako nije istaknuta EU zastava/ oznaka specifičnog fonda; financijska korekcija se može umanjiti ako se nisu poštivali obvezni uvjeti informiranja i vidljivosti, ali postoji mogućnost prepoznavanja poveznice sa EU fondovima – u slučaju besplatnog oglašavanja u medijima, financijska korekcija se ne primjenjuje. Manji promidžbeni materijali kao npr. olovke, penkala i dr. ne maju osnovne elemente vidljivosti (amblem (zastava) Unije i tekst Europska unija); dok se na npr. šalice i kišobrane stavljaju oznake vidljivosti (primjenjuje se 2%-tna korekcija promidžbenog proračuna projekta ili pojedinačna korekcija u slučaju ako iznos neprihvatljivog troška može biti utvrđen).	
9.	Dvostruko financiranje	Projekt ili dio projekta je "dvostruko financiran" tj. financirao je i iz drugih izvora. Iznos koji je dvostruko financiran se isključuje iz prihvatljivih izdataka	Pojedinačno izračunata korekcija
10.	Pravila o pojednostavljenim mogućnostima financiranja su nepravilno primijenjena	1. Paušalni iznos financiranja za indirektno troškove i troškove osoblja U slučaju da se nepravilnost odnosi na izravni trošak, povezani neizravni troškovi biti će proporcionalno smanjeni. Npr. utvrđena je nepravilnost u izravnim troškovima koja iznosi 10.000 kuna, dok su ukupni izravni troškovi projekta 500.000 kuna. Stopa za izračun neizravnih troškova je 10%, te je ukupan iznos neizravnih troškova 50.000 kuna. Financijska korekcija za neizravne troškove iznosi 10% od 10.000 kuna = 1.000 kuna, dok je ukupan iznos financijske korekcije 1.000+10.000=11.000 kuna Također, može se dogoditi da je korištena neadekvatna metodologija za izračun indirektnih troškova ili troškova osoblja. U tom slučaju, financijska korekcija predstavlja razliku između iznosa koji je naplaćen i iznosa koji će se naplatiti, ako se primjenjuje ispravna metodologija	Formula: proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
		obračuna. 2. Paušalni iznosi U slučaju utvrđene nepravilnost u odnosu na obračun i primjenu paušalnog iznosa, financijska korekcija računa se na sljedeći način: Primjer 1. Paušalni iznos se računa tako da se zbraja najam prostora i opreme, troškovi ispisa i materijala što iznosi 100.000 kuna. Provjerama nadležnog tijela utvrđeno je da 3 od 10 edukacija nije održano tako da predviđeni broj sudionika nije educiran. Budući da rezultat nije ostvaren, proporcionalna korekcija se ne primjenjuje već se primjenjuje 100% financijska korekcija. Primjer 2. Metodologija za obračun paušalnog iznosa je neadekvatna. U tom slučaju financijska korekcija iznosi razliku između iznosa koji je naplaćen i iznosa koji će se naplatiti, ako se primjenjuje ispravna metodologija obračuna.	100% ili proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)
		3. Standardne skale jediničnih troškova Financijska korekcija se obračunava kako slijedi: Primjer Jedinica mjere je sat tečaja engleskog jezika za osobu koja se prekvalificira. Izračunat je jedinični trošak od 100 kuna. Projektna prijava /ugovor predviđa osposobiti 100 osoba i iskoristiti 200 sati treninga (edukacije), prema tome planirani trošak iznosi 2.000.000 kuna. Provjerom nadležnog tijela utvrđeno je da je 80 osoba educirano u punom vremenu, 10 osoba je pohađalo samo 100 sati edukacije, dok 10 osoba uopće nije pohađalo edukaciju. Financijska korekcija se izračunava kako slijedi: $2.000.000 - (80 \cdot 200 \cdot 100 + 10 \cdot 100 \cdot 100) = 300.000$ HRK Financijska korekcija se primjenjuje također u slučaju kada je primijenjena netočna jedinična cijena - npr. 120 umjesto 100.	Proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)
11.	Nepoštivanje horizontalnih načela	Usklađenost s horizontalnim načelima, "neutralni utjecaj" ili drugi zahtjevi specifičnog poziva su vrednovani tijekom odabira projekta (postupka dodjele bespovratnih sredstava). Neusklađenost s horizontalnim načelima dovodi do mogućnosti isključivanja projektnog prijedloga iz postupka dodjele bespovratnih sredstava. Također, nadležno posredničko tijelo tijekom provedbe projekta	100% korekcija (ukupni prihvatljivi troškovi projekta)

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
		provjerava poštuju li se navedena načela. Primjer 1 Korisnik nije osigurao provedbu specifične mjere neutralnog utjecaja (u kontekstu održivog razvoja), koja je utvrđena u svrhu ublažavanja negativnog utjecaja investicije na okoliš. Primjer 2 Svi centri za socijalnu skrb kao kriterij prihvatljivosti projektnog prijedloga/prijavitelja osiguravaju potpunu pristupačnost za osobe s invaliditetom. Kriterij se nije poštivao, jer npr. dizalo za osobe s invaliditetom nije ugrađeno, kao što je predviđeno u projektnom prijedlogu, pri čemu alternativne mogućnosti pristupa na više katove zgrade nije omogućen.	
		Doprinos horizontalnim načelima ("jednake mogućnosti i antidiskriminacija" ili "održivi razvoj") je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu obavljani/isporučeni, dok su osnovne osigurane. Primjer 1 U projektnom prijedlogu je naznačena dodatna mjera (iznad zakonskog minimuma) te je i bodovana na odgovarajući način. Npr. naznačeno je da će se za osobe sa invaliditetom umjesto dva napraviti četiri posebno opremljena toaleta. Primjer 2 U projektnom prijedlogu je navedeno da će se rabiti glavni kriterij EU zelene nabave u svrhu energetske učinkovitosti dizajna novog rasvjetnog sustava – međutim u natječajnu dokumentaciju taj kriterij nije uključen kao kriterij odabira ili naručitelj nije poštivao u natječaju utvrđene kriterije i specifikacije.	25% korekcija (ukupni prihvatljivi troškovi projekta ili neprihvatljivost specifičnog troška, ako je primjenjivo)
		Doprinos horizontalnim načelima ("jednake mogućnosti i antidiskriminacija" ili "održivi razvoj") je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu obavljani/isporučeni u cijelosti što uzrokuje manje ali dugoročne nepravilnosti za stanovništvo ili imovinu. Primjer 1 U projektnom prijedlogu je naznačena dodatna mjera - sjedala određene visine i oblika posebno dizajnirane za	10 % korekcije (ukupni prihvatljivi troškovi projekta) ili će cjelokupni troškovi predviđenih radova/roba/usluga za koji su dobiveni dodatni bodovi biti neprihvatljivi i/ili cjelokupna zamjena ili prilagodba svih neophodnih

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
		osobe s invaliditetom kao dio autobusne stanice. Autobusna stanica je sagrađena na odgovarajući način, osigurava traženi pristup, međutim sjedala nisu u skladu s predviđenom specifikacijom i nisu prilagođena osobama s invaliditetom kao što je bilo predviđeno. Primjer 2 Strategija upravljanja otpadom je predviđjela recikliranje građevinskog otpada, ali nije provedena bez objektivnog razloga. Primjer 3 Slavine koje osiguravaju učinkovitiju potrošnju vode nisu instalirane (iako je to bilo predviđeno). Doprinos horizontalnim načelima ("jednake mogućnosti i antidiskriminacija" ili "održivi razvoj") je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu obavljani/isporučeni u cijelosti što uzrokuje kratkoročne neprilike za stanovništvo ili imovinu. Primjer 1 U projektnom prijedlogu je planirano obavljanje pomoćnih usluga te je tako predloženo da se prekvalifikacijska obuka održi u prostorijama gdje je osiguran pristup osobama s invaliditetom. Obuka nije održana u takvim prostorijama, ali je ipak osigurano da osobe s invaliditetom imaju pomoć pristupanju prostorijama gdje se obuka održavala. Financijska korekcija nije primjenjiva, ako organizator dokaže da se nijedna osoba s invaliditetom nije prijavila za obuku. Primjer 2 Aktivnosti poslovne podrške (mentorstvo za start-up poduzetnike) su predviđene za osobe s invaliditetom, ali usluge nužnog pristupa/potpore ili IKT infrastruktura nisu u potpunosti osigurane, iako je pružena određena podrška u svrhu olakšavanja pristupa i sudjelovanja na način koji je zatražen). Ako korisnik dokaže da se za sudjelovanje u navedenim aktivnostima nije prijavila niti jedna osoba s invaliditetom, nema osnove za financijsku korekciju.	radova/roba je osigurana na trošak korisnika 5% korekcije (ukupni prihvatljivi troškovi projekta) ili će cjelokupni troškovi predviđenih radova/roba/usluga za koji su dobiveni dodatni bodovi biti neprihvatljivi i/ili cjelokupna zamjena ili prilagodba svih neophodnih radova/roba je osigurana na trošak korisnika
12.	Isporučeni predmeti ugovora o nabavi nisu u skladu s ugovorenim uvjetima u pogledu kvalitete	Tako npr. ako je riječ o isporuci robe – potpisana je potvrda o preuzimanju, ali oprema/postrojenje nije spremno za rad, dok je npr. u slučaju isporuke usluga – studija, smjernica, metodologija i sl. utvrđeno da je riječ o plagijatu. Za proizvode vezane za nabavu – vidjeti Prilog 1.	Jednostavna financijska korekcija ili od 5% do 100 % korekcije

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
	isporučevina		100%-tna korekcija u slučaju nedostatne kvalitete isporučenine zbog čega je ista neupotrebljiva ili korekcija od 50%, 25%, 10% ili 5%, ovisno o tome koliko je stupanj kvalitete utjecao postignuće ciljeva rezultata.
13.	Nepoštivanje ostalih obveznih zahtjeva, koji nisu izrijekom utvrđeni u ovom Pravilu	Prilikom utvrđivanja visine paušalnog iznosa korekcije, nadležno tijelo utvrđuje i ocjenjuje: - utjecaj nepravilnosti na ostvarivanje ključnih pokazatelja iz Priloga IV Uredbe (EU) br. 480/2014 - očekivani financijski učinak nepravilnosti te njezine posljedice na provedbu projekta u smislu postignutih rezultata - prijašnje postupanje korisnika u kontekstu utvrđenih nepravilnosti u okviru projekta koje provodi ili je provodio	Jednostavna financijska korekcija, ili do 25% paušalnog iznosa Koriste se pragovi od 5%, 10% i 25%

PRACZNA
STANICA



PRILOG 6.
UVJETI KORIŠTENJA SUSTAVA eFONDOVI

PRAZNA
STRANICA

OPĆI UVJETI KORIŠTENJA SUSTAVA eFondovi

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Izdavatelj ovih Općih uvjeta korištenja sustava eFondovi (u nastavku teksta: Opći uvjeti) je Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, koje je ujedno i Vlasnik sustava eFondovi.

(2) Ovim se Općim uvjetima određuju uvjeti i način korištenja sustava eFondovi te prava i obveze Osoba koje ga koriste.

(3) Usluga korištenja sustava eFondovi je nenaplatna.

(4) Prihvaćanjem ovih Općih uvjeta, sva komunikacija u pogledu poziva na dostavu projektnih prijedloga, podnošenje projektnih prijedloga, očitovanja na upite Upravljačkog/Posredničkih tijela (i primanje tih upita), upućivanje upita tim tijelima, te obavljanje očitovanja u smislu provedbe ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, obavlja se putem sustava eFondovi, primjenom ovih Općih uvjeta.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, u situacijama kada komunikacija nije moguća putem sustava eFondovi, uvažavajući funkcionalnosti tog sustava (npr. ograničenja veličine dokumenata koji se dostavljaju), komunikacija između Korisnika i Upravljačkog i/ili Posredničkih tijela može se obavljati putem pošte (ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga), telefaksa, u elektroničkom obliku, ili osobnim dostavljanjem pismena, na način koji odredi Upravljačko i/ili Posredničko tijelo, ili na način određen u pozivu na dostavu projektnih prijedloga, ili na način utvrđen u ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

Definicije pojmova

Članak 2.

(1) Pojmovi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju sljedeće značenje:

1. *Sustav eFondovi* (u nastavku teksta: Sustav) je informacijski i komunikacijski sustav koji osobama koje su ovlaštene za njegovo korištenje omogućuje (ovisno o razini ovlaštenja, određenih u ovim Općim uvjetima), uvid u objavljene pozive na dodjelu bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: poziv), izmjene poziva, podatke vezane uz status poziva, postupak dodjele bespovratnih sredstava, kao i pripremanje i podnošenje projektnih prijedloga, te uvid u provedbu ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Kroz Sustav se omogućuje zaprimanje upita, zahtjeva, dokumentacije i očitovanja od nadležnih tijela, dostavljanje očitovanja na upite i zahtjeve, dostavljanje dokumentacije, sve mrežnim putem (putem interneta), putem razvijenog sučelja, na način određen ovim Općim uvjetima.

2. *EU* označava Europsku uniju.

3. *Komunikacijski modul* je prostor na sučelju Sustava i jedan je od načina predviđenih za očitovanje volje Osoba koje koriste Sustav, za označavanje neke akcije, upis, primanje i slanje

podataka, putem kojeg se ostvaruje komunikacija i razmjena podataka između strana Ugovora o korištenju Sustava. Osim Komunikacijskog modula, ako za konkretnu radnju očitovanja u Sustavu nije predviđen Komunikacijski modul, komunikacija se obavlja kroz druge mogućnosti koje Sustav tehnički omogućuje (npr. preuzimanje (eng. download) ili prilaganje (eng. upload) i sl.) te popunjavanje obrazaca.

4. *Korisnik* je fizička osoba koja sklapa ili pravna u čije ime se sklapa Ugovor o korištenju sustava eFondovi. U ime Korisnika pravne osobe radnje poduzima Ovlaštena osoba Korisnika te joj u tu svrhu nadležna tijela dostavljaju sve obavijesti i sva druga očitovanja, sve u skladu s ovim Općim uvjetima.

5. *Nadležna tijela* su Upravljačka tijela, Posrednička tijela, Tijelo za ovjeravanje i Tijelo za reviziju su tijela u sustavu upravljanja i kontrole europskih strukturnih i investicijskih fondova, definirana podzakonskim propisima donesenim na temelju Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014. – 2020. (Narodne novine, broj 92/14).

6. *Osoba koja koristi Sustav* je pravna ili fizička osoba koja se, u okviru ovlaštenja koju su mu dana ovim Općim uvjetima, koristi Sustavom, a utvrđena je u točkama 8. do 12. ovih Općih uvjeta.

7. *Ovlaštena osoba Korisnika* je fizička osoba koja je, prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/1993, 34/1999, 118/2003, 146/2008, 137/2009, 152/2011 (pročišćeni tekst), 111/2012, 68/2013, 110/2015), Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/2014) ili prema odredbama nekog drugog propisa (nacionalnog, EU propisa ili propisa države članice EU) ili prema odredbama internih akata pravnih osoba donesenih na temelju tih propisa, ovlaštena osoba Korisnika za sklapanje Ugovora o korištenju Sustava, te je kao osoba ovlaštena na zastupanje pravne osobe, bez ograničenja, kao takva navedena u Evidenciji o osobnim identifikacijskim brojevima, Sudskom registru, Obrtnom registru, Registru udruga, Registru neprofitnih organizacija ili kojem drugom relevantnom javnom upisniku. Ako je Korisnik fizička osoba, smatra se Ovlaštenom osobom.

8. *Portal sustava* je internetska (web) stranica s javno dostupnim sadržajem preko koje se pristupa Sustavu.

9. *Povezana osoba Korisnika* je osoba koju je Korisnik, ili u njegovo ime, Ovlaštena osoba Korisnika, putem Sustava ovlastio na korištenje Sustava u odnosu na podatke Korisnika pravne osobe, te ima ovlasti u skladu s ovim Općim uvjetima. Korisnik fizička osoba ne može u Sustavu imati i određivati Povezane osobe Korisnika.

10. *Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava* je poziv koje objavljuje Posredničko tijelo ili Upravljačko tijelo u svrhu dodjele bespovratnih sredstava, nakon provedenog postupka dodjele, koji se opisuje u dokumentaciji poziva.

11. *Prijava* je pristupanje Sustavu od strane već registriranog Korisnika (tj. Ovlaštene osobe Korisnika ili Povezane osobe Korisnika) radi ostvarivanja sesije u kojoj se koristi Sustav.

12. *Projekt* ili projektni prijedlog je skup aktivnosti Korisnika i/ili Partnera koji se izvršavaju radi postizanja učinka (djela, proizvoda, građevine i sl.) radi čijeg je ostvarenja s Korisnikom sklopljen ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Projekt za financiranje odabire Upravljačko tijelo ili se odabire pod njegovom nadležnošću, a provodi ga osoba koja je korisnik ugovora o

dodjeli bespovratnih sredstava. Provedbom projekata omogućuje se ostvarenje ciljeva pripadajuće prioritetne osi.

13. *Registracija* je zahtjev kojim pravna ili fizička osoba od Vlasnika Sustava, putem Sustava, traži ovlasti korištenja Sustava u svojstvu Korisnika, u okviru ovlasti određenih ovim Općim uvjetima.

14. *Strane* su ugovorne strane Ugovora o korištenju Sustava (Korisnik i Vlasnik Sustava).

15. *Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava* je ugovor između Korisnika s jedne strane, Posredničkih tijela i/ili Upravljačkog tijela s druge strane kojim se utvrđuje najviši iznos bespovratnih sredstava dodijeljen za provedbu projekta iz sredstava EU i sredstava iz državnog proračuna te drugi financijski i provedbeni uvjeti projekta.

16. *Ugovor o korištenju Sustava* je ugovor o korištenju sustava eFondovi sklopljen između Korisnika i Vlasnika Sustava, na način određen ovim Općim uvjetima, kojim se uređuju prava i obveze ugovornih strana.

17. *Vlasnik Sustava* je Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.

(2) Sve ostale primjenjive definicije navedene su u Općim uvjetima koji se primjenjuju na projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020., objavljenima u okviru svakog poziva na dodjelu bespovratnih sredstava te na stranicama www.strukturnifondovi.hr.

Opseg primjene

Članak 3.

(1) Sustav, na način određen ovim Općim uvjetima i u skladu s ovlastima koje se dodjeljuju na temelju ovih Općih uvjeta, koriste osobe navedene u članku 2. stavku 1. točkama 4., 5., 7., 9. i 17. ovih Općih uvjeta, te ih ovi Opći uvjeti obvezuju.

(2) Ovi Opći uvjeti se dostavljaju Korisniku, mrežnim putem (putem interneta), prilikom podnošenja Registracije, a potvrdom Registracije Korisnik, odnosno Ovlaštena osoba Korisnika, potvrđuje da je Opće uvjete primio, da ih razumije i da je suglasan s njihovim sadržajem te da ih prihvaća.

Registracija i prijava u Sustav te sklapanje Ugovora o korištenju Sustava

Članak 4.

(1) Svatko ima pravo korištenja Portala sustava, *bez registriranja* u Sustav, u okviru ovlasti određenih u članku 6. stavku 1. ovih Općih uvjeta.

(2) Svatko se *može registrirati* u Sustav i, kao Korisnik koristiti Sustav u okviru ovlasti određenih u članku 6. stavku 2. Općih uvjeta. Osoba koja namjerava podnijeti projektni prijedlog na poziv na dodjelu bespovratnih sredstava se *mora registrirati* u Sustav.

- (3) Povezana osoba Korisnika koristi Sustav u skladu s člankom 6. stavkom 4. ovih Općih uvjeta.
- (4) Korisnik se prilikom podnošenja Registracije identificira svojim vjerodajnicama Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (u nastavku teksta: NIAS).
- (5) Status Ovlaštene osobe Korisnika Sustav provjerava automatizmom, sravnjivanjem pristupnih podataka (vjerodajnica NIAS-a) s podacima u Sudskom registru ili kojim drugim relevantnim javnim upisnicima, tj. provjerom osobnog identifikacijskog broja fizičke osobe (ako je Korisnik fizička osoba). Ako postoji sumnja u ovlaštenje Ovlaštene osobe Korisnika na zastupanje Korisnika (npr. osoba koja podnosi Registraciju nije upisana u javne upisnike kao osoba koja je ovlaštena na zastupanje Korisnika bez ograničenja ili o tome ne postoji podatak), Vlasnik Sustava može zatražiti dokaz o ovlaštenju na zastupanje i uskratiti pravo na zastupanje Korisnika, pa tako i sklapanje Ugovora o korištenju Sustava osobi koja ne dokaže ovlaštenje za zastupanje. Svi navedeni podatci, osim automatizmom, mogu se provjeravati i ručnim putem.
- (6) Prihvatom ovih Općih uvjeta sklapa se, između Korisnika s jedne i Vlasnika Sustava s druge strane, Ugovor o korištenju Sustava.
- (7) Nakon sklapanja Ugovora o korištenju Sustava, Vlasnik Sustava Korisniku dostavlja jednokratni aktivacijski kod, uporabom kojega će se omogućiti korištenje Sustava s ovlastima Korisnika. Svim daljnjim sesijama korištenja Sustava Korisnik pristupa svojim vjerodajnicama NIAS-a i u tu svrhu mu više ne treba jednokratni aktivacijski kod.

Korištenje podataka

Članak 5.

- (1) Registriranjem u Sustav i svakom prijavom u Sustav, Korisnik pristaje da Vlasnik Sustava provede provjeru njegovih osobnih podataka, sve u svrhu identifikacije i provjere ovlaštenja za valjano korištenje Sustava te pristaje da Vlasnik Sustava te podatke, kao i podatke koji se dobiju korištenjem Sustava obrađuje u evidencijske i statističke svrhe, za vlastite potrebe.
- (2) Korisnik pristaje da Vlasnik Sustava podatke prikupljene korištenjem Sustava proslijeđuje, omogućiti uvid ili preslikavanje osobama koje su prema pozitivnim propisima ovlaštene za nadzor, reviziju i kontrolu, kako Sustava, tako i rada Nadležnih tijela.
- (3) Vlasnik Sustava može tijelu s javnopravnim ovlastima, osobito tijelima iz članka 2. stavka 1. točke 5. ovih Općih uvjeta, omogućiti korištenje Sustava u okviru njihovih ovlasti koje imaju kao Nadležna tijela te im u tu svrhu dostaviti jednokratni aktivacijski kod. Vlasnik Sustava ne odgovara za podatke koje ta tijela, u okviru svojih, na zakonu ili podzakonskim aktima utemeljenim ovlastima, unesu u Sustav.

Operativnost Sustava

Članak 6.

(1) Svatko preko Portala Sustava ima uvid u objavljene pozive, izmjenjene poziva i javno objavljena pojašnjenja nadležnih tijela, bez mogućnosti intervencije u sadržaj Sustava, odnosno slanje upita i primanja obavijesti i sl., ili uvida u pojedine projektne prijedloge i popratnu dokumentaciju.

(2) Korisnik, odnosno Ovlaštena osoba Korisnika u Sustavu imaju ovlasti čitanja svih podataka o Korisniku, njegovim podnesenim projektnim prijedlozima i ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava te prava uređivanja i podnošenja upita Upravljačkom i/ili Posredničkom tijelu, očitovanja na upite, zahtjeve, naloge, obavijesti, očitovanja Upravljačkog tijela i/ili Posredničkih tijela u postupku dodjele bespovratnih sredstava, te po sklapanju ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva, kako je navedeno u Prilogu - Prava Ovlaštenih osoba Korisnika i Povezanih osoba Korisnika u Sustavu (u nastavku teksta: Prilog Općih uvjeta), koji su sastavni dio ovih Općih uvjeta i Ugovora o korištenju Sustava.

(3) Ovlaštena osoba Korisnika može putem Sustava dodati jednu ili više Povezanih osoba Korisnika, oduzimati im status Povezane osobe Korisnika te imenovati druge osobe kao Povezane osobe Korisnika.

(4) Povezana osobe Korisnika u Sustavu ima ovlasti čitanja svih podataka o Korisniku, njegovim podnesenim projektnim prijedlozima i ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava te ograničena prava uređivanja i podnošenja upita Upravljačkom i/ili Posredničkom tijelu, ograničena prava očitovanja na upite, zahtjeve, naloge, obavijesti, očitovanja Upravljačkog tijela i/ili Posredničkih tijela u postupku dodjele bespovratnih sredstava te po sklapanju ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva, kako je navedeno u Prilogu Općih uvjeta), koji su sastavni dio ovih Općih uvjeta i Ugovora o korištenju Sustava.

(5) Korisnik, odnosno Ovlaštena osoba Korisnika, jamči da je Povezana osoba Korisnika ovlaštena zastupati Korisnika u okviru prava navedenih u Prilogu Općih uvjeta.

(6) Korisnik, odnosno Ovlaštena osoba Korisnika i Povezana osoba Korisnika pristaju da se dostava u smislu stavka 2. i 4. ovoga članka, obavlja isključivo kroz Sustav, dostavom u odgovarajući Komunikacijski modul ili, ako za konkretnu radnju očitovanja u Sustavu nije predviđen Komunikacijski modul, kroz druge mogućnosti koje Sustav tehnički omogućuje.

(7) Ako je to Korisnik, odnosno Ovlaštena osoba Korisnika i/ili Povezana osoba Korisnika očitovanjem kroz Sustav prethodno zahtijevala, obavijest o izvršenoj dostavi kroz Sustav šalje se korisniku, odnosno Ovlaštenoj osobi Korisnika i/ili Povezanoj osobi Korisnika putem adrese elektroničke pošte, koja je u tu svrhu u Sustavu naznačena.

(8) Operativne mogućnosti Sustava u pogledu primanja i slanja pojedinih informacija se mogu mijenjati, ponajprije usavršavanjem funkcionalnosti i operativnih mogućnosti Sustava, odnosno ako to zahtijeva relevantni zakonodavni i postupovni okvir, o čemu se Korisnik pravovremeno obavještava putem Sustava.

Dostava

Članak 7.

- (1) Dostava putem Sustava predstavlja oblik dostave elektroničkim putem.
- (2) Dostava Korisniku se smatra izvršenom u trenutku kada je obavijest o slanju zabilježena na poslužitelju Sustava. U slučaju spora, teret dokazivanja je na Korisniku.
- (3) U slučaju promjene kontakt podataka Korisnika, Ovlaštene osobe Korisnika i Povezane osobe Korisnika (npr. adrese ili adrese elektroničke pošte), Korisnik se obvezuje odmah o toj činjenici obavijestiti Vlasnika Sustava putem Sustava. Do navedenog trenutka, obavijesti o izvršenoj dostavi u kontekstu članka 6. stavka 7., u skladu s postojećim kontakt podacima smatraju se valjanima.
- (4) Ako Korisnik, Ovlaštena osoba Korisnika i Povezana osoba Korisnika nisu postupili u skladu sa stavkom 3. ovoga članka, te se zbog toga dostava elektroničkom poštom nije mogla izvršiti, Korisniku će se obavijest o izvršenoj dostavi izvršiti dostavom u Sustav.
- (5) Korisnik sve dostave Upravljačkom tijelu i/ili Posredničkim tijelima izvršava putem Sustava. Dostava Upravljačkom tijelu i Posredničkim tijelima se smatra izvršenom kada je obavijest o slanju zabilježena na poslužitelju Sustava. U slučaju spora, teret dokazivanja je na Korisniku.

Utvrđivanje odgovornosti

Članak 8.

- (1) Korisnik je odgovoran za očitovanja/izjave volje Ovlaštene osobe Korisnika, Povezane osobe Korisnika, ili bilo koje treće osobe u Sustavu, koje nastanu uporabom vjerodajnica NIAS-a i/ili jednokratnog aktivacijskog koda (Korisnika, odnosno Ovlaštene osobe Korisnika i Povezane osobe Korisnika), i koje u potpunosti obvezuju Korisnika i proizvode pune pravne učinke te ih Korisnik čini nespornima.
- (2) Vlasnik Sustava ne odgovara za eventualne zlouporabe Sustava i očitovanja u Sustavu nastala korištenjem vjerodajnica NIAS-a i/ili jednokratnog aktivacijskog koda Korisnika, odnosno Ovlaštenih osoba Korisnika, Povezanih osoba Korisnika, niti za štetu koja bi na taj način mogla nastati Korisniku, Ovlaštenoj osobi Korisnika, Povezanoj osobi Korisnika ili trećoj strani.
- (3) Korisnik, odnosno Ovlaštena osoba Korisnika je obvezan odmah prijaviti Vlasniku Sustava zlouporabu ili sumnju na zlouporabu prava koja proizlaze iz ovih Općih uvjeta, gubitak ili zlouporabu vjerodajnica NIAS-a i/ili jednokratnog aktivacijskog koda.
- (4) U slučaju iz stavka 3. ovoga članka, Vlasnik sustava na zahtjev Korisnika odmah ukida valjanost svih pristupnih podataka u pogledu korištenja Sustava.

(5) Vlasnik Sustava, Upravljačko tijelo i Posrednička tijela nisu odgovorna za nemogućnost Korisnikovog korištenja Sustava zbog propusta ili radnji Korisnika, odnosno Ovlaštene osobe Korisnika i Povezane osobe Korisnika, ili trećih osoba (npr. prekid internetske veze, prekid dostave električne energije i sl. od njihovog pružatelja tih usluga, kvar njihovog računala i sl.), niti za posljedice koje proizlaze iz takve nemogućnosti.

(6) Ako, uslijed neoperativnosti Sustava uzrokovanog tehničkim nefunkcionalnostima (npr. greškama u Sustavu, nestankom internetske veze, električnog napajanja, zbog više sile) nastalih na strani Vlasnika Sustava, Upravljačkog tijela i Posredničkih tijela koja osiguravaju operativnost Sustava, Korisnik nije mogao putem Sustava pravovremeno dati očitovanje volje, pa je zbog tog propusta za njega nastala, ili je razumno za očekivati da bi mogla nastati šteta ili štetna posljedica, Korisniku će se omogućiti da predmetnu radnju obavi nakon prestanka okolnosti koje su dovele do nemogućnosti očitovanja.

(7) Korisnik je odgovaran za štetu koja nastane Vlasniku Sustava, Upravljačkom tijelu, Posredničkim tijelima ili trećoj osobi zbog nepridržavanja odredbi Ugovora o korištenju Sustava, kao i zbog nepropisnog korištenja Sustava od strane Korisnika, Ovlaštenih osoba Korisnika, Povezanih osoba Korisnika, kao i svih trećih osoba koje se vjerodajnicama NIAS-a ili jednokratnim aktivacijskim kodom legitimiraju kao Korisnik, Ovlaštena osoba Korisnika ili Povezana osoba Korisnika.

Korištenje „kolačića“

Članak 9.

Strane Ugovora o korištenju Sustava su suglasne da Sustav koristi „kolačiće“ (eng. *cookies*), male tekstualne datoteke koju posjećena stranica Sustava pohranjuje u Korisnikovo računalo, a u kojoj datoteci se nalaze informacije za održavanje korištenja web-stranice Sustava. Ti podaci omogućuju učinkovito i za Osobe koje koriste Sustav, pristupačno funkcioniranje Sustava.

Otkaz i raskid Ugovora o korištenju Sustava

Članak 10.

(1) Ugovor o korištenju Sustava se sklapa na neodređeno vrijeme.

(2) Korisnik, odnosno Ovlaštena osoba Korisnika može otkazati Ugovor korištenju Sustava, bez otkaznog roka, uz uvjete koji su opisani u stavcima 3. - 6. ovog članka.

(3) Ako Korisnik nije sklopio ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, Ugovor o korištenju Sustava može otkazati ukidanjem korisničkog računa kroz Sustav. Ukidanjem korisničkog računa Ugovor o korištenju Sustava se smatra otkazanim.

(4) Ako je Korisnik kroz Sustav podnio projektni prijedlog/projektne prijedloge, Ugovor o korištenju Sustava može otkazati jedino uz prethodno povlačenje svih svojih projektnih prijedloga iz postupka dodjele bespovratnih sredstava, nakon čega ukida korisnički račun, sve kroz Sustav. Povlačenjem projektnog prijedloga/projektnih prijedloga i ukidanjem korisničkog računa Ugovor o korištenju Sustava se smatra otkazanim.

(5) Otkazom Ugovora o korištenju Sustava smatra se da Korisnik povlači i sve zahtjeve za pojašnjenima, prijedloge i upite (na koja još nije dobio odgovor), a koje je putem Sustava uputio Upravljačkom i/ili Posredničkim tijelima.

(6) Ako je Korisnik sklopio ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, Ugovor o korištenju Sustava se može otkazati tek nakon ispunjenja svih obveza iz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

(7) Vlasnik Sustava može, bez prethodne obavijesti otkazati Ugovor o korištenju Sustava, ako funkcionalnosti Sustava, zbog tehničkih ili drugih razloga, više ne omogućuju efikasnu komunikaciju između strana Ugovora o korištenju Sustava. U tom slučaju Vlasnik Sustava odmah, putem Sustava ili na drugi odgovarajući način obavještava Korisnika o daljnjim načinima komunikacije. Ugovor o korištenju sustava se smatra otkazanim dostavom Korisniku, odnosno Ovlaštenoj osobi Korisnika obavijesti o njegovu otkazu.

(8) Vlasnik Sustava može, bez prethodne obavijesti raskinuti Ugovor o korištenju Sustava i onemogućiti daljnje korištenje Sustava ako Korisnik, Ovlaštena osoba Korisnika, Povezana osoba Korisnika, ili treća osoba korištenjem vjerodajnica NIAS-a i/ili jednokratnog aktivacijskog koda Korisnika, Ovlaštenih osoba Korisnika ili Povezanih osoba Korisnika, Sustav ne koristi u skladu s ovim Općim uvjetima ili ga zloupotrebljava (npr. neosnovano ga zagušuje podacima – spam, u Sustav unosi štetne i zlonamjerne datoteke – virusi i sl.). Ugovor o korištenju Sustava raskida se dostavom obavijesti o raskidu Ugovora Korisniku.

(9) Raskid Ugovora o korištenju Sustava u skladu sa stavkom 8. ovoga članka, za posljedicu može imati i raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

(10) Raskid pojedinog ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ne stavlja izvan snage Ugovor o korištenju Sustava.

(11) Vlasnik Sustava omogućuje Korisniku Sustava korištenje Sustava, uvidom u sadržaj (prava čitanja podataka) Sustava u odnosu na konkretni ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, najmanje pet godina nakon završnog plaćanja korisniku bespovratnih sredstava u okviru tog ugovora.

(12) Vlasnik Sustava omogućuje Korisniku u odnosu na kojega je Ugovor o korištenju Sustava otkazan ili raskinut korištenje Sustava, uvidom u sadržaj Sustava (prava čitanja podataka) u odnosu na konkretni ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, najmanje pet godina nakon završnog plaćanja korisniku bespovratnih sredstava u okviru tog ugovora. Navedeno se ne odnosi na situacije raskida ugovora zbog okolnosti opisanih u stavku 8. ovoga članka.

Završne odredbe

Članak 11.

(1) Ovi Opći uvjeti objavit će se na javnom Portalu te stupaju na snagu danom objave.

(2) Vlasnik Sustava zadržava pravo naknadnih izmjena i dopuna ovih Općih uvjeta, o čemu je dužan obavijestiti Korisnika putem Sustava i dostaviti mu izmijenjene i/ili dopunjene Opće uvjete na obavezan prihvata, u svrhu daljnjeg korištenja Sustava.

(3) Na pitanja u vezi primjene ovih Općih uvjeta i Ugovora o korištenju Sustava primjenjuje se pravo Republike Hrvatske.

(4) Jezik Ugovora o korištenju Sustava je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku.

(5) U slučaju spora vezi primjene ovih Općih uvjeta i Ugovora o korištenju Sustava mjesno nadležan je stvarno nadležan sud u Zagrebu.

Prilog

Prava Ovlaštenih osoba Korisnika i Povezanih osoba Korisnika u Sustavu

Proces	Vrsta dokumenta/ obrasca	Ovlaštena osoba		Povezana osoba	
		Izrada/ obrada u Sustavu	Podnošenje u Sustav	Izrada/ obrada u Sustavu	Podnošenje u Sustav
Prijava, odabir i ugovaranje projektnih prijedloga					
Popunjavanje prijave projektnog prijedloga	Projektni prijedlog	+	+	+	-
Pojašnjenje projektnog prijedloga	Pojašnjenje projektnog prijedloga	+	+	+	-
Potpisivanje ugovora	Ugovor o bespovratnim sredstvima	nije primjenjivo	+	nije primjenjivo	-
Provedba, izvještavanje i praćenje					
Komunikacijski modul	Dostava komunikacije u okviru projekta	+	+	+	+
	Čitanje komunikacije u okviru projekta	nije primjenjivo	+	nije primjenjivo	+
Izmjena ugovora	Zahtjev za izmjenom ugovora	+	+	+	-
	Dopuna zahtjeva za izmjenom ugovora	+	+	+	-

	Suglasnost na izmjenu ugovora	nije primjenjivo	+	nije primjenjivo	-
Unos ili izmjena plana nabave	Plan nabave	+	+	+	-
	Izmjena plana nabave	+	+	+	-
Podnošenje i ažuriranje Početnog plana dostave Zahtjeva za nadoknadom sredstava	Početni plan dostave Zahtjeva za nadoknadom sredstava	+	+	+	-
Podnošenje i dorada Zahtjeva za plaćanjem predujma	Zahtjev za plaćanjem predujma	+	+	+	-
	Dopuna zahtjeva za plaćanjem predujma	+	+	+	-
Podnošenje i dorada Zahtjeva za nadoknadom sredstava i Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava	Zahtjev za nadoknadom sredstava	+	+	+	-
	Dopuna zahtjeva za nadoknadu sredstava	+	+	+	-
	Dokumentarni dokazi plaćanja	+	+	+	-
	Završni zahtjev za nadoknadom sredstava	+	+	+	-
	Dopuna Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava	+	+	+	-
Podnošenje i dorada Izvješća nakon provedbe	Izvješće nakon provedbe	+	+	+	-
	Dopuna izvješća nakon provedbe	+	+	+	-

Legenda uz gornju tablicu:

- znak „+“ znači da osoba navedena u konkretnom stupcu ima ovlast navedenu u konkretnom retku;
- znak „-“ znači da osoba navedena u konkretnom stupcu nema ovlast navedenu u konkretnom retku;
- tekst „nije primjenjivo“ znači da radnja u konkretnom stupcu nije primjenjiva na radnju u konkretnom retku.



SAFU



Ministarstvo regionalnog
i fondova Europske unije

Primljeno	25.06.2020	
KLASA:	Org. jed. 358-10-01-01	
910-01/19-01/181	Preporučena pošta	
URBROJ	Pril.	Vrij.
538-10-01-01-20-11	1	/



Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije,
Ulica grada Vukovara 284 (objekt C), 10000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 11548277852,
(Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT2) koju zastupa ravnatelj Tomislav Petric

i

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000
Zagreb, Hrvatska, OIB: 69608914212, (Upravljačko tijelo, u daljnjem tekstu: UT) koje
zastupa ministar Marko Pavić

s jedne strane i

KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i
usluge, Ante Starčevića 85, 44253 Mošćenica, Petrinja, Hrvatska, OIB: 33966323885 (u
daljnjem tekstu: Korisnik) koje zastupa direktor Zijad Omerčević

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) zaključili su:

DODATAK BROJ 1 UGOVORU O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

KK.08.2.1.10.0002

Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su po provedenom postupku dodjele bespovratnih sredstava u okviru Poziva na dostavu projektnih prijava za natječaj „Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji“, dana 19. srpnja 2019. godine zaključile Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava broj KK.08.2.1.10.0002 „Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena“ (dalje u tekstu: Ugovor).



Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije,
Ulica grada Vukovara 284 (objekt C), 10000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 11548277852,
(Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT2) koju zastupa ravnatelj Tomislav Petric

i

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000
Zagreb, Hrvatska, OIB: 69608914212, (Upravljačko tijelo, u daljnjem tekstu: UT) koje
zastupa ministar Marko Pavić

s jedne strane i

KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i
usluge, Ante Starčevića 85, 44253 Moščenica, Petrinja, Hrvatska, OIB: 33966323885 (u
daljnjem tekstu: Korisnik) koje zastupa direktor Zijad Omerčević

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) zaključili su:

DODATAK BROJ 1 UGOVORU O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

KK.08.2.1.10.0002

Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su po provedenom postupku dodjele bespovratnih sredstava u okviru Poziva na dostavu projektnih prijava za natječaj „Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji“, dana 19. srpnja 2019. godine zaključile Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava broj **KK.08.2.1.10.0002 „Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena“** (dalje u tekstu: Ugovor).



Članak 2.

1. Članak 2. „Provedba i financijsko razdoblje Projekta“ Posebnih uvjeta Ugovora mijenja se na način da glasi:

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana.
- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od početka obavljanja aktivnosti projekta odnosno od **01.06.2018. godine** do završetka obavljanja predmetnih aktivnosti odnosno do **1.3.2021. godine**.
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od početka razdoblja provedbe projekta do krajnjeg roka za podnošenje završnog izvješća i završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.
- 2.4. Razdoblje financiranja je razdoblje unutar kojeg se mogu izvršavati financijske transakcije vezane uz izvršenje Ugovora. Razdoblje financiranja Projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i traje najdulje 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta.

Članak 3.

1. Dodatak Posebnim uvjetima Ugovora - 1.1. Opis i proračun projekta

Nova inačica Opisa i proračuna projekta priložena je ovom Dodatku ugovora. Izmijenjeno je sljedeće:

1. točka 4.1. Aktivnosti projekta, mijenjaju se podaci o trajanju aktivnosti projekta,
2. točka 4.2. Podaci o aktivnosti projekta, mijenjaju se podatci o trajanju provedbe projekta te podatci o trajanju provedbe aktivnosti projekta.

Članak 4.

1. Sve ostale odredbe i uvjeti Ugovora ostaju nepromijenjeni u dijelu u kojem nisu suprotni odredbama ovog Dodatka.

2. Ovaj Dodatak broj 1 Ugovoru stupa na snagu danom zadnjeg potpisa ugovornih strana.

Članak 5.

1. Ovaj Dodatak broj 1 Ugovoru sklapa se u tri (3) primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

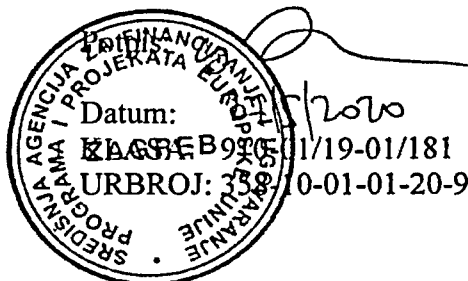
Za Upravljačko tijelo

Ime: mr. sc. Marko Pavić
Funkcija: Ministar regionalnoga razvoja i
fondova Europske unije

Potpis: 
Datum: 22.06.2020.
KLASA: 100-1/19-01/181
URBROJ: 339/10-01-01-20-9

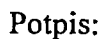
Za Posredničko tijelo razine 2

Ime: Tomislav Petric
Funkcija: Ravnatelj Središnje agencije za
financiranje i ugovaranje programa
i projekata Europske unije

Potpis: 
Datum: 22.06.2020.
KLASA: 100-1/19-01/181
URBROJ: 339/10-01-01-20-9

Za Korisnika

Ime: Zijad Omerčević
Funkcija: Direktor

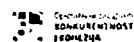
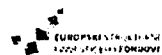
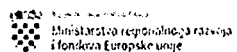
Potpis: 

KAMEN CENTAR
d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge
MOŠĆENICA, ANTE STARČEVIĆA 85

Datum: 22.06.2020.,
KLASA:
URBROJ:

PRAZNA
STRANICA

54-221 2100 1
54-221 2100 2
54-221 2100 3



DODATAK 1.1.

OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

PRAWA STRANICA

OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

1 OPĆI PODACI O PROJEKTU

<i>Kod projekta</i>	KK.08.2.1.10.0002
<i>Naziv projekta</i>	Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena
<i>Kod poziva</i>	KK.08.2.1.10 - inačica 4
<i>Naziv poziva</i>	9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva - Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji
<i>Naziv specifičnog cilja</i>	Održiva fizička, socijalna i gospodarska regeneracija pet depriviranih pilot područja s ciljem smanjenja socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva

2 PRIJAVITELJ

Opći podaci o prijavitelju

<i>Naziv prijavitelja</i>	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge
<i>OIB/ID/MBO</i>	33966323885
<i>Vrsta naručitelja prema ZJN-u</i>	Nije primjenjivo
<i>Vrsta pravnog subjekta</i>	Privatni profitni sektor
<i>PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta</i>	Da
<i>Veličina poslovnog subjekta</i>	
<i>Isplata bespovratnih sredstava</i>	Za nastale troškove isplaćuju se bespovratna sredstva

Kontakt podaci

<i>Ulica i kućni broj</i>	Ante Starčevića 85
<i>Općina/grad</i>	Petrinja
<i>Poštanski broj</i>	44253
<i>Država</i>	Hrvatska
<i>Broj telefona</i>	+385 44733627
<i>Broj telefaksa</i>	+385 44733627
<i>E-pošta</i>	kamen.centar@gmail.com
<i>Internetska stranica</i>	https://www.kamen-centar.hr/

Podaci o odgovornoj osobi

<i>Ime i prezime</i>	ZIJAD OMERČEVIĆ
<i>Funkcija</i>	direktor
<i>E-pošta</i>	kamen.centar@gmail.com
<i>Broj telefona</i>	+385 912055694
<i>Broj telelefaksa</i>	

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Je li prijavitelj* primio potporu male vrijednosti u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?	Da
Iznos potpore male vrijednosti (HRK)	315.869,79
Je li prijavitelj*, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili potpore male vrijednosti za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne
Je li prijavitelj* primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne

* Pojam prijavitelja za potrebe pitanja vezanih uz državne potpore i potpore male vrijednosti definira se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 (članak 2. stavka 2.).

3 PROJEKT

Opći podaci o projektu

Sažetak projekta

Kamen centar uvođenjem CNC-tehnologije rezanja i oblikovanja kamena unaprijediti će kvalitetu proizvoda, povećati proizvodni kapacitet i dodanu vrijednost, te smanjiti jedinične troškove poslovanja. Doprinijeti će zapošljavanju budući da nabava nove tehnologije direktno otvara nova radna mjesta, te raste konkurentnost na domaćem i stranom tržištu. Unaprijediti će uvjete rada zaposlenika, smanjiti fizički intenzitet operacija i omogućiti osposobljavanje za primjenu novih tehnologija. Provedba projekta usmjerena je upravi društva, zaposlenicima i poslovnim partnerima.

Opis projekta

Kamen-centar trenutno danas raspolaže s poluautomatiziranom rezalicom, kojom se upravlja ručnim komandama. Sadašnji način rada djelomično omogućava izradu kompliciranih komada, no usporenim načinom rada jer su sva zakrivljena i profilirana rezanja vremenski dugotrajna zbog kombinacije ručne i strojne obrade. Postojeća tehnologija traži od radnika vizualnu percepciju rasporeda rezanja kamena, a kod novog stroja se obavlja snimanje kamena kamerom, i program omogućava optimiziranje rasporeda elemenata za rezanje što smanjuje škart 10-15%. Gotove mjere komada se potpuno automatizirano na optimalni način raspoređuju prije rezanja. Sva manipulacija komada u izradi na novom stroju se obavlja vakum nosačima, u sklopu stroja, što bitno ubrzava proces, olakšava rad i štedi energiju.

Novi stroj radne operacije obavlja primjenom CAD-CAM programa, koji omogućava pripremu dizajna proizvoda prije početka rada, te planiranje njegove izrade bez pogrešaka. Na tom stroju se mogu izrezati kompletne radne ploče kuhinje, jer kao osnovu koristi kružnu pilu, ali ima i prihvat za glodala, te kombinacijom tih alata može izvoditi više operacija (postojeći stroj nema tih mogućnosti). Novi stroj je precizniji, u standardnim dimenzijama mogu se izvesti sve vrste rezanja, koja se do sada nisu mogla ili su bila komplicirana, što je važno osobito kod izvedbi elemenata podova, kuhinjskih ploča, zidnih panela, obloga kamina i svih proizvoda kod većih debljina kamena i profiliranih masiva. Njegova primjena višestruko ubrzava proces rada, a kod zahtjevnih poslova omogućava pristup takvoj vrsti poslova, što bez takvog tipa stroja nije moguće. Isplativost stroja je velika budući da povećava udio rada i dodane vrijednosti u prodajnoj cijeni.

Projekt će se provoditi u okviru sljedećeg Intervencijskog plana

Intervencijski plan Grada Petrinje

Podaci o lokaciji projekta

Razina na kojoj se provodi projekt	Županija	Grad/općina	NUTS 2 regija	Indeks razvijenosti	Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji
Općina/Grad	Sisačko-moslavačka županija	Petrinja	Kontinentalna Hrvatska	0,99	100,00%

Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost

Kamen centar postigao je tržišni položaj jednog od vodećih proizvođača proizvoda od kamena na području Grada Petrinje i Sisačko-moslavačke županije. Osnovni problem s kojim se suočava je zastarjela tehnologija rezanja kamena, koja ne omogućava postizanje visoke produktivnosti rada, koja je od osobitog značaja za veće poslove ili rad u periodu sezone posla. Kako se poslovna aktivnost postepeno širi i na druga tržišta Hrvatske i inozemstva, posjedovanje tehnologije koja omogućava visoku razinu kvalitete proizvoda uz niske troškove izrade je od presudnog značaja.

Ulaganje u nabavu moderne proizvodne opreme usmjereno je povećanju kapaciteta proizvodnje i konkurentnosti Kamen centra na domaćem i stranom tržištu. Doprinijeti će uravnoteženom regionalnom razvoju RH, ubrzanju gospodarskog rasta i poticanju zapošljavanja, što su ciljevi Operativnog programa iz kojeg je planirano financiranje ulaganja.

Planirana nabava proizvodne opreme doprinijeti će ispunjenju postavljenih ciljeva Interventnog plana grada Petrinje:

- povećanje gospodarske aktivnosti, budući da će nova oprema povećati kapacitet i proširiti proizvodni asortiman
- poboljšanje konkurentnosti, budući da Kamen centar usmjerava svoju prodaju na domaćem i stranom tržištu
- smanjenje socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva građana Petrinje, budući da će rast konkurentnosti povećati dodanu vrijednost proizvoda koja će se odraziti na povećanje plaća zaposlenih.

Dodani doprinos dati će se drugim gospodarskim subjektima na području grada Petrinje, sa kojima je ostvarena stalna suradnja:

1. Gradska groblja, te ostala trgovačka društva u vlasništvu grada Petrinje sa kojima Kamen centar konstantno surađuje dobit će kvalitetniju i pravovremenu uslugu u izradi spomen obilježja,
2. Gradsko komunalno društvo, koje upravlja i održava javne površine i spomenike, za čiju je izradu ili održavanje često angažiran Kamen-centar,
3. Drugi obrtnici na području grada, s kojima se uspostavlja kooperantski odnos na zajedničkim poslovima, koji će imati povećani obujam zajedničkih poslova,
4. Trgovačka poduzeća kod kojih se nabavljaju sirovine koje se koriste u proizvodnji, koja će isporučivati povećanu količinu roba.

Održivost rezultata

Održivost rezultata nakon završetka projekta

Tržišna održivost projekta ostvariti će se uvođenjem novih proizvoda i širenjem prodaje na tržištu Hrvatske i inostranstva. Na domaćem tržištu očekuje se da će najznačajniji generator rasta prodaje biti suradnja s nekoliko poslovnih partnera, s kojima je do sada ostvarena stalna suradnja, i za koje će Kamen centar nastaviti obavljati poslove obrade kamena na ugovorenih poslova unutar građevinskih projekata. Nova tehnologija omogućiti će proširenje proizvodnog programa programa masiva (kamini, umivaonici itd.), te uvođenje vlastitih proizvoda obloga zidova koji se izrađuju zajedno s dizajnerima. Brend Petraform je plod suradnje Kamen Centra i dizajnera Zorana Šunjića te smo zajednički osmislili i proizveli 3D zidne panele od mramora sa kojima smo imali zapažene nastupe na Tjednu dizajna u Zagrebu, Ambianta te In Dizajn, Mirjane Mikulec.

Ciljano strano tržište prodaje su Austrija i Njemačka, te Slovenija Crna Gora, Bosna i Hercegovina. Očekujemo znatan rast prodaje na tim tržištima s kojima je poveznica ljudi iz susjednih navedenih država koji rade u zapadnoj Europi, za koje se izvode radovi na njihovim nekretninama u Hrvatskoj (Jadranska obala) ili na njihovim stambenim i poslovnim objektima u Austriji, ... Kako su to kupci s većom platežnom moći očekujemo porast prodaje proizvoda sa većom dodanom vrijednosti (kuhinjske radne ploče, umivaonici od masiva, obloge kamina i slično).

Financijska održivost projekta postići će se povećanjem prihoda od prodaje proizvoda i proizvodnih usluga. Očekuje se da će provedba ulaganja već nakon prve godine utjecati na povećanje prihoda od prodaje najmanje 50% u odnosu na 1,47 mil kn ostvarenih u 2017. godini, te postizanje razine prihoda iznad 2,0 mil kn. 3 godine nakon dovršenja projekta očekuje se udvostručenje prihoda od prodaje, i rast udjela prodaje proizvoda s većom dodanom vrijednosti.

Osim toga, očekuje se snažan rast profitabilnosti poslovanja, povećanjem prodaje proizvoda s većom dodanom vrijednosti. Sadašnja razina profitabilnosti koja se kreće ispod 1% povećati će se najmanje na 5%, što je rezultat koji postižu dobro pozicionirane domaće tvrtke. Također, financijskoj održivosti doprinijeti će i rast prodaje na stranom tržištu, koja je u 2017. godini činila 22,6% ukupne prodaje, a procjenjuje se da će se nakon uvođenja nove tehnologije odmah povećati iznad 35%.

Tehnološka održivost poslovanja postići će se stalnim održavanjem nabavljene opreme da bi zadržala operativno stanje, te povećanjem razine educiranosti zaposlenih u primjeni naprednih mogućnosti CNC-opreme, te njenim povezivanjem s računalnim CAD-sustavima. Kamen centar zadnjih 10-tak godina provodio je kontinuirana ulaganja u nabavu nove opreme, usvajajući moderne tehnologije proizvodnje, no CNC-oprema predstavlja iskorak koji će približiti konkurentnost vodećim hrvatskim tvrtkama. Predmet nabave je oprema proizvedena od vodećih europskih proizvođača koji osiguravaju duge rokove garancija, kratke rokove odziva na servis i dobave rezervnih dijelova. Također omogućavaju dodatne edukacije tehnologa i operatera na strojevima kojima se uvode nove metode obrade kamena.

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Kao i u svim dosadašnjim razvojnim projektima koje je proveo Kamen-centar, projekt će provesti projektni tim koristeći postojeće materijalne resurse Kamen centra:

- raspoloživ uredski prostor za organizaciju projektnih aktivnosti,
- informatička infrastruktura, koja omogućava vođenje evidencija i komunikaciju između članova projektnog tima
- osobna i dostavna vozila za prijevoz osoba i opreme

Svi članovi projektnog tima koji su zaposlenici Kamen centra tijekom provedbe projekta 10-20% radnog vremena usmjeravaju projektnim aktivnostima, gdje je od osobitog značaja njihovo iskustvo u dosadašnjim projektima i postignuta razina koordinacije. Projektne aktivnosti financiraju se iz priljeva postignutih tekućim poslovanjem, koje je dijelom podložno sezonskom karakteru, tako da se projekti najčešće provode u prvoj polovini godine kada je smanjen obujam redovnih operativnih aktivnosti.

4 AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta

Trajanje provedbe (mjeseci)

33

R.br.	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	Nabava opreme za CNC obradu kamena	13	33
2	Upravljanje projektom	1	33
3	Promidžba i vidljivost	13	33

Podaci o aktivnosti projekta

Nabava opreme za CNC obradu kamena	
Početak provedbe aktivnosti	13
Završetak provedbe aktivnosti	33
Opis aktivnosti	Proces nabave opreme osim provedbe postupka javne nabave i isporuke opreme na lokaciju proizvodnog pogona u Mošćenici uključuje instalaciju nove opreme, njen probni rad, edukaciju tehnologa i operatera Kamen centra koje će provesti dobavljač opreme.

Upravljanje projektom	
Početak provedbe aktivnosti	1
Završetak provedbe aktivnosti	33
Opis aktivnosti	Za upravljanje projektom zadužen je vanjski konzultant, koji će biti zadužen za izradu nabavne dokumentaciju, kontrolu provedenih postupaka nabave, izradu periodičkih i završnog izvješća, savjetovanje ostalih članova projektnog tima te komunikaciju s provedbenim tijelom. Njegov angažman doprinijeti će da se projekt provede u skladu s preuzetim ugovornim obvezama

Promidžba i vidljivost	
-------------------------------	--

Početak provedbe aktivnosti	13
Završetak provedbe aktivnosti	33
Opis aktivnosti	Mjere vidljivosti provesti će se radi zadovoljavanja preuzetih ugovornih obveza prema potpornoj instituciji, i radi provedbe marketinških aktivnosti koje doprinose komercijalizaciji rezultata projekta. Promidžbene aktivnosti biti će usmjerene pronalaženju novih poslovnih partnera i kupaca, te poboljšanju imidža tvrtke kod krajnjih potrošača.

5 POKAZATELJI I REZULTATI

Rezultat

Zapošljavanje						
Postizanjem navedenog rezultata, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih pokazatelja:						
Kod pokazatelja	Naziv pokazatelja	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost	Doprinos	Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Učestalost izvješćivanja
	Očuvana radna mjesta	7,00	7,00	0,00	Određeni rok nakon završetka provedbe	Kontinuirano tijekom provedbe
Obrazloženje postignuća pokazatelja		provedba projekta doprinijeti će očuvanju postojećih radnih mjesta u periodu provedbe i nakon dovršenja provede projekta, što će biti evidentirano u GFI-POD-u				
	Neto otvorena radna mjesta	7,00	9,00	2,00	Određeni rok nakon završetka provedbe	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja		uvođenje nove tehnologije omogućiti će opremanje i otvaranje novih radnih mjesta, koje će se postići 2 godine nakon dovršenja projekta i evidentirati u GFI-POD-u				

Povezane aktivnosti:	
1	Nabava opreme za CNC obradu kamena
2	Promidžba i vidljivost

6 PRORAČUN

Standardne veličine jediničnih troškova

Primjenjivost standardne veličine jediničnog troška

Ne

Paušalni iznos

Primjenjivost paušalnog iznosa na troškove projekta

Ne

Aktivnost proračuna

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

1. Nabava opreme za CNC obradu kamena

A1.1	Stvarni trošak	CNC 5-osna rezalica za kamen	1,00	650.000,00	650.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga
------	----------------	------------------------------	------	------------	------------	---	----	---	---

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

Opis troška	Troškovi nabave proizvodne opreme, njene montaže u pogonu naručitelja, te edukacije zaposlenih koju će provesti tehničari izabranog dobavljača. Oprema će omogućiti povećanje proizvodnog kapaciteta, uvođenje novih proizvoda s većom dodanom vrijednosti, skraćivanje vremena radnih operacija, smanjivanje jediničnih materijalnih troškova proizvodnje, te doprinijeti otvaranju novih radnih mjesta								
	Aktivnost	650.000,00							
	Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00							
	Ukupno aktivnost	650.000,00							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

2. Upravljanje projektom

PM.1	Stvarni trošak	Priprema prijave	1,00	7.500,00	7.500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
Opis troška		usluga vanjskog konzultanta na pripremi projektne prijave							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PM.2	Stvarni trošak	Upravljanje projektom	1,00	12.000,00	12.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
Opis troška		Usluga vanjskog konzultanta na vođenju projektnih evidencija, savjetovanju ostalih članova projektnog tima o provedbi projekta, pripremi svih izvješća temeljem propisanih procedura potporne institucije, komunikacije s referentima potporne institucije, te sudjelovanja u nadzorima							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PM.3	Stvarni trošak	Provedba nabave	1,00	8.000,00	8.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
------	----------------	-----------------	------	----------	----------	---	----	---	--

Opis troška	usluga vanjskog konzultanta na pripremi dokumentacije za javnu objavu, kontroli kompletne nabavne dokumentacije i provedenih postupaka nabave								
Aktivnost				27.500,00					
Fiksna stopa za aktivnost (Informativni izračun)				0,00					
Ukupno aktivnost				27.500,00					

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

3. Promidžba i vidljivost

PV.1	Stvarni trošak	Ažuriranje WEB-stranice	1,00	2.000,00	2.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Redovno ažuriranje WEB-stranice njenom dopunom s Informacijama o aktivnostima i rezultatima projekta, te propisanim elementima vidljivosti od strane potporne Institucije							
PV.2	Stvarni trošak	Plakat	200,00	2,50	500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Tisak plakata koji će se koristiti za promidžbu i vidljivost							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PV.3	Stvarni trošak	Katalog	1000,00	8,50	8.500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Tisak kataloga namijenjenog distribuciji tijekom prodajnih aktivnosti, prezentaciji ponude poslovnim partnerima, te sudjelovanja u javnim događajima							
PV.4	Stvarni trošak	Trajna ploča	1,00	250,00	250,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Izrada trajne ploče na koju će se postaviti elementi vidljivosti izvora financiranja i podaci o projektu, a koja će biti postavljena na ulazu u proizvodnu radionicu u kojoj je smještena oprema							
Aktivnost				11.250,00					
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)				0,00					
Ukupno aktivnost				11.250,00					

Fiksna stopa

Naziv	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Kategorija financiranja	Kategorija financiranja za fiksnu stopu	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja

7 SAŽETAK PRORAČUNA

Ukupna vrijednost projekta (HRK)

Ukupna vrijednost projekta	772.250,00
Ukupni prihvatljivi troškovi	688.750,00
Ukupni neprihvatljivi troškovi	83.500,00
Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva	0,00
Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva	83.500,00

Broj	Oznaka	Iznos
1	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)	27.500,00 kn
2	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost	11.250,00 kn
3	Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga	650.000,00 kn

Razrada proračuna po oznakama troška

Nije primjenjivo, (HRK)	0,00 kn
Izdaci tipa ERDF-a sufinancirani iz ESF-a, (HRK)	0,00 kn

Izdaci tipa ESF-a sufinancirani iz ERDF-a, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja, a unutar EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni za kupovinu zemljišta, (HRK)	0,00 kn
Iznos doprinosa operaciji u naturi, (HRK)	0,00 kn
Izdaci u trećim državama (IPA ili ENI), (HRK)	0,00 kn

Izvori financiranja

Kategorija financiranja/ Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
De minimis potpore (potpore male vrijednosti)				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (De minimis potpore (potpore male vrijednosti))	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
UKUPNO	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn

Potpore na kojoj je definirano ograničenje iznosa po nositelju troška / Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća)	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća)	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn

Procijenjeni neto prihod (HRK)

Metoda procjene neto prihoda

Projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan

8 HORIZONTALNA NAČELA

Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar zapošljavao je 2017. godine od 7 stalnih zaposlenika jednu ženu, što je udio manji od 15%. To je posljedica djelatnosti obrade kamena koja je fizički intenzivna, i koja kod lokalnog stanovništva ima imidž "muškog posla". Provedba projekta doprinijeti će povećanju mogućnosti zapošljavanja žena, budući da uključuje:

- visoka razina automatizacije stroja smanjuje intenzitet fizičkog rada operatera što je prihvatljivo ženama,
- povećava se zahtjev na informatičkoj pismenosti, gdje se zaposlenje može omogućiti i kvalificiranim računalnim inženjerima kod kojih ima znatno veći broj kandidata žena
- očekivani rast proizvodnje i obujma prodaje vrlo brzo će tražiti otvaranje radnog mjesta u komercijali, gdje postoji veliki broj potencijalnih kandidata za zaposlenje,
- poboljšanje uvjeta rada učiniti će zaposlenje u Kamen centru atraktivnijim za žene zbog smanjenja razine prašine i mogućnosti ozljeđivanja.

Procjena je da je optimalan udio žena u tvrtki 25-30%,

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar u tvrtki zapošljava osobe različitih nacionalnosti, vjeroispovijesti i dobni skupina. Nagrađivanje radnog učinka isključivo je povezano uz ostvarene rezultate, što je doprinijelo niskoj fluktuaciji zaposlenih uz stalni trend rasta broja zaposlenih. Provedba projekta dodatno će unaprijediti jednake mogućnosti, budući da:

- visoka produktivnost stroja popravljajući radni učinak svih zaposlenika, budući da se povećava značaj kontrole proizvodnog procesa u odnosu na vještinu obavljanja radnih operacija i sposobnost dostizanja proizvodne norme,
- kod novog zapošljavanja objavit će se kriteriji koji uključuju davanje prednosti ugroženim skupinama (stari, dugotrajno nezaposlene osobe, invalidi), ili stručnost/iskustvo u radnim operacijama koje su predmet objave,

Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Pristupačnost građevinama

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Postojeća proizvodna radionica ne omogućava pristupačnost invalidima, budući da je projektirana za drugu namjenu, te postepeno nadograđivana. Značajno unapređenje provedeno je početkom 2018. godine, kada je u sklopu projekta E-impuls izmijenjen pod, koji je niveliran s prilazom što je doprinijelo njenog pristupačnosti potencijalnim invalidima. Predloženi projekt ima dodatne pogodnosti za zaposlenike s umanjenom sposobnosti:

- stroj doprinosi mogućnosti zapošljavanja osoba s umanjenom sposobnosti ukoliko im njihovo ograničenje dopušta rad u pogonu,
- moderna tehnologija smanjuje utjecaj fizičke snage zaposlenika na ostvareni rezultat, što omogućava zaposlenicima sa slabijim fizičkim predispozicijama postizanje visokog radnog učinka,

Pristupačnost koja se odnosi na javni prijevoz

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Uvođenje nove opreme nema utjecaj pristupačnosti javnom prijevozu.

Proizvodna radionica locirana je uz glavnu cestu Sisak-Petrinja, na kojoj prolazi veći broj linija javnog prijevoza lokalnih prijevoznika, što zaposlenicima omogućava dolazak na posao. Autobusna stanica nalazi se u neposrednoj blizini.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Oprema nabavljena kroz projektne aktivnosti je u potpunosti automatizirana upravljana programima. Od osobitog značaja je mogućnost ubacivanja gotovih nacrtu proizvoda, te programiranja stroja kojim se kombinira primjena većeg broja radnih alata na stroju, te visoke preciznosti. Provedba projekta doprinosi i:

- mogućnost zaposlenja na računalu u fazi projektiranja i pripreme proizvodnje, gdje zaposlenici nemaju visoku razinu fizičkog napora u proizvodnji,
- za primjenu novih CAD programa razvijen je veći broj edukativnih programa obrazovnih institucija koji unapređuju njihove radne vještine, dok za rad na stroju nema specijaliziranih tečajeva

Razumna prilagodba i univerzalni dizajn

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nova tehnologija sadrži i elemente univerzalnog dizajna:

- sve funkcije upravljanja su na jednom touch-screenu, što olakšava upravljanje radim strojem,
- jedino mjesto za upravljanje radom stroja je potpuno automatizirano, što olakšava organizaciju edukacije i savladavanja tehnologije,
- postojeći stroj je otvorenog tipa, koji izlaže djelatnika mogućim nesretnim događajima, a postoji i opasnost za sve bliske osobe od krhotina materijala
- ima zatvoreni radni prostor obradnog dijela, fizički zatvoren da se izvana može gledati bez opasnosti za ozljede, što omogućava naukovanje učenika, demonstracije klijentima i partnerima itd.

Pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Održivi razvoj

Zelena javna nabava

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Iako je predmet nabave oprema visoke razine automatizacije, nije na popisu Europske komisije prihvatljive za javnu nabavu klasificirane kao "zelene", no prilikom izbora tehnologije planirano je uključivanje kriterija izbora opreme koja ima visoku razinu energetske učinkovitosti uz minimaliziranje utjecaja na radni okoliš.

Klimatski izazovi

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Učinkovitost resursa

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Oprema uključuje invertersku jedinicu, koja doprinosi smanjenju potrošnje električne energije u odnosu na postojeće strojeve starije generacije koji nemaju energetska učinkovitost, Inverter omogućava regulaciju brzine okretaja prilagođene pojedinom alatu, čime se ubrzava rad i smanjuje potrošnja energije na konkretnim operacijama, Drugi aspekt doprinosa nove CNC tehnologije održivom razvoju je smanjenje škarta koji treba zbrinjavati, smanjenje onečišćenja (prašina i otpadne vode), te unapređenje sigurnosnih uvjeta rada za zaposlenike.

Načela zelenog rasta

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Doprinos projekta promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom

Promicanje načela dobrog upravljanja uključujući suradnju s civilnim društvom

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar uspostavio je suradnju sa obrtničkom i tehničkom srednjom školom iz Siska, s kojima je organizirao učeničku praksu tijekom ljetnih mjeseci. Dio sadašnjih zaposlenika kroz sudjelovanje u učeničkoj praksi stekao je svojim zalaganjem preporuku za zaposlenje, tako da su dobili poziv na posao odmah nakon završetka školovanja. Uspostavljena je i povremena

9 INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Tiskani mediji

Ne

Elektronički mediji

Ne

Internet

Da

Ciljana skupina

krajnji korisnici, poslovni partneri, kupci

Seminari, konferencije, radionice itd.

Ne

Promotivni materijal

Da

Ciljana skupina

krajnji korisnici, poslovni partneri, kupci

Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću

Ne

Znakovlje/plakat postavljen na lokaciji projekta

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, učenici na praksi, nadzor

Trajna/informacijska ploča

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, učenici na praksi, nadzor

Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, nadzor

Oznake vidljivosti na opremi

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, nadzor



Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, Ulica grada Vukovara 284 (objekt C), 10000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 11548277852, (Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT2) koju zastupa v.d. ravnatelj Nikola Tkalčec

i

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 69608914212, (Upravljačko tijelo, u daljnjem tekstu: UT) koje zastupa ministrica Nataša Tramišak

s jedne strane i

KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge, Ante Starčevića 85, 44253 Mošćenica, Petrinja, Hrvatska, OIB: 33966323885 (u daljnjem tekstu: Korisnik) koje zastupa direktor Zijad Omerčević

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) zaključili su:

DODATAK BROJ 2 UGOVORU O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

KK.08.2.1.10.0002

Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su po provedenom postupku dodjele bespovratnih sredstava u okviru Poziva na dostavu projektnih prijava za natječaj „Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji“, dana 19. srpnja 2019. godine zaključile Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava broj **KK.08.2.1.10.0002 „Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena“** (dalje u tekstu: Ugovor) te 23. lipnja 2020. Dodatak broj 1 Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.



Članak 2.

Razdoblje provedbe Projekta traje 61 mjesec u koje se ubraja vrijeme obustave i odgode provedbe projekta iz članka 10. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Članak 3.

1. Članak 2. „Provedba i financijsko razdoblje Projekta“ Posebnih uvjeta Ugovora mijenja se na način da glasi:

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana.
- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od početka obavljanja aktivnosti projekta odnosno od **01.06.2018. godine** do završetka obavljanja predmetnih aktivnosti odnosno do **30.6.2023. godine**.
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od početka razdoblja provedbe projekta do krajnjeg roka za podnošenje završnog izvješća i završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.
- 2.4. Razdoblje financiranja je razdoblje unutar kojeg se mogu izvršavati financijske transakcije vezane uz izvršenje Ugovora. Razdoblje financiranja Projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i traje najdulje 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta.

Članak 4.

1. Dodatak Posebnim uvjetima Ugovora – 1 Opis i proračun projekta
Nova inačica Opisa i proračuna projekta priložena je ovom Dodatku ugovora. Izmijenjeno je sljedeće:

1. U dijelu 4 Aktivnosti mijenja se Trajanje provedbe (mjeseci) iz trideset tri mjeseca na **šezdeset jedan mjesec**.
2. U dijelu 4 Aktivnosti za aktivnosti 1 „Nabava opreme za CNC obradu kamena“, 2 „Upravljanje projektom“ i 3 „Promidžba i vidljivost“ mijenja se „Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)“ s trideset i trećeg mjeseca na **šezdeset i prvi mjesec**.

Članak 5.

1. Ovim Dodatkom Ugovora mijenja se Prilog 3 Ugovora: Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) (u nastavku teksta: Pravila), na način da se postojeća Pravila zamjenjuju novom inačicom Pravila (ZNP br. 5, verzija 7.0 – Prilog 3.). Nova inačica Pravila priložena je ovom Dodatku ugovora.

**Članak 6.**

1. Sve ostale odredbe i uvjeti Ugovora ostaju nepromijenjeni u dijelu u kojem nisu suprotni odredbama ovog Dodatka.
2. Ovaj Dodatak broj 2 Ugovoru stupa na snagu danom zadnjeg potpisa ugovornih strana.

Članak 7.

1. Ovaj Dodatak broj 2 Ugovoru sklapa se u tri (3) primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

Za Upravljačko tijelo

Ime: Nataša Tramišak, mag.iur.
Funkcija: Ministrica regionalnoga
razvoja i fondova Europske
unije

Potpis:

Datum: 13.6.2022

KLASA: 910-04/19-02/703

URBROJ: 538-09-21-2/592-22-20

**Za Posredničko tijelo razine 2**

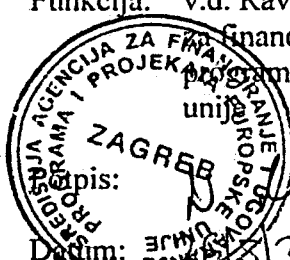
Ime: Nikolina Tkalčec
Funkcija: v.d. Ravnateljica Središnje agencije
za financiranje i ugovaranje
programa i projekata Europske
unije

Potpis:

Datum: 13.6.2022

KLASA: 910-01/19-01/181

URBROJ: 358-10-01-01-22-15

**Za Korisnika**

Ime: Zijad Omerčević
Funkcija: Direktor

Potpis:

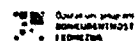
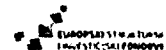
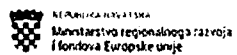
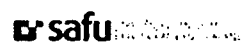
Datum: 23.6.2022.

KLASA:

URBROJ:

KAMEN CENTAR
d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge
MOŠĆENICA, ANTE STARČEVIĆA 85

PRAZNA
STRANICA



PRILOG 1. OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

PRAZNA STRANICA

OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

1 OPĆI PODACI O PROJEKTU

<i>Kod projekta</i>	KK.08.2.1.10.0002
<i>Naziv projekta</i>	Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena
<i>Kod poziva</i>	KK.08.2.1.10 - inačica 4
<i>Naziv poziva</i>	9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva - Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji
<i>Naziv specifičnog cilja</i>	Održiva fizička, socijalna i gospodarska regeneracija pet depriviranih pilot područja s ciljem smanjenja socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva

2 PRIJAVITELJ

Opći podaci o prijavitelju

<i>Naziv prijavitelja</i>	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge
<i>OIB/ID/MBO</i>	33966323885
<i>Vrsta naručitelja prema ZIN-u</i>	Nije primjenjivo
<i>Vrsta pravnog subjekta</i>	Privatni profitni sektor
<i>PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta</i>	Da
<i>Veličina poslovnog subjekta</i>	
<i>Isplata bespovratnih sredstava</i>	Za nastale troškove Isplaćuju se bespovratna sredstva

Kontakt podaci

<i>Ulica i kućni broj</i>	Ante Starčevića 85
<i>Općina/grad</i>	Petrinja
<i>Poštanski broj</i>	44253
<i>Država</i>	Hrvatska
<i>Broj telefona</i>	+385 44733627
<i>Broj telefaksa</i>	+385 44733627
<i>E-pošta</i>	kamen.centar@gmail.com
<i>Internetska stranica</i>	https://www.kamen-centar.hr/

Podaci o odgovornoj osobi

<i>Ime i prezime</i>	ZUAD OMERČEVIĆ
<i>Funkcija</i>	direktor
<i>E-pošta</i>	kamen.centar@gmail.com
<i>Broj telefona</i>	+385 912055694
<i>Broj telefaksa</i>	

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Je li prijavitelj* primio potporu male vrijednosti u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?	Da
Iznos potpore male vrijednosti (HRK)	315.869,79
Je li prijavitelj*, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili potpore male vrijednosti za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne
Je li prijavitelj* primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne

* Pojam prijavitelja za potrebe pitanja vezanih uz državne potpore i potpore male vrijednosti definira se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 (članak 2. stavka 2.).

3 PROJEKT

Opći podaci o projektu

Sažetak projekta

Kamen centar uvođenjem CNC-tehnologije rezanja i oblikovanja kamena unaprijediti će kvalitetu proizvoda, povećati proizvodni kapacitet i dodanu vrijednost, te smanjiti jedinične troškove poslovanja. Doprinijeti će zapošljavanju budući da nabava nove tehnologije direktno otvara nova radna mjesta, te raste konkurentnost na domaćem i stranom tržištu. Unaprijediti će uvjete rada zaposlenika, smanjiti fizički intenzitet operacija i omogućiti osposobljavanje za primjenu novih tehnologija. Provedba projekta usmjerena je upravi društva, zaposlenicima i poslovnim partnerima.

Opis projekta

Kamen-centar trenutno danas raspolaže s poluautomatiziranom rezalicom, kojom se upravlja ručnim komandama. Sadašnji način rada djelomično omogućava izradu kompliciranih komada, no usporenim načinom rada jer su sva zakrivljena i profilirana rezanja vremenski dugotrajna zbog kombinacije ručne i strojne obrade. Postojeća tehnologija traži od radnika vizualnu percepciju rasporeda rezanja kamena, a kod novog stroja se obavlja snimanje kamena kamerom, i program omogućava optimiziranje rasporeda elemenata za rezanje što smanjuje škart 10-15%. Gotove mjere komada se potpuno automatizirano na optimalni način raspoređuju prije rezanja. Sva manipulacija komada u izradi na novom stroju se obavlja vakum nosačima, u sklopu stroja, što bitno ubrzava proces, olakšava rad i štedi energiju.

Novi stroj radne operacije obavlja primjenom CAD-CAM programa, koji omogućava pripremu dizajna proizvoda prije početka rada, te planiranje njegove izrade bez pogrešaka. Na tom stroju se mogu izrezati kompletne radne ploče kuhinje, jer kao osnovu koristi kružnu pilu, ali ima i prihvat za glodala, te kombinacijom tih alata može izvoditi više operacija (postojeći stroj nema tih mogućnosti). Novi stroj je precizniji, u standardnim dimenzijama mogu se izvesti sve vrste rezanja, koja se do sada nisu mogla ili su bila komplicirana, što je važno osobito kod izvedbi elemenata podova, kuhinjskih ploča, zidnih panela, obloga kamina i svih proizvoda kod većih debljina kamena i profiliranih masiva. Njegova primjena višestruko ubrzava proces rada, a kod zahtjevnih poslova omogućava pristup takvoj vrsti poslova, što bez takvog tipa stroja nije moguće. Isplativost stroja je velika budući da povećava udio rada i dodane vrijednosti u prodajnoj cijeni.

Projekt će se provoditi u okviru sljedećeg Intervencijskog plana

Intervencijski plan Grada Petrinje

Podaci o lokaciji projekta

Razina na kojoj se provodi projekt	Županija	Grad/općina	NUTS 2 regija	Indeks razvijenosti	Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji
Općina/Grad	Sisačko-moslavačka županija	Petrinja	Kontinentalna Hrvatska	0,99	100,00%

Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost

Kamen centar postigao je tržišni položaj jednog od vodećih proizvođača proizvoda od kamena na području Grada Petrinje i Sisačko-moslavačke županije. Osnovni problem s kojim se suočava je zastarjela tehnologija rezanja kamena, koja ne omogućava postizanje visoke produktivnosti rada, koja je od osobitog značaja za veće poslove ili rad u periodu sezone posla. Kako se poslovna aktivnost postepeno širi i na druga tržišta Hrvatske i inozemstva, posjedovanje tehnologije koja omogućava visoku razinu kvalitete proizvoda uz niske troškove izrade je od presudnog značaja.

Ulaganje u nabavu moderne proizvodne opreme usmjereno je povećanju kapaciteta proizvodnje i konkurentnosti Kamen centra na domaćem i stranom tržištu. Doprinijeti će uravnoteženom regionalnom razvoju RH, ubrzanju gospodarskog rasta i poticanju zapošljavanja, što su ciljevi Operativnog programa iz kojeg je planirano financiranje ulaganja.

Planirana nabava proizvodne opreme doprinijeti će ispunjenju postavljenih ciljeva Interventnog plana grada Petrinje:

- povećanje gospodarske aktivnosti, budući da će nova oprema povećati kapacitet i proširiti proizvodni asortiman
- poboljšanje konkurentnosti, budući da Kamen centar usmjerava svoju prodaju na domaćem i stranom tržištu
- smanjenju socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva građana Petrinje, budući da će rast konkurentnosti povećati dodanu vrijednost proizvoda koja će se odraziti na povećanje plaća zaposlenih.

Dodani doprinosi dati će se drugim gospodarskim subjektima na području grada Petrinje, sa kojima je ostvarena stalna suradnja:

1. Gradska groblja, te ostala trgovačka društva u vlasništvu grada Petrinje sa kojima Kamen centar konstantno surađuje dobit će kvalitetniju i pravovremenu uslugu u izradi spomen obilježja,
2. Gradsko komunalno društvo, koje upravlja i održava javne površine i spomenike, za čiju je izradu ili održavanje često angažiran Kamen-centar,
3. Drugi obrtnici na području grada, s kojima se uspostavlja kooperantski odnos na zajedničkim poslovima, koji će imati povećani obujam zajedničkih poslova,
4. Trgovačka poduzeća kod kojih se nabavljaju sirovine koje se koriste u proizvodnji, koja će isporučivati povećanu količinu roba.

Održivost rezultata

Održivost rezultata nakon završetka projekta

Tržišna održivost projekta ostvariti će se uvođenjem novih proizvoda i širenjem prodaje na tržištu Hrvatske i inostranstva. Na domaćem tržištu očekuje se da će najznačajniji generator rasta prodaje biti suradnja s nekoliko poslovnih partnera, s kojima je do sada ostvarena stalna suradnja, i za koje će Kamen centar nastaviti obavljati poslove obrade kamena na ugovorenih poslova unutar građevinskih projekata. Nova tehnologija omogućiti će proširenje proizvodnog programa programa masiva (kamini, umivaonici itd.), te uvođenje vlastitih proizvoda obloga zidova koji se izrađuju zajedno s dizajnerima. Brend Petraform je plod suradnje Kamen Centra i dizajnera Zorana Šunjića te smo zajednički osmislili i proizveli 3D zidne panele od mramora sa kojima smo imali zapažene nastupe na Tjednu dizajna u Zagrebu, Ambianta te In Dizajn, Mirjane Mikulec.

Ciljano strano tržište prodaje su Austrija i Njemačka, te Slovenija Crna Gora, Bosna i Hercegovina. Očekujemo znatan rast prodaje na tim tržištima s kojima je poveznica ljudi iz susjednih navedenih država koji rade u zapadnoj Europi, za koje se izvode radovi na njihovim nekretninama u Hrvatskoj (Jadranska obala) ili na njihovim stambenim i poslovnim objektima u Austriji, ... Kako su to kupci s većom platežnom moći očekujemo porast prodaje proizvoda sa većom dodanom vrijednosti (kuhinjske radne ploče, umivaonici od masiva, obloge kamina i slično).

Financijska održivost projekta postići će se povećanjem prihoda od prodaje proizvoda i proizvodnih usluga. Očekuje se da će provedba ulaganja već nakon prve godine utjecati na povećanje prihoda od prodaje najmanje 50% u odnosu na 1,47 mil kn ostvarenih u 2017. godini, te postizanje razine prihoda iznad 2,0 mil kn. 3 godine nakon dovršenja projekta očekuje se udvostručenje prihoda od prodaje, i rast udjela prodaje proizvoda s većom dodanom vrijednosti.

Osim toga, očekuje se snažan rast profitabilnosti poslovanja, povećanjem prodaje proizvoda s većom dodanom vrijednosti. Sadašnja razina profitabilnosti koja se kreće ispod 1% povećati će se najmanje na 5%, što je rezultat koji postižu dobro pozicionirane domaće tvrtke. Također, financijskoj održivosti doprinijeti će i rast prodaje na stranom tržištu, koja je u 2017. godini činila 22,6% ukupne prodaje, a procjenjuje se da će se nakon uvođenja nove tehnologije odmah povećati iznad 35%.

Tehnološka održivost poslovanja postići će se stalnim održavanjem nabavljene opreme da bi zadržala operativno stanje, te povećanjem razine educiranosti zaposlenih u primjeni naprednih mogućnosti CNC-opreme, te njenim povezivanjem s računalnim CAD-sustavima. Kamen centar zadnjih 10-tak godina provodio je kontinuirana ulaganja u nabavu nove opreme, usvajajući moderne tehnologije proizvodnje, no CNC-oprema predstavlja iskorak koji će približiti konkurentnost vodećim hrvatskim tvrtkama. Predmet nabave je oprema proizvedena od vodećih europskih proizvođača koji osiguravaju duge rokove garancija, kratke rokove odziva na servis i dobave rezervnih dijelova. Također omogućavaju dodatne edukacije tehnologa i operatera na strojevima kojima se uvode nove metode obrade kamena.

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Kao i u svim dosadašnjim razvojnim projektima koje je proveo Kamen-centar, projekt će provesti projektni tim koristeći postojeće materijalne resurse Kamen centra:

- raspoloživ uredski prostor za organizaciju projektnih aktivnosti,
- informatička infrastruktura, koja omogućava vođenje evidencija i komunikaciju između članova projektnog tima
- osobna i dostavna vozila za prijevoz osoba i opreme

Svi članovi projektnog tima koji su zaposlenici Kamen centra tijekom provedbe projekta 10-20% radnog vremena usmjeravaju projektnim aktivnostima, gdje je od osobitog značaja njihovo iskustvo u dosadašnjim projektima i postignuta razina koordinacije. Projektna aktivnost financiraju se iz priljeva postignutih tekućim poslovanjem, koje je dijelom podložno sezonskom karakteru, tako da se projekti najčešće provode u prvoj polovini godine kada je smanjen obujam redovnih operativnih aktivnosti.

4 AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta

Trajanje provedbe (mjeseci)

61

R.br.	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	Nabava opreme za CNC obradu kamena	13	61
2	Upravljanje projektom	1	61
3	Promidžba i vidljivost	13	61

Podaci o aktivnosti projekta

Nabava opreme za CNC obradu kamena	
Početak provedbe aktivnosti	13
Završetak provedbe aktivnosti	61
Opis aktivnosti	Proces nabave opreme osim provedbe postupka javne nabave i isporuke opreme na lokaciju proizvodnog pogona u Mošćenici uključuje instalaciju nove opreme, njen probni rad, edukaciju tehnologa i operatera Kamen centra koje će provesti dobavljač opreme.
Upravljanje projektom	
Početak provedbe aktivnosti	1
Završetak provedbe aktivnosti	61
Opis aktivnosti	Za upravljanje projektom zadužen je vanjski konzultant, koji će biti zadužen za izradu nabavne dokumentaciju, kontrolu provedenih postupaka nabave, izradu periodičkih i završnog izvješća, savjetovanje ostalih članova projektnog tima te komunikaciju s provedbenim tijelom. Njegov angažman doprinijeti će da se projekt provede u skladu s preuzetim ugovornim obvezama
Promidžba i vidljivost	

Početak provedbe aktivnosti	13
Završetak provedbe aktivnosti	61
Opis aktivnosti	Mjere vidljivosti provesti će se radi zadovoljavanja preuzetih ugovornih obveza prema potpornoj instituciji, i radi provedbe marketinških aktivnosti koje doprinose komercijalizaciji rezultata projekta. Promidžbene aktivnosti biti će usmjerene pronalaženju novih poslovnih partnera i kupaca, te poboljšanju imidža tvrtke kod krajnjih potrošača.

5 POKAZATELJI I REZULTATI

Rezultat

Zapošljavanje						
Postizanjem navedenog rezultata, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih pokazatelja:						
Kod pokazatelja	Naziv pokazatelja	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost	Doprinos	Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Učestalost izvješćivanja
	Neto otvorena radna mjesta	7,00	9,00	2,00	Određeni rok nakon završetka provedbe	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja		uvođenje nove tehnologije omogućiti će opremanje i otvaranje novih radnih mjesta, koje će se postići 2 godine nakon dovršenja projekta i evidentirati u GFI-POD-u				
	Očuvana radna mjesta	7,00	7,00	0,00	Određeni rok nakon završetka provedbe	Kontinuirano tijekom provedbe
Obrazloženje postignuća pokazatelja		provedba projekta doprinijeti će očuvanju postojećih radnih mjesta u periodu provedbe i nakon dovršenja provede projekta, što će biti evidentirano u GFI-POD-u				

Povezane aktivnosti:	
1	Nabava opreme za CNC obradu kamena
2	Promidžba i vidljivost

6 PRORAČUN

Standardne veličine jediničnih troškova

Primjenjivost standardne veličine jediničnog troška

Ne

Paušalni iznos

Primjenjivost paušalnog iznosa na troškove projekta

Ne

Aktivnost proračuna

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

1. Nabava opreme za CNC obradu kamena

A1.1	Stvarni trošak	CNC 5-osna rezalica za kamen	1,00	650.000,00	650.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga
------	----------------	------------------------------	------	------------	------------	---	----	---	---

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

Opis troška	Troškovi nabave proizvodne opreme, njene montaže u pogonu naručitelja, te edukacije zaposlenih koju će provesti tehničari izabranog dobavljača. Oprema će omogućiti povećanje proizvodnog kapaciteta, uvođenje novih proizvoda s većom dodanom vrijednosti, skraćivanje vremena radnih operacija, smanjivanje jediničnih materijalnih troškova proizvodnje, te doprinijeti otvaranju novih radnih mjesta								
	Aktivnost			650.000,00					
	Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)			0,00					
	Ukupno aktivnost			650.000,00					

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

2. Upravljanje projektom

PM.1	Stvarni trošak	Priprema prijave	1,00	7.500,00	7.500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
Opis troška		usluga vanjskog konzultanta na pripremi projektne prijave							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PM.2	Stvarni trošak	Upravljanje projektom	1,00	12.000,00	12.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
Opis troška		Usluga vanjskog konzultanta na vođenju projektnih evidencija, savjetovanju ostalih članova projektnog tima o provedbi projekta, pripremi svih izvješća temeljem propisanih procedura potporne institucije, komunikacije s referentima potporne institucije, te sudjelovanja u nadzorima							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PM.3	Stvarni trošak	Provedba nabave	1,00	8.000,00	8.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
Opis troška		usluga vanjskog konzultanta na pripremi dokumentacije za javnu objavu, kontroli kompletne nabavne dokumentacije i provedenih postupaka nabave							

Aktivnost	27.500,00
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00
Ukupno aktivnost	27.500,00

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

3. Promidžba i vidljivost

PV.1	Stvarni trošak	Ažuriranje WEB-stranice	1,00	2.000,00	2.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Redovno ažuriranje WEB-stranice njenom dopunom s informacijama o aktivnostima i rezultatima projekta, te propisanim elementima vidljivosti od strane potporne Institucije							
PV.2	Stvarni trošak	Plakat	200,00	2,50	500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Tisak plakata koji će se koristiti za promidžbu i vidljivost							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PV.3	Stvarni trošak	Katalog	1000,00	8,50	8.500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Tisak kataloga namijenjenog distribuciji tijekom prodajnih aktivnosti, prezentaciji ponude poslovnim partnerima, te sudjelovanja u javnim događajima							
PV.4	Stvarni trošak	Trajna ploča	1,00	250,00	250,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Izrada trajne ploče na koju će se postaviti elementi vidljivosti izvora financiranja i podaci o projektu, a koja će biti postavljena na ulazu u proizvodnu radionicu u kojoj je smještena oprema							

Aktivnost	11.250,00
Fiksna stopa za aktivnost (Informativni izračun)	0,00
Ukupno aktivnost	11.250,00

Fiksna stopa

Naziv	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Kategorija financiranja	Kategorija financiranja za fiksnu stopu	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja

7 SAŽETAK PRORAČUNA

Ukupna vrijednost projekta (HRK)

Ukupna vrijednost projekta	772.250,00
Ukupni prihvatljivi troškovi	688.750,00
Ukupni neprihvatljivi troškovi	83.500,00
Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva	0,00
Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva	83.500,00

Broj	Oznaka	Iznos
1	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)	27.500,00 kn
2	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost	11.250,00 kn
3	Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga	650.000,00 kn

Razrada proračuna po oznakama troška

Nije primjenjivo, (HRK)	0,00 kn
Izdaci tipa ERDF-a sufinancirani iz ESF-a, (HRK)	0,00 kn

Izdaci tipa ESF-a sufinancirani iz ERDF-a, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja, a unutar EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni za kupovinu zemljišta, (HRK)	0,00 kn
Iznos doprinosa operaciji u naturi, (HRK)	0,00 kn
Izdaci u trećim državama (IPA ili ENI), (HRK)	0,00 kn

Izvori financiranja

Kategorija financiranja/ Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
De minimis potpore (potpore male vrijednosti)				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (De minimis potpore (potpore male vrijednosti))	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
UKUPNO	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn

Potpore na kojoj je definirano ograničenje iznosa po nositelju troška / Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća)	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća)	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn

Procijenjeni neto prihod (HRK)

Metoda procjene neto prihoda

Projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan

8 HORIZONTALNA NAČELA

Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar zapošljavao je 2017. godine od 7 stalnih zaposlenika jednu ženu, što je udio manji od 15%. To je posljedica djelatnosti obrade kamena koja je fizički intenzivna, i koja kod lokalnog stanovništva ima imidž "muškog posla". Provedba projekta doprinijeti će povećanju mogućnosti zapošljavanja žena, budući da uključuje:

- visoka razina automatizacije stroja smanjuje intenzitet fizičkog rada operatera što je prihvatljivo ženama,
- povećava se zahtjev na informatičkoj pismenosti, gdje se zaposlenje može omogućiti i kvalificiranim računalnim inženjerima kod kojih ima znatno veći broj kandidata žena
- očekivani rast proizvodnje i obujma prodaje vrlo brzo će tražiti otvaranje radnog mjesta u komercijali, gdje postoji veliki broj potencijalnih kandidata za zaposlenje,
- poboljšanje uvjeta rada učiniti će zaposlenje u Kamen centru atraktivnijim za žene zbog smanjenja razine prašine i mogućnosti ozljeđivanja.

Procjena je da je optimalan udio žena u tvrtki 25-30%,

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar u tvrtki zapošljava osobe različitih nacionalnosti, vjeroispovijesti i dobni skupina. Nagrađivanje radnog učinka isključivo je povezano uz ostvarene rezultate, što je doprinijelo niskoj fluktuaciji zaposlenih uz stalni trend rasta broja zaposlenih. Provedba projekta dodatno će unaprijediti jednake mogućnosti, budući da:

- visoka produktivnost stroja popravlja radni učinak svih zaposlenika, budući da se povećava značaj kontrole proizvodnog procesa u odnosu na vještinu obavljanja radnih operacija i sposobnost dostizanja proizvodne norme,
- kod novog zapošljavanja objavit će se kriteriji koji uključuju davanje prednosti ugroženih skupina (stari, dugotrajno nezaposlene osobe, invalidi), ili stručnost/iskustvo u radnim operacijama koje su predmet objave,

Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Pristupačnost građevinama

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Postojeća proizvodna radionica ne omogućava pristupačnost invalidima, budući da je projektirana za drugu namjenu, te postepeno nadograđivana. Značajno unapređenje provedeno je početkom 2018. godine, kada je u sklopu projekta E-impuls izmijenjen pod, koji je niveliran s prilazom što je doprinijelo njenog pristupačnosti potencijalnim invalidima. Predloženi projekt ima dodatne pogodnosti za zaposlenike s umanjenom sposobnosti:

- stroj doprinosi mogućnosti zapošljavanja osoba s umanjenom sposobnost ukoliko im njihovo ograničenje dopušta rad u pogonu,
- moderna tehnologija smanjuje utjecaj fizičke snage zaposlenika na ostvareni rezultat, što omogućava zaposlenicima sa slabijim fizičkim predispozicijama postizanje visokog radnog učinka,

Pristupačnost koja se odnosi na javni prijevoz

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Uvođenje nove opreme nema utjecaj pristupačnosti javnom prijevozu.

Proizvodna radionica locirana je uz glavnu cestu Slsak-Petrinja, na kojoj prolazi veći broj linija javnog prijevoza lokalnih prijevoznika, što zaposlenicima omogućava dolazak na posao. Autobusna stanica nalazi se u neposrednoj blizini.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Oprema nabavljena kroz projektne aktivnosti je u potpunosti automatizirana upravljana programima. Od osobitog značaja je mogućnost ubacivanja gotovih nacrtu proizvoda, te programiranja stroja kojim se kombinira primjena većeg broja radnih alata na stroju, te visoke preciznosti. Provedba projekta doprinosi i:

- mogućnost zaposlenja na računalu u fazi projektiranja i pripreme proizvodnje, gdje zaposlenici nemaju visoku razinu fizičkog napora u proizvodnji,
- za primjenu novih CAD programa razvijen je veći broj edukativnih programa obrazovnih institucija koji unapređuju njihove radne vještine, dok za rad na stroju nema specijaliziranih tečajeva

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nova tehnologija sadrži i elemente univerzalnog dizajna:

- sve funkcije upravljanja su na jednom touch-screenu, što olakšava upravljanje radim strojem,
- jedino mjesto za upravljanje radom stroja je potpuno automatizirano, što olakšava organizaciju edukacije i savladavanja tehnologije,
- postojeći stroj je otvorenog tipa, koji izlaže djelatnika mogućim nesretnim događajima, a postoji i opasnost za sve bliske osobe od krhotina materijala
- ima zatvoreni radni prostor obradnog dijela, fizički zatvoren da se izvana može gledati bez opasnosti za ozljede, što omogućava naukovanje učenika, demonstracije klijentima i partnerima itd.

Pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Održivi razvoj

Zelena javna nabava

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Iako je predmet nabave oprema visoke razine automatizacije, nije na popisu Europske komisije prihvatljive za javnu nabavu klasificirane kao "zelene", no prilikom izbora tehnologije planirano je uključivanje kriterija izbora opreme koja ima visoku razinu energetske učinkovitosti uz minimaliziranje utjecaja na radni okoliš.

Klimatski izazovi | Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Učinkovitost resursa | Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Oprema uključuje invertersku jedinicu, koja doprinosi smanjenju potrošnje električne energije u odnosu na postojeće strojeve starije generacije koji nemaju energetske učinkovitost, Inverter omogućava regulaciju brzine okretaja prilagođene pojedinom alatu, čime se ubrzava rad i smanjuje potrošnja energije na konkretnim operacijama, Drugi aspekt doprinosa nove CNC tehnologije održivom razvoju je smanjenje škarta koji treba zbrinjavati, smanjenje onečišćenja (prašina i otpadne vode), te unapređenje sigurnosnih uvjeta rada za zaposlenike.

Načela zelenog rasta | Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Dodatne aktivnosti | Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Doprinos projekta promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom

Promicanje načela dobrog upravljanja uključujući suradnju s civilnim društvom | Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar uspostavio je suradnju sa obrtničkom i tehničkom srednjom školom iz Siska, s kojima je organizirao učeničku praksu tijekom ljetnih mjeseci. Dio sadašnjih zaposlenika kroz sudjelovanje u učeničkoj praksi stekao je svojim zalaganjem preporuku za zaposlenje, tako da su dobili poziv na posao odmah nakon završetka školovanja. Uspostavljena je i povremena suradnja s različitim udrugama koje se bave problemima skupinama osoba u nepovoljnom položaju, kojima se odobravaju donacije za njihove aktivnosti.

9 INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Tiskani mediji

Ne

Elektronički mediji

Ne

Internet

Da

Ciljana skupina

krajnji korisnici, poslovni partneri, kupci

Seminari, konferencije, radionice itd.

Ne

Promotivni materijal

Da

Ciljana skupina

krajnji korisnici, poslovni partneri, kupci

Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću

Ne

Znakovlje/plakat postavljen na lokaciji projekta

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, učenici na praksi, nadzor

Trajna/informacijska ploča

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, učenici na praksi, nadzor

Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji

Da

Ciljana skupina

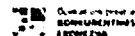
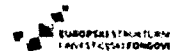
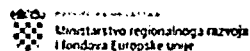
zaposlenici, uprava, nadzor

Oznake vidljivosti na opremi

Da

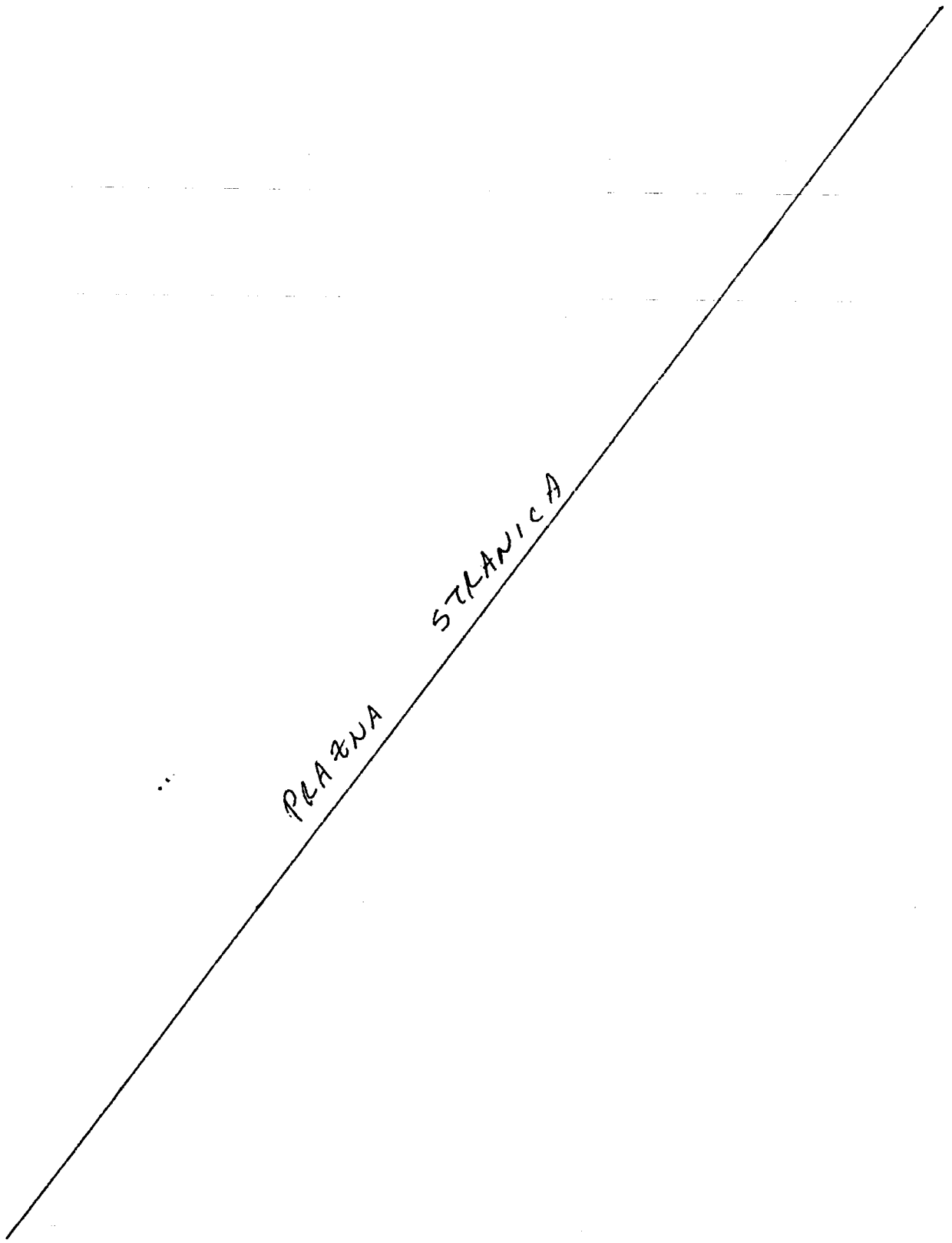
Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, nadzor



PRILOG 3.

PRAVILA O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVA ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)



PRAVILA O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVA ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

1. Ova Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi primjenjuju se na sve subjekte, osim na one navedene u članku 6. i 7. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16).

Subjekti iz točke 1. ovoga Priloga su Korisnici ili Partneri Korisniku bespovratnih sredstava te su dužni provoditi nabavu radova, roba i usluga s pažnjom dobrog gospodarstvenika, pri tom vodeći računa o racionalnom i učinkovitom trošenju dodijeljenih sredstava na način da roba, radovi i usluge koje nabavljaju odgovaraju svrsi Projekta.

1.2. NOJN je obavezan postupati po *načelu izbjegavanja sukoba interesa*. Navedeno znači da bi se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora/ izdavanje narudžbenice trebale izuzeti osobe koje su u sukobu interesa u odnosu na povezana društva¹ i povezane osobe², osim u slučaju ako je povezano društvo odnosno povezana osoba (obuhvaćeno terminom: povezani subjekti) jedino koje može isporučiti robu, radove ili usluge zbog tehničkih razloga ili razloga postojanja isključivih prava na predmetu koji se nabavlja, a što je NOJN dužan i dokazati.

Sukob interesa između NOJN-a i povezanih subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici NOJN-a³ koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, i to:

1. ako predstavnik NOJN-a istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili
2. ako je predstavnik NOJN-a vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5 %.
3. ako je riječ o srođnicima po krvi u uspravnoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srođnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

¹ Kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, a koji predstavljaju ponuditelja i članove zajednice gospodarskih subjekata.

² Obuhvaća povezane osobe kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, te srođnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srođnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

³ Obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela NOJN-a, člana stručnog povjerenstva za nabavu (ako je ono osnovao i djeluje), drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime NOJN-a.

Iznimno, sukob interesa ne postoji ako je povezana osoba predstavnika NOJN-a poslovne udjele, dionice odnosno druga prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu povezanog subjekta s više od 0,5 % stekla u razdoblju od najmanje dvije godine prije imenovanja odnosno stupanja na dužnost predstavnika NOJN-a s kojim je povezana te ako je opravdana primjena posebnog postupka nabave iz toč. 11. i 12. ovih Pravila.

1.3. NOJN je obavezan poštivati *načelo razmjernosti* te time osigurava da je svaka mjera koja se odabere nužna i prikladna s obzirom na svrhu nabave. Kriteriji za odabir ponude koji se propisuju pozivom na dostavu ponuda te primjenjuju tijekom pregleda i ocjene ponuda moraju biti razmjerni veličini, prirodi i složenosti nabave i ugovora koji proizlazi iz iste.

1.4. NOJN mora postupati poštujući *načelo jednakog postupanja i zabrane diskriminacije* kojim se osigurava nepristran, objektivan i cjelovit tretman svih sudionika u svim fazama postupka nabave. NOJN ne smije odrediti uvjete sudjelovanja na način koji bi predstavljao neopravdanu prepreku za sudjelovanje određenih (primjerice stranih) gospodarskih subjekata (diskriminatorni uvjeti sposobnosti glede stranih gospodarskih subjekata poput registracije u posebne upisnike ili posjedovanja posebnih dozvola/ovlaštenja kako bi obavljali djelatnost u RH sukladno posebnim propisima).

1.5. Pri odabiru postupka nabave, NOJN-ovi moraju voditi računa o tome da umjetno ne dijele predmet nabave⁴ kako bi izbjegli složeniji postupak nabave u skladu s odredbama ovih Pravila.

1.6. NOJN je obavezan poduzeti sve mjere u skladu s *načelom racionalnog i ekonomičnog trošenja sredstava* u kontekstu usporedbe cijena i trenutne tržišne vrijednosti predmeta nabave.

2. Ako postoji sumnja da je ugovorena cijena s dobavljačem/ugovarateljem neopravdano visoka (viša od 20% od iznosa prihvatljivog troška za pripadajuću stavku iz ugovora o bespovratnim sredstvima), Posredničko tijelo ima pravo zatražiti dodatne popratne dokumente i pojašnjenja od NOJN-a kako bi uklonio sumnju da je ugovorena cijena neopravdano visoka. Posredničko tijelo može odbiti iznos troškova/izdataka koji neopravdano prelaze iznos ugovorenih prihvatljivih troškova za pripadajuću stavku i ima pravo taj iznos proglasiti neprihvatljivim u postupku kontrole prihvatljivosti troškova/izdataka.

POSTUPAK NABAVE S JEDNIM PONUDITELJEM

3. Za nabavu roba i usluga čija ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave bez PDV-a definirana Planom nabave iznosi **do 400.000,00 kuna** (uključujući 400.000,00 kn), odnosno za nabavu radova⁵ **do 1.000.000,00 kuna** (uključujući 1.000.000,00 kn), NOJN-ovi mogu sklopiti s jednim ponuditeljem pisani ugovor s pružateljem usluga/dobavljačem roba/izvođačem radova ili izdati narudžbenicu. Ugovor o tako nabavljenoj robi, radovima ili uslugama, ili narudžbenica služe kao dokaz o izvršenju nabave.

⁴ U slučaju dodjele ugovora čiji su predmet različite vrste nabave (radovi i robe/usluge), smatra se da su predmet nabave radovi ukoliko je udio u procijenjenoj vrijednosti nabave koji se odnosi na radove 50% ili više.

3.1. NOJN je u postupku nabave s jednim ponuditeljem dužan odbiti sklapanje pisanog ugovora ili narudžbenice, ako utvrdi da je ponuđena cijena pružatelja usluga/dobavljača roba/izvođača radova veća od iznosa iz t. 3.

3.2. Ako NOJN prihvati ponudu procijenjene vrijednosti predmeta nabave veće od inicijalno dostavljene ponude, treba voditi računa da takva ponuda ne prelazi vrijednost iz t. 3. za koju je propisana provedba postupka s pozivom na dostavu ponuda, u kontekstu osiguravanja da ne nastane nepravilnost.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

4. Za nabavu roba i usluga čija ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave bez PDV-a definirana Planom nabave iznosi **iznad 400.000,00 kuna**, odnosno za nabavu radova **iznad 1.000.000,00 kuna**, NOJN je dužan objaviti Poziv na dostavu ponuda.

Poziv na dostavu ponuda se mora objaviti na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

NOJN može dodatno pisanim putem poslati poveznicu/ link na Poziv na dostavu ponuda na gospodarske subjekte po svom izboru.

U navedenom slučaju, NOJN je dužan provesti postupak ocjene i odabira najbolje ponude uzevši u obzir sve zaprimljene ponude (temeljem objave i dodatnog slanja poveznice).

4.1. Poziv na dostavu ponuda sadržava najmanje:

- naziv i adresu te najmanje jedan kontakt podatak NOJN-a
- osnovne informacije o predmetu nabave
- tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave
- podatke o vrsti, opsegu i općoj prirodi radova/vrsti, količini i načinu isporuke robe/opisu i opsegu usluga koje će se pružati (Ako su količine stavki okvirne, obavezno naznačiti procijenjenu vrijednost nabave i da naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu odnosno naručiti više od okvirne količine, s tim da je isti ograničen raspoloživim financijskim sredstvima te da se time bitno ne mijenja ugovor o nabavi)
- ako je predmet nabave podijeljen na grupe, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve grupe
- mjesto izvršenja/izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga
- rok izvršenja radova/iskoruke robe/pružanja usluga
- specifikaciju kriterija za odabir ponude koji se primjenjuju u postupku nabave
- rok za dostavu ponuda koji ne smije biti kraći od 8 kalendarskih dana (datum i vrijeme)⁶
- način dostave ponuda
- adresu (poštansku ili elektroničku) na koju se dostavljaju ponude
- ime, prezime, broj telefona i adresu elektronske pošte osobe za kontakt.

Pored navedenog, Poziv na dostavu ponuda može sadržavati tražena jamstva, ali navedeno nije obavezan uvjet. U slučaju traženja jamstva, jamstvo mora biti dostavljeno u roku, obliku, iznosu i za razdoblje trajanja zahtijevanom Pozivom na dostavu ponuda.

⁶ Rok počinje teći od prvog sljedećeg dana od dana slanja ili objave Poziva na dostavu ponuda. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan, subotu ili nedjelju, rok istječe protekom prvog sljedećeg radnog dana.

5. NOJN može (nije obvezno) za pojedinu nabavu u pozivu na dostavu ponuda odrediti uvjete sposobnosti ponuditelja. Ukoliko određuje **uvjete sposobnosti**⁷, NOJN treba voditi računa o jednakoj mogućnosti nadmetanja za domaće i strane gospodarske subjekte. Gospodarski subjekt mora imati mogućnost dostave u ponudi odgovarajućeg dokumenta odnosno potvrde o članstvu u odgovarajućoj komori iz zemlje poslovnog nastana te dostave izjave kojom se obvezuje (u slučaju da će njegova pouka biti odabrana) dostave potvrde o članstvu u odgovarajućoj strukovnoj hrvatskoj komori prije potpisa ugovora kako bi mogao obavljati djelatnost u Republici Hrvatskoj sukladno posebnim propisima. Isto se odnosi na sva ovlaštenja, suglasnosti i sl. koja su uvjet za obavljanje djelatnosti sukladno posebnim propisima Republike Hrvatske.

NOJN je obavezan predmet nabave opisati na jasan način, omogućavajući ponuditeljima podnošenje ponuda koje u potpunosti odražavaju potrebe NOJN-a za navedenim predmetom nabave, kao i usporedivost ponuda u odnosu na zahtjeve koje je postavio.

U slučaju navođenja robnih marki u opisu predmeta nabave, NOJN je obavezan omogućiti nuđenje jednakovrijednih proizvoda uz obavezno navođenje izraza „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr.

6. Kriterij za odabir ponude (uz uvjet da ponuda ispunjava sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda) može biti:

- najniža cijena, ili
- ekonomski najpovoljnija ponuda (kada je kriterij za odabir ponude najbolja vrijednost za novac, na temelju kvalitete, cijene, tehničkih prednosti, funkcionalnih značajki, ekoloških karakteristika, operativnih troškova, datuma isporuke ili slično - potrebno je odrediti relativni značaj koji se dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja najpovoljnije ponude i način njegova izračuna).

6.1. Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen (i dostavljen, u slučaju kada je Poziv na dostavu ponuda poslan na više gospodarskih subjekata) kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

6.2. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, potrebno je razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

7. NOJN je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,

⁷ Uvjeti sposobnosti se mogu odnositi na sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost.

- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva,

7.1. NOJN može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

7.2. NOJN **ne smije** mijenjati uvjete propisane Pozivom na dostavu ponuda tijekom postupka pregleda i ocjene ponuda.

7.3. Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. **Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.**

PREGLED I OCJENA PONUDE

8. NOJN otvara i ocjenjuje dostavljene ponude, na temelju uvjeta propisanim Pozivom na dostavu ponuda, o čemu se sastavlja zapisnik.

8.1. Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sadržava najmanje:

- naziv i sjedište NOJN -a,
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda,
- predmet nabave,
- vrstu postupka nabave (sukladno ovim pravilima)
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise,
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda,
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda,
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo,
- popis traženih i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude, ako ih je NOJN tražio,
- analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtijeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija,
- analizu i bodovanje kriterija za odabir ponude tzv. evaluacija ponuda,
- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene),
- naziv ponuditelja s kojim NOJN namjerava sklopiti ugovor o nabavi,
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja).

9. NOJN objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr)

10. Nakon odabira ponude, NOJN s odabranim ponuditeljem sklapa Ugovor o nabavi za nabave iz točke 4., dok za nabave iz točke 3. može sklopiti Ugovor ili dostaviti narudžbenicu.

10.1. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

10.2. Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

10.3. Narudžbenica o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

11. U iznimnim slučajevima kada je potreba za žurnim postupanjem nastala zbog okolnosti koje NOJN nije mogao predvidjeti, izbjeći niti otkloniti, a nisu posljedica njegova djelovanja i/ili propuštanja te se odnose na potrebu očuvanja ljudskog života i zdravlja, imovine ili sprečavanje daljnje štete na imovini povezanoj s ugovorom, NOJN može, neovisno o iznosu predmeta nabave, sklopiti ugovor na način opisan u točki 3. ovog Priloga, pri čemu NOJN mora detaljno obrazložiti razloge i okolnosti te odluku potkrijepiti odgovarajućim dokazom.

12. Ako ne postoji mogućnost prikupljanja ponuda na tržištu jer je predmet nabave isključivo vezan uz određeni gospodarski subjekt koji ga jedini može isporučiti (zbog tehničkih razloga, nadogradnje postojećeg sustava/međuoperabilnosti ili razloga koji se odnose na zaštitu posebnih ili isključivih prava) NOJN može, neovisno o iznosu predmeta nabave, isti ugovoriti na način opisan u točki 3. ovog Priloga, pri čemu NOJN mora detaljno obrazložiti razloge i okolnosti.

13. Ako je potrebno ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji su nužni za završetak projekta te u navedenom slučaju ukupna vrijednost dodatno ugovorenih radova, roba ili usluga ne prelazi 50% ukupne vrijednosti osnovnog ugovora o nabavi, NOJN može ugovoriti na način opisan u točki 3. ovog Priloga. Pri sklapanju dodatka ugovoru jedinične cijene iz osnovnog ugovora ne smiju se povećavati.

14. Okolnosti i nastale slučajeve iz točaka 11., 12. i 13. bit će potrebno detaljno obrazložiti Posredničkom tijelu koje nadgleda provedbu ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. U navedenom slučaju Posredničko tijelo ima pravo ocijeniti jesu li obrazložene okolnosti za takvo postupanje opravdane ili nisu.

14.1. U slučaju nepoštivanja ovih pravila, postupak nabave je podložan financijskim korekcijama definiranim u Pravilima o financijskim korekcijama koje čine sastavni dio uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Prijavitelji na poziv na dodjelu bespovratnih sredstava, korisnici bespovratnih sredstava i njihovi partneri u provedbi projekta su obvezni u primjeni ovog Pravila rukovoditi se i Pravilima o financijskim korekcijama tako da ne postupaju/propuštaju postupati na način koji predstavlja nepravilnost iz Pravila o financijskim korekcijama.

15. Kada su ispunjeni uvjeti iz članka 39. **važećeg Zakona o javnoj nabavi** (Narodne novine, broj, 120/16), NOJN-ovi su pri sklapanju ugovora o javnim radovima i ugovora o javnim uslugama obvezni primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

„Ugovori koje subvencioniraju ili sufinanciraju javni naručitelji

Članak 39.

(1) Ovaj Zakon primjenjuje fizička ili pravna osoba ili tijelo koja nije ni javni ni sektorski naručitelj (drugi subjekt) za sklapanje ugovora za nabavu:

1. radova koje izravno subvencionira ili sufinancira jedan ili više javnih naručitelja s više od 50 % i čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od vrijednosti europskog praga za nabavu radova, ako ti ugovori uključuju radove niskogradnje iz Priloga II. ovoga Zakona ili radove visokogradnje za bolnice, građevine namijenjene za sport, rekreaciju i odmor, školske i zgrade visokih učilišta te zgrade koje se koriste u administrativne svrhe

2. usluga koje izravno subvencionira ili sufinancira jedan ili više javnih naručitelja s više od 50 % i čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od vrijednosti europskog praga za nabavu usluga za decentralizirane javne naručitelje i koje su u vezi s ugovorima o radovima u smislu točke 1. ovoga stavka.

(2) Javni naručitelj koji subvencionira ili sufinancira ugovore iz stavka 1. ovoga članka obavezan je osigurati primjenu ovoga Zakona, ako on sam ne dodjeljuje takav ugovor ili ako dodjeljuje taj ugovor u ime i za račun drugog subjekta.“

15.1. NOJN nije obavezan provoditi neprihvatljive aktivnosti unutar projekta i primjenjivati ovo Pravilo kada je riječ o neprihvatljivim troškovima projekta, pod sljedećim uvjetima:

- treba se obratiti pozornost da se predmetna situacija ne izjednačava sa slučajem kada je aktivnost prihvatljiva, ali pripadajući troškovi nisu. U tom slučaju NOJN je obavezan provesti te aktivnosti ako su bile predmetom ocjene (bodovanja u postupku dodjele bespovratnih sredstava) ili su neizostavan dio projekta, ali nije obavezan primijeniti ovo Pravilo.
- u situaciji kada se radi o jednom predmetu nabave, ne trebaju se odvajati stavke prihvatljivih i neprihvatljivih troškova na način da se samo prikazuju prihvatljivi troškovi, jer je riječ o međusobno ovisnim troškovima zbog kojih se predmet nabave razmatra kao cjelina, a što podrazumijeva i primjenu pravila za NOJN u odnosu na (cijeli) predmet nabave. Je li riječ o jednom predmetu nabave ocjenjuje NOJN kao naručitelj, što ne isključuje obvezu NOJN-a postupiti po takvoj uputi Posredničkog tijela razine 2, ili pak u skladu s uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, ako navedeno utvrđuju.

IZUZEĆA

16. Sve prethodno navedeno ne primjenjuje se na sljedeće ugovore koje sklapa NOJN:

- stjecanje, razvoj, produkciju ili koprodukciju programskog materijala namijenjenog za audiovizualne medijske usluge ili radijske medijske usluge koje sklapaju pružatelji audiovizualnih ili radijskih medijskih usluga
- termine pružanja radiotelevizijskog ili programskog emitiranja koji se sklapaju s pružateljima audiovizualnih ili radijskih medijskih usluga
- oglašavanje na društvenim mrežama bez posredovanja marketinških agencija
- usluge arbitraže i mirenja
- usluge pravnog savjetovanja koje odvjetnik pruža tijekom pripreme bilo kojeg od postupaka i usluge pravnog zastupanja stranaka od strane odvjetnika
- usluge ovjeravanja i potvrđivanja dokumenata koje pružaju javni bilježnici
- ugovore o radu
- usluge istraživanja i razvoja koje su obuhvaćene CPV oznakama 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 i 73430000-5 ako korist od njih nema isključivo naručitelj za svoju uporabu u obavljanju svojih poslova te u cijelosti ne plaća pružanje tih usluga
- ugovore kojima se pribavlja usluga objave u Narodnim novinama
- izdatak za jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija (ako je riječ o prihvatljivom izdatku)
- stjecanje zemljišta ili postojećih građevina (ne uključuje najam ili zakup).

16.1. NOJN ne mora provesti postupak nabave u situaciji kada je:

- riječ o troškovima koji se na temelju propisa ili drugih obvezujućih akata plaćaju unaprijed tijelima javne vlasti, jedinicama lokalne i/ili regionalne samouprave ili javnim poduzećima, a koji čine prihod državnog proračuna i/ili prihod proračuna jedinice lokalne ili regionalne samouprave, (kao što su trošak komunalnog doprinosa, uporabne dozvole, energetski priključak, vodni priključak, službene pristojbe za zaštitu intelektualnoga vlasništva i dr.),
- NOJN-ov projektni prijedlog u fazi ocjenjivanja kvalitete u postupku dodjele bespovratnih sredstava bodovan na temelju podatka o sudjelovanju na točno utvrđenim sajmovima, konferencijama ili sličnim događajima, ne provodi se nabava (nadmetanje) u odnosu na trošak (prijevoz, hotelski smještaj i kotizacija) sudjelovanja na takvim aktivnostima,
- riječ je o troškovima prihvatljivim za financiranje uz primjenu fiksne stope.

ISKLUČENJE

17. Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje

kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

17.1. NOJN prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u točki 17. potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi, odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara.

SADRŽAJ ZAPISNIKA

- naziv i sjedište NOJN –a:
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda:
- predmet nabave:
- vrsta postupka nabave (sukladno ovim pravilima):
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise:
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda:
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost:
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda:
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo:
- popis traženih i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude, ako ih je NOJN tražio:
- analiza ponuda vezano uz ispunjenje zahtijeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija:
- analiza i bodovanje kriterija za odabir ponude tzv. evaluacija ponuda:
- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene):
- naziv ponuditelja s kojim NOJN namjerava sklopiti ugovor o nabavi:
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja):



Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije,
Ulica grada Vukovara 284 (objekt C), 10000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 11548277852,
(Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT2) koju zastupa v.d. ravnatelj Nikola
Tkalčec

i

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000
Zagreb, Hrvatska, OIB: 69608914212, (Upravljačko tijelo, u daljnjem tekstu: UT) koje zastupa
ministrica Nataša Tramišak

s jedne strane i

**KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i
usluge, Ante Starčevića 85, 44253 Mošćenica, Petrinja, Hrvatska, OIB: 33966323885 (u
daljnjem tekstu: Korisnik) koje zastupa direktor Zijad Omerčević**

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) zaključili su:

DODATAK BROJ 2 UGOVORU O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

KK.08.2.1.10.0002

Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su po provedenom postupku dodjele bespovratnih sredstava u okviru Poziva na dostavu projektnih prijava za natječaj „Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji“, dana 19. srpnja 2019. godine zaključile Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava broj **KK.08.2.1.10.0002 „Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena“** (dalje u tekstu: Ugovor) te 23. lipnja 2020. Dodatak broj 1 Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.



Članak 2.

Razdoblje provedbe Projekta traje 61 mjesec u koje se ubraja vrijeme obustave i odgode provedbe projekta iz članka 10. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Članak 3.

1. Članak 2. „Provedba i financijsko razdoblje Projekta“ Posebnih uvjeta Ugovora mijenja se na način da glasi:

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana.
- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od početka obavljanja aktivnosti projekta odnosno od **01.06.2018. godine** do završetka obavljanja predmetnih aktivnosti odnosno do **30.6.2023. godine**.
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od početka razdoblja provedbe projekta do krajnjeg roka za podnošenje završnog izvješća i završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.
- 2.4. Razdoblje financiranja je razdoblje unutar kojeg se mogu izvršavati financijske transakcije vezane uz izvršenje Ugovora. Razdoblje financiranja Projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu i traje najdulje 18 mjeseci od datuma završetka razdoblja provedbe projekta.

Članak 4.

1. Dodatak Posebnim uvjetima Ugovora – 1 Opis i proračun projekta

Nova inačica Opisa i proračuna projekta priložena je ovom Dodatku ugovora. Izmijenjeno je sljedeće:

1. U dijelu 4 Aktivnosti mijenja se Trajanje provedbe (mjeseci) iz trideset tri mjeseca na **šezdeset jedan mjesec**.
2. U dijelu 4 Aktivnosti za aktivnosti 1 „Nabava opreme za CNC obradu kamena“, 2 „Upravljanje projektom“ i 3 „Promidžba i vidljivost“ mijenja se „Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)“ s trideset i trećeg mjeseca na **šezdeset i prvi mjesec**.

Članak 5.

1. Ovim Dodatkom Ugovora mijenja se Prilog 3 Ugovora: Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) (u nastavku teksta: Pravila), na način da se postojeća Pravila zamjenjuju novom inačicom Pravila (ZNP br. 5, verzija 7.0 – Prilog 3.). Nova inačica Pravila priložena je ovom Dodatku ugovora.



safo

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

EUROPSKI FOND ZA
REGIONALNI RAZVOJ

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Članak 6.

1. Sve ostale odredbe i uvjeti Ugovora ostaju nepromijenjeni u dijelu u kojem nisu suprotni odredbama ovog Dodatka.
2. Ovaj Dodatak broj 2 Ugovoru stupa na snagu danom zadnjeg potpisa ugovornih strana.

Članak 7.

1. Ovaj Dodatak broj 2 Ugovoru sklapa se u tri (3) primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

Za Upravljačko tijelo

Ime: Nataša Tramišak, mag.iur.
Funkcija: Ministrica regionalnoga
razvoja i fondova Europske
unije

Potpis:

Datum: 13.6.2022

KLASA: 910-04/19-02/103

URBROJ: 538-09-2-1-2/592-22-20



Za Posredničko tijelo razine 2

Ime: Nikolina Tkalčec
Funkcija: v.d. Ravnateljica Središnje agencije
za financiranje i ugovaranje
programa i projekata Europske
unije

Potpis:

Datum: 13.6.2022

KLASA: 910-01/19-01/181

URBROJ: 358-10-01-01-22-15



Za Korisnika

Ime: Zijad Omerčević
Funkcija: Direktor

Potpis:

Datum: 23.6.2022.

KLASA:

URBROJ:

KAMEN CENTAR
d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge
MOŠĆENICA, ANTE STARČEVIĆA 85

PRAZNA STRANICA



safu POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI



REPUBLIKA SRBIJA
**Ministarstvo regionalnog razvoja
i fondova Evropske unije**



Evropska komisija
Evropski fondovi



Opština
Opština

PRILOG 1. OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

1 OPĆI PODACI O PROJEKTU

<i>Kod projekta</i>	KK.08.2.1.10.0002
<i>Naziv projekta</i>	Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena
<i>Kod poziva</i>	KK.08.2.1.10 - Inačica 4
<i>Naziv poziva</i>	9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva - Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji
<i>Naziv specifičnog cilja</i>	Održiva fizička, socijalna i gospodarska regeneracija pet depriviranih pilot područja s ciljem smanjenja socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva

2 PRIJAVITELJ

Opći podaci o prijavitelju

<i>Naziv prijavitelja</i>	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge
<i>OIB/ID/MBO</i>	33966323885
<i>Vrsta naručitelja prema ZJN-u</i>	Nije primjenjivo
<i>Vrsta pravnog subjekta</i>	Privatni profitni sektor
<i>PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta</i>	Da
<i>Veličina poslovnog subjekta</i>	
<i>Isplata bespovratnih sredstava</i>	Za nastale troškove Isplaćuju se bespovratna sredstva

Kontakt podaci

<i>Ulica i kućni broj</i>	Ante Starčevića 85
<i>Općina/grad</i>	Petrinja
<i>Poštanski broj</i>	44253
<i>Država</i>	Hrvatska
<i>Broj telefona</i>	+385 44733627
<i>Broj telefaksa</i>	+385 44733627
<i>E-pošta</i>	kamen.centar@gmail.com
<i>Internetska stranica</i>	https://www.kamen-centar.hr/

Podaci o odgovornoj osobi

<i>Ime i prezime</i>	ZIJAD OMERČEVIĆ
<i>Funkcija</i>	direktor
<i>E-pošta</i>	kamen.centar@gmail.com
<i>Broj telefona</i>	+385 912055694
<i>Broj telefaksa</i>	

Državne potpore i potpore male vrijednosti

Je li prijavitelj* primio potporu male vrijednosti u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?	Da
Iznos potpore male vrijednosti (HRK)	315.869,79
Je li prijavitelj*, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili potpore male vrijednosti za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne
Je li prijavitelj* primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?	Ne

* Pojam prijavitelja za potrebe pitanja vezanih uz državne potpore i potpore male vrijednosti definira se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 (članak 2. stavka 2.).

3 PROJEKT**Opći podaci o projektu****Sažetak projekta**

Kamen centar uvođenjem CNC-tehnologije rezanja i oblikovanja kamena unaprijediti će kvalitetu proizvoda, povećati proizvodni kapacitet i dodanu vrijednost, te smanjiti jedinične troškove poslovanja. Doprinijeti će zapošljavanju budući da nabava nove tehnologije direktno otvara nova radna mjesta, te raste konkurentnost na domaćem i stranom tržištu. Unaprijediti će uvjete rada zaposlenika, smanjiti fizički intenzitet operacija i omogućiti osposobljavanje za primjenu novih tehnologija. Provedba projekta usmjerena je upravi društva, zaposlenicima i poslovnim partnerima.

Opis projekta

Kamen-centar trenutno danas raspolaže s poluautomatiziranom rezalicom, kojom se upravlja ručnim komandama. Sadašnji način rada djelomično omogućava izradu kompliciranih komada, no usporenim načinom rada jer su sva zakrivljena i profilirana rezanja vremenski dugotrajna zbog kombinacije ručne i strojne obrade. Postojeća tehnologija traži od radnika vizualnu percepciju rasporeda rezanja kamena, a kod novog stroja se obavlja snimanje kamena kamerom, i program omogućava optimiziranje rasporeda elemenata za rezanje što smanjuje škart 10-15%. Gotove mjere komada se potpuno automatizirano na optimalni način raspoređuju prije rezanja. Sva manipulacija komada u izradi na novom stroju se obavlja vakum nosačima, u sklopu stroja, što bitno ubrzava proces, olakšava rad i štedi energiju.

Novi stroj radne operacije obavlja primjenom CAD-CAM programa, koji omogućava pripremu dizajna proizvoda prije početka rada, te planiranje njegove izrade bez pogrešaka. Na tom stroju se mogu izrezati kompletne radne ploče kuhinje, jer kao osnovu koristi kružnu pilu, ali ima i prihvata za glodala, te kombinacijom tih alata može izvoditi više operacija (postojeći stroj nema tih mogućnosti). Novi stroj je precizniji, u standardnim dimenzijama mogu se izvesti sve vrste rezanja, koja se do sada nisu mogla ili su bila komplicirana, što je važno osobito kod izvedbi elemenata podova, kuhinjskih ploča, zidnih panela, obloga kamina i svih proizvoda kod većih debljina kamena i profiliranih masiva. Njegova primjena višestruko ubrzava proces rada, a kod zahtjevnih poslova omogućava pristup takvoj vrsti poslova, što bez takvog tipa stroja nije moguće. Isplativost stroja je velika budući da povećava udio rada i dodane vrijednosti u prodajnoj cijeni.

Projekt će se provoditi u okviru sljedećeg Intervencijskog plana

Intervencijski plan Grada Petrinje

Podaci o lokaciji projekta

Razina na kojoj se provodi projekt	Županija	Grad/općina	NUTS 2 regija	Indeks razvijenosti	Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji
Općina/Grad	Sisačko-moslavačka županija	Petrinja	Kontinentalna Hrvatska	0,99	100,00%

Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost

Kamen centar postigao je tržišni položaj jednog od vodećih proizvođača proizvoda od kamena na području Grada Petrinje i Sisačko-moslavačke županije. Osnovni problem s kojim se suočava je zastarjela tehnologija rezanja kamena, koja ne omogućava postizanje visoke produktivnosti rada, koja je od osobitog značaja za veće poslove ili rad u periodu sezone posla. Kako se poslovna aktivnost postepeno širi i na druga tržišta Hrvatske i inozemstva, posjedovanje tehnologije koja omogućava visoku razinu kvalitete proizvoda uz niske troškove izrade je od presudnog značaja.

Ulaganje u nabavu moderne proizvodne opreme usmjereno je povećanju kapaciteta proizvodnje i konkurentnosti Kamen centra na domaćem i stranom tržištu. Doprinijeti će uravnoteženom regionalnom razvoju RH, ubrzanju gospodarskog rasta i poticanju zapošljavanja, što su ciljevi Operativnog programa iz kojeg je planirano financiranje ulaganja.

Planirana nabava proizvodne opreme doprinijeti će ispunjenju postavljenih ciljeva Interventnog plana grada Petrinje:

- povećanje gospodarske aktivnosti, budući da će nova oprema povećati kapacitet i proširiti proizvodni asortiman
- poboljšanje konkurentnosti, budući da Kamen centar usmjerava svoju prodaju na domaćem i stranom tržištu
- smanjenju socijalnih nejednakosti, isključenosti i siromaštva građana Petrinje, budući da će rast konkurentnosti povećati dodanu vrijednost proizvoda koja će se odraziti na povećanje plaća zaposlenih.

Dodani doprinos dati će se drugim gospodarskim subjektima na području grada Petrinje, sa kojima je ostvarena stalna suradnja:

1. Gradska groblja, te ostala trgovačka društva u vlasništvu grada Petrinje sa kojima Kamen centar konstantno surađuje dobit će kvalitetniju i pravovremenu uslugu u izradi spomen obilježja,
2. Gradsko komunalno društvo, koje upravlja i održava javne površine i spomenike, za čiju je izradu ili održavanje često angažiran Kamen-centar,
3. Drugi obrtnici na području grada, s kojima se uspostavlja kooperantski odnos na zajedničkim poslovima, koji će imati povećani obujam zajedničkih poslova,
4. Trgovačka poduzeća kod kojih se nabavljaju sirovine koje se koriste u proizvodnji, koja će isporučivati povećanu količinu roba.

Održivost rezultata

Održivost rezultata nakon završetka projekta

Tržišna održivost projekta ostvariti će se uvođenjem novih proizvoda i širenjem prodaje na tržištu Hrvatske i inostranstva. Na domaćem tržištu očekuje se da će najznačajniji generator rasta prodaje biti suradnja s nekoliko poslovnih partnera, s kojima je do sada ostvarena stalna suradnja, i za koje će Kamen centar nastaviti obavljati poslove obrade kamena na ugovoreni poslova unutar građevinskih projekata. Nova tehnologija omogućiti će proširenje proizvodnog programa programa masiva (kamini, umivaonici itd.), te uvođenje vlastitih proizvoda obloga zidova koji se izrađuju zajedno s dizajnerima. Brend Petraform je plod suradnje Kamen Centra i dizajnera Zorana Šunjića te smo zajednički osmislili i proizveli 3D zidne panele od mramora sa kojima smo imali zapažene nastupe na Tjednu dizajna u Zagrebu, Ambianta te In Dizajn, Mirjane Mikulec.

Ciljano strano tržište prodaje su Austrija i Njemačka, te Slovenija Crna Gora, Bosna i Hercegovina. Očekujemo znatan rast prodaje na tim tržištima s kojima je poveznica ljudi iz susjednih navedenih država koji rade u zapadnoj Europi, za koje se izvode radovi na njihovim nekretninama u Hrvatskoj (Jadranska obala) ili na njihovim stambenim i poslovnim objektima u Austriji, ... Kako su to kupci s većom platežnom moći očekujemo porast prodaje proizvoda sa većom dodanom vrijednosti (kuhinjske radne ploče, umivaonici od masiva, obloge kamina i slično).

Financijska održivost projekta postići će se povećanjem prihoda od prodaje proizvoda i proizvodnih usluga. Očekuje se da će provedba ulaganja već nakon prve godine utjecati na povećanje prihoda od prodaje najmanje 50% u odnosu na 1,47 mil kn ostvarenih u 2017. godini, te postizanje razine prihoda iznad 2,0 mil kn. 3 godine nakon dovršenja projekta očekuje se udvostručenje prihoda od prodaje, i rast udjela prodaje proizvoda s većom dodanom vrijednosti.

Osim toga, očekuje se snažan rast profitabilnosti poslovanja, povećanjem prodaje proizvoda s većom dodanom vrijednosti. Sadašnja razina profitabilnosti koja se kreće ispod 1% povećati će se najmanje na 5%, što je rezultat koji postižu dobro pozicionirane domaće tvrtke. Također, financijskoj održivosti doprinijeti će i rast prodaje na stranom tržištu, koja je u 2017. godini činila 22,6% ukupne prodaje, a procjenjuje se da će se nakon uvođenja nove tehnologije odmah povećati iznad 35%.

Tehnološka održivost poslovanja postići će se stalnim održavanjem nabavljene opreme da bi zadržala operativno stanje, te povećanjem razine educiranosti zaposlenih u primjeni naprednih mogućnosti CNC-opreme, te njenim povezivanjem s računalnim CAD-sustavima. Kamen centar zadnjih 10-tak godina provodio je kontinuirana ulaganja u nabavu nove opreme, usvajajući moderne tehnologije proizvodnje, no CNC-oprema predstavlja iskorak koji će približiti konkurentnost vodećim hrvatskim tvrtkama. Predmet nabave je oprema proizvedena od vodećih europskih proizvođača koji osiguravaju duge rokove garancija, kratke rokove odziva na servis i dobave rezervnih dijelova. Također omogućavaju dodatne edukacije tehnologa i operatera na strojevima kojima se uvode nove metode obrade kamena.

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Kao i u svim dosadašnjim razvojnim projektima koje je proveo Kamen-centar, projekt će provesti projektni tim koristeći postojeće materijalne resurse Kamen centra:

- raspoloživ uredski prostor za organizaciju projektnih aktivnosti,
- informatička infrastruktura, koja omogućava vođenje evidencija i komunikaciju između članova projektnog tima
- osobna i dostavna vozila za prijevoz osoba i opreme

Svi članovi projektnog tima koji su zaposlenici Kamen centra tijekom provedbe projekta 10-20% radnog vremena usmjeravaju projektnim aktivnostima, gdje je od osobitog značaja njihovo iskustvo u dosadašnjim projektima i postignuta razina koordinacije. Projektna aktivnosti financiraju se iz priljeva postignutih tekućim poslovanjem, koje je dijelom podložno sezonskom karakteru, tako da se projekti najčešće provode u prvoj polovini godine kada je smanjen obujam redovnih operativnih aktivnosti.

4 AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta

Trajanje provedbe (mjeseci)

61

R.br.	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	Nabava opreme za CNC obradu kamena	13	61
2	Upravljanje projektom	1	61
3	Promidžba i vidljivost	13	61

Podaci o aktivnosti projekta

Nabava opreme za CNC obradu kamena	
Početak provedbe aktivnosti	13
Završetak provedbe aktivnosti	61
Opis aktivnosti	Proces nabave opreme osim provedbe postupka javne nabave i isporuke opreme na lokaciju proizvodnog pogona u Mošćenici uključuje instalaciju nove opreme, njen probni rad, edukaciju tehnologa i operatera Kamen centra koje će provesti dobavljač opreme.
Upravljanje projektom	
Početak provedbe aktivnosti	1
Završetak provedbe aktivnosti	61
Opis aktivnosti	Za upravljanje projektom zadužen je vanjski konzultant, koji će biti zadužen za izradu nabavne dokumentaciju, kontrolu provedenih postupaka nabave, izradu periodičkih i završnog izvješća, savjetovanje ostalih članova projektnog tima te komunikaciju s provedbenim tijelom. Njegov angažman doprinijeti će da se projekt provede u skladu s preuzetim ugovornim obvezama
Promidžba i vidljivost	

Početak provedbe aktivnosti	13
Završetak provedbe aktivnosti	61
Opis aktivnosti	Mjere vidljivosti provesti će se radi zadovoljavanja preuzetih ugovornih obveza prema potpornoj instituciji, i radi provedbe marketinških aktivnosti koje doprinose komercijalizaciji rezultata projekta. Promidžbene aktivnosti biti će usmjerene pronalaženju novih poslovnih partnera i kupaca, te poboljšanju imidža tvrtke kod krajnjih potrošača.

5 POKAZATELJI I REZULTATI

Rezultat

Zapošljavanje						
Postizanjem navedenog rezultata, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih pokazatelja:						
Kod pokazatelja	Naziv pokazatelja	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost	Doprinos	Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Učestalost izvješćivanja
	Neto otvorena radna mjesta	7,00	9,00	2,00	Određeni rok nakon završetka provedbe	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja		uvođenje nove tehnologije omogućiti će opremanje i otvaranje novih radnih mjesta, koje će se postići 2 godine nakon dovršenja projekta i evidentirati u GFI-POD-u				
	Očuvana radna mjesta	7,00	7,00	0,00	Određeni rok nakon završetka provedbe	Kontinuirano tijekom provedbe
Obrazloženje postignuća pokazatelja		provedba projekta doprinijeti će očuvanju postojećih radnih mjesta u periodu provedbe i nakon dovršenja provede projekta, što će biti evidentirano u GFI-POD-u				

Povezane aktivnosti:	
1	Nabava opreme za CNC obradu kamena
2	Promidžba i vidljivost

6 PRORAČUN

Standardne veličine jediničnih troškova

Primjenjivost standardne veličine jediničnog troška

Ne

Paušalni iznos

Primjenjivost paušalnog iznosa na troškove projekta

Ne

Aktivnost proračuna

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

1. Nabava opreme za CNC obradu kamena

A1.1	Stvarni trošak	CNC 5-osna rezalica za kamen	1,00	650.000,00	650.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga
------	----------------	------------------------------	------	------------	------------	---	----	---	---

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

Opis troška	Troškovi nabave proizvodne opreme, njene montaže u pogonu naručitelja, te edukacije zaposlenih koju će provesti tehničari izabranog dobavljača. Oprema će omogućiti povećanje proizvodnog kapaciteta, uvođenje novih proizvoda s većom dodanom vrijednosti, skraćivanje vremena radnih operacija, smanjivanje jediničnih materijalnih troškova proizvodnje, te doprinijeti otvaranju novih radnih mjesta								
	Aktivnost			650.000,00					
	Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)			0,00					
	Ukupno aktivnost			650.000,00					

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

2. Upravljanje projektom

PM.1	Stvarni trošak	Priprema prijave	1,00	7.500,00	7.500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
Opis troška		usluga vanjskog konzultanta na pripremi projektne prijave							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PM.2	Stvarni trošak	Upravljanje projektom	1,00	12.000,00	12.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
Opis troška		Usluga vanjskog konzultanta na vođenju projektnih evidencija, savjetovanju ostalih članova projektnog tima o provedbi projekta, pripremi svih izvješća temeljem propisanih procedura potporne institucije, komunikacije s referentima potporne institucije, te sudjelovanja u nadzorima							

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PM.3	Stvarni trošak	Provedba nabave	1,00	8.000,00	8.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)
Opis troška		usluga vanjskog konzultanta na pripremi dokumentacije za javnu objavu, kontroli kompletne nabavne dokumentacije i provedenih postupaka nabave							
		Aktivnost		27.500,00					
		Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)		0,00					
		Ukupno aktivnost		27.500,00					

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

3. Promidžba i vidljivost										
PV.1	Stvarni trošak	Ažuriranje WEB-stranice	1,00	2.000,00	2.000,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Redovno ažuriranje WEB-stranice njenom dopunom s informacijama o aktivnostima i rezultatima projekta, te propisanim elementima vidljivosti od strane potporne institucije								
PV.2	Stvarni trošak	Plakat	200,00	2,50	500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)		Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Tisak plakata koji će se koristiti za promidžbu i vidljivost								

Vrsta troška	Naziv	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Isplata	Kategorija financiranja	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja
--------------	-------	---------------	-------------------------	--------------------	-----------------	---------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

PV.3	Stvarni trošak	Katalog	1000,00	8,50	8.500,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Tisak kataloga namijenjenog distribuciji tijekom prodajnih aktivnosti, prezentaciji ponude poslovnim partnerima, te sudjelovanja u javnim događajima							
PV.4	Stvarni trošak	Trajna ploča	1,00	250,00	250,00	KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	Da	De minimis potpore (potpore male vrijednosti)	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost
Opis troška		Izrada trajne ploče na koju će se postaviti elementi vidljivosti izvora financiranja i podaci o projektu, a koja će biti postavljena na ulazu u proizvodnu radionicu u kojoj je smještena oprema							
Aktivnost					11.250,00				
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)					0,00				
Ukupno aktivnost					11.250,00				

Fiksna stopa

Naziv	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Kategorija financiranja	Kategorija financiranja za fiksnu stopu	Vrsta troška za izračun fiksne stope	Oznaka s obzirom na ograničenja

7 SAŽETAK PRORAČUNA

Ukupna vrijednost projekta (HRK)

Ukupna vrijednost projekta	772.250,00
Ukupni prihvatljivi troškovi	688.750,00
Ukupni neprihvatljivi troškovi	83.500,00
Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva	0,00
Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva	83.500,00

Broj	Oznaka	Iznos
1	Troškovi usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za reviziju projekta, za pripremu prijave na poziv)	27.500,00 kn
2	Troškovi vezani uz marketing i promociju proizvoda i usluga kao i troškovi ispunjavanja zahtjeva vezanih uz informiranje i vidljivost	11.250,00 kn
3	Troškovi za ulaganje u materijalnu imovinu, ulaganje u nematerijalnu imovinu i razvoj i unaprjeđenje proizvoda i usluga	650.000,00 kn

Razrada proračuna po oznakama troška

Nije primjenjivo, (HRK)	0,00 kn
Izdaci tipa ERDF-a sufinancirani iz ESF-a, (HRK)	0,00 kn

Izdaci tipa ESF-a sufinancirani iz ERDF-a, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja, a unutar EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni za kupovinu zemljišta, (HRK)	0,00 kn
Iznos doprinosa operaciji u naturi, (HRK)	0,00 kn
Izdaci u trećim državama (IPA ili ENI), (HRK)	0,00 kn

Izvori financiranja

Kategorija financiranja / Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
De minimis potpore (potpore male vrijednosti)				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (De minimis potpore (potpore male vrijednosti))	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
UKUPNO	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn

Potpore na kojoj je definirano ograničenje iznosa po nositelju troška / Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – mikro i mala poduzeća)	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća				
KAMEN CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn
Ukupno (Ograničenje iznosa potpore – srednja poduzeća)	688.750,00 kn	72,5499993%	499.688,12 kn	189.061,88 kn

Procijenjeni neto prihod (HRK)

Metoda procjene neto prihoda

Projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan

8 HORIZONTALNA NAČELA

Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar zapošljavao je 2017. godine od 7 stalnih zaposlenika jednu ženu, što je udio manji od 15%. To je posljedica djelatnosti obrade kamena koja je fizički intenzivna, i koja kod lokalnog stanovništva ima imidž "muškog posla". Provedba projekta doprinijeti će povećanju mogućnosti zapošljavanja žena, budući da uključuje:

- visoka razina automatizacije stroja smanjuje intenzitet fizičkog rada operatera što je prihvatljivo ženama,
- povećava se zahtjev na informatičkoj pismenosti, gdje se zaposlenje može omogućiti i kvalificiranim računalnim inženjerima kod kojih ima znatno veći broj kandidata žena
- očekivani rast proizvodnje i obujma prodaje vrlo brzo će tražiti otvaranje radnog mjesta u komercijali, gdje postoji veliki broj potencijalnih kandidata za zaposlenje,
- poboljšanje uvjeta rada učiniti će zaposlenje u Kamen centru atraktivnijim za žene zbog smanjenja razine prašine i mogućnosti ozljeđivanja.

Procjena je da je optimalan udio žena u tvrtki 25-30%,

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

Pozitivan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar u tvrtki zapošljava osobe različitih nacionalnosti, vjeroispovijesti i dobnih skupina. Nagrađivanje radnog učinka isključivo je povezano uz ostvarene rezultate, što je doprinijelo niskoj fluktuaciji zaposlenih uz stalni trend rasta broja zaposlenih. Provedba projekta dodatno će unaprijediti jednake mogućnosti, budući da:

- visoka produktivnost stroja popravljajući radni učinak svih zaposlenika, budući da se povećava značaj kontrole proizvodnog procesa u odnosu na vještinu obavljanja radnih operacija i sposobnost dostizanja proizvodne norme,
- kod novog zapošljavanja objavit će se kriteriji koji uključuju davanje prednosti ugroženim skupinama (stari, dugotrajno nezaposlene osobe, invalidi), ili stručnost/iskustvo u radnim operacijama koje su predmet objave,

Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Pristupačnost građevinama

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Postojeća proizvodna radionica ne omogućava pristupačnost invalidima, budući da je projektirana za drugu namjenu, te postepeno nadograđivana. Značajno unapređenje provedeno je početkom 2018. godine, kada je u sklopu projekta E-impuls izmijenjen pod, koji je niveliran s prilazom što je doprinijelo njenog pristupačnosti potencijalnim invalidima. Predloženi projekt ima dodatne pogodnosti za zaposlenike s umanjenom sposobnosti:

- stroj doprinosi mogućnosti zapošljavanja osoba s umanjenom sposobnosti: ukoliko im njihovo ograničenje dopušta rad u pogonu,
- moderna tehnologija smanjuje utjecaj fizičke snage zaposlenika na ostvareni rezultat, što omogućava zaposlenicima sa slabijim fizičkim predispozicijama postizanje visokog radnog učinka,

Pristupačnost koja se odnosi na javni prijevoz

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Uvođenje nove opreme nema utjecaj pristupačnosti javnom prijevozu.

Proizvodna radionica locirana je uz glavnu cestu Slsak-Petrinja, na kojoj prolazi veći broj linija javnog prijevoza lokalnih prijevoznika, što zaposlenicima omogućava dolazak na posao. Autobusna stanica nalazi se u neposrednoj blizini.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Oprema nabavljena kroz projektne aktivnosti je u potpunosti automatizirana upravljana programima. Od osobitog značaja je mogućnost ubacivanja gotovih nacrtu proizvoda, te programiranja stroja kojim se kombinira primjena većeg broja radnih alata na stroju, te visoke preciznosti. Provedba projekta doprinosi i:

- mogućnost zaposlenja na računalu u fazi projektiranja i pripreme proizvodnje, gdje zaposlenici nemaju visoku razinu fizičkog napora u proizvodnji,
- za primjenu novih CAD programa razvijen je veći broj edukativnih programa obrazovnih institucija koji unapređuju njihove radne vještine, dok za rad na stroju nema specijaliziranih tečajeva

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nova tehnologija sadrži i elemente univerzalnog dizajna:

- sve funkcije upravljanja su na jednom touch-screenu, što olakšava upravljanje radim strojem,
- jedino mjesto za upravljanje radom stroja je potpuno automatizirano, što olakšava organizaciju edukacije i savladavanja tehnologije,
- postojeći stroj je otvorenog tipa, koji izlaže djelatnika mogućim nesretnim događajima, a postoji i opasnost za sve bliske osobe od krhotina materijala
- ima zatvoreni radni prostor obradnog dijela, fizički zatvoren da se izvana može gledati bez opasnosti za ozljede, što omogućava naukovanje učenika, demonstracije klijentima i partnerima itd.

Pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Nema utjecaja.

Održivi razvoj

Zelena javna nabava

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Iako je predmet nabave oprema visoke razine automatizacije, nije na popisu Europske komisije prihvatljive za javnu nabavu klasificirane kao "zelene", no prilikom izbora tehnologije planirano je uključivanje kriterija izbora opreme koja ima visoku razinu energetske učinkovitosti uz minimaliziranje utjecaja na radni okoliš.

Obrazloženje utjecaja

Klimatski izazovi Neutralan utjecaj

Nema utjecaja.

Obrazloženje utjecaja

Učinkovitost resursa Pozitivan utjecaj

Oprema uključuje invertersku jedinicu, koja doprinosi smanjenju potrošnje električne energije u odnosu na postojeće strojeve starije generacije koji nemaju energetske učinkovitost, Inverter omogućava regulaciju brzine okretaja prilagođene pojedinom alatu, čime se ubrzava rad i smanjuje potrošnja energije na konkretnim operacijama, Drugi aspekt doprinosa nove CNC tehnologije održivom razvoju je smanjenje škarta koji treba zbrinjavati, smanjenje onečišćenja (prašina i otpadne vode), te unapređenje sigurnosnih uvjeta rada za zaposlenike.

Obrazloženje utjecaja

Načela zelenog rasta Neutralan utjecaj

Nema utjecaja.

Obrazloženje utjecaja

Dodatne aktivnosti Neutralan utjecaj

Nema utjecaja.

Doprinos projekta promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom

Promicanje načela dobrog upravljanja uključujući suradnju s civilnim društvom Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Kamen centar uspostavio je suradnju sa obrtničkom i tehničkom srednjom školom iz Siska, s kojima je organizirao učeničku praksu tijekom ljetnih mjeseci. Dio sadašnjih zaposlenika kroz sudjelovanje u učeničkoj praksi stekao je svojim zalaganjem preporuku za zaposlenje, tako da su dobili poziv na posao odmah nakon završetka školovanja. Uspostavljena je i povremena suradnja s različitim udrugama koje se bave problemima skupinama osoba u nepovoljnom položaju, kojima se odobravaju donacije za njihove aktivnosti.

9 INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Tiskani mediji

Ne

Elektronički mediji

Ne

Internet

Da

Ciljana skupina

krajnji korisnici, poslovni partneri, kupci

Seminari, konferencije, radionice itd.

Ne

Promotivni materijal

Da

Ciljana skupina

krajnji korisnici, poslovni partneri, kupci

Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću

Ne

Znakovlje/plakat postavljen na lokaciji projekta

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, učenici na praksi, nadzor

Trajna/informacijska ploča

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, učenici na praksi, nadzor

Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, nadzor

Oznake vidljivosti na opremi

Da

Ciljana skupina

zaposlenici, uprava, nadzor



safu Agencija za razvoj i
inovacije



REPUBLIKA SRBIJA
**Ministarstvo regionalnog razvoja
i fondova Evropske unije**



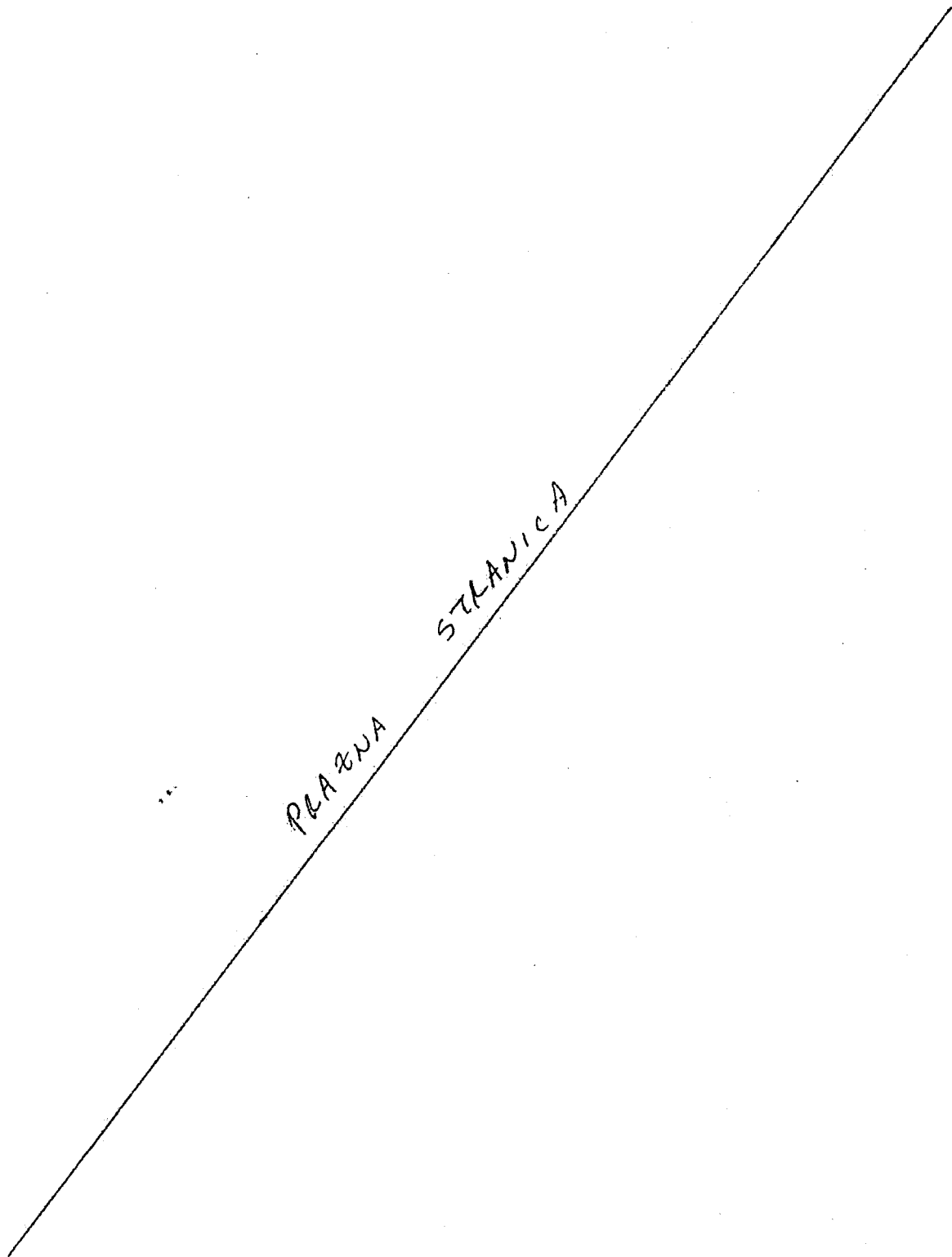
EVROPSKI STRUKTURNI FOND
INOVACIJSKI FOND



Ministarstvo
ekonomije

PRILOG 3.

PRAVILA O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVA ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)



PRAVILA O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVA ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

1. Ova Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi primjenjuju se na sve subjekte, osim na one navedene u članku 6. i 7. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16).

Subjekti iz točke 1. ovoga Priloga su Korisnici ili Partneri Korisniku bespovratnih sredstava te su dužni provoditi nabavu radova, roba i usluga s pažnjom dobrog gospodarstvenika, pri tom vodeći računa o racionalnom i učinkovitom trošenju dodijeljenih sredstava na način da roba, radovi i usluge koje nabavljaju odgovaraju svrsi Projekta.

1.2. NOJN je obvezan postupati po *načelu izbjegavanja sukoba interesa*. Navedeno znači da bi se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora/ izdavanje narudžbenice trebale izuzeti osobe koje su u sukobu interesa u odnosu na povezana društva¹ i povezane osobe², osim u slučaju ako je povezano društvo odnosno povezana osoba (obuhvaćeno terminom: povezani subjekti) jedino koje može isporučiti robu, radove ili usluge zbog tehničkih razloga ili razloga postojanja isključivih prava na predmetu koji se nabavlja, a što je NOJN dužan i dokazati.

Sukob interesa između NOJN-a i povezanih subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici NOJN-a³ koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, i to:

1. ako predstavnik NOJN-a istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili
2. ako je predstavnik NOJN-a vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5 %.
3. ako je riječ o srođnicima po krvi u uspravnoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srođnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

¹ Kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, a koji predstavljaju ponuditelja i članove zajednice gospodarskih subjekata.

² Obuhvaća povezane osobe kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, te srođnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srođnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

³ Obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela NOJN-a, člana stručnog povjerenstva za nabavu (ako je ono osnovao i djeluje), drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime NOJN-a.

Iznimno, sukob interesa ne postoji ako je povezana osoba predstavnika NOJN-a poslovne udjele, dionice odnosno druga prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu povezanog subjekta s više od 0,5 % stekla u razdoblju od najmanje dvije godine prije imenovanja odnosno stupanja na dužnost predstavnika NOJN-a s kojim je povezana te ako je opravdana primjena posebnog postupka nabave iz toč. 11. i 12. ovih Pravila.

1.3. NOJN je obavezan poštivati *načelo razmjernosti* te time osigurava da je svaka mjera koja se odabere nužna i prikladna s obzirom na svrhu nabave. Kriteriji za odabir ponude koji se propisuju pozivom na dostavu ponuda te primjenjuju tijekom pregleda i ocjene ponuda moraju biti razmjerni veličini, prirodi i složenosti nabave i ugovora koji proizlazi iz iste.

1.4. NOJN mora postupati poštujući *načelo jednakog postupanja i zabrane diskriminacije* kojim se osigurava nepristran, objektivan i cjelovit tretman svih sudionika u svim fazama postupka nabave. NOJN ne smije odrediti uvjete sudjelovanja na način koji bi predstavljao neopravdanu prepreku za sudjelovanje određenih (primjerice stranih) gospodarskih subjekata (diskriminatorni uvjeti sposobnosti glede stranih gospodarskih subjekata poput registracije u posebne upisnike ili posjedovanja posebnih dozvola/ovlaštenja kako bi obavljali djelatnost u RH sukladno posebnim propisima).

1.5. Pri odabiru postupka nabave, NOJN-ovi moraju voditi računa o tome da umjetno ne dijele predmet nabave⁴ kako bi izbjegli složeniji postupak nabave u skladu s odredbama ovih Pravila.

1.6. NOJN je obavezan poduzeti sve mjere u skladu s *načelom racionalnog i ekonomičnog trošenja sredstava* u kontekstu usporedbe cijena i trenutne tržišne vrijednosti predmeta nabave.

2. Ako postoji sumnja da je ugovorena cijena s dobavljačem/ugovarateljem neopravdano visoka (viša od 20% od iznosa prihvatljivog troška za pripadajuću stavku iz ugovora o bespovratnim sredstvima), Posredničko tijelo ima pravo zatražiti dodatne popratne dokumente i pojašnjenja od NOJN-a kako bi uklonio sumnju da je ugovorena cijena neopravdano visoka. Posredničko tijelo može odbiti iznos troškova/izdataka koji neopravdano prelaze iznos ugovorenih prihvatljivih troškova za pripadajuću stavku i ima pravo taj iznos proglasiti neprihvatljivim u postupku kontrole prihvatljivosti troškova/izdataka.

POSTUPAK NABAVE S JEDNIM PONUDITELJEM

3. Za nabavu roba i usluga čija ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave bez PDV-a definirana Planom nabave iznosi **do 400.000,00 kuna** (uključujući 400.000,00 kn), odnosno za nabavu radova⁵ **do 1.000.000,00 kuna** (uključujući 1.000.000,00 kn), NOJN-ovi mogu sklopiti s jednim ponuditeljem pisani ugovor s pružateljem usluga/dobavljačem roba/izvođačem radova ili izdati narudžbenicu. Ugovor o tako nabavljenoj robi, radovima ili uslugama, ili narudžbenica služe kao dokaz o izvršenju nabave.

⁴ U slučaju dodjele ugovora čiji su predmet različite vrste nabave (radovi i robe/usluge), smatra se da su predmet nabave radovi ukoliko je udio u procijenjenoj vrijednosti nabave koji se odnosi na radove 50% ili više.

3.1. NOJN je u postupku nabave s jednim ponuditeljem dužan odbiti sklapanje pisanog ugovora ili narudžbenice, ako utvrdi da je ponuđena cijena pružatelja usluga/dobavljača roba/izvođača radova veća od iznosa iz t. 3.

3.2. Ako NOJN prihvati ponudu procijenjene vrijednosti predmeta nabave veće od inicijalno dostavljene ponude, treba voditi računa da takva ponuda ne prelazi vrijednost iz t. 3. za koju je propisana provedba postupka s pozivom na dostavu ponuda, u kontekstu osiguravanja da ne nastane nepravilnost.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

4. Za nabavu roba i usluga čija ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave bez PDV-a definirana Planom nabave iznosi **iznad 400.000,00 kuna**, odnosno za nabavu radova **iznad 1.000.000,00 kuna**, NOJN je dužan objaviti Poziv na dostavu ponuda.

Poziv na dostavu ponuda se mora objaviti na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

NOJN može dodatno pisanim putem poslati poveznicu/ link na Poziv na dostavu ponuda na gospodarske subjekte po svom izboru.

U navedenom slučaju, NOJN je dužan provesti postupak ocjene i odabira najbolje ponude uzevši u obzir sve zaprimljene ponude (temeljem objave i dodatnog slanja poveznice).

4.1. Poziv na dostavu ponuda sadržava najmanje:

- naziv i adresu te najmanje jedan kontakt podatak NOJN-a
- osnovne informacije o predmetu nabave
- tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave
- podatke o vrsti, opsegu i općoj prirodi radova/vrsti, količini i načinu isporuke robe/opisu i opsegu usluga koje će se pružati (Ako su količine stavki okvirne, obavezno naznačiti procijenjenu vrijednost nabave i da naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu odnosno naručiti više od okvirne količine, s tim da je isti ograničen raspoloživim financijskim sredstvima te da se time bitno ne mijenja ugovor o nabavi)
- ako je predmet nabave podijeljen na grupe, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve grupe
- mjesto izvršenja/izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga
- rok izvršenja radova/iskoruke robe/pružanja usluga
- specifikaciju kriterija za odabir ponude koji se primjenjuju u postupku nabave
- rok za dostavu ponuda koji ne smije biti kraći od 8 kalendarskih dana (datum i vrijeme)⁶
- način dostave ponuda
- adresu (poštansku ili elektroničku) na koju se dostavljaju ponude
- ime, prezime, broj telefona i adresu elektronske pošte osobe za kontakt.

Pored navedenog, Poziv na dostavu ponuda može sadržavati tražena jamstva, ali navedeno nije obavezan uvjet. U slučaju traženja jamstva, jamstvo mora biti dostavljeno u roku, obliku, iznosu i za razdoblje trajanja zahtijevanom Pozivom na dostavu ponuda.

⁶ Rok počinje teći od prvog sljedećeg dana od dana slanja ili objave Poziva na dostavu ponuda. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan, subotu ili nedjelju, rok istječe protekom prvog sljedećeg radnog dana.

5. NOJN može (nije obvezno) za pojedinu nabavu u pozivu na dostavu ponuda odrediti uvjete sposobnosti ponuditelja. Ukoliko određuje **uvjete sposobnosti**⁷, NOJN treba voditi računa o jednakoj mogućnosti nadmetanja za domaće i strane gospodarske subjekte. Gospodarski subjekt mora imati mogućnost dostave u ponudi odgovarajućeg dokumenta odnosno potvrde o članstvu u odgovarajućoj komori iz zemlje poslovnog nastana te dostave izjave kojom se obvezuje (u slučaju da će njegova pouka biti odabrana) dostave potvrde o članstvu u odgovarajućoj strukovnoj hrvatskoj komori prije potpisa ugovora kako bi mogao obavljati djelatnost u Republici Hrvatskoj sukladno posebnim propisima. Isto se odnosi na sva ovlaštenja, suglasnosti i sl. koja su uvjet za obavljanje djelatnosti sukladno posebnim propisima Republike Hrvatske.

NOJN je obavezan predmet nabave opisati na jasan način, omogućavajući ponuditeljima podnošenje ponuda koje u potpunosti odražavaju potrebe NOJN-a za navedenim predmetom nabave, kao i usporedivost ponuda u odnosu na zahtjeve koje je postavio.

U slučaju navođenja robnih marki u opisu predmeta nabave, NOJN je obavezan omogućiti nudienje jednakovrijednih proizvoda uz obavezno navođenje izraza „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr.

6. Kriterij za odabir ponude (uz uvjet da ponuda ispunjava sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda) može biti:

- najniža cijena, ili
- **ekonomski najpovoljnija ponuda** (kada je kriterij za odabir ponude najbolja vrijednost za novac, na temelju kvalitete, cijene, tehničkih prednosti, funkcionalnih značajki, ekoloških karakteristika, operativnih troškova, datuma isporuke ili slično - potrebno je odrediti relativni značaj koji se dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja najpovoljnije ponude i način njegova izračuna).

6.1. Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen (i dostavljen, u slučaju kada je Poziv na dostavu ponuda poslan na više gospodarskih subjekata) kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

6.2. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, potrebno je razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

7. NOJN je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,

⁷ Uvjeti sposobnosti se mogu odnositi na sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost.

- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva,

7.1. NOJN može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

7.2. NOJN ne smije mijenjati uvjete propisane Pozivom na dostavu ponuda tijekom postupka pregleda i ocjene ponuda.

7.3. Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

PREGLED I OCJENA PONUDE

8. NOJN otvara i ocjenjuje dostavljene ponude, na temelju uvjeta propisanim Pozivom na dostavu ponuda, o čemu se sastavlja zapisnik.

8.1. Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sadržava najmanje:

- naziv i sjedište NOJN -a,
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda,
- predmet nabave,
- vrstu postupka nabave (sukladno ovim pravilima)
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise,
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda,
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda,
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo,
- popis traženih i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude, ako ih je NOJN tražio,
- analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtijeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija,
- analizu i bodovanje kriterija za odabir ponude tzv. evaluacija ponuda,
- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene),
- naziv ponuditelja s kojim NOJN namjerava sklopiti ugovor o nabavi,
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja).

9. NOJN objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr)

10. Nakon odabira ponude, NOJN s odabranim ponuditeljem sklapa Ugovor o nabavi za nabave iz točke 4., dok za nabave iz točke 3. može sklopiti Ugovor ili dostaviti narudžbenicu.

10.1. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

10.2. Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

10.3. Narudžbenica o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

11. U iznimnim slučajevima kada je potreba za žurnim postupanjem nastala zbog okolnosti koje NOJN nije mogao predvidjeti, izbjеći niti otkloniti, a nisu posljedica njegova djelovanja i/ili propuštanja te se odnose na potrebu očuvanja ljudskog života i zdravlja, imovine ili sprečavanje daljnje štete na imovini povezanoj s ugovorom, NOJN može, neovisno o iznosu predmeta nabave, sklopiti ugovor na način opisan u točki 3. ovog Priloga, pri čemu NOJN mora detaljno obrazložiti razloge i okolnosti te odluku potkrijepiti odgovarajućim dokazom.

12. Ako ne postoji mogućnost prikupljanja ponuda na tržištu jer je predmet nabave isključivo vezan uz određeni gospodarski subjekt koji ga jedini može isporučiti (zbog tehničkih razloga, nadogradnje postojećeg sustava/međuooperabilnosti ili razloga koji se odnose na zaštitu posebnih ili isključivih prava) NOJN može, neovisno o iznosu predmeta nabave, isti ugovoriti na način opisan u točki 3. ovog Priloga, pri čemu NOJN mora detaljno obrazložiti razloge i okolnosti.

13. Ako je potrebno ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji su nužni za završetak projekta te u navedenom slučaju ukupna vrijednost dodatno ugovorenih radova, roba ili usluga ne prelazi 50% ukupne vrijednosti osnovnog ugovora o nabavi, NOJN može ugovoriti na način opisan u točki 3. ovog Priloga. Pri sklapanju dodatka ugovoru jedinične cijene iz osnovnog ugovora ne smiju se povećavati.

14. Okolnosti i nastale slučajeve iz točaka 11., 12. i 13. bit će potrebno detaljno obrazložiti Posredničkom tijelu koje nadgleda provedbu ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. U navedenom slučaju Posredničko tijelo ima pravo ocijeniti jesu li obrazložene okolnosti za takvo postupanje opravdane ili nisu.

14.1. U slučaju nepoštivanja ovih pravila, postupak nabave je podložan financijskim korekcijama definiranim u Pravilima o financijskim korekcijama koje čine sastavni dio uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Prijavitelji na poziv na dodjelu bespovratnih sredstava, korisnici bespovratnih sredstava i njihovi partneri u provedbi projekta su obvezni u primjeni ovog Pravila rukovoditi se i Pravilima o financijskim korekcijama tako da ne postupaju/propuštaju postupati na način koji predstavlja nepravilnost iz Pravila o financijskim korekcijama.

15. Kada su ispunjeni uvjeti iz članka 39. **važećeg Zakona o javnoj nabavi** (Narodne novine, broj, 120/16), NOJN-ovi su pri sklapanju ugovora o javnim radovima i ugovora o javnim uslugama obvezni primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

„Ugovori koje subvencioniraju ili sufinanciraju javni naručitelji

Članak 39.

(1) Ovaj Zakon primjenjuje fizička ili pravna osoba ili tijelo koja nije ni javni ni sektorski naručitelj (drugi subjekt) za sklapanje ugovora za nabavu:

1. radova koje izravno subvencionira ili sufinancira jedan ili više javnih naručitelja s više od 50 % i čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od vrijednosti europskog praga za nabavu radova, ako ti ugovori uključuju radove niskogradnje iz Priloga II. ovoga Zakona ili radove visokogradnje za bolnice, građevine namijenjene za sport, rekreaciju i odmor, školske i zgrade visokih učilišta te zgrade koje se koriste u administrativne svrhe

2. usluga koje izravno subvencionira ili sufinancira jedan ili više javnih naručitelja s više od 50 % i čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od vrijednosti europskog praga za nabavu usluga za decentralizirane javne naručitelje i koje su u vezi s ugovorima o radovima u smislu točke 1. ovoga stavka.

(2) Javni naručitelj koji subvencionira ili sufinancira ugovore iz stavka 1. ovoga članka obavezan je osigurati primjenu ovoga Zakona, ako on sam ne dodjeljuje takav ugovor ili ako dodjeljuje taj ugovor u ime i za račun drugog subjekta.“

15.1. NOJN nije obavezan provoditi neprihvatljive aktivnosti unutar projekta i primjenjivati ovo Pravilo kada je riječ o neprihvatljivim troškovima projekta, pod sljedećim uvjetima:

- treba se obratiti pozornost da se predmetna situacija ne izjednačava sa slučajem kada je aktivnost prihvatljiva, ali pripadajući troškovi nisu. U tom slučaju NOJN je obavezan provesti te aktivnosti ako su bile predmetom ocjene (bodovanja u postupku dodjele bespovratnih sredstava) ili su neizostavan dio projekta, ali nije obavezan primijeniti ovo Pravilo.
- u situaciji kada se radi o jednom predmetu nabave, ne trebaju se odvajati stavke prihvatljivih i neprihvatljivih troškova na način da se samo prikazuju prihvatljivi troškovi, jer je riječ o međusobno ovisnim troškovima zbog kojih se predmet nabave razmatra kao cjelina, a što podrazumijeva i primjenu pravila za NOJN u odnosu na (cijeli) predmet nabave. Je li riječ o jednom predmetu nabave ocjenjuje NOJN kao naručitelj, što ne isključuje obvezu NOJN-a postupiti po takvoj uputi Posredničkog tijela razine 2, ili pak u skladu s uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, ako navedeno utvrđuju.

IZUZEĆA

16. Sve prethodno navedeno ne primjenjuje se na sljedeće ugovore koje sklapa NOJN:

- stjecanje, razvoj, produkciju ili koprodukciju programskog materijala namijenjenog za audiovizualne medijske usluge ili radijske medijske usluge koje sklapaju pružatelji audiovizualnih ili radijskih medijskih usluga
- termine pružanja radiotelevizijskog ili programskog emitiranja koji se sklapaju s pružateljima audiovizualnih ili radijskih medijskih usluga
- oglašavanje na društvenim mrežama bez posredovanja marketinških agencija
- usluge arbitraže i mirenja
- usluge pravnog savjetovanja koje odvjetnik pruža tijekom pripreme bilo kojeg od postupaka i usluge pravnog zastupanja stranaka od strane odvjetnika
- usluge ovjeravanja i potvrđivanja dokumenata koje pružaju javni bilježnici
- ugovore o radu
- usluge istraživanja i razvoja koje su obuhvaćene CPV oznakama 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 i 73430000-5 ako korist od njih nema isključivo naručitelj za svoju uporabu u obavljanju svojih poslova te u cijelosti ne plaća pružanje tih usluga
- ugovore kojima se pribavlja usluga objave u Narodnim novinama
- izdatak za jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija (ako je riječ o prihvatljivom izdatku)
- stjecanje zemljišta ili postojećih građevina (ne uključuje najam ili zakup).

16.1. NOJN ne mora provesti postupak nabave u situaciji kada je:

- riječ o troškovima koji se na temelju propisa ili drugih obvezujućih akata plaćaju unaprijed tijelima javne vlasti, jedinicama lokalne i/ili regionalne samouprave ili javnim poduzećima, a koji čine prihod državnog proračuna i/ili prihod proračuna jedinice lokalne ili regionalne samouprave, (kao što su trošak komunalnog doprinosa, uporabne dozvole, energetske priključke, vodni priključak, službene pristojbe za zaštitu intelektualnoga vlasništva i dr.),
- NOJN-ov projektni prijedlog u fazi ocjenjivanja kvalitete u postupku dodjele bespovratnih sredstava bodovan na temelju podatka o sudjelovanju na točno utvrđenim sajmovima, konferencijama ili sličnim događajima, ne provodi se nabava (nadmetanje) u odnosu na trošak (prijevoz, hotelski smještaj i kotizacija) sudjelovanja na takvim aktivnostima,
- riječ je o troškovima prihvatljivim za financiranje uz primjenu fiksne stope.

ISKLJUČENJE

17. Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje

kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

17.1. NOJN prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u točki 17. potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi, odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara.

SADRŽAJ ZAPISNIKA

- naziv i sjedište NOJN –a:
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda:
- predmet nabave:
- vrsta postupka nabave (sukladno ovim pravilima):
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise:
- naziv i sjedište ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda:
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost:
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda:
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo:
- popis traženih i dostavljenih jamstava za ozbiljnost ponude, ako ih je NOJN tražio:
- analiza ponuda vezano uz ispunjenje zahtijeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija:
- analiza i bodovanje kriterija za odabir ponude tzv. evaluacija ponuda:
- naziv i sjedište ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene):
- naziv ponuditelja s kojim NOJN namjerava sklopiti ugovor o nabavi:
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja):

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA ZA NEOBVEZNIKE
ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)**

za predstavnika/e i službenu osobu/članove povjerenstva za odabir ponuda u pojedinom
postupku nabave

IZJAVA*

kojom ja, _____ [ime i
prezime]a)

kao predstavnik (odgovorna osoba)/službena osoba/član povjerenstva NOJN-a* [zaokružiti
primjenjivo] koji provodi i/ili sudjeluje u provođenju postupka nabave
_____ [naziv i adresa NOJN-a] postupajući u
svojstvu NOJN-a, u skladu s Pravilima o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o
javnoj nabavi (Pravila za NOJN)

izjavljujem da jesam / nisam u sukobu interesa u smislu postojanja slijedeće situacije:

1. istodobno obavljam upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili
2. vlasnik sam poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjelujem u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5 %, ili
3. s povezanim subjektom sam kao čelnik tijela, član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela, u odnosu srodstva po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, po tazbini do drugog stupnja, bračni ili izvanbračni drug, bez obzira na to je li brak prestao, te u odnosu posvojitelja i posvojenika.

Potpisivanjem ove izjave **shvaćam te prihvaćam** da se u slučaju utvrđivanja sukoba interesa u skladu s Pravilima za NOJN, određuje 100-%tna korekcija troška na koji se odnosi nepravilnost koja je posljedica utvrđenog sukoba interesa.

Obvezujem se poduzeti odgovarajuće mjere kako bi se spriječio sukob interesa.

U slučaju postojanja bilo koje prethodno opisane okolnosti, smatra se da sukob interesa postoji, teret dokazivanja suprotnog je na predstavniku NOJN-a.

*Ova Izjava se potpisuje prije provedbe (svakog) postupka nabave, i to bilo koje vrste postupka nabave, u skladu s Pravilima za NOJN. Svaki predstavnik/slужbena osoba/član povjerenstva koji provodi i/ili sudjeluje u provođenju postupka nabave potpisuje zasebnu Izjavu.

[mjesto, datum i potpis]

Na temelju ove Izjave, predstavnik NOJN-a je obvezan u pozivu na dostavu ponude za pojedini postupak nabave navesti popis povezanih subjekata s kojima je u sukobu interesa ili navesti da ih nema.

Također, predstavnik NOJN-a je obvezan popis stalno ažurirati u skladu s promjenama.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

KLASA: 910-04/19-02/103

URBROJ: 538-09-2-1-2/592-23-26

Mjesto i datum: Zagreb, 8. rujna 2023. godine

ODLUKA O POVRATU br. 1

Šifra projekta:

Broj Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava:

Naziv projekta:

Naziv i adresa Korisnika:

OIB Korisnika:

Iznosi za povrat:

1) Iznos sredstava EU-a

2) Iznos nacionalnog sufinanciranja iz državnog proračuna

3) Kamate (ako je primjenjivo)

4) Prethodno uplaćeni iznos (ako je primjenjivo):

5) Ukupni iznos za povrat:

26.527,97 EUR
(199.875,00 HRK)

0

0,01 EUR
(0,06 HRK)

n/p

26.527,98 EUR
(199.875,06 HRK)

Vrsta povrata:

drugi povrat

nepravilnost/predujam/preplata/prihodi/drugi povrat

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava „Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena“ referentne oznake KK.08.2.1.10.0002 sklopljen je 19.7.2019. između Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije te Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije s jedne strane i korisnika KAMEN CENTAR d.o.o. s druge strane.

Zahtjev za raskid ugovora od strane Korisnika zaprimljen je 26.6.2023. godine putem projektnog pretinca sustava eFondovi.

Temeljem članka 25.3. Općih uvjeta Ugovora Korisnik je dužan u cijelosti vratiti sredstva plaćena na temelju Ugovora, s ostvarenim kamatama po osnovi tih sredstava od dana njihove isplate. Nastavno na navedeno, Korisnik je dužan izvršiti povrat sredstava koja su mu isplaćena 24.9.2019. te 10.12.2019. na osnovu odobrenja Zahtjeva za plaćanje predujma br. 1 i Zahtjeva za plaćanje predujma br. 2 u cjelokupnom iznosu od 26.527,97 EUR (199.875,00 HRK) uvećanim za iznos kamata ostvarenih na osnovi pojedinačnih iznosa od navedenih dana isplate (0,01 EUR 0,06 HRK). Sukladno navedenom, iznos za povrat iznosi 26.527,98 EUR (199.875,06 HRK).

Povezanost povrata s otkrivenom nepravilnošću i povezani izdaci (ako je primjenjivo): n/p

Način povrata: uplata

Broj jedinstvenog računa Državne riznice i broj modela za povrat sredstava u državni proračun na proračunsku poziciju PT 1:

DRŽAVNI PRORAČUN REPUBLIKE HRVATSKE

IBAN: HR1210010051863000160

Model: HR64

Poziv na broj odobrenja: 7196-47123-2019

Iznos: 26.527,98 EUR (199.875,06 HRK)

OPIS PLAĆANJA: Povrat isplaćenih sredstava po ugovoru KK.08.2.1.10.0002 (Izvor 563)

Rok za povrat: 60 dana od dana primitka Odluke o povratu, sukladno čl. 18. Općih uvjeta ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava

Broj obroka: n/p
(ako je primjenjivo)

Kamatna stopa na zakašnjelo plaćanje i pravila za izračun:

Zakon o obveznim odnosima (NN br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22 i 156/22), članak 29. i i Zakon o kamatama (NN br. 94/04, 35/05), članak 3.

Kamatna stopa na plaćanje u obrocima i pravila za izračun:

n/p

Druge relevantne informacije:

Odluka o povratu br. 1 izrađena je prema Zahtjevu za povratom sredstava br. 2, nastavno na raskid Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava KK.08.2.1.10.0002 "Uvođenje CNC-tehnologije za rezanje i oblikovanje kamena".

Šime Erlić 1

(Potpis)

(Potpis i pečat)

22.9.2023.

(datum)

Dostaviti:

1. Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, Ulica grada Vukovara 284, Blok C, 10000 Zagreb
2. Ministarstvo financija, Katančičeva 5, 10000 Zagreb

Potvrda o zaprimljenoj uplati

Podaci o primatelju

Naziv

KAMEN CENTAR D.O.O.

Adresa

A.STARČEVIĆA 85 MOŠĆENICA, 44253

Matični broj / OIB

01078682 / 33966323885

Iznos

20.000,00 HRK

Račun

2407000-1500001772

IBAN

HR3124070001500001772

Referenca plaćanja

00 08-2110-0002

Tekst stavke

***PREDUJAM PO UGOVORU:KK.08.2.1.10.0002"

Datum izvršenog plaćanja

24.09.2019

Datum izdavanja potvrde

25.09.2019

Podaci o uplatitelju

Naziv

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fond

Glava

06105

Račun uplatitelja

1001005-1863000160

IBAN uplatitelja

HR1210010051863000160

Podaci o primatelju/Cesionar

Naziv

Adresa

,

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 24.09.2019 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3124070001500001772 u iznosu od 20.000,00 HRK

Br. dokumenta	Referenca	Datum		
2000082342	KK.08.2.1.10.000	11.09.2019	HRK	20.000,00-
Ukupno			HRK	20.000,00-
			HRK	20.000,00-

Potvrda o zaprimljenoj uplati

Podaci o primatelju

Naziv
KAMEN CENTAR D.O.O.

Adresa
A.STARČEVIĆA 85 MOŠĆENICA, 44253

Matični broj / OIB
01078682 / 33966323885

Iznos
179.875,00 HRK

Račun
2407000-1500001772

IBAN
HR3124070001500001772

Referenca plaćanja
00 08-2110-0002

Tekst stavke
*KK.08.2.1.10.0002;

Datum izvršenog plaćanja
10.12.2019

Datum izdavanja potvrde
10.12.2019

Podaci o uplatitelju

Naziv
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fond

Glava
06105

Račun uplatitelja
1001005-1863000160

IBAN uplatitelja
HR1210010051863000160

Podaci o primatelju/Cesionar

Naziv

Adresa

MB / OIB

Račun primatelja

IBAN primatelja

Dana 10.12.2019 izvršena je uplata na teret računa Državnog proračuna HR1210010051863000160 u korist računa HR3124070001500001772 u iznosu od 179.875,00 HRK

Br. dokumenta	Referenca	Datum		
2000088601	2019-UR-002511	22.11.2019	HRK	179.875,00-
Ukupno			HRK	179.875,00-
			HRK	179.875,00-

24. 07. 2023. 15:15

eLEMENT@--Internet bankarstvo

Obnovi prijavu Tečajna lista Tečajni kalkulator Upute Ispis Odjava

● Pregled prometa za račun HR3124070001500001772 HRK

<< Natrag

Za period 01.01.2019 do 31.12.2019
 Iznos od (nije obavezan) do
 Vrsta prometa Svi prometi
 Opis prometa (nije obavezan)
 Način sortiranja Datum valute
 Dohvati ☐ EXCEL

Datum valute	Datum kupovine	Opis prometa	Iznos
24.09.2019	24.09.2019	DRŽAVNI PRORAČUN REPUBLIKE HRVATSKE	20.000,00
24.09.2019	24.09.2019	Naknade od 01.07.2018 do 31.07.2018	-13,82
24.09.2019		UKUPNO: Duguje: 13,82 Potražuje: 20.000,00	Stanje: 19.986,18
30.09.2019	30.09.2019	INTEREST ON A/C 1500001772 HRK	0,04
30.09.2019	30.09.2019	PLAĆANJE PO RAČUNU 61-1-1-2019	-3.750,00
30.09.2019	30.09.2019	PLAĆANJE PO RAČUNU 55-1-1-2019	-6.250,00
30.09.2019	30.09.2019	PLAĆANJE PO RAČUNU 51-1-1-2019	-9.375,00
30.09.2019		UKUPNO: Duguje: 19.375,00 Potražuje: 0,04	Stanje: 611,22
01.10.2019	01.10.2019	Naknade od 01.09.2019 do 30.09.2019	-25,85
01.10.2019		UKUPNO: Duguje: 25,85 Potražuje: 0,00	Stanje: 585,37
10.12.2019	10.12.2019	DRŽAVNI PRORAČUN REPUBLIKE HRVATSKE	179.875,00
10.12.2019	10.12.2019	prijenos na istog sudionika	-180.000,00
10.12.2019		UKUPNO: Duguje: 180.000,00 Potražuje: 179.875,00	Stanje: 460,37
31.12.2019	31.12.2019	INTEREST ON A/C 1500001772 HRK	0,01
31.12.2019		UKUPNO: Duguje: 0,00 Potražuje: 0,01	Stanje: 460,38
SVEUKUPNO ZA ODABRANI PERIOD:		DUGUJE: 199.414,67	POTRAŽUJE: 199.875,05

24. 07. 2023. 15:15

eLEMENT@--Internet bankarstvo

Obnovi prijavu Tečajna lista Tečajni kalkulator Upute Ispis Odjava

Pregled prometa za račun HR3124070001500001772 HRK

<< Natrag

Za period 01.01.2020

do 31.12.2020

Iznos od
(nije obavežno)

do

Vrsta prometa

Svi prometi

Način sortiranja

Datum valute

Opis prometa
(nije obavežno)

Dohvati

EXCEL

Datum valute	Datum knj. zbirja				
03.01.2020	03.01.2020	Naknade od 01.12.2019 do 31.12.2019			-21,75
03.01.2020		UKUPNO: Duguje: 21,75 Potražuje: 0,00		Stanje: 438,63	
04.03.2020	04.03.2020	Prijenos zbog ovrhe			-438,63
04.03.2020		UKUPNO: Duguje: 438,63 Potražuje: 0,00		Stanje: 0,00	
31.03.2020	31.03.2020	INTEREST ON A/C 1500001772 HRK			0,01
31.03.2020		UKUPNO: Duguje: 0,00 Potražuje: 0,01		Stanje: 0,01	
03.04.2020	03.04.2020	Prijenos zbog ovrhe			-0,01
03.04.2020		UKUPNO: Duguje: 0,01 Potražuje: 0,00		Stanje: 0,00	
SVEUKUPNO ZA ODABRANI PERIOD:			DUGUJE: 460,39	POTRAŽUJE: 0,01	

24. 07. 2023. 15:16

eLEMENT@-Internet bankarstvo

[Obnovi prijavu](#) [Tečajna lista](#) [Tečajni kalkulator](#) [Upute](#) [Ispis](#) [Odjava](#)

☒ Pregled prometa za račun HR3124070601500001772 1025

[<< Natrag](#)

Za period 01.01.2021 do 31.12.2021
Iznos od do
(nije obavezno)

Vrsta prometa Svi prometi Način sortiranja Datum valute

Opis prometa ☐ EXCEL
(nije obavezno)

Ne postoje prometi koji zadovoljavaju navedene uvjete.

[Obnovi prijavu](#) [Tečajna lista](#) [Tečajni kalkulator](#) [Upute](#) [Ispis](#) [Odjava](#)

● Pregled prometa za račun HR3124070001500001772 HRK

<< Natrag

Za period 01.01.2022 ☐ do 31.12.2022 ☐ Vrsta prometa Svi prometi Način sortiranja Datum valute
Iznos od (nije obavezno) do Opis prometa (nije obavezno) Dohvati ☐ EXCEL

Ne postoje prometi koji zadovoljavaju navedene uvjete.

[Obnovi prijavu](#) [Tečajna lista](#) [Tečajni kalkulator](#) [Upute](#) [Ispis](#) [Odjava](#)

🔍 Pregled prometa za račun HR3124070001500001772 HRK

<< [Natrag](#)

Za period 01.01.2023  do 26.06.2023 
Iznos od do
(nije obavezno)

Vrsta prometa Svi prometi



Način sortiranja

Datum valute



Opis prometa
(nije obavezno)

☐ EXCEL

Ne postoje prometi koji zadovoljavaju navedene uvjete.

BJANKO ZADUŽNICA

Do⁽¹⁾ 100.000,00 kn (slovima: stotisuća kuna)

Dužnik:⁽²⁾

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: KAMEN CENTAR d.o.o.

Sjedište / mjesto i adresa: Mošćenica A. Starčevića 85

OIB: 33966323885

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine u iznosu od⁽³⁾ kn (slovima: kuna)

sa zateznom kamatom na taj iznos koja teče od⁽⁴⁾

do dana isplate po stopi od zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u ovoj ispravi, izravno s računa isplate vjerovniku⁽⁵⁾:

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime:

Sjedište / mjesto i adresa:

OIB:

Ova isprava izdaje se u jednom primjerku i ima učinak rješenja o ovrši kojim se zapljuje tražbina po računu i prenosi na ovrhovoditelja. Ovu bjanko zadužnicu s naknadno upisanim iznosom tražbine i podacima o vjerovniku Financijskoj agenciji (u daljnjem tekstu: Agencija) s učincima dostave sudskog rješenja o ovrši, dostavlja vjerovnik u izvorniku izravno, preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom neposrednom dostavom ili preko javnoga bilježnika. Dostavom ove bjanko zadužnice zapljuje se tražbina po računu i prenosi se na vjerovnika po proteku roka od 60 dana od dana kada je isprava dostavljena Agenciji, ako Agencija u tom roku ne zaprimi drukčiju odluku suda. Na ovoj bjanko zadužnici ili u dodatnim ispravama uz nju, istodobno kad i dužnik ili naknadno, obvezu prema vjerovniku mogu preuzeti i druge osobe u svojstvu jamaca plateca, i to davanjem pisane izjave koja je po svojem sadržaju i obliku ista s izjavom dužnika. Vjerovnik može svoja prava iz ove bjanko zadužnice prenositi ispravom na kojoj je javno ovjeren njegov potpis na druge osobe, koje u tom slučaju stječu prava koja je po toj ispravi imao vjerovnik.

Na temelju ove bjanko zadužnice i dodatnih isprava uz nju vjerovnik može po svom izboru zahtijevati na način propisan Ovršnim zakonom, od Agencije naplatu svoje tražbine od dužnika ili jamaca plateca, ili i od dužnika i jamaca plateca. Vjerovnik može od Agencije zahtijevati da mu vrati ovu bjanko zadužnicu ako njegova tražbina nije u cijelosti namirena. U tom će slučaju Agencija naznačiti na toj bjanko zadužnici iznos troškova, kamata i glavnice koji je naplaćen. Ako je vjerovnik u cijelosti namirio svoju tražbinu prema ovoj bjanko zadužnici Agencija će obavijesti o tome dužnika ili jamca plateca i na njegov mu je zahtjev predati. Ova bjanko zadužnica ima svojstvo ovršne isprave na temelju koje se može tražiti ovrha protiv dužnika ili jamaca plateca na drugim predmetima ovrhe.

Ova bjanko zadužnica istinita je u pogledu svojeg sadržaja ako je vjerovnik naknadno upisao iznos tražbine koji je manji ili jednak onome za koji mu je dužnik dao suglasnost u trenutku kada je potvrđena kod javnog bilježnika te podatke o vjerovniku.

Dužnik odnosno jamac platec je suglasan i pristaje da mu javni bilježnik, nakon potvrde, izda izvornik ove bjanko zadužnice sukladno odredbi članka 50. stavak 2. Zakona o javnom bilježništvu (»Narodne novine« 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16.).

Mjesto i datum izdavanja⁽⁶⁾:

Šibenik, 21.02.2019.

KAMEN CENTAR
d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge
MOŠĆENICA, ANTE STARČEVIĆA

Potpis dužnika:

Napomena: Iznos tražbine upisuje se brojkom i slovima. Ostali brojevi i datumi upisuju se samo brojkom. Rođeno ime i datum rođenja se ne upisuju. Prazna mjesta u tekstu nije potrebno popuniti crtama, osim ako se nalaze unutar rečenice.

¹ Može se upisati: do 5.000,00 kn, do 10.000,00 kn, do 50.000,00 kn, do 100.000,00 kn, do 500.000,00 kn ili do 1.000.000,00 kn.

⁴ Zatezne kamate mogu teći najranije od dana izdavanja ove zadužnice.

Podatke pod 1., 2. i 6. popunjava dužnik; podatke pod 3 popunjava vjerovnik, a podatke pod 5. može popuniti dužnik prigodom izdavanja ove zadužnice, a može naknadno i vjerovnik.

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto / adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. _____

Mjesto i datum izdavanja:

Potpis jamca platca:

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto / adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. _____

Mjesto i datum izdavanja:

Potpis jamca platca:

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto / adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. _____

Mjesto i datum izdavanja:

Potpis jamca platca:

Napomene:

Sve podatke na ovoj stranici popunjava jamac platac.



REPUBLIKA HRVATSKA
Javni bilježnik
Ivica Kraljičković
Sisak, S. i A. Radića 25

Obrazac bjanko zadužnice — stranica 3.

Poslovni broj: OV-5263/2019

Ja, javni bilježnik Ivica Kraljičković, Sisak, S. i A. Radića 25, potvrđujem da je stranka:

KAMEN CENTAR d.o.o., MBS 080251240, OIB 33966323885, Mošćenica, ANTE STARČEVIĆA 85, zastupano po direktoru ZIJAD OMERČEVIĆ, OIB 50159929776, SISAK, LJUBICE PAVIČIĆ 5, čiju sam istovjetnost utvrdio uvidom u osobnu iskaznicu br. 105483191 PU Sisačko-moslavačka, ovlaštenje za zastupanje utvrđeno je uvidom u sudski registar elektroničkim putem na današnji dan, kao dužnik

podnijela prednju privatnu ispravu: **BJANKO ZADUŽNICA** na potvrdu.

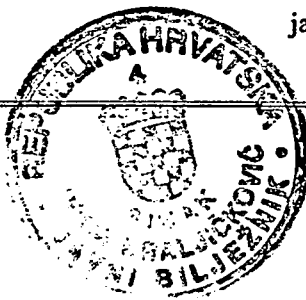
Potvrđujem da sam prednju privatnu ispravu ispitao i utvrdio da ona po svom obliku odgovara propisima o javnobilježničkim ispravama, a po svom sadržaju propisima o sadržaju ovršnog javnobilježničkog akta.

Sudioniku pravnog posla sam ispravu pročitao te ga upozorio da potvrđena privatna isprava ima snagu ovršnog javnobilježničkog akta. Sudionik izjavljuje da prihvća pravne posljedice koje iz toga proizlaze za njega i da to odgovara njegovoj volji.

Javnobilježnička nagrada zaračunata po čl. 7. Pravilnika o nagradama i naknadi troškova javnih bilježnika u ovršnom postupku u iznosu od 125,00 kn uvećana za PDV u iznosu od 31,25 kn.

Sisak, 21.08.2019.

Javni bilježnik
Ivica Kraljičković
za javnog bilježnika
javnobilježnički prisjednik
Melita Marić Nekić



BJANKO ZADUŽNICA

Do⁽¹⁾ 100.000,00 kn (slovima: sto tisuća kuna)

Dužnik:⁽²⁾

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv (ime i prezime): KAMEN CENTAR d.o.o.

Sjedište / mjesto i adresa: Mošćenica, A. Starčevića 25

OIB: 55966325885

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine u iznosu od⁽³⁾ kn (slovima: kuna)

sa zateznom kamatom na taj iznos koja teče od⁽⁴⁾

do dana isplate po stopi od zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u ovoj ispravi, izravno s računa isplate vjerovniku⁽⁵⁾:

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime:

Sjedište / mjesto i adresa:

OIB:

Ova isprava izdaje se u jednom primjerku i ima učinak rješenja o ovrsi kojim se zapljuje tražbina po računu i prenosi na ovrhovoditelja. Ovu bjanko zadužnicu s naknadno upisanim iznosom tražbine i podacima o vjerovniku Financijskoj agenciji (u daljnjem tekstu: Agencija) s učinkom dostave sudskog rješenja o ovrsi, dostavlja vjerovnik u izvorniku izravno, preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom neposrednom dostavom ili preko javnoga bilježnika. Dostavom ove bjanko zadužnice zapljuje se tražbina po računu i prenosi se na vjerovnika po proteku roka od 60 dana od dana kada je isprava dostavljena Agenciji, ako Agencija u tom roku ne zaprimi drukčiju odluku suda. Na ovoj bjanko zadužnici ili u dodatnim ispravama uz nju, istodobno kad i dužnik ili naknadno, obvezu prema vjerovniku mogu preuzeti i druge osobe u svojstvu jamaca plataca, i to davanjem pisane izjave koja je po svojem sadržaju i obliku ista s izjavom dužnika. Vjerovnik može svoja prava iz ove bjanko zadužnice prenositi ispravom na kojoj je javno ovjeren njegov potpis na druge osobe, koje u tom slučaju stječu prava koja je po toj ispravi imao vjerovnik.

Na temelju ove bjanko zadužnice i dodatnih isprava uz nju vjerovnik može po svom izboru zahtijevati na način propisan Ovršnim zakonom, od Agencije naplatu svoje tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Vjerovnik može od Agencije zahtijevati da mu vrati ovu bjanko zadužnicu ako njegova tražbina nije u cijelosti namirena. U tom će slučaju Agencija naznačiti na toj bjanko zadužnici iznos troškova, kamata i glavnice koji je naplaćen. Ako je vjerovnik u cijelosti namirio svoju tražbinu prema ovoj bjanko zadužnici Agencija će obavijesti o tome dužnika ili jamca platca i na njegov mu je zahtjev predati.

Ova bjanko zadužnica ima svojstvo ovršne isprave na temelju koje se može tražiti ovrha protiv dužnika ili jamaca plataca na drugim predmetima ovrhe.

Ova bjanko zadužnica istinita je u pogledu svojeg sadržaja ako je vjerovnik naknadno upisao iznos tražbine koji je manji ili jednak onome za koji mu je dužnik dao suglasnost u trenutku kada je potvrđena kod javnog bilježnika te podatke o vjerovniku.

Dužnik odnosno jamac platca je suglasan i pristaje da mu javni bilježnik, nakon potvrde, izda izvornik ove bjanko zadužnice sukladno odredbi članka 50. stavak 2. Zakona o javnom bilježništvu (»Narodne novine« 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16.).

Mjesto i datum izdavanja⁽⁶⁾:

Šibenik, 21.08.2019.

KAMEN CENTAR

d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge
MOŠĆENICA, ANTE STARČEVIĆA 25

Potpis dužnika:

[Potpis]

Napomena: Iznos tražbine upisuje se brojkom i slovima. Ostali brojevi i datumi upisuju se samo brojkom. Rođeno ime i datum rođenja se ne upisuju. Prazna mjesta u tekstu nije potrebno popuniti crtama, osim ako se nalaze unutar rečenice.

¹ Može se upisati: do 5.000,00 kn, do 10.000,00 kn, do 50.000,00 kn, do 100.000,00 kn, do 500.000,00 kn ili do 1.000.000,00 kn.

⁴ Zatezne kamate mogu teći najranije od dana izdavanja ove zadužnice.

Podatke pod 1., 2. i 6. popunjava dužnik; podatke pod 3. popunjava vjerovnik, a podatke pod 5. može popuniti dužnik prigodom izdavanja ove zadužnice, a može naknadno i vjerovnik.

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto / adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. _____

Mjesto i datum izdavanja: _____

Potpis jamca platca: _____

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto / adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. _____

Mjesto i datum izdavanja: _____

Potpis jamca platca: _____

Jamac platac: _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: _____

Sjedište / mjesto / adresa: _____

OIB: _____

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine vjerovnika iz ove bjanko zadužnice zaplijene svi moji računi kod banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s mojom izjavom sadržanom u ovoj bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku. _____

Mjesto i datum izdavanja: _____

Potpis jamca platca: _____

Napomene:

Sve podatke na ovoj stranici popunjava jamac platca.



REPUBLIKA HRVATSKA

Javni bilježnik

Ivica Kraljičković

Sisak, S. i A. Radića 25

Obrazac bjanko zadužnice — stranica 3.

Poslovni broj: OV-5264/2019

Ja, javni bilježnik Ivica Kraljičković, Sisak, S. i A. Radića 25, potvrđujem da je stranka:

KAMEN CENTAR d.o.o., MBS 080251240, OIB 33966323885, Mošćenica, ANTE STARČEVIĆA 85, zastupano po direktoru ZIJAD OMERČEVIĆ, OIB 50159929776, SISAK, LJUBICE PAVIČIĆ 5, čiju sam istovjetnost utvrdio uvidom u osobnu iskaznicu br. 105483191 PU Sisačko-moslavačka, ovlaštenje za zastupanje utvrđeno je uvidom u sudski registar elektroničkim putem na današnji dan, kao dužnik

podnijela prednju privatnu ispravu: **BJANKO ZADUŽNICA** na potvrdu.

Potvrđujem da sam prednju privatnu ispravu ispitao i utvrdio da ona po svom obliku odgovara propisima o javnobilježničkim ispravama, a po svom sadržaju propisima o sadržaju ovršnog javnobilježničkog akta.

Sudioniku pravnog posla sam ispravu pročitao te ga upozorio da potvrđena privatna isprava ima snagu ovršnog javnobilježničkog akta. Sudionik izjavljuje da prihvaća pravne posljedice koje iz toga proizlaze za njega i da to odgovara njegovoj volji.

Javnobilježnička nagrada zaračunata po čl. 7. Pravilnika o nagradama i naknadi troškova javnih bilježnika u ovršnom postupku u iznosu od 125,00 kn uvećana za PDV u iznosu od 31,25 kn.

Sisak, 21.08.2019.

Javni bilježnik
Ivica Kraljičković
za javnog bilježnika
javnobilježnički prisjednik
Melita Markić Nekić



OBRAČUN KAMATA PRIMJENOM JEDNOSTAVNOG KAMATNOG RAČUNA

Dužnik: 6483

KAMEN CENTAR D.O.O.
ANTE STARČEVIĆA 85
44253 PETRINJA

Broj obračuna: 6
Datum obračuna: 09.04.2024
Zaključno sa: 09.04.2024
Valuta plaćanja: 17.04.2024

Str. 1

OIB: 33966323885

R.b. Predmet

Iznos duga

	Datum dospjeća	Datum upl. ili obr.	Broj dana	Kamatna stopa	Iznos kamate
1. KAMEN CENTAR D.O.O.	26 527,98				
	05.12.2023	31.12.2023	26	12,00G	226,76
	01.01.2024	29.03.2024	89	12,50G	806,35

UKUPNO KAMATA:

1 033,11 EUR

OSNOVICA UKUPNO: 26 527,98 EUR

KAMATE UKUPNO: 1 033,11 EUR

OSNOVICA + KAMATE: 27 561,09 EUR

Rukovodilac računovodstva:

Obračunao:

Pečat i potpis:

TOMISLAV ČIČKO

[Signature]



BJANKO ZADUŽNICA

Do⁽¹⁾ 100.000,00 kn (slovima: sto tisuća kuna)

Dužnik:⁽²⁾ _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: KAMEN CENTAR d.o.o.

Sjedište / mjesto i adresa: Mošćenica A. Starčevića 15

OIB: 30966323885

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine u iznosu od⁽³⁾ 13.263,99 EUR kn (slovima: trinaest tisuća
dvjesto šezdeset tri eura i devedeset čet cent kuna)

sa zateznom kamatom na taj iznos koja teče od⁽⁴⁾ 05. prosinca 2023. g.

do dana isplate po stopi od zakonska zatezna, čl. 29. ZOO-a zaplijene svi njegovi računi kod
banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u ovoj ispravi, izravno s računa
isplate vjerovniku⁽⁵⁾: MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I

FONDOVA EUROPSKE UNIJE, REPUBLIKA HRVATSKA

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv / ime i prezime: HRRFEU, RH

Sjedište / mjesto i adresa: ZAGREB, MIRANARSKA CESTA 22

OIB: 69608914212

Ova isprava izdaje se u jednom primjerku i ima učinak rješenja o ovrši kojim se zapljenjuje tražbina po računu i prenosi na ovrhovoditelja. Ovu bjanko zadužnicu s naknadno upisanim iznosom tražbine i podacima o vjerovniku Financijskoj agenciji (u daljnjem tekstu: Agencija) s učincima dostave sudskog rješenja o ovrši, dostavlja vjerovnik u izvorniku izravno, preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom neposrednom dostavom ili preko javnoga bilježnika. Dostavom ove bjanko zadužnice zapljenjuje se tražbina po računu i prenosi se na vjerovnika po proteku roka od 60 dana od dana kada je isprava dostavljena Agenciji, ako Agencija u tom roku ne zaprimi drukčiju odluku suda. Na ovoj bjanko zadužnici ili u dodatnim ispravama uz nju, istodobno kad i dužnik ili naknadno, obvezu prema vjerovniku mogu preuzeti i druge osobe u svojstvu jamaca plateca, i to davanjem pisane izjave koja je po svojem sadržaju i obliku ista s izjavom dužnika.

Vjerovnik može svoja prava iz ove bjanko zadužnice prenositi ispravom na kojoj je javno ovjeren njegov potpis na druge osobe, koje u tom slučaju stječu prava koja je po toj ispravi imao vjerovnik.

Na temelju ove bjanko zadužnice i dodatnih isprava uz nju vjerovnik može po svom izboru zahtijevati na način propisan Ovršnim zakonom, od Agencije naplatu svoje tražbine od dužnika ili jamaca plateca, ili i od dužnika i jamaca plateca.

Vjerovnik može od Agencije zahtijevati da mu vrati ovu bjanko zadužnicu ako njegova tražbina nije u cijelosti namirena. U tom će slučaju Agencija naznačiti na toj bjanko zadužnici iznos troškova, kamata i glavnice koji je naplaćen. Ako je vjerovnik u cijelosti namirio svoju tražbinu prema ovoj bjanko zadužnici Agencija će obavijesti o tome dužnika ili jamca plateca i na njegov mu je zahtjev predati.

Ova bjanko zadužnica ima svojstvo ovršne isprave na temelju koje se može tražiti ovrha protiv dužnika ili jamaca plateca na drugim predmetima ovrhe.

Ova bjanko zadužnica istinita je u pogledu svojeg sadržaja ako je vjerovnik naknadno upisao iznos tražbine koji je manji ili jednak onome za koji mu je dužnik dao suglasnost u trenutku kada je potvrđena kod javnog bilježnika te podatke o vjerovniku.

Dužnik odnosno jamac plateca je suglasan i pristaje da mu javni bilježnik, nakon potvrde, izda izvornik ove bjanko zadužnice sukladno odredbi članka 50. stavak 2. Zakona o javnom bilježništvu (»Narodne novine« 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16.).

Mjesto i datum izdavanja⁽⁶⁾:

Sigsek 21.08.2019.

KAMEN CENTAR

d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge

MOŠĆENICA, ANTE STARČEVIĆA 15

Potpis dužnika:

[Potpis]

Napomena: Iznos tražbine upisuje se brojkom i slovima. Ostali brojevi i datumi upisuju se samo brojkom. Rođeno ime i datum rođenja se ne upisuju. Prazna mjesta u tekstu nije potrebno popuniti crtama, osim ako se nalaze unutar rečenice

¹ Može se upisati: do 5.000,00 kn, do 10.000,00 kn, do 50.000,00 kn, do 100.000,00 kn, do 500.000,00 kn ili do 1.000.000,00 kn.

⁴ Zatezne kamate mogu teći najranije od dana izdavanja ove zadužnice.

Podatke pod 1., 2. i 6. popunjava dužnik; podatke pod 3 popunjava vjerovnik, a podatke pod 5. može popuniti dužnik prigodom izdavanja ove zadužnice, a može naknadno i vjerovnik.

BJANKO ZADUŽNICA

Do⁽¹⁾ 100.000,00 kn (slovima: sto tisuća kuna)

Dužnik:⁽²⁾ _____

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv (ime i prezime): KAMEN CENTAR d.o.o.

Sjedište / mjesto i adresa: Mošćenica, A. Starčevića 25

OIB: 03966325885

DAJE SUGLASNOST

da se radi naplate tražbine u iznosu od⁽³⁾ 13.263,99 EUR kn (slovima: trinaest tisuća
dijestotšezdeset i tri eura i devetdeset i devet centa kuna)

sa zateznom kamatom na taj iznos koja teče od⁽⁴⁾ 05. prosinca 2023. g.

do dana isplate po stopi od Zakonska zakazna, čl. 29. ZOO-a zaplijene svi njegovi računi kod
banaka te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u ovoj ispravi, izravno s računa
isplate vjerovniku⁽⁵⁾: MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I

FONDOVA EUROPSKE UNIJE, REPUBLIKA HRVATSKA

Tvrtka ili skraćena tvrtka / naziv (ime i prezime): MRRFEU, RH

Sjedište / mjesto i adresa: ZAGREB, MIRANARSKA CESTA 22

OIB: 69608914212

Ova isprava izdaje se u jednom primjerku i ima učinak rješenja o ovrsi kojim se zapljuje tražbina po računu i prenosi na ovrhovoditelja. Ovu bjanko zadužnicu s naknadno upisanim iznosom tražbine i podacima o vjerovniku Financijskoj agenciji (u daljnjem tekstu: Agencija) s učincima dostave sudskog rješenja o ovrsi, dostavlja vjerovnik u izvorniku izravno, preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom neposrednom dostavom ili preko javnoga bilježnika. Dostavom ove bjanko zadužnice zapljuje se tražbina po računu i prenosi se na vjerovnika po proteku roka od 60 dana od dana kada je isprava dostavljena Agenciji, ako Agencija u tom roku ne zaprimi drukčiju odluku suda. Na ovoj bjanko zadužnici ili u dodatnim ispravama uz nju, istodobno kad i dužnik ili naknadno, obvezu prema vjerovniku mogu preuzeti i druge osobe u svojstvu jamaca plateca, i to davanjem pisane izjave koja je po svojem sadržaju i obliku ista s izjavom dužnika. Vjerovnik može svoja prava iz ove bjanko zadužnice prenositi ispravom na kojoj je javno ovjeren njegov potpis na druge osobe, koje u tom slučaju stječu prava koja je po toj ispravi imao vjerovnik.

Na temelju ove bjanko zadužnice i dodatnih isprava uz nju vjerovnik može po svom izboru zahtijevati na način propisan Ovršnim zakonom, od Agencije naplatu svoje tražbine od dužnika ili jamaca plateca, ili i od dužnika i jamaca plateca.

Vjerovnik može ad Agencije zahtijevati da mu vrati ovu bjanko zadužnicu ako njegova tražbina nije u cijelosti namirena. U tom će slučaju Agencija naznačiti na toj bjanko zadužnici iznos troškova, kamata i glavnice koji je naplaćen. Ako je vjerovnik u cijelosti namirio svoju tražbinu prema ovoj bjanko zadužnici Agencija će obavijesti o tome dužnika ili jamca plateca i na njegov mu je zahtjev predati.

Ova bjanko zadužnica ima svojstvo ovršne isprave na temelju koje se može tražiti ovrha protiv dužnika ili jamaca plateca na drugim predmetima ovrhe.

Ova bjanko zadužnica istinita je u pogledu svojeg sadržaja ako je vjerovnik naknadno upisao iznos tražbine koji je manji ili jednak onome za koji mu je dužnik dao suglasnost u trenutku kada je potvrđena kod javnog bilježnika te podatke o vjerovniku.

Dužnik odnosno jamac plateca je suglasan i pristaje da mu javni bilježnik, nakon potvrde, izda izvornik ove bjanko zadužnice sukladno odredbi članka 50. stavak 2. Zakona o javnom bilježništvu (»Narodne novine« 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16.).

Mjesto i datum izdavanja⁽⁶⁾:

Zagreb, 21. 08. 2019.

KAMEN CENTAR

d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge

MOŠĆENICA, ANTE STARČEVIĆA 25

Potpis dužnika:

Napomena: Iznos tražbine upisuje se brojkom i slovima. Ostali brojevi i datumi upisuju se samo brojkom. Rođeno ime i datum rođenja se ne upisuju. Prazna mjesta u tekstu nije potrebno popuniti crtama, osim ako se nalaze unutar rečenice

¹ Može se upisati: do 5.000,00 kn, do 10.000,00 kn, do 50.000,00 kn, do 100.000,00 kn, do 500.000,00 kn ili do 1.000.000,00 kn.

⁴ Zatezne kamate mogu teći najranije od dana izdavanja ove zadužnice.

Podatke pod 1., 2. i 6. popunjava dužnik; podatke pod 3 popunjava vjerovnik, a podatke pod 5. može popuniti dužnik prigodom izdavanja ove zadužnice, a može naknadno i vjerovnik.



Narodne novine d.d., Zagreb — (100)

011540

Oznaka za narudžbu: UT-I-638/BZ



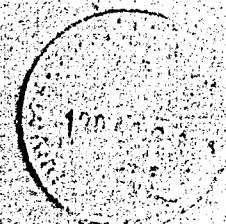
Tiskаница заštićена U-NN82/17
Pretiskivanje zabranjeno

FINANCIJSKA AGENCIJA
ODSJEK ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE
ZAGREB 1

23-04-2024

PREDSTEAJNE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POSTE

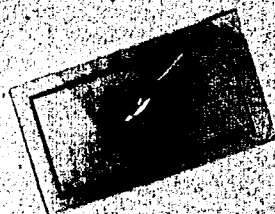
KLASA:
MB-RPM



Poslano pošte na HP-u d.d.
upravniskom uredu
44000 SISAK



S-00-42/24-11



FINANCIJSKA AGENCIJA

" ZA PREDSTEAJNI POSTUPAK "

11801