

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I
OPERATIVNOG
RESTRUKTURIRANJA

Travanj, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	2
1.2. Predmet poslovanja dužnika	2
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	8
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	9
3.1. Dugotrajna imovina	9
3.2. Kratkotrajna imovina	10
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	11
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	13
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSObNOSTI ZA PLAĆANJE	14
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	15
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	17
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	20
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	22
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	23
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	24
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	26
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	30
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	31
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVACENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	32
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	34
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	35

Popis tablica:

<i>Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika</i>	<i>9</i>
<i>Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika</i>	<i>10</i>
<i>Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava</i>	<i>16</i>
<i>Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava...</i>	<i>17</i>
<i>Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima</i>	<i>18</i>
<i>Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva</i>	<i>21</i>
<i>Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.</i>	<i>22</i>
<i>Tablica 8: Planirana bilanca</i>	<i>23</i>
<i>Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima</i>	<i>24</i>
<i>Tablica 10: Vjerovnici skupine A.....</i>	<i>24</i>
<i>Tablica 11: Vjerovnici skupine B.....</i>	<i>25</i>

POJMOVNIK

Dužnik	Crystal Adriatic d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

CRYSTAL ADRIATIC d.o.o. je društvo koje se bavi brodogradnjom, proizvodnjom, popravkom i održavanjem plovila, metaloprerađivačkim djelatnostima te povezanim tehničkim i uslužnim djelatnostima. U okviru svojeg poslovanja društvo pruža usluge izrade, dorade i montaže plovila, brodskih sustava i opreme te izvođenja različitih mehaničkih, zavarivačkih i montažnih radova. Uz osnovnu djelatnost, društvo se bavi i pružanjem različitih usluga u pomorskom sektoru, uključujući najam plovila, tehničke usluge u brodogradnji, projektiranje i izradu tehničke dokumentacije te druge povezane djelatnosti. Društvo također obavlja djelatnosti trgovine, posredovanja te savjetovanja u vezi s poslovanjem i upravljanjem.

Poslovanje se temelji na pouzdanosti, operativnoj učinkovitosti i fleksibilnosti, uz nastojanje da se klijentima i korisnicima usluga ponudi kvalitetna i transparentna usluga. Dugoročno, društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja, širenje baze klijenata te razvoj suradnje s poslovnim partnerima i turističkim subjektima.

Zbog financijskih poteškoća i otežanih tržišnih uvjeta, društvo je pokrenulo predstečajni postupak pred Trgovačkim sudom u Pazinu s ciljem stabilizacije poslovanja, izbjegavanja stečaja i očuvanja poslovanja društva. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje obveza i prilagodbu financijskih tokova kako bi se uspostavila likvidnost i osigurao kontinuitet poslovanja. Provedba plana nužna je za postizanje dugoročne financijske ravnoteže, stabilizaciju operativnih aktivnosti i stvaranje temelja za održivo poslovanje društva u budućnosti.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

Crystal Adriatic d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 60795606055

Matični broj dužnika: 05089549

Sjedište dužnika: Palladiova ulica - Via Andrea Palladio 8, 52100 Pula

Godina osnivanja: 2019.

Temeljni kapital: 26.571,11 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

MILAN ŠTRBAC

OIB: 25039424440

Pula, Ulica Ljudevita Posavskog - Via Ljudevit Posavski 19

- član uprave

- zastupa samostalno i pojedinačno

1.2. Predmet poslovanja dužnika

- Djelatnosti gradnje, proizvodnje, projektiranja, održavanja, dorade, preinake, remonta, čišćenja, pranja, lakiranja, poliranja i popravka plovila, plovnih i plutajućih objekata, brodica, brodova, čamaca, brodskih elemenata i sekcija, brodskih i izvanbrodskih motora, brodske opreme i uređaja, broskog namještaja, jarbolne i palubne opreme, te opreme strojarnica i teretnih prostora na brodu
- Pružanje usluga uređenja i dizajniranja brodskih interijera
- Djelatnost izrade tehničke dokumentacije za brodove, brodice i plovne objekte
- Djelatnosti proizvodnje metalnih konstrukcija te obrade i presvlačenja metala
- Pružanje usluga kovanja, prešanja, štancanja i valjanja metala te djelatnost metalurgije praha

- Djelatnost izvođenja svih zavarivačkih, brodomonterskih, rezačkih, brusačkih, bravarskih, cjevarskih, mehaničarskih, skelarskih i ostalih općih mehaničkih radova te radova na antikorozivnoj zaštiti
- Djelatnost projektiranja, izrade i montaže lake i teške bravarije
- Djelatnost proizvodnje, popravka i održavanja elektromotora, generatora i transformatora
- Djelatnost izrade i izvedbe projekata iz područja brodogradnje, elektrike, elektronike, mehanike, hidraulike i automatike, te izvođenje elektroinstalacijskih radova
- Djelatnost proizvodnje, održavanja, popravka i montaže strojeva i ručnog alata koji se primjenjuju u brodogradnji
- Djelatnost proizvodnje metalnih cisterni, rezervoara i sličnih posuda
- Djelatnost proizvodnje, dorade, oplemenjivanja i montaže proizvoda od metala, kamena, keramike, plastike, plastičnih masa, polikarbonata, stakla, stakloplastike, drva, gume, kože, tkanina, papira i kartona namijenjenih za opremanje brodova, brodica, čamaca, plovila i plovnih objekata
- Djelatnost montaže, demontaže i održavanja industrijskih postrojenja
- Djelatnosti proizvodnje i stavljanja na tržište predmeta opće uporabe
- Usluge turističke agencije
- Turističke usluge u nautičkom turizmu
- Turističke usluge u zdravstvenom turizmu
- Turističke usluge u kongresnom turizmu
- Turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
- Turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
- Usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
- Usluge turističkog ronjenja
- Usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge

- Obavljanje djelatnosti iznajmljivanja jahti ili brodica sa ili bez posade (charter)
- Djelatnost iznajmljivanja strojeva i opreme, sa i bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- Pomorska kabotaža
- Popravak, obnavljanje opreme i strojeva, bojenje, čišćenje brodova;
- Istraživanja, ispitivanja, fotografiranja i/ili mjerenja mora, morskog dna i/ili morskog podzemlja unutarnjih morskih voda Republike Hrvatske;
- Djelatnost iznajmljivanja plovila;
- Peljarenje;
- Obavljanje statutarne certifikacije pomorskih objekata te obavljanje statutarne certifikacije glede sigurnosne zaštite brodova;
- Baždarenje brodova;
- Tegljenje i potiskivanje brodova i drugi pomorski plovidbeni poslovi (koji se ne odnose na prijevoz putnika, prtljage, stvari ili tegljenje);
- Posredovanje pri zapošljavanju pomoraca;
- Pomorski agencijski poslovi;
- Spašavanje ili uklanjanje broda ili druge imovine koja može biti predmetom spašavanja na površini mora, ili ako je uronjena, odnosno na morskom dnu
- Upravljanje lukom
- Lučke djelatnosti
- Prijevoz putnika i stvari unutarnjim vodnim putovima
- Javni prijevoz u linijskom obalnom pomorskom prometu
- Međunarodni linijski pomorski promet
- Povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu
- Privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, sportskih i drugih brodica i plutajućih objekata,
- Ukrcaj, iskrcaj, prekrcaj, prijenos i skladištenje roba i drugih materijala,

- Prihvat i usmjeravanje vozila u svrhu ukrcaja ili iskrcaja vozila s uređenih lučkih površina,
- Ukrcaj i iskrcaj putnika uz upotrebu lučke prekrcajne opreme,
- Ostale gospodarske djelatnosti koje su u funkciji razvoja pomorskog prometa i lučkih djelatnosti u otvorenim lukama (npr. opskrba brodova, pružanje usluga putnicima, tegljenje, servisi lučke mehanizacije i ostale servisne usluge, poslovi zastupanja u carinskom postupku, poslovi kontrole kakvoće robe i dr.)
- Djelatnosti proizvodnje, stavljanja na tržište i korištenja kemikalija
- Pružanje usluga prijenosa, vuče, premještanja, podizanja, smještaja i čuvanja vozila, prikolica, kamp prikolica, poluprikolica, brodica, brodova, čamaca, plovila i plovnih objekata
- Kupnja i prodaja robe
- Pružanje usluga u trgovini
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Zastupanje inozemnih tvrtki
- Usluge informacijskog društva
- Prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- Prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- Prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- Prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
- Prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- Agencijska djelatnost u cestovnom prijevozu
- Djelatnost pružanja kolodvorskih usluga na autobusnim kolodvorima
- Djelatnost pružanja kolodvorskih usluga na teretnim kolodvorima
- Djelatnost prekrcaja tereta i skladištenja
- Djelatnost druge obrade otpada
- Djelatnost oporabe otpada
- Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom

- Djelatnost prijevoza otpada
- Djelatnost sakupljanja otpada
- Djelatnost trgovanja otpadom
- Djelatnost zbrinjavanja otpada
- Gospodarenje otpadom
- Djelatnost ispitivanja i analize otpada
- Računovodstveni poslovi
- Tajničke i prevoditeljske djelatnosti
- Pružanje usluga savjetovanja u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- Računalne djelatnosti; pružanje savjeta o računalnoj opremi hardware-u), savjetovanje i pribavljanje programske opreme software-a), obrada podataka, izrade baze podataka, računalno programiranje, izdavanje i iznajmljivanje softvera, upravljanje računalnom opremom i sustavom
- Djelatnost organiziranja savjetovanja, tečajeva, prezentacija i seminara u okviru registriranih djelatnosti
- Pružanje usluga promidžbe (reklame i propagande)
- Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- Posredovanje u prometu nekretnina
- Poslovanje nekretninama
- Djelatnost iznajmljivanja nekretnina
- Pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- Pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
- Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- Stručni poslovi prostornog uređenja
- Djelatnosti prostornog uređenja i gradnje,
- Djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja,

- Djelatnost upravljanja projektom gradnje,
- Energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- Djelatnost završnih i zanatskih građevinskih radova
- Pružanje usluga ugradnje i montaže instalacija: elektro instalacija, instalacija za vodu, odvodnju, plin, grijanje, hlađenje, ventilaciju, klimatizaciju i izolaciju, solarnih instalacija i ostalih instalacija
- Pružanje usluga čišćenja svih vrsta objekata
- Djelatnost privatne zaštite
- Djelatnosti projektiranja, proizvodnje, ugradnje, nadogradnje, instaliranja, programiranja, održavanja i kontrole ispravnosti električnih i elektroničkih aparata, opreme i uređaja; telefonske i komunikacijske opreme, instalacija i uređaja; interfona; protuprovalnih sigurnosnih sustava, alarmnih i video-alarmnih sustava te elemenata i sustava privatne zaštite
- Djelatnost dizajniranja, projektiranja, proizvodnje, popravka, dorade, montaže i demontaže namještaja, namještaja po mjeri, proizvoda od drva, pluta, slame i pletarskih materijala, pokućstva i proizvoda namijenjenih za opremanje kućanstava, ugostiteljskih i poslovnih objekata
- Djelatnost proizvodnje, popravka i ugradnje metalne, aluminijske, plastične, drvene i od drugih materijala izrađene unutarnje i vanjske stolarije

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 11. studenog 2025. godine, za povjerenicu u predstečajnom postupku imenovana je **Ivana Cicvarić** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenice uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenica pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjerenici:

- **Ime i prezime:** Ivana Cicvarić
- **OIB:** 49932886428
- **Adresa prebivališta:** Vlačka 79, Zagreb

Imenovanjem gospođe Ivane Cicvarić za povjerenicu u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **442.986,73 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva sastoji se od materijalne imovine. Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća postrojenja i opremu te alate, pogonski inventar i transportnu imovinu koji se koriste za obavljanje poslovnih aktivnosti društva.

Takva struktura imovine omogućuje operativno obavljanje djelatnosti društva te predstavlja osnovu za nastavak poslovanja, iako je riječ o imovini manje vrijednosti u odnosu na ranija razdoblja.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	40.200,38
1.1.	Postrojenja i oprema	7.118,27
1.2.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	33.082,11
	UKUPNO:	40.200,38

3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje realizirati unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i operativne sposobnosti društva. Struktura kratkotrajne imovine društva sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne financijske imovine te novčanih sredstava u banci i blagajni.

Zalihe se odnose na trgovačku robu namijenjenu daljnjoj prodaji te predstavljaju dio imovine koji je u funkciji redovnog poslovanja društva. Potraživanja društva obuhvaćaju potraživanja od kupaca te potraživanja od države i drugih institucija, a predstavljaju značajan dio kratkotrajne imovine i potencijalni izvor novčanih priljeva po njihovoj naplati. Kratkotrajna financijska imovina odnosi se na dane zajmove, depozite i slična potraživanja, koja čine najznačajniji dio kratkotrajne imovine društva. Novčana sredstva u banci i blagajni evidentirana su u manjem iznosu na dan izrade Plana restrukturiranja.

Struktura kratkotrajne imovine odražava raspoložive resurse društva te predstavlja osnovu za planiranje daljnjih financijskih aktivnosti i provedbu mjera restrukturiranja.

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	ZALIHE	98.450,50
1.1.	Trgovačka roba	20.558,60
2.	POTRAŽIVANJA	77.891,90
2.1.	Potraživanja od kupaca	53.503,00
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	24.388,90
3.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	304.017,61
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	304.017,61
4.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	318,24
	UKUPNO:	402.786,35

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Smanjenje prihoda i narušena profitabilnost** – Poslovanje u području brodogradnje, metaloprerađivačkih djelatnosti i povezanih tehničkih usluga suočilo se s otežanim tržišnim uvjetima, smanjenim obujmom poslova i pojačanom konkurencijom, što je rezultiralo prihodima nedostatnim za uredno podmirivanje obveza.
2. **Povećanje operativnih troškova unatoč poduzetim mjerama štednje** – Rast cijena materijala, energenata i ostalih ulaznih troškova, uz prisutnost značajnih fiksnih troškova poput zakupa, održavanja opreme i administrativnih troškova, dodatno je opteretio likvidnost društva.
3. **Poduzete mjere optimizacije nisu bile dovoljne** – Društvo je poduzelo mjere racionalizacije poslovanja i smanjenja troškova, međutim ostvareni učinci nisu bili dostatni za kompenzaciju smanjenih prihoda i povećanih obveza.
4. **Ograničen pristup novim izvorima financiranja** – Zbog pogoršanih financijskih pokazatelja i povećanog rizika poslovanja, mogućnosti pribavljanja dodatnih financijskih sredstava putem kreditnih institucija ili drugih izvora financiranja bile su značajno ograničene.
5. **Povećani pritisak dospjelih kratkoročnih obveza** – Dospjele obveze prema dobavljačima, državi i drugim vjerovnicima postale su nesrazmjerne raspoloživim likvidnim sredstvima društva, što je otežalo redovito podmirivanje obveza.
6. **Poteškoće u naplati potraživanja i povratu financijske imovine** – Otežana naplata potraživanja od kupaca te sporiji povrat danih zajmova dodatno su utjecali na likvidnost društva i ograničili raspoloživa novčana sredstva.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo CRYSTAL ADRIATIC d.o.o. zapošljava ukupno 10 radnika, a poslovne aktivnosti organizirane su kroz funkcionalnu i operativno učinkovitu strukturu. Poslovanje društva vodi uprava društva koja koordinira ključne organizacijske i operativne aktivnosti potrebne za funkcioniranje poslovanja, uz sudjelovanje zaposlenih radnika u izvršavanju osnovnih djelatnosti društva. Ovakav model omogućuje racionalno upravljanje troškovima, brže donošenje poslovnih odluka te veću fleksibilnost u organizaciji poslovnih aktivnosti.

S obzirom na prirodu djelatnosti društva, pojedini poslovi mogu se obavljati i kroz povremenu suradnju s vanjskim suradnicima ili partnerima, ovisno o opsegu poslovnih aktivnosti i potrebama poslovanja.

U skladu s planiranim stabiliziranjem poslovanja i provedbom Plana restrukturiranja, društvo u budućem razdoblju planira mogućnost zapošljavanja radnika ukoliko se za to stvore poslovni i financijski uvjeti. Eventualno zapošljavanje provodit će se postupno, sukladno rastu opsega poslovnih aktivnosti i potrebama poslovanja.

Društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja i održiv razvoj, uz odgovorno upravljanje resursima i stvaranje temelja za dugoročno i stabilno poslovanje.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **16. listopada 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **37.726,54 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -27.703,07 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

Redni broj	OPIS	EUR
1.	Trgovačka roba	20.558,60
2.	Potraživanja od kupaca	53.503,00
3.	Potraživanja od države i drugih institucija	24.388,90
4.*	Dani zajmovi, depoziti i slično	54.017,61
5.	NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA	318,24
6.	LIKVIDNA SREDSTVA	152.786,35
7.	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	180.489,42
8.	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-27.703,07

*Vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno je usklađena, odnosno smanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 250.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja sa stvarnim stanjem utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja.

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 3. ožujka 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **180.489,42 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

Redni broj	OPIS	EUR
1.	Trgovačka roba	20.558,60
2.	Potraživanja od kupaca	53.503,00
3.	Potraživanja od države i drugih institucija	24.388,90
4.*	Dani zajmovi, depoziti i slično	54.017,61
5.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	318,24
6.	LIKVIDNA SREDSTVA	152.786,35
7.	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	180.489,42
8.	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-27.703,07
1	Financijske mjere restrukturiranja	117.808,40

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

2	Operativne mjere restrukturiranja	12.160,00
	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	129.968,40
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	102.265,33

*Vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno je usklađena, odnosno smanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 250.000,00 eura, radi usklađenja evidentiranog stanja sa stvarnim stanjem utvrđenim tijekom izrade Plana restrukturiranja.

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	168.297,71	93,25%	70%	117.808,40	50.489,31	-	12 mjeseci	48 mjeseci
SKUPINA B	12.191,71	6,75%	-	0,00	12.191,71	4,50%	-	12 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	180.489,42	100,00%	-	117.808,40	62.681,02			

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i skupinu B.

A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 3. ožujka 2026. godine godine iznose 168.297,71 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti u 48 mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 3. ožujka 2026. godine iznose 12.191,71 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, bez počka na 12 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prva rata platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA (EUR)	UDIO	UMANJENJE TRAZBINE (EUR)	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA (EUR)	MJESEČNA RATA (EUR)
1	A1 Hrvatska d.o.o.	29524210204	Zagreb, Vrtni put 1	515,20	0,31%	360,64	154,56	3,22
2	Financijska agencija	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	141,59	0,08%	99,11	42,48	0,88
3	KRISIM d.o.o.	18957251839	Pula, Palladiova ulica 8	7.656,23	4,55%	5.359,36	2.296,87	47,85
4	KRISIM DVA d.o.o.	77746323581	Pula, Palladiova ulica 8	2.839,58	1,69%	1.987,71	851,87	17,75
5	OPSTANAK d.o.o.	10079229040	Pula, Lungomare 1	35.122,50	20,87%	24.585,75	10.536,75	219,52
6	Republika Hrvatska, Ministarstvo financija	18683136487	Zagreb, Katančićeva 5	42.580,43	25,30%	29.806,30	12.774,13	266,13
7	SREM MONT d.o.o.	10180324423	Pula, Palladiova 8	79.442,18	47,20%	55.609,53	23.832,65	496,51
	UKUPNO:			168.297,71	100,00%	117.808,40	50.489,31	1.051,86

b) Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA (EUR)	UDIO	UMANJENJE TRAZBINE (EUR)	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA (EUR)
1.	ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANKA d.d.	23057039320	Rijeka, Jadranski trg 3a	12.191,71	100,00%	0,00	12.191,71
	UKUPNO			12.191,71	100,00%	0,00	12.191,71

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. **Optimizacija nabave materijala (drvo, aluminij, inox, okovi) kroz pregovore s dobavljačima i veće količinske rabate**

Planira se provedba pregovora s postojećim i potencijalnim novim dobavljačima radi postizanja povoljnijih nabavnih uvjeta, uključujući količinske rabate i povoljnije rokove plaćanja. Cilj ove mjere je smanjenje ulaznih troškova i povećanje operativne učinkovitosti.

2. **Povećanje prihoda kroz proširenje ponude (custom brodska stolarija, luksuzni interijeri, specijalni projekti)**

Predviđa se proširenje poslovanja na navedene segmente s ciljem povećanja prihoda i boljeg iskorištenja postojećih proizvodnih i stručnih kapaciteta društva.

3. **Smanjenje operativnih troškova kroz bolju organizaciju proizvodnje i smanjenje otpada materijala**

Provest će se unapređenje organizacije proizvodnje, racionalnije korištenje materijala te smanjenje otpada, s ciljem stabilizacije troškovne strukture i povećanja učinkovitosti poslovanja.

4. **Jačanje prodaje kroz suradnju s brodogradilištima, hotelima i investitorima u turizmu**

Planira se intenziviranje suradnje s navedenim partnerima radi povećanja opsega poslova i stabilizacije prihoda društva.

5. **Uvođenje dodatnih usluga (servis, održavanje, rekonstrukcije i refit brodova)**

Društvo planira proširiti poslovanje kroz pružanje dodatnih usluga s ciljem diversifikacije prihoda i povećanja tržišne konkurentnosti.

6. Povećanje vidljivosti putem digitalnog marketinga, web stranice i referentnih projekata

Planira se unapređenje promotivnih aktivnosti putem digitalnih kanala i jačanje prisutnosti na tržištu radi privlačenja novih klijenata.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST (EUR)
1	Optimizacija nabave materijala (drvo, aluminij, inox, okovi) kroz pregovore s dobavljačima i veće količinske rabate	3 mjeseca	2.520,00
2	Povećanje prihoda kroz proširenje ponude (custom brodska stolarija, luksuzni interijeri, specijalni projekti)	4 mjeseca	2.210,00
3	Smanjenje operativnih troškova kroz bolju organizaciju proizvodnje i smanjenje otpada materijala	4 mjeseca	1.800,00
4	Jačanje prodaje kroz suradnju s brodogradilištima, hotelima i investitorima u turizmu	6 mjeseci	2.820,00
5	Uvođenje dodatnih usluga (servis, održavanje, rekonstrukcije i refit brodova)	5 mjeseci	1.580,00
6	Povećanje vidljivosti putem digitalnog marketinga, web stranice i referentnih projekata	3 mjeseca	1.230,00
	UKUPNO		12.160,00

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Projekcija poslovanja obuhvaća obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	600.849	642.908	697.556	753.360
2. Poslovni rashod	573.432	621.664	663.280	712.155
a. Materijalni troškovi	384.543	427.534	467.362	512.285
b. Troškovi osoblja	168.000	174.000	175.800	180.000
c. Amortizacija	16.500	16.995	17.505	18.030
d. Financijski rashodi	4.389	3.135	2.613	1.840
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	27.417	21.244	34.276	41.205
4. Porez na dobit	2.742	2.124	3.428	4.120
5. Dobit ili gubitak razdoblja	24.675	19.120	30.848	37.084

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 8: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2025. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	40.200,38	26.130,25
Kratkotrajna imovina	402.786,35	261.811,13
Ukupna aktiva	442.986,73	287.941,37
Kapital i rezerve	66.620,87	43.303,57
Rezerviranja	41.951,88	27.268,72
Obveze za zajmove, depozite i slično	99.848,29	64.901,39
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	11.460,58	7.449,38
Obveze prema dobavljačima	120.013,60	78.008,84
Obveze prema zaposlenicima	18.866,48	12.263,21
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	84.225,03	54.746,27
Ukupno pasiva	442.986,73	287.941,37

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **Crystal Adratic d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 3. ožujka 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	A1 Hrvatska d.o.o.	29524210204	Zagreb, Vrtini put 1	515,20	0,29%	Tražbina skupine A
2	ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANKA d.d.	23057039320	Rijeka, Jadranski trg 3a	12.191,71	6,75%	Tražbina skupine B
3	Financijska agencija	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	141,59	0,08%	Tražbina skupine A
4	KRISIM d.o.o.	18957251839	Pula, Palladiova ulica 8	7.656,23	4,24%	Tražbina skupine A
5	KRISIM DVA d.o.o.	77746323581	Pula, Palladiova ulica 8	2.839,58	1,57%	Tražbina skupine A
6	OPSTANAK d.o.o.	10079229040	Pula, Lungomare 1	35.122,50	19,46%	Tražbina skupine A
7	Republika Hrvatska, Ministarstvo financija	18683136487	Zagreb, Katančićeva 5	42.580,43	23,59%	Tražbina skupine A
8	SREM MONT d.o.o.	10180324423	Pula, Palladiova 8	79.442,18	44,01%	Tražbina skupine A
	UKUPNO			180.489,42	100,00%	

Tablica 10: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	A1 Hrvatska d.o.o.	29524210204	Zagreb, Vrtini put 1	515,20	0,31%	Tražbina skupine A

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

2	Financijska agencija	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	141,59	0,08%	Tražbina skupine A
3	KRISIM d.o.o.	18957251839	Pula, Palladiova ulica 8	7.656,23	4,55%	Tražbina skupine A
4	KRISIM DVA d.o.o.	77746323581	Pula, Palladiova ulica 8	2.839,58	1,69%	Tražbina skupine A
5	OPSTANAK d.o.o.	10079229040	Pula, Lungomare 1	35.122,50	20,87%	Tražbina skupine A
6	Republika Hrvatska, Ministarstvo financija	18683136487	Zagreb, Katančićeva 5	42.580,43	25,30%	Tražbina skupine A
7	SREM MONT d.o.o.	10180324423	Pula, Palladiova 8	79.442,18	47,20%	Tražbina skupine A
	UKUPNO			168.297,71	100,00%	

Tablica 11: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAZIBINE
1	ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANKA d.d.	23057039320	Rijeka, Jadranski trg 3a	12.191,71	100,00%	Tražbina skupine B
	UKUPNO			12.191,71	100,00%	

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 3. ožujka 2026. godine iznosi 168.297,71 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. A1 Hrvatska d.o.o., Zagreb, Vrtni put 1, OIB: 29524210204, ukupan iznos tražbine iznosi 515,20 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 360,64 EUR. Preostali iznos tražbine od 154,56 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 3,22 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
2. Financijska agencija, Zagreb, Ulica grada Vukovara 70, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 141,59 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 99,11 EUR. Preostali iznos tražbine od 42,48 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,88 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

3. KRISIM d.o.o., Pula, Palladiova ulica 8, OIB:18957251839, ukupan iznos tražbine iznosi 7.656,23 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 5.359,36 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.296,87 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 47,85 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. KRISIM DVA d.o.o., Pula, Palladiova ulica 8, OIB: 77746323581, ukupan iznos tražbine iznosi 2.839,58 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.987,71 EUR. Preostali iznos tražbine od 851,87 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 17,75 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. OPSTANAK d.o.o., Pula, Lungomare 1, OIB: 10079229040, ukupan iznos tražbine iznosi 35.122,50 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 24.585,75 EUR. Preostali iznos tražbine od 10.536,75 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 219,52 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok

će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

6. Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Zagreb, Katančićeva 5, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 42.580,43 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 29.806,30 EUR. Preostali iznos tražbine od 12.774,13 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 266,13 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
7. SREM MONT d.o.o., Pula, Palladiova 8, OIB: 10180324423, ukupan iznos tražbine iznosi 79.442,18 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 55.609,53 EUR. Preostali iznos tražbine od 23.832,65 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 496,51 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovniku SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 3. ožujka 2026. godine iznosi 12.191,71 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, bez počka na 12 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prva rata platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANKA d.d., Rijeka, Jadranski trg 3a, OIB: 23057039320, ukupan iznos tražbine iznosi 12.191,71 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti, bez počka na 12 jednakih mjesečnih rata, uz obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4,50%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za tekući mjesec

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija niti drugih osoba. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazit će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedenim mjerama restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj te doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati sve redovne tekuće obveze iz vlastito generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za ikakvim dodatnim zaduživanjem. Stabilizacija novčanih tokova temelji se isključivo na internim izvorima financiranja, uključujući povećanje prihoda, racionalizaciju troškova i uspješnu naplatu otvorenih potraživanja.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika te stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.800,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poreznih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

Operativni troškovi restrukturiranja: 1.000,00 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.

Administrativni troškovi: 1.000,00 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.

Ostali troškovi: 800,00 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poreznim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku budući radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **utorka od 11 do 12 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke Crystal Adriatic d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 08.04.2026. godine.

Crystal Adriatic d.o.o.
Milan Štrbac, član uprave
