2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Listopad, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD 1

1.1 Opći podaci o dužniku 1

2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA 3

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA 4

3.1. Dugotrajna imovina 4

3.2. Kratkotrajna imovina 4

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA 6

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA 7

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE 8

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA 9

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA 10

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA 13

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE 16

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA 17

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI 18

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA 19

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE 21

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA 22

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA 23

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA 25

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA 26

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika 4

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika 5

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava 9

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava 10

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima 12

3. Ugovaranje suradnje sa školama i vrtićima 13

4. Uvođenje online edukacija 13

5. Razvoj paketa proizvoda i usluga 14

6. Monetizacija audiovizualnog sadržaja 14

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva 15

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029. 16

Tablica 9: Planirana bilanca 17

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima 18

Tablica 11: Vjerovnici skupine A 18

POJMOVNIK

Dužnik	HUREKA CENTAR d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

HUREKA CENTAR d.o.o., OIB: 04493164163 , sa sjedištem u Zagrebu, osnovano je 23. travnja 2024. godine.

Društvo svoju poslovnu djelatnost temelji na izradi edukativnih tiskanih materijala namijenjenih djeci predškolske i školske dobi te organizaciji i provedbi edukativnih radionica za djecu.

Osim navedenog, društvo razvija i izrađuje audiovizualne edukativne sadržaje prilagođene djeci, čija je svrha pružanje dodatne podrške u učenju i lakšem usvajanju obrazovnih sadržaja. Poseban segment poslovanja društva predstavlja organizacija predavanja i stručnih edukacija namijenjenih osobama koje profesionalno rade s djecom te primjenjuju Numicon metodu u podučavanju matematike.

Poslovanje društva obuhvaća povezivanje različitih oblika edukativnih sadržaja i usluga – od izrade tiskanih i audiovizualnih materijala, preko radionica za djecu, do stručnih edukacija za osobe koje sudjeluju u obrazovanju djece. Navedeni poslovni model omogućuje društvu razvoj i plasman različitih edukativnih proizvoda i usluga te stvaranje dodatnih mogućnosti za širenje poslovanja i povećanje prihoda.

Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

HUREKA CENTAR d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 04493164163

Matični broj dužnika: 081581600

Sjedište dužnika: Ulica Hrvatskog proljeća 32, Zagreb

Godina osnivanja: 2024.

Temeljni kapital: 2.500,00 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

GORDANA MILIČEVIĆ,

OIB: 91250319573

Ulica Hrvatskog proljeća 32

- direktor

- zastupa samostalno i pojedinačno

2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 20. travnja 2026. godine, za povjerenicu u predstečajnom postupku imenovana je **Višnja Petrušić** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenice uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenica pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime**: Višnja Petrušić
- **OIB:** 47271973605
- **Adresa prebivališta**: Đorđićeva 3b, Zagreb

Imenovanjem gospođe Višnje Petrušić za povjerenicu u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **124.663,82 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva u cijelosti se odnosi na materijalnu imovinu. U okviru materijalne imovine evidentirana su postrojenja i oprema te alati, pogonski inventar i transportna imovina.
U strukturi materijalne imovine veći udio odnosi se na alate, pogonski inventar i transportnu imovinu, što upućuje na izraženu operativnu usmjerenost društva. Navedena imovina predstavlja ključnu osnovu za obavljanje svakodnevnih poslovnih aktivnosti te osigurava potrebnu tehničku i logističku podršku za učinkovito funkcioniranje.
Ovakva struktura dugotrajne imovine ukazuje na fokus društva na sredstva nužna za redovno poslovanje, čime se stvaraju preduvjeti za održavanje kvalitete usluga te daljnji razvoj i unapređenje poslovnih aktivnosti.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	**MATERIJALNA IMOVINA**	**21.247,93**
1.1.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	21.247,93
	UKUPNO:	**21.247,93**

3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje realizirati unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i financijske stabilnosti.
Najznačajniji dio kratkotrajne imovine odnosi se na kratkotrajnu financijsku imovinu, odnosno potraživanja od poduzetnika unutar grupe. Ova struktura upućuje na koncentraciju sredstava u

financijskim plasmanima, što može imati pozitivan učinak na prinose, ali istodobno zahtijeva pažljivo upravljanje radi očuvanja tekuće likvidnosti.

Novac u banci i blagajni predstavlja raspoloživa likvidna sredstva za podmirenje tekućih obveza, pri čemu njegova relativno manja zastupljenost dodatno naglašava važnost pravovremene naplate potraživanja i upravljanja financijskim plasmanima.

Sveukupna struktura kratkotrajne imovine ukazuje na značajnu usmjerenost društva prema financijskoj imovini i potraživanjima, uz istodobnu prisutnost zaliha nužnih za redovno poslovanje, čime se naglašava potreba za uravnoteženim upravljanjem likvidnošću i obrtnim sredstvima.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	**POTRAŽIVANJA**	**102.753,73**
1.1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	101.407,44
1.2.	Potraživanja od kupaca	100,00
1.3.	Potraživanja od države i drugih institucija	1.246,29
2.	**NOVAC U BANCI I BLAGAJNI**	**662,16**
	UKUPNO:	**103.415,89**

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje obujma poslovanja i nestabilna potražnja** – Društvo je poslovalo u uvjetima promjenjive potražnje, s izraženim oscilacijama u broju korisnika usluga, što je uzrokovalo neujednačene prihode i otežalo planiranje novčanih tokova.
2. **Ograničeni financijski i operativni kapaciteti malog društva –** Kao manji poslovni subjekt, dužnik raspolaže ograničenim financijskim rezervama, zbog čega nije bio u mogućnosti dugoročno apsorbirati poremećaje na tržištu.
3. **Produljeni rokovi naplate i smanjena likvidnost –** Dio poslovnih partnera nije podmirivao obveze u ugovorenim rokovima, što je negativno utjecalo na novčani tijek i sposobnost pravodobnog podmirivanja obveza društva.
4. **Nemogućnost osiguravanja dodatnih izvora financiranja –** Zbog pogoršanih financijskih pokazatelja i postojećih obveza, društvo nije imalo mogućnost osigurati dodatna sredstva putem kreditnih ili drugih oblika financiranja.
5. **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja –** Kombinacija smanjenih prihoda, rasta troškova i ograničene likvidnosti dovela je do poteškoća u redovitom obavljanju djelatnosti i dodatnog opterećenja poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo HUREKA CENTAR d.o.o. trenutno ima jednog zaposlenog djelatnika, a poslovne aktivnosti organizirane su kroz jednostavnu i funkcionalnu strukturu. Poslovanje društva vodi uprava društva koja obavlja ključne organizacijske i operativne aktivnosti potrebne za funkcioniranje poslovanja. Ovakav model omogućuje racionalno upravljanje troškovima, brže donošenje poslovnih odluka te veću fleksibilnost u organizaciji poslovnih aktivnosti.

S obzirom na prirodu djelatnosti društva, pojedini poslovi mogu se obavljati i kroz povremenu suradnju s vanjskim suradnicima ili partnerima, ovisno o opsegu poslovnih aktivnosti i potrebama poslovanja.

U skladu s planiranim stabiliziranjem poslovanja i provedbom Plana restrukturiranja, društvo u budućem razdoblju planira mogućnost zapošljavanja radnika ukoliko se za to stvore poslovni i financijski uvjeti. Eventualno zapošljavanje provodit će se postupno, sukladno rastu opsega poslovnih aktivnosti i potrebama poslovanja.

Društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja i održiv razvoj, uz odgovorno upravljanje resursima i stvaranje temelja za dugoročno i stabilno poslovanje.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **22. siječnja 2026. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **3.089,29 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -7.849,51 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti.Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe*	16.407,44
2	Potraživanja od kupaca	100,00
3	Potraživanja od države i drugih institucija	1.246,29
4	Novac u banci i blagajni	662,16
5	**LIKVIDNA SREDSTVA**	**18.415,89**
6	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	26.265,40
7	**MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA**	**-7.849,51**

*vrijednost potraživanja od poduzetnika unutar grupe vrijednosno su usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 85.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **19. kolovoza 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **26.265,40 EUR.**

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe*	16.407,44
2	Potraživanja od kupaca	100,00
3	Potraživanja od države i drugih institucija	1.246,29
4	Novac u banci i blagajni	662,16
5	**LIKVIDNA SREDSTVA**	**18.415,89**
6	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	26.265,40
7	**MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA**	**-7.849,51**
8	Financijske mjere restrukturiranja	7.879,62
9	Operativne mjere restrukturiranja	10.000,00
10	**Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti**	**17.879,62**
11	**Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja**	**10.030,11**

* vrijednost potraživanja od poduzetnika unutar grupe vrijednosno su usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 85.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja s stvarnim potraživanjima utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	26.265,40	100,00%	30%	7.879,62	18.385,78	4,50%	-	58 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	**26.265,40**	**100,00%**	-	**7.879,62**	**18.385,78**	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	206,37	100,00%	206,37
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	**206,37**	**100,00%**	**206,37**

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 19. kolovoza 2026. godine iznose 26.265,40 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, što iznosi 7.879,62 EUR, dok će se preostalih 70% tražbina, u iznosu od 18.385,78 EUR, podmiriti na 58 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% na 58 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	RH, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Zagreb, Katančićeva 5	20.476,18	77,96%	6.142,85	14.333,33
2	Promulum d.o.o.	69719274891	Zagreb, Obrtnička ulica 2	5.789,22	22,04%	1.736,77	4.052,45
	UKUPNO:			**26.265,40**	**100,00%**	**7.879,62**	**18.385,78**

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. Proširenje prodajnih kanala tiskanih materijala

Društvo će proširiti postojeće prodajne kanale za tiskane edukativne materijale kroz intenzivniju prodaju putem internetskih kanala, izravnu suradnju s obrazovnim ustanovama, knjižarama i drugim potencijalnim distributerima. Na ovaj način nastoji se povećati dostupnost proizvoda krajnjim korisnicima, proširiti baza kupaca te ostvariti rast prihoda od prodaje.

2. Razvoj digitalnih edukativnih materijala Planira

Društvo će dio postojećih edukativnih sadržaja prilagoditi digitalnom obliku te razvijati nove digitalne materijale namijenjene djeci, roditeljima i stručnjacima koji rade s djecom. Digitalizacijom ponude omogućuje se jednostavnija distribucija sadržaja, smanjenje troškova proizvodnje i distribucije te stvaranje novih mogućnosti za ostvarivanje prihoda.

3. Ugovaranje suradnje sa školama i vrtićima

Društvo će aktivnije pristupiti školama, vrtićima i drugim odgojno-obrazovnim ustanovama radi ugovaranja dugoročnije suradnje na području organizacije edukativnih radionica, primjene Numicon metode i nabave edukativnih materijala. Cilj mjere je osigurati stabilniju bazu korisnika i ostvarivati kontinuirane prihode kroz ponavljajuće poslovne odnose.

4. Uvođenje online edukacija

Postojeće edukacije i predavanja za stručnjake društvo će, gdje je moguće, prilagoditi online formatu te omogućiti njihovo održavanje putem digitalnih platformi. Time se

omogućuje uključivanje većeg broja polaznika bez obzira na njihovu lokaciju, uz istodobno smanjenje troškova povezanih s organizacijom fizičkih edukacija.

5. Razvoj paketa proizvoda i usluga

Društvo će razvijati integrirane pakete koji će objedinjavati tiskane i digitalne edukativne materijale, radionice za djecu te edukacije za stručnjake. Takvim pristupom korisnicima će se ponuditi cjelovitija edukativna usluga, dok se za društvo otvara mogućnost povećanja prihoda po korisniku i boljeg iskorištavanja postojećih proizvoda i znanja.

6. Monetizacija audiovizualnog sadržaja

Društvo će intenzivirati razvoj audiovizualnih edukativnih sadržaja namijenjenih djeci te definirati modele njihove naplate, primjerice kroz pojedinačnu kupnju, pretplatnički pristup ili uključivanje sadržaja u postojeće edukativne pakete. Na taj način postojeći potencijal u području izrade edukativnog video sadržaja može postati dodatni, kontinuirani izvor prihoda društva.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Proširenje prodajnih kanala tiskanih materijala	6 mjeseci	2.000,00
2	Razvoj digitalnih edukativnih materijala	4 mjeseca	1.900,00
3	Ugovaranje suradnje sa školama i vrtićima	6 mjeseci	1.800,00
4	Uvođenje online edukacija	4 mjeseca	1.800,00
5	Razvoj paketa proizvoda i usluga	3 mjeseca	1.000,00
6	Monetizacija audiovizualnog sadržaja	6 mjeseci	1.500,00
	UKUPNO		**10.000,00**

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za navedeno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Projekcije uključuju očekivane promjene u prihodima i troškovima te prilagodbe operativne strukture s ciljem osiguravanja likvidnosti, stabilnosti i održivosti poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski čimbenici koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
1. Poslovni prihod	42.133	61.093	72.090	83.624
2. Poslovni rashod	35.625	51.372	58.553	64.339
a. Materijalni troškovi	21.067	27.492	34.603	40.139
b. Troškovi osoblja	21.600	21.600	21.600	21.600
c. Amortizacija	0	500	500	500
d. Financijski rashodi	1.679	1.780	1.850	2.100
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	6.508	9.721	13.537	19.284
4. Porez na dobit	651	972	1.354	3.471
5. Dobit ili gubitak razdoblja	**5.857**	**8.749**	**12.183**	**15.813**

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2026. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	27.177,59	19.975,53
Kratkotrajna imovina	48.547,20	35.682,19
Ukupna aktiva	**75.724,79**	**55.657,72**
Kapital i rezerve	45.902,44	45.077,72
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	22.385,36	10.580,00
Obveze prema dobavljačima	1.214,82	0,00
Obveze prema zaposlenicima	841,38	0,00
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	5.380,79	0,00
Ukupno pasiva	**75.724,79**	**55.657,72**

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **HUREKA CENAR d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **19. kolovoza 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	RH, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Zagreb, Katančićeva 5	20.476,18	77,96%	Vjerovnik skupine A
2	Promulum d.o.o.	69719274891	Zagreb, Obrtnička ulica 2	5.789,22	22,04%	Vjerovnik skupine A
	UKUPNO			**26.265,40**	**100,00%**	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	RH, Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Zagreb, Katančićeva 5	20.476,18	77,96%	Vjerovnik skupine A
2	Promulum d.o.o.	69719274891	Zagreb, Obrtnička ulica 2	5.789,22	22,04%	Vjerovnik skupine A
	UKUPNO			**26.265,40**	**100,00%**	

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 19. kolovoza 2026. godine iznose 26.265,40 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 30%, što iznosi 7.879,62 EUR, dok će se preostalih 70% tražbina, u iznosu od 18.385,78 EUR, podmiriti na 58 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. RH, Ministarstvo financija, Porezna uprava, Zagreb, Katančićeva 5, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 20.476,18 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 6.142,85 EUR. Preostali iznos tražbine od 14.333,33 EUR otplatit će se na 58 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

2. Promulum d.o.o., Zagreb, Obrtnička ulica 2, OIB: 69719274891, ukupan iznos tražbine iznosi 5.789,22 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.736,77 EUR. Preostali iznos tražbine od 4.052,45 EUR otplatit će se na 58 jednakih mjesečnih anuiteta uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prvi anuitet platit će se 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 30% te otplata preostalih 70% na 58 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%.

1. HEP Opskrba d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 37, OIB: 63073332379, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 71,99 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 58 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. Hrvatske vode - pravna osoba za upravljanje vodama, Zagreb, Ulica grada Vukovara 220, OIB: 28921383001, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 35,73EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 58 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
3. GRAD ZAGREB, Zagreb, Trg Stjepana Radića 1, OIB: 61817894937, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 98,65 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 70% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 58 jednakih mjesečnih anuiteta, uz obračun godišnje kamatne stope 4,50%. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira novo zaduživanje kod financijskih institucija ili trećih osoba u svrhu privremenog financiranja, već stabilizaciju likvidnosti temelji prvenstveno na internim izvorima.

Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, koje uključuju optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje operativne učinkovitosti, očekuje se postupno ostvarivanje stabilnih novčanih tokova te generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na rastu prihoda, kao i na uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka planira se i pojačana naplata potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će imati značajan pozitivan učinak na likvidnost Društva i omogućiti uredno podmirenje obveza prema vjerovnicima, sukladno utvrđenom planu.

Društvo predviđa da će redovne i tekuće obveze podmirivati pretežito iz vlastitih izvora. U slučaju eventualnih kratkoročnih odstupanja u novčanim tokovima, Društvo ostavlja mogućnost korištenja ograničenih i kontroliranih oblika kratkoročnog financiranja, isključivo radi održavanja tekuće likvidnosti.

Ovakav pristup usmjeren je na osiguranje dugoročne financijske održivosti, smanjenje poslovnih rizika te stvaranje stabilne osnove za nastavak i unapređenje poslovanja, uz izbjegavanje nepotrebnog dodatnog financijskog opterećenja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.000,00EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti

2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje

3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te

4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavještavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **četvrtka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke HUREKA CENTAR d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 22.10.2026. godine.

HUREKA CENTAR d.o.o.

GORDANA MILIČEVIĆ, direktorica

Zastupano po punomoćniku Juraju Blažičku

Juraj Blažičko

Digitally signed by Juraj Blažičko
Date: 2026.10.30 10:07:08 +01'00'